Załącznik nr 3
do Programu studiów na kierunku zarządzanie - studia drugiego stopnia o profilu praktycznym,
stanowiącego załącznik do Uchwały Nr 15/000/2025 Senatu AJP
z dnia 15 kwietnia 2025 r.

	Wydział	Ekonomiczny
	Kierunek	Zarządzanie
	Poziom studiów	drugiego stopnia
	Forma studiów	stacjonarna/niestacjonarna
	Profil studiów	praktyczny
Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)		

KARTA ZAJĘĆ

1. Informacje ogólne

Nazwa zajęć	**Bezpieczeństwo i higiena pracy**
Punkty ECTS	**0**
Rodzaj zajęć	**obowiązkowe**
Moduł/specjalizacja	**Moduł A. Przedmioty podstawowe**
Język, w którym prowadzone są zajęcia	**polski**
Rok studiów	**I**
Imię i nazwisko koordynatora zajęć oraz osób prowadzących zajęcia	**mgr Renata Płonecka Specjalista ds. BHP**

2. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Forma zajęć	Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne	Rok studiów/semestr	Punkty ECTS (zgodnie z programem studiów)
Wykład	**4/4**	**1/1**	**0**

3. Wymagania wstępne, z uwzględnieniem sekwencyjności zajęć

Brak wymagań wstępnych.

4. Cele kształcenia

C1 - wyposażenie studenta w wiedzę ogólną z zakresu bhp, ochrony ppoż., postępowania w razie wypadku.

5. Efekty uczenia się dla zajęć wraz z odniesieniem do efektów kierunkowych

Symbol efektu uczenia się	Opis efektu uczenia się	Odniesienie do efektu kierunkowego
	WIEDZA	
W_01	Student zna ogólne zasady w zakresie przepisów prawa bhp, ochrony przeciwpożarowej oraz udzielania pierwszej pomocy	K_W10
	UMIEJĘTNOŚCI	
U_01	Student potrafi odpowiednio wykorzystać wiedzę z dziedziny bhp, potrafi stosować zasady bezpieczeństwa i higieny pracy oraz ergonomii	K_U01
	KOMPETENCJE SPOŁECZNE	
K_01	Student jest gotów działać w sposób kreatywny oraz wykazuje się twórczym myśleniem, jest gotów do respektowania etyki zawodowej oraz zasad bezpieczeństwa i higieny pracy oraz ergonomii.	K_K04

6. Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć (zgodnie z programem studiów):

Lp.	Treści wykładów	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych

W1	Obowiązki, prawa i odpowiedzialność Rektora oraz studentów w zakresie bhp. Tryb dochodzenia roszczeń powypadkowych.	1	1
W2	Ochrona przeciwpożarowa i ogólne zasady posługiwania się sprzętem podręcznym gaśniczym. Zasady postępowania w razie pożaru, awarii i ewakuacji ludzi i mienia.	2	2
W3	Zasady udzielania pierwszej pomocy przedlekarskiej osobie poszkodowanej w wypadku podczas zajęć, ćwiczeń na terenie uczelni i poza jej terenem organizowanych przez uczelnię.	1	1
	Razem liczba godzin wykładów	**4**	**4**

7. Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	**Metody dydaktyczne** (wybór z listy)	**Środki dydaktyczne**
Wykład	wykład informacyjny	CD, internet, komputer, rzutnik multimedialny

8. Sposoby (metody) weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta

8.1. Sposoby (metody) oceniania osiągnięcia efektów uczenia się na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	**Ocena formująca (F)** – wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy **(wybór z listy)**	**Ocena podsumowująca (P)** – podsumowuje osiągnięte efekty uczenia się **(wybór z listy)**
Wykład	-	P2 – zaliczenie (test sprawdzający)

8.2. Sposoby (metody) weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się (wstawić „x")

Symbol efektu	Wykład	
	P2	-
W_01	X	-
U_01	X	-
K_01	X	-

9. Opis sposobu ustalania oceny końcowej (zasady i kryteria przyznawania oceny, a także sposób obliczania oceny w przypadku zajęć, w skład których wchodzi więcej niż jedna forma prowadzenia zajęć, z uwzględnieniem wszystkich form prowadzenia zajęć oraz wszystkich terminów egzaminów i zaliczeń, w tym także poprawkowych):

10. Forma zaliczenia zajęć

Zaliczenie bez oceny

11. Obciążenie pracą studenta (sposób wyznaczenia punktów ECTS):

Forma aktywności studenta	**Liczba godzin**	
	na studiach stacjonarnych	**na studiach niestacjonarnych**
Godziny kontaktowe studenta (w ramach zajęć):		
liczba godzin pracy studenta z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	4	4
Praca własna studenta (indywidualna praca studenta związana z zajęciami):		
Suma godzin:	**4**	**4**
Liczba pkt ECTS przypisana do zajęć: (1 pkt ECTS odpowiada od 25 do 30 godzin aktywności studenta)	**0**	**0**

12. Literatura zajęć

Literatura obowiązkowa: 1.
Literatura zalecana / fakultatywna: 1. Rozporządzenie Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 30 października 2018 roku w sprawie sposobu zapewnienia w uczelni bezpiecznych i higienicznych warunków pracy i kształcenia (Dz. U. poz.2090). 2. Kodeks pracy. 3. Zarządzenia Rektora, informatory umieszczone w BIP AJP

13. Informacje dodatkowe

imię i nazwisko sporządzającego	mgr Renata Płonecka
data sporządzenia / aktualizacji	07.04.2025
dane kontaktowe (e-mail)	rplonecka@ajp.edu.pl
Podpis	

	Wydział	Ekonomiczny
	Kierunek	Zarządzanie
	Poziom studiów	drugiego stopnia
	Forma studiów	stacjonarna/niestacjonarna
	Profil studiów	praktyczny
Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)		

KARTA ZAJĘĆ

1. Informacje ogólne

Nazwa zajęć	**Język obcy**
Punkty ECTS	**2**
Rodzaj zajęć	**obowiązkowe**
Moduł/specjalizacja	**Moduł A. Przedmioty podstawowe**
Język, w którym prowadzone są zajęcia	**angielski**
Rok studiów	**I**
Imię i nazwisko koordynatora zajęć oraz osób prowadzących zajęcia	**Wojciech Januchowski**

2. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Forma zajęć	Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne	Rok studiów/semestr	Punkty ECTS (zgodnie z programem studiów)
Ćwiczenia	**30/18**	**I/1**	**2**

3. Wymagania wstępne, z uwzględnieniem sekwencyjności zajęć

Student posługuje się językiem angielskim na poziomie B2 odpowiadającym standardom określonym dla studiów licencjackich wg Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego.

4. Cele kształcenia

C1 – Student posiada wiedzę interdyscyplinarną, umożliwiającą wykorzystanie znajomości języka niemieckiego w różnych dziedzinach życia, w tym zawodowego.

C2 – Student opanował język niemiecki na poziome B2 + zgodnie z ESOKJ.

C3 - Student potrafi samodzielnie zdobywać wiedzę i rozwijać swoje umiejętności językowe.

5. Efekty uczenia się dla zajęć wraz z odniesieniem do efektów kierunkowych

Symbol efektu uczenia się	Opis efektu uczenia się	Odniesienie do efektu kierunkowego
	WIEDZA	
W_01	zna podstawowe zagadnienia w języku angielskim z zakresu ekonomii, obszaru nauk o zarządzaniu i jakości oraz finansów.	K_W01
	UMIEJĘTNOŚCI	
U_01	potrafi wykorzystać umiejętności językowe w zakresie języka angielskiego, zgodne z wymaganiami określonymi dla poziomu B2+ europejskiego systemu opisu kształcenia językowego uwzględniając terminologię właściwą dla studiowanego kierunku .	K_U16

KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
K_01	jest gotów do ciągłego dokształcania się i doskonalenia w wybranej specjalności zawodowej; uczenia się przez całe życie.	K_K03

6. Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć (zgodnie z programem studiów):

Lp.	Treści ćwiczeń	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	**niestacjonarnych**
C1.	Badania rynku. Kampanie marketingowe. Czytanie i rozumienie tekstu.	4	2
C2.	Zarządzanie i management w przedsiębiorstwie. Słuchanie i czytanie tekstu.	4	3
C3.	Rozmowy kwalifikacyjne. Umiejętności interpersonalne.	4	3
C4.	Bankowość, rachunkowość - słownictwo. Pozycje bilansu.	6	3
C5.	Prowadzenie przedsiębiorstwa a środowisko. Cyberbezpieczeństwo w firmie.	6	3
C6.	Inwestycje i zarządzanie ryzykiem w firmie.	6	4
	Razem:	30	18

7. Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	Metody dydaktyczne (wybór z listy)	Środki dydaktyczne
Ćwiczenia	M3 – Metoda eksponująca Pokaz materiału audiowizualnego, pokaz prezentacji multimedialnej. M5 – Metoda praktyczna, ćwiczenia translatorskie i inne: ćwiczenie słuchania mówienia pisania i czytania, ćwiczenia gramatyczne i leksykalne, tłumaczenia zadań i tekstów, użycie określonych struktur w mowie i w piśmie, ćwiczenia ze słownictwa, ćwiczenia leksykalne, ćwiczenia stylistyczne, dialogi.	tablica, odtwarzacz CD, projektor, sprzęt multimedialny, laptop;

8. Sposoby (metody) weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta

8.1. Sposoby (metody) oceniania osiągnięcia efektów uczenia się na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	**Ocena formująca (F)** – wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy **(wybór z listy)**	**Ocena podsumowująca (P) –** podsumowuje osiągnięte efekty uczenia się **(wybór z listy)**
Ćwiczenia	F1 – sprawdziany (pisemne), F2 – obserwacja/aktywność (ocena ćwiczeń wykonywanych podczas zajęć i jako pracy własnej).	P3 – ocena podsumowująca powstała na podstawie ocen formujących, uzyskanych w semestrze,

8.2. Sposoby (metody) weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się (wstawić „x")

Symbol efektu	F1	F2	P3
W_01	X	X	X
U_01	X	X	X
K_01		X	X

9. Opis sposobu ustalania oceny końcowej (zasady i kryteria przyznawania oceny, a także sposób obliczania oceny w przypadku zajęć, w skład których wchodzi więcej niż jedna forma prowadzenia zajęć, z uwzględnieniem wszystkich form prowadzenia zajęć oraz wszystkich terminów egzaminów i zaliczeń, w tym także poprawkowych):

Z każdej formy prowadzonych zajęć uzyskaną ilość punktów przelicza się na wartość procentową. 90%– 100% – ocena 5.0 80%– 89% - ocena 4.5 70% – 79% - ocena 4.0 60%– 69% - ocena 3.5 50%– 59% - ocena 3.0 0 %– 49% - ocena 2.0

10. Forma zaliczenia zajęć

Zaliczenie z oceną

11. Obciążenie pracą studenta (sposób wyznaczenia punktów ECTS):

Forma aktywności studenta	**Liczba godzin**	
	na studiach stacjonarnych	**na studiach niestacjonarnych**
Godziny kontaktowe studenta (w ramach zajęć):		
liczba godzin pracy studenta z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	**30**	**18**
Praca własna studenta (indywidualna praca studenta związana z zajęciami):		
Czytanie literatury	5	12
Przygotowanie do zajęć	10	12
Przygotowanie do zaliczeń przedmiotu	5	8
Suma godzin:	**50**	**50**
Liczba pkt ECTS przypisana do zajęć: (1 pkt ECTS odpowiada od 25 do 30 godzin aktywności studenta)	**2**	**2**

12. Literatura zajęć

Literatura obowiązkowa: 1. Business Partner B2+, Pearson 2021 2. Market Leader 3rd Edition Upper Intermediate, Pearson 2016
Literatura zalecana / fakultatywna: 1. English for Business Professionals, C.H. Beck 2016 2. Czasopisma anglojęzyczne dostępne w wersji on-line. 3. Słowniki jedno i dwujęzyczne (tradycyjne oraz w wersji online).

13. Informacje dodatkowe

imię i nazwisko sporządzającego	Wojciech Januchowski
data sporządzenia / aktualizacji	07.04.2025
dane kontaktowe (e-mail)	wjanuchowski@ajp.edu.pl
Podpis	

	Wydział	Ekonomiczny
	Kierunek	Zarządzanie
	Poziom studiów	drugiego stopnia
	Forma studiów	stacjonarna/niestacjonarna
	Profil studiów	Praktyczny
Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)		

KARTA ZAJĘĆ

1. Informacje ogólne

Nazwa zajęć	**Język obcy**
Punkty ECTS	**2**
Rodzaj zajęć	**Obowiązkowe**
Moduł/specjalizacja	**Moduł A. Przedmioty podstawowe**
Język, w którym prowadzone są zajęcia	**Niemiecki**
Rok studiów	**I**
Imię i nazwisko koordynatora zajęć oraz osób prowadzących zajęcia	**Piotr Kotek**

2. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Forma zajęć	**Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne**	**Rok studiów/semestr**	**Punkty ECTS** (zgodnie z programem studiów)
Ćwiczenia	**30/18**	**I/1**	**2**

3. Wymagania wstępne, z uwzględnieniem sekwencyjności zajęć

Student posługuje się językiem niemieckim na poziomie B2 odpowiadającym standardom określonym dla studiów licencjackich wg Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego.

4. Cele kształcenia

C1 – Student posiada wiedzę interdyscyplinarną, umożliwiającą wykorzystanie znajomości języka niemieckiego w różnych dziedzinach życia, w tym zawodowego.

C2 – Student opanował język niemiecki na poziome B2 + zgodnie z ESOKJ.

C3 - Student potrafi samodzielnie zdobywać wiedzę i rozwijać swoje umiejętności językowe.

5. Efekty uczenia się dla zajęć wraz z odniesieniem do efektów kierunkowych

Symbol efektu uczenia się	**Opis efektu uczenia się**	**Odniesienie do efektu kierunkowego**
	WIEDZA: absolwent zna i rozumie	
W_01	podstawowe zagadnienia w języku niemieckim z zakresu ekonomii, obszaru nauk o zarządzaniu i jakości oraz finansów.	K_W01
	UMIEJĘTNOŚCI: absolwent potrafi	
U_01	wykorzystać umiejętności językowe w zakresie języka niemieckiego, zgodne z wymaganiami określonymi dla poziomu B2+ europejskiego systemu opisu kształcenia językowego uwzględniając terminologię właściwą dla studiowanego kierunku.	K_U16

KOMPETENCJE SPOŁECZNE: absolwent jest gotów do		
K_01	ciągłego dokształcania się i doskonalenia w wybranej specjalności zawodowej; uczenia się przez całe życie.	K_K03

6. Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć (zgodnie z programem studiów):

Lp.	Treści ćwiczeń	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	**niestacjonarnych**
C1.	Praca zawodowa: kategorie zawodów, zdobywanie wykształcenia	2	2
C2.	Kariera zawodowa pracobiorcy. Wynagrodzenie. Organizacja miejsca i czasu pracy.	4	3
C3.	Nowe trendy na rynku pracy: skrócony czas pracy, agencje pracy krótkoterminowej, praca zdalna przez Internet, własna działalność gospodarcza.	4	3
C4.	Założenie firmy. Formy prawne przedsiębiorstw	4	2
C5.	Pieniądze i banki: usługi świadczone przez banki, zadania / rola banków, wpływ banków na gospodarkę. Zakładanie konta bankowego, rodzaje kont. Rodzaje kart (karty debetowe, karty kredytowe / EUROCARD, VISA) Korzyści płynące z posiadania karty. Bankowość elektroniczna	6	3
C6.	Wybrane wydarzenia z zakresu ekonomii w kraju i na świecie - rozumienie wiadomości w mediach, interpretacja statystyk, wyciąganie wniosków.	6	3
C7.	Koniunktura i jej etapy (dyskusja na temat rozwoju polskiej gospodarki na tle innych państw UE).	4	2
	Razem:	30	18

7. Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	Metody dydaktyczne (wybór z listy)	Środki dydaktyczne
Ćwiczenia	M3 – Metoda eksponująca Pokaz materiału audiowizualnego, pokaz prezentacji multimedialnej. M5 – Metoda praktyczna, ćwiczenia translatorskie i inne: ćwiczenie słuchania mówienia pisania i czytania, ćwiczenia gramatyczne i leksykalne, tłumaczenia zadań i tekstów, użycie określonych struktur w mowie i w piśmie, ćwiczenia ze słownictwa, ćwiczenia leksykalne, ćwiczenia stylistyczne, dialogi.	- tablica, - odtwarzacz CD, - projektor, - sprzęt multimedialny, - laptop

8. Sposoby (metody) weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta

8.1. Sposoby (metody) oceniania osiągnięcia efektów uczenia się na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	**Ocena formująca (F)** – wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy **(wybór z listy)**	**Ocena podsumowująca (P) –** podsumowuje osiągnięte efekty uczenia się **(wybór z listy)**
Ćwiczenia	**F1** – sprawdziany (pisemne), **F2** – obserwacja/aktywność (ocena ćwiczeń wykonywanych podczas zajęć i jako pracy własnej).	**P3** – ocena podsumowująca powstała na podstawie ocen formujących, uzyskanych w semestrze,

8.2. Sposoby (metody) weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się (wstawić „x")

Symbol efektu	F1	F2	P3
W_01	x	X	x
U_01	x	X	x
K_01		X	x

9. Opis sposobu ustalania oceny końcowej (zasady i kryteria przyznawania oceny, a także sposób obliczania oceny w przypadku zajęć, w skład których wchodzi więcej niż jedna forma prowadzenia zajęć, z uwzględnieniem wszystkich form prowadzenia zajęć oraz wszystkich terminów egzaminów i zaliczeń, w tym także poprawkowych):

Z każdej formy prowadzonych zajęć uzyskaną ilość punktów przelicza się na wartość procentową.
90%– 100% – ocena 5.0
80%– 89% - ocena 4.5
70% – 79% - ocena 4.0
60%– 69% - ocena 3.5
50%– 59% - ocena 3.0
0 %– 49% - ocena 2.0

10. Forma zaliczenia zajęć

Zaliczenie z oceną

11. Obciążenie pracą studenta (sposób wyznaczenia punktów ECTS):

Forma aktywności studenta	Liczba godzin	
	na studiach stacjonarnych	na studiach niestacjonarnych
Godziny kontaktowe studenta (w ramach zajęć):		
liczba godzin pracy studenta z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	**30**	**18**
Praca własna studenta (indywidualna praca studenta związana z zajęciami):		
Czytanie literatury	5	12
Przygotowanie do zajęć	10	12
Przygotowanie do zaliczeń przedmiotu	5	8
Suma godzin:	**50**	**50**
Liczba pkt ECTS przypisana do zajęć: (1 pkt ECTS odpowiada od 25 do 30 godzin aktywności studenta)	**2**	**2**

12. Literatura zajęć

Literatura obowiązkowa:
1. Nadja Fügert, Regine Grosser, Claudia Hanke, Klaus F. Mautsch, Ilse Sander, Daniela Schmeiser DaF im Unternehmen B2, Kurs- und Übungsbuch mit Audios und Filmen, Klett 2020
2. Chrapek L., Kołsut S., Kotnowska J., Wielka gramatyka niemiecka z ćwiczeniami A1-C1, LektorKlett, Poznań 2015.

Literatura zalecana / fakultatywna:
1. Fearns, A./Buhlmann, R.: Technisches Deutsch für Ausbildung und Beruf, Verlag Europa-Lehrmittel, 2013
2. Buhlmann R., Fearns A., Technisches Deutsch für Ausbildung und Beruf", Goethe Institut 2017
3. Becker, J./ Merkelbach, M.: Deutsch am Arbeitsplatz, Cornelsen Schulverlage, Berlin 2013
4. Steinmetz, M/Dintera H.: Deutsch für Ingenieure, Springer View, Wiesbaden 2014

5. Czasopisma niemieckojęzyczne dostępne w wersji on-line. Słowniki jedno i dwujęzyczne (tradycyjne oraz w wersji online).

13. Informacje dodatkowe

imię i nazwisko sporządzającego	Piotr Kotek
data sporządzenia / aktualizacji	07.04.2025
dane kontaktowe (e-mail)	pkotek@ajp.edu.pl
podpis	

	Wydział	Ekonomiczny
	Kierunek	Zarządzanie
	Poziom studiów	drugiego stopnia
	Forma studiów	stacjonarna/niestacjonarna
	Profil studiów	Praktyczny
Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)		

KARTA ZAJĘĆ

1. Informacje ogólne

Nazwa zajęć	**Język obcy**
Punkty ECTS	**2**
Rodzaj zajęć	**Obowiązkowe**
Moduł/specjalizacja	**Moduł A. Przedmioty podstawowe**
Język, w którym prowadzone są zajęcia	**Francuski**
Rok studiów	**I**
Imię i nazwisko koordynatora zajęć oraz osób prowadzących zajęcia	**Anna Bączkiewicz**

2. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Forma zajęć	**Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne**	**Rok studiów/semestr**	**Punkty ECTS** (zgodnie z programem studiów)
Ćwiczenia	**30/18**	**I/1**	**2**

3. Wymagania wstępne, z uwzględnieniem sekwencyjności zajęć

Student posługuje się językiem francuskim na poziomie B2 odpowiadającym standardom określonym dla studiów licencjackich wg Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego.

4. Cele kształcenia

C1 – Student posiada wiedzę interdyscyplinarną, umożliwiającą wykorzystanie znajomości języka francuskiego w różnych dziedzinach życia, w tym zawodowego.

C2 – Student opanował język francuski na poziome B2 + zgodnie z ESOKJ.

C3 - Student potrafi samodzielnie zdobywać wiedzę i rozwijać swoje umiejętności językowe.

5. Efekty uczenia się dla zajęć wraz z odniesieniem do efektów kierunkowych

Symbol efektu uczenia się	**Opis efektu uczenia się**	**Odniesienie do efektu kierunkowego**
WIEDZA: absolwent zna i rozumie		
W_01	podstawowe zagadnienia w języku francuskim z zakresu ekonomii, obszaru nauk o zarządzaniu i jakości oraz finansów.	K_K01
UMIEJĘTNOŚCI: absolwent potrafi		
U_01	wykorzystać umiejętności językowe w zakresie języka francuskiego, zgodne z wymaganiami określonymi dla poziomu B2+ europejskiego	K_U16

	systemu opisu kształcenia językowego uwzględniając terminologię właściwą dla studiowanego kierunku.	
KOMPETENCJE SPOŁECZNE: absolwent jest gotów do		
K_01	ciągłego dokształcania się i doskonalenia w wybranej specjalności zawodowej; uczenia się przez całe życie.	K_K03

6. Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć (zgodnie z programem studiów):

Lp.	Treści ćwiczeń	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	**niestacjonarnych**
C1.	Pracownicy przedsiębiorstwa i ich zadania. Rodzaje przedsiębiorstw i działalności gospodarczej.	3	2
C2.	Zakładanie firmy. Finansowanie przedsięwzięcia, współpraca z bankiem, wynajem lokalu.	4	2
C3.	Profil managera, relacje z pracownikami. Organizacja i kultura pracy.	3	2
C4.	Rodzaje współpracy, zawieranie i rozwiązanie umowy o pracę.	3	2
C5.	Badanie rynku, środki komunikacji z klientem, reklama.	4	2
C6.	Sprzedaż: realizacja zamówienia, płatności, dostawa, reklamacje. Prawa konsumenta.	5	3
C7.	Analiza wyników przedsiębiorstwa, interpretacja statystyk i wskaźników.	4	2
C8.	Współpraca i inwestycje międzynarodowe.	4	3
	Razem:	30	18

7. Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	Metody dydaktyczne (wybór z listy)	Środki dydaktyczne
Ćwiczenia	M3 – Metoda eksponująca Pokaz materiału audiowizualnego, pokaz prezentacji multimedialnej. M5 – Metoda praktyczna, ćwiczenia translatorskie i inne: ćwiczenie słuchania mówienia pisania i czytania, ćwiczenia gramatyczne i leksykalne, tłumaczenia zadań i tekstów, użycie określonych struktur w mowie i w piśmie, ćwiczenia ze słownictwa, ćwiczenia leksykalne, ćwiczenia stylistyczne, dialogi.	- tablica, - odtwarzacz CD, - projektor, - sprzęt multimedialny, - laptop

8. Sposoby (metody) weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta

8.1. Sposoby (metody) oceniania osiągnięcia efektów uczenia się na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	**Ocena formująca (F)** – wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy **(wybór z listy)**	**Ocena podsumowująca (P) –** podsumowuje osiągnięte efekty uczenia się **(wybór z listy)**
Ćwiczenia	F1 – sprawdziany (pisemne), F2 – obserwacja/aktywność (ocena ćwiczeń wykonywanych podczas zajęć i jako pracy własnej).	P3 – ocena podsumowująca powstała na podstawie ocen formujących, uzyskanych w semestrze,

8.2. Sposoby (metody) weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się (wstawić „x")

Symbol

efektu	F1	F2	P3
W_01	x	x	X
U_01	x	x	X
K_01		x	X

9. Opis sposobu ustalania oceny końcowej (zasady i kryteria przyznawania oceny, a także sposób obliczania oceny w przypadku zajęć, w skład których wchodzi więcej niż jedna forma prowadzenia zajęć, z uwzględnieniem wszystkich form prowadzenia zajęć oraz wszystkich terminów egzaminów i zaliczeń, w tym także poprawkowych):

Z każdej formy prowadzonych zajęć uzyskaną ilość punktów przelicza się na wartość procentową.
90%– 100% – ocena 5.0
80%– 89% - ocena 4.5
70% – 79% - ocena 4.0
60%– 69% - ocena 3.5
50%– 59% - ocena 3.0
0 %– 49% - ocena 2.0

10. Forma zaliczenia zajęć

Zaliczenie z oceną

11. Obciążenie pracą studenta (sposób wyznaczenia punktów ECTS):

Forma aktywności studenta	Liczba godzin	
	na studiach stacjonarnych	na studiach niestacjonarnych
Godziny kontaktowe studenta (w ramach zajęć):		
liczba godzin pracy studenta z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	**30**	**18**
Praca własna studenta (indywidualna praca studenta związana z zajęciami):		
Czytanie literatury	5	12
Przygotowanie do zajęć	10	12
Przygotowanie do zaliczeń przedmiotu	5	8
Suma godzin:	**50**	**50**
Liczba pkt ECTS przypisana do zajęć: (1 pkt ECTS odpowiada od 25 do 30 godzin aktywności studenta)	**2**	**2**

12. Literatura zajęć

Literatura obowiązkowa:
1. Jean-Luc Penfornis, Affaires.com. Français professionnel. Niveau avancé B2-C1, CLE International/SEJER 2017.
2. Michèle Boularès, Jean-Louis Frérot, Grammaire progressive du français avancé B1-B2 avec 400 exercices, CLE International 2019.

Literatura zalecana / fakultatywna:
1. Jean-Luc Penfornis, Communication progressive du français des affaires, niveau intermédiaire A2-B1, CLE International 2018.
2. Claire Miquel, Vocabulaire progressif du français, niveau avancé B2-C1, CLE International 2018.
3. Materiały autentyczne - czasopisma francuskojęzyczne, fragmenty wybranych tekstów.

13. Informacje dodatkowe

imię i nazwisko sporządzającego	Anna Bączkiewicz
data sporządzenia / aktualizacji	07.04.2025
dane kontaktowe (e-mail)	abaczkiewicz@student.ajp.edu.pl
Podpis	

	Wydział	Ekonomiczny
	Kierunek	Zarządzanie
	Poziom studiów	drugiego stopnia
	Forma studiów	stacjonarna/niestacjonarna
	Profil studiów	Praktyczny
Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)		

KARTA ZAJĘĆ

1. Informacje ogólne

Nazwa zajęć	**Socjologia w zarządzaniu współczesną organizacją**
Punkty ECTS	**3**
Rodzaj zajęć	**Obowiązkowe**
Moduł/specjalizacja	**Moduł A. Przedmioty podstawowe**
Język, w którym prowadzone są zajęcia	**Polski**
Rok studiów	**I**
Imię i nazwisko koordynatora zajęć oraz osób prowadzących zajęcia	**dr hab. Paweł Prüfer**

2. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Forma zajęć	Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne	Rok studiów/semestr	Punkty ECTS (zgodnie z programem studiów)
wykład	**30/15**	**1/1**	**3**

3. Wymagania wstępne, z uwzględnieniem sekwencyjności zajęć

Wiedza ogólna z zakresu propedeutyki nauki o społeczeństwie

4. Cele kształcenia

C1 - Wyposażenie studenta w specjalistyczną i profesjonalną wiedzę z zakresu socjologii organizacji i zarządzania, w szczególności w odniesieniu do współczesnych problemów funkcjonowania organizacji w niejednolitych warunkach współczesnej gospodarki
C2 - Zdobycie umiejętności rozpoznawania i diagnozowania problemów społecznych w zarządzaniu organizacjami różnego typu z perspektywy socjologii organizacji
C3 - Wyrobienie aktywnych postaw samodoskonalenia się oraz krytycznego myślenia.

5. Efekty uczenia się dla zajęć wraz z odniesieniem do efektów kierunkowych

Symbol efektu uczenia się	Opis efektu uczenia się	Odniesienie do efektu kierunkowego
	WIEDZA	
W_01	Student zna i rozumie współczesne teorie socjologii organizacji, również w odniesieniu do złożonych struktur gospodarczych i społecznych	K_W01, K_W02
	UMIEJĘTNOŚCI	
U_01	Student potrafi obserwować złożone zjawiska i procesy zachodzące w organizacji, krytycznie interpretować wyniki, formułować wnioski oraz identyfikować implikacje dla funkcjonowania organizacji	K_U02
	KOMPETENCJE SPOŁECZNE	

K_01	Student jest gotów permanentnie doskonalić swoje kompetencje poprzez samodzielne poszukiwanie wiedzy, krytyczną analizę informacji	K_K03

6. Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć (zgodnie z programem studiów):

Lp.	Treści wykładów	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
W1	Atrybuty socjologii sprzyjające zarządzaniu rzeczywistością społeczną	2	1
W2	Teorie socjologiczne – odniesienie do zarządzania współczesnym przedsiębiorstwem	2	1
W3	Aktywność społeczna ukierunkowana na zarządzanie (budowanie ładu organizacyjnego)	2	1
W4	Patologie społeczne. Dewiacja. Eksploatacja. Dezorganizacja	2	1
W5	Stratyfikacja i struktura społeczna – morfologia społeczeństwa i organizacji	2	1
W6	Władza, autorytet, przymus oraz wpływ w społeczeństwie. Kontrola społeczna.	2	1
W7	Biurokracja – dawne i nowe formy	2	1
W8	Organizacje formalne i nieformalne we współczesnych organizacjach	2	1
W9	Grupy, systemy, sieci społeczne – odniesienie do współczesnej organizacji	2	1
W10	Motywacja i socjalizacja w działaniach organizacyjnych	2	1
W11	Komunikacja społeczna w organizacji i negocjacje	2	1
W12	System aksjonormatywny (wartość godności, wolności, merytokracji i afiliacji) w organizacji i w jej zarządzaniu	2	1
W13	Socjologiczne dylematy – odniesienie do rzeczywistości społecznej i organizacyjnej	2	1
W14	Rozwój społeczny – idee, koncepcje, modele	2	1
W15	Rekonstrukcja jakości życia – socjologiczne relacje między społeczeństwem (organizacją) a jednostką (podmiotowością)	2	1
	Razem liczba godzin wykładów	**30**	**15**

7. Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	Metody dydaktyczne (wybór z listy)	Środki dydaktyczne
Wykład	M1- Wykład informacyjny; M2 -wykład problemowy	Tablica, projektor

8. Sposoby (metody) weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta

8.1. Sposoby (metody) oceniania osiągnięcia efektów uczenia się na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	Ocena formująca (F) – wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy **(wybór z listy)**	Ocena podsumowująca (P) – podsumowuje osiągnięte efekty uczenia się **(wybór z listy)**
Wykład	F1 – sprawdzian pisemny w formie opisowej	P2 – zaliczenie pisemne w formie opisowej

8.2. Sposoby (metody) weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się (wstawić „x")

Symbol efektu	Wykład	
	F1	P2
W_01	X	X
U_01	X	X

K_01	X	X

9. Opis sposobu ustalania oceny końcowej (zasady i kryteria przyznawania oceny, a także sposób obliczania oceny w przypadku zajęć, w skład których wchodzi więcej niż jedna forma prowadzenia zajęć, z uwzględnieniem wszystkich form prowadzenia zajęć oraz wszystkich terminów egzaminów i zaliczeń, w tym także poprawkowych):

Ocena P2 zaliczenie na podstawie sprawdzianu pisemnego z zakresu treści wykładów

10. Forma zaliczenia zajęć

Zaliczenie z oceną

11. Obciążenie pracą studenta (sposób wyznaczenia punktów ECTS):

Forma aktywności studenta	**Liczba godzin**	
	na studiach stacjonarnych	**na studiach niestacjonarnych**
Godziny kontaktowe studenta (w ramach zajęć):		
liczba godzin pracy studenta z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	30	15
Praca własna studenta (indywidualna praca studenta związana z zajęciami):		
Przygotowanie do zaliczenia	15	25
Zapoznanie z literaturą	30	35
Suma godzin:	**75**	**75**
Liczba pkt ECTS przypisana do zajęć: (1 pkt ECTS odpowiada od 25 do 30 godzin aktywności studenta)	**3**	**3**

12. Literatura zajęć

Literatura obowiązkowa:

1. Doktór K., Zarządzanie, [w:] Encyklopedia Socjologii. Suplement, red. W. Kwaśniewicz i inni, Warszawa 2005, s. 423-427.
2. Giddens A., Socjologia, Warszawa 20054, rozdz. 12 – Nowoczesne organizacje.
3. Prüfer P., Metamorfoza społeczeństwa, Warszawa 2020, rozdz. Rozwój, s. 19-58.
4. Sztompka P., Socjologia. Analiza społeczeństwa, Kraków 2012, część IV – Podziały społeczne, rozdz. 21 – Zmiana społeczna, rozwój, postęp, rozdz. 6 – Od relacji międzyludzkich do tożsamości i organizacji.
5. Prüfer P., Piękno. Szkice z socjologii estetyki, Gorzów Wielkopolski 2024, rozdz. – 2. Ład, s. 73-108.

Literatura zalecana / fakultatywna:

1. Sztompka P., A Critical Introduction to Contemporary Social Theory: Key Theories and Theorists of the 21st Cer Routledge, New York 2025.
2. Kolczyński M., Sztumski J., Zarys socjologii organizacji, Górnośląska Wyższa Szkoła Handlowa, Katowice 2003.
3. Konecki K., Tobera P., Szkice z socjologii zarządzania, Wydawnictwo Uniwersytetu Łódzkiego, Łódź 2002.
4. Prüfer P, Rekonstrukcja jakości życia. Teoretyczno-praktyczne atuty socjologii, Toruń 2021.

13. Informacje dodatkowe

imię i nazwisko sporządzającego	dr hab. Paweł Prufer
data sporządzenia	07.04.2025
dane kontaktowe (e-mail)	pprufer@ajp.edu.pl
Podpis	

	Wydział	Ekonomiczny
	Kierunek	Zarządzanie
	Poziom studiów	drugiego stopnia
	Forma studiów	stacjonarna/niestacjonarna
	Profil studiów	Praktyczny
Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)		

KARTA ZAJĘĆ

1. Informacje ogólne

Nazwa zajęć	**Gospodarka rynkowa**
Punkty ECTS	**2**
Rodzaj zajęć	**Obowiązkowe**
Moduł/specjalizacja	**Moduł A. Przedmioty podstawowe**
Język, w którym prowadzone są zajęcia	**Polski**
Rok studiów	**I**
Imię i nazwisko koordynatora zajęć oraz osób prowadzących zajęcia	**prof. dr hab. Janusz Soboń**

2. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Forma zajęć	Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne	Rok studiów/semestr	Punkty ECTS (zgodnie z programem studiów)
wykład	**30/15**	**1/1**	**2**

3. Wymagania wstępne, z uwzględnieniem sekwencyjności zajęć

4. Cele kształcenia

C1 - Wyposażenie studenta w wiedzę z zakresu *finansów i rachunkowości* oraz nauk pokrewnych, w szczególności w odniesieniu do procesów i zjawisk finansowych

C2 - Przygotowanie absolwenta do potrzeb rynku pracy, do wykonywania zawodów w obszarze finansów i rachunkowości w różnych jednostkach organizacyjnych oraz do prowadzenia własnej działalności gospodarczej

C3 - Kształtowanie wrażliwości etyczno-społecznej studenta, zaangażowania i poczucia odpowiedzialności oraz poszanowania prawa w obszarze zawodowym i poza nim

5. Efekty uczenia się dla zajęć wraz z odniesieniem do efektów kierunkowych

Symbol efektu uczenia się	Opis efektu uczenia się	Odniesienie do efektu kierunkowego
	WIEDZA	
W_01	Student ma pogłębioną wiedzę w zakresie współczesnych koncepcji zarządzania i teorii przedsiębiorstw, również w odniesieniu do złożonych struktur gospodarczych i społecznych	K_W02
	UMIEJĘTNOŚCI	
U_01	Student posiada umiejętność podejmowania strategicznych decyzji, przedstawiając koncepcje, procedury i rozwiązania, poparte wynikami	K_U06

	analiz ilościowych i jakościowych z wykorzystaniem zaawansowanych narzędzi statystycznych i finansowych, które wspomagają proces decyzyjny	
KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
K_01	Student jest gotów permanentnie doskonalić swoje kompetencje poprzez samodzielne poszukiwanie wiedzy, krytyczną analizę informacji i wykorzystanie różnorodnych form kształcenia	K_K03

6. Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć (zgodnie z programem studiów):

Lp.	**Treści wykładów**	**Liczba godzin na studiach**	
		stacjonarnych	**niestacjonarnych**
W1	Typy gospodarek. Cechy gospodarki rynkowej.	1	1
W2	Rola państwa w gospodarce.	2	1
W3	Mechanizm rynkowy – stan równowagi, czynniki kształtujące popyt, podaż, elastyczność popytu.	2	1
W4	Przedsiębiorstwo jako podmiot ekonomiczny – definicja, formy organizacyjno-prawne.	2	1
W5	Zysk jako główny cel działalności przedsiębiorstwa.	2	0,5
W6	Optymalizacja produkcji – rachunek marginalny.	2	0,5
W7	Decyzje produkcyjne przedsiębiorstwa.	2	0,5
W8	Struktury rynku.	2	0,5
W9	Pieniądz i system pieniężno-kredytowy. System bankowy i rola banków komercyjnych. Bank centralny i polityka pieniężna	3	2
W10	Inflacja i jej skutki. Inflacja a polityka ekonomiczna państwa.	2	1
W11	Handel zagraniczny. Polityka handlowa, bilans płatniczy, kurs walutowy.	3	2
W12	Wzrost gospodarczy w krótkim i długim okresie. Pojęcie cyklu koniunkturalnego.	3	2
W13	Zaliczenie przedmiotu	4	2
	Razem liczba godzin wykładów	**30**	**15**

7. Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	**Metody dydaktyczne** (wybór z listy)	**Środki dydaktyczne**
Wykład	wykład informacyjny, prezentacja, wyjaśnienie	projektor

8. Sposoby (metody) weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta

8.1. Sposoby (metody) oceniania osiągnięcia efektów uczenia się na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	**Ocena formująca (F)** – wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy **(wybór z listy)**	**Ocena podsumowująca (P)** – podsumowuje osiągnięte efekty uczenia się **(wybór z listy)**
Wykład	F3 - przygotowanie pisemnej wypowiedzi na podstawie materiału źródłowego,	Zaliczenie pisemne w formie opisowej, (P2)

8.2. Sposoby (metody) weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się (wstawić „x")

Symbol efektu	Wykład		
	F3	F3	P3
W_01	X		X
U_01	X	X	
K_01		X	X

9. Opis sposobu ustalania oceny końcowej (zasady i kryteria przyznawania oceny, a także sposób obliczania oceny w przypadku zajęć, w skład których wchodzi więcej niż jedna forma prowadzenia zajęć,

z uwzględnieniem wszystkich form prowadzenia zajęć oraz wszystkich terminów egzaminów i zaliczeń, w tym także poprawkowych):

Nazwa aktywności (metody sprawdzającej osiągnięcie efektów uczenia się)	Waga aktywności (liczba punktów)
Aktywność na zajęciach	50
Praca projektowa	50
Suma punktów	**100**

10. Forma zaliczenia zajęć

Zaliczenie z oceną

11. Obciążenie pracą studenta (sposób wyznaczenia punktów ECTS):

Forma aktywności studenta	Liczba godzin	
	na studiach stacjonarnych	na studiach niestacjonarnych
Godziny kontaktowe studenta (w ramach zajęć):		
liczba godzin pracy studenta z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	30	15
Praca własna studenta (indywidualna praca studenta związana z zajęciami):		
przygotowanie projektu	10	15
zapoznanie z literaturą	10	20
Suma godzin:	**50**	**50**
Liczba pkt ECTS przypisana do zajęć: (1 pkt ECTS odpowiada od 25 do 30 godzin aktywności studenta)	**2**	**2**

12. Literatura zajęć

Literatura obowiązkowa:

1. M. Porzycki, W. Matuszewski, K. Oplustil, T. Władyka, M. Smaga, M. Matuszewski, E. Całus, A. Mucha, M. Woroniecki, P. Marek Woroniecki, Instytucje gospodarki rynkowej, Wolters Kluwer, 2024
2. K. Kalicki, M. Jabłoński, Rynek walutowy, Scholar, 2024
3. Podstawy ekonomii, red. nauk. Roman Milewski, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2006.
4. Mikroekonomia. Pojęcia, przedmiot, ewolucja. Ćwiczenia i zadania, red. nauk. G. Wolska, A. Bretyn,, Difin, Warszawa 2014.

Literatura zalecana / fakultatywna:

1. D. Malinowski, Gospodarka rynkowa : podstawowe kategorie analizy i mechanizmy funkcjonowania, Difin, Warszawa 2016.
2. Podstawy ekonomii. Ćwiczenia, zadania, problemy, red. nauk. R. Milewski. Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2003.

13. Informacje dodatkowe

imię i nazwisko sporządzającego	prof. dr hab. Janusz Soboń
data sporządzenia	07.04.2025
dane kontaktowe (e-mail)	jsobon@ajp.edu.pl
Podpis	dr Małgorzata Chojnacka

	Wydział	Ekonomiczny
	Kierunek	Zarządzanie
	Poziom studiów	drugiego stopnia
	Forma studiów	stacjonarna/niestacjonarna
	Profil studiów	praktyczny
Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)		

KARTA ZAJĘĆ

1. Informacje ogólne

Nazwa zajęć	**Wnioskowanie statystyczne**
Punkty ECTS	**4**
Rodzaj zajęć	**obowiązkowe**
Moduł/specjalizacja	**Moduł A. Przedmioty podstawowe**
Język, w którym prowadzone są zajęcia	**polski**
Rok studiów	**I**
Imię i nazwisko koordynatora zajęć oraz osób prowadzących zajęcia	**dr Przemysław Szczuciński**

2. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Forma zajęć	Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne	Rok studiów/semestr	Punkty ECTS (zgodnie z programem studiów)
Wykład	**30/15**	**1/1**	**4**
Laboratorium	**30/18**	**1/1**	

3. Wymagania wstępne, z uwzględnieniem sekwencyjności zajęć

Student zna pojęcia ekonomiczne oraz analizy matematycznej na poziomie przewidzianym dla studiów magisterskich.

4. Cele kształcenia

C1 - Uzyskanie przez studenta pogłębionej wiedzy z zakresu metodologii wnioskowania statystycznego. Dostarczenie wiedzy na temat jego roli jako narzędzia badawczego przydatnego w analizie zjawisk ekonomicznych oraz w sferze zarządzania.
C2 - Nabycie przez studenta umiejętności stosowania zaawansowanych metod wnioskowania statystycznego w badaniach zjawisk ekonomicznych przy wykorzystaniu oprogramowania komputerowego.
C3 - Kształtowanie postawy doceniającej rangę współpracy ze służbami statystyki publicznej. Rozumienie istoty i ograniczenia danych podawanych w publikacjach np. badaniach sondażowych.

5. Efekty uczenia się dla zajęć wraz z odniesieniem do efektów kierunkowych

Symbol efektu uczenia się	Opis efektu uczenia się	Odniesienie do efektu kierunkowego
	WIEDZA	
W_01	Student zna terminologię z zakresu wnioskowania statystycznego, wybrane rozkłady zmiennych losowych i sposoby ich opisu. Ma wiedzę na temat teorii estymacji i weryfikacji hipotez statystycznych służących do uogólniania wyników z próby na populację.	K_W07
W_02	Student zna zagadnienia wnioskowania statystycznego dotyczące analizy	K_W07

	korelacji i regresji oraz dynamiki zmiennych losowych. Zna wybrane metody prognozowania zjawisk.	
UMIEJĘTNOŚCI		
U_01	Student potrafi prowadzić badania zgodnie z zasadami wnioskowania statystycznego. Potrafi zastosować metody wnioskowania statystycznego w analizie rozkładów zmiennych losowych, związków między nimi oraz ich dynamiki.	K_U03 K_U12
U_02	Student potrafi posługiwać się oprogramowaniem eStat.me i STATISTICA na potrzeby estymacji parametrów i weryfikacji hipotez statystycznych. Potrafi przy jego użyciu sporządzić prognozy zjawisk na przyszłe okresy.	K_U03 K_U06
KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
K_01	Student jest gotów do przestrzegania tajemnicy statystycznej oraz dba o bezpieczeństwo powierzonych danych.	K_K01

6. **Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć** (zgodnie z programem studiów):

Lp.	**Treści wykładów**	**Liczba godzin na studiach**	
		stacjonarnych	**niestacjonarnych**
W1	Istota i zastosowania wnioskowania statystycznego. Pojęcie próby i populacji, badanie pełne i częściowe.	2	1
W2	Podstawy matematyczne. Funkcja matematyczna, pochodna i całka funkcji.	2	2
W3	Zdarzenie, pojęcie i własności prawdopodobieństwa. Prawdopodobieństwo warunkowe, niezależność zdarzeń.	2	1
W4	Zmienna losowa jednowymiarowa. Podstawowe rozkłady zmiennej typu skokowego i ciągłego.	4	2
W5	Teoria estymacji parametrów populacji. Rodzaje estymacji. Techniki losowania prób. Minimalna liczebność próbki.	4	2
W6	Teoria weryfikacji hipotez statystycznych. Testy parametryczne o równości dwóch średnich i dwóch wskaźników struktury. Testy dla prób zależnych i niezależnych.	4	2
W7	Testowanie hipotez nieparametrycznych. Testy zgodności Pearsona, Kołmogorowa-Smirnowa, niezależności Pearsona, losowości Stevensa, odstających obserwacji Grubbsa. Testy równości średnich Manna-Whitney'a i Kruskala-Wallisa. Test istotności zmian McNemara.	4	1
W8	Zmienna losowa dwuwymiarowa. Wnioskowanie statystyczne w analizie korelacji. Analiza i testowanie funkcji regresji.	4	2
W9	Modele dynamiki zjawisk masowych. Wybrane metody prognozowania przyszłości.	3	1
W10	Test sprawdzający wiedzę teoretyczną.	1	1
	Razem liczba godzin wykładów	**30**	**15**

Lp.	**Treści laboratoriów**	**Liczba godzin na studiach**	
		stacjonarnych	**niestacjonarnych**
L1	Wprowadzenie. Podstawowe wiadomości z kombinatoryki. Wyznaczanie prawdopodobieństwa zdarzeń.	4	2
L2	Zmienne losowe skokowa i ciągła. Podstawowe rozkłady i parametry.	4	2
L3	Estymacja statystyczna średniej populacji generalnej i wskaźnika struktury.	2	2
L4	Hipotezy statystyczne dotyczące średniej i wskaźnika struktury. Testy dla prób zależnych i niezależnych.	4	2
L5	Weryfikacja hipotez nieparametrycznych. Testy zgodności, niezależności, losowości, istotności zmian.	4	2

L6	Dwuwymiarowa zmienna losowa. Badanie niezależności i korelacji zmiennych. Estymacja i weryfikacja funkcji regresji.	4	2
L7	Estymacja parametrów modeli dynamiki. Trend liniowy i wykładniczy.	2	2
L8	Prognozowanie przy użyciu metod naiwnych oraz przy użyciu modeli trendu i funkcji regresji.	4	2
L9	Ocena projektów przygotowanych z wykorzystaniem oprogramowania.	2	2
	Razem liczba laboratoriów	**30**	**18**

7. Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	**Metody dydaktyczne** (wybór z listy)	**Środki dydaktyczne**
Wykład	M1 - Wykład informacyjny z elementami dyskusji oraz wykorzystaniem prezentacji multimedialnych.	Projektor, komputer.
Laboratorium	M5 - Metoda praktyczna rozwiązywania zadań na podstawie przykładów z życia gospodarczego przy użyciu oprogramowania.	Oprogramowanie eStat.me, STATISTICA, kalkulator

8. Sposoby (metody) weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta

8.1. Sposoby (metody) oceniania osiągnięcia efektów uczenia się na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	**Ocena formująca (F)** – wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy **(wybór z listy)**	**Ocena podsumowująca (P)** – podsumowuje osiągnięte efekty uczenia się **(wybór z listy)**
Wykład	F2 – obserwacja/aktywność	P2 – zaliczenie pisemne w formie testowej zamkniętej
Laboratorium	F2 – obserwacja/aktywność F4 – wypowiedź/ wystąpienie F5 – ćwiczenia praktyczne	P4 – praca pisemna (raport z elementami badań własnych)

8.2. Sposoby (metody) weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się (wstawić „x")

Symbol efektu	Wykład		Laboratorium			
	F2	P2	F2	F4	F5	P4
W_01	X	X				
W_02	X	X				
U_01		X	X	X	X	X
U_02		X	X	X	X	X
K_01			X	X	X	X

9. Opis sposobu ustalania oceny końcowej (zasady i kryteria przyznawania oceny, a także sposób obliczania oceny w przypadku zajęć, w skład których wchodzi więcej niż jedna forma prowadzenia zajęć, z uwzględnieniem wszystkich form prowadzenia zajęć oraz wszystkich terminów egzaminów i zaliczeń, w tym także poprawkowych):

Ocena na zaliczenie z laboratoriów wystawiana jest na podstawie pracy pisemnej dotyczącej zastosowania oprogramowania do celów wnioskowania statystycznego z uwzględnieniem obecności i aktywności studenta na zajęciach. Na ocenę dostateczną wymagana jest umiejętność rozwiązywania podstawowych zadań z zakresu estymacji i weryfikacji hipotez statystycznych. Przy ocenie brane są po uwagę stopień trudności zagadnienia, poprawność obliczeń, interpretacja wyników oraz wypowiedź studenta.
Ocena na zaliczenie z wykładów kalkulowana jest jako średnia ocen z testu sprawdzającego wiedzę teoretyczną z wykładów oraz oceny uzyskanej przez studenta z laboratoriów. Przy wystawianiu oceny brana jest pod uwagę aktywność i obecności studenta na wykładach. Na ocenę dostateczną z testu wymagane jest 50% maksymalnej do uzyskania liczby punktów.
W przypadku zaliczeń poprawkowych stosuje się analogiczny sposób wystawiania oceny.

10. Forma zaliczenia zajęć

Zaliczenie z oceną

11. Obciążenie pracą studenta (sposób wyznaczenia punktów ECTS):

Forma aktywności studenta	Liczba godzin	
	na studiach stacjonarnych	**na studiach niestacjonarnych**
Godziny kontaktowe studenta (w ramach zajęć):		
liczba godzin pracy studenta z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	60	33
Praca własna studenta (indywidualna praca studenta związana z zajęciami):		
przygotowanie raportu	15	15
przygotowanie do zaliczenia	10	10
zapoznanie z literaturą	10	22
zapoznanie się z materiałami do samodzielnego studiowania (instrukcje i przykłady rozwiązywania zadań)	5	20
Suma godzin:	**100**	**100**
Liczba pkt ECTS przypisana do zajęć: (1 pkt ECTS odpowiada od 25 do 30 godzin aktywności studenta)	**4**	**4**

12. Literatura zajęć

Literatura obowiązkowa:

1. P. Grzegorzewski, Statystyka matematyczna, Wyd. Naukowe PWN, Warszawa 2024.
2. M. Witkowski (red.), Statystyka matematyczna w zarządzaniu, Wyd. Uniwersytetu Ekonomicznego w Poznaniu, 2010.
3. M. Sobczyk, Statystyka matematyczna, Wyd. C.H. Beck, Warszawa, 2010.

Literatura zalecana / fakultatywna:

1. I. Bąk, I. Markowicz, M. Mojsiewicz, K. Wawrzyniak, Statystyka matematyczna. Przykłady i zadania, Wyd. CeDeWu, Warszawa 2020.
2. G. Trzpiot, Analiza danych z wykorzystaniem estat.me, Wyd. Uniwersytetu Ekonomicznego w Katowicach, 2020.
3. E. Wasilewska, Statystyka matematyczna w praktyce, Wyd. Difin, Warszawa 2015.
4. M. Rabiej, Statystyka z programem Statistica, Wyd. Helion, Gliwice 2012.

13. Informacje dodatkowe

imię i nazwisko sporządzającego	dr Przemysław Szczuciński
data sporządzenia	07.04.2025
dane kontaktowe (e-mail)	pszczucinski@ajp.edu.pl
podpis	

	Wydział	Ekonomiczny
	Kierunek	Zarządzanie
	Poziom studiów	drugiego stopnia
	Forma studiów	stacjonarna/niestacjonarna
	Profil studiów	praktyczny
Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)		

KARTA ZAJĘĆ

1. Informacje ogólne

Nazwa zajęć	**Etyka w biznesie**
Punkty ECTS	**2**
Rodzaj zajęć	**Obowiązkowe**
Moduł/specjalizacja	**Moduł B. Przedmioty kierunkowe**
Język, w którym prowadzone są zajęcia	**polski**
Rok studiów	**I**
Imię i nazwisko koordynatora zajęć oraz osób prowadzących zajęcia	**prof. AJP dr hab. Paweł Prüfer**

2. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Forma zajęć	Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne	Rok studiów/semestr	Punkty ECTS (zgodnie z programem studiów)
Wykład	**30/15**	**1/2**	**2**

3. Wymagania wstępne, z uwzględnieniem sekwencyjności zajęć

Student powinien orientować się ogólnie w problematyce uwarunkowań społecznych, relacji międzyludzkich i posiadać podstawową wiedzę dotyczącą funkcjonowania społeczeństwa, instytucji społecznych i gospodarczych. Powinien rozumień ogólne mechanizmy wpływające na ludzką aktywność i przestrzeń międzyludzką.

4. Cele kształcenia

C1 – Posiadanie wiedzy dotyczącej wpływu zmysłu moralnego i etycznego na działalność gospodarczą i biznesową.
C2 – Rozstrzyganie dylematów moralnych związanych z napięciem pomiędzy aktywnością gospodarczą, przedsiębiorczą, biznesową a wartościami i wymogami życia społecznego i normatywnego.
C3 – Nabywanie wiedzy na temat relacji i zależności pomiędzy pracodawcami a pracobiorcami, kapitałem społecznym a praktyką działania społecznego i gospodarczego.

5. Efekty uczenia się dla zajęć wraz z odniesieniem do efektów kierunkowych

Symbol efektu uczenia się	Opis efektu uczenia się	Odniesienie do efektu kierunkowego
WIEDZA		
W_01	Student zna i rozumie normy i zasadny zachowań w przestrzeni międzyludzkiej, społecznie pożądanej i uporządkowanej według reguł aksjonormatywnych.	K_W10
W_02	Student zna i rozumie aspekty dotyczące źródeł, podstaw i teorii dotyczących relacji pomiędzy zasadami regulującymi porządek gospodarczy, a własnymi przekonaniami, zasadami i regułami wynikającymi ze sprawczości i podmiotowości.	K_W05; K_W11
UMIEJĘTNOŚCI		

U_01	Student potrafi wykorzystać fundamentalną wiedzą dotyczącą przedsiębiorczości, zarządzania i działania biznesowego, aplikując ją do praktyki i działalności w w/w zakresach.	K_U01; K_U05
U_02	Student potrafi umiejętnie i prawidłowo intepretować zjawiska społeczne, gospodarcze, kulturowe, biznesowe w świetle zasad etycznych.	K_U02
KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
K_01	Student jest gotów do selekcjonowania, dobierania i wykorzystywania środków edukacyjnych i szkoleniowych dla uzupełniania własnej wiedzy i umiejętności.	K_K03
K_02	Student jest gotów do wykazywania się podstawowymi kompetencjami „miękkimi", takimi jak rzetelność, profesjonalizm i wiarygodność w potencjalnym zaangażowaniu na rzecz aktywności biznesowej, która uwzględnia odniesienie aksjonormatywne.	K_K01
K_03	Student jest gotów do respektowania zasad etyki zawodowej, szanując różnorodność i wykazując się umiejętnością empatycznego i zaangażowanego działania w sferze biznesowej z uwzględnieniem zasad deontologicznych charakterystycznych dla specyfiki i rodzaju aktywności gospodarczej.	K_K02, K_K06

6. Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć (zgodnie z programem studiów):

Lp.	**Treści wykładów**	**Liczba godzin na studiach**	
		stacjonarnych	**niestacjonarnych**
W1	Etyka, etyka społeczna, etyka gospodarcza, biznes – podstawowe pojęcia, rozróżnienia i metody analityczne.	2	1
W2	Aktywność człowieka w przestrzeni międzyludzkiej i w praktyce życia gospodarczego.	2	1
W3	Teorie społeczne – człowiek i jego podmiotowość, sprawczość, refleksyjność – biznesowe i etyczne odniesienia.	2	1
W4	Etyka i system aksjonormatywny (dobro wspólne, pomocniczość, solidarność, sprawiedliwość, partycypacja) – zasady i wartości życia społecznego i gospodarczego a biznes.	2	1
W5	Scholastycyzm, merkantylizm i fizjokratyzm – odniesienie do biznesu.	2	1
W6	Keynesizm, teoria klasyczna i neoklasyczna a aktywność gospodarcza i moralność.	2	1
W7	Komunikacja i motywacja w aktywności gospodarczej i etyczne wymogi.	2	1
W8	Odpowiedzialność i wiarygodność w działalności biznesowej.	2	1
W9	Godność, lojalność, pracowitość, solidarność jako etyczne odniesienia w refleksji i praktyce biznesowej.	2	1
W10	Współpraca, zaufanie, życzliwość i bezinteresowność w teorii i praktyce gospodarczej i w zarządzaniu.	2	1
W11	Bogactwo i ubóstwo, merytokracja i nierówności społeczne a etyka biznesu.	2	1
W12	Ład biurokratyczny – Weberowski „typ idealny".	2	1
W13	Dewiacje społeczne i gospodarcze oraz dezintegracja jako przejawy anomii moralnej.	2	1
W14	Rola socjalizacji i edukacji w kształtowaniu postaw etycznych w zaangażowaniu społecznym i gospodarczym.	2	1
W15	Model etyczno-biznesowy – podsuwanie wykładów.	2	1
	Razem liczba godzin wykładów	**30**	**15**

7. Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	**Metody dydaktyczne** (wybór z listy)	**Środki dydaktyczne**
Wykład	Wykład informacyjny, wykład problemowy	Tablica, projektor

8. Sposoby (metody) weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta

8.1. Sposoby (metody) oceniania osiągnięcia efektów uczenia się na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	**Ocena formująca (F)** – wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy **(wybór z listy)**	**Ocena podsumowująca (P)** – podsumowuje osiągnięte efekty uczenia się **(wybór z listy)**
Wykład	F3 -praca pisemna	P2 – zaliczenie (pisemne)

8.2. Sposoby (metody) weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się (wstawić „x")

Symbol efektu	Wykład	
	F3	P2
W_01	X	X
W_02	X	X
U_01	X	X
U_02	X	X
K_01	X	X
K_02	X	X
K_03	X	X

9. Opis sposobu ustalania oceny końcowej (zasady i kryteria przyznawania oceny, a także sposób obliczania oceny w przypadku zajęć, w skład których wchodzi więcej niż jedna forma prowadzenia zajęć, z uwzględnieniem wszystkich form prowadzenia zajęć oraz wszystkich terminów egzaminów i zaliczeń, w tym także poprawkowych):

Zaliczenie na podstawie pisemnej wypowiedzi studenta z zakresu treści wykładów.
Uzyskaną ilość punktów za wypowiedź przelicza się na wartość procentową.
90%– 100% – ocena 5.0
80%– 89% - ocena 4.5
70% – 79% - ocena 4.0
60%– 69% - ocena 3.5
50%– 59% - ocena 3.0
0 %– 49% - ocena 2.0

10. Forma zaliczenia zajęć

Zaliczenie na ocenę.

11. Obciążenie pracą studenta (sposób wyznaczenia punktów ECTS):

Forma aktywności studenta	**Liczba godzin**	
	na studiach stacjonarnych	**na studiach niestacjonarnych**
Godziny kontaktowe studenta (w ramach zajęć):		
liczba godzin pracy studenta z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	30	15
Praca własna studenta (indywidualna praca studenta związana z zajęciami):		
przygotowanie do zaliczenia	10	10
zapoznanie z literaturą	10	25
Suma godzin:	**50**	**50**

Liczba pkt ECTS przypisana do zajęć: (1 pkt ECTS odpowiada od 25 do 30 godzin aktywności studenta)	**2**	**2**

12. Literatura zajęć

Literatura obowiązkowa:

1. Etyka biznesu – wokół kluczowych zagadnień, red. R. Sroka, Ministerstwo Inwestycji i Rozwoju, Warszawa 2017.
2. Fundamenty dobrego społeczeństwa. Wartości, red. M. Bogunia -Borowska, Kraków 2015.
3. Ekonomia, [w:] Słownik Społeczny, red. B. Szlachta, Wydawnictwo WAM, Kraków 2004, s. 176-267, oraz Etyka (tamże), s. 248-279.
4. W. Gasparski, Biznes, etyka, odpowiedzialność, PWN, Warszawa 2020.

Literatura zalecana / fakultatywna:

1. Ossowska M., Normy moralne. Próba systematyzacji, PWN, Warszawa 2020.
2. Nazar R., Branowska A., Etyka w zarządzaniu, LexisNexis, Poznań 2011.
3. T. Ślipko, Zarys etyki szczegółowej, Wydawnictwo WAM, Kraków 2005.
4. Tittenbrun J., Gospodarka w społeczeństwie. Zarys socjologii gospodarki i socjologii ekonomicznej w u strukturalizmu socjoekonomicznego, Zysk i S-ka, Poznań 2012.
5. Weber M., Etyka protestancka a duch kapitalizmu, Wydawnictwa UW, Warszawa 2022.

13. Informacje dodatkowe

imię i nazwisko sporządzającego	prof. AJP dr hab. Paweł Prüfer
data sporządzenia	07.04.2025
dane kontaktowe (e-mail)	paweljazz@o2.pl
Podpis	

	Wydział	Ekonomiczny
	Kierunek	Zarządzanie
	Poziom studiów	drugiego stopnia
	Forma studiów	stacjonarna/niestacjonarna
	Profil studiów	praktyczny
Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)		

KARTA ZAJĘĆ

1. Informacje ogólne

Nazwa zajęć	**Metodologia badań społecznych**
Punkty ECTS	**2**
Rodzaj zajęć	**obowiązkowe**
Moduł/specjalizacja	**Moduł A. Przedmioty podstawowe**
Język, w którym prowadzone są zajęcia	**polski**
Rok studiów	**I**
Imię i nazwisko koordynatora zajęć oraz osób prowadzących zajęcia	**dr Łukasz Budzyński**

2. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Forma zajęć	Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne	Rok studiów/semestr	Punkty ECTS (zgodnie z programem studiów)
wykład	**15/10**	**1/2**	**2**
projekty	**15/10**	**1/2**	

3. Wymagania wstępne, z uwzględnieniem sekwencyjności zajęć

Znajomość podstawowych pojęć i zagadnień wymaganych przy pisaniu prac dyplomowych na studiach pierwszego stopnia.

4. Cele kształcenia

C1 - Wyposażenie studenta w wiedzę z zakresu metodologicznych i metodycznych aspektów badań naukowych.

C2 - Przygotowanie do podejmowania wyzwań badawczych i rozwiązywania problemów badawczych pojawiających się podczas pisania pracy dyplomowej oraz w trakcie kariery zawodowej.

C3 - Wykształcenie umiejętności określania problemu badawczego oraz wykorzystania właściwych metod i narzędzi badawczych.

C4 - Przygotowanie do samodzielnej i zespołowej pracy oraz podejmowania wyzwań badawczych.

C5 - Kształtowanie postaw łączących zaangażowanie i odpowiedzialność za podejmowane decyzji oraz skłaniających do poszukiwanie twórczych rozwiązań problemów.

5. Efekty uczenia się dla zajęć wraz z odniesieniem do efektów kierunkowych

Symbol efektu uczenia się	Opis efektu uczenia się	Odniesienie do efektu kierunkowego
	WIEDZA	
W_01	Student zna i rozumie w stopniu pogłębionym i uporządkowanym wiedzę w zakresie nauki jako pojęcia, systematyki nauk, problemów naukowych, metod, narzędzi i technik stosowanych w pracy naukowej oraz ich przydatności w pracy zawodowej.	K_W06

UMIEJĘTNOŚCI		
U_01	Student potrafi dokonywać selekcji metod, technik i narzędzi badawczych pod kątem ich przydatności w rozwiązywaniu problemów badawczych.	K_U03
U_02	Student potrafi posługiwać się instrumentami ilościowego i jakościowego opisu i wnioskowania o rzeczywistości procesów gospodarczych w kontekście rozwiązywania zadanych problemów badawczych.	K_U03
KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
K_01	Student jest gotów do doskonalenia się i poszerzania wiedzy w zakresie warsztatu badawczego oraz dostrzega jego przydatność w pracy zawodowej.	K_K03

6. Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć (zgodnie z programem studiów):

Lp.	**Treści wykładów**	**Liczba godzin na studiach**	
		stacjonarnych	**niestacjonarnych**
W1	Wprowadzenie do badań naukowych. Pojęcie, cele, funkcje i zadania nauki. Czynności poznania naukowego.	2	1
W2	Problemy naukowe i ich ustalanie. Problemy teoretyczne i problemy praktyczne. Ważność, aktualność i uzasadnienie problemu. Założenia i hipotezy.	2	2
W3	Operacjonalizacja. Zmienne i wskaźniki.	2	1
W4	Metody, techniki i narzędzia badawcze.	2	1
W5	Konstruowanie kwestionariuszy. Dobór próby.	2	1
W6	Metody badań jakościowych. Analiza jakościowa.	2	1
W7	Prezentacja danych ilościowych (tabele i wykresy). Metody przedstawiania zagadnień jakościowych. Diagramy: blokowy, relacji, pokrewieństwa, strzałkowy, macierzowy.	2	2
W8	Ochrona własności intelektualnej i etyka badań naukowych.	1	1
	Razem liczba godzin wykładów	**15**	**10**

Lp.	**Treści projektów**	**Liczba godzin na studiach**	
		stacjonarnych	**niestacjonarnych**
P1	Omówienie struktury projektu badawczego.	2	1
P2	Wybór problemu badawczego. Konceptualizacja. Formułowanie hipotez badawczych.	3	1
P3	Operacjonalizacja pojęć w projekcie.	3	2
P4	Konstruowanie narzędzia badawczego.	2	2
P5	Dobór próby badawczej w projekcie.	2	1
P6	Prezentacja i omówienie przygotowanego projektu.	3	3
	Razem liczba godzin projektów	**15**	**10**

7. Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	**Metody dydaktyczne** (wybór z listy)	**Środki dydaktyczne**
Wykład	wykład informacyjny, wykład konwersatoryjny, wykład z elementami dyskusji, wykład problemowy, pokaz prezentacji multimedialnej	laptop, projektor
Projekt	Analiza przypadków, praca w grupach	Materiały powielone, literatura

8. Sposoby (metody) weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta

8.1. Sposoby (metody) oceniania osiągnięcia efektów uczenia się na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	Ocena formująca (F) – wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy **(wybór z listy)**	Ocena podsumowująca (P) – podsumowuje osiągnięte efekty uczenia się **(wybór z listy)**
Wykład	F2– obserwacja/aktywność	P2 – zaliczenie (test sprawdzający wiedzę z całego przedmiotu)
Projekt	F2 – obserwacja/aktywność F5 – ćwiczenia praktyczne	P4 – praca pisemna (projekt)

8.2. Sposoby (metody) weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się (wstawić „x")

Symbol efektu	Wykład		Projekt		
	F2	P2	F2	F3	P4
W_01	X	X	X	X	X
U_01	X	X	X	X	X
U_02	X	X	X	X	X
K_01	X	X	X	X	X

9. Opis sposobu ustalania oceny końcowej (zasady i kryteria przyznawania oceny, a także sposób obliczania oceny w przypadku zajęć, w skład których wchodzi więcej niż jedna forma prowadzenia zajęć, z uwzględnieniem wszystkich form prowadzenia zajęć oraz wszystkich terminów egzaminów i zaliczeń, w tym także poprawkowych):

Wykład: Ocena P2 + max. pół oceny wyższej za F2
Projekt: średnia ocen: F2, F5, P4

10. Forma zaliczenia zajęć

Zaliczenie z oceną

11. Obciążenie pracą studenta (sposób wyznaczenia punktów ECTS):

Forma aktywności studenta	Liczba godzin	
	na studiach stacjonarnych	na studiach niestacjonarnych
Godziny kontaktowe studenta (w ramach zajęć):		
liczba godzin pracy studenta z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	30	20
Praca własna studenta (indywidualna praca studenta związana z zajęciami):		
przygotowanie do zaliczenia	5	10
Zapoznanie z literaturą	5	10
Przygotowanie projektu	10	10
Suma godzin:	**50**	**50**
Liczba pkt ECTS przypisana do zajęć: (1 pkt ECTS odpowiada od 25 do 30 godzin aktywności studenta)	**2**	**2**

12. Literatura zajęć

Literatura obowiązkowa:

1. Babbie E. , Badania społeczne w praktyce, Warszawa 2003.
2. Creswell J. W., Projektowanie badań naukowych. Metody jakościowe, ilościowe i mieszane, Kraków 2013.
3. Sztumski J., Wstęp do metod i technik badań społecznych, Wydawnictwo Naukowe „Śląsk", Katowice 2005.

Literatura zalecana / fakultatywna:

1. Nowak S., Metodologia badań społecznych, PWN, Warszawa 2007.

2. Yin R. K., Studium przypadku w badaniach naukowych. Projektowanie i metody, Kraków 2015

13. Informacje dodatkowe

imię i nazwisko sporządzającego	Łukasz Budzyński
data sporządzenia / aktualizacji	07.04.2025
dane kontaktowe (e-mail)	lbudzynski@ajp.edu.pl
Podpis	

Załącznik nr 3
do Programu studiów na kierunku zarządzanie - studia drugiego stopnia o profilu praktycznym,
stanowiącego załącznik do Uchwały Nr 15/000/2025 Senatu AJP
z dnia 15 kwietnia 2025 r.

	Wydział	Ekonomiczny
	Kierunek	Zarządzanie
	Poziom studiów	drugiego stopnia
	Forma studiów	stacjonarna/niestacjonarna
	Profil studiów	praktyczny
Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)		

KARTA ZAJĘĆ

1. Informacje ogólne

Nazwa zajęć	**Gra menadżerska**
Punkty ECTS	**2**
Rodzaj zajęć	**Obowiązkowe**
Moduł/specjalizacja	**Moduł B Przedmioty kierunkowe**
Język, w którym prowadzone są zajęcia	**Polski**
Rok studiów	**I**
Imię i nazwisko koordynatora zajęć oraz osób prowadzących zajęcia	**dr hab. Anna Majzel**

2. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Forma zajęć	Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne	Rok studiów/semestr	Punkty ECTS (zgodnie z programem studiów)
Laboratoria	**30/15**	**1/1**	**2**

3. Wymagania wstępne, z uwzględnieniem sekwencyjności zajęć

Student dysponuje wiedzą związaną z funkcjonowaniem organizacji w zmiennym otoczeniu, potrafi podejmować racjonalne decyzje z zakresu zarządzania organizacją.

4. Cele kształcenia

C1 -Wykorzystanie nabytej wiedzy teoretycznej w warunkach symulowanej rzeczywistości gospodarczej.
C2 -Poszerzenie umiejętności podejmowania racjonalnych decyzji związanych z zarządzaniem organizacją
C3 - Rozumienie konieczności i istoty uczenia się przez całe życie oraz zachowania norm etycznych wżyciu zawodowym i poza nim.

5. Efekty uczenia się dla zajęć wraz z odniesieniem do efektów kierunkowych

Symbol efektu uczenia się	Opis efektu uczenia się	Odniesienie do efektu kierunkowego
	WIEDZA	
W_01	Student zna i rozumie wiedzę związaną z czynnikami wpływającymi na procesy zarządcze zachodzące w organizacji.	K_W02 K_W03
	UMIEJĘTNOŚCI	
U_01	Student potrafi podejmować trafne decyzje, związane z poszczególnymi obszarami zarządzania w przedsiębiorstwie.	K_U02 K_U05
	KOMPETENCJE SPOŁECZNE	

K_01	Student jest gotów do poszerzania poziomu swojej wiedzy z zakresu gry menedżerskiej, wykazuje aktywność w zakresie samodoskonaleniu swojego warsztatu i poszerzania wiedzy oraz doświadczeń.	K_K01

6. Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć (zgodnie z programem studiów):

Lp.	Treści laboratoriów	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
L1	Wprowadzenie do gry (zasady, reguły, sposób oceny).	1	0,5
L2	Rozgrywki.	28	14
L3	Podsumowanie i omówienie wyników.	1	0,5
	Razem liczba godzin laboratoriów	**30**	**15**

7. Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	Metody dydaktyczne (wybór z listy)	Środki dydaktyczne
laboratoria	symulacje komputerowe wykorzystanie oprogramowania do modelowania złożonych procesów i zjawisk finansowych i ekonomicznych	Komputer, instrukcja gry

8. Sposoby (metody) weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta

8.1. Sposoby (metody) oceniania osiągnięcia efektów uczenia się na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	Ocena formująca (F) – wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy **(wybór z listy)**	Ocena podsumowująca (P) – podsumowuje osiągnięte efekty uczenia się **(wybór z listy)**
laboratoria	F2 ocena ćwiczeń wykonanych podczas zajęć	P2 raport podsumowujący symulację biznesową

8.2. Sposoby (metody) weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się (wstawić „x")

Symbol efektu	Laboratorium		
	F2	P2	
W_01	X	X	
U_01	X	X	
K_01	X	X	

9. Opis sposobu ustalania oceny końcowej (zasady i kryteria przyznawania oceny, a także sposób obliczania oceny w przypadku zajęć, w skład których wchodzi więcej niż jedna forma prowadzenia zajęć, z uwzględnieniem wszystkich form prowadzenia zajęć oraz wszystkich terminów egzaminów i zaliczeń, w tym także poprawkowych):

Ocena podsumowująca jest odzwierciedleniem rankingu konkurencyjności wirtualnych przedsiębiorstw.

10. Forma zaliczenia zajęć

Zaliczenie z oceną.

11. Obciążenie pracą studenta (sposób wyznaczenia punktów ECTS):

	Liczba godzin

Forma aktywności studenta	na studiach stacjonarnych	na studiach niestacjonarnych
Godziny kontaktowe studenta (w ramach zajęć):		
liczba godzin pracy studenta z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	30	15
Praca własna studenta (indywidualna praca studenta związana z zajęciami):		
Przygotowanie do zajęć	10	15
Czytanie literatury	10	20
Suma godzin:	**50**	**50**
Liczba pkt ECTS przypisana do zajęć: (1 pkt ECTS odpowiada od 25 do 30 godzin aktywności studenta)	**2**	**2**

12. Literatura zajęć

Literatura obowiązkowa: 1. Instrukcja gry
Literatura zalecana / fakultatywna:

13. Informacje dodatkowe

imię i nazwisko sporządzającego	dr hab. Anna Majzel
data sporządzenia	07.04.2025
dane kontaktowe (e-mail)	
podpis	

	Wydział	Ekonomiczny
	Kierunek	Zarządzanie
	Poziom studiów	drugiego stopnia
	Forma studiów	stacjonarna/niestacjonarna
	Profil studiów	Praktyczny
Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)		

KARTA ZAJĘĆ

1. Informacje ogólne

Nazwa zajęć	**Klasyczne i nowoczesne koncepcje zarządzania**
Punkty ECTS	**2**
Rodzaj zajęć	**obowiązkowe**
Moduł/specjalizacja	**Moduł B. Przedmioty kierunkowe**
Język, w którym prowadzone są zajęcia	**polski**
Rok studiów	**I**
Imię i nazwisko koordynatora zajęć oraz osób prowadzących zajęcia	**dr Anna Sobczak**

2. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Forma zajęć	Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne	Rok studiów/semestr	Punkty ECTS (zgodnie z programem studiów)
Wykład	**15/10**	**1/1**	**2**
Ćwiczenia	**15/10**	**1/1**	

3. Wymagania wstępne, z uwzględnieniem sekwencyjności zajęć

Student ma podstawową wiedzę z zakresu zarządzania. Potrafi współpracować i organizować pracę w grupie. Potrafi przedstawiać, uzasadniać i bronić własnych opinii.

