UCHWAŁA NR 18/000/2016

SENATU AKADEMII IM. JAKUBA Z PARADYŻA Z SIEDZIBĄ W GORZOWIE WIELKOPOLSKIM

z dnia 18 października 2016 r.

w sprawie Uczelnianego Systemu Zapewniania Jakości Kształcenia

Na podstawie art. 62 ust. 1 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (t.j. Dz. U. z 2012 r. poz. 572 ze zm.) oraz § 25 pkt 12 Statutu Akademii im. Jakuba z Paradyża, z siedzibą w Gorzowie Wielkopolskim, nadanego przez Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego pismem z dnia 31 sierpnia 2016 r. nr DSW.ZNP.6030.2.2016.2.BR , uchwala się, co następuje:

Preambuła:

W trosce o najwyższą jakość kształcenia tworzy się Uczelniany System Zapewniania Jakości Kształcenia, zwany dalej Systemem. System ten jest budowany z poszanowaniem specyfiki jednostek organizacyjnych Akademii im. Jakuba z Paradyża w przekonaniu, że umacnianiu wysokiej jakości kształcenia służy ocena własna, dialog, współpraca i wdrażanie najlepszych rozwiązań.

§ 1.

Uchwała określa cel i zakres działania Systemu oraz tryb wyboru i zadania Uczelnianego Zespołu ds. Jakości Kształcenia, wydziałowych zespołów ds. jakości kształcenia oraz wydziałowych zespołów ds. programów kształcenia.

§ 2.

1. Celem Uczelnianego Systemu jest w szczególności:
   1) podnoszenie poziomu kształcenia studentów,
   2) podnoszenie rangi pracy dydaktycznej oraz inicjowanie działań zmierzających do samodoskonalenia i samokształcenia nauczycieli akademickich,
   3) stymulowanie ciągłego podnoszenia jakości kształcenia na kierunkach studiów prowadzonych w Akademii im. Jakuba z Paradyża, zwanej dalej AJP.
2. Działaniem Systemu objęci są pracownicy AJP oraz studenci studiujący na wszystkich poziomach i formach studiów.
3. Funkcjonowanie Systemu ma charakter ciągły i systematyczny, z zaangażowaniem w realizację jego zadań pracowników, studentów i absolwentów AJP oraz interesariuszy zewnętrznych.
4. Cele oraz zadania Systemu realizowane są na poziomie AJP oraz we wszystkich jej wydziałach.
5. Za wdrażanie Systemu odpowiada Pełnomocnik Rektora ds. Jakości Kształcenia.

§ 3.

Zakres działania Systemu obejmuje w szczególności:

1) przygotowanie jednolitych zasad i procedur budowy programów kształcenia zgodnych z Krajowymi Ramami Kwalifikacji dla Szkolnictwa Wyższego,
2) opracowanie metod weryfikacji programów kształcenia, w tym: organizacji i warunków realizacji zajęć dydaktycznych, metod i form kształcenia oraz sposobów weryfikacji osiąganych przez studenta efektów kształcenia w zakresie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych,
3) opracowania metod doskonalenia programów kształcenia,
4) analizę warunków i trybu rekrutacji na studia,
5) opracowane procedur zapobiegania i wykrywania plagiatów,
6) analizę jakości procesu kształcenia,
7) sprawdzanie i opracowanie metod doskonalenia jakości obsługi administracyjnej procesu dydaktycznego,
8) badanie kariery zawodowej absolwentów oraz opinii pracodawców w zakresie przygotowania absolwentów do pracy zawodowej,
9) analiza na kierunkach studiów o profilu praktycznym dostosowania efektów kształcenia do potrzeb rynku pracy,
10) doskonalenie kadry dydaktycznej w zakresie umiejętności pedagogicznych i wiedzy merytorycznej,
11) monitorowanie mobilności studentów i nauczycieli akademickich.

§ 4.

1. Ankiety są podstawowym narzędziem Systemu służącym do zbierania:
   1) opinii studentów o prowadzonych zajęciach i obsłudze procesu dydaktycznego,
   2) opinii pracowników o programie i warunkach kształcenia,
   3) opinii pracodawców o kompetencjach absolwentów,
   4) opinii absolwentów o związku kwalifikacji z zatrudnieniem.
2. Wyniki badań ankietowych są wykorzystywane do:
   1) doskonalenia jakości kształcenia,
   2) okresowej oceny nauczycieli akademickich.

§ 5.

