Załącznik nr 3
do Programu studiów na kierunku finanse i rachunkowość - studia pierwszego stopnia o profilu praktycznym,
stanowiącego załącznik do Uchwały Nr 25/000/2025 Senatu AJP
z dnia 24 czerwca 2025 r.

	Wydział	Ekonomiczny
	Kierunek	Finanse i rachunkowość
	Poziom studiów	pierwszego stopnia
	Forma studiów	stacjonarna/niestacjonarna
	Profil studiów	praktyczny
Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)		

KARTA ZAJĘĆ

1. Informacje ogólne

Nazwa zajęć	**Język obcy**
Punkty ECTS	**6**
Rodzaj zajęć	**obowiązkowe/obieralne**
Moduł/specjalizacja	**Moduł A. Przedmioty podstawowe**
Język, w którym prowadzone są zajęcia	**polski/angielski**
Rok studiów	**I, II**
Imię i nazwisko koordynatora zajęć oraz osób prowadzących zajęcia	

2. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Forma zajęć	Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne	Rok studiów/semestr	Punkty ECTS (zgodnie z programem studiów)
ćwiczenia	**30/18** **30/18** **30/18**	**1/1** **1/2** **2/3**	**6**

3. Wymagania wstępne, z uwzględnieniem sekwencyjności zajęć

Podstawowa wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne z języka angielskiego na poziomie B1 zgodnie z Europejskim Systemem Opisu Kształcenia Językowego.

4. Cele kształcenia

C1 - Posługiwanie się językiem angielskim zgodnie z wymaganiami określonymi dla poziomu B2 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego.
C2 - Kształcenie postaw samodzielnego rozwijania kompetencji językowych w zakresie języka angielskiego.
C3 - Wyposażenie studenta w wiedzę o jednostkach językowych i kategoriach gramatycznych języka angielskiego, ich funkcjach i normach umożliwiających odpowiednie użycie języka.
C4 - Zdobycie umiejętności wykorzystywania języka angielskiego do rozwoju własnych kompetencji lingwistycznych; korzystania ze słowników, gramatyk, tezaurusów, TI i innych pomocy w celach samokształceniowych i do rozwiązywania problemów zawodowych.
C5 - Uświadomienie potrzeby ciągłego dokształcania się i doskonalenia zawodowego.
C6 - Uświadomienie potrzeby i otwartości na współdziałanie w grupie, przyjmując w niej różne role.

5. Efekty uczenia się dla zajęć wraz z odniesieniem do efektów kierunkowych

Symbol efektu uczenia się	Opis efektu uczenia się	Odniesienie do efektu kierunkowego
	WIEDZA	
W_01	Student zna i rozumie funkcje języka, role komunikacji językowej; społeczne zróżnicowanie języka oraz wpływ czynników społecznych na język.	K_W01, K_W05
W_02	Student zna i rozumie kulturę kraju studiowanego obszaru językowego oraz historyczny kontekst kultury.	K_W01

W_03	Student zna i rozumie jednostki językowe i kategorie gramatyczne języka angielskiego, ich funkcje i normy umożliwiające odpowiednie użycie języka.	K_W01
UMIEJĘTNOŚCI		
U_01	Student potrafi korzystać ze słowników, gramatyk, tezaurusów, TI i innych pomocy w celach samokształceniowych.	K_U14
U_02	Student potrafi samodzielnie zdobywać wiedzę i rozwijać swoje umiejętności.	K_U14
U_03	Student potrafi wypowiadać się ustnie na różne tematy w języku angielskim z zastosowaniem zaawansowanego słownictwa oraz struktur gramatycznych.	K_U14
U_04	Student potrafi przygotować wypowiedzi pisemne w języku angielskim na poziomie B2 zgodnie z ESOKJ.	K_U14
U_05	Student potrafi zrozumieć różnorodne teksty pisane i słuchane w języku angielskim na poziomie B2 zgodnie z ESOKJ.	K_U14
KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
K_01	Student jest gotów do ciągłego dokształcania się i doskonalenia zawodowego; uczenia się przez całe życie.	K_K03
K_02	Student jest gotów do aktywnego uczestnictwa w życiu kulturalnym, korzystania z różnych jego form oraz krytycznego odbioru treści kulturowych w języku angielskim.	K_K01, K_K04

6. Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć (zgodnie z programem studiów):

Lp.	**Treści ćwiczeń**	**Liczba godzin na studiach**	
		stacjonarnych	**niestacjonarnych**
C1	Kontakty / Relacje międzyludzkie Autoprezentacja z uwzględnieniem własnych zainteresowań i form spędzania czasu wolnego Czas Present Perfect i Past Simple - powtórzenie	4	2
C2	Opis osoby z uwzględnieniem informacji dot. jej wyglądu zewnętrznego oraz cech charakteru Stopniowanie przymiotników i przysłówków	2	2
C3	Ogłoszenia, wywiady i teksty z zakresu poradnictwa i relacji międzyludzkich	2	2
C4	Uczucia i emocje; składanie, przyjęcie i odrzucenie zaproszenia/ propozycji Czasowniki modalne	2	2
C5	Przebieg różnych uroczystości, w tym także w odniesieniu do krajów anglojęzycznych	4	2
C6	Opis danych przedstawionych za pomocą grafiki / zestawień statystycznych	2	2
C7	Styl życia / Czas wolny Opis, ocena i porównanie warunków życia	4	2
C8	List formalny zawierający ofertę, wymagania lub skargę dot. kwestii bytowych; akceptacja lub dezaprobata	4	2
C9	Warunki najmu lokalu/świadczenia usług Czas przyszły Future Simple i „going to"	2	2
C10	Zjawiska przyrodnicze i katastrofy naturalne	4	2
C11	Formy organizacji czasu wolnego; przebieg wydarzenia kulturalnego	2	2
C12	Rekomendowanie wybranego miejsca i sposobu wypoczynku; atrakcje turystyczne; podstawowe zasady bezpieczeństwa w czasie podróży. Strona bierna Passive Voice	4	2
C13	Media. Środki masowego przekazu (rodzaje, rola, zalety i wady); audycje radiowe i programy telewizyjne	6	3
C14	Towary i usługi / Nowoczesne technologie Rozmowa w wybranym punkcie usługowym, uzyskiwanie informacji na temat wybranego produktu/wybranej usługi	4	3
C15	Opis danego produktu (cechy i funkcje); zadowolenie i rozczarowanie z usługi lub z zakupionego produktu.	4	3

	Mowa zależna – indirect speech		
C16	Usterka lub wada wybranego produktu; reklamacja w formie ustnej i pisemnej	4	2
C17	Nowoczesne technologie-wady i zalety Zdania okolicznikowe celu	4	2
C18	Zasady działania i obsługi wybranych urządzeń	4	2
C19	Różne zawody – słownictwo związane z pracą zawodową	6	3
C20	Korespondencja handlowa (m.in. oferty, zamówienia, upomnienia) Tryb rozkazujący	6	4
C21	Negocjacje, wyrażanie opinii na temat warunków płacowych oraz różnych form zarobkowania	4	2
C22	Tekst zaproszenia i odpowiedzi na zaproszenie Tryby warunkowe Conditionals	4	3
C23	Życie zawodowe Ścieżka edukacyjna, plany związane z dalszym doskonaleniem i pracą zawodową	4	3
	Razem liczba godzin ćwiczeń	**90**	**54**

7. Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	Metody dydaktyczne (wybór z listy)	Środki dydaktyczne
Ćwiczenia	metoda eksponująca: pokaz materiału audiowizualnego, pokaz prezentacji multimedialnej. metoda praktyczna, w tym: - ćwiczenia przedmiotowe, np. czytanie i analiza tekstu źródłowego, praca z tekstem źródłowym, - ćwiczenia translatorskie i inne, np. ćwiczenia słuchania, mówienia, pisania i czytania, ćwiczenia gramatyczne i leksykalne, użycie określonych struktur w mowie i piśmie, słuchanie i rozpoznawanie, słuchanie i powtarzanie, czytanie na głos, ćwiczenia ze słownictwa, ćwiczenia leksykalne, słuchanie ze zrozumieniem, dialogi.	- tablica, - odtwarzacz CD, - projektor, - sprzęt multimedialny, - laptop.

8. Sposoby (metody) weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta

8.1. Sposoby i (metody) oceniania osiągnięcia efektów uczenia się na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	Ocena formująca (F) – wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy **(wybór z listy)**	Ocena podsumowująca (P) – podsumowuje osiągnięte efekty uczenia się **(wybór z listy)**
Ćwiczenia	F1 – sprawdzian (pisemny) F2 – obserwacja/aktywność na zajęciach	P1 – egzamin (pisemny po 3. semestrze) P3 – ocena podsumowująca na podstawie ocen formujących uzyskanych w semestrach 1. i 2.

8.2. Sposoby (metody) weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się (wstawić „x")

Symbol efektu	Ćwiczenia			
	F1	F2	P1	P3
W_01	X	X	X	X
W_02	X	X	X	X
W_03	X	X	X	X
U_01	X	X	X	X
U_02		X		
U_03			X	X
U_04	X	X	X	X
U_05	X	X	X	X
K_01		X	X	
K_02		X		

9. Opis sposobu ustalania oceny końcowej (zasady i kryteria przyznawania oceny, a także sposób

obliczania oceny w przypadku zajęć, w skład których wchodzi więcej niż jedna forma prowadzenia zajęć, z uwzględnieniem wszystkich form prowadzenia zajęć oraz wszystkich terminów egzaminów i zaliczeń, w tym także poprawkowych

Zastosowanie systemu punktowego – oceny według następującej skali (wyrażone w %): 90%– 100% – ocena 5.0 80%– 89% - ocena 4.5 70% – 79% - ocena 4.0 60%– 69% - ocena 3.5 50%– 59% - ocena 3.0 0%– 49% - ocena 2.0

10. Forma zaliczenia zajęć

Zaliczenie (po 1. i 2. semestrze) Egzamin (po 3. semestrze nauki)

11. Obciążenie pracą studenta (sposób wyznaczenia punktów ECTS):

Forma aktywności studenta	**Liczba godzin**	
	na studiach stacjonarnych	**na studiach niestacjonarnych**
Godziny kontaktowe studenta (w ramach zajęć):		
liczba godzin pracy studenta z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	90	54
Praca własna studenta (indywidualna praca studenta związana z zajęciami):		
przygotowanie do sprawdzianów	16	20
przygotowanie do egzaminu	8	18
przygotowanie do realizacji zajęć	26	34
zapoznanie z literaturą	10	24
suma godzin:	**150**	**150**
liczba pkt ECTS przypisana do zajęć: (1 pkt ECTS odpowiada od 25 do 30 godzin aktywności studenta)	**6**	**6**

12. Literatura zajęć

Literatura obowiązkowa:

1. Speakout 3rd Edition B2, Pearson, London 2022.
2. English File 3rd edition– pre-intermediate, intermediate, upper-intermediate, OUP English Learning and Teaching, Oxford 2017.
3. English Vocabulary in Use – intermediate, upper-intermediate, Cambridge University Press, Cambridge 2017.

Literatura zalecana / fakultatywna:

1. Czasopisma angielskojęzyczne, fragmenty wybranych tekstów.
2. Murphy, R. English Grammar in Use. Fifth Edition. Cambridge: Cambridge University Press 2019.
3. Słowniki polsko-angielskie i angielsko-polskie.

13. Informacje dodatkowe

imię i nazwisko sporządzającego	Wojciech Januchowski
data sporządzenia	10.06.2025
dane kontaktowe (e-mail)	wjanuchowski@ajp.edu.pl
podpis	

	Wydział	Ekonomiczny
	Kierunek	Finanse i rachunkowość
	Poziom studiów	pierwszego stopnia
	Forma studiów	stacjonarna/niestacjonarna
	Profil studiów	praktyczny
Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)		

KARTA ZAJĘĆ

1. Informacje ogólne

Nazwa zajęć	**Język obcy**
Punkty ECTS	**6**
Rodzaj zajęć	**obowiązkowe/obieralne**
Moduł/specjalizacja	**Moduł A. Przedmioty podstawowe**
Język, w którym prowadzone są zajęcia	**polski/francuski**
Rok studiów	**I, II**
Imię i nazwisko koordynatora zajęć oraz osób prowadzących zajęcia	

2. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Forma zajęć	Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne	Rok studiów/semestr	Punkty ECTS (zgodnie z programem studiów)
ćwiczenia	**30/18** **30/18** **30/18**	**1/1** **1/2** **2/3**	**6**

3. Wymagania wstępne, z uwzględnieniem sekwencyjności zajęć

Podstawowa wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne z języka francuskiego na poziomie B1 zgodnie z Europejskim Systemem Opisu Kształcenia Językowego.

4. Cele kształcenia

C1 - Posługiwanie się językiem francuskiego zgodnie z wymaganiami określonymi dla poziomu B2 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego.
C2 - Kształcenie postaw samodzielnego rozwijania kompetencji językowych w zakresie języka francuskiego.
C3 - Wyposażenie studenta w wiedzę o jednostkach językowych i kategoriach gramatycznych języka francuskiego, ich funkcjach i normach umożliwiających odpowiednie użycie języka.
C4 - Zdobycie umiejętności wykorzystywania języka francuskiego do rozwoju własnych kompetencji lingwistycznych; korzystania ze słowników, gramatyk, tezaurusów, TI i innych pomocy w celach samokształceniowych i do rozwiązywania problemów zawodowych.
C5 - Uświadomienie potrzeby ciągłego dokształcania się i doskonalenia zawodowego.
C6 - Uświadomienie potrzeby i otwartości na współdziałanie w grupie, przyjmując w niej różne role.

5. Efekty uczenia się dla zajęć wraz z odniesieniem do efektów kierunkowych

Symbol efektu uczenia się	Opis efektu uczenia się	Odniesienie do efektu kierunkowego
	WIEDZA	
W_01	Student zna i rozumie funkcje języka, role komunikacji językowej; społeczne zróżnicowanie języka oraz wpływ czynników społecznych na język.	K_W01, K_W05
W_02	Student zna i rozumie kulturę kraju studiowanego obszaru językowego oraz historyczny kontekst kultury.	K_W01

W_03	Student zna i rozumie jednostki językowe i kategorie gramatyczne języka angielskiego, ich funkcje i normy umożliwiające odpowiednie użycie języka.	K_W01
UMIEJĘTNOŚCI		
U_01	Student potrafi korzystać ze słowników, gramatyk, tezaurusów, TI i innych pomocy w celach samokształceniowych.	K_U14
U_02	Student potrafi samodzielnie zdobywać wiedzę i rozwijać swoje umiejętności.	K_U14
U_03	Student potrafi wypowiadać się ustnie na różne tematy w języku francuskiego z zastosowaniem zaawansowanego słownictwa oraz struktur gramatycznych.	K_U14
U_04	Student potrafi przygotować wypowiedzi pisemne w języku francuskiego na poziomie B2 zgodnie z ESOKJ.	K_U14
U_05	Student potrafi zrozumieć różnorodne teksty pisane i słuchane w języku francuskiego na poziomie B2 zgodnie z ESOKJ.	K_U14
KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
K_01	Student jest gotów do ciągłego dokształcania się i doskonalenia zawodowego; uczenia się przez całe życie.	K_K03
K_02	Student jest gotów do aktywnego uczestnictwa w życiu kulturalnym, korzystania z różnych jego form oraz krytycznego odbioru treści kulturowych w języku francuskiego.	K_K01, K_K04

6. Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć (zgodnie z programem studiów):

Lp.	**Treści ćwiczeń**	**Liczba godzin na studiach**	
		stacjonarnych	**niestacjonarnych**
C1	Zwyczaje żywieniowe Francuzów, zamawianie w restauracji, produkty i zakupy spożywcze; wyrażenia grzecznościowe; rodzajniki określone i nieokreślone, wyrażanie ilości	8	4
C2	W domu, w biurze, u lekarza – rozmowy telefoniczne prywatne i służbowe, plan pracy; data, godzina; stawianie pytań; dobieranie zakresu języka odpowiednio do sytuacji	6	4
C3	Życie codzienne, praca, rozrywka, czas wolny; przeczenie, formy dzierżawcze, czasowniki regularne	6	4
C4	Planowanie podróży, środki transportu, rezerwacja hotelu; czasowniki nieregularne, przyimki, czas futur proche; święta i tradycje we Francji	8	4
C5	Sprawdzian po 1. semestrze	2	2
C6	Administracja, bank, kontakt z policją i służbami ratunkowymi, formalności i płatności, najważniejsze dokumenty; czasowniki modalne, konstrukcje bezokolicznikowe	5	3
C7	Ciało i zdrowie; choroby i leczenie; tryb rozkazujący, wyrażenia przyimkowe, rodzajniki cząstkowe; organizacja opieki medycznej we Francji	6	3
C8	Mieszkanie, różne typy lokali mieszkalnych, wyposażenie i meble, ogłoszenia, wynajem, opłaty; zwrot il faut, miejsce przymiotnika w zdaniu	5	3
C9	Miasto, budynki, instytucje i usługi; lokalizowanie, pytanie o drogę; konstrukcje przyimkowe	5	3
C10	W firmie – kariera, szkolenia, warunki zatrudnienia i zakres obowiązków, zadania poszczególnych działów przedsiębiorstwa; wyrażenia czasowe, czas passé composé	7	4
C11	Sprawdzian po 2. semestrze	2	2
C12	Internet i nowoczesne technologie – wady i zalety; porównania, czas imparfait	7	3
C13	Produkty i usługi, funkcje i zasady działania; zaimki względne qui i que, czasowniki bezosobowe	6	3
C14	Usterki i wady produktu lub usługi – składanie reklamacji; zastosowanie czasów imparfait i passé composé, wyrażanie przyczyny i konsekwencji	7	5

C14	Korespondencja handlowa (oferty, zamówienia, płatności, reklamacje); najważniejsze zwroty i formuły grzecznościowe	8	5
	Razem liczba godzin ćwiczeń	**90**	**54**

7. Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	Metody dydaktyczne (wybór z listy)	Środki dydaktyczne
Ćwiczenia	metoda eksponująca: pokaz materiału audiowizualnego, pokaz prezentacji multimedialnej. metoda praktyczna, w tym: - ćwiczenia przedmiotowe, np. czytanie i analiza tekstu źródłowego, praca z tekstem źródłowym, - ćwiczenia translatorskie i inne, np. ćwiczenia słuchania, mówienia, pisania i czytania, ćwiczenia gramatyczne i leksykalne, użycie określonych struktur w mowie i piśmie, słuchanie i rozpoznawanie, słuchanie i powtarzanie, czytanie na głos, ćwiczenia ze słownictwa, ćwiczenia leksykalne, słuchanie ze zrozumieniem, dialogi.	- tablica, - odtwarzacz CD, - projektor, - sprzęt multimedialny, - laptop.

8. Sposoby (metody) weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta

8.1. Sposoby i (metody) oceniania osiągnięcia efektów uczenia się na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	Ocena formująca (F) – wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy **(wybór z listy)**	Ocena podsumowująca (P) – podsumowuje osiągnięte efekty uczenia się **(wybór z listy)**
Ćwiczenia	F1 – sprawdzian (pisemny) F2 – obserwacja/aktywność na zajęciach	P1 – egzamin (pisemny po 3. semestrze) P3 – ocena podsumowująca na podstawie ocen formujących uzyskanych w semestrach 1. i 2.

8.2. Sposoby (metody) weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się (wstawić „x")

Symbol efektu	Ćwiczenia			
	F1	F2	P1	P3
W_01	X	X	X	X
W_02	X	X	X	X
W_03	X	X	X	X
U_01	X	X	X	X
U_02		X		
U_03			X	X
U_04	X	X	X	X
U_05	X	X	X	X
K_01		X	X	
K_02		X		

9. Opis sposobu ustalania oceny końcowej (zasady i kryteria przyznawania oceny, a także sposób obliczania oceny w przypadku zajęć, w skład których wchodzi więcej niż jedna forma prowadzenia zajęć, z uwzględnieniem wszystkich form prowadzenia zajęć oraz wszystkich terminów egzaminów i zaliczeń, w tym także poprawkowych

Zastosowanie systemu punktowego – oceny według następującej skali (wyrażone w %):
90%– 100% – ocena 5.0
80%– 89% - ocena 4.5
70% – 79% - ocena 4.0
60%– 69% - ocena 3.5
50%– 59% - ocena 3.0
0%– 49% - ocena 2.0

10. Forma zaliczenia zajęć

Zaliczenie (po 1. i 2. semestrze)
Egzamin (po 3. semestrze nauki)

11. Obciążenie pracą studenta (sposób wyznaczenia punktów ECTS):

Forma aktywności studenta	Liczba godzin	
	na studiach stacjonarnych	na studiach niestacjonarnych
Godziny kontaktowe studenta (w ramach zajęć):		
liczba godzin pracy studenta z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	90	54
Praca własna studenta (indywidualna praca studenta związana z zajęciami):		
przygotowanie do sprawdzianów	16	20
przygotowanie do egzaminu	8	18
przygotowanie do realizacji zajęć	26	34
zapoznanie z literaturą	10	24
suma godzin:	**150**	**150**
liczba pkt ECTS przypisana do zajęć: (1 pkt ECTS odpowiada od 25 do 30 godzin aktywności studenta)	**6**	**6**

12. Literatura zajęć

Literatura obowiązkowa:

1. 1. Miquel C., Vite et bien 1, 2ème édition, CLE International 2018.
2. Roesch R., Rolle-Harold R., La France au quotidien B1-B2, PU Grenoble 2020.

Literatura zalecana / fakultatywna:

1. Miquel C., Vocabulaire progressif du français A2-B1, CLE International 2017.
2. Grégoire M.,Thievenaz O., Grammaire progressive du français A2-B1, CLE International 2017.
3. Miquel C., Communication progressive du français A2-B1, CLE International 2017.
4. Penfornis J.-L., Communication progressive du français des affaires A2-B1, CLE International 2018
5. Steele R., Civilisation progressive du français A2-B1, CLE International 2017.
6. Materiały autentyczne - czasopisma francuskojęzyczne, fragmenty wybranych tekstów, strony internetowe.

13. Informacje dodatkowe

imię i nazwisko sporządzającego	Anna Bączkiewicz
data sporządzenia	10.06.2025
dane kontaktowe (e-mail)	abaczkiewicz@student.ajp.edu.pl
podpis	-

	Wydział	Ekonomiczny
	Kierunek	Finanse i rachunkowość
	Poziom studiów	pierwszego stopnia
	Forma studiów	stacjonarna/niestacjonarna
	Profil studiów	praktyczny
Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)		

KARTA ZAJĘĆ

1. Informacje ogólne

Nazwa zajęć	**Język obcy**
Punkty ECTS	**6**
Rodzaj zajęć	**obowiązkowe/obieralne**
Moduł/specjalizacja	**Moduł A. Przedmioty podstawowe**
Język, w którym prowadzone są zajęcia	**polski/niemiecki**
Rok studiów	**I, II**
Imię i nazwisko koordynatora zajęć oraz osób prowadzących zajęcia	

2. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Forma zajęć	Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne	Rok studiów/semestr	Punkty ECTS (zgodnie z programem studiów)
ćwiczenia	**30/18** **30/18** **30/18**	**1/1** **1/2** **2/3**	**6**

3. Wymagania wstępne, z uwzględnieniem sekwencyjności zajęć

Podstawowa wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne z języka niemieckiego na poziomie B1 zgodnie z Europejskim Systemem Opisu Kształcenia Językowego.

4. Cele kształcenia

C1 - Posługiwanie się językiem niemieckim zgodnie z wymaganiami określonymi dla poziomu B2 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego.
C2 - Kształcenie postaw samodzielnego rozwijania kompetencji językowych w zakresie języka niemieckiego.
C3 - Wyposażenie studenta w wiedzę o jednostkach językowych i kategoriach gramatycznych języka niemieckiego, ich funkcjach i normach umożliwiających odpowiednie użycie języka.
C4 - Zdobycie umiejętności wykorzystywania języka niemieckiego do rozwoju własnych kompetencji lingwistycznych; korzystania ze słowników, gramatyk, tezaurusów, TI i innych pomocy w celach samokształceniowych i do rozwiązywania problemów zawodowych.
C5 - Uświadomienie potrzeby ciągłego dokształcania się i doskonalenia zawodowego.
C6 - Uświadomienie potrzeby i otwartości na współdziałanie w grupie, przyjmując w niej różne role.

5. Efekty uczenia się dla zajęć wraz z odniesieniem do efektów kierunkowych

Symbol efektu uczenia się	Opis efektu uczenia się	Odniesienie do efektu kierunkowego
	WIEDZA	
W_01	Student zna i rozumie funkcje języka, role komunikacji językowej; społeczne zróżnicowanie języka oraz wpływ czynników społecznych na język.	K_W01, K_W05
W_02	Student zna i rozumie kulturę kraju studiowanego obszaru językowego oraz historyczny kontekst kultury.	K_W01

W_03	Student zna i rozumie jednostki językowe i kategorie gramatyczne języka niemieckiego, ich funkcje i normy umożliwiające odpowiednie użycie języka.	K_W01
UMIEJĘTNOŚCI		
U_01	Student potrafi korzystać ze słowników, gramatyk, tezaurusów, TI i innych pomocy w celach samokształceniowych.	K_U14
U_02	Student potrafi samodzielnie zdobywać wiedzę i rozwijać swoje umiejętności.	K_U14
U_03	Student potrafi wypowiadać się ustnie na różne tematy w języku niemieckim z zastosowaniem zaawansowanego słownictwa oraz struktur gramatycznych.	K_U14
U_04	Student potrafi przygotować wypowiedzi pisemne w języku niemieckim na poziomie B2 zgodnie z ESOKJ.	K_U14
U_05	Student potrafi zrozumieć różnorodne teksty pisane i słuchane w języku niemieckim na poziomie B2 zgodnie z ESOKJ.	K_U14
KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
K_01	Student jest gotów do ciągłego dokształcania się i doskonalenia zawodowego; uczenia się przez całe życie.	K_K03
K_02	Student jest gotów do aktywnego uczestnictwa w życiu kulturalnym, korzystania z różnych jego form oraz krytycznego odbioru treści kulturowych w języku niemieckim.	K_K01, K_K04

6. Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć (zgodnie z programem studiów):

Lp.	**Treści ćwiczeń**	**Liczba godzin na studiach**	
		stacjonarnych	**niestacjonarnych**
C1	Kontakty / Relacje międzyludzkie Autoprezentacja z uwzględnieniem własnych zainteresowań i form spędzania czasu wolnego Czas przeszły perfekt - powtórzenie	4	2
C2	Opis osoby z uwzględnieniem informacji dot. jej wyglądu zewnętrznego oraz cech charakteru Stopniowanie przymiotników i przysłówków	2	2
C3	Ogłoszenia, wywiady i teksty z zakresu poradnictwa i relacji międzyludzkich	2	2
C4	Uczucia i emocje; składanie, przyjęcie i odrzucenie zaproszenia/propozycji Czasowniki modalne	2	2
C5	Przebieg różnych uroczystości, w tym także w odniesieniu do krajów niemieckojęzycznych	4	2
C6	Opis danych przedstawionych za pomocą grafiki/zestawień statystycznych	2	2
C7	Styl życia / Czas wolny Opis, ocena i porównanie warunków życia	4	2
C8	List formalny zawierający ofertę, wymagania lub skargę dot. kwestii bytowych; akceptacja lub dezaprobata	4	2
C9	Warunki najmu lokalu/świadczenia usług Czas przeszły prosty Präteritum	2	2
C10	Zjawiska przyrodnicze i katastrofy naturalne	4	2
C11	Formy organizacji czasu wolnego; przebieg wydarzenia kulturalnego	2	2
C12	Rekomendowanie wybranego miejsca i sposobu wypoczynku; atrakcje turystyczne; podstawowe zasady bezpieczeństwa w czasie podróży. Zdania przydawkowe	4	2
C13	Media. Środki masowego przekazu (rodzaje, rola, zalety i wady); audycje radiowe i programy telewizyjne	6	3
C14	Towary i usługi / Nowoczesne technologie Rozmowa w wybranym punkcie usługowym, uzyskiwanie informacji na temat wybranego produktu/wybranej usługi	4	3
C15	Opis danego produktu (cechy i funkcje); zadowolenie i rozczarowanie z usługi lub z zakupionego produktu.	4	3

	Strona bierna Passiv Präsens i Passiv Imperfekt		
C16	Usterka lub wada wybranego produktu; reklamacja w formie ustnej i pisemnej	4	2
C17	Nowoczesne technologie-wady i zalety Zdania okolicznikowe celu	4	2
C18	Zasady działania i obsługi wybranych urządzeń	4	2
C19	Wokół firmy i pieniądza Struktura oraz zadania podstawowych działów firmy/przedsiębiorstwa oraz zakres obowiązków na danym stanowisku pracy	6	3
C20	Korespondencja handlowa (m.in. oferty, zamówienia, upomnienia) Tryb rozkazujący	6	4
C21	Negocjacje, wyrażanie opinii na temat warunków płacowych oraz różnych form zarobkowania	4	2
C22	Tekst zaproszenia i odpowiedzi na zaproszenie Tryby przypuszczający Konjunktiv II	4	3
C23	Życie zawodowe Ścieżka edukacyjna, plany związane z dalszym doskonaleniem i pracą zawodową	4	3
	Razem liczba godzin ćwiczeń	**90**	**54**

7. Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	Metody dydaktyczne (wybór z listy)	Środki dydaktyczne
Ćwiczenia	metoda eksponująca: pokaz materiału audiowizualnego, pokaz prezentacji multimedialnej. metoda praktyczna, w tym: - ćwiczenia przedmiotowe, np. czytanie i analiza tekstu źródłowego, praca z tekstem źródłowym, - ćwiczenia translatorskie i inne, np. ćwiczenia słuchania, mówienia, pisania i czytania, ćwiczenia gramatyczne i leksykalne, użycie określonych struktur w mowie i piśmie, słuchanie i rozpoznawanie, słuchanie i powtarzanie, czytanie na głos, ćwiczenia ze słownictwa, ćwiczenia leksykalne, słuchanie ze zrozumieniem, dialogi.	- tablica, - odtwarzacz CD, - projektor, - sprzęt multimedialny, - laptop.

8. Sposoby (metody) weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta

8.1. Sposoby i (metody) oceniania osiągnięcia efektów uczenia się na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	Ocena formująca (F) – wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy **(wybór z listy)**	Ocena podsumowująca (P) – podsumowuje osiągnięte efekty uczenia się **(wybór z listy)**
Ćwiczenia	F1 – sprawdzian (pisemny) F2 – obserwacja/aktywność na zajęciach	P1 – egzamin (pisemny po 3. semestrze) P3 – ocena podsumowująca na podstawie ocen formujących uzyskanych w semestrach 1. i 2.

8.2. Sposoby (metody) weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się (wstawić „x")

Symbol efektu	Ćwiczenia			
	F1	F2	P1	P3
W_01	X	X	X	X
W_02	X	X	X	X
W_03	X	X	X	X
U_01	X	X	X	X
U_02		X		
U_03			X	X
U_04	X	X	X	X
U_05	X	X	X	X
K_01		X	X	
K_02		X		

9. Opis sposobu ustalania oceny końcowej (zasady i kryteria przyznawania oceny, a także sposób obliczania oceny w przypadku zajęć, w skład których wchodzi więcej niż jedna forma prowadzenia zajęć, z uwzględnieniem wszystkich form prowadzenia zajęć oraz wszystkich terminów egzaminów i zaliczeń, w tym także poprawkowych

Zastosowanie systemu punktowego – oceny według następującej skali (wyrażone w %): 90%– 100% – ocena 5.0 80%– 89% - ocena 4.5 70% – 79% - ocena 4.0 60%– 69% - ocena 3.5 50%– 59% - ocena 3.0 0%– 49% - ocena 2.0

10. Forma zaliczenia zajęć

Zaliczenie (po 1. i 2. semestrze) Egzamin (po 3. semestrze nauki)

11. Obciążenie pracą studenta (sposób wyznaczenia punktów ECTS)**:**

Forma aktywności studenta	**Liczba godzin**	
	na studiach stacjonarnych	**na studiach niestacjonarnych**
Godziny kontaktowe studenta (w ramach zajęć):		
liczba godzin pracy studenta z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	90	54
Praca własna studenta (indywidualna praca studenta związana z zajęciami):		
przygotowanie do sprawdzianów	16	20
przygotowanie do egzaminu	8	18
przygotowanie do realizacji zajęć	26	34
zapoznanie z literaturą	10	24
suma godzin:	**150**	**150**
liczba pkt ECTS przypisana do zajęć: (1 pkt ECTS odpowiada od 25 do 30 godzin aktywności studenta)	**6**	**6**

12. Literatura zajęć

Literatura obowiązkowa:

1. Michaela Perlmann-Balme, Susanne Schwalb, Sicher! Aktuell B2 Kursbuch + Arbeitsbuch, Hueber Verlag 2019.
2. Silke Hilpert, Marion Kerner, Jutta Orth-Chambah, Angela Pude, Anja Schümann, Franz Specht, Dörte Weers, Susanne Kalender, Sabina Czajkowska-Prokop , Schritte International Neu 5, Hueber Varlag, Ismaning 2022.

Literatura zalecana / fakultatywna:

1. Nadja Fugert, Regine Grosser, Claudia Hanke, Klaus Mautsch, Ilse Sander, Daniela Schmeiser, DaF im Unternehmen B2. Kurs und Übungsbuch, Klett Sprachen GmbH 2020
2. Chrapek L., Kołsut S., Kotnowska J., Wielka gramatyka niemiecka z ćwiczeniami A1-C1, LektorKlett, Poznań 2015.
3. R. Dittrich, E. Frey, Training Zertifikat Deutsch, Max Hueber Verlag, Rea, Ismaning 2002.
4. Ponadto: niemieckojęzyczne czasopisma, fragmenty tekstów specjalistycznych, artykuły prasowe, strony internetowe, słowniki polsko-niemieckie i niemiecko-polskie oraz materiały własne prowadzącego.

13. Informacje dodatkowe

imię i nazwisko sporządzającego	mgr Piotr Kotek
data sporządzenia	11.06.2025
dane kontaktowe (e-mail)	pkotek@ajp.edu.pl
podpis	

	Wydział	Ekonomiczny
	Kierunek	Finanse i rachunkowość
	Poziom studiów	pierwszego stopnia
	Forma studiów	stacjonarna/niestacjonarna
	Profil studiów	praktyczny
Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)		

KARTA ZAJĘĆ

1. Informacje ogólne

Nazwa zajęć	**Wychowanie fizyczne**
Punkty ECTS	**0**
Rodzaj zajęć	**obowiązkowe**
Moduł/specjalizacja	**Moduł A. Przedmioty podstawowe**
Język, w którym prowadzone są zajęcia	**polski**
Rok studiów	**I**
Imię i nazwisko koordynatora zajęć oraz osób prowadzących zajęcia	**Koordynator : mgr Małgorzata Madej** **Prowadzący: mgr I. Fulko, mgr T. Saska**

2. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Forma zajęć	Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne	Rok studiów/semestr	Punkty ECTS (zgodnie z programem studiów)
ćwiczenia	**60/-**	**1/1, 2**	**0**

3. Wymagania wstępne, z uwzględnieniem sekwencyjności zajęć

Brak przeciwskazań zdrowotnych.

4. Cele kształcenia

C1 Wyposażenie studenta w wiedzę dotyczącą wpływu aktywności ruchowej na zdrowie człowieka.
C2 Nabycie umiejętności w zakresie doboru odpowiednich form aktywności ruchowej dla całożyciowej dbałości o zdrowie.
C3 Uświadomienie potrzeby i umiejętność współpracy w grupie.

5. Efekty uczenia się dla zajęć wraz z odniesieniem do efektów kierunkowych

Symbol efektu uczenia się	Opis efektu uczenia się	Odniesienie do efektu kierunkowego
	WIEDZA	
W_01	Student zna zasady i znaczenie zdrowego stylu życia w tym wpływu aktywności ruchowej na zdrowie człowieka.	K_W15
	UMIEJĘTNOŚCI	
U_01	Student posiada umiejętności ruchowe z zakresu wybranych form aktywności fizycznej oraz samodzielnie planuje i realizuje trening zdrowotny.	K_U15, K_U16
	KOMPETENCJE SPOŁECZNE	
K_01	Student jest gotów do przestrzegania zasad współpracy w grupie, w tym zasad fair play.	K_K01

6. Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć (zgodnie z programem studiów):

Lp.	**Treści ćwiczeń**	**Liczba godzin na studiach**	
		stacjonarnych	**niestacjonarnych**
C1	Gry zespołowe (siatkówka, piłka nożna, koszykówka): gry i zabawy oswajające z elementami techniki, nauka podstawowych elementów techniki i taktyki oraz przepisów gry; doskonalenie; gra szkolna, gra właściwa.	15	-
C2	Fitness (aerobik, callanetiks, stretching, spinning, joga, zumba, UPB – Uda, pośladki, brzuch): teoria treningu fitness, doskonalenie sprawności ruchowej poprzez ćwiczenia wzmacniające poszczególne partie ciała, ćwiczenia kształtujące wytrzymałość i siłę, ćwiczenia rozciągające, ćwiczenia relaksujące. Zajęcia przy muzyce.	15	-
C3	Nordic Walking (techniki chodu, naukę rozgrzewki i rozciągania, specjalistyczne ćwiczenia z kijami, zabawy grupowe z kijami, sportowe aspekty nordic walking.	10	-
C4	Trening siłowy: teoria treningu siłowego, doskonalenie siły i wytrzymałości ruchowej poprzez ćwiczenia wzmacniające poszczególne partie mięśniowe z pomocą maszyn ćwiczebnych; nauka obsługi poszczególnych maszyn, zaznajomienie z zasadami BHP obowiązującymi na siłowni, nauka doboru ćwiczeń zgodnych z oczekiwaniami; trening ogólnorozwojowy – obwodowy, trening ukierunkowany na poszczególne partie mięśniowe np. mięśnie ramion, mięśnie klatki piersiowej, mięśnie kończyn dolnych lub mięśnie brzucha.	10	-
C5	Tenis stołowy, badminton, bule: gry i zabawy oswajające z elementami techniki, nauka elementów techniki, taktyki i przepisów gry; doskonalenie; gra szkolna; gra właściwa pojedyncza i deblowa ; turniej.	10	-
	Razem liczba godzin ćwiczeń	**60**	-

7. Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	**Metody dydaktyczne** (wybór z listy)	**Środki dydaktyczne**
Ćwiczenia	praktyczna – pokaz podająca - objaśnienie	sprzęt sportowy – przyrządy, przybory

8. Sposoby (metody) weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta

8.1. Sposoby (metody) oceniania osiągnięcia efektów uczenia się na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	**Ocena formująca (F)** **–** wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy **(wybór z listy)**	**Ocena podsumowująca (P)** **–** podsumowuje osiągnięte efekty uczenia się **(wybór z listy)**
Ćwiczenia	F2 – obserwacja podczas zajęć/ aktywność	P3– ocena podsumowująca powstała na podstawie ocen formujących

8.2. Sposoby (metody) weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się (wstawić „x")

Symbol efektu	Ćwiczenia	
	F2	P3
W_01	X	X
U_01	X	X
K_01	X	x

9. Opis sposobu ustalania oceny końcowej (zasady i kryteria przyznawania oceny, a także sposób obliczania oceny w przypadku zajęć, w skład których wchodzi więcej niż jedna forma prowadzenia zajęć, z uwzględnieniem wszystkich form prowadzenia zajęć oraz wszystkich terminów egzaminów i zaliczeń, w tym także poprawkowych):

10. Forma zaliczenia zajęć

Zaliczenie bez oceny

11. Obciążenie pracą studenta (sposób wyznaczenia punktów ECTS):

Forma aktywności studenta	Liczba godzin	
	na studiach stacjonarnych	na studiach niestacjonarnych
Godziny kontaktowe studenta (w ramach zajęć):		
liczba godzin pracy studenta z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	60	
Praca własna studenta (indywidualna praca studenta związana z zajęciami):		
suma godzin:	**60**	
liczba pkt ECTS przypisana do zajęć: (1 pkt ECTS odpowiada od 25 do 30 godzin aktywności studenta)	**0**	

12. Literatura zajęć

Literatura zalecana / fakultatywna: 1. Przepisy PZKOSZ, PZPN, PZPS, PZTS, PZB. 2. Nordic walking dla każdego, Wilanowski A., Bukowy Las, Wrocław 2014. 3. Joga. Przewodnik dla początkujących i znawców", Centrum Sivananda Yoga Lidell L., Delta WZ , Warszawa 2001. 4. „Światło jogi" B.K.S. Iyengar, Akademia hata – joga, Warszawa 1976. 5. „Aerobik czy fitness" Elżbieta Grodzka – Kubiak, AWF Poznań, Poznań 2002. 6. „Kulturystyka dla każdego" Kruszewski M., Lucien Demeills, Siedmiogród, Kraków 2015.

13. Informacje dodatkowe

imię i nazwisko sporządzającego	mgr Małgorzata Madej
data sporządzenia	10.06.2025
dane kontaktowe (e-mail)	gosmad1@gmail.com
podpis	

	Wydział	Ekonomiczny
	Kierunek	Finanse i rachunkowość
	Poziom studiów	pierwszego stopnia
	Forma studiów	stacjonarna/niestacjonarna
	Profil studiów	praktyczny
Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)		

KARTA ZAJĘĆ

1. Informacje ogólne

Nazwa zajęć	**Bezpieczeństwo i higiena pracy**
Punkty ECTS	**0**
Rodzaj zajęć	**obowiązkowe**
Moduł/specjalizacja	**Moduł A. Przedmioty podstawowe**
Język, w którym prowadzone są zajęcia	**polski**
Rok studiów	**I**
Imię i nazwisko koordynatora zajęć oraz osób prowadzących zajęcia	**mgr Renata Płonecka Specjalista ds. BHP**

2. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Forma zajęć	Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne	Rok studiów/semestr	Punkty ECTS (zgodnie z programem studiów)
wykład	**4/4**	**1/1**	**0**

3. Wymagania wstępne, z uwzględnieniem sekwencyjności zajęć

Brak wymagań wstępnych.

4. Cele kształcenia

C1 – Wyposażenie w wiedzę ogólną z zakresu bhp, ochrony ppoż., postępowania w razie wypadku.

5. Efekty uczenia się dla zajęć wraz z odniesieniem do efektów kierunkowych

Symbol efektu uczenia się	Opis efektu uczenia się	Odniesienie do efektu kierunkowego
WIEDZA		
W_01	Student ma wiedzę w zakresie przepisów prawa z zakresu bhp, ochrony przeciwpożarowej oraz udzielania pierwszej pomocy.	K_W11
UMIEJĘTNOŚCI		
U_01	Student potrafi wykorzystać wiedzę z dziedziny bhp, stosować zasady bezpieczeństwa i higieny pracy oraz ergonomii.	K_U09
KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
K_01	Student jest gotów do działania w sposób przedsiębiorczy oraz wykazuje się twórczym myśleniem, jest gotów do respektowania etyki zawodowej oraz zasad bezpieczeństwa i higieny pracy oraz ergonomii.	K_K04

6. Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć (zgodnie z programem studiów):

Lp.	Treści wykładów	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
W1	Obowiązki, prawa i odpowiedzialność Rektora oraz studentów w zakresie bhp. Tryb dochodzenia roszczeń powypadkowych.	1	1

W2	Ochrona przeciwpożarowa i ogólne zasady posługiwania się sprzętem podręcznym gaśniczym. Zasady postępowania w razie pożaru, awarii i ewakuacji ludzi i mienia.	2	2
W3	Zasady udzielania pierwszej pomocy przedlekarskiej osobie poszkodowanej w wypadku podczas zajęć, ćwiczeń na terenie uczelni i poza jej terenem organizowanych przez uczelnię.	1	1
	Razem liczba godzin wykładów	**4**	**4**

7. Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	**Metody dydaktyczne** (wybór z listy)	**Środki dydaktyczne**
Wykład	wykład informacyjny	CD, internet, komputer, rzutnik multimedialny

8. Sposoby (metody) weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta

8.1. Sposoby (metody) oceniania osiągnięcia efektów uczenia się na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	**Ocena formująca (F)** – wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy **(wybór z listy)**	**Ocena podsumowująca (P)** – podsumowuje osiągnięte efekty uczenia się **(wybór z listy)**
Wykład	F2 – obserwacja/aktywność	P3 – ocena podsumowująca powstała na podstawie ocen formujących, uzyskanych w semestrze

8.2. Sposoby (metody) weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się (wstawić „x")

Symbol efektu	Wykład	
	F2	P3
W_01	X	X
U_01	X	X
K_01	X	X

9. Opis sposobu ustalania oceny końcowej (zasady i kryteria przyznawania oceny, a także sposób obliczania oceny w przypadku zajęć, w skład których wchodzi więcej niż jedna forma prowadzenia zajęć, z uwzględnieniem wszystkich form prowadzenia zajęć oraz wszystkich terminów egzaminów i zaliczeń, w tym także poprawkowych):

Zaliczenie odbywa się na podstawie obecności i aktywności podczas zajęć.

10. Forma zaliczenia zajęć

Zaliczenie bez oceny

11. Obciążenie pracą studenta (sposób wyznaczenia punktów ECTS):

Forma aktywności studenta	**Liczba godzin**	
	na studiach stacjonarnych	**na studiach niestacjonarnych**
Godziny kontaktowe studenta (w ramach zajęć):		
liczba godzin pracy studenta z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	4	4
Praca własna studenta (indywidualna praca studenta związana z zajęciami):		
suma godzin:	**4**	**4**
liczba pkt ECTS przypisana do zajęć: (1 pkt ECTS odpowiada od 25 do 30 godzin aktywności studenta)	**0**	**0**

12. Literatura zajęć

Literatura obowiązkowa:
Literatura zalecana / fakultatywna:

1. Rozporządzenie Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z 30.10.2018 r. w sprawie sposobu zapewnienia w uczelni bezpiecznych i higienicznych warunków pracy i kształcenia. 2. Kodeks pracy. 3. Zarządzenia Rektora, informatory umieszczone w BIP AJP.

13. Informacje dodatkowe

imię i nazwisko sporządzającego	mgr Renata Płonecka
data sporządzenia	24.06.2025
dane kontaktowe (e-mail)	rplonecka@ajp.edu.pl
podpis	

	Wydział	Ekonomiczny
	Kierunek	Finanse i rachunkowość
	Poziom studiów	pierwszego stopnia
	Forma studiów	stacjonarna/niestacjonarna
	Profil studiów	praktyczny
Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)		

KARTA ZAJĘĆ

1. Informacje ogólne

Nazwa zajęć	**Matematyka**
Punkty ECTS	**4**
Rodzaj zajęć	**obowiązkowe**
Moduł/specjalizacja	**Moduł A. Przedmioty podstawowe**
Język, w którym prowadzone są zajęcia	**polski**
Rok studiów	**I**
Imię i nazwisko koordynatora zajęć oraz osób prowadzących zajęcia	**dr Rafał Różański, mgr Tomasz Walkowiak**

2. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Forma zajęć	Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne	Rok studiów/semestr	Punkty ECTS (zgodnie z programem studiów)
wykład	**30/15**	**1/1**	**4**
ćwiczenia	**30/18**	**1/1**	

3. Wymagania wstępne, z uwzględnieniem sekwencyjności zajęć

Brak.

4. Cele kształcenia

C1 - Przekazanie podstawowej wiedzy w zakresie algebry liniowej i analizy matematycznej.
C2 - Wyrobienie umiejętności wykorzystania podstawowych metod algebry liniowej i analizy matematycznej w rozwiązywaniu zadań.
C3 - Rozwijanie umiejętności analitycznego myślenia.

5. Efekty uczenia się dla zajęć wraz z odniesieniem do efektów kierunkowych

Symbol efektu uczenia się	Opis efektu uczenia się	Odniesienie do efektu kierunkowego
	WIEDZA	
W_01	Student zna podstawowe metody i narzędzia algebry liniowej i analizy matematycznej wykorzystywane do opisu procesów finansowych.	K_W06
	UMIEJĘTNOŚCI	
U_01	Student potrafi wykorzystać poznane narzędzia algebry liniowej i analizy matematycznej w zadaniach.	K_U05
	KOMPETENCJE SPOŁECZNE	
K_01	Student jest gotów myśleć analitycznie i dedukcyjnie.	K_K04

6. Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć (zgodnie z programem studiów):

Lp.	Treści wykładów	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych

W1	Zapoznanie z efektami uczenia się, metodami oceniania i kartą przedmiotu. Definicja macierzy, działania na macierzach oraz ich własności.	2	2
W2	Wyznaczniki, ich własności oraz metody obliczania.	2	1
W3	Rząd macierzy.	1	1
W4	Macierz odwrotna oraz metody jej wyznaczania. Równania macierzowe.	3	2
W5	Układy równań liniowych oraz metody ich rozwiązywania.	4	1
W6	Granice funkcji w nieskończoności.	2	1
W7	Granice funkcji w punkcie. Asymptoty funkcji.	2	1
W8	Pochodna funkcji. Pochodne wyższych rzędów. Pochodna z funkcji złożonej.	2	1
W9	Reguła de l'Hospitala.	2	1
W10	Ekstremum lokalne i globalne oraz monotoniczność funkcji.	2	1
W11	Wypukłość i punkty przegięcia funkcji.	2	1
W12	Całka nieoznaczona. Metody całkowania.	4	1
W13	Całka oznaczona i jej zastosowania.	2	1
	Razem liczba godzin wykładów	**30**	**15**

Lp.	**Treści ćwiczeń**	**Liczba godzin na studiach**	
		stacjonarnych	**niestacjonarnych**
C1	Wykonywanie działań na macierzach.	1	1
C2	Obliczanie wartości wyznaczników metodą Sarrusa oraz Laplace'a.	2	2
C3	Wyznaczanie macierzy odwrotnej.	2	1
C4	Rozwiązywanie równań macierzowych.	2	1
C5	Rozwiązywanie układów Cramera	1	1
C6	Rozwiązywanie układów Kroneckera-Capelliego.	2	1
C7	Rozwiązywanie układów równań metodą Gaussa-Jordana.	2	1
C8	Obliczanie granic funkcji w nieskończoności.	2	2
C9	Obliczanie granic w punkcie. Wyznaczanie asymptot funkcji.	2	1
C10	Obliczanie pochodnych funkcji oraz jej zastosowań	2	1
C11	Poszukiwanie ekstremów lokalnych funkcji oraz największej i najmniejszej wartości funkcji w przedziale. Wyznaczanie przedziałów monotoniczności.	2	1
C12	Wyznaczanie przedziałów wypukłości oraz punktów przegięcia funkcji.	2	1
C13	Obliczanie całek nieoznaczonych z wykorzystaniem podstawowych wzorów, metodą przez podstawienie i za pomocą rozkładu na ułamki proste.	4	1
C14	Obliczanie całek oznaczonych.	2	1
C15	Zaliczenie	2	2
	Razem liczba godzin ćwiczeń	**30**	**18**

7. Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	**Metody dydaktyczne** (wybór z listy)	**Środki dydaktyczne**
Wykład	wykład informacyjny, prezentacja	projektor, komputer
Ćwiczenia	rozwiązywanie zadań przy tablicy i samodzielnie	zbiory zadań

8. Sposoby (metody) weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta

8.1. Sposoby (metody) oceniania osiągnięcia efektów uczenia się na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	**Ocena formująca (F)** – wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy **(wybór z listy)**	**Ocena podsumowująca (P)** – podsumowuje osiągnięte efekty uczenia się **(wybór z listy)**
Wykład	F1 – sprawdzian (ustny) F2 – obserwacja/aktywność	P1 – egzamin
Ćwiczenia	F1 – sprawdzian (ustny) F2 – obserwacja/aktywność F5 – ćwiczenia praktyczne	P2 – zaliczenie

8.2. Sposoby (metody) weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się (wstawić „x")

Symbol	Wykład			Ćwiczenia			
	F1	F2	P1	F1	F2	F5	P2

efektu							
W_01	X		X	X	X	X	X
U_01	X		X	X	X	X	X
K_01		X			X	X	

9. Opis sposobu ustalania oceny końcowej (zasady i kryteria przyznawania oceny, a także sposób obliczania oceny w przypadku zajęć, w skład których wchodzi więcej niż jedna forma prowadzenia zajęć, z uwzględnieniem wszystkich form prowadzenia zajęć oraz wszystkich terminów egzaminów i zaliczeń, w tym także poprawkowych):

Przedmiot kończy się egzaminem. Warunkiem przystąpienia do egzaminu jest pozytywna ocena z ćwiczeń. Zaliczenie z ćwiczeń ma formę pisemnego kolokwium, na którym studenci rozwiązują pięć zadań po 4 punkty. Łącznie student może zdobyć 20 punktów. Oceny z ćwiczeń są wyznaczana według tabeli:

punkty	ocena
19-20	5.0
17-18	4.5
15-16	4.0
13-14	3.5
10-12	3.0
0-9	2.0

Egzamin odbywa się w formie pisemnej. Student rozwiązuje trzy zadania za 6, 7 i 7 punktów. Łącznie student może zdobyć 20 punktów. Oceny z egzaminu są wyznaczane według tabeli:

punkty	ocena
19-20	5.0
17-18	4.5
15-16	4.0
13-14	3.5
10-12	3.0
0-9	2.0

10. Forma zaliczenia zajęć

Egzamin

11. Obciążenie pracą studenta (sposób wyznaczenia punktów ECTS):

Forma aktywności studenta	Liczba godzin	
	na studiach stacjonarnych	na studiach niestacjonarnych
Godziny kontaktowe studenta (w ramach zajęć):		
liczba godzin pracy studenta z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	60	33
Praca własna studenta (indywidualna praca studenta związana z zajęciami):		
przygotowanie do kolokwium zaliczeniowego	10	19
przygotowanie do egzaminu	10	18
przygotowanie do zajęć	20	30
suma godzin:	**100**	**100**
liczba pkt ECTS przypisana do zajęć: (1 pkt ECTS odpowiada od 25 do 30 godzin aktywności studenta)	**4**	**4**

12. Literatura zajęć

Literatura obowiązkowa:

1. Ostrowski T., Algebra, elementy z zastosowaniami w ekonomii, PWSZ, Gorzów Wlkp. 2010.
2. Ostrowski T., Analiza, elementy z zastosowaniami w ekonomii, PWSZ, Gorzów Wlkp. 2010.

Literatura zalecana / fakultatywna:

1. Krysicki W., Włodarski L., Analiza matematyczna w zadaniach cz. I, PWN, Warszawa 2005.
2. Gleichgewicht B., Algebra, GiS, Wrocław 2002.

13. Informacje dodatkowe

imię i nazwisko sporządzającego	dr Rafał Różański
data sporządzenia	10.06.2025
dane kontaktowe (e-mail)	rrozanski@ajp.edu.pl
podpis	

	Wydział	Ekonomiczny
	Kierunek	Finanse i rachunkowość
	Poziom studiów	pierwszego stopnia
	Forma studiów	stacjonarna/niestacjonarna
	Profil studiów	praktyczny
Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)		

KARTA ZAJĘĆ

1. Informacje ogólne

Nazwa zajęć	**Podstawy rachunkowości**
Punkty ECTS	**5**
Rodzaj zajęć	**obowiązkowe**
Moduł/specjalizacja	**Moduł A. Przedmioty podstawowe**
Język, w którym prowadzone są zajęcia	**polski**
Rok studiów	**I**
Imię i nazwisko koordynatora zajęć oraz osób prowadzących zajęcia	**prof. AJP dr hab. Maria Hass-Symotiuk**

2. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Forma zajęć	Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne	Rok studiów/semestr	Punkty ECTS (zgodnie z programem studiów)
wykład	**30/15**	**1/1**	**5**
ćwiczenia	**30/18**	**1/1**	

3. Wymagania wstępne, z uwzględnieniem sekwencyjności zajęć

Wiedza z zakresu podstaw przedsiębiorczości oraz znajomość podstawowych kategorii ekonomicznych.

4. Cele kształcenia

C1 - Wyposażenie w wiedzę z zakresu finansów i rachunkowości oraz nauk pokrewnych, w szczególności w odniesieniu do procesów i zjawisk finansowych.
C2 - Zdobycie praktycznych umiejętności niezbędnych w rozstrzyganiu i podejmowaniu decyzji finansowych.
C3 - Przygotowanie do potrzeb rynku pracy, do wykonywania zawodów w obszarze finansów i rachunkowości w różnych jednostkach organizacyjnych oraz do prowadzenia własnej działalności gospodarczej.

5. Efekty uczenia się dla zajęć wraz z odniesieniem do efektów kierunkowych

Symbol efektu uczenia się	Opis efektu uczenia się	Odniesienie do efektu kierunkowego
	WIEDZA	
W_01	Student zna podstawowe operacje gospodarcze związane z działalnością gospodarczą w zakresie podstaw rachunkowości i rozumie istotę dokonywanych zapisów.	K_W01
W_02	Student zna podstawy rachunkowości dotyczące sposobów gromadzenia i przetwarzania danych oraz zasady sporządzania uproszczonych sprawozdań finansowych.	K_W07
W_03	Student zna i rozumie zasady i metody stosowane w rachunkowości oraz znaczenie norm prawnych w rachunkowości, w tym standardów rachunkowości.	K_W10, K_W11
	UMIEJĘTNOŚCI	

U_01	Student potrafi ewidencjonować zdarzenia gospodarcze w jednostce organizacyjnej.	K_U01, K_U02, K_U04
U_02	Student korzysta z informacji finansowych zgromadzonych na kontach i potrafi sporządzić wybrane uproszczone sprawozdania finansowe.	K_U02, K_U07, K_U13
U_03	Student potrafi posługiwać się wybranymi aktami normatywnymi oraz obowiązującymi regułami w dziedzinie rachunkowości i finansów.	K_U03, K_U08
KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
K_01	Student jest gotów do przestrzegania zasad etyki zawodowej i podtrzymywania etosu zawodu, a także właściwego identyfikowania dylematów związanych z wykonywaniem zawodu.	K_K01
K_02	Student jest gotów do samodzielnego uzupełniania i zdobywania wiedzy oraz dokonywania krytycznej jej oceny oraz ma świadomość poziomu swojej wiedzy i umiejętności związanych z systemem w zakresie podstaw rachunkowości.	K_K01, K_K02

6. Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć (zgodnie z programem studiów):

Lp.	Treści wykładów	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
W1	Informacje organizacyjne. Istota i przedmiot rachunkowości. Podstawy prawne funkcjonowania rachunkowości. Zadania i funkcje rachunkowości. Zasady prawidłowej rachunkowości. Zakres podmiotowy i przedmiotowy rachunkowości.	4	2
W2	Bilans. Zasoby majątkowe (aktywa) i źródła ich pochodzenia (pasywa) jednostki gospodarczej i ich klasyfikacja Istota, elementy, treść i układ bilansu.	6	3
W3	Pomiar i dokumentowanie zjawisk i procesów gospodarczych. Operacje gospodarcze, ich rodzaje. Wpływ operacji gospodarczych na bilans.	4	2
W4	Dowody księgowe (pojęcie, cechy, klasyfikacja). Zasady sporządzania, kontroli, dekretowania, ewidencji i przechowywania dowodów księgowych.	2	1
W5	Konto jako podstawowe urządzenie ewidencyjne. Istota i rodzaje kont księgowych. Zasady funkcjonowania kont bilansowych (syntetycznych i analitycznych). Zestawienie obrotów i sald. Poprawianie błędów księgowych.	6	3
W6	Konta wynikowe ich cechy. Istota i rodzaje przychodów i kosztów ich uzyskania. Rachunek zysków i strat. Warianty ustalania rachunku zysków i strat.	6	3
W7	Zakładowy plan kont. Budowa i funkcje zakładowego planu kont. Podzielność i łączenie kont. Stopień szczegółowości ewidencji.	2	1
	Razem liczba godzin wykładów	**30**	**15**

Lp.	Treści ćwiczeń	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
C1	Istota i zasady funkcjonowania rachunkowości.	2	1
C2	Omówienie zasad prawidłowej rachunkowości.	2	1
C3	Majątek jednostki gospodarczej. Aktywa i pasywa. Istota, treść i układ bilansu.	4	2
C4	Zdarzenia i operacje gospodarcze. Dowody księgowe, ich charakterystyki.	2	1
C5	Charakterystyka kont księgowych. Funkcjonowanie kont bilansowych.	2	1
C6	Ewidencja operacji na kontach bilansowych. Sporządzanie zestawienia obrotów i sald.	4	3
C7	Przychody i koszty ich uzyskania. Ewidencja operacji na kontach wynikowych. Poprawianie błędów księgowych.	4	3
C8	Warianty sporządzania rachunku zysków i strat. Ustalanie wyniku finansowego (pozaewidencyjne).	4	2
C9	Budowa i funkcje zakładowego planu kont. Podzielność i łączenie kont. Stopień szczegółowości ewidencji.	4	2
C10	Kolokwium zaliczeniowe.	2	2
	Razem liczba godzin ćwiczeń	**30**	**18**

7. Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	Metody dydaktyczne (wybór z listy)	Środki dydaktyczne
Wykład	wykład informacyjny, wykład słowno–graficzny z prezentacją multimedialną, wykład z elementami dyskusji.	projektor, materiał multimedialny,
Ćwiczenia	analiza tekstu źródłowego, ewidencja typowych operacji gospodarczych, wyjaśnianie zasad funkcjonowania kont, praca w grupach, dyskusja, pytania i odpowiedzi.	ćwiczenia - zadania kontrolowane i poprawiane

8. Sposoby (metody) weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta

8.1. Sposoby i (metody) oceniania osiągnięcia efektów uczenia się na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	Ocena formująca (F) – wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy **(wybór z listy)**	Ocena podsumowująca (P) – podsumowuje osiągnięte efekty uczenia się **(wybór z listy)**
Wykład	F4 – wystąpienie (wypowiedzi problemowe)	P1 – egzamin (pisemny, test sprawdzający wiedzę z przedmiotu)
Ćwiczenia	F1 – sprawdzian (kolokwium cząstkowe), F2 - obserwacja podczas zajęć / aktywność/ F4 – wystąpienie (wypowiedzi ustne na wybrany temat)	P2 – zaliczenie (kolokwium pisemne, podsumowujące semestr)

8.2. Sposoby (metody) weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się (wstawić „x")

Symbol efektu	Wykład		Ćwiczenia			
	F4	P1	F1	F2	F4	P2
W_01	X	X	X	X	X	X
W_02	X	X	X	X	X	X
W_03	X	X	X	X	X	X
U_01	X	X	X	X	X	X
U_02	X	X	X	X	X	X
U_03	X	X	X	X	X	X
K_01	X	X	X	X	X	X
K_02	X	X	X	X	X	X

9. Opis sposobu ustalania oceny końcowej (zasady i kryteria przyznawania oceny, a także sposób obliczania oceny w przypadku zajęć, w skład których wchodzi więcej niż jedna forma prowadzenia zajęć, z uwzględnieniem wszystkich form prowadzenia zajęć oraz wszystkich terminów egzaminów i zaliczeń, w tym także poprawkowych

Egzamin z wykładu w formie pisemnego testu.
Zaliczenie ćwiczeń - w formie pisemnej, rozwiązywanie zadań problemowych.
Skala ocen:
51-60% - dst; 61-70% - dst+;71-80%- db; 81-90%- db+; 91-100% - bdb

10. Forma zaliczenia zajęć

Egzamin

11. Obciążenie pracą studenta (sposób wyznaczenia punktów ECTS):

Forma aktywności studenta	Liczba godzin	
	na studiach stacjonarnych	na studiach niestacjonarnych
Godziny kontaktowe studenta (w ramach zajęć):		
liczba godzin pracy studenta z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	60	33
Praca własna studenta (indywidualna praca studenta związana z zajęciami):		
przygotowanie do kolokwium zaliczeniowych	15	20

przygotowanie do egzaminu	15	20
przygotowanie do realizacji zajęć, wykonywanie ćwiczeń	20	27
zapoznanie z literaturą	15	25
suma godzin:	**125**	**125**
liczba pkt ECTS przypisana do zajęć: (1 pkt ECTS odpowiada od 25 do 30 godzin aktywności studenta)	**5**	**5**

12. Literatura zajęć

Literatura obowiązkowa:

1. P. Szczypa (red.), Podstawy rachunkowości, CeDeWu, Warszawa 2024.
2. M. Hass-Symotiuk (red.), Rachunkowość i sprawozdawczość finansowa firmy, Wolters Kluwer, Warszawa 2024, rozdz. I i II.
3. K. Winiarska (red.), Zasady prowadzenia ksiąg rachunkowych, Wolters Kluwer, Warszawa 2014.

Literatura zalecana / fakultatywna:

1. K. Sawicki, (red.),Podstawy rachunkowość, PWE, Warszawa 2009.
2. T. Kiziukiewicz, (red.), Ustawa o rachunkowości. Komentarz, wyd. 8, Wolters Kluwer, Warszawa 2021.
3. Ustawa z 29.09.1994 r. o rachunkowości.

13. Informacje dodatkowe

imię i nazwisko sporządzającego	prof. AJP dr hab. Maria Hass-Symotiuk
data sporządzenia	10.06.2025
dane kontaktowe (e-mail)	mhass-symotiuk@ajp.edu.pl
podpis	

	Wydział	Ekonomiczny
	Kierunek	Finanse i rachunkowość
	Poziom studiów	pierwszego stopnia
	Forma studiów	stacjonarna/niestacjonarna
	Profil studiów	praktyczny
Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)		

KARTA ZAJĘĆ

1. Informacje ogólne

Nazwa zajęć	**Podstawy finansów**
Punkty ECTS	**5**
Rodzaj zajęć	**obowiązkowe**
Moduł/specjalizacja	**Moduł A. Przedmioty podstawowe**
Język, w którym prowadzone są zajęcia	**polski**
Rok studiów	**I**
Imię i nazwisko koordynatora zajęć oraz osób prowadzących zajęcia	**dr Anna Mierzejewska, mgr Dariusz Łuków**

2. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Forma zajęć	Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne	Rok studiów/semestr	Punkty ECTS (zgodnie z programem studiów)
wykład	**30/15**	**1/1**	**5**
ćwiczenia	**30/18**	**1/1**	

3. Wymagania wstępne, z uwzględnieniem sekwencyjności zajęć

Wiedza z podstaw matematyki oraz podstaw biznesu i zarządzania.

4. Cele kształcenia

C1 – Wprowadzenie w zakres istoty i funkcji finansów, polityki finansowej i systemu finansowego oraz interpretowania podstawowych kategorii finansowych i elementów systemu finansowego.
C2 – Zdobycie wiedzy na temat: zjawisk i procesów finansowych zachodzących w gospodarce publicznej i prywatnej na różnych segmentach rynku finansowego oraz w wybranych instytucjach i podmiotach.
C3 – Rozwinięcie umiejętności oceny zjawisk finansowych, oraz wyszukiwania i mierzenia związków zachodzących między zjawiskami finansowymi w podmiotach publicznych i gospodarczych oraz wpływu otoczenia na ich zachowanie.

5. Efekty uczenia się dla zajęć wraz z odniesieniem do efektów kierunkowych

Symbol efektu uczenia się	Opis efektu uczenia się	Odniesienie do efektu kierunkowego
	WIEDZA	
W_01	Student zna i rozumie finanse jako dyscyplinę naukową oraz miejsce finansów w systemie nauk społecznych i powiązaniach z innymi dyscyplinami naukowymi jak również system finansowy i jego funkcjonowanie, instytucje finansowe (w tym ubezpieczeniowe) oraz relacje występujące między elementami systemu finansowego oraz rolę jaką system finansowy pełni w funkcjonowaniu gospodarki narodowej.	K_W01, K_W02
W_02	Student zna i rozumie zjawiska i procesy finansowe oraz powiązania między elementami systemu finansowego, a także prawidłowości nimi rządzące, jak również mechanizmy funkcjonowania przedsiębiorstw, banków, zakładów	K_W03, K_W04

	ubezpieczeń, instytucji rynków finansowych oraz jednostek sektora finansów publicznych.	
UMIEJĘTNOŚCI		
U_01	Student potrafi interpretować i wyjaśniać zjawiska finansowe zachodzące w podmiotach gospodarczych oraz jednostkach sektora finansów publicznych oraz analizować przyczyny i przebieg procesów finansowych właściwych dla finansów.	K_U01, K_U03
U_02	Student przeprowadza obliczenia finansowe i rozwiązuje zadania związane z treścią przedmiotu oraz potrafi przygotować opracowanie pisemne i przedstawić wystąpienie dotyczące wybranej problematyki właściwej dla finansów.	K_U12, K_U13
KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
K_01	Student jest gotów do uzupełniania i aktualizowania swojej wiedzy z zakresu finansów oraz wykazuje się twórczym myśleniem i otwartością na zmiany.	K_K03, K_K04

6. Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć (zgodnie z programem studiów):

Lp.	Treści wykładów	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
W1	Zagadnienia wstępne – wprowadzające do przedmiotu. Zapoznanie z kartą przedmiotu, efektami uczenia się, zasadami i formą zaliczenia przedmiotu. Pojęcie oraz ogólna charakterystyka finansów i ich rola w gospodarce; Podział finansów – różnice; klasyfikacja zjawisk finansowych (kryterium podmiotowe i przedmiotowe); system finansowy, jego struktura i funkcje, (omówienie polityki finansowej, przepływów finansowych w gospodarce i segmentów systemu finansowego); pieniądz w gospodarce (definicja, rodzaje jego funkcje i cechy; agregaty pieniężne).	6	2
W2	Ewolucja bankowości; ogólna charakterystyka systemu bankowego w Polsce (omówienie funkcji i struktury); definicja pojęcia bank; funkcje jakie banki pełnią we współczesnej gospodarce; klasyfikacja banków; podstawowe czynności bankowe; operacje bankowe; pojęcie kredytu i jego rodzaje.	4	3
W3	NBP- jako bank centralny, funkcje, zadania, organy; instrumenty polityki pieniężnej; KNF i BFG – cele i zadania.	4	2
W4	Ubezpieczenia społeczne i gospodarcze; pojęcie i klasyfikacja ubezpieczeń, podstawy prawne; ZUS a FUS – cel i zadania; składki na ubezpieczenie społeczne – podstawy wymiaru i podział składki; wybrane programy emerytalne – istota i zasady; ubezpieczenia gospodarcze – podział i charakterystyka.	4	2
W5	Elementy finansów publicznych; charakterystyka finansów publicznych, ich podstawowych funkcji i zasad; budżet państwa, procedura uchwalania, źródła finansowania wydatków; pojęcie deficytu budżetowego i długu publicznego; system podatkowy: definicja, cechy, funkcje, elementy techniki podatkowej, rodzaje podatków.	4	2
W6	Finanse przedsiębiorstw; pojęcie przedsiębiorstwa (rodzaje działalności gospodarczej oraz formy organizacyjno – prawne przedsiębiorstw; cele działalności gospodarczej); Zarządzanie finansami przedsiębiorstw (istota, sfera podejmowania decyzji finansowych, podstawowe wskaźniki finansowe; Kapitał w przedsiębiorstwie i źródła jego pozyskania (zalety i wady); omówienie wybranych zewnętrznych i wewnętrznych źródeł finansowania przedsiębiorstwa: kredyt kupiecki; kredyt bankowy; dotacje i dofinansowania; leasing operacyjny i finansowy; faktoring; franchising; fundusze unijne; Anioły biznesu; Venture Capital; kapitał wewnętrzny uzyskany w drodze samofinansowania.	4	2
W7	Rynki finansowe; definicja rynku finansowego i funkcje jakie pełni; podział (segmenty) rynku finansowego i ich charakterystyka; uczestnicy i instrumenty poszczególnych segmentów rynku finansowego.	4	2
	Razem liczba godzin wykładów	**30**	**15**

Lp.	Treści ćwiczeń	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych

C1	Pieniądz w systemie gospodarczym (stopa procentowa, procent prosty, procent składany, przepływy pieniężne, renty – wartość przyszła i obecna). Rozwiązywanie zadań z wyznaczania zmiany wartości pieniądza w czasie.	8	3
C2	Kolokwium zaliczeniowe - rozwiązywanie zadań z wyznaczania zmiany wartości pieniądza w czasie.	2	1
C3	System bankowy: rozwiązywanie testów z wiedzy na temat bankowości komercyjnej i centralnej i zadań do samodzielnego rozwiązania.	2	2
C4	Finanse publiczne: rozwiązywanie testów z wiedzy na temat finansów rządowych i samorządowych i zadań do samodzielnego rozwiązania.	4	2
C5	Ubezpieczenia społeczne i gospodarcze: rozwiązywanie testów sprawdzających wiedzę i zadań do samodzielnego rozwiązania.	2	2
C6	Finanse przedsiębiorstwa – rozwiązywanie testów i zadań (sprawozdania finansowe w zarządzaniu finansami przedsiębiorstwa, podstawowe mierniki oceny finansowej -praktyczna analiza).	4	2
C7	Rynek finansowy: rozwiązywanie testów i zadań do samodzielnego rozwiązania (rynek, uczestnicy, produkty na rynku finansowym – praktyczna analiza).	2	2
C8	Sporządzenie prezentacji i przygotowanie wystąpienia na wybrany temat z obszaru finansów.	4	2
C9	Kolokwium zaliczeniowe – wystąpienia i prezentacje studentów.	2	2
	Razem liczba godzin ćwiczeń	**30**	**18**

7. Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	**Metody dydaktyczne** (wybór z listy)	**Środki dydaktyczne**
Wykład	wykład z wykorzystaniem materiałów multimedialnych	projektor
Ćwiczenia	praca własna - analiza zalecanej literatury przedmiotu; rozwiązywanie zadań i analiza tekstów źródłowych; rozwiązywanie testów sprawdzających wiedzę, wypowiedzi - prezentacje i dyskusje podsumowujące	materiały ćwiczeniowe przygotowane przez prowadzącego

8. Sposoby (metody) weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta

8.1. Sposoby (metody) oceniania osiągnięcia efektów uczenia się na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	**Ocena formująca (F)** – wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy **(wybór z listy)**	**Ocena podsumowująca (P)** – podsumowuje osiągnięte efekty uczenia się **(wybór z listy)**
Wykład	F2 - obserwacja podczas zajęć/ aktywność	P1 - egzamin (pisemny - test jednokrotnego wyboru z elementami opisu)
Ćwiczenia	F2 - obserwacja podczas zajęć / aktywność	P2 – zaliczenie (kolokwium pisemne z zadań) P5- wypowiedź/wystąpienie - prezentacja P3 - ocena podsumowująca powstała na podstawie ocen formułujących, uzyskanych w semestrze

8.2. Sposoby (metody) weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się (wstawić „x")

Symbol efektu	Wykład		Ćwiczenia			
	F2	P1	F2	P2	P5	P3
W_01	X	X	X	X	X	X
W_02	X	X	X	X	X	X
U_01	X	X	X	X	X	X
U_02	X	X	X	X	X	X
K_02	X	X	X	X	X	X

9. Opis sposobu ustalania oceny końcowej (zasady i kryteria przyznawania oceny, a także sposób obliczania oceny w przypadku zajęć, w skład których wchodzi więcej niż jedna forma prowadzenia zajęć, z uwzględnieniem wszystkich form prowadzenia zajęć oraz wszystkich terminów egzaminów i zaliczeń, w tym także poprawkowych):

Zaliczenie wykładu odbywa się na podstawie egzaminu pisemnego - test jednokrotnego wyboru z elementami opisu.

Kolokwium końcowe z ćwiczeń w formie testu jednokrotnego wyboru - skala ocen:
>50%- niedostateczny
51%- 66% -dostateczny
67%-74%- dostateczny plus
75%-90%- dobry
91%- 95%- dobry plus
<95% bardzo dobry
Zaliczenie ćwiczeń odbywa się na podstawie kolokwium pisemnego z zadań (50% oceny) i wypowiedzi/wystąpienia - przygotowanej prezentacji – referatu (50%).
Przygotowanie i zaprezentowanie zagadnienia na temat z obszaru finansów – zaakceptowany przez prowadzącego (kryteria oceny: merytoryczne, formalne – forma prezentacji, umiejętność pozyskania istotnych danych oraz dokonania porównań i analiz, wyciągania wniosków własnych, inspirowania członków grupy do aktywności, dyskusji).
Ocena z ćwiczeń może zostać podwyższona za wyróżniającą się aktywność na zajęciach.
Zaliczenie poprawkowe wykładu i ćwiczeń odbywa się na podstawie ww. kryteriów.

10. Forma zaliczenia zajęć

Egzamin

11. Obciążenie pracą studenta (sposób wyznaczenia punktów ECTS):

Forma aktywności studenta	Liczba godzin	
	na studiach stacjonarnych	na studiach niestacjonarnych
Godziny kontaktowe studenta (w ramach zajęć):		
liczba godzin pracy studenta z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	60	33
Praca własna studenta (indywidualna praca studenta związana z zajęciami):		
przygotowanie do kolokwium zaliczeniowych	15	25
przygotowanie do egzaminu	15	25
przygotowanie do realizacji zajęć ćwiczeniowych	15	17
przygotowanie prezentacji - referatu	10	10
zapoznanie z literaturą	10	15
suma godzin:	**125**	**125**
liczba pkt ECTS przypisana do zajęć: (1 pkt ECTS odpowiada od 25 do 30 godzin aktywności studenta)	**5**	**5**

12. Literatura zajęć

Literatura obowiązkowa:

1. Z. Polański, System finansowy w Polsce, PWN, Warszawa 2008.
2. M. Postuła, R. Cieślik (red), Zarządzanie finansami przedsiębiorstwa - teoria i praktyka, Wydawnictwo Naukowe Wydziału Zarządzania UW, Warszawa 2020.
3. S. Owsiak, Finanse publiczne - współczesne ujęcie, PWN, Warszawa 2017.
4. M. Górski, Rynkowy System Finansowy, PWE, Warszawa 2018.

Literatura zalecana / fakultatywna:

1. M. Nowak, Syntetyczne mierniki finansowe w rachunku i analizie ekonomicznej przedsiębiorstwa, CeDeWu, Warszawa 2023.
2. P. Dec, P. Masiukiewicz, Finanse Przedsiębiorstw w modelach i zadaniach, PWN, Warszawa 2020.
3. M. Dynus, P. Prewysz-Kwinto, Matematyka finansowa, TNOiK, Toruń 2005.
4. W. Bień, Zarządzanie finansami przedsiębiorstwa, Difin, Warszawa 2018.

13. Informacje dodatkowe

imię i nazwisko sporządzającego	dr Anna Mierzejewska
data sporządzenia	10.06.2025
dane kontaktowe (e-mail)	amierzejewska@ajp.edu.pl
podpis	

	Wydział	Ekonomiczny
	Kierunek	Finanse i rachunkowość
	Poziom studiów	pierwszego stopnia
	Forma studiów	stacjonarna/niestacjonarna
	Profil studiów	praktyczny
Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)		

KARTA ZAJĘĆ

1. Informacje ogólne

Nazwa zajęć	**Mikroekonomia**
Punkty ECTS	**4**
Rodzaj zajęć	**obowiązkowe**
Moduł/specjalizacja	**Moduł A. Przedmioty podstawowe**
Język, w którym prowadzone są zajęcia	**polski**
Rok studiów	**I**
Imię i nazwisko koordynatora zajęć oraz osób prowadzących zajęcia	**dr Katarzyna Zioło-Gwadera**

2. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Forma zajęć	Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne	Rok studiów/semestr	Punkty ECTS (zgodnie z programem studiów)
wykład	**30/15**	**1/1**	**4**
ćwiczenia	**30/18**	**1/1**	

3. Wymagania wstępne, z uwzględnieniem sekwencyjności zajęć

Brak.

4. Cele kształcenia

C1 – Wyposażenie w wiedzę z zakresu działania mechanizmu rynkowego, mechanizmu podejmowania decyzji przez podmioty gospodarujące (konsumenta i przedsiębiorstwo) oraz struktur rynkowych.

5. Efekty uczenia się dla zajęć wraz z odniesieniem do efektów kierunkowych

Symbol efektu uczenia się	Opis efektu uczenia się	Odniesienie do efektu kierunkowego
	WIEDZA	
W_01	Student zna i rozumie działanie mechanizmu rynkowego oraz mechanizmy funkcjonowania przedsiębiorstw.	K_W03
W_02	Student zna i rozumie strukturę podmiotową gospodarki.	K_W13
	UMIEJĘTNOŚCI	
U_01	Student potrafi identyfikować i interpretować zjawiska mikroekonomiczne występujące w gospodarce.	K_U01
U_02	Student potrafi formułować wnioski na podstawie dostępnych danych.	K_U03
	KOMPETENCJE SPOŁECZNE	
K_01	Student jest gotów do opracowania różnych wariantów decyzji ekonomicznych oraz dokonania wyboru wariantu optymalnego.	K_K03

6. Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć (zgodnie

z programem studiów):

Lp.	Treści wykładów	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
W1	Ekonomia jako nauka.	2	1
W2	Podstawy gospodarki rynkowej.	4	2
W3	Elastyczność popytu i podaży.	4	2
W4	Teoria wyboru konsumenta.	4	2
W5	Przedsiębiorstwo jako podmiot ekonomiczny.	4	2
W6	Funkcja produkcji a optymalizacja produkcji.	4	2
W7	Struktury rynku.	4	2
W8	Rynki czynników produkcji.	4	2
	Razem liczba godzin wykładów	**30**	**15**

Lp.	Treści ćwiczeń	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
C1	Ekonomia jako nauka.	4	1
C2	Podstawy gospodarki rynkowej.	4	1
C3	Elastyczność popytu i podaży.	2	1
C4	Teoria wyboru konsumenta.	2	1
C5	Kolokwium pisemne.	2	1
C6	Przedsiębiorstwo jako podmiot ekonomiczny.	4`	2
C7	Funkcja produkcji a optymalizacja produkcji.	2	2
C8	Struktury rynku.	4	2
C9	Rynki czynników produkcji.	4	2
C10	Kolokwium pisemne.	2	2
	Razem liczba godzin ćwiczeń	**30**	**15**

7. Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	Metody dydaktyczne (wybór z listy)	Środki dydaktyczne
Wykład	metoda podająca - wykład metoda problemowa – wykład problemowy	projektor
Ćwiczenia	metoda praktyczna – ćwiczenia przedmiotowe	analiza przykładów

8. Sposoby (metody) weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta

8.1. Sposoby (metody) oceniania osiągnięcia efektów uczenia się na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	Ocena formująca (F) – wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy **(wybór z listy)**	Ocena podsumowująca (P) – podsumowuje osiągnięte efekty uczenia się **(wybór z listy)**
Wykład	F2 – obserwacja podczas zajęć / aktywność	P1 - egzamin (pisemny)
Ćwiczenia	F2 – obserwacja podczas zajęć / aktywność	P2 - zaliczenie(pisemne)

8.2. Sposoby (metody) weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się (wstawić „x")

Symbol efektu	Wykład		Ćwiczenia	
	F2	P1	F2	P2
W_01	X	X	X	X
W_02	X	X	X	X
U_01	X	X	X	X
U_02	X	X	X	X
K_01	X	X	X	X

9. Opis sposobu ustalania oceny końcowej (zasady i kryteria przyznawania oceny, a także sposób obliczania oceny w przypadku zajęć, w skład których wchodzi więcej niż jedna forma prowadzenia zajęć, z uwzględnieniem wszystkich form prowadzenia zajęć oraz wszystkich terminów egzaminów i zaliczeń, w tym także poprawkowych):

Ćwiczenia: pierwszy termin: 10% punktów aktywność i 90% punktów ocena/y z kolokwium,

drugi termin: 100% punktów ocena z kolokwium. Wykład: pierwszy termin: 100% ocena z egzaminu, drugi termin: 100% ocena z egzaminu.

10. Forma zaliczenia zajęć

Egzamin

11. Obciążenie pracą studenta (sposób wyznaczenia punktów ECTS):

Forma aktywności studenta	**Liczba godzin**	
	na studiach stacjonarnych	**na studiach niestacjonarnych**
Godziny kontaktowe studenta (w ramach zajęć):		
liczba godzin pracy studenta z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	60	33
Praca własna studenta (indywidualna praca studenta związana z zajęciami):		
przygotowanie do kolokwium zaliczeniowych	10	17
przygotowanie do egzaminu	10	15
wykonanie ćwiczeń	10	15
zapoznanie z literaturą	10	20
suma godzin:	**100**	**100**
liczba pkt ECTS przypisana do zajęć: (1 pkt ECTS odpowiada od 25 do 30 godzin aktywności studenta)	**4**	**4**

12. Literatura zajęć

Literatura obowiązkowa: 1. Mikroekonomia. Pojęcie, przedmiot, ewolucja, red. nauk. G. Wolska, PWE, Warszawa 2014. 2. Mikroekonomia. Pojęcie, przedmiot, ewolucja. Ćwiczenia i zadania, red. nauk. G. Wolska, A. Bretyn, Difin, Warszawa 2014.
Literatura zalecana / fakultatywna: 1. Podstawy ekonomii, red. nauk. R. Milewski, PWN, Warszawa 2005. 2. Podstawy ekonomii. Ćwiczenia, zadania, problemy, red. nauk. R. Milewski, PWN, Warszawa 2003. 3. Makro- i mikroekonomia: podstawowe problemy, red. nauk. S. Marciniak, PWN, Warszawa 2002.