4. Cele kształcenia

C1 - Student zna ewolucję procesu zarządzania rozumie jego istotę w ujęciu klasycznym i nowoczesnym
Student zna wybrane klasyczne i nowoczesne metody zarządzania
C2 - Student potrafi opisywać (prezentować) oraz dyskutować na temat klasycznych i nowoczesnych koncepcji zarządzania oraz potrafi wskazywać kierunki i trendy we współczesnym zarządzaniu
C3 - Student potrafi aktywnie współpracować (i przewodzić) w grupie oraz wykazuje się odpowiedzialnością za podejmowane decyzje

5. Efekty uczenia się dla zajęć wraz z odniesieniem do efektów kierunkowych

Symbol efektu uczenia się	Opis efektu uczenia się	Odniesienie do efektu kierunkowego
	WIEDZA	
W_01	Student zna klasyczne i współczesne koncepcje zarządzania, zna ewolucję pojęcia „zarządzanie" zna szkoły, nurty w zarządzaniu ich specyfikę i przedstawicieli.	K_W01 K_W02
W_02	Student zna i wykorzystuje klasyczne i nowoczesne techniki zarządzania do planowania i organizowania pracy oraz kontrolowania i motywowania	K_W13

	pracowników.	
UMIEJĘTNOŚCI		
U_01	Student potrafi skutecznie i efektywnie poszukiwać i wykorzystywać materiały i informacje do przedstawienia i uzasadniania własnych ocen i opinii.	K_U01, K_U02, K_U06
KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
K_01	Student jest gotów do aktywnego włączania się w pracę grupy w celu wspólnego rozwiązania zadanego problemu natury zarządczej.	K_K01, K_02, K_K04

6. Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć (zgodnie z programem studiów):

Lp.	Treści wykładów	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
W1	Zajęcia organizacyjne, definicje pojęć: organizacji, menadżera i zarządzania	2	1
W2	Ewolucja pojęcia zarządzanie	1	1
W3	Klasyczna szkoła zarządzania - przedstawiciele	2	1
W4	Szkoła humanizacyjna - przedstawiciele	2	1
W5	Klasyczne i nowoczesne struktury organizacyjne, uwarunkowania i ewolucja	2	1
W6	Motywowanie pracowników w ujęciu klasycznym i nowoczesnym, uwarunkowania i ewolucja	2	1
W7	Podejście integrujące - podejście systemowe - podejście sytuacyjne - podejście zintegrowane	2	2
W8	Wybrane współczesne koncepcje zarządzania	2	2
	Razem liczba godzin wykładów	**15**	**10**

Lp.	Treści ćwiczeń	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	Niestacjonarnych
C1	Zajęcia organizacyjne. Planowanie i harmonizacja pracy ludzi i maszyn	2	1
C2	Planowanie i normowanie pracy – chronometraż, harmonogramy ganntogramy i wykresy sieciowe	2	2
C3	Organizowanie pracy - klasyczne i nowoczesne struktury organizacyjne	2	1
C4	Opracowanie systemu motywacyjnego	2	1
C5	Ocenianie i motywowanie pracowników – rozmowa oceniająco-motywująca,	2	1
C6	Kierunki zmian i trendy we współczesnym zarządzaniu	3	2
C7	Wybrane koncepcje zadania.	2	2
	Razem liczba godzin ćwiczeń	**15**	**10**

7. Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	Metody dydaktyczne (wybór z listy)	Środki dydaktyczne
Wykład	M1- wykład informacyjny, M2- wykład problemowy5-	Projektor
Ćwiczenia	M5 – ćwiczenia przedmiotowe	Case study, zadania, karty pracy, projektor

8. Sposoby (metody) weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta

8.1. Sposoby (metody) oceniania osiągnięcia efektów uczenia się na poszczególnych formach

zajęć

Forma zajęć	**Ocena formująca (F)** – wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy **(wybór z listy)**	**Ocena podsumowująca (P)** – podsumowuje osiągnięte efekty uczenia się **(wybór z listy)**
Wykład	F1 – sprawdzian pisemny w formie testowej	P2- zaliczenie pisemne w formie testowej
Ćwiczenia	F1- sprawdzian pisemny – rozwiązywanie zadań F2- ocena ćwiczeń wykonywanych podczas zajęć	P2 – zaliczenie pisemne – rozwiązywanie zadań

8.2. Sposoby (metody) weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się (wstawić „x")

Symbol efektu	Wykład			Ćwiczenia			
	F1	FX	P2	F1	F2	FX	P2
W_01	X		X	X	X		X
W_02	X		X	X	X		X
U_01	X		X	X	X		X
K_01	X		X	X	X		X

9. Opis sposobu ustalania oceny końcowej (zasady i kryteria przyznawania oceny, a także sposób obliczania oceny w przypadku zajęć, w skład których wchodzi więcej niż jedna forma prowadzenia zajęć, z uwzględnieniem wszystkich form prowadzenia zajęć oraz wszystkich terminów egzaminów i zaliczeń, w tym także poprawkowych):

Zaliczenie przedmiotu następuje jeśli student z każdej aktywności otrzyma 60% wymaganych punktów
Ćwiczenia - rozwiązywanie zadań podczas zajęć,
- ocena z ćwiczeń stanowi średnią ocen ze rozwiązywania zadań na zajęciach i kolokwium pisemnego z zadań – student z aktywności musi uzyskać 60%,
Wykłady: uzyskanie 60% punktów z zaliczenia pisemnego z materiału teoretycznego,
Zasady zaliczenia poprawkowego – uzyskanie min 60% punktów z pisemnego zaliczenia poprawkowego z ćwiczeń
- ocena końcowa wykładów stanowi 60% oceny z pisemnego zaliczenia poprawkowego
Wymagania: - obecność studenta na ćwiczeniach jest obowiązkowa,
- student nie jest zobowiązany uczestniczyć w zajęciach wykładowych

10. Forma zaliczenia zajęć

Zaliczenie z oceną

11. Obciążenie pracą studenta (sposób wyznaczenia punktów ECTS):

Forma aktywności studenta	**Liczba godzin**	
	na studiach stacjonarnych	**na studiach niestacjonarnych**
Godziny kontaktowe studenta (w ramach zajęć):		
liczba godzin pracy studenta z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	30	20
Praca własna studenta (indywidualna praca studenta związana z zajęciami):		
Przygotowanie do zajęć teoretycznych czytanie literatury	10	10
Rozwiązywanie samodzielne zadań	10	20
Suma godzin:	**50**	**50**
Liczba pkt ECTS przypisana do zajęć: (1 pkt ECTS odpowiada od 25 do 30 godzin aktywności studenta)	**2**	**2**

12. Literatura zajęć

Literatura obowiązkowa:

1. Czerska. M., Szpitter A.A., Koncepcje zarządzania Podręcznik akademicki, C.H. Beck, Warszawa 2010
2. Griffin R.W., Podstawy zarządzania organizacjami, WNPWN Warszawa 2003
3. Wajda A., Podstawy nauki o zarządzaniu organizacjami, Difin, Warszawa 2003
4. Brilman J.: Nowoczesne koncepcje i metody zarządzania. PWE, Warszawa 2002

Literatura zalecana / fakultatywna:

1. Hammer M., Champy J.: Reengineering w przedsiębiorstwie. Neumann Management Institute, Warszawa 196
2. Gajewski P.: Koncepcja struktury organizacji procesowej. Towarzystwo Naukowe Organizacji i Kierownictw „Dom Organizatora", Toruń 2003.
3. Karlőf B., Ösblom S.: Benchmarking, Równaj do najlepszych. Biblioteka Menedżera i Bankowca, Warszawa 199
4. Power M.J., Desouza K.C., Bonifazi C.: Outsourcing. Podręcznik sprawdzonych praktyk. MT Biznes, Warszawa 2008.

13. Informacje dodatkowe

imię i nazwisko sporządzającego	dr Anna Sobczak
data sporządzenia	07.04.2025
dane kontaktowe (e-mail)	asobczak@ajp.edu.pl
podpis	

	Wydział	Ekonomiczny
	Kierunek	Zarządzanie
	Poziom studiów	drugiego stopnia
	Forma studiów	stacjonarna/niestacjonarna
	Profil studiów	praktyczny
Pozycja w planie studiów(lub kod przedmiotu)		

KARTA ZAJĘĆ

1. Informacje ogólne

Nazwa zajęć	**Zarządzanie strategiczne**
Punkty ECTS	**3**
Rodzaj zajęć	**obowiązkowe**
Moduł/specjalizacja	**Moduł B. Przedmioty kierunkowe**
Język, w którym prowadzone są zajęcia	**polski**
Rok studiów	**I**
Imię i nazwisko koordynatora zajęć oraz osób prowadzących zajęcia	**dr Albin Skwarek**

2. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Forma zajęć	Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne	Rok studiów/semestr	Punkty ECTS (zgodnie z programem studiów)
Wykład	**30/15**	**1/1**	**3**
Ćwiczenia	**30/18**	**1/1**	

3. Wymagania wstępne, z uwzględnieniem sekwencyjności zajęć

Student ma podstawową wiedzę z zakresu zarządzania

4. Cele kształcenia

C1 - Wyposażenie studenta w wiedzę z zakresu analizy strategicznej i zarządzania strategicznego.
C2 - Wykształcenie umiejętności dokonywania analizy i oceny warunków funkcjonowania organizacji oraz opracowania na jej podstawie skutecznej strategii.
C3 - Ukształtowanie zaangażowania i poczucia odpowiedzialności za decyzje podejmowane w procesie zarządzania strategicznego.

5. Efekty uczenia się dla zajęć wraz z odniesieniem do efektów kierunkowych

Symbol efektu uczenia się	Opis efektu uczenia się	Odniesienie do efektu kierunkowego
WIEDZA		
W_01	Student zna i rozumie zagadnienia z zakresu zarządzania strategicznego.	K_W02, K_W03, K_W09
W_02	Student zna aspekty na temat metod analizy strategicznej, umożliwiających identyfikowanie czynników wpływających na przewagę konkurencyjną.	K_W02, K_W03, K_W09
UMIEJĘTNOŚCI		

U_01	Student potrafi przeprowadzić analizę strategiczną oraz zaproponować realistyczne warianty strategii.	K_U02, K_U03, K_U07, K_U15
U_02	Student potrafi dokonać oceny perspektyw rozwoju przedsiębiorstwa oraz formułować jego założenia strategiczne.	K_U07, K_U15
KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
K_01	Student jest gotów do podjęcia współdziałania z uczestnikami środowiska pracy i otoczenia zewnętrznego.	K_K05
K_02	Student jest gotów do wykazywania się otwartością na zmiany oraz zdolności do formułowania rozwiązań dotyczących problemów pojawiających się w środowisku pracy i poza nim.	K_K04, K_K05

6. Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć (zgodnie z programem studiów):

Lp.	**Treści wykładów**	**Liczba godzin na studiach**	
		stacjonarnych	**Niestacjonarnych**
W1	Omówienie treści programowych, kryteriów oceny oraz warunków zaliczenia przedmiotu. Zarządzanie strategiczne jako koncepcja teoretyczna oraz z obszaru praktycznego działania.	3	1,5
W2	Zarządzanie strategiczne w zmieniającym się otoczeniu organizacji. Rodzaje decyzji i celów strategicznych.	2	1
W3	Ewolucja koncepcji zarządzania strategicznego (szkoły i nurty zarządzania strategicznego).	2	1
W4	Zarządzanie strategiczne a inne rodzaje zarządzania.	2	1
W5	Wizja i misja organizacji.	2	1
W6	Miejsce strategii w formule zarządzania strategicznego.	2	1
W7	Typologia strategii.	3	1,5
W8	Implementacja strategii	2	1
W9	Kulturowe uwarunkowania strategii.	2	1
W10	Zastosowanie analizy strategicznej w zarządzaniu strategicznym.	4	2
W11	Plan strategiczny (struktura, zasoby, metody).	2	1
W12	Kontrola w zarządzaniu strategicznym	2	1
W13	Akumulacja wiedzy w procesie zarządzania strategicznego. Organizacja ucząca się w koncepcji zarządzania strategicznego. Alianse strategiczne	2	1
	Razem liczba godzin wykładów	**30**	**15**

Lp.	**Treści ćwiczeń**	**Liczba godzin na studiach**	
		stacjonarnych	**Niestacjonarnych**
C1	Identyfikowanie i formułowanie celów dla różnych typów organizacji	4	2
C2	Analiza wybranych strategii dziedzinowych (case study).	4	2
C3	Analiza makrootoczenia przedsiębiorstwa (metody, instrumenty).	4	3
C4	Zastosowanie modelu „pięciu sił" M. E. Portera w analizie otoczenia konkurencyjnego.	4	2
C5	Ocena atrakcyjności sektora. Analiza luki strategicznej.	4	2
C6	Ocena potencjału organizacji. Metody portfelowe. Analiza SWOT.	4	2
C7	Formułowanie założeń strategicznych dla wybranych podmiotów..	4	3
C8	Zaliczenie ćwiczeń	2	2
	Razem liczba godzin ćwiczeń	**30**	**18**

7. Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	**Metody dydaktyczne** (wybór z listy)	**Środki dydaktyczne**
Wykład	wykład informacyjny, wykład konwersatoryjny, wykład z elementami dyskusji, pokaz prezentacji multimedialnej	laptop, projektor
Ćwiczenia	analiza tekstów i przykładów, analiza studium przypadku, praca własna z zalecaną literaturą, praca z tekstem źródłowym, działania praktyczne, wyszukiwanie i selekcjonowanie informacji, analiza porównawcza, analiza dokumentacji z praktyki, analiza narzędzi diagnostycznych	

8. Sposoby (metody) weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta

8.1. Sposoby (metody) oceniania osiągnięcia efektów uczenia się na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	**Ocena formująca(F)** – wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy **(wybór z listy)**	**Ocena podsumowująca(P)** –podsumowuje Osiągnięte efekty uczenia się**(wybór z listy)**
Wykład		P1 – egzamin ustny
Ćwiczenia	F2– obserwacja/aktywność F4 – wypowiedź/wystąpienie F5 – ćwiczenia praktyczne	P2 – zaliczenie ustne P3 – ocena podsumowująca powstała na podstawie ocen formujących, uzyskanych w semestrze,

8.2. Sposoby (metody) weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się (wstawić „x")

Symbol efektu	Wykład	Ćwiczenia				
	P1	F2	F4	F5	P2	P3
W_01	X	X	X	X	X	X
W_02	X	X	X	X	X	X
U_01	X	X	X	X	X	X
U_02	X	X	X	X	X	X
K_01		X	X	X		X
K_02		X	X	X		X

9. Opis sposobu ustalania oceny końcowej (zasady i kryteria przyznawania oceny, a także sposób obliczania oceny w przypadku zajęć, w skład których wchodzi więcej niż jedna forma prowadzenia zajęć, z uwzględnieniem wszystkich form prowadzenia zajęć oraz wszystkich terminów egzaminów i zaliczeń, w tym także poprawkowych):

Ocena z egzaminu ustalana jest na podstawie odpowiedzi uzyskanych na zadane studentowi pytania.
Ocena z ćwiczeń ustalana jest w oparciu o:
P2 - kolokwium stanowi 50% oceny końcowej,
P3 - ocena podsumowująca powstała na podstawie ocen formujących uzyskanych w semestrze tj. aktywności, wypowiedzi, poprawności wykonania ćwiczeń praktycznych, stanowi 50% oceny końcowej.
Kryteria ustalania oceny są jednakowe dla wszystkich terminów egzaminów i zaliczeń, w tym także Poprawkowych

10. Forma zaliczenia zajęć

Egzamin

11. Obciążenie pracą studenta (sposób wyznaczenia punktów ECTS):

Forma aktywności studenta	Liczba godzin	
	na studiach stacjonarnych	**na studiach niestacjonarnych**
Godziny kontaktowe studenta (w ramach zajęć):		
Liczba godzin pracy studenta z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	60	33
Praca własna studenta (indywidualna praca studenta związana z zajęciami):		
Czytanie literatury	5	15
Przygotowanie do zajęć	-	7
Przygotowanie do zaliczenia ćwiczeń	5	10
Przygotowanie do egzaminu	5	10
Suma godzin:	**75**	**75**
Liczba pkt ECTS przypisana do zajęć: (1 pkt ECTS odpowiada od 25 do 30 godzin aktywności studenta)	**3**	**3**

12. Literatura zajęć

Literatura obowiązkowa:

1. Obłój K., Strategia organizacji, Warszawa 2007.
2. Zarządzanie strategiczne: koncepcje, metody, pod red. Rafała Krupskiego, Wrocław 2007.
3. Gierszewska G., Romanowska M., Analiza strategiczna przedsiębiorstwa, Warszawa 2009.

Literatura zalecana/fakultatywna:

1. Urbanowska-Sojkin E., Banaszyk P., Witczak H.: Zarządzanie strategiczne przedsiębiorstwem, Warszawa 2007.
2. Porter M. E., Strategia konkurencji. Metody analizy sektorów i konkurentów, Warszawa 2002.
3. Drążek Z., Niemczynowicz B.: Zarządzanie strategiczne przedsiębiorstwem, Warszawa 2003.

13. Informacje dodatkowe

Imię i nazwisko sporządzającego	dr Albin Skwarek
Data sporządzenia	07.04.2025
Dane kontaktowe(e-mail)	askwarek@ajp.edu.pl
Podpis	

	Wydział	Ekonomiczny
	Kierunek	Zarządzanie
	Poziom studiów	drugiego stopnia
	Forma studiów	stacjonarna/niestacjonarna
	Profil studiów	praktyczny
Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)		

KARTA ZAJĘĆ

1. Informacje ogólne

Nazwa zajęć	**Rynki finansowe**
Punkty ECTS	**3**
Rodzaj zajęć	**obowiązkowe**
Moduł/specjalizacja	**Moduł B Przedmioty kierunkowe**
Język, w którym prowadzone są zajęcia	**polski**
Rok studiów	**I**
Imię i nazwisko koordynatora zajęć oraz osób prowadzących zajęcia	**prof. AJP dr Andrzej Kuciński**

2. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Forma zajęć	Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne	Rok studiów/semestr	Punkty ECTS (zgodnie z programem studiów)
Wykłady	**30/15**	**1/1**	**3**
Ćwiczenia	**30/18**	**1/1**	

3. Wymagania wstępne, z uwzględnieniem sekwencyjności zajęć

Student dysponuje wiedzą z zakresu podstawowych zagadnień z obszaru podstaw finansów, posiada umiejętność wyjaśniania zasadniczych przyczyn oraz kierunków zmian w koniunkturze gospodarczej.

4. Cele kształcenia

C1 - Poznanie organizacji, mechanizmów funkcjonowania poszczególnych segmentów rynku finansowego, warunków emisji i zasad obrotu różnymi instrumentami finansowymi, a także zadań stawianym instytucjom tworzącym architekturę rynku finansowego.
C2 - Uzyskanie umiejętności z zakresu analizy, oceny procesów i zjawisk finansowych zachodzących na rynkach finansowych.
C3 - Zachowanie krytycyzmu i niezależności myślenia w ocenie analizowanych problemów oraz formułowania własnego stanowiska.

5. Efekty uczenia się dla zajęć wraz z odniesieniem do efektów kierunkowych

Symbol efektu uczenia się	Opis efektu uczenia się	Odniesienie do efektu kierunkowego
	WIEDZA	
W_01	Student zna, rozumie, opisuje, rozróżnia i definiuje segmenty rynku finansowego.	K_W01 K_W11

W_02	Student zna charakterystyki instytucji związanych z rynkiem finansowym oraz wymienia i opisuje instrumenty finansowe dla poszczególnych segmentów rynku finansowego.	K_W01 K_W11
UMIEJĘTNOŚCI		
U_01	Student potrafi analizować oraz oceniać procesy zachodzące na współczesnych rynkach finansowych, a także dokonuje porównań zjawisk finansowych, wyceny instrumentów finansowych w kontekście zmiany wartości pieniądza w czasie, a także ich efektywności.	K_U01, K_U02 K_U03, K_U06 K_U14
KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
K_01	Student jest gotów samodzielnie uzupełniać, pogłębiać wiedzę oraz dokonywać krytycznej jej oceny w odniesieniu do przedmiotu rynki finansowe.	K_K03

6. Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć (zgodnie z programem studiów):

Lp.	**Treści wykładów**	**Liczba godzin na studiach**	
		stacjonarnych	**niestacjonarnych**
W1	Istota rynku finansowego, segmenty rynku finansowego, mikrostruktura rynku finansowego.	2	1
W2	Funkcjonowanie rynku pieniężnego i jego rola w procesie cyrkulacji pieniądza. Istota, uczestnicy, funkcje rynku pieniężnego. Polityka pieniężna, instrumenty polityki pieniężnej.	4	1
W3	Rynek pieniężny i jego instrumenty. Skarb Państwa, zasady, procedura emisji bonów skarbowych. Krótkoterminowe papiery dłużne, procedura emisyjna krótkoterminowych papierów dłużnych. Weksle, istota, rodzaje funkcje weksli, mechanizm obrotu wekslami.	4	2
W4	Rynek depozytowo-kredytowy. Banki w krajowym systemie finansowym. Instrumenty depozytowo-kredytowe.	2	1
W5	Rynek walutowy. Istota, funkcje, podział rynku walutowego. Transakcje natychmiastowe oraz terminowe na rynku walutowym. Notowania bezpośrednie i pośrednie kursów walutowych.	2	1
W6	Uczestnicy rynku walutowego. Rodzaje kursów walutowych. Zmiany kursów walutowych. Wymienialność walut. Ryzyko walutowe.	2	2
W7	Funkcjonowanie rynku kapitałowego i jego rola w procesie alokacji kapitału. Cechy, funkcje rynku kapitałowego. Podział rynku kapitałowego. Uwarunkowania prawne rynku kapitałowego.	4	2
W8	Instytucje rynku kapitałowego. Uczestnicy rynku kapitałowego. Instrumenty finansowe rynku kapitałowego.	4	2
W9	Rynek pochodnych instrumentów finansowych. Zasady funkcjonowania rynku terminowego. Instrumenty finansowe rynku terminowego.	4	2
W10	Nadzór nad rynkiem finansowym. Zadania Komisji Nadzoru Finansowego. Nadzór nad sektorem bankowym, ubezpieczeniowym i giełdowym.	2	1
	Razem liczba godzin wykładów	**30**	**15**

Lp.	**Treści ćwiczeń**	**Liczba godzin na studiach**	
		stacjonarnych	**niestacjonarnych**
C1	Oszczędzanie, inwestowanie, spekulowanie. Wartość pieniądza w czasie. Wartość przyszła i obecna kapitału.	4	3

C2	Instrumenty rynku pieniężnego weksle, certyfikaty depozytowa – wycena, rentowność.	5	3
C3	Instrumenty rynku pieniężnego emitowane przez NBP i Skarb Państwa. Bony skarbowe i pieniężne – dochodowość, stopa dyskontowa.	4	3
C4	Kredyty bankowe. Spłata i koszt kredytu. Spłata kredytu w równych ratach kredytowych.	5	3
C5	Rynek walutowy. Pozycja walutowa, kursy walutowe.	4	2
C6	Wycena akcji, wartość wewnętrzna akcji, dochód z akcji, stopa zwrotu, miary ryzyka, strategie inwestycyjne.	4	2
C7	Wycena obligacji, czynniki kształtujące wartość rynkową obligacji.	4	2
	Razem liczba godzin ćwiczeń	**30**	**18**

7. Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	**Metody dydaktyczne** (wybór z listy)	**Środki dydaktyczne**
Wykład	M1 – wykład informacyjny	projektor
Ćwiczenia	M2 – metoda praktyczna – ćwiczenia praktyczne – analiza zadań	Analiza przykładów

8. Sposoby (metody) weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta

8.1. Sposoby (metody) oceniania osiągnięcia efektów uczenia się na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	**Ocena formująca (F)** – wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy **(wybór z listy)**	**Ocena podsumowująca (P)** – podsumowuje osiągnięte efekty uczenia się **(wybór z listy)**
Wykład	F2 – obserwacja poziomu przygotowania do zajęć	P1 - egzamin w formie testowej zamkniętej
Ćwiczenia	F2 – ocena ćwiczeń wykonanych podczas zajęć	P2 – zaliczenie pisemne – rozwiązanie zdań

8.2. Sposoby (metody) weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się (wstawić „x")

Symbol efektu	Wykład		Ćwiczenia	
	F2	P1	F2	P2
W_01	X	X	X	X
W_02	X	X	X	X
U_01	X	X	X	X
K_01	X	X	X	X

9. Opis sposobu ustalania oceny końcowej (zasady i kryteria przyznawania oceny, a także sposób obliczania oceny w przypadku zajęć, w skład których wchodzi więcej niż jedna forma prowadzenia zajęć, z uwzględnieniem wszystkich form prowadzenia zajęć oraz wszystkich terminów egzaminów i zaliczeń, w tym także poprawkowych):

Ocena z ćwiczeń stanowi rezultat kolokwium pisemnego obejmującego praktyczne problemy dotyczące wyceny instrumentów finansowych oraz zagadnień związanych z rynkiem finansowym.

Skala ocen:
100% - 90% - 5,0; 89% - 80% - 4,5 79% - 70% - 4,0 69% -60% - 3,5 59% - 50% - 3,0 49% - 0% - 2,0

Ocena z wykładów stanowi suma punktów zdobytych z testu weryfikującego wiedzę i umiejętności przekazane na wykładach.

Skala ocen: 100% - 90% - 5,0; 89% - 80% - 4,5 79% - 70% - 4,0 69% -60% - 3,5 59% - 50% - 3,0 49% - 0% - 2,0

10. Forma zaliczenia zajęć

Egzamin

11. Obciążenie pracą studenta (sposób wyznaczenia punktów ECTS):

Forma aktywności studenta	**Liczba godzin**	
	na studiach stacjonarnych	**na studiach niestacjonarnych**
Godziny kontaktowe studenta (w ramach zajęć):		
liczba godzin pracy studenta z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	60	33
Praca własna studenta (indywidualna praca studenta związana z zajęciami):		
przygotowanie do kolokwium zaliczeniowego	5	15
przygotowanie do egzaminu	5	15
zapoznanie z literaturą	5	12
Suma godzin:	**75**	**75**
Liczba pkt ECTS przypisana do zajęć: (1 pkt ECTS odpowiada od 25 do 30 godzin aktywności studenta)	**3**	**3**

12. Literatura zajęć

Literatura obowiązkowa:

1. Dębski W., Rynek finansowy i jego mechanizmy, PWN, Warszawa 2010.
2. Rynki, instrumenty i instytucje finansowe, praca zbiorowa pod red. J. Czekaj, PWN, Warszawa 2008.
3. Al-Kaber M., Rynki finansowe, Wydawnictwo Wyższej Szkoły Ekonomicznej w Białymstoku, Białystok 2010.
4. Sopoćko A., Rynkowe instrumenty finansowe, PWN, Warszawa 2010.

Literatura zalecana / fakultatywna:

1. Górski M., Rynkowy system finansowy, PWE, Warszawa 2009.
2. Sławiński A., Rynki finansowe, PWE, Warszawa 2006.

13. Informacje dodatkowe

imię i nazwisko sporządzającego	prof. AJP dr Andrzej Kuciński
data sporządzenia	07.04.2025
dane kontaktowe (e-mail)	akucinski@ajp.edu.pl
Podpis	

	Wydział	Ekonomiczny
	Kierunek	Zarządzanie
	Poziom studiów	drugiego stopnia
	Forma studiów	stacjonarna/niestacjonarna
	Profil studiów	Praktyczny
Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)		

KARTA ZAJĘĆ

1. Informacje ogólne

Nazwa zajęć	**Przedsiębiorstwo międzynarodowe**
Punkty ECTS	**3**
Rodzaj zajęć	**obowiązkowe**
Moduł/specjalizacja	**Moduł B**
Język, w którym prowadzone są zajęcia	**Polski**
Rok studiów	**I**
Imię i nazwisko koordynatora zajęć oraz osób prowadzących zajęcia	**Dr hab. Magdalena Byczkowska**

2. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Forma zajęć	Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne	Rok studiów/semestr	Punkty ECTS (zgodnie z programem studiów)
Wykład	**30/10**	**1/1**	**3**
Ćwiczenia	**15/10**	**1/1**	

3. Wymagania wstępne, z uwzględnieniem sekwencyjności zajęć

Student posiada usystematyzowana wiedzę z zarządzania, ekonomiki organizacji przedsiębiorstwa oraz finansów.

4. Cele kształcenia

C1 - Wyposażenie w wiedzę związaną z istotą funkcjonowania przedsiębiorstw międzynarodowych.
C2- Prawidłowa interpretacja zjawisk wpływających problemy funkcjonowania, wzrostu i rozwoju organizacji międzynarodowych.
C3- Ukształtowanie zdolności do samodzielnego zdobywania i doskonalenia wiedzy z zakresu funkcjonowania przedsiębiorstwa międzynarodowego

5. Efekty uczenia się dla zajęć wraz z odniesieniem do efektów kierunkowych

Symbol efektu uczenia się	Opis efektu uczenia się	Odniesienie do efektu kierunkowego
WIEDZA		
W_01	Student zna podstawowe pojęcia związane z przedsiębiorstwem międzynarodowym	K_W02, K_W03 K_W08
W_02	Student zna wpływ otoczenia międzynarodowego na kształtowanie działań przedsiębiorstw międzynarodowych	K_W02 , K_W03 K_W08
UMIEJĘTNOŚCI		

U_01	Student potrafi ocenić zjawiska wpływające na funkcjonowanie przedsiębiorstw międzynarodowych	K_U05 K_U06
U_02	Student potrafi ocenić konsekwencje procesów umiędzynaradawiania przedsiębiorstw	K_U05 K_U06
KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
K_01	Student jest gotów do kształtowania poziomu swojej wiedzy z zakresu funkcjonowania przedsiębiorstwa międzynarodowego- wykazuje się twórczym myśleniem, otwartością na zmiany oraz samodzielnym uzupełnianiem i aktualizowaniem wiedzy.	K_K03 K_K04

6. Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć (zgodnie z programem studiów):

Lp.	**Treści wykładów**	**Liczba godzin na studiach**	
		stacjonarnych	**Niestacjonarnych**
W1	Przedsiębiorstwo międzynarodowe- pojęcie, istota, podstawowe definicje.	4	1
W2	Proces globalizacji- geneza, fazy, korzyści i zagrożenia oraz wpływ na funkcjonowanie przedsiębiorstw międzynarodowych	4	2
W3	Wpływ otoczenia (w szczególności międzynarodowego) na funkcjonowanie przedsiębiorstw	4	1
W4	Proces internacjonalizacji przedsiębiorstw	4	2
W5	Przewaga konkurencyjna przedsiębiorstw międzynarodowych	4	2
W6	Strategie marketingowe przedsiębiorstw międzynarodowych	5	1
W7	Kulturowe uwarunkowania zarządzania w przedsiębiorstwach międzynarodowych	5	1
	Razem liczba godzin wykładów	**30**	**10**

Lp.	**Treści ćwiczeń**	**Liczba godzin na studiach**	
		stacjonarnych	**Niestacjonarnych**
C1	Międzynarodowe aspekty zarządzania operacjami w biznesie.	1	1
C2	Finanse w perspektywie międzynarodowej	1	1
C3	Wybrane aspekty prawne funkcjonowania firm międzynarodowych	1	1
C4	Wpływ przedsiębiorstw międzynarodowych na gospodarki krajowe	2	1
C5	Bezpośrednie inwestycje zagraniczne a powstawanie firm międzynarodowych	2	1
C6	Przedsiębiorstwa międzynarodowe w Polsce- case study	4	2
C7	Polskie przedsiębiorstwa na rynku międzynarodowym- case study	4	3
	Razem liczba godzin ćwiczeń	**15**	**10**

7. Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	**Metody dydaktyczne** (wybór z listy)	**Środki dydaktyczne**
Wykład	M1 – Metoda podająca M2 – Metoda problemowa	Prezentacja wykład problemowy z elementami analizy źródłowej i dyskusji
Ćwiczenia	M5 – Metoda praktyczna	Pokaz, projekt

8. Sposoby (metody) weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta

8.1. Sposoby (metody) oceniania osiągnięcia efektów uczenia się na poszczególnych formach

zajęć

Forma zajęć	**Ocena formująca (F)** – wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy **(wybór z listy)**	**Ocena podsumowująca (P)** – podsumowuje osiągnięte efekty uczenia się **(wybór z listy)**
Wykład	F1- pisemny w formie testowej z elementami opisu	P2 zaliczenie pisemne formie testowej z elementami opisu
Ćwiczenia	F4- wypowiedź	P2 zaliczenie pisemne

8.2. Sposoby (metody) weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się (wstawić „x")

Symbol Efektu	Wykład			Ćwiczenia		
	F1	P2		F4	P2	
W_01	X	X		X	X	
W_02	X	X		X	X	
U_01	X	X		X	X	
U_02	X	X		X	X	
K_01	X	X		X	X	

9. Opis sposobu ustalania oceny końcowej (zasady i kryteria przyznawania oceny, a także sposób obliczania oceny w przypadku zajęć, w skład których wchodzi więcej niż jedna forma prowadzenia zajęć, z uwzględnieniem wszystkich form prowadzenia zajęć oraz wszystkich terminów egzaminów i zaliczeń, w tym także poprawkowych):

Zaliczenie wykładu odbywa się na podstawie kolokwium końcowego.
Kolokwium końcowe w formie testu wielokrotnego wyboru- skala ocen:
>50%- niedostateczny
51%- 66% -dostateczny
67%-74%- dostateczny plus
75%-90%- dobry
91%- 95%- dobry plus
<95% bardzo dobry
Zaliczenie ćwiczeń odbywa się na podstawie kolokwium i aktywności na zajęciach.
Ocena jest równa średniej ważonej ocen uzyskanych z pracy studenta oraz kolokwium końcowego podsumowującego materiał.
Zaliczenie poprawkowe wykładu i ćwiczeń odbywa się na podstawie kolokwium pisemnego- kryteria j.w.

10. Forma zaliczenia zajęć

Zaliczenie z oceną

11. Obciążenie pracą studenta (sposób wyznaczenia punktów ECTS):

Forma aktywności studenta	**Liczba godzin**	
	na studiach stacjonarnych	**na studiach niestacjonarnych**
Godziny kontaktowe studenta (w ramach zajęć):		
liczba godzin pracy studenta z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	45	20
Praca własna studenta (indywidualna praca studenta związana z zajęciami):		
Czytanie literatury	10	20
Przygotowanie do ćwiczeń	10	15

Przygotowanie do zaliczenia	10	20
Suma godzin:	**75**	**75**
Liczba pkt ECTS przypisana do zajęć: (1 pkt ECTS odpowiada od 25 do 30 godzin aktywności studenta)	**3**	**3**

12. Literatura zajęć

Literatura obowiązkowa:

1. Fonfara K., Zachowania przedsiębiorstw w procesie internacjonalizacji: podejście sieciowe, PWE, Warszawa 2009.
2. Grzesiuk A., Marketing międzynarodowy, CeDeWu, Warszawa 2007.
3. Jarczewska- Romaniuk A., Przedsiębiorstwa międzynarodowe, Branta Bydgoszcz- Warszawa 2004.
4. Zaorska A. (red. nauk.) Korporacje międzynarodowe w Polsce. Wyzwania w dobie globalizacji i regionalizacji. Difin Warszawa 2002.
5. Zaorska A., Korporacje transnarodowe. Przemiany, oddziaływania, wyzwania, PWE Warszawa 2007

Literatura zalecana / fakultatywna:

1. Duliniec E., Marketing międzynarodowy, PWE, Warszawa 2004.
2. Gierszewska G., Strategie przedsiębiorstw w dobie globalizacji, Wyższa Szkoła Handlu i Prawa w Wars Warszawa 2003.
3. Nowakowski M.K. red., Biznes międzynarodowy. Od integracji do globalizacji, SGH w Warszawie,
4. Warszawa 2008.

13. Informacje dodatkowe

imię i nazwisko sporządzającego	Dr hab. Magdalena Byczkowska
data sporządzenia	07.04.2025
dane kontaktowe (e-mail)	
podpis	

	Wydział	Ekonomiczny
	Kierunek	Zarządzanie
	Poziom studiów	drugiego stopnia
	Forma studiów	stacjonarna/niestacjonarna
	Profil studiów	Praktyczny
Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)		

KARTA ZAJĘĆ

1. Informacje ogólne

Nazwa zajęć	**Kreowanie postaw przedsiębiorczych**
Punkty ECTS	**2**
Rodzaj zajęć	**Obowiązkowe**
Moduł/specjalizacja	**Moduł B Przedmioty kierunkowe**
Język, w którym prowadzone są zajęcia	**Polski**
Rok studiów	**I**
Imię i nazwisko koordynatora zajęć oraz osób prowadzących zajęcia	**dr hab. Krzysztof Czyrka**

2. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Forma zajęć	Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne	Rok studiów/semestr	Punkty ECTS (zgodnie z programem studiów)
Laboratoria	**30/15**	**1/2**	**2**

3. Wymagania wstępne, z uwzględnieniem sekwencyjności zajęć

Wiedza z zakresu organizacji i zarządzania.

4. Cele kształcenia

C1 - Wyposażenie w wiedzę z zakresu kreowania i realizowania przedsięwzięć biznesowych.
C2 -Nabycie umiejętności z zakresu kreowania i realizowania przedsięwzięć biznesowych.
C3 - Świadomość pogłębiania wiedzy z zakresu kreowania i realizowania przedsięwzięć biznesowych.

5. Efekty uczenia się dla zajęć wraz z odniesieniem do efektów kierunkowych

Symbol efektu uczenia się	Opis efektu uczenia się	Odniesienie do efektu kierunkowego
	WIEDZA	
W_01	Student zna teoretyczną wiedzę z zakresu kreowania i realizowania przedsięwzięć biznesowych.	K_W08, K_W09, K_W14
W_02	Student zna i rozumie znaczenie kreowania oraz realizowania przedsięwzięć biznesowych.	K_W08, K_W09, K_W11, K_W14
W_03	Student zna wartości i wagę realizowania przedsięwzięć biznesowych.	K_W08, K_W09, K_W09, K_W11, K_W14
	UMIEJĘTNOŚCI	

U_01	Student potrafi efektywnie pozyskiwać, rozwijać wiedzę z zakresu kompetencji biznesowych.	K_U07, K_U08
U_02	Student wykorzystuje wybrane elementy kompetencji biznesowych.	K_U07, K_U08, K_U10,
U_03	Student potrafi identyfikować korzyści posiadania kompetencji biznesowych.	K_U07, K_U08 KU14, K_U15
KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
K_01	Student jest gotów do samodzielnego poszukiwania i uzupełniania wiedzy z zakresu przedsiębiorczości.	K_K02, K_K04

6. Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć (zgodnie z programem studiów):

Lp.	**Treści laboratoriów**	**Liczba godzin na studiach**	
		stacjonarnych	**niestacjonarnych**
L1	Wprowadzenie do przedmiotu. Przedstawienie treści programowych, kryteriów oceny oraz warunków zaliczenia przedmiotu. Definicje, znaczenie przedsiębiorczości we współczesnym świecie, typy przedsiębiorczości.	4	2
L2	Elementy modelu biznesowego: propozycja wartości, kanały, relacje, segmenty, strumienie przychodów.	4	2
L3	Pomysł na biznes: Generowanie i selekcja pomysłów, analiza rynku i potrzeb klientów.	4	2
L4	Prototypowanie i testowanie pomysłu.	4	2
L5	Planowanie biznesu.	6	3
L6	Finansowanie przedsięwzięć: Źródła finansowania (bootstrapping, crowdfunding, inwestorzy, dotacje).	4	2
L7	Prezentacja projektów biznesowych.	4	2
	Razem liczba godzin laboratoriów	**30**	**15**

7. Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	**Metody dydaktyczne** (wybór z listy)	**Środki dydaktyczne**
Laboratoria	Analiza literatury przedmiotu, wyszukanie i selekcjonowanie informacji, czytanie i analiza tekstu źródłowego, przygotowanie projektu.	Teksty źródłowe

8. Sposoby (metody) weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta

8.1. Sposoby (metody) oceniania osiągnięcia efektów uczenia się na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	**Ocena formująca (F)** – wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy **(wybór z listy)**	**Ocena podsumowująca (P)** – podsumowuje osiągnięte efekty uczenia się **(wybór z listy)**
Laboratoria	F2 – obserwacja/aktywność F4- wypowiedz/wystąpienie F5 – ćwiczenia praktyczne	P4 – praca pisemna – projekt według wytycznych prowadzącego.

8.2. Sposoby (metody) weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się (wstawić „x")

	Laboratoria

Symbol Efektu	F2	F4	F5	P4
W_01	X	X	X	X
W_02	X	X	X	X
W_03	X	X	X	X
U_01	X	X	X	X
U_02	X	X	X	X
K_01	X	X	X	X

9. Opis sposobu ustalania oceny końcowej (zasady i kryteria przyznawania oceny, a także sposób obliczania oceny w przypadku zajęć, w skład których wchodzi więcej niż jedna forma prowadzenia zajęć, z uwzględnieniem wszystkich form prowadzenia zajęć oraz wszystkich terminów egzaminów i zaliczeń, w tym także poprawkowych):

Ocena końcowa ustalana jest na podstawie przedstawienia pracy (projekt). Kryteria oceny projektu: poprawność merytoryczna, zakres wyczerpania tematu, sposób prezentacji, terminowość, kompletność. Kryteria ustalania oceny są następujące: Skala ocen: poniżej 51% - ocena niedostateczna (2,0), od 51 do 60% - ocena dostateczna (3,0), od 61 do 70% - ocena dostateczna plus (3,5), od 71% do 80% - ocena dobra (4,0), od 81% do 90% - ocena dobry plus (4,5), od 91% do 100 % - ocena bardzo dobra (5,0).

10. Forma zaliczenia zajęć

Zaliczenie z oceną

11. Obciążenie pracą studenta (sposób wyznaczenia punktów ECTS):

Forma aktywności studenta	Liczba godzin	
	na studiach stacjonarnych	**na studiach niestacjonarnych**
Godziny kontaktowe studenta (w ramach zajęć):		
liczba godzin pracy studenta z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	30	15
Praca własna studenta (indywidualna praca studenta związana z zajęciami):		
przygotowanie do realizacji projektu	10	20
zapoznanie z literaturą	10	15
Suma godzin:	**50**	**50**
Liczba pkt ECTS przypisana do zajęć: (1 pkt ECTS odpowiada od 25 do 30 godzin aktywności studenta)	**2**	**2**

12. Literatura zajęć

Literatura obowiązkowa:

1. Śliwiński R., Przedsiębiorczość. Podstawy teorii i praktyki, Difin, Warszawa, 2018.
2. Finney K., Build the Damn Thing. How to Start a Successful Business If You're Not a Rich White Guy, Mo C. Hustle Press (Wall Street Journal bestseller), 2022.
3. Blank S., Dorf B., Podręcznik startupu. Budowa wielkiej firmy krok po kroku, Onepress, Gliwice, 2013.

Literatura zalecana / fakultatywna:

1. Osterwalder A., Pigneur Y., Tworzenie modeli biznesowych. Podręcznik wizjonera, Onepress, Gliwice, 2012.
2. Kwiatkowski S. (red.), Przedsiębiorczość akademicka i postawy przedsiębiorcze, Oficyna Wydawnicza SGH, Warszawa, 2011.

13. Informacje dodatkowe

imię i nazwisko sporządzającego	dr hab. Krzysztof Czyrka

data sporządzenia	07.04.2025
dane kontaktowe (e-mail)	kczyrka@ajp.edu.pl
podpis	

	Wydział	Ekonomiczny
	Kierunek	Zarządzanie
	Poziom studiów	drugiego stopnia
	Forma studiów	stacjonarna/niestacjonarna
	Profil studiów	praktyczny
Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)		

KARTA ZAJĘĆ

1. Informacje ogólne

Nazwa zajęć	**Marketing na rynku globalnym**
Punkty ECTS	**4**
Rodzaj zajęć	**obowiązkowe**
Moduł/specjalizacja	**Moduł B. Przedmioty kierunkowe**
Język, w którym prowadzone są zajęcia	**polski**
Rok studiów	**I**
Imię i nazwisko koordynatora zajęć oraz osób prowadzących zajęcia	**Jolanta Witek**

2. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Forma zajęć	**Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne**	**Rok studiów/semestr**	**Punkty ECTS** (zgodnie z programem studiów)
Wykład	**30/15**	**1/2**	**4**
Ćwiczenia	**15/10**	**1/2**	
Projekt	**15/10**	**1/2**	

3. Wymagania wstępne, z uwzględnieniem sekwencyjności zajęć

Podstawowa wiedza z zakresu marketingu, mikro i makro ekonomii, badań marketingowych.

4. Cele kształcenia

C1 - Przekazanie studentom wiedzy na temat specyfiki marketingu międzynarodowego i globalnego oraz różnic kulturowych wpływających na strategie marketingowe.
C2 - Rozwinięcie umiejętności analizy rynków międzynarodowych i opracowywania strategii marketingowych dla przedsiębiorstw działających globalnie.
C3 - Kształtowanie kompetencji społecznych niezbędnych w pracy w środowisku międzynarodowym.

5. Efekty uczenia się dla zajęć wraz z odniesieniem do efektów kierunkowych

Symbol efektu uczenia się	**Opis efektu uczenia się**	**Odniesienie do efektu kierunkowego**
WIEDZA		

W_01	Student zna podstawowe teorie i koncepcje marketingu międzynarodowego oraz globalnego.	K_W02, K_W05
W_02	Student zna różnice kulturowe i ich wpływ na zachowania konsumentów na rynkach międzynarodowych.	K_W03,K_W07
UMIEJĘTNOŚCI		
U_01 U_02	Student potrafi przeprowadzić analizę atrakcyjności rynków międzynarodowych.	K_U01, K_U03
U_02	Student potrafi opracować strategię marketingową dla przedsiębiorstwa działającego globalnie	K_U02, K_U04
KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
K_01	Student jest gotów do przyjęcia różnorodności kulturowej w biznesie międzynarodowym.	K_K01, K_K03

6. **Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć** (zgodnie z programem studiów):

Lp.	**Treści wykładów**	**Liczba godzin na studiach**	
		stacjonarnych	**niestacjonarnych**
W1	Wprowadzenie do marketingu międzynarodowego i globalnego	3	1,5
W2	Środowisko międzynarodowe - analiza czynników ekonomicznych, politycznych i prawnych	3	1,5
W3	Różnice kulturowe i ich wpływ na marketing międzynarodowy	3	1,5
W4	Badania marketingowe na rynkach międzynarodowych	2	1
W5	Segmentacja i pozycjonowanie na rynkach globalnych	3	1,5
W6	Strategie wejścia na rynki zagraniczne	3	1,5
W7	Standaryzacja vs. adaptacja w marketingu globalnym	3	1,5
W8	Międzynarodowy marketing mix - produkt i cena	2	1
W9	Międzynarodowy marketing mix - dystrybucja i promocja	2	1
W10	Marketing cyfrowy w skali globalnej	2	1
W11	Zarządzanie marką na rynkach międzynarodowych	2	1
W12	Etyka i odpowiedzialność społeczna w marketingu globalnym	2	1
	Razem liczba godzin wykładów	**30**	**15**

Lp.	**Treści ćwiczeń**	**Liczba godzin na studiach**	
		stacjonarnych	**niestacjonarnych**
C1	Analiza przypadków - strategie firm globalnych	2	1
C2	Warsztat - analiza środowiska międzynarodowego	2	1
C3	Badanie różnic kulturowych - wymiary Hofstede	2	1
C4	Praktyczne zastosowanie badań marketingowych	1	1
C5	Ćwiczenia z segmentacji rynków globalnych	2	1
C6	Symulacja wyboru strategii wejścia na rynek	2	1
C7	Analiza decyzji standaryzacja vs. Adaptacja	2	2
C8	Projektowanie międzynarodowego marketing mix	2	2
	Razem liczba godzin ćwiczeń	**15**	**10**

Lp.	**Treści projektów**	**Liczba godzin na studiach**	
		stacjonarnych	**niestacjonarnych**
P1	Wybór rynku docelowego i jego analiza	3	2

P2	Opracowanie strategii wejścia na wybrany rynek	3	2
P3	Projektowanie dostosowanego marketing mix	4	3
P4	Przygotowanie kampanii marketingowej	3	2
P5	Prezentacja projektu i ocena przez zespół	2	1
	Razem liczba godzin projektów	**15**	**10**

7. Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	**Metody dydaktyczne** (wybór z listy)	**Środki dydaktyczne**
Wykład	Metoda podająca (wykład informacyjny), metoda problemowa (wykład problemowy, dyskusja)	Prezentacje multimedialne, projektor,
Ćwiczenia	Metoda problemowa – metody aktywizujące (metoda przypadków, burza mózgów, gra symulacyjna)	Komputery, dostęp do internetu, materiały case study,
Projekt	Metoda praktyczna – pokaz (prezentacja prac własnych)	Prezentacyjne, narzędzia do analizy rynku, bazy danych

8. Sposoby (metody) weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta

8.1. Sposoby (metody) oceniania osiągnięcia efektów uczenia się na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	**Ocena formująca (F)** – wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy **(wybór z listy)**	**Ocena podsumowująca (P)** – podsumowuje osiągnięte efekty uczenia się **(wybór z listy)**
Wykład	F4 – wypowiedź (dyskusja)	P1 - egzamin pisemny w formie opisowej
Ćwiczenia	F2 - aktywność ocena ćwiczeń wykonanych podczas zajęć	P2 – zaliczenie pisemne w formie opisowej
Projekt	F4 – wypowiedź (dyskusja, ustna analiza projektu)	P5 - prezentacja projektu i jego ocena

8.2. Sposoby (metody) weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się (wstawić „x")

Symbol efektu	Wykład		Ćwiczenia		Projekt	
	F4	P1	F2	F2	F4	P5
W_01	X	X	X	X	X	X
W_02	X	X	X	X		X
U_01	X	X	X	X		X
U_02	X	X	X	X		X
K_01			X	X	X	X

9. Opis sposobu ustalania oceny końcowej (zasady i kryteria przyznawania oceny, a także sposób obliczania oceny w przypadku zajęć, w skład których wchodzi więcej niż jedna forma prowadzenia zajęć, z uwzględnieniem wszystkich form prowadzenia zajęć oraz wszystkich terminów egzaminów i zaliczeń, w tym także poprawkowych):

Warunkiem zaliczenia przedmiotu jest uzyskanie co najmniej 60% punktów z każdej formy zajęć. Ocena końcowa wyliczana jest według skali: 5.0 (91-100%), 4.5 (81-90%), 4.0 (71-80%), 3.5 (61-70%), 3.0 (51-60%), 2.0 (poniżej 51%).

10. Forma zaliczenia zajęć

Egzamin

11. Obciążenie pracą studenta (sposób wyznaczenia punktów ECTS):

	Liczba godzin

Forma aktywności studenta	na studiach stacjonarnych	na studiach niestacjonarnych
Godziny kontaktowe studenta (w ramach zajęć):		
liczba godzin pracy studenta z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	60	35
Praca własna studenta (indywidualna praca studenta związana z zajęciami):		
przygotowanie do wykładów	10	10
przygotowanie do ćwiczeń	10	20
realizacja projektu	10	20
przygotowanie do egzaminu	10	15
Suma godzin:	**100**	**100**
Liczba pkt ECTS przypisana do zajęć: (1 pkt ECTS odpowiada od 25 do 30 godzin aktywności studenta)	**4**	**4**

12. Literatura zajęć

Literatura obowiązkowa:

1. Philip Kotler, Kevin Lane Keller, Alexander Chernev, Marketing Dom Wydawniczy Rebis (nowe wydanie 2025).
2. J. Wiktor, W. Oczkowska, R. Żbikowska, Marketing międzynarodowy. Zarys problematyki , PWE, Warszawa 2015.
3. Duliniec E. Marketing międzynarodowy, PWE, Warszawa 2009.

Literatura zalecana / fakultatywna:

1. Keegan W.J., Green M.C., Global Marketing, Pearson Education Limited , 2020.
2. Artykuły z czasopism: Harvard Business Review, Journal of International Marketing, International Marketing Review.
3. Raporty i studia przypadków dostępne online.

13. Informacje dodatkowe

imię i nazwisko sporządzającego	dr hab. prof. AJP Jolanta Witek
data sporządzenia	07.04.2025
dane kontaktowe (e-mail)	jwitek@ajp.edu.pl
Podpis	

	Wydział	Ekonomiczny
	Kierunek	Zarządzanie
	Poziom studiów	drugiego stopnia
	Forma studiów	stacjonarna/niestacjonarna
	Profil studiów	praktyczny
Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)		

KARTA ZAJĘĆ

1. Informacje ogólne

Nazwa zajęć	**Społeczna odpowiedzialność biznesu**
Punkty ECTS	**2**
Rodzaj zajęć	**obowiązkowe**
Moduł/specjalizacja	**Moduł B**
Język, w którym prowadzone są zajęcia	**polski**
Rok studiów	**I**
Imię i nazwisko koordynatora zajęć oraz osób prowadzących zajęcia	**dr Małgorzata Chojnacka**

2. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Forma zajęć	Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne	Rok studiów/semestr	Punkty ECTS (zgodnie z programem studiów)
Wykład	**15/10**	**1/2**	**2**
Projekty	**15/10**	**1/2**	

3. Wymagania wstępne, z uwzględnieniem sekwencyjności zajęć

Znajomość podstaw etyki.

4. Cele kształcenia

C1 – Zapoznanie studentów z problematyką społecznej odpowiedzialności biznesu (CSR) w ujęciu teoretycznym i praktycznym.

C2 – Przybliżenie studentkom podstaw, które stwarzają możliwość dokonywania analiz i oceny problemów wiążących się z społeczną odpowiedzialnością.

C3 – Rozbudzanie empatycznej postawy wobec dylematów towarzyszących działaniom organizacji.

C4 – Rozbudzenie postawy wyrażającej dążenie do pogłębiania wiedzy.

5. Efekty uczenia się dla zajęć wraz z odniesieniem do efektów kierunkowych

Symbol efektu uczenia się	Opis efektu uczenia się	Odniesienie do efektu kierunkowego
	WIEDZA	
W_01	Student zna i rozumie definicje i rozumienie podstawowe pojęcia z zakresu społecznej odpowiedzialności biznesu (CSR), rozumie jego istotę.	K_W01
W_02	Słuchacz zna i rozumie podstawowe korzyści płynących z wprowadzenia zasad CSR w organizacji.	K_W04

UMIEJĘTNOŚCI		
U_01	Student potrafi samodzielnie, krytycznie analizować i interpretować teksty dotyczące zagadnień społecznej odpowiedzialności w życiu gospodarczym.	K_U07
KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
K_01	Student jest gotów do wykazania się wrażliwą postawą wobec dylematów etycznych i CSR.	K_K02

6. Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć (zgodnie z programem studiów):

Lp.	**Treści wykładów**	**Liczba godzin na studiach**	
		stacjonarnych	**niestacjonarnych**
W2	Sprawy organizacyjne: zasady zaliczenia, przegląd tematyki zajęć, wskazanie literatury. Wprowadzenie do tematyki społecznej odpowiedzialności (w tym również: zarządzanie środowiskowe, proekologiczne zachowania organizacji, wolontariat pracowniczy, partnerstwo trójsektorowe).	4	4
W3	Korzyści dla uczestników rynku gospodarczego wynikające ze stosowania zasad, reguł CSR. Dylematy – studium przypadku „Pan Cadbury".	4	2
W4	Konsekwencje nieprzestrzegania wartości biznesu społecznie odpowiedzialnego.	4	1
W5	Zasady oraz wytyczne implementowania oraz raportowania CSR.	1	1
W6	Podsumowanie zajęć, dyskusja, sprawy organizacyjne związane z zaliczeniem zajęć.	2	1
	Razem liczba godzin wykładów	**15**	**10**

Lp.	**Treści projektu**	**Liczba godzin na studiach**	
		stacjonarnych	**niestacjonarnych**
P1	Sprawy organizacyjne: zasady zaliczenia, przegląd tematyki zajęć i wybór referatów, utworzenie zespołów. Konsultowanie treści i sposobu wykonania badań diagnostycznych (części pierwszej raportu), wyboru problematyki, a także określenie zasad związanych z przygotowaniem zgłoszenia pracy projektowej.	2	1
P2	Przedstawienie proponowanych przez zespoły ofert ekspertyz oraz udzielenie odpowiedzi na pytania innych uczestników I sesji plenarnej. Celem prezentacji jest przekonanie słuchaczy o celowości realizacji ekspertyzy.	4	1
P3	Konsultowanie aspektów merytorycznych i metodycznych wiążących się z przygotowaniem konkretnego rozwiązania projektowego.	2	2
P4	Przedstawienie wyników prac zrealizowanych przez każdy zespół projektowy. Zadaniem zespołów jest udzielenie odpowiedzi na pytania zarówno prowadzącego jak i studentów (II sesja).	5	5
P5	Podsumowanie zajęć, wyznaczenie terminu poprawkowego.	2	1
	Razem liczba godzin ćwiczeń	**15**	**10**

7. Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	**Metody dydaktyczne** (wybór z listy)	**Środki dydaktyczne**
Wykład	Wykład informacyjny, problemowy z elementami dyskusji, pokaz prezentacji multimedialnej, prezentacja	Projektor, tablica

	materiału audiowizualnego.	
Projekt	Czytanie, analiza tekstu źródłowego, analiza tekstów i przykładów, analiza narzędzi diagnostycznych, działania praktyczne, praca własna z zalecaną literaturą.	Tablica

8. Sposoby (metody) weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta

8.1. Sposoby (metody) oceniania osiągnięcia efektów uczenia się na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	**Ocena formująca (F)** – wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy **(wybór z listy)**	**Ocena podsumowująca (P)** – podsumowuje osiągnięte efekty uczenia się **(wybór z listy)**
Wykład	F1- wypowiedź (dyskusja). F2 – dwa kolokwia cząstkowe w formie pisemnej.	P1 - ocena powstała na podstawie ocen formułujących.
Projekt	F1 – obserwacja (przygotowanie do zajęć, ocena wykonywanych poleceń podczas zajęć i jako pracy własnej). F2 – zadania praktyczne sprawdzające nabyte umiejętności. F3 - wystąpienie (formułowanie i rozwiązanie problemu).	P1 – ocena podsumowująca powstała na podstawie ocen formułujących.

8.2. Sposoby (metody) weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się (wstawić „x")

Symbol efektu	Wykład			Projekt			
	F1	F2	P1	F1	F2	F3	P1
W_01		X	X	X			X
W_02	X	X	X			X	X
U_01			X	X	X	X	X
K_01	X		X	X	X	X	X

9. Opis sposobu ustalania oceny końcowej (zasady i kryteria przyznawania oceny, a także sposób obliczania oceny w przypadku zajęć, w skład których wchodzi więcej niż jedna forma prowadzenia zajęć, z uwzględnieniem wszystkich form prowadzenia zajęć oraz wszystkich terminów egzaminów i zaliczeń, w tym także poprawkowych):

Wykłady:
Aktywność: ≥20 pkt.
Kolokwia) ≥80 pkt.

Ocena końcowa z wykładów odpowiadająca sumie pkt. otrzymanych w ramach zaprezentowanych kryteriów, gdzie: poniżej 50 pkt – ndst; od 51 do 59 dost; od 61do 69 dost plus; od 70 do 79 db; od 80 do 89 db plus; od 90 bdb.

Ocena z projektu:
1 – Prezentacja treści merytorycznych w ramach stworzonych zespołów projektowych: ≥10 pkt.
2 – Prezentacja przykładu: ≥10 pkt.
3 – Prezentacja zadania: ≥10 pkt.
4 – Zadanie do realizacji (przebieg, wykonanie, opracowanie wyników i wniosków): ≥20 pkt.
5 – Zaangażowanie i kreatywność członków grupy eksperckiej: ≥20 pkt.
6 – Zaangażowanie i pracowitość pozostałych studentów zaproszonych do współtworzenia projektu: ≥20 pkt.
7 – Przygotowanie materiałów osobie prowadzącej zajęcia: ≥10 pkt.

Ocena końcowa z projektu odpowiadająca sumie pkt. otrzymanych w ramach zaprezentowanych kryteriów, gdzie: poniżej 50 pkt – ndst; od 51 do 59 dost; od 61do 69 dost plus; od 70 do 79 db; od 80 do 89 db plus; od 90 bdb

10. Forma zaliczenia zajęć

Zaliczenie z oceną

11. Obciążenie pracą studenta (sposób wyznaczenia punktów ECTS):

Forma aktywności studenta	**Liczba godzin**	
	na studiach stacjonarnych	**na studiach niestacjonarnych**
Godziny kontaktowe studenta (w ramach zajęć):		
liczba godzin pracy studenta z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	30	20
Praca własna studenta (indywidualna praca studenta związana z zajęciami):		
Przygotowanie do kolokwium	5	20
Przygotowanie do dyskusji	5	
Przygotowanie do projektu	5	20
Przygotowanie do realizacji prac w ramach grup projektowych	5	27
Suma godzin:	**50**	**50**
Liczba pkt ECTS przypisana do zajęć: (1 pkt ECTS odpowiada od 25 do 30 godzin aktywności studenta)	**2**	**2**

12. Literatura zajęć

Literatura obowiązkowa:

1. Adamczyk J., Społeczna odpowiedzialność przedsiębiorstw, PWE Warszawa 2009.
2. Hąbek P., Szewczyk P.: Społeczna odpowiedzialność a zarządzanie jakością, Wydawnictwo Politechniki Śląskie Gliwice 2010.
3. Społeczna odpowiedzialność biznesu, red. Rossa J., Chojnacka M., Studia i Prace Wydziału Ekonomicznego nr Gorzów Wielkopolski 2013.
4. Społeczna odpowiedzialność biznesu w Polsce – studia sektorowe, red. Rossa J., Chojnacka M., Wyd. Państwow Wyższa Szkoła Zawodowa w Gorzowie Wielkopolskim, Gorzów Wielkopolski 2014.
5. Wasilewski K., Społeczna odpowiedzialność instytucji finansowych : od teorii do praktyki, CeDeWu 2018

Literatura zalecana / fakultatywna:

1. Buglewicz K., Społeczna odpowiedzialność biznesu: nowa wartość konkurencyjna, PWE, Warszawa 2017.
2. Filek J., Społeczna odpowiedzialność biznesu jako nowa wersja umowy społecznej, Księgarnia Akademicka, Kraków 2014.
3. Etyka biznesu w perspektywie humanistycznej, red. Szulczewski G., Oficyna Wydawnicza SGH, Warszawa 2011.
4. Społeczna odpowiedzialność biznesu jako wyraz reorientacji działania współczesnych firm, red. Porada-Rochoń, Wydawnictwo Stowarzyszenie Kreatywni, Szczecin 2011.
5. Bugdol M., Stańczyk I., Zielone zarządzanie ludźmi, Difin, Warszawa 2021.

13. Informacje dodatkowe

imię i nazwisko sporządzającego	dr Małgorzata Chojnacka
data sporządzenia	07.04.2025
dane kontaktowe (e-mail)	mchojnacka@ajp.edu.pl
Podpis	

	Wydział	Ekonomiczny
	Kierunek	Zarządzanie
	Poziom studiów	drugiego stopnia
	Forma studiów	stacjonarna/niestacjonarna
	Profil studiów	praktyczny
Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)		

KARTA ZAJĘĆ

1. Informacje ogólne

Nazwa zajęć	**Rachunkowość zarządcza**
Punkty ECTS	**3**
Rodzaj zajęć	**obowiązkowe**
Moduł/specjalizacja	**Moduł B. Przedmioty kierunkowe**
Język, w którym prowadzone są zajęcia	**polski**
Rok studiów	**I**
Imię i nazwisko koordynatora zajęć oraz osób prowadzących zajęcia	**dr Małgorzata Trocka**

2. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Forma zajęć	Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne	Rok studiów/semestr	Punkty ECTS (zgodnie z programem studiów)
Wykład	**15/10**	**1/2**	**3**
Ćwiczenia	**30/18**	**1/2**	

3. Wymagania wstępne, z uwzględnieniem sekwencyjności zajęć

Ogólna znajomość podstaw ekonomiki przedsiębiorstwa, zasad rachunkowości finansowej oraz umiejętność wykorzystywania metod matematycznych, statystycznych i ekonometrycznych.

4. Cele kształcenia

C1 - Przekazanie wiedzy dotyczącej podstawowych pojęć związanych z rachunkowością zarządczą.
C2 - Zapoznanie studentów z różnymi metodami rachunkowości zarządczej.
C3 - Wykształcenie umiejętności rozwiązywania problemów decyzyjnych przy wykorzystaniu narzędzi rachunkowości zarządczej.

5. Efekty uczenia się dla zajęć wraz z odniesieniem do efektów kierunkowych

Symbol efektu uczenia się	Opis efektu uczenia się	Odniesienie do efektu kierunkowego
	WIEDZA	
W_01	Student zna podstawowe pojęcia rachunkowości zarządczej oraz metody rachunkowości zarządczej i możliwości ich zastosowania do podejmowania decyzji.	K_W01 K_W07
	UMIEJĘTNOŚCI	
U_01	Student potrafi podejmować decyzje w oparciu o metody rachunkowości zarządczej.	K_U01, K_U02 K_U03, K_U05

KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
K_01	Student jest gotowy do ponoszenia odpowiedzialności za decyzje podejmowane w celu rozwiązywania problemów w organizacji.	K_K01 K_K03

6. Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć (zgodnie z programem studiów):

Lp.	Treści wykładów	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
W1	Pojęcie, istota, funkcje rachunkowości zarządczej.	1	1
W2	Rachunek kosztów pełnych. Kalkulacja kosztów.	1	1
W3	Rachunek kosztów zmiennych. Konstrukcja modeli rachunku kosztów zmiennych.	2	1
W4	Rachunkowość ośrodków odpowiedzialności.	2	1
W5	Istota oraz znaczenie analizy progu rentowności w podejmowaniu bieżących decyzji.	2	2
W6	Rola kosztów przy podejmowaniu decyzji cenowych.	2	1
W7	Krótkookresowe rachunki decyzyjne.	2	1
W8	Budżetowanie jako metoda zarządzania przedsiębiorstwem.	2	1
W9	Zaliczenie	1	1
	Razem liczba godzin wykładów	**15**	**10**

Lp.	Treści ćwiczeń	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
C1	Klasyfikowanie i rozliczanie kosztów w różnych przekrojach.	2	1
C2	Metody kalkulacji kosztów.	6	4
C3	Wielostopniowy i wieloblokowy rachunek kosztów zmiennych.	2	1
C4	Kolokwium	2	2
C5	Analiza progu rentowności.	4	2
C6	Analiza wrażliwości w progu rentowności.	2	1
C7	Kalkulacje cenowe.	2	1
C8	Krótkookresowe rachunki decyzyjne.	4	2
C9	Budżetowanie.	2	1
C10	Ustalanie i analizowanie odchyleń.	2	1
C11	Kolokwium.	2	2
	Razem liczba godzin ćwiczeń	**30**	**18**

7. Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	Metody dydaktyczne (wybór z listy)	Środki dydaktyczne
Wykład	Wykład informacyjny, prezentacja	Komputer, projektor.
Ćwiczenia	Rozwiązywanie zadań przy tablicy i samodzielnie.	Zbiory zadań.

8. Sposoby (metody) weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta

8.1. Sposoby (metody) oceniania osiągnięcia efektów uczenia się na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	Ocena formująca (F) – wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy **(wybór z listy)**	Ocena podsumowująca (P) – podsumowuje osiągnięte efekty uczenia się **(wybór z listy)**
Wykład	F2 - obserwacja/aktywność	P2 – zaliczenie pisemne w formie testowej zamkniętej.

Ćwiczenia	F1 – sprawdzian pisemny - rozwiązywanie zadań F2 – obserwacja/aktywność	P2 - zaliczenie pisemne – rozwiązanie zdań

8.2. Sposoby (metody) weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się (wstawić „x")

Symbol efektu	Wykład			Ćwiczenia			
	F1		P2	F1	F2		P2
W_01	X		x	x	x		X
U_01	X		x	X	x		x
K_01	X		X	x	X		x

9. Opis sposobu ustalania oceny końcowej (zasady i kryteria przyznawania oceny, a także sposób obliczania oceny w przypadku zajęć, w skład których wchodzi więcej niż jedna forma prowadzenia zajęć, z uwzględnieniem wszystkich form prowadzenia zajęć oraz wszystkich terminów egzaminów i zaliczeń, w tym także poprawkowych):

Zaliczenie ćwiczeń następuje na podstawie średniej ocen z dwóch kolokwiów polegających na rozwiazywaniu zadań. Zaliczenie wykładów ma formę testu pisemnego (20 pkt), według skali: 19-20 = bdb, 17-18 = db+, 15-16 = db, 14-13 = dst+, 11-12 = dst.

10. Forma zaliczenia zajęć

Zaliczenie z oceną

11. Obciążenie pracą studenta (sposób wyznaczenia punktów ECTS):

Forma aktywności studenta	Liczba godzin	
	na studiach stacjonarnych	**na studiach niestacjonarnych**
Godziny kontaktowe studenta (w ramach zajęć):		
liczba godzin pracy studenta z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	45	28
Praca własna studenta (indywidualna praca studenta związana z zajęciami):		
Przygotowanie do ćwiczeń	10	12
Przygotowanie do zaliczenie ćwiczeń	10	15
Przygotowanie do zaliczenie wykładów	10	20
Suma godzin:	**75**	**75**
Liczba pkt ECTS przypisana do zajęć: (1 pkt ECTS odpowiada od 25 do 30 godzin aktywności studenta)	**3**	**3**

12. Literatura zajęć

Literatura obowiązkowa:

1. Gabrusewicz W., Kamela-Sowińska A., Poetschke M.: Rachunkowość zarządcza, PWE, Warszawa 2003.
2. Czubakowska K., Gabrusewicz W., Nowak E.: Podstawy rachunkowości zarządczej, PWE, Warszawa 2006.
3. Zarządcze aspekty rachunkowości, praca zbiorowa pod red. T. Kiziukiewicz, PWE, Warszawa 2005.
4. 4. Sobańska I.: Rachunek kosztów i rachunkowość zarządcza, Wydawnictwo C.H.Beck, Warszawa 2003.

Literatura zalecana / fakultatywna:

1. Dobija D., Rachunkowość zarządcza: analiza i interpretacje, Wolters Kluwer, Warszawa 2014.
2. Nowak E., Rachunkowość zarządcza w przedsiębiorstwie, CeDeWu, Warszawa 2018.
3. Controlling kosztów i rachunkowość zarządcza, praca zbiorowa pod red. G.K. Świderskiej, Difin, Warszawa 2017.
4. Rachunkowość zarządcza, praca zbiorowa pod red. T. Kiziukiewicz, Wydawnictwo Ekspert, Wrocław 2001.

13. Informacje dodatkowe

imię i nazwisko sporządzającego	dr Małgorzata Trocka
data sporządzenia	07.04.2025
dane kontaktowe (e-mail)	mtrocka@ajp.edu.pl
Podpis	

	Wydział	Ekonomiczny
	Kierunek	Zarządzanie
	Poziom studiów	drugiego stopnia
	Forma studiów	stacjonarna/niestacjonarna
	Profil studiów	praktyczny
Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)		

KARTA ZAJĘĆ

1. Informacje ogólne

Nazwa zajęć	**Badania operacyjne**
Punkty ECTS	**2**
Rodzaj zajęć	**obowiązkowe**
Moduł/specjalizacja	**Moduł B. Przedmioty kierunkowe**
Język, w którym prowadzone są zajęcia	**polski**
Rok studiów	**I**
Imię i nazwisko koordynatora zajęć oraz osób prowadzących zajęcia	**dr Przemysław Szczuciński**

2. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Forma zajęć	Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne	Rok studiów/semestr	Punkty ECTS (zgodnie z programem studiów)
Wykład	**15/10**	**1/2**	**2**
Projekt	**15/10**	**1/2**	

3. Wymagania wstępne, z uwzględnieniem sekwencyjności zajęć

Student posiada podstawową wiedzę z zakresu zarządzania i matematyki przewidzianą na poziomie studiów magisterskich.

4. Cele kształcenia

C1 - Uzyskanie przez studenta pogłębionej wiedzy z zakresu metodologii badań operacyjnych. Dostarczenie wiedzy na temat roli i znaczenia metod optymalizacji i kontroli w praktyce zarządzania przedsiębiorstwem.
C2 - Wykształcenie umiejętności budowy i zastosowania zaawansowanych modeli matematycznych na potrzeby programowania zagadnień produkcyjnych i transportowych w przedsiębiorstwie.
C3 - Kształtowanie postawy doceniającej rangę wiedzy i jej zastosowania w działalności przedsiębiorstwa.

5. Efekty uczenia się dla zajęć wraz z odniesieniem do efektów kierunkowych

Symbol efektu uczenia się	Opis efektu uczenia się	Odniesienie do efektu kierunkowego
	WIEDZA	
W_01	Student zna teorię oraz specyfikę zagadnień programowania liniowego, metody rozwiązywania problemów decyzyjnych oraz elementy oceny stabilności procesu produkcyjnego.	K_W07
	UMIEJĘTNOŚCI	
U_01	Student potrafi rozwiązać typowe problemy decyzyjne w przedsiębiorstwie	K_U03

	metodami programowania liniowego korzystając z oprogramowania; potrafi ocenić stabilność procesu produkcyjnego w oparciu o wybrane karty kontrolne.	K_U06
KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
K_01	Student jest gotów do identyfikowania i właściwego rozstrzygania dylematów związanych z wykonywaniem zawodu.	K_K01

6. Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć (zgodnie z programem studiów):

Lp.	**Treści wykładów**	**Liczba godzin na studiach**	
		stacjonarnych	**niestacjonarnych**
W1	Przedmiot badań operacyjnych. Pojęcie problemu decyzyjnego, etapy rozwiązywania problemu decyzyjnego.	2	1
W2	Model matematyczny problemu decyzyjnego. Metody rozwiązywania zadań programowania liniowego.	2	1
W3	Problem wyboru asortymentu produkcji, zagadnienie składu mieszanin (problem diety), wybór procesu technologicznego.	2	2
W4	Prymalne i dualne zadanie programowania liniowego.	2	1
W5	Zagadnienie transportowe. Metody rozwiązywania.	2	2
W6	Zasady oceny stabilności procesu produkcyjnego.	2	1
W7	Karty kontrolne dla cech ocenianych liczbowo i alternatywnie.	2	1
W8	Zaliczenie wykładów.	1	1
	Razem liczba godzin wykładów	**15**	**10**

Lp.	**Treści projektów**	**Liczba godzin na studiach**	
		stacjonarnych	**niestacjonarnych**
P1	Omówienie treści programowych oraz warunków zaliczenia. Podstawowe zasady budowy modeli decyzyjnych.	2	1
P2	Metoda geometryczna rozwiązywania zadań programowania liniowego.	2	1
P3	Rozwiązywanie zadań programowania liniowego metodą Simplex z wykorzystaniem oprogramowania.	2	1
P4	Typowe problemy programowania liniowego w programie QM for Windows.	2	1
P5	Prymalne i dualne zadanie programowania liniowego w programie QM for Windows.	2	1
P6	Rozwiązywanie zagadnień transportowych przy użyciu programu QM for Windows.	2	2
P7	Zastosowanie oprogramowania Excel i QM for Windows w ocenie stabilności procesu produkcyjnego.	2	2
P8	Ocena projektów.	1	1
	Razem liczba godzin projektów	**15**	**10**

7. Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	**Metody dydaktyczne** (wybór z listy)	**Środki dydaktyczne**
Wykład	M1 - Wykład informacyjny z elementami dyskusji oraz wykorzystaniem prezentacji multimedialnych.	Projektor, komputer.
Projekt	M5 - Metoda praktyczna rozwiązywania zagadnień decyzyjnych z wykorzystaniem oprogramowania.	Oprogramowanie Simplex, OM for Windows, Excel

8. Sposoby (metody) weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta

8.1. Sposoby (metody) oceniania osiągnięcia efektów uczenia się na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	**Ocena formująca (F)** – wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy **(wybór z listy)**	**Ocena podsumowująca (P)** – podsumowuje osiągnięte efekty uczenia się **(wybór z listy)**
Wykład	F2 – obserwacja/aktywność	P2 – zaliczenie ustne
Projekt	F2 – obserwacja/aktywność F4 – wypowiedź/ wystąpienie F5 – ćwiczenia praktyczne	P4 – praca pisemna (projekt z elementami badań własnych)

8.2. Sposoby (metody) weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się (wstawić „x")

Symbol efektu	Wykład		Projekt			
	F2	P2	F2	F4	F5	P4
W_01	X	X	X	X		
U_01		X	X	X	X	X
K_01					X	X

9. Opis sposobu ustalania oceny końcowej (zasady i kryteria przyznawania oceny, a także sposób obliczania oceny w przypadku zajęć, w skład których wchodzi więcej niż jedna forma prowadzenia zajęć, z uwzględnieniem wszystkich form prowadzenia zajęć oraz wszystkich terminów egzaminów i zaliczeń, w tym także poprawkowych):

Ocena na zaliczenie projektów wystawiana jest na podstawie przygotowanej przez studenta pracy pisemnej dotyczącej zastosowania metod programowania liniowego do rozwiązywania zagadnień decyzyjnych z wykorzystaniem oprogramowania. Przy ocenie projektu brane są pod uwagę stopień trudności opracowanego zagadnienia, poprawność obliczeń, umiejętność jego zreferowania oraz aktywność studenta na zajęciach.
Ocena na zaliczenie z wykładów wystawiana jest jako ocena z odpowiedzi ustnej, biorąc pomocniczo pod uwagę ocenę z projektu oraz obecności studenta na wykładach.
W przypadku **zaliczeń poprawkowych** stosuje się analogiczny sposób wystawiania oceny. W przypadku projektu polega ono na poprawieniu go zgodnie z podanymi uwagami lub wykonaniu ponownie.