Strukturę organizacyjną Systemu tworzą m. in.:

1) Pełnomocnik Rektora ds. Jakości Kształcenia, zwany dalej Pełnomocnikiem,
2) Uczelniany Zespół ds. Jakości Kształcenia, zwany dalej UZJK,
3) Wydziałowy Zespół ds. Jakości Kształcenia, zwany dalej WZJK,
4) Wydziałowy Zespół ds. Programów Kształcenia, zwany dalej WZPK.

§ 6.

1. Pełnomocnika powołuje i odwołuje Rektor na okres kadencji władz AJP.

2. Cele i zadania Systemu, o których mowa w § 2 i 3, Pełnomocnik wykonuje przy pomocy zespołu uczelnianego oraz zespołów wydziałowych.
3. Zadania Pełnomocnika określone są w regulaminie organizacyjnym AJP.

§ 7.

1. W celu realizacji zadań Systemu na szczeblu AJP, powołuje się UZJK, który tworzy:
    1) wskazany przez Rektor nauczyciel akademicki posiadający tytuł naukowy profesora lub stopień naukowy doktora habilitowanego pełniący funkcję przewodniczącego,
    2) prorektor ds. studenckich,
    3) przedstawiciel studentów wskazany przez Samorząd Studentów,
    4) inne osoby wskazane przez Rektora.
2. Członków zespołu, o którym mowa w ust. 1, powołuje Rektor na okres kadencji władz AJP.
3. W razie nieobecności przewodniczącego UZJK, posiedzeniom niniejszego zespołu przewodniczy zastępca przewodniczącego.
4. W posiedzeniach UZJK uczestniczy Pełnomocnik z głosem doradczym.
5. Do zadań UZJK należy w szczególności:
    1) merytoryczne wsparcie i monitoring funkcjonowania WZJK i WZPK,
    2) opracowanie jednolitych procedur służących zapewnianiu i doskonaleniu jakości kształcenia,
    3) przedstawianie Rektorowi propozycji działań mających na celu doskonalenie procesu kształcenia.

§ 8.

1. W celu realizacji zadań Systemu na szczeblu Wydziału, powołuje się WZJK oraz WZPK.
2. WZJK tworzą:
    1) wskazany przez Dziekana nauczyciel akademicki posiadający co najmniej stopień naukowy doktora pełniący funkcję przewodniczącego,
    2) przedstawiciel studentów wskazany przez Samorząd Studentów,
    3) inne osoby wskazane przez Dziekana.
3. WZPK tworzą:
    1) kierownik zakładu, bądź inna wskazana przez Dziekana osoba, jako przewodniczący zespołu,
    2) nauczyciele akademiccy wskazani przez Dziekana spośród pracowników stanowiących minimum kadrowe kierunku studiów,
    3) przedstawiciel studentów wskazany przez Samorząd Studentów,
    4) inne osoby wskazane przez Dziekana.
4. Członków zespołów, o których mowa w ust. 2 i 3, powołuje Rektor na wniosek Dziekana na okres kadencji władz AJP.
5. W posiedzeniach zespołów może uczestniczyć Pełnomocnik lub prorektor ds. studenckich z głosem doradczym.

6. W posiedzeniach zespołów mogą, na zaproszenie przewodniczącego, uczestniczyć interesariusze zewnętrzni.
7. Zastępca przewodniczącego zespołu przewodniczy jego obradom w razie nieobecności przewodniczącego lub na jego polecenie.
8. Do zadań WZJK należy w szczególności:
    1) wdrażanie w wydziałach opracowanych przez UZJK procedur służących zapewnianiu jakości kształcenia na poszczególnych kierunkach studiów,
    2) przedstawianie Dziekanowi propozycji działań mających na celu podnoszenie jakości kształcenia na Wydziale i monitorowanie tych działań,
    3) przedstawianie corocznych sprawozdań z efektów działania systemu zapewniania jakości kształcenia na Wydziale.
9. Do zadań WZPK należy w szczególności:
    1) analizowanie programów kształcenia na poszczególnych kierunkach prowadzonych na Wydziale,
    2) weryfikacja efektów kształcenia w zakresie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych osiąganych przez studenta na poszczególnych kierunkach studiów,
    3) przedkładanie Dziekanowi oceny efektów kształcenia, która stanowi podstawę doskonalenia programu kształcenia na poszczególnych kierunkach studiów.
10. Szczegółowe zadania UZJK, WZJK oraz WZPK określa Rektor.

§ 11.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Rektor AJP: *prof. dr hab. Elżbieta Skorupska-Raczyńska*