13. Informacje dodatkowe

imię i nazwisko sporządzającego	dr Katarzyna Zioło-Gwadera
data sporządzenia	10.06.2025
dane kontaktowe (e-mail)	kziolo-gwadera@ajp.edu.pl
podpis	

	Wydział	Ekonomiczny
	Kierunek	Finanse i rachunkowość
	Poziom studiów	pierwszego stopnia
	Forma studiów	stacjonarna/niestacjonarna
	Profil studiów	praktyczny
Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)		

KARTA ZAJĘĆ

1. Informacje ogólne

Nazwa zajęć	**Podstawy zarządzania**
Punkty ECTS	**4**
Rodzaj zajęć	**obowiązkowe**
Moduł/specjalizacja	**Moduł A. Przedmioty podstawowe**
Język, w którym prowadzone są zajęcia	**polski**
Rok studiów	**I**
Imię i nazwisko koordynatora zajęć oraz osób prowadzących zajęcia	**prof. AJP dr hab. Anna Majzel, mgr Maciej Banicki**

2. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Forma zajęć	Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne	Rok studiów/semestr	Punkty ECTS (zgodnie z programem studiów)
wykład	**30/15**	**1/1**	**4**
ćwiczenia	**30/18**	**1/1**	

3. Wymagania wstępne, z uwzględnieniem sekwencyjności zajęć

Wiedza na temat funkcjonowania rynku.

4. Cele kształcenia

C1 – Zdobycie wiedzy na temat zasad zarządzania organizacjami.
C2 - Ukształtowanie umiejętności zarządzania organizacją.
C3 - Zrozumienie potrzeb innych ludzi w realizowaniu poszczególnych funkcji zarządzania organizacją.

5. Efekty uczenia się dla zajęć wraz z odniesieniem do efektów kierunkowych

Symbol efektu uczenia się	Opis efektu uczenia się	Odniesienie do efektu kierunkowego
	WIEDZA	
W_01	Student zna i rozumie istotę i znaczenie nauki o zarządzaniu dla prawidłowego funkcjonowania przedsiębiorstw.	K_W01, K_W03, K_W15
W_02	Student zna cele i funkcje zarządzania organizacją.	K_W03, K_W09,

		K_W10
UMIEJĘTNOŚCI		
U_01	Student potrafi zidentyfikować i ocenić najważniejsze procesy zarządzania przedsiębiorstwem.	K_U06
U_02	Student potrafi stosować metody i techniki rozwiązywania problemów zarządzania.	K_U03, K_U06
KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
K_01	Student jest gotów do uzupełniania swojej wiedzy z zakresu podstaw zarządzania, wykazuje aktywność w zakresie samodoskonaleniu swojego warsztatu i poszerzania wiedzy oraz doświadczeń.	K_K03, K_K04

6. Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć (zgodnie z programem studiów):

Lp.	Treści wykładów	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
W1	Zarządzanie jako proces - jego istota i znaczenie; geneza i rozwój nauki o zarządzaniu.	2	1
W2	Otoczenie przedsiębiorstwa - rola i miejsce otoczenia, elementy otoczenia, rodzaje otoczenia, ewolucja, 2 1.	2	1
W3	Organizacja a przedsiębiorstwo - ich rodzaje, typy, formy organizacyjno-prawne, cele, zasady funkcjonowania, modele przedsiębiorstwa, powiązania pionowe i poziome.	2	1
W4	Planowanie w organizacji - istota, etapy, zasady. Rodzaje planów w organizacji.	4	1
W5	Zarządzanie strategiczne - analiza strategiczna, zasady budowania i wdrażania strategii.	2	1
W6	Proces podejmowania decyzji- rodzaje, techniki podejmowania decyzji.	2	1
W7	Organizowanie działalności przedsiębiorstw-pojęcie, elementy, cechy struktur organizacyjnych, czynniki strukturotwórcze, zasady budowy struktur.	4	2
W8	Istota motywacji i motywowania pracowników - teorie, proces, metody i narzędzia.	4	2
W9	Istota pracy kierowniczej. Style kierowania, składniki kierowania.	2	1
W10	Kontrola w organizacji - istota, funkcje, cele, rodzaje, efektywność.	2	1
W11	Komunikacja w zarządzaniu- elementy werbalne i niewerbalne, bariery w procesie komunikowania.	1	1
W12	Etyczny i kulturowy kontekst zarządzania.	1	1
W13	Nieprawidłowości w zarządzaniu organizacjami.	2	1
	Razem liczba godzin wykładów	**30**	**15**

Lp.	Treści ćwiczeń	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
C1	Zarządzanie jako proces- jego istota i znaczenie- mapa myśli.	2	1
C2	Geneza i rozwój nauki o zarządzaniu- analiza tekstów naukowych.	2	1
C3	Role i kompetencje menedżerskie i ich znaczenie w procesie zarządzania organizacją- case study.	2	1
C4	Planowanie w organizacji - istota, etapy, zasady. Rodzaje planów w organizacji- ćwiczenia.	2	1
C5	Zarządzanie strategiczne - analiza strategiczna, zasady budowania i wdrażania strategii - analiza tekstu źródłowego.	2	1
C6	Proces podejmowania decyzji- rodzaje, techniki podejmowania decyzji- case study.	2	1
C7	Organizowanie działalności przedsiębiorstw - pojęcie, elementy, cechy struktur organizacyjnych, czynniki strukturotwórcze, zasady budowy struktur - analiza tekstu źródłowego.	4	3
C8	Istota motywacji i motywowania pracowników - teorie, proces, metody i narzędzia.	4	3
C9	Istota pracy kierowniczej. Style kierowania, składniki kierowania - case study.	2	1

C10	Kontrola w organizacji- istota, funkcje, cele, rodzaje, efektywność- ćwiczenia.	2	1
C11	Komunikacja w zarządzaniu- elementy werbalne i niewerbalne, bariery w procesie komunikowania - case study.	2	1
C12	Etyczny i kulturowy kontekst zarządzania – ćwiczenia.	2	1
C13	Nieprawidłowości w zarządzaniu organizacjami - case study.	2	2
	Razem liczba godzin ćwiczeń	**30**	**18**

7. Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	**Metody dydaktyczne** (wybór z listy)	**Środki dydaktyczne**
Wykład	wykład połączony z dyskusją	rzutnik multimedialny
Ćwiczenia	analiza tekstu źródłowego, analiza studium przypadku, analiza tekstów naukowych	literatura naukowa, case study

8. Sposoby (metody) weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta

8.1. Sposoby (metody) oceniania osiągnięcia efektów uczenia się na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	**Ocena formująca (F)** – wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy **(wybór z listy)**	**Ocena podsumowująca (P)** – podsumowuje osiągnięte efekty uczenia się **(wybór z listy)**
Wykład	F2 -obserwacja podczas zajęć / aktywność	P2 – zaliczenie (ustne)
Ćwiczenia	F2 - obserwacja podczas zajęć / aktywność, F3 - praca pisemna, F5 - ćwiczenia praktyczne	P3 - ocena podsumowująca powstała na podstawie ocen formułujących, uzyskanych w semestrze

8.2. Sposoby (metody) weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się (wstawić „x")

Symbol efektu	Wykład		Ćwiczenia			
	F2	P2	F2	F3	F5	P3
W_01	X	X	X	X	X	X
W_02	X	X	X	X	X	X
U_01	X	X	X	X	X	X
U_02	X	X	X	X	X	X
K_01	X	X	X	X	X	X

9. Opis sposobu ustalania oceny końcowej (zasady i kryteria przyznawania oceny, a także sposób obliczania oceny w przypadku zajęć, w skład których wchodzi więcej niż jedna forma prowadzenia zajęć, z uwzględnieniem wszystkich form prowadzenia zajęć oraz wszystkich terminów egzaminów i zaliczeń, w tym także poprawkowych):

Zaliczenie wykładu odbywa się na podstawie kolokwium końcowego.
Kolokwium końcowe w formie testu wielokrotnego wyboru - skala ocen:
Do 50%- niedostateczny
51%- 66% -dostateczny
67%-74%- dostateczny plus
75%-90%- dobry
91%- 95%- dobry plus
Powyżej 95% bardzo dobry
Zaliczenie ćwiczeń odbywa się na podstawie kolokwium i aktywności na zajęciach.
Ocena jest równa średniej ważonej ocen uzyskanych z pracy studenta oraz kolokwium końcowego podsumowującego materiał.
Zaliczenie poprawkowe wykładu i ćwiczeń odbywa się na podstawie kolokwium pisemnego - kryteria j.w.

10. Forma zaliczenia zajęć

Zaliczenie z oceną

11. Obciążenie pracą studenta (sposób wyznaczenia punktów ECTS):

Forma aktywności studenta	**Liczba godzin**	
	na studiach	**na studiach**

	stacjonarnych	niestacjonarnych
Godziny kontaktowe studenta (w ramach zajęć):		
liczba godzin pracy studenta z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	60	33
Praca własna studenta (indywidualna praca studenta związana z zajęciami):		
przygotowanie do zaliczenie ćwiczeń	10	17
przygotowanie do zaliczenia wykładów	15	15
wykonanie ćwiczeń	10	20
zapoznanie z literaturą	5	15
suma godzin:	**100**	**100**
liczba pkt ECTS przypisana do zajęć: (1 pkt ECTS odpowiada od 25 do 30 godzin aktywności studenta)	**4**	**4**

12. Literatura zajęć

Literatura obowiązkowa:

1. A. Czermiński, M. Czerska, B. Nogalski, R. Rutka, J. Apanowicz, Zarządzanie organizacjami, TNOiK, Toruń 2002.
2. R. W. Griffin, Podstawy zarządzania organizacjami, PWN, Warszawa 2015.
3. W. Kieżun, Sprawne zarządzanie organizacją, SGH, Warszawa 1998.
4. A. K. Koźmiński, D. Jemielniak, Zarządzanie od podstaw, Wolters Kluwer, Warszawa 2011.
5. S. P.. Robbins, D. A. DeCenzo, Podstawy zarządzania, PWE, Warszawa 2002.
6. A. K. Koźmiński, D. Latusek- Jurczak, Rozwój teorii organizacji: od systemu do sieci, Poltex, Warszawa 2017.
7. K. Krzakiewicz, Teoretyczne podstawy organizacji i zarządzania, UE, Poznań 2008.

Literatura zalecana / fakultatywna:

1. H. Steinmann, G. Schreyogg, Zarządzanie. Podstawy kierowania przedsiębiorstwem, Wyd. Politechniki Wrocławskiej, Wrocław 2001.
2. J.AF. .Stoner, R. E. Freeman, D.R. Gilbert, Kierowanie, PWE, Warszawa 2001.

13. Informacje dodatkowe

imię i nazwisko sporządzającego	prof. AJP dr hab. Anna Majzel
data sporządzenia	10.06.2025
dane kontaktowe (e-mail)	amajzel@ajp.edu.pl
podpis	

	Wydział	Ekonomiczny
	Kierunek	Finanse i rachunkowość
	Poziom studiów	pierwszego stopnia
	Forma studiów	stacjonarna/niestacjonarna
	Profil studiów	praktyczny
Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)		

KARTA ZAJĘĆ

1. Informacje ogólne

Nazwa zajęć	**Ochrona własności intelektualnych**
Punkty ECTS	**1**
Rodzaj zajęć	**obowiązkowe**
Moduł/specjalizacja	**Moduł A. Przedmioty podstawowe**
Język, w którym prowadzone są zajęcia	**polski**
Rok studiów	**I**
Imię i nazwisko koordynatora zajęć oraz osób prowadzących zajęcia	**mgr Marcin Szott**

2. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Forma zajęć	Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne	Rok studiów/semestr	Punkty ECTS (zgodnie z programem studiów)
wykład	**15/10**	**1/1**	**1**

3. Wymagania wstępne, z uwzględnieniem sekwencyjności zajęć

Brak

4. Cele kształcenia

C1 – Zdobycie wiedzy prawniczej, w szczególności w odniesieniu do ochrony własności intelektualnej.
C1 – Zdobycie praktycznych umiejętności prawniczych niezbędnych do wykonywania działalności zawodowej, w tym ważnych spraw związanych z ochroną własności intelektualnej.
C3 – Kształtowanie wrażliwości etyczno-społecznej, zaangażowania i poczucia odpowiedzialności oraz poszanowania prawa w obszarze zawodowym i poza nim.

5. Efekty uczenia się dla zajęć wraz z odniesieniem do efektów kierunkowych

Symbol efektu uczenia się	Opis efektu uczenia się	Odniesienie do efektu kierunkowego
	WIEDZA	
W_01	Student zna zasady prawa autorskiego i ochrony własności przemysłowej.	K_W14
	UMIEJĘTNOŚCI	
U_01	Student potrafi posługiwać się zdobytą wiedzą i wybranymi aktami normatywnymi oraz obowiązującymi regułami w dziedzinie ochrony własności intelektualnej.	K_U08
U_02	Student potrafi stosować zdobytą wiedzę do pracy samodzielnej i zespołowej.	K_U16
	KOMPETENCJE SPOŁECZNE	
K_01	Student jest gotów do wypełniania zobowiązań społecznych oraz inicjuje działania na rzecz interesu publicznego.	K_K02

6. Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć (zgodnie z programem studiów):

Lp.	Treści wykładów	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
W1	Źródła ochrony własności intelektualnej, konwencje międzynarodowe, autorskie prawo wspólnotowe (dyrektywy).	2	1
W2	Pojęcie oraz kategorie utworów, podmiot i przedmiot ochrony - utwór jako rezultat twórczości autora, autorskie prawa osobiste - tzw. autorskie dobra osobiste – *rozwiązywanie i omawianie konkretnych przypadków prawnych, będących przedmiotem rozstrzygnięcia np.: sądu lub innego organu administracyjnego.*	2	1
W3	Autorskie prawa majątkowe – *rozwiązywanie i omawianie konkretnych przypadków prawnych, będących przedmiotem rozstrzygnięcia np.: sądu lub innego organu administracyjnego.*	2	1
W4	Ograniczenia treści autorskich praw majątkowych oraz regulacje szczególne, zasada wolności kontraktowej i jej ograniczenia, zwalczanie nieuczciwej konkurencji – *rozwiązywanie i omawianie konkretnych przypadków prawnych, będących przedmiotem rozstrzygnięcia np.: sądu lub innego organu administracyjnego.*	2	1
W5	Ochrona projektów wynalazczych – pojęcie i zasady ochrony wynalazków, wzorów użytkowych, wzorów przemysłowych, topografii układów scalonych, racjonalizacja, prawa wyłączne i ich zakres – patent, prawo ochronne, prawo z rejestracji.	2	2
W6	Ochrona oznaczeń i innych dóbr – pojęcie i zasady ochrony znaków towarowych, oznaczenia geograficzne, produkty regionalne, nowe odmiany roślin i nowe rasy zwierząt.	2	2
W7	Plagiat, piractwo oraz odpowiedzialność cywilnoprawna, karna i administracyjna z tytułu naruszenia praw autorskich i praw pokrewnych oraz własności przemysłowej – *rozwiązywanie i omawianie konkretnych przypadków prawnych, będących przedmiotem rozstrzygnięcia np.: sądu lub innego organu administracyjnego.*	3	2
	Razem liczba godzin wykładów	**15**	**10**

7. Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	Metody dydaktyczne (wybór z listy)	Środki dydaktyczne
Wykład	wykład informacyjny, wyjaśnienie wykład problemowy, analiza przypadku analiza tekstu źródłowego, praca z tekstem źródłowym	projektor, prezentacja multimedialna, komputer, teksty źródłowe, teksty aktów normatywnych

8. Sposoby (metody) weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta

8.1. Sposoby (metody) oceniania osiągnięcia efektów uczenia się na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	Ocena formująca (F) – wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy **(wybór z listy)**	Ocena podsumowująca (P) – podsumowuje osiągnięte efekty uczenia się **(wybór z listy)**
Wykład	F2 – obserwacja /aktywność F3 – praca pisemna (kazus sprawdzający poziom umiejętności samodzielnej interpretacji/analizy tekstu prawnego)	P3 – ocena podsumowująca powstała na podstawie ocen formujących, uzyskanych w semestrze

8.2. Sposoby (metody) weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się (wstawić „x")

Symbol efektu	Wykład		
	F2	F3	P3
W_01	X	-	X
U_01	-	X	X
U_02	-	X	X
K_01	-	X	X

9. Opis sposobu ustalania oceny końcowej (zasady i kryteria przyznawania oceny, a także sposób obliczania oceny w przypadku zajęć, w skład których wchodzi więcej niż jedna forma prowadzenia zajęć, z uwzględnieniem wszystkich form prowadzenia zajęć oraz wszystkich terminów egzaminów i zaliczeń,

w tym także poprawkowych):

1) obserwacja/aktywność (F2) prezentowania wiedzy stanowi 30% oceny podsumowującej (P3). Wynik ustalany na podstawie pisemnych lub ustnych odpowiedzi, gdzie ocena pozytywna osiągana jest w przypadku uzyskania 50% poprawnych odpowiedzi – kryterium oceny: kompletność odpowiedzi, poprawna terminologia, aktualny stan prawny, umiejętność logicznego myślenia;
2) praca pisemna (F3) sprawdzająca umiejętności i kompetencje stanowi 50% oceny podsumowującej (P3). Wynik ustalany jest na podstawie pisemnych odpowiedzi, gdzie ocena pozytywna osiągana jest w przypadku uzyskania 50% poprawnych odpowiedzi – kryterium oceny: kompletność odpowiedzi, poprawna terminologia, aktualny stan prawny, umiejętność logicznego myślenia, znajomość aktów prawnych;

w toku zajęć student może uzyskać max 100 pkt. R > 91% bardzo dobry (5,0); R > 81%-90% plus dobry (4,5); R > 71%-80% dobry (4,0); R > 61%-70% plus dostateczny (3,5); R > 50%-60% dostateczny (3,0); R < 50% niedostateczny (2,0);

3) suma ocen z obserwacji/aktywności (F2) i pracy pisemnej (F3) stanowi ocenę podsumowującą (P3).

Student, który nie uzyskał wymaganej minimalnej liczby punktów potrzebnej do zaliczenia zajęć może w czasie sesji przystąpić do kolokwium poprawkowego. Kolokwium poprawkowe obejmuje materiał z całego semestru.

10. Forma zaliczenia zajęć

Zaliczenie z oceną

11. Obciążenie pracą studenta (sposób wyznaczenia punktów ECTS):

Forma aktywności studenta	Liczba godzin	
	na studiach stacjonarnych	na studiach niestacjonarnych
Godziny kontaktowe studenta (w ramach zajęć):		
liczba godzin pracy studenta z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	15	10
Praca własna studenta (indywidualna praca studenta związana z zajęciami):		
czytanie literatury	5	10
czytanie aktu prawnego	5	5
suma godzin:	**25**	**25**
liczba pkt ECTS przypisana do zajęć: (1 pkt ECTS odpowiada od 25 do 30 godzin aktywności studenta)	**1**	**1**

12. Literatura zajęć

Literatura obowiązkowa:

1. J. Barta, R. Markiewicz, Prawo autorskie i prawa pokrewne, Wolters Kluwer, Warszawa 2016.
2. B. Gnela, Prawo własności intelektualnej dla ekonomistów, Difin, Warszawa 2014.
3. R. Golat, Prawo autorskie i prawa pokrewne, C.H.Beck, Warszawa 2024.
4. K. Szczepanowska-Kozłowska, A. Andrzejewski, A. Kuźnicka, A. Laskowska, J. Ostrowska, M. Ślusarska-Gajek, J. Wilczyńska-Baraniak, Własność intelektualna. Wybrane zagadnienia praktyczne, Wolters Kluwer, Warszawa 2013.
5. J. Sieńczyło-Chlabicz (red.), Prawo własności intelektualnej, Wolters Kluwer, Warszawa 2018.
6. Ustawa z 4.02.1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
7. Ustawa z 30.06.2000 r. Prawo własności przemysłowej.
8. Ustawa z 16.04.1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

Literatura zalecana / fakultatywna:

1. J. Barta, M. Czajkowska-Dąbrowska, Z. Ćwiąkalski, R. Markiewicz, E. Traple, Prawo autorskie i prawa pokrewne – komentarz, Wolters Kluwer, Kraków 2005.
2. J. Barta (red.) Prawo autorskie. System Prawa Prywatnego. Tom 13, C.H.Beck, Warszawa 2017.
3. J. Barta, R. Mazurkiewicz, Prawo autorskie, Wolters Kluwer, Warszawa 2016.
4. G. Michniewicz, Ochrona własności intelektualnej, C.H.Beck, Warszawa 2022.

13. Informacje dodatkowe

imię i nazwisko sporządzającego	mgr Marcin Szott
data sporządzenia	10.06.2025
dane kontaktowe (e-mail)	mszott@ajp.edu.pl

podpis	

	Wydział	Ekonomiczny
	Kierunek	Finanse i rachunkowość
	Poziom studiów	pierwszego stopnia
	Forma studiów	stacjonarna/niestacjonarna
	Profil studiów	praktyczny
Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)		

KARTA ZAJĘĆ

1. Informacje ogólne

Nazwa zajęć	**Elementy prawa gospodarczego**
Punkty ECTS	**2**
Rodzaj zajęć	**obowiązkowe**
Moduł/specjalizacja	**Moduł A. Przedmioty podstawowe**
Język, w którym prowadzone są zajęcia	**polski**
Rok studiów	**I**
Imię i nazwisko koordynatora zajęć oraz osób prowadzących zajęcia	**mgr Marcin Szott**

2. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Forma zajęć	Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne	Rok studiów/semestr	Punkty ECTS (zgodnie z programem studiów)
wykład	**15/10**	**1/1**	**2**

3. Wymagania wstępne, z uwzględnieniem sekwencyjności zajęć

Brak

4. Cele kształcenia

C1 – Zdobycie wiedzy prawniczej, w szczególności w odniesieniu do prawa gospodarczego.
C1 – Zdobycie praktycznych umiejętności prawniczych niezbędnych do wykonywania działalności zawodowej, w tym ważnych spraw związanych z prawem gospodarczym.
C3 – Kształtowanie wrażliwości etyczno-społecznej, zaangażowania i poczucia odpowiedzialności oraz poszanowania prawa w obszarze zawodowym i poza nim.

5. Efekty uczenia się dla zajęć wraz z odniesieniem do efektów kierunkowych

Symbol efektu uczenia się	Opis efektu uczenia się	Odniesienie do efektu kierunkowego
	WIEDZA	
W_01	Student zna zasady i zadania organizacji oraz przepisy prawa gospodarczego regulujące funkcjonowanie przedsiębiorstw, banków, zakładów ubezpieczeń, instytucji rynków finansowych oraz jednostek sektora finansów publicznych.	K_W10
	UMIEJĘTNOŚCI	
U_01	Student potrafi posługiwać się zdobytą wiedzą i wybranymi aktami normatywnymi oraz obowiązującymi regułami w dziedzinie prawa gospodarczego.	K_U08
U_02	Student wykorzystuje zdobytą wiedzę do pracy samodzielnej i zespołowej.	K_U16
	KOMPETENCJE SPOŁECZNE	
K_01	Student jest gotów do wypełniania zobowiązań społecznych oraz inicjuje	K_K02

	działania na rzecz interesu publicznego.	

6. Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć (zgodnie z programem studiów):

Lp.	Treści wykładów	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
W1	Definicja prawa, źródła prawa, teoria prawa, ogólne pojęcia z zakresu prawoznawstwa.	2	1
W2	System prawa, tworzenie prawa, wykładnia prawa.	3	1
W3	Podstawy prawa konstytucyjnego i europejskiego.	2	1
W4	Podstawy prawa cywilnego.	2	2
W5	Podstawy prawa administracyjnego.	2	2
W6	Podstawy prawa karnego.	2	1
W7	Podstawy prawa pracy.	2	2
	Razem liczba godzin wykładów	**15**	**10**

7. Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	Metody dydaktyczne (wybór z listy)	Środki dydaktyczne
Wykład	wykład informacyjny, wyjaśnienie wykład problemowy, analiza przypadku, analiza tekstu źródłowego, praca z tekstem źródłowym	projektor, prezentacja multimedialna, komputer, teksty źródłowe, teksty aktów normatywnych

8. Sposoby (metody) weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta

8.1. Sposoby (metody) oceniania osiągnięcia efektów uczenia się na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	Ocena formująca (F) – wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy **(wybór z listy)**	Ocena podsumowująca (P) – podsumowuje osiągnięte efekty uczenia się **(wybór z listy)**
Wykład	F2 – obserwacja /aktywność F3 – praca pisemna (referat, prezentacja, analiza tekstu normatywnego)	P3 – ocena podsumowująca powstała na podstawie ocen formujących, uzyskanych w semestrze

8.2. Sposoby (metody) weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się (wstawić „x")

Symbol efektu	Wykład		
	F2	F3	P3
W_01	X	-	X
U_01	-	X	X
U_02	-	X	X
K_01	-	X	X

9. Opis sposobu ustalania oceny końcowej (zasady i kryteria przyznawania oceny, a także sposób obliczania oceny w przypadku zajęć, w skład których wchodzi więcej niż jedna forma prowadzenia zajęć, z uwzględnieniem wszystkich form prowadzenia zajęć oraz wszystkich terminów egzaminów i zaliczeń, w tym także poprawkowych):

1) obserwacja/aktywność (F2) prezentowania wiedzy stanowi 30% oceny podsumowującej (P3). Wynik ustalany na podstawie pisemnych lub ustnych odpowiedzi, gdzie ocena pozytywna osiągana jest w przypadku uzyskania 50% poprawnych odpowiedzi – kryterium oceny: kompletność odpowiedzi, poprawna terminologia, aktualny stan prawny, umiejętność logicznego myślenia;
2) praca pisemna (F3) sprawdzająca umiejętności i kompetencje stanowi 50% oceny podsumowującej (P3). Wynik ustalany jest na podstawie pisemnych odpowiedzi, gdzie ocena pozytywna osiągana jest w przypadku uzyskania 50% poprawnych odpowiedzi – kryterium oceny: kompletność odpowiedzi, poprawna terminologia, aktualny stan prawny, umiejętność logicznego myślenia, znajomość aktów prawnych;

w toku zajęć student może uzyskać max 100 pkt. R > 91% bardzo dobry (5,0); R > 81%-90% plus dobry (4,5); R > 71%-80% dobry (4,0); R > 61%-70% plus dostateczny (3,5); R > 50%-60% dostateczny (3,0); R < 50% niedostateczny (2,0);

3) suma ocen z obserwacji/aktywności (F2) i pracy pisemnej (F3) stanowi ocenę podsumowującą (P3).

Student, który nie uzyskał wymaganej minimalnej liczby punktów potrzebnej do zaliczenia zajęć może w czasie sesji przystąpić do kolokwium poprawkowego. Kolokwium poprawkowe obejmuje materiał z całego semestru.

10. Forma zaliczenia zajęć

Zaliczenie z oceną

11. Obciążenie pracą studenta (sposób wyznaczenia punktów ECTS):

Forma aktywności studenta	**Liczba godzin**	
	na studiach stacjonarnych	**na studiach niestacjonarnych**
Godziny kontaktowe studenta (w ramach zajęć):		
liczba godzin pracy studenta z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	15	10
Praca własna studenta (indywidualna praca studenta związana z zajęciami):		
czytanie literatury	10	15
czytanie aktu prawnego	10	10
przygotowanie pracy pisemnej (prezentacji)	15	15
suma godzin:	**50**	**50**
liczba pkt ECTS przypisana do zajęć: (1 pkt ECTS odpowiada od 25 do 30 godzin aktywności studenta)	**2**	**2**

12. Literatura zajęć

Literatura obowiązkowa:

1. J. Helios, W .Jedlecka, Podstawowe pojęcia prawa i prawoznawstwa dla ekonomistów, Prace Naukowe Wydziału Prawa, Administracji i Ekonomii Uniwersytetu Wrocławskiego, Wrocław 2015.
   dostęp online: http://www.bibliotekacyfrowa.pl/publication/67006

Literatura zalecana / fakultatywna:

1. Bator (red.), Wprowadzenie do nauk prawnych. Leksykon tematyczny, Wydawnictwo LexisNexis, Warszawa 2010.
2. J. Helios, W. Jedlecka, Podstawy prawoznawstwa dla ekonomistów, materiały do ćwiczeń, Prace Naukowe Wydziału Prawa, Administracji i Ekonomii Uniwersytetu Wrocławskiego, Wrocław 2017.
   dostęp online: http://www.bibliotekacyfrowa.pl/publication/82253

13. Informacje dodatkowe

imię i nazwisko sporządzającego	mgr Marcin Szott
data sporządzenia	10.06.2025
dane kontaktowe (e-mail)	mszott@ajp.edu.pl
podpis	

	Wydział	Ekonomiczny
	Kierunek	Finanse i rachunkowość
	Poziom studiów	pierwszego stopnia
	Forma studiów	stacjonarna/niestacjonarna
	Profil studiów	praktyczny
Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)		

KARTA ZAJĘĆ

1. Informacje ogólne

Nazwa zajęć	**Przedmiot humanistyczny: Historia gospodarcza**
Punkty ECTS	**3**
Rodzaj zajęć	**obowiązkowe**
Moduł/specjalizacja	**Moduł A. Przedmioty podstawowe**
Język, w którym prowadzone są zajęcia	**polski**
Rok studiów	**I**
Imię i nazwisko koordynatora zajęć oraz osób prowadzących zajęcia	**dr Juliusz Sikorski**

2. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Forma zajęć	Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne	Rok studiów/semestr	Punkty ECTS (zgodnie z programem studiów)
wykład	**30/15**	**1/1**	**3**

3. Wymagania wstępne, z uwzględnieniem sekwencyjności zajęć

Podstawowa wiedza historyczna w zakresu szkoły średniej.

4.Cele kształcenia

C1 - Wyposażenie w wiedzę z zakresu najważniejszych zjawisk gospodarczych z przeszłości wpływających i kształtujących obecne procesy i zjawiska finansowe.
C2 - Zdobycie praktycznych umiejętności niezbędnych w rozstrzyganiu i podejmowaniu decyzji finansowych na podstawie wiedzy o przyczynach i skutkach zjawisk gospodarczych z przeszłości.
C3 - Kształtowanie wrażliwości etyczno-społecznej, zaangażowania i poczucia odpowiedzialności oraz poszanowania prawa w obszarze zawodowym i poza nim.

5. Efekty uczenia się dla zajęć wraz z odniesieniem do efektów kierunkowych

Symbol efektu uczenia się	Opis efektu uczenia się	Odniesienie do efektu kierunkowego
WIEDZA		
W_01	Student zna i rozumie czynniki determinujące zmiany zachodzące w funkcjonowaniu systemów finansowych wskazując na ich źródła, przebieg, skutki i efekty.	K_W012
W_02	Student zna i rozumie ewolucję historyczną struktury podmiotów gospodarczych, systemów i instytucji finansowych.	K_W013
UMIEJĘTNOŚCI		
U_01	Student potrafi interpretować i wyjaśniać zjawiska gospodarce w kontekście procesów przyczynowo skutkowych z przeszłości.	K_U01
KOMPETENCJE SPOŁECZNE		

K_01	Student jest gotów do uzupełniania, aktualizowania wiedzy oraz dokonywania krytycznej jej oceny.	K_K03

6. **Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć** (zgodnie z programem studiów):

Lp.	Treści wykładów	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
W1	Przedmiot historii gospodarczej oraz jej periodyzacja.	2	1
W2	Gospodarka cywilizacji starożytnych.	3	2
W3	Gospodarka europejska w okresie Średniowiecza. Jej rozwój i kryzys.	3	2
W4	Na drodze do narodzin kapitalizmu.	4	2
W5	Kapitalizm i jego rozwój od poł. XVIII w. II poł. XIX w.	6	2
W6	Okres kapitalizmu monopolistycznego i kierowanego oraz narodziny socjalizmu.	6	3
W7	Gospodarka światowa po II wojnie światowej.	6	3
	Razem liczba godzin wykładów	**30**	**15**

7. Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	Metody dydaktyczne (wybór z listy)	Środki dydaktyczne
Wykład	metoda podająca (wykład informacyjny) metoda problemowa (wykład problemowy, wykład z elementami analizy źródłowej, wykład z elementami dyskusji)	tablica, projektor

8. Sposoby (metody) weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta

a. Sposoby (metody) oceniania osiągnięcia efektów uczenia się na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	Ocena formująca (F) – wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy **(wybór z listy)**	Ocena podsumowująca (P) – podsumowuje osiągnięte efekty uczenia się **(wybór z listy)**
Wykład	-	P2 – zaliczenie (ustne)

b. **Sposoby (metody) weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się** (wstawić „x")

Symbol efektu	Wykład
	P2
W_01	X
W_02	X
U_01	X
K_01	X

9. **Opis sposobu ustalania oceny końcowej** (zasady i kryteria przyznawania oceny, a także sposób obliczania oceny w przypadku zajęć, w skład których wchodzi więcej niż jedna forma prowadzenia zajęć, z uwzględnieniem wszystkich form prowadzenia zajęć oraz wszystkich terminów egzaminów i zaliczeń, w tym także poprawkowych):

W ramach zaliczenia ustnego student ma odpowiedzieć na trzy pytania. Za każdą pełną poprawną odpowiedź student otrzymuje dziesięć punkt. Ogółem student może uzyskać 30 punktów. Przyznana liczba punktów jest proporcjonalna do zakresu odpowiedzi udzielonej przez studenta. Skala ocen jest następująca: 0-15 – niedostateczna, 16-19 dostateczny, 20-23 dostateczny plus, 24-26 dobry, 27-28 dobry plus, 29-30 bardzo dobry.

10. Forma zaliczenia zajęć

Zaliczenie z oceną

11. Obciążenie pracą studenta (sposób wyznaczenia punktów ECTS):

Forma aktywności studenta	Liczba godzin	
	na studiach stacjonarnych	na studiach niestacjonarnych

Godziny kontaktowe studenta (w ramach zajęć):		
liczba godzin pracy studenta z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	30	15
Praca własna studenta (indywidualna praca studenta związana z zajęciami):		
przygotowanie do zaliczenia ustnego	25	30
zapoznanie z literaturą	20	30
suma godzin:	**75**	**75**
liczba pkt ECTS przypisana do zajęć: (1 pkt ECTS odpowiada od 25 do 30 godzin aktywności studenta)	**3**	**3**

12. Literatura zajęć

Literatura obowiązkowa:

1. Cameron R., Neal L., Historia gospodarcza świata. Od paleolitu do czasów najnowszych, Książka i Wiedza, Warszawa 2010.

Literatura zalecana / fakultatywna:

1. Galor O., Podróż ludzkości. O pochodzeniu bogactwa i nierówności, Zysk i S-ka, Poznań 2022.
2. Szpak J., Historia gospodarcza powszechna, PWE, Warszawa 2007.
3. Landes D. S., Bogactwo i nędza narodów. Dlaczego jedni są bogaci, a inni tak ubodzy, MUZA, Warszawa 2017.
4. Cieński J., Od towarzyszy do kapitalistów, Kurhaus Publishing, Warszawa 2014.
5. Yering D., Wielkie bitwy o światową gospodarkę, Kurhaus Publishing, Warszawa 2014.

13. Informacje dodatkowe

imię i nazwisko sporządzającego	dr Juliusz Sikorski
data sporządzenia	10.06.2025
dane kontaktowe (e-mail)	jsikorski@ajp.edu.pl
podpis	

	Wydział	Ekonomiczny
	Kierunek	Finanse i rachunkowość
	Poziom studiów	pierwszego stopnia
	Forma studiów	stacjonarna/niestacjonarna
	Profil studiów	praktyczny
Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)		

KARTA ZAJĘĆ

1. Informacje ogólne

Nazwa zajęć	**Makroekonomia**
Punkty ECTS	**4**
Rodzaj zajęć	**obowiązkowe**
Moduł/specjalizacja	**Moduł A. Przedmioty podstawowe**
Język, w którym prowadzone są zajęcia	**polski**
Rok studiów	**I**
Imię i nazwisko koordynatora zajęć oraz osób prowadzących zajęcia	**dr Katarzyna Zioło-Gwadera**

2. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Forma zajęć	Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne	Rok studiów/semestr	Punkty ECTS (zgodnie z programem studiów)
wykład	**30/15**	**1/2**	**4**
ćwiczenia	**30/18**	**1/2**	

3. Wymagania wstępne, z uwzględnieniem sekwencyjności zajęć

Znajomość podstawowych praw i zagadnień ekonomicznych. Umiejętność postrzegania związków przyczynowo -skutkowych oraz formułowania wniosków.

4. Cele kształcenia

C1 – Wyposażenie w wiedzę z zakresu makroekonomii oraz funkcjonowania gospodarki jako całości.

5. Efekty uczenia się dla zajęć wraz z odniesieniem do efektów kierunkowych

Symbol efektu uczenia się	Opis efektu uczenia się	Odniesienie do efektu kierunkowego
	WIEDZA	
W_01	Student zna i rozumie istotę zjawisk makroekonomicznych występujących w gospodarce.	K_W03
W_02	Student zna i rozumie strukturę podmiotową gospodarki.	K_W13
	UMIEJĘTNOŚCI	
U_01	Student potrafi identyfikować i interpretować zjawiska makroekonomiczne występujące w gospodarce.	K_U01
U_02	Student potrafi formułować wnioski na podstawie dostępnych danych.	K_U03
	KOMPETENCJE SPOŁECZNE	
K_01	Student jest gotów do identyfikowania, analizowania oraz przewidywania zachodzących zjawisk makroekonomicznych, w szczególności z zakresu polityki monetarnej oraz fiskalnej.	K_K03

6. Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć (zgodnie z programem studiów):

Lp.	Treści wykładów	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
W1	Wprowadzenie. Ekonomia jako nauka.	2	1
W2	Determinanty dochodu narodowego.	4	2
W3	Rola państwa w gospodarce.	3	1
W4	Budżet państwa.	3	1
W5	System pieniężno-kredytowy.	4	2
W6	Polityka pieniężna.	4	2
W7	Czynniki wzrostu gospodarczego.	2	2
W8	Cykl koniunkturalny.	2	2
W9	Bezrobocie.	4	1
W10	Inflacja.	2	1
	Razem liczba godzin wykładów	**30**	**15**

Lp.	Treści ćwiczeń	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
C1	Wprowadzenie. Ekonomia jako nauka.	2	1
C2	Determinanty dochodu narodowego.	4	2
C3	Rola państwa w gospodarce.	2	2
C4	Budżet państwa.	2	1
C5	System pieniężno-kredytowy.	4	2
C6	Polityka pieniężna.	2	2
C7	Kolokwium pisemne.	2	2
C8	Czynniki wzrostu gospodarczego.	2	1
C9	Cykl koniunkturalny.	2	1
C10	Bezrobocie.	4	1
C11	Inflacja.	2	1
C12	Prezentacja referatów.	2	2
	Razem liczba godzin ćwiczeń	**30**	**18**

7. Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	Metody dydaktyczne (wybór z listy)	Środki dydaktyczne
Wykład	metoda podająca - wykład metoda problemowa – wykład problemowy	projektor
Ćwiczenia	metoda praktyczna – ćwiczenia przedmiotowe	analiza przykładów

8. Sposoby (metody) weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta

8.1. Sposoby (metody) oceniania osiągnięcia efektów uczenia się na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	Ocena formująca (F) – wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy **(wybór z listy)**	Ocena podsumowująca (P) – podsumowuje osiągnięte efekty uczenia się **(wybór z listy)**
Wykład	F2 – obserwacja podczas zajęć /i aktywność	P1 - egzamin (pisemny)
Ćwiczenia	F2 – obserwacja podczas zajęć / aktywność F3 - praca pisemna (referat)	P2 - zaliczenie (pisemne) P3 – ocena podsumowująca powstała na podstawie ocen formujących uzyskanych w semestrze

8.2. Sposoby (metody) weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się (wstawić „x")

Symbol efektu	Wykład		Ćwiczenia			
	F1	P1	F2	F3	P2	P3
W_01	X	X	X	X	X	X
W_02	X	X	X	X	X	X
U_01	X	X	X	X	X	X

U_02	X	X	X	X	X	X
K_01	X	X	X	X	X	X

9. Opis sposobu ustalania oceny końcowej (zasady i kryteria przyznawania oceny, a także sposób obliczania oceny w przypadku zajęć, w skład których wchodzi więcej niż jedna forma prowadzenia zajęć, z uwzględnieniem wszystkich form prowadzenia zajęć oraz wszystkich terminów egzaminów i zaliczeń, w tym także poprawkowych):

Ćwiczenia: pierwszy termin: 50% punktów ocena z kolokwium i 50% punktów ocena z referatu, drugi termin: 50% punktów ocena z kolokwium i 50% punktów ocena z referatu.
Wykład: pierwszy termin: 100% ocena z egzaminu; drugi termin: 100% ocena z egzaminu.

10. Forma zaliczenia zajęć

Egzamin

11. Obciążenie pracą studenta (sposób wyznaczenia punktów ECTS):

Forma aktywności studenta	**Liczba godzin**	
	na studiach stacjonarnych	**na studiach niestacjonarnych**
Godziny kontaktowe studenta (w ramach zajęć):		
liczba godzin pracy studenta z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	60	33
Praca własna studenta (indywidualna praca studenta związana z zajęciami):		
przygotowanie do kolokwium zaliczeniowych	10	17
przygotowanie do egzaminu	20	20
przygotowanie referatu	10	10
wykonanie ćwiczeń	10	20
zapoznanie z literaturą	10	20
suma godzin:	**120**	**120**
liczba pkt ECTS przypisana do zajęć: (1 pkt ECTS odpowiada od 25 do 30 godzin aktywności studenta)	**4**	**4**

12. Literatura zajęć

Literatura obowiązkowa:
1. Podstawy ekonomii, red. nauk. R. Milewski, PWN, Warszawa 2003.
2. Podstawy ekonomii, ćwiczenia, zadania, problemy, red. nauk. R. Milewski, PWN, Warszawa 2003.

Literatura zalecana / fakultatywna:
1. Makro- i mikroekonomia: podstawowe problemy, red. nauk. S. Marciniak, PWN, Warszawa 2002.

13. Informacje dodatkowe

imię i nazwisko sporządzającego	dr Katarzyna Zioło-Gwadera
data sporządzenia	10.06.2025
dane kontaktowe (e-mail)	kziolo-gwadera@ajp.edu.pl
podpis	

	Wydział	Ekonomiczny
	Kierunek	Finanse i rachunkowość
	Poziom studiów	pierwszego stopnia
	Forma studiów	stacjonarna/niestacjonarna
	Profil studiów	praktyczny
Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)		

KARTA ZAJĘĆ

1. Informacje ogólne

Nazwa zajęć	**Statystyka**
Punkty ECTS	**5**
Rodzaj zajęć	**obowiązkowe**
Moduł/specjalizacja	**Moduł A. Przedmioty podstawowe**
Język, w którym prowadzone są zajęcia	**polski**
Rok studiów	**I**
Imię i nazwisko koordynatora zajęć oraz osób prowadzących zajęcia	**dr Przemysław Szczuciński**

2. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Forma zajęć	Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne	Rok studiów/semestr	Punkty ECTS (zgodnie z programem studiów)
wykład	**30/15**	**1/2**	**5**
ćwiczenia	**30/18**	**1/2**	

3. Wymagania wstępne, z uwzględnieniem sekwencyjności zajęć

Znajomość podstawowych pojęć ekonomicznych oraz analizy matematycznej. Zdolność rozumienia wywodu logicznego.

4. Cele kształcenia

C1 - Uzyskanie podstawowej wiedzy z zakresu opisu statystycznego zjawisk ekonomicznych i społecznych.
C2 - Nabycie umiejętności prezentowania wyników badań zjawisk ekonomiczno-społecznych, zarówno przeprowadzonych samodzielnie, jak i na podstawie badań wtórnych.
C3 - Kształtowanie zdolności do stosowania i poszerzania nabytej wiedzy oraz podejmowania decyzji w praktyce

5. Efekty uczenia się dla zajęć wraz z odniesieniem do efektów kierunkowych

Symbol efektu uczenia się	Opis efektu uczenia się	Odniesienie do efektu kierunkowego
	WIEDZA	
W_01	Student zna metody prowadzenia badań statystycznych oraz metody pomiaru specyficzne dla zjawisk ekonomicznych i społecznych.	K_W06
W_02	Student zna parametry opisowe cech ekonomiczno-społecznych jedno- i dwuwymiarowych oraz określających ich dynamikę. Zna również sposoby prezentacji wyników badania z materiału pierwotnego i wtórnego oraz własności rozkładów badanych cech.	K_W06
	UMIEJĘTNOŚCI	
U_01	Student potrafi opisać w sposób ilościowy rozkłady jednowymiarowych zjawisk o charakterze ekonomicznym i społecznym. Umie wyznaczyć i zinterpretować charakterystyki opisowe zbiorowości.	K_U02, K_U03

U_02	Student dokonuje oceny siły i kierunku zależności między cechami o charakterze ekonomiczno-społecznym oraz umie dokonać opisu ich dynamiki adekwatnie do własności szeregu czasowego, w tym prowadzi analizy za pomocą indeksów dla różnych dziedzin życia gospodarczego i społecznego.	K_U03, K_U06
KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
K_01	Student jest gotów do przestrzegania zasad tajemnicy statystycznej i docenia rangę współpracy ze służbami statystyki publicznej.	K_K01

6. Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć (zgodnie z programem studiów):

Lp.	Treści wykładów	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
W1	Rodzaje prawidłowości statystycznych. Populacja i próba statystyczna. Etapy badania statystycznego. Rodzaje szeregów statystycznych.	4	2
W2	Analiza struktury. Klasyczne i pozycyjne miary tendencji centralnej.	2	2
W3	Miary zróżnicowania, asymetrii, skupienia i koncentracji.	4	2
W4	Rodzaje związków korelacyjnych i ich interpretacja. Miary siły i kierunku związku cech jakościowych i ilościowych. Współczynniki zbieżności Czuprowa, rang Spearmana, tau Kendalla, korelacji Pearsona, stosunki korelacyjne.	6	2
W5	Regresja liniowa i jej parametry. Dobroć dopasowania funkcji regresji.	2	2
W6	Składniki szeregu czasowego. Średnie ruchome zwykłe i scentrowane. Indywidualne i agregatowe indeksy cen, ilości i wartości. Średnie tempo zmian.	4	2
W7	Podstawowe funkcje trendu. Trend liniowy i wykładniczy. Składniki i wskaźniki sezonowości.	4	2
W8	Źródła danych i oprogramowanie statystyczne. Bank Danych Lokalnych GUS, oprogramowanie Excel i eStat.me.	4	1
	Razem liczba godzin wykładów	**30**	**15**

Lp.	Treści ćwiczeń	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
C1	Wprowadzenie do statystyki. Skale pomiarowe i cechy statystyczne. Wyznaczanie średniej arytmetycznej, wariancji, odchylenia standardowego dla szeregu szczegółowego.	4	2
C2	Szereg rozdzielczy. Histogram zwykły i skumulowany. Wyznaczanie klasycznych i pozycyjnych miar tendencji centralnej.	2	2
C3	Wyznaczanie klasycznych i pozycyjnych miar zróżnicowania i asymetrii. Wielobok i współczynnik koncentracji. Wskaźniki specjalizacji.	4	2
C4	Kolokwium sprawdzające. Rozwiązywanie zadań z zakresu obliczania miar opisowych struktury.	2	1
C5	Badanie związków cech jakościowych i ilościowych. Współczynniki zbieżności Czuprowa, rang Spearmana, tau Kendalla. Tablica korelacyjna i współczynnik korelacji Pearsona.	4	2
C6	Szacowanie parametrów funkcji regresji. Miary dopasowania wartości rzeczywistych i teoretycznych.	2	2
C7	Indywidualne i agregatowe indeksy cen, ilości i wartości. Formuły Laspayres'a, Paasche'go i Fishera. Średnie tempo zmian.	2	2
C8	Wyznaczanie trendu metodą mechaniczną i analityczną. Średnie ruchome zwykłe i scentrowane. Estymacja oraz dopasowanie do danych liniowej i wykładniczej funkcji trendu.	6	3
C9	Analiza składników i wskaźników sezonowości zjawisk.	2	1
C10	Kolokwium sprawdzające. Rozwiązywanie zadań z zakresu obliczania miar stosowanych w analizie związków i dynamiki.	2	1
	Razem liczba godzin ćwiczeń	**30**	**18**

7. Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	Metody dydaktyczne (wybór z listy)	Środki dydaktyczne

Wykład	wykład z elementami dyskusji z wykorzystaniem materiałów multimedialnych.	projektor, komputer
Ćwiczenia	metoda praktyczna, rozwiązywanie zadań z wykorzystaniem przykładów z życia gospodarczego i społecznego	kalkulator

8. Sposoby (metody) weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta

8.1. Sposoby (metody) oceniania osiągnięcia efektów uczenia się na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	Ocena formująca (F) – wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy **(wybór z listy)**	Ocena podsumowująca (P) – podsumowuje osiągnięte efekty uczenia się **(wybór z listy)**
Wykład	F2 – obserwacja/aktywność	P1 – egzamin (pisemny - test)
Ćwiczenia	F1 – sprawdzian (kolokwium cząstkowe) F2 – obserwacja/aktywność F5 – ćwiczenia praktyczne	P3 –ocena podsumowująca powstała na podstawie ocen formujących, uzyskanych w semestrze

8.2. Sposoby (metody) weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się (wstawić „x")

Symbol efektu	Wykład		Ćwiczenia			
	F2	P1	F1	F2	F5	P3
W_01	X	X				
W_02	X	X				
U_01		X	X	X	X	X
U_02		X	X	X	X	X
K_01			X	X	X	X

9. Opis sposobu ustalania oceny końcowej (zasady i kryteria przyznawania oceny, a także sposób obliczania oceny w przypadku zajęć, w skład których wchodzi więcej niż jedna forma prowadzenia zajęć, z uwzględnieniem wszystkich form prowadzenia zajęć oraz wszystkich terminów egzaminów i zaliczeń, w tym także poprawkowych):

Ocena na zaliczenie z ćwiczeń wystawiana jest jako średnia arytmetyczna ocen z dwóch kolokwiów sprawdzających (studia stacjonarne) lub jako ocena z jednego wspólnego kolokwium (studia niestacjonarne) z uwzględnieniem obecności i aktywności studenta na zajęciach. Na ocenę dostateczną z danego kolokwium wymagane jest rozwiązanie 3/5 zadań, dobrą 4/5 zadań, bardzo dobrą 5/5 zadań. Przy ocenie zadań brana jest po uwagę poprawność obliczeń i interpretacja wyników.
Ocena końcowa z egzaminu kalkulowana jest jako średnia ocen z testu sprawdzającego wiedzę teoretyczną ze statystyki oraz oceny uzyskanej przez studenta z ćwiczeń. Przy wystawianiu oceny brana jest pod uwagę aktywność i obecności studenta na wykładach. Na ocenę dostateczną z testu wymagane jest 50%, dobrą 75%, bardzo dobrą 95% maksymalnej do uzyskania liczby punktów.
W przypadku zaliczeń i egzaminów poprawkowych stosuje się analogiczny sposób wystawiania oceny. Ocenę z kolokwiów sprawdzających student może poprawić na bieżąco w trakcie semestru w ramach konsultacji.

10. Forma zaliczenia zajęć

Egzamin

11. Obciążenie pracą studenta (sposób wyznaczenia punktów ECTS):

Forma aktywności studenta	Liczba godzin	
	na studiach stacjonarnych	na studiach niestacjonarnych
Godziny kontaktowe studenta (w ramach zajęć):		
liczba godzin pracy studenta z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	60	33
Praca własna studenta (indywidualna praca studenta związana z zajęciami):		
przygotowanie do kolokwium zaliczeniowych	20	20
przygotowanie do egzaminu	15	15
przygotowanie do realizacji zajęć	10	10

zapoznanie z literaturą	10	20
zapoznanie się z materiałami do samodzielnego studiowania (instrukcje i przykłady rozwiązywania zadań)	10	27
suma godzin:	**125**	**125**
liczba pkt ECTS przypisana do zajęć: (1 pkt ECTS odpowiada od 25 do 30 godzin aktywności studenta)	**5**	**5**

12. Literatura zajęć

Literatura obowiązkowa:

1. J. Podgórski, Statystyka dla studiów licencjackich, PWE, Warszawa 2022.
2. I. Bąk, I. Markowicz, M. Mojsiewicz. K. Wawrzyniak. Statystyka opisowa. Przykłady i zadania, CeDeWu, Warszawa 2020.

Literatura zalecana / fakultatywna:

1. J. Jóźwiak, J. Podgórski, Statystyka od podstaw, PWE, Warszawa 2022.
2. G. Trzpiot, Analiza danych z wykorzystaniem estat.me, Wydawnictwo Uniwersytetu Ekonomicznego w Katowicach, 2020.
3. A. Bielecka, Statystyka w biznesie i ekonomii. Teoria i praktyka, Wyższa Szkoła Przedsiębiorczości i Zarządzania im. Leona Koźmińskiego, Warszawa 2005.

13. Informacje dodatkowe

imię i nazwisko sporządzającego	dr Przemysław Szczuciński
data sporządzenia	10.06.2025
dane kontaktowe (e-mail)	pszczucinski@ajp.edu.pl
podpis	

	Wydział	Ekonomiczny
	Kierunek	Finanse i rachunkowość
	Poziom studiów	pierwszego stopnia
	Forma studiów	stacjonarna/niestacjonarna
	Profil studiów	praktyczny
Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)		

KARTA ZAJĘĆ

1. Informacje ogólne

Nazwa zajęć	**Rachunkowość finansowa I**
Punkty ECTS	**5**
Rodzaj zajęć	**obowiązkowe**
Moduł/specjalizacja	**Moduł A. Przedmioty podstawowe**
Język, w którym prowadzone są zajęcia	**polski**
Rok studiów	**I**
Imię i nazwisko koordynatora zajęć oraz osób prowadzących zajęcia	**prof. AJP dr hab. Maria Hass-Symotiuk**

2. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Forma zajęć	Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne	Rok studiów/semestr	Punkty ECTS (zgodnie z programem studiów)
wykład	**30/15**	**1/2**	**5**
ćwiczenia	**30/18**	**1/2**	

3. Wymagania wstępne, z uwzględnieniem sekwencyjności zajęć

Wiedza z zakresu podstaw rachunkowości, finansów i ekonomii.

4. Cele kształcenia

C1 Wyposażenie w specjalistyczną wiedzę z zakresu rachunkowości finansowej jednostek gospodarczych.
C2 Przekazanie specjalistycznej wiedzy niezbędnej do ewidencji operacji gospodarczych, ich interpretacji i podejmowania decyzji w jednostkach prowadzących działalność gospodarczą.
C3 Zdobycie praktycznych umiejętności niezbędnych do prowadzenia ksiąg rachunkowych, rozstrzyganiu problemów i podejmowaniu decyzji w jednostkach prowadzących działalność gospodarczą.

5. Efekty uczenia się dla zajęć wraz z odniesieniem do efektów kierunkowych

Symbol efektu uczenia się	Opis efektu uczenia się	Odniesienie do efektu kierunkowego
	WIEDZA	
W_01	Student ma wiedzę w zakresie rachunkowości oraz o jej miejscu w systemie nauk społecznych, zna i rozumie dokumentację systemu rachunkowości w jednostkach prowadzących działalność gospodarczych.	K_W01
W_02	Student zna i rozumie rachunkowość, jako specyficzny system gromadzenia, przetwarzania danych, prezentacji i komunikowania informacji finansowych różnym odbiorcom o prowadzonej działalności gospodarczej, rozumie istotę dokonywanych zapisów.	K_W06
W_03	Student zna i rozumie zasady i metody oraz znaczenie standardów rachunkowości stosowanych w rachunkowości jednostek prowadzących działalność gospodarczą.	K_W07
	UMIEJĘTNOŚCI	

U_01	Student potrafi ewidencjonować i interpretować operacje gospodarcze związane z prowadzoną działalnością, potrafi wykorzystać dane finansowo-księgowe do oceny działalności jednostki gospodarczej.	K_U01, K_U02, K_U04, K_U15, K_U16
U_02	Student potrafi korzystać z informacji finansowych zgromadzonych na kontach księgowych jednostki gospodarczej i sporządzać wybrane sprawozdania i raporty finansowo-księgowe.	K_U02, K_U07, K_U13
U_03	Student potrafi posługiwać się wybranymi aktami normatywnymi (ustawą o rachunkowości, KSR) oraz obowiązującymi zasadami prawidłowej rachunkowości odnoszącymi się do działalności jednostek gospodarczych.	K_U03, K_U08
U_04	Student potrafi pracować samodzielnie i w zespole przy rozwiązywaniu pojawiających się problemów oraz ma świadomość poziomu swoich kwalifikacji.	K_U15, K_U16
KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
K_01	Student jest gotów do przestrzegania zasad etyki zawodowej, identyfikowania dylematów związanych z wykonywaniem zawodu.	K_K01, K_K02, K_K03
K_02	Student jest gotów do uzupełniania swojej wiedzy i umiejętności związanych z systemem rachunkowości jednostek gospodarczych, wykazuje się kreatywnością, a także otwartością na zmiany.	K_K04

6. Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć

Lp.	Treści wykładów	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
W1	Informacje organizacyjne. Ogólna charakterystyka rachunkowości finansowej. Normy prawne i standardy rachunkowości.	4	2
W2	Księgi rachunkowe i zasady ich prowadzenia. Zasady wyceny w rachunkowości.	2	1
W3	Środki trwałe (istota, dokumentacja, wycena, ewidencja i prezentacja). Zasady i metody ustalania umorzenia i amortyzacji środków trwałych.	3	1,5
W4	Wartości niematerialne i prawne (istota, dokumentacja, wycena, ewidencja i prezentacja). Zasady i metody ustalania umorzenia i amortyzacji wartości niematerialnych i prawnych.	2	1
W5	Środki pieniężne i kredyty bankowe ((istota, dokumentacja, wycena, ewidencja i prezentacja). Zasady obrotu środkami pieniężnymi.	2	1
W6	Inwestycje długo- i krótkoterminowe (istota, dokumentacja, wycena, ewidencja i prezentacja).	2	1
W7	Istota, dokumentacja, wycena, ewidencja i prezentacja rozrachunków z kontrahentami, rozrachunki z pracownikami.	2	1
W8	Istota, dokumentacja, wycena, ewidencja i prezentacja rozrachunków publicznoprawnych. Ewidencja pozostałych rozrachunków i roszczeń.	3	1,5
W9	Zasady dokumentacji, wyceny, ewidencji i prezentacji materiałów i towarów.	3	1,5
W10	Produkty pracy (istota, dokumentacja, wycena, ewidencja i prezentacja).	2	1
W11	Kapitały własne (istota, rodzaje, dokumentacja, ewidencja i prezentacja).	5	2,5
	Razem liczba wykładów	**30**	**15**

Lp.	Treści ćwiczeń	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
C1	Zadanie całościowe z podstaw rachunkowości.	2	2
C2	Rzeczowy majątek trwały.	3	2
C3	Wartości niematerialne i prawne.	2	1
C4	Środki pieniężne i kredyty bankowe.	2	1
C5	Inwestycje długo- i krótkoterminowe.	2	1
C6	Rozrachunki z kontrahentami i roszczenia.	4	2
C7	Rozrachunki: publiczno- prawne, z pracownikami, pozostałe.	3	1,5
C8	Materiały i towary.	2	1

C9	Produkty pracy.	2	1
C10	Kapitały własne.	3	1,5
C11	Przykład całościowy.	3	2
C12	Kolokwium (sprawdzanie wiedzy i umiejętności).	2	2
	Razem liczba godzin ćwiczeń	**30**	**18**

7. Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	**Metody dydaktyczne** (wybór z listy)	**Środki dydaktyczne**
Wykład	wykład informacyjny, wykład słowno–graficzny z prezentacją multimedialną, wykład z elementami dyskusji,	projektor
Ćwiczenia	analiza tekstu źródłowego, ewidencja typowych operacji gospodarczych, wyjaśnianie zasad funkcjonowania kont, praca w grupach, dyskusja, pytania i odpowiedzi	ćwiczenia kontrolowane i poprawiane

8. Sposoby (metody) weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta.

8.1. Sposoby (metody) oceniania osiągnięcia efektów uczenia się na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	**Ocena formująca (F)** – wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy **(wybór z listy)**	**Ocena podsumowująca (P)** – podsumowuje osiągnięte efekty kształcenia **(wybór z listy)**
Wykład	F4 – wystąpienie (wypowiedzi problemowe)	P1 - egzamin (pisemny - test sprawdzający wiedzę z przedmiotu)
Ćwiczenia	F1 – sprawdzian (kolokwium częściowe) F2 - obserwacja podczas zajęć / aktywność, F4 – wystąpienie (wypowiedzi ustne na wybrany temat)	P2 – zaliczenie (pisemne, kolokwium podsumowująca semestr)

8.2. Sposoby (metody) weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się (wstawić „x")

Symbol efektu	Wykład		Ćwiczenia			
	F4	P1	F1	F2	F4	P2
W_01	X	X	X	X	X	X
W_02	X	X	X	X	X	X
W_03	X	X	X	X	X	X
U_01	X	X	X	X	X	X
U_02	X	X	X	X	X	X
U_03	X	X	X	X	X	X
U_04	X	X	X	X	X	X
K_01	X	X	X	X	X	X
K_02	X	X	X	X	X	X

9. Opis sposobu ustalania oceny końcowej (zasady i kryteria przyznawania oceny, a także sposób obliczania oceny w przypadku zajęć, w skład których wchodzi więcej niż jedna forma prowadzenia zajęć, z uwzględnieniem wszystkich form prowadzenia zajęć oraz wszystkich terminów egzaminów i zaliczeń, w tym także poprawkowych):

Egzamin w formie pisemnego testu.
Zaliczenie ćwiczeń w formie pisemnej – rozwiązywanie zadań problemowych.
Skala ocen: 51-60% - dst; 61-70% - dst+;71-80%- db; 81-90%- db+; 91-100% - bdb

10. Forma zaliczenia zajęć

Egzamin

11. Obciążenie pracą studenta (sposób wyznaczenia punktów ECTS):

Forma aktywności studenta	**Liczba godzin**	
	na studiach stacjonarnych	**na studiach niestacjonarnych**

Godziny kontaktowe studenta (w ramach zajęć):		
liczba godzin pracy studenta z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	60	33
Praca własna studenta (indywidualna praca studenta związana z zajęciami):		
przygotowanie do kolokwium zaliczeniowych	15	15
przygotowanie do egzaminu	10	25
przygotowanie do realizacji zajęć, wykonywanie ćwiczeń	20	25
zapoznanie z literaturą	20	27
suma godzin:	**125**	**125**
liczba pkt ECTS przypisana do zajęć: (1 pkt ECTS odpowiada od 25 do 30 godzin aktywności studenta)	**5**	**5**

12. Literatura zajęć

Literatura obowiązkowa:

1. M.Hass-Symotiuk (red.), Rachunkowość i sprawozdawczość finansowa firmy, Wolters Kluwer, Warszawa 2024.
2. M.Hass-Symotiuk (red.), Rachunkowość finansowa przedsiębiorstwa, od jego powstania do likwidacji, Wyd. 2, Wolters Kluwer, Warszawa 2022.
3. Ustawa z 29 września 1994 r. o rachunkowości.

Literatura zalecana / fakultatywna:

1. M.Hass-Symotiuk (red.) Zaawansowana rachunkowość finansowa podmiotów leczniczych, Wolters Kluwer, Warszawa 2014.
2. T. Kiziukiewicz, (red.), Ustawa o rachunkowości. Komentarz, wyd. 8, Wolters Kluwer, Warszawa 2021.

13. Informacje dodatkowe

imię i nazwisko sporządzającego	prof. AJP dr hab. Maria Hass-Symotiuk
data sporządzenia	10.06.2025
dane kontaktowe (e-mail)	mhass-symotiuk@ajp.edu.pl
podpis	

	Wydział	Ekonomiczny
	Kierunek	Finanse i rachunkowość
	Poziom studiów	pierwszego stopnia
	Forma studiów	stacjonarna/niestacjonarna
	Profil studiów	praktyczny
Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)		

KARTA ZAJĘĆ

1. Informacje ogólne

Nazwa zajęć	**Technologie informacyjne w finansach i rachunkowości**
Punkty ECTS	**2**
Rodzaj zajęć	**obowiązkowe**
Moduł/specjalizacja	**Moduł A. Przedmioty podstawowe**
Język, w którym prowadzone są zajęcia	**polski**
Rok studiów	**I**
Imię i nazwisko koordynatora zajęć oraz osób prowadzących zajęcia	**mgr Teresa Krassowska**

2. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Forma zajęć	Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne	Rok studiów/semestr	Punkty ECTS (zgodnie z programem studiów)
laboratoria	**30/18**	**1/2**	**2**

3. Wymagania wstępne, z uwzględnieniem sekwencyjności zajęć

Wiedza z zakresu obsługi komputera.

4. Cele kształcenia

C1 – Poszerzenie i uprządkowanie wiedzy z zakresu obsługi komputera oraz jego podstawowego oprogramowania użytkowego wykorzystywanego w pracy biurowej, a w szczególności w obszarze finansów i rachunkowości.
C2 - Rozwinięcie umiejętności posługiwania się technikami komputerowymi niezbędnymi do wykonywania zawodów w obszarze finansów i rachunkowości w różnych jednostkach organizacyjnych.
C3 - Uświadomienie potrzeby uczenia się i ciągłego podnoszenia kompetencji zawodowych w zmieniającej się rzeczywistości technologicznej.

5. Efekty uczenia się dla zajęć wraz z odniesieniem do efektów kierunkowych

Symbol efektu uczenia się	Opis efektu uczenia się	Odniesienie do efektu kierunkowego
	WIEDZA	
W_01	Student zna i rozumie podstawowe narzędzia informatyczne wykorzystywane do gromadzenia, analizy, interpretacji i dokumentowana zjawisk ekonomicznych, w tym finansowych	K_W06, K_W14
	UMIEJĘTNOŚCI	
U_01	Student potrafi korzystać z podstawowych technologii informatycznych w celu pozyskiwania, gromadzenia, porządkowania, opisywania i analizowania danych ekonomicznych i finansowych	K_U05, K_U07
U_02	Student potrafi przygotować dokumentację tekstową dotyczącą wybranej problematyki z zakresu zadań ekonomicznych, z wykorzystaniem narzędzi informatycznych	K_U12
U_03	Student potrafi przygotować wystąpienie i przedstawić prezentację dotyczące wybranej problematyki z zakresu rachunkowości i finansów.	K_U013

KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
K_01	Student jest gotów do aktualizowania i uzupełniania umiejętności i wiedzy z zakresu dynamicznie zmieniających się narzędzi informatycznych.	K_K03

6. Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć (zgodnie z programem studiów):

Lp.	Treści laboratoriów	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
L1	Karta przedmiotu. Wykorzystanie chmury do zapisu danych, korzystanie z aplikacji Teams.	1	0,5
L2	Edytorskie techniki przetwarzania informacji. Tworzenie dokumentów wykorzystujących główne narzędzia edytora (pisma urzędowe, szablony).	3	1,5
L3	Praca z obrazami, tabelami, kolumnami, tabulatorami. Tworzenie formularzy.	4	2
L4	Praca z długim tekstem (tworzenie automatycznych spisów, przypisy, konspekty, recenzje, sekcje).	2	1
L5	Kolokwium zaliczeniowe	1	1
L6	Projektowanie arkusza kalkulacyjnego: formuły własne oraz korzystanie z wbudowanych funkcji; formatowanie komórek.	2	2
L7	Graficzna prezentacja danych.	1	1
L8	Zaawansowane funkcje arkusza kalkulacyjnego do podsumowań i diagnozowania; funkcje logiczne, daty i czasu, wyszukujące.	6	3
L9	Wykorzystanie arkusza kalkulacyjnego do projektowania jedno tabelarycznej bazy danych: porządkowanie, filtrowanie danych.	2	1
L10	Zaawansowane narzędzia arkusza kalkulacyjnego do podsumowań statystycznych i analizy danych (sumy częściowe, tabele przestawne).	2	1
L11	Funkcje finansowe.	2	1
L12	Kolokwium zaliczeniowe.	1	1
L13	Grafika prezentacyjna. Cechy dobrej prezentacji; sterowanie i uatrakcyjnienie pokazu. Przygotowanie prezentacji na dowolny temat związany z kierunkiem studiów. Prezentacja przygotowanego materiału połączona.	3	2
	Razem liczba godzin laboratoriów	**30**	**18**

7. Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	Metody dydaktyczne (wybór z listy)	Środki dydaktyczne
Laboratoria	objaśnienie, wyjaśnienie. ćwiczenia doskonalące obsługę komputerów, ćwiczenia doskonalące obsługę oprogramowania komputerowego, ćwiczenia doskonalące umiejętność selekcjonowania, grupowania i przedstawiania zgromadzonych informacji.	projektor, komputer

8. Sposoby (metody) weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta

8.1. Sposoby (metody) oceniania osiągnięcia efektów uczenia się na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	Ocena formująca (F) – wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy **(wybór z listy)**	Ocena podsumowująca (P) – podsumowuje osiągnięte efekty uczenia się **(wybór z listy)**
Laboratoria	F2 – obserwacja/aktywność (ocena ćwiczeń wykonywanych podczas zajęć) F5 - ćwiczenia praktyczne (ćwiczenia sprawdzające umiejętności, rozwiązywanie zadań, ćwiczenia z wykorzystaniem sprzętu fachowego - ocena zgodna z punktacją)	P3 – ocena podsumowująca powstała na podstawie ocen formujących, uzyskanych w semestrze

8.2. Sposoby (metody) weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się (wstawić „x")

Symbol efektu	Laboratoria		
	F2	F5	P3
W_01	X	X	X

U_01	X	X	X
U_02	X	X	X
U_03	X	X	X
K_01	X	X	X

9. Opis sposobu ustalania oceny końcowej (zasady i kryteria przyznawania oceny, a także sposób obliczania oceny w przypadku zajęć, w skład których wchodzi więcej niż jedna forma prowadzenia zajęć, z uwzględnieniem wszystkich form prowadzenia zajęć oraz wszystkich terminów egzaminów i zaliczeń, w tym także poprawkowych):

Zaliczenie z oceną, na podstawie ocen cząstkowych punktowanych w zakresie:
0 – 50% 2,0; 51 – 60% 3,0; 61 – 70% 3,5; 71-80% 4,0; 81 – 90% 4,5; 91 – 100% 5,

10. Forma zaliczenia zajęć

Zaliczenie z oceną

11. Obciążenie pracą studenta (sposób wyznaczenia punktów ECTS):

Forma aktywności studenta	Liczba godzin	
	na studiach stacjonarnych	na studiach niestacjonarnych
Godziny kontaktowe studenta (w ramach zajęć):		
liczba godzin pracy studenta z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	30	18
Praca własna studenta (indywidualna praca studenta związana z zajęciami):		
przygotowanie do kolokwium zaliczeniowych	5	8
przygotowanie do realizacji zajęć laboratoryjnych, wykonanie ćwiczeń	10	16
zapoznanie z literaturą	4	8
suma godzin:	**50**	**50**
liczba pkt ECTS przypisana do zajęć: (1 pkt ECTS odpowiada od 25 do 30 godzin aktywności studenta)	**2**	**2**

12. Literatura zajęć

Literatura obowiązkowa:

Literatura zalecana / fakultatywna:

1. B. V. Liengme, Excel w biznesie i zarządzaniu, Wydawnictwo RM, Warszawa 2002.
2. A. Żarowska-Mazur, W. Węglarz, Excel 2010: praktyczny kurs, PWN, Warszawa 2012.
3. Czuczwara J., Błaszczak E., Arkusz kalkulacyjny od podstaw. Przewodnik do ćwiczeń, Gorzów Wielkopolski 2009.
4. D. Bourg, Excel w nauce i technice : receptury, Wydawnictwo Helion, cop. Gliwice 2006.

13. Informacje dodatkowe

imię i nazwisko sporządzającego	mgr Teresa Krassowska
data sporządzenia	10.06.2025
dane kontaktowe (e-mail)	tkrassowska@ajp.edu.pl
podpis	

Załącznik nr 3
do Programu studiów na kierunku finanse i rachunkowość – studia pierwszego stopnia o profilu praktycznym,
stanowiącego załącznik do Uchwały Nr 25/000/2025 Senatu AJP
z dnia 24 czerwca 2025 r.

	Wydział	Ekonomiczny
	Kierunek	Finanse i rachunkowość
	Poziom studiów	pierwszego stopnia
	Forma studiów	stacjonarna/niestacjonarna
	Profil studiów	praktyczny
Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)		

KARTA ZAJĘĆ

1. Informacje ogólne

Nazwa zajęć	**Rynki finansowe**
Punkty ECTS	**5**
Rodzaj zajęć	**obowiązkowe**
Moduł/specjalizacja	**Moduł B. Przedmioty kierunkowe**
Język, w którym prowadzone są zajęcia	**polski**
Rok studiów	**I**
Imię i nazwisko koordynatora zajęć oraz osób prowadzących zajęcia	**prof. AJP dr Andrzej Kuciński**

2. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Forma zajęć	Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne	Rok studiów/semestr	Punkty ECTS (zgodnie z programem studiów)
wykład	**30/15**	**1/2**	**5**
ćwiczenia	**30/18**	**1/2**	

3. Wymagania wstępne, z uwzględnieniem sekwencyjności zajęć

Wiedza z zakresu podstawowych zagadnień z obszaru podstaw finansów.

4. Cele kształcenia

C1 - Poznanie organizacji, mechanizmów funkcjonowania poszczególnych segmentów rynku finansowego, warunków emisji i zasad obrotu różnymi instrumentami finansowymi, a także zadań stawianych instytucjom tworzącym architekturę rynku finansowego.
C2 - Uzyskanie umiejętności z zakresu analizy, oceny procesów i zjawisk finansowych zachodzących na rynkach finansowych.
C3 - Zachowanie krytycyzmu i niezależności myślenia w ocenie analizowanych problemów oraz formułowania własnego stanowiska.

5. Efekty uczenia się dla zajęć wraz z odniesieniem do efektów kierunkowych

Symbol efektu uczenia się	Opis efektu uczenia się	Odniesienie do efektu kierunkowego
WIEDZA		
W_01	Student zna i rozumie oraz rozróżnia segmenty rynku finansowego.	K_W01, K_W02, K_W03, K_W04, K_W10, K_W12, K_W13

W_02	Student zna i rozumie instytucje związane z rynkiem finansowym oraz instrumenty finansowe dla poszczególnych segmentów rynku finansowego.	K_W01, K_W02, K_W03, K_W04, K_W10, K_W12, K_W13
UMIEJĘTNOŚCI		
U_01	Student potrafi analizować oraz oceniać procesy zachodzące na współczesnych rynkach finansowych, a także dokonywać porównań zjawisk finansowych, wyceny instrumentów finansowych w kontekście zmiany wartości pieniądza w czasie, a także ich efektywności.	K_U01, K_U02,K_U03, K_U06, K_U10, K_U11
KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
K_01	Student jest gotów samodzielnie uzupełniać, pogłębiać wiedzę oraz dokonywać krytycznej jej oceny w odniesieniu do przedmiotu rynki finansowe.	K_K03, K_K04

6. Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć (zgodnie z programem studiów):

Lp.	Treści wykładów	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
W1	Istota rynku finansowego, segmenty rynku finansowego, mikrostruktura rynku finansowego.	2	1
W2	Funkcjonowanie rynku pieniężnego i jego rola w procesie cyrkulacji pieniądza. Istota, uczestnicy, funkcje rynku pieniężnego. Polityka pieniężna, instrumenty polityki pieniężnej.	4	1
W3	Rynek pieniężny i jego instrumenty. Skarb Państwa, zasady, procedura emisji bonów skarbowych. Krótkoterminowe papiery dłużne, procedura emisyjna krótkoterminowych papierów dłużnych. Weksle, istota, rodzaje funkcje weksli, mechanizm obrotu wekslami.	4	2
W4	Rynek depozytowo-kredytowy. Banki w krajowym systemie finansowym. Instrumenty depozytowo-kredytowe.	2	1
W5	Funkcjonowanie rynku kapitałowego i jego rola w procesie alokacji kapitału. Cechy, funkcje rynku kapitałowego. Podział rynku kapitałowego. Uwarunkowania prawne rynku kapitałowego.	2	1
W6	Instytucje rynku kapitałowego. Uczestnicy rynku kapitałowego. Instrumenty finansowe rynku kapitałowego.	4	2
W7	Rynek pochodnych instrumentów finansowych. Zasady funkcjonowania rynku terminowego. Instrumenty finansowe rynku terminowego.	4	2
W8	Rynek walutowy. Istota, funkcje, podział rynku walutowego. Transakcje natychmiastowe oraz terminowe na rynku walutowym. Notowania bezpośrednie i pośrednie kursów walutowych.	2	1
W9	Uczestnicy rynku walutowego. Rodzaje kursów walutowych. Zmiany kursów walutowych. Wymienialność walut. Ryzyko walutowe.	2	2
W10	Nadzór nad rynkiem finansowym. Zadania Komisji Nadzoru Finansowego. Nadzór nad sektorem bankowym, ubezpieczeniowym i giełdowym.	2	1
W11	Zaliczenie wykładów.	2	1
	Razem liczba godzin wykładów	**30**	**15**

Lp.	Treści ćwiczeń	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
C1	Oszczędzanie, inwestowanie, spekulowanie. Wartość pieniądza w czasie.	2	1
C2	Wartość przyszła i obecna kapitału. Renty okresowe płatne na początek lub koniec okresu.	2	1
C3	Wartość przyszła i obecna kapitału – mnożniki finansowe.	2	1

C4	Weksle, certyfikaty depozytowe – wycena, rentowność.	2	2
C5	Bony skarbowe i pieniężne – dochodowość, stopa dyskontowa.	4	2
C6	Kredyty bankowe. Spłata i koszt kredytu. Spłata kredytu w równych ratach kredytowych.	2	1
C7	Mechanizm, zasady funkcjonowania GPW w Warszawie. Architektura Giełdy Papierów Wartościowych. Zasady zawierania transakcji. System notowań ciągłych i jednolitych. Zlecenia giełdowe. Zasady wyznaczania kursu. Wyznaczanie teoretycznego kursu otwarcia.	4	2
C8	Subemisja inwestycyjna. Prawo poboru zasady wyznaczania. Prawo do dywidendy zasady wyznaczania.	2	1
C9	Wycena akcji, wartość wewnętrzna akcji, dochód z akcji, stopa zwrotu, miary ryzyka, strategie inwestycyjne.	2	2
C10	Wycena obligacji, czynniki kształtujące wartość rynkową obligacji.	2	1
C11	Instrumenty terminowe i pochodne.	2	1
C12	Rynek walutowy. Pozycja walutowa, kursy walutowe.	2	1
C13	Kolokwium zaliczeniowe.	2	2
	Razem liczba godzin ćwiczeń	**30**	**18**

7. Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	**Metody dydaktyczne** (wybór z listy)	**Środki dydaktyczne**
Wykład	wykład informacyjny	projektor
Ćwiczenia	ćwiczenia przedmiotowe	analiza przykładów

8. Sposoby (metody) weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta

8.1. Sposoby (metody) oceniania osiągnięcia efektów uczenia się na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	**Ocena formująca (F)** – wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy **(wybór z listy)**	**Ocena podsumowująca (P)** – podsumowuje osiągnięte efekty uczenia się **(wybór z listy)**
Wykład	F2 - obserwacja podczas zajęć / aktywność	P2 – zaliczenie (test sprawdzający wiedzę z całego przedmiotu)
Ćwiczenia	F2 - obserwacja podczas zajęć / aktywność	P2 - zaliczenie (pisemne)

8.2. Sposoby (metody) weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się (wstawić „x")

Symbol efektu	Wykład		Ćwiczenia	
	F2	P2	F2	P2
W_01	X	X	X	X
W_02	X	X	X	X
U_01	X	X	X	X
K_01	X	X	X	X

9. Opis sposobu ustalania oceny końcowej (zasady i kryteria przyznawania oceny, a także sposób obliczania oceny w przypadku zajęć, w skład których wchodzi więcej niż jedna forma prowadzenia zajęć, z uwzględnieniem wszystkich form prowadzenia zajęć oraz wszystkich terminów egzaminów i zaliczeń, w tym także poprawkowych):

Ocena z ćwiczeń stanowi rezultat kolokwium pisemnego obejmującego praktyczne problemy dotyczące wyceny instrumentów finansowych oraz zagadnień związanych z rynkiem finansowym.
Ocena z wykładów stanowi suma punktów zdobytych z testu weryfikującego wiedzę i umiejętności przekazane na wykładach.
Skala ocen:
100% - 90% - 5,0; 89% - 80% - 4,5 79% - 70% - 4,0 69% -60% - 3,5 59% - 50% - 3,0 49% - 0% - 2,0

10. Forma zaliczenia zajęć

Zaliczenie z oceną

11. Obciążenie pracą studenta (sposób wyznaczenia punktów ECTS):

Forma aktywności studenta	**Liczba godzin**	
	na studiach stacjonarnych	**na studiach niestacjonarnych**
Godziny kontaktowe studenta (w ramach zajęć):		
liczba godzin pracy studenta z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	60	33
Praca własna studenta (indywidualna praca studenta związana z zajęciami):		
przygotowanie do kolokwium zaliczeniowych	15	15
przygotowanie do realizacji zajęć ćwiczeniowych, wykonanie ćwiczeń	20	20
zapoznanie z literaturą	15	42
udział w grywalizacji ScoreHunter	15	15
suma godzin:	**125**	**125**
liczba pkt ECTS przypisana do zajęć: (1 pkt ECTS odpowiada od 25 do 30 godzin aktywności studenta)	**5**	**5**

12. Literatura zajęć

Literatura obowiązkowa:

1. Dębski W., Rynek finansowy i jego mechanizmy, PWN, Warszawa 2014.
2. Rynki, instrumenty i instytucje finansowe, praca zbiorowa, J. Czekaj (red.), PWN, Warszawa 2017.
3. Rynki finansowe. Organizacja, instytucje, uczestnicy, Banaszczak -Soroka U. (red.), C.H. Beck, Warszawa 2021.
4. Al-Kaber M., Rynki finansowe, Wydawnictwo Wyższej Szkoły Ekonomicznej w Białymstoku, Białystok 2010.
5. Sopoćko A., Rynkowe instrumenty finansowe, PWN, Warszawa 2022.
6. Oleksiuk A., Międzynarodowe rynki finansowe i centra światowych finansów, Difin, Warszawa 2017.

Literatura zalecana / fakultatywna:

1. Rynki finansowe, inwestycje i finanse. Aktualne problemy, Gmińska R. (red.), Wydawnictwo Wyższej Szkoły Bankowej, Gdańsk 2021.
2. Sławiński A., Rynki finansowe, PWE, Warszawa 2006.
3. Nawrocki T. L., Rynek finansowy: przewodnik do ćwiczeń, CeDeWu, Warszawa 2024.

13. Informacje dodatkowe

imię i nazwisko sporządzającego	prof. AJP dr Andrzej Kuciński
data sporządzenia	10.06.2025
dane kontaktowe (e-mail)	akucinski@ajp.edu.pl
podpis	

	Wydział	Ekonomiczny
	Kierunek	Finanse i rachunkowość
	Poziom studiów	pierwszego stopnia
	Forma studiów	stacjonarna/niestacjonarna
	Profil studiów	praktyczny
Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)		

KARTA ZAJĘĆ

1. Informacje ogólne

Nazwa zajęć	**Finanse przedsiębiorstwa**
Punkty ECTS	**5**
Rodzaj zajęć	**obowiązkowe**
Moduł/specjalizacja	**Moduł B. Przedmioty kierunkowe**
Język, w którym prowadzone są zajęcia	**polski**
Rok studiów	**I**
Imię i nazwisko koordynatora zajęć oraz osób prowadzących zajęcia	**prof. AJP dr hab. Magdalena Byczkowska**

2. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Forma zajęć	Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne	Rok studiów/semestr	Punkty ECTS (zgodnie z programem studiów)
wykład	**30/15**	**1/2**	**5**
ćwiczenia	**30/18**	**1/2**	

3. Wymagania wstępne, z uwzględnieniem sekwencyjności zajęć

Wiedza z podstaw rachunkowości, zarządzania, ekonomiki przedsiębiorstw, umiejętność czytania ze zrozumieniem podstawowych informacji zawartych m.in. w sprawozdaniach finansowych, wpojone nawyki kształcenia ustawicznego, umiejętność pracy w grupie i przygotowanie do obserwacji i analizowania otoczenia.

4. Cele kształcenia

C1 – Wprowadzenie w zakres podstawowych pojęć, narzędzi, instrumentów i zasad gospodarowania finansami w przedsiębiorstwie.
C2 – Zdobycie wiedzy na temat: efektywności zarządzania majątkiem, kształtowania struktury kapitału i zarządzania operacyjnego przedsiębiorstwem.
C3 – Rozwinięcie umiejętności oceny kondycji finansowej oraz wyszukiwania i mierzenia związków zachodzących między zjawiskami ekonomicznymi w podmiotach gospodarczych oraz wpływu otoczenia na ich zachowanie.