10. Forma zaliczenia zajęć

Zaliczenie z oceną

11. Obciążenie pracą studenta (sposób wyznaczenia punktów ECTS):

Forma aktywności studenta	**Liczba godzin**	
	na studiach stacjonarnych	**na studiach niestacjonarnych**
Godziny kontaktowe studenta (w ramach zajęć):		
liczba godzin pracy studenta z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	30	20
Praca własna studenta (indywidualna praca studenta związana z zajęciami):		
przygotowanie projektu	10	10
przygotowanie do zaliczenia	5	5
zapoznanie z literaturą	5	15
Suma godzin:	**50**	**50**
Liczba pkt ECTS przypisana do zajęć: (1 pkt ECTS odpowiada od 25 do 30 godzin aktywności studenta)	**2**	**2**

12. Literatura zajęć

Literatura obowiązkowa: 1. Trzaskalik T., Wprowadzenie do badań operacyjnych z komputerem, Polskie Wydawnictwo Ekonomiczne, Warszawa 2024. 2. Sikora W. (red.), Badania operacyjne, Polskie Wydawnictwo Ekonomiczne, Warszawa 2008. 3. Lipiec-Zajchowska M. (red.), Wspomaganie procesów decyzyjnych, Tom III. Badania operacyjne, C. H. Beck, Warszawa 2003.
Literatura zalecana / fakultatywna: 1. Kukuła K. (red.), Badania operacyjne w przykładach i zadaniach, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2004. 2. Wornalkiewicz W., Szarawara R., Techniki rozwiązań optymalizacyjnych. Przykłady zastosowań, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa, 2024. 3. Sałaciński T., SPC. Statystyczne sterowanie procesami produkcji, Oficyna Wydawnicza Politechniki Warszawskiej, Warszawa 2009.

13. Informacje dodatkowe

imię i nazwisko sporządzającego	dr Przemysław Szczuciński
data sporządzenia	07.04.2025
dane kontaktowe (e-mail)	pszczucinski@ajp.edu.pl
Podpis	

	Wydział	Ekonomiczny
	Kierunek	Zarządzanie
	Poziom studiów	drugiego stopnia
	Forma studiów	stacjonarna/niestacjonarna
	Profil studiów	praktyczny
Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)		

KARTA ZAJĘĆ

1. Informacje ogólne

Nazwa zajęć	**Gospodarka cyfrowa i nowe modele biznesu**
Punkty ECTS	**3**
Rodzaj zajęć	**obowiązkowe**
Moduł/specjalizacja	**Moduł B**
Język, w którym prowadzone są zajęcia	**polski**
Rok studiów	**I**
Imię i nazwisko koordynatora zajęć oraz osób prowadzących zajęcia	**Dr Marcin Cywiński**

2. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Forma zajęć	Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne	Rok studiów/semestr	Punkty ECTS (zgodnie z programem studiów)
Wykład	**30/15**	**1/2**	**3**
Ćwiczenia	**15/10**	**1/2**	

3. Wymagania wstępne, z uwzględnieniem sekwencyjności zajęć

Znajomość podstaw zarządzania, nauki o organizacji oraz umiejętność interpretowania zjawisk ekonomicznych, podstawowa znajomość technologii cyfrowych.

4. Cele kształcenia

C1 – Zdobycie pogłębionej wiedzy z zakresu zarządzania działalnością cyfrową w odniesieniu do istoty, roli, funkcji, prawidłowości i problemów komercjalizacji wyników badań.
C2 – Podniesienie poziomu zaawansowanej wiedzy z zakresu innowatorskich przedsięwzięć o zróżnicowanym charakterze.
C3 – Nabycie umiejętności rozpoznawania i diagnozowania problemów związanych z zarządzaniem działalnością innowacyjną w cyfrowej gospodarce.
C4 – Rozszerzenie wrażliwości etyczno-społecznej, poczucia odpowiedzialności za podejmowane decyzje i poszanowania prawa w obszarze zawodowym

5. Efekty uczenia się dla zajęć wraz z odniesieniem do efektów kierunkowych

Symbol efektu uczenia się	Opis efektu uczenia się	Odniesienie do efektu kierunkowego
	WIEDZA	
W_01	Student zna współczesne teorie społeczne i ekonomiczne związane z cyfrową gospodarką stosując aktualna terminologię, rozumie współczesne koncepcje i instrumenty współpracy różnorakich grup interesów w zakresie dyfuzji	K_W01 K_W02

	nowoczesnych rozwiązań technologicznych.	
W_02	Student zna zasady funkcjonowania cyfrowej gospodarki w ujęciu międzynarodowym i globalnym, w tym mechanizmy wdrażania zmian społeczno-ekonomicznych towarzyszących rozwojowi gospodarki i postępowi technologicznemu.	K_W05 K_W10
W_03	Student zna mechanizmy tworzenia i rozwoju różnorodnych form działalności innowacyjnej, szczególnie z zakresu prawa autorskiego i ochrony własności intelektualnej w ujęciu indywidualnym i grupowym	K_W11 K_W14
UMIEJĘTNOŚCI		
U_01	Student potrafi organizować działania o charakterze innowacyjnym i nowatorskim. Student potrafi obserwować, łączyć i wykorzystywać specjalistyczną wiedzę z wielu dziedzin nauki w celu kształtowania nowych rozwiązań w gospodarce	K_U01 K_U02 K_U05
U_02	Student potrafi ocenić sprawność funkcjonowania procesów o charakterze proinnowacyjnym, stosując efektywne instrumentarium wdrażania prac rozwojowych i oceny działań podejmowanych przez podmioty na rynku	K_U06 K_U07
U_03	Student potrafi efektywnie dobrać i zarządzać zasobami organizacji w celu realizacji działań nowatorskich o proinnowacyjnym i prorozwojowym charakterze, samodzielnie rozwiązywać pojawiające się problemy w oparciu o posiadaną wiedzę	K_U10 K_U11
KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
K_01	Student jest gotów do rozwijania, pogłębiania i pozyskiwania wiedzy poprzez alternatywne formy uczenia się (w tym wykorzystując narzędzia cyfrowe), promuje kulturę organizacyjną opartą na odpowiedzialności, współpracując przy tym w zespole.	K_K03 K_K04 K_K06

6. Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć (zgodnie z programem studiów):

Lp.	Treści wykładów	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
W1	Pojęcie, rodzaje i źródła zmian technologicznych w gospodarce; Wstęp do problematyki zarządzania działalnością proinnowacyjna. Współczesne postrzeganie innowacji oraz cyfrowego środowiska	2	1
W2	Wpływ nowych technologii na otoczenie i budowanie gospodarki cyfrowej	2	1
W3	Wyzwania prawne i regulacyjne gospodarki cyfrowej	2	1
W4	Gospodarka współdzielenia i społeczeństwa zerowych kosztów krańcowych	2	1
W5	Innowacje w erze transformacji cyfrowej	3	2
W6	Cyfrowe społeczeństwo w elektronicznej gospodarce. Społeczeństwo oparte na wiedzy	2	1
W7	Organizacje w warunkach gospodarki cyfrowej – nowe modele biznesowe	3	2
W8	Komunikacja w erze cyfrowej – narzędzia i zastosowania. Internet rzeczy.	2	1
W9	Koncepcja smart city w gospodarce cyfrowej	3	1
W10	Koncept Industry 5.0 w procesach gospodarczych	2	1
W11	Wpływ cyfrowej gospodarki na środowisko naturalne	2	1
W12	Innowacje marketingowe w cyfrowej gospodarce	3	1

W 13	Zagrożenia cyfrowego świata i gospodarki opartej na technologii	2	1
	Razem liczba godzin wykładów	**30**	**15**

Lp.	**Treści ćwiczeń**	**Liczba godzin na studiach**	
		stacjonarnych	**niestacjonarnych**
C1	Szablony modeli biznesowych: mapowanie strumienia wartości, FMEA, SWOT, cykl życia produktu, problem solving	1	1
C2	Wykorzystanie nowych technologii cyfrowych: IoT, AI, AR, technologie mobilne, chatGPT, chmura cyfrowa, dual use tec, ekonomia twórców, reklama IT	2	2
C3	Działalność gospodarcza - przykłady podmiotów, które stosują tradycyjne modele biznesowe, wyłącznie nowe modele biznesowe oraz hybrydowe modele biznesowe - case	2	1
C4	Tworzenie modeli biznesowych opartych o rozwiązania cyfrowe – modele innowacyjne, instrumentów finansowych, łańcucha dostaw, etc.	1	1
C5	Cyfryzacja procesów biznesowych – wykorzystanie narzędzi klasy CRM, ERP, SCM, IoT, AI	2	1
C6	Smart Home - wybór konsumenta między wolnością a zniewoleniem, uzyskiwane korzyści i cena płacona przez konsumenta - dyskusja panelowa	2	1
C7	Sharing economy - efekty mikroekonomiczne i makroekonomiczne; studia przypadków	2	1
C8	Amazon & Co. - atrakcyjność oferty i mikroekonomiczna efektywność działania a zagrożenia społeczne i makroekonomiczne; dyskusja panelowa	2	1
C9	Nierówności społeczne w gospodarce cyfrowej - debata	1	
	Razem liczba godzin ćwiczeń	**15**	**10**

7. Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	**Metody dydaktyczne** (wybór z listy)	**Środki dydaktyczne**
Wykład	M1 – wykład informacyjny M3 – metoda eksponująca z pokazem prezentacji multimedialnej z wykorzystaniem materiałów audiowizualnych i informatycznych M4 – wypowiedź – debata	Projektor multimedialny, tablica,
Ćwiczenia	M5 – metoda praktyczna – ćwiczenia laboratoryjne ukierunkowane na poznanie oprogramowania i analizy potencjału, ćwiczenia doskonalące umiejętności selekcjonowania, grupowania i przedstawiania zgromadzonych informacji, ćwiczenia praktyczne z wykorzystaniem modeli magazynów i systemów identyfikacji.	Laboratorium logistyczne, Oprogramowanie klasy ERP z modułem CRM, Tablica, Projektor multimedialny

8. Sposoby (metody) weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta

8.1. Sposoby (metody) oceniania osiągnięcia efektów uczenia się na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	**Ocena formująca (F)** – wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy **(wybór z listy)**	**Ocena podsumowująca (P)** – podsumowuje osiągnięte efekty uczenia się **(wybór z listy)**

Wykład	F2 – obserwacja i aktywność – obserwacja przygotowania do zajęć, case study F4 - dyskusja	P2 – zaliczenie pisemne w formie testowej
Ćwiczenia	F2 – obserwacja i aktywność – obserwacja przygotowania do zajęć, ocena ćwiczeń wykonanych podczas zajęć, F4 – przygotowanie pisemnej wypowiedzi na podstawie materiału źródłowego F5 – ćwiczenia praktyczne – przygotowanie materiału pisemnego w oparciu o konkretne założenia	P3 – ocena podsumowująca powstała na podstawie ocen formujących uzyskanych w semestrze

8.2. Sposoby (metody) weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się (wstawić „x")

Symbol efektu	Wykład			Ćwiczenia			
	F2	F4	P2	F2	F4	F5	P3
W_01	X	X	X	X	X	X	X
W_02	X	X	X	X	X	X	X
W_03	X	X	X	X	X	X	X
U_01	X	X	X	X	X	X	X
U_02	X	X	X	X	X	X	X
U_03	X	X	X	X	X	X	X
K_01	X	X		X	X	X	X

9. Opis sposobu ustalania oceny końcowej (zasady i kryteria przyznawania oceny, a także sposób obliczania oceny w przypadku zajęć, w skład których wchodzi więcej niż jedna forma prowadzenia zajęć, z uwzględnieniem wszystkich form prowadzenia zajęć oraz wszystkich terminów egzaminów i zaliczeń, w tym także poprawkowych):

Podczas obserwacji i aktywności, prowadzonej dyskusji, studenci otrzymują znak plus (+) lub ocenę (2-5) w zależności od zaawansowania poziomu wypowiedzi oraz przygotowania pisemnej wypowiedzi/projektu cząstkowego/zadania problemowego na podstawie materiału źródłowego.
Podczas zaliczenia w formie testowej ocena ustalana jest na podstawie uzyskanych punktów procentowych w następującej skali: 5.0 (100-95), 4.5 (94-90), 4.0 (89-70), 3.5 (69-59), 3.0 (58-55), 3- (54-50). Oceny uzyskane w ocenach formujących podwyższają ocenę z zaliczenia o 1 wartość całkowitą.

10. Forma zaliczenia zajęć

Zaliczenie z oceną

11. Obciążenie pracą studenta (sposób wyznaczenia punktów ECTS):

Forma aktywności studenta	**Liczba godzin**	
	na studiach stacjonarnych	**na studiach niestacjonarnych**
Godziny kontaktowe studenta (w ramach zajęć):		
liczba godzin pracy studenta z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	45	25
Praca własna studenta (indywidualna praca studenta związana z zajęciami):		
Przygotowanie case study	5	10
Przygotowanie pisemnych wypowiedzi	5	10
Praca nad poszukiwaniem danych rynkowych, przygotowanie	10	15

założeń analizy SWOT dla opracowań pisemnych, zbieranie danych wtórnych i analiza rynku na potrzeby dyskusji		
Zapoznanie z literaturą branżową	5	5
Przygotowanie do ćwiczeń w zakresie analizy, gromadzenia, selekcjonowania i przedstawiania zgromadzonych informacji	5	10
Suma godzin:	**75**	**75**
Liczba pkt ECTS przypisana do zajęć: (1 pkt ECTS odpowiada od 25 do 30 godzin aktywności studenta)	**3**	**3**

12. Literatura zajęć

Literatura obowiązkowa:

1. Roszkowska D., Gospodarka, nowe technologie i innowacje w erze transformacji cyfrowej, Uniwersytet Białymstoku, Białystok 2021
2. Osterwalder A., Pigneur Y., Tworzenie modeli biznesowych. Podręcznik wizjonera, Wydawnictwo Helio Warszawa 2012
3. Wróbel P., Organizacje w warunkach gospodarki cyfrowej, Uniwersytet gdański, Gdańsk 2022
4. Cywiński M. Identyfikacja i dyfuzja innowacyjności w działalności gospodarczej polskich przedsiębiorstw, AJP, Gorzów Wielkopolski 2020
5. Cywiński M., Handel elektroniczny - innowacyjna logistyka, AJP, Gorzów Wielkopolski 2023

Literatura zalecana / fakultatywna:

1. Pawłowska B., Witkowska J., Nieżurawski L., Nowoczesne koncepcje strategii orientacji na klienta, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2010
2. Szpringer W., Platformy cyfrowe i gospodarka wpółdzielenia. Problemy instytucjonalne, Poltext, Warszawa 2020
3. Szpringer W., Platformizacja gospodarki cyfrowej, Poltext, Warszawa 2023
4. Borcuch A., Cyfrowe społeczęństwo w elektronicznej gospodarce, CeDeWu, Warszawa 2010

13. Informacje dodatkowe

imię i nazwisko sporządzającego	dr Marcin Cywiński
data sporządzenia	07.04.2025
dane kontaktowe (e-mail)	mcywińskie@ajp.edu.pl
Podpis	

	Wydział	Ekonomiczny
	Kierunek	Zarządzanie
	Poziom studiów	drugiego stopnia
	Forma studiów	stacjonarna/niestacjonarna
	Profil studiów	praktyczny
Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)		

KARTA ZAJĘĆ

1. Informacje ogólne

Nazwa zajęć	**Wykład fakultatywny w języku obcym: Contemporary economic issues**
Punkty ECTS	**2**
Rodzaj zajęć	**Obowiązkowe**
Moduł/specjalizacja	**Moduł B**
Język, w którym prowadzone są zajęcia	**Angielski**
Rok studiów	**I**
Imię i nazwisko koordynatora zajęć oraz osób prowadzących zajęcia	**dr Katarzyna Zioło-Gwadera**

2. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Forma zajęć	Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne	Rok studiów/semestr	Punkty ECTS (zgodnie z programem studiów)
Wykład	**15/10**	**1/2**	**1**

3. Wymagania wstępne, z uwzględnieniem sekwencyjności zajęć

Znajomość języka angielskiego na poziomie B1.

4. Cele kształcenia

C1 – zapoznanie studentów z terminologią ekonomiczną w języku angielskim.

5. Efekty uczenia się dla zajęć wraz z odniesieniem do efektów kierunkowych

Symbol efektu uczenia się	Opis efektu uczenia się	Odniesienie do efektu kierunkowego
	WIEDZA	
W_01	Student zna rozumie poszerzoną wiedzę o przyczynach, przebiegu i konsekwencjach zmian społeczno-ekonomicznych.	K_W05
	UMIEJĘTNOŚCI	
U_01	Student potrafi podnosić kwalifikacje zawodowych, w tym umiejętności językowych.	K_U01
	KOMPETENCJE SPOŁECZNE	
K_01	Student jest gotów do samodzielnego i krytycznego uzupełniania wiedzy ekonomicznej w języku obcym.	K_K03

6. Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć (zgodnie

z programem studiów):

Lp.	Treści wykładów	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
W1	Contemporary economic issues - introduction.	2	1
W2	General economic terms.	2	1
W3	Unemployment as a socio-economic problem.	2	2
W4	Youth on the labour market in EU.	2	2
W5	The retirement age.	2	1
W6	Inflation..	2	1
W7	Inflation. 2 1 W7 Review of current economic press.	2	1
W8	Test/exam.	1	1
	Razem liczba godzin wykładów	**15**	**10**

7. Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	Metody dydaktyczne (wybór z listy)	Środki dydaktyczne
Wykład	Wykład informacyjny, wykład z elementami dyskusji, pokaz prezentacji multimedialne	Projektor, komputer

8. Sposoby (metody) weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta

8.1. Sposoby (metody) oceniania osiągnięcia efektów uczenia się na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	Ocena formująca (F) – wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy **(wybór z listy)**	Ocena podsumowująca (P) – podsumowuje osiągnięte efekty uczenia się **(wybór z listy)**
Wykład	F2– obserwacja/aktywność	P2 – zaliczenie pisemne w formie testu

8.2. Sposoby (metody) weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się (wstawić „x")

Symbol efektu	Wykład	
	F2	P2
W_01	X	X
U_01	X	X
K_01	X	X

9. Opis sposobu ustalania oceny końcowej (zasady i kryteria przyznawania oceny, a także sposób obliczania oceny w przypadku zajęć, w skład których wchodzi więcej niż jedna forma prowadzenia zajęć, z uwzględnieniem wszystkich form prowadzenia zajęć oraz wszystkich terminów egzaminów i zaliczeń, w tym także poprawkowych):

Pierwszy termin: 20% aktywność, 80% ocena z testu
Drugi termin: 100% ocena z testu

10. Forma zaliczenia zajęć

Zaliczenie z oceną

11. Obciążenie pracą studenta (sposób wyznaczenia punktów ECTS):

Forma aktywności studenta	Liczba godzin	
	na studiach stacjonarnych	na studiach niestacjonarnych
Godziny kontaktowe studenta (w ramach zajęć):		

liczba godzin pracy studenta z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	15	10
Praca własna studenta (indywidualna praca studenta związana z zajęciami):		
przygotowanie do testu	5	10
zapoznanie z literaturą	5	5
Suma godzin:	25	25
Liczba pkt ECTS przypisana do zajęć: (1 pkt ECTS odpowiada od 25 do 30 godzin aktywności studenta)	1	1

12. Literatura zajęć

Literatura obowiązkowa: 1. Artykuły udostępniane przez prowadzącego
Literatura zalecana / fakultatywna: 1.

13. Informacje dodatkowe

imię i nazwisko sporządzającego	dr Katarzyna Zioło-Gwadera
data sporządzenia	07.04.2025
dane kontaktowe (e-mail)	Kzioło-gwadera@ajp.edu.pl
podpis	

	Wydział	Ekonomiczny
	Kierunek	Zarządzanie
	Poziom studiów	drugiego stopnia
	Forma studiów	stacjonarna/niestacjonarna
	Profil studiów	Praktyczny
Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)		

KARTA ZAJĘĆ

1. Informacje ogólne

Nazwa zajęć	**Wykład fakultatywny w języku obcym: The modern economy**
Punkty ECTS	**2**
Rodzaj zajęć	**Obowiązkowe**
Moduł/specjalizacja	**Moduł B**
Język, w którym prowadzone są zajęcia	**Angielski**
Rok studiów	**I**
Imię i nazwisko koordynatora zajęć oraz osób prowadzących zajęcia	**dr Katarzyna Zioło-Gwadera**

2. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Forma zajęć	Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne	Rok studiów/semestr	Punkty ECTS (zgodnie z programem studiów)
Wykład	**15/10**	**1/2**	**1**

3. Wymagania wstępne, z uwzględnieniem sekwencyjności zajęć

Znajomość języka angielskiego na poziomie B1.

4. Cele kształcenia

C1 – zapoznanie studentów z terminologią ekonomiczną w języku angielskim.

5. Efekty uczenia się dla zajęć wraz z odniesieniem do efektów kierunkowych

Symbol efektu uczenia się	Opis efektu uczenia się	Odniesienie do efektu kierunkowego
	WIEDZA	
W_01	Student zna i rozumie poszerzoną wiedzę o przyczynach, przebiegu i konsekwencjach zmian społeczno-ekonomicznych.	K_W05
	UMIEJĘTNOŚCI	
U_01	Student potrafi podnosić kwalifikacje zawodowe, w tym umiejętności językowe.	K_U01
	KOMPETENCJE SPOŁECZNE	
K_01	Student jest gotów do potrafi samodzielnego i krytycznego uzupełniania wiedzy ekonomicznej w języku obcym.	K_K03

6. Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć (zgodnie

z programem studiów):

Lp.	Treści wykładów	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	Niestacjonarnych
W1	Introduction.	1	1
W2	The main elements of market mechanism - demand, supply, price.	3	2
W3	The main macroeconomical terms.	2	1
W4	GDP and its dynamics in Poland and EU.	2	2
W5	Economic cycle.	4	2
W6	Labour market – main issues.	2	1
W7	Test/exam.	1	1
	Razem liczba godzin wykładów	**15**	**10**

7. Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	Metody dydaktyczne (wybór z listy)	Środki dydaktyczne
Wykład	Wykład informacyjny, wykład z elementami dyskusji, pokaz prezentacji multimedialne	Projektor, komputer

8. Sposoby (metody) weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta

8.1. Sposoby (metody) oceniania osiągnięcia efektów uczenia się na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	Ocena formująca (F) – wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy **(wybór z listy)**	Ocena podsumowująca (P) – podsumowuje osiągnięte efekty uczenia się **(wybór z listy)**
Wykład	F2– obserwacja/aktywność	P2 – zaliczenie pisemne w formie testu

8.2. Sposoby (metody) weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się (wstawić „x")

Symbol Efektu	Wykład	
	F2	P2
W_01	X	X
U_01	X	X
K_01	X	X

9. Opis sposobu ustalania oceny końcowej (zasady i kryteria przyznawania oceny, a także sposób obliczania oceny w przypadku zajęć, w skład których wchodzi więcej niż jedna forma prowadzenia zajęć, z uwzględnieniem wszystkich form prowadzenia zajęć oraz wszystkich terminów egzaminów i zaliczeń, w tym także poprawkowych):

Pierwszy termin: 20% aktywność, 80% ocena z testu
Drugi termin: 100% ocena z testu

10. Forma zaliczenia zajęć

Zaliczenie z oceną

11. Obciążenie pracą studenta (sposób wyznaczenia punktów ECTS):

Forma aktywności studenta	Liczba godzin	
	na studiach stacjonarnych	na studiach niestacjonarnych
Godziny kontaktowe studenta (w ramach zajęć):		

liczba godzin pracy studenta z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	15	10
Praca własna studenta (indywidualna praca studenta związana z zajęciami):		
przygotowanie do testu	5	10
zapoznanie z literaturą	5	5
Suma godzin:	25	25
Liczba pkt ECTS przypisana do zajęć: (1 pkt ECTS odpowiada od 25 do 30 godzin aktywności studenta)	1	1

12. Literatura zajęć

Literatura obowiązkowa: 1. Artykuły udostępniane przez prowadzącego
Literatura zalecana / fakultatywna: 1.

13. Informacje dodatkowe

imię i nazwisko sporządzającego	dr Katarzyna Zioło-Gwadera
data sporządzenia	07.04.2025
dane kontaktowe (e-mail)	Kzioło-gwadera@ajp.edu.pl
Podpis	

	Wydział	Ekonomiczny
	Kierunek	Zarządzanie
	Poziom studiów	drugiego stopnia
	Forma studiów	stacjonarna/niestacjonarna
	Profil studiów	praktyczny
Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)		

KARTA ZAJĘĆ

1. Informacje ogólne

Nazwa zajęć	**Zarządzanie procesami biznesowymi**
Punkty ECTS	**2**
Rodzaj zajęć	**obowiązkowe**
Moduł/specjalizacja	**Moduł B**
Język, w którym prowadzone są zajęcia	**Polski**
Rok studiów	**I**
Imię i nazwisko koordynatora zajęć oraz osób prowadzących zajęcia	**dr Monika Bednarczyk**

2. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Forma zajęć	**Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne**	**Rok studiów/semestr**	**Punkty ECTS** (zgodnie z programem studiów)
Wykład	**15/10**	**1/2**	**2**
Ćwiczenia	**15/10**	**1/2**	

3. Wymagania wstępne, z uwzględnieniem sekwencyjności zajęć

Wiedza z zakresu zarządzania przedsiębiorstwem.

4. Cele kształcenia

C1 - Wyposażenie w wiedzę w zakresie zarządzania procesami biznesowymi w przedsiębiorstwie oraz zastosowania zarządzania procesowego w organizacjach.

C2 -Umiejętność efektywnego zarządzania procesami biznesowymi w przedsiębiorstwie.

C3 - Rozumienie podejścia procesowe i świadomość doskonalenia zdobytej wiedzy i umiejętności w zakresie zarządzania procesami.

5. Efekty uczenia się dla zajęć wraz z odniesieniem do efektów kierunkowych

Symbol efektu uczenia się	**Opis efektu uczenia się**	**Odniesienie do efektu kierunkowego**
	WIEDZA	
W_01	Student zna i rozumie wiedzę na temat znaczenia podejścia procesowego w efektywnym zarządzaniu organizacją.	K_W02, K_W03, K_W05, K_W09 K_W12
W_02	Student zna koncepcje, metody i techniki usprawniania procesów oraz uwarunkowania wdrażania zarządzania procesowego.	K_W02, K_W03, K_W05, K_W09 K_W12

W_03	Student zna i rozumie wiedzę z zakresu czynników determinujących powstanie organizacji procesowej.	K_W02, K_W03, K_W05, K_W09 K_W12
UMIEJĘTNOŚCI		
U_01	Student potrafi w sposób graficzny opracować mapę procesów i przeprowadzić ocenę kształtowania się procesów w przedsiębiorstwie.	K_U02, K_U03, K_U05, K_U15
U_02	Student potrafi analizować funkcjonalność poszczególnych obszarów zarządzania procesami w przedsiębiorstwie.	K_U02, K_U05, K_U15
KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
K_01	Student jest gotów do przyjęcia podejścia procesowego i jest świadomy stosowania go do zarządzania organizacją i poszerzania wiedzy i umiejętności w tym obszarze.	K_K03

6. Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć (zgodnie z programem studiów):

Lp.	**Treści wykładów**	**Liczba godzin na studiach**	
		stacjonarnych	**niestacjonarnych**
W1	Wprowadzenie do przedmiotu. Przedstawienie treści programowych, kryteriów oceny oraz warunków zaliczenia przedmiotu. Podejście procesowe w zarządzaniu organizacją. Podstawowe pojęcia, cechy i klasyfikacja procesów.	2	1
W2	Identyfikowanie, projektowanie i wdrażanie procesów w organizacji- karta procesu, notacje, mierniki procesu.	2	2
W3	Mapowanie procesów	2	1
W4	Poziomy i uwarunkowania dojrzałości procesowej.	2	1
W5	Organizacja procesowa – wewnętrzne determinanty.	3	2
W6	Metody wspierania optymalizacji procesów.	2	2
W7	Zaliczenie wykładów	2	1
	Razem liczba godzin wykładów	**15**	**10**

Lp.	**Treści ćwiczeń**	**Liczba godzin na studiach**	
		stacjonarnych	**niestacjonarnych**
C1	Przedstawienie treści programowych, kryteriów oceny oraz warunków zaliczenia ćwiczeń. Podejście procesowe w zarządzaniu organizacją. Podstawowe pojęcia, cechy i klasyfikacja procesów. Cele i mierniki procesów – analiza przypadku	2	2
C2	Identyfikowanie, projektowanie i wdrażanie procesów w organizacji- tworzenie kart procesów, metoda SMART	2	2
C3	Tworzenie map procesów	2	2
C4	Poziomy i uwarunkowania dojrzałości procesowej – analiza przypadku.	2	1
C5	Organizacja procesowa – wewnętrzne determinanty – analiza przypadku, praca w grupach.	2	1
C6	Metody wspierania optymalizacji procesów – zadania.	3	1
C7	Zaliczenie ćwiczeń.	2	1
	Razem liczba godzin ćwiczeń	**15**	**10**

7. Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	**Metody dydaktyczne** (wybór z listy)	**Środki dydaktyczne**
Wykład	Wykład informacyjny, wykład z elementami dyskusji, pokaz prezentacji multimedialne	Projektor, komputer

Ćwiczenia	Case study, burza mózgów, praca w grupach, analiza tekstów i przykładów,	Teksty źródłowe,

8. Sposoby (metody) weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta

8.1. Sposoby (metody) oceniania osiągnięcia efektów uczenia się na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	**Ocena formująca (F)** – wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy **(wybór z listy)**	**Ocena podsumowująca (P)** – podsumowuje osiągnięte efekty uczenia się **(wybór z listy)**
Wykład	F2– obserwacja/aktywność F4 – wypowiedź	P2 – zaliczenie pisemne
Ćwiczenia	F2- obserwacja/aktywność F4 – wypowiedź/wystąpienie F5 – ćwiczenia praktyczne	P3 – ocena podsumowująca powstała na podstawie ocen formujących, uzyskanych w semestrze.

8.2. Sposoby (metody) weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się (wstawić „x")

Symbol efektu	Wykład			Ćwiczenia			
	F2	F4	P2	F2	F4	F5	P3
W_01	X	X	X	X	X	X	X
W_02	X	X	X	X	X	X	X
W_03	X	X	X	X	X	X	X
U_01	X	X	X	X	X	X	X
U_02	X	X	X	X	X	X	X
K_01	X	X	X	X	X	X	X

9. Opis sposobu ustalania oceny końcowej (zasady i kryteria przyznawania oceny, a także sposób obliczania oceny w przypadku zajęć, w skład których wchodzi więcej niż jedna forma prowadzenia zajęć, z uwzględnieniem wszystkich form prowadzenia zajęć oraz wszystkich terminów egzaminów i zaliczeń, w tym także poprawkowych):

Ocena końcowa z wykładu ustalana jest na podstawie zaliczenia pisemnego. Ocena końcowa z ćwiczeń ustalana jest na podstawie średniej arytmetycznej ocen cząstkowych uzyskanych w trakcie realizacji zajęć tj. aktywność, wypowiedź, poprawność wykonania ćwiczeń praktycznych.. Kryteria ustalania oceny są jednakowe dla wszystkich egzaminów i zaliczeń, w tym także poprawkowych. Skala ocen: poniżej 51% - ocena niedostateczna (2,0), od 51 do 60% - ocena dostateczna (3,0), od 61 do 70% - ocena dostateczna plus (3,5), od 71% do 80% - ocena dobra (4,0), od 81% do 90% - ocena dobry plus (4,5), od 91% do 100 % - ocena bardzo dobra (5,0).

10. Forma zaliczenia zajęć

Zaliczenie z oceną

11. Obciążenie pracą studenta (sposób wyznaczenia punktów ECTS):

Forma aktywności studenta	**Liczba godzin**	
	na studiach stacjonarnych	**na studiach niestacjonarnych**
Godziny kontaktowe studenta (w ramach zajęć):		
liczba godzin pracy studenta z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	30	20
Praca własna studenta (indywidualna praca studenta związana z zajęciami):		

przygotowanie do kolokwium zaliczeniowego	10	15
przygotowanie do realizacji ćwiczeń	5	10
zapoznanie z literaturą	5	5
Suma godzin:	50	50
Liczba pkt ECTS przypisana do zajęć: (1 pkt ECTS odpowiada od 25 do 30 godzin aktywności studenta)	2	2

12. Literatura zajęć

Literatura obowiązkowa:

1. Bitkowska A., Zarządzanie procesowe w organizacji. Podejście klasyczne i nowe koncepcje. OWPW, Warszaw 2021.
2. Stabryło A., *Zarządzanie procesowe. Problemy metodologiczne,* Wyd. C.H. Beck, Warszawa 2022.
3. Nadolna M., Skowronek-Mielczarek A., Zarządzanie procesami a nowoczesne przedsiębiorstwa medialn Wydanie: 1, CeDeWu, Warszawa 2014.
4. *Zarządzanie projektami i procesami. Teoria i przypadki praktyczne,* pod red. Marek Wirkus, Difin, Warszaw 2013.
5. Bitkowska A., Kolterman K., Wójcik G., Wójcik K., Zarządzanie procesami w przedsiębiorstwie. Aspekt teoretyczno-praktyczne, Difin, Warszawa 2011.

Literatura zalecana / fakultatywna:

1. Podejście procesowe w organizacji, red. Nowosielski S., Prace Naukowe nr 52 Wydawnictwo UE Wrocław, Wrocław 2009.
2. Zarządzanie procesami biznesowymi. Aspekt metodyczny, pod red. J. Czekaja, Wyd. UE w Krakowie, Kraków 2009.

13. Informacje dodatkowe

imię i nazwisko sporządzającego	dr Monika Bednarczyk
data sporządzenia	07.04.2025
dane kontaktowe (e-mail)	mbednarczyk@ajp.edu.pl
Podpis	

	Wydział	Ekonomiczny
	Kierunek	Zarządzanie
	Poziom studiów	drugiego stopnia
	Forma studiów	stacjonarna/niestacjonarna
	Profil studiów	Praktyczny
Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)		

KARTA ZAJĘĆ

1. Informacje ogólne

Nazwa zajęć	**Przedmiot humanistyczny: Językowa kreacja świata**
Punkty ECTS	**3**
Rodzaj zajęć	**Obowiązkowe**
Moduł/specjalizacja	**Moduł B. Przedmioty kierunkowe**
Język, w którym prowadzone są zajęcia	**polski**
Rok studiów	**II**
Imię i nazwisko koordynatora zajęć oraz osób prowadzących zajęcia	**dr Wojciech Kuska**

2. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Forma zajęć	Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne	Rok studiów/semestr	Punkty ECTS (zgodnie z programem studiów)
Wykład	**30/18**	**II/3**	**3**

3. Wymagania wstępne, z uwzględnieniem sekwencyjności zajęć

Brak.

4. Cele kształcenia

C1 – Zdobycie wiedzy na temat związków między językiem, literaturą i kulturą.
C2 – Podniesienie wiedzy na temat zjawisk językowych dawnych i współczesnych.
C3 – Rozszerzenie dotychczasowej wiedzy o sposobach analizy językowej dzieł literackich i innych tekstów kultury.

5. Efekty uczenia się dla zajęć wraz z odniesieniem do efektów kierunkowych

Symbol efektu uczenia się	Opis efektu uczenia się	Odniesienie do efektu kierunkowego
	WIEDZA	
W_01	Student zna i rozumie związki zachodzące między językiem dzieła literackiego i innych tekstów a wybranymi składnikami kultury.	K_W01
W_02	Student zna pojęcia i metody badawcze stosowane w procesie analizy językowego obrazu świata i językowej kreacji świata.	K_W01
W_03	Student zna i rozumie zróżnicowanie polszczyzny wynikającym z jej społecznych uwarunkowań.	K_W01
	UMIEJĘTNOŚCI	
U_01	Student potrafi przeprowadzić językową analizę tekstu ze szczególnym uwzględnieniem i wskazaniem uwarunkowań kulturowych w jakich tekst powstawał.	K_W16

U_02	Student potrafi wskazać wyznaczniki językowego obrazu i językowej kreacji świata we wskazanym tekście oraz umie nazwać i opisać.	K_W16
U_03	Student potrafi wskazać elementy polszczyzny wynikające z jej zróżnicowania społecznego, zwłaszcza leksykę zawodową oraz mającą źródła w innych grupach społecznych.	K_W16
KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
K_01	Student jest gotów do przyjęcia zróżnicowania polszczyzny wynikającego z kulturowych i osobistych uwarunkowań autora tekstu.	K_W03
K_02	Student jest gotów do wykazania się wrażliwością na piękno języka polskiego, wynikające z jego historii i współczesności.	K_W03

6. Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć (zgodnie z programem studiów):

Lp.	Treści wykładów	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
W1	O językowym obrazie i kreacji świata – zagadnienia wstępne.	4	3
W2	Językowo-kulturowa kreacja rodziny w powieściach Wiesława Myśliwskiego.	4	3
W3	Las we wspomnieniach sybiraków.	4	3
W4	Ksiądz ma takie same portki jak chłop" – o językowej kreacji kapłana w powieści *Kamień na kamieniu* Wiesława Myśliwskiego.	4	2
W5	Barwy ptaków w zbiorze rozmów Macieja Zdziarskiego „Na skrzydłach. O ludziach, ptakach i radości życia".	4	2
W6	Kilka słów o języku zawodowym.	4	2
W7	O słownictwie zawodowym w pierwszym polskim podręczniku do produkcji szkła.	2	1
W8	Leksyka muzyczna w powieściach Wiesława Myśliwskiego.	4	2
	Razem liczba godzin wykładów	**30**	**18**

7. Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	Metody dydaktyczne (wybór z listy)	Środki dydaktyczne
Wykład	metoda podająca, metoda eksponująca, metoda programowana	projektor, komputer, głośniki

8. Sposoby (metody) weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta

8.1. Sposoby (metody) oceniania osiągnięcia efektów uczenia się na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	Ocena formująca (F) – wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy **(wybór z listy)**	Ocena podsumowująca (P) – podsumowuje osiągnięte efekty uczenia się **(wybór z listy)**
Wykład	F2 obserwacja podczas zajęć, aktywność	P4 praca pisemna

8.2. Sposoby (metody) weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się (wstawić „x")

Symbol efektu	Wykład	
	F2	P4
W_01	X	X
W_02	X	X
W_03	X	X
U_01	X	X
U_02	X	X
U_03	X	X
K_01	X	

K_02	X	

9. Opis sposobu ustalania oceny końcowej

Zaliczenie przedmiotu polega na analizie językowej kreacji/obrazu świata w wybranym tekście kultury lub opisaniu języka zawodowego wybranej grupy pracowniczej.
Na ocenę
Dostateczny, dostateczny plus (3/3,5) - student orientuje się w tematyce będącej przedmiotem wykładów i na jej podstawie potrafi w sposób dostateczny przeprowadzić pisemną analizę wskazanego zagadnienia pracy zaliczeniowej.
Dobry, dobry plus (4/4,5) - student dobrze orientuje się w tematyce będącej przedmiotem wykładów i na jej podstawie potrafi w dobry sposób przeprowadzić pisemną analizę wskazanego zagadnienia pracy zaliczeniowej, jest aktywny na zajęciach.
bardzo dobry (5) - student znakomicie orientuje się w tematyce będącej przedmiotem wykładów i na jej podstawie potrafi w sposób bardzo dobry przeprowadzić pisemną analizę wskazanego zagadnienia pracy zaliczeniowej, jest bardzo aktywny na zajęciach.

10. Forma zaliczenia zajęć

Zaliczenie z oceną

11. Obciążenie pracą studenta (sposób wyznaczenia punktów ECTS):

Forma aktywności studenta	Liczba godzin	
	na studiach stacjonarnych	na studiach niestacjonarnych
Godziny kontaktowe studenta (w ramach zajęć):		
liczba godzin pracy studenta z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	30	18
Praca własna studenta (indywidualna praca studenta związana z zajęciami):		
przygotowanie do kolokwium zaliczeniowego	15	27
zapoznanie z literaturą	30	30
Suma godzin:	**75**	**75**
Liczba pkt ECTS przypisana do zajęć: (1 pkt ECTS odpowiada od 25 do 30 godzin aktywności studenta)	**3**	**3**

12. Literatura zajęć

Literatura obowiązkowa:
1. Współczesny język polski, red. J Bartmiński, Lublin 2012.
2. J. Bartmiński, Językowe podstawy obrazu świata, Lublin 2009.
3. P. Kowalski, Leksykon znaki świata. Omen. Przesąd. Znaczenie, Warszawa 1998.
4. W. Kopaliński, Słownik symboli, Warszawa 2022.
5. K. Polański, Język specjalny (środowiskowy), [w:] Encyklopedia językoznawstwa ogólnego, Wrocław 1993.
6. S.Grabias, Środowiskowe i zawodowe odmiany języka – socjolekty, [w:] Współczesny język polski, Lublin 2012.
7. E. Skorupska-Raczyńska, Kreacja ojca w powieściach nadniemeńskich Elizy Orzeszkowej (studium językowo-stylistyczne), Gorzów Wielkopolski 2013.

Literatura zalecana / fakultatywna:
1. J. S. Bystroń, Dzieje obyczajów w dawnej Polsce. Wiek XVI-XVIII, Warszawa 1994.
2. B. Jarosz, O (nie)tożsamości pojęć Język Specjalistyczny, Język Specjalny, Język Fachowy, Język Profesjonalny, Jęz Zawodowy, Profesjolekt, Technolekt, „Polonica", t. 38/2018.
3. B. Ogrodowska, Polskie obrzędy i zwyczaje doroczne, Warszawa 2009.
4. R. Tokarski, Semantyka barw we współczesnej polszczyźnie, Lublin 2004.

13. Informacje dodatkowe

imię i nazwisko sporządzającego	dr Wojciech Kuska
data sporządzenia	07.04.2025

dane kontaktowe (e-mail)	wkuska@ajp.edu.pl
podpis	

Załącznik nr 3
do Programu studiów na kierunku zarządzanie - studia drugiego stopnia o profilu praktycznym,
stanowiącego załącznik do Uchwały Nr 15/000/2025 Senatu AJP
z dnia 15 kwietnia 2025 r.

	Wydział	Ekonomiczny
	Kierunek	Zarządzanie
	Poziom studiów	drugiego stopnia
	Forma studiów	stacjonarna/niestacjonarna
	Profil studiów	Praktyczny
Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)		

KARTA ZAJĘĆ

1. Informacje ogólne

Nazwa zajęć	**Arkusz kalkulacyjny w zarządzaniu finansami**
Punkty ECTS	**1**
Rodzaj zajęć	**Obowiązkowe**
Moduł/specjalizacja	**Moduł C. Moduł obieralny - Manager finansów**
Język, w którym prowadzone są zajęcia	**Polski**
Rok studiów	**I**
Imię i nazwisko koordynatora zajęć oraz osób prowadzących zajęcia	**Prof. AJP dr Andrzej Kuciński**

2. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Forma zajęć	**Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne**	**Rok studiów/semestr**	**Punkty ECTS** (zgodnie z programem studiów)
Laboratoria	**15/10**	**2/3**	**1**

3. Wymagania wstępne, z uwzględnieniem sekwencyjności zajęć

Student ma podstawową wiedzę w zakresie działań warunkujących sprawne funkcjonowanie organizacji

4. Cele kształcenia

C1 -Rozszerzenie wiedzy na temat funkcji i narzędzi arkusza kalkulacyjnego.

C2 – **O**panowanie podstawowych umiejętności obsługi arkusza kalkulacyjnego do celów finansowych.

C3 – Doskonalenie umiejętność wykorzystania arkusza kalkulacyjnego do realizacji podstawowych zadań z zakresu analizy i planowania finansowego, a także skutecznego raportowania i wizualizacji danych finansowych.

5. Efekty uczenia się dla zajęć wraz z odniesieniem do efektów kierunkowych

Symbol efektu uczenia się	**Opis efektu uczenia się**	**Odniesienie do efektu kierunkowego**
	WIEDZA	
W_01	Student zna i rozumie funkcje i narzędzia arkusza kalkulacyjnego.	K_W01
	UMIEJĘTNOŚCI	
U_01	Student potrafi obsługiwać arkusz kalkulacyjny do celów finansowych i wykorzystać go do realizacji podstawowych zadań z zakresu analizy i planowania finansowego, a także skutecznego raportowania i wizualizacji danych finansowych.	K_U06

U_02	Student potrafi stworzyć raport pisemny i obronić projekt.	K_U09
KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
K_01	Student jest gotów do przyjęcia odpowiedzialności za dostarczane efekty pracy i rozumie potrzebę ciągłego dokształcania się.	K_K01 K_K03

6. Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć (zgodnie z programem studiów):

Lp.	**Treści laboratoriów**	**Liczba godzin na studiach**	
		stacjonarnych	**Niestacjonarnych**
L1	Sprawy organizacyjne: zasady zaliczenia, przegląd tematyki zajęć i wybór referatów, utworzenie zespołów. Podstawy obsługi i organizacji danych finansowych	2	2
L2	Obliczenia finansowe i proste analizy	2	2
L3	Tworzenie podstawowych wykresów finansowych. Przygotowanie prostych raportów finansowych.	2	2
L4	1.Konsultowanie treści i sposobu wykonania badań diagnostycznych (części pierwszej raportu), wyboru problematyki, a także określenie zasad związanych z przygotowaniem zgłoszenia pracy projektowej. 2. Przedstawienie proponowanych przez zespoły ofert ekspertyz oraz udzielenie odpowiedzi na pytania innych uczestników I sesji plenarnej. Celem prezentacji jest przekonanie słuchaczy o celowości realizacji ekspertyzy. 3. Konsultowanie aspektów merytorycznych i metodycznych wiążących się z przygotowaniem konkretnego rozwiązania projektowego	6	3
L5	Przedstawienie wyników prac zrealizowanych przez każdy zespół projektowy. Zadaniem zespołów jest udzielenie odpowiedzi na pytania zarówno prowadzącego jak i studentów (II sesja).	3	1
	Razem liczba godzin laboratoriów	**15**	**10**

7. Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	**Metody dydaktyczne** (wybór z listy)	**Środki dydaktyczne**
laboratoria	czytanie i analiza tekstu źródłowego	Case study, tablica

8. Sposoby (metody) weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta

8.1. Sposoby (metody) oceniania osiągnięcia efektów uczenia się na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	**Ocena formująca (F)** – wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy **(wybór z listy)**	**Ocena podsumowująca (P)** – podsumowuje osiągnięte efekty uczenia się **(wybór z listy)**
laboratoria	F2 obserwacja pracy w grupach	P4 raport lub inna forma wypowiedzi pisemnej o charakterze sprawozdawczym z/lub elementami badań własnych P5 Wystąpienie/rozmowa (prezentacja, omówienie problemu itd.)

8.2. Sposoby (metody) weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się (wstawić „x")

Symbol efektu	Laboratoria		
	F2	P4	P5
W_01	X	X	X

U_01	X	X	X
U_02	X	X	X
U_03	X	X	X
K_01	X	X	X

9. Opis sposobu ustalania oceny końcowej (zasady i kryteria przyznawania oceny, a także sposób obliczania oceny w przypadku zajęć, w skład których wchodzi więcej niż jedna forma prowadzenia zajęć, z uwzględnieniem wszystkich form prowadzenia zajęć oraz wszystkich terminów egzaminów i zaliczeń, w tym także poprawkowych):

Ocena zadań cząstkowych; ocena zgodności projektu wymaganiami

10. Forma zaliczenia zajęć

Zaliczenie z oceną

11. Obciążenie pracą studenta (sposób wyznaczenia punktów ECTS):

Forma aktywności studenta	**Liczba godzin**	
	na studiach stacjonarnych	**na studiach niestacjonarnych**
Godziny kontaktowe studenta (w ramach zajęć):		
liczba godzin pracy studenta z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	15	10
Praca własna studenta (indywidualna praca studenta związana z zajęciami):		
przygotowanie do zajęć	5	10
czytanie literatury	5	5
Suma godzin:	**25**	**25**
Liczba pkt ECTS przypisana do zajęć: (1 pkt ECTS odpowiada od 25 do 30 godzin aktywności studenta)	**1**	**1**

12. Literatura zajęć

Literatura obowiązkowa:

1. Krawczyk T., Analiza i zarządzanie ryzykiem w finansach korporacyjnych : z zastosowaniem arkusz kalkulacyjnego Excel, CeDeWu Warszawa 2018.
2. Cegłowski B., Podgórski B., Finanse z arkuszem kalkulacyjnym, PWN, Warszawa 2011.

Literatura zalecana / fakultatywna:

1. Flanczewski S., Excel w biurze i nie tylko, Helion Gliwice 2003.
2. Próchnicki W., Zastosowanie Excela w pracy analityka finansowego, specjalisty ds. controllingu i analityka sprzedaży, Helion, Gliwice 2012.

13. Informacje dodatkowe

imię i nazwisko sporządzającego	Prof. AJP dr Andrzej Kuciński
data sporządzenia	07.04.2025
dane kontaktowe (e-mail)	
podpis	

	Wydział	Ekonomiczny
	Kierunek	Zarządzanie
	Poziom studiów	drugiego stopnia
	Forma studiów	stacjonarna/niestacjonarna
	Profil studiów	Praktyczny
Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)		

KARTA ZAJĘĆ

1. Informacje ogólne

Nazwa zajęć	**Audyt zewnętrzny i wewnętrzny**
Punkty ECTS	**4**
Rodzaj zajęć	**Obowiązkowe**
Moduł/specjalizacja	**Moduł obieralny C. – Manager finansów**
Język, w którym prowadzone są zajęcia	**Polski**
Rok studiów	**II**
Imię i nazwisko koordynatora zajęć oraz osób prowadzących zajęcia	**Prof. AJP dr Andrzej Kuciński**

2. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Forma zajęć	Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne	Rok studiów/semestr	Punkty ECTS (zgodnie z programem studiów)
wykład	**15/10**	**2/3**	**4**
projekt	**15/10**	**2/3**	

3. Wymagania wstępne, z uwzględnieniem sekwencyjności zajęć

4. Cele kształcenia

C1 - Poznanie koncepcji, znaczenia, standardów i podstaw metodycznych audytu zewnętrznego.
C2 - Poznanie koncepcji, roli, standardów i metodyki audytu wewnętrznego.
C3 - Nabycie umiejętności zastosowania standardów w procesie audytu zewnętrznego.
C4 - Nabycie umiejętność przeprowadzenia oraz udokumentowania procesu audytu wewnętrznego.
C5 - Ukształtowanie wrażliwości społecznej, postawy etycznej, zaangażowania i poczucia odpowiedzialności w pracy zawodowej.

5. Efekty uczenia się dla zajęć wraz z odniesieniem do efektów kierunkowych

Symbol efektu uczenia się	Opis efektu uczenia się	Odniesienie do efektu kierunkowego
	WIEDZA	
W_01	Student zna koncepcję i rozumie znaczenie audytu zewnętrznego oraz orientuje się w rodzajach standardów audytu zewnętrznego i procesie jego przeprowadzania.	K_W06, K_W07 K_W10
W_02	Student zna koncepcję i rolę audytu wewnętrznego oraz orientuje się w standardach i metodyce audytu wewnętrznego.	K_W06, K_W07 K_W10

UMIEJĘTNOŚCI		
U_01	Student potrafi zastosować standardy w procesie audytu zewnętrznego.	K_U01, K_U02 K_U03, K_U05 K_U14
U_02	Potrafi przeprowadzić działanie audytu wewnętrznego i je udokumentować.	K_U01, K_U02 K_U03, K_U05 K_U14
KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
K_01	Student jest gotów do przestrzegania standardów i wymagań etycznych w procesie audytu.	K_K03
K_02	Student jest gotów do wyrażania własnych poglądów i propozycji rozwiązań problemów w procesie audytu.	K_K03

6. Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć (zgodnie z programem studiów):

Lp.	**Treści wykładów**	**Liczba godzin na studiach**	
		stacjonarnych	**Niestacjonarnych**
W1	Omówienie treści programowych, kryteriów oceny oraz warunków zaliczenia przedmiotu. Wprowadzenie do audytu zewnętrznego	1	0,5
W2	Sprawozdawczość finansowa jako przedmiot rewizji finansowej.	1	0,5
W3	Podstawy prawne i standardy rewizji finansowej.	2	1
W4	Proces rewizji finansowej.	1	1
W5	Metodyka i dokumentacja rewizji finansowej.	3	2
W6	Pojęcie, funkcje i cele audytu wewnętrznego.	1	1
W7	Audytor wewnętrzny jako doradca kierownika jednostki.	1	1
W8	Metodyka realizacji zadań audytowych.	2	1
W9	Procedury w zadaniach audytowych.	2	1
W10	Sprawozdania z zadań audytowych.	1	1
	Razem liczba godzin wykładów	**15**	**10**

Lp.	**Treści projektów**	**Liczba godzin na studiach**	
		stacjonarnych	**niestacjonarnych**
P1	Rozpoznanie sytuacji badanego podmiotu w świetle sprawozdania finansowego.	1	0,5
P2	Zapoznanie się biegłego rewidenta z dokumentacją do zbadania.	1	0,5
P3	Sporządzenie planu badania rocznego sprawozdania finansowego.	1	1
P4	Przykładowa ocena ryzyka w procesie rewizji finansowej.	2	1
P5	Dokonanie przykładowego przeglądu analitycznego.	1	1
P6	Testowanie zgodności systemów.	1	0,5
P7	Obliczanie i wyznaczanie próby do zbadania z ekstrapolacją błędu.	1	0,5
P8	Audyt wewnętrzny a kontrola wewnętrzna.	1	0,5
P9	Audyt zgodności systemów a audyt wiarygodności informacji.	1	0,5
P10	Praktyczne wprowadzenie do systemu ekspertowego.	1	1
P11	Strukturyzacja wiedzy w audycie wewnętrznym.	2	1
P12	Budowa procedur oceny ryzyka.	1	1
P13	Opracowywanie oceny kontroli wewnętrznej.	1	1
	Razem liczba godzin projektów	**15**	**10**

7. Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	**Metody dydaktyczne** (wybór z listy)	**Środki dydaktyczne**
Wykład	Wykład z elementami dyskusji, pokaz prezentacji multimedialnej	Komputer, projektor, tablica
Projekt	Ćwiczenia	Tablica

8. Sposoby (metody) weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta

8.1. Sposoby (metody) oceniania osiągnięcia efektów uczenia się na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	**Ocena formująca (F)** – wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy **(wybór z listy)**	**Ocena podsumowująca (P)** – podsumowuje osiągnięte efekty uczenia się **(wybór z listy)**
Wykład		P2 – zaliczenie ustne
Projekt	F5 – ćwiczenia praktyczne	P4 - praca pisemna

8.2. Sposoby (metody) weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się (wstawić „x")

Symbol efektu	Wykład	Projekt	
	P2	F5	P4
W_01	X		X
W_02	X		X
U_01	X	X	X
U_02	X	X	X
K_01	X		X
K_02	X		X

9. Opis sposobu ustalania oceny końcowej (zasady i kryteria przyznawania oceny, a także sposób obliczania oceny w przypadku zajęć, w skład których wchodzi więcej niż jedna forma prowadzenia zajęć, z uwzględnieniem wszystkich form prowadzenia zajęć oraz wszystkich terminów egzaminów i zaliczeń, w tym także poprawkowych):

Ocena z zaliczenia wykładów ustalana jest na podstawie odpowiedzi uzyskanych na zadane studentowi pytania. Ocena z ćwiczeń ustalana jest w oparciu o: F5- ćwiczenia praktyczne, które stanowią 30% oceny końcowej P4 - pracę pisemną (projekt), który stanowi 70% oceny końcowej (kryteria oceny projektu: kompletność i poprawność wykonania poszczególnych elementów).

10. Forma zaliczenia zajęć

Zaliczenie z oceną

11. Obciążenie pracą studenta (sposób wyznaczenia punktów ECTS):

Forma aktywności studenta	**Liczba godzin**	
	na studiach stacjonarnych	**na studiach niestacjonarnych**
Godziny kontaktowe studenta (w ramach zajęć):		
liczba godzin pracy studenta z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	30	20
Praca własna studenta (indywidualna praca studenta związana z zajęciami):		
przygotowanie do zajęć	35	30

zapoznanie z literaturą	15	30
przygotowanie projektu	20	20
Suma godzin:	**100**	**100**
Liczba pkt ECTS przypisana do zajęć: (1 pkt ECTS odpowiada od 25 do 30 godzin aktywności studenta)	**4**	**4**

12. Literatura zajęć

Literatura obowiązkowa:

1. Międzynarodowe Standardy Rewizji Finansowej i Kontroli Jakości. Tom I. 2009. International Federation Accountants.
2. Międzynarodowe Standardy Rewizji Finansowej i Kontroli Jakości. Tom II. 2010. International Federation Accountants.
3. Międzynarodowe Standardy Rewizji Finansowej i Kontroli Jakości. Tom III. 2010. International Federation Accountants.
4. Czerwiński K., Audyt wewnętrzny, Warszawa 2005.
5. Gleim Irvin N.. Podstawy audytu wewnętrznego. Warszawa 2015.
6. INTOSAI Standardy kontroli, NIK, Warszawa 2000.

Literatura zalecana / fakultatywna:

1. Dziedziczak, Sposób kontroli procedur badania sprawozdań finansowych, Materiały na II Krajową Konferencję Audytingu, Krajowa Izba Biegłych Rewidentów, Warszawa 2000.
2. Praca zbiorowa pod red. I. Dziedziczaka i J. Stępniewskiego, System rachunkowości wspomaganej komputerem, Stowarzyszenie Księgowych w Polsce, Rada Naukowa, Warszawa 1999, rozdział 9 i 10.
3. KOMUNIKAT NR 2 MINISTRA FINANSÓW z dnia 17 czerwca 2013 r. w sprawie standardów audytu wewnętrznego dla jednostek sektora finansów publicznych.
4. Knedler K., Stasiak M., Audyt wewnętrzny w praktyce, Polska Akademia Rachunkowości, Łódź 2005.

13. Informacje dodatkowe

imię i nazwisko	Prof. AJP dr Andrzej Kuciński
data sporządzenia	07.04.2025
dane kontaktowe (e-mail)	akuciński@ajp.edu.pl
Podpis	

	Wydział	Ekonomiczny
	Kierunek	Zarządzanie
	Poziom studiów	drugiego stopnia
	Forma studiów	stacjonarna/niestacjonarna
	Profil studiów	Praktyczny
Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)		

KARTA ZAJĘĆ

1. Informacje ogólne

Nazwa zajęć	**Kapitał wysokiego ryzyka**
Punkty ECTS	**4**
Rodzaj zajęć	**Obowiązkowe**
Moduł/ specjalizacja	**Moduł C. Moduł obieralny - Manager finansów**
Język, w którym prowadzone są zajęcia	**Polski**
Rok studiów	**II**
Imię i nazwisko koordynatora zajęć oraz osób prowadzących zajęcia	**Dr hab. Magdalena Byczkowska**

2. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Forma zajęć	Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne	Rok studiów/semestr	Punkty ECTS (zgodnie z programem studiów)
Wykład	**15/10**	**2/3**	**4**
Ćwiczenia	**15/10**	**2/3**	

3. Wymagania wstępne, z uwzględnieniem sekwencyjności zajęć

Student zna podstawy finansów przedsiębiorstw, nauki o przedsiębiorstwie, rynków finansowych i kapitałowych. ma wpojone nawyki kształcenia ustawicznego, potrafi pracować w grupie i jest przygotowany do obserwacji i analizowania otoczenia.

4. Cele kształcenia

C1 – Wprowadzenie studentów w zakres podstawowych pojęć, narzędzi, instrumentów kapitału wysokiego ryzyka.

C2 – Zdobycie wiedzy na temat identyfikacji oraz oceny poszczególnych form kapitału wysokiego ryzyka.

C3 – Rozwiniecie umiejętności oceny poszczególnych form finansowana kapitałem wysokiego ryzyka oraz wyszukiwania i mierzenia związków zachodzących między zjawiskami ekonomicznymi w podmiotach gospodarczych oraz wpływu otoczenia na ich zachowanie.

5. Efekty uczenia się dla zajęć wraz z odniesieniem do efektów kierunkowych

Symbol efektu uczenia się	Opis efektu uczenia się	Odniesienie do efektu kierunkowego
	WIEDZA	
W_01	Student zna instrumenty oferowane przez fundusze *private capital*.	K_W01, K_W11
W_02	Student zna alternatywne formy finansowania działalności przedsiębiorstwa	K_W01, K_W11

UMIEJĘTNOŚCI		
U_01	Student potrafi dobrać oraz stosować nowoczesne formy finansowania przedsiębiorstwa.	K_U04, K_U05 K_U06
U_02	Student potrafi zidentyfikować zagrożenia związane z korzystaniem z kapitałów wysokiego ryzyka	K_U04, K_U05 K_U06
KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
K_01	Student ma świadomość poziomu swojej wiedzy z zakresu finansów przedsiębiorstwa oraz efektywności gospodarowania organizacji w tym zakresie- wykazuje się twórczym myśleniem, otwartością na zmiany oraz samodzielnym uzupełnianiem i aktualizowaniem wiedzy.	K_K03 K_K04

6. Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć (zgodnie z programem studiów):

Lp.	**Treści wykładów**	**Liczba godzin na studiach**	
		stacjonarnych	**niestacjonarnych**
W1	Przegląd dostępnych form pozyskiwania kapitału przez wzrostowe spółki	3	2
W2	Istota venture capital	3	2
W3	Proces inwestycyjny inwestycji wysokiego ryzyka	3	2
W4	Charakterystyka rozwoju venture capital	3	2
W5	Analiza porównawcza spójności rynku kapitału wysokiego ryzyka w krajach Unii Europejskiej	3	2
	Razem liczba godzin wykładów	**15**	**10**

Lp.	**Treści ćwiczeń**	**Liczba godzin na studiach**	
		stacjonarnych	**niestacjonarnych**
C1	Inwestorzy indywidualni jako źródło kapitału. Sektor finansowy jako źródło pozyskiwania kapitału.	3	2
C2	Cechy finansowania inwestycji za pomocą venture capital oraz innych źródeł finansowania	3	2
C3	Ewolucja rynku funduszy wysokiego ryzyka	3	2
C4	Proces decyzyjny funduszu venture capital poprzedzający realną inwestycji	3	2
C5	Czynniki określające potencjał rynku kapitałowego UE i bariery jego rozwoju w stosunku do MSP	3	2
	Razem liczba godzin ćwiczeń	**15**	**10**

7. Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	**Metody dydaktyczne** (wybór z listy)	**Środki dydaktyczne**
Wykład	M1 – Metoda podająca M2 – Metoda problemowa	Prezentacja wykład problemowy z elementami analizy źródłowej i dyskusji
Ćwiczenia	M5 – Metoda praktyczna	analiza dokumentacji dotyczącej określonego stanu faktycznego

8. Sposoby (metody) weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta

8.1. Sposoby (metody) oceniania osiągnięcia efektów uczenia się na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	Ocena formująca (F) – wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy **(wybór z listy)**	Ocena podsumowująca (P) – podsumowuje osiągnięte efekty uczenia się **(wybór z listy)**
Wykład	F1- pisemny w formie testowej z elementami opisu	P2 zaliczenie pisemne formie testowej z elementami opisu
Ćwiczenia	F4- wypowiedź	P4- projekt

8.2. Sposoby (metody) weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się (wstawić „x")

Symbol efektu	Wykład			Ćwiczenia		
	F1	P2		F4	P4	
W_01	X	X		X	X	
W_02	X	X		X	X	
U_01	X	X		X	X	
U_02	X	X		X	X	
K_01	X	X		X	X	

9. Opis sposobu ustalania oceny końcowej (zasady i kryteria przyznawania oceny, a także sposób obliczania oceny w przypadku zajęć, w skład których wchodzi więcej niż jedna forma prowadzenia zajęć, z uwzględnieniem wszystkich form prowadzenia zajęć oraz wszystkich terminów egzaminów i zaliczeń, w tym także poprawkowych):

Zaliczenie wykładu odbywa się na podstawie kolokwium końcowego.
Kolokwium końcowe w formie testu wielokrotnego wyboru- skala ocen:
>50%- niedostateczny
51%- 66% -dostateczny
67%-74%- dostateczny plus
75%-90%- dobry
91%- 95%- dobry plus
<95% bardzo dobry
Zaliczenie ćwiczeń odbywa się na podstawie kolokwium i aktywności na zajęciach.
Ocena jest równa średniej ważonej ocen uzyskanych z pracy studenta oraz kolokwium końcowego podsumowującego materiał.
Zaliczenie poprawkowe wykładu i ćwiczeń odbywa się na podstawie kolokwium pisemnego- kryteria j. w.

10. Forma zaliczenia zajęć

Zaliczenie z oceną

11. Obciążenie pracą studenta (sposób wyznaczenia punktów ECTS):

Forma aktywności studenta	Liczba godzin	
	na studiach stacjonarnych	na studiach niestacjonarnych
Godziny kontaktowe studenta (w ramach zajęć):		
liczba godzin pracy studenta z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	30	20
Praca własna studenta (indywidualna praca studenta związana z zajęciami):		
Przygotowanie do zajęć	10	15
Czytanie literatury	20	20
Projekt	20	20

Przygotowanie do zaliczenia	20	25
Suma godzin:	**100**	**100**
Liczba pkt ECTS przypisana do zajęć: (1 pkt ECTS odpowiada od 25 do 30 godzin aktywności studenta)	**4**	**4**

12. Literatura zajęć

Literatura obowiązkowa:

1. Grzywacz J., Okońska A.: Venture capital a potrzeby kapitałowe małych i średnich przedsiębiorstw, Oficyna Wydawnicza, Szkoła Główna Handlowa, Warszawa 2005.
2. Kreczmańska-Gigol K., Faktoring w teorii i w praktyce, Wydawnictwo One-Press, Warszawa 2007.
3. Panfil M.: Fundusze Private Equity. Wpływ na działalność spółki, Wydawnictwo Difin, Warszawa 2005.

Literatura zalecana / fakultatywna:

1. Świderska J.: Quasi-fundusze venture capital. Publiczne wsparcie innowacyjnych MSP, Wydawnictwo Difin, Warszawa 2008.
2. Kornasiewicz A.: Venture Capital w krajach rozwiniętych i w Polsce, Wydawnictwo CeDeWu, Warszawa 2004.

13. Informacje dodatkowe

imię i nazwisko sporządzającego	Dr hab. Magdalena Byczkowska
data sporządzenia	07.04.2025
dane kontaktowe (e-mail)	
Podpis	

	Wydział	Ekonomiczny
	Kierunek	Zarządzanie
	Poziom studiów	drugiego stopnia
	Forma studiów	stacjonarna/niestacjonarna
	Profil studiów	Praktyczny
Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)		

KARTA ZAJĘĆ

1. Informacje ogólne

Nazwa zajęć	**Zarządcze odmiany rachunku kosztów**
Punkty ECTS	**4**
Rodzaj zajęć	**Obowiązkowe**
Moduł/specjalizacja	**Moduł C. Moduł obieralny - Manager finansów**
Język, w którym prowadzone są zajęcia	**Polski**
Rok studiów	**II**
Imię i nazwisko koordynatora zajęć oraz osób prowadzących zajęcia	**dr Małgorzata Trocka**

2. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Forma zajęć	**Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne**	**Rok studiów/semestr**	**Punkty ECTS** (zgodnie z programem studiów)
Wykład	**15/10**	**2/3**	**4**
Projekt	**15/10**	**2/3**	

3. Wymagania wstępne, z uwzględnieniem sekwencyjności zajęć

Znajomość zasad rachunkowości i podstaw zarządzania.

4. Cele kształcenia

C1 – Wyposażenie w wiedzę z zakresu zarządczych odmian rachunku kosztów.
C2 – Przygotowanie do praktycznego zastosowania zarządczych odmian rachunku kosztów.

5. Efekty uczenia się dla zajęć wraz z odniesieniem do efektów kierunkowych

Symbol efektu uczenia się	**Opis efektu uczenia się**	**Odniesienie do efektu kierunkowego**
	WIEDZA	
W_01	Student zna terminologię dotyczącą zarządczych odmian rachunku kosztów oraz metod zarządzania kosztami.	K_W01, K_W07
W_02	Student zna i rozumie istotę różnorodnych zarządczych koncepcji rachunku kosztów.	K_W01, K_W07
	UMIEJĘTNOŚCI	
U_01	Student potrafi zaprojektować zarządcze odmiany rachunku kosztów i opracowuje koncepcje ich wdrożenia.	K_U01, K_U02 K_U03, K_U05

KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
K_01	Student jest gotów do poszerzania poziomu swojej wiedzy, jest aktywny w samodzielnym zdobywaniu i poszerzaniu wiedzy oraz podejmuje próbę rozwiązywania problemów pojawiających się w przedsiębiorstwie.	K_K01, K_K03

6. Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć (zgodnie z programem studiów):

Lp.	Treści wykładów	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	Niestacjonarnych
W1	Wprowadzenie do tematyki rachunku kosztów i zarządzania kosztami w przedsiębiorstwie. Modele rachunku kosztów.	2	1
W2	Rachunek odpowiedzialności za koszty. Pojęcie i zadania rachunku odpowiedzialności. Zasady wyodrębniania ośrodków odpowiedzialności.	2	1
W3	Rachunek kosztów działań. Kalkulacja kosztów w rachunku kosztów działań.	2	1
W4	Rachunek kosztów cyklu życia produktu. Charakterystyka cyklu życia produktu. Istota rachunku kosztów cyklu życia produktu. Kalkulacja kosztów cyklu życia produktu.	1	1
W5	Rachunek kosztów docelowych. Ustalenie kosztu docelowego.	1	1
W6	Rachunek kosztów ciągłego doskonalenia. Budżetowanie kosztów w rachunku ciągłego doskonalenia.	1	1
W7	Rachunek kosztów jakości. Istota i klasyfikacja kosztów jakości. Pomiar i grupowanie kosztów jakości. Analiza i ocena kształtowania się kosztów jakości.	2	1
W8	Rachunek kosztów łańcucha wartości. Koncepcja łańcucha wartości. Podnoszenie efektywności przy wykorzystaniu analizy łańcucha wartości.	1	1
W9	Rachunek kosztów projektów innowacyjnych.	1	1
W10	Zarządzanie kosztami logistyki.	2	1
	Razem liczba godzin wykładów	**15**	**10**

Lp.	Treści projektów	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	Niestacjonarnych
P1	Projektowanie nowoczesnej koncepcji rachunku kosztów dla wybranego przedsiębiorstwa.	15	10
	Razem liczba godzin projektów	**15**	**10**

7. Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	Metody dydaktyczne (wybór z listy)	Środki dydaktyczne
Wykład	Wykład informacyjny, prezentacja.	Projektor, komputer.
Projekt	Przygotowanie projektu.	Dane konkretnych przedsiębiorstw.

8. Sposoby (metody) weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta

8.1. Sposoby (metody) oceniania osiągnięcia efektów uczenia się na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	Ocena formująca (F) – wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy **(wybór z listy)**	Ocena podsumowująca (P) – podsumowuje osiągnięte efekty uczenia się **(wybór z listy)**

Wykład	F2 - obserwacja/aktywność	P1 – egzamin pisemny w formie testowej zamkniętej.
Projekt	F5 – przygotowanie projektu w oparciu o konkretne założenia.	P4 – projekt.

8.2. Sposoby (metody) weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się (wstawić „x")

Symbol efektu	Wykład			Projekt			
	F2		P1	F5			P4
W_01	X		x	X			x
W_02	X		X	X			X
U_01	X		X	X			X
K_01	x		X	x			X

9. Opis sposobu ustalania oceny końcowej (zasady i kryteria przyznawania oceny, a także sposób obliczania oceny w przypadku zajęć, w skład których wchodzi więcej niż jedna forma prowadzenia zajęć, z uwzględnieniem wszystkich form prowadzenia zajęć oraz wszystkich terminów egzaminów i zaliczeń, w tym także poprawkowych):

Zaliczenie projektu następuje na podstawie oceny wykonanego i zaprezentowanego projektu wdrożenia nowoczesnej koncepcji rachunku kosztów w wybranym przedsiębiorstwie. Egzamin ma formę pisemnego testu (51 60% dst, 61-70% dst+, 71-80% db, 81-90 db+, 91-100% bdb).

10. Forma zaliczenia zajęć

Egzamin

11. Obciążenie pracą studenta (sposób wyznaczenia punktów ECTS):

Forma aktywności studenta	**Liczba godzin**	
	na studiach stacjonarnych	**na studiach niestacjonarnych**
Godziny kontaktowe studenta (w ramach zajęć):		
liczba godzin pracy studenta z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	30	20
Praca własna studenta (indywidualna praca studenta związana z zajęciami):		
Czytanie literatury	20	30
Przygotowanie projektu	30	30
Przygotowanie do egzaminu	20	20
Suma godzin:	**100**	**100**
Liczba pkt ECTS przypisana do zajęć: (1 pkt ECTS odpowiada od 25 do 30 godzin aktywności studenta)	**4**	**4**

12. Literatura zajęć

Literatura obowiązkowa:

1. Karmańska A, Zarządzanie kosztami jakości, logistyki, innowacji, ochrony środowiska a rachunkowoś finansowa. Difin,Warszawa 2007.
2. Głodek Z., Trocka M., Koszty w procesie decyzyjnym przedsiębiorstwa, AJP, Gorzów Wielkopolski 2020.
3. Nowak E., Wierzbiński Marek, Rachunek kosztów. Modele i zastosowania. PWE, Warszawa 2010.

Literatura zalecana / fakultatywna:

1. Czubakowska K., Winiarska K., Rachunek kosztów w przemyśle, handlu, usługach ODDK, Gdańsk 2004.
2. Sobańska I, Rachunek kosztów. Podejście operacyjne i strategiczne, C.H. Beck, Warszawa 2009.

13. Informacje dodatkowe

imię i nazwisko sporządzającego	dr Małgorzata Trocka
data sporządzenia	07.04.2025
dane kontaktowe (e-mail)	mtrocka@ajp.edu.pl
podpis	

	Wydział	Ekonomiczny
	Kierunek	Zarządzanie
	Poziom studiów	drugiego stopnia
	Forma studiów	stacjonarna/niestacjonarna
	Profil studiów	Praktyczny
Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)		

KARTA ZAJĘĆ

1. Informacje ogólne

Nazwa zajęć	**Zarządzanie płynnością finansową**
Punkty ECTS	**4**
Rodzaj zajęć	**Obowiązkowe**
Moduł/specjalizacja	**Moduł C. Moduł obieralny - Manager finansów**
Język, w którym prowadzone są zajęcia	**Polski**
Rok studiów	**II**
Imię i nazwisko koordynatora zajęć oraz osób prowadzących zajęcia	**Prof. AJP dr Andrzej Kuciński**

2. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Forma zajęć	**Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne**	**Rok studiów/semestr**	**Punkty ECTS** (zgodnie z programem studiów)
Wykłady	**15/10**	**2/3**	**4**
ćwiczenia	**15/10**	**2/3**	

3. Wymagania wstępne, z uwzględnieniem sekwencyjności zajęć

Student posiada wiedzę z zakresu finansów przedsiębiorstw oraz podstaw ekonomii.

4. Cele kształcenia

C1 – Zrozumienie znaczenia płynności finansowej w funkcjonowaniu przedsiębiorstwa w otoczeniu rynkowym.
C2 - Zapoznanie z metodami pomiaru oraz technikami zarządzania płynnością finansową w przedsiębiorstwie.
C3 - Zachowanie krytycyzmu i niezależności myślenia w ocenie analizowanych problemów oraz formułowaniem własnego stanowiska.

