ZARZĄDZENIE NR 35/0101/2021

REKTORA AKADEMII IM. JAKUBA Z PARADYŻA W GORZOWIE WIELKOPOLSKIM

z dnia 20 maja 2021 r.

w sprawie zasad i trybu organizacji zajęć dydaktycznych prowadzonych poza siedzibą Akademii im. Jakuba z Paradyża

Na podstawie art. 23 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 478, ze zm.), § 29 ust. 2 pkt 6 Statutu Akademii im. Jakuba z Paradyża, stanowiącego załącznik do Uchwały Nr 25/000/2019 Senatu AJP z dnia 18 czerwca 2019 r. w sprawie Statutu Akademii im. Jakuba z Paradyża, zmienionego Uchwałą Nr 64/000/2019 Senatu AJP z dnia 24 września 2019 r. oraz § 9 Regulaminu Studiów Akademii im. Jakuba z Paradyża, stanowiącego załącznik do Uchwały Nr 19/000/2019 Senatu AJP z dnia 16 kwietnia 2019 r. w sprawie przyjęcia Regulaminu Studiów Akademii im. Jakuba z Paradyża, zmienionego Uchwałą Nr 55/000/2020 z dnia 24 listopada 2020 r., zarządza się, co następuje:

§ 1.

1. Zajęciami dydaktycznymi prowadzonymi poza siedzibą Akademii im. Jakuba z Paradyża, zwanej dalej AJP, są zajęcia praktyczne, o których mowa w:
   1) § 9 wyżej cytowanego *Regulaminu Studiów AJP*;
   2) § 2-3 *Rocznego wymiaru godzin dydaktycznych (...),* stanowiącego załącznik nr 3 do *Regulaminu Pracy AJP,* stanowiącego załącznik do Zarządzenia Nr 42/0101/2019 Rektora AJP z dnia 25 czerwca 2019 r.;

   w tym wizyty studyjne oraz wyjazdy studenckie w ramach realizacji modułu/grupy przedmiotów praktycznych bez względu na czas ich trwania.
2. Zajęcia dydaktyczne prowadzone poza siedzibą AJP stanowią integralną część programu studiów i służą realizacji efektów uczenia się na danym kierunku studiów.
3. Uczestnikiem zajęć dydaktycznych prowadzonych poza siedzibą AJP jest student AJP pod opieką nauczyciela akademickiego AJP, prowadzącego przedmiot, którego niniejsze zajęcia dotyczą lub innego pracownika AJP wyznaczonego przez dziekana.

§ 2.

1. Nauczyciel akademicki lub inny pracownik AJP prowadzący przedmiot zgłasza dziekanowi planowany termin organizacji zajęć dydaktycznych prowadzonych poza siedzibą AJP wraz z listą uczestników z co najmniej 7 dniowym wyprzedzeniem.

2. Prowadzenie zajęć dydaktycznych poza siedzibą AJP wymaga objęcia studentów ubezpieczeniem od następstw nieszczęśliwych wypadków na czas trwania niniejszych zajęć. Koszty ubezpieczenia ponosi student.
3. Ubezpieczeniem studentów biorących udział w zajęciach dydaktycznych prowadzonych poza siedzibą AJP zajmuje się wybrany przez studentów przedstawiciel, np.: starosta roku. Przedstawiciel studentów przekazuje prowadzącemu zajęcia potwierdzenie ubezpieczenia studentów przed terminem rozpoczęcia zajęć dydaktycznych prowadzonych poza siedzibą AJP.
4. Zgodę na organizację zajęć dydaktycznych prowadzonych poza siedzibą AJP wydaje dziekan, uwzględniając w niej zakres minimalnych wymagań, o których mowa w art. 6-7 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1062, ze zm.), w szczególności służących zapewnieniu studentowi z niepełnosprawnościami dostępności informacyjno-komunikacyjnej, a także w przypadkach indywidulanych dostępu alternatywnego.
5. W terminie 3 dni od zakończenia zajęć dydaktycznych prowadzonych poza siedzibą AJP, nauczyciel akademicki lub inny pracownik AJP prowadzący niniejsze zajęcia składa dziekanowi sprawozdanie z przebiegu zajęć i uzyskanych efektów uczenia się.

§ 3.