5. Efekty uczenia się dla zajęć wraz z odniesieniem do efektów kierunkowych

Symbol efektu uczenia się	Opis efektu uczenia się	Odniesienie do efektu kierunkowego
	WIEDZA	
W_01	Student zna i rozumie pojęcia, zasady i instrumenty gospodarowania finansami w przedsiębiorstwie.	K_W03, K_W08, K_W09
W_02	Student zna i rozumie pojęcia struktury kapitałowej, czynników ją determinujących oraz różnice między różnymi źródłami finansowania organizacji gospodarczej.	K_W09, K_W12
	UMIEJĘTNOŚCI	

U_01	Student potrafi identyfikuować narzędzia gospodarowania finansami przedsiębiorstwa.	K_U01, K_U10
U_02	Student potrafi opisać sposoby finansowania przedsiębiorstwa, przeprowadzić obliczenia finansowe i rozwiązywać zadania związane z treścią przedmiotu.	K_U04, K_U05, K_U06
KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
K_01	Student jest gotów do uzupełniania i aktualizowania swojej wiedzy z zakresu finansów przedsiębiorstwa oraz efektywności gospodarowania w organizacji w tym zakresie - wykazuje się twórczym myśleniem, otwartością na zmiany.	K_K03, K_K04

6. Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć (zgodnie z programem studiów):

Lp.	**Treści wykładów**	**Liczba godzin na studiach**	
		stacjonarnych	**niestacjonarnych**
W1	Przedsiębiorstwo jako instytucja zarobkowa we współczesnej gospodarce rynkowej.	4	2
W2	Kapitał własny i obcy w finansowaniu majątku przedsiębiorstwa.	4	2
W3	Źródła kapitału przedsiębiorstwa**.**	4	2
W4	Długoterminowe decyzje finansowe.	4	2
W4	Krótkoterminowe decyzje finansowe.	4	2
W5	Kalkulacja kosztu kapitału.	4	2
W6	Przepływy pieniężne jako podstawa przetrwania firmy.	4	2
W7	Planowanie nakładów kapitałowych i planowanie finansowe.	2	1
	Razem liczba godzin wykładów	**30**	**15**

Lp.	**Treści ćwiczeń**	**Liczba godzin na studiach**	
		stacjonarnych	**niestacjonarnych**
C1	Gospodarka finansowa a cele organizacji. Kryteria oceny gospodarki finansowej.	4	2
C2	Zasady działania dźwigni operacyjnej i finansowej.	4	2
C3	Znaczenie i wykorzystanie poszczególnych źródeł długoterminowego finansowania przedsiębiorstwa.	5	2
C4	Znaczenie i wykorzystanie poszczególnych źródeł krótkoterminowego finansowania przedsiębiorstwa.	5	3
C5	Kształtowanie struktury kapitałów, koszt finansowania**.**	4	3
C6	Ocena zarzadzania bieżącą działalnością przedsiębiorstwa.	4	3
C7	Planowanie finansowe w organizacji.	4	3
	Razem liczba godzin ćwiczeń	**30**	**18**

7. Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	**Metody dydaktyczne** (wybór z listy)	**Środki dydaktyczne**
Wykład	wykład z wykorzystaniem materiałów multimedialnych	projektor
Ćwiczenia	ćwiczenia przedmiotowe	projektor

8. Sposoby (metody) weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta

8.1. Sposoby (metody) oceniania osiągnięcia efektów uczenia się na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	**Ocena formująca (F)** – wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy **(wybór z listy)**	**Ocena podsumowująca (P)** – podsumowuje osiągnięte efekty kształcenia **(wybór z listy)**
Wykład	F2-obserwacja podczas zajęć/ aktywność	P2 - zaliczenie (pisemne)
Ćwiczenia	F2-obserwacja podczas zajęć / aktywność	P2 - zaliczenie (pisemne)

8.2. Sposoby (metody) weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się (wstawić „x")

Symbol efektu	Wykład		Ćwiczenia	
	F2	P2	F2	P2
W_01	X	X	X	X
W_02	X	X	X	X
U_01	X	X	X	X
U_02	X	X	X	X
K_01	X	X	X	X

9. Opis sposobu ustalania oceny końcowej (zasady i kryteria przyznawania oceny, a także sposób obliczania oceny w przypadku zajęć, w skład których wchodzi więcej niż jedna forma prowadzenia zajęć, z uwzględnieniem wszystkich form prowadzenia zajęć oraz wszystkich terminów egzaminów i zaliczeń, w tym także poprawkowych):

Zaliczenie wykładu odbywa się na podstawie kolokwium końcowego.
Kolokwium końcowe w formie testu wielokrotnego wyboru- skala ocen:
>50%- niedostateczny
51%- 66% -dostateczny
67%-74%- dostateczny plus
75%-90%- dobry
91%- 95%- dobry plus
<95% bardzo dobry
Zaliczenie ćwiczeń odbywa się na podstawie kolokwium i aktywności na zajęciach.
Ocena jest równa średniej ważonej ocen uzyskanych z pracy studenta oraz kolokwium końcowego podsumowującego materiał.
Zaliczenie poprawkowe wykładu i ćwiczeń odbywa się na podstawie kolokwium pisemnego- kryteria j.w.

10. Forma zaliczenia zajęć

Zaliczenie z oceną

11. Obciążenie pracą studenta (sposób wyznaczenia punktów ECTS):

Forma aktywności studenta	Liczba godzin	
	na studiach stacjonarnych	na studiach niestacjonarnych
Godziny kontaktowe studenta (w ramach zajęć):		
liczba godzin pracy studenta z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	60	33
Praca własna studenta (indywidualna praca studenta związana z zajęciami):		
przygotowanie do kolokwium zaliczeniowych	10	15
zapoznanie z literaturą	10	10
przygotowanie do realizacji zajęć, wykonanie ćwiczeń	10	10
Obserwacja trendów rynkowych – monitorowanie aktualnych trendów, np. ESG (zrównoważony rozwój), fintech, kryptowaluty, sztuczna inteligencja w finansach.	5	12
Śledzenie notowań giełdowych – analiza indeksów giełdowych (np. WIG20, S&P 500), obserwacja kursów akcji i ich zmienności.	10	15
Czytanie raportów ekonomicznych i analiz rynkowych – np. raporty NBP, GUS, OECD, IMF dotyczące gospodarki i sektora finansowego.	10	15
Śledzenie strategii finansowych dużych firm – analiza strategii inwestycyjnych, zadłużenia, polityki dywidendowej liderów rynkowych.	10	15
suma godzin:	**125**	**125**
liczba pkt ECTS przypisana do zajęć: (1 pkt ECTS odpowiada od 25 do 30 godzin aktywności studenta)	**5**	**5**

12. Literatura zajęć

Literatura obowiązkowa:

1. D. Dziawgo, A. Zawadzki, Finanse przedsiębiorstwa. Istota. Narzędzia. Zarządzanie, Stowarzyszenie Księgowych w Polsce, Warszawa 2011.
2. Zarządzanie finansami przedsiębiorstwa - teoria i praktyka, red. nauk. R. Cieślik, M. Postuła, Wydział Zarządzania UW, Warszawa 2020.
3. D. Kordela, M. Pawłowski, Gospodarka finansowa przedsiębiorstwa: długoterminowe decyzje finansowe, Edu-Libri, Kraków 2018.
4. T. Maślanka, I. Mazur-Maślanka, Analiza i ocena kondycji finansowej przedsiębiorstwa z wykorzystaniem rachunku przepływów pieniężnych, CeDeWu, Warszawa 2024.

Literatura zalecana / fakultatywna:

1. Finanse zrównoważone: ESG-przedsiębiorstwa-sektor finansowy, red. nauk. M. Janicka, T. Miziołek, PWE, Warszawa 2022.
2. I. Dziedziczak, A. Kuciński, J. Stępniewski. Sposoby podejmowania decyzji w zarządzaniu finansami przedsiębiorstwa, Akademia im. Jakuba z Paradyża, Gorzów Wielkopolski 2020.

13. Informacje dodatkowe

imię i nazwisko sporządzającego	prof. AJP dr hab. Magdalena Byczkowska
data sporządzenia	10.06.2025
dane kontaktowe (e-mail)	mbyczkowska@ajp.edu.pl
podpis	

	Wydział	Ekonomiczny
	Kierunek	Finanse i rachunkowość
	Poziom studiów	pierwszego stopnia
	Forma studiów	stacjonarna/niestacjonarna
	Profil studiów	praktyczny
Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)		

KARTA ZAJĘĆ

1. Informacje ogólne

Nazwa zajęć	**Wykład fakultatywny: Funkcjonowanie regulatorów rynku w Polsce**
Punkty ECTS	**1**
Rodzaj zajęć	**obieralne**
Moduł/specjalizacja	**Moduł B. Przedmioty kierunkowe**
Język, w którym prowadzone są zajęcia	**polski**
Rok studiów	**I**
Imię i nazwisko koordynatora zajęć oraz osób prowadzących zajęcia	**dr Michał Kuściński**

2. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Forma zajęć	Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne	Rok studiów/semestr	Punkty ECTS (zgodnie z programem studiów)
wykład	**15/10**	**1/2**	**1**

3. Wymagania wstępne, z uwzględnieniem sekwencyjności zajęć

Wiedza z zakresu funkcjonowania rynków branżowych w Polsce.

4. Cele kształcenia

C1 - Wyposażenie w wiedzę na temat instytucji pełniących funkcje regulatorów rynków w Polsce.
C2 - Zrozumienie mechanizmów regulacyjnych w gospodarce rynkowej.
C3 - Analiza roli regulatorów w zapewnieniu konkurencyjności, bezpieczeństwa i równowagi rynkowej.
C4 - Wykształcenie umiejętności krytycznej analizy działań regulatorów.

5. Efekty uczenia się dla zajęć wraz z odniesieniem do efektów kierunkowych

Symbol efektu uczenia się	Opis efektu uczenia się	Odniesienie do efektu kierunkowego
	WIEDZA	
W_01	Student zna strukturę instytucjonalną polskiego systemu regulacyjnego.	K_W02, K_W10
W_02	Student rozumie podstawy prawne funkcjonowania regulatorów.	K_W03
W_03	Student zna i rozumie główne obszary interwencji regulacyjnej.	K_W02
	UMIEJĘTNOŚCI	
U_01	Student potrafi analizować przypadki regulacji w różnych sektorach (np. energetyka, finanse, łączność).	K_U01
U_02	Student potrafi ocenić skuteczność działań regulatorów.	K_U03
U_03	Student potrafi interpretować raporty, decyzje i orzeczenia wydawane przez instytucje regulacyjne.	K_U01
	KOMPETENCJE SPOŁECZNE	
K_01	Student jest gotów do pracy w zespole nad analizą przypadków.	K_K01

K_02	Student jest gotów do dokonywania krytycznej oceny wpływu regulacji na otoczenie gospodarcze i społeczne.	K_K02

6. Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć (zgodnie z programem studiów):

Lp.	Treści wykładów	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
W1	Wprowadzenie do teorii regulacji rynków.	2	1
W2	Urząd Komunikacji Elektronicznej (UKE).	2	1
W3	Urząd Ochrony Konkurencji i Konsumentów (UOKiK).	2	1
W4	Komisja Nadzoru Finansowego (KNF) / Urząd Regulacji Energetyki (URE).	4	2
W5	Koordynacja działań regulatorów – wyzwania i konflikty kompetencyjne.	2	2
	Razem liczba godzin wykładów	**15**	**10**

7. Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	Metody dydaktyczne (wybór z listy)	Środki dydaktyczne
Wykład	metoda podająca metoda problemowa	praca projektowa w grupach, prezentacje, analiza case study

8. Sposoby (metody) weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta

8.1. Sposoby (metody) oceniania osiągnięcia efektów uczenia się na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	Ocena formująca (F) – wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy **(wybór z listy)**	Ocena podsumowująca (P) – podsumowuje osiągnięte efekty uczenia się **(wybór z listy)**
Wykład	F2 - obserwacja/aktywność: – obserwacja poziomu przygotowania do zajęć, – ocena ćwiczeń wykonanych podczas zajęć, – ocena ćwiczeń wykonanych jako praca własna, – weryfikacja zapoznania się z literaturą, – obserwacja pracy w grupach.	P2- zaliczenie (pisemne w formie opisowej, pisemne w formie testowej zamkniętej) P3 - ocena podsumowująca powstała na podstawie ocen formujących, uzyskanych w semestrze

8.2. Sposoby (metody) weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się (wstawić „x")

Symbol efektu	Wykład		
	F2	P2	P3
W_01	X	X	X
W_02	X	X	X
W_03	X	X	X
U_01	X	X	X
U_02	X	X	X
U_03	X	X	X
K_01	X	X	X
K_02	X	X	X

9. Opis sposobu ustalania oceny końcowej (zasady i kryteria przyznawania oceny, a także sposób obliczania oceny w przypadku zajęć, w skład których wchodzi więcej niż jedna forma prowadzenia zajęć, z uwzględnieniem wszystkich form prowadzenia zajęć oraz wszystkich terminów egzaminów i zaliczeń, w tym także poprawkowych)**:**

Ocena końcowa formułowane na podstawie aktywności studentów podczas zajęć oraz pracy nad raportami rynkowymi. Zajęcia są prowadzone w formie dyskusji. Ostateczna ocena zostanie uformowana podczas zaliczenia pisemnego z pytaniami zamkniętymi. Próg zaliczenia pisemnego wynosi 51%. 61%- ocena dostateczny plus, 71% ocena dobra, 81% ocena dobry plus. Powyżej 91% ocena bardzo dobra.

10. Forma zaliczenia zajęć

Zaliczenie z oceną

11. Obciążenie pracą studenta (sposób wyznaczenia punktów ECTS):

Forma aktywności studenta	Liczba godzin	
	na studiach stacjonarnych	**na studiach niestacjonarnych**
Godziny kontaktowe studenta (w ramach zajęć):		
liczba godzin pracy studenta z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	15	10
Praca własna studenta (indywidualna praca studenta związana z zajęciami):		
czytanie literatury	5	10
przygotowanie do zaliczenia wykładów	5	5
suma godzin:	**25**	**25**
liczba pkt ECTS przypisana do zajęć: (1 pkt ECTS odpowiada od 25 do 30 godzin aktywności studenta)	**1**	**1**

12. Literatura zajęć

Literatura obowiązkowa:

1. M. Bernatt, Regulacja sektorowa i ochrona konkurencji w Polsce, w: Prawo konkurencji a regulacja sektorowa, red. M. Szydło, Wolters Kluwer, Warszawa 2010.
2. Oficjalne strony i raporty UOKiK, KNF, URE, UKE.

Literatura zalecana / fakultatywna:

1. Prawo gospodarcze publiczne – wybrane ustawy i orzecznictwo.
2. Artykuły z czasopism naukowych (np. „Przegląd Ustawodawstwa Gospodarczego", „Ekonomista").

13. Informacje dodatkowe

imię i nazwisko sporządzającego	dr Michał Kuściński
data sporządzenia	10.06.2025
dane kontaktowe (e-mail)	mkuscinski@ajp.edu.pl
podpis	

	Wydział	Ekonomiczny
	Kierunek	Finanse i rachunkowość
	Poziom studiów	pierwszego stopnia
	Forma studiów	stacjonarna/niestacjonarna
	Profil studiów	praktyczny
Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)		

KARTA ZAJĘĆ

1. Informacje ogólne

Nazwa zajęć	**Wykład fakultatywny: Socjologia życia gospodarczego**
Punkty ECTS	**1**
Rodzaj zajęć	**obieralne**
Moduł/specjalizacja	**Moduł B. Przedmioty kierunkowe**
Język, w którym prowadzone są zajęcia	**polski**
Rok studiów	**I**
Imię i nazwisko koordynatora zajęć oraz osób prowadzących zajęcia	**prof. AJP dr hab. Paweł Prüfer**

2. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Forma zajęć	Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne	Rok studiów/semestr	Punkty ECTS (zgodnie z programem studiów)
wykład	**15/10**	**1/2**	**1**

3. Wymagania wstępne, z uwzględnieniem sekwencyjności zajęć

Wiedza ogólna z zakresu propedeutyki nauki o społeczeństwie

4. Cele kształcenia

C1 – Zdobycie wiedzy z zakresu socjologii życia gospodarczego, w szczególności w odniesieniu do istoty, roli, funkcji, prawidłowości i problemów funkcjonowania organizacji i instytucji różnego typu
C2 – Podniesienie umiejętności rozpoznawania i diagnozowania problemów socjologii życia gospodarczego oraz doboru odpowiednich technik i metod ich rozwiązywania w kontekście socjologii życia gospodarczego.
C3 – Kształtowanie wrażliwości etyczno – społecznej, zaangażowania i poczucia odpowiedzialności oraz poszanowania prawa w obszarze zawodowym i poza nim.

5. Efekty uczenia się dla zajęć wraz z odniesieniem do efektów kierunkowych

Symbol efektu uczenia się	Opis efektu uczenia się	Odniesienie do efektu kierunkowego
	WIEDZA	
W_01	Student zna i rozumie podstawowe typy systemów gospodarczych oraz identyfikuje ich elementy w kontekście socjologii życia gospodarczego.	K_W01, K_W02
	UMIEJĘTNOŚCI	
U_01	Student potrafi posługiwać się wiedzą socjologiczną do rozwiązywania problemów pojawiających się w organizacji.	K_U01, K_U03
	KOMPETENCJE SPOŁECZNE	
K_01	Student jest gotów do dokonywania oceny roli dobrej komunikacji międzyludzkiej we współczesnym świecie i miejscu pracy.	K_K01, K_K04

6. Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć (zgodnie z programem studiów):

Lp.	Treści wykładów	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
W1	Socjologia a ekonomia, życie społeczne a życie gospodarcze.	2	1
W2	Nurt scholastyczny i merkantylizm w gospodarce.	2	1
W3	Fizjokratyzm i teoria klasyczna – socjologiczna interpretacja.	2	1
W4	Keynesizm i monetaryzm w socjologicznej perspektywie.	2	1
W5	Dobro wspólne, subsydiarność i partycypacja w życiu gospodarczym.	2	2
W6	Własność prywatna i własność wspólna.	2	1
W7	Rozwój gospodarczy a rozwój społeczny.	2	2
W8	Socjologia życia gospodarczego – podsumowanie.	1	1
W9	Socjologia a ekonomia, życie społeczne a życie gospodarcze.	2	1
	Razem liczba godzin wykładów	**15**	**10**

7. Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	Metody dydaktyczne (wybór z listy)	Środki dydaktyczne
Wykład	metoda podająca: wykład informacyjny; metoda problemowa: dyskusja dydaktyczna	projektor, sprzęt multimedialny, tablica.

8. Sposoby (metody) weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta

8.1. Sposoby (metody) oceniania osiągnięcia efektów uczenia się na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	Ocena formująca (F) – wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy **(wybór z listy)**	Ocena podsumowująca (P) – podsumowuje osiągnięte efekty uczenia się **(wybór z listy)**
Wykład	F2 – obserwacja/aktywność: F4 – wypowiedź/wystąpienie (dyskusja dydaktyczna)	P2 – zaliczenie (ustne)

8.2. Sposoby (metody) weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się (wstawić „x")

Symbol efektu	Wykład		
	F2	F4	P2
W_01	X	X	X
U_01	X	X	X
K_01	X	X	X

9. Opis sposobu ustalania oceny końcowej (zasady i kryteria przyznawania oceny, a także sposób obliczania oceny w przypadku zajęć, w skład których wchodzi więcej niż jedna forma prowadzenia zajęć, z uwzględnieniem wszystkich form prowadzenia zajęć oraz wszystkich terminów egzaminów i zaliczeń, w tym także poprawkowych):

Podczas obserwacji studenci otrzymują znak plus (+) lub oceny z aktywności/przygotowania/wypowiedzi (trzy znaki plusa = ocena 3). Końcową oceną formującą jest średnia z uzyskanych ocen. Następnie przeprowadzane jest kolokwium ustne. Ocena końcowa to średnia z ocen uzyskanych w toku zajęć oraz przeprowadzonego kolokwium.

10. Forma zaliczenia zajęć

Zaliczenie z oceną

11. Obciążenie pracą studenta (sposób wyznaczenia punktów ECTS):

Forma aktywności studenta	Liczba godzin	
	na studiach stacjonarnych	na studiach niestacjonarnych
Godziny kontaktowe studenta (w ramach zajęć):		
liczba godzin pracy studenta z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	15	10

Praca własna studenta (indywidualna praca studenta związana z zajęciami):		
czytanie literatury	10	15
suma godzin:	**25**	**25**
liczba pkt ECTS przypisana do zajęć: (1 pkt ECTS odpowiada od 25 do 30 godzin aktywności studenta)	**1**	**1**

12. Literatura zajęć

Literatura obowiązkowa:

1. Słownik społeczny (wybrane hasła), red. B. Szlachta, Wydawnictwo WAM, Kraków 2004.
2. A. Giddens, Socjologia (wydanie poszerzone), rozdz. Praca i życie gospodarcze, PWN, Warszawa 2012, s. 883-936.
3. J. Tittenbrun, Gospodarka w społeczeństwie. Zarys socjologii gospodarki i socjologii ekonomicznej w ujęciu strukturalizmu socjoekonomicznego, Zysk i S-ka, Poznań 2012.

Literatura zalecana / fakultatywna:

1. A. Smith, Badania nad naturą i przyczynami bogactwa narodów, tom I, tom II, PWN, Warszawa 2015.
2. U. Beck, A. Giddens, S. Lash, Modernizacja refleksyjna, PWN, Warszawa 2009.
3. S. N. Eisenstadt, Utopia i nowoczesność, Oficyna Naukowa, Warszawa 2009.
4. N. Ferguson, Cywilizacja. Zachów i reszta świata, Wydawnictwo Literackie, Kraków 2022.

13. Informacje dodatkowe

imię i nazwisko sporządzającego	prof. AJP dr hab. Paweł Prüfer
data sporządzenia	10.06.2025
dane kontaktowe (e-mail)	paweljazz@o2.pl
podpis	

	Wydział	Ekonomiczny
	Kierunek	Finanse i rachunkowość
	Poziom studiów	pierwszego stopnia
	Forma studiów	stacjonarna/niestacjonarna
	Profil studiów	praktyczny
Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)		

KARTA ZAJĘĆ

1. Informacje ogólne

Nazwa zajęć	**Wykład fakultatywny: Rola transportu i logistyki w siłach zbrojnych i służbach porządku publicznego**
Punkty ECTS	**1**
Rodzaj zajęć	**obieralne**
Moduł/specjalizacja	**Moduł B. Przedmioty kierunkowe**
Język, w którym prowadzone są zajęcia	**polski**
Rok studiów	**I**
Imię i nazwisko koordynatora zajęć oraz osób prowadzących zajęcia	**dr Jakub Marszałkiewicz**

2. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Forma zajęć	**Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne**	**Rok studiów/semestr**	**Punkty ECTS** (zgodnie z programem studiów)
wykład	**15/10**	**1/2**	**1**

3. Wymagania wstępne, z uwzględnieniem sekwencyjności zajęć

Brak.

4. Cele kształcenia

C1 - Wyposażenie w wiedzę z zakresu roli transportu i logistyki w siłach zbrojnych oraz służbach porządku publicznego
C2 - Umiejętność identyfikacji głównych zagadnień i problemów związanych z wykorzystaniem transportu w służbach mundurowych
C3 – Umiejętność identyfikacji głównych cech logistyki wojskowej i kryzysowej.

5. Efekty uczenia się dla zajęć wraz z odniesieniem do efektów kierunkowych

Symbol efektu uczenia się	**Opis efektu uczenia się**	**Odniesienie do efektu kierunkowego**
	WIEDZA	
W_01	Student zna istotę funkcjonowania transportu i logistyki w siłach zbrojnych oraz służbach porządku publicznego.	K_W03
W_02	Student rozumie podstawowe problemy związane z wykorzystaniem transportu w służbach mundurowych.	K_W03
W_03	Student zna główne zasady funkcjonowania transportu i logistyki w siłach zbrojnych oraz służbach porządku publicznego.	K_W03
	UMIEJĘTNOŚCI	
U_01	Student umiejętnie stosuje wiedzę z zakresu transportu i logistyki w siłach zbrojnych oraz służbach porządku publicznego.	K_U01

U_02	Student potrafi opisać główne zagadnienia związane z funkcjonowaniem transportu i logistyki w siłach zbrojnych oraz służbach porządku publicznego.	K_U01
U_03	Student potrafi wykorzystuać nabytą wiedzę do rozwiązywania problemów związanych z wykorzystywaniem transportu i logistyki w siłach zbrojnych oraz służbach porządku publicznego.	K_U01, K_U16
KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
K_01	Student jest gotów do uświadamiania znaczenia transportu i logistyki w siłach zbrojnych oraz służbach porządku publicznego.	K_K02
K_02	Student jest gotów do inicjowania działania dla bezpieczeństwa państwa wskazując znaczenie transportu i logistyki w siłach zbrojnych oraz służbach porządku publicznego a.	K_K02

6. Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć (zgodnie z programem studiów):

Lp.	**Treści wykładów**	**Liczba godzin na studiach**	
		stacjonarnych	**niestacjonarnych**
W1	Transport i logistyka Wojsk Lądowych i Marynarki Wojennej.	4	2
W2	Transport i logistyka służb porządku publicznego RP.	4	2
W3	Transport lotniczy na rzecz MON.	4	2
W4	Lotnictwo Policji.	1	2
W5	Transport Służby Zdrowia, w tym Lotnicze Pogotowie Ratunkowe.	2	2
	Razem liczba godzin wykładów	**15**	**10**

7. Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	**Metody dydaktyczne** (wybór z listy)	**Środki dydaktyczne**
Wykład	wykład informacyjny	projektor, literatura

8. Sposoby (metody) weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta

8.1. Sposoby (metody) oceniania osiągnięcia efektów uczenia się na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	**Ocena formująca (F)** – wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy **(wybór z listy)**	**Ocena podsumowująca (P)** – podsumowuje osiągnięte efekty uczenia się **(wybór z listy)**
Wykład	F1 – sprawdzian (pisemny w formie opisowej)	P2- zaliczenie (pisemne)

8.2. Sposoby (metody) weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się (wstawić „x")

Symbol efektu	Wykład	
	F1	P2
W_01	X	X
W_02	X	X
W_03	X	X
U_01	X	X
U_02	X	X
U_03	X	X
K_01	X	X
K_02	X	X

9. Opis sposobu ustalania oceny końcowej (zasady i kryteria przyznawania oceny, a także sposób obliczania oceny w przypadku zajęć, w skład których wchodzi więcej niż jedna forma prowadzenia zajęć, z uwzględnieniem wszystkich form prowadzenia zajęć oraz wszystkich terminów egzaminów i zaliczeń, w tym także poprawkowych):

Ocena końcowa jest ustalana na podstawie łącznej aktywności z całego semestru, wyników prac pisemnych oraz ewentualnie odpowiedzi ustnych. Pod uwagę są brane także nieobowiązkowe prace wykonywane przez ochotników. Oprócz tego, pod koniec semestru przeprowadzany jest test pisemny.

10. Forma zaliczenia zajęć

Zaliczenie z oceną

11. Obciążenie pracą studenta (sposób wyznaczenia punktów ECTS):

Forma aktywności studenta	**Liczba godzin**	
	na studiach stacjonarnych	**na studiach niestacjonarnych**
Godziny kontaktowe studenta (w ramach zajęć):		
liczba godzin pracy studenta z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	15	10
Praca własna studenta (indywidualna praca studenta związana z zajęciami):		
przygotowanie do kolokwium zaliczeniowych	5	10
zapoznanie z literaturą	5	5
suma godzin:	**25**	**25**
liczba pkt ECTS przypisana do zajęć: (1 pkt ECTS odpowiada od 25 do 30 godzin aktywności studenta)	**1**	**1**

12. Literatura zajęć

Literatura obowiązkowa:

1. K. Ficoń, Trzy logistyki Wojskowa - Kryzysowa – Rynkowa, BEL Studio Sp. z o.o., Warszawa 2025.
2. K. Wojewódzka-Król, E. Załoga, Transport. Tendencje zmian, PWN, Warszawa 2022.
3. Czasopismo „Nowa Technika Wojskowa" – roczniki z ostatnich lat.
4. Czasopismo „Lotnictwo Aviation International" – roczniki z ostatnich lat.
5. R. Gałązkowski, Lotnicze Pogotowie Ratunkowe, Medi Press, Warszawa 2010.
6. E. Zabłocki, Lotnictwo cywilne, lotnictwo służb porządku publicznego, AON, Warszawa 2006.

Literatura zalecana / fakultatywna:

1. Ministerstwo Obrony Narodowej, https://www.wojsko-polskie.pl/sily-powietrzne/.
2. Lotnicze Pogotowie Ratunkowe, https://www.lpr.com.pl/.
3. Lotnictwo Policji, https://policja.pl/pol/lotnictwo-policji/57184,Lotnictwo-Policji.html.

13. Informacje dodatkowe

imię i nazwisko sporządzającego	dr Jakub Marszałkiewicz
data sporządzenia	10.06.2025
dane kontaktowe (e-mail)	jmarszalkiewicz@ajp.edu.pl
podpis	

	Wydział	Ekonomiczny
	Kierunek	Finanse i rachunkowość
	Poziom studiów	pierwszego stopnia
	Forma studiów	stacjonarna/niestacjonarna
	Profil studiów	praktyczny
Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)		

KARTA ZAJĘĆ

1. Informacje ogólne

Nazwa zajęć	**Wykład fakultatywny: Współczesne trendy w konsumpcji**
Punkty ECTS	**1**
Rodzaj zajęć	**obieralne**
Moduł/specjalizacja	**Moduł B. Przedmioty kierunkowe**
Język, w którym prowadzone są zajęcia	**polski**
Rok studiów	**I**
Imię i nazwisko koordynatora zajęć oraz osób prowadzących zajęcia	**dr Katarzyna Zioło-Gwadera**

2. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Forma zajęć	Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne	Rok studiów/semestr	Punkty ECTS (zgodnie z programem studiów)
wykład	**15/10**	**1/2**	**1**

3. Wymagania wstępne, z uwzględnieniem sekwencyjności zajęć

Wiedza z zakresu mikroekonomii oraz podejmowania decyzji zakupowych przez konsumentów.

4. Cele kształcenia

C1 - Wyposażenie s w wiedzę z zakresu współczesnych trendów w konsumpcji.
C2 – Umiejętność identyfikowania i przewidywania zmian w konsumpcji.
C3 – Kształtowanie wrażliwości społeczno-etycznej studenta.

5. Efekty uczenia się dla zajęć wraz z odniesieniem do efektów kierunkowych

Symbol efektu uczenia się	Opis efektu uczenia się	Odniesienie do efektu kierunkowego
	WIEDZA	
W_01	Student zna istotę podejmowania decyzji konsumpcyjnych oraz identyfikuje trendy w konsumpcji.	K_W03
	UMIEJĘTNOŚCI	
U_01	Student potrafi analizować zjawiska i procesy zachodzące w sferze konsumpcji.	K_U01
	KOMPETENCJE SPOŁECZNE	
K_01	Student jest gotów do działania w sposób przedsiębiorczy oraz wykazuje się twórczym myśleniem, a także otwartością na zmiany.	K_K04
K_02	Student jest gotów do promowania trendów ekologicznych i przekazywania społeczeństwu informacji o ich wpływie na środowisko i codzienne zachowania konsumentów.	K_K01

6. Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć (zgodnie z programem studiów):

Lp.	Treści wykładów	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
W1	Zachowania konsumentów jako odrębna dziedzina naukowa.	2	1
W2	Cechy współczesnej konsumpcji a prawa rynku.	2	2
W3	Istota i rodzaje trendów konsumenckich.	2	2
W4	Źródła wiedzy o trendach w konsumpcji.	2	1
W5	Znaczenie konsumpcji w ujęciu makroekonomicznym.	2	1
W6	Wybrane narzędzia marketingowe stosowane przez przedsiębiorstwa w procesie kreowania wartości dla klienta.	2	1
W7	Przedsiębiorczość ekologiczna jako nowoczesny (trend) model biznesowy.	2	1
W8	Zaliczenie.	1	1
	Razem liczba godzin wykładów	**15**	**15**

7. Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	Metody dydaktyczne (wybór z listy)	Środki dydaktyczne
Wykład	metoda podająca – wykład metoda problemowa – wykład problemowy metoda praktyczna – ćwiczenia przedmiotowe	projektor analiza przykładów

8. Sposoby (metody) weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta

8.1. Sposoby (metody) oceniania osiągnięcia efektów uczenia się na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	Ocena formująca (F) – wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy **(wybór z listy)**	Ocena podsumowująca (P) – podsumowuje osiągnięte efekty uczenia się **(wybór z listy)**
Wykład	F2 – obserwacja podczas zajęć i aktywność	P2 – zaliczenie (pisemne)

8.2. Sposoby (metody) weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się (wstawić „x")

Symbol efektu	Wykład	
	F2	P2
W_01	X	X
U_01	X	X
K_01	X	X
K_02	X	X

9. Opis sposobu ustalania oceny końcowej (zasady i kryteria przyznawania oceny, a także sposób obliczania oceny w przypadku zajęć, w skład których wchodzi więcej niż jedna forma prowadzenia zajęć, z uwzględnieniem wszystkich form prowadzenia zajęć oraz wszystkich terminów egzaminów i zaliczeń, w tym także poprawkowych):

Pierwszy termin: 10% punktów aktywność i 90% punktów ocena/y z kolokwium.
Drugi termin: 100% punktów ocena z kolokwium.

10. Forma zaliczenia zajęć

Zaliczenie z oceną

11. Obciążenie pracą studenta (sposób wyznaczenia punktów ECTS):

Forma aktywności studenta	Liczba godzin	
	na studiach stacjonarnych	na studiach niestacjonarnych
Godziny kontaktowe studenta (w ramach zajęć):		
liczba godzin pracy studenta z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	15	10

Praca własna studenta (indywidualna praca studenta związana z zajęciami):		
czytanie literatury	5	10
przygotowanie do zaliczenia wykładów	5	5
suma godzin:	**25**	**25**
liczba pkt ECTS przypisana do zajęć: (1 pkt ECTS odpowiada od 25 do 30 godzin aktywności studenta)	**1**	**1**

12. Literatura zajęć

Literatura obowiązkowa:
1. M. Lutostański, A. Łebkowska, M. Protasiuk, Badanie rynku, jak zrozumieć konsumenta, PWN, Warszawa 2021. 2. K. Mazurek- Łopacińska, Zachowania konsumentów na współczesnym rynku. Perspektywa marketingowa, PWE, Warszawa 2021.
Literatura zalecana / fakultatywna:
.

13. Informacje dodatkowe

imię i nazwisko sporządzającego	dr Katarzyna Zioło-Gwadera
data sporządzenia	10.06.2025
dane kontaktowe (e-mail)	
podpis	

	Wydział	Ekonomiczny
	Kierunek	Finanse i rachunkowość
	Poziom studiów	pierwszego stopnia
	Forma studiów	stacjonarna/niestacjonarna
	Profil studiów	praktyczny
Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)		

KARTA ZAJĘĆ

1. Informacje ogólne

Nazwa zajęć	**Wykład fakultatywny: Ekonomiczne wyzwania gospodarek XXI wieku**
Punkty ECTS	**1**
Rodzaj zajęć	**obieralne**
Moduł/specjalizacja	**Moduł B. Przedmioty kierunkowe**
Język, w którym prowadzone są zajęcia	**polski**
Rok studiów	**I**
Imię i nazwisko koordynatora zajęć oraz osób prowadzących zajęcia	**dr Albin Skwarek**

2. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Forma zajęć	Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne	Rok studiów/semestr	Punkty ECTS (zgodnie z programem studiów)
wykład	**15/10**	**1/2**	**1**

3. Wymagania wstępne, z uwzględnieniem sekwencyjności zajęć

Brak

4. Cele kształcenia

C1 - Wyposażenie w wiedzę z zakresu współczesnych problemów i wyzwań gospodarczych.
C2 - Umiejętność analizy i oceny sytuacji na podstawie zjawisk, procesów i wydarzeń zachodzących w otoczeniu.
C3 - Nabycie umiejętności formułowania wniosków i propozycji rozwiązań niezbędnych do osiągania wyznaczonych celów.

5. Efekty uczenia się dla zajęć wraz z odniesieniem do efektów kierunkowych

Symbol efektu uczenia się	Opis efektu uczenia się	Odniesienie do efektu kierunkowego
WIEDZA		
W_01	Student zna i rozumie współczesne procesy i wyzwania gospodarcze w ujęciu krajowym i międzynarodowym.	K_W04
UMIEJĘTNOŚCI		
U_01	Student potrafi analizować aktualne problemy gospodarcze z wykorzystaniem właściwych narzędzi analitycznych, formułować wnioski oraz proponować możliwe kierunki działań.	K_U01, K_U03
KOMPETENCJE SPOŁECZNE		

K_01	Student jest gotów do dokonywania krytycznej oceny wpływu decyzji gospodarczych na społeczeństwo, środowisko i przyszłe pokolenia oraz działania zgodnie z zasadami etyki i zrównoważonego rozwoju.	K_K01

6. Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć (zgodnie z programem studiów):

Lp.	Treści wykładów	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
W1	Omówienie treści programowych, kryteriów oceny oraz warunków zaliczenia przedmiotu. Kryzysy gospodarcze w XXI wieku i ich konsekwencje.	3	2
W2	Globalizacja a zmiany w ładzie międzynarodowym.	2	1,5
W3	Procesy demograficzne i zmiany na rynku pracy.	2	1
W4	Zmiany klimatyczne i transformacja energetyczna.	2	1
W5	Rozwój technologii i gospodarka cyfrowa.	2	1,5
W6	Nierówności dochodowe i majątkowe a rozwój gospodarczy.	2	1
W7	Zaliczenie	2	2
	Razem liczba godzin wykładów	**15**	**10**

7. Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	Metody dydaktyczne (wybór z listy)	Środki dydaktyczne
Wykład	wykład informacyjny, wykład z elementami dyskusji, wykład problemowy, pokaz prezentacji multimedialnej, analiza przypadku	laptop, projektor

8. Sposoby (metody) weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta

8.1. Sposoby (metody) oceniania osiągnięcia efektów uczenia się na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	Ocena formująca (F) – wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy **(wybór z listy)**	Ocena podsumowująca (P) – podsumowuje osiągnięte efekty uczenia się **(wybór z listy)**
Wykład	F4 – wypowiedź (dyskusja)	P2 – zaliczenie (pisemne)

8.2. Sposoby (metody) weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się (wstawić „x")

Symbol efektu	Wykład	
	F4	P2
W_01	X	X
U_01	X	X
K_01	X	X

9.Opis sposobu ustalania oceny końcowej (zasady i kryteria przyznawania oceny, a także sposób obliczania oceny w przypadku zajęć, w skład których wchodzi więcej niż jedna forma prowadzenia zajęć, z uwzględnieniem wszystkich form prowadzenia zajęć oraz wszystkich terminów egzaminów i zaliczeń, w tym także poprawkowych)**:**

Ocena końcowa uzyskana na podstawie pracy pisemnej.
0-50% punktów - 2,0
51-60% punktów - 3,0
61-70% punktów - 3,5
71-80% punktów - 4,0
81-90% punktów - 4,5
91-100% punktów - 5,0
Kryteria ustalania oceny są jednakowe dla wszystkich terminów zaliczeń, w tym także poprawkowych.

10. Forma zaliczenia

Zaliczenie z oceną

11. Obciążenie pracą studenta (sposób wyznaczenia punktów ECTS):

	Liczba godzin

Forma aktywności studenta	na studiach stacjonarnych	na studiach niestacjonarnych
Godziny kontaktowe studenta (w ramach zajęć):		
liczba godzin pracy studenta z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	15	10
Praca własna studenta (indywidualna praca studenta związana z zajęciami):		
czytanie literatury	5	10
przygotowanie do zaliczenia wykładów	5	5
suma godzin:	**25**	**25**
liczba pkt ECTS przypisana do zajęć: (1 pkt ECTS odpowiada od 25 do 30 godzin aktywności studenta)	**1**	**1**

12. Literatura zajęć

Literatura obowiązkowa:

1. K. Szymańska, R. A. Janczewski, Problemy i wyzwania Ekonomii i Zarządzania w XXI wieku, Wydawnictwo Naukowe FNCE, Poznań 2023.
2. A. Oleksiuk, M. Vashchenko, Międzynarodowe stosunki ekonomiczne. Gospodarcze wyzwania XXI wieku, Key Text, Warszawa 2013.

Literatura zalecana / fakultatywna:

1. E. Skawińska, P. Kułyk, A. Niewiadomska, Międzynarodowe stosunki gospodarcze w XXI. Poszukiwanie równowagi, CeDeWu, Warszawa 2018.
2. Gospodarka światowa w XXI wieku - kierunki przemian, red. T. Sporek, Wydawnictwo Uniwersytetu Ekonomicznego w Katowicach, Katowice 2024.

13. Informacje dodatkowe

imię i nazwisko sporządzającego	dr Albin Skwarek
data sporządzenia	10.06.2025
dane kontaktowe (e-mail)	askwarek@ajp.edu.pl
podpis	

	Wydział	Ekonomiczny
	Kierunek	Finanse i rachunkowość
	Poziom studiów	pierwszego stopnia
	Forma studiów	stacjonarna/niestacjonarna
	Profil studiów	praktyczny
Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)		

KARTA ZAJĘĆ

1. Informacje ogólne

Nazwa zajęć	**Wykład fakultatywny: Współczesne trendy demograficzne jako wyzwanie gospodarki**
Punkty ECTS	**1**
Rodzaj zajęć	**obieralne**
Moduł/specjalizacja	**Moduł B. Przedmioty kierunkowe**
Język, w którym prowadzone są zajęcia	**polski**
Rok studiów	**I**
Imię i nazwisko koordynatora zajęć oraz osób prowadzących zajęcia	**dr Katarzyna Zioło-Gwadera**

2. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Forma zajęć	Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne	Rok studiów/semestr	Punkty ECTS (zgodnie z programem studiów)
wykład	**15/10**	**1/2**	**1**

3. Wymagania wstępne, z uwzględnieniem sekwencyjności zajęć

Wiedza z mikroekonomii.

4. Cele kształcenia

C1 - Wyposażenie w wiedzę z zakresu wybranych problemów współczesnego rynku pracy.
C2 – Umiejętność identyfikowania i przewidywania zmian na rynku pracy.
C3 –Kształtowanie wrażliwości społeczno-etycznej studenta.

5. Efekty uczenia się dla zajęć wraz z odniesieniem do efektów kierunkowych

Symbol efektu uczenia się	Opis efektu uczenia się	Odniesienie do efektu kierunkowego
	WIEDZA	
W_01	Student zna istotę przemian demograficznych w Polsce i na świecie.	K_W12
	UMIEJĘTNOŚCI	
U_01	Student potrafi analizować zjawiska i procesy demograficzne zachodzące we współczesnym społeczeństwie oraz opisywać ich konsekwencje gospodarcze.	K_U03
	KOMPETENCJE SPOŁECZNE	
K_01	Student jest gotów do działania w sposób przedsiębiorczy oraz wykazuje się twórczym myśleniem, a także otwartością na zmiany.	K_K04

6. Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć (zgodnie z programem studiów):

Lp.	Treści wykładów	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
W1	Demografia jako nauka.	2	1
W2	Przebieg i uwarunkowania procesów demograficznych.	2	1
W3	Podstawowe wielkości demograficzne.	2	1
W4	Długość życia i przeciętne dalsze trwanie życia: tablice trwania życia; kraje rozwinięte; kraje rozwijające się.	2	1
W5	Starzenie się społeczeństwa i konsekwencje społeczno-gospodarcze.	2	2
W6	Koncepcja srebrnej gospodarki.	3	2
W7	Zaliczenie.	2	2
	Razem liczba godzin wykładów	**15**	**10**

7. Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	Metody dydaktyczne (wybór z listy)	Środki dydaktyczne
Wykład	metoda podająca – wykład metoda problemowa – wykład problemowy metoda praktyczna – ćwiczenia przedmiotowe	projektor analiza przykładów

8. Sposoby (metody) weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta

8.1. Sposoby (metody) oceniania osiągnięcia efektów uczenia się na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	Ocena formująca (F) – wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy **(wybór z listy)**	Ocena podsumowująca (P) – podsumowuje osiągnięte efekty uczenia się **(wybór z listy)**
Wykład	F2 – obserwacja podczas zajęć i aktywność	P2 – zaliczenie (pisemne)

8.2. Sposoby (metody) weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się (wstawić „x")

Symbol efektu	Wykład	
	F2	P2
W_01	X	X
U_01	X	X
K_01	X	X

9. Opis sposobu ustalania oceny końcowej (zasady i kryteria przyznawania oceny, a także sposób obliczania oceny w przypadku zajęć, w skład których wchodzi więcej niż jedna forma prowadzenia zajęć, z uwzględnieniem wszystkich form prowadzenia zajęć oraz wszystkich terminów egzaminów i zaliczeń, w tym także poprawkowych)**:**

Pierwszy termin: 10% punktów aktywność i 90% punktów ocena/y z kolokwium.
Drugi termin: 100% punktów ocena z kolokwium.

10. Forma zaliczenia zajęć

Zaliczenie z oceną

11. Obciążenie pracą studenta (sposób wyznaczenia punktów ECTS):

Forma aktywności studenta	Liczba godzin	
	na studiach stacjonarnych	na studiach niestacjonarnych
Godziny kontaktowe studenta (w ramach zajęć):		
liczba godzin pracy studenta z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	15	10
Praca własna studenta (indywidualna praca studenta związana z zajęciami):		
czytanie literatury	5	7
przygotowanie do zaliczenia wykładów	5	8

suma godzin:	**25**	**25**
liczba pkt ECTS przypisana do zajęć: (1 pkt ECTS odpowiada od 25 do 30 godzin aktywności studenta)	**1**	**1**

12. Literatura zajęć

Literatura obowiązkowa: 1. Rocznik statystyczny RP, GUS, Warszawa (aktualny). 2. Rocznik demograficzny, GUS, Warszawa (aktualny). 3. Eurostat Yearbook (aktualny).
Literatura zalecana / fakultatywna:

13. Informacje dodatkowe

imię i nazwisko sporządzającego	dr Katarzyna Zioło-Gwadera
data sporządzenia	10.06.2025
dane kontaktowe (e-mail)	
podpis	

	Wydział	Ekonomiczny
	Kierunek	Finanse i rachunkowość
	Poziom studiów	pierwszego stopnia
	Forma studiów	stacjonarna/niestacjonarna
	Profil studiów	praktyczny
Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)		

KARTA ZAJĘĆ

1. Informacje ogólne

Nazwa zajęć	**Wykład fakultatywny: Historia transportu lotniczego od okresu pionierskiego po XXI w.**
Punkty ECTS	**1**
Rodzaj zajęć	**obieralne**
Moduł/specjalizacja	**Moduł B. Przedmioty kierunkowe**
Język, w którym prowadzone są zajęcia	**polski**
Rok studiów	**II**
Imię i nazwisko koordynatora zajęć oraz osób prowadzących zajęcia	**dr Jakub Marszałkiewicz**

2. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Forma zajęć	Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne	Rok studiów/semestr	Punkty ECTS (zgodnie z programem studiów)
wykład	**15/10**	**2/3**	**1**

3. Wymagania wstępne, z uwzględnieniem sekwencyjności zajęć

Brak.

4. Cele kształcenia

C1 - Wyposażenie w wiedzę z zakresu rozwoju transportu lotniczego na przestrzeni lat.
C2 - Umiejętność rozpoznania głównych cech i zastosowań transportu lotniczego.
C3 – Zaznajomienie studenta z rolą transportu lotniczego w systemie logistycznym.

5. Efekty uczenia się dla zajęć wraz z odniesieniem do efektów kierunkowych

Symbol efektu uczenia się	Opis efektu uczenia się	Odniesienie do efektu kierunkowego
	WIEDZA	
W_01	Student zna główne zagadnienia z historii lotnictwa oraz istotę zastosowania transportu lotniczego i jego miejsca w systemie logistycznym.	K_W15
W_02	Student zna główne polskie i światowe organizacje odpowiedzialne za nadzór nad transportem lotniczym.	K_W10
W_03	Student zna i rozumie główne zasady organizacji transportu lotniczego i zarządzania ruchem lotniczym.	K_W10
	UMIEJĘTNOŚCI	
U_01	Student potrafi stosować podstawową wiedzę z zakresu historii i organizacji transportu lotniczego.	K_U01
U_02	Student potrafi zidentyfikować główne organizacje transportu lotniczego w Polsce i na świecie oraz zna w ogólnym zarysie historię rozwoju lotnictwa.	K_U16

KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
K_01	Student jest gotów do uświadamiania roli transportu lotniczego w systemie logistycznym.	K_K01
K_02	Student jest gotów do krytycznej oceny znaczenia bezpieczeństwa lotnictwa we współczesnym społeczeństwie.	K_K01

6. Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć (zgodnie z programem studiów):

Lp.	Treści wykładów	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
W1	Pionierski okres lotnictwa.	1	1
W2	Rozwój lotnictwa w okresie I w. św.	1	1
W3	Rozwój lotnictwa w okresie międzywojennym.	3	2
W4	Rozwój lotnictwa w okresie II w. św.	5	3
W5	Rozwój lotnictwa w okresie powojennym i w XXI w.	5	3
	Razem liczba godzin wykładów	**15**	**10**

7. Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	Metody dydaktyczne (wybór z listy)	Środki dydaktyczne
Wykład	wykład informacyjny	projektor komputerowy, literatura

8. Sposoby (metody) weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta

8.1. Sposoby (metody) oceniania osiągnięcia efektów uczenia się na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	Ocena formująca (F) – wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy **(wybór z listy)**	Ocena podsumowująca (P) – podsumowuje osiągnięte efekty uczenia się **(wybór z listy)**
Wykład	F2 aktywność F4 wypowiedź (dyskusja)	P2- zaliczenie (pisemne)

8.2. Sposoby (metody) weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się (wstawić „x")

Symbol efektu	Wykład		
	F2	F4	P2
W_01	X	X	X
W_02	X	X	X
W_03	X	X	X
U_01	X	X	X
U_02	X	X	X
K_01	X	X	X
K_02	X	X	X

9. Opis sposobu ustalania oceny końcowej (zasady i kryteria przyznawania oceny, a także sposób obliczania oceny w przypadku zajęć, w skład których wchodzi więcej niż jedna forma prowadzenia zajęć, z uwzględnieniem wszystkich form prowadzenia zajęć oraz wszystkich terminów egzaminów i zaliczeń, w tym także poprawkowych)**:**

Ocena końcowa jest ustalana na podstawie łącznej aktywności z całego semestru oraz ewentualnie odpowiedzi ustnych. Pod uwagę są brane także nieobowiązkowe prace wykonywane przez ochotników. Oprócz tego, pod koniec semestru przeprowadzany jest test pisemny.

10. Forma zaliczenia zajęć

Zaliczenie z oceną

11. Obciążenie pracą studenta (sposób wyznaczenia punktów ECTS):

	Liczba godzin

Forma aktywności studenta	na studiach stacjonarnych	na studiach niestacjonarnych
Godziny kontaktowe studenta (w ramach zajęć):		
liczba godzin pracy studenta z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	15	10
Praca własna studenta (indywidualna praca studenta związana z zajęciami):		
czytanie literatury	5	10
przygotowanie do zaliczenia wykładów	5	5
suma godzin:	**25**	**25**
liczba pkt ECTS przypisana do zajęć: (1 pkt ECTS odpowiada od 25 do 30 godzin aktywności studenta)	**1**	**1**

12. Literatura zajęć

Literatura obowiązkowa:

1. R. Niccoli, Historia lotnictwa, Carta Blanca, Warszawa 2009.
2. Historia lotnictwa w Polsce, Carta Blanca, Warszawa 2011.
3. A. Ruciński, D. Rucińska, D. Tłoczyński, Transport lotniczy. Ekonomika i organizacja, UG, Gdańsk 2012
4. St. Stewart, J. Edwards, Lotnictwo komunikacyjne - podręcznik ogólnej wiedzy lotnicze, Pileus, Podkowa Leśna 2014.
5. Czasopismo „Lotnictwo Aviation International" – roczniki z ostatnich lat.
6. Czasopismo „Lotnictwo" – roczniki z ostatnich lat.
7. Czasopismo „Skrzydlata Polska" – roczniki z ostatnich lat.
8. A. Glass, M. Mikulski, Polski transport lotniczy, WKŁ, Sulejówek 1980.

Literatura zalecana / fakultatywna:

1. D. Sipiński, P. Cybulak, K. Placha, Lotniska w Polsce, Do Wydawniczy Księży Młyn, Łódź 2016.
2. J. Marszałkiewicz, Transport lotniczy jako element logistyki, Logistyka nr 6/2014.
3. E. Zabłocki, Lotnictwo cywilne, lotnictwo służb porządku publicznego, AON, Warszawa 2006.
4. E. Zabłocki, Lotnictwo cywilne, AON, Warszawa 2003.

13. Informacje dodatkowe

imię i nazwisko sporządzającego	dr Jakub Marszałkiewicz
data sporządzenia	10.06.2025
dane kontaktowe (e-mail)	jmarszalkiewicz@ajp.edu.pl
podpis	

	Wydział	Ekonomiczny
	Kierunek	Finanse i rachunkowość
	Poziom studiów	pierwszego stopnia
	Forma studiów	stacjonarna/niestacjonarna
	Profil studiów	praktyczny
Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)		

KARTA ZAJĘĆ

1. Informacje ogólne

Nazwa zajęć	**Wykład fakultatywny: Koszty podatkowe w zarządzaniu finansami spółek kapitałowych**
Punkty ECTS	**1**
Rodzaj zajęć	**obieralne**
Moduł/specjalizacja	**Moduł B. Przedmioty kierunkowe**
Język, w którym prowadzone są zajęcia	**polski**
Rok studiów	**II**
Imię i nazwisko koordynatora zajęć oraz osób prowadzących zajęcia	**dr Mariusz Nowak**

2. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Forma zajęć	Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne	Rok studiów/semestr	Punkty ECTS (zgodnie z programem studiów)
wykład	**15/10**	**2/3**	**1**

3. Wymagania wstępne, z uwzględnieniem sekwencyjności zajęć

Wiedza z podstaw finansów, finansów przedsiębiorstwa, podstaw rachunkowości finansowej.

4. Cele kształcenia

C1 - Wyposażenie s w wiedzę z zakresu związków kosztów podatkowych w podatku dochodowym od osób z podejmowaniem decyzji finansowych i majątkowych w finansach przedsiębiorstwa.
C2 – Umiejętność analitycznego myślenia o kosztach podatkowych jako kategorii materialnego prawa podatkowego i finansów przedsiębiorstwa.

5. Efekty uczenia się dla zajęć wraz z odniesieniem do efektów kierunkowych

Symbol efektu uczenia się	Opis efektu uczenia się	Odniesienie do efektu kierunkowego
	WIEDZA	
W_01	Student zna istotę prawną i ekonomiczną kosztów podatkowych.	K_W02
	UMIEJĘTNOŚCI	
U_01	Student potrafi stosować normę prawa podatkowego, orzecznictwo NSA w określaniu skutków poniesienia kosztu (wydatku) dla finansów przedsiębiorstwa.	K_U08
	KOMPETENCJE SPOŁECZNE	
K_01	Student jest gotów do uświadamiania zmian norm prawa podatkowego i linii orzeczniczej NSA dla podejmowania ekonomicznych decyzji finansowych i majątkowych.	K_K03

6. Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć (zgodnie z programem studiów):

Lp.	Treści wykładów	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
W1	Źródła prawa podatkowego, znaczenie ORD-IN oraz orzecznictwa NSA dla podejmowania decyzji finansowych i majątkowych.	2	1
W2	Koszty podatkowe jako norma prawna.	1	1
W3	Podatkowe skutki wnoszenia kapitału zakładowego do spółki z.o.o.	2	2
W4	Ponoszenie nakładów inwestycyjnych i zarządzania w czasie kosztami niepieniężnymi.	5	2
W5	Koszty podatkowe eksploatacji rzeczowych aktywów trwałych.	2	1
W6	Wydanie decyzji określającej przez Naczelnika US jako skutek zakwestionowania wykazanych kosztów podatkowych.	2	1
W7	Zaliczenie.	1	1
	Razem liczba godzin wykładów	**15**	**10**

7. Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	Metody dydaktyczne (wybór z listy)	Środki dydaktyczne
Wykład	wykład problemowy	komputer, projektor, tablica.

8. Sposoby (metody) weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta

8.1. Sposoby (metody) oceniania osiągnięcia efektów uczenia się na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	Ocena formująca (F) – wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy **(wybór z listy)**	Ocena podsumowująca (P) – podsumowuje osiągnięte efekty uczenia się **(wybór z listy)**
Wykład	F2 obserwacja	P2 zaliczenie (pisemne w postaci testu zamkniętego)

8.2. Sposoby (metody) weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się (wstawić „x")

Symbol efektu	Wykład	
	F2	P2
W_01	X	X
U_01	X	X
K_01	X	X

9. Opis sposobu ustalania oceny końcowej (zasady i kryteria przyznawania oceny, a także sposób obliczania oceny w przypadku zajęć, w skład których wchodzi więcej niż jedna forma prowadzenia zajęć, z uwzględnieniem wszystkich form prowadzenia zajęć oraz wszystkich terminów egzaminów i zaliczeń, w tym także poprawkowych)**:**

Zaliczenie odbywa się w formie pisemnej. Student rozwiązuje test zamknięty. Łącznie student może zdobyć 20 punktów. Oceny z zaliczenia są wyznaczane według tabeli:

punkty	Ocena
19-20	5.0
17-18	4.5
15-16	4.0
13-14	3.5
10-12	3.0
0-9	2.0

10. Forma zaliczenia zajęć

Zaliczenie z oceną

11. Obciążenie pracą studenta (sposób wyznaczenia punktów ECTS):

	Liczba godzin

Forma aktywności studenta	na studiach stacjonarnych	na studiach niestacjonarnych
Godziny kontaktowe studenta (w ramach zajęć):		
liczba godzin pracy studenta z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	15	10
Praca własna studenta (indywidualna praca studenta związana z zajęciami):		
czytanie literatury	5	10
przygotowanie do zaliczenia wykładów	5	5
suma godzin:	**25**	**25**
liczba pkt ECTS przypisana do zajęć: (1 pkt ECTS odpowiada od 25 do 30 godzin aktywności studenta)	**1**	**1**

12. Literatura zajęć

Literatura obowiązkowa:

1. M. Nowak, Syntetyczne mierniki finansowe w rachunku i analizie ekonomicznej przedsiębiorstwa, CeDeWu, Warszawa 2023.
2. R. Kościuszko, E. Makarewicz, M. Mądryk, Podatek dochodowy od osób prawnych w 2025 roku, Wydawnictwo Gofin, Gorzów Wielkopolski 2025.

Literatura zalecana / fakultatywna:

1. Gazeta Podatkowa, Wydawnictwo Gofin, Gorzów Wielkopolski, wskazane przez wykładowcę numery dla aktualnego stanu prawnego.

13. Informacje dodatkowe

imię i nazwisko sporządzającego	dr Mariusz Nowak
data sporządzenia	10.06.2025
dane kontaktowe (e-mail)	mnowak@ajp.edu.pl
podpis	

	Wydział	Ekonomiczny
	Kierunek	Finanse i rachunkowość
	Poziom studiów	pierwszego stopnia
	Forma studiów	stacjonarna/niestacjonarna
	Profil studiów	praktyczny
Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)		

KARTA ZAJĘĆ

1. Informacje ogólne

Nazwa zajęć	**Wykład fakultatywny: Gospodarka regionalna i lokalna**
Punkty ECTS	**1**
Rodzaj zajęć	**obieralne**
Moduł/specjalizacja	**Moduł B. Przedmioty kierunkowe**
Język, w którym prowadzone są zajęcia	**polski**
Rok studiów	**II**
Imię i nazwisko koordynatora zajęć oraz osób prowadzących zajęcia	**dr Przemysław Szczuciński**

2. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Forma zajęć	Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne	Rok studiów/semestr	Punkty ECTS (zgodnie z programem studiów)
wykład	**15/10**	**2/3**	**1**

3. Wymagania wstępne, z uwzględnieniem sekwencyjności zajęć

Wiedza z zakresu podstawowych pojęć mikroekonomicznych oraz geografii ogólnej (na poziomie edukacji średniej) niezbędna do zrozumienia aspektów przestrzennych w gospodarce.

4. Cele kształcenia

C1 - Wyposażenie w wiedzę z zakresu funkcjonowania gospodarki regionalnej i lokalnej, w tym istoty mechanizmów rozwoju społeczno-gospodarczego na poziomie województw, powiatów i gmin.
C2 - Umiejętność rozpoznawania barier i czynników rozwojowych w kontekście wzrostu konkurencyjności przedsiębiorstw w otoczeniu regionalnym i lokalnym.
C3 - Kształtowanie zdolności do przedstawiania i aktualizowania nabytej wiedzy z zakresu gospodarki regionalnej i lokalnej.

5. Efekty uczenia się dla zajęć wraz z odniesieniem do efektów kierunkowych

Symbol efektu uczenia się	Opis efektu uczenia się	Odniesienie do efektu kierunkowego
	WIEDZA	
W_01	Student zna istotę funkcjonowania gospodarki regionalnej i lokalnej oraz jej podmioty. Rozumie procesy zachodzące w gospodarce na tym poziomie, zmiany w jej strukturze społeczno-gospodarczej oraz przyczyny i konsekwencje zróżnicowanego tempa tych zmian.	K_W02, K_W04
	UMIEJĘTNOŚCI	
U_01	Student potrafi analizować uwarunkowania rozwoju w skali regionalnej i lokalnej oraz określić ich wpływ na funkcjonowanie przedsiębiorstw.	K_U01

KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
K_01	Student jest gotów do ponoszenia odpowiedzialności za realizację zadań i podporządkowuje się pracy w zespole.	K_K01

6. Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć (zgodnie z programem studiów):

Lp.	Treści wykładów	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
W1	Przestrzenny wymiar gospodarki. Globalizacja i regionalizacja.	2	1
W2	Gospodarka regionalna i lokalna. Podmioty gospodarki regionalnej.	2	1
W3	Otoczenie gospodarki regionalnej i lokalnej.	2	1
W4	Specjalizacja gospodarcza. Endogeniczne i egzogeniczne funkcje w gospodarce regionalnej.	2	1
W5	Rozwój i konkurencyjność regionów. Czynniki i bariery rozwoju regionalnego i lokalnego.	2	2
W6	Teoretyczne koncepcje rozwoju regionalnego i lokalnego.	2	2
W7	Lokalizacja i uwarunkowania miejscowe rozwoju gospodarki lokalnej.	2	1
W8	Prezentacja projektów zespołowych.	1	1
	Razem liczba godzin wykładów	**15**	**10**

7. Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	Metody dydaktyczne (wybór z listy)	Środki dydaktyczne
Wykład	wykład informacyjny z elementami dyskusji oraz wykorzystaniem prezentacji multimedialnych, analiza przypadków, prezentacja prac własnych	projektor, komputer

8. Sposoby (metody) weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta

8.1. Sposoby (metody) oceniania osiągnięcia efektów uczenia się na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	Ocena formująca (F) – wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy **(wybór z listy)**	Ocena podsumowująca (P) – podsumowuje osiągnięte efekty uczenia się **(wybór z listy)**
Wykład	F2 – obserwacja / aktywność F4 – wypowiedź/wystąpienie	P4 - praca pisemna (raport z elementami badań własnych)

8.2. Sposoby (metody) weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się (wstawić „x")

Symbol efektu	Wykład		
	F2	F4	P4
W_01	X	X	X
U_01	X	X	X
K_01			X

9. Opis sposobu ustalania oceny końcowej (zasady i kryteria przyznawania oceny, a także sposób obliczania oceny w przypadku zajęć, w skład których wchodzi więcej niż jedna forma prowadzenia zajęć, z uwzględnieniem wszystkich form prowadzenia zajęć oraz wszystkich terminów egzaminów i zaliczeń, w tym także poprawkowych):

Zaliczenie na podstawie sporządzonej pracy pisemnej prezentującej temat problematyki rozwoju regionalnego lub lokalnego na przykładzie wybranej jednostki samorządu terytorialnego (województwa, powiatu, gminy lub miasta). Ocena jest ustalana na podstawie oceny z przedstawionej pracy z uwzględnieniem wypowiedzi ustnej (i odpowiedzi na pytania) oraz aktywności i obecności studenta na zajęciach w trakcie semestru.
Student otrzymuje ocenę dostateczną jeżeli zna podmioty gospodarki regionalnej oraz potrafi analizować podstawowe uwarunkowania rozwoju w skali regionalnej i lokalnej. Osiąga wyniki badań i potrafi je zaprezentować na poziomie akceptowalnym. Student otrzymuje ocenę dobrą jeżeli zna podmioty gospodarki regionalnej, potrafi analizować uwarunkowania rozwoju w skali regionalnej i lokalnej oraz określić wpływ wybranych uwarunkowań na funkcjonowanie sektora przedsiębiorstw w regionie. Osiąga wyniki badań i potrafi je

zaprezentować na poziomie średnim. Student otrzymuje ocenę bardzo dobrą jeżeli zna podmioty gospodarki regionalnej, potrafi analizować uwarunkowania rozwoju w skali regionalnej i lokalnej oraz określić szeroko ich wpływ na funkcjonowanie sektora przedsiębiorstw w regionie. Osiąga wyniki badań na poziomie ponadprzeciętnym i potrafi je zaprezentować z głęboką analizą kontekstów.

10. Forma zaliczenia zajęć

Zaliczenie z oceną

11. Obciążenie pracą studenta (sposób wyznaczenia punktów ECTS):

Forma aktywności studenta	**Liczba godzin**	
	na studiach stacjonarnych	**na studiach niestacjonarnych**
Godziny kontaktowe studenta (w ramach zajęć):		
liczba godzin pracy studenta z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	15	10
Praca własna studenta (indywidualna praca studenta związana z zajęciami):		
czytanie literatury	3	8
przygotowanie do zaliczenia wykładów	7	7
suma godzin:	**25**	**25**
liczba pkt ECTS przypisana do zajęć: (1 pkt ECTS odpowiada od 25 do 30 godzin aktywności studenta)	**1**	**1**

12. Literatura zajęć

Literatura obowiązkowa:

1. Chądzyński J., Nowakowska A., Przygodzki Z., Region i jego rozwój w warunkach globalizacji, Wydawnictwo CeDeWu, Warszawa 2007.
2. Kudełko J., Wałachowski K., Żmija D., Gospodarka regionalna w obliczu kryzysu wywołanego pandemią COVID-19, Difin, Warszawa 2020.
3. Strzelecki Z. (red.), Gospodarka regionalna i lokalna, PWN, Warszawa 2008.

Literatura zalecana / fakultatywna:

1. Filipiak B., Kogut M., Szewczuk A., Zioło M., Rozwój lokalny i regionalny. Uwarunkowania, finanse, procedury, Fundacja na Rzecz Uniwersytetu Szczecińskiego, Szczecin 2005.
2. Sadowska K., Siudek T., Zawojska A., Rozwój zrównoważony na poziomie lokalnym. Nowa koncepcja pomiaru i oceny, CeDeWu, Warszawa 2024.
3. Parysek J. J., Podstawy gospodarki lokalnej, Wydawnictwo UAM w Poznaniu, Poznań 2001.
4. Oleksiuk A., Inteligentne specjalizacje a budowa innowacyjnych regionów w warunkach europejskich, CeDeWu, Warszawa 2024.

13. Informacje dodatkowe

imię i nazwisko sporządzającego	dr Przemysław Szczuciński
data sporządzenia	10.06.2025
dane kontaktowe (e-mail)	pszczucinski@ajp.edu.pl
podpis	

	Wydział	Ekonomiczny
	Kierunek	Finanse i rachunkowość
	Poziom studiów	pierwszego stopnia
	Forma studiów	stacjonarna/niestacjonarna
	Profil studiów	praktyczny
Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)		

KARTA ZAJĘĆ

1. Informacje ogólne

Nazwa zajęć	**Wykład fakultatywny: Wybrane problemy współczesnego rynku pracy**
Punkty ECTS	**1**
Rodzaj zajęć	**obieralne**
Moduł/specjalizacja	**Moduł B. Przedmioty kierunkowe**
Język, w którym prowadzone są zajęcia	**polski**
Rok studiów	**II**
Imię i nazwisko koordynatora zajęć oraz osób prowadzących zajęcia	**dr Katarzyna Zioło-Gwadera**

2. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Forma zajęć	Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne	Rok studiów/semestr	Punkty ECTS (zgodnie z programem studiów)
wykład	**15/10**	**2/3**	**1**

3. Wymagania wstępne, z uwzględnieniem sekwencyjności zajęć

Wiedza z mikroekonomii.

4. Cele kształcenia

C1 - Wyposażenie w wiedzę z zakresu wybranych problemów współczesnego rynku pracy.
C2 – Umiejętność identyfikowania i przewidywania zmian na rynku pracy.
C3 – kształtowanie wrażliwości społeczno-etycznej studenta.

5. Efekty uczenia się dla zajęć wraz z odniesieniem do efektów kierunkowych

Symbol efektu uczenia się	Opis efektu uczenia się	Odniesienie do efektu kierunkowego
	WIEDZA	
W_01	Student zna istotę mechanizmów rządzących rynkiem pracy.	K_W03
	UMIEJĘTNOŚCI	
U_01	Student potrafi analizować zjawiska i procesy zachodzące w sferze rynku pracy i zatrudnienia.	K_U03
	KOMPETENCJE SPOŁECZNE	
K_01	Student jest gotów do działania w sposób przedsiębiorczy oraz wykazuje się twórczym myśleniem, a także otwartością na zmiany.	K_K04

6. Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć (zgodnie z programem studiów):

Lp.	Treści wykładów	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
W1	Rynek pracy jako rynek czynników wytwórczych, regulacje prawne na rynku pracy.	2	1
W2	Bezrobocie – definicja, rodzaje, przyczyny.	1	1
W3	Koncepcja naturalnej stopy bezrobocia, teoria insiders-outsiders, teoria ubytku kapitału ludzkiego.	2	1
W4	Zmiany demograficzne i ich wpływ na zasoby siły roboczej.	2	1
W5	Postęp techniczny – szansa czy zagrożenie na rynku pracy.	2	1
W6	Pokolenia X, Y, Z na rynku pracy.	2	1
W7	Jak skutecznie poszukiwać pracy.	2	2
W8	Zaliczenie.	2	2
	Razem liczba godzin wykładów	**15**	**10**

7. Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	Metody dydaktyczne (wybór z listy)	Środki dydaktyczne
Wykład	metoda podająca – wykład metoda problemowa – wykład problemowy metoda praktyczna – ćwiczenia przedmiotowe	projektor, analiza przykładów

8. Sposoby (metody) weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta

8.1. Sposoby (metody) oceniania osiągnięcia efektów uczenia się na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	Ocena formująca (F) – wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy **(wybór z listy)**	Ocena podsumowująca (P) – podsumowuje osiągnięte efekty uczenia się **(wybór z listy)**
Wykład	F2 – obserwacja podczas zajęć i aktywność	P2 – zaliczenie (pisemne)

8.2. Sposoby (metody) weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się (wstawić „x")

Symbol efektu	Wykład	
	F2	P2
W_01	X	X
U_01	X	X
K_01	X	X

9. Opis sposobu ustalania oceny końcowej (zasady i kryteria przyznawania oceny, a także sposób obliczania oceny w przypadku zajęć, w skład których wchodzi więcej niż jedna forma prowadzenia zajęć, z uwzględnieniem wszystkich form prowadzenia zajęć oraz wszystkich terminów egzaminów i zaliczeń, w tym także poprawkowych)**:**

Pierwszy termin: 10% punktów aktywność i 90% punktów ocena/y z kolokwium.
Drugi termin: 100% punktów ocena z kolokwium.

10. Forma zaliczenia zajęć

Zaliczenie z oceną

11. Obciążenie pracą studenta (sposób wyznaczenia punktów ECTS):

Forma aktywności studenta	Liczba godzin	
	na studiach stacjonarnych	na studiach niestacjonarnych
Godziny kontaktowe studenta (w ramach zajęć):		
liczba godzin pracy studenta z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	15	10
Praca własna studenta (indywidualna praca studenta związana z zajęciami):		

czytanie literatury	5	7
przygotowanie do zaliczenia wykładów	5	8
suma godzin:	**25**	**25**
liczba pkt ECTS przypisana do zajęć: (1 pkt ECTS odpowiada od 25 do 30 godzin aktywności studenta)	**1**	**1**

12. Literatura zajęć

Literatura obowiązkowa: 1. A. Ivanova, M. Budzewski, Ł. Sienkiewicz, Rynek pracy, edukacja, kompetencje. Aktualne trendy i wyniki badań, PARP, Warszawa 2025.
Literatura zalecana / fakultatywna:

13. Informacje dodatkowe

imię i nazwisko sporządzającego	dr Katarzyna Zioło-Gwadera
data sporządzenia	10.06.2025
dane kontaktowe (e-mail)	
podpis	

	Wydział	Ekonomiczny
	Kierunek	Finanse i rachunkowość
	Poziom studiów	pierwszego stopnia
	Forma studiów	stacjonarna/niestacjonarna
	Profil studiów	praktyczny
Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)		

KARTA ZAJĘĆ

1. Informacje ogólne

Nazwa zajęć	**Wykład fakultatywny: Finansowanie przedsiębiorstw z Funduszy Europejskich**
Punkty ECTS	**1**
Rodzaj zajęć	**obieralne**
Moduł/specjalizacja	**Moduł B. Przedmioty kierunkowe**
Język, w którym prowadzone są zajęcia	**polski**
Rok studiów	**II**
Imię i nazwisko koordynatora zajęć oraz osób prowadzących zajęcia	**dr Agnieszka Szuszakiewicz-Idziaszek**

2. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Forma zajęć	Liczba godzin Stacjonarne/niestacjonarne	Rok studiów/semestr	Punkty ECTS (zgodnie z programem studiów)
wykład	**15/10**	**2/3**	**1**

3. Wymagania wstępne, z uwzględnieniem sekwencyjności zajęć

Wiedza z zakresu Funduszy Europejskich.

4. Cele kształcenia

C1 - Wyposażenie w wiedzę z zakresu funkcjonowania funduszy unijnych oraz możliwościami finansowania działalności gospodarczej w ramach polityki spójności Unii Europejskiej.
C2 – Umiejętność w zakresie identyfikacji odpowiednich źródeł finansowania i przygotowania wniosku o dofinansowanie.
C3 – Kształtowanie postaw odpowiedzialności i przejrzystości w procesie aplikowania, realizacji oraz rozliczania projektów współfinansowanych ze środków UE.

5. Efekty uczenia się dla zajęć wraz z odniesieniem do efektów kierunkowych

Symbol efektu uczenia się	Opis efektu uczenia się	Odniesienie do efektu kierunkowego
	WIEDZA	
W_01	Student zna istotę Funduszy Europejskich.	K_W02
W_02	Student rozumie cele i mechanizmy polityki spójności.	K_W02
W_03	Student zna zasady kwalifikowalności wydatków.	K_W03
	UMIEJĘTNOŚCI	
U_01	Student umiejętnie stosuje przepisy prawne dotyczące Funduszy Europejskich.	K_U08
U_02	Student potrafi dopasować źródło finansowania do profilu przedsiębiorstwa.	K_U10
U_03	Student potrafi wykorzystać wiedzę przydatną przy wypełnianiu wniosku o dofinansowanie.	K_U08

KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
K_01	Student jest gotów do współpracy w grupie.	K_K01
K_02	Student jest gotów do działania w sposób przedsiębiorczy i jest otwarty na zmiany i twórcze inicjatywy.	K_K04

6. Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć (zgodnie z programem studiów):

Lp.	Treści wykładów	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
W1	Zapoznanie z programem nauczania. Podstawowe informacje o wykorzystaniu Funduszy Europejskich.	1	1
W2	Polityka spójności Unii Europejskiej - główne założenia, cele i zasady.	2	2
W3	Fundusze Europejskie w perspektywie 2021-2027.	4	2
W4	Wpływ funduszy UE na rozwój przedsiębiorczości w Polsce.	2	2
W5	Finansowanie małych i średnich przedsiębiorstw ze środków Unii Europejskiej.	2	1
W6	Zasady przyznawania dotacji unijnych dla przedsiębiorstw.	2	1
W7	Wyzwania i szanse dla przedsiębiorców związane z funduszami Unii Europejskiej.	2	1
	Razem	**15**	**10**

7. Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	Metody dydaktyczne (wybór z listy)	Środki dydaktyczne
Wykład	wykład informacyjny, wykład konwersatoryjny, pokaz prezentacji multimedialnej, dyskusja	projektor, laptop

8. Sposoby (metody) weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta

8.1. Sposoby (metody) oceniania osiągnięcia efektów uczenia się na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	Ocena formująca (F) – wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy **(wybór z listy)**	Ocena podsumowująca (P) – podsumowuje osiągnięte efekty uczenia się **(wybór z listy)**
Wykład	F2- obserwacja poziomu przygotowania do zajęć F4-dyskusja	P2 – zaliczenie (pisemne w formie testowej zamkniętej)

8.2. Sposoby (metody) weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się (wstawić „x")

Symbol efektu	Wykład		
	F2	F4	P2
W_01	X	X	X
W_02	X	X	X
W_03	X	X	X
U_01	X	X	X
U_02	X	X	X
U_03	X	X	X
K_01	X	X	X
K_02	X	X	X

9.Opis sposobu ustalania oceny końcowej (zasady i kryteria przyznawania oceny, a także sposób obliczania oceny w przypadku zajęć, w skład których wchodzi więcej niż jedna forma prowadzenia zajęć, z uwzględnieniem wszystkich form prowadzenia zajęć oraz wszystkich terminów egzaminów i zaliczeń, w tym także poprawkowych)**:**

Ocena z wykładu to ocena z przeprowadzonego kolokwium pisemnego oraz z aktywności studenta.
Skala ocen:
Poniżej 51% - ocena niedostateczna (2,0)
od 51 do 60% - ocena dostateczna (3,0)
od 61 do 70% - ocena dostateczna plus (3,5)

od 71 do 80% - ocena dobra (4,0) od 81 do 90% - ocena dobra plus (4,5) od 91 do 100% - ocena bardzo dobra (5,0)

10. Forma zaliczenia zajęć

Zaliczenie z oceną

11. Obciążenie pracą studenta (sposób wyznaczenia punktów ECTS):

Forma aktywności studenta	**Liczba godzin**	
	na studiach stacjonarnych	**na studiach niestacjonarnych**
Godziny kontaktowe studenta (w ramach zajęć):		
liczba godzin pracy studenta z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	15	10
Praca własna studenta (indywidualna praca studenta związana z zajęciami):		
czytanie literatury	5	10
przygotowanie do zaliczenia wykładów	5	5
suma godzin:	**25**	**25**
liczba pkt ECTS przypisana do zajęć: (1 pkt ECTS odpowiada od 25 do 30 godzin aktywności studenta)	**1**	**1**

12. Literatura zajęć

Literatura obowiązkowa:

1. Skrzypek J.: Zasady konstrukcji studium wykonalności lub biznesplanu dla projektów współfinansowanych ze środków UE, Twigger, Warszawa 2007.
2. Szuszakiewicz-Idziaszek A., Fundusze Europejskie w finansowaniu małych i średnich przedsiębiorstw, AJP, Gorzów Wielkopolski 2019.
3. Grzeszczyk T.A., Ocena projektów europejskich 2007-2013, Wydawnictwo PLACET, Warszawa 2009.
4. Uryga J., Magielski W., Bienias I.: Środki unijne. Klasyfikacja, funkcjonowanie, ewidencja i rozliczanie, ODDK, Gdańsk 2007.

Literatura zalecana / fakultatywna:

1. Finansowanie projektów zasilanych ze środków funduszy unijnych, red. I. Herbst, Twigger, Warszawa 2007.
2. http://www.funduszeeuropejskie.gov.pl.
3. http:/www.mapadotacji.gov.pl.

13. Informacje dodatkowe

imię i nazwisko sporządzającego	dr Agnieszka Szuszakiewicz-Idziaszek
data sporządzenia	10.06.2025
dane kontaktowe (e-mail)	aszuszakiewicz-idziaszek@gmail.com
podpis	

	Wydział	Ekonomiczny
	Kierunek	Finanse i rachunkowość
	Poziom studiów	pierwszego stopnia
	Forma studiów	stacjonarna/niestacjonarna
	Profil studiów	praktyczny
Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)		

KARTA ZAJĘĆ

1. Informacje ogólne

Nazwa zajęć	**Wykład fakultatywny: Rynek usług pocztowych i kurierskich w Polsce**
Punkty ECTS	**1**
Rodzaj zajęć	**obieralne**
Moduł/specjalizacja	**Moduł B. Przedmioty kierunkowe**
Język, w którym prowadzone są zajęcia	**polski**
Rok studiów	**II**
Imię i nazwisko koordynatora zajęć oraz osób prowadzących zajęcia	**dr Michał Kuściński**

2. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Forma zajęć	Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne	Rok studiów/semestr	Punkty ECTS (zgodnie z programem studiów)
wykład	**15/10**	**2/3**	**1**

3. Wymagania wstępne, z uwzględnieniem sekwencyjności zajęć

Wiedza z zakresu funkcjonowania rynku usług logistycznych w Polsce.

4. Cele kształcenia

C1 - Przekazanie wiedzy o strukturze, funkcjonowaniu i ewolucji rynku usług pocztowych i kurierskich w Polsce.
C2 - Zapoznanie studentów z podstawami prawnymi i instytucjonalnymi regulacji rynku pocztowego.
C3 - Analiza konkurencyjności sektora kurierskiego i jego znaczenia w logistyce, e-commerce i administracji publicznej.
C4 - Kształcenie umiejętności analizy danych rynkowych i oceny jakości usług.

5. Efekty uczenia się dla zajęć wraz z odniesieniem do efektów kierunkowych

Symbol efektu uczenia się	Opis efektu uczenia się	Odniesienie do efektu kierunkowego
	WIEDZA	
W_01	Student zna strukturę i uczestników rynku usług pocztowych i kurierskich w Polsce.	K_W03, K_W13
W_02	Student rozumie różnice między usługami powszechnymi a komercyjnymi.	K_W03
W_03	Student zna zasady oraz podstawy prawne funkcjonowania operatorów pocztowych (Prawo pocztowe, decyzje regulatora – UKE).	K_W03
	UMIEJĘTNOŚCI	
U_01	Student potrafi analizować raporty rynkowe i dane UKE.	K_U01
U_02	Student potrafi rozróżniać modele biznesowe operatorów.	K_U01

U_03	Student potrafi przygotować analizę strategiczną dla przedsiębiorstwa działającego na rynku kurierskim.	K_U09
KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
K_01	Student jest gotów do uświadamiania społecznego i logistycznego znaczenia sektora.	K_K03
K_02	Student jest gotów do współpracy w zespole i komunikowania wyników analiz.	K_K01

6. Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć (zgodnie z programem studiów):

Lp.	Treści wykładów	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
W1	Wprowadzenie do przedmiotu. Historia usług pocztowych w Polsce.	1	1
W2	Rynek usług pocztowych – podstawy prawne i rola państwa (Prawo pocztowe, UKE).	2	1
W3	Usługi powszechne a komercyjne – definicje, obowiązki operatorów.	2	1
W4	Operator wyznaczony – Poczta Polska: status, wyzwania, restrukturyzacja.	2	2
W5	Liberalizacja rynku – konkurencja i wejście operatorów prywatnych.	2	1
W6	Segment kurierski – rozwój w kontekście e-commerce.	2	1
W7	Logistyka ostatniej mili – wyzwania operacyjne, ekologia, urban delivery.	2	1
W8	Wyzwania przyszłości: cyfryzacja, e-doręczenia, rosnące oczekiwania klientów.	2	2
	Razem liczba godzin wykładów	**15**	**10**

7. Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	Metody dydaktyczne (wybór z listy)	Środki dydaktyczne
Wykład	metoda podająca metoda problemowa	praca projektowa w grupach, prezentacje, analiza case study

8. Sposoby (metody) weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta

8.1. Sposoby (metody) oceniania osiągnięcia efektów uczenia się na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	Ocena formująca (F) – wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy **(wybór z listy)**	Ocena podsumowująca (P) – podsumowuje osiągnięte efekty uczenia się **(wybór z listy)**
Wykład	F2 Obserwacja/aktywność: – obserwacja poziomu przygotowania do zajęć, – ocena ćwiczeń wykonanych podczas zajęć, – ocena ćwiczeń wykonanych jako praca własna, – weryfikacja zapoznania się z literaturą, – obserwacja pracy w grupach	P2 Zaliczenie (pisemne w formie opisowej, pisemne w formie testowej zamkniętej) P3 Ocena podsumowująca powstała na podstawie ocen formujących, uzyskanych w semestrze

8.2. Sposoby (metody) weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się (wstawić „x")

Symbol efektu	Wykład		
	F2	P2	P3
W_01	X	X	X
W_02	X	X	X
W_03	X	X	X
U_01	X	X	X
U_02	X	X	X
U_03	X	X	X
K_01	X	X	X
K_02	X	X	X

9. Opis sposobu ustalania oceny końcowej (zasady i kryteria przyznawania oceny, a także sposób obliczania oceny w przypadku zajęć, w skład których wchodzi więcej niż jedna forma prowadzenia zajęć, z uwzględnieniem wszystkich form prowadzenia zajęć oraz wszystkich terminów egzaminów i zaliczeń, w tym także poprawkowych)**:**

Ocena końcowa na podstawie aktywności studentów podczas zajęć oraz pracy nad raportami rynkowymi. Zajęcia są prowadzone w formie dyskusji. Ostateczna ocena zostanie uformowana podczas zaliczenia pisemnego z pytaniami zamkniętymi. Próg zaliczenia pisemnego wynosi 51%. 61%- ocena dostateczny plus, 71% ocena dobra, 81% ocena dobry plus. Powyżej 91% ocena bardzo dobra.

10. Forma zaliczenia zajęć

Zaliczenie z oceną

11. Obciążenie pracą studenta (sposób wyznaczenia punktów ECTS):

Forma aktywności studenta	**Liczba godzin**	
	na studiach stacjonarnych	**na studiach niestacjonarnych**
Godziny kontaktowe studenta (w ramach zajęć):		
liczba godzin pracy studenta z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	15	10
Praca własna studenta (indywidualna praca studenta związana z zajęciami):		
czytanie literatury	5	10
przygotowanie do zaliczenia wykładów	5	5
suma godzin:	**25**	**25**
liczba pkt ECTS przypisana do zajęć: (1 pkt ECTS odpowiada od 25 do 30 godzin aktywności studenta)	**1**	**1**

12. Literatura zajęć

Literatura obowiązkowa:

1. M. Kuściński, A. Drab-Kurowska, Wyzwania rynku pocztowego w kontekście infrastruktury krytycznej oraz cyfryzacji gospodarki, Wydawnictwo Naukowe Uniwersytetu Szczecińskiego, Szczecin 2023.
2. UKE: Raporty o stanie rynku pocztowego w Polsce (dostęp online: https://www.uke.gov.pl).
3. Raporty branżowe: PwC, Deloitte, Gemius – e-commerce & logistyka.