5. Efekty uczenia się dla zajęć wraz z odniesieniem do efektów kierunkowych

Symbol efektu uczenia się	**Opis efektu uczenia się**	**Odniesienie do efektu kierunkowego**
	WIEDZA	
W_01	Student zna i rozumie definicje, pojęcia i znaczenie płynności finansowej dla stabilności i rozwoju przedsiębiorstwa. Zna metody i narzędzia służące do pomiaru i analizy płynności finansowej. Rozumie wpływ otoczenia makroekonomicznego i mikroekonomicznego na płynność finansową przedsiębiorstwa.	K_W01 K_W07
	UMIEJĘTNOŚCI	

U_01	Student potrafi identyfikować czynniki wpływające na płynność finansową przedsiębiorstwa oraz oceniać ich znaczenie. Oceniać stan płynności przedsiębiorstwa na podstawie dostępnych danych finansowych i formułować wnioski. Stosować podstawowe strategie i polityki zarządzania kapitałem obrotowym netto w celu optymalizacji płynności.	K_U01, K_U02 K_U03, K_U04 K_U05
KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
K_01	Student jest gotów samodzielnie uzupełniać, pogłębiać wiedzę oraz dokonywać krytycznej jej oceny w odniesieniu do zagadnień w zakresie płynności finansowej.	K_K03

6. Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć (zgodnie z programem studiów):

Lp.	Treści wykładów	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
W1	Sprawozdanie finansowe źródłem informacji o płynności finansowej	3	1
W2	Pojęcie i rodzaje płynności finansowej	2	1
W3		2	1
W4	Statyczne wskaźniki płynności finansowej	2	2
W5	Dynamiczne wskaźniki płynności finansowej	2	2
W6	Strategie płynności finansowej oraz instrumenty zarządzania płynnością finansową	2	1
W7	Kolokwium zaliczeniowe	2	2
	Razem liczba godzin wykładów	**15**	**10**

Lp.	Treści ćwiczeń	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
C1	Pomiar płynności finansowej w ujęciu statycznym.	2	2
C2	Kapitał obrotowy i jego pomiar. Zarządzanie kapitałem obrotowym w przedsiębiorstwie.	2	2
C3	Pomiar płynności finansowej w ujęciu dynamicznym.	2	1
C4	Analiza czynników wpływających na płynność: wewnętrzne i zewnętrzne czynniki, które mogą poprawić lub pogorszyć płynność finansową firmy.	2	1
C5	Strategie zarządzania płynnością: zarządzanie zapasami w przedsiębiorstwie, strategie zarządzania zapasami, polityka kredytowa przedsiębiorstwa wobec odbiorców, sterowanie należnościami przedsiębiorstwa, metody monitorowania i prognozowania należności, zarządzanie środkami pieniężnymi w przedsiębiorstwie	3	1
C6	Ocena ryzyka płynności finansowej oraz instrumenty zarządzania płynnością finansową.	2	1
C7	Kolokwium zaliczeniowe.	2	2
	Razem liczba godzin ćwiczeń	**15**	**10**

7. Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	Metody dydaktyczne (wybór z listy)	Środki dydaktyczne
Wykład	M1 – wykład informacyjny	projektor
Ćwiczenia	M2 – metoda praktyczna – ćwiczenia praktyczne – analiza zadań	Analiza przykładów

8. Sposoby (metody) weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta

8.1. Sposoby (metody) oceniania osiągnięcia efektów uczenia się na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	Ocena formująca (F) – wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy **(wybór z listy)**	Ocena podsumowująca (P) – podsumowuje osiągnięte efekty uczenia się **(wybór z listy)**
Wykład	F2 – obserwacja poziomu przygotowania do zajęć	P2 – zaliczenie pisemne w formie testowej zamkniętej
Ćwiczenia	F2 – ocena ćwiczeń wykonanych podczas zajęć	P2 - pisemne – rozwiązanie zdań

8.2. Sposoby (metody) weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się (wstawić „x")

Symbol efektu	Wykład		Ćwiczenia	
	F2	P2	F2	P2
W_01	X	X	X	X
U_01	X	X	X	X
K_01	X	X	X	X

9. Opis sposobu ustalania oceny końcowej (zasady i kryteria przyznawania oceny, a także sposób obliczania oceny w przypadku zajęć, w skład których wchodzi więcej niż jedna forma prowadzenia zajęć, z uwzględnieniem wszystkich form prowadzenia zajęć oraz wszystkich terminów egzaminów i zaliczeń, w tym także poprawkowych):

Ocena z ćwiczeń i wykładów przeprowadzana jest według skali:
100% - 90% - 5,0; 89% - 80% - 4,5 79% - 70% - 4,0 69% -60% - 3,5 59% - 50% - 3,0 49% - 0% - 2,0

10. Forma zaliczenia zajęć

Zaliczenie z oceną

11. Obciążenie pracą studenta (sposób wyznaczenia punktów ECTS):

Forma aktywności studenta	Liczba godzin	
	na studiach stacjonarnych	**na studiach niestacjonarnych**
Godziny kontaktowe studenta (w ramach zajęć):		
liczba godzin pracy studenta z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	30	20
Praca własna studenta (indywidualna praca studenta związana z zajęciami):		
przygotowanie do zajęć	20	20
zapoznanie z literaturą	10	20
przygotowanie do zaliczenia wykładów	20	20
przygotowanie do zaliczenia ćwiczeń	20	20
Suma godzin:	**100**	**100**
Liczba pkt ECTS przypisana do zajęć: (1 pkt ECTS odpowiada od 25 do 30 godzin aktywności studenta)	**4**	**4**

12. Literatura zajęć

Literatura obowiązkowa:

1. Grzywacz J, Jagodzińska-Komar E., Płynność finansowa przedsiębiorstwa, Oficyna Wydawnicza SGH, 2021.
2. Płynność finansowa przedsiębiorstwa: istota, pomiar, zarządzanie, redakcja naukowa Katarzyna Kreczmańska-Gigol, Difin, Warszawa 2015.

3. Maślanka T., Płynność finansowa determinantą zdolności kontynuacji działalności przedsiębiorstwa, CeDeWu, Warszawa 2024.
4. Sierpińska M., Wędzki D., Zarządzanie płynnością finansową w przedsiębiorstwie, PWN, Warszawa 2002.
5. Michalski G., Strategiczne zarządzanie płynnością finansową w przedsiębiorstwie, CeDeWu, Warszawa 2010.

Literatura zalecana / fakultatywna:

1. Aktywne zarządzanie płynnością finansową przedsiębiorstwa, re. K. Kreczmańska-Gigol, Difin, Warszawa 2010.
2. Wędzki D., Strategie płynności finansowej przedsiębiorstwa: przepływy pieniężne a wartość dla właścicieli, Oficyna Ekonomiczna, Kraków 2003.
3. Kusak A., Płynność finansowa. Analiza i sterowanie, Wydawnictwo Naukowe WWZ, Warszawa 2006.
4. Grabowska M., Zarządzanie płynnością finansową przedsiębiorstw, CeDeWu, Warszawa 2012.

13. Informacje dodatkowe

imię i nazwisko sporządzającego	prof. AJP dr Andrzej Kuciński
data sporządzenia	07.04.2025
dane kontaktowe (e-mail)	akucinski@ajp.edu.pl
podpis	

	Wydział	Ekonomiczny
	Kierunek	Zarządzanie
	Poziom studiów	drugiego stopnia
	Forma studiów	stacjonarna/niestacjonarna
	Profil studiów	praktyczny
Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)		

KARTA ZAJĘĆ

1. Informacje ogólne

Nazwa zajęć	**Controlling w przedsiębiorstwie**
Punkty ECTS	**3**
Rodzaj zajęć	**Obowiązkowe**
Moduł/specjalizacja	**Moduł C. Moduł obieralny - Manager finansów**
Język, w którym prowadzone są zajęcia	**Polski**
Rok studiów	**II**
Imię i nazwisko koordynatora zajęć oraz osób prowadzących zajęcia	**dr hab. Ewa Chomać-Pierzecka**

2. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Forma zajęć	Liczba godzin	Rok studiów/semestr	**Punkty ECTS** (zgodnie z programem studiów)
wykład	**15/10**	**2/3**	**3**
ćwiczenia	**15/10**	**3/3**	

3. Wymagania wstępne, z uwzględnieniem sekwencyjności zajęć

Student posiada wiedzę z zakresu finansów i rachunkowości, w szczególności w odniesieniu do procesów i zjawisk finansowych.

4. Cele kształcenia

C1 - Wyposażenie studenta w pogłębioną wiedzę z zakresu istoty controllingu i jego znaczenia w zarządzaniu przedsiębiorstwem.
C2 - Umiejętność wykorzystywania pogłębionej wiedzy z obszaru controllingu w podejmowaniu decyzji.
C3 - Uświadomienie potrzeby i rozwinięcie umiejętności uczenia się przez całe życie oraz poszerzania wiedzy z zakresu controllingu.

5. Efekty uczenia się dla zajęć wraz z odniesieniem do efektów kierunkowych

Symbol efektu uczenia się	Opis efektu uczenia się	Odniesienie do efektu kierunkowego
	WIEDZA	
W_01	Student zna i rozumie w stopniu pogłębionym zagadnienia w zakresie koncepcji controllingu - zna istotę i kluczowe pojęcia charakteryzujące tę koncepcję.	K_W02

W_02	Student zna i rozumie w stopniu pogłębionym wiedzę z zakresu metodologii stosowania controllingu - rozróżnia i charakteryzuje narzędzia controllingu operacyjnego i strategicznego	K_W06
W_03	Student zna i rozumie w stopniu pogłębionym wiedzę z obszaru projektowania i wdrażania controllingu w przedsiębiorstwie	K_W06
UMIEJĘTNOŚCI		
U_01	Student potrafi umiejętnie wykorzystywać pogłębioną, specjalistyczną wiedzę z obszaru controllingu w procesach podejmowania decyzji.	K_U01
U_02	Student potrafi dobierać narzędzia controllingu i stosować zasady controllingu - zarówno w wymiarze teoretycznym jak i empirycznym.	K_U03
U_03	Student potrafi dobierać i stosować mierniki właściwe dla narzędzia controllingu w projektowaniu rozwiązań controllingowych.	K_U04
KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
K_01	Student jest gotów do poszerzenia poziomu swojej wiedzy z controllingu, zapotrzebowanej w procesie odpowiedzialnego pełnienia funkcji menedżerskich.	K_K01
K_02	Student jest gotów do podejmowania działań i ustawicznego, samodzielnego poszukiwania wiedzy w obszarze controllingu i krytycznej analizy informacji.	K_K03

6. Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć (zgodnie z programem studiów):

Lp.	**Treści wykładów**	**Liczba godzin na studiach**	
		stacjonarnych	**Niestacjonarnych**
W1	Informacje wprowadzające do przedmiotu Pojęcie, istota, cechy controllingu	2	1,5
W2	Cele, zasady i zadania controllingu	2	1
W3	Miejsce controllingu w procesie zarządzania	2	1
W4	Controlling operacyjny i strategiczny	1,5	1,5
W5	Ośrodki odpowiedzialności	1,5	1,5
W6	Rola i funkcje controllera w jednostce organizacyjnej	1,5	1
W7	Projektowanie i wdrażanie systemów controllingu	2,5	1
W8	Rodzaje, typy i odmiany controllingu.	2	1,5
	Razem liczba godzin wykładów	15	10

Lp.	**Treści ćwiczeń**	**Liczba godzin na studiach**	
		stacjonarnych	**niestacjonarnych**
C1	Istota controllingu - identyfikacja potencjalnych potrzeb zastosowania metody controllingu w przedsiębiorstwie	2,5	1,5
C2	Controlling a model zarządzania podmiotem. Cele i zadania controllingu w przedsiębiorstwie.	2	1
C3	Controlling operacyjny czy strategiczny? – praktyczne aspekty ujęć narzędzia.	2,5	1,5
C4	Rodzaje, typy i odmiany controllingu. Controlling struktur i wyników.	2	1
C5	Identyfikacja wymagań względem controllera w przedsiębiorstwie. Umiejscowienie controllera w strukturze organizacyjnej przedsiębiorstwa. Określenie roli i funkcji controllera w jednostce organizacyjnej	1	1

C6	Projektowanie koncepcji wdrożeniowej systemu controllingu. Zespół projektowy. Centra odpowiedzialności. Procedury controllingu. Cele controllingu a zakładane efekty – budowa mierników.	5	4
	Razem liczba godzin ćwiczeń	15	10

7. Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	Metody dydaktyczne (wybór z listy)	Środki dydaktyczne
Wykład	M1 – wykład informacyjny	Projektor
Ćwiczenia	M5 – metoda praktyczna, ćwiczenia przedmiotowe	Materiały źródłowe

8. Sposoby (metody) weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta

8.1. Sposoby (metody) oceniania osiągnięcia efektów uczenia się na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	**Ocena formująca (F)** – wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy **(wybór z listy)**	**Ocena podsumowująca (P) –** podsumowuje osiągnięte efekty uczenia się **(wybór z listy)**
Wykład	**F2 - obserwacja podczas zajęć / aktywność**	**P 2 - zaliczenie pisemne, w formie opisowej**
Ćwiczenia	**F2 - obserwacja podczas zajęć / aktywność** **F4 – omówienie propozycji**	**P4 - Praca pisemna, raport z ćwiczeń**

8.2. Sposoby (metody) weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się (wstawić „*x*")

Symbol efektu	Wykład		Ćwiczenia		
	F2	P2	F2	F4	P1
W_02	**X**	**X**	**X**	**X**	**X**
W_06	**X**	**X**	**X**	**X**	**X**
U_01	**X**	**X**	**X**	**X**	**X**
U_03	**X**	**X**	**X**	**X**	**X**
U_04	**X**	**X**	**X**	**X**	**X**
K_01	**X**	**X**	**X**	**X**	**X**
K_04	**X**	**X**	**X**	**X**	**X**

9. Opis sposobu ustalania oceny końcowej (zasady i kryteria przyznawania oceny, a także sposób obliczania oceny w przypadku zajęć, w skład których wchodzi więcej niż jedna forma prowadzenia zajęć, z uwzględnieniem wszystkich form prowadzenia zajęć oraz wszystkich terminów egzaminów i zaliczeń, w tym także poprawkowych):

Zaliczenie ćwiczeń: forma pisemna
Ocena pozytywna od 55% poprawności merytorycznej pracy.
Zaliczenie wykładów: zaliczenie pisemne
Ocena pozytywna od 55% poprawności merytorycznej pracy.

10. Forma zaliczenia zajęć

Zaliczenie z oceną

11. Obciążenie pracą studenta (sposób wyznaczenia punktów ECTS):

Forma aktywności studenta	**Liczba godzin**	
	na studiach stacjonarnych	**na studiach niestacjonarnych**
Godziny kontaktowe studenta (w ramach zajęć):		
liczba godzin pracy studenta z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	30	20
Praca własna studenta (indywidualna praca studenta związana z zajęciami):		
Pozyskanie i analiza materiałów do ćwiczeń. Opracowanie informacji o stanie przedsiębiorstwa.	12	12
Czytanie literatury	22	16
Przygotowanie do ćwiczeń, spisanie i rozwinięcie zakresu ćwiczeń	19	10
Przygotowanie do zaliczenia przedmiotu	17	
Suma godzin:	**100**	**100**
Liczba pkt ECTS przypisana do zajęć: (1 pkt ECTS odpowiada od 25 do 30 godzin aktywności studenta)	**3**	**3**

12. Literatura zajęć

Literatura obowiązkowa: 1.Marciniak S., Controlling. Teoria, zastosowania, Wydawnictwo Difin, Warszawa 2008 2. 2.Foremna-Pilarska M., Controlling: narzędzia i struktury,: Polskie Wydawnictwo Ekonomiczne, Warszawa 2015. 3.Chachuła D., Controlling : koncepcje, narzędzia, modele, Politechnika Łódzka, Difin SA, Warszawa 2009.
Literatura zalecana / fakultatywna: 1. Controlling kosztów i rachunkowość zarządcza, praca zbiorowa pod red. G.K. Świderskiej, Wydawnictwo Difin, Warszawa 2017. 2. Wnuk-Pel T., Controlling operacyjny, Akademia Biznesu MDDP, Wydawnictwo Nieoczywiste - Imprint GAB Media Warszawa 2017.

13. Informacje dodatkowe

imię i nazwisko sporządzającego	dr hab. Ewa Chomać-Pierzecka
data sporządzenia	07.04.2025
dane kontaktowe (e-mail)	
podpis	

	Wydział	Ekonomiczny
	Kierunek	Zarządzanie
	Poziom studiów	drugiego stopnia
	Forma studiów	stacjonarna/niestacjonarna
	Profil studiów	Praktyczny
Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)		

KARTA ZAJĘĆ

1. Informacje ogólne

Nazwa zajęć	**Ład korporacyjny**
Punkty ECTS	**4**
Rodzaj zajęć	**Obowiązkowe**
Moduł/specjalizacja	**Moduł C. Moduł obieralny - Manager finansów**
Język, w którym prowadzone są zajęcia	**Polski**
Rok studiów	**II**
Imię i nazwisko koordynatora zajęć oraz osób prowadzących zajęcia	**Dr hab. Magdalena Byczkowska**

2. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Forma zajęć	Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne	Rok studiów/semestr	Punkty ECTS (zgodnie z programem studiów)
wykład	**15/10**	**2/4**	**4**
ćwiczenia	**15/10**	**2/4**	

3. Wymagania wstępne, z uwzględnieniem sekwencyjności zajęć

Student zna elementarne podstawy zarządzania przedsiębiorstwem, finansów i finansów przedsiębiorstw, jak również rynków finansowych i kapitałowych. Ma wpojone nawyki kształcenia ustawicznego, potrafi pracować w grupie i jest przygotowany do obserwacji i analizowania otoczenia.

4. Cele kształcenia

C1 – Wprowadzenie studentów w zakres podstawowych problemów związanych z ładem korporacyjnym oraz dobrych praktyk efektywnego nadzoru.
C2 – Zdobycie wiedzy na temat umiejętności dotyczących efektywności działań związanych z nadzorem korporacyjnym.
C3 – Rozwiniecie umiejętności oceny działań związanych z ładem korporacyjnym oraz wyszukiwania i mierzenia związków zachodzących między zjawiskami ekonomicznymi w podmiotach gospodarczych oraz wpływu otoczenia na ich zachowanie.

5. Efekty uczenia się dla zajęć wraz z odniesieniem do efektów kierunkowych

Symbol efektu uczenia się	Opis efektu uczenia się	Odniesienie do efektu kierunkowego
	WIEDZA	
W_01	Student zna podstawowe narzędzia/instrumenty nadzoru korporacyjnego.	K_W01, K_W02 K_W05

W_02	Student zna podstawowe pojęcia związane z ładem korporacyjnym przedsiębiorstwa.	K_W01 , K_W02 K_W05
UMIEJĘTNOŚCI		
U_01	Student potrafi rozpoznać i analizować mechanizmy nadzoru korporacyjnego, ocenić ich wpływ na ład korporacyjny oraz podejmować decyzje uwzględniające zasady przejrzystości, odpowiedzialności i etyki w zarządzaniu przedsiębiorstwem.	K_U01 K_U02 K_U05
U_02	Student potrafi ocenić funkcjonowanie ładu korporacyjnego w przedsiębiorstwie, identyfikując kluczowe mechanizmy nadzoru oraz analizując ich skuteczność i zgodność z zasadami dobrych praktyk.	K_U01 K_U02 K_U05
KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
K_01	Student jest gotów do podnoszenia poziomu swojej wiedzy z zakresu finansów przedsiębiorstwa oraz efektywności gospodarowania organizacji w tym zakresie- wykazuje się twórczym myśleniem, otwartością na zmiany oraz samodzielnym uzupełnianiem i aktualizowaniem wiedzy.	K_K03 K_K04

6. Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć (zgodnie z programem studiów):

Lp.	**Treści wykładów**	**Liczba godzin na studiach**	
		stacjonarnych	**niestacjonarnych**
W1	Ład korporacyjny – geneza, podstawowe zagadnienia i definicje.	3	2
W2	Struktura własności a nadzór korporacyjny	3	2
W3	Wartość przedsiębiorstwa (biznesu) a nadzór korporacyjny	3	2
W4	Zarząd – organ wykonawczy spółki kapitałowej	3	2
W5	Rada Nadzorcza (Rada Dyrektorów), jako zasadniczy wewnętrzny mechanizm nadzoru korporacyjnego	3	2
	Razem liczba godzin wykładów	**15**	**10**

Lp.	**Treści ćwiczeń**	**Liczba godzin na studiach**	
		stacjonarnych	**niestacjonarnych**
C1	Ład Korporacyjny w Polsce	2	2
C2	Efektywne narzędzia / instrumenty nadzoru korporacyjnego na poziomie Rady Nadzorczej / Rady Dyrektorów	3	3
C3	Relacje Inwestorskie – komunikacja spółek z uczestnikami rynku kapitałowego publicznego	5	2
C4	Nadzór właścicielski w grupie kapitałowej (GK) – realizacja strategii i celów jednostki dominującej (GK) – problem akcjonariuszy / udziałowców mniejszościowych (asymetria informacji, asymetria korzyści	5	3
	Razem liczba godzin ćwiczeń	**15**	**10**

7. Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	**Metody dydaktyczne** (wybór z listy)	**Środki dydaktyczne**
Wykład	M1 – Metoda podająca M2 – Metoda problemowa	Prezentacja wykład problemowy z elementami analizy źródłowej i dyskusji
Ćwiczenia	M5 – Metoda praktyczna	analiza dokumentacji dotyczącej określonego stanu faktycznego

8. Sposoby (metody) weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta

8.1. Sposoby (metody) oceniania osiągnięcia efektów uczenia się na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	**Ocena formująca (F)** – wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy **(wybór z listy)**	**Ocena podsumowująca (P)** – podsumowuje osiągnięte efekty uczenia się **(wybór z listy)**
Wykład	F1- pisemny w formie testowej z elementami opisu	P2 zaliczenie pisemne formie testowej z elementami opisu
Ćwiczenia	F4- wypowiedź	P4- projekt

8.2. Sposoby (metody) weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się (wstawić „x")

Symbol efektu	Wykład			Ćwiczenia		
	F1	P2		F4	P4	
W_01	X	X		X	X	
W_02	X	X		X	X	
U_01	X	X		X	X	
U_02	X	X		X	X	
K_01	X	X		X	X	

9. Opis sposobu ustalania oceny końcowej (zasady i kryteria przyznawania oceny, a także sposób obliczania oceny w przypadku zajęć, w skład których wchodzi więcej niż jedna forma prowadzenia zajęć, z uwzględnieniem wszystkich form prowadzenia zajęć oraz wszystkich terminów egzaminów i zaliczeń, w tym także poprawkowych):

Zaliczenie wykładu odbywa się na podstawie kolokwium końcowego.
Kolokwium końcowe w formie testu wielokrotnego wyboru- skala ocen:
>50%- niedostateczny
51%- 66% -dostateczny
67%-74%- dostateczny plus
75%-90%- dobry
91%- 95%- dobry plus
<95% bardzo dobry
Zaliczenie ćwiczeń odbywa się na podstawie kolokwium i aktywności na zajęciach.
Ocena jest równa średniej ważonej ocen uzyskanych z pracy studenta oraz kolokwium końcowego podsumowującego materiał.
Zaliczenie poprawkowe wykładu i ćwiczeń odbywa się na podstawie kolokwium pisemnego- kryteria j.w.

10. Forma zaliczenia zajęć

Zaliczenie z oceną

11. Obciążenie pracą studenta (sposób wyznaczenia punktów ECTS):

Forma aktywności studenta	**Liczba godzin**	
	na studiach stacjonarnych	**na studiach niestacjonarnych**
Godziny kontaktowe studenta (w ramach zajęć):		
liczba godzin pracy studenta z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	30	20
Praca własna studenta (indywidualna praca studenta związana z zajęciami):		
Przygotowanie do zajęć	10	15
Czytanie literatury	20	20
Projekt	20	20

Przygotowanie do zaliczenia	20	25
Suma godzin:	**100**	**100**
Liczba pkt ECTS przypisana do zajęć: (1 pkt ECTS odpowiada od 25 do 30 godzin aktywności studenta)	**4**	**4**

12. Literatura zajęć

Literatura obowiązkowa:

1. Dobija D., Koładkiewicz I., red., Ład korporacyjny. Podręcznik akademicki, Oficyna, a Wolters Kluwer business, Warszawa2011.
2. GPW Warszawa, Dobre Praktyki Spółek Notowanych na GPW 2016; www.gpw.pl;
3. Kodeks spółek handlowych.

Literatura zalecana / fakultatywna:

1. Adamska A., Mesjasz Cz., Urbanek P., Teorie ładu korporacyjnego. Władanie i kontrola w złożonym świecie. Wydawnictwo Uniwersytetu Łódzkiego2016.
2. Buła P., System zarządzania ryzykiem w przedsiębiorstwie jako element nadzoru korporacyjnego. Wydawnictwo UJ2015
3. Nogalski B., Walentynowicz P. red., Zarządzanie w Grupach Kapitałowych, Wydawnictwo WSAiB im E. Kwiatkowskiego w Gdyni2004.
4. Panfil M., Szablewski A. red., Metody wyceny spółki. Perspektywa klienta i inwestora. Wydawnictwo Poltext 2007.

13. Informacje dodatkowe

imię i nazwisko sporządzającego	Dr hab. Magdalena Byczkowska
data sporządzenia	07.04.2025
dane kontaktowe (e-mail)	
podpis	

	Wydział	Ekonomiczny
	Kierunek	Zarządzanie
	Poziom studiów	drugiego stopnia
	Forma studiów	stacjonarna/niestacjonarna
	Profil studiów	Praktyczny
Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)		

KARTA ZAJĘĆ

1. Informacje ogólne

Nazwa zajęć	**Ocena kondycji finansowej przedsiębiorstwa**
Punkty ECTS	**4**
Rodzaj zajęć	**Obowiązkowe**
Moduł/specjalizacja	**Moduł C. Moduł obieralny - Manager finansów Manager finansów**
Język, w którym prowadzone są zajęcia	**Polski**
Rok studiów	**II**
Imię i nazwisko koordynatora zajęć oraz osób prowadzących zajęcia	**prof. AJP dr Andrzej Kuciński**

2. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Forma zajęć	Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne	Rok studiów/semestr	Punkty ECTS (zgodnie z programem studiów)
Wykłady	**15/10**	**2/4**	**4**
Projekty	**15/10**	**2/4**	

3. Wymagania wstępne, z uwzględnieniem sekwencyjności zajęć

Student dysponuje wiedzą z zakresu podstawowych zagadnień i problemów z zakresu finansów, ekonomii, rachunkowości i sprawozdawczości finansowej.

4. Cele kształcenia

C1 - Wyposażenie studenta w wiedzę odnoszącą się do narzędzi oceny kondycji finansowej przedsiębiorstwa.

C2 - Zdobycie ogólnych umiejętności z zakresu analizy i oceny kondycji finansowej przedsiębiorstwa.

C3 - Zachowanie krytycyzmu i niezależności myślenia w ocenie analizowanych problemów oraz formułowania własnego stanowiska.

5. Efekty uczenia się dla zajęć wraz z odniesieniem do efektów kierunkowych

Symbol efektu uczenia się	Opis efektu uczenia się	Odniesienie do efektu kierunkowego
	WIEDZA	
W_01	Student zna metody badawcze stosowane w ocenie kondycji finansowej i wie, w jaki sposób interpretować, argumentować i opisywać zjawiska finansowe.	K_W01, K_W06 K_W07, K_W11

W_02	Student zna i rozumie zagadnienie na temat istoty i znaczenia wskaźników finansowych w ocenie sytuacji finansowej przedsiębiorstwa.	K_W01, K_W06 K_W07, K_W11
UMIEJĘTNOŚCI		
U_01	Student potrafi wykorzystać metody oceny kondycji finansowej do oceny sytuacji finansowej przedsiębiorstwa oraz interpretować jej wyniki.	K_U01, K_U02 K_U03, K_U04 K_U07, K_U15
U_02	Student potrafi ocenić perspektywy rozwoju przedsiębiorstwa w oparciu o ocenę kondycji finansowej oraz diagnozować przyszłe jego zagrożenia.	K_U01, K_U02 K_U03, K_U04 K_U06, K_U07 K_U14, K_U15
KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
K_01	Student jest gotów samodzielnie uzupełniać, pogłębiać wiedzę oraz dokonywać krytycznej jej oceny w odniesieniu do przedmiotu ocena kondycji finansowej przedsiębiorstwa.	K_K03

6. **Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć** (zgodnie z programem studiów):

Lp.	**Treści wykładów**	**Liczba godzin na studiach**	
		stacjonarnych	**niestacjonarnych**
W1	Istota i znaczenie analizy finansowej, przedmiot analizy finansowej. Źródła danych na potrzeby analizy finansowej. Zakres analizy finansowej. Metody analizy finansowej.	2	1
W2	Wstępna analiza bilansu przedsiębiorstwa. Analiza pionowa, pozioma oraz pionowo-pozioma bilansu.	2	1
W3	Wstępna analiza rachunku zysku i strat przedsiębiorstwa. Analiza pionowa i pozioma rachunku zysku i strat.	1	1
W4	Wstępna analiza rachunku przepływów środków pieniężnych przedsiębiorstwa. Analiza pionowa i pozioma rachunku przepływów środków pieniężnych.	1	1
W5	Metody analizy płynności przedsiębiorstwa. Rola kapitału pracującego w ocenie płynności finansowej przedsiębiorstwa.	2	1
W6	Analiza i ocena sprawności działania.	2	1
W7	Analiza i ocena zadłużenia	2	1
W8	Analiza i ocena rentowności.	1	1
W9	Metody analizy dyskryminacyjnej w ocenie zagrożenia działalności przedsiębiorstwa.	2	1
	Razem liczba godzin wykładów	**15**	**10**

Lp.	**Treści projektów**	**Liczba godzin na studiach**	
		stacjonarnych	**niestacjonarnych**
P1	Wstępna analiza sprawozdań finansowych – bilans.	2	2
P2	Wstępna analiza sprawozdań finansowych – rachunek zysków i strat.	1	1
P3	Wstępna analiza sprawozdań finansowych – rachunek przepływów pieniężnych, zestawienie zmian w kapitale własnym.	2	1
P4	Analiza, ocena, badanie płynności finansowej przedsiębiorstwa.	2	1
P5	Ocena sprawności działania przedsiębiorstwa.	2	1
P6	Analiza zadłużenia i niezależności finansowej przedsiębiorstwa.	2	1

P7	Analiza i ocena rentowności przedsiębiorstwa. Analiza przyczynowo-skutkowa. Model Du Ponta.	2	1
P8	Ocena zagrożenia kontynuacji działania przedsiębiorstwa.	2	1
	Razem liczba godzin projektów	**15**	**10**

7. Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	**Metody dydaktyczne** (wybór z listy)	**Środki dydaktyczne**
Wykład	M1 – wykład informacyjny	projektor
Projekt	M5 – przygotowanie projektu	materiały źródłowe

8. Sposoby (metody) weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta

8.1. Sposoby (metody) oceniania osiągnięcia efektów uczenia się na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	**Ocena formująca (F)** – wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy **(wybór z listy)**	**Ocena podsumowująca (P)** – podsumowuje osiągnięte efekty uczenia się **(wybór z listy)**
Wykład	F2 – obserwacja poziomu przygotowania do zajęć	P2 – zaliczenie w formie testowej zamkniętej
Projekt	F2 – obserwacja poziomu przygotowania do zajęć	P4 - projekt

8.2. Sposoby (metody) weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się (wstawić „x")

Symbol efektu	Wykład		Projekt	
	F2	P2	F2	P4
W_01	x	x	X	x
W_02	x	x	X	x
U_01	x	x	X	x
U_02	x	x	X	x
K_01	x	x	X	x

9. Opis sposobu ustalania oceny końcowej (zasady i kryteria przyznawania oceny, a także sposób obliczania oceny w przypadku zajęć, w skład których wchodzi więcej niż jedna forma prowadzenia zajęć, z uwzględnieniem wszystkich form prowadzenia zajęć oraz wszystkich terminów egzaminów i zaliczeń, w tym także poprawkowych):

Ocena z projektu to ocena uzyskana z wykonanego projektu przygotowanego zgodnie z jego kartami, które obejmują różne obszary oceny działalności finansowej przedsiębiorstwa.

Skala ocen:
100% - 90% - 5,0; 89% - 80% - 4,5 79% - 70% - 4,0 69% -60% - 3,5 59% - 50% - 3,0 49% - 0% - 2,0

Ocena z wykładów stanowi suma punktów zdobytych z testu weryfikującego wiedzę i umiejętności przekazane na wykładach.

Skala ocen:
100% - 90% - 5,0; 89% - 80% - 4,5 79% - 70% - 4,0 69% -60% - 3,5 59% - 50% - 3,0 49% - 0% - 2,0

10. Forma zaliczenia zajęć

Zaliczenie z oceną

11. Obciążenie pracą studenta (sposób wyznaczenia punktów ECTS):

Forma aktywności studenta	Liczba godzin	
	na studiach stacjonarnych	**na studiach niestacjonarnych**
Godziny kontaktowe studenta (w ramach zajęć):		
liczba godzin pracy studenta z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	30	20
Praca własna studenta (indywidualna praca studenta związana z zajęciami):		
przygotowanie projektu	40	40
przygotowanie do zaliczenia wykładów	20	20
zapoznanie z literaturą	10	20
Suma godzin:	**100**	**100**
Liczba pkt ECTS przypisana do zajęć: (1 pkt ECTS odpowiada od 25 do 30 godzin aktywności studenta)	**4**	**4**

12. Literatura zajęć

Literatura obowiązkowa:

1. Gabrusewicz W., Analiza finansowa przedsiębiorstwa: teoria i zastosowanie, PWE, Warszawa 2014.
2. Bednarski L., Analiza finansowa w przedsiębiorstwie, Wydawnictwo PWE, Warszawa 2007.
3. Gołębiowski G., Tłaczała A., Analiza finansowa w teorii i w praktyce, Wydawnictwo Difin, Warszawa 2009.
4. Sierpińska M., Jachna T., Ocena przedsiębiorstwa wg standardów światowych, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2009.
5. Waśniewski T., Skoczylas W., Teoria i praktyka analizy finansowej w przedsiębiorstwie. Fundacja Rozwoju Rachunkowości w Polsce, Warszawa 2004.
6. Wędzki D., Analiza wskaźnikowa sprawozdania finansowego, Oficyna Ekonomiczna, Wolters Kluwer Polska, Kraków 2006.

Literatura zalecana / fakultatywna:

1. Nowak E., Analiza sprawozdań finansowych, Wydawnictwo PWE, Warszawa 2008.
2. Pomykalska B., Pomykalski P., Analiza finansowa przedsiębiorstwa, Wydawnictwo PWN, Warszawa 2007.
3. Wędzki D., Analiza wskaźnikowa sprawozdania finansowego, Oficyna Ekonomiczna, Kraków 2006.
4. Hadasik D., Upadłość przedsiębiorstw w Polsce i metody jej prognozowania, Zeszyty Naukowe Nr 153, Akademia Ekonomiczna w Poznaniu, Poznań 1998.

13. Informacje dodatkowe

imię i nazwisko sporządzającego	prof. AJP dr Andrzej Kuciński
data sporządzenia	07.04.2025
dane kontaktowe (e-mail)	akucinski@ajp.edu.pl
podpis	

	Wydział	Ekonomiczny
	Kierunek	Zarządzanie
	Poziom studiów	drugiego stopnia
	Forma studiów	stacjonarna/niestacjonarna
	Profil studiów	Praktyczny
Pozycja w planie studiów(lub kod przedmiotu)		

K A R T A Z A J Ę Ć

1. Informacje ogólne

Nazwa zajęć	**Finanse publiczne i podatki**
Punkty ECTS	**4**
Rodzaj zajęć	**Obowiązkowe**
Moduł/specjalizacja	**Moduł C. Moduł obieralny - Manager finansów. – Manager finansów**
Język, w którym prowadzone są zajęcia	**Polski**
Rok studiów	**II**
Imię i nazwisko koordynatora zajęć oraz Osób prowadzących zajęcia	**dr Agnieszka Szuszakiewicz-Idziaszek**

2. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Form zajęć	Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne	Rok studiów/semestr	Punkty ECTS (zgodnie z programem studiów)
Wykład	**15/10**	**2/4**	**4**
Ćwiczenia	**15/10**	**2/4**	
Projekt	**15/10**	**2/4**	

3. Wymagania wstępne, z uwzględnieniem sekwencyjności zajęć

Student posiada podstawową wiedzę na temat finansów publicznych i podatków.

4. Cele kształcenia

C1– zdobycie wiedzy na temat podatków.
C2 – rozszerzenie dotychczasowej wiedzy na temat polskiego systemu podatkowego.
C3 – nabycie umiejętności niezbędnych w podejmowaniu decyzji dotyczących zarządzania podatkami w jednostce gospodarczej.

5. Efekty uczenia się dla zajęć wraz z odniesieniem do efektów kierunkowych

Symbol efektu uczenia się	Opis efektu uczenia się	Odniesienie do efektu kierunkowego
WIEDZA		
W_01	Student zna na czym polega funkcjonowanie systemów i instytucji finansowych, w tym podatkowych.	K_W01
UMIEJĘTNOŚCI		

U_01	Student potrafi analizować przepisy dotyczące podatków.	K_U09
KOMPETENCJESPOŁECZNE		
K_01	Student jest gotów do uzupełniania, aktualizowania wiedzy oraz dokonywania jej krytycznej oceny.	K_K03

6. Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć (zgodnie z programem studiów):

Lp.	Treści wykładów	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
W1	Zapoznanie z kartą przedmiotu. Wprowadzenie do tematyki finansów publicznych.	1	1
W2	Sektor finansów publicznych - charakterystyka.	1	1
W3	Finanse jednostek samorządu terytorialnego.	2	1
W4	Podstawowe definicje dotyczące podatków. Istota daniny publicznej.	1	1
W5	Funkcje i zasady podatkowe. Rodzaje podatków.	2	1
W6	Znaczenie podatków w gospodarce.	1	1
W7	System podatków i opłat w Polsce.	2	1
W8	Strategie podatkowe przedsiębiorstw.	2	1
W9	Oddziaływanie systemu podatkowego na podmioty gospodarcze.	1	1
W10	Podatek jako źródło finansowania zadań publicznych.	2	1
		15	**10**

Lp.	Treści ćwiczeń	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
C1	Kierunki i skutki zmian w systemie podatkowym.	2	2
C2	Skutki wysokich obciążeń podatkowych.	3	2
C3	Działania zwiększające stopień przestrzegania przepisów podatkowych.	3	2
C4	Strategie podatkowe przedsiębiorstw.	3	2
C5	Prezentacje przygotowanych materiałów przez studentów.	4	2
	Razem liczba godzin ćwiczeń	**15**	**10**

Lp.	Treści projektów	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
P1	Analiza systemu podatkowego w Polsce – zalety i wady aktualnych rozwiązań.	2	2
P2	Budżet obywatelski w przykładowych gminach – struktura, efekty.	2	1
P3	Szara strefa a wpływy podatkowe – przyczyny, skutki, przeciwdziałanie.	2	1
P4	System podatkowy w Polsce a przedsiębiorczość.	2	2
P5	System emerytalny w Polsce jako element finansów publicznych – stan obecny i wyzwania.	3	1
P6	Finansowanie ochrony zdrowia ze środków publicznych – analiza struktury i wydajności.	2	2
P7	Polski Ład – skutki zmian podatkowych dla różnych grup społecznych.	2	1
	Razem liczba godzin projektów	**15**	**10**

7. Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	Metody dydaktyczne	Środki dydaktyczne
Wykład	Wykład informacyjny, wykład konwersatoryjny, pokaz prezentacji multimedialnej, dyskusja.	Projektor, laptop

Ćwiczenia	Analiza tekstu źródłowego, studium przypadku.	Materiały do ćwiczeń, testy.
Projekt	Praca zespołowa nad konkretnym zadaniem	Laptop, narzędzia do prezentacji.

8. Sposoby (metody) weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta

8.1. Sposoby (metody) oceniania osiągnięcia efektów uczenia się na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	Ocena formująca(F)	Ocena podsumowująca(P)
Wykład	F2-obserwacja podczas zajęć/aktywność	P1- egzamin pisemny w formie testowej zamkniętej.
Ćwiczenia	F3- praca pisemna (referat) F4- prezentacja, dyskusja	P3 - ocena podsumowująca powstała na podstawie ocen formułujących, uzyskanych w semestrze.
Projekt	F5-przygotowanie prezentacji w oparciu o konkretne założenia.	P4-praca pisemna-prezentacja

8.2. Sposoby (metody) weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się (wstawić „x")

Symbol efektu	Wykład		Ćwiczenia			Projekty	
	F2	P1	F3	F4	P3	F5	P4
W_01	X	X	X	X	X	X	X
U_01	X	X	X	X	X	X	X
K_01	X	X	X	X	X	X	X

9. Opis sposobu ustalania oceny końcowej (zasady i kryteria przyznawania oceny, a także sposób obliczania oceny w przypadku zajęć, w skład których wchodzi więcej niż jedna forma prowadzenia zajęć, z uwzględnieniem wszystkich form prowadzenia zajęć oraz wszystkich terminów egzaminów i zaliczeń, w tym także poprawkowych):

Ocena końcowa z ćwiczeń jest średnią arytmetyczną ocen cząstkowych uzyskanych w trakcie realizacji zajęć z przedmiotu. Ocena z wykładu to ocena z przeprowadzonego egzaminu pisemnego. Ocena projektu to praca pisemna-prezentacja.
Kryteria oceny są takie same dla wszystkich egzaminów i zaliczeń (w tym zaliczeń i egzaminów poprawkowych).
Skala ocen:
Poniżej 51% - ocena niedostateczna (2,0)
od 51 do 60% - ocena dostateczna (3,0)
od 61 do 70% - ocena dostateczna plus (3,5)
od 71 do 80% - ocena dobra (4,0)
od 81 do 90% - ocena dobra plus (4,5)
od 91 do 100% - ocena bardzo dobra (5,0)

10. Forma zaliczenia zajęć

Egzamin

11. Obciążenie pracą studenta (sposób wyznaczenia punktów ECTS):

Forma aktywności studenta	Liczba godzin	
	na studiach stacjonarnych	na studiach niestacjonarnych
Godziny kontaktowe studenta(w ramach zajęć):		

Liczba godzin pracy studenta z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	45	30
Praca własna studenta (indywidualna praca studenta związana z zajęciami):		
przygotowanie do zajęć	10	10
przygotowanie do egzaminu	10	15
zapoznanie z literaturą	20	25
przygotowanie prezentacji	15	20
Suma godzin:	**100**	**100**
Liczba pkt ECTS przypisana do zajęć: (1pktECTSodpowiadaod25do30godzinaktywnościstudenta)	**4**	**4**

12. Literatura zajęć

Literatura obowiązkowa:

1. System podatkowy, Zarys wykładu / Robert Wolański, Wolters Kluwer, Warszawa 2020.
2. Polski system podatkowy, Poszukiwanie optymalnych rozwiązań / Rafał Rosiński, Difin, Warszawa 2010.

Literatura zalecana/fakultatywna:

1. Kierunki reformy polskiego systemu podatkowego / pod red. Alicji Pomorskiej, Wydaw. UMCS - Uniwersytetu Marii Curie-Skłodowskiej, Lublin 2003.
2. Granice legalności unikania opodatkowania w polskim systemie podatkowym / Marek Kalinowski, Towarzystwo Naukowe Organizacji i Kierownictwa "Dom Organizatora", Toruń 2001.
3. Systemy podatkowe krajów Unii Europejskiej / Krzysztof Wach, Oficyna Ekonomiczna. Oddział Polskich Wydawnictw Profesjonalnych, Kraków, 2005.

13. Informacje dodatkowe

Imię i nazwisko sporządzającego	dr Agnieszka Szuszakiewicz-Idziaszek
data sporządzenia	07.04.2025
dane kontaktowe(e-mail)	aszuszakiewicz-idziaszek@ajp.edu.pl
podpis	

	Wydział	Ekonomiczny
	Kierunek	Zarządzanie
	Poziom studiów	drugiego stopnia
	Forma studiów	stacjonarna/niestacjonarna
	Profil studiów	praktyczny
Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)		

KARTA ZAJĘĆ

1. Informacje ogólne

Nazwa zajęć	**Budżetowanie i planowanie finansowe**
Punkty ECTS	**1**
Rodzaj zajęć	**Obowiązkowe**
Moduł/specjalizacja	**Moduł C. Moduł obieralny - Manager finansów**
Język, w którym prowadzone są zajęcia	**Polski**
Rok studiów	**II**
Imię i nazwisko koordynatora zajęć oraz osób prowadzących zajęcia	**dr hab. Ewa Chomać-Pierzecka**

2. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Forma zajęć	Liczba godzin	Rok studiów/semestr	**Punkty ECTS** (zgodnie z programem studiów)
projekty	**15/10**	**2/4**	**1**

3. Wymagania wstępne, z uwzględnieniem sekwencyjności zajęć

Student posiada wiedzę z zakresu finansów i rachunkowości.

4. Cele kształcenia

C1 - Wyposażenie studenta w pogłębioną wiedzę dotyczącą problematyki budżetowania i planowania finansowego, istotnej z punktu widzenia zarzadzania finansami podmiotu i podmiotem.
C2 - Umiejętność wykorzystywania pogłębionej wiedzy z obszaru budżetowania i planowania finansowego w podejmowaniu decyzji.
C3 – Uświadomienie poziomu wiedzy z obszaru planowania i budżetowania finansowego i potrzeby jej poszerzania.

5. Efekty uczenia się dla zajęć wraz z odniesieniem do efektów kierunkowych

Symbol efektu uczenia się	Opis efektu uczenia się	Odniesienie do efektu kierunkowego
	WIEDZA	
W_01	Student zna i rozumie w sposób pogłębiony wiedzę z obszaru planowania i budżetowania finansowego - zna istotę i kluczowe aspekty budżetowania i planowania finansowego	K_W02
W_02	Student zna i rozumie w sposób pogłębiony wiedzę z obszaru metodologii planowania i budżetowania finansowego - rozróżnia i charakteryzuje	K_W06

	narzędzia budżetowania w przedsiębiorstwie; zna reguły tworzenia planów finansowych	
UMIEJĘTNOŚCI		
U_01	Student potrafi wykorzystywać zaawansowaną wiedzę z obszaru budżetowania i planowania finansowego w ujęciu teoretycznym i empirycznym	K_U01 K_U03
U_02	Student potrafi umiejętnie stosować zaawansowaną i specjalistyczną wiedzę z obszaru budżetowania i planowania finansowego w zakresie tworzenia planów finansowych, budżetów	K_U04
U_03	Student potrafi umiejętnie wykorzystywać właściwe techniki oceny dla celów analizy odchyleń w planie, mających praktyczne zastosowanie w obszarze budżetowania i planowania finansowego	K_U01 K_U03
KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
K_01	Student jest gotów do pogłębiania poziomu swojej wiedzy, zapewniającej odpowiedzialne pełnienie funkcji menadżerskich	K_K01
K_02	Student jest gotów do przyjęcia wagi podejmowanych działań i potrzeby poszerzania wiedzy w obszarze budżetowania i planowania finansowego	K_K03

6. Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć (zgodnie z programem studiów):

Lp.	**Treści projektów**	**Liczba godzin na studiach**	
		stacjonarnych	**niestacjonarnych**
P1	Wprowadzenie do planowania i budżetowania finansowego w praktyce. Zasady budżetowe.	2	1,5
P2	Proces tworzenia planów. Procedura sporządzania budżetów.	2	1
P3	Przychody i koszty w procesie budżetowania. Metody kalkulacji przychodów i kosztów w procesie budżetowania.	3	2
P4	Analiza odchyleń kosztów. Analiza odchyleń w zarządzaniu.	3	2
P5	Ustalania zapotrzebowania na kapitały.	2	1
P6	Planowanie zmian w przedsiębiorstwie. Przesłanki restrukturyzacji rozwojowej.	1,5	1
P7	Prezentacja projektów, zaliczenie przedmiotu	1,5	1,5
	Razem liczba godzin projektów	15	10

7. Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	**Metody dydaktyczne (wybór z listy)**	**Środki dydaktyczne**
Projekt	M5 – metoda praktyczna, ćwiczenia kreacyjne (przygotowanie projektu)	Projektor Materiały źródłowe

8. Sposoby (metody) weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta

8.1. Sposoby (metody) oceniania osiągnięcia efektów uczenia się na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	**Ocena formująca (F)** **–** wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy **(wybór z listy)**	**Ocena podsumowująca (P) –** podsumowuje osiągnięte efekty uczenia się **(wybór z listy)**
Projekt	**F2 -** obserwacja podczas zajęć / aktywność	**P4 -** Praca pisemna - projekt

	F4 –wypowiedź / wystąpienie (zaprezentowanie projektu)	

8.2. Sposoby (metody) weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się (wstawić „x")

Symbol efektu	Projekt		
	F2	F4	P1
W_02	X	X	X
W_06	X	X	X
U_01	X	X	X
U_03	X	X	X
U_04	X	X	X
K_01	X	X	X
K_03	X	X	X

9. Opis sposobu ustalania oceny końcowej (zasady i kryteria przyznawania oceny, a także sposób obliczania oceny w przypadku zajęć, w skład których wchodzi więcej niż jedna forma prowadzenia zajęć, z uwzględnieniem wszystkich form prowadzenia zajęć oraz wszystkich terminów egzaminów i zaliczeń, w tym także poprawkowych):

Zaliczenie projektów: praca pisemna
Ocenie podlega zgodność projektu z określonym dla zaliczenia zakresem, poprawność merytoryczna**,**

10. Forma zaliczenia zajęć

Zaliczenie z oceną

11. Obciążenie pracą studenta (sposób wyznaczenia punktów ECTS):

Forma aktywności studenta	**Liczba godzin**	
	na studiach stacjonarnych	**na studiach niestacjonarnych**
Godziny kontaktowe studenta (w ramach zajęć):		
liczba godzin pracy studenta z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	**15**	**10**
Praca własna studenta (indywidualna praca studenta związana z zajęciami):		
Pozyskanie i analiza materiału.	2	2
Czytanie literatury	4	8
Wykonanie projektu	4	5
Suma godzin:	**25**	**25**
Liczba pkt ECTS przypisana do zajęć: (1 pkt ECTS odpowiada od 25 do 30 godzin aktywności studenta)	**1**	**1**

12. Literatura zajęć

Literatura obowiązkowa:

1. Dylewski M., Filipiak B., Szczypa P., Budżetowanie w przedsiębiorstwie. Aspekty rachunkowe, finansowe i zarządcze, Wydawnictwo CeDeWu, Warszawa 2010 2. Nowak E. Nita B., Budżetowanie w przedsiębiorstwie, Wolters Kluwer 2010.
Literatura zalecana / fakultatywna: 1.Dittmann P., Prognozowanie w przedsiębiorstwie. Metody i ich zastosowanie, Oficyna Ekonomiczna, Kraków 2004

13. Informacje dodatkowe

imię i nazwisko sporządzającego	dr hab. Ewa Chomać-Pierzecka
data sporządzenia	07.04.2025
dane kontaktowe (e-mail)	
podpis	

Załącznik nr 3
do Programu studiów na kierunku zarządzanie - studia drugiego stopnia o profilu praktycznym,
stanowiącego załącznik do Uchwały Nr 15/000/2025 Senatu AJP
z dnia 15 kwietnia 2025 r.

	Wydział	Ekonomiczny
	Kierunek	Zarządzanie
	Poziom studiów	drugiego stopnia
	Forma studiów	stacjonarna/niestacjonarna
	Profil studiów	Praktyczny
Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)		

KARTA ZAJĘĆ

1. Informacje ogólne

Nazwa zajęć	**Audyt jakości i środowiskowe**
Punkty ECTS	**1**
Rodzaj zajęć	**Obowiązkowe**
Moduł/specjalizacja	**Moduł C. Manager jakości i środowiska**
Język, w którym prowadzone są zajęcia	**Polski**
Rok studiów	**II**
Imię i nazwisko koordynatora zajęć oraz osób prowadzących zajęcia	**dr hab. Ewa Chomać-Pierzecka**

2. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Forma zajęć	Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne	Rok studiów/semestr	Punkty ECTS (zgodnie z programem studiów)
Laboratoria	**15/10**	**2/3**	**1**

3. Wymagania wstępne, z uwzględnieniem sekwencyjności zajęć

Brak

4. Cele kształcenia

C1 - Wyposażenie studenta w specjalistyczną i profesjonalną wiedzę z obszaru audytu jakości i środowiska i znaczenia powyższego w zarządzaniu przedsiębiorstwem - w tym w odniesieniu do problemów funkcjonowania w niejednolitych warunkach współczesnej gospodarki.
C2 - Wykształcenie umiejętności praktycznego stosowania wiedzy z obszaru audytu jakości i środowiska w pracy samodzielnej lub zespołowej na różnych szczeblach organizacji, oraz podejmowania wyzwań zawodowych i dalszego rozwoju organizacji.
C3 - Świadomość poziomu wiedzy z obszaru audytu jakości i środowiska, mocująca aktywne postawy - łączące zaangażowanie i odpowiedzialność za podejmowane decyzje, z poszanowaniem prawa w obszarze zawodowym i poza nim.

5. Efekty uczenia się dla zajęć wraz z odniesieniem do efektów kierunkowych

Symbol efektu uczenia się	Opis efektu uczenia się	Odniesienie do efektu kierunkowego
	WIEDZA	
W_01	Student zna i rozumie istotę audytu jakości i środowiska oraz identyfikuje i stosuje aktualną terminologię związaną z powyższą problematyką.	K_W02
W_02	Student zna ramy formalno-prawne, zasady i metodykę audytu jakości i środowiska.	K_W02
W_03	Student zna i rozumie wiedzę z obszarze audytu jakości i środowiska, odnoszącą się do funkcjonowania organizacji.	K_W07

UMIEJĘTNOŚCI		
U_01	Student potrafi umiejętnie kreować obszar zastosowań wiedzy z obszaru audytu jakości i środowiska, w celu obserwacji i analizy zjawisk oraz procesów zachodzących w przedsiębiorstwie, a także kształtowania nowych rozwiązań w organizacji.	K_U02
U_02	Student potrafi przekuć wiedzę z obszaru audytu jakości i środowiska do identyfikacji problemów funkcjonowania przedsiębiorstwa i jego otoczenia, oraz uzasadniania propozycji nowych rozwiązań w organizacji w oparciu o wymagania normatywne.	K_U5
U_03	Student potrafi kreuje obszar zastosowań wiedzy z obszaru audytu jakości i środowiska, w celu obserwacji i analizy zjawisk o procesów zachodzących w przedsiębiorstwie, a także kształtowania nowych rozwiązań w organizacji.	K_U3
KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
K_01	Student jest gotów do odpowiedzialnego realizowania obowiązków wynikających z pełnienia funkcji menedżerskich. Jest świadomy poziomu swojej wiedzy w obszarze audytu jakości i środowiska i jest zdolny do wyrażania wniosków i ocen odnoszących się do określonych obszarów działalności przedsiębiorstwa. Potrafi myśleć i działać w sposób kreatywny i przedsiębiorczy, z uwzględnieniem zmian dokonujących się w turbulentnym otoczeniu.	K_K01
K_02	Student jest gotów do ma poszerzania i pogłębiania wiedzy z obszaru audytu jakości i środowiska, oraz dokonywania krytycznej jej oceny.	K_K03

6. Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć (zgodnie z programem studiów):

Lp.	**Treści laboratoriów**	**Liczba godzin na studiach**	
		stacjonarnych	**Niestacjonarnych**
L1	Zajęcia organizacyjne. Wprowadzenie do problematyki audytu jakości i środowiska.	2	1,5
L2	Pojęcie, cele, ramy formalno-prawne audytu jakości i środowiska. Audyt jakości i środowiska jako narzędzie diagnozy i doskonalenia organizacji.	1	1
L3	Audyt jakości i środowiska a regulacje norm ISO serii 9000, 14000 (/EMAS) – praca z normami.	3	2
L4	Audyt jakości i środowiska – wytyczne Norma ISO serii 19011 – praca z normą.	3	1,5
L5	Procedura audytu. Dokumentacja audytu. Checklista. Protokoły obserwacji /niezgodności,	3	1,5
L6	Raport z audytu. Działania poaudytowe.	2	1,5
L7	Zaliczenie.	1	1
	Razem liczba godzin wykładów	**15**	**10**

7. Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	**Metody dydaktyczne** (wybór z listy)	**Środki dydaktyczne**
Laboratorium	Ćwiczenia laboratoryjne	Projektor, materiały źródłowe

8. Sposoby (metody) weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta

8.1. Sposoby (metody) oceniania osiągnięcia efektów uczenia się na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	**Ocena formująca (F)** – wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy **(wybór z listy)**	**Ocena podsumowująca (P)** – podsumowuje osiągnięte efekty uczenia się **(wybór z listy)**

Laboratorium	F2 - Obserwacja/aktywność: obserwacja poziomu przygotowania do zajęć,	P3 - Ocena podsumowująca powstała na podstawie ocen formujących, uzyskanych w semestrze

8.2. Sposoby (metody) weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się (wstawić „x")

Symbol Efektu	Laboratorium	
	FX	FX
W_01	X	X
W_02	X	X
W_03	X	X
U_01	X	X
U_02	X	X
U_03	X	X
K_01	X	X
K_02	X	X

9. Opis sposobu ustalania oceny końcowej (zasady i kryteria przyznawania oceny, a także sposób obliczania oceny w przypadku zajęć, w skład których wchodzi więcej niż jedna forma prowadzenia zajęć, z uwzględnieniem wszystkich form prowadzenia zajęć oraz wszystkich terminów egzaminów i zaliczeń, w tym także poprawkowych):

Zaliczenie laboratorium: ocena podsumowująca Ocena pozytywna od 55% poprawności merytorycznej zakresu laboratorium.

10. Forma zaliczenia zajęć

Zaliczenie z oceną

11. Obciążenie pracą studenta (sposób wyznaczenia punktów ECTS):

Forma aktywności studenta	**Liczba godzin**	
	na studiach stacjonarnych	**na studiach niestacjonarnych**
Godziny kontaktowe studenta (w ramach zajęć):		
liczba godzin pracy studenta z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	15	10
Praca własna studenta (indywidualna praca studenta związana z zajęciami):		
przygotowanie do laboratorium	10	15
Suma godzin:	**25**	**25**
Liczba pkt ECTS przypisana do zajęć: (1 pkt ECTS odpowiada od 25 do 30 godzin aktywności studenta)	**1**	**1**

12. Literatura zajęć

Literatura obowiązkowa:

1. Systemy zarządzania jakością – podstawy i terminologia, PKN, Warszawa 2016.
2. Ziółkowski S., Systemy zarządzania jakością w MSP, WNT, Warszawa 2007.
3. PN-ISO 9001, Systemy zarządzania jakością – wymagania.
4. PN ISO 14001, Systemy zarządzania środowiskowego – wymagania i wytyczne stosowania.
5. PN ISO 19011, Wytyczne do auditowania systemów zarządzania jakością i / lub zarządzania środowiskowego.
Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (WE) Nr 1221/2009 z dnia 25 listopada 2009 r. (EMAS – syste
ekozarządzania i audytu).

Literatura zalecana / fakultatywna:
1.
2.

13. Informacje dodatkowe

imię i nazwisko sporządzającego	dr hab. Ewa Chomać-Pierzecka
data sporządzenia	07.04.2025
dane kontaktowe (e-mail)	
podpis	

Załącznik nr 3
do Programu studiów na kierunku zarządzanie - studia drugiego stopnia o profilu praktycznym,
stanowiącego załącznik do Uchwały Nr 15/000/2025 Senatu AJP
z dnia 15 kwietnia 2025 r.

	Wydział	Ekonomiczny
	Kierunek	Zarządzanie
	Poziom studiów	drugiego stopnia
	Forma studiów	stacjonarna/niestacjonarna
	Profil studiów	Praktyczny
Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)		

KARTA ZAJĘĆ

1. Informacje ogólne

Nazwa zajęć	**Normalizacja, certyfikacja i akredytacja**
Punkty ECTS	**4**
Rodzaj zajęć	**Obowiązkowe**
Moduł/specjalizacja	**Moduł C. Manager jakości i środowiska**
Język, w którym prowadzone są zajęcia	**Polski**
Rok studiów	**II**
Imię i nazwisko koordynatora zajęć oraz osób prowadzących zajęcia	**dr hab. Prof. AJP Ewa Chomać-Pierzecka**

2. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Forma zajęć	Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne	Rok studiów/semestr	Punkty ECTS (zgodnie z programem studiów)
wykład	**15/10**	**2/3**	**4**
projekt	**15/10**	**2/3**	

3. Wymagania wstępne, z uwzględnieniem sekwencyjności zajęć

Student posiada ogólną wiedzę z obszaru nauk o przedsiębiorstwie.

4. Cele kształcenia

C1 - Wyposażenie studenta w specjalistyczną i profesjonalną wiedzę z obszaru normalizacji, certyfikacji i akredytacji i znaczenia powyższego w zarządzaniu przedsiębiorstwem - w tym w odniesieniu do problemów funkcjonowania w niejednolitych warunkach współczesnej gospodarki.
C2 - Wykształcenie umiejętności praktycznego stosowania wiedzy z obszaru normalizacji, certyfikacji, akredytacji w pracy samodzielnej lub zespołowej na różnych szczeblach organizacji, oraz podejmowania wyzwań zawodowych i dalszego rozwoju organizacji.
C3 - Uświadomienie potrzeby i rozwinięcie umiejętności uczenia się przez całe życie oraz poszerzania wiedzy z zakresu normalizacji, certyfikacji i akredytacji, mocującej

5. Efekty uczenia się dla zajęć wraz z odniesieniem do efektów kierunkowych

Symbol efektu uczenia się	Opis efektu uczenia się	Odniesienie do efektu kierunkowego
	WIEDZA	
W_01	Student zna i rozumie istotę normalizacji, certyfikacji, akredytacji oraz identyfikuje i stosuje aktualną terminologię związaną z powyższą problematyką.	K_W02
W_02	Student zna ramy formalno-prawne normalizacji, certyfikacji, akredytacji.	K_W07

W_03	Student zna i rozumie wiedzę z obszarze systemów akredytacji i certyfikacji oraz wzajemnego oddziaływania wyników badań i certyfikatów, odnoszących się do funkcjonowania organizacji.	K_W12
UMIEJĘTNOŚCI		
U_01	Student potrafi kreować obszar zastosowań wiedzy z obszaru normalizacji, certyfikacji, akredytacji w celu kształtowania nowych rozwiązań w organizacji.	K_U13
U_02	Student potrafi wykorzystywać wiedzę z obszaru normalizacji, akredytacji, certyfikacji do uzasadniania propozycji nowych rozwiązań w organizacji w oparciu o wymagania normatywne.	K_U09 K_U10
KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
K_01	Student jest gotów do odpowiedzialnego realizowania obowiązków wynikających z pełnienia funkcji menedżerskich. Jest świadomy poziomu swojej wiedzy w obszarze normalizacji, certyfikacji, akredytacji i jest zdolny do wyrażania wniosków i ocen odnoszących się do określonych obszarów działalności przedsiębiorstwa. Potrafi myśleć i działać w sposób kreatywny i przedsiębiorczy, z uwzględnieniem zmian dokonujących się w turbulentnym otoczeniu.	K_K01 K_K04
K_02	Student jest gotów do poszerzania i pogłębiania wiedzy z obszaru normalizacji, certyfikacji, akredytacji oraz dokonywania krytycznej jej oceny.	K_K03

6. Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć (zgodnie z programem studiów):

Lp.	**Treści wykładów**	**Liczba godzin na studiach**	
		stacjonarnych	**Niestacjonarnych**
W1	Zajęcia organizacyjne Wprowadzenie do problematyki normalizacji, certyfikacji, akredytacji.	1,5	1,5
W2	Normalizacja: pojęcie, cele, ramy formalno–prawne. Normy ISO serii 9000, 45000 i 17000.	3	2
W3	Dokumentacja normalizacyjna. Normalizacja zakładowa, krajowa, międzynarodowa. Ustawa o normalizacji. Krajowy System Normalizacyjny. Zasady normalizacyjne.	3	2
W4	Certyfikacja – globalny system oceny zgodności. Certyfikacja obowiązkowa i dobrowolna. Rodzaje certyfikacji. Jednostki certyfikujące. Znak CE. Polskie Centrum Badań I Certyfikacji.	3	1,5
W5	Akredytacja - pojęcie. Systemy akredytacji w Polsce i krajach UE. Wzajemne uznawanie akredytacji.	3	1,5
W6	Zaliczenie.	1,5	1,5
	Razem liczba godzin wykładów	**15**	**10**

Lp.	**Treści projekt**	**Liczba godzin na studiach**	
		stacjonarnych	**Niestacjonarnych**
C1	Zajęcia organizacyjne Wprowadzenie do problematyki normalizacji, certyfikacji, akredytacji.	1,5	1,5
C2	Normalizacja. Normy ISO serii 9000, 45000 i 17000 – praca z normami. Proces normalizacji. Dokumentacja normalizacyjna.	6	3
C3	Certyfikacja wyrobów – specyfikacja, proces. Dokumentacja certyfikacyjna. Znak CE.	3	2
C4	Akredytacja. Warunki akredytacji laboratoriów badawczych.	3	2
C5	Zaliczenie.	1,5	1,5
	Razem liczba godzin ćwiczeń	**15**	**10**

7. Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	**Metody dydaktyczne** (wybór z listy)	**Środki dydaktyczne**
Wykład	Wykład informacyjny	Projektor
Ćwiczenia	Przygotowanie projektu	Materiały źródłowe

8. Sposoby (metody) weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta

8.1. Sposoby (metody) oceniania osiągnięcia efektów uczenia się na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	**Ocena formująca (F)** – wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy **(wybór z listy)**	**Ocena podsumowująca (P)** – podsumowuje osiągnięte efekty uczenia się **(wybór z listy)**
Wykład	F2 - obserwacja podczas zajęć / aktywność	P2 – zaliczenie pisemne
Ćwiczenia	F2 - obserwacja podczas zajęć / aktywność F4 – omówienie projektu	P4 - Praca pisemna - projekt

8.2. Sposoby (metody) weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się (wstawić „x")

Symbol efektu	Wykład		Ćwiczenia		
	F2	P2	F2	F4	F4
W_01	X	X	X	X	X
W_02	X	X	X	X	X
W_03	X	X	X	X	X
U_01	X	X	X	X	X
U_02	X	X	X	X	X
K_01	X	X	X	X	X
K_02	X	X	X	X	X

9. Opis sposobu ustalania oceny końcowej (zasady i kryteria przyznawania oceny, a także sposób obliczania oceny w przypadku zajęć, w skład których wchodzi więcej niż jedna forma prowadzenia zajęć, z uwzględnieniem wszystkich form prowadzenia zajęć oraz wszystkich terminów egzaminów i zaliczeń, w tym także poprawkowych):

Zaliczenie projektów: forma pisemna Ocenie podlega zgodność projektu z określonym dla zaliczenia zakresem, poprawność merytoryczna, kompletność. Ocena pozytywna od 55% poprawności projektu. Zaliczenie wykładów: zaliczenie pisemne Ocena pozytywna od 55% poprawności merytorycznej pracy.

10. Forma zaliczenia zajęć

Zaliczenie z oceną

11. Obciążenie pracą studenta (sposób wyznaczenia punktów ECTS):

Forma aktywności studenta	**Liczba godzin**	
	na studiach stacjonarnych	**na studiach niestacjonarnych**
Godziny kontaktowe studenta (w ramach zajęć):		
liczba godzin pracy studenta z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	30	20
Praca własna studenta (indywidualna praca studenta związana z zajęciami):		
Czytanie literatury.	30	40

Wykonanie projektu.	20	20
Przygotowanie do zaliczenia wykładów.	20	20
Suma godzin:	**100**	**100**
Liczba pkt ECTS przypisana do zajęć: (1 pkt ECTS odpowiada od 25 do 30 godzin aktywności studenta)	**4**	**4**

12. Literatura zajęć

Literatura obowiązkowa:

1. Tabor A., Rączka M., Nowoczesne zarządzanie jakością t. II, Metody i narzędzia jakości, normalizacja, akredytacj certyfikacja, Centrum Szkolenia i Organizacji Systemów Jakości Politechniki Krakowskiej i. T. Kościuszki, 200 Politechnika Krakowska.
2. Łunarski J., Systemy jakości, normalizacji i certyfikacji wyrobów, Rzeszów 2001, OWPR.
3. PN ISO 17000:2006 Ocena zgodności. Terminologia i zasady ogólne, Warszawa 2006, PKN.
4. PN-ISO 9001:2015, Systemy zarządzania jakością – wymagania, Warszawa 2015, PKN.

Literatura zalecana / fakultatywna:

1.
2.

13. Informacje dodatkowe

imię i nazwisko sporządzającego	dr hab. Prof. AJP Ewa Chomać-Pierzecka
data sporządzenia	07.04.2025
dane kontaktowe (e-mail)	echomac-pierzecka@ajp.edu.pl
Podpis	

Załącznik nr 3
do Programu studiów na kierunku zarządzanie - studia drugiego stopnia o profilu praktycznym,
stanowiącego załącznik do Uchwały Nr 15/000/2025 Senatu AJP
z dnia 15 kwietnia 2025 r.

	Wydział	Ekonomiczny
	Kierunek	Zarządzanie
	Poziom studiów	drugiego stopnia
	Forma studiów	stacjonarna/niestacjonarna
	Profil studiów	Praktyczny
Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)		

KARTA ZAJĘĆ

1. Informacje ogólne

Nazwa zajęć	**Zarządzanie różnorodnością**
Punkty ECTS	**4**
Rodzaj zajęć	**Obowiązkowe**
Moduł/specjalizacja	**Moduł C. Manager jakości i środowiska**
Język, w którym prowadzone są zajęcia	**Polski**
Rok studiów	**I**
Imię i nazwisko koordynatora zajęć oraz osób prowadzących zajęcia	**dr Monika Bednarczyk**

2. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Forma zajęć	Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne	Rok studiów/semestr	Punkty ECTS (zgodnie z programem studiów)
Wykład	**15/10**	**2/3**	**4**
ćwiczenia	**15/10**	**2/3**	

3. Wymagania wstępne, z uwzględnieniem sekwencyjności zajęć

Wiedza z zakresu zarządzania kapitałem ludzkim.

4. Cele kształcenia

C1 - Wyposażenie w wiedzę z zakresu różnorodności oraz zarządzania różnorodnością w organizacji.
C2 – Umiejętność identyfikacji kluczowych obszarów i uwarunkowań zarządzania różnorodnością.
C3 - Świadomość pogłębiania wiedzy z zakresu zarządzania różnorodnością wobec zmian zachodzących w otoczeniu.

5. Efekty uczenia się dla zajęć wraz z odniesieniem do efektów kierunkowych

Symbol efektu uczenia się	Opis efektu uczenia się	Odniesienie do efektu kierunkowego
	WIEDZA	
W_01	Student zna teoretyczną wiedzę z zakresu zarządzania różnorodnością w organizacji (definicje, wymiary, rodzaje, paradygmaty).	K_W02, K_W05, K_W12
W_02	Student zna modele zarządzania różnorodnością, uwarunkowania rozwoju oraz obszary.	K_W02, K_W05, K_W12
	UMIEJĘTNOŚCI	
U_01	Student potrafi efektywnie zarządzać różnorodnością i wielokulturowością w organizacji.	K_U01, K_U02, K_U11, K_U14
U_02	Student potrafi identyfikować kluczowe obszary zarządzania różnorodnością, oraz korzyści, bariery i motywy.	K_U01, K_U02, K_U11, K_U14

KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
K_01	Student jest gotów do rozwijania wiedzę w zakresie zarządzania różnorodnością	K_K03, K_K04, K_K06

6. Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć (zgodnie z programem studiów):

Lp.	Treści wykładów	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	Niestacjonarnych
W1	Wprowadzenie do przedmiotu. Przedstawienie treści programowych, kryteriów oceny oraz warunków zaliczenia przedmiotu. Teoretyczne podstawy zarządzania różnorodnością, definicje, wymiary, cele.	2	1
W2	Modele zarządzania różnorodnością.	2	2
W3	Uwarunkowania zarządzania różnorodnością – trendy demograficzne, wyzwania.	2	1
W4	Uprzedzenia, dyskryminacja, stereotypy.	2	1
W5	Korzyści zarządzania różnorodnością.	2	1
W6	Kluczowe obszary wdrażania koncepcji zarządzania różnorodnością.	2	2
W7	Zarządzania wielokulturowością.	2	1
W8	Zaliczenie przedmiotu.	1	1
	Razem liczba godzin wykładów	**15**	**10**

Lp.	Treści ćwiczeń	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	Niestacjonarnych
C1	Wprowadzenie do ćwiczeń. Przedstawienie treści programowych, kryteriów oceny oraz warunków zaliczenia przedmiotu. Teoretyczne podstawy zarządzania różnorodnością - wymiary, cele – zadania.	2	1
C2	Modele zarządzania różnorodnością.	2	2
C3	Uwarunkowania zarządzania różnorodnością – trendy demograficzne, wyzwania.	2	1
C4	Uprzedzenia, dyskryminacja, stereotypy – analiza przypadku.	2	2
C5	Korzyści zarządzania różnorodnością.	2	1
C6	Kluczowe obszary wdrażania koncepcji zarządzania różnorodnością.	2	2
C7	Zarządzania wielokulturowością.	2	1
C8	Zaliczenie ćwiczeń.	1	1
	Razem liczba godzin ćwiczeń	**15**	**10**

7. Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	Metody dydaktyczne (wybór z listy)	Środki dydaktyczne
Wykład	Wykład informacyjny, wykład z elementami dyskusji, pokaz prezentacji multimedialnej.	Projektor, komputer
Ćwiczenia	Case study, burza mózgów, praca w grupach, ćwiczenia praktyczne.	Teksty źródłowe,

8. Sposoby (metody) weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta

8.1. Sposoby (metody) oceniania osiągnięcia efektów uczenia się na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	Ocena formująca (F) – wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy **(wybór z listy)**	Ocena podsumowująca (P) – podsumowuje osiągnięte efekty uczenia się **(wybór z listy)**
Wykład	F2 – obserwacja/aktywność	P2 - zaliczenie pisemne

	F4 – wypowiedź	
Ćwiczenia	F2 - obserwacja/aktywność F4 – wypowiedź/wystąpienie F5 – ćwiczenia praktyczne.	P3 - ocena podsumowująca powstała na podstawie ocen formujących, uzyskanych w semestrze.

8.2. Sposoby (metody) weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się (wstawić „x")

Symbol efektu	Wykład			Ćwiczenia			
	F2	F4	P2	F2	F4	F5	P3
W_01	X	X	X	X	X	X	X
W_02	X	X	X	X	X	X	X
W_03	X	X	X	X	X	X	X
U_01	X	X	X	X	X	X	X
U_02	X	X	X	X	X	X	X
U_03	X	X	X	X	X	X	X
K_01	X	X	X	X	X	X	X

9. Opis sposobu ustalania oceny końcowej (zasady i kryteria przyznawania oceny, a także sposób obliczania oceny w przypadku zajęć, w skład których wchodzi więcej niż jedna forma prowadzenia zajęć, z uwzględnieniem wszystkich form prowadzenia zajęć oraz wszystkich terminów egzaminów i zaliczeń, w tym także poprawkowych):

Ocena końcowa z wykładu ustalana jest na podstawie zaliczenia pisemnego. Ocena końcowa z ćwiczeń ustalana jest na podstawie średniej arytmetycznej ocen cząstkowych uzyskanych w trakcie realizacji zajęć tj. aktywność, wypowiedź, poprawność wykonania ćwiczeń praktycznych. Kryteria ustalania oceny są jednakowe dla wszystkich zaliczeń, w tym także poprawkowych. Skala ocen: poniżej 51% - ocena niedostateczna (2,0, od 51 do 60% - ocena dostateczna (3,0)
od 61 do 70% - ocena dostateczna plus (3,5),, od 71% do 80% - ocena dobra (4,0), od 81% do 90% - ocena dobry plus (4,5), od 91% do 100 % - ocena bardzo dobra (5,0).

10. Forma zaliczenia zajęć

Zaliczenie z oceną

11. Obciążenie pracą studenta (sposób wyznaczenia punktów ECTS):

Forma aktywności studenta	**Liczba godzin**	
	na studiach stacjonarnych	**na studiach niestacjonarnych**
Godziny kontaktowe studenta (w ramach zajęć):		
liczba godzin pracy studenta z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	30	20
Praca własna studenta (indywidualna praca studenta związana z zajęciami):		
przygotowanie do zaliczenia	25	30
przygotowanie do realizacji ćwiczeń,	25	25
przygotowanie do wykładu	10	10
zapoznanie z literaturą	10	15
Suma godzin	**100**	**100**
Liczba pkt ECTS przypisana do zajęć: (1 pkt ECTS odpowiada od 25 do 30 godzin aktywności studenta)	**4**	**4**

12. Literatura zajęć

Literatura obowiązkowa: 1. Gross-Gołacka, E., *Zarządzanie różnorodnością w kierunku zróżnicowanych zasobów ludzkich w organizacji*, Wyd. Difin, Warszawa 2018. 2. Sytuła S., Zarządzanie różnorodnością pracowników, Wyd. PWN, Warszawa 2019.
Literatura zalecana / fakultatywna: 1. Chojnacka M., Organizacja przyszłości, Wyd. AJP, Gorzów Wielkopolski 2021. 2. Mazur B., Zarządzanie w warunkach różnorodności zasobów ludzkich, Wyd. WSFiZ, Białystok 2009r.

13. Informacje dodatkowe

imię i nazwisko sporządzającego	dr Monika Bednarczyk
data sporządzenia	07.04.2025
dane kontaktowe (e-mail)	mbednarczyk@ajp.edu.pl
imię i nazwisko zatwierdzającego	

Załącznik nr 3
do Programu studiów na kierunku zarządzanie - studia drugiego stopnia o profilu praktycznym,
stanowiącego załącznik do Uchwały Nr 15/000/2025 Senatu AJP
z dnia 15 kwietnia 2025 r.

	Wydział	Ekonomiczny
	Kierunek	Zarządzanie
	Poziom studiów	drugiego stopnia
	Forma studiów	stacjonarna/niestacjonarna
	Profil studiów	Praktyczny
Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)		

KARTA ZAJĘĆ

1. Informacje ogólne

Nazwa zajęć	**Lider efektywnego zespołu**
Punkty ECTS	**4**
Rodzaj zajęć	**Obowiązkowe**
Moduł/specjalizacja	**Moduł C. Manager jakości i środowiska. – Manager nowoczesnego biznesu**
Język, w którym prowadzone są zajęcia	**Polski**
Rok studiów	**II**
Imię i nazwisko koordynatora zajęć oraz osób prowadzących zajęcia	**dr Anna Sobczak**

2. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Forma zajęć	Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne	Rok studiów/semestr	Punkty ECTS (zgodnie z programem studiów)
wykład	**15/10**	**2/3**	**4**
projekty	**15/10**	**2/3**	

3. Wymagania wstępne, z uwzględnieniem sekwencyjności zajęć

Wymagana wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne z zakresu zarządzania zasobami ludzkimi.

4. Cele kształcenia

C1 - Student wskazuje na podstawowe ujęcia procesu i funkcji kierowania ludźmi w organizacji.
Definiuje rolę i znaczenie poszczególnych osób w zespole.
C2 - Korzysta z metod i technik przewidywania zachowań członków organizacji w typowych sytuacjach, analizy wybranych motywów tych zachowań oraz wpływania na nie w określonym zakresie.
C3 - Rozwija i doskonali wiedzę w zakresie komunikowania się z ludźmi w miejscu pracy i poza nim oraz przekazywania swojej wiedzy przy użyciu różnych środków przekazu informacji. Jest świadomy znaczenia zdolności adaptacji i działania w nowych warunkach i sytuacjach, np. związanych z odmiennością kulturową grupy.