1. Szczegółowe wytyczne dotyczące czasu i miejsca rozpoczęcia zajęć dydaktycznych prowadzonych poza siedzibą AJP oraz ich przebiegu ustala pracownik AJP odpowiedzialny za ich realizację.
2. Organizator zajęć dydaktycznych prowadzonych poza siedzibą AJP informuje studentów:
    1) o ewentualnych ryzykach związanych z niniejszymi zajęciami;
    2) o konieczności i sposobie dostosowania odzieży i obuwia do przewidywanych warunków organizacji niniejszych zajęć.
3. Na wyznaczone miejsce zajęć dydaktycznych prowadzonych poza siedzibą AJP studenci dojeżdżają indywidualnie. Za bezpieczeństwo zdrowia i życia w czasie drogi na niniejsze zajęcia i w drodze powrotnej pokonywanej indywidualnie student odpowiada osobiście.
4. Bezpośredni nadzór (opieka) pracownika AJP organizującego zajęcia dydaktyczne prowadzone poza siedzibą AJP nad studentami sprawowany jest:
    1) od momentu zbiórki i poinformowaniu ich o rozpoczęciu niniejszych zajęć przez pracownika AJP sprawującego opiekę;
    2) do momentu zakończenia zadań przewidzianych w danym dniu i poinformowaniu ich o ukończeniu niniejszych zajęć przez pracownika AJP sprawującego opiekę.
5. Student, który z przyczyn zdrowotnych nie może brać udziału w zaplanowanych zajęciach dydaktycznych prowadzonych poza siedzibą AJP powinien usprawiedliwić ten fakt zwolnieniem lekarskim lub poprosić pracownika AJP sprawującego opiekę nad niniejszymi zajęciami o zwolnienie podając przyczynę uniemożliwiającą przebywanie w określonych warunkach podczas zajęć.

§ 4.

1. Przed rozpoczęciem zajęć dydaktycznych prowadzonych poza siedzibą AJP, pracownik AJP organizujący niniejsze zajęcia ma obowiązek zapoznać studentów z zasadami bezpieczeństwa i higieny pracy oraz przeciwpożarowymi, a także ochrony środowiska obowiązującymi w miejscu organizacji niniejszych zajęć.
2. Podczas zajęć student zobowiązany jest w szczególności do:
    1) przestrzegania przepisów o ochronie zdrowia i życia (bhp) obowiązujących na zajęciach dydaktycznych prowadzonych poza siedzibą AJP oraz stosowania się bezwzględnie do poleceń osób prowadzących zajęcia;
    2) zachowania ostrożności w przypadku miejsc stwarzających bezpośrednie zagrożenie, m.in. korzystanie ze specjalistycznego sprzętu, ryzyko upadku z wysokości, porażenia prądem oraz niebezpiecznych warunków atmosferycznych, np.: podczas burzy;
    3) natychmiastowego zgłaszania przypadków uczuleń, ukąszeń, zranień i innych zagrożeniach dla zdrowia lub życia.
3. Podczas prac ze specjalistycznym sprzętem należy bezwzględnie przestrzegać instrukcji obsługi wydanej przez producenta. W przypadku umyślnego zniszczenia sprzętu lub zniszczenia spowodowanego przez użytkowanie niezgodne z przeznaczeniem, student ponosi koszty jego naprawy lub zakupu nowego urządzenia.
4. W trakcie korzystania ze sprzętu pływającego (łodzie, kajaki, itp.) student musi być wyposażony w kamizelkę ratunkową. W czasie zajęć kąpiel w zbiornikach wodnych może odbywać się wyłącznie w miejscach wyznaczonych jako kąpielisko strzeżone za zgodą i wiedzą prowadzącego zajęcia.
5. Jeżeli zajęcia dydaktyczne prowadzone poza siedzibą AJP związane są z zakwaterowaniem w obiekcie, np.: schronisku, internacie szkolnym, motelu lub hotelu, student zobowiązany jest do przestrzegania regulaminu prawno-organizacyjnego obowiązującego w danym obiekcie.
6. Oddalanie się z miejsca zajęć dydaktycznych prowadzonych poza siedzibą AJP i zakwaterowania może nastąpić jedynie na zasadach określonych przez pracownika AJP sprawującego opiekę nad niniejszymi zajęciami, za jego zgodą i wiedzą.
7. Niedopuszczalne jest przybycie na zajęcia w stanie po spożyciu alkoholu lub środków narkotycznych i odurzających albo używania tych środków w czasie zajęć.
8. Za nieprzestrzeganie zasad bezpieczeństwa organizacji zajęć dydaktycznych prowadzonych poza siedzibą AJP, student ponosi odpowiedzialność dyscyplinarną wynikającą z odrębnych przepisów.
9. W przypadku studenta naruszającego zasady bezpieczeństwa organizacji zajęć dydaktycznych prowadzonych poza siedzibą AJP, pracownik AJP sprawujący opiekę nad niniejszymi zajęciami ma prawo przerwać zajęcia i wykluczyć studenta stwarzającego zagrożenie.
10. Student poświadcza zapoznanie się z powyższymi zasadami bezpieczeństwa składając własnoręczny podpis na liście obecności, która stanowi załącznik do zarządzenia.

§ 5.

1. W razie wypadku pracownik AJP sprawujący opiekę nad zajęciami dydaktycznymi prowadzonymi poza siedzibą AJP zobowiązany jest użyć wszelkich dostępnych środków w celu udzielenia pomocy poszkodowanemu oraz zapobieżeniu szkodzie lub zmniejszeniu jej rozmiarów.
2. Pracownik AJP, o którym mowa w ust. 1, zobowiązany jest do niezwłocznego powiadomienia dziekana o zaistniałym wypadku.

§ 6.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Rektor AJP: *prof. dr hab. Elżbieta Skorupska-Raczyńska*