Literatura zalecana / fakultatywna:

1. Publikacje Poczty Polskiej, InPost, DHL, DPD – dostępne na stronach internetowych firm.
2. Analizy portali: rynekinfrastruktury.pl, e-logistyka.pl, money.pl – sekcja „firmy kurierskie".

13. Informacje dodatkowe

imię i nazwisko sporządzającego	dr Michał Kuściński
data sporządzenia	10.06.2025
dane kontaktowe (e-mail)	mkuscinski@ajp.edu.pl
podpis	

	Wydział	Ekonomiczny
	Kierunek	Finanse i rachunkowość
	Poziom studiów	pierwszego stopnia
	Forma studiów	stacjonarna/niestacjonarna
	Profil studiów	praktyczny
Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)		

KARTA ZAJĘĆ

1. Informacje ogólne

Nazwa zajęć	**Wykład fakultatywny - humanistyczny: Kultura pogranicza**
Punkty ECTS	**1**
Rodzaj zajęć	**obieralne**
Moduł/specjalizacja	**Moduł B. Przedmioty kierunkowe**
Język, w którym prowadzone są zajęcia	**polski**
Rok studiów	**I**
Imię i nazwisko koordynatora zajęć oraz osób prowadzących zajęcia	**prof. AJP dr hab. Katarzyna Taborska**

2. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Forma zajęć	**Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne**	**Rok studiów/semestr**	**Punkty ECTS** (zgodnie z programem studiów)
wykład	**15/10**	**1/2**	**1**

3. Wymagania wstępne, z uwzględnieniem sekwencyjności zajęć

Brak.

4. Cele kształcenia

C1 – Rozszerzenie wiedzy na temat kultury pogranicznej.
C2 – Kształtowanie umiejętności odbioru różnorodnych tekstów kultury pogranicznej.
C3 – Podnoszenie świadomości funkcjonowania społecznych relacji transkulturowych.

5. Efekty uczenia się dla zajęć wraz z odniesieniem do efektów kierunkowych

Symbol efektu uczenia się	**Opis efektu uczenia się**	**Odniesienie do efektu kierunkowego**
	WIEDZA	
W_01	Student zna i rozumie kulturę pogranicznej.	K_W13
	UMIEJĘTNOŚCI	
U_01	Student potrafi umiejętnie odbierać teksty kultury pogranicznej.	K_U01
	KOMPETENCJE SPOŁECZNE	
K_01	Student jest gotów do odpowiedniego pełnienia roli w społeczeństwie w warunkach pograniczności i/lub transkulturowości.	K_K01

6. Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć (zgodnie z programem studiów):

Lp.	Treści wykładów	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
W1	Wprowadzenie do problematyki kultury pogranicza i transkulturowości ze szczególnym uwzględnieniem pogranicza niemiecko-polskiego.	2	2
W2	Psychologia miejsca o wymienionej krwi – prezentacja koncepcji Marii Lewickiej.	2	2
W3	Landsberg / Gorzów – świadectwa metamorfozy miejsca.	4	2
W4	Teksty literackie / filmowe / publicystyczne jako świadectwa pogranicza kulturowych – analiza przypadków (wybór zgodny z zainteresowaniami studiujących).	5	3
W5	Ewaluacja – determinanty analizy pogranicza kulturowych w ramach samokształcenia.	2	1
Uwaga: układ treści może ulec zmianie ze względu na determinanty związane z wyborem analizowanych tekstów)			
	Razem liczba godzin wykładów	**15**	**10**

7. Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	Metody dydaktyczne (wybór z listy)	Środki dydaktyczne
Wykład	wykłady: informacyjne, konwersatoryjne, analityczne	projektor, materiały podmiotowe i przedmiotowe

8. Sposoby (metody) weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta

8.1. Sposoby (metody) oceniania osiągnięcia efektów uczenia się na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	Ocena formująca (F) – wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy **(wybór z listy)**	Ocena podsumowująca (P) – podsumowuje osiągnięte efekty uczenia się **(wybór z listy)**
Wykład	F2 obserwacja podczas zajęć / aktywność F4 wypowiedź (dyskusja)	P3 ocena podsumowująca na podstawie ocen formujących (zaliczenie na podstawie stopnia aktywności w wykładach konwersatoryjno-analitycznych)

8.2. Sposoby (metody) weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się (wstawić „x")

Symbol efektu	Wykład		
	F2	F4	P3
W_01	X	X	X
U_01	X	X	X
K_01	X	X	X

9. Opis sposobu ustalania oceny końcowej (zasady i kryteria przyznawania oceny, a także sposób obliczania oceny w przypadku zajęć, w skład których wchodzi więcej niż jedna forma prowadzenia zajęć, z uwzględnieniem wszystkich form prowadzenia zajęć oraz wszystkich terminów egzaminów i zaliczeń, w tym także poprawkowych):

Średnia z ocen cząstkowych otrzymywanych za udział w wykładach konwersatoryjno-analitycznych.

10. Forma zaliczenia zajęć

Zaliczenie z oceną

11. Obciążenie pracą studenta (sposób wyznaczenia punktów ECTS):

Forma aktywności studenta	Liczba godzin	
	na studiach stacjonarnych	na studiach niestacjonarnych

Godziny kontaktowe studenta (w ramach zajęć):		
liczba godzin pracy studenta z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	15	10
Praca własna studenta (indywidualna praca studenta związana z zajęciami):		
przygotowanie do udziału w wykładach konwersatoryjnych	5	5
zapoznanie z tekstami kultury pogranicza	5	10
suma godzin:	**25**	**25**
liczba pkt ECTS przypisana do zajęć: (1 pkt ECTS odpowiada od 25 do 30 godzin aktywności studenta)	**1**	**1**

12. Literatura zajęć

Literatura obowiązkowa: 1. Maria Lewicka, Psychologia miejsca, Warszawa 2012 (wybrane rozdziały). 2. 2-3 teksty kultury zgodne z zainteresowaniami grupy (np. Ch. Wolf, Wzorce dzieciństwa, przeł. S. Błaut).
Literatura zalecana / fakultatywna: 1. Wyboru dokonują studiujący podczas zajęć (np. nowatorski film z 2016: Nostalgia miasta R. Liszki).

13. Informacje dodatkowe

imię i nazwisko sporządzającego	prof. AJP dr hab. Katarzyna Taborska
data sporządzenia	10.06.2025
dane kontaktowe (e-mail)	ktaborska@ajp.edu.p
podpis	

	Wydział	Ekonomiczny
	Kierunek	Finanse i rachunkowość
	Poziom studiów	pierwszego stopnia
	Forma studiów	stacjonarna/niestacjonarna
	Profil studiów	praktyczny
Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)		

KARTA ZAJĘĆ

1. Informacje ogólne

Nazwa zajęć	**Wykład fakultatywny – humanistyczny: Język reklamy**
Punkty ECTS	**1**
Rodzaj zajęć	**obieralne**
Moduł/specjalizacja	**Moduł B. Przedmioty kierunkowe**
Język, w którym prowadzone są zajęcia	**polski**
Rok studiów	**I**
Imię i nazwisko koordynatora zajęć oraz osób prowadzących zajęcia	**dr Wojciech Kuska**

2. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Forma zajęć	Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne	Rok studiów/semestr	Punkty ECTS (zgodnie z programem studiów)
wykład	**15/10**	**1/2**	**1**

3. Wymagania wstępne, z uwzględnieniem sekwencyjności zajęć

Brak.

4. Cele kształcenia

C1 -Przekazanie wiedzy na temat współczesnego języka polskiego, szczególnie w komunikacji internetowej.
C2 -Kształcenie umiejętności poprawnego i sprawnego analizowania zjawisk komunikacyjnych.
C3 – Uświadomienie funkcji używania wzorcowej polszczyzny w ustnej i pisemnej komunikacji.

5. Efekty uczenia się dla zajęć wraz z odniesieniem do efektów kierunkowych

Symbol efektu uczenia się	Opis efektu uczenia się	Odniesienie do efektu kierunkowego
	WIEDZA	
W_01	Student zna cechy języka stanowiącego narzędzie komunikacji internetowej.	K_W03
	UMIEJĘTNOŚCI	
U_01	Student potrafi prowadzić podstawowe badania nad językiem jako narzędziem komunikacji internetowej.	K_U15
	KOMPETENCJE SPOŁECZNE	
K_01	Student jest gotowy do samodzielnego zdobywania wiedzy na temat nowych sposobów komunikacji i ich wpływu na język.	K_K03

6. Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć (zgodnie z programem studiów):

Lp.	Treści wykładów	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych

W1	Sytuacje komunikacyjne w Internecie. Język naturalny a inne kody w komunikacji internetowej. Ewolucja komunikacji internetowej.	2	2
W2	Właściwości komunikacji internetowej. Wielość języków w Internecie.	2	2
W3	Zasady polskiej grzeczności a netykieta. Internetowa mowa nienawiści.	2	1
W4	Gatunki internetowe – typologia i charakterystyczne cechy językowe.	2	1
W5	Normatywizm i aksjologizacja w Internecie.	1	1
W6	Ewolucja i perspektywy rozwoju języka internetowego. Wpływ komunikacji internetowej na współczesną polszczyznę.	2	1
W7	Akronimy, emotikony, piktogramy Komunikacja ikonograficzna.	2	1
W8	Przykłady i charakterystyka leksyki internetowej.	2	1
	Razem liczba godzin wykładów	**15**	**10**

7. Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	**Metody dydaktyczne** (wybór z listy)	**Środki dydaktyczne**
Wykład	wykład konwersatoryjny	prezentacja multimedialna, projektor

8. Sposoby (metody) weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta

8.1. Sposoby (metody) oceniania osiągnięcia efektów uczenia się na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	**Ocena formująca (F)** – wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy **(wybór z listy)**	**Ocena podsumowująca (P)** – podsumowuje osiągnięte efekty uczenia się **(wybór z listy)**
Wykład	F2 obserwacja podczas zajęć / aktywność	P4 – praca pisemna (referat)

8.2. Sposoby (metody) weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się (wstawić „x")

Symbol efektu	Wykład	
	F2	P4
W_01	X	X
U_01	X	X
K_01	X	X

9. Opis sposobu ustalania oceny końcowej (zasady i kryteria przyznawania oceny, a także sposób obliczania oceny w przypadku zajęć, w skład których wchodzi więcej niż jedna forma prowadzenia zajęć, z uwzględnieniem wszystkich form prowadzenia zajęć oraz wszystkich terminów egzaminów i zaliczeń, w tym także poprawkowych):

Ocena wynika z ogólnego zaangażowania studenta w czasie wykładu konwersacyjnego, trafności spostrzeżeń, proponowanej innowacyjności, umiejętności analitycznego myślenia. Oceną równoległą jest referat, stanowiący podsumowanie wykładów, który ma wskazać na umiejętności, wiedzę studenta w omawianym zagadnieniu.

10. Forma zaliczenia zajęć

Zaliczenie z oceną

11. Obciążenie pracą studenta (sposób wyznaczenia punktów ECTS):

Forma aktywności studenta	**Liczba godzin**	
	na studiach stacjonarnych	**na studiach niestacjonarnych**
Godziny kontaktowe studenta (w ramach zajęć):		
liczba godzin pracy studenta z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	15	10
Praca własna studenta (indywidualna praca studenta związana z zajęciami):		
przygotowanie referatu	5	10
czytanie literatury	5	5

suma godzin:	**25**	**25**
liczba pkt ECTS przypisana do zajęć: (1 pkt ECTS odpowiada od 25 do 30 godzin aktywności studenta)	**1**	**1**

12. Literatura zajęć

Literatura obowiązkowa:

1. Cegieła A., Czym jest mowa nienawiści, „Poradnik Językowy" 2014, z. 1, s. 7–17.
2. Grzenia J., Język w komunikacji internetowej, PWN, Warszawa 2006.
3. Niekrewicz A., Młodzieżowy język internetowy na tle starannej odmiany języka internautów i polszczyzny ogólnej, w: „Poznańskie Studia Polonistyczne. Seria Językoznawcza" X, 2003, s. 155-173.

Literatura zalecana / fakultatywna:

1. Bychawska-Siniarska D., Głowacka D. (red.), Mowa nienawiści w sieci: jak z nią walczyć?, Helisińska Fundacja Praw Człowieka, Warszawa 2013.
2. Gumkowska A. (red.), Tekst (w) sieci, t. 2, Wydawnictwa Akademickie i Profesjonalne, Warszawa 2009.
3. Hofman I., Kępa-Figura D. (red.), Współczesne media: język mediów, UMCS, Lublin 2013.
4. Walczak B., Niekrewicz A., Żurawska-Chaszczewska J. (red.), Komunikacja w stechnicyzowanym świecie. Wpływ postępu technicznego na język i literaturę, AJP, Gorzów Wielkopolski 2014.

13. Informacje dodatkowe

imię i nazwisko sporządzającego	dr Wojciech Kuska
data sporządzenia	10.06.2025
dane kontaktowe (e-mail)	wojtekkuska@wp.pl
Podpis	

	Wydział	Ekonomiczny
	Kierunek	Finanse i rachunkowość
	Poziom studiów	pierwszego stopnia
	Forma studiów	stacjonarna/niestacjonarna
	Profil studiów	praktyczny
Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)		

KARTA ZAJĘĆ

1. Informacje ogólne

Nazwa zajęć	**Wykład fakultatywny – humanistyczny: Kultura języka polskiego**
Punkty ECTS	**1**
Rodzaj zajęć	**obieralne**
Moduł/specjalizacja	**Moduł B. Przedmioty kierunkowe**
Język, w którym prowadzone są zajęcia	**polski**
Rok studiów	**I**
Imię i nazwisko koordynatora zajęć oraz osób prowadzących zajęcia	**dr Wojciech Kuska**

2. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Forma zajęć	Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne	Rok studiów/semestr	Punkty ECTS (zgodnie z programem studiów)
wykład	**15/10**	**1/2**	**1**

3. Wymagania wstępne, z uwzględnieniem sekwencyjności zajęć

Wiedza o języku polskim.

4. Cele kształcenia

C1 – Zdobycie wiedzy dotyczącej wartości języka narodowego, poszerzenie wiedzy odnoszącej się do zasad sprawnego i poprawnego posługiwania się językiem polskim.
C2 – Rozwinięcie umiejętności wykorzystywania języka jako narzędzia komunikacji w różnych sytuacjach.
C3 – Kształtowanie odpowiedniej postawy wobec języka polskiego, uświadomienie potrzeby ustawicznego rozwoju

5. Efekty uczenia się dla zajęć wraz z odniesieniem do efektów kierunkowych

Symbol efektu uczenia się	Opis efektu uczenia się	Odniesienie do efektu kierunkowego
	WIEDZA	
W_01	Student zna podstawowe zasady dotyczące sprawnego i poprawnego posługiwania się językiem w różnych sytuacjach komunikacyjnych.	K_W05
	UMIEJĘTNOŚCI	
U_01	Student potrafi sprawnie i poprawnie używać języka, zwłaszcza w warunkach profesjonalnych.	K_U15
	KOMPETENCJE SPOŁECZNE	
K_01	Student jest gotów do odpowiedniej postawy wobec języka, w tym ma świadomość potrzeby ustawicznego samodoskonalenia w celu poprawnego wykorzystywania języka w mowie i piśmie.	K_K01, K_K03

6. Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć (zgodnie z programem studiów):

Lp.	Treści wykładów	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
W1	Język jako wartość i dobro wspólne. Polityka językowa i działalność kulturalnojęzykowa w Polsce.	2	1
W2	Wybrane zagadnienia dotyczące poprawności językowej (w zakresie wymowy, odmiany, składni, pisowni).	4	2
W3	Zróżnicowanie współczesnej polszczyzny. Odmiana mówiona i pisana języka. Pojęcie stylu językowego, cechy dobrego stylu.	4	2
W4	Jak pisać, żeby być zrozumianym i czytanym? Podstawowe problemy w percepcji tekstu.	2	2
W5	Etyczne i nieetyczne wykorzystanie słowa. Perswazja i manipulacja językowa.	2	2
W6	Estetyka słowa. Brutalizacja języka publicznego. Grzeczność językowa.	1	1
	Razem liczba godzin wykładów	**15**	**10**

7. Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	Metody dydaktyczne (wybór z listy)	Środki dydaktyczne
Wykład	wykład informacyjny i konwersacyjny, metoda problemowa z elementami dyskusji	prezentacja; wykorzystanie fragmentów prac naukowych, popularno-naukowych

8. Sposoby (metody) weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta

8.1. Sposoby (metody) oceniania osiągnięcia efektów uczenia się na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	Ocena formująca (F) – wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy **(wybór z listy)**	Ocena podsumowująca (P) – podsumowuje osiągnięte efekty uczenia się **(wybór z listy)**
Wykład	F2 obserwacja podczas zajęć / aktywność F4 wypowiedź - dyskusja	P2 – zaliczenie (ustne)

8.2. Sposoby (metody) weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się (wstawić „x")

Symbol efektu	Wykład		
	F2	F4	P2
W_01	X	X	X
U_01	X	X	X
K_01	X	X	X

9. Opis sposobu ustalania oceny końcowej (zasady i kryteria przyznawania oceny, a także sposób obliczania oceny w przypadku zajęć, w skład których wchodzi więcej niż jedna forma prowadzenia zajęć, z uwzględnieniem wszystkich form prowadzenia zajęć oraz wszystkich terminów egzaminów i zaliczeń, w tym także poprawkowych):

Ocena wynika z ogólnego zaangażowania studenta w czasie wykładu konwersacyjnego, trafności spostrzeżeń, proponowanej innowacyjności, umiejętności analitycznego myślenia. Oceną równoległą jest kolokwium ustne, stanowiące podsumowanie wykładów, które ma wskazać na umiejętności, wiedzę studenta w omawianym zagadnieniu.

10. Forma zaliczenia zajęć

Zaliczenie z oceną

11. Obciążenie pracą studenta (sposób wyznaczenia punktów ECTS):

Forma aktywności studenta	Liczba godzin	
	na studiach stacjonarnych	na studiach niestacjonarnych
Godziny kontaktowe studenta (w ramach zajęć):		

liczba godzin pracy studenta z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	15	10
Praca własna studenta (indywidualna praca studenta związana z zajęciami):		
przygotowanie do kolokwium	5	10
czytanie literatury	5	5
suma godzin:	**25**	**25**
liczba pkt ECTS przypisana do zajęć: (1 pkt ECTS odpowiada od 25 do 30 godzin aktywności studenta)	**1**	**1**

12. Literatura zajęć

Literatura obowiązkowa:

1. S. Bąba, B. Walczak, Na końcu języka, Warszawa – Poznań, 1992.
2. Z. Drągalski, J. Rozmiarek, Listy i pisma użytkowe. 500 gotowych wzorów, Warszawa 2003.
3. Formy i normy, czyli poprawna polszczyzna w praktyce, pod red. K. Musiołek-Kłosińskiej, Warszawa 2001.
4. Markowski, Jak dobrze mówić i pisać po polsku, Warszawa 2000.

Literatura zalecana / fakultatywna:

1. H. Jadacka, Kultura języka polskiego. Fleksja. Słowotwórstwo. Składnia, Warszawa 2005.
2. T. Karpowicz, Kultura języka polskiego. Wymowa, ortografia, interpunkcja, Warszawa 2009.
3. Współczesny język polski, pod red. J. Bartmińskiego, Lublin 2001.
4. Język polski. Poradnik Andrzeja Markowskiego, Warszawa 2003.
5. J. Miodek, Kultura języka w teorii i praktyce, Wrocław 1983. .
6. P. Mikuła, Mówiąc inaczej, Warszawa 2016.
7. Kochan M., Pojedynek na słowa, Kraków 2005.
8. A. Cegieła, A. Markowski, Z polszczyzną za pan brat, Warszawa 1982.
9. M. Fleischer, Ogólna teoria komunikacji, Wrocław 2007.
10. A. Klebanowska, W. Kochański, A. Markowski, O dobrej i złej polszczyźnie, Warszawa 1985.
11. G. Leathers, Komunikacja niewerbalna, red. nauk. Z. Nęcki, Warszawa 2007.
12. A. Markowski, Polszczyzna znana i nieznana, Warszawa 1993.
13. Praktyczna stylistyka nie tylko dla polonistów, pod red. E. Bańkowskiej, A. Mikołajczuk, Warszawa 2003
14. W. Pisarek, Słowa między ludźmi, Warszawa 1985.
15. J. Podracki, Pułapki językowe - w szkole i nie tylko…, Warszawa 2000.
16. A. Wiszniewski, Sztuka pisania, Katowice 2003.

(oraz różne publikacje popularnonaukowe – J, Miodka, j. Bralczyka, A. Markowskiego, E. Kołodziejek i in.).

13. Informacje dodatkowe

imię i nazwisko sporządzającego	dr Wojciech Kuska
data sporządzenia	10.06.2025
dane kontaktowe (e-mail)	wojtekkuska@wp.pl
Podpis	

	Wydział	Ekonomiczny
	Kierunek	Finanse i rachunkowość
	Poziom studiów	pierwszego stopnia
	Forma studiów	stacjonarna/niestacjonarna
	Profil studiów	praktyczny
Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)		

KARTA ZAJĘĆ

1. Informacje ogólne

Nazwa zajęć	**Wykład fakultatywny – humanistyczny: Komunikacja interpersonalna**
Punkty ECTS	**1**
Rodzaj zajęć	**obieralne**
Moduł/specjalizacja	**Moduł B. Przedmioty kierunkowe**
Język, w którym prowadzone są zajęcia	**polski**
Rok studiów	**II**
Imię i nazwisko koordynatora zajęć oraz osób prowadzących zajęcia	**dr Joanna Rutkowska**

2. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Forma zajęć	Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne	Rok studiów/semestr	Punkty ECTS (zgodnie z programem studiów)
wykład	**15/10**	**2/3**	**1**

3. Wymagania wstępne, z uwzględnieniem sekwencyjności zajęć

Umiejętność mówienia, słuchania i rozumienia.

4. Cele kształcenia

C1 – Zdobycie wiedzy dotyczącej sprawnej i poprawnej komunikacji, rozwinięcie wiedzy odnoszącej się do skutecznego i poprawnego posługiwania się polszczyzną pisaną i mówioną
C2 – Podniesienie umiejętności komunikacyjnych w różnych sytuacjach.
C3 – Kształtowanie odpowiedniej postawy wobec języka, uświadomienie potrzeby ustawicznego rozwoju.

5. Efekty uczenia się dla zajęć wraz z odniesieniem do efektów kierunkowych

Symbol efektu uczenia się	Opis efektu uczenia się	Odniesienie do efektu kierunkowego
	WIEDZA	
W_01	Student zna i rozumie sposoby asertywnego komunikowania się oraz ich wpływ na polepszanie kontaktów międzyludzkich, rozumie znaczenie emisji głosu w komunikacji.	K_W05
	UMIEJĘTNOŚCI	
U_01	Student potrafi sprawnie i poprawnie, a także skutecznie komunikować się.	K_U13
	KOMPETENCJE SPOŁECZNE	
K_01	Student jest gotów do dokonywania krytycznej oceny roli dobrej komunikacji międzyludzkiej we współczesnym świecie i miejscu pracy.	K_K01

6. Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć (zgodnie z programem studiów):

Lp.	Treści wykładów	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
W1	Komunikacja interpersonalna – sposoby i formy porozumiewania się ludzi (rola nadawcy, odbiorcy, kanał informacyjny, kod, szum), rola umiejętności interpersonalnych w dzisiejszym świecie.	2	1
W2	Podstawowe zasady poprawnej komunikacji, komunikacja werbalna jak mówić z pewnością siebie, niewerbalna – język ciała i zależności przestrzenne, emocje w komunikacji – wyrażanie uczuć i empatia.	4	4
W3	Narząd głosu i jego znaczenie w komunikacji – podstawy emisji głosu.	4	2
W4	Różnica w komunikacji mężczyzn i kobiet.	2	1
W5	Autoprezentacja, komunikowanie informacji o sobie, asertywność w komunikacji.	2	1
W6	Komunikacja we współczesnym miejscu pracy, wybrane zagadnienia.	1	1
	Razem liczba godzin wykładów	**15**	**10**

7. Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	Metody dydaktyczne (wybór z listy)	Środki dydaktyczne
Wykład	wykład informacyjny i konwersacyjny, metoda problemowa z elementami dyskusji.	prezentacja; wykorzystanie fragmentów prac naukowych, popularno-naukowych, nagrań audio i video

8. Sposoby (metody) weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta

8.1. Sposoby (metody) oceniania osiągnięcia efektów uczenia się na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	Ocena formująca (F) – wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy **(wybór z listy)**	Ocena podsumowująca (P) – podsumowuje osiągnięte efekty uczenia się **(wybór z listy)**
Wykład	F2 - obserwacja podczas zajęć F4 – wypowiedź (dyskusja)	P2 - zaliczenie (ustne)

8.2. Sposoby (metody) weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się (wstawić „x")

Symbol efektu	Wykład		
	F2	F4	P2
W_01	X	X	X
U_01	X	X	X
K_01	X	X	X

9. Opis sposobu ustalania oceny końcowej (zasady i kryteria przyznawania oceny, a także sposób obliczania oceny w przypadku zajęć, w skład których wchodzi więcej niż jedna forma prowadzenia zajęć, z uwzględnieniem wszystkich form prowadzenia zajęć oraz wszystkich terminów egzaminów i zaliczeń, w tym także poprawkowych):

Podczas obserwacji studenci otrzymują znak plus (+) lub oceny z aktywności/przygotowania/wypowiedzi (trzy znaki plusa = ocena 3). Końcową oceną formującą jest średnia z uzyskanych ocen. Następnie przeprowadzane jest kolokwium ustne. Ocena końcowa to średnia z ocen uzyskanych w toku zajęć oraz przeprowadzonego kolokwium.

10. Forma zaliczenia zajęć

Zaliczenie z oceną

11. Obciążenie pracą studenta (sposób wyznaczenia punktów ECTS):

Forma aktywności studenta	Liczba godzin	
	na studiach stacjonarnych	na studiach niestacjonarnych
Godziny kontaktowe studenta (w ramach zajęć):		

liczba godzin pracy studenta z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	15	10
Praca własna studenta (indywidualna praca studenta związana z zajęciami):		
czytanie literatury	5	10
przygotowanie do ustnego zaliczenia	5	5
suma godzin:	**25**	**25**
liczba pkt ECTS przypisana do zajęć: (1 pkt ECTS odpowiada od 25 do 30 godzin aktywności studenta)	**1**	**1**

12. Literatura zajęć

Literatura obowiązkowa:

1. Bocheńska-Włostowska K., Akademia umiejętności interpersonalnych. 20 spotkań z komunikacją, Impuls, Kraków 2009.
2. Chełpa S., Witkowski T., Psychologia konfliktów, Unus, Wrocław 1999.
3. Davis M., Fanning P., McKay M., Sztuka skutecznego porozumiewania się, GWP, Gdańsk 2007.
4. Alan H. Monroe, Zasady komunikacji werbalnej, Zysk i S-ka, Warszawa 2004.
5. Jaskółka A., Mowa ciała, JEDNOŚĆ, Kielce 2007.
6. Nęcki Z., Komunikacja międzyludzka, Antykwa, Kraków 2000.

Literatura zalecana / fakultatywna:

1. Hamlin S., Jak mówić żeby nas słuchali, DW Rebis, Poznań 2008.
2. Stewart J., Mosty zamiast murów. Podręcznik komunikacji interpersonalnej, PWN, Warszawa 2008.
3. Sutton S. Jak mówić z pewnością siebie, Wydawnictwo Feeria, Łódź 2008.
4. Tarasiewicz B., Mówię i śpiewam świadomie, Universitas, Kraków 2003.

13. Informacje dodatkowe

imię i nazwisko sporządzającego	dr Joanna Rutkowska
data sporządzenia	10.06.2025
dane kontaktowe (e-mail)	jrutkowska@ajp.edu.pl
podpis	

	Wydział	Ekonomiczny
	Kierunek	Finanse i rachunkowość
	Poziom studiów	pierwszego stopnia
	Forma studiów	stacjonarna/niestacjonarna
	Profil studiów	praktyczny
Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)		

KARTA ZAJĘĆ

1. Informacje ogólne

Nazwa zajęć	**Wykład fakultatywny – humanistyczny: Współczesny język polski**
Punkty ECTS	**1**
Rodzaj zajęć	**obieralne**
Moduł/specjalizacja	**Moduł B. Przedmioty kierunkowe**
Język, w którym prowadzone są zajęcia	**polski**
Rok studiów	**II**
Imię i nazwisko koordynatora zajęć oraz osób prowadzących zajęcia	**dr Joanna Rutkowska**

2. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Forma zajęć	Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne	Rok studiów/semestr	Punkty ECTS (zgodnie z programem studiów)
wykład	**15/10**	**2/3**	**1**

3. Wymagania wstępne, z uwzględnieniem sekwencyjności zajęć

Podstawowa wiedza o języku, na poziomie szkoły średniej.

4. Cele kształcenia

C1 – Uporządkowanie wiedzy o współczesnym języku polskim.
C2 – Kształtowanie umiejętności poprawnego i sprawnego posługiwania się językiem polskim w mowie i piśmie.
C3 – Rozwinięcie chęci zdobywania i pogłębiania wiedzy poprzez samodzielne poszukiwania.
C4 - Uświadomienie używania wzorcowej polszczyzny w ustnej i pisemnej komunikacji.

5. Efekty uczenia się dla zajęć wraz z odniesieniem do efektów kierunkowych

Symbol efektu uczenia się	Opis efektu uczenia się	Odniesienie do efektu kierunkowego
	WIEDZA	
W_01	Student zna terminologię z zakresu przedmiotu.	K_W01
W_02	Student zna tendencje najnowszej polszczyzny i rozumie przyczyny ich zmian.	K_W02
	UMIEJĘTNOŚCI	
U_01	Student potrafi oceniać innowacje językowych, rozpoznawać błędy i dokonywać ich korekty.	K_U01
U_02	Student potrafi wykorzystać w praktyce znajomości zagadnień z zakresu komunikacji w języku polskim.	K_U01
	KOMPETENCJE SPOŁECZNE	

K_01	Student jest gotów do uświadamiania roli skutków posługiwania się poprawną polszczyzną we współczesnym świecie i miejscu pracy.	K_K01

6. Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć (zgodnie z programem studiów):

Lp.	Treści wykładów	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
W1	Zapoznanie studentów ze specyfiką przedmiotu, celami i efektami zajęć.	0,5	0,5
W2	Ustalenia terminologiczne i chronologiczne – etymologia i semantyka pojęć oraz cezury: 'współczesność – współczesny', 'język polski – polszczyzna'.	2	2
W3	Odmiany językowe współczesnej polszczyzny: polszczyzna ogólna – polszczyzna gwarowa, język mówiony – język pisany, odmiana oficjalna – odmiana nieoficjalna.	2	1
W4	Norma, uzus, innowacja, błąd. Korekta tekstów mówionych i pisanych, typologia błędów językowych; frazeologia i paremiologia w polszczyźnie.	3,5	2,5
W5	Aktualne zagadnienia kultury języka w Polsce. Wpływ prasy, radia, telewizji, Internetu na rozwój współczesnego języka polskiego. Zmiany we współczesnej polszczyźnie – przegląd zjawisk.	2	1
W6	Charakterystyka wybranych zmian we współczesnej polszczyźnie: ekspansja potoczności, model grzeczności językowej, modna leksyka, wulgaryzacja zachowań językowo-kulturowych.	3	2
W7	Leksykologia i leksykografa, instytucje językoznawcze i towarzystwa.	2	1
	Razem liczba godzin wykładów	**15**	**10**

7. Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	Metody dydaktyczne (wybór z listy)	Środki dydaktyczne
Wykład	wykład informacyjny i konwersacyjny, metoda problemowa z elementami dyskusji.	wykorzystanie fragmentów prac naukowych, popularno-naukowych, nagrań audio i video, poradniki i słowniki

8. Sposoby (metody) weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta

8.1. Sposoby (metody) oceniania osiągnięcia efektów uczenia się na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	Ocena formująca (F) – wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy **(wybór z listy)**	Ocena podsumowująca (P) – podsumowuje osiągnięte efekty uczenia się **(wybór z listy)**
Wykład	F2 - obserwacja podczas zajęć F4 – wypowiedź (dyskusja)	P2 - zaliczenie (pisemne)

8.2. Sposoby (metody) weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się (wstawić „x")

Symbol efektu	Wykład		
	F2	F4	P2
W_01	X	X	X
W_02	X	X	X
U_01	X	X	X
U_02	X	X	X
K_01	X	X	X

9. Opis sposobu ustalania oceny końcowej (zasady i kryteria przyznawania oceny, a także sposób obliczania oceny w przypadku zajęć, w skład których wchodzi więcej niż jedna forma prowadzenia zajęć, z uwzględnieniem wszystkich form prowadzenia zajęć oraz wszystkich terminów egzaminów i zaliczeń, w tym także poprawkowych):

Podczas obserwacji studenci otrzymują znak plus (+) lub oceny z aktywności/przygotowania/wypowiedzi (trzy znaki plusa = ocena 3). Końcową oceną formującą jest średnia z uzyskanych ocen. Następnie przeprowadzane jest kolokwium pisemne. Ocena końcowa to średnia z ocen uzyskanych w toku zajęć oraz przeprowadzonego kolokwium.

10. Forma zaliczenia zajęć

Zaliczenie z oceną

11. Obciążenie pracą studenta (sposób wyznaczenia punktów ECTS):

Forma aktywności studenta	**Liczba godzin**	
	na studiach stacjonarnych	**na studiach niestacjonarnych**
Godziny kontaktowe studenta (w ramach zajęć):		
liczba godzin pracy studenta z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	15	10
Praca własna studenta (indywidualna praca studenta związana z zajęciami):		
czytanie literatury	5	10
przygotowanie do zaliczenia	5	5
suma godzin:	**25**	**25**
liczba pkt ECTS przypisana do zajęć: (1 pkt ECTS odpowiada od 25 do 30 godzin aktywności studenta)	**1**	**1**

12. Literatura zajęć

Literatura obowiązkowa:

1. Współczesny język polski, pod red. J. Bartmińskiego, Lublin 2001
2. S. Bąba, B. Walczak, Na końcu języka, Warszawa – Poznań, 1992.
3. Drągalski Z., Rozmiarek J., Listy i pisma użytkowe. 500 gotowych wzorów, Warszawa 2003
4. Formy i normy, czyli poprawna polszczyzna w praktyce, pod red. K. Musiołek-Kłosińskiej, Warszawa 2001.
5. A. Markowski, Jak dobrze mówić i pisać po polsku, Warszawa 2000.
6. J. Miodek, O zagrożeniach i bogactwie polszczyzny, Wrocław 1996.
7. Polszczyzna na co dzień, po red. M. Bańki, Warszawa 2006.
8. R. Przybylska, Wstęp do nauki o języku polskim, Podręcznik dla szkół wyższych, Kraków 2004.
9. Polszczyzna płata nam figle. Poradnik językowy dla każdego, pod red. J. Podrackiego, Warszawa 1993.
10. Słowniki normatywne: Nowy słownik poprawnej polszczyzny, pod red. A. Markowskiego; Nowy słownik ortograficzny, pod red. E. Polańskiego.

Literatura zalecana / fakultatywna:

1. M. Fleischer, Ogólna teoria komunikacji, Wrocław 2007.
2. H. Jadacka, Kultura języka polskiego. Fleksja. Słowotwórstwo. Składnia, Warszawa 2005.
3. Język polski. Poradnik Andrzeja Markowskiego, Warszawa 2003.
4. T. Karpowicz, Kultura języka polskiego. Wymowa, ortografia, interpunkcja, Warszawa 2009.
5. Kochan M., Pojedynek na słowa, Kraków 2005.
6. D. G. Leathers, Komunikacja niewerbalna, red. nauk. Z. Nęcki, Warszawa 2007.
7. A. Markowski, Polszczyzna znana i nieznana, Warszawa 1993.
8. Podracki J., Pułapki językowe - w szkole i nie tylko…, Warszawa 2000.
9. Praktyczna stylistyka nie tylko dla polonistów, pod red. E. Bańkowskiej, A. Mikołajczuk, Warszawa 2003
10. A. Wiszniewski, Sztuka pisania, Katowice 2003.
11. Z. Nęcki, Komunikacja międzyludzka, Kraków 2000.
12. A. Markowski, Kultura języka polskiego. Teoria. Zagadnienia leksykalne, Warszawa 2005.

13. Informacje dodatkowe

imię i nazwisko sporządzającego	dr Joanna Rutkowska
data sporządzenia	10.06.2025
dane kontaktowe (e-mail)	jrutkowska@ajp.edu.pl
podpis	

	Wydział	Ekonomiczny
	Kierunek	Finanse i rachunkowość
	Poziom studiów	pierwszego stopnia
	Forma studiów	stacjonarna/niestacjonarna
	Profil studiów	praktyczny
Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)		

KARTA ZAJĘĆ

1. Informacje ogólne

Nazwa zajęć	**Rachunkowość finansowa II**
Punkty ECTS	**3**
Rodzaj zajęć	**obowiązkowe**
Moduł/specjalizacja	**Moduł B. Przedmioty kierunkowe**
Język, w którym prowadzone są zajęcia	**polski**
Rok studiów	**II**
Imię i nazwisko koordynatora zajęć oraz osób prowadzących zajęcia	**prof. AJP dr hab. Maria Hass-Symotiuk, dr Bożena Nadolna**

2. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Forma zajęć	Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne	Rok studiów/semestr	Punkty ECTS (zgodnie z programem studiów)
wykład	**30/15**	**2/3**	**3**
ćwiczenia	**30/18**	**2/3**	

3. Wymagania wstępne, z uwzględnieniem sekwencyjności zajęć

Wiedza z zakresu podstawowych zagadnień z obszaru podstaw rachunkowości, rachunkowości finansowej, podstaw prawa, finansów i ekonomii.

4. Cele kształcenia

C1 - Wyposażenie w specjalistyczną wiedzę z zakresu rachunkowości finansowej jednostek gospodarczych.
C2 - Zdobycie praktycznych umiejętności niezbędnych w prowadzeniu ksiąg handlowych, rozstrzyganiu problemów i podejmowaniu decyzji w jednostkach prowadzących działalność gospodarczą.
C3 - Przygotowanie do potrzeb rynku pracy, w tym do wykonywania zawodów w obszarze rachunkowości i finansów w jednostkach gospodarczych oraz do prowadzenia własnej działalności gospodarczej.

5. Efekty uczenia się dla zajęć wraz z odniesieniem do efektów kierunkowych

Symbol efektu uczenia się	Opis efektu uczenia się	Odniesienie do efektu kierunkowego
	WIEDZA	
W_01	Student zna dokumentację oraz wymaganą terminologię z rachunkowości i przepisy prawa bilansowego związane z praktyczną działalnością jednostek gospodarczych.	K_W01, K_W03, K_W04
W_02	Student zna i rozumie rachunkowość, jako specyficzny system gromadzenia, przetwarzania danych, prezentacji i komunikowania informacji finansowych w jednostkach prowadzących działalność gospodarczą.	K_W06, K_W07
W_03	Student zna i rozumie zasady i metody oraz znaczenie standardów rachunkowości stosowanych w rachunkowości jednostek.	K_W08, K_W09
	UMIEJĘTNOŚCI	

U_01	Student ewidencjonuje zdarzenia gospodarcze w jednostce prowadzącej działalność gospodarczą i rozumie istotę dokonywanych zapisów. Potrafi wykorzystać wiedzę teoretyczną do celów praktycznych, tj. gromadzenia, opisu i analizy danych empirycznych o charakterze finansowo-księgowym.	K_U01, K_U02, K_U04, K_U06, K_U09
U_02	Student potrafi korzystać z empirycznych informacji finansowych zgromadzonych na kontach księgowych jednostki gospodarczej i sporządzać stosowne dla niej wybrane sprawozdania finansowe.	K_U02, K_U06, K_U07, K_U08
U_03	Student potrafi posługiwać się wybranymi aktami normatywnymi oraz obowiązującymi regułami w dziedzinie rachunkowości i finansów odnoszących się do działalności jednostek gospodarczych prowadzących działalność.	K_U03, K_U04, K_U05
U_04	Student potrafi pracować samodzielnie i w zespole przy rozwiązywaniu problemów oraz ma świadomość poziomu swoich kwalifikacji.	K_U12, K_U14
	KOMPETENCJE SPOŁECZNE	
K_01	Student jest gotów do przestrzegania zasady etyki zawodowej oraz podtrzymywania etosu zawodu, właściwego identyfikowania i rozstrzygania dylematów dotyczących wykonywanego zawodu, a także wykazuje aktywność w samodzielnym uzupełnianiu i zdobywaniu praktycznej wiedzy oraz dokonywaniu krytycznej jej oceny.	K_K01, K_K02, K_K03
K_02	Student jest gotów do uzupełniania i aktualizowania poziomu swojej wiedzy i praktycznych umiejętności związanych z systemem rachunkowości jednostek gospodarczych oraz bycia kreatywnym, a także wykazuje się twórczym myśleniem, jest otwarty na zmiany	K_K04

6. Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć (zgodnie z programem studiów):

Lp.	**Treści wykładów**	**Liczba godzin na studiach**	
		stacjonarnych	**niestacjonarnych**
W1	Informacje organizacyjne. Przedmiot i zakres rachunkowości finansowej II. Koszty prowadzonej działalności operacyjnej (istota, klasyfikacja, warianty ewidencji kosztów, przekroje ewidencji kosztów, rozliczanie kosztów w ciągu roku i na dzień bilansowy).	6	3
W2	Kalkulacja kosztów (istota, rodzaje, metody).	4	3
W3	Przychody i koszty związane z ich osiągnięciem (istota i rodzaje przychodów, dokumentacja, wycena i ewidencja przychodów ze sprzedaży produktów, towarów, ewidencja kosztów związanych z uzyskaniem przychodów ze sprzedaży produktów, towarów, pozostałe przychody i koszty operacyjne, koszty i przychody finansowe).	8	3
W4	Rozliczenia międzyokresowe kosztów i przychodów. Odpisy aktualizujące.	4	2
W5	Prezentacja kosztów i przychodów w sprawozdaniu finansowym.	2	1
W6	Wynik z działalności (istota, rodzaje, zasady ustalania wyniku finansowego i dochodu do opodatkowania). Podział wyniku finansowego.	6	3
	Razem liczba godzin wykładów	**30**	**15**

Lp.	**Treści ćwiczeń**	**Liczba godzin na studiach**	
		stacjonarnych	**niestacjonarnych**
C1	Zadanie całościowe z rachunkowości finansowej.	2	2
C2	Koszty działalności operacyjnej i ich ewidencja w ciągu roku i na dzień bilansowy.	6	3
C3	Kalkulacja kosztów.	4	2
C4	Ewidencja przychodów i kosztów związanych z ich osiągnięciem.	6	3
C5	Ewidencja rozliczeń międzyokresowych kosztów i przychodów. Odpisy aktualizujące zasoby majątkowe.	2	1
C6	Księgowe ustalanie wyniku finansowego i dochodu do opodatkowania oraz podatku dochodowego.	6	4

C7	Wynik finansowy i jego podział.	2	1
C8	Kolokwium (sprawdzenie wiedzy i umiejętności).	2	2
	Razem liczba godzin ćwiczeń	**30**	**18**

7. **Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć**

Forma zajęć	**Metody dydaktyczne** (wybór z listy)	**Środki dydaktyczne**
Wykład	wykład informacyjny, wykład słowno–graficzny z prezentacja multimedialną, wykład z elementami dyskusji	projektor
Ćwiczenia	analiza tekstu źródłowego, ewidencja typowych operacji gospodarczych, wyjaśnianie zasad funkcjonowania kont, praca w grupach, dyskusja, pytania i odpowiedzi	ćwiczenia kontrolowane i poprawiane

8. Sposoby (metody) weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta

8.1. Sposoby (metody) oceniania osiągnięcia efektów uczenia się na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	**Ocena formująca (F)** – wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy **(wybór z listy)**	**Ocena podsumowująca (P)** – podsumowuje osiągnięte efekty kształcenia **(wybór z listy)**
Wykład	F4 – wystąpienie (wypowiedzi problemowe)	P1 – egzamin (test sprawdzający wiedzę z przedmiotu)
Ćwiczenia	F1 – sprawdzian (kolokwium częściowe) F2 - obserwacja podczas zajęć / aktywność, F4 – wystąpienie (wypowiedzi ustne na wybrany temat)	P2 – zaliczenie (pisemne, podsumowujące semestr)

8.2. Sposoby (metody) weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się (wstawić „x")

Symbol efektu	Wykład		Ćwiczenia			
	F4	P1	F1	F2	F4	P2
W_01	X	X	X	X	X	X
W_02	X	X	X	X	X	X
W_03	X	X	X	X	X	X
U_01	X	X	X	X	X	X
U_02	X	X	X	X	X	X
U_03	X	X	X	X	X	X
U_04	X	X	X	X	X	X
K_01	X	X	X	X	X	X
K_02	X	X	X	X	X	X

9. Opis sposobu ustalania oceny końcowej (zasady i kryteria przyznawania oceny, a także sposób obliczania oceny w przypadku zajęć, w skład których wchodzi więcej niż jedna forma prowadzenia zajęć, z uwzględnieniem wszystkich form prowadzenia zajęć oraz wszystkich terminów egzaminów i zaliczeń, w tym także poprawkowych):

Ocena z ćwiczeń stanowi rezultat kolokwium pisemnego.
Ocena z wykładów stanowi suma punktów zdobytych z testu weryfikującego wiedzę i umiejętności przekazane na wykładach.
Skala ocen:
100% - 90% - 5,0; 89% - 80% - 4,5 79% - 70% - 4,0 69% -60% - 3,5 59% - 50% - 3,0 49% - 0% - 2,0

10. Forma zaliczenia zajęć

Egzamin

11. Obciążenie pracą studenta (sposób wyznaczenia punktów ECTS):

Forma aktywności studenta	**Liczba godzin**	
	na studiach stacjonarnych	**na studiach niestacjonarnych**

Godziny kontaktowe studenta (w ramach zajęć):		
liczba godzin pracy studenta z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	60	33
Praca własna studenta (indywidualna praca studenta związana z zajęciami):		
przygotowanie do kolokwium zaliczeniowych	5	15
przygotowanie do egzaminu	5	10
zapoznanie z literaturą	5	17
suma godzin:	**75**	**75**
liczba pkt ECTS przypisana do zajęć: (1 pkt ECTS odpowiada od 25 do 30 godzin aktywności studenta)	**3**	**3**

12. Literatura zajęć

Literatura obowiązkowa:

1. M.Hass-Symotiuk (red.), Rachunkowość i sprawozdawczość finansowa firmy, Wolters Kluwer, Warszawa 2024.
2. M.Hass-Symotiuk (red.), Rachunkowość finansowa przedsiębiorstwa, od jego powstania do likwidacji, wyd. 2, Wolters Kluwer, Warszawa 2022.

Literatura zalecana / fakultatywna:

1.M.Hass-Symotiuk (red.) Zaawansowana rachunkowość finansowa podmiotów leczniczych, Wolters Kluwer, Warszawa 2014.
2. T. Kiziukiewicz, (red.), Ustawa o rachunkowości. Komentarz, wyd. 8, Wolters Kluwer, Warszawa 2021.
3. Ustawa z 29 września 1994 r. o rachunkowości.

13.Informacje dodatkowe

imię i nazwisko sporządzającego	prof. AJP dr hab. Maria Hass-Symotiuk
data sporządzenia	10.06.2025
dane kontaktowe (e-mail)	mhass-symotiuk@ajp.edu.pl
podpis	

	Wydział	Ekonomiczny
	Kierunek	Finanse i rachunkowość
	Poziom studiów	pierwszego stopnia
	Forma studiów	stacjonarna/niestacjonarna
	Profil studiów	praktyczny
Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)		

KARTA ZAJĘĆ

1. Informacje ogólne

Nazwa zajęć	**Sprawozdawczość finansowa**
Punkty ECTS	**3**
Rodzaj zajęć	**obowiązkowe**
Moduł/specjalizacja	**Moduł B. Przedmioty kierunkowe**
Język, w którym prowadzone są zajęcia	**polski**
Rok studiów	**II**
Imię i nazwisko koordynatora zajęć oraz osób prowadzących zajęcia	**prof. AJP dr hab. Maria Hass-Symotiuk**

2. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Forma zajęć	Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne	Rok studiów/semestr	Punkty ECTS (zgodnie z programem studiów)
wykład	**30/10**	**2/3**	**3**
ćwiczenia	**15/10**	**2/3**	
laboratoria	**15/10**	**2/3**	

3. Wymagania wstępne, z uwzględnieniem sekwencyjności zajęć

Wiedza z zakresu podstawowych zagadnień z obszaru podstaw finansów.

4. Cele kształcenia

C1 - Poznanie roli oraz zasad, metod i procedur sporządzania sprawozdania finansowego w różnych jednostkach gospodarczych.
C2 -Zdobycie praktycznych umiejętności dotyczących grupowania poszczególnych kategorii ekonomicznych i przygotowania sprawozdań finansowych oraz prawidłowej interpretacji informacji w nich zawartych niezbędnych w rozstrzyganiu i podejmowaniu decyzji finansowych.
C3 - Przygotowanie absolwenta do potrzeb rynku pracy, do wykonywania zawodów w obszarze finansów i rachunkowości w różnych jednostkach organizacyjnych oraz do prowadzenia własnej działalności gospodarczej.

5. Efekty uczenia się dla zajęć wraz z odniesieniem do efektów kierunkowych

Symbol efektu uczenia się	Opis efektu uczenia się	Odniesienie do efektu kierunkowego
	WIEDZA	
W_01	Student zna istotę i rolę sprawozdawczości finansowej jednostek gospodarczych oraz przepisy prawa bilansowego w tym zakresie i potrafi je zinterpretować oraz zastosować w praktyce.	K_W01
W_02	Student zna i rozumie źródła danych dotyczących poszczególnych elementów sprawozdania finansowego, zasad ich grupowania i agregacji. Zna podstawowe procedury i metody sporządzania sprawozdania finansowego.	K_W07

W_03	Student zna powiązania występujące między poszczególnymi elementami sprawozdania finansowego.	K_W04, K_W08
UMIEJĘTNOŚCI		
U_01	Student potrafi określić wpływ różnych operacji gospodarczych na podstawowe składniki sprawozdania finansowego (aktywa, zobowiązania, kapitały/fundusze, przychody i koszty)	K_U02, K_U04
U_02	Student potrafi sporządzać bilans, rachunek zysków i strat oraz informację dodatkową, a także zestawienie zmian w kapitale (funduszu) własnym i rachunek przepływów pieniężnych oraz prawidłowo zinterpretować informacje w nich zawarte.	K_U05, K_U06, K_U013
U_03	Student umie wykorzystać funkcje arkuszy kalkulacyjnych EXEL do sporządzania sprawozdania finansowego.	K_U07
KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
K_01	Student jest gotów do uzupełniania, aktualizowania wiedzy i umiejętności oraz dokonywania krytycznej ich oceny aby zrealizować powierzone mu zadania.	K_K01, K_K03
K_02	Student jest gotów do działania w sposób przedsiębiorczy oraz wykazuje się twórczym myśleniem, a także otwartością na zmiany.	K_K04

6. Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć

Lp.	Treści wykładów	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
W1	Istota i zadania sprawozdawczości finansowej. Regulacje prawne dotyczące sprawozdawczości.	2	1
W2	Cechy jakościowe informacji sprawozdawczych. Użytkownicy sprawozdań finansowych i ich potrzeby informacyjne.	2	1
W3	Obowiązki sprawozdawcze różnych jednostek gospodarczych (małych, mikro i dużych). Uproszczenia w sprawozdawczości finansowej jednostek mikro i małych.	4	2
W4	Elementy jednostkowego sprawozdania finansowego. Zasady i procedury sporządzania sprawozdania finansowego.	2	1
W5	Bilans jako podstawa oceny sytuacji majątkowej i finansowej jednostki gospodarczej. Istota i struktura bilansu w małych, mikro, średnich i dużych jednostkach.	3	1,5
W6	Zasady wyceny bilansowej aktywów i pasywów oraz prezentacji w sprawozdaniu finansowym.	2	1
W7	Rachunek zysków i strat źródłem informacji o dokonaniach przedsiębiorstwa. Istota i struktura, warianty ustalania wyniku finansowego w różnych jednostkach gospodarczych.	4	2
W8	Rachunek przepływów pieniężnych. Rodzaje działalności w rachunku przepływów pieniężnych. Metody sporządzania rachunku przepływów pieniężnych.	2	1,5
W9	Pozostałe elementy sprawozdania finansowego. Zestawienie zmian w kapitale (funduszu) własnym. Informacja dodatkowa.	3	1,5
W10	Skonsolidowane sprawozdanie grupy kapitałowej- pojęcie, elementy, struktura, metody sporządzania.	6	2,5
	Razem liczba godzin wykładów	**30**	**15**

Lp.	Treści ćwiczeń	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
C1	Księgi rachunkowe źródłem danych do sporządzenia sprawozdania finansowego.	2	2
C2	Zestawienie obrotów i sald jako podstawa sporządzania bilansu.	2	1
C3	Zasady rachunkowości stosowane przy sporządzaniu sprawozdania finansowego.	1	1
C4	Ujawnianie, wyznaczanie wartości i klasyfikacja pozycji bilansu.	2	1

C5	Elementy rachunku zysków i strat. Warianty jego sporządzania.	2	1
C6	Budowa i zasady sporządzania zestawienia zmian w kapitale (funduszu) własnym.	2	1
C7	Standard sprawozdawczy rachunku przepływów pieniężnych.	2	1
C8	Zakres i zasady sporządzania informacji dodatkowej.	1	1
C9	Kolokwium - sprawdzian wiedzy.	1	1
	Razem liczba godzin ćwiczeń	**15**	**10**

Lp.	**Treści laboratoriów**	**Liczba godzin na studiach**	
		stacjonarnych	**niestacjonarnych**
L1	EXCEL jako narzędzie wspomagające sporządzanie sprawozdania finansowego. Praca z arkuszami, wykonywanie prostych obliczeń, edycja danych.	3	2
L2	Wprowadzenie danych z ksiąg rachunkowych dotyczących zasobów majątkowych i źródeł ich pochodzenia, kosztów i przychodów oraz realizowanych procesów.	2	2
L3	Wygenerowanie w Excelu bilansu.	3	1,5
L4	Sporządzenie (prezentacja w tabeli) rachunku zysków i strat.	3	1,5
L5	Sporządzenie zestawienia zmian w kapitale (funduszu) własnym.	2	1
L6	Poprawianie ewentualnych błędów.	1	1
L7	Kolokwium- sprawdzian wiedzy.	1	1
	Razem liczba godzin laboratoriów	**15**	**10**

7. Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	**Metody dydaktyczne** (wybór z listy)	**Środki dydaktyczne**
Wykład	wykład informacyjny	projektor
Ćwiczenia	ćwiczenia przedmiotowe	analiza przykładów
Laboratoria	wykorzystanie arkusza kalkulacyjnego EXCEL	komputer

8. Sposoby (metody) weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta

8.1. Sposoby (metody) oceniania osiągnięcia efektów uczenia się na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	**Ocena formująca (F)** – wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy **(wybór z listy)**	**Ocena podsumowująca (P)** – podsumowuje osiągnięte efekty uczenia się **(wybór z listy)**
Wykład	F3 praca pisemna	P2 zaliczenie (test sprawdzający wiedzę z całego przedmiotu)
Ćwiczenia	F2 obserwacja podczas zajęć / aktywność	P2 zaliczenie (pisemne)
Laboratoria	F2 aktywność podczas zajęć	P2 zaliczenie (pisemne)

8.2. Sposoby (metody) weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się (wstawić „x”)

Symbol efektu	Wykład		Ćwiczenia		Laboratorium	
	F3	P2	F2	P2	F2	P2
W_01	X	X	X	X	X	X
W_02	X	X	X	X	X	X
W_03	X	X	X	X	X	X
U_01	X	X	X	X	X	X
U_02	X	X	X	X	X	X
U_03	X	X	X	X	X	X
K_01	X	X	X	X	X	X
K_02	X	X	X	X	X	X

9. Opis sposobu ustalania oceny końcowej (zasady i kryteria przyznawania oceny, a także sposób obliczania oceny w przypadku zajęć, w skład których wchodzi więcej niż jedna forma prowadzenia zajęć, z uwzględnieniem wszystkich form prowadzenia zajęć oraz wszystkich terminów egzaminów i zaliczeń, w tym także poprawkowych):

Ocena z ćwiczeń i laboratoriów stanowi rezultat kolokwium pisemnego obejmującego praktyczne problemy dotyczące sporządzania sprawozdania finansowego. Ocenę z wykładów stanowi suma punktów zdobytych z testu weryfikującego wiedzę i umiejętności przekazane na wykładach.
Skala ocen:
100% - 90% - 5,0; 89% - 80% - 4,5 79% - 70% - 4,0 69% -60% - 3,5 59% - 50% - 3,0 49% - 0% - 2,0

10. Forma zaliczenia zajęć

Zaliczenie z oceną

11. Obciążenie pracą studenta (sposób wyznaczenia punktów ECTS):

Forma aktywności studenta	Liczba godzin	
	na studiach stacjonarnych	**na studiach niestacjonarnych**
Godziny kontaktowe studenta (w ramach zajęć):		
liczba godzin pracy studenta z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	60	35
Praca własna studenta (indywidualna praca studenta związana z zajęciami):		
przygotowanie do kolokwium zaliczeniowych	5	15
przygotowanie do realizacji zajęć laboratoryjnych, wykonanie ćwiczeń	5	10
zapoznanie z literaturą	5	15
suma godzin:	**75**	**75**
liczba pkt ECTS przypisana do zajęć: (1 pkt ECTS odpowiada od 25 do 30 godzin aktywności studenta)	**3**	**3**

12. Literatura zajęć

1. M. Hass-Symotiuk (red.), Rachunkowość i sprawozdawczość finansowa firmy, Wolters Kluwer, Warszawa 2024, rozdz. 3.
2. I. Olchowicz, A. Tłaczała, Sprawozdawczość finansowa wg krajowych i międzynarodowych standardów rachunkowości, Difin, Warszawa 2015.
3. M. Hass-Symotiuk (red.), Sprawozdawczość podmiotów prowadzących działalność leczniczą, Wolters Kluwer, Warszawa 2016.
4. Ustawa z 29 września 1994 r. o rachunkowości.
5. Rozporządzenie MF z 25.09.2009r. w sprawie szczegółowych zasad sporządzania przez jednostki inne niż banki, zakłady ubezpieczeń i zakłady reasekuracji skonsolidowanych sprawozdań finansowych grup kapitałowych.

Literatura zalecana / fakultatywna:

1. M. Hass-Symotiuk (red.), Rachunkowość finansowa przedsiębiorstwa od jego powstania do likwidacji, Wolters Kluwer, Warszawa 2022.
2. T. Kiziukiewicz (red.), Ustawa o rachunkowości. Komentarz, Wolters Kluwer, Warszawa 2021.
3. W. Gos, M. Janowicz, P. Mućko, A. Niemiec, W. Skoczylas, Sprawozdania finansowe i ich analiza, Stowarzyszenie Księgowych w Polsce, Warszawa 2021.
4. W. Gos, M. Janowicz, P. Mućko, A. Niemiec, W. Skoczylas, Sprawozdania finansowe i ich analiza, zbiór zadań, Stowarzyszenie Księgowych w Polsce, Warszawa 2021.

13. Informacje dodatkowe

imię i nazwisko sporządzającego	prof. AJP dr hab. Maria Hass-Symotiuk
data sporządzenia / aktualizacji	10.06.2025
dane kontaktowe (e-mail)	mhass-symotiuk@ajp.edu.pl
podpis	

	Wydział	Ekonomiczny
	Kierunek	Finanse i rachunkowość
	Poziom studiów	pierwszego stopnia
	Forma studiów	stacjonarna/niestacjonarna
	Profil studiów	praktyczny
Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)		

KARTA ZAJĘĆ

1. Informacje ogólne

Nazwa zajęć	**Analiza ekonomiczna**
Punkty ECTS	**4**
Rodzaj zajęć	**obowiązkowe**
Moduł/specjalizacja	**Moduł B. Przedmioty kierunkowe**
Język, w którym prowadzone są zajęcia	**polski**
Rok studiów	**II**
Imię i nazwisko koordynatora zajęć oraz osób prowadzących zajęcia	**prof. AJP dr hab. Ewa Chomać-Pierzecka**

2. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Forma zajęć	Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne	Rok studiów/semestr	Punkty ECTS (zgodnie z programem studiów)
Wykład	**30/15**	**2/3**	**4**
Ćwiczenia	**15/10**	**2/3**	
Projekty	**15/10**	**2/3**	

3. Wymagania wstępne, z uwzględnieniem sekwencyjności zajęć

Podstawowa wiedza z obszaru finansów i rachunkowości.

4. Cele kształcenia

C1 – Poznanie analizy ekonomicznej w stopniu umożliwiającym analizę i ocenę zjawisk, w tym wykorzystywanie wskaźników ekonomicznych w procesach podejmowania decyzji dla skutecznego zarządzania organizacją w warunkach zmienności otoczenia rynkowego.
C2 - Uzyskanie umiejętności z zakresu stosowania metod właściwych obszarowi analizy ekonomicznej w procesach podejmowania decyzji.
C3 - Świadomość poziomu wiedzy z obszaru analizy ekonomicznej wraz z potrzebą jej pogłębiania dla odpowiedzialnej realizacji zadań.

5. Efekty uczenia się dla zajęć wraz z odniesieniem do efektów kierunkowych

Symbol efektu uczenia się	Opis efektu uczenia się	Odniesienie do efektu kierunkowego
	WIEDZA	
W_01	Student zna i rozumie istotę analizy ekonomicznej i podstawowe pojęcia z nią związane. Student zna rodzaje i rozumie kierunki praktycznego zastosowania analizy ekonomicznej.	K_W01, K_W08
W_02	Student zna i rozumie sposoby i aktualne możliwości pozyskiwania danych dla analizy ekonomicznej. Student zna uwarunkowania kształtujące wartość poznawczą danych wykorzystywanych w analizie ekonomicznej.	K_W03, K_W08
W_03	Student zna wybrane metody badawcze.	K_W04, K_W06,

		K_W08
UMIEJĘTNOŚCI		
U_01	Student potrafi wykorzystywać wiedzę teoretyczną w zakresie pozyskiwania, doboru i analizy danych empirycznych zapotrzebowanych w procesie analizy ekonomicznej.	K_U02
U_02	Student potrafi analizować przyczyny, przebieg oraz związki pomiędzy określonymi zjawiskami ekonomicznymi w podmiotach gospodarczych w odniesieniu do przedmiotu analizy ekonomicznej.	K_U03 K_U05
U_03	Student mierzy i ocenia określone związki zachodzące pomiędzy zjawiskami ekonomicznymi w podmiotach gospodarczych - z wykorzystaniem metod i technik stosowanych w obszarze analizy ekonomicznej; prognozuje potencjał rozwoju zjawisk.	K_U03 K_U05 K_U07
KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
K_01	Student jest gotów do aktualizowania poziomu swojej wiedzy z zakresu analizy ekonomicznej, możliwej do wykorzystania w praktyce w związku z pełnieniem odpowiednich ról zawodowych	K_K01
K_02	Student jest gotów do uzupełniania i samodzielnego poszerzania wiedzy z obszaru analizy ekonomicznej.	K_K03

6. Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć (zgodnie z programem studiów):

Lp.	**Treści wykładów**	**Liczba godzin na studiach**	
		stacjonarnych	**niestacjonarnych**
W1	Informacje organizacyjne. Wprowadzenie do przedmiotu - pojęcie, rola i znaczenie, zadania analizy ekonomicznej.	1,5	0,5
W2	Przedmiot i rodzaje analizy ekonomicznej.	1,5	1
W3	Zasady analizy ekonomicznej. Etapy metodyczne analizy ekonomicznej.	1,5	0,5
W4	Źródła informacji oraz sposób wykorzystania danych liczbowych w analizach ekonomicznych. Prezentacja wyników analizy ekonomicznej.	1,5	0,5
W5	Metody proste w analizie ekonomicznej.	1,5	1
W6	Metody ilościowe (deterministyczne) w analizie ekonomicznej.	3	1,5
W7	Wskaźniki w analizie ekonomicznej.	2	1
W8	Analiza sytuacji majątkowej na podstawie pionowej i poziomej oceny bilansu – analiza struktury i dynamiki. Interpretacja wyników analizy.	2	1,5
W9	Analiza gospodarowania środkami trwałymi.	4	1,5
W10	Analiza produkcji – pojęcie i pomiar. Analiza asortymentowości produkcji – studium przypadku. Analiza rytmiczności produkcji.	4	2
W11	Analiza kosztów przedsiębiorstwa.	3	1
W12	Analiza kapitału ludzkiego.	3	1,5
W13	Analiza ekonomiczna w praktyce – studium przypadku, dyskusja lub wyjście studyjne .	1,5	1,5
	Razem liczba godzin wykładów	**30**	**15**

Lp.	**Treści ćwiczeń**	**Liczba godzin na studiach**	
		stacjonarnych	**niestacjonarnych**
C1	Informacje organizacyjne. Identyfikacja zapotrzebowania informacyjnego. Identyfikacja i określanie przedmiotu analizy ekonomicznej. Rodzaje analiz ekonomicznych.	1,5	1
C2	Źródła informacji oraz sposób wykorzystania danych liczbowych w analizach ekonomicznych. Odchylenie (bezwzględne, względne). Problem ujemnych wartości w sprawozdawczości. Interpretacja wyników.	1,5	1
C3	Metody proste w analizie ekonomicznej. Metody deterministyczne wykorzystywane w analizie ekonomicznej.	2,5	2,5

C4	Analiza sytuacji majątkowej na podstawie pionowej i poziomej oceny bilansu – analiza struktury i dynamiki.	1	1
C5	Analiza wykorzystania majątku trwałego. Analiza wielkości i struktury majątku trwałego. Analiza efektywności wykorzystania aktywów trwałych. Analiza zużycia i odnowienia środków trwałych. Ocena wykorzystania maszyn i urządzeń.	3	1
C6	Analiza produkcji. Mierniki wielkości produkcji.	3	1
C7	Analiza zasobów ludzkich i kosztów pracy.	1	1
C8	Kolokwium zaliczeniowe.	1,5	1,5
	Razem liczba godzin ćwiczeń	**15**	**10**

Lp.	**Treści projektów**	**Liczba godzin na studiach**	
		stacjonarnych	**niestacjonarnych**
P1	Informacje organizacyjne. Przedmiot i zakres projektu. Podstawy metodyczne analizy ekonomicznej.	1,5	1
P2	Zasady i cechy przydatnej analizy. Organizacja prac analitycznych	1,5	1
P3	Baza źródłowa danych. Założenia merytoryczne. Cele analizy, problemy i pytania.	1,5	1
P4	Określenie metody, wybór kryteriów i miar analitycznych.	1,5	1
P5	Opis przedmiotu badań i badania analityczne.	3	1,5
P6	Praca nad materiałem analitycznym.	3	2
P7	Wnioski – sąd wartościujący.	1,5	1
P8	Omówienie wyników prac i prezentacja wyników.	1,5	1,5
	Razem liczba godzin projektów	**15**	**10**

7. Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	**Metody dydaktyczne** (wybór z listy)	**Środki dydaktyczne**
Wykład	wykład informacyjny	projektor
Ćwiczenia	metoda praktyczna, ćwiczenia przedmiotowe	materiały źródłowe
Projekt	przygotowanie projektu	materiały źródłowe

8. Sposoby (metody) weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta

8.1. Sposoby (metody) oceniania osiągnięcia efektów uczenia się na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	**Ocena formująca (F)** **–** wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy **(wybór z listy)**	**Ocena podsumowująca (P)** **–** podsumowuje osiągnięte efekty uczenia się **(wybór z listy)**
Wykład	F2 - obserwacja podczas zajęć / aktywność	P1 - egzamin (pisemny)
Ćwiczenia	F2 - obserwacja podczas zajęć / aktywność F4 – wystąpienie (omówienie propozycji rozwiązań, dyskusja)	P2 – zaliczenie (pisemne)
Projekt	F2 - obserwacja podczas zajęć / aktywność F4 – wystąpienie (omówienie projektu)	P4 - praca pisemna - projekt

8.2. Sposoby (metody) weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się (wstawić „x”)

Symbol efektu	Wykład		Ćwiczenia			Projekt		
	F2	P1	F2	F4	P2	F2	F4	P4
W_01	X	X	X	X	X	X	X	X
W_02	X	X	X	X	X	X	X	X
W_03	X	X	X	X	X	X	X	X
U_01	X	X	X	X	X	X	X	X
U_02	X	X	X	X	X	X	X	X
U_03	X	X	X	X	X	X	X	X
K_01	X	X	X	X	X	X	X	X

K_02	X	X	X	X	X	X	X	X

9. Opis sposobu ustalania oceny końcowej (zasady i kryteria przyznawania oceny, a także sposób obliczania oceny w przypadku zajęć, w skład których wchodzi więcej niż jedna forma prowadzenia zajęć, z uwzględnieniem wszystkich form prowadzenia zajęć oraz wszystkich terminów egzaminów i zaliczeń, w tym także poprawkowych):

Zaliczenie ćwiczeń: forma pisemna; ocena pozytywna od 55% poprawności merytorycznej pracy.
Zaliczenie projektów: forma pisemna; ocena pozytywna od 55% poprawności merytorycznej pracy.
Zaliczenie wykładów: egzamin pisemny ocena pozytywna od 55% poprawności merytorycznej pracy.

10. Forma zaliczenia zajęć

Egzamin

11. Obciążenie pracą studenta (sposób wyznaczenia punktów ECTS):

Forma aktywności studenta	**Liczba godzin**	
	na studiach stacjonarnych	**na studiach niestacjonarnych**
Godziny kontaktowe studenta (w ramach zajęć):		
liczba godzin pracy studenta z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	60	35
Praca własna studenta (indywidualna praca studenta związana z zajęciami):		
czytanie literatury	8	16
pozyskiwanie i analiza danych źródłowych	2	3
praca domowa – przygotowanie do zajęć	4	6
przygotowanie do zaliczenia ćwiczeń	6	12
przygotowanie projektu	7	10
przygotowanie prezentacji i prezentacja	3	3
przygotowanie do zaliczenia wykładów	10	15
suma godzin:	**100**	**100**
liczba pkt ECTS przypisana do zajęć: (1 pkt ECTS odpowiada od 25 do 30 godzin aktywności studenta)	**4**	**4**

12. Literatura zajęć

Literatura obowiązkowa:

1. Jerzemowska M. (red), Analiza ekonomiczna w przedsiębiorstwie, PWE, Warszawa 2018.
2. Grzenkowicz N., Analiza ekonomiczna przedsiębiorstwa, Wydawnictwo Naukowe Wydziału Zarządzania UW, Warszawa 2007.

Literatura zalecana / fakultatywna:

1. Bławat F., Podstawy analizy ekonomicznej: Teorie, przykłady, zadania, CeDeWu, Warszawa 2016.
2. Nowak M., Syntetyczne mierniki finansowe w rachunku i analizie ekonomicznej przedsiębiorstwa, CeDeWu, Warszawa 2023.
3. Sasin W., Analiza ekonomiczna firmy, Agencja Wydawnicza Inter Fart, Łódź 2003.

13. Informacje dodatkowe

imię i nazwisko sporządzającego	prof. AJP dr hab. Ewa Chomać-Pierzecka
data sporządzenia	10.06.2025
dane kontaktowe (e-mail)	echomac-pierzecka@ajp.edu.pl
podpis	

	Wydział	Ekonomiczny
	Kierunek	Finanse i rachunkowość
	Poziom studiów	pierwszego stopnia
	Forma studiów	stacjonarna/niestacjonarna
	Profil studiów	praktyczny
Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)		

KARTA ZAJĘĆ

1. Informacje ogólne

Nazwa zajęć	**Finanse publiczne**
Punkty ECTS	**3**
Rodzaj zajęć	**obowiązkowe**
Moduł/specjalizacja	**Moduł B. Przedmioty kierunkowe**
Język, w którym prowadzone są zajęcia	**polski**
Rok studiów	**II**
Imię i nazwisko koordynatora zajęć oraz osób prowadzących zajęcia	**dr Monika Kaczurak-Kozak**

2. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Forma zajęć	**Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne**	**Rok studiów/semestr**	**Punkty ECTS** (zgodnie z programem studiów)
wykład	**30/15**	**2/3**	**3**
ćwiczenia	**15/10**	**2/3**	

3. Wymagania wstępne, z uwzględnieniem sekwencyjności zajęć

Brak.

4. Cele kształcenia

C1 - Zdobycie wiedzy dotyczącej finansów publicznych.
C2 - Wykształcenie umiejętności niezbędnych w podejmowaniu decyzji w sferze finansów publicznych.
C3 - Rozszerzenie dotychczasowej wiedzy w zakresie aktualnego systemu finansów publicznych w Polsce.

5. Efekty uczenia się dla zajęć wraz z odniesieniem do efektów kierunkowych

Symbol efektu uczenia się	**Opis efektu uczenia się**	**Odniesienie do efektu kierunkowego**
	WIEDZA	
W_01	Student zna i rozumie finansach publicznych oraz powiązania finansów publicznych z innymi dyscyplinami naukowymi.	K_W01, K_W02
W_02	Student rozumie podstawowe zjawiska i procesy finansów publicznych.	K_W02, K_W04
W_03	Student zna mechanizmy funkcjonowania jednostek tworzących sektor finansów publicznych.	K_W03
	UMIEJĘTNOŚCI	

U_01	Student potrafi analizować i interpretować informacje o charakterze finansowym.	K_U02, K_U03
U_02	Student potrafi posługiwać się wybranymi aktami normatywnymi oraz obowiązującymi regułami w obszarze finansów publicznych.	K_U08
KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
K_01	Student jest gotów do pełnienia ról zawodowych.	K_K01
K_02	Student jest gotów do uzupełniania, aktualizowania wiedzy oraz krytycznej jej oceny.	K_K03

6. Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć (zgodnie z programem studiów):

Lp.	Treści wykładów	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
W1	Wprowadzenie do finansów publicznych.	2	1
W2	System finansów publicznych w Polsce.	2	1
W3	Środki publiczne.	4	2
W4	Zasady finansów publicznych.	2	1
W5	Sektor finansów publicznych.	2	1
W3	System budżetowy.	2	1
W6	Budżet państwa.	4	2
W7	Dyscyplina finansów publicznych.	2	1
W8	Finanse sektora samorządowego.	4	2
W9	Zasady rachunkowości i sprawozdawczości w jednostkach sektora finansów publicznych.	2	1
W10	System ubezpieczeń społecznych.	2	1
W11	Polityka fiskalna.	2	1
	Razem liczba godzin wykładów	**30**	**15**

Lp.	Treści ćwiczeń	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
C1	Potrzeby publiczne.	1	1
C2	Finanse publiczne w Konstytucji RP.	2	1
C3	Analiza środków publicznych ujętych w ustawie o finansach publicznych.	2	2
C4	Zastosowanie klasyfikacji budżetowej do środków publicznych.	2	1
C5	Charakterystyka jednostek sektora finansów publicznych.	2	2
C6	Procedura budżetowa w zakresie budżetu państwa.	2	1
C7	Gospodarka finansowa jednostek samorządu terytorialnego.	2	1
C8	Procedura budżetowa w jednostkach samorządu terytorialnego.	2	1
	Razem liczba godzin ćwiczeń	**15**	**10**

7. Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	Metody dydaktyczne (wybór z listy)	Środki dydaktyczne
Wykład	wykład informacyjny, wykład konwersatoryjny, pokaz	projektor, laptop, akty prawne
Ćwiczenia	analiza tekstu źródłowego, praca własna z zalecaną literaturą, studium przypadku	materiały do ćwiczeń, ustawy.

8. Sposoby (metody) weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta

8.1. Sposoby (metody) oceniania osiągnięcia efektów uczenia się na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	Ocena formująca (F) – wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy **(wybór z listy)**	Ocena podsumowująca (P) – podsumowuje osiągnięte efekty uczenia się **(wybór z listy)**
Wykład	F2- obserwacja/aktywność	P2- zaliczenie (pisemne)
Ćwiczenia	F2 - obserwacja/aktywność	P2- zaliczenie (pisemne)

8.2. Sposoby (metody) weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się (wstawić „x")

Symbol efektu	Wykład		Ćwiczenia	
	F2	P2	F2	P2
W_01	X			
W_02		X	X	
W_03		X	X	X
U_01	X	X	X	X
U_02		X	X	X
K_01	X		X	
K_02		X		X

9. Opis sposobu ustalania oceny końcowej (zasady i kryteria przyznawania oceny, a także sposób obliczania oceny w przypadku zajęć, w skład których wchodzi więcej niż jedna forma prowadzenia zajęć, z uwzględnieniem wszystkich form prowadzenia zajęć oraz wszystkich terminów egzaminów i zaliczeń, w tym także poprawkowych):

Ocena końcowa z ćwiczeń jest ustalana na podstawie oceny z kolokwium oraz obecności i aktywności podczas zajęć.
Ocena z wykładu to ocena z przeprowadzonego kolokwium (test).
Kryteria oceny dla zaliczeń (w tym zaliczeń poprawkowych):
Poniżej 50% - ocena niedostateczna (2,0)
od 50 do 60% - ocena dostateczna (3,0)
od 61 do 70% - ocena dostateczna plus (3,5)
od 71 do 80% - ocena dobra (4,0)
od 81 do 90% - ocena dobra plus (4,5)
od 91 do 100% - ocena bardzo dobra (5,0).

10. Forma zaliczenia zajęć

Zaliczenie z oceną

11. Obciążenie pracą studenta (sposób wyznaczenia punktów ECTS):

Forma aktywności studenta	Liczba godzin	
	na studiach stacjonarnych	**na studiach niestacjonarnych**
Godziny kontaktowe studenta (w ramach zajęć):		
liczba godzin pracy studenta z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	45	25
Praca własna studenta (indywidualna praca studenta związana z zajęciami):		
przygotowanie do kolokwium z ćwiczeń	15	20
przygotowanie do kolokwium z wykładów	10	20
przygotowanie do realizacji zajęć	5	10
suma godzin:	**75**	**75**
liczba pkt ECTS przypisana do zajęć: (1 pkt ECTS odpowiada od 25 do 30 godzin aktywności studenta)	**3**	**3**

12. Literatura zajęć

Literatura obowiązkowa:

1. Prawo finansów publicznych, red. W. Miemiec, Wolters Kluwer, Warszawa 2020.
2. Współczesne finanse publiczne, red. A. Alińska, B. Woźniak, Difin, Warszawa 2022.
3. A. Borodo, Finanse publiczne. Zagadnienia ustrojowe i prawne, Wolters Kluwer, Warszawa 2019.
4. Finanse publiczne i prawo finansowe, red. A. Nowak-Far, C.H.Beck, Warszawa 2020.
5. S. Owsiak, Finanse publiczne. Współczesne ujęcie, PWN, Warszawa 2023.
6. Konstytucja RP.
7. Ustawa o finansach publicznych.
8. Ustawa o dochodach jednostek samorządu terytorialnego.
9. Ustawa o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych.
10. Rozporządzenie Ministra Finansów w sprawie szczegółowej klasyfikacji dochodów, wydatków, przychodów i rozchodów oraz środków pochodzących ze źródeł zagranicznych.
11. Ordynacja podatkowa.
12. Ustawa o systemie ubezpieczeń społecznych.

Literatura zalecana / fakultatywna:

1. C. Kosikowski, E. Ruśkowski (red.) Finanse publiczne i prawo finansowe, Wolters Kluwer, Warszawa 2008.
2. E. Chojna – Duch, Prawo finansowe. Finanse publiczne, Oficyna Prawa Polskiego, Warszawa 2017.

13. Informacje dodatkowe

imię i nazwisko sporządzającego	dr Monika Kaczurak-Kozak
data sporządzenia	10.06.2025
dane kontaktowe (e-mail)	
podpis	

	Wydział	Ekonomiczny
	Kierunek	Finanse i rachunkowość
	Poziom studiów	pierwszego stopnia
	Forma studiów	stacjonarna/niestacjonarna
	Profil studiów	praktyczny
Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)		

KARTA ZAJĘĆ

1. Informacje ogólne

Nazwa zajęć	**Ubezpieczenia**
Punkty ECTS	**3**
Rodzaj zajęć	**obowiązkowe**
Moduł/specjalizacja	**Moduł B. Przedmioty kierunkowe**
Język, w którym prowadzone są zajęcia	**polski**
Rok studiów	**II**
Imię i nazwisko koordynatora zajęć oraz osób prowadzących zajęcia	**dr Agnieszka Szuszakiewicz-Idziaszek**

2. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Forma zajęć	**Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne**	**Rok studiów/semestr**	**Punkty ECTS** (zgodnie z programem studiów)
wykład	**15/10**	**2/3**	**3**
ćwiczenia	**15/10**	**2/3**	

3. Wymagania wstępne, z uwzględnieniem sekwencyjności zajęć

Wiedza z obszaru podstawowych zagadnień z podstaw finansów.

4. Cele kształcenia

C1 – Zdobycie wiedzy na temat ubezpieczeń.
C2 – Rozszerzenie wiedzy dotyczącej rynku ubezpieczeniowego.
C3 - Nabycie umiejętności niezbędnych w podejmowaniu decyzji dotyczącej wyboru najlepszej oferty ubezpieczeniowej.

5. Efekty uczenia się dla zajęć wraz z odniesieniem do efektów kierunkowych

Symbol efektu uczenia się	**Opis efektu uczenia się**	**Odniesienie do efektu kierunkowego**
	WIEDZA	
W_01	Student rozumie finanse, w tym finanse ubezpieczeń.	K_W01
W_02	Student zna funkcjonowanie systemów i instytucji finansowych (w tym ubezpieczeniowych) oraz relacje występujące między elementami systemu finansowego.	K_W02
W_03	Student zna mechanizmy funkcjonowania zakładów ubezpieczeń.	K_W03
	UMIEJĘTNOŚCI	
U_01	Student potrafi interpretuować zapisy prawa i norm w działalności ubezpieczeniowej.	K_U01

U_02	Student potrafi analizować ryzyko w działalności ubezpieczeniowej.	K_U02
U_03	Student potrafi zaprojektować, przedstawić i uzasadnić krytyczną analizę oferty ubezpieczeniowej.	K_U04
KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
K_01	Student jest gotów do odpowiedniego pełnienia ról zawodowych.	K_K01
K_02	Student jest gotów do uzupełnia, aktualizowania wiedzy oraz dokonywania krytycznej jej oceny.	K_K03

6. Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć (zgodnie z programem studiów):

Lp.	Treści wykładów	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
W1	Zapoznanie z kartą przedmiotu. Wprowadzenie do ubezpieczeń - definicje, cechy ubezpieczeń.	1	1
W2	Rodzaje ubezpieczeń.	2	1
W3	System ubezpieczeń społecznych w Polsce.	2	1
W4	Fundusze w dyspozycji ZUS.	2	1
W5	Unijna i bilateralna koordynacja zabezpieczenia społecznego.	1	1
W6	Znaczenie ubezpieczeń (gospodarcze i społeczne).	2	1
W7	Umowa ubezpieczenia i jej elementy (polisa, OWU).	1	1
W8	Nadzór ubezpieczeniowy i ryzyko w działalności ubezpieczeniowej.	1	1
W9	Pośrednictwo w działalności ubezpieczeniowej.	1	1
W10	Podsumowanie wiadomości i zaliczenie przedmiotu.	2	1
	Razem liczba godzin wykładów	**15**	**10**

Lp.	Treści ćwiczeń	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
C1	Zapoznanie z programem nauczania Omówienie zagadnień związanych z przygotowywaniem analiz realizowanych w 3-4 osobowych grupach, polegających na badaniu rynku ofert ubezpieczeniowych.	3	1,5
C2	Prezentacja: Analiza ofert ubezpieczeniowych- pakiety ubezpieczeń Komunikacyjnych.	2	2
C3	Prezentacja: Analiza ofert ubezpieczeniowych- pakiety ubezpieczeń mieszkań.	2	2
C4	Prezentacja: Analiza ofert ubezpieczeniowych- pakiety ubezpieczeń turystycznych.	2	1
C5	Prezentacja: Analiza ofert ubezpieczeniowych- ubezpieczenia na życie.	2	1
C6	Prezentacja: Analiza ofert ubezpieczeniowych- ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej w życiu prywatnym.	2	1
C7	Podsumowanie wiadomości.	1	0,5
C8	Zaliczenie ćwiczeń.	1	1
	Razem liczba godzin ćwiczeń	**15**	**10**

7. Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	Metody dydaktyczne (wybór z listy)	Środki dydaktyczne
Wykład	wykład informacyjny, wykład konwersatoryjny, pokaz prezentacji multimedialnej, dyskusja/debata	projektor, laptop

Ćwiczenia	analiza tekstu źródłowego, praca z zalecaną literaturą	materiały do ćwiczeń

8. Sposoby (metody) weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta

8.1. Sposoby (metody) oceniania osiągnięcia efektów uczenia się na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	Ocena formująca (F) – wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy **(wybór z listy)**	Ocena podsumowująca (P) – podsumowuje osiągnięte efekty uczenia się **(wybór z listy)**
Wykład	F2 – obserwacja podczas zajęć/aktywność	P2 – zaliczenie (pisemne)
Ćwiczenia	F3 – praca pisemna F4 - wypowiedź/wystąpienie	P3- ocena podsumowująca powstała na podstawie ocen formułujących, uzyskanych w semestrze

8.2. Sposoby (metody) weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się (wstawić „x")

Symbol efektu	Wykład		Ćwiczenia		
	F2	P2	F3	F4	P3
W_01	X	X	X	X	X
W_02	X	X	X	X	X
W_03	X	X	X	X	X
U_01	X	X	X	X	X
U_02	X	X	X	X	X
U_03	X	X	X	X	X
K_01	X	X	X	X	X
K_02	X	X	X	X	X

9. Opis sposobu ustalania oceny końcowej

Ocena końcowa z ćwiczeń jest średnią arytmetyczną ocen cząstkowych uzyskanych w trakcie realizacji zajęć z przedmiotu. Ocena z ćwiczeń może zostać podwyższona za aktywność podczas zajęć. Ocena z wykładu to ocena z przeprowadzonego kolokwium.
Skala ocen:
Poniżej 51% - ocena niedostateczna (2,0)
od 51 do 60% - ocena dostateczna (3,0)
od 61 do 70% - ocena dostateczna plus (3,5)
od 71 do 80% - ocena dobra (4,0)
od 81 do 90% - ocena dobra plus (4,5)
od 91 do 100% - ocena bardzo dobra (5,0).