5. Efekty uczenia się dla zajęć wraz z odniesieniem do efektów kierunkowych

Symbol efektu uczenia się	Opis efektu uczenia się	Odniesienie do efektu kierunkowego
	WIEDZA	
W_01	Student zna poszczególne style przywódcze i ich stosowanie w zarządzaniu zespołem i poszczególnych fazach rozwoju zespołu	K_W03, K_W04, K_W08
W_02	Student zna najważniejsze teorie i koncepcje związane z przywództwem i zarządzaniem zespołem	K_W01, K_W02, K_W04, K_W12

UMIEJĘTNOŚCI		
U_01	Student potrafi zaplanować proces zmian i sposób ich wdrażania w zespole	K_U03, K_U08, K_U10, K_U11, K_U12, K_U13, K_U14, K_U15
U_02	Student potrafi efektywnie komunikować się w zespole i zachowywać w sposób asertywny, zgodny z zasadami etyki	K_U03, K_U08, K_U10, K_U11, K_U12, K_U13, K_U14, K_U15
KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
K_01	Student jest gotów do organizacji pracy zespołu, deleguje uprawnienia i oceniania postępów pracy	K_K01, K_K03, K_K04

6. Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć (zgodnie z programem studiów):

Lp.	**Treści wykładów**	**Liczba godzin na studiach**	
		stacjonarnych	**Niestacjonarnych**
W1	Istota i rodzaje zespołów	1	1
W2	Procesy społeczne w zespole: separacja, integracja, identyfikacja, konformizm, myślenie grupowe	1	1
W3	Rola i funkcje lidera zespołu. Proces budowania zespołu	2	2
W4	Struktura organizacyjna oparta na pracy zespołowej	2	1
W5	Zespoły pracownicze jako podmioty wykorzystywane w działaniach outsourcingowych	2	1
W6	Indywidualne i grupowe metody tworzenia wiedzy w przedsiębiorstwach	2	1
W7	Źródła konfliktów pracowniczych	2	1
W8	Rola zespołów w organizacjach opartych na wiedzy	2	1
W9	Kolokwium zaliczeniowe	1	1
	Razem liczba godzin wykładów	**15**	**10**

Lp.	**Treści projektów**	**Liczba godzin na studiach**	
		stacjonarnych	**Niestacjonarnych**
P1	Wprowadzenie do przedmiotu, zapoznanie studentów z treściami projektu i literaturą do przedmiotu, przedstawienie celów przedmiotu, efektów i wymagań w zakresie zaliczenia projektu. Formowanie zespołów projektowych	2	1
P2	Przedstawienie przez grupę obszaru problemu badawczego i literatury	2	1
P3	Opracowanie planu projektu	2	1
P4	Analiza kryteriów przypadku	2	1
P5	Opracowanie metod i narzędzi oceny pracy lidera	2	1
P6	Opracowanie projektu	4	4
P7	Prezentacja projektu wraz z dyskusją	1	1
	Razem liczba godzin projektów	**15**	**10**

7. Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	**Metody dydaktyczne** (wybór z listy)	**Środki dydaktyczne**
Wykład	M1- wykład informacyjny, prezentacja	Projektor
Projekty	M5- metoda praktyczna – pokaz, ćwiczenia przedmiotowe – analiza projektów przedstawionych	projektor

	przez studentów	

8. Sposoby (metody) weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta

8.1. Sposoby (metody) oceniania osiągnięcia efektów uczenia się na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	**Ocena formująca (F)** – wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy **(wybór z listy)**	**Ocena podsumowująca (P)** – podsumowuje osiągnięte efekty uczenia się **(wybór z listy)**
Wykład	F1- egzamin pisemny	P1- egzamin pisemny w formie testowej
Projekty	F5- przygotowanie projektu w oparciu o konkretne założenia	P4-projekt

8.2. Sposoby (metody) weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się (wstawić „x")

Symbol efektu	Wykład			Projekt			
	F1	FX	P1	F5	FX	FX	P4
W_01	X		X	X			X
W_02	X		X	X			X
U_01	X		X	X			X
U_02	X		X	X			X
K_01	X		X	X			X

9. Opis sposobu ustalania oceny końcowej (zasady i kryteria przyznawania oceny, a także sposób obliczania oceny w przypadku zajęć, w skład których wchodzi więcej niż jedna forma prowadzenia zajęć, z uwzględnieniem wszystkich form prowadzenia zajęć oraz wszystkich terminów egzaminów i zaliczeń, w tym także poprawkowych):

Ocena końcowa dla poszczególnych form zajęć będzie ustalana w następujący sposób:

1. Wykłady – egzamin pisemny z treści wykładów:
0-50% punktów - 2,0
51-60% punktów - 3,0
61-70% punktów - 3,5
71-80% punktów - 4,0
81-90% punktów - 4,5
91-100% punktów - 5,0
2. Projekt – w ustaleniu oceny brane będą następujące kryteria:
- kompletność opracowania 2pkt
- właściwy układ 2pkt
- ujęcie teoretyczne – 4pkt
- poprawność doboru źródeł -2pkt
- treści merytoryczne dotyczące analizowanego przypadku -2pkt ,
- umiejętność rozwiązywania problemu organizacji z wykorzystaniem narzędzi systemu ocen i reguł postępowania-4pkt,
- samodzielność w formułowaniu wniosków i interpretacji-4pkt,
Ocena końcowa ustalana zgodnie z punktacją z punktu 1.

10. Forma zaliczenia zajęć

Egzamin

11. Obciążenie pracą studenta (sposób wyznaczenia punktów ECTS):

	Liczba godzin

Forma aktywności studenta	na studiach stacjonarnych	na studiach niestacjonarnych
Godziny kontaktowe studenta (w ramach zajęć):		
liczba godzin pracy studenta z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	30	20
Praca własna studenta (indywidualna praca studenta związana z zajęciami):		
Przygotowanie do egzaminu	20	30
Czytanie literatury do przygotowania projektu	20	20
Przygotowanie projektu	30	30
Suma godzin:	**100**	**100**
Liczba pkt ECTS przypisana do zajęć: (1 pkt ECTS odpowiada od 25 do 30 godzin aktywności studenta)	**4**	**4**

12. Literatura zajęć

Literatura obowiązkowa:

1. Belbin M., Nie tylko zespół, Wyd. Oficyna a Wolters Kluwer Business, Warszawa, 2010,
2.Covey S., Zasady skutecznego przywództwa, Rebis, Poznań, 1990,
3.Covey S., The seven habits of highly effective people, Powerful lessons in personal change, Simon&Schuster, USA Gellert M., Nowak C., Zespół, przekład M. Węglowska, Wyd., Gdańskie Wydawnictwa Psychologiczne, Gdańsk, 2008
4.Gut J., Haman W., Psychologia szefa. Szef to zawód., Wyd. Helion i Wyd. Grupa Szkoleniowa kontrakt OSH, Gliwice, 2004,
5.Harvard Business Review, Podręcznik menedżera – 17 najważniejszych umiejętności lidera, Rebis, 2017
6.Wójcik M., Czarnecka-Wójcik E., Przywództwo i władza menedżerska, Wyd. AE w Katowicach, 2009
7.Potocki A. (red.) , Zachowania Organizacyjne. Wybrane zagadnienia. Wyd. Difin, Warszawa, 2005.

Literatura zalecana / fakultatywna:

1. Donnellow A., Kierowanie zespołami, Helion, Gliwice 2007.
2. Penc J., Zarządzanie w warunkach globalizacji, Difin, Warszawa 2006.
3. Rymarczyk J., Internacjonalizacja i globalizacja przedsiębiorstw, PWE, Warszawa 2004.

13. Informacje dodatkowe

imię i nazwisko sporządzającego	dr Anna Sobczak
data sporządzenia	07.04.2025
dane kontaktowe (e-mail)	asobczak@ajp.edu.pl
podpis	

Załącznik nr 3
do Programu studiów na kierunku zarządzanie - studia drugiego stopnia o profilu praktycznym,
stanowiącego załącznik do Uchwały Nr 15/000/2025 Senatu AJP
z dnia 15 kwietnia 2025 r.

	Wydział	Ekonomiczny
	Kierunek	Zarządzanie
	Poziom studiów	drugiego stopnia
	Forma studiów	stacjonarna/niestacjonarna
	Profil studiów	Praktyczny
Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)		

KARTA ZAJĘĆ

1. Informacje ogólne

Nazwa zajęć	**Warsztaty zarządzania jakością**
Punkty ECTS	**4**
Rodzaj zajęć	**Obowiązkowe**
Moduł/specjalizacja	**Moduł C. Manager jakości i środowiska**
Język, w którym prowadzone są zajęcia	**Polski**
Rok studiów	**II**
Imię i nazwisko koordynatora zajęć oraz osób prowadzących zajęcia	**dr Małgorzata Chojnacka**

2. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Forma zajęć	Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne	Rok studiów/semestr	Punkty ECTS (zgodnie z programem studiów)
wykład	**15/10**	**2/3**	**4**
Projekt	**15/10**	**2/3**	

3. Wymagania wstępne, z uwzględnieniem sekwencyjności zajęć

4. Cele kształcenia

C1 – Wskazanie studentom powodów, które uzasadniają potrzebę stosowania narzędzi zarządzania jakością w organizacjach.
C2 – Przybliżenie studentkom podstaw, podstaw dla umiejętności wykorzystania wybranych metod i technik doskonalenia jakości w praktyce.
C3 – Rozbudzenie postawy wyrażającej dążenie do pogłębiania wiedzy dotyczącej zagadnień projakościowych.

5. Efekty uczenia się dla zajęć wraz z odniesieniem do efektów kierunkowych

Symbol efektu uczenia się	Opis efektu uczenia się	Odniesienie do efektu kierunkowego
WIEDZA		
W_01	Student zna i rozumie aspekty odnoszące się do praktycznego stosowania narzędzi i technik zarządzania jakością.	K_W04
UMIEJĘTNOŚCI		
U_01	Student potrafi samodzielnie dokonać diagnozy wyzwania projakościowego i zaproponować konkretne rozwiązania projektowe.	K_U03
KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
K_01	Student jest gotów do podejmowania aktywnej postawy wobec zagadnień	K_K01

	projakościowych, a także motywację do przyjęcia odpowiedzialności za jakość dostarczanych efektów pracy.	

6. Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć (zgodnie z programem studiów):

Lp.	Treści wykładów	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	Niestacjonarnych
W1	Operacyjny instrumenty zarządzania jakością.	2	1
W2	Metody zarządzania jakością.	2	1
W3	Wybrane japońskie instrumenty doskonalące jakość	2	2
W4	Zastosowanie wybranych narzędzi i metod do poprawy jakości.	2	1
W5	Opór przed zmianą.	2	2
W6	Przewodzenie poprzez zadawanie odpowiednich pytań wg. Petera R. Schotlesa	2	1
W7	Studia przypadków.	2	1
W8	Podsumowanie zajęć, zaliczenie, wyznaczenie terminu poprawkowego.	1	1
	Razem liczba godzin wykładów	**15**	**10**

Lp.	Treści projektu	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	Niestacjonarnych
P1	Sprawy organizacyjne: zasady zaliczenia, przegląd tematyki zajęć i wybór referatów, utworzenie zespołów. Konsultowanie treści i sposobu wykonania (części pierwszej raportu), wyboru problematyki, a także określenie zasad związanych z przygotowaniem zgłoszenia pracy projektowej.	2	2
P2	Przedstawienie proponowanych przez zespoły ofert ekspertyz oraz udzielenie odpowiedzi na pytania innych uczestników I sesji plenarnej. Celem prezentacji jest przekonanie słuchaczy o celowości realizacji ekspertyzy.	2	2
P3	Konsultowanie aspektów merytorycznych i metodycznych wiążących się z przygotowaniem konkretnego rozwiązania projektowego.	2	2
P4	Przedstawienie wyników prac zrealizowanych przez każdy zespół projektowy. Zadaniem zespołów jest udzielenie odpowiedzi na pytania zarówno prowadzącego jak i studentów (II sesja).	8	3
P5	Podsumowanie zajęć, wyznaczenie terminu poprawkowego.	1	1
	Razem liczba godzin wykładów	**15**	**10**

7. Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	Metody dydaktyczne (wybór z listy)	Środki dydaktyczne
Wykład	Wykład informacyjny, problemowy, z elementami dyskusji, pokaz prezentacji multimedialnej i materiału audiowizualnego.	Projektor, tablica
Ćwiczenia	Czytanie i analiza tekstu źródłowego, analiza literatury przedmiotu, analiza zadań.	Tablica

8. Sposoby (metody) weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta

8.1. Sposoby (metody) oceniania osiągnięcia efektów uczenia się na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	Ocena formująca (F) – wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy **(wybór z listy)**	Ocena podsumowująca (P) – podsumowuje osiągnięte efekty uczenia się **(wybór z listy)**

Wykład	F2 - obserwacja poziomu przygotowania do zajęć.	P2 – zaliczenie pisemne w formie testowej zamkniętej
Ćwiczenia	F2 – Obserwacja/aktywność: obserwacja poziomu przygotowania do zajęć, ocena ćwiczeń wykonanych podczas zajęć, ocena ćwiczeń wykonanych jako praca własna, weryfikacja zapoznania się z literaturą, obserwacja pracy w grupach.	P3 - ocena podsumowująca powstała na podstawie ocen formujących, uzyskanych w semestrze. P5 wystąpienie.

8.2. Sposoby (metody) weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się (wstawić „x")

Symbol efektu	Wykład		Ćwiczenia		
	F2	P2	F2	P3	P5
W_01	X	X			X
U_01	X	X	X	X	X
K_01					X

9. Opis sposobu ustalania oceny końcowej (zasady i kryteria przyznawania oceny, a także sposób obliczania oceny w przypadku zajęć, w skład których wchodzi więcej niż jedna forma prowadzenia zajęć, z uwzględnieniem wszystkich form prowadzenia zajęć oraz wszystkich terminów egzaminów i zaliczeń, w tym także poprawkowych):

Wykłady:
Aktywność: ≥20 pkt.
Testy ≥80 pkt.

Ocena końcowa z wykładów odpowiadająca sumie pkt. otrzymanych w ramach zaprezentowanych kryteriów, gdzie: poniżej 50 pkt – ndst; od 51 do 59 dost; od 61do 69 dost plus; od 70 do 79 db; od 80 do 89 db plus; od 90 bdb.

Ocena z projektu:
1 – Prezentacja treści merytorycznych w ramach stworzonych zespołów projektowych: ≥10 pkt.
2 – Prezentacja przykładu: ≥10 pkt.
3 – Prezentacja zadania: ≥10 pkt.
4 – Zadanie do realizacji (przebieg, wykonanie, opracowanie wyników i wniosków): ≥20 pkt.
5 – Zaangażowanie i kreatywność członków grupy eksperckiej: ≥20 pkt.
6 – Zaangażowanie i pracowitość pozostałych studentów zaproszonych do współtworzenia projektu: ≥20 pkt.
7 – Przygotowanie materiałów osobie prowadzącej zajęcia: ≥10 pkt.

Ocena końcowa z projektu odpowiadająca sumie pkt. otrzymanych w ramach zaprezentowanych kryteriów, gdzie: poniżej 50 pkt – ndst; od 51 do 59 dost; od 61do 69 dost plus; od 70 do 79 db; od 80 do 89 db plus; od 90 bdb

10. Forma zaliczenia zajęć

Zaliczenie z oceną

11. Obciążenie pracą studenta (sposób wyznaczenia punktów ECTS):

Forma aktywności studenta	**Liczba godzin**	
	na studiach stacjonarnych	**na studiach niestacjonarnych**
Godziny kontaktowe studenta (w ramach zajęć):		
liczba godzin pracy studenta z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	30	20
przygotowanie do zajęć		

przygotowanie do egzaminu	20	20
przygotowanie do realizacji prac w ramach grup eksperckich,	30	30
przygotowanie do kolokwium	10	20
przygotowanie do zajęć	10	1 0
Suma godzin:	**100**	**100**
Liczba pkt ECTS przypisana do zajęć: (1 pkt ECTS odpowiada od 25 do 30 godzin aktywności studenta)	**4**	**4**

12. Literatura zajęć

Literatura obowiązkowa:

1. Łuczak J., Matuszczak-Flejszman A.: Metody i techniki zarządzania jakością, Quality Progress, Poznań 2007.
2. Chojnacka M. Zarządzanie jakością. W poszukiwaniu doskonałości organizacji. Wyd. Państwowej Wyższ Szkoły Zawodowej im. Jakuba z Paradyża, Gorzów Wlkp. 2014.
3. Chojnacka M. Zarządzanie jakością. Doskonalenie w teorii i praktyce. Polskie Towarzystwo Ekonomiczn Zielona Góra 2024. DOI: 10.26366/PTE.ZG.2024.250.

Literatura zalecana / fakultatywna:

1. Hamrol A., Zarządzanie jakością z przykładami, Wydawnictwo PWN, Warszawa 2008.
2. Wolniak R., Skotnicka-Zasadzeń B., Zarządzanie jakością dla inżynierów, Wyd. Politechniki Śląskiej Gliwice 2010.
3. Pacan A., Zasady i metody zarządzania jakością, Oficyna Wydawnicza Politechniki Rzeszowskiej, Rzeszów 2021.
4. Pacan A., Narzędzia zarządzania jakością Oficyna Wydawnicza Politechniki Rzeszowskiej, Rzeszów 2022.

13. Informacje dodatkowe

imię i nazwisko sporządzającego	dr Małgorzata Chojnacka
data sporządzenia	07.04.2025
dane kontaktowe (e-mail)	mchojnacka@ajp.edu.pl
Podpis	

Załącznik nr 3
do Programu studiów na kierunku zarządzanie - studia drugiego stopnia o profilu praktycznym,
stanowiącego załącznik do Uchwały Nr 15/000/2025 Senatu AJP
z dnia 15 kwietnia 2025 r.

	Wydział	Ekonomiczny
	Kierunek	Zarządzanie
	Poziom studiów	Drugiego stopnia
	Forma studiów	stacjonarna/niestacjonarna
	Profil studiów	Praktyczny
Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)		

KARTA ZAJĘĆ

1. Informacje ogólne

Nazwa zajęć	**Marketing relacji**
Punkty ECTS	**3**
Rodzaj zajęć	**Obieralne**
Moduł/specjalizacja	**Moduł C. Manager jakości i środowiska.**
Język, w którym prowadzone są zajęcia	**Polski**
Rok studiów	**II**
Imię i nazwisko koordynatora zajęć oraz osób prowadzących zajęcia	**dr Agnieszka Wala**

2. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Forma zajęć	Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne	Rok studiów/semestr	Punkty ECTS (zgodnie z programem studiów)
wykład	**15/10**	**2/4**	**3**
ćwiczenia	**15/10**	**2/4**	

3. Wymagania wstępne, z uwzględnieniem sekwencyjności zajęć

Student zna kluczowe zagadnienia z zakresu zarządzania organizacją, marketingu, otoczenia organizacji

4. Cele kształcenia

C1 - Przekazanie specjalistycznej wiedzy w zakresie koncepcji marketingu relacji i jego znaczenia w kształtowaniu i utrzymywaniu satysfakcjonujących więzi z klientami organizacji
C2 - Ukształtowanie umiejętności rozpoznawania przez Studenta kluczowych problemów o obszarze relacji z klientami
C3 - Zdobycie umiejętności kształtowania zadowolenia wartości dla klienta jako podstaw długookresowej relacji
C4- Student prezentuje odpowiedzialną postawę za powierzone zadania wykonywane samodzielnie jak i w zespole budując zaufanie i profesjonalne partnerstwo we współpracy zawodowej

5. Efekty uczenia się dla zajęć wraz z odniesieniem do efektów kierunkowych

Symbol efektu uczenia się	Opis efektu uczenia się	Odniesienie do efektu kierunkowego
	WIEDZA	
W_01	Student zna kluczowe pojęcia i znaczenia w obszarze marketingu relacji	K_W02, K_W03 K_W08, K_W09
W_02	Student zna znaczenie kształtowania wartości i zadowolenia w procesie kształtowania relacji z nabywcami	K_W02, K_W03 K_W08, K_W09
	UMIEJĘTNOŚCI	

U_01	Student potrafi identyfikować problemy i wyzwania marketingowe w obszarze relacji z klientami i potrafi kreować propozycje ich rozwiązań	K_U01, K_U02 K_U03, K_U04 K_U05
U_02	Student potrafi samodzielnie jak i zespołowo pracować w zakresie zastosowania marketingu relacji w organizacji	K_U07 ,K_U08, K_U15
KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
K_01	Student jest gotów do realizacji powierzonych zadań oraz posiada umiejętność pracy w zespole w zakresie tworzenia rozwiązań tworzenia wartości i zadowolenia klienta w marketingu relacji	K_K04

6. Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć (zgodnie z programem studiów):

Lp.	**Treści wykładów**	**Liczba godzin na studiach**	
		stacjonarnych	**Niestacjonarnych**
W1	Wprowadzenie do przedmiotu, zapoznanie studentów z treściami wykładów i literaturą do przedmiotu, przedstawienie celów przedmiotu, efektów i wymagań w zakresie zaliczenia wykładów	0,5	0,5
W2	Marketing relacji – pojęcie, istota, wybrane modele, znaczenie we współczesnych zachowaniach rynkowych przedsiębiorstw	1	0,5
W3	Pojęcie, znaczenie, źródła marketingowego zadowolenia klienta w budowaniu jego lojalności	1	1
W4	Koncepcja wartości dla klienta w marketingu relacji	1,5	1
W5	Znaczenie jakości w relacjach z klientami. TQM i model jakości usług Gronroosa. Kryteria jakości w usługach	2	1
W6	Siła i długotrwałość relacji z klientem – uwarunkowania i znaczenie	1	1
W7	Znaczenie pracowników w kształtowaniu zadowolenia klienta i długookresowych z nim więzi	2	2
W8	Pojęcie z narzędzia marketingu wewnętrznego	2	1
W9	Programy lojalnościowe i komunikacja z nabywcami. Studia przypadków krajowych i zagranicznych przedsiębiorstw budujących relacje z nabywcami	2	1
W10	Zaliczenie treści wykładów	2	1
	Razem liczba godzin wykładów	**15**	**10**

Lp.	**Treści ćwiczeń**	**Liczba godzin na studiach**	
		stacjonarnych	**niestacjonarnych**
C1	Wprowadzenie do przedmiotu, zapoznanie studentów z treściami ćwiczeń i literaturą do przedmiotu, przedstawienie celów przedmiotu, efektów i wymagań w zakresie zaliczenia ćwiczeń. Formowanie zespołów projektowych	0,5	0,5
C2	Instrumenty marketingu 7P i 4C	2	1
C3	Usługa jako przedmiot wymiany. Charakterystyka i klasyfikacje usług	2	1
C4	Marketing relacji - poziomy realizacji	1	1,5
C5	Segmentacja w marketingu relacyjnym	2	1
C6	Typologia relacji i proces kształtowania relacji	2	1
C7	Mystery Shopper w pomiarze satysfakcji klientów –omówienie metody	2	1
C8	Warsztat zastosowania pomiaru satysfakcji klienta metoda Mystery Shopper w placówkach różnych typów	2,5	1
C9	Zaliczenie	1	1
	Razem liczba godzin ćwiczeń	**15**	**10**

7. Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	**Metody dydaktyczne** (wybór z listy)	**Środki dydaktyczne**

Wykład	wykład problemowy połączony z dyskusją, studia przypadków	Prezentacje multimedialne, rzutnik elektroniczny, laptop
Ćwiczenia	dyskusji, burza mózgów, rozwiązywanie problemu, pytania i odpowiedzi, warsztaty,	Prezentacje multimedialne, rzutnik elektroniczny, laptop,

8. Sposoby (metody) weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta

8.1. Sposoby (metody) oceniania osiągnięcia efektów uczenia się na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	**Ocena formująca(F)** – wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy **(wybór z listy)**	**Ocena podsumowująca(P)** –podsumowuje Osiągnięte efekty uczenia się **(wybór z listy)**
Wykład	F2 - obserwacja podczas zajęć / aktywność	P2 - pisemne zaliczenie treści Wykładów
Ćwiczenia	F2 - obserwacja podczas zajęć / aktywność	P4 - praca zaliczeniowa w formie projektu zespołowego wg wymogów wykładowcy

8.2. Sposoby (metody) weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się (wstawić „x")

Symbol efektu	Wykład		Ćwiczenia	
	F2	P2	F2	P4
W_01	X	X	X	X
W_02	X	X	X	X
U_01			X	X
U_02			X	X
K_01			X	X

9. Opis sposobu ustalania oceny końcowej (zasady i kryteria przyznawania oceny, a także sposób obliczania oceny w przypadku zajęć, w skład których wchodzi więcej niż jedna forma prowadzenia zajęć, z uwzględnieniem wszystkich form prowadzenia zajęć oraz wszystkich terminów egzaminów i zaliczeń, w tym także poprawkowych):

Ocena końcowa dla poszczególnych form zajęć będzie ustalana w następujący sposób:
1. Wykłady – pisemne zaliczenie treści wykładów:
0-50% punktów - 2,0
51-60% punktów - 3,0
61-70% punktów - 3,5
71-80% punktów - 4,0
81-90% punktów - 4,5
91-100% punktów - 5,0
2. Ćwiczenia – w ustaleniu oceny brane będą następujące kryteria:
- kompletność opracowania, właściwy układ treści merytoryczne, poprawność doboru źródeł, samodzielność w formułowaniu wniosków i interpretacji o charakterze marketingowym,

10. Forma zaliczenia zajęć

Zaliczenie z oceną

11. Obciążenie pracą studenta (sposób wyznaczenia punktów ECTS):

Forma aktywności studenta	**Liczba godzin**	
	na studiach stacjonarnych	**na studiach niestacjonarnych**
Godziny kontaktowe studenta (w ramach zajęć):		

Liczba godzin pracy studenta z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	30	20
Praca własna studenta (indywidualna praca studenta związana z zajęciami):		
Czytanie literatury	10	20
Przygotowanie do zaliczenia wykładów	5	10
Przygotowanie projektu zaliczeniowego	10	15
Opracowanie prezentacji do zaliczenia zajęć praktycznych (ćwiczenia)	10	20
Samodzielne studium przypadku zastosowania marketingu relacji w wybranym podmiocie	10	15
Suma godzin:	**75**	**75**
Liczba pkt ECTS przypisana do zajęć: (1pkt ECTS odpowiada od 25 do 30 godzin aktywności studenta)	**3**	**3**

12. Literatura zajęć

Literatura obowiązkowa:

1. Mitręga M., Marketing relacji. Teoria i praktyka, Ce De Wu, Warszawa, 2018
2. Tesławski M., Lojalność konsumenta. Jak budować trwałe relacje z klientem, Helion, Gliwice, 2012
3. Otto J., Marketing relacji. Koncepcja i zastosowanie, C.H. Beck, Warszawa, 2004
4. Jonas A., Czubała A., Wiktor J., Smoleń T., Marketing usług, Wolter Kluwer, warszawa, 2012
5. Garbarski L. red., Marketing. Koncepcja skutecznych działań, PWN , Warszawa 2011

Literatura zalecana/fakultatywna:

1. Dziewanowska K., Kacprzak A., Marketing doświadczeń, PWN, Warszawa 2013
2. Bartisik- Purgat M., Zachowania konsumentów. Globalizacja, nowe technologie, aktualne trendy, otoczenie społeczno- kulturowe, PWN, Warszawa 2017
3. Lindstrom M., Zakupologia, Wydawnictwo Znak, Kraków, 2009

13. Informacje dodatkowe

Imię i nazwisko sporządzającego	dr Agnieszka Wala
Data sporządzenia	07.04.2025
dane kontaktowe(e-mail)	awala@ajp.edu.pl
podpis	

Załącznik nr 3
do Programu studiów na kierunku zarządzanie - studia drugiego stopnia o profilu praktycznym,
stanowiącego załącznik do Uchwały Nr 15/000/2025 Senatu AJP
z dnia 15 kwietnia 2025 r.

	Wydział	Ekonomiczny
	Kierunek	Zarządzanie
	Poziom studiów	drugiego stopnia
	Forma studiów	stacjonarna/niestacjonarna
	Profil studiów	Praktyczny
Pozycja w planie studiów(lub kod przedmiotu)		

K A R T A Z A J Ę Ć

1. Informacje ogólne

Nazwa zajęć	**Zarządzanie i przywództwo w biznesie**
Punkty ECTS	**4**
Rodzaj zajęć	**Obowiązkowe**
Moduł/specjalizacja	**Moduł C. Manager jakości i środowiska. – Manager jakości i środowiska**
Język, w którym prowadzone są zajęcia	**Polski**
Rok studiów	**2**
Imię i nazwisko koordynatora zajęć oraz osób prowadzących zajęcia	**dr Albin Skwarek**

2. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Forma zajęć	Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne	Rok studiów/semestr	Punkty ECTS (zgodnie z programem studiów)
Wykład	**15/10**	**2/3**	**4**
Ćwiczenia	**15/10**	**2/3**	

3. Wymagania wstępne, z uwzględnieniem sekwencyjności zajęć

Student ma podstawową wiedzę z zakresu zarządzania oraz funkcjonowania sfery społecznej organizacji.

4. Cele kształcenia

C1 - Rozwinięcie wiedzy związanej z zarządzaniem personelem i rolą przywództwa w organizacjach gospodarczych.
C2 - Ukształtowanie umiejętności wykorzystania mechanizmów regulujących zachowania pracowników w organizacji
C3 - Zrozumienie potrzeb innego człowieka w trakcie realizowania procesów organizacyjnych.

5. Efekty uczenia się dla zajęć wraz z odniesieniem do efektów kierunkowych

Symbol efektu uczenia się	Opis efektu uczenia się	Odniesienie do efektu kierunkowego
	WIEDZA	
W_01	Student zna terminologię związaną z zarządzaniem personelem, podstawowe paradygmaty, koncepcje i modele w sferze zarządzania, kierowania i kierowniczego przywództwa w podmiotach gospodarczych.	K_W05, K_W10
W_02	Student zna i rozumie zasady przywództwa organizacyjnego oraz jego znaczenie dla sprawnego funkcjonowania organizacji, kształtowania wzorów etycznych, zachowań i postaw społecznych, a także rozwiązywania problemów i konfliktów wewnątrz organizacji	K_W05, K_W10

UMIEJĘTNOŚCI		
U_01	Student potrafi wykorzystać zdobytą wiedzę do objaśniania interakcji zachodzących między członkami organizacji, rozstrzygania dylematów, które mogą pojawić się w pracy zawodowej.	K_U01, K_U02, K_U11, K_U14
U_02	Student potrafi krytycznie analizować i oceniać potrzeby organizacji dotyczące kompetencji interpersonalnych, współpracy i postaw pracowników podczas realizacji zadań indywidualnych i zespołowych.	K_U01, K_U02, K_U05, K_U11
KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
K_01	Student jest gotów do rozumienia potrzeb członków środowiska pracy, a także do przyjęcia roli i odpowiedzialności lidera za wyniki indywidualne i zespołowe.	K_K01, K_K05

6. Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć (zgodnie z programem studiów):

Lp.	**Treści wykładów**	**Liczba godzin na studiach**	
		stacjonarnych	**Niestacjonarnych**
W1	Omówienie treści programowych, kryteriów oceny oraz warunków zaliczenia przedmiotu. Wprowadzenie do zajęć. Zarządzanie, kierowanie, przywództwo - uwarunkowania sukcesów menedżera. Geneza, istota i kontekst przywództwa.	2	1
W2	Współczesne koncepcje przywództwa.	4	2
W3	Potencjał przywódczy i możliwości jego zwiększania.	2	1
W4	Władza i wpływ w organizacji.	1	1
W5	Style przywództwa: charakterystyka, efektywność, diagnoza.	2	1
W6	Aspekty etyczne przywództwa, Motywowanie a manipulowanie w organizacji.	2	1
W7	Zaliczenie wykładów	2	2
	Razem liczba godzin wykładów	**15**	**10**

Lp.	**Treści ćwiczeń**	**Liczba godzin na studiach**	
		stacjonarnych	**niestacjonarnych**
C1	Rola przywódcy w aspekcie zarządzania przedsiębiorstwem – analiza przypadków.	2	1
C2	Paradygmaty przywództwa. Zadania kierownika-przywódcy. Typy menedżerów-przywódców.	2	1
C3	Cechy przywódców – analiza przypadków. Inteligencja społeczna i emocjonalna.	2	1
C4	Źródła władzy i wpływu społecznego,	2	2
C5	Skuteczne przywództwo a style przywództwa – studium przypadku	3	2
C6	Motywowanie a manipulowanie w praktyce.	2	1
C7	Zaliczenie ćwiczeń	2	2
	Razem liczba godzin ćwiczeń	**15**	**10**

7. Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	**Metody dydaktyczne**(wybór z listy)	**Środki dydaktyczne**
Wykład	wykład informacyjny, wykład konwersatoryjny, wykład z elementami dyskusji, pokaz prezentacji multimedialnej	laptop, projektor
Ćwiczenia	analiza tekstów i przykładów, analiza studium przypadku, praca własna z zalecaną literaturą, praca z tekstem źródłowym, wyszukiwanie i selekcjonowanie	

	informacji, analiza porównawcza, analiza tekstów z czasopism	

8. Sposoby (metody) weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta

8.1. Sposoby (metody) oceniania osiągnięcia efektów uczenia się na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	Ocena formująca(F) – wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy **(wybór z listy)**	Ocena podsumowująca(P) –podsumowuje Osiągnięte efekty uczenia się **(wybór z listy)**
Wykład		P2 – zaliczenie ustne
Ćwiczenia	F4 – wypowiedź/wystąpienie F5 – ćwiczenia praktyczne	P2 – zaliczenie ustne P3 – ocena podsumowująca powstała na podstawie ocen formujących, uzyskanych w semestrze,

8.2. Sposoby (metody) weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się (wstawić „x")

Symbol efektu	Wykład	Ćwiczenia			
	P2	F2	F5	P2	P3
W_01	X	x	x	x	x
W_02	X	x	x	x	x
U_01	X	x	x	x	x
U_02	X	x	x	x	x
K_01		x	x		x

9. Opis sposobu ustalania oceny końcowej (zasady i kryteria przyznawania oceny, a także sposób obliczania oceny w przypadku zajęć, w skład których wchodzi więcej niż jedna forma prowadzenia zajęć, z uwzględnieniem wszystkich form prowadzenia zajęć oraz wszystkich terminów egzaminów i zaliczeń, w tym także poprawkowych):

Ocena z wykładów ustalana jest na podstawie odpowiedzi uzyskanych na zadane studentowi pytania.
Ocena z ćwiczeń ustalana jest w oparciu o:
P2 - kolokwium stanowi 50% oceny końcowej,
P3 - ocena podsumowująca powstała na podstawie ocen formujących uzyskanych w semestrze tj. wypowiedzi, poprawności wykonania ćwiczeń, stanowi 50% oceny końcowej.

10. Forma zaliczenia zajęć

Zaliczenie na ocenę

11. Obciążenie pracą studenta (sposób wyznaczenia punktów ECTS):

Forma aktywności studenta	Liczba godzin	
	na studiach stacjonarnych	na studiach niestacjonarnych
Godziny kontaktowe studenta (w ramach zajęć):		
Liczba godzin pracy studenta z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	30	20
Praca własna studenta (indywidualna praca studenta związana z zajęciami):		
Czytanie literatury	20	20

Przygotowanie do zajęć	20	20
Przygotowanie do zaliczenia ćwiczeń	20	20
Przygotowanie do zaliczenia wykładów	10	20
Suma godzin:	**100**	**100**
Liczba pkt ECTS przypisana do zajęć: (1pktECTSodpowiadaod25do30godzinaktywnościstudenta)	**4**	**4**

12. Literatura zajęć

Literatura obowiązkowa:

1. Thomas N. (red.), Przywództwo według Johna Adaira, Warszawa 2009.
2. Karaszewski R., Przywództwo w środowisku globalnego biznesu, Toruń 2008.
3. Avery G.C., Przywództwo w organizacji. Paradygmaty i studia przypadków, Warszawa 2009.

Literatura zalecana/fakultatywna:

1. Grzybek R., Przewodnik dla lidera. Warszawa 2017.
2. Covey S., Zasady skutecznego przywództwa, Poznań 2004.
3. Paliszkiewicz J., Przywództwo, zaufanie i zarządzanie wiedzą w innowacyjnych przedsiębiorstwach, Warszawa 2019.
4. Mrówka R., Przywództwo w organizacjach. Analiza najlepszych praktyk, Warszawa 2010

13. Informacje dodatkowe

Imię i nazwisko sporządzającego	dr Albin Skwarek
Data sporządzenia	07.04.2025
Dane kontaktowe(e-mail)	askwarek@ajp.edu.pl
Podpis	

Załącznik nr 3
do Programu studiów na kierunku zarządzanie - studia drugiego stopnia o profilu praktycznym,
stanowiącego załącznik do Uchwały Nr 15/000/2025 Senatu AJP
z dnia 15 kwietnia 2025 r.

	Wydział	Ekonomiczny
	Kierunek	Zarządzanie
	Poziom studiów	drugiego stopnia
	Forma studiów	stacjonarna/niestacjonarna
	Profil studiów	Praktyczny
Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)		

KARTA ZAJĘĆ

1. Informacje ogólne

Nazwa zajęć	**Ekozarządzanie i zarządzanie środowiskowe**
Punkty ECTS	**4**
Rodzaj zajęć	**Obowiązkowe**
Moduł/specjalizacja	**Moduł C. Manager jakości i środowiska. – Manager jakości i środowiska**
Język, w którym prowadzone są zajęcia	**Polski**
Rok studiów	**II**
Imię i nazwisko koordynatora zajęć oraz osób prowadzących zajęcia	**dr Anna Sobczak**

2. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Forma zajęć	Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne	Rok studiów/semestr	Punkty ECTS (zgodnie z programem studiów)
Wykład	**15/10**	**2/3**	**4**
Projekt	**15/10**	**2/3**	

3. Wymagania wstępne, z uwzględnieniem sekwencyjności zajęć

Znajomość podstaw zarządzania.

4. Cele kształcenia

C1 – Student zdobędzie wiedzę z zakresu zarządzania środowiskowego w ujęciu teoretycznym i praktycznym.
C2 – Student będzie rozwijał umiejętności oceny i analizy problemów wiążących się z zarządzaniem środowiskowym.
C3 – Przygotowanie do opracowywania podstawowych propozycji rozwiązań w zakresie zarządzania środowiskowego.

5. Efekty uczenia się dla zajęć wraz z odniesieniem do efektów kierunkowych

Symbol efektu uczenia się	Opis efektu uczenia się	Odniesienie do efektu kierunkowego
	WIEDZA	
W_01	Student zna podstawowe pojęcia i obszary związane z zarządzaniem środowiskowym.	K_W05, K_W10
	UMIEJĘTNOŚCI	
U_01	Student potrafi opisać i zaproponować typowe rozwiązania związane z zarządzaniem środowiskowym w organizacji	K_U02, K_U05, K_U07

KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
K_01	Student jest gotów z innymi uczestnikami otoczenia do realizacji działań w obszarze zagadnień środowiskowych	K_K02, K_K03

6. Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć (zgodnie z programem studiów):

Lp.	Treści wykładów	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
W1	Wprowadzenie do przedmiotu. Ekozarządznie i zarządzanie środowiskowe	2	1
W2	Zarządzanie energią w przedsiębiorstwach. Ograniczenie zużycia energii optymalizacja procesów produkcyjnych.	2	1
W3	Gospodarka wodna w organizacji.	1	1
W4	Gospodarka odpadami w przedsiębiorstwie.	2	1
W5	Ochrona powietrza w produkcji i usługach.	1	1
W6	Ochrona gleby i wód gruntowych w prowadzeniu działalności.	1	1
W7	Ochrona różnorodności biologicznej jako aspekt zrównoważonego rozwoju.	1	1
W8	Edukacja ekologiczna pracowników i ich zaangażowanie w działania na rzecz ochrony środowiska.	2	1
W9	Współpraca z dostawcami i promowanie ekologicznych produktów.	2	1
W10	Ciągłe doskonalenie środowiskowe i wprowadzanie ulepszeń.	1	1
	Razem liczba godzin wykładów	**15**	**10**

Lp.	Treści projektów	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
P1	Wprowadzenie do przedmiotu, zapoznanie studentów z treściami projektu i literaturą do przedmiotu, przedstawienie celów przedmiotu, efektów i wymagań w zakresie zaliczenia projektu. Formowanie zespołów projektowych	2	1
P2	Przedstawienie przez grupę podmiotu gospodarczego, przeglądu literatury i celów projektu	2	1
P3	Analizą kryteriów w analizowanym przypadku.	2	1
P4	Opracowanie metod i narzędzi wykorzystywanych w projekcie.	2	1
P5	Opracowanie badania wybranego obszaru.	2	2
P6	Opracowanie raportu	3	3
P7	Opracowanie propozycji rozwiązań	2	1
	Razem liczba godzin projektów	**15**	**10**

7. Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	Metody dydaktyczne (wybór z listy)	Środki dydaktyczne
Wykład	M1- wykład informacyjny, prezentacja	projektor
Projekt	M5- metoda praktyczna – pokaz, ćwiczenia przedmiotowe – analiza projektów przedstawionych przez studentów	projektor

8. Sposoby (metody) weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta

8.1. Sposoby (metody) oceniania osiągnięcia efektów uczenia się na poszczególnych formach

zajęć

Forma zajęć	**Ocena formująca (F)** – wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy **(wybór z listy)**	**Ocena podsumowująca (P)** – podsumowuje osiągnięte efekty uczenia się **(wybór z listy)**
Wykład	F1- sprawdzian pisemny	P1- zaliczenie psemne w formie testowej
Projekt	F5- przygotowanie projektu w oparciu o konkretne założenia	P4-projekt

8.2. Sposoby (metody) weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się (wstawić „x")

Symbol efektu	Wykład			Projekty			
	F1	FX	P1	F5	FX	FX	P4
W_01	X		X	X			X
U_01	X		X	X			X
K_01	X		X	X			X

9. Opis sposobu ustalania oceny końcowej (zasady i kryteria przyznawania oceny, a także sposób obliczania oceny w przypadku zajęć, w skład których wchodzi więcej niż jedna forma prowadzenia zajęć, z uwzględnieniem wszystkich form prowadzenia zajęć oraz wszystkich terminów egzaminów i zaliczeń, w tym także poprawkowych):

Ocena końcowa dla poszczególnych form zajęć będzie ustalana w następujący sposób:

1. Wykłady – pisemne zaliczenie treści wykładów:
0-50% punktów - 2,0
51-60% punktów - 3,0
61-70% punktów - 3,5
71-80% punktów - 4,0
81-90% punktów - 4,5
91-100% punktów - 5,0
2. Projekt – w ustaleniu oceny brane będą następujące kryteria:
- kompletność opracowania 2pkt,
- właściwy układ 2pkt,
- ujęcie teoretyczne – 4pkt,
- poprawność doboru źródeł -2pkt,
- treści merytoryczne dotyczące analizowanego przypadku - 2pkt,
- umiejętność rozwiązywania problemu organizacji z wykorzystaniem narzędzi systemu ocen i reguł postępowania-4pkt,
- samodzielność w formułowaniu wniosków i interpretacji-4pkt,
A ocena końcowa ustalana zgodnie z punktacją z punktu 1.

10. Forma zaliczenia zajęć

Zaliczenie na ocenę

11. Obciążenie pracą studenta (sposób wyznaczenia punktów ECTS):

Forma aktywności studenta	**Liczba godzin**	
	na studiach stacjonarnych	**na studiach niestacjonarnych**
Godziny kontaktowe studenta (w ramach zajęć):		
liczba godzin pracy studenta z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	30	20
Praca własna studenta (indywidualna praca studenta związana z zajęciami):		

Przygotowanie do zaliczenia pisemnego zaliczenia	20	25
Czytanie literatury do przygotowania projektu	10	15
Przygotowanie projektu	40	40
Suma godzin:	**100**	**100**
Liczba pkt ECTS przypisana do zajęć: (1 pkt ECTS odpowiada od 25 do 30 godzin aktywności studenta)	**4**	**4**

12. Literatura zajęć

Literatura obowiązkowa:

1. Nowosielski R. Spilka M., Kania A. Zarządzanie środowiskowe i systemy zarządzania środowiskowego, Wydawnictwo Politechniki Śląskiej, Gliwice 2010.
2. Systemy Zarządzania jakością i środowiskiem pod red. T. Borysa i P. Rogali, Wydawnictwo Uniwersytetu Ekonomicznego we Wrocławiu, Wrocław 2012.
3. Matuszak-Flejszman A., Jak skutecznie wdrożyć system zarządzania środowiskowego według normy ISO 1400 Polskie Zrzeszenie Inżynierów i Techników Sanitarnych, Poznań, 2001
4. Poskrobko B., 1998: Zarządzanie środowiskiem. Polskie Wydawnictwo Ekonomiczne, Warszawa.
5. Kowalski Z., Kulczycka J., Góralczyk M. (2007): Ekologiczna ocena cyklu życia procesów wytwórczych (LCA Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa.

Literatura zalecana / fakultatywna:

1. Pochyluk R. i inni, Wspólnotowy System Ekozarządzania i Audytu EMAS Poradnik dla organizacji, Ministerstwo Środowiska, 2005, www.emas.mos.gov.pl
2. Pochyluk R., M. Macniak, J. Szymański, Wspólnotowy System Ekozarządzania i Audytu EMAS Przewodnik, www.emas.mos.gov.pl
3. Ekozarządzanie w Przedsiębiorstwie- podręcznik, red. A. Marcinkowski, B Huryń, K. Ostrowski, M. Szydłowski, Wyd. Epograf, Warszawa 2010.
4. Adamczyk J., Nitkiewicz T., Programowanie zrównoważonego rozwoju przedsiębiorstw, PWE, Warszawa 2007.
5. Adamczyk W., Ekologia wyrobów, PWE, Warszawa 2004.

13. Informacje dodatkowe

imię i nazwisko sporządzającego	dr Anna Sobczak
data sporządzenia	07.04.2025
dane kontaktowe (e-mail)	asobczak@ajp.edu.pl
podpis	

Załącznik nr 3
do Programu studiów na kierunku zarządzanie - studia drugiego stopnia o profilu praktycznym,
stanowiącego załącznik do Uchwały Nr 15/000/2025 Senatu AJP
z dnia 15 kwietnia 2025 r.

	Wydział	Ekonomiczny
	Kierunek	Zarządzanie
	Poziom studiów	drugiego stopnia
	Forma studiów	stacjonarna/niestacjonarna
	Profil studiów	Praktyczny
Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)		

KARTA ZAJĘĆ

1. Informacje ogólne

Nazwa zajęć	**Innowacyjność i komercjalizacja badań**
Punkty ECTS	**4**
Rodzaj zajęć	**Obowiązkowe**
Moduł/specjalizacja	**Moduł C. Manager jakości i środowiska**
Język, w którym prowadzone są zajęcia	**Polski**
Rok studiów	**II**
Imię i nazwisko koordynatora zajęć oraz osób prowadzących zajęcia	**dr Marcin Cywiński**

2. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Forma zajęć	Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne	Rok studiów/semestr	Punkty ECTS (zgodnie z programem studiów)
Wykłady	**15/10**	**2/4**	**4**
Ćwiczenia	**15/10**	**2/4**	
Projekty	**15/10**	**2/4**	

3. Wymagania wstępne, z uwzględnieniem sekwencyjności zajęć

Znajomość podstaw zarządzania, nauki o organizacji oraz umiejętność interpretowania zjawisk ekonomicznych.

4. Cele kształcenia

C1 – Zdobycie wiedzy z zakresu zarządzania działalnością innowacyjną w odniesieniu do istoty, roli, funkcji, prawidłowości i problemów komercjalizacji wyników badań.
C2 – Podniesienie poziomu wiedzy z zakresu innowatorskich przedsięwzięć o zróżnicowanym charakterze.
C3 – Nabycie umiejętności rozpoznawania i diagnozowania problemów związanych z zarządzaniem działalnością innowacyjną w gospodarce.
C4 – Rozszerzenie wrażliwości etyczno-społecznej, poczucia odpowiedzialności za podejmowane decyzje i poszanowania prawa (w tym prawa autorskiego) w obszarze zawodowym

5. Efekty uczenia się dla zajęć wraz z odniesieniem do efektów kierunkowych

Symbol efektu uczenia się	Opis efektu uczenia się	Odniesienie do efektu kierunkowego
	WIEDZA	
W_01	Student zna współczesne teorie społeczne i ekonomiczne związane z działalnością innowacyjną stosując aktualna terminologię, rozumie współczesne koncepcje i instrumenty współpracy różnorakich grup interesów w zakresie dyfuzji innowacji.	K_W01 K_W02

W_02	Student zna zasady funkcjonowania działalności innowacyjnej w ujęciu międzynarodowym i globalnym, w tym mechanizmy wdrażania zmian społeczno-ekonomicznych towarzyszących rozwojowi gospodarki.	K_W05 K_W10
W_03	Student zna mechanizmy tworzenia i rozwoju różnorodnych form działalności innowacyjnej, szczególnie z zakresu prawa autorskiego i ochrony własności intelektualnej w ujęciu indywidualnym i grupowym	K_W11 K_W14
UMIEJĘTNOŚCI		
U_01	Student potrafi organizować działania o charakterze innowacyjnym i nowatorskim. Student potrafi obserwować, łączyć i wykorzystywać specjalistyczną wiedzę z wielu dziedzin nauki w celu kształtowania nowych rozwiązań w gospodarce	K_U01 K_U02 K_U05
U_02	Student potrafi ocenić sprawność funkcjonowania procesów o charakterze innowacyjnym, stosując efektywne instrumentarium wdrażania prac rozwojowych i oceny działań podejmowanych przez podmioty na rynku	K_U06 K_U07
U_03	Student potrafi efektywnie dobrać i zarządzać zasobami organizacji w celu realizacji działań nowatorskich o innowacyjnym charakterze, samodzielnie rozwiązywać pojawiające się problemy w oparciu o posiadaną wiedzę	K_U10 K_U11
KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
K_01	Student jest gotów do pogłębiania i pozyskiwania wiedzy poprzez alternatywne formy uczenia się, promuje kulturę organizacyjną opartą na odpowiedzialności, współpracując przy tym w zespole.	K_K03 K_K04 K_K06

6. **Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć** (zgodnie z programem studiów):

Lp.	**Treści wykładów**	**Liczba godzin na studiach**	
		stacjonarnych	**niestacjonarnych**
W1	Pojęcie, rodzaje i źródła innowacji; Wstęp do problematyki zarządzania innowacjami. Współczesne postrzeganie innowacji oraz działalności innowacyjnej	2	1
W2	Formy i źródła finansowania działalności innowacyjnej. Charakterystyka dostępnych sposobów finansowania i wspierania innowacji	2	1
W3	Wybrane strategie działalności innowacyjnej przedsiębiorstw oraz regionalne strategie innowacji.	1	1
W4	Stymulatory i bariery wprowadzania innowacji. Istota współpracy przedsiębiorstw z szeroko rozumianym sektorem nauki - debata	2	2
W5	Instrumenty wspierania innowacyjności w Polsce i Unii Europejskiej, charakterystyka działalność przedsiębiorstw w obliczu zmian na rynku	2	1
W6	Znaczenie inwestycji zagranicznych w Polsce dla rozwoju działalności Innowacyjnej	2	1
W7	Innowacje w klastrach. Otoczenie innowacyjne dla biznesu	2	1
W8	Transfer i komercjalizacja wiedzy i innowacji	1	1
W9	Działanie innowacyjnej wobec koncepcji społecznej odpowiedzialności biznesu (CSR)	1	1
	Razem liczba godzin wykładów	**15**	**10**

Lp.	**Treści ćwiczeń**	**Liczba godzin na studiach**	
		stacjonarnych	**Niestacjonarnych**
C1	Metodologia Frascati Manual oraz Oslo Manual, charakterystyka instrumentarium zarządzania innowacjami – dobór narzędzi	2	1
C2	Ilościowe metody oceny innowacji – analiza systemów	2	1
C3	Narzędzia identyfikacji potrzeb innowacyjnych w przedsiębiorstwach – case	2	2

C4	Stan infrastruktury innowacyjnej i działalności innowacyjnej w regionie w aspekcie jego atrakcyjności innowacyjnej – analiza	2	1
C5	Budowa sieci współpracy dla komercjalizacji wiedzy i dyfuzji nowych technologii – zadanie problemowe	2	2
C6	Przedsięwzięcia komercjalizacji wiedzy na uczelni wyższej - case	2	1
C7	Innowacje w praktyce – przykłady dobrych praktyk/ wybrane case study	3	2
	Razem liczba godzin ćwiczeń	**15**	**10**
Lp.	**Treści projektów**	**Liczba godzin na studiach**	
		stacjonarnych	**Niestacjonarnych**
P1	Narzędzia identyfikacji potrzeb innowacyjnych w przedsiębiorstwach – kreowanie narzędzi	2	2
P2	Budowa sieci współpracy dla komercjalizacji wiedzy i dyfuzji nowych technologii	2	2
P3	Przedsięwzięcia komercjalizacji wiedzy na uczelni wyższej – budowanie procesu	11	6
	Razem liczba godzin projektów	**15**	**10**

7. Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	**Metody dydaktyczne** (wybór z listy)	**Środki dydaktyczne**
Wykład	M1 – wykład informacyjny M3 – metoda eksponująca z pokazem prezentacji multimedialnej z wykorzystaniem materiałów audiowizualnych i informatycznych M4 – wypowiedź – debata – case study	Projektor multimedialny, tablica,
Ćwiczenia	M5 – metoda praktyczna – ćwiczenia laboratoryjne ukierunkowane na poznanie oprogramowania i analizy potencjału, ćwiczenia doskonalące umiejętności selekcjonowania, grupowania i przedstawiania zgromadzonych informacji, ćwiczenia praktyczne z wykorzystaniem modeli magazynów i systemów identyfikacji.	Laboratorium logistyczne,
Projekty	M5 – metoda praktyczna – ćwiczenia kreacyjne – przygotowanie projektu	Projektor multimedialny, tablica, Laboratorium logistyczne,

8. Sposoby (metody) weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta

8.1. Sposoby (metody) oceniania osiągnięcia efektów uczenia się na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	**Ocena formująca (F)** – wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy **(wybór z listy)**	**Ocena podsumowująca (P)** – podsumowuje osiągnięte efekty uczenia się **(wybór z listy)**
Wykład	F2 – obserwacja i aktywność – obserwacja przygotowania do zajęć, case study F4 - dyskusja	P1 – egzamin pisemny w formie testowej z elementami opisu
Ćwiczenia	F2 – obserwacja i aktywność – obserwacja przygotowania do zajęć, ocena ćwiczeń wykonanych podczas zajęć, F4 – przygotowanie pisemnej wypowiedzi na podstawie materiału źródłowego	P2 – zaliczenie pisemne w formie testowej
Projekty	F5 – ćwiczenia praktyczne – przygotowanie projektu w oparciu o konkretne założenia	P4 – praca pisemna – projekt proinnowacyjny

8.2. Sposoby (metody) weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się (wstawić „x")

Symbol efektu	Wykład			Ćwiczenia			Projekt	
	F2	F4	P1	F2	F4	P2	F5	P4
W_01	X	X	X	X	X	X	X	X
W_02	X	X	X	X	X	X	X	X
W_03	X	X	X	X	X	X	X	X
U_01	X	X	X	X	X	X	X	X
U_02	X	X	X	X	X	X	X	X
U_03	X	X	X	X	X	X	X	X
K_01	X	X		X	X		X	X

9. Opis sposobu ustalania oceny końcowej (zasady i kryteria przyznawania oceny, a także sposób obliczania oceny w przypadku zajęć, w skład których wchodzi więcej niż jedna forma prowadzenia zajęć, z uwzględnieniem wszystkich form prowadzenia zajęć oraz wszystkich terminów egzaminów i zaliczeń, w tym także poprawkowych):

Podczas obserwacji i aktywności, prowadzonej dyskusji, studenci otrzymują znak plus (+) lub ocenę (2-5) w zależności od zaawansowania poziomu wypowiedzi lub przygotowania pisemnej wypowiedzi na podstawie materiału źródłowego.
Podczas zaliczenia ćwiczeń w formie testowej ocena ustalana jest na podstawie uzyskanych punktów procentowych w następującej skali: 5.0 (100-95), 4.5 (94-90), 4.0 (89-70), 3.5 (69-59), 3.0 (58-55), 3- (54-50). Oceny uzyskane w ocenach formujących podwyższają ocenę z zaliczenia o 1 wartość całkowitą.
Podczas egzaminu przeprowadzany jest test częściowo w formie opisowej wystawiana ocena w skali 2-5.

10. Forma zaliczenia zajęć

egzamin

11. Obciążenie pracą studenta (sposób wyznaczenia punktów ECTS):

Forma aktywności studenta	Liczba godzin	
	na studiach stacjonarnych	**na studiach niestacjonarnych**
Godziny kontaktowe studenta (w ramach zajęć):		
liczba godzin pracy studenta z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	45	30
Praca własna studenta (indywidualna praca studenta związana z zajęciami):		
Przygotowanie case study	10	15
Przygotowanie pisemnych wypowiedzi	10	15
Praca nad poszukiwaniem danych rynkowych, przygotowanie założeń analizy SWOT dla projektu, zbieranie danych wtórnych i analiza rynku na potrzeby projektu	15	15
Zapoznanie z literaturą branżową	10	10
Przygotowanie do ćwiczeń w zakresie analizy, gromadzenia, selekcjonowania i przedstawiania zgromadzonych informacji	10	15
Suma godzin:	**100**	**100**
Liczba pkt ECTS przypisana do zajęć: (1 pkt ECTS odpowiada od 25 do 30 godzin aktywności studenta)	**4**	**4**

12. Literatura zajęć

Literatura obowiązkowa:

1. Janasz W., Innowacje w rozwoju przedsiębiorczości w procesie transformacji. Wyd. Difin, Warszawa 2004
2. Janasz W., Janasz K., Prozorowicz M, Świadek A., Wiśniewska J. Determinanty innowacyjności przedsiębiorstw, Wyd. Naukowe US, Szczecin 2002
3. Janasz W., Innowacje w strategii rozwoju organizacji w Unii Europejskiej, Difin, Warszawa 2009
4. Karlik M., Zarządzanie innowacjami w przedsiębiorstwie, Poltext, Warszawa 2012
5. Waćkowski K, Żebrowski M., Strategiczne zarządzanie innowacjami, Difin, Warszawa 2011
6. Januszkiewicz W., Cywiński M., Chojnacka M., Idea smart city w miastach średniej wielkości, AJP, Gorzów Wielkopolski 2019
7. Cywiński M. Identyfikacja i dyfuzja innowacyjności w działalności gospodarczej polskich przedsiębiorstw, AJP, Gorzów Wielkopolski 2020
8. Cywiński M., Handel elektroniczny - innowacyjna logistyka, AJP, Gorzów Wielkopolski 2023.

Literatura zalecana / fakultatywna:

1. Janasz W., Janasz K., Świadek A., Wiśniewska J., Strategie innowacyjne przedsiębiorstw. Wyd. Naukowe US, Szczecin 2001
2. Oslo Manual The Measurement of Scientific and Technological Activities, proposed Guidelines for Collecting and Interpreting Technological Innovation Data, OECD, European Commission, Eurostat 2008.
3. Goffin K., Mitchell R., Innovation Management. Strategy and implementation using the Pentathlon Framework, Palgrave Macmillan 2010
4. Harvard Bussines Review, Zarządzanie innowacjami, One Press, Warszawa 2006
5. Pomykalski A., Zarządzanie innowacjami, PWN, Warszawa 2001
6. Rossa J., Cywiński M., Trendy. Gospodarka – Innowacje – Społeczeństwo, AJP, Gorzów Wielkopolski 2013
7. Soboń J., Cywiński M., Szuszakiewicz-Idziaszek A., Wyzwania dla skutecznego zarządzania organizacjami, AJP, Gorzów Wielkopolski 2021.

13. Informacje dodatkowe

imię i nazwisko sporządzającego	dr Marcin Cywiński
data sporządzenia	07.04.2025
dane kontaktowe (e-mail)	mcywinski@ajp.edu.pl
podpis	

Załącznik nr 3
do Programu studiów na kierunku zarządzanie - studia drugiego stopnia o profilu praktycznym,
stanowiącego załącznik do Uchwały Nr 15/000/2025 Senatu AJP
z dnia 15 kwietnia 2025 r.

	Wydział	Ekonomiczny
	Kierunek	Zarządzanie
	Poziom studiów	drugiego stopnia
	Forma studiów	stacjonarna/niestacjonarna
	Profil studiów	Praktyczny
Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)		

KARTA ZAJĘĆ

1. Informacje ogólne

Nazwa zajęć	**Systemy zarządzania jakością**
Punkty ECTS	**1**
Rodzaj zajęć	**Obowiązkowe**
Moduł/specjalizacja	**Moduł C. Manager jakości i środowiska**
Język, w którym prowadzone są zajęcia	**Polski**
Rok studiów	**II**
Imię i nazwisko koordynatora zajęć oraz osób prowadzących zajęcia	**dr Małgorzata Chojnacka**

2. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Forma zajęć	Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne	Rok studiów/semestr	Punkty ECTS (zgodnie z programem studiów)
projekty	**15/10**	**2/4**	**1**

3. Wymagania wstępne, z uwzględnieniem sekwencyjności zajęć

Znajomość podstaw zarządzania jakością.

4. Cele kształcenia

C1 – Wskazanie studentom powodów, które uzasadniają potrzebę stosowania koncepcji systemowego zarządzania jakością w ramach prowadzonej działalności gospodarczej i możliwości jego usprawniania.
C2 – Przybliżenie studentkom podstaw, rozwijających umiejętności oceny i analizy systemów zarządzania jakością lub jej składowych, z zastosowaniem wybranych metod i technik doskonalenia jakości.
C3 – Rozbudzenie postawy wyrażającej dążenie do pogłębiania wiedzy.

5. Efekty uczenia się dla zajęć wraz z odniesieniem do efektów kierunkowych

Symbol efektu uczenia się	Opis efektu uczenia się	Odniesienie do efektu kierunkowego
	WIEDZA	
W_01	Student zna i rozumie aspekty odnoszące się do możliwości oceny wybranych obszarów systemowego zarządzania jakością.	K_W04
	UMIEJĘTNOŚCI	
U_01	Student potrafi samodzielnie dokonać diagnozy istniejącego stanu badanych zjawisk, zaproponować konkretne rozwiązania projektowe.	K_U03
U_02	Student potrafi zaprezentować ideę projektu (zakres i sposób realizacji badań diagnostycznych) a także przedstawić wynik swojej ekspertyzy.	K_U03; K_U14; K_U09
U_03	Student potrafi stworzyć raport pisemny i obronić projekt.	K_U09

KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
K_01	Student jest gotów do wykazywania się wykazuje aktywną postawę wobec zagadnień projakościowych, a także motywację do uzupełniania, aktualizowania wiedzy oraz dokonywania krytycznej jej oceny.	K_K01; K_K03

6. Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć (zgodnie z programem studiów):

Lp.	Treści projektu	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	Niestacjonarnych
P1	Sprawy organizacyjne: zasady zaliczenia, przegląd tematyki zajęć i wybór referatów, utworzenie zespołów.	0,5	0,5
P2	Konsultowanie treści i sposobu wykonania badań diagnostycznych (części pierwszej raportu), wyboru problematyki, a także określenie zasad związanych z przygotowaniem zgłoszenia pracy projektowej.	0,5	0,5
P3	Przedstawienie proponowanych przez zespoły ofert ekspertyz oraz udzielenie odpowiedzi na pytania innych uczestników I sesji plenarnej. Celem prezentacji jest przekonanie słuchaczy o celowości realizacji ekspertyzy.	4	2
P4	Konsultowanie aspektów merytorycznych i metodycznych wiążących się z przygotowaniem konkretnego rozwiązania projektowego.	4	2
P5	Przedstawienie wyników prac zrealizowanych przez każdy zespół projektowy. Zadaniem zespołów jest udzielenie odpowiedzi na pytania zarówno prowadzącego jak i studentów (II sesja).	4	4
P6	Podsumowanie zajęć, wyznaczenie terminu poprawkowego.	2	1
	Razem liczba godzin wykładów	**15**	**10**

7. Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	Metody dydaktyczne (wybór z listy)	Środki dydaktyczne
Projekt	M5 – metoda praktyczna: Ćwiczenia przedmiotowe: czytanie i analiza tekstu źródłowego, analiza przykładów, działania praktyczne, praca własna z zalecaną literaturą, opracowanie referatu, Ćwiczenia kreacyjne: opracowanie projektu.	Tablica

8. Sposoby (metody) weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta

8.1. Sposoby (metody) oceniania osiągnięcia efektów uczenia się na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	Ocena formująca (F) – wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy **(wybór z listy)**	Ocena podsumowująca (P) – podsumowuje osiągnięte efekty uczenia się **(wybór z listy)**
Projekt	F2 – obserwacja (przygotowanie do zajęć, ocena wykonywanych poleceń podczas zajęć i jako pracy własnej). F3 – przygotowanie raportu. F4 - wystąpienie (formułowanie i rozwiązanie problemu).	P3 – ocena podsumowująca powstała na podstawie ocen formułujących.

8.2. Sposoby (metody) weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się (wstawić „x")

Symbol efektu	Projekt			
	F2	F3	F4	P3

W_01	X			X
U_01			X	X
U_02	X	X	X	X
U_03	X	X	X	X
K_01	X	X	X	X

9. Opis sposobu ustalania oceny końcowej (zasady i kryteria przyznawania oceny, a także sposób obliczania oceny w przypadku zajęć, w skład których wchodzi więcej niż jedna forma prowadzenia zajęć, z uwzględnieniem wszystkich form prowadzenia zajęć oraz wszystkich terminów egzaminów i zaliczeń, w tym także poprawkowych):

Ocena z projektu:
1 – Prezentacja treści merytorycznych w ramach stworzonych zespołów projektowych: ≥10 pkt.
2 – Prezentacja przykładu: ≥10 pkt.
3 – Prezentacja zadania: ≥10 pkt.
4 – Zadanie do realizacji (przebieg, wykonanie, opracowanie wyników i wniosków): ≥20 pkt.
5 – Zaangażowanie i kreatywność członków grupy eksperckiej: ≥20 pkt.
6 – Zaangażowanie i pracowitość pozostałych studentów zaproszonych do współtworzenia projektu: ≥20 pkt.
7 – Przygotowanie materiałów osobie prowadzącej zajęcia: ≥10 pkt.

Ocena końcowa z projektu odpowiadająca sumie pkt. otrzymanych w ramach zaprezentowanych kryteriów, gdzie: poniżej 50 pkt – ndst; od 51 do 59 dost; od 61do 69 dost plus; od 70 do 79 db; od 80 do 89 db plus; od 90 bdb

10. Forma zaliczenia zajęć

Zaliczenie z oceną

11. Obciążenie pracą studenta (sposób wyznaczenia punktów ECTS):

Forma aktywności studenta	**Liczba godzin**	
	na studiach stacjonarnych	**na studiach niestacjonarnych**
Godziny kontaktowe studenta (w ramach zajęć):		
liczba godzin pracy studenta z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	15	10
Praca własna studenta (indywidualna praca studenta związana z zajęciami):		
czytanie literatury	3	5
przygotowanie do aktywnego uczestnictwa w zajęcach	2	5
przygotowanie do raportu ramach grup eksperckich,	5	5
Suma godzin:	**25**	**25**
Liczba pkt ECTS przypisana do zajęć: (1 pkt ECTS odpowiada od 25 do 30 godzin aktywności studenta)	**1**	**1**

12. Literatura zajęć

Literatura obowiązkowa:
1. Znormalizowane systemy zarządzania, red. Łańcucki J., Wyd. Uniwersytetu Ekonomicznego w Poznaniu, Pozna 2010.
2. Polska Norma PN-EN ISO 9001 Systemy Zarządzania jakością, PKN, Warszawa 2016.

Literatura zalecana / fakultatywna:
1. Bugdol M, Goranczewski B, Projakościowe usprawnienie organizacji oparte na procesie. Koncepcje, metody i narzędzia, Wyd. PWSZ w Oświęcimiu, Oświęcim 2010.
2. Haffer R., Samoocena i pomiar wyników działalności w systemach zarządzania przedsiębiorstw, Wydawnictwo Naukowe Uniwersytetu Mikołaja Kopernika, Toruń 2011.
3. Jedynak P. Ocena znormalizowanych systemów zarządzania jakością, Wyd. Uniwersytetu Jagiellońskiego, Kraków 2007.

4. Lisiecka K. Systemy zarządzania jakością produktów. Metody analizy i oceny. Wyd. Akademii Ekonomiczne w Katowicach, Katowice 2009.
5. Miller P., Systemowe zarządzanie jakością. Koncepcja systemu, ocena systemu, wspomaganie decyzji, Difin, Warszawa 2011.
6. Podejście systemowe do zarządzania jakością w organizacji, red. Ligarski M. Wyd. Politechniki Śląskiej, Gliwice 2010.
7. Wolniak R., Skotnicka-Zasadzeń B., Dokumentacja systemu zarządzanie jakością. Teoria i praktyka, Wyd. Politechniki Śląskiej Gliwice 2008.
8. Wybrane koncepcje i systemy zarządzanie jakością, red. Sikorski T., Wyd. Uniwersytetu Ekonomicznego w Krakowie 2010.

13. Informacje dodatkowe

imię i nazwisko sporządzającego	dr Małgorzata Chojnacka
data sporządzenia	07.04.2025
dane kontaktowe (e-mail)	mchojnacka@ajp.edu.pl
podpis	

Załącznik nr 3
do Programu studiów na kierunku zarządzanie - studia drugiego stopnia o profilu praktycznym,
stanowiącego załącznik do Uchwały Nr 15/000/2025 Senatu AJP
z dnia 15 kwietnia 2025 r.

	Wydział	Ekonomiczny
	Kierunek	Zarządzanie
	Poziom studiów	drugiego stopnia
	Forma studiów	stacjonarna/niestacjonarna
	Profil studiów	Praktyczny
Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)		

KARTA ZAJĘĆ

1. Informacje ogólne

Nazwa zajęć	**Trendy w biznesie-studium przypadku**
Punkty ECTS	**1**
Rodzaj zajęć	**Obowiązkowe**
Moduł/specjalizacja	**C. Moduł obieralny - Manager logistyki**
Język, w którym prowadzone są zajęcia	**Polski**
Rok studiów	**I**
Imię i nazwisko koordynatora zajęć oraz osób prowadzących zajęcia	**dr hab. Anna Majzel**

2. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Forma zajęć	Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne	Rok studiów/semestr	Punkty ECTS (zgodnie z programem studiów)
laboratoria	**15/10**	**2/3**	**1**

3. Wymagania wstępne, z uwzględnieniem sekwencyjności zajęć

Student ma podstawową wiedzę w zakresie działań warunkujących sprawne funkcjonowanie organizacji

4. Cele kształcenia

C1 -Rozszerzenie wiedzy na temat obowiązujących trendów w biznesie.
C2 – Nabycie umiejętności dokonywania analiz i oceny problemów wiążących się nowymi trendami w biznesie
C3 – Wspieranie twórczej postawy wobec dylematów towarzyszących biznesowi.

5. Efekty uczenia się dla zajęć wraz z odniesieniem do efektów kierunkowych

Symbol efektu uczenia się	Opis efektu uczenia się	Odniesienie do efektu kierunkowego
WIEDZA		
W_01	Student zna i rozumie tematykę współczesnych trendów w biznesie	K_W09, K_W14
UMIEJĘTNOŚCI		
U_01	Student potrafi dokonać diagnozy dostosowania się organizacji do obowiązujących trendów i zaproponować konkretne rozwiązania projektowe.	K_U07
U_02	Student potrafi zaprezentować ideę projektu, (zakres i sposób realizacji badań diagnostycznych) a także przedstawić wynik swojej ekspertyzy.	K_U16
U_03	Student potrafi stworzyć raport pisemny i obronić projekt.	K_U15
KOMPETENCJE SPOŁECZNE		

K_01	Student jest gotów do przyjęcia odpowiedzialności za dostarczane efekty pracy i rozumie potrzebę ciągłego dokształcania się.	K_K03

6. Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć (zgodnie z programem studiów):

Lp.	**Treści laboratoriów**	**Liczba godzin na studiach**	
		stacjonarnych	**niestacjonarnych**
L1	Sprawy organizacyjne: zasady zaliczenia, przegląd tematyki zajęć i wybór referatów, utworzenie zespołów.	1	1
L2	Konsultowanie treści i sposobu wykonania badań diagnostycznych (części pierwszej raportu), wyboru problematyki, a także określenie zasad związanych z przygotowaniem zgłoszenia pracy projektowej.	1	1
L3	Przedstawienie proponowanych przez zespoły ofert ekspertyz oraz udzielenie odpowiedzi na pytania innych uczestników I sesji plenarnej. Celem prezentacji jest przekonanie słuchaczy o celowości realizacji ekspertyzy.	5	3
L4	Konsultowanie aspektów merytorycznych i metodycznych wiążących się z przygotowaniem konkretnego rozwiązania projektowego	6	4
L5	Przedstawienie wyników prac zrealizowanych przez każdy zespół projektowy. Zadaniem zespołów jest udzielenie odpowiedzi na pytania zarówno prowadzącego jak i studentów (II sesja).	2	1
	Razem liczba godzin laboratoriów	**15**	**10**

7. Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	**Metody dydaktyczne** (wybór z listy)	**Środki dydaktyczne**
laboratoria	czytanie i analiza tekstu źródłowego	Case study, tablica

8. Sposoby (metody) weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta

8.1. Sposoby (metody) oceniania osiągnięcia efektów uczenia się na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	**Ocena formująca (F)** – wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy **(wybór z listy)**	**Ocena podsumowująca (P)** – podsumowuje osiągnięte efekty uczenia się **(wybór z listy)**
laboratoria	F2 obserwacja pracy w grupach	P4 raport lub inna forma wypowiedzi pisemnej o charakterze sprawozdawczym z/lub elementami badań własnych P5 Wystąpienie/rozmowa (prezentacja, omówienie problemu itd.)

8.2. Sposoby (metody) weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się (wstawić „x")

Symbol efektu	Laboratoria		
	F2	P4	P5
W_01	x	x	x
U_01	x	x	x
U_02	x	x	x
U_03	x	x	x
K_01	x	x	x

9. Opis sposobu ustalania oceny końcowej (zasady i kryteria przyznawania oceny, a także sposób

obliczania oceny w przypadku zajęć, w skład których wchodzi więcej niż jedna forma prowadzenia zajęć, z uwzględnieniem wszystkich form prowadzenia zajęć oraz wszystkich terminów egzaminów i zaliczeń, w tym także poprawkowych):

Ocena zadań cząstkowych; ocena zgodności projektu z wymaganiami

10. Forma zaliczenia zajęć

Zaliczenie z oceną

11. Obciążenie pracą studenta (sposób wyznaczenia punktów ECTS):

Forma aktywności studenta	**Liczba godzin**	
	na studiach stacjonarnych	**na studiach niestacjonarnych**
Godziny kontaktowe studenta (w ramach zajęć):		
liczba godzin pracy studenta z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	15	10
Praca własna studenta (indywidualna praca studenta związana z zajęciami):		
przygotowanie do zajęć	5	10
Czytanie literatury	5	5
Suma godzin:	**25**	**25**
Liczba pkt ECTS przypisana do zajęć: (1 pkt ECTS odpowiada od 25 do 30 godzin aktywności studenta)	**1**	**1**

12. Literatura zajęć

Literatura obowiązkowa:

1. D. Chaffey, Digital Business i E-Commerce Management, PWN, 2016.
2. M.Dutko (red.), Biblia e-biznesu 2, One Press, Helion, Gliwice 2016.

Literatura zalecana / fakultatywna:

1. Marzec K., Narzędzia Google dla e-commerce, Wydawnictwa Helion, Gliwice 2018
2. Red. J. Królewski, P. Sala, E-marketing, Współczesne trendy. PWN Warszawa 2013
3. T. Firdaus, Responsive Web Design. Nowoczesne strony WWW na przykładach, Wydawnictwo HELION, Warszawa 2014.

13. Informacje dodatkowe

imię i nazwisko sporządzającego	dr hab. Anna Majzel
data sporządzenia	07.04.2025
dane kontaktowe (e-mail)	
podpis	

Załącznik nr 3
do Programu studiów na kierunku zarządzanie - studia drugiego stopnia o profilu praktycznym,
stanowiącego załącznik do Uchwały Nr 15/000/2025 Senatu AJP
z dnia 15 kwietnia 2025 r.

	Wydział	Ekonomiczny
	Kierunek	Zarządzanie
	Poziom studiów	drugiego stopnia
	Forma studiów	stacjonarna/niestacjonarna
	Profil studiów	Praktyczny
Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)		

KARTA ZAJĘĆ

1. Informacje ogólne

Nazwa zajęć	**Konfigurowanie łańcucha dostaw**
Punkty ECTS	**4**
Rodzaj zajęć	**Obowiązkowe**
Moduł/specjalizacja	**C. Moduł obieralny - Manager logistyki**
Język, w którym prowadzone są zajęcia	**Polski**
Rok studiów	**II**
Imię i nazwisko koordynatora zajęć oraz osób prowadzących zajęcia	**dr Jakub Marszałkiewicz**

2. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Forma zajęć	Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne	Rok studiów/semestr	Punkty ECTS (zgodnie z programem studiów)
Wykłady	**15/10**	**2/3**	**4**
Projekty	**15/10**	**2/3**	

3. Wymagania wstępne, z uwzględnieniem sekwencyjności zajęć

Podstawowa wiedza z zakresu zarządzania.

