BIULETYN INFORMACJI PUBLICZNEJ

http://bip.ajp.edu.pl

ZARZĄDZENIE NR 75/2026

REKTORA AKADEMII IM. JAKUBA Z PARADYŻA Z SIEDZIBĄ W GORZOWIE WIELKOPOLSKIM

z dnia 10 lipca 2026 r.

zmieniające zarządzenie w sprawie zakresu obowiązków prorektorów, kwestora, kanclerza i wicekanclerza

Na podstawie art. 23 ust. 1-2 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1571, ze zm.), oraz § 29 ust. 1 i § 71 Statutu Akademii im. Jakuba z Paradyża, stanowiącego załącznik do Uchwały Nr 25/000/2019 Senatu AJP z dnia 18 czerwca 2019 r. w sprawie Statutu AJP, zmienionego Uchwałą Nr 64/000/2019 r. Senatu AJP z dnia 24 września 2019 r., zmienionego Uchwałą Nr 5/000/2023 Senatu AJP z dnia 21 marca 2023 r., zmienionego Uchwałą Nr 1/000/2024 Senatu AJP z dnia 23 stycznia 2024 r., zmienionego Uchwałą Nr 1/000/2024 Senatu AJP z dnia 23 stycznia 2024 r., zarządza się, co następuje:

§ 1.

W Zarządzeniu Nr 91/0101/2024 Rektora AJP z dnia 3 września 2024 r. w sprawie zakresu obowiązków prorektorów, kwestora, kanclerza i wicekanclerza, dodaje się § 3a w brzmieniu:

*„1. **Prorektor ds. rozwoju** pełni nadzór nad procesem rozwoju AJP oraz reprezentuje AJP w sprawach wynikających z powierzonych zadań.*

2. *W ramach powierzonych kompetencji, w obszarze działalności prorozwojowej, prorektor ds. rozwoju:*
   1) *przygotowuje i koordynuje prace zespołu odpowiedzialnego za opracowanie strategii rozwoju AJP;*
   2) *koordynuje realizację i ewaluację strategii rozwoju AJP, w szczególności w obszarach dotyczących działalności prorozwojowej;*
   3) *sprawuje nadzór nad monitorowaniem karier absolwentów AJP na rynku pracy, uczestniczy w działaniach na rzecz promocji zawodowej absolwentów oraz rozwijania współpracy z absolwentami AJP;*
   4) *nadzoruje sporządzanie rocznych raportów z monitorowania losów absolwentów;*
   5) *podejmuje działania na rzecz pozyskiwania zewnętrznych źródeł finansowania zadań naukowych AJP;*
   6) *prowadzi działalność szkoleniową i informacyjną dotyczącą możliwości ubiegania się o granty finansowane przez instytucje krajowe;*

3. *W ramach powierzonych kompetencji, w obszarze współpracy z otoczeniem społeczno-gospodarczym, prorektor ds. rozwoju:*
    1) *inicjuje spotkania z przedstawicielami otoczenia społeczno-gospodarczego służące systematycznemu rozwojowi współpracy AJP z partnerami zewnętrznymi;*
    2) *inicjuje i koordynuje proces zawierania porozumień i umów o współpracy;*
    3) *współpracuje z organizacjami pracodawców;*
    4) *reprezentuje AJP podczas obchodów świąt narodowych.*
4. *W ramach powierzonych kompetencji, w obszarze rozwoju oferty dydaktycznej AJP, prorektor ds. rozwoju:*
    1) *inicjuje i koordynuje proces przygotowywania wniosków o uruchomienie nowych kierunków studiów;*
    2) *inicjuje i koordynuje działania na rzecz rozwoju oferty studiów podyplomowych, szkoleń i kursów.*
5. *W ramach powierzonych kompetencji, w obszarze promocji AJP, prorektor ds. rozwoju podejmuje działania w zakresie:*
    1) *promocji działalności badawczej prowadzonej w AJP;*
    2) *promocji zasobów AJP, w tym potencjału kadrowego;*
    3) *promocji działalności studenckich kół naukowych;*
    4) *promocji AJP w zakresie wynikającym z powierzonych kompetencji.*
6. *Prorektor ds. rozwoju reprezentuje Rektora w zakresie powierzonych przez Rektora kompetencji i zadań oraz:*
    1) *uczestniczy w pracach komisji i zespołów, do których został powołany przez Rektora;*
    2) *wykonuje inne zadania i polecenia powierzone przez Rektora.*
7. *Prorektorowi ds. rozwoju podlegają bezpośrednio jednostki AJP przyporządkowane zgodnie ze:*
    1) *schematem organizacyjnym administracji centralnej AJP, stanowiącym załącznik do Regulaminu Organizacyjnego, ustalonym odrębnym zarządzeniem;*
    2) *strukturą organizacyjną wydziałów i Szkoły Doktorskiej AJP, ustaloną odrębnym zarządzeniem;*
    3) *strukturą organizacyjną jednostek ogólnouczelnianych AJP.*
8. *Prorektor ds. rozwoju, z zastrzeżeniem ust. 12, podpisuje pisma adresowane w imieniu AJP dotyczące jego wyłącznej kompetencji.*
9. *W przypadkach spowodowanych nieobecnością prorektora ds. rozwoju lub pilnością sprawy pisma, o których mowa w ust. 11, podpisuje Rektor lub prorektor ds. kształcenia.*
10. *Pod nieobecność prorektora ds. rozwoju jego obowiązki wykonuje Rektor lub prorektor ds. kształcenia.*
11. *Prorektor ds. rozwoju, w zakresie powierzonych kompetencji, ponosi odpowiedzialność z tytułu naruszenia obowiązujących przepisów, w szczególności przepisów w zakresie dyscypliny finansów publicznych.”.*

§ 2.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 września 2026 r.

Rektor AJP: *prof. dr hab. Elżbieta Skorupska-Raczyńska*