10. Forma zaliczenia zajęć

Zaliczenie z oceną

11. Obciążenie pracą studenta (sposób wyznaczenia punktów ECTS):

Forma aktywności studenta	Liczba godzin	
	na studiach stacjonarnych	na studiach niestacjonarnych
Godziny kontaktowe studenta (w ramach zajęć):		
liczba godzin pracy studenta z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	30	20
Praca własna studenta (indywidualna praca studenta związana z zajęciami):		

przygotowanie prezentacji	15	15
przygotowanie do zaliczenia	15	20
zapoznanie z literaturą	15	20
suma godzin:	**75**	**75**
liczba pkt ECTS przypisana do zajęć: (1 pkt ECTS odpowiada od 25 do 30 godzin aktywności studenta)	**3**	**3**

12. Literatura zajęć

Literatura obowiązkowa:

1. Ubezpieczenia gospodarcze i społeczne: wybrane zagadnienia ekonomiczne, red. nauk. W. Sułkowska, Oficyna a Wolters Kluwer business, Warszawa 2011.
2. Ubezpieczenia: podręcznik akademicki, red. nauk.: J. Handschke i Jan Monkiewicz, Poltext, Warszawa 2010.
3. Ubezpieczenia gospodarcze i społeczne w Polsce, D. Ostrowska, P. Jamróz (red.), CeDeWu.pl, Warszawa 2016.
4. Ubezpieczenia, red. nauk. M. Iwanicz-Drozdowska, PWE, Warszawa 2018.

Literatura zalecana / fakultatywna:

1. Jak korzystać ze świadczeń społecznych w UE: koordynacja systemów zabezpieczenia społecznego, M. Rotkiewicz, Ośrodek Doradztwa i Doskonalenia Kadr, Gdańsk 2006.
2. Działalność gospodarcza pośredników ubezpieczeniowych: studium publicznoprawne, M. Szaraniec, Difin, Warszawa 2017.
3. Ubezpieczenia społeczne świadczenia ZUS: ustawy: o systemie ubezpieczeń społecznych / o ubezpieczeniach z tytułu wypadków i chorób zawodowych / o świadczeniach w razie choroby i macierzyństwa / o emeryturach i rentach / inne ustawy pokrewne / akty wykonawcze / skorowidz / opracowanie redakcyjne i merytoryczne: A. Prus, Wydawnictwo Od.Nowa, Bielsko-Biała, 2018.
4. Pojęcia i konstrukcje prawne ubezpieczenia społecznego, I. Jędrasik-Jankowska, Wolters Kluwer, Warszawa 2020.

Inne:

1. www.zus.pl
2. www.sejm.gov.pl
3. www.biznes.gov.pl

13. Informacje dodatkowe

imię i nazwisko sporządzającego	dr Agnieszka Szuszakiewicz-Idziaszek
data sporządzenia	10.06.2025
dane kontaktowe (e-mail)	aszuszakiewicz-idziaszek@ajp.edu.pl
podpis	

	Wydział	Ekonomiczny
	Kierunek	Finanse i rachunkowość
	Poziom studiów	pierwszego stopnia
	Forma studiów	stacjonarna/niestacjonarna
	Profil studiów	praktyczny
Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)		

KARTA ZAJĘĆ

1. Informacje ogólne

Nazwa zajęć	**Bankowość**
Punkty ECTS	**4**
Rodzaj zajęć	**obowiązkowe**
Moduł/specjalizacja	**Moduł B. Przedmioty kierunkowe**
Język, w którym prowadzone są zajęcia	**polski**
Rok studiów	**II**
Imię i nazwisko koordynatora zajęć oraz osób prowadzących zajęcia	**dr Anna Mierzejewska**

2. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Forma zajęć	Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne	Rok studiów/semestr	Punkty ECTS (zgodnie z programem studiów)
wykład	**30/15**	**2/4**	**4**
ćwiczenia	**30/18**	**2/4**	

3. Wymagania wstępne, z uwzględnieniem sekwencyjności zajęć

Wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne nabyte podczas realizacji przedmiotów makroekonomia i podstawy finansów.

4. Cele kształcenia

C1 - Wyposażenie w wiedzę dotyczącą podstawowych zasad funkcjonowania systemu bankowego, zmieniającej się roli banków we współczesnej gospodarce oraz oferty usług świadczonych przez banki działające na polskim rynku finansowym.
C2 – Nabycie umiejętności określania czynników determinujących pozycję rynkową banków i trafnego korzystania z ich oferty.
C3 - Uświadomienie potrzeby i rozwinięcie umiejętności pogłębiania wiedzy w zakresie funkcjonowania systemu bankowego w gospodarce w celu jej wykorzystania w przyszłości w zakresie realizowanej pośrednio, bądź bezpośrednio działalności gospodarczej.

5. Efekty uczenia się dla zajęć wraz z odniesieniem do efektów kierunkowych

Symbol efektu uczenia się	Opis efektu uczenia się	Odniesienie do efektu kierunkowego
	WIEDZA	
W_01	Student zna prawno - instytucjonalne zasady funkcjonowania instytucji tworzących strukturę polskiego systemu bankowego, w tym: banków komercyjnych, instytucji centralnej - NBP oraz instytucji regulujących i nadzorujących sektor bankowy.	K_W10

W_02	Student zna i rozumie oferty usług świadczonych przez banki, rodzajów operacji bankowych oraz form rozliczeń pieniężnych i systemów, które je umożliwiają.	K_W03
UMIEJĘTNOŚCI		
U_01	Student potrafi w oparciu o znajomość specyfiki funkcjonowania poszczególnych instytucji tworzących strukturę systemu bankowego, rozpoznać i zinterpretować kluczowe zjawiska zachodzące we współczesnej bankowości, klasyfikować instytucje sektora bankowego oraz analizować ich funkcje, rolę i zakres działalności operacyjnej, z uwzględnieniem aspektów rachunkowo-finansowych oraz regulacyjnych.	K_U10 K_U13
KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
K_01	Student jest gotów do uzupełniania, aktualizacji i doskonalenia zdobytej wiedzy i umiejętności.	K_K03
K_02	Student jest gotów do działania w sposób przedsiębiorczy oraz wykazuje się twórczym myśleniem w zakresie podstawowych reguł działania instytucji finansowych jakimi są banki.	K_K04

6. Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć (zgodnie z programem studiów):

Lp.	**Treści wykładów**	**Liczba godzin na studiach**	
		stacjonarnych	**niestacjonarnych**
W1	Zagadnienia wstępne – wprowadzające do przedmiotu. Zapoznanie z kartą przedmiotu, efektami uczenia się, zasadami i formą zaliczenia przedmiotu. Ewolucja bankowości; tendencje we współczesnej bankowości (globalizacja, liberalizacja, deregulacja, sekurytyzacja, rozwój bankowości elektronicznej, dezintermediacja).	5	3
W2	System bankowy w Polsce – funkcje, struktura, podstawy prawno-organizacyjne funkcjonowania systemu bankowego. Typologia banków.	4	1
W3	Definicja pojęcia, funkcje i organizacja banku komercyjnego, aspekty rachunkowo- finansowe.	4	2
W4	Operacje bankowe, produkty bankowe – kredyty, depozyty; rachunek bankowy – podstawowe rodzaje i elementy, formy rozliczeń pieniężnych.	4	2
W5	Bank Centralny i jego funkcje**.** Narodowy Bank Polski a polityka pieniężna.	4	2
W6	Nadzór bankowy – pojęcie, funkcje, modele, organizacja w Polsce, idea regulacji nadzorczych.	2	1
W7	Systemy gwarantowania depozytów bankowych – pojęcie, cele, zasady funkcjonowania, Bankowy Fundusz Gwarancyjny.	2	1
W8	Ryzyko w działalności bankowej – pojęcie, istota, rodzaje i powiązania między nimi.	4	2
W9	Kolokwium zaliczeniowe	1	1
	Razem liczba godzin wykładów	**30**	**15**

Lp.	**Treści ćwiczeń**	**Liczba godzin na studiach**	
		stacjonarnych	**niestacjonarnych**
C1	Rozwiązywanie zadań – plany spłaty kredytów.	8	6
C2	Bank we współczesnej gospodarce – praca na materiałach przygotowanych przez prowadzącą – testy i zagadnienia do samodzielnego opracowania.	4	2
C3	Operacje i czynności bankowe - operacje czynne, bierne, pośredniczące – praca własna na materiałach przygotowanych przez prowadzącą ćwiczenia, – testy i zagadnienia do samodzielnego opracowania.	4	2
C4	Analiza przykładowych umów kredytowych – praca własna studenta.	4	2

C5	Bankowość centralna - rola, organy, zadania, instrumenty NBP – rozwiązywanie testów sprawdzających wiedzę - praca na ustawie o NBP.	4	2
C6	Praca własna studenta – nad przygotowaniem prezentacji - referatu - wystąpienia na wybrany temat z obszaru bankowości.	4	2
C7	Kolokwium zaliczeniowe	2	2
	Razem liczba godzin ćwiczeń	**30**	**18**

7. Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	**Metody dydaktyczne** (wybór z listy)	**Środki dydaktyczne**
Wykład	wykład informacyjny z wykorzystaniem materiałów multimedialnych	projektor
Ćwiczenia	praca własna - analiza zalecanej literatury przedmiotu; praca w grupach – rozwiązywanie zadań i analiza tekstu źródłowego; wypowiedzi i dyskusje podsumowujące	projektor, materiały ćwiczeniowe

8. Sposoby (metody) weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta

8.1. Sposoby (metody) oceniania osiągnięcia efektów uczenia się na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	**Ocena formująca (F)** – wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy **(wybór z listy)**	**Ocena podsumowująca (P)** – podsumowuje osiągnięte efekty uczenia się **(wybór z listy)**
Wykład	F2 - obserwacja/aktywność	P2 – zaliczenie (pisemne - test z elementami opisu)
Ćwiczenia	F2 - aktywność podczas zajęć F4 - wypowiedź/wystąpienie – przygotowanie i omówienie prezentacji – referatu	P3 – ocena podsumowująca powstała na podstawie ocen formujących

8.2. Sposoby (metody) weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się (wstawić „x")

Symbol efektu	Wykład		Ćwiczenia		
	F2	P2	F2	F4	P3
W_01	X	X	X	X	X
W_02	X	X	X	X	X
U_01	X	X	X	X	X
K_01	X	X	X	X	X
K_02	X	X	X	X	X

9. Opis sposobu ustalania oceny końcowej (zasady i kryteria przyznawania oceny, a także sposób obliczania oceny w przypadku zajęć, w skład których wchodzi więcej niż jedna forma prowadzenia zajęć, z uwzględnieniem wszystkich form prowadzenia zajęć oraz wszystkich terminów egzaminów i zaliczeń, w tym także poprawkowych):

Warunkiem zaliczenia wykładów jest:
- uzyskanie pozytywnej oceny z testu jednokrotnego wyboru złożonego z różnych pytań (otwartych i zamkniętych) dotyczących treści wykładów (51% punktów uzyskanych przez studenta z testu jest niezbędne do uzyskania oceny pozytywnej z przedmiotu), skala ocen:

>50%- niedostateczny
51%- 66% -dostateczny
67%-74%- dostateczny plus
75%-90%- dobry
91%- 95%- dobry plus
<95% bardzo dobry

- obecność i aktywność podczas zajęć

– zaliczenie nieobecności odbywa się podczas konsultacji, przy czym nie więcej niż 2 godziny nieobecności

Warunkiem otrzymania oceny pozytywnej z ćwiczeń jest:
- zaliczenie wszystkich poszczególnych form sprawdzających wiedzę przygotowanych przez prowadzącego;
- przygotowanie i zaprezentowanie zagadnienia na temat wskazany przez prowadzącego z obszaru bankowości - (kryteria oceny: merytoryczne, formalne – forma prezentacji, umiejętność pozyskania istotnych danych oraz dokonania porównań i analiz, wyciągania wniosków własnych, inspirowania członków grupy do aktywności, dyskusji),
- obecność i aktywność podczas zajęć,
- zaliczenie nieobecności podczas konsultacji, przy czym nie więcej niż 2 godzin nieobecności.

Ocena z ćwiczeń może zostać podwyższona za wyróżniającą się aktywność na zajęciach.
Zaliczenie poprawkowe wykładu i ćwiczeń odbywa się na podstawie ww. kryteriów.

10. Forma zaliczenia zajęć

Zaliczenie z oceną

11. Obciążenie pracą studenta (sposób wyznaczenia punktów ECTS):

Forma aktywności studenta	Liczba godzin	
	na studiach stacjonarnych	na studiach niestacjonarnych
Godziny kontaktowe studenta (w ramach zajęć):		
liczba godzin pracy studenta z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	60	33
Praca własna studenta (indywidualna praca studenta związana z zajęciami):		
studiowanie literatury przedmiotu	20	32
przygotowanie do zaliczenia wykładu	10	15
przygotowanie prezentacji/ referatu na wskazany temat	10	20
suma godzin:	**100**	**100**
liczba pkt ECTS przypisana do zajęć: (1 pkt ECTS odpowiada od 25 do 30 godzin aktywności studenta)	**4**	**4**

12. Literatura zajęć

Literatura obowiązkowa:

1. A. Sławiński, Bankowość centralna, CeDeWu, Warszawa 2023.
2. M. Zaleska, Świat bankowości, Difin, Warszawa 2013.
3. T. Galbarczyk, J. Swiderska, Bank komercyjny w Polsce, Difin, Warszawa 2016.
4. A. Dmowski, J. Sarnowski, D. Prokopowicz, Podstawy finansów i bankowości, Difin, Warszawa 2005.
5. W. L. Jaworski, Z. Zawadzka (red.), Bankowość. Podręcznik akademicki, Poltext, Warszawa 2008.

Ustawy
1. Ustawa z 29 sierpnia 1997 r. Prawo bankowe.
2. Ustawa z 29 sierpnia 1997 r. o NBP.

Literatura zalecana / fakultatywna:

1. M. Zaleska (red.), Współczesna bankowość, Difin, Warszawa 2008.

Inne:

1. Regulaminy produktów i usług bankowych dostępne w oddziałach i na stronach internetowych banków.
2. Zestawienia i rankingi pojawiające się w prasie branżowej i popularnej.
3. Artykuły prasowe.
4. Strony internetowe poszczególnych banków.
5. Wiadomości bankowe na stronach internetowych: NBP, KNF, BFG: https://www.nbp.pl/, https://www.knf.gov.pl/, https://www.bfg.pl/.

Strony portali internetowych o tematyce dotyczącej bankowości:

1. https://www.money.pl/banki/wiadomosci/
2. https://www.gazetaprawna.pl/tagi/banki
3. https://alebank.pl/wiadomosci/

4. https://www.bankier.pl/tag/banki
5. https://www.pb.pl/kategoria/bankowosc/

13. Informacje dodatkowe

imię i nazwisko sporządzającego	dr Anna Mierzejewska
data sporządzenia	10.06.2025
dane kontaktowe (e-mail)	amierzejewska@ajp.edu.pl
podpis	

	Wydział	Ekonomiczny
	Kierunek	Finanse i rachunkowość
	Poziom studiów	pierwszego stopnia
	Forma studiów	stacjonarna/niestacjonarna
	Profil studiów	praktyczny
Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)		

KARTA ZAJĘĆ

1. Informacje ogólne

Nazwa zajęć	**Rachunek kosztów przedsiębiorstw**
Punkty ECTS	**3**
Rodzaj zajęć	**obowiązkowe**
Moduł/specjalizacja	**Moduł B. Przedmioty kierunkowe**
Język, w którym prowadzone są zajęcia	**polski**
Rok studiów	**II**
Imię i nazwisko koordynatora zajęć oraz osób prowadzących zajęcia	**prof. AJP dr Małgorzata Trocka**

2. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Forma zajęć	**Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne**	**Rok studiów/semestr**	**Punkty ECTS** (zgodnie z programem studiów)
wykład	**30/15**	**2/4**	**3**
ćwiczenia	**15/10**	**2/4**	
laboratoria	**15/10**	**2/4**	

3. Wymagania wstępne, z uwzględnieniem sekwencyjności zajęć

Znajomość zasad rachunkowości finansowej.

4. Cele kształcenia

C1 - Wyposażenie w wiedzę dotyczącą istoty i znaczenia kosztów w funkcjonowaniu przedsiębiorstw.
C2 - Wykształcenie umiejętności zastosowania metod i narzędzi rachunku kosztów.
C3 - Uświadomienie znaczenia posiadania wiedzy z zakresu rachunku kosztów, możliwości jej wykorzystania w praktyce oraz krytycznej jej oceny i potrzeby ciągłej aktualizacji.

5. Efekty uczenia się dla zajęć wraz z odniesieniem do efektów kierunkowych

Symbol efektu uczenia się	**Opis efektu uczenia się**	**Odniesienie do efektu kierunkowego**
	WIEDZA	
W_01	Student zna i rozumie pojęcie kosztów oraz pojęć bliskoznacznych, klasyfikuje koszty według różnych kryteriów.	K_W01, K_W04, K_W07, K_W10, K_W11
W_02	Student zna zasady ewidencji kosztów.	K_W01, K_W04, K_W07, K_W10, K_W11

W_03	Student zna podstawowe metody kalkulacji kosztów.	K_W01, K_W04, K_W07, K_W10, K_W11
W_04	Student zna klasyczne i nowoczesne systemy rachunku kosztów oraz zarządzania kosztami.	K_W01, K_W04, K_W07, K_W10, K_W11
UMIEJĘTNOŚCI		
U_01	Student potrafi dokonać księgowego ujęcia rozliczania kosztów według miejsc powstawania oraz w czasie.	K_U02, K_U04, K_U07, K_U08, K_U09, K_U10
U_02	Student potrafi dokonać księgowego ujęcia obrotu produktami pracy.	K_U02, K_U04, K_U07, K_U08, K_U09, K_U10
U_03	Student potrafi stosować podstawowe metody kalkulacji kosztów.	K_U02, K_U04, K_U07, K_U08, K_U09, K_U10, K_U16
U_04	Student potrafi analizować koszty oraz sporządzać sprawozdania z tego zakresu.	K_U02, K_U04, K_U07, K_U08, K_U09, K_U10, K_U16
KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
K_01	Student jest gotów do podejmowania prób rozwiązania problemów pojawiających się w przedsiębiorstwie w oparciu o posiadaną wiedzę z rachunku kosztów.	K_K01, K_K04

6. Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć (zgodnie z programem studiów):

Lp.	**Treści wykładów**	**Liczba godzin na studiach**	
		stacjonarnych	**niestacjonarnych**
W1	Zakres, zadania i funkcje rachunku kosztów.	1	0,5
W2	Pojęcie, istota kosztów.	1	0,5
W3	Klasyfikacja kosztów według różnych kryteriów.	2	1
W4	Zasady pomiaru i wyceny zużycia czynników produkcji w rachunku kosztów.	2	1
W5	Zasady ewidencji i rozliczania kosztów według miejsc powstawania oraz w czasie.	4	3
W6	Zasady i metody rozliczania kosztów działalności pomocniczej.	2	1
W7	Zasady wyceny oraz ewidencji produktów gotowych oraz braków.	3	1
W8	Kalkulacyjny rachunek kosztów. Metody kalkulacji kosztów. Kalkulacja podziałowa prosta. Kalkulacja podziałowa ze współczynnikami. Kalkulacja doliczeniowa. Kalkulacja fazowa. Kalkulacja produkcji łącznej.	8	5
W9	Klasyczne i nowoczesne systemy rachunku kosztów i zarządzania kosztami.	4	1
W10	Sprawozdawczość i analiza z zakresu kosztów.	3	1
	Razem liczba godzin wykładów	**30**	**15**

Lp.	**Treści ćwiczeń**	**Liczba godzin na studiach**	
		stacjonarnych	**niestacjonarnych**
C1	Pojęcie, istota i klasyfikacja kosztów.	2	1
C2	Ewidencja, grupowanie i rozliczanie kosztów według rodzajów, typów działalności oraz miejsc powstawania.	3	2

C3	Rozliczenia międzyokresowe kosztów.	2	1
C4	Wycena, ewidencja i rozliczanie produktów pracy.	2	2
C5	Ewidencja i rozliczanie kosztów produkcji pomocniczej.	2	1
C6	Ewidencja i rozliczanie braków.	2	1
C7	Kolokwium.	2	2
	Razem liczba godzin ćwiczeń	**15**	**10**

Lp.	**Treści laboratoriów**	**Liczba godzin na studiach**	
		stacjonarnych	**niestacjonarnych**
L1	Kalkulacja podziałowa prosta.	2	2
L2	Kalkulacja podziałowa prosta z remanentem początkowym.	2	1
L3	Kalkulacja podziałowa ze współczynnikami.	2	2
L4	Kalkulacja doliczeniowa.	2	1
L5	Kalkulacja fazowa.	2	1
L6	Kalkulacja produkcji sprzężonej (łącznej).	2	1
L7	Analiza kosztów.	2	1
L8	Kolokwium.	1	1
	Razem liczba godzin laboratoriów	**15**	**10**

7. Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	**Metody dydaktyczne** (wybór z listy)	**Środki dydaktyczne**
Wykład	wykład problemowy z prezentacjami multimedialnymi	projektor
Ćwiczenia	ćwiczenia polegające na rozwiązywaniu zadań	materiały ćwiczeniowe/zadania
Laboratoria	ćwiczenia polegające na wykonywanie kalkulacji w arkuszach kalkulacyjnych	komputer

8. Sposoby (metody) weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta

8.1. Sposoby (metody) oceniania osiągnięcia efektów uczenia się na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	**Ocena formująca (F)** – wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy **(wybór z listy)**	**Ocena podsumowująca (P)** – podsumowuje osiągnięte efekty uczenia się **(wybór z listy)**
Wykład	F2 obserwacja podczas zajęć / aktywność	P1 egzamin (test sprawdzający wiedzę z całego przedmiotu)
Ćwiczenia	F2 obserwacja podczas zajęć / aktywność	P2 zaliczenie (pisemne)
Laboratoria	F2 obserwacja podczas zajęć / aktywność	P2 zaliczenie - rozwiązywanie zadań na komputerze

8.2. Sposoby (metody) weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się (wstawić „x”)

Symbol efektu	Wykład		Ćwiczenia		Laboratoria	
	F2	P1	F2	P2	F2	P2
W_01	X	X	X	X	X	X
W_02	X	X	X	X	X	X
W_03	X	X	X	X	X	X
W_04	X	X	X	X	X	X
U_01	X	X	X	X	X	X
U_02	X	X	X	X	X	X
U_03	X	X	X	X	X	X

U_04	X	X	X	X	X	X
K_01	X	X	X	X	X	X

9. Opis sposobu ustalania oceny końcowej (zasady i kryteria przyznawania oceny, a także sposób obliczania oceny w przypadku zajęć, w skład których wchodzi więcej niż jedna forma prowadzenia zajęć, z uwzględnieniem wszystkich form prowadzenia zajęć oraz wszystkich terminów egzaminów i zaliczeń, w tym także poprawkowych):

Zaliczenie ćwiczeń następuje na podstawie oceny z kolokwium pisemnego, które polega na rozwiązywaniu zadań.
Zaliczenie laboratorium następuje na podstawie oceny z kolokwium (praca na komputerze).
Egzamin ma formę pisemnego testu (20 pkt), według skali:
19-20 = bdb, 17-18 = db+, 15-16 = db, 14-13 = dst+, 11-12 = dst.

10. Forma zaliczenia zajęć

Egzamin

11. Obciążenie pracą studenta (sposób wyznaczenia punktów ECTS):

Forma aktywności studenta	**Liczba godzin**	
	na studiach stacjonarnych	**na studiach niestacjonarnych**
Godziny kontaktowe studenta (w ramach zajęć):		
liczba godzin pracy studenta z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	60	35
Praca własna studenta (indywidualna praca studenta związana z zajęciami):		
czytanie literatury	5	30
przygotowanie do kolokwium zaliczeniowych	5	5
przygotowanie do egzaminu	5	5
suma godzin:	**75**	**75**
liczba pkt ECTS przypisana do zajęć: (1 pkt ECTS odpowiada od 25 do 30 godzin aktywności studenta)	**3**	**3**

12. Literatura zajęć

Literatura obowiązkowa:
1. Matuszewicz J., Rachunek kosztów, Wydawnictwo Finanse-Servis, Warszawa 2011.
2. Nowak E., Rachunek kosztów w jednostkach gospodarczych, Wydawnictwo Ekspert, Wrocław 2011.
3. Szczypa P., Kalkulacja i rachunek kosztów: od teorii do praktyki, CeDeWu, Warszawa 2024.

Literatura zalecana / fakultatywna:
1. Stronczek A., Krajewska S., Rachunek kosztów: kluczowe zagadnienia w teorii i przykładach, Difin, Warszawa 2024.
2. Sojak S., Rachunek kosztów - podstawowe aspekty sprawozdawcze i decyzyjne, Stowarzyszenie Księgowych w Polsce, Warszawa 2010.
3. Sobańska I. (red.) Rachunek kosztów. Podejście operacyjne i strategiczne, C.H. Beck, Warszawa 2009.

13. Informacje dodatkowe

imię i nazwisko sporządzającego	prof. AJP dr Małgorzata Trocka
data sporządzenia	10.06.2025
dane kontaktowe (e-mail)	
podpis	

	Wydział	Ekonomiczny
	Kierunek	Finanse i rachunkowość
	Poziom studiów	pierwszego stopnia
	Forma studiów	stacjonarna/niestacjonarna
	Profil studiów	praktyczny
Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)		

KARTA ZAJĘĆ

1. Informacje ogólne

Nazwa zajęć	**Analiza finansowa**
Punkty ECTS	**4**
Rodzaj zajęć	**obowiązkowe**
Moduł/specjalizacja	**Moduł B. Przedmioty kierunkowe**
Język, w którym prowadzone są zajęcia	**polski**
Rok studiów	**II**
Imię i nazwisko koordynatora zajęć oraz osób prowadzących zajęcia	**prof. AJP dr Andrzej Kuciński**

2. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Forma zajęć	**Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne**	**Rok studiów/semestr**	**Punkty ECTS** (zgodnie z programem studiów)
wykład	**30/15**	**2/4**	**4**
projekty	**30/18**	**2/4**	

3. Wymagania wstępne, z uwzględnieniem sekwencyjności zajęć

Wiedza z zakresu podstawowych zagadnień i problemów z zakresu finansów, rachunkowości i sprawozdawczości finansowej.

4. Cele kształcenia

C1 - Wyposażenie w wiedzę o metodach i narzędziach wykorzystywanych w analizie finansowej przy ocenie sytuacji finansowej przedsiębiorstwa.
C2 - Zdobycie ogólnych umiejętności z zakresu analizy, interpretacji oraz oceny sytuacji finansowej przedsiębiorstwa.
C3 - Zachowanie krytycyzmu i niezależności myślenia w ocenie analizowanych problemów oraz formułowania własnego stanowiska.

5. Efekty uczenia się dla zajęć wraz z odniesieniem do efektów kierunkowych

Symbol efektu uczenia się	**Opis efektu uczenia się**	**Odniesienie do efektu kierunkowego**
	WIEDZA	
W_01	Student zna metody badawcze stosowane w analizie finansowej i rozumie w jaki sposób interpretować, argumentować i opisywać zjawiska finansowe.	K_W01, K_W03, K_W04, K_W06, K_W08
W_02	Student rozumie istotę i znaczenia wskaźników finansowych w opisie sytuacji finansowej przedsiębiorstwa.	K_W04, K_W05, K_W06, K_W08,

		K_W09, K_W11
UMIEJĘTNOŚCI		
U_01	Student potrafi wykorzystać metody analizy finansowej do oceny kondycji finansowej przedsiębiorstwa oraz interpretować wyniki analizy finansowej.	K_U01, K_U02, K_U03, K_U05, K_U06, K_U07, K_U08, K_U09, K_U10, K_U12, K_U13, K_U16
U_02	Student potrafi ocenić perspektywy rozwoju przedsiębiorstwa w oparciu o analizę finansową oraz diagnozować przyszłe jego zagrożenia.	K_U01, K_U02, K_U03, K_U05, K_U06, K_U07, K_U08, K_U09, K_U10, K_U12, K_U13, K_U16
KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
K_01	Student jest gotów samodzielnie uzupełniać, pogłębiać wiedzę oraz dokonywać krytycznej jej oceny w odniesieniu do przedmiotu analiza finansowa.	K_K03,K_K04

6. Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć (zgodnie z programem studiów):

Lp.	**Treści wykładów**	**Liczba godzin na studiach**	
		stacjonarnych	**niestacjonarnych**
W1	Istota i znaczenie analizy finansowej, przedmiot analizy finansowej. Źródła danych na potrzeby analizy finansowej. Zakres analizy finansowej. Metody analizy finansowej.	4	2
W2	Wstępna analiza bilansu przedsiębiorstwa. Analiza pionowa, pozioma oraz pionowo-pozioma bilansu.	2	1
W3	Wstępna analiza rachunku zysku i strat przedsiębiorstwa. Analiza pionowa i pozioma rachunku zysku i strat.	2	1
W4	Wstępna analiza rachunku przepływów środków pieniężnych przedsiębiorstwa. Analiza pionowa i pozioma rachunku przepływów środków pieniężnych.	4	2
W5	Metody analizy płynności przedsiębiorstwa. Statyczne i dynamiczne mierniki płynności finansowej. Rola kapitału pracującego w ocenie płynności finansowej przedsiębiorstwa.	4	2
W6	Wskaźniki rentowności. System dekompozycji wskaźników, piramida Du`Ponta.	4	2
W7	Wskaźniki sprawności działania.	2	1
W8	Wskaźniki zadłużenia.	2	1
W9	Wskaźniki rynkowe.	2	1
W10	Dźwignia finansowa w planowaniu zysku i ocenie ryzyka. Dźwignia finansowa a rentowność kapitału własnego.	2	1
W11	Metody analizy dyskryminacyjnej w ocenie zagrożenia działalności przedsiębiorstwa. Metody dyskryminacyjne, E. Altmana, E. Mączyńskiej, J. Gajdki, A. Hołdy, D. Hadasik jako narzędzie oceny zagrożenia upadłością przedsiębiorstwa.	2	1
	Razem liczba godzin wykładów	**30**	**15**

Lp.	**Treści projektów**	**Liczba godzin na studiach**	
		stacjonarnych	**niestacjonarnych**

P1	Wstępna analiza sprawozdań finansowych – bilans.	4	2
P2	Wstępna analiza sprawozdań finansowych – rachunek zysków i strat.	2	2
P3	Wstępna analiza sprawozdań finansowych – rachunek przepływów pieniężnych, zestawienie zmian w kapitale własnym.	4	2
P4	Analiza, ocena, badanie płynności finansowej przedsiębiorstwa – płynność statyczna.	2	1
P5	Analiza, ocena, badanie płynności finansowej przedsiębiorstwa – płynność dynamiczna.	2	1
P6	Ocena sprawności działania przedsiębiorstwa.	2	1
P7	Analiza zadłużenia i niezależności finansowej przedsiębiorstwa.	2	1
P8	Metody analizy deterministycznej.	4	2
P9	Analiza i ocena rentowności przedsiębiorstwa. Analiza przyczynowo-skutkowa. Model Du Ponta.	2	1
P10	Analiza wskaźników rynku kapitałowego.	2	1
P11	Ocena zagrożenia kontynuacji działania przedsiębiorstwa.	2	2
P12	Ocena kompleksowa sytuacji finansowej przedsiębiorstwa – prezentacja wyników analizy.	2	2
	Razem liczba godzin projektów	**30**	**18**

7. Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	**Metody dydaktyczne** (wybór z listy)	**Środki dydaktyczne**
Wykład	wykład informacyjny	projektor
Projekt	metoda projektów	materiały źródłowe (sprawozdania finansowe)

8. Sposoby (metody) weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta

8.1. Sposoby (metody) oceniania osiągnięcia efektów uczenia się na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	**Ocena formująca (F)** – wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy **(wybór z listy)**	**Ocena podsumowująca (P)** – podsumowuje osiągnięte efekty uczenia się **(wybór z listy)**
Wykład	F2 obserwacja podczas zajęć	P1 egzamin
Projekt	F2 obserwacja podczas zajęć	P4 praca pisemna - projekt

8.2. Sposoby (metody) weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się (wstawić „x")

Symbol efektu	Wykład		Projekt	
	F2	P1	F2	P4
W_01	X	X	X	X
W_02	X	X	X	X
U_01	X	X	X	X
U_02	X	X	X	X
K_01	X	X	X	X

9. Opis sposobu ustalania oceny końcowej (zasady i kryteria przyznawania oceny, a także sposób obliczania oceny w przypadku zajęć, w skład których wchodzi więcej niż jedna forma prowadzenia zajęć, z uwzględnieniem wszystkich form prowadzenia zajęć oraz wszystkich terminów egzaminów i zaliczeń, w tym także poprawkowych):

Ocena projektu obejmuje przygotowanie projektu zgodnie z jego kartami, które obejmują różne obszary oceny działalności finansowej przedsiębiorstwa. Za przygotowanie projektu uzyskać można 50 punktów obejmujących 10 punktów – aspekty techniczne projektu, 30 punktów aspekty merytoryczne projektu, 10 punktów prezentacja projektu. Skala ocen:50-45 – 5,0; 44-40 – 4,5; 39-35 – 4,0; 34-30 3,5; 29-25 – 3,0; 24-0 – 2,0
Ocena z egzaminu: stanowi suma punktów zdobytych z testu weryfikującego wiedzę i umiejętności przekazane na wykładach. Skala ocen:
100% - 90% - 5,0; 89% - 80% - 4,5 79% - 70% - 4,0 69% -60% - 3,5 59% - 50% - 3,0 49% - 0% - 2,0

10. Forma zaliczenia zajęć

Egzamin

11. Obciążenie pracą studenta (sposób wyznaczenia punktów ECTS):

Forma aktywności studenta	Liczba godzin	
	na studiach stacjonarnych	na studiach niestacjonarnych
Godziny kontaktowe studenta (w ramach zajęć):		
liczba godzin pracy studenta z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	60	33
Praca własna studenta (indywidualna praca studenta związana z zajęciami):		
przygotowanie projektu	10	32
przygotowanie do egzaminu	10	15
zapoznanie z literaturą	10	10
przygotowanie prezentacji	10	10
suma godzin:	**100**	**100**
liczba pkt ECTS przypisana do zajęć: (1 pkt ECTS odpowiada od 25 do 30 godzin aktywności studenta)	**4**	**4**

12. Literatura zajęć

Literatura obowiązkowa:

1. Kotowska B., Uziębło A., Wyszkowska-Kaniewska O., Analiza finansowa w przedsiębiorstwie, CeDeWu, Warszawa 2023.
2. Bławat F., Drajska E., Figura P., Gawrycka M., Korol T., Prusak B., Analiza finansowa przedsiębiorstwa, CeDeWu, Warszawa 2018.
3. Kołosowska B., Voss G., Huterska A., Analiza finansowa w praktyce, Difin, Warszawa 2018.
4. Gabrusewicz W., Analiza finansowa przedsiębiorstwa: teoria i zastosowanie, PWE, Warszawa 2014.
5. Bednarski L., Analiza finansowa w przedsiębiorstwie, PWE, Warszawa 2007.
6. Gołębiowski G., Tłaczała A., Analiza finansowa w teorii i w praktyce, Difin, Warszawa 2009.
7. Sierpińska M., Jachna T., Ocena przedsiębiorstwa wg standardów światowych, PWN, Warszawa 2009.
8. Wędzki D., Analiza wskaźnikowa sprawozdania finansowego według polskiego prawa bilansowego, Wolters Kluwer, Warszawa 2015.
9. Wędzki D., Analiza wskaźnikowa sprawozdania finansowego, Oficyna Ekonomiczna, Wolters Kluwer Polska, Kraków 2006.
10. Wędzki D., Analiza wskaźnikowa sprawozdania finansowego, Tom 2 Wskaźniki finansowe, Oficyna Ekonomiczna, Wolters Kluwer Polska, Kraków 2009.

Literatura zalecana / fakultatywna:

1. Bławat F., Drajska E., Figura P., Gawrycka M., Analiza finansowa przedsiębiorstwa, CeDeWu, Warszawa 2024.
2. Kotowska B., Uziębło A., Wyszkowska-Kaniewska O., Analiza finansowa w przedsiębiorstwie: przykłady, zadania i rozwiązania, CeDeWU, Warszawa 2023.
3. Nowak E., Analiza sprawozdań finansowych, PWE, Warszawa 2008.
4. Pomykalska B., Pomykalski P., Analiza finansowa przedsiębiorstwa, PWN, Warszawa 2007.
5. Hadasik D., Upadłość przedsiębiorstw w Polsce i metody jej prognozowania, Zeszyty Naukowe Nr 153, Akademia Ekonomiczna w Poznaniu, Poznań 1998.

13. Informacje dodatkowe

imię i nazwisko sporządzającego	prof. AJP dr Andrzej Kuciński
data sporządzenia	10.06.2025
dane kontaktowe (e-mail)	akucinski@ajp.edu.pl
podpis	

	Wydział	Ekonomiczny
	Kierunek	Finanse i rachunkowość
	Poziom studiów	pierwszego stopnia
	Forma studiów	stacjonarna/niestacjonarna
	Profil studiów	praktyczny
Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)		

KARTA ZAJĘĆ

1. Informacje ogólne

Nazwa zajęć	**Gry kierownicze w finansach i rachunkowości**
Punkty ECTS	**1**
Rodzaj zajęć	**obowiązkowe**
Moduł/specjalizacja	**Moduł B. Przedmioty kierunkowe**
Język, w którym prowadzone są zajęcia	**polski**
Rok studiów	**II**
Imię i nazwisko koordynatora zajęć oraz osób prowadzących zajęcia	**prof. AJP dr Andrzej Kuciński**

2. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Forma zajęć	**Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne**	**Rok studiów/semestr**	**Punkty ECTS** (zgodnie z programem studiów)
laboratoria	**15/10**	**2/4**	**1**

3. Wymagania wstępne, z uwzględnieniem sekwencyjności zajęć

Wiedza z zakresu podstawowych zagadnień z obszaru rachunkowości i finansów oraz związanych z zarządzaniem przedsiębiorstwem.

4. Cele kształcenia

C1 - Sprawdzenie nabytej wiedzy teoretycznej w warunkach symulowanej rzeczywistości gospodarczej.
C2 - Rozwijanie umiejętności analizy i syntezy informacji w procesie podejmowania decyzji zarządczych.
C3 - Kształtowania postaw przedsiębiorczych oraz pełnienie różnych ról zawodowych.

5. Efekty uczenia się dla zajęć wraz z odniesieniem do efektów kierunkowych

Symbol efektu uczenia się	**Opis efektu uczenia się**	**Odniesienie do efektu kierunkowego**
	WIEDZA	
W_01	Student zna i rozumie czynniki mające wpływ na sytuację finansową przedsiębiorstwa.	K_W01, K_W02, K_W03, K_W04, K_W05, K_W06, K_W08, K_W09, K_W10
	UMIEJĘTNOŚCI	
U_01	Student potrafi planować, podejmować decyzje, oceniać jego skutki oraz zarządzać finansami przedsiębiorstwa.	K_U01, K_U02, K_U03, K_U05, K_U06, K_U07,

		K_U09, K_U10, K_U11, K_U16
KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
K_01	Student jest gotów do działania w sposób przedsiębiorczy oraz wykazuje się twórczym myśleniem przyjmując różne role zawodowe w rzeczywistości symulacyjnej przedsiębiorstwa.	K_K01, K_K03, K_K04

6. Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć (zgodnie z programem studiów):

Lp.	Treści laboratoriów	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
L1	Wprowadzenie do gry kierowniczej.	2	1
L2	Zapoznanie z regułami gry kierowniczej.	2	1
L3	Rozgrywka.	10	7
L4	Podsumowanie wyników gry kierowniczej.	1	1
	Razem liczba godzin laboratoriów	**15**	**10**

7. Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	Metody dydaktyczne (wybór z listy)	Środki dydaktyczne
Laboratoria	gra dydaktyczna	komputer

8. Sposoby (metody) weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta

8.1. Sposoby (metody) oceniania osiągnięcia efektów uczenia się na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	Ocena formująca (F) – wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy **(wybór z listy)**	Ocena podsumowująca (P) – podsumowuje osiągnięte efekty uczenia się **(wybór z listy)**
Laboratoria	F2 obserwacja / aktywność	P2 zaliczenie (ocena wyników symulacji przedsiębiorstwa)

8.2. Sposoby (metody) weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się (wstawić „x")

Symbol efektu	Laboratoria	
	F2	P2
W_01	X	X
U_01	X	X
K_01	X	X

9. Opis sposobu ustalania oceny końcowej (zasady i kryteria przyznawania oceny, a także sposób obliczania oceny w przypadku zajęć, w skład których wchodzi więcej niż jedna forma prowadzenia zajęć, z uwzględnieniem wszystkich form prowadzenia zajęć oraz wszystkich terminów egzaminów i zaliczeń, w tym także poprawkowych):

Ocena laboratoriów uwzględnia różne aspekty zarządzania przedsiębiorstwem (m.in. zatrudnienie, inwestycje, prognozowanie popytu, uruchamianie oferty, wyznaczanie ceny, marketing, politykę wynagrodzeń, zarządzanie finansami, księgowość) i donosi się do rezultatu tego zarządzania, którego efektem jest osiągnięcie określonej wartości przedsiębiorstwa. Ocena uzależniona jest od uzyskanej wartości przedsiębiorstwa, wyniku ekonomicznego, zadowolenia klientów, zadowolenia pracowników, rozwoju firmy, zadłużenia oraz rezultatów wyników osiągniętych przez konkurencyjne przedsiębiorstwa (zespoły). Podstawą uzyskania oceny pozytywnej jest uzyskanie rezultatu przewyższającego wartość kapitału początkowego.

10. Forma zaliczenia zajęć

Zaliczenie z oceną

11. Obciążenie pracą studenta (sposób wyznaczenia punktów ECTS):

Forma aktywności studenta	Liczba godzin	
	na studiach stacjonarnych	**na studiach niestacjonarnych**
Godziny kontaktowe studenta (w ramach zajęć):		
liczba godzin pracy studenta z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	15	10
Praca własna studenta (indywidualna praca studenta związana z zajęciami):		
przygotowanie karty decyzyjnej i analiza dotychczasowych wyników podejmowanych decyzji	10	15
suma godzin:	**25**	**25**
liczba pkt ECTS przypisana do zajęć: (1 pkt ECTS odpowiada od 25 do 30 godzin aktywności studenta)	**1**	**1**

12. Literatura zajęć

Literatura obowiązkowa:
1. Instrukcja gry kierowniczej – REVAS.pl – biuro podróży.

Literatura zalecana / fakultatywna:
1. Korbut Jan, Gry symulacyjne w dydaktyce, Częstochowa 2003.
2. Woźniak J., Balcerak A., Szkoleniowe metody dydaktyczne, Wydawnictwo GWP, Gdańsk 2014.

13. Informacje dodatkowe

imię i nazwisko sporządzającego	prof. AJP dr Andrzej Kuciński
data sporządzenia	10.06.2025
dane kontaktowe (e-mail)	akucinski@ajp.edu.pl
podpis	

	Wydział	Ekonomiczny
	Kierunek	Finanse i rachunkowość
	Poziom studiów	pierwszego stopnia
	Forma studiów	stacjonarna/niestacjonarna
	Profil studiów	praktyczny
Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)		

KARTA ZAJĘĆ

1. Informacje ogólne

Nazwa zajęć	**Gospodarka magazynowa**
Punkty ECTS	**2**
Rodzaj zajęć	**obowiązkowe**
Moduł/specjalizacja	**Moduł B. Przedmioty kierunkowe**
Język, w którym prowadzone są zajęcia	**polski**
Rok studiów	**III**
Imię i nazwisko koordynatora zajęć oraz osób prowadzących zajęcia	**dr Marcin Cywiński**

2. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Forma zajęć	Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne	Rok studiów/semestr	Punkty ECTS (zgodnie z programem studiów)
wykład	**15/10**	**3/5**	**2**
laboratorium	**15/10**	**3/5**	

3. Wymagania wstępne, z uwzględnieniem sekwencyjności zajęć

Wiedza z podstaw zarządzania oraz potrafi interpretować zjawiska ekonomiczne.

4. Cele kształcenia

C1 – Wyposażenie w wiedzę z zakresu podstaw logistyki.
C2 – Zdobycie praktycznych umiejętności warunkujących realizowanie funkcji związanych z gospodarką magazynową.
C3 – Kształtowanie poczucia zaangażowania i poczucia odpowiedzialności w obszarze zawodowym

5. Efekty uczenia się dla zajęć wraz z odniesieniem do efektów kierunkowych

Symbol efektu uczenia się	Opis efektu uczenia się	Odniesienie do efektu kierunkowego
	WIEDZA	
W_01	Student zna i rozumie procesy logistyczne z zakresu zarządzania zapasami i gospodarki magazynowej.	K_W03, K_W05, K_W10
	UMIEJĘTNOŚCI	
U_01	Student potrafi rozpoznać i diagnozować problemy związane z zarządzaniem zapasami i ich gospodarowaniem oraz dobiera metody ich rozwiązywania.	K_U02, K_U07, K_U10, K_U16
	KOMPETENCJE SPOŁECZNE	

K_01	Student jest gotów samodzielnie pogłębiać i uzupełniać wiedzę oraz dokonywać oceny w odniesieniu do przedmiotu logistyki i gospodarki magazynowej	K_K03, K_K04

6. Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć (zgodnie z programem studiów):

Lp.	Treści wykładów	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
W1	Zapasy w systemach logistycznych, pojęcie , funkcje, przesłanki tworzenia zapasów rzeczowych w procesach gospodarowania. Znaczenie zapasów w gospodarce i w przedsiębiorstwach.	2	1
W2	Metody gospodarowania zapasami ABC i XYZ.	2	1
W3	Zarządzanie zapasami dystrybucyjnymi w tym zapasy w systemie Just in Time.	2	1
W4	Systemy do zarządzania magazynem typu pick- by.	1	1
W5	Metody prognozowania popytu i ekonomiczna wielkość zamówienia.	1	1
W6	Sterowanie zapasami w warunkach nieciągłości popytu.	2	2
W7	Sterowanie zapasami w warunkach ograniczonego kapitału.	2	1
W8	Stochastyczne modele sterowania zapasami.	3	2
	Razem liczba godzin wykładów	**15**	**10**

Lp.	Treści laboratorium	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
L1	Czynniki kształtujące strukturę, poziom i rozmieszczenie zapasów w systemie gospodarki magazynowej według metody ABC i XYZ.	2	1
L2	Systemy do zarządzania magazynem typu pick- by (przyjęcia/wydania/inwentaryzacje/stany magazynowe).	2	1
L3	Metody sterowania zapasami, podstawowe decyzje w gospodarce magazynowej.	2	1
L4	Metody statystyczne prognozowania poziomu zapasów.	2	1
L5	Koszty zapasów w tym koszty tworzenia zapasów, przestawienia produkcji, utrzymania zapasów, koszty kapitału, utrzymania powierzchni magazynowej, manipulacji magazynowych, koszty obsługi zapasów, ryzyka związanego z zapasami, koszt wyczerpania zapasów, przestoju czy dodatkowych zamówień.	2	2
L6	Sterowania zapasami w warunkach ograniczonego kapitału obrotowego, zarządzanie zapasami dystrybucyjnymi i planowanie rozmieszczenia zapasów (przyjęcia/wydania/inwentaryzacje/stany magazynowe).	2	2
L7	Zapasy w systemie Just in Time, analiza koncepcji, warunki, bariery oraz korzyści praktycznego aplikowania systemu JiT w organizacji, współpraca z dostawcami.	2	1
L8	Zapasy i ich wpływ na poziom obsługi klienta.	1	1
	Razem liczba godzin laboratorium	**15**	**10**

7. Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	Metody dydaktyczne (wybór z listy)	Środki dydaktyczne
Wykład	wykład informacyjny	projektor, tablica
Laboratorium	ćwiczenia laboratoryjne, w tym ćwiczenia praktyczne z wykorzystaniem modeli magazynów, systemów RFID, ISOF, ERP	laboratorium logistyczne, systemy IT ISOF klasy ERP

8. Sposoby (metody) weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta

8.1. Sposoby (metody) oceniania osiągnięcia efektów uczenia się na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	**Ocena formująca (F)** – wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy **(wybór z listy)**	**Ocena podsumowująca (P)** – podsumowuje osiągnięte efekty uczenia się **(wybór z listy)**
Wykład	F2 – obserwacja/aktywność (aktywność poziomu przygotowania do zajęć, weryfikacja zapoznania się z zadaniami empirycznymi)	P2 – zaliczenie (pisemne w formie opisowej i tekstowej zamkniętej)
Laboratorium	F4 – wystąpienie (dyskusja, ocena ćwiczeń wykonanych podczas zajęć) F5 – ćwiczenia praktyczne (przygotowanie dokumentów, analiza stanów faktycznych, przeprowadzenie symulacji)	P2 – zaliczenie (zaliczenie złożone w formie aktywności studenta, oceny formującej, przeprowadzonych ćwiczeń praktycznych i symulacji)

8.2. Sposoby (metody) weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się (wstawić „x")

Symbol efektu	Wykład		Laboratorium		
	F2	P2	F4	F5	P2
W_01	X	X	X	X	X
U_01			X	X	X
K_01	X	X	X	X	

9. Opis sposobu ustalania oceny końcowej (zasady i kryteria przyznawania oceny, a także sposób obliczania oceny w przypadku zajęć, w skład których wchodzi więcej niż jedna forma prowadzenia zajęć, z uwzględnieniem wszystkich form prowadzenia zajęć oraz wszystkich terminów egzaminów i zaliczeń, w tym także poprawkowych):

Podczas obserwacji studenci otrzymują znak plus (+) lub oceny z aktywności/przygotowania wypowiedzi/ćwiczeń praktycznych / dyskusji/ pracy na systemach komputerowych (trzy znaki plus = ocena 3). Końcową oceną formującą jest średnia z uzyskanych ocen.
Następnie przeprowadzane jest zaliczenie pisemne. Ocena końcowa to średnia z ocen uzyskanych w toku zajęć oraz przeprowadzonego zaliczenia pisemnego.
Podczas przeprowadzenia zaliczenia student wypełnia test/quiz i otrzymuje ocenę w zależności od ilości zgromadzonych punktów, przeliczanych na wartość procentową: 0-48% - ocena niedostateczna, 49-60% ocena dostateczna, 61-70% - ocena dostateczna plus, 71-80% - ocena dobra, 81-94% ocena dobra plus, 94-100% - ocena bardzo dobra.

10. Forma zaliczenia zajęć

Zaliczenie z oceną

11. Obciążenie pracą studenta (sposób wyznaczenia punktów ECTS):

Forma aktywności studenta	**Liczba godzin**	
	na studiach stacjonarnych	**na studiach niestacjonarnych**
Godziny kontaktowe studenta (w ramach zajęć):		
liczba godzin pracy studenta z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	30	20
Praca własna studenta (indywidualna praca studenta związana z zajęciami):		
przygotowanie danych empirycznych na podstawie portali branżowych do zajęć	16	20
praca zdalna z systemami IT laboratorium logistycznego	1	3
przygotowanie do scenariuszy treningowych	1	5
przygotowanie do kolokwium zaliczeniowego	2	2

suma godzin:	**50**	**50**
liczba pkt ECTS przypisana do zajęć: (1 pkt ECTS odpowiada od 25 do 30 godzin aktywności studenta)	2	2

12. Literatura zajęć

Literatura obowiązkowa:

1. Blaik P., Efektywność logistyki: aspekt systemowy i zarządczy, PWE, Warszawa 2015.
2. Biesok G. (red.), Logistyka usług, CeDeWu, Warszawa 2016.
3. Gołembowska W., Podstawy logistyki, Wydawnictwo Naukowe Wyższej Szkoły Kupieckiej, Łódź 2006.
4. Cywiński M., Skwarek A., Wybrane strategie przedsiębiorstw sektora TSL, AJP, Gorzów Wielkopolski 2020.

Literatura zalecana / fakultatywna:

1. Matulewski M., Systemy logistyczne : podręcznik do kształcenia w zawodzie technik logistyk, Instytut Logistyki i Magazynowania, Poznań 2007.
2. Kisperska-Moroń D., Krzyżaniak S., Logistyka, Instytut Logistyki i Magazynowania, Poznań 2009.
3. Czasopismo Logistyka, Wydawnictwo Sieć Badawcza Łukasiewicz, Poznań.
4. Roczniki statystyczne GUS.

13. Informacje dodatkowe

imię i nazwisko sporządzającego	dr Marcin Cywiński
data sporządzenia	10.06.2025
dane kontaktowe (e-mail)	mcywinski@ajp.edu.pl
podpis	

	Wydział	Ekonomiczny
	Kierunek	Finanse i rachunkowość
	Poziom studiów	pierwszego stopnia
	Forma studiów	stacjonarna/niestacjonarna
	Profil studiów	praktyczny
Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)		

KARTA ZAJĘĆ

1. Informacje ogólne

Nazwa zajęć	**Zakładanie i prowadzenie działalności gospodarczej**
Punkty ECTS	**2**
Rodzaj zajęć	**obowiązkowe**
Moduł/specjalizacja	**Moduł B. Przedmioty kierunkowe**
Język, w którym prowadzone są zajęcia	**polski**
Rok studiów	**III**
Imię i nazwisko koordynatora zajęć oraz osób prowadzących zajęcia	**dr Katarzyna Zioło-Gwadera**

2. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Forma zajęć	**Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne**	**Rok studiów/semestr**	**Punkty ECTS** (zgodnie z programem studiów)
projekty	**15/10**	**3/5**	**2**

3. Wymagania wstępne, z uwzględnieniem sekwencyjności zajęć

Wiedza z zakresu mikroekonomii, podstaw zarządzania i finansów przedsiębiorstwa, struktury podmiotowej gospodarki.

4. Cele kształcenia

C1 - Wyposażenie w wiedzę z zakresu zakładania i prowadzenia działalności gospodarczej oraz poznanie istoty i znaczenia biznesplanu w procesach zarządczych.
C2 - Nabycie umiejętności rozpoznawania i diagnozowania problemów związanych z zakładaniem działalności gospodarczej oraz budowania biznesplanu dla określonego przedsięwzięcia.
C3 - Uświadomienie potrzeby i rozwinięcie umiejętności uczenia się przez całe życie oraz kształtowania postaw przedsiębiorczych.

5. Efekty uczenia się dla zajęć wraz z odniesieniem do efektów kierunkowych

Symbol efektu uczenia się	**Opis efektu uczenia się**	**Odniesienie do efektu kierunkowego**
	WIEDZA	
W_01	Student zna i rozumie zasady zakładania i prowadzenia działalności gospodarczej oraz zasady funkcjonowania przedsiębiorstwa w systemie gospodarki rynkowej.	K_W10, KW_15
	UMIEJĘTNOŚCI	

U_01	Student potrafi rozpoznawać i diagnozować problemy związane z inicjowaniem działalności gospodarczej.	K_U05, K_U10
KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
K_01	Student jest gotowy do prowadzenia działalności gospodarczej.	K_K01

6. Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć (zgodnie z programem studiów):

Lp.	**Treści projektów**	**Liczba godzin na studiach**	
		stacjonarnych	**niestacjonarnych**
P1	Omówienie treści programowych, kryteriów oceny oraz warunków zaliczenia przedmiotu. Pojęcie, istota i formy prawne działalności gospodarczej. Centralna ewidencja i informacja o działalności gospodarczej - jej rola i znaczenie.	2	1
P2	Zasady rejestracji podmiotu oraz wyboru formy opodatkowania i ewidencji.	1	1
P3	Źródła finansowania działalności gospodarczej.	1	1
P4	Strategia błękitnego oceanu jako strategia biznesowa.	3	1
P5	Biznes plan jako narzędzie zarządzania firmą (podstawowe pojęcia, funkcje, zasady, cele i metody sporządzania).	2	1
P6	Opracowanie streszczenia i charakterystyki wybranego przedsiębiorstwa.	2	1
P7	Opracowanie planu strategicznego.	1	1
P8	Opracowanie planu finansowego.	1	1
P9	Przedstawienie wyników pracy – zaliczenie	2	2
	Razem liczba godzin projektów	**15**	**10**

7. Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	**Metody dydaktyczne** (wybór z listy)	**Środki dydaktyczne**
Projekt	wykład informacyjny, działania praktyczne, wyszukiwanie i selekcjonowanie informacji, analiza porównawcza.	laptop, projektor, tablica

8. Sposoby (metody) weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta

8.1. Sposoby (metody) oceniania osiągnięcia efektów uczenia się na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	**Ocena formująca (F)** – wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy **(wybór z listy)**	**Ocena podsumowująca (P)** – podsumowuje osiągnięte efekty uczenia się **(wybór z listy)**
Projekt	F2 – obserwacja/aktywność	P4- praca pisemna (projekt)

8.2. Sposoby (metody) weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się (wstawić „x")

Symbol efektu	Projekt	
	F2	P4
W_01	X	X
U_01	X	X
K_01	X	X

9. Opis sposobu ustalania oceny końcowej (zasady i kryteria przyznawania oceny, a także sposób obliczania oceny w przypadku zajęć, w skład których wchodzi więcej niż jedna forma prowadzenia zajęć, z uwzględnieniem wszystkich form prowadzenia zajęć oraz wszystkich terminów egzaminów i zaliczeń, w tym także poprawkowych):

Praca pisemna w postaci projektu prezentującego proces założenia oraz prowadzenia działalności gospodarczej stanowi podstawę oceny końcowej (kryteria oceny projektu: kompletność, realność, terminowość i poprawność wykonania poszczególnych elementów projektu).

10. Forma zaliczenia zajęć

Zaliczenie z oceną

11. Obciążenie pracą studenta (sposób wyznaczenia punktów ECTS):

Forma aktywności studenta	Liczba godzin	
	na studiach stacjonarnych	na studiach niestacjonarnych
Godziny kontaktowe studenta (w ramach zajęć):		
liczba godzin pracy studenta z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	15	10
Praca własna studenta (indywidualna praca studenta związana z zajęciami):		
przygotowanie do realizacji zajęć, wykonanie ćwiczeń	25	25
zapoznanie z literaturą	10	15
suma godzin:	**50**	**50**
liczba pkt ECTS przypisana do zajęć: (1 pkt ECTS odpowiada od 25 do 30 godzin aktywności studenta)	**2**	**2**

12. Literatura zajęć

Literatura obowiązkowa:

1. Mućko P., Sokół A., Jak założyć i prowadzić działalność gospodarczą w Polsce i wybranych krajach europejskich, CeDeWu, Warszawa 2018.
2. Skrzypek J.T., Biznesplan. Model najlepszych praktyk, Poltext, Warszawa 2012.
3. Kowalczyk J., Biznesplan, Wydawnictwo Naukowe Wydziału Zarządzania UW, Warszawa 2010.

Literatura zalecana / fakultatywna:

1. Tokarski M., Wójcik J., Tokarski A., Biznesplan w praktyce, CeDeWu, Warszawa 2013.
2. Wasniewski K., Opolski K., Biznesplan. Jak go budować i analizować, CeDeWu, Warszawa 2017.
3. Sitkiewicz R., Praktyczne sporządzanie biznesplanu, Difin, Warszawa 2014.

13. Informacje dodatkowe

imię i nazwisko sporządzającego	dr Katarzyna Zioło-Gwadera
data sporządzenia	10.06.2025
dane kontaktowe (e-mail)	kziolo-gwadera@ajp.edu.pl
podpis	

Załącznik nr 3
do Programu studiów na kierunku finanse i rachunkowość - studia pierwszego stopnia o profilu praktycznym,
stanowiącego załącznik do Uchwały Nr 25/000/2025 Senatu AJP
z dnia 24 czerwca 2025 r.

	Wydział	Ekonomiczny
	Kierunek	Finanse i rachunkowość
	Poziom studiów	pierwszego stopnia
	Forma studiów	stacjonarna/niestacjonarna
	Profil studiów	praktyczny
Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)		

KARTA ZAJĘĆ

1. Informacje ogólne

Nazwa zajęć	**Marketing usług finansowych**
Punkty ECTS	**3**
Rodzaj zajęć	**obieralne**
Moduł/specjalizacja	**Moduł C1. Bankowość**
Język, w którym prowadzone są zajęcia	**polski**
Rok studiów	**II**
Imię i nazwisko koordynatora zajęć oraz osób prowadzących zajęcia	**dr Agnieszka Wala**

2. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Forma zajęć	Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne	Rok studiów/semestr	Punkty ECTS (zgodnie z programem studiów)
wykład	**30/15**	**2/4**	**3**
projekty	**15/10**	**2/4**	

3. Wymagania wstępne, z uwzględnieniem sekwencyjności zajęć

Wiedza z zakresu: zarządzania, funkcjonowania instytucji finansowych.

4. Cele kształcenia

C1 - Zapoznanie z kluczowymi pojęciami z zakresu marketingu usług finansowych.
C2 - Ukształtowanie podstawowych umiejętności w zakresie zastosowania marketingu w instytucji finansowej.
C3 - Przygotowanie na poziomie podstawowym do stosowania w praktyce orientacji marketingowej w instytucji świadczącej usługi finansowe i gotowości do dalszego zdobywania wiedzy w tym zakresie.

5. Efekty uczenia się dla zajęć wraz z odniesieniem do efektów kierunkowych

Symbol efektu uczenia się	Opis efektu uczenia się	Odniesienie do efektu kierunkowego
	WIEDZA	
W_01	Student zna i rozumie podstawowe kluczowe pojęcia marketingowe w obszarze usług finansowych.	K_W01, K_W03
W_02	Student rozumie specyfikę usług finansowych w aspekcie ich konkurencyjności.	K_W01, K_W03
	UMIEJĘTNOŚCI	
U_01	Student potrafi zastosować koncepcje marketingowe w instytucji finansowej na poziomie podstawowym.	K_U13
U_02	Jest potrafi pracować w zespole i rozwijać swoje umiejętności przez całe życie.	K_U15, K_U16
	KOMPETENCJE SPOŁECZNE	
K_01	Student jest gotów do podnoszenia kwalifikacji zawodowych oraz	K_K03

	aktualizowania wiedzy.	

6. Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć (zgodnie z programem studiów):

Lp.	Treści wykładów	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
W1	Przedstawienie programu zajęć. Wstęp do wykładów.	2	1
W2	Znaczenie i istota marketingu . Marketing usług finansowych. Pojęcie i cechy usługi finansowej.	4	2
W3	Instrumenty marketingu mix instytucji finansowych.	4	1
W4	Cykl życia usługi.	4	2
W5	Pojęcie i znaczenie marki.	4	2
W6	Proces podejmowania decyzji o zakupie.	2	1
W7	Proces świadczenia usługi i rola personelu.	4	2
W8	Komunikacja marketingowa w procesie kształtowania marki instytucji finansowych i ich ofert – kluczowe instrumenty.	4	2
W9	Zaliczenie wykładów.	2	2
	Razem liczba godzin wykładów	**30**	**15**

Lp.	Treści projektów	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
P1	Przedstawienie programu zajęć. Wstęp do ćwiczeń.	1	0,5
P2	Klasyfikacja usług finansowych.	1	0,5
P3	Zastosowanie badań marketingowych w kształtowaniu usługi finansowej.	1	1
P4	Znaczenie potrzeb w marketingu. Potrzeby nabywców usług finansowych.	1	1
P5	Koncepcja STP- segmentacja rynku , wybór rynku docelowego, kryteria wybory rynku przedsiębiorstw oraz klientów indywidualnych) pozycjonowanie oferty na rynku.	1	0,5
P6	Znaczenie jakości ofert usługowych instytucji finansowych.	1	0,5
P7	Badanie jakości obsługi w instytucji finansowej z zastosowaniem metody Tajemniczy Klient omówienie metody i badania terenowe.	1	1
P8	Znaczenie cen w marketingu.	1	0,5
P9	Warsztat tworzenia promocji nowej usługi finansowej.	1	0,5
P10	Dystrybucja usług finansowych.	1	0,5
P11	Marka i grupy docelowe oferty instytucji finansowej – studia przypadków z dyskusją.	1	0,5
P12	Marketing odpowiedzialny społecznie i marketing zaangażowany społecznie w aktywności rynkowej instytucji finansowych - koncepcja i przykłady zastosowania.	1	0,5
P13	Warsztat tworzenia założeń marketingu zaangażowanego w działaniach marketingowych instytucji finansowej.	1	0,5
P14	Zaliczenie przedmiotu. Prezentacje prac studentów.	2	2
	Razem liczba godzin projektów	**15**	**10**

7. Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	Metody dydaktyczne (wybór z listy)	Środki dydaktyczne
Wykład	wykład informacyjny, wykład z elementami dyskusji	laptop, projektor
Projekty	mini wykład, burze mózgów, prace w grupach, studia przypadków	laptop, projektor

8. Sposoby (metody) weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta

8.1. Sposoby (metody) oceniania osiągnięcia efektów uczenia się na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	Ocena formująca (F)	Ocena podsumowująca (P)

	– wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy **(wybór z listy)**	– podsumowuje osiągnięte efekty uczenia się **(wybór z listy)**
Wykład	F2 obserwacja, aktywność na zajęciach	P2 zaliczenie (pisemne z treści wykładów)
Projekt	F2 obserwacja, aktywność na zajęciach	P4 praca pisemna - projekt z omówieniem przygotowany w zespołach wg wytycznych wykładowcy

8.2. Sposoby (metody) weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się (wstawić „x")

Symbol efektu	Wykład		Projekt	
	F2	P2	F2	P4
W_01	X	X		
W_02	X	X	X	X
U_01			X	X
U_02			X	X
K_01			X	X

9. Opis sposobu ustalania oceny końcowej (zasady i kryteria przyznawania oceny, a także sposób obliczania oceny w przypadku zajęć, w skład których wchodzi więcej niż jedna forma prowadzenia zajęć, z uwzględnieniem wszystkich form prowadzenia zajęć oraz wszystkich terminów egzaminów i zaliczeń, w tym także poprawkowych):

Ocena końcowa dla poszczególnych form zajęć będzie ustalana w następujący sposób:

1. Wykłady – pisemne zaliczenie treści wykładów:

0-50% punktów - 2,0
51-60% punktów - 3,0
61-70% punktów - 3,5
71-80% punktów - 4,0
81-90% punktów - 4,5
91-100% punktów - 5,0

2. Projekt – w ustaleniu oceny brane będą następujące kryteria:

- kompletność opracowania, właściwy układ, treści merytoryczne, poprawność zastosowanej instrumentów/ reguł postępowania marketingowego, umiejętność rozwiązywania problemu organizacji z wykorzystaniem narzędzi marketingowych i reguł postępowania marketingowego, samodzielność w formułowaniu wniosków i interpretacji o charakterze marketingowym,

10. Forma zaliczenia zajęć

Zaliczenie z oceną

11. Obciążenie pracą studenta (sposób wyznaczenia punktów ECTS):

Forma aktywności studenta	**Liczba godzin**	
	na studiach stacjonarnych	**na studiach niestacjonarnych**
Godziny kontaktowe studenta (w ramach zajęć):		
liczba godzin pracy studenta z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	45	25
Praca własna studenta (indywidualna praca studenta związana z zajęciami):		
czytanie literatury	2	7
przygotowanie do realizacji zajęć projektowych	3	3
przygotowanie projektu zaliczeniowego	5	10
przegląd i analiza branżowych materiałów źródłowych	3	5
samodzielne studium przypadku strategii marketingowych wybranych instytucji finansowych	5	5
opracowanie prezentacji do zaliczenia zajęć praktycznych (projekt)	7	10
przygotowanie do zaliczenia	5	10

suma godzin:	**75**	**75**
liczba pkt ECTS przypisana do zajęć: (1 pkt ECTS odpowiada od 25 do 30 godzin aktywności studenta)	**3**	**3**

12. Literatura zajęć

Literatura obowiązkowa:

1.Staś A., Marketing usług, PWE, Warszawa 2003.
2.Żurawik B., Żurawik W., Marketing usług finansowych, PWN Warszawa 1999.
3.Kotler,Ph., Armstrong G., Sounders J., Wong V., Marketing Podręcznik Europejski, PWE, Warszawa 2002.
4.Kotler Ph., Dziesięć śmiertelnych grzechów marketingu, PWE, Warszawa 2005.
5.Thomas Michael J., Podręcznik Marketingu, PWE, Warszawa 1999.
6.Ries A., Trout J. 22 niezmienne prawa marketingu, PWE, Warszawa 2000.

Literatura zalecana / fakultatywna:

1.Falkowski A., Tyszka T., Psychologia zachowań konsumenckich, Gdańskie Wydawnictwo Psychologiczne, Gdańsk 2002.
2.Rydel M., Komunikacja marketingowa, ODDK, Gdańsk 2001.

13. Informacje dodatkowe

imię i nazwisko sporządzającego	dr Agnieszka Wala
data sporządzenia	10.06.2025
dane kontaktowe (e-mail)	awala@ajp.edu.pl
podpis	

	Wydział	Ekonomiczny
	Kierunek	Finanse i rachunkowość
	Poziom studiów	pierwszego stopnia
	Forma studiów	stacjonarna/niestacjonarna
	Profil studiów	praktyczny
Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)		

KARTA ZAJĘĆ

1. Informacje ogólne

Nazwa zajęć	**Systemy bankowe na świecie**
Punkty ECTS	**3**
Rodzaj zajęć	**obieralne**
Moduł/specjalizacja	**Moduł C1. Bankowość**
Język, w którym prowadzone są zajęcia	**polski**
Rok studiów	**II**
Imię i nazwisko koordynatora zajęć oraz osób prowadzących zajęcia	**prof. AJP dr hab. Magdalena Byczkowska**

2. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Forma zajęć	Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne	Rok studiów/semestr	Punkty ECTS (zgodnie z programem studiów)
wykład	**15/10**	**2/4**	**3**
ćwiczenia	**15/10**	**2/4**	

3. Wymagania wstępne, z uwzględnieniem sekwencyjności zajęć

Ogólna wiedza z zakresu bankowości oraz podstaw finansów i finansów publicznych.

4. Cele kształcenia

C1 - Poznanie podstawowych uwarunkowań regulacyjnych bankowości europejskiej oraz systemami bankowymi w wybranych krajach.
C2 - Nabycie praktycznych umiejętności w zakresie światowych operacji bankowych oraz podstawowych produktów oferowanych osobom fizycznym i prawnym przez światowe banki komercyjne.
C3 - Ukształtowanie zdolności do samodzielnego zdobywania i doskonalenia wiedzy z zakresu światowych systemów bankowych.

5. Efekty uczenia się dla zajęć wraz z odniesieniem do efektów kierunkowych

Symbol efektu uczenia się	Opis efektu uczenia się	Odniesienie do efektu kierunkowego
	WIEDZA	
W_01	Student zna i rozumie bankowość detaliczną i korporacyjną, zna podstawową terminologię z tego zakresu oraz zasady funkcjonowania systemu bankowego w UE i innych krajach.	K_W02, K_W03
W_02	Student rozumie przyczyny i formy internacjonalizacji działalności bankowej. Zna podstawowe trendy zachodzące we współczesnej bankowości.	K_W02, K_W03
	UMIEJĘTNOŚCI	
U_01	Student potrafi identyfikować i analizować relacje występujące pomiędzy osobami fizycznymi oraz przedsiębiorstwami, a bankami i innymi instytucjami finansowymi.	K_U01

U_02	Student potrafi zaprezentować własne stanowisko w zakresie bankowości międzynarodowej i korzystać z oferty banków międzynarodowych przy prowadzeniu działalności na rynkach zagranicznych. Potrafi wykorzystywać techniki pozyskiwania danych w celu prawidłowej interpretacji zjawisk w zakresie funkcjonowania banków w skali międzynarodowej.	K_U07, K_U10
KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
K_01	Student jest gotów do samodzielnego uzupełniania i aktualizowania wiedzy z zakresu finansów przedsiębiorstwa oraz efektywności gospodarowania organizacji w tym zakresie - wykazuje się twórczym myśleniem, otwartością na zmiany.	K_K03, K_K04

6. Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć (zgodnie z programem studiów):

Lp.	Treści wykładów	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
W1	Bankowość międzynarodowa - istota bankowości międzynarodowej, bankowość międzynarodowa w ujęciu czynnościowym, bankowość międzynarodowa w ujęciu instytucjonalnym, globalizacja jako czynnik kształtujący bankowość międzynarodową, standardy bankowości międzynarodowej.	3	2
W2	Kształtowanie się uwarunkowań regulacyjnych bankowości europejskiej - rozwój regulacji bankowych w Unii Europejskiej.	3	2
W3	aktualne uwarunkowania prawne działalności banków w Unii Europejskiej, integracja rynku usług bankowych w UE.	3	2
W4	Rachunki bankowe - rodzaje rachunków, umowa i funkcjonowanie rachunku bankowego, NRB, IBAN, koszty prowadzenia rachunków bankowych.	3	2
W5	Operacje bankowe aktywne, analiza procedur i dokumentów - wniosek kredytowy, ocena zdolności kredytowej osób fizycznych i przedsiębiorstw, umowa kredytowa, zabezpieczenie spłaty kredytów.	3	2
	Razem liczba godzin wykładów	**15**	**10**

Lp.	Treści ćwiczeń	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
C1	Bankowość komercyjna w krajach Unii Europejskiej - wielkość i struktura systemów bankowych, wskaźniki dotyczące efektywności banków w krajach UE, fuzje i przejęcia w bankowości europejskiej.	3	2
C2	Systemy bankowe Stanów Zjednoczonych, Niemiec, Szwajcarii, Litwy lub Rosji lub Ukrainy lub Chin.	3	2
C3	Produkty i operacje bankowe - definicja i charakterystyka produktów bankowych, rodzaje operacji bankowych. Operacje bankowe pasywne - charakterystyka operacji pasywnych, rodzaje depozytów, rodzaje odsetek bankowych, bankowe papiery. Wartościowe.	3	2
C4	Operacje bankowe rozliczeniowe - operacje gotówkowe i bezgotówkowe, polecenie przelewu, polecenie zapłaty, karty płatnicze, poręczenia bankowe, gwarancje bankowe, zabezpieczenie banknotów.	3	2
C5	Dostosowanie wybranych operacji do standardów SEPA. Rozrachunki międzyoddziałowe i międzybankowe (krajowe i międzynarodowe) - ELIXIR, SORBNET, EuroELIXIR, SORBNET-EURO, SWIFT.	3	2
	Razem liczba godzin ćwiczeń	**15**	**10**

7. Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	Metody dydaktyczne (wybór z listy)	Środki dydaktyczne
Wykład	wykład informacyjny z wykorzystaniem materiałów multimedialnych;	projektor
Ćwiczenia	praca własna - analiza zalecanej literatury przedmiotu; praca w grupach – rozwiązywanie zadań i analiza tekstu źródłowego; wypowiedzi i dyskusje podsumowujące.	projektor, materiały ćwiczeniowe

8. Sposoby (metody) weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta

8.1. Sposoby (metody) oceniania osiągnięcia efektów uczenia się na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	Ocena formująca (F) – wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy **(wybór z listy)**	Ocena podsumowująca (P) – podsumowuje osiągnięte efekty uczenia się **(wybór z listy)**
Wykład	F2 - obserwacja/aktywność	P2 – zaliczenie (ustne)
Ćwiczenia	F2 - obserwacja/aktywność - ocena ćwiczeń wykonywanych podczas zajęć, obserwacja pracy w grupach, F4 - wypowiedź/wystąpienie - dyskusja, ustne przygotowanie wypowiedzi.	P3 – ocena podsumowująca powstała na podstawie ocen formujących

8.2. Sposoby (metody) weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się (wstawić „x")

Symbol efektu	Wykład		Ćwiczenia		
	F2	P2	F2	F4	P3
W_01		X			X
W_02		X			X
U_01	X		X	X	X
U_02	X		X	X	X
K_01	X		X	X	X

9. Opis sposobu ustalania oceny końcowej (zasady i kryteria przyznawania oceny, a także sposób obliczania oceny w przypadku zajęć, w skład których wchodzi więcej niż jedna forma prowadzenia zajęć, z uwzględnieniem wszystkich form prowadzenia zajęć oraz wszystkich terminów egzaminów i zaliczeń, w tym także poprawkowych):

Warunkiem zaliczenia wykładów jest:
- uzyskanie pozytywnej oceny z odpowiedzi ustnej (pytań otwartych), dotyczących treści wykładowych (trzy poprawne odpowiedzi, spośród pięciu, są niezbędne do uzyskania oceny pozytywnej z przedmiotu)
- obecność i aktywność podczas zajęć (zaliczenie nieobecności podczas konsultacji, przy czym nie więcej niż 50% godzin nieobecności)

Warunkiem otrzymania oceny pozytywnej z ćwiczeń jest:
- zaliczenie wszystkich poszczególnych form sprawdzających na ocenę, co najmniej dostateczną: tj. przygotowanie i zaprezentowanie zagadnienia na wskazany przez prowadzącego temat (kryteria oceny: merytoryczne, formalne – forma prezentacji, umiejętność pozyskania istotnych danych oraz dokonania porównań i analiz, wyciągania wniosków własnych, inspirowania członków grupy do aktywności, dyskusji);
- obecność i aktywność podczas zajęć (zaliczenie nieobecności podczas konsultacji, przy czym nie więcej niż 50% godzin nieobecności).

10. Forma zaliczenia zajęć

Zaliczenie z oceną

11. Obciążenie pracą studenta (sposób wyznaczenia punktów ECTS):

Forma aktywności studenta	Liczba godzin	
	na studiach stacjonarnych	**na studiach niestacjonarnych**
Godziny kontaktowe studenta (w ramach zajęć):		
liczba godzin pracy studenta z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	30	20
Praca własna studenta (indywidualna praca studenta związana z zajęciami):		
studiowanie literatury	5	15
przygotowanie prezentacji	30	30
przygotowanie do zaliczenia wykładu	10	10
suma godzin:	**75**	**75**

liczba pkt ECTS przypisana do zajęć: (1 pkt ECTS odpowiada od 25 do 30 godzin aktywności studenta)	**3**	**3**

12. Literatura zajęć

Literatura obowiązkowa:

1. Strategie banków w Europie / Joachim von Köppen ; [tł.: E. Gostomski, P. Kuropatwiński, Z. Rudasz]. - CeDeWu, Warszawa 1999.
2. Bankowość na świecie i w Polsce, L. Oręziak (red.) Olympus, Warszawa 2001.
3. Współczesny system bankowy, J. Świderska (red.), Difin, Warszawa 2012.

Literatura zalecana / fakultatywna:

1. Elementy finansów i bankowości : praca zbiorowa, pod red. S. Flejterskiego i B. Świeckiej, Wyd. 3. CeDeWu, Warszawa 2007.
2. S. Flejterski, I. Romiszewska, Niemiecki system bankowy: wnioski dla Polski, Twigger, Warszawa 2004

13. Informacje dodatkowe

imię i nazwisko sporządzającego	prof. AJP dr hab Magdalena Byczkowska
data sporządzenia	10.06.2025
dane kontaktowe (e-mail)	mbyczkowska@ajp.edu.pl
podpis	

	Wydział	Ekonomiczny
	Kierunek	Finanse i rachunkowość
	Poziom studiów	pierwszego stopnia
	Forma studiów	stacjonarna/niestacjonarna
	Profil studiów	praktyczny
Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)		

KARTA ZAJĘĆ

1. Informacje ogólne

Nazwa zajęć	**Bankowe rozliczenia pieniężne**
Punkty ECTS	**3**
Rodzaj zajęć	**obieralne**
Moduł/specjalizacja	**Moduł C1. Bankowość**
Język, w którym prowadzone są zajęcia	**polski**
Rok studiów	**III**
Imię i nazwisko koordynatora zajęć oraz osób prowadzących zajęcia	**dr Anna Mierzejewska**

2. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Forma zajęć	Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne	Rok studiów/semestr	Punkty ECTS (zgodnie z programem studiów)
wykład	**15/10**	**3/5**	**3**
ćwiczenia	**30/15**	**3/5**	

3. Wymagania wstępne, z uwzględnieniem sekwencyjności zajęć

Znajomość podstawowych zagadnień z podstaw finansów i bankowości .

4. Cele kształcenia

C1 - Zapoznanie z funkcjonowaniem bankowych rozliczeń pieniężnych w ramach sprawnie funkcjonującego systemu finansowego, w tym takich jego elementów, jak: bank, izba rozliczeniowa, przepisy prawne regulujące kwestie rozliczeń oraz sprawnie spełniające funkcję płatniczą instrumenty finansowe.
C2 - Nabycie umiejętności korzystania, podczas realizacji transakcji płatniczych, z bankowych instrumentów płatniczych (rozliczeniowych) oferowanych w ramach funkcjonujących w bankach systemów płatniczych.
C3 - Uświadomienie potrzeby i rozwinięcie umiejętności pogłębiania wiedzy w zakresie funkcjonowania różnych form bankowych rozliczeń pieniężnych w celu wykorzystania ich w przyszłości w zakresie realizowanej pośrednio, bądź bezpośrednio działalności gospodarczej.

5. Efekty uczenia się dla zajęć wraz z odniesieniem do efektów kierunkowych

Symbol efektu uczenia się	Opis efektu uczenia się	Odniesienie do efektu kierunkowego
	WIEDZA	
W_01	Student zna podstawowe pojęcia dotyczące bankowych rozliczeń pieniężnych i systemu płatniczego w gospodarce rynkowej.	K_W04
W_02	Student zna i rozumie technologie informacyjne wykorzystywane przez banki do realizowania rozliczeń pieniężnych.	K_W06
W_03	Student zna formy bankowych rozliczeń.	K_W04
	UMIEJĘTNOŚCI	
U_01	Student potrafi interpretować i wyjaśniać procesy zachodzące w systemie	K_U03

	płatniczym oraz diagnozować przyczyny zaburzeń w funkcjonowaniu tego systemu w skali krajowej i międzynarodowej a także wskazywać potencjalne rozwiązania tych problemów.	
U_02	Student potrafi wykorzystać wiedzę teoretyczną i dokonać wyboru odpowiedniej formy rozliczeń pieniężnych – krajowych i zagranicznych.	K_U10
KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
K_01	Student jest gotów do działania w sposób kreatywny i przedsiębiorczy oraz wykazuje się twórczym myśleniem, a także otwartością na zmiany.	K_K04

6. Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć (zgodnie z programem studiów):

Lp.	Treści wykładów	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
W1	System płatniczy w gospodarce rynkowej (pojęcie, elementy, znaczenie, uwarunkowania funkcjonowania i rozwój).	2	2
W2	Rodzaje płatności i instrumentów płatniczych.	2	2
W3	Rachunki bankowe, jako podstawa bankowych rozliczeń (charakter, zawarcie i rozwiązanie, prawa i obowiązki stron umowy rachunku bankowego).	2	1
W4	Technologie informacyjne w rozwoju rozliczeń pieniężnych.	2	1
W5	Usługi rozliczeniowe z wykorzystaniem kart płatniczych.	2	1
W6	Rozliczenia pieniężne realizowane za pośrednictwem sieci Internet.	2	1
W7	Rozliczenia między bankami (organizacja, międzybankowe umowy rozliczeniowe, systemy rozliczeń międzybankowych).	2	1
W8	Formy bankowych rozliczeń pieniężnych (przepisy prawne).	1	1
	Razem liczba godzin wykładów	**15**	**10**

Lp.	Treści ćwiczeń	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
C1	Płatność, rozliczenie, rozrachunek - podstawowe pojęcia, oraz podstawowe zasady funkcjonowania rachunków bankowych (numeracja, zapisy, bezpieczeństwo środków pieniężnych, rodzaje i klasyfikacja).	4	2
C2	Systemy rozliczeń międzybankowych w Polsce – Krajowa Izba Rozliczeniowa, SORBNET, ELIXIR - istota, zasady funkcjonowania, instrumenty ograniczania ryzyka systemowego.	2	1
C3	Międzynarodowe systemy rozliczeń międzybankowych (system TARGET i EURO– kierunki rozwoju, wykorzystywane technologie).	2	1
C4	Przegląd zasad funkcjonowania wybranych systemów rozliczeń detalicznych w krajach UE.	4	2
C5	Formy bankowych rozliczeń pieniężnych - gotówkowe i bezgotówkowe (np. polecenie przelewu, polecenie zapłaty, weksel, czek rozrachunkowy).	4	2
C6	Usługi bankowe w realizacji rozliczeń zagranicznych (obsługa obrotu dewizowego (system SWIFT i jego rola w międzynarodowym obiegu zleceń płatniczych).	2	1
C7	Nieuwarunkowane formy rozliczeń zagranicznych (zagraniczne polecenie zapłaty, czeki w obrocie zagranicznym).	2	1
C8	Uwarunkowane formy płatności zagranicznej (inkaso dokumentowe i akredytywa dokumentowa).	2	1
C9	Charakterystyka działania wybranych systemów rozliczeń kartowych.	2	1
C10	Innowacyjne systemy płatności elektronicznych w Internecie.	2	1
C11	Perspektywy rozwoju płatności bezstykowych i mobilnych.	2	1
C12	Technologiczne możliwości przyspieszenia płatności bezgotówkowych.	2	1
	Razem liczba godzin ćwiczeń	**30**	**15**

7. Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	Metody dydaktyczne (wybór z listy)	Środki dydaktyczne
Wykład	wykład informacyjny z wykorzystaniem prezentacji multimedialnych.	komputer, projektor

Ćwiczenia	analiza tekstów źródłowych, analiza dokumentów z praktyki, działania praktyczne, prezentacje multimedialne.	komputer, projektor, wskazane materiały źródłowe i praktyczne.