4. Cele kształcenia

C1 - Wyposażenie studenta w wiedzę z zakresu nauk o logistyce, transporcie oraz nauk pokrewnych, w szczególności w odniesieniu do łańcuchów dostaw w wymiarze lokalnym, regionalnym i globalnym.
C2 - Przekazanie studentom kompleksowej wiedzy z zakresu struktur i funkcjonowania polskiego i międzynarodowego systemu logistyki oraz konfigurowania łańcuchów dostaw
C3 - Rozwój poziomu świadomości znaczenia problematyki konfigurowania łańcuchów dostaw w funkcjonowaniu transportu

5. Efekty uczenia się dla zajęć wraz z odniesieniem do efektów kierunkowych

Symbol efektu uczenia się	Opis efektu uczenia się	Odniesienie do efektu kierunkowego
WIEDZA		
W_01	Student zna główne pojęcia związane z zastosowaniem logistyki i transportu w łańcuchach dostaw.	K_W02
W_02	Student zna strukturę funkcjonowania polskiego i międzynarodowego systemu logistyki.	K_W05
W_03	Student zna i rozumie wpływ zmiennego otoczenia na funkcjonowanie przedsiębiorstwa w branży łańcuchów dostaw.	K_W08
UMIEJĘTNOŚCI		

U_01	Student potrafi zastosować wiedzę z zakresu konfigurowania łańcuchów dostaw w funkcjonowaniu przedsiębiorstwa.	K_U01
U_02	Student potrafi dopasować właściwy sposób rozwiązania problemu do konkretnej sytuacji związanej z konfigurowaniem łańcuchów dostaw.	K_U03
U_02	Student potrafi interpretować zebrane dane i informacje źródłowe oraz formułuje na tej podstawie wnioski.	K_U05
KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
K_01	Student jest gotów do samodzielnego rozpoznawania i rozwiązywania problemów związanych z konfigurowaniem łańcuchów dostaw.	K_K01
K_02	Student jest gotów do pracy grupowej oraz rozwiązywania konfliktów w branży łańcuchów dostaw.	K_K02

6. Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć (zgodnie z programem studiów):

Lp.	**Treści wykładów**	**Liczba godzin na studiach**	
		stacjonarnych	**niestacjonarnych**
W1	Zastosowanie transportu drogowego w łańcuchach dostaw.	2	1
W2	Zastosowanie transportu kolejowego w łańcuchach dostaw.	2	1
W3	Zastosowanie transportu morskiego w łańcuchach dostaw.	2	1
W4	Zastosowanie transportu śródlądowego w łańcuchach dostaw.	1	1
W5	Rola portów morskich w łańcuchach dostaw.	3	2
W6	Rola centrów logistycznych w łańcuchach dostaw.	2	2
W7	Główne światowe szlaki transportowe.	3	2
	Razem liczba godzin wykładów	**15**	**10**

Lp.	**Treści projektów**	**Liczba godzin na studiach**	
		stacjonarnych	**niestacjonarnych**
P1	Projekt krajowego łańcucha dostaw z zastosowaniem transportu drogowego i kolejowego.	5	4
P2	Projekt międzynarodowego łańcucha dostaw z zastosowaniem transportu intermodalnego łączącego wszystkie rodzaje transportu.	10	6
	Razem liczba godzin projektów	**15**	**10**

7. Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	**Metody dydaktyczne** (wybór z listy)	**Środki dydaktyczne**
Wykład	M1 Wykład informacyjny	Projektor komputerowy
Projekty	M5 Prezentacja prac własnych,	Projektor komputerowy, wydruk papierowy, ręczne narzędzia biurowe, mapy

8. Sposoby (metody) weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta

8.1. Sposoby (metody) oceniania osiągnięcia efektów uczenia się na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	**Ocena formująca (F)** – wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy **(wybór z listy)**	**Ocena podsumowująca (P)** – podsumowuje osiągnięte efekty uczenia się **(wybór z listy)**
Wykład	F1 – Sprawdzian pisemny w formie opisowej	P2- Zaliczenie pisemne
Projekty	F4 - Sposób prezentacji medialnej z komentarzem	P5 - Wystąpienie/rozmowa (prezentacja, omówienie problemu itd.)

8.2. Sposoby (metody) weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się (wstawić „x")

Symbol efektu	Wykład			Projekt			
	F1	P2		F4	P5		
W_01	X	X		X	X		
W_02	X	X		X	X		
W_03	X	X		X	X		
U_01	X	X		X	X		
U_02	X	X		X	X		
U_03	X	X		X	X		
K_01	X	X		X	X		
K_02	X	X		X	X		

9. Opis sposobu ustalania oceny końcowej (zasady i kryteria przyznawania oceny, a także sposób obliczania oceny w przypadku zajęć, w skład których wchodzi więcej niż jedna forma prowadzenia zajęć, z uwzględnieniem wszystkich form prowadzenia zajęć oraz wszystkich terminów egzaminów i zaliczeń, w tym także poprawkowych):

Zaliczenie z oceną. Ocena końcowa jest ustalana na podstawie łącznej aktywności z całego semestru, wyników prac pisemnych oraz ewentualnie odpowiedzi ustnych. Pod uwagę są brane także nieobowiązkowe prace wykonywane przez ochotników. Oprócz tego, pod koniec semestru przeprowadzany jest test pisemny.

10. Forma zaliczenia zajęć

Zaliczenie z oceną

11. Obciążenie pracą studenta (sposób wyznaczenia punktów ECTS):

Forma aktywności studenta	Liczba godzin	
	na studiach stacjonarnych	na studiach niestacjonarnych
Godziny kontaktowe studenta (w ramach zajęć):		
liczba godzin pracy studenta z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	30	20
Praca własna studenta (indywidualna praca studenta związana z zajęciami):		
Poszerzenie wiadomości z wykładów w ramach nauki własnej	30	40
Przygotowanie projektu 1 w ramach nauki własnej	20	20
Przygotowanie projektu 2 w ramach nauki własnej	30	30
Przygotowanie do zaliczenia końcowego	10	10
Suma godzin:	**120**	**120**
Liczba pkt ECTS przypisana do zajęć: (1 pkt ECTS odpowiada od 25 do 30 godzin aktywności studenta)	**4**	**4**

12. Literatura zajęć

Literatura obowiązkowa:

1. Cecil Bozarth, Robert B. Handfield, Wprowadzenie do zarządzania operacjami i łańcuchem dostaw, Helion 2020
2. A. Kawa, Konfigurowanie łańcuchów dostaw teoria instrumenty i technologie, Poznań 2011
3. M. Hugos, Zarządzanie łańcuchem dostaw. Podstawy, Onepress 2011
4. T. Rokicki, Transport intermodalny w łańcuchach dostaw uwarunkowania organizacyjne techniczne ekonomiczne, SGGW 2018
5. Transport. Tendencje zmian, Krystyna Wojewódzka-Król, Elżbieta Załoga, PWN 2022
6. K. Wojewódzka-Król, Innowacje w transporcie. Mobilność. Ekologia. Efektywność, PWN 2024

Literatura zalecana / fakultatywna:

1. M. Kmiecik, Popyt jako determinanta konfiguracji łańcucha dostaw, Logistyka 6/2017
2. T. Markiewicz, Konfiguracje łańcucha dostaw, Zeszyty Naukowe Uniwersytetu Przyrodniczo-Humanistycznego w Siedlcach, Seria: Administracja i Zarządzanie nr 109/2016
3. A. Bartosiewicz, Transport morski kontenerów. Rola i znaczenie intermodalnych terminali przeładunkowych, UŁ 2020

13. Informacje dodatkowe

imię i nazwisko sporządzającego	dr Jakub Marszałkiewicz
data sporządzenia	07.04.2025
dane kontaktowe (e-mail)	jmarszalkiewicz@ajp.edu.pl
Podpis	

Załącznik nr 3
do Programu studiów na kierunku zarządzanie - studia drugiego stopnia o profilu praktycznym,
stanowiącego załącznik do Uchwały Nr 15/000/2025 Senatu AJP
z dnia 15 kwietnia 2025 r.

	Wydział	Ekonomiczny
	Kierunek	Zarządzanie
	Poziom studiów	drugiego stopnia
	Forma studiów	stacjonarna/niestacjonarna
	Profil studiów	Praktyczny
Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)		3

KARTA ZAJĘĆ

1. Informacje ogólne

Nazwa zajęć	**Centra logistyczne**
Punkty ECTS	**4**
Rodzaj zajęć	**Obowiązkowe**
Moduł/specjalizacja	**C. Moduł obieralny - Manager logistyki**
Język, w którym prowadzone są zajęcia	**Polski**
Rok studiów	**II**
Imię i nazwisko koordynatora zajęć oraz osób prowadzących zajęcia	**dr Jakub Marszałkiewicz**

2. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Forma zajęć	Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne	Rok studiów/semestr	Punkty ECTS (zgodnie z programem studiów)
Wykłady	**15/10**	**2/3**	**4**
ćwiczenia	**15/10**	**2/3**	

3. Wymagania wstępne, z uwzględnieniem sekwencyjności zajęć

Podstawowe wiadomości z zakresu zarządzania i logistyki.

4. Cele kształcenia

C1 - Wyposażenie studenta w wiedzę z zakresu nauk o logistyce, transporcie oraz nauk pokrewnych, w szczególności w odniesieniu do działalności centrów logistycznych w wymiarze lokalnym, regionalnym i globalnym.
C2 - Przekazanie studentom kompleksowej wiedzy z zakresu struktur i funkcjonowania polskiego i międzynarodowego systemu centrów logistycznych.
C3 - Rozwój poziomu świadomości znaczenia problematyki bezpieczeństwa w funkcjonowaniu centrów Logistycznych

5. Efekty uczenia się dla zajęć wraz z odniesieniem do efektów kierunkowych

Symbol efektu uczenia się	Opis efektu uczenia się	Odniesienie do efektu kierunkowego
	WIEDZA	
W_01	Student zna podstawowe zagadnienia z zakresu logistyki, specyfikę przedmiotową i metodologiczną.	K_W01
W_02	Student zna rodzaje powiązań między centrami logistycznymi, a polskim i światowym systemem transportowym.	K_W02
W_03	Student zna główne zagadnienia związane z transportem wewnętrznym oraz zewnętrznym, który obsługuje centra logistyczne.	K_W05

UMIEJĘTNOŚCI		
U_01	Student potrafi zastosować wiedzę z zakresu centrów logistycznych do planowania działań w przedsiębiorstwie.	K_U01
U_02	Student potrafi dopasować właściwy sposób rozwiązywania problemu do konkretnej sytuacji związanej z działalnością systemu logistycznego, w tym centrów logistycznych.	K_U02
U_03	Student potrafi zebrać i interpretować dane i informacje źródłowe dotyczące centrów logistycznych oraz formułuje na tej podstawie wnioski.	K_U05
KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
K_01	Student jest gotów do samodzielnego rozpoznawania i rozwiązywania problemów związanych z działalnością centrów logistycznych.	K_K03
K_02	Student jest gotów do aktywnej dyskusji z innymi, opisuje problemy związane z działalnością centrów logistycznych oraz proponuje rozwiązania, potrafi słuchać sugestii innych osób i korzystać z nich.	K_K02

6. Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć (zgodnie z programem studiów):

Lp.	**Treści wykładów**	**Liczba godzin na studiach**	
		stacjonarnych	**niestacjonarnych**
W1	Wprowadzenie do tematyki centrów logistycznych	2	1
W2	Rola magazynowania w centrach logistycznych	3	2
W3	Transport wewnętrzny w centrach logistycznych	3	2
W4	Rola transportu zewnętrznego w funkcjonowaniu centrów logistycznych	3	2
W5	Wyposażenie oraz infrastruktura w centrach logistycznych	4	3
	Razem liczba godzin wykładów	**15**	**10**

Lp.	**Treści ćwiczeń**	**Liczba godzin na studiach**	
		stacjonarnych	**niestacjonarnych**
C1	Wprowadzenie do tematyki centrów logistycznych	2	1
C2	Rola magazynowania w centrach logistycznych	3	2
C3	Transport wewnętrzny w centrach logistycznych	3	2
C4	Rola transportu zewnętrznego w funkcjonowaniu centrów logistycznych	3	2
C5	Wyposażenie oraz infrastruktura w centrach logistycznych	4	3
	Razem liczba godzin ćwiczeń	**15**	**10**

7. Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	**Metody dydaktyczne** (wybór z listy)	**Środki dydaktyczne**
Wykład	M1 - Wykład informacyjny	Rzutnik komputerowy
Ćwiczenia	M5 - Prezentacja prac własnych oraz różnych form wypowiedzi	Rzutnik komputerowy, materiały biurowe

8. Sposoby (metody) weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta

8.1. Sposoby (metody) oceniania osiągnięcia efektów uczenia się na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	**Ocena formująca (F)** – wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy **(wybór z listy)**	**Ocena podsumowująca (P)** – podsumowuje osiągnięte efekty uczenia się **(wybór z listy)**
Wykład	F1 – Sprawdzian ustny lub pisemny w formie opisowej	P2- Zaliczenie pisemne

Ćwiczenia	F4 - Sposób prezentacji medialnej z komentarzem	P5 - Wystąpienie/rozmowa (prezentacja, omówienie problemu itd.)

8.2. Sposoby (metody) weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się (wstawić „x")

Symbol efektu	Wykład			Ćwiczenia			
	F1	P2		F4	P5		
W_01	X	X		X	X		
W_02	X	X		X	X		
W_03	X	X		X	X		
U_01	X	X		X	X		
U_02	X	X		X	X		
U_03	X	X		X	X		
K_01	X	X		X	X		
K_02	X	X		X	X		

9. Opis sposobu ustalania oceny końcowej (zasady i kryteria przyznawania oceny, a także sposób obliczania oceny w przypadku zajęć, w skład których wchodzi więcej niż jedna forma prowadzenia zajęć, z uwzględnieniem wszystkich form prowadzenia zajęć oraz wszystkich terminów egzaminów i zaliczeń, w tym także poprawkowych):

Zaliczenie z oceną. Ocena końcowa jest ustalana na podstawie łącznej aktywności z całego semestru, wyników prac pisemnych oraz ewentualnie odpowiedzi ustnych. Pod uwagę są brane także nieobowiązkowe prace wykonywane przez ochotników. Oprócz tego, pod koniec semestru przeprowadzany jest test pisemny.

10. Forma zaliczenia zajęć

Zaliczenie pisemne z oceną.

11. Obciążenie pracą studenta (sposób wyznaczenia punktów ECTS):

Forma aktywności studenta	Liczba godzin	
	na studiach stacjonarnych	na studiach niestacjonarnych
Godziny kontaktowe studenta (w ramach zajęć):		
liczba godzin pracy studenta z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	30	20
Praca własna studenta (indywidualna praca studenta związana z zajęciami):		
Poszerzenie wiadomości z wykładów w ramach nauki własnej	30	40
Przygotowywanie prac domowych związanych z ćwiczeniami	30	30
Przygotowanie do zaliczenia końcowego	10	10
Suma godzin:	**100**	**100**
Liczba pkt ECTS przypisana do zajęć: (1 pkt ECTS odpowiada od 25 do 30 godzin aktywności studenta)	**4**	**4**

12. Literatura zajęć

Literatura obowiązkowa:

1. Transport. Tendencje zmian, Krystyna Wojewódzka-Król, Elżbieta Załoga, PWN 2022
2. Klepacki B., Magazyny i ich wyposażenie, CeDeWu 2024
3. R. Kucharczyk, Centra logistyczne – istota, zadania, funkcje, Logistyka nr 3/2014
4. Skowron-Grabowska B., Centra logistyczne w łańcuchu dostaw, PWE 2010

5. Markusik S., Infrastruktura logistyczna w transporcie. Tom II. Infrastruktura punktowa – magazyny, centra logistyczne i dystrybucji, terminale kontenerowe, PŚ 2013

Literatura zalecana / fakultatywna:

1. Centra logistyczne Cel realizacja przyszłość Ireneusz Fechner, ILIM 2004
2. Cecil Bozarth, Robert B. Handfield, Wprowadzenie do zarządzania operacjami i łańcuchem dostaw, Helion 2020

13. Informacje dodatkowe

imię i nazwisko sporządzającego	dr Jakub Marszałkiewicz
data sporządzenia	07.04.2025
dane kontaktowe (e-mail)	jmarszalkiewicz@ajp.edu.pl
podpis	

Załącznik nr 3
do Programu studiów na kierunku zarządzanie - studia drugiego stopnia o profilu praktycznym,
stanowiącego załącznik do Uchwały Nr 15/000/2025 Senatu AJP
z dnia 15 kwietnia 2025 r.

	Wydział	Ekonomiczny
	Kierunek	Zarządzanie
	Poziom studiów	drugiego stopnia
	Forma studiów	stacjonarna/niestacjonarna
	Profil studiów	Praktyczny
Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)		

KARTA ZAJĘĆ

1. Informacje ogólne

Nazwa zajęć	**Technologie transportowe**
Punkty ECTS	**4**
Rodzaj zajęć	**Obowiązkowe**
Moduł/specjalizacja	**C. Moduł obieralny - Manager logistyki**
Język, w którym prowadzone są zajęcia	**Polski**
Rok studiów	**II**
Imię i nazwisko koordynatora zajęć oraz osób prowadzących zajęcia	**dr Jakub Marszałkiewicz**

2. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Forma zajęć	Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne	Rok studiów/semestr	Punkty ECTS (zgodnie z programem studiów)
wykład	**15/10**	**2/3**	**4**
projekty	**15/10**	**2/3**	

3. Wymagania wstępne, z uwzględnieniem sekwencyjności zajęć

Wymagana wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne z zakresu zarządzania

4. Cele kształcenia

C1 -Przekazanie wiedzy z zakresu technologii transportowych w różnych gałęziach transportu.
C2 -Zdobycie umiejętności związanych z doborem taboru w różnych gałęziach transportu do przewozu towarów i osób.
C3 – Wyrobienie aktywnych postaw łączących zaangażowanie i odpowiedzialność za podejmowane decyzje oraz poszanowanie prawa w obszarze zawodowym i poza nim.

5. Efekty uczenia się dla zajęć wraz z odniesieniem do efektów kierunkowych

Symbol efektu uczenia się	Opis efektu uczenia się	Odniesienie do efektu kierunkowego
	WIEDZA	
W_01	Student zna i rozumie specjalistyczne metody badawcze charakterystyczne dla działu zarządzania taborem.	K_W07
W_02	Student zna i rozumie współczesne koncepcje oraz instrumenty współpracy i konkurowania organizacji w zakresie taboru oraz mechanizmy zmian procesów społecznoekonomiczno-finansowych występujące w gospodarce mające wpływ na gałęzie transportu i tabor.	K_W03 K_W11
	UMIEJĘTNOŚCI	

U_01	Student potrafi wykorzystywać w pracy zawodowej lub nauce zaawansowaną i specjalistyczną wiedze w obszarze technologii transportowych	K_U01
U_02	Student potrafi łączyć i wykorzystywać wiedze z wielu dziedzin nauki w celu optymalizacji zaplanowanego procesu transportowego z uwzględnieniem doboru odpowiednich technologii transportowych	K_U05
KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
K_01	Student jest gotów do realizowania zadań związanych z ideą zrównoważonego rozwoju.	K_K02

6. Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć (zgodnie z programem studiów):

Lp.	**Treści wykładów**	**Liczba godzin na studiach**	
		stacjonarnych	**niestacjonarnych**
W1	Podstawowe definicje transportu, klasyfikacja transportu, transport towarowy i osobowy, Transport multimodalny i intermodalny.	1	1
W2	Tendencje rozwoju systemów transportowych w Europie. Podstawowe technologie przewozów w transporcie samochodowy. Tabor samochodowy.	1	1
W3	Tabor samochodowy. Infrastruktura transportu kolejowego. Tabor kolejowy	2	2
W4	Podstawowe technologie przewozów w transporcie kolejowym. Infrastruktura żeglugi śródlądowy. Tabor żeglugi śródlądowe	2	1
W5	Podstawowe technologie przewozów w żegludze śródlądowej. Technologia prac ładunkowych w transporcie	2	1
W6	Transport kombinowany. Procesy produkcyjne w transporcie.	2	1
W7	Czynniki warunkujące stosowanie określonych technologii przewozowych i przeładunkowych. Innowacyjne rozwiązania w transporcie.	2	1
W8	Uwarunkowania technologiczne rozwoju systemu transportowego.	2	1
W9	Kolokwium zaliczeniowe	1	1
	Razem liczba godzin wykładów	**15**	**10**

Lp.	**Treści projektów**	**Liczba godzin na studiach**	
		stacjonarnych	**niestacjonarnych**
P1	Przedstawienie założeń wykonywanych projektów, podział studentów na grupy projektowe dobór tematów projektów.	1	1
P2	Wykonywanie projektu optymalizacji zaplanowanego procesu. transportowego z uwzględnieniem doboru odpowiednich technologii transportowych na przykładzie wybranego przedsiębiorstwa.	13	8
P3	Prezentacja projektów	1	1
	Razem liczba godzin projektów	**15**	**10**

7. Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	**Metody dydaktyczne** (wybór z listy)	**Środki dydaktyczne**
Wykład	M1- wykład informacyjny, prezentacja	projektor
Projekty	M5- metoda praktyczna – pokaz, ćwiczenia przedmiotowe – analiza projektów przedstawionych przez studentów	projektor

8. Sposoby (metody) weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta

8.1. Sposoby (metody) oceniania osiągnięcia efektów uczenia się na poszczególnych formach

zajęć

Forma zajęć	**Ocena formująca (F)** – wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy **(wybór z listy)**	**Ocena podsumowująca (P)** – podsumowuje osiągnięte efekty uczenia się **(wybór z listy)**
Wykład	F1- obserwacja	P1- egzamin pisemny w formie testowej
Projekty	F5- przygotowanie projektu w oparciu o konkretne założenia	P4-projekt

8.2. Sposoby (metody) weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się (wstawić „x")

Symbol efektu	Wykład			Projekt			
	F1	FX	P1	F5	FX	FX	P4
W_01	X		X	X			X
W_02	X		X	X			X
U_01	X		X	X			X
U_02	X		X	X			X
K_01	X		X	X			X

9. Opis sposobu ustalania oceny końcowej (zasady i kryteria przyznawania oceny, a także sposób obliczania oceny w przypadku zajęć, w skład których wchodzi więcej niż jedna forma prowadzenia zajęć, z uwzględnieniem wszystkich form prowadzenia zajęć oraz wszystkich terminów egzaminów i zaliczeń, w tym także poprawkowych):

Ocena końcowa: średnia ważona: ocena z projektu 75%, ocena z kolokwium 25%. W przypadku niezaliczenia lub poprawy oceny z projektu oraz kolokwium do oceny końcowej z projektu i kolokwium brana jest pod uwagę średnia arytmetyczna ze wszystkich podejść. Obliczanie oceny z projektu i kolokwium:
95%-100% punktów-ocena 5
80% -94%-punktów ocena 4,5
71%-79%-punktów ocena 4,0
66%-70% punktów ocena 3,5
61%-65%punktów ocena 3
0-60% punktów ocena 2

10. Forma zaliczenia zajęć

Egzamin

11. Obciążenie pracą studenta (sposób wyznaczenia punktów ECTS):

Forma aktywności studenta	**Liczba godzin**	
	na studiach stacjonarnych	**na studiach niestacjonarnych**
Godziny kontaktowe studenta (w ramach zajęć):		
liczba godzin pracy studenta z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	30	20
Praca własna studenta (indywidualna praca studenta związana z zajęciami):		
Przygotowanie do egzaminu	20	30
Czytanie literatury do przygotowania projektu	20	20
Przygotowanie projektu	30	30
Suma godzin:	**100**	**100**
Liczba pkt ECTS przypisana do zajęć: (1 pkt ECTS odpowiada od 25 do 30 godzin aktywności studenta)	**4**	**4**

12. Literatura zajęć

Literatura obowiązkowa:

1. Mindur L., Technologie transportowe, ITeE-PIB, Warszawa-Radom, 2014.

Literatura zalecana / fakultatywna:

1. Transport wodny śródlądowy w zrównoważonym rozwoju / Ryszard Rolbiecki, Krystyna Wojewódzka-Król, Aleksandra Gus-Puszczewicz. - Gdańsk: Wydawnictwo Uniwersytetu Gdańskiego, 2020.
2. Transport: nowe wyzwania / redakcja naukowa: Krystyna Wojewódzka-Król, Elżbieta Załoga; autorzy: Juliusz Engelhardt, Andrzej Grzelakowski, Piotr Niedzielski, Józef Perenc, Ryszard Rolbiecki, Andrzej Ruciński, Danuta Rucińska, Włodzimierz Rydzkowski, Krzysztof Szałucki, Krystyna Wojewódzka-Król, Olgierd Wyszomirski, Elżbieta Załoga; recenzent: Maria Michałowska. - Wydanie 6. - Warszawa: Wydawnictwo Naukowe PWN, 2020.
3. Infrastruktura transportu: Europa, Polska - teoria i praktyka / Krystyna Wojewódzka-Król, Ryszard Rolbiecki. - Wydanie I. - Warszawa: Wydawnictwo Naukowe PWN, 2018.

13. Informacje dodatkowe

imię i nazwisko sporządzającego	dr Jakub Marszałkiewicz
data sporządzenia	07.04.2025
dane kontaktowe (e-mail)	jmarszałkiewicz@ajp.edu.pl
podpis	

Załącznik nr 3
do Programu studiów na kierunku zarządzanie - studia drugiego stopnia o profilu praktycznym,
stanowiącego załącznik do Uchwały Nr 15/000/2025 Senatu AJP
z dnia 15 kwietnia 2025 r.

	Wydział	Ekonomiczny
	Kierunek	Zarządzanie
	Poziom studiów	drugiego stopnia
	Forma studiów	stacjonarna/niestacjonarna
	Profil studiów	Praktyczny
Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)		5

KARTA ZAJĘĆ

1. Informacje ogólne

Nazwa zajęć	**Projektowanie systemów logistycznych**
Punkty ECTS	**4**
Rodzaj zajęć	**Obowiązkowe**
Moduł/specjalizacja	**C. Moduł obieralny - Manager logistyki**
Język, w którym prowadzone są zajęcia	**Polski**
Rok studiów	**II**
Imię i nazwisko koordynatora zajęć oraz osób prowadzących zajęcia	**dr Jakub Marszałkiewicz**

2. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Forma zajęć	Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne	Rok studiów/semestr	Punkty ECTS (zgodnie z programem studiów)
Wykłady	**15/10**	**2/3**	**4**
Projekty	**15/10**	**2/3**	

3. Wymagania wstępne, z uwzględnieniem sekwencyjności zajęć

Podstawowe wiadomości z zarządzania, logistyki zaopatrzenia i dystrybucji, controllingu logistycznego.

4. Cele kształcenia

C1 - Wyposażenie studenta w wiedzę z zakresu nauk o systemach logistycznych oraz nauk pokrewnych, w szczególności w odniesieniu do działalności w wymiarze lokalnym, regionalnym i globalnym.
C2 - Przekazanie studentom kompleksowej wiedzy z zakresu struktur i funkcjonowania polskiego i międzynarodowego systemu logistycznego.

5. Efekty uczenia się dla zajęć wraz z odniesieniem do efektów kierunkowych

Symbol efektu uczenia się	Opis efektu uczenia się	Odniesienie do efektu kierunkowego
WIEDZA		
W_01	Student zna główne zagadnienia związane z pojęciem systemu, zwłaszcza systemu logistycznego oraz uwarunkować jego funkcjonowania w gospodarce.	K_W01
W_02	Student zna uwarunkowania i międzynarodowe powiązania polskiego i światowego systemu logistycznego.	K_W03
UMIEJĘTNOŚCI		
U_01	Student potrafi rozpoznać i wykorzystać uwarunkowania dotyczące polskiego i międzynarodowego systemu logistycznego.	K_U05

U_02	Student potrafi dokładnie rozpoznać i opisać system logistyczny w obszarze województwa, regionu oraz ogólnie w skali światowej.	K_U06
KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
K_01	Student jest gotów do rozwiązywania problemów związanych z działalnością systemów logistycznych.	K_K03
K_02	Student jest gotów do aktywnego dyskutowania z innymi, opisywania problemów związanych z działalnością systemów logistycznych oraz proponuje rozwiązania, potrafi słuchać sugestii innych osób i korzystać z nich.	K_K02

6. Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć (zgodnie z programem studiów):

Lp.	**Treści wykładów**	**Liczba godzin na studiach**	
		stacjonarnych	**niestacjonarnych**
W1	Podstawowe wiadomości na temat systemów	1	1
W2	Rola systemu logistycznego w gospodarce	3	2
W3	Elementy systemu logistycznego	3	1
W4	System logistyczny w Polsce	3	2
W5	System logistyczny w Unii Europejskiej	2	2
W6	Światowy system logistyczny	3	2
	Razem liczba godzin wykładów	**15**	**10**

Lp.	**Treści projektów**	**Liczba godzin na studiach**	
		stacjonarnych	**niestacjonarnych**
P1	Projekt systemu transportowo-logistycznego funkcjonującego w Polsce	5	4
P2	Projekt systemu transportowo-logistycznego funkcjonującego w Unii Europejskiej lub na skalę światową	10	6
	Razem liczba godzin projektów	**15**	**10**

7. Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	**Metody dydaktyczne** (wybór z listy)	**Środki dydaktyczne**
Wykład	M1 - Wykład informacyjny	Rzutnik komputerowy
Projekty	M5 - Prezentacja prac własnych oraz różnych form wypowiedzi	Rzutnik komputerowy, materiały biurowe

8. Sposoby (metody) weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta

8.1. Sposoby (metody) oceniania osiągnięcia efektów uczenia się na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	**Ocena formująca (F)** – wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy **(wybór z listy)**	**Ocena podsumowująca (P)** – podsumowuje osiągnięte efekty uczenia się **(wybór z listy)**
Wykład	F1 – Sprawdzian ustny lub pisemny w formie opisowej	P2- Zaliczenie pisemne
Projekty	F4 - Sposób prezentacji medialnej z komentarzem	P5 - Wystąpienie/rozmowa (prezentacja, omówienie problemu itd.)

8.2. Sposoby (metody) weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się (wstawić „x")

Symbol efektu	Wykład			Projekty			
	F1	P2		F4	P5		
W_01	X	X		X	X		
W_02	X	X		X	X		

U_01	X	X		X	X		
U_02	X	X		X	X		
K_01	X	X		X	X		
K_02	X	X		X	X		

9. Opis sposobu ustalania oceny końcowej (zasady i kryteria przyznawania oceny, a także sposób obliczania oceny w przypadku zajęć, w skład których wchodzi więcej niż jedna forma prowadzenia zajęć, z uwzględnieniem wszystkich form prowadzenia zajęć oraz wszystkich terminów egzaminów i zaliczeń, w tym także poprawkowych):

Zaliczenie z oceną. Ocena końcowa jest ustalana na podstawie łącznej aktywności z całego semestru, wyników prac pisemnych oraz ewentualnie odpowiedzi ustnych. Pod uwagę są brane także nieobowiązkowe prace wykonywane przez ochotników. Oprócz tego, pod koniec semestru przeprowadzany jest test pisemny.

10. Forma zaliczenia zajęć

Zaliczenie pisemne z oceną

11. Obciążenie pracą studenta (sposób wyznaczenia punktów ECTS):

Forma aktywności studenta	**Liczba godzin**	
	na studiach stacjonarnych	**na studiach niestacjonarnych**
Godziny kontaktowe studenta (w ramach zajęć):		
liczba godzin pracy studenta z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	30	20
Praca własna studenta (indywidualna praca studenta związana z zajęciami):		
Pogłębienie wiedzy z wykładów w ramach nauki własnej	40	50
Opracowanie projektu 1 w ramach nauki własnej	10	10
Opracowanie projektu 2 w ramach nauki własnej	20	20
Suma godzin:	**100**	**100**
Liczba pkt ECTS przypisana do zajęć: (1 pkt ECTS odpowiada od 25 do 30 godzin aktywności studenta)	**4**	**4**

12. Literatura zajęć

Literatura obowiązkowa:

1. Cecil Bozarth, Robert B. Handfield, Wprowadzenie do zarządzania operacjami i łańcuchem dostaw, Helion 202
2. Transport. Tendencje zmian, Krystyna Wojewódzka-Król, Elżbieta Załoga, PWN 2022
3. J. Figurski, J. Niepsuj, Systemy wspomagające logistykę, WAT 2017
4. Szymonik Andrzej Bielecki Maciej, Bezpieczeństwo systemu logistycznego w nowoczesnym zarządzaniu, Difi 2015

Literatura zalecana / fakultatywna:

1. T. Nowakowski, Systemy logistyczne. Część 1, Difin 2010
2. T. Nowakowski, Systemy logistyczne. Część 2, Difin 2011

13. Informacje dodatkowe

imię i nazwisko sporządzającego	dr Jakub Marszałkiewicz
data sporządzenia	07.04.2025
dane kontaktowe (e-mail)	jmarszalkiewicz@ajp.edu.pl
podpis	

Załącznik nr 3
do Programu studiów na kierunku zarządzanie - studia drugiego stopnia o profilu praktycznym,
stanowiącego załącznik do Uchwały Nr 15/000/2025 Senatu AJP
z dnia 15 kwietnia 2025 r.

	Wydział	Ekonomiczny
	Kierunek	Zarządzanie
	Poziom studiów	drugiego stopnia
	Forma studiów	stacjonarna/niestacjonarna
	Profil studiów	Praktyczny
Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)		

KARTA ZAJĘĆ

1. Informacje ogólne

Nazwa zajęć	**Logistyka miejska**
Punkty ECTS	**3**
Rodzaj zajęć	**Obowiązkowe**
Moduł/specjalizacja	**C. Moduł obieralny - Manager logistyki**
Język, w którym prowadzone są zajęcia	**Polski**
Rok studiów	**II**
Imię i nazwisko koordynatora zajęć oraz osób prowadzących zajęcia	**dr Marcin Cywiński**

2. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Forma zajęć	**Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne**	**Rok studiów/semestr**	**Punkty ECTS** (zgodnie z programem studiów)
Wykłady	**15/10**	**2/3**	**3**
Ćwiczenia	**15/10**	**2/3**	

3. Wymagania wstępne, z uwzględnieniem sekwencyjności zajęć

Znajomość podstaw zarządzania, nauki o organizacji, podstawy zarządzania procesami logistycznymi oraz umiejętność interpretowania zjawisk ekonomicznych.

4. Cele kształcenia

C1 – Zdobycie pogłębionej wiedzy z zakresu zastosowania rozwiązań logistycznych w aglomeracji miejskiej w odniesieniu do istoty, roli, funkcji, prawidłowości i problemów związanych z organizacją życia miasta.
C2 - Nabycie umiejętności rozpoznawania i diagnozowania problemów związanych z zarządzaniem organizmem miejskim.
C3 – rozszerzenie wrażliwości etyczno-społecznej, poczucia odpowiedzialności za podejmowane decyzje i poszanowanie prawa w obszarze zawodowym.

5. Efekty uczenia się dla zajęć wraz z odniesieniem do efektów kierunkowych

Symbol efektu uczenia się	**Opis efektu uczenia się**	**Odniesienie do efektu kierunkowego**
	WIEDZA	
W_01	Student zna współczesne teorie społeczne i ekonomiczne związane z zarządzaniem strukturą miasta stosując aktualna terminologię, rozumie współczesne koncepcje i instrumenty konkurowania i współpracy różnorakich interesariuszy aglomeracjach miejskich.	K_W01 K_W03
W_02	Student zna zasady funkcjonowania miasta jako podmiotu na rynku krajowym, międzynarodowym i globalnym, w tym mechanizmy zmian	K_W08 K_W11

	procesów społeczno-ekonomicznych towarzyszących rozwojowi miasta w ujęciu logistycznym.	
W_03	Student zna mechanizmy tworzenia i rozwoju różnorodnych form przedsiębiorczości miejskiej w ujęciu indywidualnym i grupowym.	K_W14
UMIEJĘTNOŚCI		
U_01	Student potrafi organizować procesy logistyki miejskiej	K_U01
U_02	Student potrafi ocenić sprawność funkcjonowania procesów logistycznych w miastach, stosując przy tym efektywne instrumentarium i mierniki oceny działań organizacji.	K_U02 K_U03 K_U04
U_03	Student potrafi efektywnie dobrać i zarządzać zasobami aglomeracji miejskiej w celu realizacji jej planów strategicznych, samodzielnie rozwiązywać pojawiające się problemy w oparciu o posiadaną wiedzę.	K_U11 K_U14
KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
K_01	Student jest gotowy do realizowania zadań menadżerskich związanych z ideą zrównoważonego rozwoju, wykazuje się twórczą inicjatywą, krytyczną analizą i otwartością na zmiany.	K_K01 K_K02 K_K03
K_02	Student jest gotowy do permanentnego doskonalenia swoich umiejętności, skutecznego przewodzenia zespołom, promuje kulturę organizacyjną opartą na odpowiedzialności.	K_K04 K_K06

6. Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć (zgodnie z programem studiów):

Lp.	**Treści wykładów**	**Liczba godzin na studiach**	
		stacjonarnych	**niestacjonarnych**
W1	Miasto jako przestrzeń działalności logistycznej	2	1
W2	Przedmiot, cele i zadania logistyki miejskiej	2	1
W3	Przesłanki stosowania koncepcji logistycznych w zarządzaniu przepływami w miastach	2	1
W4	Logistyczna infrastruktura miejska – miejsce centra logistyczne i magazynowe.	1	1
W5	Nowoczesne i futurystyczne formy transportu osobowego i towarowego w miastach	2	2
W6	Zintegrowane systemy transportu zbiorowego – debata	2	2
W7	Zintegrowane systemy zarządzania ruchem wspierane przez IT – dyskusja	2	1
W8	Wybrane projekty logistyki miejskiej – dyskusja	2	1
	Razem liczba godzin wykładów	**15**	**10**

Lp.	**Treści ćwiczeń**	**Liczba godzin na studiach**	
		stacjonarnych	**niestacjonarnych**
C1	Powstawanie i rozwój miast, lokalizacja miast, procesy urbanizacji, analiza funkcji miast – analiza.	2	1
C2	Istota, potrzeba, zakres i cel logistyki miejskiej – case.	2	1
C3	System logistyczny miast – analiza.	2	1
C4	Organizacja transportu towarowego w mieście – analiza.	2	1
C5	Organizacja przewozu osób, lokalny transport zbiorowy – analiza.	2	1
C6	Kongestia transportowa – systemy informatyczne i telematyka w funkcjonowaniu miasta.	2	1
C7	Tworzenie alternatyw dla ruchu samochodowego – futurystyczne środki transportu miejskiego – case.	1	2
C8	Koncepcja smart city	2	2
	Razem liczba godzin ćwiczeń	**15**	**10**

7. Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	**Metody dydaktyczne** (wybór z listy)	**Środki dydaktyczne**
Wykład	M1 – wykład informacyjny M3 – metoda eksponująca z pokazem prezentacji multimedialnej z wykorzystaniem materiałów audiowizualnych i informatycznych M4 – wypowiedź – debata – case study	Projektor multimedialny, tablica,
Ćwiczenia	M5 – metoda praktyczna – ćwiczenia laboratoryjne ukierunkowane na poznanie oprogramowania i analizy potencjału, ćwiczenia doskonalące umiejętności selekcjonowania, grupowania i przedstawiania zgromadzonych informacji	Projektor multimedialny, tablica,

8. Sposoby (metody) weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta

8.1. Sposoby (metody) oceniania osiągnięcia efektów uczenia się na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	**Ocena formująca (F)** – wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy **(wybór z listy)**	**Ocena podsumowująca (P)** – podsumowuje osiągnięte efekty uczenia się **(wybór z listy)**
Wykład	F2 – obserwacja i aktywność – obserwacja przygotowania do zajęć, case study F4 - dyskusja	P2 – kolokwium pisemne
Ćwiczenia	F2 – obserwacja i aktywność – obserwacja przygotowania do zajęć, ocena ćwiczeń wykonanych podczas zajęć, F4 – przygotowanie pisemnej wypowiedzi na podstawie materiału źródłowego	P3 – ocena podsumowująca powstała na bazie ocen formujących.

8.2. Sposoby (metody) weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się (wstawić „x")

Symbol Efektu	Wykład			Ćwiczenia		
	F2	F4	P2	F2	F4	P3
W_01	X	X	X	X	X	X
W_02	X	X	X	X	X	X
W_03	X	X	X	X	X	X
U_01		X	X	X	X	X
U_02	X	X	X	X	X	X
U_03	X	X	X	X	X	X
K_01		X			X	X
K_K02	X	X		X	X	X

9. Opis sposobu ustalania oceny końcowej (zasady i kryteria przyznawania oceny, a także sposób obliczania oceny w przypadku zajęć, w skład których wchodzi więcej niż jedna forma prowadzenia zajęć, z uwzględnieniem wszystkich form prowadzenia zajęć oraz wszystkich terminów egzaminów i zaliczeń, w tym także poprawkowych):

Podczas obserwacji i aktywności, prowadzonej dyskusji, studenci otrzymują znak plus (+) lub ocenę (2-5) w zależności od zaawansowania poziomu wypowiedzi lub przygotowania pisemnej wypowiedzi na podstawie materiału źródłowego. Kolokwium pisemne oceniane w skali 2-5.

10. Forma zaliczenia zajęć

Zaliczenie z oceną

11. Obciążenie pracą studenta (sposób wyznaczenia punktów ECTS):

Forma aktywności studenta	**Liczba godzin**	
	na studiach stacjonarnych	**na studiach niestacjonarnych**
Godziny kontaktowe studenta (w ramach zajęć):		
liczba godzin pracy studenta z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	30	20
Praca własna studenta (indywidualna praca studenta związana z zajęciami):		
Przygotowanie case study	10	15
Przygotowanie pisemnych wypowiedzi do debat.	15	15
Zapoznanie z literaturą branżową – zmiany w zarządzaniu strukturą miejską i procesami miejskimi	10	15
Przygotowanie do ćwiczeń w zakresie analizy, gromadzenia, selekcjonowania i przedstawiania zgromadzonych informacji	10	10
Suma godzin:	**75**	**75**
Liczba pkt ECTS przypisana do zajęć: (1 pkt ECTS odpowiada od 25 do 30 godzin aktywności studenta)	**3**	**3**

12. Literatura zajęć

Literatura obowiązkowa:

1. Tundys B: Logistyka miejska. Koncepcje, systemy, rozwiązania. Wydawnictwo Difin, Warszawa 2008.
2. Januszkiewicz W., Cywiński M., Chojnacka M., Idea smart city w miastach średniej wielkości, AJP, Gorzów Wielkopolski 2019.
   Szołtysek J., Logistyka miasta, PWE, Warszawa 2016.

Literatura zalecana / fakultatywna:

1. Kauf S, Tłuczak A: Logistyka miasta i regionu. Metody ilościowe w decyzjach przestrzennych, Difin, Warszawa 2014.
2. Ekonomika i zarządzanie miastem, (red.) R. Brola, Akademia Ekonomiczna Wrocław 2004.
3. Rossa J., Cywiński M., Trendy. Gospodarka – Innowacje – Społeczeństwo, AJP, Gorzów Wielkopolski 2013
4. Kramarz M., Przybylska E., Dohn K., Logistyka miast inteligentnych w kierunku zrównoważonego rozwoju przepływów w systemie logistycznym miasta, Politechnika Śląska, Katowice 2024.

13. Informacje dodatkowe

imię i nazwisko sporządzającego	dr Marcin Cywiński
data sporządzenia	07.04.2025
dane kontaktowe (e-mail)	mcywinski@ajp.edu.pl
podpis	

Załącznik nr 3
do Programu studiów na kierunku zarządzanie - studia drugiego stopnia o profilu praktycznym,
stanowiącego załącznik do Uchwały Nr 15/000/2025 Senatu AJP
z dnia 15 kwietnia 2025 r.

	Wydział	Ekonomiczny
	Kierunek	Zarządzanie
	Poziom studiów	drugiego stopnia
	Forma studiów	stacjonarna/niestacjonarna
	Profil studiów	Praktyczny
Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)		

KARTA ZAJĘĆ

1. Informacje ogólne

Nazwa zajęć	**Organizacja procesów dystrybucji**
Punkty ECTS	**4**
Rodzaj zajęć	**Obowiązkowe**
Moduł/specjalizacja	**C. Moduł obieralny - Manager logistyki**
Język, w którym prowadzone są zajęcia	**Polski**
Rok studiów	**II**
Imię i nazwisko koordynatora zajęć oraz osób prowadzących zajęcia	**dr Marcin Cywiński**

2. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Forma zajęć	Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne	Rok studiów/semestr	Punkty ECTS (zgodnie z programem studiów)
Wykłady	**15/10**	**2/4**	**4**
Ćwiczenia	**15/10**	**2/4**	

3. Wymagania wstępne, z uwzględnieniem sekwencyjności zajęć

Znajomość podstaw zarządzania, nauko o organizacji, podstawy zarządzania procesami logistycznymi, umiejętność interpretowania zjawisk ekonomicznych

4. Cele kształcenia

C1 – Zdobycie specjalistycznej i pogłębionej wiedzy z zakresu najnowszych i najważniejszych trendów w naukach o zarządzaniu oraz naukach pokrewnych, nowych narzędzi, w szczególności w odniesieniu do problemów funkcjonowania organizacji w zmiennych warunkach współczesnej gospodarki (również w języku obcym w zakresie interakcji z uczestnikami łańcucha dostaw).
C2 – Nabycie umiejętności rozpoznawania i diagnozowania problemów i wyzwań na wszystkich szczeblach zarządzania w organizacji różnego typu oraz doboru skutecznych technik i metod ich rozwiązywania.
C3 – Rozszerzenie aktywnych postaw łączących zaangażowanie i odpowiedzialność za podejmowane decyzje oraz poszanowanie prawa w obszarze zawodowym oraz poza nim.

5. Efekty uczenia się dla zajęć wraz z odniesieniem do efektów kierunkowych

Symbol efektu uczenia się	Opis efektu uczenia się	Odniesienie do efektu kierunkowego
	WIEDZA	
W_01	Student zna współczesne teorie społeczne, ekonomiczne i finansowe, stosując przy tym aktualna terminologię w zakresie nauk ekonomicznych i społecznych na pogłębionym poziomie.	K_W01 K_W02
W_02	Student zna współczesne koncepcje oraz instrumenty kooperacji,	K_W03

	współpracy i konkurowania organizacji w otoczeniu społeczno-gospodarczym.	
W_03	Student zna specjalistyczne metody badawcze charakterystyczne dla wybranych obszarów działalności organizacji.	K_W05 K_W07
W_04	Student zna mechanizmy tworzenia i metody rozwoju różnych form przedsiębiorczości, zarówno organizacyjnej jak i indywidualnej, w wykorzystaniem wiedzy z zakresu dziedzin nauki o zarządzaniu oraz ekonomii.	K_W014
UMIEJĘTNOŚCI		
U_01	Student potrafi obserwować zjawiska i procesy zachodzące w organizacji oraz dokonywać ich analizy i krytycznej interpretacji w ujęciu teoretycznym i empirycznym.	K_U02
U_02	Student potrafi rozwijać umiejętności łączenia i wykorzystywania wiedzy w wielu dziedzinie nauki o organizacji i oraz ekonomii w celu kształtowania nowych rozwiązań organizacji procesu dystrybucji	K_U05 K_U07
U_03	Student potrafi oceniać proces wdrażania zmian w organizacji, diagnozować pojawiające się bariery oraz wskazywać metody ich pokonywaniu, w tym przy wykorzystaniu narzędzi proinnowacyjnych.	K_U10
U_04	Student potrafi samodzielnie rozwiązywać pojawiające się problemy w oparciu o posiadaną wiedzę, nabywać zdolności analityczne.	K_014
KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
K_01	Student jest gotów do rozwijania, pogłębiania i pozyskiwania wiedzy poprzez alternatywne formy uczenia się, promuje kulturę organizacyjną opartą na odpowiedzialności, współpracując przy tym w zespole.	K_K03 K_K04 K_K06

6. Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć (zgodnie z programem studiów):

Lp.	**Treści wykładów**	**Liczba godzin na studiach**	
		stacjonarnych	**niestacjonarnych**
W1	Główne elementy logistyki dystrybucji i istota dystrybucji fizycznej	1	1
W2	Projektowanie kanałów dystrybucji	1	1
W3	Strategie dystrybucji	1	1
W4	Marketingowe kanały dystrybucji	2	1
W5	Logistyczna obsługa klienta	2	1
W6	Zarządzanie logistyczne dystrybucją towarów	2	1
W7	Centra dystrybucji, lokalizacja, koszty i analiza działalności	2	1
W8	Polityka dystrybucji, formy sprzedaży, obsługa dostawcza, obsługa zwrotów, punkty handlowe	2	1
W9	Systemy informatyczne wspomagające zarządzanie procesem dystrybucji	2	2
	Razem liczba godzin wykładów	**15**	**10**

Lp.	**Treści ćwiczeń**	**Liczba godzin na studiach**	
		stacjonarnych	**niestacjonarnych**
C1	Współzależność decyzji logistycznych i marketingowych w systemie dystrybucji – symulacje komputerowe Revas	6	4
C2	Specyfika dystrybucji ze względu na typ dystrybucji i liczbę uczestników łańcucha dostaw	2	1
C3	Problematyka parametryzacji systemu dystrybucji – analizy przy wykorzystaniu systemu komputerowego ERP Epicor ISOF Heuters	5	4
C4	Nowoczesne i innowacyjne technologicznie rozwiązania w logistyce dystrybucji	2	1
	Razem liczba godzin ćwiczeń	**15**	**10**

7. Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	**Metody dydaktyczne** (wybór z listy)	**Środki dydaktyczne**
Wykład	M1 – wykład informacyjny M3 – metoda eksponująca z pokazem prezentacji multimedialnej z wykorzystaniem materiałów audiowizualnych i informatycznych M4 – wypowiedź – debata – case study	Projektor multimedialny, tablica,
Ćwiczenia	M5 – metoda praktyczna – ćwiczenia laboratoryjne ukierunkowane na poznanie oprogramowania i analizy potencjału, ćwiczenia doskonalące umiejętności selekcjonowania, grupowania i przedstawiania zgromadzonych informacji, ćwiczenia praktyczne z wykorzystaniem modeli magazynów i systemów identyfikacji.	Laboratorium logistyczne, Oprogramowanie klasy ERP, Symulacja Revas.

8. Sposoby (metody) weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta

8.1. Sposoby (metody) oceniania osiągnięcia efektów uczenia się na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	**Ocena formująca (F)** – wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy **(wybór z listy)**	**Ocena podsumowująca (P)** – podsumowuje osiągnięte efekty uczenia się **(wybór z listy)**
Wykład	F2 – obserwacja i aktywność – obserwacja przygotowania do zajęć, case study F4 - dyskusja	P3 – Ocena podsumowująca na bazie ocen formujących
Ćwiczenia	F2 – obserwacja i aktywność – obserwacja przygotowania do zajęć, ocena ćwiczeń wykonanych podczas zajęć, F4 – przygotowanie pisemnej wypowiedzi na podstawie materiału źródłowego	P2- zaliczenie w formie testowej na podstawie zadania w systemie ERP P3 – ocena podsumowująca powstała na bazie ocen formujących.

8.2. Sposoby (metody) weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się (wstawić „x")

Symbol efektu	Wykład			Ćwiczenia			
	P3	F2	F4	P2	P3	F2	F4
W_01	X	X	X	X	X	X	X
W_02	X	X	X	X	X	X	X
W_03	X	X	X	X	X	X	X
W_04	X	X	X	X	X	X	X
U_01	X	X	X		X	X	X
U_02	X	X	X		X	X	X
U_03	X	X	X	X	X	X	X
U_04	X	X	X	X	X	X	X
K_01	X	X		X	X	X	

9. Opis sposobu ustalania oceny końcowej (zasady i kryteria przyznawania oceny, a także sposób obliczania oceny w przypadku zajęć, w skład których wchodzi więcej niż jedna forma prowadzenia zajęć, z uwzględnieniem wszystkich form prowadzenia zajęć oraz wszystkich terminów egzaminów i zaliczeń, w tym także poprawkowych):

Podczas obserwacji i aktywności, prowadzonej dyskusji, studenci otrzymują znak plus (+) lub ocenę (2-5) w zależności od zaawansowania poziomu wypowiedzi lub przygotowania pisemnej wypowiedzi na podstawie materiału źródłowego. Podczas zaliczenie oceniana jest poprawność przeprowadzonych procedur w systemie ERP.

10. Forma zaliczenia zajęć

Zaliczenie z oceną

11. Obciążenie pracą studenta (sposób wyznaczenia punktów ECTS):

Forma aktywności studenta	Liczba godzin	
	na studiach stacjonarnych	na studiach niestacjonarnych
Godziny kontaktowe studenta (w ramach zajęć):		
liczba godzin pracy studenta z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	30	20
Praca własna studenta (indywidualna praca studenta związana z zajęciami):		
Przygotowanie case study	15	20
Przygotowanie pisemnych wypowiedzi	15	20
Praca zdalna nad systemami klasy ERP oraz IT	20	20
Zapoznanie z literaturą branżową – zmiany w procesach dystrybucji	10	10
Przygotowanie do ćwiczeń laboratoryjnych w zakresie analizy, gromadzenia, selekcjonowania i przedstawiania zgromadzonych informacji	10	10
Suma godzin:	**100**	**100**
Liczba pkt ECTS przypisana do zajęć: (1 pkt ECTS odpowiada od 25 do 30 godzin aktywności studenta)	**4**	**4**

12. Literatura zajęć

Literatura obowiązkowa:

1. Krawczyk S., (red.), Logistyka. Teoria i praktyka, Difin, Warszawa 2011.
2. Cywiński M., Skwarek A., Wybrane strategie przedsiębiorstw sektora TSL, AJP, Gorzów Wielkopolski 2020.
3. Śliwczyński B., Koliński A., Organizacja i monitorowanie procesów dystrybucji, Instytut Logistyki i Magazynowania, Poznań 2013.
4. Frankowska M., Jedliński M., Efektywność systemu dystrybucji, PWE, Warszawa 2011
5. Cywiński M., Handel elektroniczny - innowacyjna logistyka, AJP, Gorzów Wielkopolski 2023.

Literatura zalecana / fakultatywna:

1. Kauf S., Tłuczak A., Badania rynkowe w zarządzaniu łańcuchem dostaw, Difin, Warszawa 2015.
2. Soboń J., Cywiński M., Szuszakiewicz-Idziaszek A., Wyzwania dla skutecznego zarządzania organizacjami, AJP, Gorzów Wielkopolski 2021.

13. Informacje dodatkowe

imię i nazwisko sporządzającego	dr Marcin Cywiński
data sporządzenia	07.04.2025
dane kontaktowe (e-mail)	mcywiński@ajp.edu.pl
podpis	

Załącznik nr 3
do Programu studiów na kierunku zarządzanie - studia drugiego stopnia o profilu praktycznym,
stanowiącego załącznik do Uchwały Nr 15/000/2025 Senatu AJP
z dnia 15 kwietnia 2025 r.

	Wydział	Ekonomiczny
	Kierunek	Zarządzanie
	Poziom studiów	drugiego stopnia
	Forma studiów	stacjonarna/niestacjonarna
	Profil studiów	Praktyczny
Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)		

KARTA ZAJĘĆ

1. Informacje ogólne

Nazwa zajęć	**Logistyka zwrotna**
Punkty ECTS	**4**
Rodzaj zajęć	**Obowiązkowe**
Moduł/specjalizacja	**C. Moduł obieralny - Manager logistyki**
Język, w którym prowadzone są zajęcia	**Polski**
Rok studiów	**II**
Imię i nazwisko koordynatora zajęć oraz osób prowadzących zajęcia	**dr Marcin Cywiński**

2. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Forma zajęć	Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne	Rok studiów/semestr	Punkty ECTS (zgodnie z programem studiów)
Wykłady	**15/10**	**2/4**	**4**
Projekty	**15/10**	**2/4**	

3. Wymagania wstępne, z uwzględnieniem sekwencyjności zajęć

Znajomość podstaw zarządzania, nauki o organizacji, podstawy zarządzania procesami logistycznymi oraz umiejętność interpretowania zjawisk ekonomicznych

4. Cele kształcenia

C1 – Zdobycie pogłębionej wiedzy z zakresu zastosowania rozwiązań logistycznych w logistyce zwrotnej w odniesieniu do istoty, roli, funkcji, prawidłowości i problemów związanych z organizacją gospodarki.
C2 - Nabycie umiejętności rozpoznawania i diagnozowania problemów związanych z zarządzaniem obiegiem zamkniętym w gospodarce.
C3 – rozszerzenie wrażliwości etyczno-społecznej, poczucia odpowiedzialności za podejmowane decyzje i poszanowanie prawa w obszarze zawodowym.

5. Efekty uczenia się dla zajęć wraz z odniesieniem do efektów kierunkowych

Symbol efektu uczenia się	Opis efektu uczenia się	Odniesienie do efektu kierunkowego
	WIEDZA	
W_01	Student zna współczesne teorie społeczne i ekonomiczne związane z zarządzaniem odpadami stosując aktualna terminologię, rozumie współczesne koncepcje i instrumenty konkurowania i współpracy różnorakich interesariuszy logistyki zwrotnej.	K_W01 K_W03
W_02	Student zna zasady funkcjonowania gospodarki o obiegu zamkniętym na rynku krajowym, międzynarodowym i globalnym, w tym mechanizmy zmian	K_W08 K_W11

	procesów społeczno-ekonomicznych towarzyszących budowania świadomości proekologicznej w ujęciu logistycznym.	
W_03	Student zna mechanizmy tworzenia i rozwoju różnorodnych form przedsiębiorczości w ujęciu indywidualnym i grupowym.	K_W14
UMIEJĘTNOŚCI		
U_01	Student potrafi organizować procesy logistyki zwrotnej	K_U01
U_02	Student potrafi ocenić sprawność funkcjonowania procesów logistycznych w logistyce odwrotnej, stosując przy tym efektywne instrumentarium i mierniki oceny podejmowanych działań.	K_U02 K_U03 K_U04
U_03	Student potrafi efektywnie dobrać i zarządzać zasobami w celu realizacji planów strategicznych związanych z odpowiedzialną społecznie i środowiskowo strategią, samodzielnie rozwiązywać pojawiające się problemy w oparciu o posiadaną wiedzę.	K_U11 K_U14
KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
K_01	Student jest gotów do działania na rzecz interesu publicznego z poszanowaniem zasad społecznej odpowiedzialności biznesu i zrównoważonego rozwoju, uwzględniających globalne wyzwania;	K_K02

6. Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć (zgodnie z programem studiów):

Lp.	**Treści wykładów**	**Liczba godzin na studiach**	
		stacjonarnych	**niestacjonarnych**
W1	Koncepcja logistyki zwrotnej	3	2
W2	Istota i zadania gospodarowania odpadami	3	2
W3	Uwarunkowania gospodarowania odpadami	3	2
W4	Zadania logistyki zwrotnej w systemach gospodarki odpadami	2	1
W5	Rola i zadania logistyki zwrotnej w łańcuchach logistycznych	2	1
W6	Rola opakowań w logistyce zwrotnej, w tym opakowań ekologicznych	2	2
	Razem liczba godzin wykładów	**15**	**10**

Lp.	**Treści projektów**	**Liczba godzin na studiach**	
		stacjonarnych	**niestacjonarnych**
P1	Miejsce logistyki zwrotnej w procesach logistycznych	2	1
P2	Bariery i determinanty wdrażania rozwiązań proekologicznych	2	2
P3	Gospodarka odpadami w wybranych aglomeracjach miejskich w u jęciu międzynarodowym	2	1
P4	Efektywność ekonomiczna logistyki zwrotnej	2	2
P5	Logistyka zwrotna w wybranych podmiotach gospodarki rynkowej – case	2	1
P6	Efektywność ekonomiczna zielonych łańcuchów dostaw, w tym efektywność elektromobilności	3	2
P7	Outsourcing doświadczeń ekologicznych w ujęciu globalnym - case	2	1
	Razem liczba godzin projektów	**15**	**10**

7. Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	**Metody dydaktyczne** (wybór z listy)	**Środki dydaktyczne**
Wykład	M1 – wykład informacyjny M3 – metoda eksponująca z pokazem prezentacji multimedialnej z wykorzystaniem materiałów audiowizualnych i informatycznych M4 – wypowiedź – debata – case study	Projektor multimedialny, tablica,

Projekty	M5 – metoda praktyczna – ćwiczenia kreacyjne – przygotowanie projektów i zadań problemowych w formie opisowej	Projektor multimedialny, tablica, Laboratorium logistyczne,

8. Sposoby (metody) weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta

8.1. Sposoby (metody) oceniania osiągnięcia efektów uczenia się na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	**Ocena formująca (F)** – wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy **(wybór z listy)**	**Ocena podsumowująca (P)** – podsumowuje osiągnięte efekty uczenia się **(wybór z listy)**
Wykład	F2 – obserwacja i aktywność – obserwacja przygotowania do zajęć, case study F4 – dyskusja	P2 – zaliczenie pisemne w formie testowej
Projekty	F5 – ćwiczenia praktyczne – przygotowanie projektu w oparciu o konkretne założenia	P3 – ocena podsumowująca powstała na podstawie ocen formujących uzyskanych w semestrze

8.2. Sposoby (metody) weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się (wstawić „x")

Symbol efektu	Wykład			Ćwiczenia			Projekt	
	F2	F4	P1	F2	F4	P2	F5	P4
W_01	X	X	X	X	X	X	X	X
W_02	X	X	X	X	X	X	X	X
W_03	X	X	X	X	X	X	X	X
U_01	X	X	X	X	X	X	X	X
U_02	X	X	X	X	X	X	X	X
U_03	X	X	X	X	X	X	X	X
K_01	X	X		X	X		X	X

9. Opis sposobu ustalania oceny końcowej (zasady i kryteria przyznawania oceny, a także sposób obliczania oceny w przypadku zajęć, w skład których wchodzi więcej niż jedna forma prowadzenia zajęć, z uwzględnieniem wszystkich form prowadzenia zajęć oraz wszystkich terminów egzaminów i zaliczeń, w tym także poprawkowych):

Podczas obserwacji i aktywności, prowadzonej dyskusji, studenci otrzymują znak plus (+) lub ocenę (2-5) w zależności od zaawansowania poziomu wypowiedzi oraz przygotowania pisemnej wypowiedzi/projektu cząstkowego/zadania problemowego na podstawie materiału źródłowego.
Podczas zaliczenia w formie testowej ocena ustalana jest na podstawie uzyskanych punktów procentowych w następującej skali: 5.0 (100-95), 4.5 (94-90), 4.0 (89-70), 3.5 (69-59), 3.0 (58-55), 3- (54-50). Oceny uzyskane w ocenach formujących podwyższają ocenę z zaliczenia o 1 wartość całkowitą.

10. Forma zaliczenia zajęć

Zaliczenie z oceną

11. Obciążenie pracą studenta (sposób wyznaczenia punktów ECTS):

Forma aktywności studenta	**Liczba godzin**	
	na studiach stacjonarnych	**na studiach niestacjonarnych**
Godziny kontaktowe studenta (w ramach zajęć):		
liczba godzin pracy studenta z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	30	20

Praca własna studenta (indywidualna praca studenta związana z zajęciami):		
Przygotowanie case study	10	15
Przygotowanie pisemnych wypowiedzi	15	15
Praca nad poszukiwaniem danych rynkowych, przygotowanie założeń analizy SWOT dla projektów lub zadań problemowych, zbieranie danych wtórnych i analiza rynku na potrzeby zadań projektowych	15	15
Zapoznanie z literaturą branżową	10	10
Przygotowanie do zajęć projektowych w zakresie analizy, gromadzenia, selekcjonowania i przedstawiania zgromadzonych informacji	15	20
Przygotowanie do zaliczenia kolokwium końcowego	5	5
Suma godzin:	**100**	**100**
Liczba pkt ECTS przypisana do zajęć: (1 pkt ECTS odpowiada od 25 do 30 godzin aktywności studenta)	**4**	**4**

12. Literatura zajęć

Literatura obowiązkowa:

1. Krawczyk S., (red.), Logistyka. Teoria i praktyka, Difin, Warszawa 2011.
2. Śliwczyński B., Koliński A., Organizacja i monitorowanie procesów dystrybucji, Instytut Logistyki i Magazynowania, Poznań 2013.
3. Frankowska M., Jedliński M., Efektywność systemu dystrybucji, PWE, Warszawa 2011.
4. Szołtysek J., Logistyka zwrotna, Biblioteka Logistyka, Poznań 2009.
5. Bernaciak A., Ochrona środowiska w praktyce, Sorus, Poznań 2004

Literatura zalecana / fakultatywna:

1. Rosik-Dulewska C., Podstawy gospodarki odpadami, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2005
2. Januszkiewicz W., Cywiński M., Chojnacka M., Idea smart city w miastach średniej wielkości, AJP, Gorzów Wielkopolski 2019.
3. Rossa J., Cywiński M., Trendy. Gospodarka – Innowacje – Społeczeństwo, AJP, Gorzów Wielkopolski 2013
4. Korzeń Z., Ekologistyka, Instytut Logistyki i Magazynowania, Poznań 2001
5. Adamczyk J., Koncepcja zrównoważonego rozwoju w zarządzaniu przedsiębiorstwem, Wydawnictwo Akademii Ekonomicznej w Krakowie, Kraków 2001

13. Informacje dodatkowe

imię i nazwisko sporządzającego	dr Marcin Cywiński
data sporządzenia	07.04.2025
dane kontaktowe (e-mail)	mcywinski@ajp.edu.pl
Podpis	

Załącznik nr 3
do Programu studiów na kierunku zarządzanie - studia drugiego stopnia o profilu praktycznym,
stanowiącego załącznik do Uchwały Nr 15/000/2025 Senatu AJP
z dnia 15 kwietnia 2025 r.

	Wydział	Ekonomiczny
	Kierunek	Zarządzanie
	Poziom studiów	drugiego stopnia
	Forma studiów	stacjonarna/niestacjonarna
	Profil studiów	praktyczny
Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)		

KARTA ZAJĘĆ

1. Informacje ogólne

Nazwa zajęć	**Eurologistyka w biznesie**
Punkty ECTS	**4**
Rodzaj zajęć	**Obowiązkowe**
Moduł/specjalizacja	**C. Moduł obieralny - Manager logistyki**
Język, w którym prowadzone są zajęcia	**Polski**
Rok studiów	**II**
Imię i nazwisko koordynatora zajęć oraz osób prowadzących zajęcia	**dr Michał Kuściński**

2. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Forma zajęć	Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne	Rok studiów/semestr	Punkty ECTS (zgodnie z programem studiów)
Wykłady	**15/10**	**2/4**	**4**
Ćwiczenia	**15/10**	**2/4**	
Projekty	**15/10**	**2/4**	

3. Wymagania wstępne, z uwzględnieniem sekwencyjności zajęć

4. Cele kształcenia

C1 - Celem przedmiotu jest zapoznanie studentów z funkcjonowaniem systemów logistycznych w skali europejskiej oraz ich wpływem na efektywność działalności gospodarczej przedsiębiorstw.

5. Efekty uczenia się dla zajęć wraz z odniesieniem do efektów kierunkowych

Symbol efektu uczenia się	Opis efektu uczenia się	Odniesienie do efektu kierunkowego
	WIEDZA	
W_01	Student zna podstawowe pojęcia związane z eurologistyką i logistyką międzynarodową.	K_W01
	UMIEJĘTNOŚCI	
U_01	Student potrafi zaprojektować model dystrybucji towarów w ramach Unii Europejskiej.	K_U02
	KOMPETENCJE SPOŁECZNE	
K_01	Student jest gotów do wykazywania się odpowiedzialnością za wspólne działania w zespole.	K_K4

6. Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć (zgodnie z programem studiów):

Lp.	Treści wykładów	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
W1	Wprowadzenie do eurologistyki – definicje, cele, zakres	2	1
W2	Globalizacja i gospodarka klienta	2	1
W3	Infrastruktura logistyczna w Europie – sieci TEN-T	2	1
W4	Europejskie centra logistyczne i huby dystrybucyjne	2	1
W5	Dokumenty w transporcie międzynarodowym	2	2
W6	Międzynarodowe Reguły Handlu	2	2
W7	Zrównoważony rozwój w eurologistyce	2	1
W8	Eurologistyka do 2025	1	1
	Razem liczba godzin wykładów	**15**	**10**

Lp.	Treści ćwiczeń	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
C1	Infrastruktura europejska o charakterze przestrzennym – wprowadzenie i omówienie. Case study	3	2
C2	Analiza porównawcza europejskich operatorów logistycznych	3	2
C3	Modele łańcuchów dostaw w Europie – case study	3	2
C4	Infrastruktura liniowa i punktowa wybranych krajów europejskich – praca nad referatem, case study	3	2
C5	Prezentacja i omówienie infrastruktury europejskiej	3	2
	Razem liczba godzin ćwiczeń	**15**	**10**

Lp.	Treści projektów	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
P1	Opracowanie koncepcji logistycznej dla polskiego przedsiębiorstwa planującego ekspansję na rynek UE. Wprowadzenie, założenia.	2	2
P2	Analiza rynków docelowych	2	1
P3	Wybór centrów dystrybucyjnych	2	1
P4	Logistyka zaopatrzenia i magazynowania	2	1
P5	Transport i przepływy materiałowe	2	1
P6	Ocena ryzyka i kosztów	2	1
P7	Prezentacja projektów	3	3
	Razem liczba godzin projektów	**15**	**10**

7. Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	Metody dydaktyczne (wybór z listy)	Środki dydaktyczne
Wykład	Wykład informacyjny	Projektor
Ćwiczenia	Analiza materiałów źródłowych, prezentacje prac własnych	Projektor, tablica
Projekty	Analiza materiałów źródłowych, prezentacje prac własnych	Projektor, tablica

8. Sposoby (metody) weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta

8.1. Sposoby (metody) oceniania osiągnięcia efektów uczenia się na poszczególnych formach zajęć

8.2. Sposoby (metody) weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się

(wstawić „x")

Forma zajęć	**Ocena formująca (F)** – wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy **(wybór z listy)**	**Ocena podsumowująca (P)** – podsumowuje osiągnięte efekty uczenia się **(wybór z listy)**
Wykład	F1 – sprawdzian pisemny w formie opisowej F2 – obserwacja/aktywność - obserwacja poziomu przygotowania do zajęć	P1 – egzamin - pisemny w formie opisowej
Ćwiczenia	F2 – obserwacja/aktywność - ocena ćwiczeń wykonanych podczas zajęć F5 – ćwiczenia praktyczne	P4 – praca pisemna – referat
Projekt	F5 – przygotowanie projektu w oparciu o konkretne założenia	P4 – praca pisemna – projekt

Sposoby (metody) weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się (wstawić „x")

Symbol Efektu	Wykład			Projekt		Ćwiczenia		
	F1	F2	P1	F5	P4	F2	F5	P4
W_01	X	X	X	X	X	X	X	X
U_01				X	X	X	X	X
K_01	X	X	X	X	X	X	X	X

9. Opis sposobu ustalania oceny końcowej (zasady i kryteria przyznawania oceny, a także sposób obliczania oceny w przypadku zajęć, w skład których wchodzi więcej niż jedna forma prowadzenia zajęć, z uwzględnieniem wszystkich form prowadzenia zajęć oraz wszystkich terminów egzaminów i zaliczeń, w tym także poprawkowych):

Student zalicza przedmiot na podstawie egzaminu pisemnego w formie testu jednokrotnego wyboru wraz z pytaniami otwartymi. Zaliczenie przedmiotu uzyskuje się w wyniku otrzymania minimum 50% poprawnych odpowiedzi. Zaliczane projektu jest na podstawie przygotowanej pracy pisemnej. Ćwiczenia student zalicza na podstawie aktywności oraz przygotowanego referatu w formie prezentacji.

10. Forma zaliczenia zajęć

Egzamin

11. Obciążenie pracą studenta (sposób wyznaczenia punktów ECTS):

Forma aktywności studenta	**Liczba godzin**	
	na studiach stacjonarnych	**na studiach niestacjonarnych**
Godziny kontaktowe studenta (w ramach zajęć):		
liczba godzin pracy studenta z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	45	30
Praca własna studenta (indywidualna praca studenta związana z zajęciami):		
przygotowanie do kolokwium zaliczeniowego	10	20
przygotowanie do egzaminu	10	15
przygotowanie do zajęć	20	20
Praca na przykładach artykułów, analiza dokumentacji transportowej, zadania z incoterms 2020	15	15
Suma godzin:	**100**	**100**
Liczba pkt ECTS przypisana do zajęć: (1 pkt ECTS odpowiada od 25 do 30 godzin aktywności studenta)	**4**	**4**

12. Literatura zajęć

Literatura obowiązkowa: 1. A. Szymonik: Eurologistyka. Teoria i praktyka, Difin, Warszawa 2014 2. E.Gołębska, J. Majchrzak-Lepczyk, Z.Bentyn: Eurologistyka,PWN, Warszawa 2015 3. A. Szymonik: Logistyka i zarządzanie łańcuchem dostaw, Difin, Warszawa 2010
Literatura zalecana / fakultatywna: 1. J. Witkowski: Zarządzanie łańcuchem dostaw. Koncepcje> Procedury> Doświadczenie, PWE, Warszawa 2010 2. M. Ciesielski, J. Długosz: Strategie łańcuchów dostaw, PWE, Warszawa 2010 3. Raporty Eurostat i Komisji Europejskiej (np. Logistic Performance Index)

13. Informacje dodatkowe

imię i nazwisko sporządzającego	dr Michał Kuściński
data sporządzenia	07.04.2025
dane kontaktowe (e-mail)	mkuscinski@ajp.edu.pl
Podpis	

Załącznik nr 3
do Programu studiów na kierunku zarządzanie - studia drugiego stopnia o profilu praktycznym,
stanowiącego załącznik do Uchwały Nr 15/000/2025 Senatu AJP
z dnia 15 kwietnia 2025 r.

	Wydział	Ekonomiczny
	Kierunek	Zarządzanie
	Poziom studiów	drugiego stopnia
	Forma studiów	stacjonarna/niestacjonarna
	Profil studiów	Praktyczny
Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)		

KARTA ZAJĘĆ

1. Informacje ogólne

Nazwa zajęć	**Controlling procesów w łańcuchu dostaw**
Punkty ECTS	**1**
Rodzaj zajęć	**Obowiązkowe**
Moduł/specjalizacja	**C. Moduł obieralny - Manager logistyki**
Język, w którym prowadzone są zajęcia	**Polski**
Rok studiów	**II**
Imię i nazwisko koordynatora zajęć oraz osób prowadzących zajęcia	**dr hab. Ewa Chomać-Pierzecka**

2. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Forma zajęć	**Liczba godzin**	**Rok studiów/semestr**	**Punkty ECTS** (zgodnie z programem studiów)
Projekt	**15/10**	**2/4**	**1**

3. Wymagania wstępne, z uwzględnieniem sekwencyjności zajęć

Wymagana ogólna wiedza z obszaru finansów i zarządzania

4. Cele kształcenia

C1 - Wyposażenie studenta w pogłębioną wiedzę z zakresu istoty controllingu procesów w łańcuchu dostaw i jego znaczenia w zarządzaniu przedsiębiorstwem.
C2 - Umiejętność wykorzystywania pogłębionej wiedzy z obszaru controllingu procesów w łańcuchu dostaw w podejmowaniu decyzji.
C3 - Uświadomienie potrzeby uczenia się przez całe życie oraz poszerzania wiedzy z zakresu controllingu procesów w łańcuchu dostaw.

5. Efekty uczenia się dla zajęć wraz z odniesieniem do efektów kierunkowych

Symbol efektu uczenia się	**Opis efektu uczenia się**	**Odniesienie do efektu kierunkowego**
	WIEDZA	
W_01	Student zna i rozumie w pogłębionym zakresie koncepcję controllingu procesów w łańcuchu dostaw – rozumie istotę controllingu w łańcuchu dostaw oraz identyfikuje wskaźniki znajdujące zastosowanie w tym obszarze.	K_W02 K_W03
	UMIEJĘTNOŚCI	
U_01	Student zna i rozumie w pogłębionym zakresie metodologię stosowania controllingu w łańcuchu dostaw oraz potrafi dobierać i stosować mierniki w projektowaniu rozwiązań controllingowych.	K_U03 K_U04

KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
K_01	Student jest gotów do poszerzania poziomu swojej wiedzy z controllingu procesów w łańcuchu dostaw, zapotrzebowanej w procesie odpowiedzialnego pełnienia funkcji menedżerskich	K_K03

6. Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć (zgodnie z programem studiów):

Lp.	Treści projektów	Liczba godzin na studiach:	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
P1	Wprowadzenie do przedmiotu. Omówienie zakresu projektu. Przybliżenie istoty controllingu i jego aplikacyjności w obszarze procesów łańcucha dostaw. Wybór obiektu odniesienia	2	1,5
P2	Diagnoza przebiegu procesów łańcucha dostaw. Definiowanie controllingu procesów w łańcuchu dostaw	2	1,5
P3	Określenie rodzaju controllingu.	2	1
P4	Wyodrębnienie centrum odpowiedzialności w controllingu procesów w łańcuchu dostaw. Rola controllera.	3	2
P5	Mierniki w controllingu procesów łańcucha dostaw. Analiza kosztów i kalkulacje szacowanych efektów wdrożenia controllingu w łańcuchu dostaw.	4	2
P6	Kroki milowe wdrożenia controllingu procesów w łańcuchu dostaw – harmonogram, procedury.	1	1
P7	Prezentacja projektu. Zaliczenie zajęć.	1	1
	Razem liczba godzin projektów	**15**	**10**

7. Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	Metody dydaktyczne (wybór z listy)	Środki dydaktyczne
Projekt	M5 – metoda praktyczna, ćwiczenia kreacyjne, przygotowanie projektu	Projektor Materiał źródłowy

8. Sposoby (metody) weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta

8.1. Sposoby (metody) oceniania osiągnięcia efektów uczenia się na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	Ocena formująca (F) – wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy **(wybór z listy)**	Ocena podsumowująca (P) – podsumowuje osiągnięte efekty uczenia się **(wybór z listy)**
projekt	F2 – obserwacja / aktywność, obserwacja poziomu przygotowania do zajęć	P 4 – praca pisemna, projekt

8.2. Sposoby (metody) weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się (wstawić „x")

Symbol efektu	Projekt	
	F2	P4
W_02	X	X
W_03	X	X
U_03	X	X

U_04	X	X
U_04	X	X
K_03	X	X

9. Opis sposobu ustalania oceny końcowej (zasady i kryteria przyznawania oceny, a także sposób obliczania oceny w przypadku zajęć, w skład których wchodzi więcej niż jedna forma prowadzenia zajęć, z uwzględnieniem wszystkich form prowadzenia zajęć oraz wszystkich terminów egzaminów i zaliczeń, w tym także poprawkowych):

Zaliczenie projektu: zaliczenie pisemne
Ocena pozytywna od 55% poprawności merytorycznej pracy projektowej.

10. Forma zaliczenia zajęć

Zaliczenie z oceną

11. Obciążenie pracą studenta (sposób wyznaczenia punktów ECTS):

Forma aktywności studenta	**Liczba godzin**	
	na studiach stacjonarnych	**na studiach niestacjonarnych**
Godziny kontaktowe studenta (w ramach zajęć):		
liczba godzin pracy studenta z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	**15**	**10**
Praca własna studenta (indywidualna praca studenta związana z zajęciami):		
Zebranie i analiza materiału.	2	2
Czytanie literatury	4	8
Wykonanie projektu	4	5
Suma godzin:	**25**	**25**
Liczba pkt ECTS przypisana do zajęć: (1 pkt ECTS odpowiada od 25 do 30 godzin aktywności studenta)	**1**	**1**

12. Literatura zajęć

Literatura obowiązkowa:
1. M. Foremna-Pilarska, Controlling: narzędzia i struktury, PWE, Warszawa 2015
2. Foremna-Pilarska M., Controlling : narzędzia i struktury,: Polskie Wydawnictwo Ekonomiczne, Warszawa 2015.
3. Chachuła D., Controlling : koncepcje, narzędzia, modele, Politechnika Łódzka, Difin SA, Warszawa 2009.

Literatura zalecana / fakultatywna:
1. A.O. Surmacz, Budżetowanie i controlling w przedsiębiorstwie, CeDeWu, Warszawa 2010

13. Informacje dodatkowe

imię i nazwisko sporządzającego	dr hab. Ewa Chomać-Pierzecka
data sporządzenia	07.04.2025
dane kontaktowe (e-mail)	
podpis	

Załącznik nr 3
do Programu studiów na kierunku zarządzanie - studia drugiego stopnia o profilu praktycznym,
stanowiącego załącznik do Uchwały Nr 15/000/2025 Senatu AJP
z dnia 15 kwietnia 2025 r.

	Wydział	Ekonomiczny
	Kierunek	Zarządzanie
	Poziom studiów	drugiego stopnia
	Forma studiów	stacjonarna/niestacjonarna
	Profil studiów	Praktyczny
Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)		

KARTA ZAJĘĆ

1. Informacje ogólne

Nazwa zajęć	**Ekonomia behawioralna w zarządzaniu**
Punkty ECTS	**1**
Rodzaj zajęć	**Obowiązkowe**
Moduł/specjalizacja	**C. Moduł obieralny - Manager nowoczesnego biznesu**
Język, w którym prowadzone są zajęcia	**Polski**
Rok studiów	**II**
Imię i nazwisko koordynatora zajęć oraz osób prowadzących zajęcia	**dr hab. Anna Majzel**

2. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Forma zajęć	Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne	Rok studiów/semestr	Punkty ECTS (zgodnie z programem studiów)
Wykład	**15/10**	**2/3**	**1**

3. Wymagania wstępne, z uwzględnieniem sekwencyjności zajęć

Student posiada wiedzę z zakresu mikroekonomii i makroekonomii

4. Cele kształcenia

C1 – pogłębienie wiedzy z zakresu ekonomii behawioralnej.

5. Efekty uczenia się dla zajęć wraz z odniesieniem do efektów kierunkowych

Symbol efektu uczenia się	Opis efektu uczenia się	Odniesienie do efektu kierunkowego
	WIEDZA	
W_01	Student zna na poziomie rozszerzonym pojęcia, modele, definicje z z zakresu ekonomii behawioralnej; określa jej miejsce w systemie nauk i relacjach z innymi naukami	K_W01
	UMIEJĘTNOŚCI	
U_01	Student potrafi wykorzystać wiedzę teoretyczną w praktyce w szczególności zaś dokonywać analizy zjawisk ekonomicznych z uwzględnieniem czynników psychologicznych	K_U01
	KOMPETENCJE SPOŁECZNE	
K_01	Student jest gotów do poszerzania swojej wiedzy z zakresu ekonomii behawioralnej i gotowy na jej poszerzanie i aktualizowanie	K_K03

6. Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć (zgodnie

z programem studiów):

Lp.	Treści wykładów	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	Niestacjonarnych
W1	Ekonomia behawioralna- założenia, definicje, rozwój	2	1
W2	Metody badawcze w ekonomii behawioralnej- rodzaje, znaczenie, przegląd	2	1
W3	Ludzka psychika a racjonalność	2	2
W4	Bodźce ekonomiczne- znaczenie, rodzaje	2	2
W5	Podejmowanie decyzji w warunkach niepewności i ryzyka	3	2
W6	Finanse behawioralne; mental accounting	2	1
W7	Ekologia behawioralna i neuroekonomia	2	1
	Razem liczba godzin wykładów	**15**	**10**

7. Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	Metody dydaktyczne (wybór z listy)	Środki dydaktyczne
Wykład	wykład z elementami analizy źródłowej i dyskusji	Rzutnik, laptop, teksty źródłowe; pracownia badań fokusowych

8. Sposoby (metody) weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta

8.1. Sposoby (metody) oceniania osiągnięcia efektów uczenia się na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	Ocena formująca (F) – wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy **(wybór z listy)**	Ocena podsumowująca (P) – podsumowuje osiągnięte efekty uczenia się **(wybór z listy)**
Wykład	F2 obserwacja poziomu przygotowania do zajęć	P4 esej lub inna forma swobodnej wypowiedzi pisemnej

8.2. Sposoby (metody) weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się (wstawić „x")

Symbol efektu	Wykład			Ćwiczenia			
	F2		P4	FX	FX	FX	PX
W_01	X		X				
U_01	X		X				
K_01	X		X				

9. Opis sposobu ustalania oceny końcowej (zasady i kryteria przyznawania oceny, a także sposób obliczania oceny w przypadku zajęć, w skład których wchodzi więcej niż jedna forma prowadzenia zajęć, z uwzględnieniem wszystkich form prowadzenia zajęć oraz wszystkich terminów egzaminów i zaliczeń, w tym także poprawkowych):

Zaangażowanie w dyskusję; przygotowanie pracy pisemnej zgodnie z wytycznymi

10. Forma zaliczenia zajęć

Zaliczenie z oceną

11. Obciążenie pracą studenta (sposób wyznaczenia punktów ECTS):

Forma aktywności studenta	Liczba godzin	
	na studiach stacjonarnych	na studiach niestacjonarnych
Godziny kontaktowe studenta (w ramach zajęć):		
liczba godzin pracy studenta z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	15	10

Praca własna studenta (indywidualna praca studenta związana z zajęciami):		
przygotowanie do zajęć/czytanie literatury	10	15
Suma godzin:	**25**	**25**
Liczba pkt ECTS przypisana do zajęć: (1 pkt ECTS odpowiada od 25 do 30 godzin aktywności studenta)	**1**	**1**

12. Literatura zajęć

Literatura obowiązkowa:

1. J. Sokołowska, Psychologia decyzji rynkowych. Ocena prawdopodobieństwa i modele wyboru w sytuac ryzykownej, warszawa 2005
2. A. Smith, Badania nad przyczynami i naturą bogactwa narodów, Warszawa
3. Thaler, R. H. Zachowania niepoprawne. Tworzenie ekonomii behawioralnej. Poznań: Media Rodzina 2018
4. Orlik, K. Makroekonomia behawioralna. Jak wyjaśniać zjawiska makroekonomiczne z wykorzystaniem ekonom behawioralnej. Warszawa CeDeWu 2020

Literatura zalecana / fakultatywna:

1. Gąsiorowska, A. Psychologiczne znaczenie pieniędzy. Wydawnictwo Naukowe PWN 2014
2. Grzyb, T. Eksperyment terenowy w psychologii społecznej. Wydawnictwo Naukowe PWN 2020
3. Goszczyńska, M., Górnik-Durose, M. Psychologiczne uwarunkowania zachowań ekonomicznych. Przedsiębiorczość - Pieniądze - Konsumpcja. Wyd. Difin, Warszawa 2010

13. Informacje dodatkowe

imię i nazwisko sporządzającego	dr hab. Anna Majzel
data sporządzenia	07.04.2025
dane kontaktowe (e-mail)	
podpis	

Załącznik nr 3
do Programu studiów na kierunku zarządzanie - studia drugiego stopnia o profilu praktycznym,
stanowiącego załącznik do Uchwały Nr 15/000/2025 Senatu AJP
z dnia 15 kwietnia 2025 r.

	Wydział	Ekonomiczny
	Kierunek	Zarządzanie
	Poziom studiów	Drugiego stopnia
	Forma studiów	stacjonarna/niestacjonarna
	Profil studiów	praktyczny
Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)		

KARTA ZAJĘĆ

1. Informacje ogólne

Nazwa zajęć	**Zarządzanie marką i wizerunkiem**
Punkty ECTS	**4**
Rodzaj zajęć	**obieralne**
Moduł/specjalizacja	**C. Moduł obieralny - Manager nowoczesnego biznesu**
Język, w którym prowadzone są zajęcia	**polski**
Rok studiów	**II**
Imię i nazwisko koordynatora zajęć oraz osób prowadzących zajęcia	**dr Agnieszka Wala**

2. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Forma zajęć	Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne	Rok studiów/semestr	Punkty ECTS (zgodnie z programem studiów)
Wykład	**15/10**	**2/3**	**4**
Projekt	**15/10**	**2/3**	

3. Wymagania wstępne, z uwzględnieniem sekwencyjności zajęć

Marketing, zachowania nabywców, komunikacja marketingowa, strategie marketingowe

4. Cele kształcenia

C1 - Wyposażenie Studenta w profesjonalną, specjalistyczną wiedzę w zakresie znaczenia marki i jej wizerunku w oddziaływaniu na zróżnicowane otoczenie organizacji.
C2 - Kształtowanie u Studenta umiejętności rozpoznawania kluczowych wyzwań i problemów w zakresie zarządzania marką i jej wizerunkiem oraz kreowania i doboru właściwych rozwiązań.
C3 - Ukierunkowanie Studenta na twórczą i merytoryczną aktywność, zaangażowanie i odpowiedzialność za powierzone działania w pracy indywidualnej i zespołowej.

5. Efekty uczenia się dla zajęć wraz z odniesieniem do efektów kierunkowych

Symbol efektu uczenia się	Opis efektu uczenia się	Odniesienie do efektu kierunkowego
	WIEDZA	
W_01	Student zna kluczowe i użyteczne pojęcia w obszarze marki i jej wizerunku oraz cele ich zastosowania w warunkach konkurowania i współpracy organizacji w otoczeniu społeczno- gospodarczym.	K_W02, K_W03 K_W08, K_W09
	UMIEJĘTNOŚCI	
U_01	Student potrafi kreować rozwiązania problemów marketingowych i ich prezentować w obszarze zarządzania marką i jej wizerunkiem w tworzeniu przewagi konkurencyjnej organizacji.	K_U05, K_U07, K_U08, K_U15

KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
K_01	Student jest gotów do aktywnego uczestnictwa w procesie tworzenia strategii organizacji, w szczególności w zakresie marki i jej wizerunku z uwzględnieniem koncepcji zrównoważonego rozwoju, z poczuciem odpowiedzialności za powierzone działania oraz jest gotowy uaktualniać i poszerzać swoją wiedzę w tym zakresie.	K_K01, K_K02, K_K03

6. Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć (zgodnie z programem studiów):

Lp.	Treści wykładów	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	Niestacjonarnych
W1	Omówienie treści zajęć, literatury, sposobu organizacji zajęć, zasad zaliczenia przedmiotu. Wstęp do przedmiotu	1	1
W2	Pojęcie oraz znaczenie marki i wizerunku podmiotów gospodarczych, a także ofert rynkowych	2	1,5
W3	Tożsamość marki i jej atrybuty. Pojęcie i rodzaje wizerunku.	2	1,5
W4	Docelowe audytorium marki. Pozycjonowanie marki w grupie docelowej	1	1
W5	Kluczowe korzyści marki. Kształtowanie obietnicy marki	2	1
W6	Wektory marki i jej unikalność, idea przewodnia marki - koncepcja i znaczenie w oddziaływaniu marki	2	1
W7	Architektura marki, strategie marek na rynku. Pojęcie marki Zrównoważonej	2	1
W8	Instrumenty i środki kształtowania wizerunku marki w działaniach komunikacji marketingowej	2	1
W9	Zaliczenie przedmiotu	1	1
	Razem liczba godzin wykładów	**15**	**10**

Lp.	Treści projektu	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
P1	Omówienie treści zajęć, literatury, sposobu organizacji zajęć, zasad opracowania projektu i zaliczenia przedmiotu. Wstęp do przedmiotu. Podział studentów na zespoły projektowe.	1	1
P2	a. Przygotowanie i omówienie wstępnych zasobów informacyjnych do projektu i ustalenie kluczowych grup docelowych marki b. Sesja kreatywna – poszukiwanie idei przewodniej projektu	2	2
P3	Warsztat kształtowania tożsamość marki i jej kluczowych atrybutów.. Nazwanie esencji marki.	2	1
P4	Warsztat twórczego myślenia – zdefiniowanie korzyści marki i jej obietnicy wobec zdefiniowanych grup docelowych. Zdefiniowanie założeń pozycjonowania marki w grupie docelowej.	2	1
P5	Sesja kreatywna – tworzenie założeń wektorów marki. Zdefiniowanie obszarów unikalności marki i jej obietnicy.	1	1
P6	Wybór strategii marki i określenie jej założeń w projekcie	2	1
P7	Warsztat tworzenia założeń wizerunku marki	2	1
P8	Planowanie założeń kampanii komunikacji marketingowej na potrzeby komunikacji marki i kształtowania jej pożądanego wizerunku	2	1
P9	Zaliczenie przedmiotu – przedłożenie projektów i omówienie projektów przez Studentów	1	1
	Razem liczba godzin projektu	**15**	**10**

7. Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	**Metody dydaktyczne** (wybór z listy)	**Środki dydaktyczne**
Wykład	wykład informacyjny, wykład problemowy, dyskusja, studia przypadków,	projektor , laptop,
Projekt	prezentacje multimedialne, techniki twórczego myślenia, warsztat, dyskusja problemowa	projektor, laptop, tematyczne źródła branżowe

8. Sposoby (metody) weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta

8.1. Sposoby (metody) oceniania osiągnięcia efektów uczenia się na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	**Ocena formująca(F)** – wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy **(wybór z listy)**	**Ocena podsumowująca(P)** –podsumowuje Osiągnięte efekty uczenia się **(wybór z listy)**
Wykład	F2- obserwacja przygotowania do zajęć	P2- pisemne zaliczenie treści wykładów
Projekt	F2- obserwacja przygotowania do zajęć	P4- Przedmiotem zaliczenia jest pisemny projekt rekomendowanych założeń w zakresie koncepcji marki wybranej organizacji/ produktu/ miejsca/ idei/ przedsięwzięcia –wydarzenia itp. oraz sposobów kształtowania jej wizerunku w ustalonych na potrzeby projektu grupach docelowych/ grupie docelowej ineteresariuszy marki

8.2. Sposoby (metody) weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się (wstawić „x")

Symbol efektu	Wykład		Projekt	
	F2	P2	F2	P4
W_01	X	X	X	X
U_01	X	X	X	X
K_01	X		X	

9. Opis sposobu ustalania oceny końcowej (zasady i kryteria przyznawania oceny, a także sposób obliczania oceny w przypadku zajęć, w skład których wchodzi więcej niż jedna forma prowadzenia zajęć, z uwzględnieniem wszystkich form prowadzenia zajęć oraz wszystkich terminów egzaminów i zaliczeń, w tym także poprawkowych):

Ocena końcowa dla poszczególnych form zajęć będzie ustalana w następujący sposób:
1. Wykłady – pisemne zaliczenie treści wykładów:
0-50% punktów - 2,0
51-60% punktów - 3,0
61-70% punktów - 3,5
71-80% punktów - 4,0
81-90% punktów - 4,5
91-100% punktów - 5,0,
2. Projekt – w ustaleniu oceny brane będą następujące kryteria:
- kompletność opracowania, właściwy układ, treści merytoryczne, poprawność doboru źródeł, umiejętność rozwiązywania problemu organizacji z wykorzystaniem narzędzi marketingowych i reguł postępowania marketingowego, samodzielność w formułowaniu wniosków i interpretacji o charakterze marketingowym,

10. Forma zaliczenia zajęć

Zaliczenie z oceną

11. Obciążenie pracą studenta (sposób wyznaczenia punktów ECTS):

Forma aktywności studenta	Liczba godzin	
	na studiach stacjonarnych	**na studiach niestacjonarnych**
Godziny kontaktowe studenta (w ramach zajęć):		
Liczba godzin pracy studenta z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	45	30
Praca własna studenta (indywidualna praca studenta związana z zajęciami):		
Czytanie literatury	10	15
Przygotowanie projektu zaliczeniowego	10	15
Przygotowanie do zaliczenia	10	15
Suma godzin:	**75**	**75**
Liczba pkt ECTS przypisana do zajęć: (1pkt ECTS odpowiada od 25 do 30 godzin aktywności studenta)	**3**	**3**

12. Literatura zajęć

Literatura obowiązkowa:

1. Kall J., Silna Marka. Istota i kreowanie, PWE, Warszawa 2001.
2. Altkorn J., Strategia marki, PWE, Warszawa 2001.
3. Szczepański J., Strategiczny Brand marketing. Praktyczny poradnik dla menadżerów marketingu i nie tylko. One Press, Gliwice 2018,
4. Lindstrom M., Brand Sense, marka pięciu zmysłów, Helion, Gliwice, 2009
5. Szczepański J., Złota strategia marki, Helion, Gliwice, 2018
6. Keller K.L., Strategiczne zarządzanie marką, Oficyna Wydawnicza Wolter and Kluwers, Warszawa 2015

Literatura zalecana/fakultatywna:

1. Olins W., Podręcznik brandingu, Instytut Marki Polskiej, Warszawa, 2009
2. Hughes M., Marketing szeptany, buzz marketing, MT Biznes, Warszawa, 2008
3. Berger J., Efekt wirusowy w biznesie, MT Biznes, Warszawa, 2013

13. Informacje dodatkowe

Imię i nazwisko sporządzającego	dr Agnieszka Wala
Data sporządzenia	07.04.2025
dane kontaktowe(e-mail)	awala@ajp.edu.pl
podpis	

Załącznik nr 3
do Programu studiów na kierunku zarządzanie - studia drugiego stopnia o profilu praktycznym,
stanowiącego załącznik do Uchwały Nr 15/000/2025 Senatu AJP
z dnia 15 kwietnia 2025 r.

	Wydział	Ekonomiczny
	Kierunek	Zarządzanie
	Poziom studiów	drugiego stopnia
	Forma studiów	stacjonarna/niestacjonarna
	Profil studiów	Praktyczny
Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)		

KARTA ZAJĘĆ

1. Informacje ogólne

Nazwa zajęć	**Zarządzanie różnorodnością**
Punkty ECTS	**4**
Rodzaj zajęć	**Obowiązkowe**
Moduł/specjalizacja	**C. Moduł obieralny - Manager nowoczesnego biznesu**
Język, w którym prowadzone są zajęcia	**Polski**
Rok studiów	**II**
Imię i nazwisko koordynatora zajęć oraz osób prowadzących zajęcia	**dr Monika Bednarczyk**

2. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Forma zajęć	Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne	Rok studiów/semestr	Punkty ECTS (zgodnie z programem studiów)
Wykład	**15/10**	**2/3**	**4**
Ćwiczenia	**15/10**	**2/3**	

3. Wymagania wstępne, z uwzględnieniem sekwencyjności zajęć

Wiedza z zakresu zarządzania kapitałem ludzkim.

4. Cele kształcenia

C1 - Wyposażenie w wiedzę z zakresu różnorodności oraz zarządzania różnorodnością w organizacji.
C2 – Umiejętność identyfikacji kluczowych obszarów i uwarunkowań zarządzania różnorodnością.
C3 - Świadomość pogłębiania wiedzy z zakresu zarządzania różnorodnością wobec zmian zachodzących w otoczeniu.

5. Efekty uczenia się dla zajęć wraz z odniesieniem do efektów kierunkowych

Symbol efektu uczenia się	Opis efektu uczenia się	Odniesienie do efektu kierunkowego
	WIEDZA	
W_01	Student zna teoretyczną wiedzę z zakresu zarządzania różnorodnością w organizacji (definicje, wymiary, rodzaje, paradygmaty).	K_W02, K_W05, K_W12
W_02	Student zna modele zarządzania różnorodnością, uwarunkowania rozwoju oraz obszary.	K_W02, K_W05, K_W12
	UMIEJĘTNOŚCI	
U_01	Student potrafi efektywnie zarządzać różnorodnością i wielokulturowością w organizacji.	K_U01, K_U02, K_U11, K_U14
U_02	Student potrafi identyfikować kluczowe obszary zarządzania różnorodnością, oraz korzyści, bariery i motywy.	K_U01, K_U02, K_U11, K_U14

KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
K_01	Student jest gotów do poszerzania wiedzy w zakresie zarządzania różnorodnością.	K_K03, K_K04, K_K06

6. Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć (zgodnie z programem studiów):

Lp.	Treści wykładów	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	Niestacjonarnych
W1	Wprowadzenie do przedmiotu. Przedstawienie treści programowych, kryteriów oceny oraz warunków zaliczenia przedmiotu. Teoretyczne podstawy zarządzania różnorodnością, definicje, wymiary, cele.	2	1
W2	Modele zarządzania różnorodnością.	2	2
W3	Uwarunkowania zarządzania różnorodnością – trendy demograficzne, wyzwania.	2	1
W4	Uprzedzenia, dyskryminacja, stereotypy.	2	1
W5	Korzyści zarządzania różnorodnością.	2	1
W6	Kluczowe obszary wdrażania koncepcji zarządzania różnorodnością.	2	2
W7	Zarządzania wielokulturowością.	2	1
W8	Zaliczenie przedmiotu.	1	1
	Razem liczba godzin wykładów	**15**	**10**

Lp.	Treści ćwiczeń	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
C1	Wprowadzenie do ćwiczeń. Przedstawienie treści programowych, kryteriów oceny oraz warunków zaliczenia przedmiotu. Teoretyczne podstawy zarządzania różnorodnością - wymiary, cele – zadania.	2	1
C2	Modele zarządzania różnorodnością.	2	2
C3	Uwarunkowania zarządzania różnorodnością – trendy demograficzne, wyzwania.	2	1
C4	Uprzedzenia, dyskryminacja, stereotypy – analiza przypadku.	2	2
C5	Korzyści zarządzania różnorodnością.	2	1
C6	Kluczowe obszary wdrażania koncepcji zarządzania różnorodnością.	2	2
C7	Zarządzania wielokulturowością.	2	1
C8	Zaliczenie ćwiczeń.	1	1
	Razem liczba godzin ćwiczeń	**15**	**10**

7. Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	Metody dydaktyczne (wybór z listy)	Środki dydaktyczne
Wykład	Wykład informacyjny, wykład z elementami dyskusji, pokaz prezentacji multimedialnej.	Projektor, komputer
Ćwiczenia	Case study, burza mózgów, praca w grupach, ćwiczenia praktyczne.	Teksty źródłowe,

8. Sposoby (metody) weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta

8.1. Sposoby (metody) oceniania osiągnięcia efektów uczenia się na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	Ocena formująca (F) – wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy **(wybór z listy)**	Ocena podsumowująca (P) – podsumowuje osiągnięte efekty uczenia się **(wybór z listy)**

Wykład	F2 – obserwacja/aktywność F4 – wypowiedź	P2 - zaliczenie pisemne
Ćwiczenia	F2 - obserwacja/aktywność F4 – wypowiedź/wystąpienie F5 – ćwiczenia praktyczne.	P3 - ocena podsumowująca powstała na podstawie ocen formujących, uzyskanych w semestrze.

8.2. Sposoby (metody) weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się (wstawić „x")

Symbol efektu	Wykład			Ćwiczenia			
	F2	F4	P2	F2	F4	F5	P3
W_01	X	X	X	X	X	X	X
W_02	X	X	X	X	X	X	X
W_03	X	X	X	X	X	X	X
U_01	X	X	X	X	X	X	X
U_02	X	X	X	X	X	X	X
U_03	X	X	X	X	X	X	X
K_01	X	X	X	X	X	X	X

9. Opis sposobu ustalania oceny końcowej (zasady i kryteria przyznawania oceny, a także sposób obliczania oceny w przypadku zajęć, w skład których wchodzi więcej niż jedna forma prowadzenia zajęć, z uwzględnieniem wszystkich form prowadzenia zajęć oraz wszystkich terminów egzaminów i zaliczeń, w tym także poprawkowych):

Ocena końcowa z wykładu ustalana jest na podstawie zaliczenia pisemnego. Ocena końcowa z ćwiczeń ustalana jest na podstawie średniej arytmetycznej ocen cząstkowych uzyskanych w trakcie realizacji zajęć tj. aktywność, wypowiedź, poprawność wykonania ćwiczeń praktycznych. Kryteria ustalania oceny są jednakowe dla wszystkich zaliczeń, w tym także poprawkowych. Skala ocen: poniżej 51% - ocena niedostateczna (2,0, od 51 do 60% - ocena dostateczna (3,0) od 61 do 70% - ocena dostateczna plus (3,5),, od 71% do 80% - ocena dobra (4,0), od 81% do 90% - ocena dobry plus (4,5), od 91% do 100 % - ocena bardzo dobra (5,0).

10. Forma zaliczenia zajęć

Zaliczenie z oceną

11. Obciążenie pracą studenta (sposób wyznaczenia punktów ECTS):

Forma aktywności studenta	**Liczba godzin**	
	na studiach stacjonarnych	**na studiach niestacjonarnych**
Godziny kontaktowe studenta (w ramach zajęć):		
liczba godzin pracy studenta z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	30	20
Praca własna studenta (indywidualna praca studenta związana z zajęciami):		
przygotowanie do zaliczenia	25	30
przygotowanie do realizacji ćwiczeń,	25	25
przygotowanie do wykładu	10	10
zapoznanie z literaturą	10	15
Suma godzin	**100**	**100**
Liczba pkt ECTS przypisana do zajęć: (1 pkt ECTS odpowiada od 25 do 30 godzin aktywności studenta)	**4**	**4**

12. Literatura zajęć

Literatura obowiązkowa: 1. Gross-Gołacka, E., *Zarządzanie różnorodnością w kierunku zróżnicowanych zasobów ludzkich w organizacji*, Wyd. Difin, Warszawa 2018. 2. Sytuła S., Zarządzanie różnorodnością pracowników, Wyd. PWN, Warszawa 2019.
Literatura zalecana / fakultatywna: 1. Chojnacka M., Organizacja przyszłości, Wyd. AJP, Gorzów Wielkopolski 2021. 2. Mazur B., Zarządzanie w warunkach różnorodności zasobów ludzkich, Wyd. WSFiZ, Białystok 2009.

13. Informacje dodatkowe

imię i nazwisko sporządzającego	dr Monika Bednarczyk
data sporządzenia	07.04.2025
dane kontaktowe (e-mail)	mbednarczyk@ajp.edu.pl
podpis	

Załącznik nr 3
do Programu studiów na kierunku zarządzanie - studia drugiego stopnia o profilu praktycznym,
stanowiącego załącznik do Uchwały Nr 15/000/2025 Senatu AJP
z dnia 15 kwietnia 2025 r.

	Wydział	Ekonomiczny
	Kierunek	Zarządzanie
	Poziom studiów	drugiego stopnia
	Forma studiów	stacjonarna/niestacjonarna
	Profil studiów	Praktyczny
Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)		

KARTA ZAJĘĆ

1. Informacje ogólne

Nazwa zajęć	**Lider efektywnego zespołu**
Punkty ECTS	**4**
Rodzaj zajęć	**Obowiązkowe**
Moduł/specjalizacja	**C. Moduł obieralny - Manager nowoczesnego biznesu**
Język, w którym prowadzone są zajęcia	**Polski**
Rok studiów	**II**
Imię i nazwisko koordynatora zajęć oraz osób prowadzących zajęcia	**dr Anna Sobczak**

2. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Forma zajęć	Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne	Rok studiów/semestr	Punkty ECTS (zgodnie z programem studiów)
Wykład	**15/10**	**2/3**	**4**
Projekty	**15/10**	**2/3**	

3. Wymagania wstępne, z uwzględnieniem sekwencyjności zajęć

Wymagana wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne z zakresu zarządzania zasobami ludzkimi.

4. Cele kształcenia

C1 - Student wskazuje na podstawowe ujęcia procesu i funkcji kierowania ludźmi w organizacji.
Definiuje rolę i znaczenie poszczególnych osób w zespole.
C2 - Korzysta z metod i technik przewidywania zachowań członków organizacji w typowych sytuacjach, analizy wybranych motywów tych zachowań oraz wpływania na nie w określonym zakresie.
C3 - Rozwija i doskonali wiedzę w zakresie komunikowania się z ludźmi w miejscu pracy i poza nim oraz przekazywania swojej wiedzy przy użyciu różnych środków przekazu informacji. Jest świadomy znaczenia zdolności adaptacji i działania w nowych warunkach i sytuacjach, np. związanych z odmiennością kulturową grupy.

5. Efekty uczenia się dla zajęć wraz z odniesieniem do efektów kierunkowych

Symbol efektu uczenia się	Opis efektu uczenia się	Odniesienie do efektu kierunkowego
	WIEDZA	
W_01	Student zna poszczególne style przywódcze i ich stosowanie w zarządzaniu zespołem i poszczególnych fazach rozwoju zespołu	K_W03, K_W04, K_W08
W_02	Student zna najważniejsze teorie i koncepcje związane z przywództwem i zarządzaniem zespołem	K_W01, K_W02, K_W04, K_W12
	UMIEJĘTNOŚCI	

U_01	Student potrafi zaplanować proces zmian i sposób ich wdrażania w zespole	K_U03, K_U08, K_U10, K_U11, K_U12, K_U13, K_U14, K_U15
U_02	Student potrafi efektywnie komunikować się w zespole i zachowywać w sposób asertywny, zgodny z zasadami etyki	K_U03, K_U08, K_U10, K_U11, K_U12, K_U13, K_U14, K_U15
KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
K_01	Student jest gotów do podjęcia działań i organizacji pracy zespołu, deleguje uprawnienia i ocenia postępy pracy	K_K01, K_K03, K_K04

6. Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć (zgodnie z programem studiów):

Lp.	**Treści wykładów**	**Liczba godzin na studiach**	
		stacjonarnych	**Niestacjonarnych**
W1	Istota i rodzaje zespołów	1	1
W2	Procesy społeczne w zespole: separacja, integracja, identyfikacja, konformizm, myślenie grupowe	1	1
W3	Rola i funkcje lidera zespołu. Proces budowania zespołu	2	2
W4	Struktura organizacyjna oparta na pracy zespołowej	2	1
W5	Zespoły pracownicze jako podmioty wykorzystywane w działaniach outsourcingowych	2	1
W6	Indywidualne i grupowe metody tworzenia wiedzy w przedsiębiorstwach	2	1
W7	Źródła konfliktów pracowniczych	2	1
W8	Rola zespołów w organizacjach opartych na wiedzy	2	1
W9	Kolokwium zaliczeniowe	1	1
	Razem liczba godzin wykładów	**15**	**10**

Lp.	**Treści projektów**	**Liczba godzin na studiach**	
		stacjonarnych	**Niestacjonarnych**
P1	Wprowadzenie do przedmiotu, zapoznanie studentów z treściami projektu i literaturą do przedmiotu, przedstawienie celów przedmiotu, efektów i wymagań w zakresie zaliczenia projektu. Formowanie zespołów projektowych	2	1
P2	Przedstawienie przez grupę obszaru problemu badawczego i literatury	2	1
P3	Opracowanie planu projektu	2	1
P4	Analiza kryteriów przypadku	2	1
P5	Opracowanie metod i narzędzi oceny pracy lidera	2	1
P6	Opracowanie projektu	4	4
P7	Prezentacja projektu wraz z dyskusją	1	1
	Razem liczba godzin projektów	**15**	**10**

7. Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	**Metody dydaktyczne** (wybór z listy)	**Środki dydaktyczne**
Wykład	M1- wykład informacyjny, prezentacja	Projektor
Projekty	M5- metoda praktyczna – pokaz, ćwiczenia przedmiotowe – analiza projektów przedstawionych przez studentów	Projektor

8. Sposoby (metody) weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta

8.1. Sposoby (metody) oceniania osiągnięcia efektów uczenia się na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	Ocena formująca (F) – wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy **(wybór z listy)**	Ocena podsumowująca (P) – podsumowuje osiągnięte efekty uczenia się **(wybór z listy)**
Wykład	F1- egzamin pisemny	P1- egzamin pisemny w formie testowej
Projekty	F5- przygotowanie projektu w oparciu o konkretne założenia	P4-projekt

8.2. Sposoby (metody) weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się (wstawić „x")

Symbol efektu	Wykład			Projekt			
	F1	FX	P1	F5	FX	FX	P4
W_01	X		X	X			X
W_02	X		X	X			X
U_01	X		X	X			X
U_02	X		X	X			X
K_01	X		X	X			X

9. Opis sposobu ustalania oceny końcowej (zasady i kryteria przyznawania oceny, a także sposób obliczania oceny w przypadku zajęć, w skład których wchodzi więcej niż jedna forma prowadzenia zajęć, z uwzględnieniem wszystkich form prowadzenia zajęć oraz wszystkich terminów egzaminów i zaliczeń, w tym także poprawkowych):

Ocena końcowa dla poszczególnych form zajęć będzie ustalana w następujący sposób:

1. Wykłady – egzamin pisemny z treści wykładów:
0-50% punktów - 2,0
51-60% punktów - 3,0
61-70% punktów - 3,5
71-80% punktów - 4,0
81-90% punktów - 4,5
91-100% punktów - 5,0
2. Projekt – w ustaleniu oceny brane będą następujące kryteria:
- kompletność opracowania 2pkt
- właściwy układ 2pkt
- ujęcie teoretyczne – 4pkt
- poprawność doboru źródeł -2pkt
- treści merytoryczne dotyczące analizowanego przypadku -2pkt ,
- umiejętność rozwiązywania problemu organizacji z wykorzystaniem narzędzi systemu ocen i reguł postępowania-4pkt,
- samodzielność w formułowaniu wniosków i interpretacji-4pkt,
A ocena końcowa ustalana zgodnie z punktacją z punktu 1.

10. Forma zaliczenia zajęć

Egzamin

11. Obciążenie pracą studenta (sposób wyznaczenia punktów ECTS):

Forma aktywności studenta	Liczba godzin	
	na studiach stacjonarnych	na studiach niestacjonarnych

Godziny kontaktowe studenta (w ramach zajęć):		
liczba godzin pracy studenta z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	30	20
Praca własna studenta (indywidualna praca studenta związana z zajęciami):		
Przygotowanie do egzaminu	20	30
Czytanie literatury do przygotowania projektu	20	20
Przygotowanie projektu	30	30
Suma godzin:	**100**	**100**
Liczba pkt ECTS przypisana do zajęć: (1 pkt ECTS odpowiada od 25 do 30 godzin aktywności studenta)	**4**	**4**

12. Literatura zajęć

Literatura obowiązkowa:

1. Belbin M., Nie tylko zespół, Wyd. Oficyna a Wolters Kluwer Business, Warszawa, 2010,
2.Covey S., Zasady skutecznego przywództwa, Rebis, Poznań, 1990,
3.Covey S., The seven habits of highly effective people, Powerful lessons in personal change, Simon&Schuster, USA Gellert M., Nowak C., Zespół, przekład M. Węglowska, Wyd., Gdańskie Wydawnictwa Psychologiczne, Gdańsk, 2008
4.Gut J., Haman W., Psychologia szefa. Szef to zawód., Wyd. Helion i Wyd. Grupa Szkoleniowa kontrakt OSH, Gliwice, 2004,
5.Harvard Business Review, Podręcznik menedżera – 17 najważniejszych umiejętności lidera, Rebis, 2017
6.Wójcik M., Czarnecka-Wójcik E., Przywództwo i władza menedżerska, Wyd. AE w Katowicach, 2009
7.Potocki A. (red.) , Zachowania Organizacyjne. Wybrane zagadnienia. Wyd. Difin, Warszawa, 2005.

Literatura zalecana / fakultatywna:

1. Donnellow A., Kierowanie zespołami, Helion, Gliwice 2007.
2. 2. Penc J., Zarządzanie w warunkach globalizacji, Difin, Warszawa 2006.
3. 3. Rymarczyk J., Internacjonalizacja i globalizacja przedsiębiorstw, PWE, Warszawa 2004.

13. Informacje dodatkowe

imię i nazwisko sporządzającego	dr Anna Sobczak
data sporządzenia	07.04.2025
dane kontaktowe (e-mail)	asobczak@ajp.edu.pl
Podpis	

Załącznik nr 3
do Programu studiów na kierunku zarządzanie - studia drugiego stopnia o profilu praktycznym,
stanowiącego załącznik do Uchwały Nr 15/000/2025 Senatu AJP
z dnia 15 kwietnia 2025 r.

	Wydział	Ekonomiczny
	Kierunek	Zarządzanie
	Poziom studiów	drugiego stopnia
	Forma studiów	stacjonarna/niestacjonarna
	Profil studiów	Praktyczny
Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)		

KARTA ZAJĘĆ

1. Informacje ogólne

Nazwa zajęć	**Zarządzanie czasem menedżera**
Punkty ECTS	**4**
Rodzaj zajęć	**Obowiązkowe**
Moduł/specjalizacja	**C. Moduł obieralny - Manager nowoczesnego biznesu**
Język, w którym prowadzone są zajęcia	**Polski**
Rok studiów	**I**
Imię i nazwisko koordynatora zajęć oraz osób prowadzących zajęcia	**dr Monika Bednarczyk**

2. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Forma zajęć	Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne	Rok studiów/semestr	Punkty ECTS (zgodnie z programem studiów)
Wykład	**15/10**	**2/3**	**4**
Projekty	**15/10**	**2/3**	

3. Wymagania wstępne, z uwzględnieniem sekwencyjności zajęć

Wiedza z zakresu zarządzania i organizacji.

4. Cele kształcenia

C1 - Wyposażenie w wiedzę z zakresu kluczowych zagadnień związanych z zarządzaniem czasem menedżera..
C2- Umiejętność właściwej organizacji pracy osób zatrudnionych na stanowiskach kierowniczych, wykorzystywanie metod i technik zarządzania czasem.
C3 – Umiejętność myślenia i działania w sposób przedsiębiorczy.

5. Efekty uczenia się dla zajęć wraz z odniesieniem do efektów kierunkowych

Symbol efektu uczenia się	Opis efektu uczenia się	Odniesienie do efektu kierunkowego
	WIEDZA	
W_01	Student zna zasady, metody i techniki planowania oraz organizowania czasu pracy menedżera.	K_W05, K_W12, K_W14
W_02	Student zna i rozumie zasady określania celów i priorytetów realizowanych zadań, a także metody identyfikacji nieprawidłowości i radzenia sobie ze stresem wynikającym z nadmiaru obowiązków	K_W05, K_W12, K_W14
	UMIEJĘTNOŚCI	
U_01	Student potrafi skutecznie wykorzystywać metody i techniki do planowania oraz organizowania czasu pracy osób zatrudnionych na stanowiskach kierowniczych.	K_U02, K_U07, K_U10, K_U11,,

U_02	Student potrafi umiejętnie określać cele, ustalać priorytety realizowanych zadań, identyfikować nieprawidłowości oraz radzi sobie ze stresem wynikającym z nadmiaru obowiązków.	K_U02, K_U07, K_U10, K_U11, K_U14,
U_03	Student potrafi umiejętnie zarządzać czasem i obowiązkami, aby równoważyć pracę zawodową z życiem prywatnym.	K_U02, K_U07, K_U10, K_U11, K_U14
KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
K_01	Student jest gotów do efektywnego zarządzania czasem, myśli i działa przy tym w sposób przedsiębiorczy.	K_K01, K_K03, K_K04,

6. Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć (zgodnie z programem studiów):

Lp.	Treści wykładów	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	Niestacjonarnych
W1	Wprowadzenie do przedmiotu - przedstawienie efektów uczenia się, treści programowych, kryteriów oceny oraz warunków zaliczenia przedmiotu. Zarządzanie czasem pracy menedżera – skuteczny menedżer, czas jako kapitał, stosunek do czasu, analiza wykorzystania czasu.	2	1
W2	Analiza gospodarowania czasem - przyczyny złego zarządzania czasem (identyfikacja błędów).	2	2
W3	Ustalanie celów, kluczowe obszary zadań menedżera, planowanie i organizacja pracy (wyznaczanie priorytetów, delegowanie usprawnień, komfort pracy, zarządzanie czasem innych).	4	2
W4	Metody i techniki zarządzania czasem.	3	2
W5	Work-life-balance i jakość czasu.	2	2
W6	Zaliczenie przedmiotu	2	1
	Razem liczba godzin wykładów	**15**	**10**

Lp.	Treści projektów	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	Niestacjonarnych
C1	Wprowadzenie do zajęć projektowych. Przedstawienie wytycznych do opracowania projektu, wady i zalety projektu, określenie sposobów oceniania itp. Utworzenie grup projektowych. Temat projektu: Analiza i optymalizacja zarządzania czasem menedżera w wybranej organizacji.	2	1
C2	Wprowadzenie do projektu zarządzania czasem.	2	1
C3	Charakterystyka menedżera i organizacji - konsultowanie aspektów merytorycznych, analiza problemów, realizacja projektów.	2	1
C4	Analiza czasu pracy - konsultowanie aspektów merytorycznych, analiza problemów, realizacja projektów.	2	2
C5	Identyfikacja przyczyn złego zarządzania czasem - konsultowanie aspektów merytorycznych, analiza problemów, realizacja projektów.	2	2
C6	Propozycje optymalizacji – narzędzia i metody. Konsultowanie aspektów merytorycznych, analiza problemów, realizacja projektów.	2	1
C7	Podsumowanie projektu – rekomendacje i wnioski.	2	1
C8	Prezentacja projektów – zaliczenie.	1	1
	Razem liczba godzin ćwiczeń	**15**	**10**

7. Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	Metody dydaktyczne (wybór z listy)	Środki dydaktyczne

Wykład	Wykład informacyjny, wykład z elementami dyskusji, pokaz prezentacji multimedialne	Projektor, komputer
Projekt	Analiza literatury przedmiotu, wyszukanie i selekcjonowanie informacji, czytanie i analiza tekstu źródłowego, wizyta w wybranej organizacji, przygotowanie projektu	Teksty źródłowe

8. Sposoby (metody) weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta

8.1. Sposoby (metody) oceniania osiągnięcia efektów uczenia się na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	**Ocena formująca (F)** – wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy **(wybór z listy)**	**Ocena podsumowująca (P)** – podsumowuje osiągnięte efekty uczenia się **(wybór z listy)**
Wykład	F2– obserwacja/aktywność F4 – wypowiedź	P2 – zaliczenie pisemne
Projekt	F2- obserwacja/aktywność F4 – wypowiedź/wystąpienie F5 – ćwiczenia praktyczne	P4 – praca pisemna – projekt według wytycznych prowadzącego.

8.2. Sposoby (metody) weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się (wstawić „x")

Symbol efektu	Wykład			Projekt			
	F2	F4	P2	F2	F4	F5	P3
W_01	X	X	X	X	X	X	X
W_02	X	X	X	X	X	X	X
U_01	X	X	X	X	X	X	X
U_02	X	X	X	X	X	X	X
U_03	X	X	X	X	X	X	X
K_01	X	X	X	X	X	X	X

9. Opis sposobu ustalania oceny końcowej (zasady i kryteria przyznawania oceny, a także sposób obliczania oceny w przypadku zajęć, w skład których wchodzi więcej niż jedna forma prowadzenia zajęć, z uwzględnieniem wszystkich form prowadzenia zajęć oraz wszystkich terminów egzaminów i zaliczeń, w tym także poprawkowych):

Ocena końcowa z wykładu ustalana jest na podstawie zaliczenia pisemnego. Ocena końcowa z projektu ustalana jest na podstawie pracy pisemnej (projekt). Kryteria oceny projektu: poprawność merytoryczna, zakres wyczerpania tematu, sposób prezentacji, terminowość, kompletność. Kryteria ustalania oceny są jednakowe dla wszystkich egzaminów i zaliczeń, w tym także poprawkowych. Skala ocen: poniżej 51% - ocena niedostateczna (2,0), od 51 do 60% - ocena dostateczna (3,0), od 61 do 70% - ocena dostateczna plus (3,5), od 71% do 80% - ocena dobra (4,0), od 81% do 90% - ocena dobry plus (4,5), od 91% do 100 % - ocena bardzo dobra (5,0).

10. Forma zaliczenia zajęć

Zaliczenie z oceną

11. Obciążenie pracą studenta (sposób wyznaczenia punktów ECTS):

Forma aktywności studenta	**Liczba godzin**	
	na studiach stacjonarnych	**na studiach niestacjonarnych**
Godziny kontaktowe studenta (w ramach zajęć):		
liczba godzin pracy studenta z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	30	20

Praca własna studenta (indywidualna praca studenta związana z zajęciami):		
przygotowanie do zaliczenia	25	30
przygotowanie do projektu	25	30
zapoznanie z literaturą	20	20
Suma godzin:	**100**	**100**
Liczba pkt ECTS przypisana do zajęć: (1 pkt ECTS odpowiada od 25 do 30 godzin aktywności studenta)	**4**	**4**

12. Literatura zajęć

Literatura obowiązkowa:

1. Clayton M., Zarządzanie czasem: jak efektywnie planować i realizować zadania, Edgard, Warszawa, 2023.
2. Patrick F., Skuteczne zarządzanie czasem: jak efektywnie planować i realizować swoje cele, Lingea, Kraków 2020.
3. Drucker P., Menedżer skuteczny, MT Biznes, Warszawa 2009.

Literatura zalecana / fakultatywna:

1. Pluta A., G. P. Wójcik G., P., Vademecum menedżera – organizacja pracy własnej, Economicus, Szczecin 2011.
2. Stewart D., Praktyka kierowania, PWE, Warszawa 2002.

13. Informacje dodatkowe

imię i nazwisko sporządzającego	dr Monika Bednarczyk
data sporządzenia	07.04.2025
dane kontaktowe (e-mail)	mbednarczyk@ajp.edu.pl
Podpis	

Załącznik nr 3
do Programu studiów na kierunku zarządzanie - studia drugiego stopnia o profilu praktycznym,
stanowiącego załącznik do Uchwały Nr 15/000/2025 Senatu AJP
z dnia 15 kwietnia 2025 r.

	Wydział	Ekonomiczny
	Kierunek	Zarządzanie
	Poziom studiów	Drugiego stopnia
	Forma studiów	stacjonarna/niestacjonarna
	Profil studiów	praktyczny
Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)		

KARTA ZAJĘĆ

1. Informacje ogólne

Nazwa zajęć	**Social media marketing**
Punkty ECTS	**3**
Rodzaj zajęć	**obowiązkowe**
Moduł/specjalizacja	**C. Moduł obieralny - Manager nowoczesnego biznesu**
Język, w którym prowadzone są zajęcia	**polski**
Rok studiów	**II**
Imię i nazwisko koordynatora zajęć oraz osób prowadzących zajęcia	**dr Agnieszka Wala**

2. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Forma zajęć	Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne	Rok studiów/semestr	Punkty ECTS (zgodnie z programem studiów)
Wykład	**15/10**	**2/3**	**3**
Ćwiczenia	**15/10**	**2/3**	

3. Wymagania wstępne, z uwzględnieniem sekwencyjności zajęć

Student zna kluczowe zagadnienia z zakresu zarządzania organizacją, marketingu, otoczenia organizacji

4. Cele kształcenia

C1 - Przekazanie specjalistycznej wiedzy w zakresie koncepcji, narzędzi i zasad oddziaływania marketingu społecznościowego w kontekście uwarunkowań marketingu 4.0 w wywieraniu skutecznego wpływu na wirtualne grupy docelowe marki
C2 -Ukształtowanie umiejętności rozpoznawania przez Studenta kluczowych wyzwań i problemów w zastosowaniu marketingowych narzędzi oddziaływania poprzez media społecznościowe w budowaniu orędownictwa marki i jej relacji z kluczowymi grupami w Internecie
C3 - Zdobycie umiejętności planowania założeń komunikacji marketingowej w wybranych mediach społecznościowych i umiejętności pracy samodzielnej i zespołowej w tym zakresie
C4- Student prezentuje odpowiedzialną postawę za powierzone zadania wykonywane samodzielnie jak i w zespole budując zaufanie i profesjonalne partnerstwo we współpracy zawodowe

5. Efekty uczenia się dla zajęć wraz z odniesieniem do efektów kierunkowych

Symbol efektu uczenia się	Opis efektu uczenia się	Odniesienie do efektu kierunkowego
WIEDZA		
W_01	Student zna kluczowe pojęcia i znaczenia w obszarze marketingu cyfrowego i społecznościowego	K_W02, K_W03 K_W08, K_W09

W_02	Student zna i rozumie znaczenie mediów społecznościowych w planowaniu i realizacji celów marketingowych organizacji w Internecie.	K_W02, K_W03 K_W08, K_W09
UMIEJĘTNOŚCI		
U_01	Student potrafi identyfikować problemy i wyzwania marketingowe w obszarze social mediów w kontekście kreowania pożądanego orędownictwa marki, jej sprzedaży i relacji z grupami docelowymi w Internecie oraz proponować adekwatne rozwiązania w zakresie marketingu społecznościowego	K_U01, K_U02, K_U03, K_U04, K_U05
U_02	Student potrafi samodzielnej jak i zespołowej pracować w zakresie zastosowania marketingu społecznościowego w organizacji	K_U07 ,K_U08, K_U15
KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
K_01	Student jest gotów do twórczej i samodzielnej realizacji powierzonych zadań oraz do efektywnej pracy w zespole w zakresie tworzenia rozwiązań komunikacji marketingowej w mediach społecznościowych	K_K04

6. Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć (zgodnie z programem studiów):

Lp.	**Treści wykładów**	**Liczba godzin na studiach**	
		stacjonarnych	**Niestacjonarnych**
W1	Wprowadzenie do przedmiotu, zapoznanie studentów z treściami wykładów i literaturą do przedmiotu, przedstawienie celów przedmiotu, efektów i wymagań w zakresie zaliczenia wykładów.	0,5	0,5
W2	Marketing 4.0 –koncepcja, definicja, istota marketingu cyfrowego	1	1
W3	Koncepcja social media marketing (marketingu społecznościowego). Znaczenie Tribal marketingu (marketingu plemiennego)	2	1,5
W4	Wirtualne grupy docelowe w marketingu internetowym. Znaczenie społeczności marki (Brand communitie) w social media	2,5	1,5
W5	Social media – definicja, charakterystyka, podział	2	1
W6	Orędownictwo marki w przestrzeni internetowej. Znaczenie, wyzwania i uczestnicy procesu.	2	1
W7	Story telling – podstawowe zasady	2	1
W8	Mierniki produktywności marketingowej w mediach społecznościowych	2	1,5
W9	Zaliczenie treści wykładów	1	1
	Razem liczba godzin wykładów	**15**	**10**

Lp.	**Treści ćwiczeń**	**Liczba godzin na studiach**	
		stacjonarnych	**niestacjonarnych**
C1	Wprowadzenie do przedmiotu, zapoznanie studentów z treściami ćwiczeń i literaturą do przedmiotu, przedstawienie celów przedmiotu, efektów i wymagań w zakresie zaliczenia ćwiczeń. Formowanie zespołów projektowych	0,5	0,5
C2	Komunikacja marketingowa w social media. Kluczowe narzędzia i kanały komunikacji w mediach społecznościowych	2	1
C3	Zasady przygotowania kampanii reklamowych w mediach Społecznościowych	2	1
C4	Content marketing w budowaniu i utrzymywaniu ciekawości w mediach społecznościowych	1	0,5
C5	Warsztat tworzenia założeń kampanii w wybranym medium Społecznościowym	2	1
C6	Marketing wielokanałowy. Mapowanie punktów styczności w ścieżce zakupowej klienta	2	1

C7	Warsztat projektowania ścieżki zakupowej klienta i mapowania punktów styczności z marką w social media	2	1
C8	Warsztat praktycznego zastosowania Eye tracking movement w badaniu reakcji nabywców w Internecie. Cyfrowe doświadczenia konsumenckie w budowaniu relacji marka – klient.	2,5	1
C9	Zaliczenie	1	1
	Razem liczba godzin ćwiczeń	**15**	**10**

7. Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	**Metody dydaktyczne** (wybór z listy)	**Środki dydaktyczne**
Wykład	Wykład problemowy połączony z dyskusją, studia Przypadków	Prezentacje multimedialne, rzutnik elektroniczny, laptop
Ćwiczenia	dyskusja, burza mózgów, rozwiązywanie problemu, pytania i odpowiedzi,	Prezentacje multimedialne, rzutnik elektroniczny, laptop, Narzędzia eye tracking movemen

8. Sposoby (metody) weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta

8.1. Sposoby (metody) oceniania osiągnięcia efektów uczenia się na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	**Ocena formująca(F)** – wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy **(wybór z listy)**	**Ocena podsumowująca(P)** –podsumowuje Osiągnięte efekty uczenia się **(wybór z listy)**
Wykład	F2 - obserwacja podczas zajęć / aktywność	P2 - pisemne zaliczenie treści wykładów
Ćwiczenia	F2 - obserwacja podczas zajęć / aktywność	P4 - praca zaliczeniowa w formie projektu zespołowego wg wymogów wykładowcy

8.2. Sposoby (metody) weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się (wstawić „x")

Symbol efektu	Wykład		Ćwiczenia	
	F2	P2	F2	P4
W_01	x	x		
W_02	x	x		
U_01			x	x
U_02			x	x
K_01			x	x

9. Opis sposobu ustalania oceny końcowej (zasady i kryteria przyznawania oceny, a także sposób obliczania oceny w przypadku zajęć, w skład których wchodzi więcej niż jedna forma prowadzenia zajęć, z uwzględnieniem wszystkich form prowadzenia zajęć oraz wszystkich terminów egzaminów i zaliczeń, w tym także poprawkowych):

Ocena końcowa dla poszczególnych form zajęć będzie ustalana w następujący sposób:
Wykłady – pisemne zaliczenie treści wykładów:
0-50% punktów - 2,0
51-60% punktów - 3,0
61-70% punktów - 3,5
71-80% punktów - 4,0
81-90% punktów - 4,5

91-100% punktów - 5,0 Ćwiczenia – w ustaleniu oceny brane będą następujące kryteria: - kompletność opracowania, właściwy układ treści merytoryczne, poprawność doboru źródeł, samodzielność w formułowaniu wniosków i interpretacji o charakterze marketingowym

10. Forma zaliczenia zajęć

Zaliczenie z oceną

11. Obciążenie pracą studenta (sposób wyznaczenia punktów ECTS):

Forma aktywności studenta	Liczba godzin	
	na studiach stacjonarnych	na studiach niestacjonarnych
Godziny kontaktowe studenta (w ramach zajęć):		
Liczba godzin pracy studenta z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	30	20
Praca własna studenta (indywidualna praca studenta związana z zajęciami):		
Czytanie literatury	10	15
Przygotowanie projektu zaliczeniowego	15	15
Samodzielne studium przypadku zastosowania marketingu relacji w wybranym podmiocie	10	10
Przygotowanie do zaliczenia	10	15
Suma godzin:	**75**	**75**
Liczba pkt ECTS przypisana do zajęć: (1pkt ECTS odpowiada od 25 do 30 godzin aktywności studenta)	**3**	**3**

12. Literatura zajęć

Literatura obowiązkowa:

1. Kotler Ph. Katrajaya H., Setiawan I., Marketing 4.0 era cyfrowa, MT biznes, Warszawa 2017,
2. Grębosz M., Sluda D., Szymański G., Social media marketing, Monografie Politechniki Łódzkiej, nr219 Wydawnictwo Politechniki Łódzkiej, Łódź, 2016
3. Podlaski A., Marketing społecznosiowy. Tajniki skutecznej promocji, Helion, Gliwice, 2011,
4. Żukowski M., Twoja firma w social mediach. Podręcznik marketingu internetowego dla małych i średnich firr Onepress, Gliwice, 2016
5. Stawarz G. B., Content markeitng i social media, PWN, Warszawa, 2017
6. Kacprzak A., Marketing doświadczeń w Internecie, C.H.Beck, Warszawa, 2017

Literatura zalecana/fakultatywna:

1. Dziewanowska K., Kacprzak A., Marketing doświadczeń, PWN, Warszawa 2013
2. Skorupska J., E- commerce. Strategia, zarządzanie, finanse, PWN, Warszawa 2017
3. Bartisik- Purgat M., Zachowania konsumentów. Globalizacja, nowe technologie, aktualne trendy, otoczenie społeczno- kulturowe, PWN, Warszawa 2017
4. Lindstrom M., Zakupologia, Wydawnictwo Znak, Kraków, 2009

13. Informacje dodatkowe

Imię i nazwisko sporządzającego	dr Agnieszka Wala
Data sporządzenia	07.04.2025
dane kontaktowe(e-mail)	awala@ajp.edu.pl
Podpis	

Załącznik nr 3
do Programu studiów na kierunku zarządzanie - studia drugiego stopnia o profilu praktycznym,
stanowiącego załącznik do Uchwały Nr 15/000/2025 Senatu AJP
z dnia 15 kwietnia 2025 r.

	Wydział	Ekonomiczny
	Kierunek	Zarządzanie
	Poziom studiów	drugiego stopnia
	Forma studiów	stacjonarna/niestacjonarna
	Profil studiów	Praktyczny
Pozycja w planie studiów(lub kod przedmiotu)		

KARTA ZAJĘĆ

1. Informacje ogólne

Nazwa zajęć	**Zarządzanie i przywództwo w biznesie**
Punkty ECTS	**4**
Rodzaj zajęć	**Obowiązkowe**
Moduł/specjalizacja	**C. Moduł obieralny - Manager nowoczesnego biznesu**
Język, w którym prowadzone są zajęcia	**Polski**
Rok studiów	**2**
Imię i nazwisko koordynatora zajęć oraz osób prowadzących zajęcia	**dr Albin Skwarek**

2. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Forma zajęć	Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne	Rok studiów/semestr	Punkty ECTS (zgodnie z programem studiów)
Wykład	**15/10**	**2/3**	**4**
Ćwiczenia	**15/10**	**2/3**	

3. Wymagania wstępne, z uwzględnieniem sekwencyjności zajęć

Student ma podstawową wiedzę z zakresu zarządzania oraz funkcjonowania sfery społecznej organizacji.

4. Cele kształcenia

C1 - Rozwinięcie wiedzy związanej z zarządzaniem personelem i rolą przywództwa w organizacjach gospodarczych.
C2 - Ukształtowanie umiejętności wykorzystania mechanizmów regulujących zachowania pracowników w organizacji
C3 - Zrozumienie potrzeb innego człowieka w trakcie realizowania procesów organizacyjnych.

5. Efekty uczenia się dla zajęć wraz z odniesieniem do efektów kierunkowych

Symbol efektu uczenia się	Opis efektu uczenia się	Odniesienie do efektu kierunkowego
	WIEDZA	
W_01	Student zna terminologię związaną z zarządzaniem personelem, podstawowe paradygmaty, koncepcje i modele w sferze zarządzania, kierowania i kierowniczego przywództwa w podmiotach gospodarczych.	K_W05, K_W10
W_02	Student zna i rozumie wiedzę w zakresie przywództwa organizacyjnego, jego znaczenia dla sprawnego funkcjonowania organizacji, w kształtowaniu wzorów etycznych, zachowań i postaw społecznych oraz rozwiązywania problemów i konfliktów organizacyjnych.	K_W05, K_W10
	UMIEJĘTNOŚCI	

U_01	Student potrafi wykorzystać zdobytą wiedzę do objaśniania interakcji zachodzących między członkami organizacji, rozstrzygania dylematów, które mogą pojawić się w pracy zawodowej.	K_U01, K_U02, K_U11, K_U14
U_02	Student potrafi umiejętność krytycznej analizy i oceny potrzeb organizacji dotyczących jej kompetencji interpersonalnych, współpracy i postaw pracowników podczas realizacji zadań indywidualnych i zespołowych.	K_U01, K_U02, K_U05, K_U11
KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
K_01	Student jest gotów do zrozumienia potrzeb członków środowiska pracy, a także roli i odpowiedzialności lidera za wyniki indywidualne i zespołowe	K_K01, K_K05

6. Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć (zgodnie z programem studiów):

Lp.	**Treści wykładów**	**Liczba godzin na studiach**	
		stacjonarnych	**Niestacjonarnych**
W1	Omówienie treści programowych, kryteriów oceny oraz warunków zaliczenia przedmiotu. Wprowadzenie do zajęć. Zarządzanie, kierowanie, przywództwo - uwarunkowania sukcesów menedżera. Geneza, istota i kontekst przywództwa.	2	1
W2	Współczesne koncepcje przywództwa.	4	2
W3	Potencjał przywódczy i możliwości jego zwiększania.	2	1
W4	Władza i wpływ w organizacji.	1	1
W5	Style przywództwa: charakterystyka, efektywność, diagnoza.	2	1
W6	Aspekty etyczne przywództwa, Motywowanie a manipulowanie w organizacji.	2	1
W7	Zaliczenie wykładów	2	2
	Razem liczba godzin wykładów	**15**	**10**

Lp.	**Treści ćwiczeń**	**Liczba godzin na studiach**	
		stacjonarnych	**niestacjonarnych**
C1	Rola przywódcy w aspekcie zarządzania przedsiębiorstwem – analiza przypadków.	2	1
C2	Paradygmaty przywództwa. Zadania kierownika-przywódcy. Typy menedżerów-przywódców.	2	1
C3	Cechy przywódców – analiza przypadków. Inteligencja społeczna i emocjonalna.	2	1
C4	Źródła władzy i wpływu społecznego,	2	2
C5	Skuteczne przywództwo a style przywództwa – studium przypadku	3	2
C6	Motywowanie a manipulowanie w praktyce.	2	1
C7	Zaliczenie ćwiczeń	2	2
	Razem liczba godzin ćwiczeń	**15**	**10**

7. Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	**Metody dydaktyczne**(wybór z listy)	**Środki dydaktyczne**
Wykład	wykład informacyjny, wykład konwersatoryjny, wykład z elementami dyskusji, pokaz prezentacji multimedialnej	laptop, projektor
Ćwiczenia	analiza tekstów i przykładów, analiza studium przypadku, praca własna z zalecaną literaturą, praca z tekstem źródłowym, wyszukiwanie i selekcjonowanie informacji, analiza porównawcza, analiza tekstów z czasopism	

8. Sposoby (metody) weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta

8.1. Sposoby (metody) oceniania osiągnięcia efektów uczenia się na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	Ocena formująca(F) – wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy **(wybór z listy)**	Ocena podsumowująca(P) –podsumowuje Osiągnięte efekty uczenia się **(wybór z listy)**
Wykład		P2 – zaliczenie ustne
Ćwiczenia	F4 – wypowiedź/wystąpienie F5 – ćwiczenia praktyczne	P2 – zaliczenie ustne P3 – ocena podsumowująca powstała na podstawie ocen formujących, uzyskanych w semestrze,

8.2. Sposoby (metody) weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się (wstawić „x")

Symbol efektu	Wykład	Ćwiczenia			
	P2	F2	F5	P2	P3
W_01	X	X	X	X	X
W_02	X	X	X	X	X
U_01	X	X	X	X	X
U_02	X	X	X	X	X
K_01		X	X		X

9. Opis sposobu ustalania oceny końcowej (zasady i kryteria przyznawania oceny, a także sposób obliczania oceny w przypadku zajęć, w skład których wchodzi więcej niż jedna forma prowadzenia zajęć, z uwzględnieniem wszystkich form prowadzenia zajęć oraz wszystkich terminów egzaminów i zaliczeń, w tym także poprawkowych):

Ocena z wykładów ustalana jest na podstawie odpowiedzi uzyskanych na zadane studentowi pytania.
Ocena z ćwiczeń ustalana jest w oparciu o:
P2 - kolokwium stanowi 50% oceny końcowej,
P3 - ocena podsumowująca powstała na podstawie ocen formujących uzyskanych w semestrze tj. wypowiedzi, poprawności wykonania ćwiczeń, stanowi 50% oceny końcowej.

10. Forma zaliczenia zajęć

Zaliczenie na ocenę

11. Obciążenie pracą studenta (sposób wyznaczenia punktów ECTS):

Forma aktywności studenta	Liczba godzin	
	na studiach stacjonarnych	na studiach niestacjonarnych
Godziny kontaktowe studenta (w ramach zajęć):		
Liczba godzin pracy studenta z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	30	20
Praca własna studenta (indywidualna praca studenta związana z zajęciami):		
Czytanie literatury	20	20
Przygotowanie do zajęć	20	20
Przygotowanie do zaliczenia ćwiczeń	20	20
Przygotowanie do zaliczenia wykładów	10	20

Suma godzin:	**100**	**100**
Liczba pkt ECTS przypisana do zajęć: (1pktECTSodpowiadaod25do30godzinaktywnościstudenta)	**4**	**4**

12. Literatura zajęć

Literatura obowiązkowa:

1. Thomas N. (red.), Przywództwo według Johna Adaira, Warszawa 2009.
2. Karaszewski R., Przywództwo w środowisku globalnego biznesu, Toruń 2008.
3. Avery G.C., Przywództwo w organizacji. Paradygmaty i studia przypadków, Warszawa 2009.

Literatura zalecana/fakultatywna:

1. Grzybek R., Przewodnik dla lidera. Warszawa 2017.
2. Covey S., Zasady skutecznego przywództwa, Poznań 2004.
3. Paliszkiewicz J., Przywództwo, zaufanie i zarządzanie wiedzą w innowacyjnych przedsiębiorstwach, Warszawa 2019.
4. Mrówka R., Przywództwo w organizacjach. Analiza najlepszych praktyk,, Warszawa 2010

13. Informacje dodatkowe

Imię i nazwisko sporządzającego	dr Albin Skwarek
Data sporządzenia	07.04.2025
Dane kontaktowe(e-mail)	askwarek@ajp.edu.pl
podpis	

Załącznik nr 3
do Programu studiów na kierunku zarządzanie - studia drugiego stopnia o profilu praktycznym,
stanowiącego załącznik do Uchwały Nr 15/000/2025 Senatu AJP
z dnia 15 kwietnia 2025 r.

	Wydział	Ekonomiczny
	Kierunek	Zarządzanie
	Poziom studiów	drugiego stopnia
	Forma studiów	stacjonarna/niestacjonarna
	Profil studiów	praktyczny
Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)		

KARTA ZAJĘĆ

1. Informacje ogólne

Nazwa zajęć	**Gospodarka obiegu zamkniętego**
Punkty ECTS	**4**
Rodzaj zajęć	**Obowiązkowe**
Moduł/specjalizacja	**C. Moduł obieralny - Manager nowoczesnego biznesu**
Język, w którym prowadzone są zajęcia	**Polski**
Rok studiów	**II**
Imię i nazwisko koordynatora zajęć oraz osób prowadzących zajęcia	**dr Marcin Cywiński**

2. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Forma zajęć	Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne	Rok studiów/semestr	Punkty ECTS (zgodnie z programem studiów)
Wykład	**15/10**	**2/4**	**4**
Projekt	**15/10**	**2/4**	

3. Wymagania wstępne, z uwzględnieniem sekwencyjności zajęć

Znajomość podstaw zarządzania, nauki o organizacji, podstawy zarządzania procesami logistycznymi oraz umiejętność interpretowania zjawisk ekonomicznych.

4. Cele kształcenia

C1 – Zdobycie wiedzy z zakresu zarządzania w gospodarce obiegu zamkniętego w odniesieniu do roli, istoty, funkcji prawidłowości i problemów funkcjonowania w łańcuchu logistycznym.
C2 – Nabycie umiejętności rozpoznawania i diagnozowania problemów związanych z zarządzaniem logistyką w gospodarce o obiegu zamkniętym.
C3 – Rozszerzenie wrażliwości etyczno-społecznej, poczucia odpowiedzialności za podejmowane decyzje i poszanowanie prawa w obszarze zawodowym.

5. Efekty uczenia się dla zajęć wraz z odniesieniem do efektów kierunkowych

Symbol efektu uczenia się	Opis efektu uczenia się	Odniesienie do efektu kierunkowego
	WIEDZA	
W_01	Student zna współczesne teorie społeczne i ekonomiczne związane z efektywnym i oszczędnym gospodarowaniem zasobami, stosując aktualną terminologię, rozumie nowoczesne koncepcje i instrumenty konkurowania i kooperacji różnorakich grup interesów w zakresie zapobiegania degradacji środowiska naturalnego.	K_W01 K_W03

W_02	Student zna zasady funkcjonowania gospodarek o obiegu zamkniętym w ujęciu międzynarodowym i globalnym oraz mechanizmy zmian procesów społeczno-ekonomicznych związanych z rozwojem gospodarki.	K_W08 K_W011
UMIEJĘTNOŚCI		
U_01	Student potrafi organizować procesy logistyki odwrotnej, potrafi ocenić sprawność funkcjonowania logistyki obiegu zamkniętego w łańcuchu dostaw, stosując efektywne instrumentarium i mierniki oceny podejmowanych działań.	K_U01 K_U02 K_U04
KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
K_01	Student jest gotów do pogłębiania i pozyskiwania wiedzy poprzez alternatywne formy uczenia się, promuje kulturę organizacyjną opartą na odpowiedzialności, współpracując przy tym w zespole.	K_K03 K_K04 K_K06

6. Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć (zgodnie z programem studiów):

Lp.	Treści wykładów	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	Niestacjonarnych
W1	Miejsce logistyki w gospodarce o obiegu zamkniętym.	3	2
W2	Istota i zadania gospodarowania odpadami.	3	2
W3	Uwarunkowania logistyki odwrotnej.	3	2
W4	Zadania logistyki zwrotnej w systemach gospodarowania odpadami.	2	1
W5	Rola i zadania logistyki odwrotnej w łańcuchach logistycznych i łańcuchach dostaw.	2	1
W6	Rola opakowań (również ekologicznych i innowacyjnych) w logistyce.	2	2
	Razem liczba godzin wykładów	**15**	**10**

Lp.	Treści projektów	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	Niestacjonarnych
P1	Omówienie zasad tworzenia i projektowania zadań projektowych oraz omówienie percepcji logistyki w budowanie obiegu zamkniętego w gospodarce.	2	2
P2	Czynniki wpływające na wdrażanie rozwiązań proekologicznych.	2	1
P3	Gospodarka odpadami w wybranych aglomeracjach miejskich w u jęciu międzynarodowym – case.	2	1
P4	Logistyka zwrotna w wybranych podmiotach gospodarki rynkowej – case.	2	1
P5	Badanie efektywności logistyki zwrotnej, zielonych łańcuchów dostaw, efektywności elektromobilności i alternatywnych paliw, efektywność „green deal" UE.	6	4
P6	Prezentacja projektów	1	1
	Razem liczba godzin ćwiczeń	**15**	**10**

7. Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	Metody dydaktyczne (wybór z listy)	Środki dydaktyczne
Wykład	M1 – wykład informacyjny M3 – metoda eksponująca z pokazem prezentacji multimedialnej z wykorzystaniem materiałów audiowizualnych i informatycznych M4 – wypowiedź – debata – case study	Projektor multimedialny, tablica,
Projekty	M5 – metoda praktyczna – ćwiczenia kreacyjne – przygotowanie projektów i zadań problemowych w formie opisowej	Projektor multimedialny, tablica, Laboratorium logistyczne,

8. Sposoby (metody) weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta

8.1. Sposoby (metody) oceniania osiągnięcia efektów uczenia się na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	Ocena formująca (F) – wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy **(wybór z listy)**	Ocena podsumowująca (P) – podsumowuje osiągnięte efekty uczenia się **(wybór z listy)**
Wykład	F2 – obserwacja i aktywność – obserwacja przygotowania do zajęć, case study F4 – dyskusja	P2 – zaliczenie pisemne w formie testowej
Projekty	F5 – ćwiczenia praktyczne – przygotowanie projektu w oparciu o konkretne założenia	P4 – praca pisemna - projekt

8.2. Sposoby (metody) weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się (wstawić „x")

Symbol efektu	Wykład			Projekt	
	F2	F4	P2	F5	P4
W_01	X	X	X	X	X
W_02	X	X	X	X	X
U_01	X	X	X	X	X
K_01	X	X		X	X

9. Opis sposobu ustalania oceny końcowej (zasady i kryteria przyznawania oceny, a także sposób obliczania oceny w przypadku zajęć, w skład których wchodzi więcej niż jedna forma prowadzenia zajęć, z uwzględnieniem wszystkich form prowadzenia zajęć oraz wszystkich terminów egzaminów i zaliczeń, w tym także poprawkowych):

Podczas obserwacji i aktywności, prowadzonej dyskusji, studenci otrzymują znak plus (+) lub ocenę (2-5) w zależności od zaawansowania poziomu wypowiedzi oraz przygotowania pisemnej wypowiedzi/projektu cząstkowego/zadania problemowego na podstawie materiału źródłowego.
Na ostatnich zajęciach studenci przedstawiają opracowane projekty poddawane ocenie (skala 2-5).
Podczas zaliczenia w formie testowej ocena ustalana jest na podstawie uzyskanych punktów procentowych w następującej skali: 5.0 (100-95), 4.5 (94-90), 4.0 (89-70), 3.5 (69-59), 3.0 (58-55), 3- (54-50). Oceny uzyskane w ocenach formujących podwyższają ocenę z zaliczenia o 1 wartość całkowitą.

10. Forma zaliczenia zajęć

Zaliczenie z oceną

11. Obciążenie pracą studenta (sposób wyznaczenia punktów ECTS):

Forma aktywności studenta	Liczba godzin	
	na studiach stacjonarnych	na studiach niestacjonarnych
Godziny kontaktowe studenta (w ramach zajęć):		
liczba godzin pracy studenta z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	30	20
Praca własna studenta (indywidualna praca studenta związana z zajęciami):		
Przygotowanie case study	10	15
Przygotowanie pisemnych wypowiedzi	15	15
Praca nad poszukiwaniem danych rynkowych, przygotowanie założeń analizy SWOT dla projektów lub zadań problemowych,	15	15

zbieranie danych wtórnych i analiza rynku na potrzeby zadań projektowych		
Zapoznanie z literaturą branżową	10	10
Przygotowanie do zajęć projektowych w zakresie analizy, gromadzenia, selekcjonowania i przedstawiania zgromadzonych informacji	15	20
Przygotowanie do zaliczenia kolokwium końcowego	5	5
Suma godzin:	100	**100**
Liczba pkt ECTS przypisana do zajęć: (1 pkt ECTS odpowiada od 25 do 30 godzin aktywności studenta)	**4**	**4**

12. Literatura zajęć

Literatura obowiązkowa:

1. Krawczyk S., (red.), Logistyka. Teoria i praktyka, Difin, Warszawa 2011.
2. Śliwczyński B., Koliński A., Organizacja i monitorowanie procesów dystrybucji, Instytut Logistyki i Magazynowania, Poznań 2013.
3. Frankowska M., Jedliński M., Efektywność systemu dystrybucji, PWE, Warszawa 2011.
4. Szołtysek J., Logistyka zwrotna, Biblioteka Logistyka, Poznań 2009.
5. Bernaciak A., Ochrona środowiska w praktyce, Sorus, Poznań 2004.
6. Bukowski H. (red.), Gospodarka obiegu zamkniętego, Innowo, Warszawa 2021.

Literatura zalecana / fakultatywna:

1. Rosik-Dulewska C., Podstawy gospodarki odpadami, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2005
2. Januszkiewicz W., Cywiński M., Chojnacka M., Idea smart city w miastach średniej wielkości, AJP, Gorzów Wielkopolski 2019.
3. Rossa J., Cywiński M., Trendy. Gospodarka – Innowacje – Społeczeństwo, AJP, Gorzów Wielkopolski 2013
4. Korzeń Z., Ekologistyka, Instytut Logistyki i Magazynowania, Poznań 2001.
5. Adamczyk J., Koncepcja zrównoważonego rozwoju w zarządzaniu przedsiębiorstwem, Wydawnictwo Akademii Ekonomicznej w Krakowie, Kraków 2001.