8. Sposoby (metody) weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta

8.1. Sposoby (metody) oceniania osiągnięcia efektów uczenia się na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	**Ocena formująca (F)** – wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy **(wybór z listy)**	**Ocena podsumowująca (P)** – podsumowuje osiągnięte efekty uczenia się **(wybór z listy)**
Wykład	F2 - obserwacja podczas zajęć / aktywność	P1 – egzamin (ustny)
Ćwiczenia	F2- obserwacja podczas zajęć/aktywność, F4 – przygotowanie prezentacji i materiałów praktycznych	P3 – ocena podsumowująca powstała na podstawie ocen formujących, uzyskanych w semestrze

8.2. Sposoby (metody) weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się (wstawić „x")

Symbol efektu	Wykład		Ćwiczenia		
	F2	P1	F2	F4	P3
W_01	X	X	X	X	X
W_02	X	X	X	X	X
W_03	X	X	X	X	X
U_01			X	X	X
U_02			X	X	X
K_01			X	X	X

9. Opis sposobu ustalania oceny końcowej (zasady i kryteria przyznawania oceny, a także sposób obliczania oceny w przypadku zajęć, w skład których wchodzi więcej niż jedna forma prowadzenia zajęć, z uwzględnieniem wszystkich form prowadzenia zajęć oraz wszystkich terminów egzaminów i zaliczeń, w tym także poprawkowych):

Warunkiem zaliczenia wykładów jest:
- uzyskanie pozytywnej oceny z egzaminu ustnego (pytania otwarte), w zakresie treści wykładowych (trzy poprawne odpowiedzi, spośród pięciu, są niezbędne do uzyskania oceny pozytywnej z przedmiotu)
- obecność i aktywność podczas zajęć (zaliczenie nieobecności podczas konsultacji, przy czym nie więcej niż 50% godzin nieobecności).

Warunkiem otrzymania oceny pozytywnej z ćwiczeń jest:
- zaliczenie wszystkich poszczególnych form sprawdzających na ocenę, co najmniej dostateczną: tj. przygotowanie i zaprezentowanie zagadnienia na wskazany przez prowadzącego temat (kryteria oceny: merytoryczne, formalne – forma prezentacji, umiejętność pozyskania istotnych danych oraz dokonania porównań i analiz, wyciągania wniosków własnych, inspirowania członków grupy do aktywności, dyskusji);
- obecność i aktywność podczas zajęć (zaliczenie nieobecności podczas konsultacji, przy czym nie więcej niż 50% godzin nieobecności).

10. Forma zaliczenia zajęć

Egzamin

11. Obciążenie pracą studenta (sposób wyznaczenia punktów ECTS):

Forma aktywności studenta	**Liczba godzin**	
	na studiach stacjonarnych	**na studiach niestacjonarnych**
Godziny kontaktowe studenta (w ramach zajęć):		
liczba godzin pracy studenta z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	45	25
Praca własna studenta (indywidualna praca studenta związana z zajęciami):		
studiowanie literatury	15	30
przygotowanie do realizacji zajęć- prezentacji, wystąpienia	10	10
przygotowanie do egzaminu	5	5

suma godzin:	**75**	**75**
liczba pkt ECTS przypisana do zajęć: (1 pkt ECTS odpowiada od 25 do 30 godzin aktywności studenta)	**3**	**3**

12. Literatura zajęć

Literatura obowiązkowa:

1. A. Iwańczuk, G. Koltliński, Bankowe rozliczenia pieniężne, Materiały dydaktyczne Akademii Ekonomicznej w Poznaniu, Poznań 2008.

Literatura zalecana / fakultatywna:

1. B. Pietrzak, Z. Polański, B. Woźniak, System finansowy w Polsce, PWN, Warszawa 2016.
2. D. Cyman, Elektroniczne instrumenty płatnicze a bezpieczeństwo uczestników rynku finansowego, Wolters Kluwer bussines, Warszawa 2013.
3. Materiały i strony internetowe wskazane przez prowadzącego zajęcia.

13. Informacje dodatkowe

imię i nazwisko sporządzającego	dr Anna Mierzejewska
data sporządzenia	10.06.2025
dane kontaktowe (e-mail)	amierzejewska@ajp.edu.pl
podpis	

	Wydział	Ekonomiczny
	Kierunek	Finanse i rachunkowość
	Poziom studiów	pierwszego stopnia
	Forma studiów	stacjonarna/niestacjonarna
	Profil studiów	praktyczny
Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)		

KARTA ZAJĘĆ

1. Informacje ogólne

Nazwa zajęć	**Zarządzanie ryzykiem finansowym**
Punkty ECTS	**2**
Rodzaj zajęć	**obieralne**
Moduł/specjalizacja	**Moduł C1. Bankowość**
Język, w którym prowadzone są zajęcia	**polski**
Rok studiów	**III**
Imię i nazwisko koordynatora zajęć oraz osób prowadzących zajęcia	**prof. AJP dr Andrzej Kuciński**

2. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Forma zajęć	Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne	Rok studiów/semestr	Punkty ECTS (zgodnie z programem studiów)
wykład	**15/10**	**3/5**	**2**
ćwiczenia	**15/10**	**3/5**	

3. Wymagania wstępne, z uwzględnieniem sekwencyjności zajęć

Ogólna wiedza z zakresu finansów, finansów przedsiębiorstw, rynków finansowych oraz statystyki.

4. Cele kształcenia

C1 - Poznanie istoty ryzyka i procesu zarządzania ryzykiem.
C2 - Nabycie umiejętności w zakresie identyfikacji, szacowania, oceny oraz zarządzania ryzykiem finansowym.
C3 - Zachowanie krytycyzmu i niezależności myślenia w ocenie analizowanych problemów oraz formułowania własnego stanowiska.

5. Efekty uczenia się dla zajęć wraz z odniesieniem do efektów kierunkowych

Symbol efektu uczenia się	Opis efektu uczenia się	Odniesienie do efektu kierunkowego
	WIEDZA	
W_01	Student zna i rozumie istotę ryzyka i procesu zarządzania ryzykiem oraz wymienia i charakteryzuje poszczególne kategorie ryzyka.	K_W04
W_02	Student zna metody i narzędzia ograniczające poziom ryzyka.	K_W06
	UMIEJĘTNOŚCI	
U_01	Student potrafi identyfikować zagrożenia, szacować oraz oceniać poszczególne kategorie ryzyka.	K_U01, K_U03
U_02	Student potrafi dobrać oraz stosować wybrane metody i narzędzia pozwalające ograniczyć poziom podejmowanego ryzyka.	K_U06
	KOMPETENCJE SPOŁECZNE	
K_01	Student jest gotów samodzielnie uzupełniać, pogłębiać wiedzę oraz dokonywać krytycznej jej oceny w odniesieniu do przedmiotu zarządzanie	K_K03

	ryzykiem finansowym.	

6. Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć (zgodnie z programem studiów):

Lp.	Treści wykładów	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
W1	Pojęcie ryzyka i niepewności. Zasadnicze ujęcia ryzyka i niepewności. Grupy definicji ryzyka.	3	2
W2	Klasyfikacja ryzyka. Podział ryzyka ze względu na różne kryteria. Klasyfikacja ryzyka bankowego.	2	2
W3	Istota, znaczenie i rola procesu zarządzania ryzykiem finansowym.	2	1
W4	Ryzyko kredytowe – klasyfikacja ryzyka kredytowego, źródła ryzyka kredytowego, zarządzanie ryzykiem kredytowym.	2	2
W5	Ryzyko stopy procentowej – klasyfikacja ryzyka stopy procentowej, źródła ryzyka stopy procentowej, zarządzanie ryzykiem stopy procentowej.	2	1
W6	Ryzyko płynności – klasyfikacja ryzyka płynności, źródła ryzyka płynności, zarządzanie ryzykiem płynności.	2	1
W7	Ryzyko walutowe - klasyfikacja ryzyka walutowego, źródła ryzyka walutowego, zarządzanie ryzykiem walutowym.	2	1
	Razem liczba godzin wykładów	**15**	**10**

Lp.	Treści ćwiczeń	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
C1	Miary ryzyka. Oczekiwana stopa zwrotu, wariancja oczekiwanej stopy zwrotu, odchylenie standardowe oczekiwanej stropy zwrotu, semiwariancja, semiodchylenie standardowe, współczynnik zmienności, zmienna standaryzowana, rozkład normalny standaryzowany.	5	3
C2	Ryzyko portfela. Value at Risk (VaR). VaR portfela.	2	2
C3	Znaczenie i wykorzystywanie instrumentów pochodnych w zarządzaniu ryzykiem. Opcje *call*, opcje *put*.	2	2
C4	Znaczenie i wykorzystywanie instrumentów terminowych w zarządzaniu ryzykiem. Kontrakty terminowe *forward* i *futures*. Zarządzani ryzykiem stopy procentowej. Kontrakty terminowe FRA.	2	1
C5	Zarządzani ryzykiem stopy procentowej. Opcje *cap, floor*, strategia *collar*.	2	1
C6	Luka płynności. Ryzyko obligacji – duration, zmodyfikowane duration.	2	1
	Razem liczba godzin ćwiczeń	**15**	**10**

7. Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	Metody dydaktyczne (wybór z listy)	Środki dydaktyczne
Wykład	wykład informacyjny z wykorzystaniem materiałów multimedialnych	projektor
Ćwiczenia	ćwiczenia przedmiotowe	analiza przykładów

8. Sposoby (metody) weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta

8.1. Sposoby (metody) oceniania osiągnięcia efektów uczenia się na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	Ocena formująca (F) – wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy **(wybór z listy)**	Ocena podsumowująca (P) – podsumowuje osiągnięte efekty uczenia się **(wybór z listy)**
Wykład	F2 obserwacja podczas zajęć / aktywność	P1 egzamin (pisemny-test sprawdzający wiedzę z całego przedmiotu)
Ćwiczenia	F2 obserwacja podczas zajęć / aktywność	P2 zaliczenie (pisemne)

8.2. Sposoby (metody) weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się (wstawić „x")

Symbol efektu	Wykład		Ćwiczenia	
	F2	P1	F2	P2
W_01	X	X	X	X

W_02	X	X	X	X
U_01	X	X	X	X
U_02	X	X	X	X
K_01	X	X	X	X

9. Opis sposobu ustalania oceny końcowej (zasady i kryteria przyznawania oceny, a także sposób obliczania oceny w przypadku zajęć, w skład których wchodzi więcej niż jedna forma prowadzenia zajęć, z uwzględnieniem wszystkich form prowadzenia zajęć oraz wszystkich terminów egzaminów i zaliczeń, w tym także poprawkowych):

Ocena z ćwiczeń stanowi rezultat kolokwium pisemnego obejmującego praktyczne problemy analizowane na zajęciach. Ocena z wykładów to ocena z egzaminu, którą stanowi suma punktów zdobytych z testu weryfikującego wiedzę i umiejętności przekazane na wykładach.
Skala ocen:
100% - 90% - 5,0; 89% - 80% - 4,5 79% - 70% - 4,0 69% -60% - 3,5 59% - 50% - 3,0 49% - 0% - 2,0

10. Forma zaliczenia zajęć

Egzamin

11. Obciążenie pracą studenta (sposób wyznaczenia punktów ECTS):

Forma aktywności studenta	**Liczba godzin**	
	na studiach stacjonarnych	**na studiach niestacjonarnych**
Godziny kontaktowe studenta (w ramach zajęć):		
liczba godzin pracy studenta z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	30	20
Praca własna studenta (indywidualna praca studenta związana z zajęciami):		
przygotowanie do kolokwium zaliczeniowych	5	10
przygotowanie do egzaminu	5	10
zapoznanie z literaturą	10	10
suma godzin:	**50**	**50**
liczba pkt ECTS przypisana do zajęć: (1 pkt ECTS odpowiada od 25 do 30 godzin aktywności studenta)	**2**	**2**

12. Literatura zajęć

Literatura obowiązkowa:

1. Zarządzanie ryzykiem bankowym, red. Iwanowicz-Drozdowska M., Poltext, Warszawa 2012.
2. Niczyporuk P. Talecka A, Bankowość – podstawowe zagadnienia, Wydawnictwo Temida2, Białystok 2011.
3. Zarządzanie ryzykiem, red. Jajuga K., PWN, Warszawa 2007.
4. Iwanicz-Drozdowska M., Nowak A., Ryzyko bankowe, Szkoła Główna Handlowa, Warszawa 2003.
5. Holliwell J., Ryzyko finansowe: metody identyfikacji i zarządzania ryzykiem finansowym, K.E. Liber, Warszawa 2001.
6. Morawska H., Truszkowski J., Finansowe instrumenty pochodne: ryzyko, wycena i strategie, Wydawnictwo Uniwersytetu Ekonomicznego w Poznaniu, Poznań 2009.
7. Wawiernia A., Jonek-Kowalska I, Zarządzanie wartością i ryzykiem instrumentów rynku finansowego, CeDeWu, Warszawa 2009.
8. Zarządzanie ryzykiem i płynnością banku komercyjnego, red. nauk. Przybylska-Kapuścińska W., Wydawnictwo Akademii Ekonomicznej w Poznaniu, Poznań 2003.

Literatura zalecana / fakultatywna:

1. Kaczmarek T.T., Ryzyko i zarządzanie ryzykiem – ujęcie interdyscyplinarne, Difin, Warszawa 2008.
2. Gatarek D., Maksymiuk R., Krysiak M., Witkowski Ł., Nowoczesne metody zarzadzania ryzykiem finansowym, WIG Press, Warszawa 2001.
3. Iwanicz-Drozdowska M., Zarządzanie finansowe bankiem, PWE, Warszawa 2005.
4. Gup B. E., Brooks R., Zarządzanie ryzykiem stopy procentowej, Związek Banków Polskich, Warszawa 1997.

13. Informacje dodatkowe

imię i nazwisko sporządzającego	prof. AJP dr Andrzej Kuciński
data sporządzenia	10.06.2025

dane kontaktowe (e-mail)	akucinski@ajp.edu.pl
podpis	

	Wydział	Ekonomiczny
	Kierunek	Finanse i rachunkowość
	Poziom studiów	pierwszego stopnia
	Forma studiów	stacjonarna/niestacjonarna
	Profil studiów	praktyczny
Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)		

KARTA ZAJĘĆ

1. Informacje ogólne

Nazwa zajęć	**Metody oceny zdolności kredytowej**
Punkty ECTS	**4**
Rodzaj zajęć	**obieralne**
Moduł/specjalizacja	**Moduł C1. Bankowość**
Język, w którym prowadzone są zajęcia	**polski**
Rok studiów	**III**
Imię i nazwisko koordynatora zajęć oraz osób prowadzących zajęcia	**dr Anna Mierzejewska**

2. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Forma zajęć	Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne	Rok studiów/semestr	Punkty ECTS (zgodnie z programem studiów)
wykład	**30/15**	**3/5**	**4**
projekty	**30/18**	**3/5**	

3. Wymagania wstępne, z uwzględnieniem sekwencyjności zajęć

Znajomość: podstaw bankowości, zasad finansowania działalności przedsiębiorstw, analizy wskaźnikowej przedsiębiorstw oraz elementów opisu statystycznego w zakresie struktury, związków i dynamiki.

4. Cele kształcenia

C1 - Zdobycie wiedzy i zrozumienie zasad funkcjonowania rynku kredytów dla podmiotów prawnych i osób fizycznych, oraz możliwości stosowania różnych narzędzi analitycznych do gromadzenia, przetwarzania i udostępniania informacji niezbędnych do rozwiązywania problemów ekonomicznych.
C2 - Nabycie umiejętności prawidłowego stosowania metod oceny zdolności kredytowej, oraz weryfikowania wiarygodności diagnostycznej bankowych metod oceny kredytowej.
C3 - Kształtowanie zdolności do wykorzystywania bankowych narzędzi analizy zdolności kredytowej i rozwiązywania problemów decyzyjnych oraz rozwijanie świadomości o konieczności doskonalenia umiejętności w tym zakresie.

5. Efekty uczenia się dla zajęć wraz z odniesieniem do efektów kierunkowych

Symbol efektu uczenia się	Opis efektu uczenia się	Odniesienie do efektu kierunkowego
	WIEDZA	
W_01	Student zna typy produktów kredytowych i inne formy finansowania przedsiębiorstw oraz związane z nimi czynniki ryzyka. Rozumie metody analityczne stosowane w praktyce oceny zdolności kredytowej (analiza wskaźnikowa, metody dyskryminacyjne).	K_W03
W_02	Student zna i rozumie kryteria i procedury oceny zdolności kredytowej różnych kredytobiorców.	K_W08, K_W10
	UMIEJĘTNOŚCI	

U_01	Student potrafi gromadzić dane do oceny skali ryzyka kredytowego w zależności od rodzaju kredytu i klienta.	K_U02
U_02	Student potrafi dobrać i wykorzystać metody analityczne w zależności od skali ryzyka kredytowego i dostępności danych.	K_U03, K_U05
U_03	Student potrafi przeprowadzić wnioskowanie analityczne zakończone decyzją kredytową (pozytywną bądź negatywną).	K_U10, K_U12
KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
K_01	Student jest gotów do wykazywania aktywnej postawy w uczestniczeniu w procesach decyzyjnych i ich kreowaniu w zachowaniach podmiotów rynku inwestycyjnego i konsumpcyjnego.	K_U04
K_02	Student jest gotów do uzupełniania, aktualizowania i doskonalenia nabytej wiedzy i zdobytych umiejętności.	K_K03

6. Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć (zgodnie z programem studiów):

Lp.	Treści wykładów	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
W1	Pojęcie, klasyfikacja i metody ograniczania ryzyka kredytowego.	4	2
W2	Polityka tworzenia przez banki rezerw celowych.	4	2
W3	BIK i BIG - podstawy prawne i zasady funkcjonowania.	2	1
W4	Pojęcie zdolności kredytowej osoby prawnej i osoby fizycznej.	4	2
W5	Procedury stosowane przez banki do oceny zdolności kredytowej.	4	2
W6	Subiektywne i obiektywne mierniki kredytowe tj. analiza jakościowa i ilościowa w ocenie zdolności kredytowej.	2	1
W7	Systemy wczesnego ostrzegania w ocenie zdolności kredytowej - monitoring kredytowy.	4	2
W8	Zabezpieczenia kredytów.	4	1
W9	Kolokwium zaliczeniowe	2	2
	Razem liczba godzin wykładów	**30**	**15**

Lp.	Treści projektów	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
P1	**Projekt pośredni:** Na podstawie rocznego raportu ujawnienia (tj. raportu o adekwatności kapitałowej) banku wskazanego przez prowadzącego, sporządzenie raportu dotyczącego sposobów pomiaru i oceny jego ryzyka kredytowego.	4	2
P2	**Projekt pośredni:** Sporządzenie spisu zasad dotyczących tworzenia przez banki rezerw celowych na ryzyko związane z działalnością bankową – na podstawie analizy obowiązujących aktów prawnych.	4	2
P3	**Projekt pośredni:** Stworzenie narzędzia tzw. ***Arkusza Oceny Ryzyka Kredytowego,*** które składałoby by się z: analizy SWOT, zestawu wskaźników finansowych, ich zdefiniowania, opisu sposobów wyliczania, ich interpretacji, wyznaczeniu ich wartości granicznych i przypisaniu tym wartościom punktacji. Narzędzie to pozwoliłoby na dokonanie oceny zdolności kredytowej podmiotu starającego się o kredyt.	8	4
P4	**Projekt finalny:** Dokonanie procesu oceny zdolności kredytowej tj. przeprowadzenie *Credit ratingu*, podmiotu starającego się o kredyt, na podstawie zebranych danych o jego sytuacji gospodarczo - finansowej (m.in. bilansu, rachunku zysków i strat) i zaproponowanego ***Arkusza Oceny Ryzyka Kredytowego.***	10	8
P5	Prezentacja projektów	4	2
	Razem liczba godzin projektów	**30**	**18**

7. Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	Metody dydaktyczne (wybór z listy)	Środki dydaktyczne
Wykład	wykład informacyjny z wykorzystaniem materiałów przygotowanych przez	projektor, akty prawne, sprawozdania finansowe banków i przedsiębiorstw

	prowadzącego i prezentacji multimedialnych	
Projekt	wykorzystanie metod analizy i procedur technicznych	komputer z dostępem do internetu, wskazane przez wykładowcę materiały (ustawy, rozporządzenia, sprawozdania finansowe banków i podmiotów gospodarczych)

8. Sposoby (metody) weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta

8.1. Sposoby (metody) oceniania osiągnięcia efektów uczenia się na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	**Ocena formująca (F)** – wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy **(wybór z listy)**	**Ocena podsumowująca (P)** – podsumowuje osiągnięte efekty uczenia się **(wybór z listy)**
Wykład	F2 - obserwacja podczas zajęć / aktywność	P2 – zaliczenie (pisemne -test sprawdzający wiedzę z całego przedmiotu)
Projekt	F2 - obserwacja/aktywność (przygotowanie do zajęć, ocena ćwiczeń wykonywanych podczas zajęć i jako pracy własnej)	P4 – praca pisemna – sporządzenie projektu finalnego P5 – wystąpienie ustne - zaprezentowanie projektu finalnego

8.2. Sposoby (metody) weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się (wstawić „x")

Symbol efektu	Wykład		Projekt		
	F2	P2	F2	P4	P5
W_01	X	X	X	X	X
W_02	X	X	X	X	X
U_01			X	X	X
U_02			X	X	X
U_03					
K_01			X	X	X
K_02			X	X	X

9. Opis sposobu ustalania oceny końcowej (zasady i kryteria przyznawania oceny, a także sposób obliczania oceny w przypadku zajęć, w skład których wchodzi więcej niż jedna forma prowadzenia zajęć, z uwzględnieniem wszystkich form prowadzenia zajęć oraz wszystkich terminów egzaminów i zaliczeń, w tym także poprawkowych):

Warunkiem zaliczenia wykładów jest:
- uzyskanie pozytywnej oceny z testu złożonego z różnych pytań (otwartych i zamkniętych) oraz zadań, dotyczących treści wykładowych (51% punktów uzyskanych przez studenta z testu jest niezbędne do uzyskania oceny pozytywnej z przedmiotu)
- obecność i aktywność podczas zajęć (zaliczenie nieobecności podczas konsultacji, przy czym nie więcej niż 50% godzin nieobecności)

Warunkiem otrzymania oceny pozytywnej z ćwiczeń jest:
- zaliczenie wszystkich poszczególnych form sprawdzających (projektów pośrednich) na ocenę, co najmniej dostateczną: na ocenę składa się umiejętność przygotowania i zaprezentowanie projektu (kryteria oceny: merytoryczne, formalne – forma prezentacji);
- obecność i aktywność podczas zajęć (zaliczenie nieobecności podczas konsultacji, przy czym nie więcej niż 50% godzin nieobecności

10. Forma zaliczenia zajęć

Zaliczenie z oceną

11. Obciążenie pracą studenta (sposób wyznaczenia punktów ECTS):

Forma aktywności studenta	**Liczba godzin**	
	na studiach stacjonarnych	**na studiach niestacjonarnych**
Godziny kontaktowe studenta (w ramach zajęć):		
liczba godzin pracy studenta z bezpośrednim udziałem nauczycieli	60	33

	Wydział	Ekonomiczny
	Kierunek	Finanse i rachunkowość
	Poziom studiów	pierwszego stopnia
	Forma studiów	stacjonarna/niestacjonarna
	Profil studiów	praktyczny
Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)		

akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia		
Praca własna studenta (indywidualna praca studenta związana z zajęciami):		
studiowanie literatury	5	17
przygotowanie projektu	20	25
przygotowanie do zaprezentowania projektu	15	25
suma godzin:	**100**	**100**
liczba pkt ECTS przypisana do zajęć: (1 pkt ECTS odpowiada od 25 do 30 godzin aktywności studenta)	**4**	**4**

12. Literatura zajęć

Literatura obowiązkowa:

1. M. Iwanicz-Drozdowska, (red.), Zarządzanie ryzykiem bankowym, Poltext, Warszawa 2012.
2. M. Sierpińska, T. Jachna, Ocena przedsiębiorstwa według standardów międzynarodowych, PWN, Warszawa 2014.
3. A. Janc, M. Kraska, Credit- Scoring, nowoczesna metoda oceny zdolności kredytowej, Biblioteka Menedżera i Bankowca, Warszawa 2001.
4. Szyguła (red.), Finansowanie działalności przedsiębiorstw ze źródeł bankowych. Zastosowanie systemu wczesnego ostrzegania ZH w ocenie zdolności kredytowej, DIFIN, Warszawa 2012.

Literatura zalecana / fakultatywna:

1. M. Kurowska, Ocena zdolności kredytowej małych i średnich przedsiębiorstw, Wydawnictwo Naukowe Uniwersytetu Łódzkiego, Łódź 2005.
2. Wskazane przez wykładowcę akty prawne oraz raporty finansowe wybranych banków.

13. Informacje dodatkowe

imię i nazwisko sporządzającego	dr Anna Mierzejewska
data sporządzenia	10.06.2025
dane kontaktowe (e-mail)	amierzejewska@ajp.edu.pl
podpis	

KARTA ZAJĘĆ

1. Informacje ogólne

Nazwa zajęć	**Bankowość korporacyjna i detaliczna**
Punkty ECTS	**5**
Rodzaj zajęć	**obieralne**
Moduł/specjalizacja	**Moduł C1. Bankowość**
Język, w którym prowadzone są zajęcia	**polski**
Rok studiów	**III**
Imię i nazwisko koordynatora zajęć oraz osób prowadzących zajęcia	**dr Anna Mierzejewska**

2. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Forma zajęć	**Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne**	**Rok studiów/semestr**	**Punkty ECTS** (zgodnie z programem studiów)

wykład	**15/10**	**3/5**	**5**
ćwiczenia	**30/18**	**3/5**	

3. Wymagania wstępne, z uwzględnieniem sekwencyjności zajęć

Podstawy bankowości, makro i mikroekonomii oraz analizy finansowej.

4. Cele kształcenia

C1 – Wyposażenie w wiedzę na temat bankowości korporacyjnej obejmującej w szerokim ujęciu zbiór operacji finansowych wykonywanych przez banki korporacyjne lub ich piony organizacyjne na rzecz różnych podmiotów prowadzących działalność gospodarczą.
C2 – Wyposażenie w umiejętność wykorzystania wiedzy zarówno z zakresu współczesnej bankowości korporacyjnej, jak i współczesnej praktyki bankowej w tym względzie.
C3 – Zainteresowanie dalszym pogłębianiem wiedzy i doskonaleniem umiejętności w zakresie funkcjonowania bankowości korporacyjnej oraz ukształtowanie zdolności do przejrzystego prezentowania wad i zalet poszczególnych operacji i produktów bankowych świadczonych przez bankowość korporacyjną na rzecz podmiotów gospodarczych.

5. Efekty uczenia się dla zajęć wraz z odniesieniem do efektów kierunkowych

Symbol efektu uczenia się	Opis efektu uczenia się	Odniesienie do efektu kierunkowego
	WIEDZA	
W_01	Student zna podstawowe pojęcia dotyczące bankowości korporacyjnej.	K_W03
W_02	Student zna produkty bankowe i rodzaje usług płatniczych oraz rozliczeniowych świadczonych przez bankowość korporacyjną na rzecz różnych podmiotów gospodarczych.	K_W04
W_03	Student zna i rozumie alternatywne formy finansowania przedsiębiorstw oraz znane mu są pojęcia z obszaru korporacyjnej bankowości elektronicznej.	K_W04
	UMIEJĘTNOŚCI	
U_01	Student potrafi dokonać analizy porównawczej poznanych usług płatniczych, rozliczeniowych oraz alternatywnych form finansowania przedsiębiorstw, oferowanych przez bankowość korporacyjną.	K_U03, K_U13
U_02	Student potrafi dokonać właściwego wyboru usługi płatniczej, rozliczeniowej jak również alternatywnej formy finansowania przedsiębiorstw, spośród produktów oferowanych przez bankowość korporacyjną.	K_U10 K_U13
	KOMPETENCJE SPOŁECZNE	
K_01	Student jest gotów do uzupełniania i aktualizowania wiedzy, wykazując się przy tym przedsiębiorczością, twórczym myśleniem a także otwartością na zmiany.	K_K03, K_K04

6. Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć (zgodnie z programem studiów):

Lp.	Treści wykładów	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
W1	Wprowadzenie do bankowości korporacyjnej.	2	1
W2	Usługi płatnicze i rozliczeniowe w bankowości korporacyjnej.	2	1
W3	Kredytowanie działalności przedsiębiorstw.	2	2
W4	Bankowe wsparcie działalności przedsiębiorstw na rynkach finansowych.	2	1
W5	Alternatywne formy finansowania przedsiębiorstw.	2	2
W6	Korporacyjna bankowość elektroniczna.	2	1
W7	Pojęcie bankowości detalicznej i przedmiot działalności.	2	1
W8	Kolokwium zaliczeniowe.	1	1
	Razem liczba godzin wykładów	**15**	**10**

Lp.	Treści ćwiczeń	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
C1	Bank a przedsiębiorstwo- zaufanie w biznesie: bankowość relacyjna i	2	2

	transakcyjna; zaufanie w relacjach biznesowych – różnice podejść.		
C2	Rachunek bankowy jako podstawa współpracy z bankiem: aspekty prawne otwierania rachunku bankowego przez przedsiębiorstwo; rodzaje, oznaczenia, wybór rachunku bankowego – kwestie praktyczne.	4	2
C3	Bank jako pośrednik w obrocie międzynarodowym przedsiębiorstw – zagraniczne operacje finansowania handlu.	2	1
C4	Ryzyko walutowe w przedsiębiorstwie: metody i narzędzia pomiaru oraz metody zarządzania.	2	1
C5	Istota i rodzaje kredytów korporacyjnych: ocena zdolności kredytowej przedsiębiorstwa – ustalanie ratingu kredytowego (praktyczny model wyznaczania ryzyka); ocena korporacyjnych przedsięwzięć inwestycyjnych wg standardów bankowych.	4	2
C6	Organizacja emisji obligacji i akcji, jako bankowe wsparcie działalności przedsiębiorstw na rynku kapitałowym. Sekurytyzacja aktywów.	2	2
C7	Usługi factoringu, forfaitingu i leasingu jako alternatywne formy finansowania przedsiębiorstw.	4	2
C8	Systemy office banking i bankowości elektronicznej dla przedsiębiorstw.	2	1
C9	Podpis elektroniczny i metody kryptograficzne.	2	1
C10	Produkty bankowości detalicznej i podmioty ją oferujące (produkty finansujące; Spółdzielcze Kasy Oszczędnościowo-Kredytowe; pośrednicy usług finansowych, *Private banking*).	4	2
C11	Kolokwium podsumowujące – dokonanie oceny sporządzanych podczas zajęć referatów tematycznych.	2	2
	Razem liczba godzin	**30**	**18**

7. Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	**Metody dydaktyczne** (wybór z listy)	**Środki dydaktyczne**
Wykład	wykład informacyjny z wykorzystaniem prezentacji multimedialnych.	komputer, projektor
Ćwiczenia	analiza tekstów źródłowych, analiza dokumentów z praktyki, działania praktyczne, prezentacje multimedialne.	komputer, projektor, wskazane materiały źródłowe i praktyczne.

8. Sposoby (metody) weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta

8.1. Sposoby (metody) oceniania osiągnięcia efektów uczenia się na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	**Ocena formująca (F)** – wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy **(wybór z listy)**	**Ocena podsumowująca (P)** – podsumowuje osiągnięte efekty uczenia się **(wybór z listy)**
Wykład	F2 obserwacja/aktywność	P2 zaliczenie (pisemne – test z elementami opisu)
Ćwiczenia	F3 praca pisemna (sporządzenie w formie pisemnej odpowiedzi na zagadnienia przygotowane przez prowadzącego) F4 wystąpienie (przedstawienie opracowanych zagadnień; dyskusja grupowa)	P3 ocena podsumowująca powstała na podstawie ocen formujących

8.2.Sposoby (metody) weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się (wstawić „x")

Symbol efektu	Wykład		Ćwiczenia		
	F2	P2	F3	F4	P3
W_01	X	X	X	X	X
W_02	X	X	X	X	X
W_03	X	X	X	X	X
U_01			X	X	X
U_02			X	X	X
K_01			X	X	X

K_02			X	X	X

9. Opis sposobu ustalania oceny końcowej (zasady i kryteria przyznawania oceny, a także sposób obliczania oceny w przypadku zajęć, w skład których wchodzi więcej niż jedna forma prowadzenia zajęć, z uwzględnieniem wszystkich form prowadzenia zajęć oraz wszystkich terminów egzaminów i zaliczeń, w tym także poprawkowych):

Warunkiem zaliczenia wykładów jest:
- uzyskanie pozytywnej oceny z testu dydaktycznego złożonego z różnych pytań (otwartych i zamkniętych) oraz zadań, dotyczących treści wykładowych (51% punktów uzyskanych przez studenta z testu jest niezbędne do uzyskania oceny pozytywnej z przedmiotu)
- obecność i aktywność podczas zajęć (zaliczenie nieobecności podczas konsultacji, przy czym nie więcej niż 50% godzin nieobecności)

Warunkiem otrzymania oceny pozytywnej z ćwiczeń jest:
- zaliczenie wszystkich poszczególnych form sprawdzających na ocenę, co najmniej dostateczną: tj. przygotowanie i zaprezentowanie zagadnienia na wskazany przez prowadzącego temat (kryteria oceny: merytoryczne, formalne – forma prezentacji, umiejętność pozyskania istotnych danych oraz dokonania porównań i analiz, wyciągania wniosków własnych, inspirowania członków grupy do aktywności, dyskusji).
- obecność i aktywność podczas zajęć (zaliczenie nieobecności podczas konsultacji, przy czym nie więcej niż 50% godzin nieobecności

10. Forma zaliczenia zajęć

Zaliczenie z oceną

11. Obciążenie pracą studenta (sposób wyznaczenia punktów ECTS):

Forma aktywności studenta	**Liczba godzin**	
	na studiach stacjonarnych	**na studiach niestacjonarnych**
Godziny kontaktowe studenta (w ramach zajęć):		
liczba godzin pracy studenta z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	45	28
Praca własna studenta (indywidualna praca studenta związana z zajęciami):		
studiowanie literatury	20	37
przygotowanie do ćwiczeń	20	20
przygotowanie prezentacji	20	20
przygotowanie do zaliczenia wykładów	20	20
suma godzin:	**125**	**125**
liczba pkt ECTS przypisana do zajęć: (1 pkt ECTS odpowiada od 25 do 30 godzin aktywności studenta)	**5**	**5**

12. Literatura zajęć

Literatura obowiązkowa:
1.M.S. Wiatr (red.), Bankowość korporacyjna, Difin, Warszawa 2012.
2.M. Zaleska (red.), Współczesna bankowość, Difin, Warszawa 2007.

Literatura zalecana / fakultatywna:
1.W. L. Jaworski, Z. Zawadzka (red.), Bankowość. Podręcznik akademicki, Poltext, Warszawa 2008.
2.T. Galbarczyk, J. Swiderska, Bank komercyjny w Polsce, Difin, Warszawa 2011.

13. Informacje dodatkowe

imię i nazwisko sporządzającego	dr Anna Mierzejewska
data sporządzenia	10.06.2025
dane kontaktowe (e-mail)	amierzejewska@ajp.edu.pl
podpis	

	Wydział	Ekonomiczny
	Kierunek	Finanse i rachunkowość
	Poziom studiów	pierwszego stopnia
	Forma studiów	stacjonarna/niestacjonarna
	Profil studiów	praktyczny
Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)		

KARTA ZAJĘĆ

1. Informacje ogólne

Nazwa zajęć	**Techniki komunikacji z klientem**
Punkty ECTS	**4**
Rodzaj zajęć	**obieralne**
Moduł/specjalizacja	**Moduł C1. Bankowość**
Język, w którym prowadzone są zajęcia	**polski**
Rok studiów	**III**
Imię i nazwisko koordynatora zajęć oraz osób prowadzących zajęcia	**dr Agnieszka Wala**

2. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Forma zajęć	Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne	Rok studiów/semestr	Punkty ECTS (zgodnie z programem studiów)
wykład	**15/10**	**3/6**	**4**
ćwiczenia	**15/10**	**3/6**	

3. Wymagania wstępne, z uwzględnieniem sekwencyjności zajęć

Podstawy zarządzania, nauka o organizacji, podstawy marketingu

4. Cele kształcenia

C1 - Przekazanie wiedzy w zakresie znaczenie i procesu komunikowanie się z klientem na poziomie podstawowym.
C2 - Ukształtowanie umiejętności efektywnego komunikowania się i pokonywania barier w komunikacji.
C3 - Ukształtowanie u studenta postawy empatycznej w relacji z klientem i umiejętności pracy w zespole.

5. Efekty uczenia się dla zajęć wraz z odniesieniem do efektów kierunkowych

Symbol efektu uczenia się	Opis efektu uczenia się	Odniesienie do efektu kierunkowego
	WIEDZA	
W_01	Student zna na poziomie podstawowym zasady komunikowania się z klientem.	K_W01
W_02	Student zna i rozumie kluczowe uwarunkowania efektywnej komunikacji z klientem.	K_W01
	UMIEJĘTNOŚCI	
U_01	Student potrafi rozpoznać typy klientów i dostosować właściwe strategie komunikowania się na poziomie podstawowym.	K_U12, K_U13
U_02	Student potrafi zidentyfikować uwarunkowania barier/ problemów w komunikacji z klientem i proponuje rozwiązania.	K_U12, K_U13
	KOMPETENCJE SPOŁECZNE	
K_01	Student jest gotów do wykazywania się empatią w relacjach z klientem.	K_K01
K_02	Student jest gotów do pracy w zespole i proponowania rozwiązania	K_K03

	zidentyfikowanych problemów w komunikacji oraz ma uświadomioną potrzebę podnoszenia kwalifikacji.	

6. Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć (zgodnie z programem studiów):

Lp.	Treści wykładów	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
W1	Omówienie treści wykładów, literatury, sposobu organizacji zajęć, zasad zaliczenia przedmiotu. Wstęp do przedmiotu.	1	1
W2	Efektywna komunikacja w procesie obsługi klientów – kluczowe uwarunkowania.	2	2
W3	Kanały komunikowania się.	3	2
W4	Poszukiwanie informacji o ofercie, a sposoby przekazywania informacji.	2	1
W5	Cele działania klientów oraz sprzedawców.	2	1
W6	Typologia klientów i strategie postępowania.	2	2
W7	Typologia pytań w komunikowaniu się z klientem.	2	1
W8	Zaliczenie wykładów.	1	1
	Razem liczba godzin wykładów	**15**	**10**

Lp.	Treści ćwiczeń	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
C1	Omówienie treści wykładów, literatury, sposobu organizacji zajęć, zasad zaliczenia przedmiotu. Wstęp do przedmiotu.	1	0,5
C2	Strategie budowania i utrzymywania relacji z klientem.	1	0,5
C3	Trudne rozmowy i sytuacje z klientem, zastrzeżenia ze strony klienta, reklamacje.	1	0,5
C4	Sposoby pozyskiwania nowych klientów.	1	0,5
C5	Znaczenie empatii w budowaniu zaufania w relacji z klientem.	1	1
C6	Budowanie zrozumiałej wypowiedzi – kluczowe zasady.	2	2
C7	Sztuka asertywności.	2	1
C78	Konstruktywna komunikacja – kluczowe elementy.	2	1
C9	Czynniki blokujące kontakt i komunikację; bariery oraz konflikty w komunikacji - sposoby ich pokonywania.	2	1
C10	Zaliczenie ćwiczeń.	2	2
	Razem liczba godzin ćwiczeń	**15**	**10**

7. Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	Metody dydaktyczne (wybór z listy)	Środki dydaktyczne
Wykład	wykład informacyjny, dyskusja problemowa,	projektor, laptop
Ćwiczenia	wykład informacyjny, wykład problemowy, scenki, studia przypadków, analiza tekstu źródłowego	projektor, laptop, materiały źródłowe

8. Sposoby (metody) weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta

8.1. Sposoby (metody) oceniania osiągnięcia efektów uczenia się na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	Ocena formująca (F) – wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy **(wybór z listy)**	Ocena podsumowująca (P) – podsumowuje osiągnięte efekty uczenia się **(wybór z listy)**
Wykład	F2 obserwacja podczas zajęć	P1 egzamin (pisemny z treści wykładów)
Ćwiczenia	F2 obserwacja podczas zajęć / aktywność	P4 praca pisemna (opracowanie pisemne w zespołach tematycznych w zakresie problematyki ćwiczeń wg wytycznych wykładowcy)

8.2. Sposoby (metody) weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się (wstawić „x")

Symbol efektu	Wykład		Ćwiczenia	
	F2	P1	F2	P4
W_01	X	X		
W_02	X	X		

U_01			X	X
U_02			X	X
K_01			X	X
K_02			X	

9. Opis sposobu ustalania oceny końcowej (zasady i kryteria przyznawania oceny, a także sposób obliczania oceny w przypadku zajęć, w skład których wchodzi więcej niż jedna forma prowadzenia zajęć, z uwzględnieniem wszystkich form prowadzenia zajęć oraz wszystkich terminów egzaminów i zaliczeń, w tym także poprawkowych):

Ocena końcowa dla poszczególnych form zajęć będzie ustalana w następujący sposób:
1. Wykłady – pisemny egzamin z treści wykładów:
0-50% punktów - 2,0
51-60% punktów - 3,0
61-70% punktów - 3,5
71-80% punktów - 4,0
81-90% punktów - 4,5
91-100% punktów - 5,0
2. Projekt – w ustaleniu oceny brane będą następujące kryteria:
- kompletność opracowania, właściwy układ, treści merytoryczne, poprawność zastosowanej instrumentów/ reguł postępowania marketingowego, umiejętność rozwiązywania problemu organizacji z wykorzystaniem narzędzi marketingowych i reguł postępowania marketingowego, samodzielność w formułowaniu wniosków i interpretacji o charakterze marketingowym.

10. Forma zaliczenia zajęć

Egzamin

11. Obciążenie pracą studenta (sposób wyznaczenia punktów ECTS):

Forma aktywności studenta	Liczba godzin	
	na studiach stacjonarnych	**na studiach niestacjonarnych**
Godziny kontaktowe studenta (w ramach zajęć):		
liczba godzin pracy studenta z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	30	20
Praca własna studenta (indywidualna praca studenta związana z zajęciami):		
Czytanie literatury	10	10
Przygotowanie do ćwiczeń	10	10
przegląd i analiza branżowych materiałów źródłowych	10	20
Samodzielne studium przypadku standardów obsługi klienta oraz zasad budowania relacji z klientami wybranych instytucji finansowych	10	10
Opracowanie dokumentu zaliczenia ćwiczeń	15	15
Przygotowanie do zaliczenia wykładów	15	15
suma godzin:	**100**	**100**
liczba pkt ECTS przypisana do zajęć: (1 pkt ECTS odpowiada od 25 do 30 godzin aktywności studenta)	**4**	**4**

12. Literatura zajęć

Literatura obowiązkowa:
1. Łodygowska E., Rajewska K., Psychologia kontaktu z klientem, Wydawnictwo KAW, Warszawa 2001
2. Mruk H. (red.), Komunikowanie się w biznesie, Wydawnictwo AE Poznań, Poznań 2002
3 Thomson P., Sposoby komunikacji interpersonalnej, Zysk i S – ka, Poznań 1998.

Literatura zalecana / fakultatywna:
1. Pietkiewicz E., Etykieta menedżera, CIM, Warszawa 1998.

13. Informacje dodatkowe

imię i nazwisko sporządzającego	dr Agnieszka Wala
data sporządzenia	10.06.2025

	Wydział	Ekonomiczny
	Kierunek	Finanse i rachunkowość
	Poziom studiów	pierwszego stopnia
	Forma studiów	stacjonarna/niestacjonarna
	Profil studiów	praktyczny
Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)		
dane kontaktowe (e-mail)	awala@ajp.edu.pl	
podpis		

KARTA ZAJĘĆ

1. Informacje ogólne

Nazwa zajęć	**Zarządzanie aktywami i pasywami banku komercyjnego**
Punkty ECTS	**4**
Rodzaj zajęć	**obieralne**
Moduł/specjalizacja	**Moduł C1. Bankowość**
Język, w którym prowadzone są zajęcia	**polski**
Rok studiów	**III**
Imię i nazwisko koordynatora zajęć oraz osób prowadzących zajęcia	**dr Anna Mierzejewska**

2. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Forma zajęć	Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne	Rok studiów/semestr	Punkty ECTS (zgodnie z programem studiów)
wykład	**15/10**	**3/6**	**4**
ćwiczenia	**15/10**	**3/6**	

3. Wymagania wstępne, z uwzględnieniem sekwencyjności zajęć

Znajomość podstaw bankowości oraz podstaw analizy sprawozdań finansowych.

4. Cele kształcenia

C1 – Zapoznanie ze sprawozdaniami finansowymi banku, jako podstawowymi źródłami informacji o jego działalności, oraz przedstawienie ogólnych zasad ich konstrukcji, oraz wiedzy na temat sposobów ich czytania.
C2 – Wyposażenie w umiejętności analizowania podstawowych czynników wpływających na ryzyko i rentowność banków, wykorzystywania w praktyce metod zarządzania aktywami i pasywami banku komercyjnego oraz określania czynników determinujących pozycję rynkową banków.
C3 – Zainteresowanie dalszym pogłębianiem wiedzy i doskonaleniem umiejętności w zakresie funkcjonowania banków, oraz ukształtowanie zdolności do przejrzystego prezentowania wad i zalet poszczególnych instytucji bankowych.

5. Efekty uczenia się dla zajęć wraz z odniesieniem do efektów kierunkowych

Symbol efektu uczenia się	Opis efektu uczenia się	Odniesienie do efektu kierunkowego
	WIEDZA	
W_01	Student zna i identyfikuje finansowe aspekty zarządzania bankiem.	K_W03
W_02	Student zna i rozumie metody i kryteria oceny pozycji finansowej banku na rynku.	K_W08, K_W09
	UMIEJĘTNOŚCI	
U_01	Student potrafi czytać i interpretować finansowe sprawozdania banków	K_U05

	komercyjnych.	
U_02	Student potrafi stosować techniki pomiaru i oceny poziomu efektywności działania banku, poziomu ryzyka banku oraz jego pozycji na rynku.	K_U06
KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
K_01	Student jest gotów do uzupełniania i rozwijania umiejętności pogłębiania wiedzy w zakresie zasad funkcjonowania instytucji finansowej jaką jest bank.	K_K03

6. Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć (zgodnie z programem studiów):

Lp.	**Treści wykładów**	**Liczba godzin na studiach**	
		stacjonarnych	**niestacjonarnych**
W1	Istota zarządzania aktywami i pasywami banku komercyjnego.	2	2
W2	Wybrane metody i instrumenty zarządzania finansowego.	2	2
W3	Funkcje i elementy sprawozdania finansowego banku.	2	1
W4	Metody oceny efektywności działalności bankowej. Analiza wielowymiarowa.	2	1
W5	Wypłacalność i adekwatność kapitałowa jako kryterium bezpieczeństwa.	2	1
W6	Specyfika wybranych rodzajów ryzyka bankowego i sposoby jego pomiaru.	2	1
W7	Planowanie finansowe.	2	1
W8	Kolokwium zaliczeniowe	1	1
	Razem liczba godzin wykładów	**15**	**10**

Lp.	**Treści ćwiczeń**	**Liczba godzin na studiach**	
		stacjonarnych	**niestacjonarnych**
C1	Czytanie bankowych sprawozdań finansowych i ich analiza.	3	2
C2	Mierniki stosowane w ocenie efektywności i bezpieczeństwa finansowego banku komercyjnego.	3	2
C3	Pojęcie płynności, jego identyfikacja i metody pomiaru a regulacje ostrożnościowe.	3	2
C4	Ryzyko stopy procentowej, jego pomiar, sposoby zabezpieczania a regulacje ostrożnościowe.	2	2
C5	Ryzyko walutowe, jego pomiar, sposoby zabezpieczania a regulacje ostrożnościowe.	2	1
C6	Ryzyko kredytowe, jego rodzaje oraz sposoby zabezpieczania przed ryzykiem.	2	1
	Razem liczba godzin ćwiczeń	**15**	**10**

7. Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	**Metody dydaktyczne** (wybór z listy)	**Środki dydaktyczne**
Wykład	wykład informacyjny i prezentacje multimedialne powiązane z komentowaniem aktualnych zjawisk w sferze bankowości	komputer, projektor
Ćwiczenia	analiza danych źródłowych (KNF, NBP, banków komercyjnych i spółdzielczych)	materiały KNF, NBP, sprawozdania i raporty roczne banków

8. Sposoby (metody) weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta

8.1. Sposoby (metody) oceniania osiągnięcia efektów uczenia się na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	**Ocena formująca (F)** – wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy **(wybór z listy)**	**Ocena podsumowująca (P)** – podsumowuje osiągnięte efekty uczenia się **(wybór z listy)**
Wykład	F2 – obserwacja podczas zajęć / aktywność	P2 - zaliczenie (pisemne w formie testu wyboru z elementami opisu)
Ćwiczenia	F2 – obserwacja/aktywność (przygotowanie do zajęć, ocena ćwiczeń wykonywanych podczas zajęć i jako pracy własnej).	P4 - praca pisemna (analiza wybranego banku)

8.2. Sposoby (metody) weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się (wstawić „x")

Symbol efektu	Wykład		Ćwiczenia	
	F2	P2	F2	P4
W_01	X	X	X	X
W_02	X	X	X	X
U_01			X	X
U_02			X	X
K_01			X	X

9. Opis sposobu ustalania oceny końcowej (zasady i kryteria przyznawania oceny, a także sposób obliczania oceny w przypadku zajęć, w skład których wchodzi więcej niż jedna forma prowadzenia zajęć, z uwzględnieniem wszystkich form prowadzenia zajęć oraz wszystkich terminów egzaminów i zaliczeń, w tym także poprawkowych):

Warunkiem zaliczenia wykładów jest:
- uzyskanie pozytywnej oceny z testu złożonego z różnych pytań (otwartych i zamkniętych) oraz zadań, dotyczących treści wykładowych (51% punktów uzyskanych przez studenta z testu jest niezbędne do uzyskania oceny pozytywnej z przedmiotu);
- obecność i aktywność podczas zajęć (zaliczenie nieobecności podczas konsultacji, przy czym nie więcej niż 50% godzin nieobecności).

Warunkiem otrzymania oceny pozytywnej z ćwiczeń jest:
- zaliczenie na ocenę, co najmniej dostateczną: tj. przygotowanie i zaprezentowanie analizy wybranego banku (kryteria oceny: merytoryczne, formalne – forma prezentacji, umiejętność pozyskania istotnych danych oraz dokonania porównań i analiz, wyciągania wniosków własnych, inspirowania członków grupy do aktywności, dyskusji);
- obecność i aktywność podczas zajęć (zaliczenie nieobecności podczas konsultacji, przy czym nie więcej niż 50% godzin nieobecności.

10. Forma zaliczenia zajęć

Zaliczenie z oceną

11. Obciążenie pracą studenta (sposób wyznaczenia punktów ECTS):

Forma aktywności studenta	Liczba godzin	
	na studiach stacjonarnych	na studiach niestacjonarnych
Godziny kontaktowe studenta (w ramach zajęć):		
liczba godzin pracy studenta z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	30	20
Praca własna studenta (indywidualna praca studenta związana z zajęciami):		
studiowanie literatury	30	30
przygotowanie analizy banku	20	30
przygotowanie się do testu zaliczeniowego	20	20
suma godzin:	**100**	**100**
liczba pkt ECTS przypisana do zajęć: (1 pkt ECTS odpowiada od 25 do 30 godzin aktywności studenta)	**4**	**4**

12. Literatura zajęć

Literatura obowiązkowa:
1. A. Kopiński, Analiza finansowa banku, PWE, Warszawa 2008.
2. W. Bień, A. Sokół, Ocena sytuacji finansowej banku komercyjnego, Difin, Warszawa 2001.
3. M. Iwanicz – Drozdowska, Zarządzanie finansowe bankiem, PWE, Warszawa 2005.

Literatura zalecana / fakultatywna:
1. M. Capiga, Finanse banków, Wolters Kluwer, Warszawa 2011.
2. Inne materiały wskazane przez wykładowcę lub prowadzącego ćwiczenia.

13. Informacje dodatkowe

imię i nazwisko sporządzającego	dr Anna Mierzejewska
data sporządzenia	10.06.2025
dane kontaktowe (e-mail)	amierzjewska@ajp.edu.pl

podpis	

	Wydział	Ekonomiczny
	Kierunek	Finanse i rachunkowość
	Poziom studiów	pierwszego stopnia
	Forma studiów	stacjonarna/niestacjonarna
	Profil studiów	praktyczny
Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)		

KARTA ZAJĘĆ

1. Informacje ogólne

Nazwa zajęć	**Zastosowanie matematyki finansowej w bankowości**
Punkty ECTS	**3**
Rodzaj zajęć	**obieralne**
Moduł/specjalizacja	**Moduł C1. Bankowość**
Język, w którym prowadzone są zajęcia	**polski**
Rok studiów	**III**
Imię i nazwisko koordynatora zajęć oraz osób prowadzących zajęcia	**dr Przemysław Szczuciński**

2. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Forma zajęć	Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne	Rok studiów/semestr	Punkty ECTS (zgodnie z programem studiów)
wykład	**15/10**	**3/6**	**3**
ćwiczenia	**15/10**	**3/6**	

3. Wymagania wstępne, z uwzględnieniem sekwencyjności zajęć

Znajomość matematyki i podstaw ekonomii.

4. Cele kształcenia

C1 - Uzyskanie wiedzy na temat zależności operacji finansowych od czasu. Zapoznanie ze sposobami oprocentowania lokat bankowych, wkładów oszczędnościowych oraz spłat długów i kredytów.
C2 - Nabycie umiejętności posługiwania się narzędziami matematyki finansowej, a w szczególności ich stosowania w praktyce bankowej w celu określenia wartości obecnej i przyszłej lokat i wkładów oszczędnościowych oraz sporządzania planów spłat długów i kredytów.
C3 - Kształtowanie umiejętności identyfikowania i właściwego rozstrzygania dylematów związanych z wykonywaniem zawodu.

5. Efekty uczenia się dla zajęć wraz z odniesieniem do efektów kierunkowych

Symbol efektu uczenia się	Opis efektu uczenia się	Odniesienie do efektu kierunkowego
	WIEDZA	
W_01	Student zna i rozumie kapitalizację prostą złożoną i ciągłą, dyskontowanie, inflację oraz sposoby spłat kredytów.	K_W06, K_W09
	UMIEJĘTNOŚCI	
U_01	Student potrafi wyznaczyć i porównać oprocentowanie lokat i obliczyć wartość aktualną i przyszłą ciągów płatności.	K_U02, K_U10
U_02	Student potrafi sporządzić i zinterpretować plan spłat kredytu i dokonać porównania ich opłacalności. Potrafi dokonać rozliczenia opłat leasingowych.	K_U02, K_U10
	KOMPETENCJE SPOŁECZNE	

K_01	Student jest gotów do etycznego postępowania oraz skutecznego komunikowania się w zakresie operacji finansowych w bankowości.	K_K01

6. Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć (zgodnie z programem studiów):

Lp.	Treści wykładów	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
W1	Cele i zadania matematyki finansowej. Podstawowe pojęcia i problemy praktyczne: zmiana wartości pieniądza w czasie, oprocentowanie, kapitalizacja oraz dyskontowanie.	3	2
W2	Podstawowe sposoby oprocentowania lokat. Rodzaje kapitalizacji. Rodzaje stóp procentowych.	2	1
W3	Związki między różnymi sposobami oprocentowania lokat. Równoważność i zmienność warunków, kapitalizacja mieszana.	2	1
W4	Dyskontowanie. Dyskonto matematyczne i handlowe.	2	1
W5	Płatności cykliczne. Oprocentowanie wkładów oszczędnościowych.	2	2
W6	Spłaty długów i kredytów. Zasady udzielania, pomiar stopy zwrotu.	2	2
W7	Uwzględnianie inflacji przy podejmowaniu decyzji finansowych.	2	1
	Razem liczba godzin wykładów	**15**	**10**

Lp.	Treści ćwiczeń	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
C1	Powtórzenie niezbędnych wiadomości z zakresu zmian wartości pieniądza w czasie, dyskontowanie i kapitalizacja.	2	0,5
C2	Oprocentowanie lokat. Rodzaje kapitalizacji, równoważność i zmienność warunków oprocentowania.	2	1,5
C3	Płatności cykliczne. Oprocentowanie wkładów oszczędnościowych.	2	2
C4	Różne scenariusze spłat długów i kredytów. Spłaty zgodne i niezgodne, ze stałymi ratami kapitałowymi i kwotami płatności.	2	2
C5	Konwersja, konsolidacja, całkowity koszt zadłużenia.	2	1
C6	Kalkulacje leasingowe.	2	1
C7	Zastosowanie arkusza kalkulacyjnego Excel w matematyce finansowej.	2	1
C8	Kolokwium sprawdzające.	1	1
	Razem liczba godzin ćwiczeń	**15**	**10**

7. Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	Metody dydaktyczne (wybór z listy)	Środki dydaktyczne
Wykład	wykład z elementami dyskusji z wykorzystaniem materiałów multimedialnych.	projektor, komputer
Ćwiczenia	metoda praktyczna, rozwiązywanie zadań z wykorzystaniem przykładów z praktyki bankowej.	kalkulator naukowy, arkusz kalkulacyjny EXCEL

8. Sposoby (metody) weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta

8.1. Sposoby (metody) oceniania osiągnięcia efektów uczenia się na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	Ocena formująca (F) – wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy **(wybór z listy)**	Ocena podsumowująca (P) – podsumowuje osiągnięte efekty uczenia się **(wybór z listy)**
Wykład	F2 obserwacja/aktywność	P2 zaliczenie (ustne)
Ćwiczenia	F2 obserwacja / aktywność F5 ćwiczenia praktyczne	P2 zaliczenie (pisemne, polegające na rozwiązywaniu zadań)

8.2. Sposoby (metody) weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się (wstawić „x")

Symbol efektu	Wykład		Ćwiczenia		
	F2	P2	F2	F5	P2
W_01	X	X			
U_01		X	X	X	X

U_02		X	X	X	X
K_01		X	X	X	X

9. Opis sposobu ustalania oceny końcowej (zasady i kryteria przyznawania oceny, a także sposób obliczania oceny w przypadku zajęć, w skład których wchodzi więcej niż jedna forma prowadzenia zajęć, z uwzględnieniem wszystkich form prowadzenia zajęć oraz wszystkich terminów egzaminów i zaliczeń, w tym także poprawkowych):

Ocena na zaliczenie z ćwiczeń wystawiana jest jako ocena z kolokwium sprawdzającego z uwzględnieniem obecności i aktywności studenta na zajęciach. Na ocenę dostateczną z kolokwium wymagane jest rozwiązanie 50% zadań. Przy ocenie zadań brana jest po uwagę poprawność obliczeń i interpretacja wyników.
Ocena na zaliczenie wykładów wystawiana jest jako ocena z odpowiedzi ustnej sprawdzającej poziom wiedzy teoretycznej z zakresu matematyki finansowej przekazanych studentowi podczas wykładów. Przy wystawianiu oceny brana jest pod uwagę aktywność i obecności studenta na wykładach.
W przypadku zaliczeń i egzaminów poprawkowych stosuje się analogiczny sposób wystawiania oceny.

10. Forma zaliczenia zajęć

Zaliczenie z oceną

11. Obciążenie pracą studenta (sposób wyznaczenia punktów ECTS):

Forma aktywności studenta	Liczba godzin	
	na studiach stacjonarnych	**na studiach niestacjonarnych**
Godziny kontaktowe studenta (w ramach zajęć):		
liczba godzin pracy studenta z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	30	20
Praca własna studenta (indywidualna praca studenta związana z zajęciami):		
przygotowanie do kolokwium z ćwiczeń	20	20
przygotowanie do kolokwium ustnego	10	15
przygotowanie do realizacji zajęć	10	10
zapoznanie z literaturą	5	10
suma godzin:	**75**	**75**
liczba pkt ECTS przypisana do zajęć: (1 pkt ECTS odpowiada od 25 do 30 godzin aktywności studenta)	**3**	**3**

12. Literatura zajęć

Literatura obowiązkowa:
1. Smaga E., Arytmetyka finansowa, PWN, Warszawa – Kraków 2000.
2. Sobczyk M., Matematyka finansowa. Podstawy teoretyczne, przykłady, zadania, Placet, Warszawa 2000.
3. Podgórska M., Klimkowska J., Matematyka finansowa, PWN, Warszawa 2005.

Literatura zalecana / fakultatywna:
1. Dynus M., Prewysz – Kwinto P., Matematyka finansowa, TNOiK, Toruń 2005.
2. Matłoka M., Światłowski J., Matematyka finansowa i funkcje arkusza kalkulacyjnego, WSB, Poznań 2004.
3. Borowski J., Golański R., Kasprzyk K., Melon L., Podgórska M., Matematyka finansowa. Przykłady, zadania, testy, rozwiązania, SGH, Warszawa 2003.

13. Informacje dodatkowe

imię i nazwisko sporządzającego	dr Przemysław Szczuciński
data sporządzenia	10.06.2025
dane kontaktowe (e-mail)	pszczucinski@ajp.edu.pl
podpis	

	Wydział	Ekonomiczny
	Kierunek	Finanse i rachunkowość
	Poziom studiów	pierwszego stopnia
	Forma studiów	stacjonarna/niestacjonarna
	Profil studiów	praktyczny
Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)		

KARTA ZAJĘĆ

1. Informacje ogólne

Nazwa zajęć	**Rachunkowość banków**
Punkty ECTS	**3**
Rodzaj zajęć	**obieralne**
Moduł/specjalizacja	**Moduł C1. Bankowość**
Język, w którym prowadzone są zajęcia	**polski**
Rok studiów	**III**
Imię i nazwisko koordynatora zajęć oraz osób prowadzących zajęcia	**dr Monika Kaczurak-Kozak**

2. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Forma zajęć	Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne	Rok studiów/semestr	Punkty ECTS (zgodnie z programem studiów)
wykład	**15/10**	**3/6**	**3**
ćwiczenia	**15/10**	**3/6**	

3. Wymagania wstępne, z uwzględnieniem sekwencyjności zajęć

Znajomość zagadnień z podstaw rachunkowości oraz specyfiki działalności banków.

4. Cele kształcenia

C1 - Wyposażenie w wiedzę z zakresu rachunkowości banków.
C2 - Zdobycie umiejętności ewidencji operacji gospodarczych zachodzących w bankach.

5. Efekty uczenia się dla zajęć wraz z odniesieniem do efektów kierunkowych

Symbol efektu uczenia się	Opis efektu uczenia się	Odniesienie do efektu kierunkowego
	WIEDZA	
W_01	Student zna zasady oraz podstawy prawne rachunkowości banków oraz jej organizacji.	K_W03, K_W10, K_W11
W_02	Student zna i rozumie zasady ewidencji operacji gospodarczych zachodzących w bankach.	K_W07
W_03	Student zna elementy sprawozdania finansowego banków.	K_W07
	UMIEJĘTNOŚCI	
U_01	Student potrafi ewidencjonować operacje gospodarcze na kontach księgowych banków.	K_U04
U_02	Student potrafi klasyfikować przychody i koszty oraz ustalać wynik finansowy banku.	K_U02
	KOMPETENCJE SPOŁECZNE	
K_01	Student jest gotów do uzupełniania i aktualizowania wiedzy i rozwijania umiejętności w zakresie rachunkowości bankowej.	K_K03

6. Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć (zgodnie z programem studiów):

Lp.	Treści wykładów	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
W1	Regulacje prawne rachunkowości bankowej.	1	1
W2	Zasady prowadzenia ksiąg rachunkowych w banku.	2	1
W3	Charakterystyka aktywów i pasywów banku.	1	1
W4	Bankowy plan kont i sektory gospodarki według bankowego planu kont.	2	1
W5	Charakterystyka operacji gospodarczych dotyczących poszczególnych obszarów działalności banku.	6	4
W6	Sprawozdawczość finansowa banków.	2	1
W7	Zaliczenie.	1	1
	Razem liczba godzin wykładów	**15**	**10**

Lp.	Treści ćwiczeń	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
C1	Klasyfikacja aktywów i pasywów.	2	1
C2	Ewidencja bilansowych operacji gospodarczych w banku.	4	4
C3	Ewidencja operacji wynikowych w banku.	4	2
C4	Ustalanie wyniku finansowego.	2	1
C5	Sporządzanie uproszczonego sprawozdania finansowego banku.	2	1
C6	Kolokwium.	1	1
	Razem liczba godzin ćwiczeń	**15**	**10**

7. Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	Metody dydaktyczne (wybór z listy)	Środki dydaktyczne
Wykład	wykład informacyjny, wykład analityczny, pokaz prezentacji multimedialnej	projektor multimedialny, materiał źródłowy
Ćwiczenia	analiza przypadku (case study), działania praktyczne	materiał źródłowy, kalkulator, prezentacja multimedialna

8. Sposoby (metody) weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta

8.1. Sposoby (metody) oceniania osiągnięcia efektów uczenia się na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	Ocena formująca (F) – wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy **(wybór z listy)**	Ocena podsumowująca (P) – podsumowuje osiągnięte efekty uczenia się **(wybór z listy)**
Wykład	F2 obserwacja/aktywność	P2 zaliczenie (pisemne)
Ćwiczenia	F2 obserwacja podczas zajęć / aktywność	P2 zaliczenie (pisemne, rozwiazywanie zadań)

8.2. Sposoby (metody) weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się (wstawić „x")

Symbol efektu	Wykład		Ćwiczenia	
	F2	P2	F2	P2
W_01		X		
W_02	X	X	X	X
W_03		X	X	
U_01	X		X	X
U_02	X	X	X	X
K_01	X		X	

9. Opis sposobu ustalania oceny końcowej (zasady i kryteria przyznawania oceny, a także sposób obliczania oceny w przypadku zajęć, w skład których wchodzi więcej niż jedna forma prowadzenia zajęć, z uwzględnieniem wszystkich form prowadzenia zajęć oraz wszystkich terminów egzaminów i zaliczeń, w tym także poprawkowych):

Ocena z ćwiczeń ustalana jest na podstawie oceny uzyskanej z pisemnego kolokwium (zadania ewidencyjne) oraz aktywności podczas zajęć.
Ocena z wykładów ustalana jest na podstawie pisemnego zaliczenia (test).

Punktacja przyjęta przy ustalaniu oceny z form pisemnych: 50%-60% - dst 61%-70% - dst + 71%-80% - db 81%-90% - db+ 91%-100% - bdb

10. Forma zaliczenia zajęć

Zaliczenie z oceną

11. Obciążenie pracą studenta (sposób wyznaczenia punktów ECTS):

Forma aktywności studenta	**Liczba godzin**	
	na studiach stacjonarnych	**na studiach niestacjonarnych**
Godziny kontaktowe studenta (w ramach zajęć):		
liczba godzin pracy studenta z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	30	20
Praca własna studenta (indywidualna praca studenta związana z zajęciami):		
czytanie literatury	5	5
przygotowanie do zajęć	5	10
przygotowanie do kolokwium	15	20
przygotowanie do zaliczenia wykładów	20	20
suma godzin:	**75**	**75**
liczba pkt ECTS przypisana do zajęć: (1 pkt ECTS odpowiada od 25 do 30 godzin aktywności studenta)	**3**	**3**

12. Literatura zajęć

Literatura obowiązkowa:

1. Rachunkowość jednostek sektora finansów publicznych i instytucji finansowych, pr. zb. pod red. T. Kiziukiewicz, PWE, Warszawa 2014.
2. Rachunkowość instytucji finansowych i jednostek budżetowych, pr. zb. pod red. nauk. W. Gabrusewicza, SKwP, Warszawa 2012.
3. Z. Mietki, Rachunkowość bankowa, WSB, Poznań 2008.
4. Ustawa z 29.09.1994 r. o rachunkowości.
5. Rozporządzenie Ministra Finansów z 1.10.2010 r. w sprawie szczególnych zasad rachunkowości banków.
6. Rozporządzenie Ministra Finansów z 11.08.2011 r. w sprawie określenia wzorcowego planu kont dla banków.

Literatura zalecana / fakultatywna:

1. E. Popowska, W. Wąsowski, Rachunkowość bankowa po zmianach, Biblioteka Menedżera i Bankowca, Warszawa2008.
2. K. Jankowska, K. Baliński Rachunkowość bankowa: podręcznik, WSiP, Warszawa 1998.

13. Informacje dodatkowe

imię i nazwisko sporządzającego	dr Monika Kaczurak-Kozak
data sporządzenia	10.06.2025
dane kontaktowe (e-mail)	
podpis	

Załącznik nr 3
do Programu studiów na kierunku finanse i rachunkowość - studia pierwszego stopnia o profilu praktycznym,
stanowiącego załącznik do Uchwały Nr 25/000/2025 Senatu AJP
z dnia 24 czerwca 2025 r.

	Wydział	Ekonomiczny
	Kierunek	Finanse i rachunkowość
	Poziom studiów	pierwszego stopnia
	Forma studiów	stacjonarna/niestacjonarna
	Profil studiów	praktyczny
Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)		

KARTA ZAJĘĆ

1. Informacje ogólne

Nazwa zajęć	**Gospodarka cyfrowa**
Punkty ECTS	**3**
Rodzaj zajęć	**obieralne**
Moduł/specjalizacja	**Moduł C2. Finanse w środowisku cyfrowym**
Język, w którym prowadzone są zajęcia	**polski**
Rok studiów	**II**
Imię i nazwisko koordynatora zajęć oraz osób prowadzących zajęcia	**dr Katarzyna Zioło-Gwadera**

2. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Forma zajęć	Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne	Rok studiów/semestr	Punkty ECTS (zgodnie z programem studiów)
wykład	**30/15**	**2/4**	**3**
ćwiczenia	**15/10**	**2/4**	

3. Wymagania wstępne, z uwzględnieniem sekwencyjności zajęć

Podstawowa znajomość zagadnień mikroekonomicznych oraz makroekonomicznych.

4. Cele kształcenia

C1 – Zapoznanie z rolą technologii cyfrowych w systemach społeczno-gospodarczych, uwzględniając ich wpływ na rozwój ekonomiczny.

5. Efekty uczenia się dla zajęć wraz z odniesieniem do efektów kierunkowych

Symbol efektu uczenia się	Opis efektu uczenia się	Odniesienie do efektu kierunkowego
	WIEDZA	
W_01	Student zna i rozumie mechanizmy funkcjonowania przedsiębiorstwa w warunkach gospodarki cyfrowej.	K_W03
W_02	Student zna i rozumie mechanizmy funkcjonowania współczesnej gospodarki w kontekście rozwoju technologii cyfrowych.	K_W13
	UMIEJĘTNOŚCI	
U_01	Student potrafi analizować przyczyny, przebieg oraz konsekwencje digitalizacji życia społeczno-gospodarczego.	K_U03
	KOMPETENCJE SPOŁECZNE	
K_01	Student jest gotów do uzupełniania, aktualizowania wiedzy oraz dokonywania krytycznej jej oceny.	K_K03

6. Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć (zgodnie z programem studiów):

Lp.	Treści wykładów	Liczba godzin na studiach

		stacjonarnych	niestacjonarnych
W1	Postęp technologiczny - podstawowe pojęcia i paradygmaty.	2	1
W2	Rola postępu technologicznego w procesie rozwoju i wzrostu gospodarczego.	2	1
W3	Postęp technologiczny w perspektywie historycznej. Rewolucje technologiczne.	2	1
W4	Technologie cyfrowe jako technologie unikatowe. Cechy i adaptowalność.	2	1
W5	Procesy dyfuzji.	2	1
W6	Efekty sieciowe i ich znaczenie dla adaptacji innowacji.	2	1
W7	Technologie cyfrowe we współczesnych gospodarkach.	2	1
W8	Technologie cyfrowe a zmiany strukturalne.	2	1
W9	Technologie cyfrowe i ich rola na rynku pracy.	4	2
W10	Handel elektroniczny i cyfrowa globalizacja.	4	2
W11	Technologie cyfrowe w krajach gospodarczo zacofanych.	2	2
W12	Technologie cyfrowe - potencjalne zagrożenia.	4	1
	Razem liczba godzin wykładów	**30**	**15**

Lp.	**Treści ćwiczeń**	**Liczba godzin na studiach**	
		stacjonarnych	**niestacjonarnych**
C1	Rola postępu technologicznego w procesie rozwoju i wzrostu gospodarczego.	1	1
C2	Technologie cyfrowe jako technologie unikatowe. Cechy i adaptowalność.	2	1
C3	Procesy dyfuzji.	2	1
C4	Technologie cyfrowe we współczesnych gospodarkach.	2	1
C5	Technologie cyfrowe a zmiany strukturalne.	1	1
C6	Technologie cyfrowe i ich rola na rynku pracy.	2	1
C7	Handel elektroniczny i cyfrowa globalizacja.	2	1
C8	Technologie cyfrowe - potencjalne zagrożenia.	1	1
C9	Zaliczenie	2	2
	Razem liczba godzin ćwiczeń	**15**	**10**

7. Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	**Metody dydaktyczne** (wybór z listy)	**Środki dydaktyczne**
Wykład	metoda podająca - wykład metoda problemowa – wykład problemowy	projektor
Ćwiczenia	metoda praktyczna – ćwiczenia przedmiotowe	analiza przykładów

8. Sposoby (metody) weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta

8.1. Sposoby (metody) oceniania osiągnięcia efektów uczenia się na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	**Ocena formująca (F)** – wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy **(wybór z listy)**	**Ocena podsumowująca (P)** – podsumowuje osiągnięte efekty uczenia się **(wybór z listy)**
Wykład	F2 – obserwacja podczas zajęć i aktywność	P2 – zaliczenie (pisemne)
Ćwiczenia	F2 – obserwacja podczas zajęć i aktywność	P2 - zaliczenie (pisemne)

8.2. Sposoby (metody) weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się (wstawić „x")

Symbol efektu	Wykład		Ćwiczenia	
	F2	P2	F2	P2
W_01	X	X	X	X
W_02	X	X	X	X
U_01	X	X	X	X
K_01	X	X	X	X

9. Opis sposobu ustalania oceny końcowej (zasady i kryteria przyznawania oceny, a także sposób obliczania oceny w przypadku zajęć, w skład których wchodzi więcej niż jedna forma prowadzenia

zajęć, z uwzględnieniem wszystkich form prowadzenia zajęć oraz wszystkich terminów egzaminów izaliczeń, w tym także poprawkowych):

Ćwiczenia: pierwszy termin: 10% punktów aktywność i 90% punktów ocena/y z kolokwium drugi termin: 100% punktów ocena z kolokwium Wykład: pierwszy termin: 100% ocena z pisemnego zaliczenia drugi termin: 100% ocena z pisemnego zaliczenia

10. Forma zaliczenia zajęć

Zaliczenie z oceną

11. Obciążenie pracą studenta (sposób wyznaczenia punktów ECTS):

Forma aktywności studenta	**Liczba godzin**	
	na studiach stacjonarnych	**na studiach niestacjonarnych**
Godziny kontaktowe studenta (w ramach zajęć):		
liczba godzin pracy studenta z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	45	25
Praca własna studenta (indywidualna praca studenta związana z zajęciami):		
przygotowanie do kolokwium z ćwiczeń	10	10
przygotowanie do zaliczenia wykładów	10	10
przygotowanie do realizacji zajęć ćwiczeniowych	5	10
zapoznanie z literaturą	5	20
suma godzin:	**75**	**75**
liczba pkt ECTS przypisana do zajęć: (1 pkt ECTS odpowiada od 25 do 30 godzin aktywności studenta)	**3**	**3**

12. Literatura zajęć

Literatura obowiązkowa: 1. Śledziewska K., Włoch R., Gospodarka Cyfrowa, Wydawnictwo UW, Warszawa 2020.
Literatura zalecana / fakultatywna: 1. Beschorner N., Neumann J., Sanchez M., M. E., Larson B. ,Benefiting from the Digital Economy. World Bank, 2018. 2. Brynjolfsson E., Kahin B. (Eds.), Understanding the digital economy: data, tools, and research. MIT press, 2002.

13. Informacje dodatkowe

imię i nazwisko sporządzającego	dr Katarzyna Zioło-Gwadera
data sporządzenia	10.06.2025
dane kontaktowe (e-mail)	kziolo-gwadera@ajp.edu.pl
podpis	

	Wydział	Ekonomiczny
	Kierunek	Finanse i rachunkowość
	Poziom studiów	pierwszego stopnia
	Forma studiów	stacjonarna/niestacjonarna
	Profil studiów	praktyczny
Pozycja w planie studiów(lub kod przedmiotu)		

KARTA ZAJĘĆ

1. Informacje ogólne

Nazwa zajęć	**Zarządzanie projektami unijnymi**
Punkty ECTS	**3**
Rodzaj zajęć	**obieralne**
Moduł/specjalizacja	**Moduł C2. Finanse w środowisku cyfrowym**
Język, w którym prowadzone są zajęcia	**polski**
Rok studiów	**II**
Imię i nazwisko koordynatora zajęć oraz Osób prowadzących zajęcia	**dr Agnieszka Szuszakiewicz-Idziaszek**

2. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Forma zajęć	Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne	Rok studiów/semestr	Punkty ECTS (zgodnie z programem studiów)
wykład	**15/10**	**2/4**	**3**
ćwiczenia	**15/10**	**2/4**	

3. Wymagania wstępne, z uwzględnieniem sekwencyjności zajęć

Podstawowa wiedza z zarządzania projektami unijnymi.

4. Cele kształcenia

C1 - Zdobycie wiedzy na temat funduszy unijnych.
C2 – Rozszerzenie dotychczasowej wiedzy na temat zarządzania projektami unijnymi.
C3 – Nabycie umiejętności niezbędnych w podejmowaniu decyzji dotyczących zarządzania projektami unijnymi.

5. Efekty uczenia się dla zajęć wraz z odniesieniem do efektów kierunkowych

Symbol efektu uczenia się	Opis efektu uczenia się	Odniesienie do efektu kierunkowego
	WIEDZA	
W_01	Student rozumie finanse, w tym finanse unijne.	K_W01
W_02	Student zna funkcjonowanie systemów i instytucji finansowych oraz relacje występujące między elementami systemu finansowego.	K_W02
W_03	Student zna mechanizmy funkcjonowania instytucji finansowych.	K_W03
	UMIEJĘTNOŚCI	
U_01	Student potrafi interpretować i wyjaśniać zjawiska finansowe zachodzące w jednostkach organizacyjnych, a także w całej gospodarce.	K_U01
U_02	Student potrafi prawidłowo interpretować zapisy prawa dotyczące Funduszy Europejskich.	K_U02
U_03	Student potrafi dokonać analizy sytuacji finansowej jednostki gospodarczej.	K_U04
	KOMPETENCJESPOŁECZNE	
K_01	Student jest gotów do odpowiedniego pełnienia ról zawodowych.	K_K01

K_02	Student jest gotów do uzupełniania, aktualizowania wiedzy oraz dokonywania krytycznej jej oceny.	K_K03

6. Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć(zgodnie z programem studiów):

Lp.	Treści wykładów	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
W1	Sprawy organizacyjne. Zasady zaliczenia, tematyka zajęć. Zasady funkcjonowania polityki spójności.	2	2
W2	Programowanie Funduszy Europejskich – perspektywy finansowe.	3	1
W3	Przegląd aktów prawnych krajowych i unijnych.	1	1
W4	Perspektywa finansowa 2014-2020 - wybrane efekty wykorzystania Funduszy Europejskich.	3	1
W5	Perspektywa finansowa 2021-2027 - finansowanie projektów.	3	2
W6	Projekt i jego elementy.	1	1
W7	Zarządzanie projektami.	1	1
W8	Podsumowanie zajęć. Dyskusja, sprawy organizacyjne związane z zaliczeniem przedmiotu.	1	1
	Razem liczba godzin wykładów	**15**	**10**

Lp.	Treści ćwiczeń	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
C1	Sprawy organizacyjne. Zasady zaliczenia. Tematyka ćwiczeń. Finansowanie projektów ze środków unijnych w Polsce.	4	3
C2	Polityka spójności.	2	1
C3	Realizacja projektów w ramach wybranych Funduszy Europejskich.	2	1
C4	Efekty wykorzystania Funduszy Europejskich.	1	1
C5	Zarządzanie projektem.	2	1
C6	Prezentacja opracowań studentów.	3	2
C7	Podsumowanie zajęć. Dyskusja, sprawy organizacyjne związane z zaliczeniem przedmiotu.	1	1
	Razem liczba godzin ćwiczeń	**15**	**10**

7. Metodyorazśrodkidydaktycznewykorzystywanewramachposzczególnychformzajęć

Forma zajęć	Metody dydaktyczne (wybór z listy)	Środki dydaktyczne
Wykład	wykład informacyjny	projektor, tablica
Ćwiczenia	analiza tekstu źródłowego	ustawy, rozporządzenia, regulaminy konkursów

8. Sposoby(metody) weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta

8.1. Sposoby (metody) oceniania osiągnięcia efektów uczenia się na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	Ocena formująca (F) – wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy **(wybór z listy)**	Ocena podsumowująca (P) – podsumowuje osiągnięte efekty uczenia się **(wybór z listy)**
Wykład	F2-obserwacja podczas zajęć/aktywność	P2- zaliczenie (pisemne)
Ćwiczenia	F3- praca pisemna (referat) F4-wypowiedź/wystąpienie	P3- ocena podsumowująca powstała na podstawie ocen formułujących, uzyskanych w semestrze

8.2. Sposoby(metody)weryfikacjiosiągnięciaprzedmiotowychefektówuczeniasię (wstawić „x")

Symbol efektu	Wykład		Ćwiczenia		
	F2	P2	F3	F4	P3
W_01	X	X	X	X	X
W_02	X	X	X	X	X
W_03	X	X	X	X	X
U_01	X	X	X	X	X

U_02	X	X	X	X	X
U_03	X	X	X	X	X
K_01	X	X	X	X	X
K_02	X	X	X	X	X

9. Opis sposobu ustalania oceny końcowej (zasady i kryteria przyznawania oceny, a także sposób obliczania oceny w przypadku zajęć, w skład których wchodzi więcej niż jedna forma prowadzenia zajęć, z uwzględnieniem wszystkich form prowadzenia zajęć oraz wszystkich terminów egzaminów izaliczeń, w tym także poprawkowych):

Ocena końcowa z ćwiczeń jest średnią arytmetyczną ocen cząstkowych uzyskanych w trakcie realizacji zajęć.
Ocena z wykładu to ocena z przeprowadzonego kolokwium.
Kryteria oceny są takie same dla wszystkich zaliczeń (w tym poprawkowych).
Skala ocen:
Poniżej 51% - ocena niedostateczna (2,0)
od 51 do 60% - ocena dostateczna (3,0)
od 61 do 70% - ocena dostateczna plus (3,5)
od 71 do 80% - ocena dobra (4,0)
od 81 do 90% - ocena dobra plus (4,5)
od 91 do 100% - ocena bardzo dobra (5,0).

10. Forma zaliczenia zajęć

Zaliczenie z oceną

11. Obciążenie pracą studenta (sposób wyznaczenia punktów ECTS):

Forma aktywności studenta	**Liczba godzin**	
	na studiach stacjonarnych	**na studiach niestacjonarnych**
Godziny kontaktowe studenta (w ramach zajęć):		
Liczba godzin pracy studenta z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	30	20
Praca własna studenta (indywidualna praca studenta związana z zajęciami):		
przygotowanie referatu	10	10
przygotowanie do zaliczenia	10	15
przygotowanie do realizacji zajęć	5	5
zapoznanie z literaturą	20	25
suma godzin:	**75**	**75**
Liczba pkt ECTS przypisana do zajęć: (1pktECTSodpowiadaod25do30godzinaktywnościstudenta)	3	3

12. Literatura zajęć

Literatura obowiązkowa:
1. M. Domiter, A. Marciszewska Zarządzanie projektami unijnymi: teoria i praktyka, Difin, Warszawa 2013.
2. S. Spałek Zarządzanie projektami w przedsiębiorstwie : perspektywa czwartej rewolucji przemysłowej, PWE, Warszawa 2020.

Literatura zalecana/fakultatywna:
1. O. Nadskakuła, K. Kandefer-Winter, Komunikacja w zarządzaniu projektami, CeDeWu, Warszawa 2018.
2. M. Trocki, B. Grucza, K. Ogonek, Zarządzanie projektami, PWE, Warszawa 2003.