13. Informacje dodatkowe

imię i nazwisko sporządzającego	dr Marcin Cywiński
data sporządzenia	07.04.2025
dane kontaktowe (e-mail)	mcywinski@ajp.edu.pl
podpis	

Załącznik nr 3
do Programu studiów na kierunku zarządzanie - studia drugiego stopnia o profilu praktycznym,
stanowiącego załącznik do Uchwały Nr 15/000/2025 Senatu AJP
z dnia 15 kwietnia 2025 r.

	Wydział	Ekonomiczny
	Kierunek	Zarządzanie
	Poziom studiów	drugiego stopnia
	Forma studiów	stacjonarna/niestacjonarna
	Profil studiów	Praktyczny
Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)		

KARTA ZAJĘĆ

1. Informacje ogólne

Nazwa zajęć	**Innowacyjność i komercjalizacja badań**
Punkty ECTS	**4**
Rodzaj zajęć	**Obowiązkowe**
Moduł/specjalizacja	**C. Moduł obieralny - Manager nowoczesnego biznesu**
Język, w którym prowadzone są zajęcia	**Polski**
Rok studiów	**II**
Imię i nazwisko koordynatora zajęć oraz osób prowadzących zajęcia	**dr Marcin Cywiński**

2. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Forma zajęć	Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne	Rok studiów/semestr	Punkty ECTS (zgodnie z programem studiów)
Wykłady	**15/10**	**2/4**	**4**
Ćwiczenia	**15/10**	**2/4**	
Projekty	**15/10**	**2/4**	

3. Wymagania wstępne, z uwzględnieniem sekwencyjności zajęć

Znajomość podstaw zarządzania, nauki o organizacji oraz umiejętność interpretowania zjawisk ekonomicznych.

4. Cele kształcenia

C1 – Zdobycie wiedzy z zakresu zarządzania działalnością innowacyjną w odniesieniu do istoty, roli, funkcji, prawidłowości i problemów komercjalizacji wyników badań.
C2 – Podniesienie poziomu wiedzy z zakresu innowatorskich przedsięwzięć o zróżnicowanym charakterze.
C3 – Nabycie umiejętności rozpoznawania i diagnozowania problemów związanych z zarządzaniem działalnością innowacyjną w gospodarce.
C4 – Rozszerzenie wrażliwości etyczno-społecznej, poczucia odpowiedzialności za podejmowane decyzje i poszanowania prawa (w tym prawa autorskiego) w obszarze zawodowym

5. Efekty uczenia się dla zajęć wraz z odniesieniem do efektów kierunkowych

Symbol efektu uczenia się	Opis efektu uczenia się	Odniesienie do efektu kierunkowego
	WIEDZA	
W_01	Student zna współczesne teorie społeczne i ekonomiczne związane z działalnością innowacyjną stosując aktualna terminologię, rozumie współczesne koncepcje i instrumenty współpracy różnorakich grup interesów w zakresie dyfuzji innowacji.	K_W01 K_W02

W_02	Student zna zasady funkcjonowania działalności innowacyjnej w ujęciu międzynarodowym i globalnym, w tym mechanizmy wdrażania zmian społeczno-ekonomicznych towarzyszących rozwojowi gospodarki.	K_W05 K_W10
W_03	Student zna mechanizmy tworzenia i rozwoju różnorodnych form działalności innowacyjnej, szczególnie z zakresu prawa autorskiego i ochrony własności intelektualnej w ujęciu indywidualnym i grupowym	K_W11 K_W14
UMIEJĘTNOŚCI		
U_01	Student potrafi organizować działania o charakterze innowacyjnym i nowatorskim. Student potrafi obserwować, łączyć i wykorzystywać specjalistyczną wiedzę z wielu dziedzin nauki w celu kształtowania nowych rozwiązań w gospodarce	K_U01 K_U02 K_U05
U_02	Student potrafi ocenić sprawność funkcjonowania procesów o charakterze innowacyjnym, stosując efektywne instrumentarium wdrażania prac rozwojowych i oceny działań podejmowanych przez podmioty na rynku	K_U06 K_U07
U_03	Student potrafi efektywnie dobrać i zarządzać zasobami organizacji w celu realizacji działań nowatorskich o innowacyjnym charakterze, samodzielnie rozwiązywać pojawiające się problemy w oparciu o posiadaną wiedzę	K_U10 K_U11
KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
K_01	Student jest gotów do rozwijania pogłębiania i pozyskiwania wiedzy poprzez alternatywne formy uczenia się, promuje kulturę organizacyjną opartą na odpowiedzialności, współpracując przy tym w zespole.	K_K03 K_K04 K_K06

6. Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć (zgodnie z programem studiów):

Lp.	**Treści wykładów**	**Liczba godzin na studiach**	
		stacjonarnych	**Niestacjonarnych**
W1	Pojęcie, rodzaje i źródła innowacji; Wstęp do problematyki zarządzania innowacjami. Współczesne postrzeganie innowacji oraz działalności innowacyjnej	2	1
W2	Formy i źródła finansowania działalności innowacyjnej. Charakterystyka dostępnych sposobów finansowania i wspierania innowacji	2	1
W3	Wybrane strategie działalności innowacyjnej przedsiębiorstw oraz regionalne strategie innowacji.	1	1
W4	Stymulatory i bariery wprowadzania innowacji. Istota współpracy przedsiębiorstw z szeroko rozumianym sektorem nauki - debata	2	2
W5	Instrumenty wspierania innowacyjności w Polsce i Unii Europejskiej, charakterystyka działalność przedsiębiorstw w obliczu zmian na rynku	2	1
W6	Znaczenie inwestycji zagranicznych w Polsce dla rozwoju działalności Innowacyjnej	2	1
W7	Innowacje w klastrach. Otoczenie innowacyjne dla biznesu	2	1
W8	Transfer i komercjalizacja wiedzy i innowacji	1	1
W9	Działanie innowacyjnej wobec koncepcji społecznej odpowiedzialności biznesu (CSR)	1	1
	Razem liczba godzin wykładów	**15**	**10**

Lp.	**Treści ćwiczeń**	**Liczba godzin na studiach**	
		stacjonarnych	**Niestacjonarnych**
C1	Metodologia Frascati Manual oraz Oslo Manual, charakterystyka instrumentarium zarządzania innowacjami – dobór narzędzi	2	1
C2	Ilościowe metody oceny innowacji – analiza systemów	2	1
C3	Narzędzia identyfikacji potrzeb innowacyjnych w przedsiębiorstwach – case	2	2

C4	Stan infrastruktury innowacyjnej i działalności innowacyjnej w regionie w aspekcie jego atrakcyjności innowacyjnej - analiza	2	1
C5	Budowa sieci współpracy dla komercjalizacji wiedzy i dyfuzji nowych technologii – zadanie problemowe	2	2
C6	Przedsięwzięcia komercjalizacji wiedzy na uczelni wyższej - case	2	1
C7	Innowacje w praktyce – przykłady dobrych praktyk/ wybrane case study	3	2
	Razem liczba godzin ćwiczeń	**15**	**10**
Lp.	**Treści projektów**	**Liczba godzin na studiach**	
		stacjonarnych	**niestacjonarnych**
P1	Narzędzia identyfikacji potrzeb innowacyjnych w przedsiębiorstwach – kreowanie narzędzi	2	2
P2	Budowa sieci współpracy dla komercjalizacji wiedzy i dyfuzji nowych technologii	2	2
P3	Przedsięwzięcia komercjalizacji wiedzy na uczelni wyższej – budowanie procesu	11	6
	Razem liczba godzin projektów	**15**	**10**

7. Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	**Metody dydaktyczne** (wybór z listy)	**Środki dydaktyczne**
Wykład	M1 – wykład informacyjny M3 – metoda eksponująca z pokazem prezentacji multimedialnej z wykorzystaniem materiałów audiowizualnych i informatycznych M4 – wypowiedź – debata – case study	Projektor multimedialny, tablica,
Ćwiczenia	M5 – metoda praktyczna – ćwiczenia laboratoryjne ukierunkowane na poznanie oprogramowania i analizy potencjału, ćwiczenia doskonalące umiejętności selekcjonowania, grupowania i przedstawiania zgromadzonych informacji, ćwiczenia praktyczne z wykorzystaniem modeli magazynów i systemów identyfikacji.	Laboratorium logistyczne,
Projekty	M5 – metoda praktyczna – ćwiczenia kreacyjne – przygotowanie projektu	Projektor multimedialny, tablica, Laboratorium logistyczne,

8. Sposoby (metody) weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta

8.1. Sposoby (metody) oceniania osiągnięcia efektów uczenia się na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	**Ocena formująca (F)** – wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy **(wybór z listy)**	**Ocena podsumowująca (P)** – podsumowuje osiągnięte efekty uczenia się **(wybór z listy)**
Wykład	F2 – obserwacja i aktywność – obserwacja przygotowania do zajęć, case study F4 - dyskusja	P1 – egzamin pisemny częściowo w formie opisowej
Ćwiczenia	F2 – obserwacja i aktywność – obserwacja przygotowania do zajęć, ocena ćwiczeń wykonanych podczas zajęć, F4 – przygotowanie pisemnej wypowiedzi na podstawie materiału źródłowego	P2 – zaliczenie pisemne w formie testowej
Projekty	F5 – ćwiczenia praktyczne – przygotowanie projektu w oparciu o konkretne założenia	P4 – praca pisemna – projekt proinnowacyjny

8.2. Sposoby (metody) weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się (wstawić „x")

Symbol efektu	Wykład			Ćwiczenia			Projekt	
	F2	F4	P1	F2	F4	P2	F5	P4
W_01	X	X	X	X	X	X	X	X
W_02	X	X	X	X	X	X	X	X
W_03	X	X	X	X	X	X	X	X
U_01	X	X	X	X	X	X	X	X
U_02	X	X	X	X	X	X	X	X
U_03	X	X	X	X	X	X	X	X
K_01	X	X		X	X		X	X

9. Opis sposobu ustalania oceny końcowej (zasady i kryteria przyznawania oceny, a także sposób obliczania oceny w przypadku zajęć, w skład których wchodzi więcej niż jedna forma prowadzenia zajęć, z uwzględnieniem wszystkich form prowadzenia zajęć oraz wszystkich terminów egzaminów i zaliczeń, w tym także poprawkowych):

Podczas obserwacji i aktywności, prowadzonej dyskusji, studenci otrzymują znak plus (+) lub ocenę (2-5) w zależności od zaawansowania poziomu wypowiedzi lub przygotowania pisemnej wypowiedzi na podstawie materiału źródłowego.
Podczas zaliczenia ćwiczeń w formie testowej ocena ustalana jest na podstawie uzyskanych punktów procentowych w następującej skali: 5.0 (100-95), 4.5 (94-90), 4.0 (89-70), 3.5 (69-59), 3.0 (58-55), 3- (54-50). Oceny uzyskane w ocenach formujących podwyższają ocenę z zaliczenia o 1 wartość całkowitą.
Podczas egzaminu przeprowadzany jest test częściowo w formie opisowej wystawiana ocena w skali 2-5.

10. Forma zaliczenia zajęć

Egzamin

11. Obciążenie pracą studenta (sposób wyznaczenia punktów ECTS):

Forma aktywności studenta	Liczba godzin	
	na studiach stacjonarnych	**na studiach niestacjonarnych**
Godziny kontaktowe studenta (w ramach zajęć):		
liczba godzin pracy studenta z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	45	30
Praca własna studenta (indywidualna praca studenta związana z zajęciami):		
Przygotowanie case study	10	15
Przygotowanie pisemnych wypowiedzi	10	15
Praca nad poszukiwaniem danych rynkowych, przygotowanie założeń analizy SWOT dla projektu, zbieranie danych wtórnych i analiza rynku na potrzeby projektu	15	15
Zapoznanie z literaturą branżową	10	10
Przygotowanie do ćwiczeń w zakresie analizy, gromadzenia, selekcjonowania i przedstawiania zgromadzonych informacji	10	15
Suma godzin:	**100**	**100**
Liczba pkt ECTS przypisana do zajęć: (1 pkt ECTS odpowiada od 25 do 30 godzin aktywności studenta)	**4**	**4**

12. Literatura zajęć

Literatura obowiązkowa:

1. Janasz W., Innowacje w rozwoju przedsiębiorczości w procesie transformacji. Wyd. Difin, Warszawa 2004
2. Janasz W., Janasz K., Prozorowicz M, Świadek A., Wiśniewska J. Determinanty innowacyjności przedsiębiorstw, Wyd. Naukowe US, Szczecin 2002
3. Janasz W., Innowacje w strategii rozwoju organizacji w Unii Europejskiej, Difin, Warszawa 2009
4. Karlik M., Zarządzanie innowacjami w przedsiębiorstwie, Poltext, Warszawa 2012
5. Waćkowski K, Żebrowski M., Strategiczne zarządzanie innowacjami, Difin, Warszawa 2011
6. Januszkiewicz W., Cywiński M., Chojnacka M., Idea smart city w miastach średniej wielkości, AJP, Gorzów Wielkopolski 2019
7. Cywiński M. Identyfikacja i dyfuzja innowacyjności w działalności gospodarczej polskich przedsiębiorstw, AJP, Gorzów Wielkopolski 2020
8. Cywiński M., Handel elektroniczny - innowacyjna logistyka, AJP, Gorzów Wielkopolski 2023.

Literatura zalecana / fakultatywna:

1. Janasz W., Janasz K., Świadek A., Wiśniewska J., Strategie innowacyjne przedsiębiorstw. Wyd. Naukowe US, Szczecin 2001
2. Oslo Manual The Measurement of Scientific and Technological Activities, proposed Guidelines for Collecting and Interpreting Technological Innovation Data, OECD, European Commission, Eurostat 2008.
3. Goffin K., Mitchell R., Innovation Management. Strategy and implementation using the Pentathlon Framework, Palgrave Macmillan 2010
4. Harvard Bussines Review, Zarządzanie innowacjami, One Press, Warszawa 2006
5. Pomykalski A., Zarządzanie innowacjami, PWN, Warszawa 2001
6. Rossa J., Cywiński M., Trendy. Gospodarka – Innowacje – Społeczeństwo, AJP, Gorzów Wielkopolski 2013
7. Soboń J., Cywiński M., Szuszakiewicz-Idziaszek A., Wyzwania dla skutecznego zarządzania organizacjami, AJP, Gorzów Wielkopolski 2021.

13. Informacje dodatkowe

imię i nazwisko sporządzającego	dr Marcin Cywiński
data sporządzenia	07.04.2025
dane kontaktowe (e-mail)	mcywinski@ajp.edu.pl
podpis	

Załącznik nr 3
do Programu studiów na kierunku zarządzanie - studia drugiego stopnia o profilu praktycznym,
stanowiącego załącznik do Uchwały Nr 15/000/2025 Senatu AJP
z dnia 15 kwietnia 2025 r.

	Wydział	Ekonomiczny
	Kierunek	Zarządzanie
	Poziom studiów	Drugiego stopnia
	Forma studiów	stacjonarna/niestacjonarna
	Profil studiów	Praktyczny
Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)		

KARTA ZAJĘĆ

1. Informacje ogólne

Nazwa zajęć	**Finansowanie biznesu ze środków UE**
Punkty ECTS	**1**
Rodzaj zajęć	**Obowiązkowe**
Moduł/specjalizacja	**C. Moduł obieralny - Manager nowoczesnego biznesu**
Język, którym prowadzone są zajęcia	**Polski**
Rok studiów	**II**
Imię i nazwisko koordynatora zajęć oraz Osób prowadzących zajęcia	**dr Agnieszka Szuszakiewicz-Idziaszek**

2. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Forma zajęć	Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne	Rok studiów/semestr	Punkty ECTS (zgodnie z programem studiów)
Projekt	**15/10**	**2/4**	**1**

3. Wymagania wstępne, z uwzględnieniem sekwencyjności zajęć

Znajomość podstawowych zagadnień z zakresu finansów przedsiębiorstw, w tym finansowania biznesu.

4. Cele kształcenia

C1– Zapoznanie studentów z zasadami funkcjonowania funduszy unijnych oraz możliwościami finansowania działalności gospodarczej w ramach polityki spójności Unii Europejskiej.
C2 – Rozwijanie praktycznych umiejętności w zakresie identyfikacji odpowiednich źródeł finansowania i przygotowania wniosku o dofinansowanie.
C3 – Kształtowanie postaw odpowiedzialności i przejrzystości w procesie aplikowania, realizacji oraz rozliczania projektów współfinansowanych ze środków UE.

5. Efekty uczenia się dla zajęć wraz z odniesieniem do efektów kierunkowych

Symbol efektu uczenia się	Opis efektu uczenia się	Odniesienie do efektu kierunkowego
	WIEDZA	
W_01	Student zna cele i mechanizmy polityki spójności.	K_W11
	UMIEJĘTNOŚCI	
U_01	Student potrafi dopasować źródło finansowania do profilu przedsiębiorstwa.	K_U05
	KOMPETENCJESPOŁECZNE	
K_01	Student jest gotów do podjęcia współpracy w zespole.	K_K05

6. Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć (zgodnie z programem studiów):

Lp.	Treści projektów	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
W1	Zapoznanie z programem nauczania. Podstawowe informacje dotyczące Funduszy Europejskich.	1	1
W2	Polityka spójności Unii Europejskiej - główne założenia, cele i zasady.	2	1
W3	Fundusze Europejskie w perspektywie 2021-2027.	3	2
W4	Wpływ funduszy UE na rozwój przedsiębiorczości w Polsce.	2	1
W5	Finansowanie małych i średnich przedsiębiorstw ze środków Unii Europejskiej.	2	1
W6	Zasady przyznawania dotacji unijnych dla przedsiębiorstw.	1	1
W7	Systemy informatyczne w obsłudze projektów.	1	1
W8	Obowiązki beneficjenta i ich przestrzeganie.	1	1
W9	Wyzwania i szanse dla przedsiębiorców związane z funduszami Unii Europejskiej.	2	1
	Razem liczba godzin projektów	**15**	**10**

7. Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	Metody dydaktyczne (wybór z listy)	Środki dydaktyczne
Projekt	Prezentacja projektu	Laptop, narzędzia do prezentacji (PowerPoint)

8. Sposoby (metody) weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta

8.1. Sposoby (metody) oceniania osiągnięcia efektów uczenia się na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	Ocena formująca(F) – wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy **(wybór z listy)**	Ocena podsumowująca(P) –podsumowuje Osiągnięte efekty uczenia się **(wybór zlisty)**
Projekt	F5 – przygotowanie projektu w oparciu o konkretne założenia. F2-obserwacja pracy w grupach.	P4 - projekt

8.2. Sposoby(metody) weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się (wstawić „x")

Symbol efektu	Projekt		
	F5	F2	P4
W_01	x	x	x
U_01	x	x	x
K_01	x	x	x

9. Opis sposobu ustalania oceny końcowej (zasady i kryteria przyznawania oceny, a także sposób obliczania oceny w przypadku zajęć, w skład których wchodzi więcej niż jedna forma prowadzenia zajęć, z uwzględnieniem wszystkich form prowadzenia zajęć oraz wszystkich terminów egzaminów i zaliczeń, w tym także poprawkowych):

Ocena z projektu to ocena z przygotowanego przez studenta i zaprezentowanego projektu oraz z aktywności studentów.

Skala ocen:

Poniżej 51% - ocena niedostateczna (2,0)
od 51 do 60% - ocena dostateczna (3,0)
od 61 do 70% - ocena dostateczna plus (3,5)

od 71 do 80% - ocena dobra (4,0) od 81 do 90% - ocena dobra plus (4,5) od 91 do 100% - ocena bardzo dobra (5,0)

10. Forma zaliczenia zajęć

Zaliczenie z oceną

11. Obciążenie pracą studenta(sposób wyznaczenia punktów ECTS):

Forma aktywności studenta	**Liczba godzin**	
	na studiach stacjonarnych	**na studiach niestacjonarnych**
Godziny kontaktowe studenta(w ramach zajęć):		
Liczba godzin pracy studenta z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	15	10
Pracawłasnastudenta(indywidualnapracastudentazwiązanazzajęciami):		
przygotowanie do zajęć	2	5
przygotowanie projektu	3	5
zapoznanie z literaturą przedmiotu	5	5
Suma godzin:	**25**	**25**
Liczba pkt ECTS przypisana do zajęć: (1pktECTSodpowiadaod25do30godzinaktywnościstudenta)	**1**	**1**

12. Literatura zajęć

Literatura obowiązkowa:

1. Skrzypek J.: Zasady konstrukcji studium wykonalności lub biznesplanu dla projektów współfinansowanych ze środków UE, Warszawa 2007.
2. Fundusze Europejskie w finansowaniu małych i średnich przedsiębiorstw, AJP w Gorzowie Wielkopolskim 2019.
3. Grzeszczyk T.A., Ocena projektów europejskich 2007-2013, Wydawnictwo PLACET, Warszawa 2009r.,
4. Uryga J., Magielski W., Bienias I.: Środki unijne. Klasyfikacja, funkcjonowanie, ewidencja i rozliczanie, Gdańsk, 2007.

Literatura zalecana/fakultatywna:

1. Finansowanie projektów zasilanych ze środków funduszy unijnych, red. Herbst I., Twigger, Warszawa 2007.
2. http://www.funduszeeuropejskie.gov.pl

13. Informacje dodatkowe

Imię i nazwisko sporządzającego	dr Agnieszka Szuszakiewicz-Idziaszek
data sporządzenia	07.04.2025
dane kontaktowe(e-mail)	aszuszakiewicz-idziaszek@ajp.edu.pl
Podpis	

Załącznik nr 3
do Programu studiów na kierunku zarządzanie - studia drugiego stopnia o profilu praktycznym,
stanowiącego załącznik do Uchwały Nr 15/000/2025 Senatu AJP
z dnia 15 kwietnia 2025 r.

	Wydział	Ekonomiczny
	Kierunek	Zarządzanie
	Poziom studiów	drugiego stopnia
	Forma studiów	stacjonarna/niestacjonarna
	Profil studiów	Praktyczny
Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)		

KARTA ZAJĘĆ

1. Informacje ogólne

Nazwa zajęć	**Seminarium magisterskie**
Punkty ECTS	**2 (semestr 4), 2 (semestr 5), 4 (semestr 6)**
Rodzaj zajęć	**obowiązkowe**
Moduł/specjalizacja	**Moduł D. Dyplomowanie i praktyka**
Język, w którym prowadzone są zajęcia	**polski**
Rok studiów	**I; II**
Imię i nazwisko koordynatora zajęć oraz osób prowadzących zajęcia	**dr hab. prof. AJP Krzysztof Czyrka**

2. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Forma zajęć	Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne	Rok studiów/semestr	Punkty ECTS (zgodnie z programem studiów)
ćwiczenia	**30,30,30/18,18,18**	**I; II/2,3,4**	**8**

3. Wymagania wstępne, z uwzględnieniem sekwencyjności zajęć

Student ma zaliczone przedmioty podstawowe, kierunkowe i specjalnościowe zgodnie z programem studiów danego kierunku.

4. Cele kształcenia

C1 – Przygotowanie studenta do samodzielnego wykonania pracy magisterskiej zgodnej z wymogami merytorycznymi i formalnymi uczelni oraz zasadami etyki badawczej.
C2 – Wspieranie rozwoju kompetencji komunikacyjnych i prezentacyjnych, kluczowych dla efektywnej obrony wyników własnych badań.
C3 – Wzmacnianie krytycznego myślenia i zdolności do samodzielnego rozwiązywania problemów w kontekście wybranej specjalności zarządzania.

5. Efekty uczenia się dla zajęć wraz z odniesieniem do efektów kierunkowych

Symbol efektu uczenia się	Opis efektu uczenia się	Odniesienie do efektu kierunkowego
	WIEDZA	
W_01	Student zna techniki prezentacji prac naukowych oraz najnowszą wiedzę specjalistyczną z zakresu tematyki pracy magisterskiej.	K_W01 K_W02 K_W03 K_W05 K_W07 K_W08

		K_W14
UMIEJĘTNOŚCI		
U_01	Student potrafi samodzielnie i krytycznie opracowywać wyniki prac magisterskich o charakterze badawczym, wykorzystując opanowaną metodykę badawczą.	K_U01 K_U03 K_U04 K_U05 K_U06 K_U07 K_U13
KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
K_01	Student jest gotów do aktywnego udziału w obronie pracy magisterskiej oraz inicjowania i prowadzenia rzeczowej dyskusji naukowej, opierając się na zgromadzonej wiedzy.	K_K03 K_K05 K_K06

6. Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć (zgodnie z programem studiów):

Lp.	**Treści seminariów**	**Liczba godzin na studiach**	
		stacjonarnych	**niestacjonarnych**
C1	Omówienie celów, harmonogramu, zasad współpracy i oczekiwań wobec studentów.	2	2
C2	Pogłębienie wiedzy na temat ochrony własności intelektualnej i systemy antyplagiatowe: Znaczenie rzetelności naukowej, zasady cytowania, parafrazy i konsekwencje plagiatu.	2	1
C3	Proces identyfikacji obszarów zainteresowań, ocena dostępności danych i potencjału badawczego.	2	1
C4	Formułowanie problemu badawczego i celów pracy.	2	2
C5	Rodzaje prac dyplomowych i ich specyfika (prace badawcze ilościowe, jakościowe, studia przypadku, prace projektowe).	2	1
C6	Znaczenie, techniki wyszukiwania i selekcji źródeł w tym efektywne korzystanie z baz danych, katalogów bibliotecznych i innych zasobów.	2	1
C7	Zaawansowane narzędzia do zarządzania literaturą i bibliografią (przykładowo poznanie narzędzi takich jak Mendeley, czy Zotero).	2	1
C8	Wymogi merytoryczne i formalne prac magisterskich: szczegółowe omówienie struktury pracy (rozdziały, podrozdziały), objętości, formatowania.	2	1
C9	Wybór i uzasadnienie metodologii badawczej w tym dopasowanie metod do problemu badawczego, omówienie podstawowych paradygmatów badawczych.	2	1
C10	Metody badawcze w zarządzaniu - badania ilościowe: ankiety, kwestionariusze, statystyka opisowa i wnioskowanie.	2	2
C11	Metody badawcze w zarządzaniu - badania jakościowe: wywiady, grupy fokusowe, analiza treści, studium przypadku.	2	1
C12	Znaczenie techniki pisania pracy magisterskiej w tym stylu naukowego, spójności logicznej, jasności przekazu, unikania błędów stylistycznych. Zasady poprawnego cytowania i sporządzania bibliografii.	2	1
C13	Ustalenie ostatecznych tematów i szczegółowych planów prac dyplomowych: Indywidualne konsultacje i zatwierdzenie.	2	1
C14	Prezentacje studentów na temat zgromadzonych źródeł i ich znaczenia dla pracy.	4	2

C15	Konstrukcja części teoretycznej pracy.	2	1
C16	Konstrukcja części metodologicznej pracy.	2	1
C17	Projektowanie narzędzi badawczych w tym tworzenie kwestionariuszy, scenariuszy wywiadów, arkuszy obserwacyjnych.	4	2
C18	Przedstawienie koncepcji realizacji pracy (referaty studentów): Prezentacje założeń badawczych, dyskusja.	4	2
C19	Przegląd poprawności cytowani, odnośników i przypisów, odnośników i przypisów.	2	1
C20	Analiza danych ilościowych: Wprowadzenie do podstawowych statystyk opisowych i wnioskowania. Analiza danych jakościowych: Techniki kodowania, kategoryzacji, interpretacji.	2	2
C21	Ocena zgromadzonego materiału źródłowego i zaawansowania pisania pracy: Indywidualne konsultacje i dyskusja nad postępami.	4	4
C22	Ocena językowa i stylistyczna pracy dyplomowej.	2	2
C23	Ocena struktury i zawartości części wstępnej i końcowej pracy dyplomowej. Pochylenie się nad wprowadzeniem, celem pracy, wnioskami, rekomendacjami i streszczeniem.	4	1
C24	Techniki efektywnej autokorekty pracy dyplomowej. Ukazanie możliwości dokonania samodzielnego wyłapywania błędów i poprawiania tekstu.	4	2
C25	Omówienie kryteriów oceny pracy dyplomowej (podczas recenzji i obrony).	26	14
C26	Przygotowanie do obrony pracy magisterskiej w tym: symulacje pytań, doskonalenie prezentacji, strategie odpowiedzi, radzenie sobie ze stresem.	4	4
	Razem liczba godzin wykładów	**90**	**54**

7. Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	**Metody dydaktyczne** (wybór z listy)	**Środki dydaktyczne**
Seminarium	Wykład problemowy, wykład interaktywny, wykład z elementami analizy źródłowej i dyskusji	rzutnik, laptop

8. Sposoby (metody) weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta

8.1. Sposoby (metody) oceniania osiągnięcia efektów uczenia się na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	**Ocena formująca (F)** – wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy **(wybór z listy)**	**Ocena podsumowująca (P)** – podsumowuje osiągnięte efekty uczenia się **(wybór z listy)**
Wykład	F2 – obserwacja poziomu przygotowania się do seminariów; weryfikacja zapoznania się z literaturą	P7 – ocena pracy dyplomowej

8.2. Sposoby (metody) weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się (wstawić „x")

Symbol Efektu	Wykład	
	F2	P7
W_01	X	X
U_01	X	X
K_01	X	X

9. Opis sposobu ustalania oceny końcowej (zasady i kryteria przyznawania oceny, a także sposób obliczania oceny w przypadku zajęć, w skład których wchodzi więcej niż jedna forma prowadzenia zajęć, z uwzględnieniem wszystkich form prowadzenia zajęć oraz wszystkich terminów egzaminów i zaliczeń, w tym także poprawkowych):

Ocena końcowa seminarium magisterskiego ustalana jest na podstawie oceny postępów w realizacji pracy magisterskiej w trzech semestrach, z uwzględnieniem procentowego udziału poszczególnych zaliczeń w ocenie końcowej i dla kolejnych semestrów przedstawia się następująco:
II semestr: ocena z wstępnych działań przygotowawczych – stanowi **20% oceny końcowej**. Obejmuje wybór tematu, opracowanie planu pracy oraz wstępną analizę literatury.
III semestr: ocena z opracowania części teoretycznej i metodologicznej pracy – stanowi **30% oceny końcowej**. Zaliczenie obejmuje przygotowanie draftu pracy i raportu z realizacji badań.
IV semestr: ocena z finalizacji pracy, prezentacji wyników oraz przygotowania do obrony – stanowi **50% oceny końcowej**. Warunkiem zaliczenia jest złożenie kompletnej pracy magisterskiej i pozytywna weryfikacja w systemie antyplagiatowym.

10. Forma zaliczenia zajęć

Zaliczenie z oceną

11. Obciążenie pracą studenta (sposób wyznaczenia punktów ECTS):

Forma aktywności studenta	Liczba godzin	
	na studiach stacjonarnych	**na studiach niestacjonarnych**
Godziny kontaktowe studenta (w ramach zajęć):		
liczba godzin pracy studenta z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	90	54
Praca własna studenta (indywidualna praca studenta związana z zajęciami):		
Czytanie literatury	40	50
Przygotowanie do seminarium	70	96
suma godzin:	**200**	**200**
liczba pkt ECTS przypisana do zajęć: (1 pkt ECTS odpowiada od 25 do 30 godzin aktywności studenta)	**8**	**8**

12. Literatura zajęć

Literatura obowiązkowa:
1. Majchrzak J., Metodyka pisania prac magisterskich i dyplomowych: poradnik pisania prac promocyjnych ora innych opracowań naukowych wraz z przygotowaniem ich do obrony lub publikacji, Wyd. AE w Poznani Poznań, 1999.
2. Weiner J., Technika pisania i prezentowania przyrodniczych prac naukowych, PWN Warszawa 2006. Zenderski R., Praca magisterska. Licencjat. Krótki przewodnik po metodologii pisania i obrony prac dyplomowej, CeDeWu, Warszawa, 2009

Literatura zalecana / fakultatywna:
1. Stachak S., Wstęp do metodologii nauk ekonomicznych, Książka i Wiedza. Warszawa 1997.
2. Żółtowski B., Seminarium dyplomowe. Zasady pisania prac dyplomowych. Wyd. ART. Bydgoszcz 1997.

13. Informacje dodatkowe

imię i nazwisko sporządzającego	Krzysztof Czyrka
data sporządzenia	24.06.2025
dane kontaktowe (e-mail)	kczyrka@ajp.edu.pl
Podpis	

Załącznik nr 3
do Programu studiów na kierunku zarządzanie - studia drugiego stopnia o profilu praktycznym,
stanowiącego załącznik do Uchwały Nr 15/000/2025 Senatu AJP
z dnia 15 kwietnia 2025 r.

Załącznik nr 3
do Programu studiów na kierunku zarządzanie - studia drugiego stopnia o profilu praktycznym,
stanowiącego załącznik do Uchwały Nr 15/000/2025 Senatu AJP
z dnia 15 kwietnia 2025 r.

	Wydział	Ekonomiczny
	Kierunek	Zarządzanie
	Poziom studiów	drugiego stopnia
	Forma studiów	stacjonarna/niestacjonarna
	Profil studiów	Praktyczny
Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)		

KARTA ZAJĘĆ

1. Informacje ogólne

Nazwa zajęć	**Praktyka I**
Punkty ECTS	**10**
Rodzaj zajęć	**Obowiązkowe**
Moduł/specjalizacja	**Moduł D. Dyplomowanie i praktyka**
Język, w którym prowadzone są zajęcia	**Polski**
Rok studiów	**I**
Imię i nazwisko koordynatora zajęć oraz osób prowadzących zajęcia	**dr Albin Skwarek**

2. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Forma zajęć	**Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne**	**Rok studiów/semestr**	**Punkty ECTS** (zgodnie z programem studiów)
Praktyka	**240**	**I/2**	**10**

3. Wymagania wstępne, z uwzględnieniem sekwencyjności zajęć

Wiedza i umiejętności z zakresu zarządzania.

4. Cele kształcenia

C1 - Zapoznanie studenta z działalnością przedsiębiorstwa (instytucji), jego formalno-prawnymi uwarunkowaniami, strukturą organizacyjną, a także zasadami tworzenia i zarządzania dokumentacją oraz systemem obiegu informacji w kontekście funkcjonowania organizacji w zmiennym otoczeniu.
C2 -Rozwijanie umiejętności praktycznego wykorzystania zaawansowanej wiedzy i narzędzi poznanych podczas studiów w celu samodzielnego rozpoznawania i diagnozowania złożonych problemów organizacyjnych oraz doboru i wdrażania odpowiednich metod i technik wspierających procesy decyzyjne i realizację zadań w warunkach zmiennego otoczenia.
C3 - Kształtowanie postaw przedsiębiorczych oraz przygotowanie do pełnienia różnych ról zawodowych, z uwzględnieniem samodzielności, odpowiedzialności za podejmowane działania i zdolności do pracy w zespołach interdyscyplinarnych.

5. Efekty uczenia się dla zajęć wraz z odniesieniem do efektów kierunkowych

Symbol efektu uczenia się	**Opis efektu uczenia się**	**Odniesienie do efektu kierunkowego**
WIEDZA		

W_01	Student zna i rozumie strukturę organizacyjną i procesy zarządzania występujące w przedsiębiorstwie oraz zasady funkcjonowania w dynamicznym otoczeniu gospodarczym.	K_W02, K_W03 K_W05, K_W08
W_02	Student zna metody, narzędzia oraz procedury stosowane w zarządzaniu operacyjnym i strategicznym przedsiębiorstwa, a także rozumie ich praktyczne zastosowanie w procesach podejmowania decyzji organizacyjnych.	K_W02, K_W03 K_W05, K_W10
UMIEJĘTNOŚCI		
U_01	Student potrafi samodzielnie analizować i oceniać procesy zarządzania w przedsiębiorstwie (instytucji) oraz formułować wnioski i propozycje usprawnień.	K_U02, K_U05, K_U07, K_U15
U_02	Student potrafi stosować narzędzia i metody zarządzania w praktycznych sytuacjach organizacyjnych oraz podejmować decyzje w zmiennym otoczeniu.	K_U07, K_U14
U_03	Student potrafi efektywnie komunikować się w środowisku zawodowym, w tym przygotowywać dokumentację organizacyjną oraz prezentować wyniki analizy i propozycje rozwiązań.	K_U09
KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
K_01	Student jest gotów do działania w sposób kreatywny i przedsiębiorczy, rozwijając posiadaną wiedzę i umiejętności.	K_K03
K_02	Student jest gotów do funkcjonowania w zespole pracowniczym, pełniąc w nim różną rolę.	K_K05

6. Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć (zgodnie z programem studiów):

Lp.	**Treści praktyki**	**Liczba godzin na studiach**	
		stacjonarnych	**niestacjonarnych**
P1	Zapoznanie z podstawową wiedzą o przedsiębiorstwie (instytucji), prawnymi aspektami funkcjonowania przedsiębiorstwa (instytucji), statutem, misją, strategią rozwoju, strukturą organizacyjną, przedmiotem i zakresem działalności, przepisami dotyczącymi zachowania tajemnicy służbowej, przepisami bhp. Poznanie zasad funkcjonowania przedsiębiorstwa (instytucji), specyfiki środowiska zawodowego oraz specyfiki sektora gospodarczego, do którego przynależy dane przedsiębiorstwo (instytucja).	240	240
P2	Zapoznanie z zasadami organizacji pracy i podziału kompetencji, procedurami, procesami planowania i kontroli w przedsiębiorstwie (instytucji). Zapoznanie z zakładowym regulaminem pracy, hierarchią stanowisk pracy, obiegiem dokumentów w przedsiębiorstwie (instytucji). Poznanie oprogramowania wykorzystywanego w przedsiębiorstwie (instytucji).		

P3	Wykorzystywanie wiedzy zdobytej w trakcie studiów do wykonywania zadań praktycznych związanych z: przygotowywaniem analiz dla wybranego działu lub projektu, oceną pozycji konkurencyjnej w sektorze na podstawie danych rynkowych, identyfikacją szans i zagrożeń związanych z otoczeniem gospodarczym i technologicznym, opracowaniem harmonogramów, kamieni milowych i zadań w projektach wewnętrznych, analizą ryzyk projektowych, monitorowaniem realizacji projektów, przygotowywaniem raportów postępów, mapowaniem i analizą procesów biznesowych w wybranym obszarze (np. administracji, obsłudze klienta), identyfikacją wąskich gardeł i przygotowaniem propozycji usprawnień dla wybranego procesu, analizą struktury organizacyjnej i efektywności podziału zadań w zespole, opracowaniem usprawnień w zakresie komunikacji wewnętrznej i współpracy między działami, oceną wybranego obszaru zarządzania personelem, tworzeniem raportów i prezentacji wspierających proces decyzyjny kadry kierowniczej, analizą działań marketingowych i ich skuteczności, formułowaniem wniosków i rekomendacji strategicznych na podstawie zebranych danych.		
P4	Rozwijanie umiejętności poznawczych, takich jak: analiza, synteza, krytyczna ocena. Doskonalenie umiejętności organizatorskich, takich jak: adaptacyjność, otwartość na zmiany, organizacja i planowanie pracy własnej, efektywne zarządzanie czasem, sumienność, odpowiedzialność za powierzone zadania.		
P5	Rozwijanie umiejętności pracy w zespole oraz indywidualnej, przestrzeganie zasad oraz wykazywanie się wysoką etyką pracy.		
	Razem liczba godzin ćwiczeń	240	240

7. Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	Metody dydaktyczne (wybór z listy)	Środki dydaktyczne
Praktyka	-	-

8. Sposoby (metody) weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta

8.1. Sposoby (metody) oceniania osiągnięcia efektów uczenia się na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	Ocena formująca (F) – wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy **(wybór z listy)**	Ocena podsumowująca (P) – podsumowuje osiągnięte efekty uczenia się **(wybór z listy)**
Praktyka	Arkusz przebiegu praktyki	Dokumentacja praktyki

8.2. Sposoby (metody) weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się (wstawić „x")

Symbol efektu	Praktyka	
	F6	P6
W_01	X	X
W_02	X	X
W_03	X	X

U_01	X	X
U_02	X	X
U_03	X	X
K_01	X	X
K_02	X	X

9. Opis sposobu ustalania oceny końcowej (zasady i kryteria przyznawania oceny, a także sposób obliczania oceny w przypadku zajęć, w skład których wchodzi więcej niż jedna forma prowadzenia zajęć, z uwzględnieniem wszystkich form prowadzenia zajęć oraz wszystkich terminów egzaminów i zaliczeń, w tym także poprawkowych):

Praktyka jest zaliczana na podstawie dokumentacji z przebiegu praktyki zawodowej po jej zrealizowaniu. Obowiązuje zaliczenie bez oceny.

10. Forma zaliczenia zajęć

Zaliczenie bez oceny

11. Obciążenie pracą studenta (sposób wyznaczenia punktów ECTS):

Forma aktywności studenta	**Liczba godzin**	
	na studiach stacjonarnych	**na studiach niestacjonarnych**
Godziny kontaktowe studenta (w ramach zajęć):		
liczba godzin pracy studenta z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	**240**	**240**
Praca własna studenta (indywidualna praca studenta związana z zajęciami):		
Konsultacje z opiekunem praktyk w jednostce	5	5
Konsultacje z opiekunem praktyk w Uczelni	5	5
suma godzin:	**250**	**250**
liczba pkt ECTS przypisana do zajęć: (1 pkt ECTS odpowiada od 25 do 30 godzin aktywności studenta)	**10**	**10**

12. Literatura zajęć

Literatura obowiązkowa: 1. 2.
Literatura zalecana / fakultatywna: 1. 2.

13. Informacje dodatkowe

imię i nazwisko sporządzającego	dr Albin Skwarek
data sporządzenia / aktualizacji	07.04.2025
dane kontaktowe (e-mail)	askwarek@ajp.edu.pl
Podpis	

Załącznik nr 3
do Programu studiów na kierunku zarządzanie - studia drugiego stopnia o profilu praktycznym,
stanowiącego załącznik do Uchwały Nr 15/000/2025 Senatu AJP
z dnia 15 kwietnia 2025 r.

	Wydział	Ekonomiczny
	Kierunek	Zarządzanie
	Poziom studiów	drugiego stopnia
	Forma studiów	stacjonarna/niestacjonarna
	Profil studiów	praktyczny
Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)		

KARTA ZAJĘĆ

1. Informacje ogólne

Nazwa zajęć	**Praktyka II**
Punkty ECTS	**10**
Rodzaj zajęć	**Obieralne**
Moduł/specjalizacja	**Moduł D. Dyplomowanie i praktyka - Manager finansów**
Język, w którym prowadzone są zajęcia	**Polski**
Rok studiów	**II**
Imię i nazwisko koordynatora zajęć oraz osób prowadzących zajęcia	**dr Albin Skwarek**

2. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Forma zajęć	**Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne**	**Rok studiów/semestr**	**Punkty ECTS** (zgodnie z programem studiów)
Praktyka	**240**	**II/3**	**10**

3. Wymagania wstępne, z uwzględnieniem sekwencyjności zajęć

Wiedza i umiejętności z zakresu zarządzania.

4. Cele kształcenia

C1 - Zapoznanie studenta z działalnością przedsiębiorstwa (instytucji), jego formalno-prawnymi uwarunkowaniami, strukturą organizacyjną, a także zasadami tworzenia i zarządzania dokumentacją oraz systemem obiegu informacji w kontekście funkcjonowania organizacji w zmiennym otoczeniu.
C2 -Rozwijanie umiejętności praktycznego wykorzystania zaawansowanej wiedzy i narzędzi poznanych podczas studiów w celu samodzielnego rozpoznawania i diagnozowania złożonych problemów organizacyjnych oraz doboru i wdrażania odpowiednich metod i technik wspierających procesy decyzyjne i realizację zadań w warunkach zmiennego otoczenia.
C3 - Kształtowanie postaw przedsiębiorczych oraz przygotowanie do pełnienia różnych ról zawodowych, z uwzględnieniem samodzielności, odpowiedzialności za podejmowane działania i zdolności do pracy w zespołach interdyscyplinarnych.

5. Efekty uczenia się dla zajęć wraz z odniesieniem do efektów kierunkowych

Symbol efektu uczenia się	**Opis efektu uczenia się**	**Odniesienie do efektu kierunkowego**
WIEDZA		

W_01	Student zna i rozumie procesy zarządzania finansami przedsiębiorstwa, w tym mechanizmy finansowania działalności, analizy finansowej oraz zarządzania płynnością i ryzykiem finansowym w zmiennym otoczeniu gospodarczym.	K_W02, K_W03, K_W05, K_W11
W_02	Student zna i rozumie metody pozyskiwania, przetwarzania, gromadzenia informacji finansowych, rodzaje dokumentów finansowych oraz zna narzędzia, techniki komputerowe, systemy informatyczne związane z przepływem informacji finansowych.	K_W02, K_W03 K_W05, K_W11
UMIEJĘTNOŚCI		
U_01	Student potrafi samodzielnie analizować i interpretować dane finansowe, identyfikować problemy finansowe oraz formułować wnioski, z wykorzystaniem zaawansowanych narzędzi analizy finansowej i metod zarządzania finansami.	K_U02, K_U04, K_U05, K_U07
U_02	Student potrafi rozpoznać i ocenić zdarzenia gospodarcze, określić zasady ich dokumentowania oraz interpretować ich wpływ na sytuacje finansową przedsiębiorstwa (instytucji) .	K_U02, K_U05, K_U07
U_03	Student potrafi monitorować procesy związane z budżetowaniem, zarządzaniem płynnością oraz oceną efektywności finansowej przedsięwzięć, uwzględniając zmienność warunków rynkowych oraz zasady odpowiedzialności finansowej w działalności organizacji.	K_U02, K_U05, K_U07
KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
K_01	Student jest gotów do działania w sposób kreatywny i przedsiębiorczy, rozwijając posiadaną wiedzę i umiejętności.	K_K03
K_02	Student jest gotów do funkcjonowania w zespole pracowniczym pełniąc w nim różną rolę.	K_K05

6. Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć (zgodnie z programem studiów):

Lp.	**Treści praktyki**	**Liczba godzin na studiach**	
		stacjonarnych	**niestacjonarnych**
P1	Zapoznanie z wiedzą o przedsiębiorstwie, prawnymi aspektami funkcjonowania przedsiębiorstwa, statutem, misją, strategią rozwoju, strukturą organizacyjną, przedmiotem i zakresem działalności, zasadami jego funkcjonowania, specyfiką środowiska zawodowego, przepisami dotyczącymi zachowania tajemnicy służbowej. Zapoznanie z zasadami organizacji pracy i podziałem kompetencji, procedurami, procesami planowania i kontroli oraz obiegiem dokumentów w przedsiębiorstwie.	240	240
P2	Zapoznanie studenta z zasadami przygotowania planu finansowego oraz składnikami majątku trwałego i obrotowego przedsiębiorstwa. Zapoznanie studenta z dokumentami i sprawozdaniami finansowymi oraz wykorzystywanym przez przedsiębiorstwo oprogramowaniem.		

P3	Wykonywanie zadań praktycznych związanych z: analizą sprawozdań finansowych, oceną płynności, rentowności i zadłużenia na podstawie wskaźników finansowych, porównaniem wyników z benchmarkami branżowymi i przygotowaniem rekomendacji, tworzeniem lub aktualizacją budżetów działów/projektów, analizą odchyleń budżetowych i przygotowaniem raportów dla menedżerów, prognozowaniem wyników finansowych na kolejne okresy, analizą struktury kosztów w wybranym obszarze działalności, identyfikacją obszarów generujących nadmierne koszty i opracowaniem działań optymalizacyjnych, oceną projektów inwestycyjnych, analizą źródeł finansowania inwestycji, identyfikacją ryzyk finansowych, przygotowaniem raportów zarządczych i prezentacji wyników finansowych, formułowaniem rekomendacji strategicznych w oparciu o dane finansowe.		
P4	Rozwijanie umiejętności poznawczych, takich jak: analiza, synteza, krytyczna ocena. Doskonalenie umiejętności organizatorskich, takich jak: adaptacyjność, otwartość na zmiany, organizacja i planowanie pracy własnej, efektywne zarządzanie czasem, sumienność, odpowiedzialność za powierzone zadania.		
P5	Rozwijanie umiejętności pracy w zespole oraz indywidualnej, przestrzeganie zasad oraz wykazywanie się wysoką etyką pracy.		
	Razem liczba godzin ćwiczeń	240	240

7. Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	Metody dydaktyczne (wybór z listy)	Środki dydaktyczne
Praktyka	-	-

8. Sposoby (metody) weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta

8.1. Sposoby (metody) oceniania osiągnięcia efektów uczenia się na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	**Ocena formująca (F)** – wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy **(wybór z listy)**	**Ocena podsumowująca (P) –** podsumowuje osiągnięte efekty uczenia się **(wybór z listy)**
Praktyka	Arkusz przebiegu praktyki	Dokumentacja praktyki

8.2. Sposoby (metody) weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się (wstawić „x")

Symbol efektu	Praktyka	
	F6	P6
W_01	X	X
W_02	X	X
U_01	X	X
U_02	X	X
K_01	X	X
K_02	X	X

9. Opis sposobu ustalania oceny końcowej (zasady i kryteria przyznawania oceny, a także sposób obliczania oceny w przypadku zajęć, w skład których wchodzi więcej niż jedna forma prowadzenia zajęć, z uwzględnieniem wszystkich form prowadzenia zajęć oraz wszystkich terminów egzaminów i zaliczeń, w tym także poprawkowych):

Praktyka jest zaliczana na podstawie dokumentacji z przebiegu praktyki zawodowej po jej zrealizowaniu. Obowiązuje zaliczenie bez oceny.

10. Forma zaliczenia zajęć

Zaliczenie bez oceny

11. Obciążenie pracą studenta (sposób wyznaczenia punktów ECTS):

Forma aktywności studenta	**Liczba godzin**	
	na studiach stacjonarnych	**na studiach niestacjonarnych**
Godziny kontaktowe studenta (w ramach zajęć):		
liczba godzin pracy studenta z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	**240**	**240**
Praca własna studenta (indywidualna praca studenta związana z zajęciami):		
Konsultacje z opiekunem praktyk w jednostce	5	5
Konsultacje z opiekunem praktyk w Uczelni	5	5
suma godzin:	**250**	**250**
liczba pkt ECTS przypisana do zajęć: (1 pkt ECTS odpowiada od 25 do 30 godzin aktywności studenta)	**10**	**10**

12. Literatura zajęć

Literatura obowiązkowa: 1. 2.
Literatura zalecana / fakultatywna: 1. 2.

13. Informacje dodatkowe

imię i nazwisko sporządzającego	dr Albin Skwarek
data sporządzenia / aktualizacji	07.04.2025
dane kontaktowe (e-mail)	askwarek@ajp.edu.pl
Podpis	

Załącznik nr 3
do Programu studiów na kierunku zarządzanie - studia drugiego stopnia o profilu praktycznym,
stanowiącego załącznik do Uchwały Nr 15/000/2025 Senatu AJP
z dnia 15 kwietnia 2025 r.

	Wydział	Ekonomiczny
	Kierunek	Zarządzanie
	Poziom studiów	drugiego stopnia
	Forma studiów	stacjonarna/niestacjonarna
	Profil studiów	Praktyczny
Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)		

KARTA ZAJĘĆ

1. Informacje ogólne

Nazwa zajęć	**Praktyka II**
Punkty ECTS	**10**
Rodzaj zajęć	**Obieralne**
Moduł/specjalizacja	**Moduł D. Dyplomowanie i praktyka - Manager jakości i środowiska**
Język, w którym prowadzone są zajęcia	**Polski**
Rok studiów	**II**
Imię i nazwisko koordynatora zajęć oraz osób prowadzących zajęcia	**dr Albin Skwarek**

2. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Forma zajęć	**Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne**	**Rok studiów/semestr**	**Punkty ECTS** (zgodnie z programem studiów)
Praktyka	**240**	**II/3**	**10**

3. Wymagania wstępne, z uwzględnieniem sekwencyjności zajęć

Wiedza i umiejętności z zakresu zarządzania.

4. Cele kształcenia

C1 - Zapoznanie studenta z działalnością przedsiębiorstwa (instytucji), jego formalno-prawnymi uwarunkowaniami, strukturą organizacyjną, a także zasadami tworzenia i zarządzania dokumentacją oraz systemem obiegu informacji w kontekście funkcjonowania organizacji w zmiennym otoczeniu.
C2 -Rozwijanie umiejętności praktycznego wykorzystania zaawansowanej wiedzy i narzędzi poznanych podczas studiów w celu samodzielnego rozpoznawania i diagnozowania złożonych problemów organizacyjnych oraz doboru i wdrażania odpowiednich metod i technik wspierających procesy decyzyjne i realizację zadań w warunkach zmiennego otoczenia.
C3 - Kształtowanie postaw przedsiębiorczych oraz przygotowanie do pełnienia różnych ról zawodowych, z uwzględnieniem samodzielności, odpowiedzialności za podejmowane działania i zdolności do pracy w zespołach interdyscyplinarnych.

5. Efekty uczenia się dla zajęć wraz z odniesieniem do efektów kierunkowych

Symbol efektu uczenia się	**Opis efektu uczenia się**	**Odniesienie do efektu kierunkowego**
	WIEDZA	
W_01	Student zna i rozumie zintegrowane systemy zarządzania jakością i środowiskiem, w tym zasady ich wdrażania, funkcjonowania oraz audytowania w przedsiębiorstwie.	K_W02, K_W03, K_W05, K_W10

W_02	Student rozumie uwarunkowania prawne, ekonomiczne i społeczne wpływające na kształtowanie polityki jakości i środowiskowej przedsiębiorstwa oraz zna narzędzia i techniki oceny wpływu jego działalności na środowisko.	K_W02, K_W03 K_W05, K_W10
UMIEJĘTNOŚCI		
U_01	Student potrafi analizować systemy zarządzania jakością i środowiskiem wykorzystywane w przedsiębiorstwie, wykorzystując metody zarządzania procesami, audytu oraz narzędzia oceny zgodności z obowiązującymi regulacjami i standardami.	K_U02, K_U05, K_U07, K_U15
U_02	Student potrafi identyfikować zagrożenia i szanse środowiskowe w działalności przedsiębiorstwa oraz proponować rozwiązania minimalizujące negatywny wpływ na środowisko.	K_U09, K_U14
KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
K_01	Student jest gotów do działania w sposób kreatywny i przedsiębiorczy, rozwijając posiadaną wiedzę i umiejętności.	K_K03
K_02	Student jest gotów do rozwijania cechy osobowości związanych z pracą zawodową, takich jak odpowiedzialność i etyczne zachowanie. Wykazuje odpowiedzialność za pracę własną i innych.	K_K01, K_K05

6. Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć (zgodnie z programem studiów):

Lp.	**Treści praktyki**	**Liczba godzin na studiach**	
		stacjonarnych	**niestacjonarnych**
P1	Zapoznanie z podstawową wiedzą o przedsiębiorstwie (instytucji), prawnymi aspektami funkcjonowania, statutem, misją, strategią rozwoju, strukturą organizacyjną, przedmiotem i zakresem działalności. Poznanie zasad jego funkcjonowania, specyfiki środowiska zawodowego. Zapoznanie z zasadami organizacji pracy i podziału kompetencji, procedurami, procesami planowania i kontroli w przedsiębiorstwie (instytucji). Zapoznanie z zakładowym regulaminem pracy, przepisami dotyczącymi zachowania tajemnicy służbowej. Zapoznanie z obiegiem dokumentów w przedsiębiorstwie (instytucji).	240	240
P2	Poznanie zasad i specyfiki sektora gospodarczego, do którego przynależy dane przedsiębiorstwo (instytucja). Poznanie istniejących uwarunkowań prawnych, ekonomicznych i społecznych, stosowanych w przedsiębiorstwie systemów zarządzania jakością i środowiskiem, procedur kontroli i audytu, wykorzystywanego oprogramowania.		

P3	Wykonywanie zadań praktycznych związanych z: analizą obowiązujących procedur jakościowych, identyfikacją niezgodności i słabych punktów w dokumentacji oraz procesach, przygotowaniem propozycji działań korygujących i zapobiegawczych, planowaniem i przeprowadzaniem audytów wewnętrznych, przygotowaniem raportu poaudytowego z wnioskami i rekomendacjami, analizą wskaźników jakościowych, opracowaniem propozycji usprawnień z wykorzystaniem narzędzi jakości, oceną wpływu działalności przedsiębiorstwa na środowisko i przygotowaniem propozycji działań ograniczających negatywne oddziaływanie, przygotowywaniem raportów środowiskowych, analizą danych dotyczących emisji, odpadów i gospodarki surowcowej, opracowaniem propozycji działań prewencyjnych i mechanizmów kontrolnych, przygotowaniem rekomendacji dla działań proekologicznych i zrównoważonego rozwoju.		
P4	Rozwijanie umiejętności poznawczych, takich jak: analiza, synteza, krytyczna ocena. Doskonalenie umiejętności organizatorskich, takich jak: adaptacyjność, otwartość na zmiany, organizacja i planowanie pracy własnej, efektywne zarządzanie czasem, sumienność, odpowiedzialność za powierzone zadania		
P5	Rozwijanie umiejętności pracy w zespole oraz indywidualnej, przestrzeganie zasad oraz wykazywanie się wysoką etyką pracy, a także dbałością o przestrzegania wymagań jakościowych i środowiskowych.		
	Razem liczba godzin ćwiczeń	240	240

7. Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	Metody dydaktyczne (wybór z listy)	Środki dydaktyczne
Praktyka	-	-

8. Sposoby (metody) weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta

8.1. Sposoby (metody) oceniania osiągnięcia efektów uczenia się na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	**Ocena formująca (F)** – wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy **(wybór z listy)**	**Ocena podsumowująca (P) –** podsumowuje osiągnięte efekty uczenia się **(wybór z listy)**
Praktyka	Arkusz przebiegu praktyki	Dokumentacja praktyki

8.2. Sposoby (metody) weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się (wstawić „x")

Symbol efektu	Praktyka	
	F6	P6
W_01	X	X
W_02	X	X
U_01	X	X
U_02	X	X
K_01	X	X

K_02	X	X

9. Opis sposobu ustalania oceny końcowej (zasady i kryteria przyznawania oceny, a także sposób obliczania oceny w przypadku zajęć, w skład których wchodzi więcej niż jedna forma prowadzenia zajęć, z uwzględnieniem wszystkich form prowadzenia zajęć oraz wszystkich terminów egzaminów i zaliczeń, w tym także poprawkowych):

Praktyka jest zaliczana na podstawie dokumentacji z przebiegu praktyki zawodowej po jej zrealizowaniu. Obowiązuje zaliczenie bez oceny.

10. Forma zaliczenia zajęć

Zaliczenie bez oceny

11. Obciążenie pracą studenta (sposób wyznaczenia punktów ECTS):

Forma aktywności studenta	**Liczba godzin**	
	na studiach stacjonarnych	**na studiach niestacjonarnych**
Godziny kontaktowe studenta (w ramach zajęć):		
liczba godzin pracy studenta z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	**240**	**240**
Praca własna studenta (indywidualna praca studenta związana z zajęciami):		
Konsultacje z opiekunem praktyk w jednostce	5	5
Konsultacje z opiekunem praktyk w Uczelni	5	5
suma godzin:	**250**	**250**
liczba pkt ECTS przypisana do zajęć: (1 pkt ECTS odpowiada od 25 do 30 godzin aktywności studenta)	**10**	**10**

12. Literatura zajęć

Literatura obowiązkowa: 1. 2.
Literatura zalecana / fakultatywna: 1. 2.

13. Informacje dodatkowe

imię i nazwisko sporządzającego	dr Albin Skwarek
data sporządzenia / aktualizacji	07.04.2025
dane kontaktowe (e-mail)	askwarek@ajp.edu.pl
Podpis	

Załącznik nr 3
do Programu studiów na kierunku zarządzanie - studia drugiego stopnia o profilu praktycznym,
stanowiącego załącznik do Uchwały Nr 15/000/2025 Senatu AJP
z dnia 15 kwietnia 2025 r.

	Wydział	Ekonomiczny
	Kierunek	Zarządzanie
	Poziom studiów	drugiego stopnia
	Forma studiów	stacjonarna/niestacjonarna
	Profil studiów	Praktyczny
Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)		

KARTA ZAJĘĆ

1. Informacje ogólne

Nazwa zajęć	**Praktyka II**
Punkty ECTS	**10**
Rodzaj zajęć	**Obieralne**
Moduł/specjalizacja	**Moduł D. Dyplomowanie i praktyka - Manager logistyki**
Język, w którym prowadzone są zajęcia	**Polski**
Rok studiów	**II**
Imię i nazwisko koordynatora zajęć oraz osób prowadzących zajęcia	**dr Albin Skwarek**

2. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Forma zajęć	**Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne**	**Rok studiów/semestr**	**Punkty ECTS** (zgodnie z programem studiów)
Praktyka	**240**	**II/3**	**10**

3. Wymagania wstępne, z uwzględnieniem sekwencyjności zajęć

Wiedza i umiejętności z zakresu zarządzania.

4. Cele kształcenia

C1 - Zapoznanie studenta z działalnością przedsiębiorstwa (instytucji), jego formalno-prawnymi uwarunkowaniami, strukturą organizacyjną, a także zasadami tworzenia i zarządzania dokumentacją oraz systemem obiegu informacji w kontekście funkcjonowania organizacji w zmiennym otoczeniu.
C2 -Rozwijanie umiejętności praktycznego wykorzystania zaawansowanej wiedzy i narzędzi poznanych podczas studiów w celu samodzielnego rozpoznawania i diagnozowania złożonych problemów organizacyjnych oraz doboru i wdrażania odpowiednich metod i technik wspierających procesy decyzyjne i realizację zadań w warunkach zmiennego otoczenia.
C3 - Kształtowanie postaw przedsiębiorczych oraz przygotowanie do pełnienia różnych ról zawodowych, z uwzględnieniem samodzielności, odpowiedzialności za podejmowane działania i zdolności do pracy w zespołach interdyscyplinarnych.

5. Efekty uczenia się dla zajęć wraz z odniesieniem do efektów kierunkowych

Symbol efektu uczenia się	**Opis efektu uczenia się**	**Odniesienie do efektu kierunkowego**
WIEDZA		

W_01	Student zna i rozumie procesy zarządzania logistyką, w tym zarządzania łańcuchem dostaw, systemów dystrybucji, logistyki zaopatrzenia i transportu, wykorzystywanych w przedsiębiorstwie.	K_W02, K_W03 K_W05, K_W08
W_02	Student zna i rozumie uwarunkowania prawne, ekonomiczne i technologiczne wpływające na efektywność funkcjonowania systemów logistycznych i wie jak analizować poszczególne aspekty zastosowania logistyki w realizacji zadań i celów przedsiębiorstwa.	K_W03, K_W05 K_W08
UMIEJĘTNOŚCI		
U_01	Student potrafi analizować dane pochodzące z różnych działów przedsiębiorstwa (instytucji) oraz stosować w praktyce specjalistyczną wiedzę w celu usprawniania procesów logistycznych.	K_U01, K_U02, K_U03, K_U07 K_U15
U_02	Student potrafi integrować wiedzę z zakresu logistyki, zarządzania oraz technologii informacyjnych, aby diagnozować problemy w sferze zarządzania procesami logistycznymi przedsiębiorstwa oraz proponować sposoby ich rozwiązania.	K_U01, K_U05, K_U07
KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
K_01	Student jest gotów do działania w sposób kreatywny i przedsiębiorczy, rozwijając posiadaną wiedzę i umiejętności.	K_K03
K_02	Student jest gotów do funkcjonowania w zespole pracowniczym pełniąc w nim różną rolę.	K_K05

6. Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć (zgodnie z programem studiów):

Lp.	**Treści praktyki**	**Liczba godzin na studiach**	
		stacjonarnych	**niestacjonarnych**
P1	Zapoznanie z wiedzą o przedsiębiorstwie, prawnymi aspektami funkcjonowania przedsiębiorstwa, statutem, misją, strategią rozwoju, strukturą organizacyjną, przedmiotem i zakresem działalności, zasadami jego funkcjonowania, specyfiką środowiska zawodowego, przepisami dotyczącymi zachowania tajemnicy służbowej. Zapoznanie z zasadami organizacji pracy i podziałem kompetencji, hierarchią stanowisk pracy i poleceń,, procesami planowania i kontroli oraz obiegiem dokumentów w przedsiębiorstwie.	240	240
P2	Poznanie zasad i specyfiki sektora gospodarczego, do którego przynależy dane przedsiębiorstwo. Poznanie procedur zapewniających podmiotowi uzyskanie odpowiednich informacji, niezbędnych do planowania, realizacji i kontrolowania działalności logistycznej. Poznanie oprogramowania wykorzystywanego w procesach realizowanych przez przedsiębiorstwo, dotyczących gospodarki materiałowej i magazynowej, zarządzania produkcją i dystrybucją, Poznanie zasad i zakresu współpracy w łańcuchu dostaw. Zapoznanie się ze wykorzystywanymi w przedsiębiorstwie miernikami i wskaźnikami oceny procesów logistycznych.		

P3	Wykonywanie zadań praktycznych związanych z: analizą danych logistycznych i przygotowaniem raportów, analizą kosztów logistycznych, identyfikacją nieefektywności i wąskich gardeł w łańcuchu dostaw, planowaniem tras transportowych, oceną efektywności środków transportu i firm spedycyjnych, przygotowaniem propozycji optymalizacji tras, kosztów i terminowości dostaw, analizą wykorzystania przestrzeni magazynowej, opracowaniem lub modyfikacją wskaźników efektywności procesów logistycznych, propozycją usprawnień w organizacji pracy magazynu, analizą struktury i poziomu zapasów w wybranej jednostce, oceną stosowanych metod prognozowania i zamawiania materiałów, opracowaniem rekomendacji dotyczących polityki zapasów, analizą procesu realizacji zamówień od klienta do dostawy, oceną systemu obsługi reklamacji i zwrotów, poprawą jakość obsługi klienta, oceną wpływu procesów logistycznych na środowisko i przygotowaniem propozycji działań proekologicznych. Proponowanie rozwiązań i obrona własnych rekomendacji przed przełożonymi.		
P4	Rozwijanie umiejętności poznawczych, takich jak: analiza, synteza, krytyczna ocena. Doskonalenie umiejętności organizatorskich, takich jak: adaptacyjność, otwartość na zmiany, organizacja i planowanie pracy własnej, efektywne zarządzanie czasem, sumienność, odpowiedzialność za powierzone zadania.		
P5	Rozwijanie umiejętności pracy w zespole oraz indywidualnej, przestrzeganie zasad oraz wykazywanie się wysoką etyką pracy.		
	Razem liczba godzin ćwiczeń	240	240

7. Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	Metody dydaktyczne (wybór z listy)	Środki dydaktyczne
Praktyka	-	-

8. Sposoby (metody) weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta

8.1. Sposoby (metody) oceniania osiągnięcia efektów uczenia się na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	**Ocena formująca (F)** – wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy **(wybór z listy)**	**Ocena podsumowująca (P) –** podsumowuje osiągnięte efekty uczenia się **(wybór z listy)**
Praktyka	Arkusz przebiegu praktyki	Dokumentacja praktyki

8.2. Sposoby (metody) weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się (wstawić „x")

Symbol efektu	Praktyka	
	F6	P6
W_01	X	X
W_02	X	X
U_01	X	X
U_02	X	X
K_01	X	X

K_02	X	X

9. Opis sposobu ustalania oceny końcowej (zasady i kryteria przyznawania oceny, a także sposób obliczania oceny w przypadku zajęć, w skład których wchodzi więcej niż jedna forma prowadzenia zajęć, z uwzględnieniem wszystkich form prowadzenia zajęć oraz wszystkich terminów egzaminów i zaliczeń, w tym także poprawkowych):

Praktyka jest zaliczana na podstawie dokumentacji z przebiegu praktyki zawodowej po jej zrealizowaniu. Obowiązuje zaliczenie bez oceny.

10. Forma zaliczenia zajęć

Zaliczenie bez oceny

11. Obciążenie pracą studenta (sposób wyznaczenia punktów ECTS):

Forma aktywności studenta	**Liczba godzin**	
	na studiach stacjonarnych	**na studiach niestacjonarnych**
Godziny kontaktowe studenta (w ramach zajęć):		
liczba godzin pracy studenta z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	**240**	**240**
Praca własna studenta (indywidualna praca studenta związana z zajęciami):		
Konsultacje z opiekunem praktyk w jednostce	5	5
Konsultacje z opiekunem praktyk w Uczelni	5	5
suma godzin:	**250**	**250**
liczba pkt ECTS przypisana do zajęć: (1 pkt ECTS odpowiada od 25 do 30 godzin aktywności studenta)	**10**	**10**

12. Literatura zajęć

Literatura obowiązkowa: 1. 2.
Literatura zalecana / fakultatywna: 1. 2.

13. Informacje dodatkowe

imię i nazwisko sporządzającego	dr Albin Skwarek
data sporządzenia / aktualizacji	07.04.2025
dane kontaktowe (e-mail)	askwarek@ajp.edu.pl
Podpis	

Załącznik nr 3
do Programu studiów na kierunku zarządzanie - studia drugiego stopnia o profilu praktycznym,
stanowiącego załącznik do Uchwały Nr 15/000/2025 Senatu AJP
z dnia 15 kwietnia 2025 r.

	Wydział	Ekonomiczny
	Kierunek	Zarządzanie
	Poziom studiów	drugiego stopnia
	Forma studiów	stacjonarna/niestacjonarna
	Profil studiów	Praktyczny
Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)		

KARTA ZAJĘĆ

1. Informacje ogólne

Nazwa zajęć	**Praktyka II**
Punkty ECTS	**10**
Rodzaj zajęć	**Obieralne**
Moduł/specjalizacja	**Moduł D. Dyplomowanie i praktyka Manager nowoczesnego biznesu**
Język, w którym prowadzone są zajęcia	**Polski**
Rok studiów	**II**
Imię i nazwisko koordynatora zajęć oraz osób prowadzących zajęcia	**dr Albin Skwarek**

2. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Forma zajęć	Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne	Rok studiów/semestr	Punkty ECTS (zgodnie z programem studiów)
praktyka	**240**	**II/3**	**10**

3. Wymagania wstępne, z uwzględnieniem sekwencyjności zajęć

Wiedza i umiejętności z zakresu zarządzania.

4. Cele kształcenia

C1 -Zapoznanie studenta z przedmiotem działalności przedsiębiorstwa (instytucji), formalno-prawnymi aspektami jego funkcjonowania, a także strukturą organizacyjną, dokumentacją oraz obiegiem informacji i dokumentów.
C2 -Zdobycie umiejętności praktycznego wykorzystania wiedzy i umiejętności zdobytych w toku studiów, w szczególności rozpoznawania i diagnozowania problemów związanych z funkcjonowaniem przedsiębiorstwa (instytucji) oraz doboru i wykorzystania odpowiednich technik i metod w procesie podejmowania decyzji oraz realizacji zadań.
C3 - Kształtowania postaw przedsiębiorczych oraz pełnienie różnych ról zawodowych.

5. Efekty uczenia się dla zajęć wraz z odniesieniem do efektów kierunkowych

Symbol efektu uczenia się	Opis efektu uczenia się	Odniesienie do efektu kierunkowego
WIEDZA		

W_01	Student zna i rozumie uwarunkowania prawne, ekonomiczne i społeczne, które wpływają na rozwój przedsiębiorstwa i jego innowacyjność.	K_W02, K_W03 K_W05, K_W08
W_02	Student zna i rozumie metody pozyskiwania, przetwarzania i gromadzenia informacji oraz zna metody analizy otoczenia biznesowego i wewnętrznych procesów organizacji, rozumie wpływ współczesnych trendów na funkcjonowanie nowoczesnych przedsiębiorstw.	K_W02, K_W03 K_W05, K_W08
UMIEJĘTNOŚCI		
U_01	Student potrafi analizować i wykorzystywać różnorodne dane oraz narzędzia analityczne do podejmowania decyzji menedżerskich w zmiennym otoczeniu gospodarczym.	K_U02, K_U05, K_U07, K_U15
U_02	Student potrafi współpracować w interdyscyplinarnych zespołach oraz skutecznie komunikować się z interesariuszami organizacji, z wykorzystaniem nowoczesnych technologii i podejść zorientowanych na klienta.	K_U02, K_U11
KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
K_01	Student jest gotów do działania w sposób kreatywny i przedsiębiorczy, rozwijając posiadaną wiedze i umiejętności.	K_K03
K_02	Student jest gotów do efektywnej współpracy z otoczeniem wewnętrznym i zewnętrznym organizacji.	K_K05

6. Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć (zgodnie z programem studiów):

Lp.	**Treści praktyki**	**Liczba godzin na studiach**	
		stacjonarnych	**niestacjonarnych**
P1	Zapoznanie z podstawową wiedzą o przedsiębiorstwie, prawnymi aspektami funkcjonowania przedsiębiorstwa, statutem, misją, strategią rozwoju, przedmiotem i zakresem działalności. Poznanie struktury organizacyjnej przedsiębiorstwa oraz zasad jego funkcjonowania, specyfiki środowiska zawodowego. Poznanie zasad i specyfiki sektora gospodarczego, do którego przynależy dane przedsiębiorstwo.	240	240
P2	Zapoznanie z zasadami organizacji pracy i podziału kompetencji, procedurami, procesami planowania i kontroli w przedsiębiorstwie. Zapoznanie z zakładowym regulaminem pracy, przepisami dotyczącymi zachowania tajemnicy służbowej. Zapoznanie się z hierarchią stanowisk pracy oraz obiegiem dokumentów w przedsiębiorstwie (instytucji).		

P3	Wykonywanie zadań praktycznych związanych z: przeprowadzaniem analizy możliwości rynkowych i potencjalnych zagrożeń dla przedsiębiorstwa, analizą obecnego modelu biznesowego firmy, udziałem w procesie generowania pomysłów i rozwoju innowacji produktowych lub usługowych, analizą trendów rynkowych i technologicznych wpływających na sektor, identyfikacją obszarów wymagających innowacji, opracowaniem propozycji nowych rozwiązań biznesowych, oceną stopnia digitalizacji procesów biznesowych w organizacji, wskazaniem obszarów, w których można wykorzystać nowe technologie, planowaniem i realizacją projektów strategicznych w firmie, opracowaniem harmonogramu, budżetu i oceny ryzyka dla wybranego projektu, analizą doświadczeń klienta, opracowaniem rekomendacji dotyczących poprawy satysfakcji i lojalności klientów, udziałem w przygotowywaniu ofert partnerskich lub projektów współpracy B2B, przygotowaniem propozycji działań wspierających zrównoważony rozwój i wizerunek nowoczesnego biznesu. Proponowanie rozwiązań i obrona własnych rekomendacji przed przełożonymi.		
P4	Rozwijanie umiejętności poznawczych, takich jak: analiza, synteza, krytyczna ocena. Uczestnictwo w realizacji zleconych w trakcie praktyki zadań. Praktyczne zastosowanie wiedzy zdobytej w trakcie studiów.		
P5	Nabywanie umiejętności organizatorskich, takich jak: adaptacyjność, otwartość na zmiany, organizacja i planowanie pracy własnej, efektywne zarządzanie czasem, sumienność, odpowiedzialność za powierzone zadania. Rozwijanie umiejętności pracy w zespole oraz indywidualnej, przestrzeganie zasad oraz wykazywanie się wysoką etyką pracy.		
	Razem liczba godzin ćwiczeń	240	240

7. Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	Metody dydaktyczne (wybór z listy)	Środki dydaktyczne
Praktyka	-	-

8. Sposoby (metody) weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta

8.1. Sposoby (metody) oceniania osiągnięcia efektów uczenia się na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	Ocena formująca (F) – wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy **(wybór z listy)**	Ocena podsumowująca (P) – podsumowuje osiągnięte efekty uczenia się **(wybór z listy)**
Praktyka	Arkusz przebiegu praktyki	Dokumentacja praktyki

8.2. Sposoby (metody) weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się (wstawić „x")

Symbol efektu	Praktyka	
	F6	P6
W_01	X	X
W_02	X	X
U_01	X	X

U_02	X	X
K_01	X	X
K_02	X	X

9. Opis sposobu ustalania oceny końcowej (zasady i kryteria przyznawania oceny, a także sposób obliczania oceny w przypadku zajęć, w skład których wchodzi więcej niż jedna forma prowadzenia zajęć, z uwzględnieniem wszystkich form prowadzenia zajęć oraz wszystkich terminów egzaminów i zaliczeń, w tym także poprawkowych):

Praktyka jest zaliczana na podstawie dokumentacji z przebiegu praktyki zawodowej po jej zrealizowaniu. Obowiązuje zaliczenie bez oceny.

10. Forma zaliczenia zajęć

Zaliczenie bez oceny

11. Obciążenie pracą studenta (sposób wyznaczenia punktów ECTS):

Forma aktywności studenta	**Liczba godzin**	
	na studiach stacjonarnych	**na studiach niestacjonarnych**
Godziny kontaktowe studenta (w ramach zajęć):		
liczba godzin pracy studenta z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	**240**	**240**
Praca własna studenta (indywidualna praca studenta związana z zajęciami):		
Konsultacje z opiekunem praktyk w jednostce	5	5
Konsultacje z opiekunem praktyk w Uczelni	5	5
suma godzin:	**250**	**250**
liczba pkt ECTS przypisana do zajęć: (1 pkt ECTS odpowiada od 25 do 30 godzin aktywności studenta)	**10**	**10**

12. Literatura zajęć

Literatura obowiązkowa: 1. 2.
Literatura zalecana / fakultatywna: 1. 2.

13. Informacje dodatkowe

imię i nazwisko sporządzającego	dr Albin Skwarek
data sporządzenia / aktualizacji	07.04.2025
dane kontaktowe (e-mail)	askwarek@ajp.edu.pl
podpis	