Inne:
www.funduszeeuropejskie.gov.pl
www.mapadotacji.pl

13. Informacje dodatkowe

imię i nazwisko sporządzającego	dr Agnieszka Szuszakiewicz-Idziaszek
data sporządzenia	10.06.2025
dane kontaktowe(e-mail)	aszuszakiewicz-idziaszek@ajp.edu.pl
podpis	

	Wydział	Ekonomiczny
	Kierunek	Finanse i rachunkowość
	Poziom studiów	pierwszego stopnia
	Forma studiów	stacjonarna/niestacjonarna
	Profil studiów	praktyczny
Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)		

KARTA ZAJĘĆ

1. Informacje ogólne

Nazwa zajęć	**Finansowanie rozwoju przedsiębiorstwa**
Punkty ECTS	**3**
Rodzaj zajęć	**obieralne**
Moduł/specjalizacja	**Moduł C2. Finanse w środowisku cyfrowym**
Język, w którym prowadzone są zajęcia	**polski**
Rok studiów	**III**
Imię i nazwisko koordynatora zajęć oraz osób prowadzących zajęcia	**prof. AJP dr hab. Magdalena Byczkowska**

2. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Forma zajęć	Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne	Rok studiów/semestr	Punkty ECTS (zgodnie z programem studiów)
wykład	**15/10**	**3/5**	**3**
ćwiczenia	**30/15**	**3/5**	

3. Wymagania wstępne, z uwzględnieniem sekwencyjności zajęć

Ogólna wiedza z zakresu zarządzania przedsiębiorstwem, podstaw finansów i finansów publicznych.

4. Cele kształcenia

C1 - Poznanie instrumentów finansowania przedsiębiorstw.
C2 - Nabycie praktycznych umiejętności w zakresie: efektywności zarządzania majątkiem, kształtowania struktury kapitału i zarządzania operacyjnego przedsiębiorstwem.
C3 - Ukształtowanie zdolności do samodzielnego zdobywania i doskonalenia wiedzy z zakresu finansowania przedsiębiorstw.

5. Efekty uczenia się dla zajęć wraz z odniesieniem do efektów kierunkowych

Symbol efektu uczenia się	Opis efektu uczenia się	Odniesienie do efektu kierunkowego
	WIEDZA	
W_01	Student zna instrumenty gospodarowania finansami w przedsiębiorstwie.	K_W05, K_W07
W_02	Student zna i rozumie pojęcie struktury kapitałowej, czynników ją determinujących oraz różne źródła finansowania organizacji gospodarczej.	K_W05, K_W07
	UMIEJĘTNOŚCI	
U_01	Student identyfikuje narzędzia gospodarowania finansami przedsiębiorstwa.	K_U01, K_U06
U_02	Student potrafi opisać sposoby finansowania przedsiębiorstwa, przeprowadzić obliczenia finansowe i rozwiązywać zadania związane z treścią przedmiotu.	K_U04, K_U06, K_U08
	KOMPETENCJE SPOŁECZNE	

K_01	Student jest gotów do samodzielnego uzupełniania i aktualizowania poziomu swojej wiedzy z zakresu finansowania przedsiębiorstw; w tym zakresie- wykazuje się twórczym myśleniem oraz otwartością na zmiany.	K_K03, K_K04

6. Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć (zgodnie z programem studiów):

Lp.	Treści wykładów	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
W1	Kredyt bankowy i pożyczka	3	2
W2	Obligacje i krótkoterminowe papiery dłużne	3	2
W3	Leasing i dotacje	3	2
W4	Podwyższenie kapitału podstawowego	3	2
W5	Amortyzacja	3	2
	Razem liczba godzin wykładów	**15**	**10**

Lp.	Treści ćwiczeń	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
C1	Ewidencja zaciągania i spłaty zobowiązań kredytowych i pożyczkowych	4	1
C2	Obligacje jako wierzytelnościowy instrument finansowy	4	2
C3	Emisja dłużnych instrumentów finansowania przedsiębiorstw	4	1
C4	Istota, rodzaje i formy dotacji i leasingu	4	2
C5	Istota zysku netto jako elementu kapitałów własnych	4	3
C6	Pojęcie i cechy kapitału własnego oraz sposoby podwyższania kapitału zakładowego	5	3
C7	Ewidencja zdarzeń gospodarczych związanych z amortyzacją	5	3
	Razem liczba godzin ćwiczeń	30	15

7. Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	Metody dydaktyczne (wybór z listy)	Środki dydaktyczne
Wykład	wykład z wykorzystaniem materiałów multimedialnych	projektor
Ćwiczenia	ćwiczenia przedmiotowe	projektor

8. Sposoby (metody) weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta

8.1. Sposoby (metody) oceniania osiągnięcia efektów uczenia się na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	Ocena formująca (F) – wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy **(wybór z listy)**	Ocena podsumowująca (P) – podsumowuje osiągnięte efekty uczenia się **(wybór z listy)**
Wykład	F2 obserwacja podczas zajęć/ aktywność	P1 egzamin (pisemny)
Ćwiczenia	F2 obserwacja podczas zajęć / aktywność	P2 zaliczenie (pisemne)

8.2. Sposoby (metody) weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się (wstawić „x")

Symbol efektu	Wykład		Ćwiczenia	
	F2	P1	F2	P2
W_01	X	X	X	X
W_02	X	X	X	X
U_01	X	X	X	X
U_02	X	X	X	X
K_01	X	X	X	X

9. Opis sposobu ustalania oceny końcowej (zasady i kryteria przyznawania oceny, a także sposób obliczania oceny w przypadku zajęć, w skład których wchodzi więcej niż jedna forma prowadzenia zajęć, z uwzględnieniem wszystkich form prowadzenia zajęć oraz wszystkich terminów egzaminów i zaliczeń, w tym także poprawkowych):

Zaliczenie wykładu odbywa się na podstawie egzaminu, którym jest kolokwium końcowe w formie testu wielokrotnego wyboru - skala ocen:

>50%- niedostateczny 51%- 66% -dostateczny 67%-74%- dostateczny plus 75%-90%- dobry 91%- 95%- dobry plus <95% bardzo dobry Zaliczenie ćwiczeń odbywa się na podstawie kolokwium i aktywności na zajęciach. Ocena jest równa średniej ważonej ocen uzyskanych z pracy studenta oraz kolokwium końcowego podsumowującego materiał. Zaliczenie poprawkowe egzaminu i ćwiczeń odbywa się na podstawie kolokwium pisemnego- kryteria j.w.

10. Forma zaliczenia zajęć

Egzamin

11. Obciążenie pracą studenta (sposób wyznaczenia punktów ECTS):

Forma aktywności studenta	**Liczba godzin**	
	na studiach stacjonarnych	**na studiach niestacjonarnych**
Godziny kontaktowe studenta (w ramach zajęć):		
liczba godzin pracy studenta z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	45	25
Praca własna studenta (indywidualna praca studenta związana z zajęciami):		
przygotowanie do kolokwium zaliczeniowych	10	20
przygotowanie do egzaminu	15	25
przygotowanie do realizacji zajęć, wykonaniećwiczeń	5	5
suma godzin:	**75**	**75**
liczba pkt ECTS przypisana do zajęć: (1 pkt ECTS odpowiada od 25 do 30 godzin aktywności studenta)	**3**	**3**

12. Literatura zajęć

Literatura obowiązkowa: 1. Finansowanie działalności przedsiębiorstwa, pr. zb. pod red. J. Stachurska-Targosz, WSB w Poznaniu, Poznań 2005. 2. Finansowanie działalności gospodarczej w Polsce, pr. zb. pod red. I. Szelągowska, CeDeWu, Warszawa 2006. 3. Antkiewicz A., Akcje i obligacje w finansowaniu przedsiębiorstwa, Biblioteka Menedżera i Bankowca, Warszawa 2002.
Literatura zalecana / fakultatywna: 1. Duliniec A., Finansowanie przedsiębiorstwa, PWE, Warszawa 2007.

13. Informacje dodatkowe

imię i nazwisko sporządzającego	prof. AJP dr hab. Magdalena Byczkowska
data sporządzenia	10.06.2025
dane kontaktowe (e-mail)	mbyczkowska@ajp.edu.pl
podpis	

	Wydział	Ekonomiczny
	Kierunek	Finanse i rachunkowość
	Poziom studiów	pierwszego stopnia
	Forma studiów	stacjonarna/niestacjonarna
	Profil studiów	praktyczny
Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)		

KARTA ZAJĘĆ

1. Informacje ogólne

Nazwa zajęć	**Zarządzanie ryzykiem finansowym**
Punkty ECTS	**2**
Rodzaj zajęć	**obieralne**
Moduł/specjalizacja	**Moduł C2. Finanse w środowisku cyfrowym**
Język, w którym prowadzone są zajęcia	**polski**
Rok studiów	**III**
Imię i nazwisko koordynatora zajęć oraz osób prowadzących zajęcia	**prof. AJP dr Andrzej Kuciński**

2. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Forma zajęć	Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne	Rok studiów/semestr	Punkty ECTS (zgodnie z programem studiów)
wykład	**15/10**	**3/5**	**2**
ćwiczenia	**15/10**	**3/5**	

3. Wymagania wstępne, z uwzględnieniem sekwencyjności zajęć

Ogólna wiedza z zakresu finansów, finansów przedsiębiorstw, rynków finansowych oraz statystyki.

4. Cele kształcenia

C1 - Poznanie istoty ryzyka i procesu zarządzania ryzykiem.
C2 - Nabycie umiejętności w zakresie identyfikacji, szacowania, oceny oraz zarządzania ryzykiem finansowym.
C3 - Zachowanie krytycyzmu i niezależności myślenia w ocenie analizowanych problemów oraz formułowania własnego stanowiska.

5. Efekty uczenia się dla zajęć wraz z odniesieniem do efektów kierunkowych

Symbol efektu uczenia się	Opis efektu uczenia się	Odniesienie do efektu kierunkowego
	WIEDZA	
W_01	Student zna i rozumie pojęcie ryzyka i procesu zarządzania ryzykiem oraz poszczególne kategorie ryzyka.	K_W04
W_02	Student zna metody i narzędzia ograniczające poziom ryzyka.	K_W06
	UMIEJĘTNOŚCI	
U_01	Student potrafi identyfikować zagrożenia, szacować oraz oceniać poszczególne kategorie ryzyka.	K_U01, K_U03
U_02	Student potrafi dobrać oraz stosować wybrane metody i narzędzia pozwalające ograniczyć poziom podejmowanego ryzyka.	K_U06
	KOMPETENCJE SPOŁECZNE	
K_01	Student jest gotów samodzielnie uzupełniać, pogłębiać wiedzę oraz dokonywać krytycznej jej oceny w odniesieniu do przedmiotu zarządzanie	K_K03

	ryzykiem finansowym.	

6. Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć (zgodnie z programem studiów):

Lp.	Treści wykładów	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
W1	Pojęcie ryzyka i niepewności. Zasadnicze ujęcia ryzyka i niepewności. Grupy definicji ryzyka.	3	2
W2	Klasyfikacja ryzyka. Podział ryzyka ze względu na różne kryteria. Klasyfikacja ryzyka bankowego.	2	2
W3	Istota, znaczenie i rola procesu zarządzania ryzykiem finansowym.	2	1
W4	Ryzyko kredytowe – klasyfikacja ryzyka kredytowego, źródła ryzyka kredytowego, zarządzanie ryzykiem kredytowym.	2	2
W5	Ryzyko stopy procentowej – klasyfikacja ryzyka stopy procentowej, źródła ryzyka stopy procentowej, zarządzanie ryzykiem stopy procentowej.	2	1
W6	Ryzyko płynności – klasyfikacja ryzyka płynności, źródła ryzyka płynności, zarządzanie ryzykiem płynności.	2	1
W7	Ryzyko walutowe - klasyfikacja ryzyka walutowego, źródła ryzyka walutowego, zarządzanie ryzykiem walutowym.	2	1
	Razem liczba godzin wykładów	**15**	**10**

Lp.	Treści ćwiczeń	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
C1	Miary ryzyka. Oczekiwana stopa zwrotu, wariancja oczekiwanej stopy zwrotu, odchylenie standardowe oczekiwanej stropy zwrotu, semiwariancja, semiodchylenie standardowe, współczynnik zmienności, zmienna standaryzowana, rozkład normalny standaryzowany.	5	3
C2	Ryzyko portfela. Value at Risk (VaR). VaR portfela.	2	2
C3	Znaczenie i wykorzystywanie instrumentów pochodnych w zarządzaniu ryzykiem. Opcje *call*, opcje *put*. Zarządzani ryzykiem stopy procentowej. Opcje *cap, floor*, strategia *collar*.	2	1
C4	Znaczenie i wykorzystywanie instrumentów terminowych w zarządzaniu ryzykiem. Kontrakty terminowe *forward* i *futures*. Zarządzani ryzykiem stopy procentowej. Kontrakty terminowe FRA.	2	1
C5	Luka płynności. Ryzyko obligacji – duration, zmodyfikowane duration.	2	1
C6	Kolokwium	2	2
	Razem liczba godzin ćwiczeń	**15**	**10**

7. Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	Metody dydaktyczne (wybór z listy)	Środki dydaktyczne
Wykład	wykład informacyjny z wykorzystaniem materiałów multimedialnych	projektor
Ćwiczenia	ćwiczenia przedmiotowe	analiza przykładów

8. Sposoby (metody) weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta

8.1. Sposoby (metody) oceniania osiągnięcia efektów uczenia się na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	Ocena formująca (F) – wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy **(wybór z listy)**	Ocena podsumowująca (P) – podsumowuje osiągnięte efekty uczenia się **(wybór z listy)**
Wykład	F2 obserwacja podczas zajęć / aktywność	P1 egzamin (test sprawdzający wiedzę z całego przedmiotu)
Ćwiczenia	F2 obserwacja podczas zajęć / aktywność	P2 zaliczenie (pisemne)

8.2. Sposoby (metody) weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się (wstawić „x")

Symbol efektu	Wykład		Ćwiczenia	
	F2	P1	F2	P2

W_01	X	X	X	X
W_02	X	X	X	X
U_01	X	X	X	X
U_02	X	X	X	X
K_01	X	X	X	X

9. Opis sposobu ustalania oceny końcowej (zasady i kryteria przyznawania oceny, a także sposób obliczania oceny w przypadku zajęć, w skład których wchodzi więcej niż jedna forma prowadzenia zajęć, z uwzględnieniem wszystkich form prowadzenia zajęć oraz wszystkich terminów egzaminów i zaliczeń, w tym także poprawkowych):

Ocena z ćwiczeń stanowi rezultat kolokwium pisemnego obejmującego praktyczne problemy analizowane na zajęciach.
Ocena z wykładów to ocena z egzaminu, którą stanowi suma punktów zdobytych z testu weryfikującego wiedzę i umiejętności przekazane na wykładach.
Skala ocen:
100% - 90% - 5,0; 89% - 80% - 4,5 79% - 70% - 4,0 69% -60% - 3,5 59% - 50% - 3,0 49% - 0% - 2,0

10. Forma zaliczenia zajęć

Egzamin

11. Obciążenie pracą studenta (sposób wyznaczenia punktów ECTS):

Forma aktywności studenta	**Liczba godzin**	
	na studiach stacjonarnych	**na studiach niestacjonarnych**
Godziny kontaktowe studenta (w ramach zajęć):		
liczba godzin pracy studenta z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	30	20
Praca własna studenta (indywidualna praca studenta związana z zajęciami):		
przygotowanie do kolokwium zaliczeniowych	10	15
przygotowanie do ćwiczeń	5	5
zapoznanie z literaturą	5	10
suma godzin:	**50**	**50**
liczba pkt ECTS przypisana do zajęć: (1 pkt ECTS odpowiada od 25 do 30 godzin aktywności studenta)	**2**	**2**

12. Literatura zajęć

Literatura obowiązkowa:

1. Zarządzanie ryzykiem bankowym, red. Iwanowicz-Drozdowska M., Poltext, Warszawa 2012.
2. Niczyporuk P. Talecka A, Bankowość – podstawowe zagadnienia, Wydawnictwo Temida2, Białystok 2011.
3. Zarządzanie ryzykiem, red. Jajuga K., PWN, Warszawa 2007.
4. Iwanicz-Drozdowska M., Nowak A., Ryzyko bankowe, Szkoła Główna Handlowa, Warszawa 2003.
5. Holliwell J., Ryzyko finansowe: metody identyfikacji i zarządzania ryzykiem finansowym, K.E. Liber, Warszawa 2001.
6. Morawska H., Truszkowski J., Finansowe instrumenty pochodne: ryzyko, wycena i strategie, Wydawnictwo Uniwersytetu Ekonomicznego w Poznaniu, Poznań 2009.
7. Wawiernia A., Jonek-Kowalska I, Zarządzanie wartością i ryzykiem instrumentów rynku finansowego, CeDeWu, Warszawa 2009.
8. Zarządzanie ryzykiem i płynnością banku komercyjnego, red. nauk. Przybylska-Kapuścińska W., Wydawnictwo Akademii Ekonomicznej w Poznaniu, Poznań 2003.

Literatura zalecana / fakultatywna:

1. Kaczmarek T.T., Ryzyko i zarządzanie ryzykiem – ujęcie interdyscyplinarne, Difin, Warszawa 2008.
2. Gatarek D., Maksymiuk R., Krysiak M., Witkowski Ł., Nowoczesne metody zarzadzania ryzykiem finansowym, WIG Press, Warszawa 2001.
3. Iwanicz-Drozdowska M., Zarządzanie finansowe bankiem, PWE, Warszawa 2005.

13. Informacje dodatkowe

imię i nazwisko sporządzającego	prof. AJP dr Andrzej Kuciński
data sporządzenia	10.06.2025
dane kontaktowe (e-mail)	akucinski@ajp.edu.pl
podpis	

	Wydział	Ekonomiczny
	Kierunek	Finanse i rachunkowość
	Poziom studiów	pierwszego stopnia
	Forma studiów	stacjonarna/niestacjonarna
	Profil studiów	praktyczny
Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)		

KARTA ZAJĘĆ

1. Informacje ogólne

Nazwa zajęć	**Bankowość w środowisku cyfrowym**
Punkty ECTS	**4**
Rodzaj zajęć	**obieralne**
Moduł/specjalizacja	**Moduł C2. Finanse w środowisku cyfrowym**
Język, w którym prowadzone są zajęcia	**polski**
Rok studiów	**III**
Imię i nazwisko koordynatora zajęć oraz osób prowadzących zajęcia	**dr Anna Mierzejewska**

2. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Forma zajęć	Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne	Rok studiów/semestr	Punkty ECTS (zgodnie z programem studiów)
wykład	**30/15**	**3/5**	**4**
ćwiczenia	**30/18**	**3/5**	

3. Wymagania wstępne, z uwzględnieniem sekwencyjności zajęć

Wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne nabyte podczas realizacji przedmiotów: podstawy finansów i bankowość.

4. Cele kształcenia

C1 - Wyposażenie w wiedzę dotyczącą podstawowych zasad funkcjonowania i zmieniającej się roli bankowości internetowej i mobilnej w środowisku cyfrowym.
C2 – Nabycie umiejętności efektywnego wykorzystania oferowanych przez banki usług i produktów w epoce cyfryzacji sektora bankowego.
C3 - Uświadomienie potrzeby i rozwinięcie umiejętności pogłębiania wiedzy w zakresie funkcjonowania systemu bankowego w cyfrowej gospodarce w celu jej wykorzystania w przyszłości w zakresie realizowanej pośrednio, bądź bezpośrednio działalności gospodarczej.

5. Efekty uczenia się dla zajęć wraz z odniesieniem do efektów kierunkowych

Symbol efektu uczenia się	Opis efektu uczenia się	Odniesienie do efektu kierunkowego
	WIEDZA	
W_01	Student zna prawno-instytucjonalne zasady funkcjonowania banków, systemów płatności i nadzoru nad bankami funkcjonującymi w epoce cyfrowej.	K_W02, K_W04, K_W10
W_02	Student zna oferty innowacyjnych produktów i usług świadczonych przez banki funkcjonujące w środowisku cyfrowym, rodzaje świadczonych przez nie operacji bankowych oraz formy rozliczeń pieniężnych i systemów, jak również kanałów dystrybucji, którymi są one dystrybuowane.	K_W03, K_W04
	UMIEJĘTNOŚCI	

U_01	Student potrafi dokonać trafnego wyboru właściwego, odpowiadającego jego osobistym potrzebom, lub potrzebom kierowanej przez niego instytucji czy podmiotu, innowacyjnego produktu czy usługi z oferty banku, który funkcjonuje w środowisku cyfrowym, jak również trafnie dopasować do swoich potrzeb, kanał dystrybucji, którym z nich korzysta.	K_U10, K_U13
KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
K_01	Student jest gotów do uzupełniania, aktualizowania i doskonalenia zdobytej wiedzy i umiejętności, a także działania w sposób przedsiębiorczy oraz wykazuje się twórczym myśleniem w zakresie podstawowych reguł działania instytucji finansowych będąc otwartym na zmiany wywołane rozwojem cyfryzacji.	K_K03, K_K04

6. Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć (zgodnie z programem studiów):

Lp.	Treści wykładów	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
W1	Zagadnienia wstępne – wprowadzające do przedmiotu; zapoznanie z kartą przedmiotu, efektami uczenia się, zasadami i formą zaliczenia przedmiotu. Pieniądz elektroniczny (technologie cyfrowe a istota pieniądza; pieniądz gotówkowy a elektroniczny; pozycja pieniądza gotówkowego; rezygnacja z niego a rozmiary PKB; statystyczny obraz różnych form pieniądza).	3	2
W2	Ewolucja bankowości w Polsce i na świecie; tendencje we współczesnej bankowości (globalizacja, liberalizacja, deregulacja, sekurytyzacja, rozwój Internetu, dezintermediacja).	4	2
W3	Geneza i cechy bankowości elektronicznej (internetowej oraz mobilnej); ewolucja bankowości elektronicznej z perspektywy banku i klienta.	4	2
W4	Etapy rozwoju bankowości elektronicznej oraz jej rola w dobie cyfrowej; otwarta bankowość (model bankowości otwartej, szanse, ryzyka, przyszłość).	4	2
W5	Wybrane narzędzia i usługi bankowości elektronicznej.	4	2
W6	Elektroniczne płatności i systemy płatności w epoce cyfrowej oraz kierunki zmian.	4	2
W7	Nadzór finansowy i raportowanie instytucji finansowej w epoce cyfrowej.	4	1
W8	Bankowość elektroniczna na świecie (stan i tendencje zmian w bankowości elektronicznej w krajach przodujących w tym zakresie).	2	1
W9	Kolokwium zaliczeniowe	1	1
	Razem liczba godzin wykładów	**30**	**15**

Lp.	Treści ćwiczeń	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
C1	Bezpieczeństwo bankowości elektronicznej (zagrożenia, zabezpieczenia stosowane na potrzeby klientów, zabezpieczenia stosowane na potrzeby banków) - analiza materiałów źródłowych – praca własna.	4	2
C2	Rynek bankowości internetowej i mobilnej w Polsce - analiza materiałów źródłowych – praca własna.	4	2
C3	Pozycja pieniądza elektronicznego w Polsce - analiza materiałów źródłowych – praca własna.	4	2
C4	Karty płatnicze w Polsce i na świecie – (ewolucja, stan obecny, ilość bankomatów, usługa cash back, przestępstwa i bezpieczeństwo płatności z użyciem kart płatniczych – regulacje prawne) - analiza materiałów źródłowych – praca własna.	2	1
C5	Środowisko funkcjonowania kart płatniczych: rodzaje, cechy i funkcje kart płatniczych; uczestnicy operacji rozliczeniowych przy użyciu kart płatniczych; organizacje (systemy) kart płatniczych - analiza materiałów źródłowych – praca własna.	2	1
C6	Poziom ubankowienia polskiego społeczeństwa – wykluczenie cyfrowe na rynkach usług finansowych - analiza materiałów źródłowych – praca własna.	2	2
C7	Aplikacje wybranych banków w zakresie bankowości elektronicznej - analiza materiałów źródłowych – praca własna.	2	2

C8	System bank Web 2.0 – bankowość społecznościowa: wykorzystanie serwisów społecznościowych w bankach: blogi bankowe i mikroblogi, bankowe fora dyskusyjne, strony internetowe wiki; Serwisy otwartej innowacji (*crowdsourcing*); Syndykacja internetowa (*Web syndication*): tj. podkasty, widżety (*Web widgets*), folksonomia i chmury znaczników (*tag clouds*); Serwisy społecznościowe i *Facebook banking* - analiza materiałów źródłowych – praca własna.	4	2
C9	Innowacyjne rozwiązania systemu Bank Web 3.0 - koncepcja Banku Web 3.0 (klienci, Internet rzeczy, rzeczywistość wirtualna (*Virtual Reality*), analityka predyktywna (*predictive analytics*), algorytmy zautomatyzowanego doradztwa finansowego (*robo-advisor*), Big Data, metody biometryczne, blockchain jako fundament przyszłych innowacji finansowych - analiza materiałów źródłowych – praca własna.	4	2
C10	Kolokwium zaliczeniowe - wystąpienie/omówienie przygotowanej prezentacji – referatu**.**	2	2
	Razem liczba godzin ćwiczeń	**30**	**18**

7. Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	**Metody dydaktyczne** (wybór z listy)	**Środki dydaktyczne**
Wykład	wykład informacyjny z wykorzystaniem materiałów multimedialnych	laptop, projektor
Ćwiczenia	praca własna - analiza zalecanej literatury przedmiotu, tekstów źródłowych, wypowiedzi – prezentacje i dyskusje podsumowujące.	literatura przedmiotu, publikacje naukowe, akty prawne, badania, raporty, analizy.

8. Sposoby (metody) weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta

8.1. Sposoby (metody) oceniania osiągnięcia efektów uczenia się na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	**Ocena formująca (F)** **–** wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy **(wybór z listy)**	**Ocena podsumowująca (P)** **–** podsumowuje osiągnięte efekty uczenia się **(wybór z listy)**
Wykład	F2 - obserwacja/aktywność	P2 – zaliczenie (pisemne – test z elementami opisu
Ćwiczenia	F2 - aktywność podczas zajęć F4 - wypowiedź/wystąpienie – przygotowanie i omówienie prezentacji – referatu	P3 – ocena podsumowująca powstała na podstawie ocen formujących

8.2. Sposoby (metody) weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się (wstawić „x")

Symbol efektu	Wykład		Ćwiczenia		
	F2	P2	F2	F4	P3
W_01	X	X	X	X	X
W_02	X	X	X	X	X
U_01	x	X	X	X	X
K_01	X		X	X	X

9. Opis sposobu ustalania oceny końcowej (zasady i kryteria przyznawania oceny, a także sposób obliczania oceny w przypadku zajęć, w skład których wchodzi więcej niż jedna forma prowadzenia zajęć, z uwzględnieniem wszystkich form prowadzenia zajęć oraz wszystkich terminów egzaminów i zaliczeń, w tym także poprawkowych):

Warunkiem zaliczenia wykładów jest:
- uzyskanie pozytywnej oceny z testu jednokrotnego wyboru złożonego z różnych pytań (otwartych i zamkniętych) dotyczących treści wykładów. Skala ocen przedstawia się następująco: >50%- niedostateczny; 51%- 66% -dostateczny; 67%-74%- dostateczny plus; 75%-90%- dobry; 91%- 95%- dobry plus; <95% bardzo dobry;
- obecności i aktywności podczas zajęć (zaliczenie nieobecności odbywa się podczas konsultacji, przy czym nie więcej niż 2 godziny nieobecności).

Ocenę z ćwiczeń stanowi suma punktów zdobytych z przygotowanego referatu i zaprezentowania go w formie prezentacji multimedialnej, na forum grupy, za przygotowanie i zaprezentowanie którego, można uzyskać maksymalnie 50 punktów obejmujących:
do 10 punktów za aspekty techniczne prezentacji (układ, szata graficzna, staranności wykonania, przejrzystość),
do 30 punktów za aspekty merytoryczne prezentowanego tematu tj. trafność i aktualność pozyskanych danych, umiejętność wyciągania wniosków własnych na podstawie przeprowadzonej analizy wybranego obszaru z zakresu funkcjonalności bankowości w środowisku cyfrowym ,
do 10 punktów za umiejętność przedstawienia referatu na forum grupy, inspirowania członków grupy do aktywności, dyskusji,
ocena z ćwiczeń może zostać podwyższona za wyróżniającą się aktywność na zajęciach.
Skala ocen przedstawia się następująco: 50-45 – bardzo dobry; 44-40 – dobry plus; 39-35 – dobry; 34-30– dostateczny plus; 29-25 – dostateczny; 24-0 – niedostateczny.
– zaliczenie nieobecności odbywa się podczas konsultacji, przy czym dopuszcza się absencję w wymiarze nie więcej niż 2 godzin.
Zaliczenie poprawkowe wykładu i ćwiczeń odbywa się na podstawie ww. kryteriów.

10. Forma zaliczenia zajęć

Zaliczenie z oceną

11. Obciążenie pracą studenta (sposób wyznaczenia punktów ECTS):

Forma aktywności studenta	Liczba godzin	
	na studiach stacjonarnych	na studiach niestacjonarnych
Godziny kontaktowe studenta (w ramach zajęć):		
liczba godzin pracy studenta z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	60	33
Praca własna studenta (indywidualna praca studenta związana z zajęciami):		
studiowanie literatury	10	27
przygotowanie do zaliczenia wykładu	10	20
przygotowanie prezentacji na wskazany temat	20	20
suma godzin:	**100**	**100**
liczba pkt ECTS przypisana do zajęć: (1 pkt ECTS odpowiada od 25 do 30 godzin aktywności studenta)	**4**	**4**

12. Literatura zajęć

Literatura obowiązkowa:

1. A. Borcuch, Bankowość elektroniczna w Polsce (wyd. II zmienione), CeDeWu.pl, Warszawa 2012.
2. J. Grzywacz, Bankowość elektroniczna w przedsiębiorstwie, SGH, Warszawa 2016.
3. A. Gospodarowicz, Bankowość elektroniczna. Istota i innowacje, CH.Beck, Warszawa 2018.
4. T. Siudek, Konkurencyjność banków w Polsce w zakresie produktów i usług bankowości elektronicznej. Teorie, modele i wyniki empiryczne, CeDeWe, Warszawa 2022.

Literatura zalecana / fakultatywna:

1. RAPORT: Cyberbezpieczny portfel, Edycja IV, lipiec 2022 r., Publikacja Warszawskiego Instytutu Bankowości we współpracy ze Związkiem Banków Polskich. Źródło internetowe: https://zbp.pl/getmedia/bebff99e-f5b7-4644-aec3-4ad3ff5c970a/Cyberbezpieczny_portfel_2022a [dostęp: 10.06.2025].

13. Informacje dodatkowe

imię i nazwisko sporządzającego	dr Anna Mierzejewska
data sporządzenia	10.06.2025
dane kontaktowe (e-mail)	amierzejewska@ajp.edu.pl
podpis	

	Wydział	Ekonomiczny
	Kierunek	Finanse i rachunkowość
	Poziom studiów	pierwszego stopnia
	Forma studiów	stacjonarna/niestacjonarna
	Profil studiów	praktyczny
Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)		

KARTA ZAJĘĆ

1. Informacje ogólne

Nazwa zajęć	**Modelowanie procesów gospodarczych**
Punkty ECTS	**5**
Rodzaj zajęć	**obieralne**
Moduł/specjalizacja	**Moduł C2. Finanse w środowisku cyfrowym**
Język, w którym prowadzone są zajęcia	**polski**
Rok studiów	**III**
Imię i nazwisko koordynatora zajęć oraz osób prowadzących zajęcia	**dr Przemysław Szczuciński**

2. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Forma zajęć	Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne	Rok studiów/semestr	Punkty ECTS (zgodnie z programem studiów)
wykład	**15/10**	**3/5**	**5**
laboratoria	**30/18**	**3/5**	

3. Wymagania wstępne, z uwzględnieniem sekwencyjności zajęć

Znajomość zagadnień i metod z zakresu algebry i analizy matematycznej, statystyki opisowej oraz podstaw makroekonomii, mikroekonomii i finansów.

4. Cele kształcenia

C1 – Uzyskanie wiedzy na temat narzędzi ekonometrycznych służących do empirycznej analizy procesów gospodarczych, w szczególności modelowania związków między zjawiskami i zmiennymi ekonomicznymi.
C2 – Wykształcenie umiejętności zastosowania w praktyce arkusza kalkulacyjnego EXCEL oraz oprogramowania GRETL do celów budowy liniowych i nieliniowych modeli ekonometrycznych.
C3 - Kształtowanie zdolności do stosowania nabytej wiedzy w zakresie wykorzystania metod ekonometrycznych w analizach, diagnozach, prognozach oraz podejmowaniu decyzji w praktyce gospodarczej.

5. Efekty uczenia się dla zajęć wraz z odniesieniem do efektów kierunkowych

Symbol efektu uczenia się	Opis efektu uczenia się	Odniesienie do efektu kierunkowego
	WIEDZA	
W_01	Student zna i rozumie znaczenie modeli ekonometrycznych w opisywaniu prawidłowości procesów gospodarczych, w tym modelowania takich zjawisk, jak kształtowanie się popytu, kosztów i produkcji w przedsiębiorstwie.	K_W06
W_02	Student zna metody estymacji parametrów oraz mierniki i testy weryfikacji stosowane w modelowaniu ekonometrycznym. Zna metodę prognozowania punktowego i przedziałowego zjawisk ekonomicznych.	K_W06
	UMIEJĘTNOŚCI	

U_01	Student potrafi dobrać zmienne oraz właściwą postać analityczną do modelu ekonometrycznego dla rozpatrywanego problemu badawczego.	K_U03
U_02	Student potrafi oszacować model ekonometryczny i dokonać interpretacji uzyskanych wyników.	K_U03
U_03	Student potrafi posługiwać się pakietami obliczeniowymi służącymi do modelowania i prognozowania zjawisk ekonomicznych.	K_U06, K_U07
KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
K_01	Student jest gotów do właściwego rozstrzygania dylematów związanych z wykonywaniem zawodu.	K_K01

6. Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć (zgodnie z programem studiów):

Lp.	Treści wykładów	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
W1	Teoria ekonomii a modelowanie ekonometryczne. Etapy budowy modelu ekonometrycznego.	2	1
W2	Założenia metody najmniejszych kwadratów. Estymacja i weryfikacja liniowego modelu ekonometrycznego.	2	2
W3	Nieliniowe modele ekonometryczne i ich właściwości.	2	2
W4	Ekonometryczna analiza popytu.	2	1
W5	Ekonometryczna analiza produkcji.	2	1
W6	Ekonometryczna analiza kosztów.	2	1
W7	Zasady prognozowania ekonometrycznego.	3	2
	Razem liczba godzin wykładów	**15**	**10**

Lp.	Treści laboratoriów	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
L1	Zagadnienia organizacyjne. Miary statystyczne - powtórzenie wiadomości.	2	1
L2	Wprowadzenie do oprogramowania EXCEL i GRETL.	2	1
L3	Bank Danych Lokalnych GUS. Przetwarzanie i raportowanie danych.	2	1
L4	Wybór zmiennych objaśniających do modelu ekonometrycznego.	2	1
L5	Estymacja liniowego modelu ekonometrycznego z wieloma zmiennymi objaśniającymi. Algorytm macierzowy MNK.	2	2
L6	Weryfikacja liniowego modelu ekonometrycznego z wykorzystaniem oprogramowania.	2	1
L7	Estymacja i weryfikacja modelu nieliniowego. Model potęgowy.	2	2
L8	Estymacja i weryfikacja modelu wielomianowego.	2	1
L9	Ekonometryczny model produkcji w praktyce.	2	1
L10	Ekonometryczny model kosztów w praktyce.	2	1
L11	Ekonometryczny model popytu w praktyce.	2	1
L12	Wstęp do prognozowania. Naiwne metody prognozowania.	2	1
L13	Prognozowanie na podstawie modelu ekonometrycznego.	2	1
L14	Funkcja dyskryminacyjna i wnioskowanie na jej podstawie.	2	1
L15	Prezentacja projektów.	2	2
	Razem liczba godzin laboratoriów	**30**	**18**

7. Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	Metody dydaktyczne (wybór z listy)	Środki dydaktyczne
Wykład	wykład informacyjny z elementami dyskusji, wykorzystanie prezentacji multimedialnych.	projektor, komputer
Laboratoria	rozwiązywanie zadań z wykorzystaniem oprogramowania.	programy obliczeniowe: excel, gretl, kalkulator

8. Sposoby (metody) weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta

8.1. Sposoby (metody) oceniania osiągnięcia efektów uczenia się na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	Ocena formująca (F) – wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy **(wybór z listy)**	Ocena podsumowująca (P) – podsumowuje osiągnięte efekty uczenia się **(wybór z listy)**
Wykład	F2 - obserwacja / aktywność	P2- zaliczenie (ustne)
Laboratoria	F1 – sprawdzian F2 – obserwacja / aktywność F3 – ćwiczenia praktyczne	P4 - praca pisemna (projekt)

8.2. Sposoby (metody) weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się (wstawić „x")

Symbol efektu	Wykład		Laboratoria			
	F2	P2	F1	F2	F3	P4
W_01	X	X	X			
W_02	X	X	X			
U_01		X	X	X	X	X
U_02		X	X	X	X	X
U_03				X	X	X
K_01				X	X	X

9. Opis sposobu ustalania oceny końcowej (zasady i kryteria przyznawania oceny, a także sposób obliczania oceny w przypadku zajęć, w skład których wchodzi więcej niż jedna forma prowadzenia zajęć, z uwzględnieniem wszystkich form prowadzenia zajęć oraz wszystkich terminów egzaminów i zaliczeń, w tym także poprawkowych):

Ocena na zaliczenie laboratoriów wystawiana jest na podstawie przygotowanego przez studenta projektu dotyczącego modelowania ekonometrycznego wybranego zjawiska gospodarczego. Przy ocenie brane są pod uwagę umiejętność sformułowania problemu badawczego, jakość otrzymanych wyników oraz obecność studenta na zajęciach.
Ocena z wykładu wystawiana jest jako ocena z odpowiedzi ustnej, biorąc pomocniczo pod uwagę ocenę z projektu oraz aktywność studenta na wykładach.
W przypadku **zaliczeń poprawkowych** stosuje się analogiczny sposób wystawiania oceny. W przypadku projektu polega ono na poprawieniu go zgodnie z podanymi uwagami.

10. Forma zaliczenia zajęć

Zaliczenie z oceną

11. Obciążenie pracą studenta (sposób wyznaczenia punktów ECTS):

Forma aktywności studenta	Liczba godzin	
	na studiach stacjonarnych	**na studiach niestacjonarnych**
Godziny kontaktowe studenta (w ramach zajęć):		
liczba godzin pracy studenta z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	45	28
Praca własna studenta (indywidualna praca studenta związana z zajęciami):		
przygotowanie projektu	20	20
przygotowanie do zaliczenia wykładów	20	20
przygotowanie do realizacji zajęć laboratoryjnych, wykonanie ćwiczeń	20	30
zapoznanie z literaturą	20	27
suma godzin:	**125**	**125**
liczba pkt ECTS przypisana do zajęć: (1 pkt ECTS odpowiada od 25 do 30 godzin aktywności studenta)	**5**	**5**

12. Literatura zajęć

Literatura obowiązkowa:
1. K. Jajuga (red.), Ekonometria. Metody i analiza problemów ekonomicznych, AE we Wrocławiu, Wrocław 2002.
2. T. Kufel, Ekonometria. Rozwiązywanie problemów z wykorzystaniem programu GRETL, PWN, Warszawa

2004.
Literatura zalecana / fakultatywna: 1. M. Osińska (red.), Ekonometria współczesna, TNOiK, Toruń 2007. 2. A. Goryl, Z. Jędrzejczyk, K. Kukuła, J. Osiewalski, A. Walkosz, Wprowadzenie do ekonometrii w przykładach i zadaniach, PWN, Warszawa 2004. 3. A. Snarska, Statystyka, ekonometria, prognozowanie. Ćwiczenia z EXCELEM, Placet, Warszawa, 2005. 4. J. Wojnar, B. Kasprzyk, Podstawowe elementy metodyki prognostycznej. Przykłady z rozwiązaniami, Uniwersytet Rzeszowski, Rzeszów 2016.

13. Informacje dodatkowe

imię i nazwisko sporządzającego	dr Przemysław Szczuciński
data sporządzenia	10.06.2025
dane kontaktowe (e-mail)	pszczucinski@ajp.edu.pl
podpis	

	Wydział	Ekonomiczny
	Kierunek	Finanse i rachunkowość
	Poziom studiów	pierwszego stopnia
	Forma studiów	stacjonarna/niestacjonarna
	Profil studiów	praktyczny
Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)		

KARTA ZAJĘĆ

1. Informacje ogólne

Nazwa zajęć	**Fundusze europejskie w rozwoju cyfrowym**
Punkty ECTS	**4**
Rodzaj zajęć	**obieralne**
Moduł/specjalizacja	**Moduł C2. Finanse w środowisku cyfrowym**
Język ,w którym prowadzone są zajęcia	**polski**
Rok studiów	**III**
Imię i nazwisko koordynatora zajęć oraz Osób prowadzących zajęcia	**dr Agnieszka Szuszakiewicz-Idziaszek**

2. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Forma zajęć	Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne	Rok studiów/semestr	Punkty ECTS (zgodnie z programem studiów)
wykład	**15/10**	**3/6**	**4**
ćwiczenia	**15/10**	**3/6**	

3. Wymagania wstępne, z uwzględnieniem sekwencyjności zajęć

Podstawowa wiedza dotycząca Funduszy Europejskich.

4. Cele kształcenia

C1 - Zdobycie wiedzy na temat funduszy unijnych.
C2 – Rozszerzenie dotychczasowej wiedzy na temat zarządzania projektami unijnymi.
C3 – Nabycie umiejętności niezbędnych w podejmowaniu decyzji dotyczących zarządzania projektami unijnymi.

5. Efekty uczenia się dla zajęć wraz z odniesieniem do efektów kierunkowych

Symbol efektu uczenia się	Opis efektu uczenia się	Odniesienie do efektu kierunkowego
	WIEDZA	
W_01	Student rozumie finanse, w tym finanse unijne.	K_W01
W_02	Student zna funkcjonowanie systemów i instytucji finansowych oraz relacje występujące między elementami systemu finansowego.	K_W02
W_03	Student zna mechanizmy funkcjonowania instytucji finansowych.	K_W03
	UMIEJĘTNOŚCI	
U_01	Student potrafi interpretować i wyjaśniać zjawiska finansowe zachodzące w jednostkach organizacyjnych, a także w całej gospodarce.	K_U01
U_02	Student potrafi prawidłowo interpretować zapisy prawa dotyczące Funduszy Europejskich.	K_U02
U_03	Student potrafi dokonać analizy sytuacji finansowej jednostki gospodarczej.	K_U04
	KOMPETENCJE SPOŁECZNE	
K_01	Student jest gotów do odpowiedniego pełnienia ról zawodowych.	K_K01

K_02	Student jest gotów do uzupełniania, aktualizowania wiedzy oraz dokonuje krytycznej jej oceny.	K_K03

6. Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć (zgodnie z programem studiów):

Lp.	Treści wykładów	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
W1	Sprawy organizacyjne. Zasady zaliczenia przedmiotu, tematyka wykładów. Podstawowe definicje dotyczące Funduszy Europejskich.	3	3
W2	Perspektywy finansowe.	2	1
W3	Przegląd dokumentów konkursowych.	2	1
W4	Fundusze Europejskie na rozwój cyfrowy – podstawowe zagadnienia.	3	2
W5	Zwiększenie dostępu do szybkiego Internetu dzięki Funduszom Europejskim na Rozwój Cyfrowy.	2	1
W6	Rozwój umiejętności cyfrowych pracowników dzięki Funduszom Europejskim.	2	1
W7	Podsumowanie zajęć. Dyskusja, sprawy organizacyjne związane z zaliczeniem przedmiotu.	1	1
	Razem liczba godzin wykładów	**15**	**10**

Lp.	Treści ćwiczeń	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
C1	Sprawy organizacyjne. Zasady zaliczenia. Tematyka ćwiczeń. Finansowanie projektów z Funduszy Europejskich na Rozwój Cyfrowy.	3	2
C2	Przykładowe działania z Funduszy Europejskich na Rozwój Cyfrowy.	2	1
C3	Zapoznanie z regulaminami konkursów o dofinansowanie.	2	1
C4	Zapoznanie ze wzorami umów o dofinansowanie.	2	1
C5	Analiza przykładowego wniosku o dofinansowanie.	2	1
C6	Prezentacje opracowań studentów.	3	3
C7	Podsumowanie zajęć. Dyskusja, sprawy organizacyjne związane z zaliczeniem przedmiotu.	1	1
	Razem liczba godzin ćwiczeń	**15**	**10**

7. Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	Metody dydaktyczne (wybór z listy)	Środki dydaktyczne
Wykład	wykład informacyjny	projektor, tablica
Ćwiczenia	analiza tekstu źródłowego	ustawy, rozporządzenia, regulaminy konkursów, wzory umów o dofinansowanie

8. Sposoby (metody) weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta

8.1. Sposoby (metody) oceniania osiągnięcia efektów uczenia się na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	Ocena formująca (F) – wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy **(wybór z listy)**	Ocena podsumowująca (P) – podsumowuje osiągnięte efekty uczenia się **(wybór z listy)**
Wykład	F2-obserwacja podczas zajęć/aktywność	P1- egzamin (pisemny)
Ćwiczenia	F3- praca pisemna (referat) F4-wypowiedź/wystąpienie	P3- ocena podsumowująca powstała na podstawie ocen formułujących, uzyskanych w semestrze

8.2. Sposoby (metody) weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się (wstawić „x")

Symbol efektu	Wykład		Ćwiczenia		
	F2	P1	F3	F4	P3
W_01	X	X	X	X	X
W_02	X	X	X	X	X
W_03	X	X	X	X	X

U_01	X	X	X	X	X
U_02	X	X	X	X	X
U_03	X	X	X	X	X
K_01	X	X	X	X	X
K_02	X	X	X	X	X

9. Opis sposobu ustalania oceny końcowej (zasady i kryteria przyznawania oceny, a także sposób obliczania oceny w przypadku zajęć, w skład których wchodzi więcej niż jedna forma prowadzenia zajęć, z uwzględnieniem wszystkich form prowadzenia zajęć oraz wszystkich terminów egzaminów izaliczeń, w tym także poprawkowych):

Ocena końcowa z ćwiczeń jest średnią arytmetyczną ocen cząstkowych uzyskanych w trakcie realizacji zajęć. Ocena z wykładu to ocena z przeprowadzonego pisemnego egzaminu.
Kryteria oceny są takie same dla wszystkich egzaminów i zaliczeń (w tym poprawkowych).
Skala ocen:
Poniżej 51% - ocena niedostateczna (2,0)
od 51 do 60% - ocena dostateczna (3,0)
od 61 do 70% - ocena dostateczna plus (3,5)
od 71 do 80% - ocena dobra (4,0)
od 81 do 90% - ocena dobra plus (4,5)
od 91 do 100% - ocena bardzo dobra (5,0).

10. Forma zaliczenia zajęć

Egzamin

11. Obciążenie pracą studenta (sposób wyznaczenia punktów ECTS):

Forma aktywności studenta	**Liczba godzin**	
	na studiach stacjonarnych	**na studiach niestacjonarnych**
Godziny kontaktowe studenta (w ramach zajęć):		
Liczba godzin pracy studenta z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	30	20
Praca własna studenta (indywidualna praca studenta związana z zajęciami):		
przygotowanie referatu	25	25
przygotowanie do egzaminu	20	25
przygotowanie do realizacji zajęć	10	10
zapoznanie z literaturą	15	20
suma godzin:	**100**	**100**
liczba pkt ECTS przypisana do zajęć: (1pkt ECTS odpowiada od 25 do 30 godzin aktywności studenta)	**4**	**4**

12. Literatura zajęć

Literatura obowiązkowa:

1. M. Plebańska, Kompetencje cyfrowe i ich cyfrowy rozwój, Difin, Warszawa 2021.
2. M. Domiter, A. Marciszewska, Zarządzanie projektami unijnymi : teoria i praktyka, Difin, Warszawa 2013.
3. S. Spałek, Zarządzanie projektami w przedsiębiorstwie : perspektywa czwartej rewolucji przemysłowej, PWE, Warszawa 2020.
4. K. Świerszcz Skuteczny biznesplan a fundusze europejskie, Alta2, Wrocław 2010.

Literatura zalecana/fakultatywna:

1. Odporność organizacji: cyfryzacja, bezpieczeństwo, innowacje, red. nauk. J. Tarapata, J.Woźniak, Difin, Warszawa 2022.
2. O. Nadskakuła, K. Kandefer-Winter, Komunikacja w zarządzaniu projektami, CeDeWu, Warszawa 2018.
3. M.Trocki, B. Grucza, K. Ogonek Zarządzanie projektami, PWE, Warszawa 2003.

Inne:

www.funduszeeuropejskie.gov.pl

www.rozwojcyfrowy.gov.pl www.mapadotacji.pl

13. Informacje dodatkowe

imię i nazwisko sporządzającego	dr Agnieszka Szuszakiewicz-Idziaszek
data sporządzenia	10.06.2025
dane kontaktowe (e-mail)	aszuszakiewicz-idziaszek@ajp.edu.pl
podpis	

	Wydział	Ekonomiczny
	Kierunek	Finanse i rachunkowość
	Poziom studiów	pierwszego stopnia
	Forma studiów	stacjonarna/niestacjonarna
	Profil studiów	praktyczny
Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)		

KARTA ZAJĘĆ

1. Informacje ogólne

Nazwa zajęć	**Pieniądz cyfrowy i kryptowaluty**
Punkty ECTS	**4**
Rodzaj zajęć	**obieralne**
Moduł/specjalizacja	**Moduł C2. Finanse w środowisku cyfrowym**
Język, w którym prowadzone są zajęcia	**polski**
Rok studiów	**III**
Imię i nazwisko koordynatora zajęć oraz osób prowadzących zajęcia	**dr Anna Mierzejewska**

2. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Forma zajęć	Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne	Rok studiów/semestr	Punkty ECTS (zgodnie z programem studiów)
wykład	**15/10**	**3/6**	**4**
ćwiczenia	**15/10**	**3/6**	

3. Wymagania wstępne, z uwzględnieniem sekwencyjności zajęć

Wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne nabyte podczas realizacji przedmiotów: podstawy finansów i bankowość.

4. Cele kształcenia

C1 - Wyposażenie w wiedzę dotyczącą koncepcji związanych z pieniądzem cyfrowym banku centralnego (*Central Bank Digital Currency*, CBDC) i implikacji związanych z potencjalną jego emisją oraz podstawową wiedzę o kryptowalutach.
C2 – Nabycie umiejętności wskazania zalet i wad, zarówno potencjalnego wprowadzenia waluty narodowej w formie pieniądza cyfrowego (CBDC) jak i funkcjonowania na rynku aktywów cyfrowych – kryptowalut.
C3 - Uświadomienie potrzeby i rozwinięcie umiejętności pogłębiania wiedzy w zakresie funkcjonowania pieniądza cyfrowego i kryptowalut oraz kształtowania wrażliwości etyczno-społecznej, zaangażowania i poczucia odpowiedzialności oraz poszanowania prawa w obszarze zawodowym i poza nim.

5. Efekty uczenia się dla zajęć wraz z odniesieniem do efektów kierunkowych

Symbol efektu uczenia się	Opis efektu uczenia się	Odniesienie do efektu kierunkowego
	WIEDZA	
W_01	Student zna i rozumie ogólne koncepcje związane z pieniądzem cyfrowym banku centralnego (*Central Bank Digital Currency*, CBDC), jak również pieniądzem wirtualnym – kryptowalutą.	K_W03, K_W04
	UMIEJĘTNOŚCI	
U_01	Student potrafi dokonać analizy wpływu potencjalnej emisji - wprowadzenia waluty narodowej w formie pieniądza cyfrowego (CBDC) na poszczególne	K_U01, K_U03

	elementy systemu finansowego jak i analizy zalet jak i zagrożeń jakie dla gospodarki cyfrowej, stanowią aktywa cyfrowe tj. kryptowaluty.	
KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
K_01	Student jest gotów do uzupełniania, aktualizacji i doskonalenia zdobytej wiedzy i umiejętności, a także działania w sposób przedsiębiorczy oraz wykazuje się twórczym myśleniem, będąc otwartym na zmiany wywołane rozwojem cyfryzacji.	K_K03, K_K04

6. Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć (zgodnie z programem studiów):

Lp.	Treści wykładów	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
W1	Zagadnienia wstępne – wprowadzające do przedmiotu; zapoznanie z kartą przedmiotu, efektami uczenia się, zasadami i formą zaliczenia przedmiotu. Ogólne złożenia koncepcji emisji pieniądza cyfrowego banku centralnego - CBDC (definicja, podstawowe rodzaje, cechy).	4	3
W2	Implikacje emisji CBDC - wpływ na system bankowy i stabilność finansową, prowadzenie polityki pieniężnej i system płatniczy, oraz bilans i rachunek zysków i strat baku centralnego.	2	1
W3	Kwestie prawne i społeczne aspekty wprowadzenia CBDC.	2	1
W4	Kryptowaluty jako element systemu pieniężnego (geneza, definicje i cechy, zróżnicowanie kryptowalut).	2	1
W5	Zagrożenia bezpieczeństwa związane z kryptowalutami i technologią block-chain.	2	1
W6	Psychologiczne aspekty inwestycji w kryptowaluty.	2	2
W7	Kolokwium zaliczeniowe.	1	1
	Razem liczba godzin wykładów	**15**	**10**

Lp.	Treści ćwiczeń	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
C1	Stan prac nad wprowadzeniem CBDC w Europie i na świecie - przykłady działań - analiza materiałów źródłowych – praca własna.	3	2
C2	Uwarunkowania wprowadzenia cyfrowego złotego w Polsce – analiza materiałów źródłowych – praca własna.	2	1
C3	Kryptowaluty w prawie polskim; kryptowaluty a podatek dochodowy i podatek od towarów i usług; polityczne implikacje kryptowalut - analiza materiałów źródłowych – praca własna.	2	1
C4	Kryptowaluty – podstawa cyfrowej gospodarki czy bariera rozwoju? - analiza materiałów źródłowych – praca własna.	2	1
C5	Zagrożenia dla gospodarki cyfrowej powodowane przez kryptowaluty- analiza materiałów źródłowych – praca własna.	2	1
C6	Sporządzenie prezentacji i przygotowanie wystąpienia na wybrany temat z obszaru finansów -praca własna.	2	2
C7	Kolokwium zaliczeniowe - wystąpienie/omówienie przygotowanej prezentacji – referatu**.**	2	2
	Razem liczba godzin ćwiczeń	**15**	**10**

7. Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	Metody dydaktyczne (wybór z listy)	Środki dydaktyczne
Wykład	wykład informacyjny z wykorzystaniem materiałów multimedialnych.	laptop, projektor.
Ćwiczenia	praca własna - analiza zalecanej literatury przedmiotu; tekstów źródłowych; wypowiedzi - prezentacje i dyskusje podsumowujące.	literatura przedmiotu, publikacje naukowe, akty prawne, badania, raporty, analizy.

8. Sposoby (metody) weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta

8.1. Sposoby (metody) oceniania osiągnięcia efektów uczenia się na poszczególnych formach

zajęć

Forma zajęć	**Ocena formująca (F)** – wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy **(wybór z listy)**	**Ocena podsumowująca (P) –** podsumowuje osiągnięte efekty uczenia się **(wybór z listy)**
Wykład	F2 - obserwacja/aktywność	P2 – zaliczenie (pisemne – test z elementami opisu)
Ćwiczenia	F2 - aktywność podczas zajęć F4 - wypowiedź/wystąpienie – przygotowanie i omówienie prezentacji – referatu	P3 – ocena podsumowująca powstała na podstawie ocen formujących

8.2. Sposoby (metody) weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się (wstawić „x")

Symbol efektu	Wykład		Ćwiczenia		
	F2	P2	F2	F4	P3
W_01	X	X	X	X	X
U_01	X	X	X	X	X
K_01	X	X	X	X	X

9. Opis sposobu ustalania oceny końcowej (zasady i kryteria przyznawania oceny, a także sposób obliczania oceny w przypadku zajęć, w skład których wchodzi więcej niż jedna forma prowadzenia zajęć, z uwzględnieniem wszystkich form prowadzenia zajęć oraz wszystkich terminów egzaminów i zaliczeń, w tym także poprawkowych):

Warunkiem zaliczenia wykładów jest:
- uzyskanie pozytywnej oceny z testu jednokrotnego wyboru złożonego z różnych pytań (otwartych i zamkniętych) dotyczących treści wykładów. Skala ocen przedstawia się następująco: >50%- niedostateczny; 51%- 66% -dostateczny; 67%-74%- dostateczny plus; 75%-90%- dobry; 91%- 95%- dobry plus; <95% bardzo dobry;
- obecności i aktywności podczas zajęć (zaliczenie nieobecności odbywa się podczas konsultacji, przy czym dopuszcza się nie więcej niż 2 godziny nieobecności).

Ocenę ćwiczeń stanowi suma punktów zdobytych z przygotowanego referatu i zaprezentowaniu go w formie prezentacji multimedialnej na forum grupy, za przygotowanie i zaprezentowanie którego, można uzyskać maksymalnie 50 punktów obejmujących:
- do 10 punktów za aspekty techniczne prezentacji (układ, szata graficzna, staranności wykonania, przejrzystość),
- do 30 punktów za aspekty merytoryczne prezentowanego tematu tj. trafność i aktualność pozyskanych danych, umiejętność wyciągania wniosków własnych na podstawie przeprowadzonej analizy wybranego obszaru z zakresu funkcjonalności pieniądza cyfrowego i kryptowalut w sektorze finansowym i gospodarce,
- do 10 punktów za umiejętność przedstawienia referatu na forum grupy, inspirowania członków grupy do aktywności, dyskusji,
- ocena z ćwiczeń może zostać podwyższona za wyróżniającą się aktywność na zajęciach.

Skala ocen przedstawia się następująco: 50-45 – bardzo dobry; 44-40 – dobry plus; 39-35 – dobry; 34-30– dostateczny plus; 29-25 – dostateczny; 24-0 – niedostateczny.
- zaliczenie nieobecności odbywa się podczas konsultacji, przy czym dopuszcza się absencję w wymiarze nie więcej niż 2 godzin.

Zaliczenie poprawkowe wykładu i ćwiczeń odbywa się na podstawie ww. kryteriów.

10. Forma zaliczenia zajęć

Zaliczenie z oceną

11. Obciążenie pracą studenta (sposób wyznaczenia punktów ECTS):

Forma aktywności studenta	Liczba godzin	
	na studiach stacjonarnych	**na studiach niestacjonarnych**
Godziny kontaktowe studenta (w ramach zajęć):		
liczba godzin pracy studenta z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	30	20

Praca własna studenta (indywidualna praca studenta związana z zajęciami):		
studiowanie literatury przedmiotu	25	35
przygotowanie prezentacji/ referatu na wybrany temat	25	25
przygotowanie do kolokwium zaliczeniowego	20	20
suma godzin:	**100**	**100**
liczba pkt ECTS przypisana do zajęć: (1 pkt ECTS odpowiada od 25 do 30 godzin aktywności studenta)	**4**	**4**

12. Literatura zajęć

Literatura obowiązkowa:

1. S. Bala, T. Kopyściański, W. Srokosz, Kryptowaluty jako elektroniczne instrumenty płatnicze bez emitenta aspekty informatyczne ekonomiczne i prawne, Wydawnictwo Uniwersytetu Wrocławskiego, Wrocław 2016.
2. M. Szymkiewicz, Bitcoin, Wirtualna waluta Internetu, Helion, Gliwice 2014.
3. T. Kabarowski, P. Wójcik, Kryptowaluty od zera, Novae Res, Gdynia, 2020.
4. T. Kabarowski, P. Wójcik, Kryptowaluty i świat wokół nich, Novae Res, Gdynia 2023.

Literatura zalecana / fakultatywna:

1. P. Rosik, *Raport* - Cyfrowe waluty banków centralnych, szanse i zagrożenia, Warsaw Enterprise Institute, Styczeń 2022. Źródło internetowe: https://wei.org.pl/wp-content/uploads/2022/01/CBDC.pdf [dostęp: 10.06.2025].
2. K. Perez, (red.), *Innowacje finansowe w gospodarce 4.0.* Wydawnictwo Uniwersytetu Ekonomicznego w Poznaniu, Poznań 2021. Źródło internetowe: https://wydawnictwo.ue.poznan.pl/books/978-83-8211-082-1/978-83-8211-082-1.pdf [dostęp: 10.06.2025].

13. Informacje dodatkowe

imię i nazwisko sporządzającego	dr Anna Mierzejewska
data sporządzenia	10.06.2025
dane kontaktowe (e-mail)	amierzejewska@ajp.edu.pl
podpis	

	Wydział	Ekonomiczny
	Kierunek	Finanse i rachunkowość
	Poziom studiów	pierwszego stopnia
	Forma studiów	stacjonarna/niestacjonarna
	Profil studiów	praktyczny
Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)		

KARTA ZAJĘĆ

1. Informacje ogólne

Nazwa zajęć	**Sztuczna inteligencja w sektorze finansowym**
Punkty ECTS	**3**
Rodzaj zajęć	**obieralne**
Moduł/specjalizacja	**Moduł C2. Finanse w środowisku cyfrowym**
Język, w którym prowadzone są zajęcia	**polski**
Rok studiów	**III**
Imię i nazwisko koordynatora zajęć oraz osób prowadzących zajęcia	**dr Anna Mierzejewska**

2. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Forma zajęć	Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne	Rok studiów/semestr	Punkty ECTS (zgodnie z programem studiów)
wykład	**15/10**	**3/6**	**3**
laboratoria	**15/10**	**3/6**	

3. Wymagania wstępne, z uwzględnieniem sekwencyjności zajęć

Wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne nabyte podczas realizacji przedmiotów: podstawy finansów i bankowość, bankowość w środowisku cyfrowym.

4. Cele kształcenia

C1 - Wyposażenie w wiedzę dotyczącą podstawowych zasad funkcjonowania i roli sztucznej inteligencji w środowisku cyfrowym.
C2 – Nabycie umiejętności efektywnego wykorzystania oferowanych przez sztuczną inteligencję usług w epoce cyfryzacji sektora finansowego.
C3 - Uświadomienie potrzeby i rozwinięcie umiejętności pogłębiania wiedzy w zakresie funkcjonowania sztucznej inteligencji w cyfrowej gospodarce w celu jej wykorzystania w przyszłości w zakresie realizowanej pośrednio, bądź bezpośrednio działalności gospodarczej.

5. Efekty uczenia się dla zajęć wraz z odniesieniem do efektów kierunkowych

Symbol efektu uczenia się	Opis efektu uczenia się	Odniesienie do efektu kierunkowego
	WIEDZA	
W_01	Student zna najczęściej wykorzystywane techniki i podejścia w zakresie sztucznej inteligencji i obszary jej zastosowania w sektorze finansowym oraz znane mu są czynniki determinujące zmiany zachodzące w funkcjonowaniu sztucznej inteligencji w wybranych podmiotach systemu finansowego wskazując na źródła, przebieg, skutki i efekty.	K_W04, K_W12
	UMIEJĘTNOŚCI	
U_01	Student potrafi zinterpretować i wyjaśnić oraz dokonać oceny zjawisk finansowych, które zachodzą w różnych jednostkach organizacyjnych na	K_U01

	skutek zastosowania sztucznej inteligencji.	
U_02	Student potrafi przygotować i przedstawić opracowanie pisemne w tematyce funkcjonowania sztucznej inteligencji w wybranym obszarze z zakresu finansów.	K_U12
KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
K_01	Student jest gotów do uzupełniania, aktualizacji i doskonalenia zdobytej wiedzy i umiejętności oraz wykazuje się twórczym myśleniem w zakresie podstawowych reguł działania sztucznej inteligencji będąc otwartym na zmiany wywołane rozwojem cyfryzacji.	K_K03, K_K04

6. Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć (zgodnie z programem studiów):

Lp.	Treści wykładów	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
W1	Zagadnienia wstępne – wprowadzające do przedmiotu; zapoznanie z kartą przedmiotu, efektami uczenia się, zasadami i formą zaliczenia przedmiotu. Najczęściej wykorzystywane techniki i podejścia w zakresie sztucznej inteligencji.	6	3
W2	Wybrane uregulowania prawne dotyczące funkcjonowania sztucznej inteligencji w sektorze finansowym.	2	2
W3	Zarządzanie ryzykiem systemów sztucznej inteligencji.	2	1
W4	Rozwiązania organizacyjne – struktura i obszary: produktowe, danych i zarządzania systemami IT).	2	1
W5	Obszar techniczny dla wdrożeń sztucznej inteligencji (nadzór, bezpieczeństwo, przejrzystość, zarządzanie danymi i dane treningowe).	2	2
W6	Kolokwium zaliczeniowe.	1	1
	Razem liczba godzin wykładów	**15**	**10**

Lp.	Treści laboratoriów	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
L1	Wprowadzenie do zajęć laboratoryjnych.	1	1
L2	Sztuczna inteligencja w bankowości – ocena zdolności kredytowej i ocena ryzyka kredytowego – analiza przykładów zastosowań – praca własna na literaturze przedmiotu i źródłach internetowych.	2	2
L3	Sztuczna inteligencja w bankowości - personalizacja produktów i marketing analiza przykładów zastosowań – praca własna na literaturze przedmiotu i źródłach internetowych.	2	1
L4	Sztuczna inteligencja w bankowości – zarządzanie finansami przez sztuczną inteligencję; Chatboty i voiceboty oraz Internet rzeczy i Data Act - analiza przykładów zastosowań – praca własna na literaturze przedmiotu i źródłach internetowych.	2	1
L5	Automatyzacja procesów analizy finansowej przy udziale AI - analiza przykładów zastosowań – praca własna na literaturze przedmiotu i źródłach internetowych.	2	1
L6	Sztuczna inteligencja w finansach, a wykrywanie oszustw – analiza przykładów zastosowań systemów przeciwdziałania oszustwom i praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu – praca własna na literaturze przedmiotu i źródłach internetowych.	2	1
L7	Oczywiste i mniej oczywiste zastosowania sztucznej inteligencji w sektorze finansowym - analiza przykładów zastosowań – praca własna na literaturze przedmiotu i źródłach internetowych.	2	1
L8	Kolokwium zaliczeniowe - wystąpienie/omówienie przygotowanej prezentacji – referatu.	2	2
	Razem liczba godzin laboratoriów	**15**	**10**

7. Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	Metody dydaktyczne (wybór z listy)	Środki dydaktyczne

Wykład	wykład z wykorzystaniem materiałów multimedialnych	projektor, laptop
Laboratorium	praca własna - analiza zalecanej literatury przedmiotu, tekstów źródłowych, wypowiedzi – prezentacje i dyskusje podsumowujące.	komputer z dostępem do internetu, wskazane przez wykładowcę i pozyskane przez studenta treści i informacje (literatura przedmiotu, artykuły naukowe, źródła internetowe).

8. Sposoby (metody) weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta

8.1. Sposoby (metody) oceniania osiągnięcia efektów uczenia się na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	**Ocena formująca (F)** – wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy **(wybór z listy)**	**Ocena podsumowująca (P)** – podsumowuje osiągnięte efekty uczenia się **(wybór z listy)**
Wykład	F2 - obserwacja/aktywność	P2 – zaliczenie (pisemne – test z elementami opisu)
Laboratorium	F2 - aktywność podczas zajęć. F4 - wypowiedź/wystąpienie – przygotowanie i omówienie prezentacji – referatu	P3 – ocena podsumowująca powstała na podstawie ocen formujących.

8.2. Sposoby (metody) weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się (wstawić „x")

Symbol efektu	Wykład		Laboratorium		
	F2	P2	F2	F4	P3
W_01	X	X	X	X	X
U_01	X	X	X	X	X
U_02	X	X	X	X	X
K_01	X	X	X	X	X

9. Opis sposobu ustalania oceny końcowej (zasady i kryteria przyznawania oceny, a także sposób obliczania oceny w przypadku zajęć, w skład których wchodzi więcej niż jedna forma prowadzenia zajęć, z uwzględnieniem wszystkich form prowadzenia zajęć oraz wszystkich terminów egzaminów i zaliczeń, w tym także poprawkowych):

Warunkiem zaliczenia wykładów jest:
- uzyskanie pozytywnej oceny z testu jednokrotnego wyboru złożonego z różnych pytań (otwartych i zamkniętych) dotyczących treści wykładów. Skala ocen przedstawia się następująco: >50%- niedostateczny; 51%- 66% -dostateczny; 67%-74%- dostateczny plus; 75%-90%- dobry; 91%- 95%- dobry plus; <95% bardzo dobry;
- obecności i aktywności podczas zajęć (zaliczenie nieobecności odbywa się podczas konsultacji, przy czym dopuszcza się nie więcej niż 2 godziny nieobecności).

Ocenę laboratorium stanowi suma punktów zdobytych z przygotowanego referatu i zaprezentowaniu go w formie prezentacji multimedialnej na forum grupy, za przygotowanie i zaprezentowanie którego, można uzyskać maksymalnie 50 punktów obejmujących:
- do 10 punktów za aspekty techniczne prezentacji (układ, szata graficzna, staranności wykonania, przejrzystość),
- do 30 punktów za aspekty merytoryczne prezentowanego tematu tj. trafność i aktualność pozyskanych danych, umiejętność wyciągania wniosków własnych na podstawie przeprowadzonej analizy wybranego obszaru z zakresu funkcjonalności sztucznej inteligencji w sektorze finansowym ,
- do 10 punktów za umiejętność przedstawienia referatu na forum grupy, inspirowania członków grupy do aktywności, dyskusji,
- ocena z laboratoriów może zostać podwyższona za wyróżniającą się aktywność na zajęciach.

Skala ocen przedstawia się następująco: 50-45 – bardzo dobry; 44-40 – dobry plus; 39-35 – dobry; 34-30– dostateczny plus; 29-25 – dostateczny; 24-0 – niedostateczny.
- zaliczenie nieobecności odbywa się podczas konsultacji, przy czym dopuszcza się absencję w wymiarze nie więcej niż 2 godzin.

Zaliczenie poprawkowe wykładu i laboratorium odbywa się na podstawie ww. kryteriów.

10. Forma zaliczenia zajęć

Zaliczenie z oceną

11. Obciążenie pracą studenta (sposób wyznaczenia punktów ECTS):

Forma aktywności studenta	Liczba godzin	
	na studiach stacjonarnych	**na studiach niestacjonarnych**
Godziny kontaktowe studenta (w ramach zajęć):		
liczba godzin pracy studenta z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	30	20
Praca własna studenta (indywidualna praca studenta związana z zajęciami):		
studiowanie literatury przedmiotu	10	20
przygotowanie prezentacji	20	20
przygotowanie do kolokwium zaliczeniowego	15	15
suma godzin:	**75**	**75**
liczba pkt ECTS przypisana do zajęć: (1 pkt ECTS odpowiada od 25 do 30 godzin aktywności studenta)	**3**	**3**

12. Literatura zajęć

Literatura obowiązkowa:

1. M. Nowakowski, Sztuczna inteligencja. Praktyczny przewodnik dla sektora innowacji finansowych, Wolters Kluwer Polska SA, Warszawa 2023.
2. Rekomendacje w zakresie sztucznej inteligencji w sektorze finansowym - Raport przygotowany przez ekspertów grupy roboczej ds. sztucznej inteligencji podgrupa ds. sektora finansowego, Warszawa 2022. Źródło internetowe: file:///C:/Users/Ania/Desktop/Rekomendacje_w_zakresie_AI_w_sektorze_finansowym.pdf

Literatura zalecana / fakultatywna:

1. Sztuczna inteligencja w bankowości, Raport przygotowany przez Związek Banków Polskich oraz Centrum Prawa Bankowego i Informacji, Warszawa 2020. Źródło internetowe: https://bank.pl/wp-content/uploads/2020/06/Raport-SZTUCZNA-INTELIGENCJA.pdf
2. M. Skwarek, AI w biznesie. Jak zarabiać więcej dzięki sztucznej inteligencji, Onepress, Gliwice 2023.

13. Informacje dodatkowe

imię i nazwisko sporządzającego	dr Anna Mierzejewska
data sporządzenia	10.06.2025
dane kontaktowe (e-mail)	amierzejewska@ajp.edu.pl
podpis	

	Wydział	Ekonomiczny
	Kierunek	Finanse i rachunkowość
	Poziom studiów	pierwszego stopnia
	Forma studiów	stacjonarna/niestacjonarna
	Profil studiów	praktyczny
Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)		

KARTA ZAJĘĆ

1. Informacje ogólne

Nazwa zajęć	**Produkty i usługi sektora Fin Tech**
Punkty ECTS	**3**
Rodzaj zajęć	**obieralne**
Moduł/specjalizacja	**Moduł C2. Finanse w środowisku cyfrowym**
Język, w którym prowadzone są zajęcia	**polski**
Rok studiów	**III**
Imię i nazwisko koordynatora zajęć oraz osób prowadzących zajęcia	**prof. AJP dr hab. Magdalena Byczkowska**

2. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Forma zajęć	Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne	Rok studiów/semestr	Punkty ECTS (zgodnie z programem studiów)
wykład	**15/10**	**3/6**	**3**
ćwiczenia	**15/10**	**3/6**	

3. Wymagania wstępne, z uwzględnieniem sekwencyjności zajęć

Ogólna wiedza z zakresu rynków finansowych i finansów.

4. Cele kształcenia

C1 -Poszerzenie wiedzy z zakresu rozwiązań innowacyjnych stosowanych w sektorze finansowym - wynikających z działalności firm z sektora FinTech.
C2 -Nabycie praktycznych umiejętności w zakresie produktów i usług sektora FinTech
C3 Ukształtowanie zdolności do samodzielnego zdobywania i doskonalenia wiedzy z zakresu innowacyjnych rozwiązań finansowych.

5. Efekty uczenia się dla zajęć wraz z odniesieniem do efektów kierunkowych

Symbol efektu uczenia się	Opis efektu uczenia się	Odniesienie do efektu kierunkowego
	WIEDZA	
W_01	Student zna pojęcia, zasady i instrumenty sektora FinTech.	K_W05, K_W07
W_02	Student zna i rozumie sposób funkcjonowania sektora FinTech, produkty i usługi tego sektora.	K_W05, K_W07
	UMIEJĘTNOŚCI	
U_01	Student potrafi identyfikować produkty i usługi sektora FinTech.	K_U01, K_U06
U_02	Student potrafi opisać sposoby funkcjonowania sektora FinTech, przeprowadzić obliczenia finansowe i rozwiązywać zadania związane z treścią przedmiotu.	K_U04, K_U06, K_U08
	KOMPETENCJE SPOŁECZNE	
K_01	Student jest gotów do samodzielnego uzupełniania i aktualizowania wiedzy z	K_K03, K_K04

	funkcjonowania sektora FinTech - wykazuje się twórczym myśleniem, otwartością na zmiany.	

6. Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć (zgodnie z programem studiów):

Lp.	Treści wykładów	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
W1	Wprowadzenie i charakterystyka branży FinTech na świecie i w Polsce.	3	2
W2	Zagadnienia regulacyjno-nadzorcze (RegTech i SupTech).	4	2
W3	FinTech, BigTech, Challenger Bank - nowe modele biznesowe.	4	3
W4	Nowoczesne formy pozyskiwania kapitału: Equity Crowdfunding, ICO.	4	3
	Razem liczba godzin wykładów	**15**	**10**

Lp.	Treści ćwiczeń	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
C1	Nowe formy w systemie płatniczym - sektor PayTech.	5	3
C2	Zarządzanie finansami osobistymi z wykorzystaniem technologii cyfrowych.	5	3
C3	Big Data, robotyzacja i sztuczna inteligencja w finansach.	5	4
	Razem liczba godzin ćwiczeń	**15**	**10**

7. Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	Metody dydaktyczne (wybór z listy)	Środki dydaktyczne
Wykład	wykład z wykorzystaniem materiałów multimedialnych	projektor
Ćwiczenia	ćwiczenia przedmiotowe	projektor

8. Sposoby (metody) weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta

8.1. Sposoby (metody) oceniania osiągnięcia efektów uczenia się na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	Ocena formująca (F) – wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy **(wybór z listy)**	Ocena podsumowująca (P) – podsumowuje osiągnięte efekty uczenia się **(wybór z listy)**
Wykład	F2 obserwacja podczas zajęć/ aktywność	P2 zaliczenie (pisemne)
Ćwiczenia	F2 obserwacja podczas zajęć / aktywność	P2 zaliczenie (pisemne)

8.2. Sposoby (metody) weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się (wstawić „x")

Symbol efektu	Wykład		Ćwiczenia	
	F2	P2	F2	P2
W_01	X	X	X	X
W_02	X	X	X	X
U_01	X	X	X	X
U_02	X	X	X	X
K_01	X	X	X	X

9. Opis sposobu ustalania oceny końcowej (zasady i kryteria przyznawania oceny, a także sposób obliczania oceny w przypadku zajęć, w skład których wchodzi więcej niż jedna forma prowadzenia zajęć, z uwzględnieniem wszystkich form prowadzenia zajęć oraz wszystkich terminów egzaminów i zaliczeń, w tym także poprawkowych):

Zaliczenie wykładu odbywa się na podstawie kolokwium końcowego.
Kolokwium końcowe w formie testu wielokrotnego wyboru- skala ocen:
>50%- niedostateczny
51%- 66% -dostateczny
67%-74%- dostateczny plus
75%-90%- dobry
91%- 95%- dobry plus
<95% bardzo dobry
Zaliczenie ćwiczeń odbywa się na podstawie kolokwium i aktywności na zajęciach.
Ocena jest równa średniej ważonej ocen uzyskanych z pracy studenta oraz kolokwium końcowego podsumowującego materiał.

Zaliczenie poprawkowe wykładu i ćwiczeń odbywa się na podstawie kolokwium pisemnego- kryteria j.w.

10. Forma zaliczenia zajęć

Zaliczenie z oceną

11. Obciążenie pracą studenta (sposób wyznaczenia punktów ECTS):

Forma aktywności studenta	Liczba godzin	
	na studiach stacjonarnych	**na studiach niestacjonarnych**
Godziny kontaktowe studenta (w ramach zajęć):		
liczba godzin pracy studenta z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	30	20
Praca własna studenta (indywidualna praca studenta związana z zajęciami):		
przygotowanie do kolokwium zaliczeniowych	25	25
przygotowanie do realizacji zajęć, wykonaniećwiczeń	20	30
suma godzin:	**75**	**75**
liczba pkt ECTS przypisana do zajęć: (1 pkt ECTS odpowiada od 25 do 30 godzin aktywności studenta)	**3**	**3**

12. Literatura zajęć

Literatura obowiązkowa:

1. A. Alińska, Alternatywne finanse, CeDeWu, Warszawa 2019.
2. Bankowość emocjonalna. Cyfrowa transformacja banków a oczekiwania klientów, pod red. E. Miklaszewska, M. Folwarski, Poltext, Warszawa 2020.
3. M. Folwarski, Innowacje cyfrowe w bankowości a włączenie cyfrowe i finansowe społeczeństwa, Wydawnictwo Uniwersytetu Jagiellońskiego, Kraków 2021.

Literatura zalecana / fakultatywna:

1. M. Folwarski, Sektor FinTech na europejskim rynku usług bankowych: wyzwania konkurencyjne i regulacyjne, Poltext, Warszawa 2019.

13. Informacje dodatkowe

imię i nazwisko sporządzającego	prof. AJP dr hab. Magdalena Byczkowska
data sporządzenia	10.06.2025
dane kontaktowe (e-mail)	mbyczkowska@ajp.edu.pl
podpis	

Załącznik nr 3
do Programu studiów na kierunku finanse i rachunkowość - studia pierwszego stopnia o profilu praktycznym,
stanowiącego załącznik do Uchwały Nr 25/000/2025 Senatu AJP
z dnia 24 czerwca 2025 r.

	Wydział	Ekonomiczny
	Kierunek	Finanse i rachunkowość
	Poziom studiów	pierwszego stopnia
	Forma studiów	stacjonarna/niestacjonarna
	Profil studiów	praktyczny
Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)		

KARTA ZAJĘĆ

1. Informacje ogólne

Nazwa zajęć	**Prawo pracy**
Punkty ECTS	**3**
Rodzaj zajęć	**obieralne**
Moduł/specjalizacja	**Moduł C3. Kadry i płace**
Język, w którym prowadzone są zajęcia	**polski**
Rok studiów	**II**
Imię i nazwisko koordynatora zajęć oraz osób prowadzących zajęcia	

2. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Forma zajęć	Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne	Rok studiów/semestr	Punkty ECTS (zgodnie z programem studiów)
wykład	**30/15**	**2/4**	**3**
ćwiczenia	**15/10**	**2/4**	

3. Wymagania wstępne, z uwzględnieniem sekwencyjności zajęć

Brak.

4. Cele kształcenia

C1 – Przekazanie wiedzy z zakresu prawa pracy.
C2 -Zdobycie umiejętności interpretacji przepisów prawa pracy.
C3 -Nabycie umiejętności do podejmowania decyzji w zakresie rozwiązania konkretnego stanu faktycznego z zakresu prawa pracy.

5. Efekty uczenia się dla zajęć wraz z odniesieniem do efektów kierunkowych

Symbol efektu uczenia się	Opis efektu uczenia się	Odniesienie do efektu kierunkowego
	WIEDZA	
W_01	Student zna pojęcia i zasady prawa pracy oraz instytucje pokrewne.	K_W10
W_02	Student zna i rozumie prawa i obowiązki pracodawcy i pracownika oraz skutki i zasady odpowiedzialności za nieprzestrzeganie przepisów prawa pracy.	K_W10
	UMIEJĘTNOŚCI	
U_01	Student potrafi prawidłowo interpretować treść przepisów prawa pracy i właściwie je stosować do konkretnych stanów faktycznych.	K_U15
U_02	Student analizuje i konstruuje prawidłowe wnioski stanów faktycznych i formułuje propozycje rozwiązań konkretnych stanów faktycznych z poszanowaniem dla odmiennych argumentów rozmówców.	K_U16

KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
K_01	Student jest gotów do współdziałania i pracy w grupie w relacji pracownik-pracownik, pracownik-pracodawca oraz klient-prawnik.	K_K01
K_02	Student jest gotów do uzasadniania swojej decyzji prawnej z odwołaniem się do przepisów prawa pracy.	K_K04

6. Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć (zgodnie z programem studiów):

Lp.	Treści wykładów	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
W1	Zapoznanie studentów z efektami uczenia się, metodami oceniania osiągnięcia efektów uczenia się.	0,5	0,5
W2	Zasady prawa pracy.	1,5	0,5
W3	Nawiązanie i zmiana stosunku pracy.	4	2
W3	Ustanie stosunku pracy i ochrona przed rozwiązanie stosunku pracy.	6	3
W4	Zwolnienia grupowe.	1	1
W5	Wynagrodzenie za pracę.	2	1
W6	Odpowiedzialność porządkowa i materialna.	3	1
W7	Czas pracy.	6	3
W8	Urlopy wypoczynkowe.	3	2
W9	Ochrona rodzicielstwa.	3	1
	Razem liczba godzin wykładów	**30**	**15**

Lp.	Treści ćwiczeń	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
C1	Zapoznanie studentów z efektami uczenia się, metodami oceniania osiągnięcia efektów uczenia się.	0,5	0,5
C2	Sporządzenie projektu umowy o pracę, porozumienia zmieniającego, informacji o warunkach zatrudnienia.	1,5	0,5
C3	Sporządzenie projektu oświadczenia o rozwiązaniu umowy o pracę.	2	1
C4	Dokumentacja pracownicza, sporządzenie projektów dokumentacji pracowniczej.	2	1
C5	Sporządzenie projektu regulaminu pracy.	3	2
C6	Sporządzenie regulaminu wynagradzania, regulaminu premiowania.	3	2
C7	Ewidencja i rozliczanie czasu pracy.	3	3
	Razem liczba godzin ćwiczeń	**15**	**10**

7. Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	Metody dydaktyczne (wybór z listy)	Środki dydaktyczne
Wykład	metoda podająca (wykład informacyjny) metoda problemowa (wykład problemowy) metoda eksponująca (pokaz prezentacji multimedialnej)	projektor, wybrane akty prawne
Ćwiczenia	metoda praktyczna: ćwiczenia przedmiotowe, ćwiczenia kreacyjne	komputer, projektor, teksty źródłowe, teksty aktów prawnych, kazusy i zadania

8. Sposoby (metody) weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta

8.1. Sposoby (metody) oceniania osiągnięcia efektów uczenia się na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	Ocena formująca (F) – wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy **(wybór z listy)**	Ocena podsumowująca (P) – podsumowuje osiągnięte efekty uczenia się **(wybór z listy)**
Wykład	F2-obserwacja/aktywność	P2 – zaliczenie (kolokwium pisemne w formie testowej zamkniętej)
Ćwiczenia	F1 – sprawdzian (pisemny w formie testowej zamkniętej) F2-obserwacja/aktywność (poziomu przygotowania do zajęć, ocena ćwiczeń wykonywanych podczas zajęć, pracy w grupach)	P3 - ocena podsumowująca jest sumą ocen formujących

	F3- ćwiczenia praktyczne (przygotowanie dokumentów lub pism przydatnych w pracy zawodowej, analiza i rozstrzyganie stanów faktycznych)	

8.2. Sposoby (metody) weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się (wstawić „x")

Symbol efektu	Wykład		Ćwiczenia		
	P2	F2	F1	F2	P3
W_01	X	X			x
W_02	X	X			x
U_01		X	X	X	X
U_02		X	X	X	X
K_01	X		X	X	X
K_02		X	X	X	X

9. Opis sposobu ustalania oceny końcowej (zasady i kryteria przyznawania oceny, a także sposób obliczania oceny w przypadku zajęć, w skład których wchodzi więcej niż jedna forma prowadzenia zajęć, z uwzględnieniem wszystkich form prowadzenia zajęć oraz wszystkich terminów egzaminów i zaliczeń, w tym także poprawkowych):

Wykład: ocena z kolokwium pisemnego (test) stanowi podstawę zaliczenia wykładu.
Ćwiczenia: na ocenę z ćwiczeń wpływają: ocena ze sprawdzianu, ocena poziomu przygotowania do zajęć, pracy w grupach oraz realizowane na zajęciach ćwiczenia pisemne, sprawdzające poziom umiejętności samodzielnej interpretacji tekstu.
Ocena ćwiczeń ustalana jest jako średnia ww. ocen.
Skala ocen wg.
R > 91% bardzo dobry (5,0)
R > 81% ÷ 90% plus dobry (4,5)
R > 71% ÷ 80% dobry (4,0)
R > 61% ÷ 70% plus dostateczny (3,5)
R > 50% ÷ 60% dostateczny (3,0)
R < 50% niedostateczny (2,0)

10. Forma zaliczenia zajęć

Zaliczenie z oceną

11. Obciążenie pracą studenta (sposób wyznaczenia punktów ECTS):

Forma aktywności studenta	Liczba godzin	
	na studiach stacjonarnych	na studiach niestacjonarnych
Godziny kontaktowe studenta (w ramach zajęć):		
liczba godzin pracy studenta z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	45	25
Praca własna studenta (indywidualna praca studenta związana z zajęciami):		
przygotowanie do zaliczenia wykładów	10	20
przygotowanie do sprawdzianu	10	15
przygotowanie do realizacji zajęć	5	5
zapoznanie z literaturą	5	10
suma godzin:	**75**	**75**
liczba pkt ECTS przypisana do zajęć: (1 pkt ECTS odpowiada 25 godzinom aktywności studenta)	**3**	**3**

12. Literatura zajęć

Literatura obowiązkowa:
1. L. Florek, Łukasz Pisarczyk, Prawo pracy z testami on line, CH.BECK, Warszawa 2023.

Literatura zalecana / fakultatywna:
1. Prawo pracy z testami online, red. J. Stelina, CH.BECK, Warszawa 2023.

2. T. Liszcz, Prawo pracy, Wolters Kluwer, Warszawa 2023.

13. Informacje dodatkowe

imię i nazwisko sporządzającego	
data sporządzenia	10.06.2025
dane kontaktowe (e-mail)	
podpis	

	Wydział	Ekonomiczny
	Kierunek	Finanse i rachunkowość
	Poziom studiów	pierwszego stopnia
	Forma studiów	stacjonarna/niestacjonarna
	Profil studiów	praktyczny
Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)		

KARTA ZAJĘĆ

1. Informacje ogólne

Nazwa zajęć	**Formy zatrudnienia pracowników**
Punkty ECTS	**3**
Rodzaj zajęć	**obieralne**
Moduł/specjalizacja	**Moduł C3. Kadry i płace**
Język, w którym prowadzone są zajęcia	**polski**
Rok studiów	**II**
Imię i nazwisko koordynatora zajęć oraz osób prowadzących zajęcia	**dr Bożena Nadolna**

2. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Forma zajęć	Liczba godzin	Rok studiów/semestr	Punkty ECTS (zgodnie z programem studiów)
wykład	**15/10**	**2/4**	**3**
ćwiczenia	**15/10**	**2/4**	

3. Wymagania wstępne, z uwzględnieniem sekwencyjności zajęć

Podstawy prawa gospodarczego, prawo pracy.

4. Cele kształcenia

C1 – Wprowadzenie w problematykę regulacji prawnych związanych z zatrudnianiem osób w Polsce.
C2 –Nabycie wiedzy na temat tradycyjnych i nowych form pracy.
C3 –Nabycie wiedzy o relacji między formami zatrudniania a kosztami firmy.
C4 –Nabycie umiejętności rozpoznawania różnych form umów związanych z zatrudnieniem pracowników.

5. Efekty uczenia się dla zajęć wraz z odniesieniem do efektów kierunkowych

Symbol efektu uczenia się	Opis efektu uczenia się	Odniesienie do efektu kierunkowego
	WIEDZA	
W_01	Student zna regulacje prawne dotyczące zatrudniania osób w Polsce.	K_W10
W_02	Student zna formy zatrudniania pracowników.	K_W05
W_03	Student rozumie wpływ formy zatrudniania pracowników na koszty firmy.	K_W07
	UMIEJĘTNOŚCI	
U_01	Student potrafi poprawnie zinterpretować podstawowe zasady stosowania różnych form zatrudnienia pracowników na polskim rynku pracy.	K_U01
U_02	Student potrafi wskazać na ograniczenia w formach zatrudniania pracowników wynikających z polskiego systemu prawnego w tym zakresie.	K_U08
U_03	Student potrafi ocenić wpływ formy zatrudnienia na koszty pracy w firmie.	K_U11
	KOMPETENCJE SPOŁECZNE	

K_01	Student jest gotów do samodzielnego zdobywania wiedzy.	K_K03
K_02	Student jest gotowy do twórczego rozwiązywania problemów związanych z tematyką zajęć.	K_K04

6. Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć (zgodnie z programem studiów):

Lp.	Treści wykładów	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
W1	Podstawowe zagadnienia związane z funkcjonowaniem rynku pracy.	2	2
W2	Regulacje prawne w zakresie form zatrudniania pracowników w Polsce.	2	1
W3	Wewnętrzne regulacje związane z zatrudnianiem pracowników	2	1
W4	Tradycyjne formy zatrudniania pracowników.	2	1
W5	Nowe formy zatrudniania pracowników.	3	1
W6	Wpływ form zatrudnienia na racjonalne kształtowanie kosztów pracy.	3	2
W7	Kolokwium – test zaliczeniowy.	1	2
	Razem liczba godzin wykładów	**15**	**10**

Lp.	Treści ćwiczeń	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
C1	Zatrudnianie na podstawie umowy o pracę.	3	2
C2	Cywilnoprawne formy zatrudniania osób.	2	2
C3	Praca zdalna oparta na technologiach informatycznych i telekomunikacyjnych.	2	1
C4	Zatrudnianie społecznościowe.	2	1
C5	Praca tymczasowa związana z realizacją projektu.	2	1
C6	Praca za talony.	2	1
C7	Praca portfelowa.	2	2
	Razem liczba godzin ćwiczeń	**15**	**10**

7. Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	Metody dydaktyczne (wybór z listy)	Środki dydaktyczne
Wykład	metoda podająca -wykład informacyjny metoda problemowa – wykład analityczny	projektor, materiał multimedialny, materiał źródłowy, regulacje prawne
Ćwiczenia	analiza przypadku, prezentacja wybranych zagadnień przez studenta, rozwiązywanie zadań problemowych	materiał źródłowy, prezentacja multimedialna, dokumentacja firm

8. Sposoby (metody) weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta

8.1. Sposoby (metody) oceniania osiągnięcia efektów uczenia się na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	Ocena formująca (F) – wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy **(wybór z listy)**	Ocena podsumowująca (P) – podsumowuje osiągnięte efekty uczenia się **(wybór z listy)**
Wykład	F2 obserwacja podczas zajęć /aktywność	P2 zaliczenie (kolokwium- test sprawdzający)
Ćwiczenia	F2 obserwacja podczas zajęć / aktywność F4 wystąpienia , praca grupowa	P4 praca pisemna - wyniki w prezentacji multimedialnej

8.2. Sposoby (metody) weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się (wstawić „x")

Symbol efektu	Wykład		Ćwiczenia		
	F2	P2	F2	F4	P4
W_01	X	X	X	X	X
W_02	X	X	X	X	X
W_03	X	X	X	X	X
U_01	X	X	X	X	X
U_02	X	X	X	X	X
U_03	X	X	X	X	X
K_01	X	X	X	X	X
K_02	X	X	X	X	X

9. Opis sposobu ustalania oceny końcowej (zasady i kryteria przyznawania oceny, a także sposób obliczania oceny w przypadku zajęć, w skład których wchodzi więcej niż jedna forma prowadzenia zajęć, z uwzględnieniem wszystkich form prowadzenia zajęć oraz wszystkich terminów egzaminów i zaliczeń, w tym także poprawkowych):

Zaliczenie wykładu w formie pisemnego testu. (51-60% - dst; 61-70% - dst+;71-80%- db; 81-90%- db+; 91-100% - bdb Zaliczenie ćwiczeń w formie prezentacji multimedialnej z zakresu form zatrudniania.

10. Forma zaliczenia zajęć

Zaliczenie z oceną

11. Obciążenie pracą studenta (sposób wyznaczenia punktów ECTS):

Forma aktywności studenta	**Liczba godzin**	
	na studiach stacjonarnych	**na studiach niestacjonarnych**
Godziny kontaktowe studenta (w ramach zajęć):		
liczba godzin pracy studenta z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	30	20
Praca własna studenta (indywidualna praca studenta związana z zajęciami):		
przygotowanie do kolokwium zaliczeniowych	20	20
przygotowanie do realizacji zajęć, wykonaniećwiczeń	5	5
zapoznanie z literaturą	10	20
przygotowanie prezentacji	10	10
suma godzin:	**75**	**75**
liczba pkt ECTS przypisana do zajęć: (1 pkt ECTS odpowiada od 25 do 30 godzin aktywności studenta)	**3**	**3**

12. Literatura zajęć

Literatura obowiązkowa: 1. N. Szok, Terlecki, R.,Prawo pracy w praktyce, C.H.Beck, Warszawa 2021. 2. D. Bąk-Grabowska, Cierniak-Emerych, A., Florczyk, M., Zając, C., Elastyczne formy zatrudnienia i organizacji czasu pracy. Stan obecny i perspektywy, Wydawnictwo UEW 3, Wrocław 2020. 3. P. Jeżek, Elastyczne formy zatrudniania. Korzyści i zagrożenia, Inforlex, Warszawa 2017. 4. *The rise in telework: Impact on* working *conditions and regulations, Eurofound ,Publications Office of the European Union, Luxembourg 2023.* 5. Overview of new forms of employment – 2018 update, Eurofound, Publications Office of the European Union, Luxembourg.
Literatura zalecana / fakultatywna: 1. Zatrudnianie i zwalnianie pracowników. Obowiązki pracodawców w 2024 roku, INFOR, Warszawa 2025. 2. Zbiorowe prawo zatrudniania. Komentarz, red. K. Baran, Wolters Kluwer, Warszawa 2019. 3. I. Nowacka. T. Rutkiewicz, Umowy cywilnoprawne jako formy zatrudnienia. Umowa zlecenia, umowa o dzieło. C.H. Beck, Warszawa 2016. 4. B. Lenart, Dokumentacja pracownicza. Wzory dokumentów kadrowych z komentarzem + wzory do pobrania, C.H. Beck, Warszawa 2023. 5. New forms of employment and quality of employment: implications for official statistics, The UNECE Working Paper Series on Statistics, Canada, Issue 8, June 2021

13. Informacje dodatkowe

imię i nazwisko sporządzającego	dr Bożena Nadolna
data sporządzenia	10.06.2025
dane kontaktowe (e-mail)	bnadolna@ajp.edu.pl
podpis	

Załącznik nr 3
do Programu studiów na kierunku finanse i rachunkowość - studia pierwszego stopnia o profilu praktycznym,
stanowiącego załącznik do Uchwały Nr 25/000/2025 Senatu AJP
z dnia 24 czerwca 2025 r.

	Wydział	Ekonomiczny
	Kierunek	Finanse i rachunkowość
	Poziom studiów	pierwszego stopnia
	Forma studiów	stacjonarna/niestacjonarna
	Profil studiów	praktyczny
Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)		

KARTA ZAJĘĆ

1. Informacje ogólne

Nazwa zajęć	**Ewidencja czasu pracy i urlopy pracownicze**
Punkty ECTS	**3**
Rodzaj zajęć	**obieralne**
Moduł/specjalizacja	**Moduł C3. Kadry i płace**
Język, w którym prowadzone są zajęcia	**polski**
Rok studiów	**III**
Imię i nazwisko koordynatora zajęć oraz osób prowadzących zajęcia	**prof. AJP dr Andrzej Kuciński**

2. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Forma zajęć	Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne	Rok studiów/semestr	Punkty ECTS (zgodnie z programem studiów)
wykład	**15/10**	**3/5**	**3**
ćwiczenia	**30/15**	**3/5**	

3. Wymagania wstępne, z uwzględnieniem sekwencyjności zajęć

Wiedza z zakresu prawa pracy oraz form zatrudnienia pracowników.

4. Cele kształcenia

C1 - Poznanie przepisów prawa pracy dotyczących czasu pracy i urlopów pracowniczych.
C2 - Nabycie umiejętności prawidłowego prowadzenia ewidencji czasu pracy i urlopów pracowniczych.
C3 - Zachowanie krytycyzmu i niezależności myślenia oraz ciągłe poszerzanie wiedzy z zakresu problemów związanych z czasem pracy i urlopami pracowniczymi.

5. Efekty uczenia się dla zajęć wraz z odniesieniem do efektów kierunkowych

Symbol efektu uczenia się	Opis efektu uczenia się	Odniesienie do efektu kierunkowego
	WIEDZA	
W_01	Student zna zasady planowania i rozliczania czasu pracy oraz posiada wiedzę na temat obowiązków pracodawcy w zakresie czasu pracy.	K_W02, K_W03, K_W04, K_W05, K_W06, K_W10, K_W11
W_02	Student zna i rozumie interpretacje i opinie ministerstwa pracy i polityki socjalnej oraz głównego inspektora prawa pracy oraz zna orzecznictwo sądowe w zakresie czasu pracy.	K_W02, K_W03, K_W04, K_W05, K_W06, K_W10, K_W11
	UMIEJĘTNOŚCI	
U_01	Student potrafi prawidłowo planować czas pracy oraz prawidłowo rozliczać czas pracy pracowników zatrudnionych w różnych systemach czasu pracy.	K_U07, K_U08

U_02	Student potrafi interpretować przepisy i sprawnie znaleźć wyjaśnienia organów państwowych w zakresie czasu pracy.	K_U07, K_U08
KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
K_01	Student jest gotów samodzielnie uzupełniać, pogłębiać wiedzę.	K_K03

6. Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć (zgodnie z programem studiów):

Lp.	Treści wykładów	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
W1	Pojęcie czasu pracy, gotowość do wykonywania pracy.	2	1
W2	Normy czasu pracy.	2	1
W3	Wymiar czasu pracy.	2	1
W4	Urlopy wypoczynkowe i zwolnienia z pracy.	2	2
W5	System i rozkłady czasu pracy.	2	1
W6	Planowanie harmonogramu czasu pracy.	2	2
W7	Dokumentacja dotycząca ewidencjonowania czasu pracy.	3	2
	Razem liczba godzin wykładów	**15**	**10**

Lp.	Treści ćwiczeń	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
C1	Systemy czasu pracy (podstawowy system czasu pracy, równoważny system czasu pracy, zadaniowy system czasu pracy, skrócony czas pracy, system pracy weekendowej).	4	2
C2	Ustalanie godzin nadliczbowych.	4	2
C3	Praca w dni wolne od pracy.	4	2
C4	Rozliczanie czasu pracy zatrudnionych w niepełnym wymiarze czasu pracy.	4	2
C5	Okresy zatrudnienia i inne okresy wliczane do stażu pracy, od którego zależy wymiar urlopu wypoczynkowego.	4	2
C6	Urlop wypoczynkowych pracowników młodocianych; dodatkowe urlopy wypoczynkowe – pracownicy niepełnosprawne.	4	1
C7	Dokumentacja czasu pracy.	4	2
C8	Kolokwium.	2	2
	Razem liczba godzin ćwiczeń	**30**	**15**

7. Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	Metody dydaktyczne (wybór z listy)	Środki dydaktyczne
Wykład	wykład informacyjny	projektor
Ćwiczenia	ćwiczenia przedmiotowe	analiza przykładów

8. Sposoby (metody) weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta

8.1. Sposoby (metody) oceniania osiągnięcia efektów uczenia się na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	Ocena formująca (F) – wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy **(wybór z listy)**	Ocena podsumowująca (P) – podsumowuje osiągnięte efekty uczenia się **(wybór z listy)**
Wykład	F2 obserwacja podczas zajęć / aktywność	P1 egzamin (test sprawdzający wiedzę z całego przedmiotu)
Ćwiczenia	F2 obserwacja podczas zajęć / aktywność	P2 zaliczenie (pisemne)

8.2. Sposoby (metody) weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się (wstawić „x")

Symbol efektu	Wykład		Ćwiczenia	
	F2	P1	F2	P2
W_01	X	X	X	X
W_02	X	X	X	X
U_01	X	X	X	X

U_02	X	X	X	X
K_01	X	X	X	X

9. Opis sposobu ustalania oceny końcowej (zasady i kryteria przyznawania oceny, a także sposób obliczania oceny w przypadku zajęć, w skład których wchodzi więcej niż jedna forma prowadzenia zajęć, z uwzględnieniem wszystkich form prowadzenia zajęć oraz wszystkich terminów egzaminów i zaliczeń, w tym także poprawkowych):

Ocena z ćwiczeń stanowi rezultat kolokwium pisemnego obejmującego praktyczne problemy związane z ewidencją czasu pracy oraz urlopami pracowniczymi.
Ocena z wykładów to ocena z pisemnego egzaminu, którą stanowi suma punktów zdobytych z testu weryfikującego wiedzę i umiejętności przekazane na wykładach.
Skala ocen:
100% - 90% - 5,0; 89% - 80% - 4,5 79% - 70% - 4,0 69% -60% - 3,5 59% - 50% - 3,0 49% - 0% - 2,0

10. Forma zaliczenia zajęć

Egzamin

11. Obciążenie pracą studenta (sposób wyznaczenia punktów ECTS):

Forma aktywności studenta	Liczba godzin	
	na studiach stacjonarnych	**na studiach niestacjonarnych**
Godziny kontaktowe studenta (w ramach zajęć):		
liczba godzin pracy studenta z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	45	25
Praca własna studenta (indywidualna praca studenta związana z zajęciami):		
przygotowanie do kolokwium zaliczeniowego	10	10
przygotowanie do egzaminu	10	20
zapoznanie z literaturą	10	20
suma godzin:	**75**	**75**
liczba pkt ECTS przypisana do zajęć: (1 pkt ECTS odpowiada od 25 do 30 godzin aktywności studenta)	**3**	**3**

11. Literatura zajęć

Literatura obowiązkowa:
1. Prasołek Ł., Rozliczanie czasu pracy w praktyce, Wydawnictwo CH. Beck, Warszawa 2023.
2. Czas pracy 2024. Planowanie, rozliczanie, ewidencja. Infor, Warszawa 2023.
3. Smulewicz M., Wszystko co musisz wiedzieć o czasie pracy, Eduwersum, Warszawa 2024.

Literatura zalecana / fakultatywna:
1. Rycak B. M., Planowanie i rozliczanie czasu pracy, Wolter Kluwer, Warszawa 2009.
2. Stefański K., Czas pracy, Z Góral (red), Wolters Kluwer, Warszawa 2013.

12. Informacje dodatkowe

imię i nazwisko sporządzającego	prof. AJP dr Andrzej Kuciński
data sporządzenia	10.06.2025
dane kontaktowe (e-mail)	akuciński@ajp.edu.pl
podpis	

	Wydział	Ekonomiczny
	Kierunek	Finanse i rachunkowość
	Poziom studiów	pierwszego stopnia
	Forma studiów	stacjonarna/niestacjonarna
	Profil studiów	praktyczny
Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)		

KARTA ZAJĘĆ

1. Informacje ogólne

Nazwa zajęć	**System ubezpieczeń społecznych**
Punkty ECTS	**2**
Rodzaj zajęć	**obieralne**
Moduł/specjalizacja	**Moduł C3. Kadry i płace**
Język, w którym prowadzone są zajęcia	**polski**
Rok studiów	**III**
Imię i nazwisko koordynatora zajęć oraz Osób prowadzących zajęcia	**dr Agnieszka Szuszakiewicz-Idziaszek**

2. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Forma zajęć	Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne	Rok studiów/semestr	Punkty ECTS (zgodnie z programem studiów)
wykład	**15/10**	**3/5**	**2**
ćwiczenia	**15/10**	**3/5**	

3. Wymagania wstępne, z uwzględnieniem sekwencyjności zajęć

Wiedza z obszaru podstawowych zagadnień z podstaw finansów.

4. Cele kształcenia

C1– Wyposażenie w wiedzę z zakresu finansów i rachunkowości oraz nauk pokrewnych, w szczególności w odniesieniu do procesów i zjawisk finansowych.
C2 – Zdobycie praktycznych umiejętności niezbędnych w rozstrzyganiu i podejmowaniu decyzji finansowych.
C3 - Kształtowanie wrażliwości etyczno-społecznej, zaangażowania i poczucia odpowiedzialności oraz poszanowania prawa w obszarze zawodowym i poza nim.

5. Efekty uczenia się dla zajęć wraz z odniesieniem do efektów kierunkowych

Symbol efektu uczenia się	Opis efektu uczenia się	Odniesienie do efektu kierunkowego
	WIEDZA	
W_01	Student rozumie finanse, w tym finanse ubezpieczeń.	K_W01

W_02	Student zna funkcjonowanie systemów i instytucji finansowych (w tym ubezpieczeniowych) oraz relacje występujące między elementami systemu finansowego.	K_W02
W_03	Student zna mechanizmy funkcjonowania zakładów ubezpieczeń.	K_W03
UMIEJĘTNOŚCI		
U_01	Student interpretuje zapisy prawa i norm w działalności ubezpieczeniowej.	K_U01
U_02	Student potrafi analizować ryzyko w działalności ubezpieczeniowej.	K_U02
U_03	Student potrafi projektować, przedstawić i uzasadnić krytyczną analizę oferty ubezpieczeniowej.	K_U04
KOMPETENCJESPOŁECZNE		
K_01	Student jest gotów do odpowiedniego pełnienia ról zawodowych.	K_K01
K_02	Student jest gotów do uzupełniania, aktualizowania wiedzy oraz dokonuje krytycznej jej oceny.	K_K03

6. Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć (zgodnie z programem studiów):

Lp.	Treści wykładów	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
W1	Zapoznanie z kartą przedmiotu. Wprowadzenie do ubezpieczeń, tj. definicje, cechy ubezpieczeń.	3	2
W2	Rodzaje ubezpieczeń społecznych	2	1
W3	Znaczenie ubezpieczeń.	1	1
W4	Obowiązek ubezpieczeń społecznych.	2	1
W5	System ubezpieczeń społecznych w Polsce i na świecie.	3	2
W6	Unijna i bilateralna koordynacja zabezpieczeń społecznych.	2	1
W7	Podsumowanie wiadomości.	1	1
W8	Zaliczenie wykładu	1	1
	Razem liczba godzin wykładów	**15**	**10**

Lp.	Treści ćwiczeń	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
C1	Zapoznanie z programem nauczania. Fundusze w dyspozycji ZUS.	3	3
C2	Zagadnienia problemowe dotyczące ubezpieczeń społecznych.	2	2
C3	Rozwiązywanie testów z zakresu ubezpieczeń społecznych w Polsce i na świecie.	2	1
C4	Rozwiązywanie testów z zakresu zabezpieczenia społecznego w Unii Europejskiej.	2	1
C5	Zagadnienia problemowe dotyczące koordynacji zabezpieczeń społecznych	2	1
C6	Podsumowanie wiadomości.	2	1
C7	Zaliczenie przedmiotu.	2	1
	Razem liczba godzin ćwiczeń	**15**	**10**

7. Metodyorazśrodkidydaktycznewykorzystywanewramachposzczególnychformzajęć

Forma zajęć	Metody dydaktyczne (wybór z listy)	Środki dydaktyczne
Wykład	wykład informacyjny, wykład konwersatoryjny, pokaz prezentacji multimedialnej, dyskusja/debata	projektor, laptop
Ćwiczenia	analiza tekstu źródłowego, praca z zalecaną literaturą	materiały do ćwiczeń

8. Sposoby (metody) weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta

8.1. Sposoby (metody) oceniania osiągnięcia efektów uczenia się na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	Ocena formująca (F) – wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy **(wybór z listy)**	Ocena podsumowująca (P) – podsumowuje osiągnięte efekty uczenia się **(wybór z listy)**
Wykład	F2 – obserwacja podczas zajęć/aktywność	P1 – egzamin (pisemny)

Ćwiczenia	F3 – praca pisemna F4 - wypowiedź/wystąpienie	P3- ocena podsumowująca powstała na podstawie ocen formułujących, uzyskanych w semestrze

8.2. Sposoby(metody)weryfikacjiosiągnięciaprzedmiotowychefektówuczeniasię (wstawić „x")

Symbol efektu	Wykład		Ćwiczenia		
	F2	P1	F3	F4	P3
W_01	X	X	X	X	X
W_02	X	X	X	X	X
W_03	X	X	X	X	X
U_01	X	X	X	X	X
U_02	X	X	X	X	X
U_03	X	X	X	X	X
K_01	X	X	X	X	X
K_02	X	X	X	X	X

9. Opis sposobu ustalania oceny końcowej (zasady i kryteria przyznawania oceny, a także sposób obliczania oceny w przypadku zajęć, w skład których wchodzi więcej niż jedna forma prowadzenia zajęć, z uwzględnieniem wszystkich form prowadzenia zajęć oraz wszystkich terminów egzaminów i zaliczeń, w tym także poprawkowych):

Ocena końcowa z ćwiczeń jest średnią arytmetyczną ocen cząstkowych uzyskanych w trakcie realizacji zajęć.
Ocena z wykładu to ocena z pisemnego egzaminu.
Kryteria oceny są takie same dla wszystkich egzaminów i zaliczeń (w tym poprawkowych).
Skala ocen:
Poniżej 51% - ocena niedostateczna (2,0)
od 51 do 60% - ocena dostateczna (3,0)
od 61 do 70% - ocena dostateczna plus (3,5)
od 71 do 80% - ocena dobra (4,0)
od 81 do 90% - ocena dobra plus (4,5)
od 91 do 100% - ocena bardzo dobra (5,0

10. Forma zaliczenia zajęć

Egzamin

11. Obciążenie pracą studenta (sposób wyznaczenia punktów ECTS):

Forma aktywności studenta	Liczba godzin	
	na studiach stacjonarnych	na studiach niestacjonarnych
Godziny kontaktowe studenta (w ramach zajęć):		
liczba godzin pracy studenta z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	30	20
Praca własna studenta (indywidualna praca studenta związana z zajęciami):		
przygotowanie do kolokwium zaliczeniowych	5	10
przygotowanie do egzaminu	5	10
przygotowanie do realizacji zajęć, wykonanie ćwiczeń	5	5
zapoznanie z literaturą	5	5
suma godzin:	**50**	**50**
Liczba pkt ECTS przypisana do zajęć: (1pktECTSodpowiadaod25do30godzinaktywnościstudenta)	**2**	**2**

12. Literatura zajęć

Literatura obowiązkowa:

1. Ubezpieczenia gospodarcze i społeczne w Polsce, D. Ostrowska, P. Jamróz (red.), CeDeWu.pl, Warszawa 2016.
2. Ubezpieczenia, red. nauk. M. Iwanicz-Drozdowska, PWE, Warszawa 2018.

Literatura zalecana/fakultatywna:

1. I. Jędrasik-Jankowska, Pojęcia i konstrukcje prawne ubezpieczenia społecznego, Wolters Kluwer, Warszawa 2020.
2. Ubezpieczenia społeczne świadczenia ZUS : ustawy: o systemie ubezpieczeń społecznych / o ubezpieczeniach z tytułu wypadków i chorób zawodowych / o świadczeniach w razie choroby i macierzyństwa / o emeryturach i rentach / inne ustawy pokrewne / akty wykonawcze / skorowidz / opracowanie redakcyjne i merytoryczne: A. Prus, Wydawnictwo Od.Nowa, Bielsko-Biała, 2018.
3. M. Rotkiewicz, Jak korzystać ze świadczeń społecznych w UE: koordynacja systemów zabezpieczenia społecznego, Ośrodek Doradztwa i Doskonalenia Kadr, Gdańsk 2006.

Inne:

1. www.zus.pl
2. www.sejm.gov.pl

13. Informacje dodatkowe

imię i nazwisko sporządzającego	dr Agnieszka Szuszakiewicz-Idziaszek
data sporządzenia	10.06.2025
dane kontaktowe (e-mail)	aszuszakiewicz-idziaszek@ajp.edu.pl
podpis	

	Wydział	Ekonomiczny
	Kierunek	Finanse i rachunkowość
	Poziom studiów	pierwszego stopnia
	Forma studiów	stacjonarna/niestacjonarna
	Profil studiów	praktyczny
Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)		

KARTA ZAJĘĆ

1. Informacje ogólne

Nazwa zajęć	**Zasady naliczania wynagrodzeń**
Punkty ECTS	**4**
Rodzaj zajęć	**obieralne**
Moduł/specjalizacja	**Moduł C3. Kadry i płace**
Język, w którym prowadzone są zajęcia	**polski**
Rok studiów	**III**
Imię i nazwisko koordynatora zajęć oraz osób prowadzących zajęcia	**dr Bożena Nadolna**

2. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Forma zajęć	Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne	Rok studiów/semestr	Punkty ECTS (zgodnie z programem studiów)
wykład	**30/15**	**3/5**	**4**
ćwiczenia	**30/18**	**3/5**	

3. Wymagania wstępne, z uwzględnieniem sekwencyjności zajęć

Wiedza z zakresu rachunkowości finansowej, prawa pracy, prawa ubezpieczeń społecznych i ubezpieczeń zdrowotnych.

4. Cele kształcenia

C1 –Zdobycie wiedzy na temat systemów wynagrodzeń i zasad ich naliczania
C2 –Zdobycie wiedzy na temat dokumentowania wykonywanej pracy i pomiaru składników wynagrodzeń przy różnych formach zatrudnienia
C3 –Rozszerzenie wiedzy na temat obciążeń publicznoprawnych wynagrodzeń przy różnych formach zatrudniania pracowników
C3 –Nabycie umiejętności naliczania i rozliczania wynagrodzeń przy różnych formach zatrudnienia.

5. Efekty uczenia się dla zajęć wraz z odniesieniem do efektów kierunkowych

Symbol efektu uczenia się	Opis efektu uczenia się	Odniesienie do efektu kierunkowego
	WIEDZA	
W_01	Student zna i rozumie zasady dokumentowania naliczania i rozliczania wynagrodzeń przy różnych formach zatrudniania.	K_W07, K_W10, K_W12
W_02	Student zna zasady pomiaru pracy zasadniczej i dodatków płacowych.	K_W07, K_W10
W_03	Student zna obowiązkowe i dobrowolne obciążenia wynagrodzeń.	K_W02, K_W07, K_W04
	UMIEJĘTNOŚCI	
U_01	Student potrafi przygotować dokumentację w zakresie pomiaru i rozliczania wynagrodzeń.	K_U02, K_U08 K_U09, K_U12

U_02	Student potrafi naliczyć wszystkie składniki wynagrodzeń oraz określić wartość wynagrodzeń netto po uwzględnieniu obligatoryjnych i dobrowolnych potrąceń.	K_U02, K_U08
U_03	Student potrafi prawidłowo obliczyć wartość świadczeń za czas niewykonywania pracy, wynagrodzenie za czas pracy w godzinach nadliczbowych, porze nocnej i dniach wolnych od pracy oraz za czas urlopu wypoczynkowego.	K_U02, K_U10, K_U11
KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
K_01	Student jest gotów do samodzielnego i zespołowego krytycznego oceniania swojej wiedzy i podejmowania działań.	K_K03
K_02	Student jest gotowy do twórczego rozwiązywania problemów związanych z tematyką zajęć.	K_K04

6. Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć (zgodnie z programem studiów):

Lp.	Treści wykładów	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
W1	Istota wynagradzania za pracę przy różnych formach zatrudniania pracowników.	2	1
W2	Systemy wynagradzania pracowników.	2	1
W3	Regulacje prawne związane z naliczaniem wynagrodzeń.	2	1
W4	Regulaminy wynagrodzeń i inne wewnętrzne regulacje w zakresie wynagrodzeń.	2	1
W5	Składniki wynagrodzeń w umowach o pracę.	2	1
W6	Wynagrodzenie za pracę w godzinach nocnych i ustawowo wolnych od pracy oraz wynagrodzenie za czas urlopu wypoczynkowego.	2	1
W7	Obciążenia wynagrodzeń z tytułu ubezpieczeń społecznych przy różnych formach zatrudnienia dla pracownika i pracodawcy.	2	1
W8	Składki na ubezpieczenia zdrowotne obciążające wynagrodzenia przy różnych formach zatrudnienia.	2	1
W9	Podatek dochodowy od osób fizycznych przy rozliczaniu wynagrodzeń brutto.	2	1
W10	Dobrowolne obciążenia wynagrodzeń brutto.	2	1
W11	Odpisy na PPK jako element obciążający wynagrodzenia brutto.	2	1
W12	Świadczenia za czas niewykonywania pracy.	2	1
W13	Wygrodzenia z tytułu umów cywilnoprawnych i innych umów.	3	1
W14	Obowiązki pracodawcy wobec ZUS i Urzędu Skarbowego.	2	1
W15	Zaliczenie wykładów.	1	1
	Razem liczba godzin wykładów	**30**	**15**

Lp.	Treści ćwiczeń	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
C1	Ustalanie wymiaru czasu pracy pracownika.	2	2
C2	Analiza regulaminów wynagrodzeń w wybranych jednostkach.	4	2
C3	Ustalanie wynagrodzenia zasadniczego przy różnych systemach wynagradzania za pracę.	2	1
C4	Zasady naliczania dodatków do wynagrodzenia za pracę w godzinach nadliczbowych przy wynagrodzeniu stałym i zmiennym.	2	1
C5	Zasady naliczania dodatków do wynagrodzenia za pracę w porze nocnej i wynagrodzeń za część miesiąca.	2	1
C6	Sporządzanie listy płac z tytułu umów o pracę.	6	3
C7	Sporządzanie listy płac z tytułu umów o pracę uwzględniającej świadczenia za czas niewykonywania pracy (za czas choroby i urlopu).	6	3
C9	Rozliczanie wynagrodzeń z tytułu umów o dzieło i umów zlecenia.	4	3
C10	Kolokwium zaliczeniowe.	2	2
	Razem liczba godzin ćwiczeń	**30**	**18**

7. Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	**Metody dydaktyczne** (wybór z listy)	**Środki dydaktyczne**
Wykład	metoda podająca -wykład informacyjny metoda problemowa – wykład analityczny	projektor, materiał multimedialny, materiał źródłowy, regulacje prawne
Ćwiczenia	analiza przypadku, prezentacja wybranych zagadnień przez studenta, rozwiązywanie zadań problemowych	materiał źródłowy, prezentacja multimedialna, dokumentacja firm, praca grupowa

8. Sposoby (metody) weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta

8.1. Sposoby (metody) oceniania osiągnięcia efektów uczenia się na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	**Ocena formująca (F)** **–** wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy **(wybór z listy)**	**Ocena podsumowująca (P) –** podsumowuje osiągnięte efekty uczenia się **(wybór z listy)**
Wykład	F2 obserwacja podczas zajęć /aktywność	P2 zaliczenie (pisemne –test)
Ćwiczenia	F2 obserwacja podczas zajęć / aktywność F4 wystąpienia	P2 zaliczenie (pisemne, zadania problemowe)

8.2. Sposoby (metody) weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się (wstawić „x")

Symbol efektu	Wykład		Ćwiczenia		
	F2	P2	F2	F4	P2
W_01	X	X	X	X	X
W_02	X	X	X	X	X
W_03	X	X	X	X	X
U_01	X	X	X	X	X
U_02	X	X	X	X	X
U_03	X	X	X	X	X
K_01	X	X	X	X	X
K_02	X	X	X	X	X

9. Opis sposobu ustalania oceny końcowej (zasady i kryteria przyznawania oceny, a także sposób obliczania oceny w przypadku zajęć, w skład których wchodzi więcej niż jedna forma prowadzenia zajęć, z uwzględnieniem wszystkich form prowadzenia zajęć oraz wszystkich terminów egzaminów i zaliczeń, w tym także poprawkowych):

Zaliczenie wykładu w formie pisemnego testu.
Zaliczenie ćwiczeń w formie pisemnej - rozwiązywanie zadań dotyczących sporządzania i rozliczania list płac.
(51-60% - dst; 61-70% - dst+;71-80%- db; 81-90%- db+; 91-100% - bdb

10. Forma zaliczenia zajęć

Zaliczenie z oceną

11. Obciążenie pracą studenta (sposób wyznaczenia punktów ECTS):

Forma aktywności studenta	**Liczba godzin**	
	na studiach stacjonarnych	**na studiach niestacjonarnych**
Godziny kontaktowe studenta (w ramach zajęć):		
liczba godzin pracy studenta z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	60	33
Praca własna studenta (indywidualna praca studenta związana z zajęciami):		
przygotowanie do kolokwium zaliczeniowych	10	20
przygotowanie do realizacji zajęć, wykonaniećwiczeń	10	20
zapoznanie z literaturą	20	27
suma godzin:	**100**	**100**
liczba pkt ECTS przypisana do zajęć: (1 pkt ECTS odpowiada od 25 do 30 godzin aktywności studenta)	**4**	**4**

12. Literatura zajęć

Literatura obowiązkowa:

1. B. Tomaszewska,Wynagrodzenie za pracę i inne świadczenia płacowe ze stosunku pracy. Część 1 i 2, Wolters Kluwer, Warszawa 2019.
2. Budowa systemu wynagrodzeń,red. J. Liksza, Wolters Kluwer, Warszawa 2023.
3. Lista płac w praktyce. Odpowiedzi na najtrudniejsze pytania, red. M. Pigulski, C.H.Beck, Warszawa 2023.
4. M. Cieślak, Płace od A do Z. Ćwiczenia. HR Services, 2020.
5. B. Nadolna, Rozrachunki w przedsiębiorstwie [w:] Rachunkowość i sprawozdawczość finansowa w przedsiębiorstwie, Wolters Kluwer, Warszawa 2024.

Literatura zalecana / fakultatywna:

1. I. Nowacka,Wynagrodzenia w praktyce, Infor, Warszawa 2023.
2. J.A. Toland, Payroll Accounting 2024, Cengage Learning, London 2024.
3. E. Młynarska – Wełba,Płace w praktyce. SKwP, Warszawa 2020.
4. E. Kawczyńska – Kiełbasa, Rozliczanie wynagrodzeń, WSiP, Warszawa 2018.

13. Informacje dodatkowe

imię i nazwisko sporządzającego	dr Bożena Nadolna
data sporządzenia	10.06.2025
dane kontaktowe (e-mail)	bnadolna@ajp.edu.pl
podpis	

	Wydział	Ekonomiczny
	Kierunek	Finanse i rachunkowość
	Poziom studiów	pierwszego stopnia
	Forma studiów	stacjonarna/niestacjonarna
	Profil studiów	praktyczny
Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)		

KARTA ZAJĘĆ

1. Informacje ogólne

Nazwa zajęć	**Informatyczne systemy płacowo-kadrowe**
Punkty ECTS	**5**
Rodzaj zajęć	**obieralne**
Moduł/specjalizacja	**Moduł C3. Kadry i płace**
Język, w którym prowadzone są zajęcia	**polski**
Rok studiów	**III**
Imię i nazwisko koordynatora zajęć oraz osób prowadzących zajęcia	**mgr Dariusz Łuków**

2. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Forma zajęć	Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne	Rok studiów/semestr	Punkty ECTS (zgodnie z programem studiów)
wykład	**15/10**	**3/5**	**5**
laboratoria	**30/18**	**3/5**	

3. Wymagania wstępne, z uwzględnieniem sekwencyjności zajęć

Wiedza z zakresu form zatrudnienia i ewidencji czasu pracy, zasad naliczania wynagrodzeń oraz systemu ubezpieczeń społecznych. Umiejętność posługiwania się użytkowymi systemami komputerowymi.

4. Cele kształcenia

C1 - Wyposażenie w wiedzę związaną z wymogami i możliwościami pracy w systemie kadrowo-płacowym.
C2 - Zdobycie praktycznych umiejętności niezbędnych w pracy z wybranym systemie kadrowo-płacowym.
C3 - Kształtowanie wrażliwości etyczno-społecznej, zaangażowanie i poczucie odpowiedzialności za wykonywaną pracę oraz poszanowania prawa.

5. Efekty uczenia się dla zajęć wraz z odniesieniem do efektów kierunkowych

Symbol efektu uczenia się	Opis efektu uczenia się	Odniesienie do efektu kierunkowego
	WIEDZA	
W_01	Student zna możliwości i zastosowanie wybranego systemu kadrowo-płacowego.	K_W07, K_W10, K_W11
W_02	Student zna i rozumie funkcje i procedury występujące w wybranym systemie kadrowo-płacowym.	K_W07, K_W10
	UMIEJĘTNOŚCI	
U_01	Student potrafi wykorzystać system kadrowo-płacowy do sporządzania stosownych dokumentów dotyczących zatrudnienia.	K_U01, K_U02, K_U04, K_U07, K_U11
U_02	Student potrafi wprowadzić wybrane dane związane z zatrudnieniem do systemu i sporządzić stosowne wydruki i sprawozdania.	K_U04, K_U07, K_U16
	KOMPETENCJE SPOŁECZNE	

K_01	Student jest gotów do odpowiedniego pełnienia ról związanych z obsługą systemu kadrowo-płacowego.	K_K01, K_K04
K_02	Student jest gotów do samodzielnego uzupełniania i aktualizowania wiedzy oraz dokonywania krytycznej jej oceny.	K_K03, K_K04

6. Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć (zgodnie z programem studiów):

Lp.	Treści wykładów	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
W1	Zasady komputeryzacji prac kadrowo-płacowych. Zakładanie zbiorów danych dla podmiotu prowadzącego dokumentację kadrowo-płacową.	2	1
W2	Dokumentacja kadrowa w systemie.	2	2
W3	Naliczanie wynagrodzeń za prace w systemie kadrowo-płacowym.	3	2
W4	Umowy cywilno-prawne – sporządzanie i rozliczanie.	1	1
W5	Ubezpieczenia społeczne –deklaracje zgłoszeniowe i rozliczeniowe.	3	2
W6	Deklaracje podatkowe w systemie kadrowo-płacowym.	2	1
W7	Zaliczenie wykładów.	2	1
	Razem liczba godzin wykładów	**15**	**10**

Lp.	Treści laboratoriów	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
L1	Zakładanie podmiotu i podstawowych zbiorów potrzebnych do pracy w systemie kadrowo-płacowym.	4	2
L2	Przygotowywanie podstawowych dokumentów kadrowych.	4	2
L3	Listy plac – naliczanie wynagrodzeń za pracę różnym grupom pracowniczym - na podstawie umowy o pracę.	8	6
L4	Sporządzanie umów cywilno-prawnych i rachunków do ich rozliczenia.	6	2
L5	Deklaracje ZUS – zgłoszeniowe i rozliczeniowe.	4	2
L6	Deklaracje podatkowe dotyczące PDOF.	2	2
L7	Zaliczenie laboratorium.	2	2
	Razem liczba godzin laboratoriów	**30**	**18**

7. Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	Metody dydaktyczne (wybór z listy)	Środki dydaktyczne
Wykład	wykład informacyjny i problemowy	projektor
Laboratoria	praca w systemie kadrowo-płacowym - - ćwiczenia praktyczne z wykorzystaniem systemów kadrowo-płacowych	projektor

8. Sposoby (metody) weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta

8.1. Sposoby (metody) oceniania osiągnięcia efektów uczenia się na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	Ocena formująca (F) – wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy **(wybór z listy)**	Ocena podsumowująca (P) – podsumowuje osiągnięte efekty uczenia się **(wybór z listy)**
Wykład	F2 – obserwacja/aktywność (przygotowanie do zajęć)	P2 – zaliczenie (test sprawdzający wiedzę ze znajomości systemu kadrowo-płacowego)
Laboratoria	F2 – obserwacja/aktywność (przygotowanie do zajęć, ocena ćwiczeń wykonywanych podczas zajęć i pracy własnej - prace domowe) F5 – ćwiczenia praktyczne (ćwiczenia sprawdzające umiejętności)	P2 – zaliczenie (zadanie praktyczne wykonane w systemie kadrowo-płacowym),

8.2. Sposoby (metody) weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się (wstawić „x")

Symbol efektu	Wykład		Laboratoria		
	F2	P2	F2	F5	P2
W_01	X	X	X	X	X
W_02	X	X	X	X	X
U_01	X	X	X	X	X

U_02	X	X	X	X	X
K_01	X	X	X	X	X
K_02	X	X	X	X	X

9. Opis sposobu ustalania oceny końcowej (zasady i kryteria przyznawania oceny, a także sposób obliczania oceny w przypadku zajęć, w skład których wchodzi więcej niż jedna forma prowadzenia zajęć, z uwzględnieniem wszystkich form prowadzenia zajęć oraz wszystkich terminów egzaminów izaliczeń, w tym także poprawkowych):

Ocena z laboratorium stanowi sumę punktów uzyskanych z wykonanie zadania zgodnie z założeniami przy wykorzystaniu systemu FK. Ocena z wykładu stanowi suma punktów zdobytych z testu weryfikującego wiedzę i umiejętności przekazane na wykładach.
Skala ocen:
100% - 91% - 5,0;
90% - 81% - 4,5;
80% - 71% - 4,0;
70% - 61% - 3,5 ;
60% - 51% - 3,0;
49% - 0% - 2,0

10. Forma zaliczenia zajęć

Zaliczenie z oceną

11. Obciążenie pracą studenta (sposób wyznaczenia punktów ECTS):

Forma aktywności studenta	**Liczba godzin**	
	na studiach stacjonarnych	**na studiach niestacjonarnych**
Godziny kontaktowe studenta (w ramach zajęć):		
liczba godzin pracy studenta z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	45	28
Praca własna studenta (indywidualna praca studenta związana z zajęciami):		
przygotowanie do kolokwium zaliczeniowego	20	30
przygotowanie do zaliczenia wykładów	20	20
przygotowanie do realizacji zajęć laboratoryjnych, wykonanie ćwiczeń	20	30
zapoznanie z literaturą	20	17
suma godzin	**125**	**125**
liczba pkt ECTS przypisana do zajęć: (1 pkt ECTS odpowiada od 25 do 30 godzin aktywności studenta**:**	**5**	**5**

12. Literatura zajęć

Literatura obowiązkowa:
1. Instrukcja użytkowania wybranego systemu komputerowego kadrowo-płacowego.

Literatura zalecana / fakultatywna:
1. A. Jacewicz, D. Małkowska Kadry i płace 2023 - obowiązki pracodawców, rozliczanie świadczeń pracowniczych, dokumentacja kadrowa, podatkowa i ZUS i kadrami, Wydawnictwo ODDK, Gdańsk 2023.
2. E. Młynarska-Wełpa, Płace w praktyce, SKWP, Warszawa 2022.
3. Wynagrodzenia w małych i średnich firmach, red. M. Juchnowicz, IPiSS, Warszawa 2005.
4. A. Jacewicz, W. Dworowska, Rozliczanie wynagrodzeń w 2009 roku, ODDK, Gdańsk 2009.

13. Informacje dodatkowe

imię i nazwisko sporządzającego	mgr Dariusz Łuków
data sporządzenia	10.06.2025
dane kontaktowe (e-mail)	
podpis	

Załącznik nr 3
do Programu studiów na kierunku finanse i rachunkowość - studia pierwszego stopnia o profilu praktycznym,
stanowiącego załącznik do Uchwały Nr 25/000/2025 Senatu AJP
z dnia 24 czerwca 2025 r.

	Wydział	Ekonomiczny
	Kierunek	Finanse i rachunkowość
	Poziom studiów	pierwszego stopnia
	Forma studiów	stacjonarna/niestacjonarna
	Profil studiów	praktyczny
Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)		

KARTA ZAJĘĆ

1. Informacje ogólne

Nazwa zajęć	**Dokumentacja pracownicza i ochrona danych osobowych**
Punkty ECTS	**4**
Rodzaj zajęć	**obieralne**
Moduł/specjalizacja	**Moduł C3. Kadry i płace**
Język, w którym prowadzone są zajęcia	**polski**
Rok studiów	**III**
Imię i nazwisko koordynatora zajęć oraz osób prowadzących zajęcia	**mgr Dariusz Łuków**

2. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Forma zajęć	Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne	Rok studiów/semestr	Punkty ECTS (zgodnie z programem studiów)
wykład	**15/10**	**3/6**	**4**
ćwiczenia	**15/10**	**3/6**	

3. Wymagania wstępne, z uwzględnieniem sekwencyjności zajęć

Podstawowa wiedza z zakresu prawa oraz prawa pracy.

4. Cele kształcenia

C1 - Zapoznanie z teoretycznymi aspektami dotyczącymi zagadnień kadrowych.
C2 - Wykształcenie umiejętności praktycznych dotyczących rozwiązywania problemów kadrowo-płacowych.
C3 - Uświadomienie znaczenia posiadania wiedzy z zakresu kadr i płac, możliwości jej wykorzystania w praktyce a także potrzeby ciągłego jej poszerzania i doskonalenia.
C4 - Zapoznanie słuchaczy z istotą prywatności i potrzeby jej ochrony oraz przepisów dot. ochrony danych osobowych.

5. Efekty uczenia się dla zajęć wraz z odniesieniem do efektów kierunkowych

Symbol efektu uczenia się	Opis efektu uczenia się	Odniesienie do efektu kierunkowego
	WIEDZA	
W_01	Student zna i rozumie regulacje dotyczące kadr i ochrony danych osobowych oraz zasadność i sposób ich stosowania w praktyce.	K_W01
	UMIEJĘTNOŚCI	
U_01	Student potrafi wykorzystywać posiadaną wiedzę teoretyczną do analizowania, diagnozowania, wyjaśniania oraz prognozowania kwestii szczegółowych odnoszących się do obsługi kadrowej pracowników oraz ochrony osób fizycznych przed skutkami przetwarzania danych osobowych.	K_U01, K_U03

KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
K_01	Student jest gotów do odpowiedniego pełnienia ról zawodowych związanych z rozumieniem społecznego wymiaru ochrony danych osobowych oraz koniecznością korzystania z uprawnień władczych organów publicznych z poszanowaniem dla prywatności osób fizycznych w dokumentacji pracowniczej .	K_K01

6. Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć (zgodnie z programem studiów):

Lp.	Treści wykładów	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
W1	Prawne regulacje w zakresie dokumentacji pracowniczej.	1	0,5
W2	Rodzaje dokumentacji dotyczącej pracownika.	1	0,5
W3	Dokumentacja związana z przyjęciem do pracy.	1	0,5
W4	Dokumentacja w okresie zatrudnienia pracownika.	1	0,5
W5	Zasady sporządzania dokumentacji związanej z rozwiązaniem stosunku pracy.	3	2
W6	Dokumentacja płacowa (listy płac, karty wynagrodzeń, karty zasiłkowe).	3	2
W7	Ochrona i przetwarzanie danych osobowych pracowników.	3	2
W8	Kolokwium zaliczeniowe.	2	2
	Razem liczba godzin wykładów	**15**	**10**

Lp.	Treści ćwiczeń	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
C1	Dokumentacja związana z przyjęciem do pracy	2	1
C2	Dokumentacja w okresie zatrudnienia pracownika	4	3
C3	Sporządzanie dokumentacji związanej z rozwiązaniem stosunku pracy	3	2
C4	Dokumentacja płacowa (listy płac, karty wynagrodzeń, karty zasiłkowe)	4	2
C5	Kolokwium zaliczeniowe	2	2
	Razem liczba godzin ćwiczeń	**15**	**10**

7. Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	Metody dydaktyczne (wybór z listy)	Środki dydaktyczne
Wykład	wykład informacyjny	projektor
Ćwiczenia	analiza tekstu źródłowego	prezentacja wybranych zagadnień, analiza studium przypadku,

8. Sposoby (metody) weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta

8.1. Sposoby (metody) oceniania osiągnięcia efektów uczenia się na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	Ocena formująca (F) – wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy **(wybór z listy)**	Ocena podsumowująca (P) – podsumowuje osiągnięte efekty uczenia się **(wybór z listy)**
Wykład	F2 obserwacja podczas zajęć / aktywność	P1 egzamin
Ćwiczenia	F2 obserwacja podczas zajęć / aktywność	P2 zaliczenie (pisemne)

8.2. Sposoby (metody) weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się (wstawić „x")

Symbol efektu	Wykład		Ćwiczenia	
	F2	P1	F2	P2
W_01	X	X	X	X
U_01	X	X	X	X
K_01	X	X	X	X

9. Opis sposobu ustalania oceny końcowej (zasady i kryteria przyznawania oceny, a także sposób obliczania oceny w przypadku zajęć, w skład których wchodzi więcej niż jedna forma prowadzenia zajęć, z uwzględnieniem wszystkich form prowadzenia zajęć oraz wszystkich terminów egzaminów i zaliczeń, w tym także poprawkowych):

Ocena z wykładu to ocena z pisemnego egzaminu. Ocena z ćwiczeń to ocena z testu sprawdzającego wiedzę i umiejętności. Kryteria oceniania: 0-50% punktów -2,0 51-60% punktów - 3,0 61-70% punktów – 3,5 71-80%punktów - 4,0 81-90%punktów - 4,5 91-100%punktów – 5,0 Kolokwium, punktacja jak wyżej

10. Forma zaliczenia zajęć

Egzamin

11. Obciążenie pracą studenta (sposób wyznaczenia punktów ECTS):

Forma aktywności studenta	Liczba godzin	
	na studiach stacjonarnych	**na studiach niestacjonarnych**
Godziny kontaktowe studenta (w ramach zajęć):		
liczba godzin pracy studenta z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	30	20
Praca własna studenta (indywidualna praca studenta związana z zajęciami):		
czytanie literatury	20	15
przygotowanie do sprawdzianu	25	30
przygotowanie do egzaminu	25	30
suma godzin:	**100**	**100**
liczba pkt ECTS przypisana do zajęć: (1 pkt ECTS odpowiada od 25 do 30 godzin aktywności studenta)	**4**	**4**

11. Literatura zajęć

Literatura obowiązkowa: 1. M. Biernacki, A. Kasperowicz, Kadry i Płace: ujęcie prawne i praktyczne, CeDeWu, Warszawa 2017. 2. M. W. Kopertyńska, Zarządzanie kadrami, Stowarzyszenie na Rzecz Rozwoju PWSZ "Wspólnota Akademicka", Legnica 2002. 3. D. Lubasz, RODO: zmiany w zakresie ochrony danych osobowych : porównanie przepisów, praktyczne uwagi, Wolter Kluwer, Warszawa 2017.
Literatura zalecana / fakultatywna: 1. Rozporządzenie Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z 10.12.2018 r. w sprawie dokumentacji pracowniczej. 2. Ustawa z 26.06.1974 r. Kodeks pracy.

12. Informacje dodatkowe

imię i nazwisko sporządzającego	mgr Dariusz Łuków
data sporządzenia	10.06.2025
dane kontaktowe (e-mail)	dlukow@ajp.edu.pl
podpis	

	Wydział	Ekonomiczny
	Kierunek	Finanse i rachunkowość
	Poziom studiów	pierwszego stopnia
	Forma studiów	stacjonarna/niestacjonarna
	Profil studiów	praktyczny
Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)		

KARTA ZAJĘĆ

1. Informacje ogólne

Nazwa zajęć	**Nadzór i kontrola warunków pracy**
Punkty ECTS	**4**
Rodzaj zajęć	**obieralne**
Moduł/specjalizacja	**Moduł C3. Kadry i płace**
Język, w którym prowadzone są zajęcia	**polski**
Rok studiów	**III**
Imię i nazwisko koordynatora zajęć oraz osób prowadzących zajęcia	**dr Bożena Nadolna**

2. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Forma zajęć	Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne	Rok studiów/semestr	Punkty ECTS (zgodnie z programem studiów)
wykład	**15/10**	**3/6**	**4**
ćwiczenia	**15/10**	**3/6**	

3. Wymagania wstępne, z uwzględnieniem sekwencyjności zajęć

Podstawy prawa gospodarczego, prawo pracy

4. Cele kształcenia

C1 - Nabycie wiedzy na temat prawnej ochrony pracy, w tym obowiązków pracodawcy i pracownika w zakresie BHP.
C2 - Nabycie wiedzy w zakresie rodzajów odpowiedzialności pracodawcy za naruszenie obowiązków dotyczących BHP oraz kontroli organów nadzoru nad warunkami pracy.
C3 - Nabycie umiejętności praktycznego stosowania przepisów, w tym ustalania skutków wynikających z naruszenia przez pracodawcę przepisów i zasad BHP.

5. Efekty uczenia się dla zajęć wraz z odniesieniem do efektów kierunkowych

Symbol efektu uczenia się	Opis efektu uczenia się	Odniesienie do efektu kierunkowego
	WIEDZA	
W_01	Student zna obowiązki stron stosunku pracy z zakresu bhp.	K_W10
W_02	Student zna i rozumie rodzaje odpowiedzialności pracodawcy i pracownika w zakresie naruszenia obowiązków z zakresu bhp.	K_W05
W_03	Student zna organy nadzoru nad warunkami pracy.	K_W03
	UMIEJĘTNOŚCI	
U_01	Student potrafi stosować przepisy prawa w zakresie nadzoru i kontroli warunków pracy.	K_U01
U_02	Student potrafi ustalić zakres kompetencji organów nadzoru nad warunkami pracy.	K_U02

U_03	Student potrafi wskazać zakres odpowiedzialności pracownika i pracodawcy za naruszenia przepisów i zasad bhp.	K_U04
KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
K_01	Student jest gotów do samodzielnej i zespołowej krytycznej oceny swojej wiedzy i podejmowania działania.	K_K03
K_02	Student jest gotowy do twórczego rozwiązywania problemów związanych z tematyką zajęć.	K_K04

6. Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć (zgodnie z programem studiów):

Lp.	**Treści wykładów**	**Liczba godzin na studiach**	
		stacjonarnych	**niestacjonarnych**
W1	Prawna ochrona pracy.	3	2
W2	Prawa i obowiązki pracownika i pracodawcy w zakresie BHP.	2	2
W3	Zewnętrzne organy nadzoru nad warunkami pracy.	2	2
W4	Wewnętrzne organy nadzoru nad warunkami pracy.	2	1
W5	Odpowiedzialność pracownika za naruszenie obowiązków w zakresie BHP.	2	1
W6	Odpowiedzialność pracodawcy za naruszenie obowiązków w zakresie BHP.	2	1
W7	Kolokwium zaliczeniowe.	2	1
	Razem liczba godzin wykładów	**15**	**10**

Lp.	**Treści ćwiczeń**	**Liczba godzin na studiach**	
		stacjonarnych	**niestacjonarnych**
C1	Ocena obciążenia człowieka pracą. Ryzyko zawodowe i jego źródła oraz skutki. Choroby zawodowe.	2	1
C2	Zarządzanie bezpieczeństwem i zdrowiem w pracy. Organizacja i metodyka szkolenia w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy oraz kształtowania bezpiecznych zachowań pracowników w procesie pracy. Profilaktyczna opieka zdrowotna nad pracownikami.	2	1
C3	Składniki materialnego środowiska pracy. Czynniki szkodliwe, uciążliwe i niebezpieczne w środowisku pracy. Zagrożenia związane z prądem elektrycznym.	2	1
C4	Regulaminy BHP w przedsiębiorstwach wybranych branż.	8	6
C5	Kolokwium zaliczeniowe.	1	1
	Razem liczba godzin ćwiczeń	**15**	**10**

7. Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	**Metody dydaktyczne** (wybór z listy)	**Środki dydaktyczne**
Wykład	metoda podająca -wykład informacyjny metoda problemowa – wykład analityczny	projektor, materiał multimedialny, materiał źródłowy, regulacje prawne
Ćwiczenia	analiza przypadku, prezentacja wybranych zagadnień przez studenta, rozwiązywanie zadań problemowych	materiał źródłowy, prezentacja multimedialna, dokumentacja firm

8. Sposoby (metody) weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta

8.1. Sposoby (metody) oceniania osiągnięcia efektów uczenia się na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	**Ocena formująca (F)** **–** wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy **(wybór z listy)**	**Ocena podsumowująca (P) –** podsumowuje osiągnięte efekty uczenia się **(wybór z listy)**
Wykład	F2 obserwacja podczas zajęć /aktywność	P2 zaliczenie (test pisemny)
Ćwiczenia	F2 obserwacja podczas zajęć / aktywność/ F4 wystąpienia	P2 zaliczenie (pisemne, zadania problemowe – zaliczenie)

8.2. Sposoby (metody) weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się (wstawić „x")

Symbol efektu	Wykład		Ćwiczenia		
	F2	P2	F2	F4	P2

W_01	X	X	X	X	X
W_02	X	X	X	X	X
W_03	X	X	X	X	X
U_01	X	X	X	X	X
U_02	X	X	X	X	X
U_03	X	X	X	X	X
K_01	X	X	X	X	X
K_02	X	X	X	X	X

9. Opis sposobu ustalania oceny końcowej (zasady i kryteria przyznawania oceny, a także sposób obliczania oceny w przypadku zajęć, w skład których wchodzi więcej niż jedna forma prowadzenia zajęć, z uwzględnieniem wszystkich form prowadzenia zajęć oraz wszystkich terminów egzaminów i zaliczeń, w tym także poprawkowych):

Zaliczenie wykładu w formie pisemnego testu.
Zaliczenie ćwiczeń w formie pisemnej – rozwiązywanie zadań problemowych.
(51-60% - dst; 61-70% - dst+;71-80%- db; 81-90%- db+; 91-100% - bdb

10. Forma zaliczenia zajęć

Zaliczenie z oceną

11. Obciążenie pracą studenta (sposób wyznaczenia punktów ECTS):

Forma aktywności studenta	**Liczba godzin**	
	na studiach stacjonarnych	**na studiach niestacjonarnych**
Godziny kontaktowe studenta (w ramach zajęć):		
liczba godzin pracy studenta z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	30	20
Praca własna studenta (indywidualna praca studenta związana z zajęciami):		
studiowanie literatury przedmiotu	25	30
przygotowanie prezentacji/ referatu na wybrany temat	20	25
przygotowanie do kolokwium zaliczeniowego	25	25
suma godzin:	**100**	**100**
liczba pkt ECTS przypisana do zajęć: (1 pkt ECTS odpowiada od 25 do 30 godzin aktywności studenta)	**4**	**4**

12. Literatura zajęć

Literatura obowiązkowa:

1. E. Madejko –Nowakowska, Wszystko o prawie pracy i BHP w 2024 roku, Gofin, Warszawa 2024.
2. B. Rączkowski, BHP w praktyce. ODDK, Gdańsk 2022.
3. BHP w firmie. Bezpieczeństwo i Higiena Pracy od A do Z, Wiedza i Praktyka, Warszawa 2023.
4. T. Wyka, Mielczarek M. (red.):Prawo ochrony pracy-współczesność i perspektywy rozwoju. Wolters Kluwer, Warszawa 2017.

Literatura zalecana / fakultatywna:

1. S. Kryczka, BHP - Obowiązki pracodawców praktyczne przykłady, Wydanie Specjalne Monitor 2018
2. J. Boguszewski (i in.), Kompendium BHP. Poradnik dla służb BHP i pracodawców. Tom 1-2, Wiedza i Praktyka, Warszawa 2018.

13. Informacje dodatkowe

imię i nazwisko sporządzającego	dr Bożena Nadolna
data sporządzenia	10.06.2025
dane kontaktowe (e-mail)	bnadolna@ajp.edu.pl
podpis	

Załącznik nr 3
do Programu studiów na kierunku finanse i rachunkowość - studia pierwszego stopnia o profilu praktycznym,
stanowiącego załącznik do Uchwały Nr 25/000/2025 Senatu AJP
z dnia 24 czerwca 2025 r.

	Wydział	Ekonomiczny
	Kierunek	Finanse i rachunkowość
	Poziom studiów	pierwszego stopnia
	Forma studiów	stacjonarna/niestacjonarna
	Profil studiów	praktyczny
Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)		

KARTA ZAJĘĆ

1. Informacje ogólne

Nazwa zajęć	**Controlling personalny**
Punkty ECTS	**3**
Rodzaj zajęć	**obieralne**
Moduł/specjalizacja	**Moduł C3. Kadry i płace**
Język, w którym prowadzone są zajęcia	**polski**
Rok studiów	**III**
Imię i nazwisko koordynatora zajęć oraz osób prowadzących zajęcia	**prof. AJP dr hab. Ewa Chomać-Pierzecka**

2. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Forma zajęć	Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne	Rok studiów/semestr	Punkty ECTS (zgodnie z programem studiów)
wykład	**15/10**	**3/6**	**3**
projekty	**15/10**	**3/6**	

3. Wymagania wstępne, z uwzględnieniem sekwencyjności zajęć

Podstawowa wiedza z zakresu zarządzania organizacjami, finansów i rachunkowości.

4. Cele kształcenia

C1 - Wyposażenie w wiedzę dotyczącą istoty controllingu personalnego i zasadności jego istnienia w przedsiębiorstwie
C2 - Zdobycie umiejętności w zakresie stosowania controllingu w obszarze funkcji personalnej zarządzania oraz wybranych instrumentów controllingu personalnego.
C3 - Świadomość poziomu wiedzy z obszaru controllingu personalnego wraz z potrzebą jej pogłębiania dla odpowiedzialnej realizacji zadań.

5. Efekty uczenia się dla zajęć wraz z odniesieniem do efektów kierunkowych

Symbol efektu uczenia się	Opis efektu uczenia się	Odniesienie do efektu kierunkowego
	WIEDZA	
W_01	Student zna zagadnienia z zakresu controllingu personalnego. Rozumie cele, funkcje oraz zadania controllingu personalnego.	K_W03, K_W04
W_02	Student zna elementy wspierające system controllingu personalnego.	K_W12
	UMIEJĘTNOŚCI	
U_01	Student potrafi dokonywać analizy informacji dotyczących zarządzania funkcją personalną - zarówno wewnętrznych jak i płynących z otoczenia podmiotu, a także przedstawiać propozycje poprawy zarządzania personelem w oparciu zarządzanie controllingowe.	K_U03, K_U05

U_02	Student potrafi samodzielnie dobierać i stosować instrumenty controllingu personalnego.	K_U06, K_U09
KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
K_01	Student jest gotów do uzupełniania i rozwijania umiejętności i pogłębiania wiedzy w zakresie funkcjonowania controlingu personalnego w organizacji.	K_K03

6. Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć (zgodnie z programem studiów):

Lp.	Treści wykładów	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
W1	Informacje organizacyjne. Wprowadzenie do przedmiotu - pojęcie, rola i znaczenie, zadania controllingu.	2	1
W2	Istota controllingu personalnego. Controlling funkcji personalnej jako podsystem zarządzania organizacji. Miejsce controllingu personalnego w procesie zarządzania.	2	1
W3	Źródła zasilenia informacyjnego controllingu personalnego. Kierunki zastosowania controllingu personalnego.	2	1
W4	Narzędzia controllingu personalnego.	2	1,5
W5	Mierniki controllingu personalnego.	2	1,5
W6	Ocena potencjału kadrowego w controllingu personalnym. Analiza ryzyka kadrowego w controllingu personalnym. Analiza kosztów w controllingu personalnym.	2	1,5
W7	Projektowanie controllingu personalnego w organizacji.	1,5	1
W8	Kolokwium zaliczeniowe.	1,5	1,5
	Razem liczba godzin wykładów	**15**	**10**

Lp.	Treści projektów	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
P1	Zajęcia organizacyjne. Omówienie zakresu prac projektowych.	2	2
P2	Istota controllingu personalnego w organizacji - identyfikacja potencjalnych potrzeb zastosowania instrumentu controllingu personalnego w przedsiębiorstwie.	4	2
P3	Źródła zasilenia informacyjnego controllingu personalnego. Parametryzacja procesu zarządzania personelem. Cele controllingu personalnego. Dobór narzędzi controllingu personalnego.	3	1,5
P4	Kalkulacje i analizy zasilające controlling funkcji personalnej w organizacji.	3	2
P5	Koncepcja wdrożenia controllingu personalnego w organizacji.	1,5	1
P6	Prezentacja wyników i zaliczenie.	1,5	1,5
	Razem liczba godzin projektów	**15**	**10**

7. Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	Metody dydaktyczne (wybór z listy)	Środki dydaktyczne
Wykład	wykład informacyjny	projektor
Projekt	przygotowanie projektu	materiały źródłowe

8. Sposoby (metody) weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta

8.1. Sposoby (metody) oceniania osiągnięcia efektów uczenia się na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	Ocena formująca (F) – wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy **(wybór z listy)**	Ocena podsumowująca (P) – podsumowuje osiągnięte efekty uczenia się **(wybór z listy)**
Wykład	F2 obserwacja podczas zajęć / aktywność	P2 zaliczenie (pisemne)
Projekt	F2 obserwacja podczas zajęć / aktywność F4 wystąpienie (omówienie projektu)	P4 praca pisemna (projekt)

8.2. Sposoby (metody) weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się (wstawić „x")

Symbol	Wykład	Projekt

efektu	F2	P2	F2	F4	P4
W_01	X	X	X	X	X
W_02	X	X	X	X	X
U_01	X	X	X	X	X
U_02	X	X	X	X	X
K_01	X	X	X	X	X

9. Opis sposobu ustalania oceny końcowej (zasady i kryteria przyznawania oceny, a także sposób obliczania oceny w przypadku zajęć, w skład których wchodzi więcej niż jedna forma prowadzenia zajęć, z uwzględnieniem wszystkich form prowadzenia zajęć oraz wszystkich terminów egzaminów i zaliczeń, w tym także poprawkowych):

Zaliczenie wykładów: forma pisemna
Ocena pozytywna od 55% poprawności merytorycznej pracy.
Zaliczenie projektów: forma pisemna.
Ocena pozytywna od 55% poprawności merytorycznej pracy.

10. Forma zaliczenia zajęć

Zaliczenie z oceną

11. Obciążenie pracą studenta (sposób wyznaczenia punktów ECTS):

Forma aktywności studenta	Liczba godzin	
	na studiach stacjonarnych	**na studiach niestacjonarnych**
Godziny kontaktowe studenta (w ramach zajęć):		
liczba godzin pracy studenta z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	30	20
Praca własna studenta (indywidualna praca studenta związana z zajęciami):		
czytanie literatury	10	20
przygotowanie projektu	15	15
przygotowanie do zaliczenia wykładów	20	20
suma godzin:	**75**	**75**
liczba pkt ECTS przypisana do zajęć: (1 pkt ECTS odpowiada od 25 do 30 godzin aktywności studenta)	**3**	**3**

12. Literatura zajęć

Literatura obowiązkowa:

1. Nowak M., Controlling personalny w przedsiębiorstwie, Wolters Kluwer, Warszawa 2008.
2. Lipka M., Controlling personalny. W kierunku zrównoważonego gospodarowania kapitałem ludzkim, PWE, Warszawa 2021.
3. 3. Nesterak J., Nowak M., Kowalski M. J., Controlling personalny w praktyce przedsiębiorstw działających w Polsce, CeDeWu, Warszawa 2020.

Literatura zalecana / fakultatywna:

1 .Bernals J., Ingram J., Controlling personalny i koszy pracy, Uniwersytet Ekonomiczny w Katowicach, Katowice 2005.

13. Informacje dodatkowe

imię i nazwisko sporządzającego	prof. AJP dr hab. Ewa Chomać-Pierzecka
data sporządzenia	10.06.2025
dane kontaktowe (e-mail)	
podpis	

	Wydział	Ekonomiczny
	Kierunek	Finanse i rachunkowość
	Poziom studiów	pierwszego stopnia
	Forma studiów	stacjonarna/niestacjonarna
	Profil studiów	praktyczny
Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)		

KARTA ZAJĘĆ

1. Informacje ogólne

Nazwa zajęć	**Rekrutacja i ocena pracowników**
Punkty ECTS	**3**
Rodzaj zajęć	**obieralne**
Moduł/specjalizacja	**Moduł C3. Kadry i płace**
Język, w którym prowadzone są zajęcia	**polski**
Rok studiów	**III**
Imię i nazwisko koordynatora zajęć oraz osób prowadzących zajęcia	**prof. AJP dr hab. Krzysztof Czyrka**

2. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Forma zajęć	Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne	Rok studiów/semestr	Punkty ECTS (zgodnie z programem studiów)
wykład	**15/10**	**3/6**	**3**
ćwiczenia	**15/10**	**3/6**	

3. Wymagania wstępne, z uwzględnieniem sekwencyjności zajęć

Podstawy zarządzania.

4. Cele kształcenia

C1 - Wyposażenie w wiedzę z zakresu znajomości technik, metod i instrumentów rekrutacji pracowników, a także podstawowych zasad przestrzegania w implementacji systemów oceniania.
C2 –Przygotowanie, w podstawowym zakresie, do interpretowania i rozwiązywania problemów zachodzące w procesie rekrutacji i oceniania pracowników.
C3 – Kształtowanie odpowiedzialnej postawy za powierzone zadania, rozwijanie partnerstwa i współdziałania.

5. Efekty uczenia się dla zajęć wraz z odniesieniem do efektów kierunkowych

Symbol efektu uczenia się	Opis efektu uczenia się	Odniesienie do efektu kierunkowego
	WIEDZA	
W_01	Student zna i rozumie podstawowe pojęcia z zakresu rekrutacji pracowników.	K_W01, K_W02
W_02	Student zna i rozumie podstawowe pojęcia z zakresu oceniania pracowników.	K_W01, K_ W02
W_03	Student zna i rozumie podstawowe pojęcia z zakresu zarządzania zasobami ludzkimi	K_W01, K_W02, K_W03
	UMIEJĘTNOŚCI	
U_01	Student potrafi posługiwać się instrumentami oraz zasadami rekrutacji.	K_U01, K_U03
U_02	Student potrafi posługiwać się instrumentami oraz zasadami oceniania.	K_U02, K_U03
	KOMPETENCJE SPOŁECZNE	
K_01	Student jest gotów do odpowiedniego pełnienia ról zawodowych,	K_K01

	prezentowania postawy zaangażowania i odpowiedzialności oraz wrażliwości na aspekty procesu rekrutacji i oceniania pracowników.	

6. Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć (zgodnie z programem studiów):

Lp.	Treści wykładów	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
W1	Istota rola i znaczenie procesu rekrutacji i oceniania.	2	1
W2	Metody sporządzania OSP.	2	1
W3	Metodyka tworzenia Profili Kandydata Idealnego.	2	1
W4	Strategie selekcji kandydatów.	2	2
W5	Techniki oceniania.	3	2
W6	Ocena metodą 180 i 360 stopni.	2	1
W7	Weryfikacja potencjału zawodowego metodą Assessment Center.	2	2
	Razem liczba godzin wykładów	**15**	**10**

Lp.	Treści ćwiczeń	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
C1	Planowanie procesu rekrutacji.	1	0,5
C2	Metody definiowania stanowisk pracy.	1	0,5
C3	Sporządzanie OSP na bazie wybranego przedsiębiorstwa.	1	1
C4	Tworzenie Profili Kandydata Idealnego.	1	1
C5	Tworzenia ogłoszeń o pracę.	1	1
C6	Tworzenie kwestionariusza osobowo –kwalifikacyjnego.	1	1
C7	Sporządzanie i archiwizacja teczek osobowych.	1	0,5
C8	Narzędzia weryfikacyjne w procesie oceny.	2	0,5
C9	Ocena metodą 180 stopni i Assessment Center (case-study).	1	1
C10	Ocena metodą 360 stopni i Assessment Center (case-study).	2	1
C11	Przeprowadzanie analizy ocen pracowniczych.	2	1
C12	Ocenianie- kazusy.	1	1
	Razem liczba godzin ćwiczeń	**15**	**10**

7. Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	Metody dydaktyczne (wybór z listy)	Środki dydaktyczne
Wykłady	wykład problemowy, wykład interaktywny, wykład z elementami analizy źródłowej i dyskusji	rzutnik, laptop
Ćwiczenia	analiza przypadku, rozwiązywanie zadań problemowych	materiał źródłowy, dokumentacja firm

8. Sposoby (metody) weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta

8.1. Sposoby (metody) oceniania osiągnięcia efektów uczenia się na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	Ocena formująca (F) – wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy **(wybór z listy)**	Ocena podsumowująca (P) – podsumowuje osiągnięte efekty uczenia się **(wybór z listy)**
Wykłady	F2 obserwacja/aktywność (przygotowanie do zajęć)	P2 zaliczenie (pisemne, test sprawdzający wiedzę z całego przedmiotu)
Ćwiczenia	F2 obserwacja/aktywność (przygotowanie do zajęć, ocena ćwiczeń wykonywanych podczas zajęć i jako pracy własnej, prace domowe	P2 zaliczenie (pisemne, kolokwium podsumowujące semestr)

8.2. Sposoby (metody) weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się (wstawić „x")

Symbol efektu	Wykład		Ćwiczenia	
	F2	P2	F2	P2
W_01	X	X	X	X
W_02	X	X	X	X

W_03	X	X	X	X
U_01	X	X	X	X
U_02	X	X	X	X
K_01	X	X	X	X

9. Opis sposobu ustalania oceny końcowej (zasady i kryteria przyznawania oceny, a także sposób obliczania oceny w przypadku zajęć, w skład których wchodzi więcej niż jedna forma prowadzenia zajęć, z uwzględnieniem wszystkich form prowadzenia zajęć oraz wszystkich terminów egzaminów i zaliczeń, w tym także poprawkowych):

Wykłady: ocena końcowa uzależniona jest od uzyskanej oceny z testu sprawdzającego wiedzę z całego przedmiotu (co będzie stanowiło 80% oceny końcowej), a także przygotowania do zajęć (co będzie stanowiło 20% oceny końcowej).
Ćwiczenia: ocena końcowa uzależniona jest od uzyskanej oceny z kolokwium podsumowujące semestr (co będzie stanowiło 70% oceny końcowej) a także przygotowania do zajęć, ocen z ćwiczeń wykonywanych podczas zajęć i pracy własnej (co będzie stanowiło 30% oceny końcowej).

10. Forma zaliczenia zajęć

Zaliczenie z oceną

11. Obciążenie pracą studenta (sposób wyznaczenia punktów ECTS):

Forma aktywności studenta	Liczba godzin	
	na studiach stacjonarnych	na studiach niestacjonarnych
Godziny kontaktowe studenta (w ramach zajęć):		
liczba godzin pracy studenta z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	30	20
Praca własna studenta (indywidualna praca studenta związana z zajęciami):		
przygotowanie do kolokwium zaliczeniowych	25	25
zapoznanie z literaturą	20	30
suma godzin:	**75**	**75**
liczba pkt ECTS przypisana do zajęć: (1 pkt ECTS odpowiada od 25 do 30 godzin aktywności studenta)	**3**	**3**

12. Literatura zajęć

Literatura obowiązkowa:
1. Armstrong M., Zarządzanie zasobami ludzkimi, Oficyna Ekonomiczna, Warszawa 2005.
2. Armstrong M., Zarządzanie wynagrodzeniami. Zestaw narzędzi. Wolters Kluwer Polska, Warszawa 2011.
3.Twardo D., Wynagrodzenia i systemy motywacyjne. Info Ekspert, Warszawa 2010.
4. Borkowska S., Strategie wynagrodzeń, WOE, Kraków 2002.

Literatura zalecana / fakultatywna:
1. Carlsson P. Kształtowanie wynagrodzeń, BL Info, Warszawa 2008.
2. Sekuła Z., Struktury wynagrodzeń pracowników, Wolters Kluwer Polska, Warszawa 2011.

13. Informacje dodatkowe

imię i nazwisko sporządzającego	prof. AJP dr hab. Krzysztof Czyrka
data sporządzenia	10.06.2025
dane kontaktowe (e-mail)	kczyrka@ajp.edu.pl
podpis	

Załącznik nr 3
do Programu studiów na kierunku finanse i rachunkowość - studia pierwszego stopnia o profilu praktycznym,
stanowiącego załącznik do Uchwały Nr 25/000/2025 Senatu AJP
z dnia 24 czerwca 2025 r.

	Wydział	Ekonomiczny
	Kierunek	Finanse i rachunkowość
	Poziom studiów	pierwszego stopnia
	Forma studiów	stacjonarna/niestacjonarna
	Profil studiów	praktyczny
Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)		

KARTA ZAJĘĆ

1. Informacje ogólne

Nazwa zajęć	**Ordynacja podatkowa**
Punkty ECTS	**3**
Rodzaj zajęć	**obieralne**
Moduł/specjalizacja	**Moduł C4. Rachunkowość i audyt finansowy**
Język, w którym prowadzone są zajęcia	**polski**
Rok studiów	**II**
Imię i nazwisko koordynatora zajęć oraz osób prowadzących zajęcia	**dr Mariusz Macudziński**

2. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Forma zajęć	Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne	Rok studiów/semestr	Punkty ECTS (zgodnie z programem studiów)
wykład	**30/15**	**2/4**	**3**
ćwiczenia	**15/10**	**2/4**	

3. Wymagania wstępne, z uwzględnieniem sekwencyjności zajęć

Podstawowa wiedza z zakresu formalnego prawa finansowego, praw i obowiązków podmiotów prawa podatkowego.

4. Cele kształcenia

C1 - Wyposażenie w wiedzę z zakresu materialnego i proceduralnego prawa podatkowego oraz nauk pokrewnych, w szczególności w odniesieniu do procesów i zjawisk finansowych.
C2 - Przekazanie specjalistycznej wiedzy niezbędnej w procesie podejmowania decyzji finansowych.
C3 - Zdobycie praktycznych umiejętności niezbędnych w rozstrzyganiu i podejmowaniu decyzji finansowych.

5. Efekty uczenia się dla zajęć wraz z odniesieniem do efektów kierunkowych

Symbol efektu uczenia się	Opis efektu uczenia się	Odniesienie do efektu kierunkowego
	WIEDZA	
W_01	Student zna i rozumie finanse jako dyscyplinę naukową oraz miejsce finansów w systemie nauk społecznych i powiązaniach z innymi dyscyplinami naukowymi.	K_W01
W_02	Student zna i rozumie funkcjonowanie systemów i instytucji finansowych (w tym podatkowych) oraz relacje występujące między elementami systemu	K_W02

	finansowego oraz rolę systemu finansowego w funkcjonowaniu gospodarki narodowej.	
W_03	Student zna i rozumie zjawiska i procesy finansowe oraz powiązania między elementami systemu finansowego, a także prawidłowości nimi rządzące.	K_W04
UMIEJĘTNOŚCI		
U_01	Student potrafi interpretować i wyjaśniać zjawiska finansowe zachodzące zarówno w różnych jednostkach organizacyjnych jak i w całej gospodarce.	K_U01
U_02	Student potrafi analizować przyczyny, przebieg procesów oraz zjawisk właściwych dla finansów i prawa podatkowego.	K_U03
U_03	Student potrafi posługiwać się wybranymi aktami normatywnymi oraz obowiązującymi regułami w dziedzinie proceduralnego prawa podatkowego.	K_U08
KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
K_01	Student jest gotów do uzupełniania, aktualizowania wiedzy oraz dokonywania krytycznej jej oceny.	K_K03
K_02	Student jest gotów do działania w sposób przedsiębiorczy oraz wykazuje się twórczym myśleniem, a także otwartością na zmiany.	K_K04

6. Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć (zgodnie z programem studiów):

Lp.	**Treści wykładów**	**Liczba godzin na studiach**	
		stacjonarnych	**niestacjonarnych**
W1	Zapoznanie z efektami uczenia się, metodami oceniania, osiągnięcia efektów uczenia się, formą zaliczenia przedmiotu.	0,5	0,5
W2	Źródła prawa podatkowego, polski system podatkowy, definicje materialnego i formalnego prawo podatkowe.	1,5	1
W3	Ordynacja podatkowa - Przepisy ogólne.	2	1
W4	Organy podatkowe i ich właściwość.	1	0,5
W5	Obowiązek podatkowy i zobowiązanie podatkowe.	1	0,5
W6	Odpowiedzialność w prawie podatkowym.	1	0,5
W7	Zabezpieczenie wykonania zobowiązań podatkowych.	2	0,5
W8	Zaległość podatkowa, odsetki za zwłokę i opłata prolongacyjna.	1	0,5
W9	Wygaśnięcie zobowiązań podatkowych.	1	0,5
W10	Ulgi w spłacie zobowiązań podatkowych.	1	0,5
W11	Przedawnienie.	1	0,5
W12	Nadpłata podatku.	1	0,5
W13	Informacje podatkowe, informacje o schematach podatkowych.	2	1
W14	Prawa i obowiązki następców prawnych oraz podmiotów przekształconych.	1	0,5
W15	Odpowiedzialność podatkowa osób trzecich.	1	0,5
W16	Przeciwdziałanie unikaniu opodatkowania.	2	1
W17	Przeciwdziałanie wykorzystywaniu sektora finansowego do wyłudzeń skarbowych.	3	2
W18	Interpretacje przepisów prawa podatkowego.	2	1
W19	Współdziałanie.	2	1
W20	Wymiana informacji z innymi państwami.	3	1
	Razem liczba godzin wykładów	**30**	**15**

		Liczba godzin na studiach

Lp.	Treści ćwiczeń	stacjonarnych	niestacjonarnych
C1	Zapoznanie studentów z efektami uczenia się, metodami oceniania, osiągnięcia efektów uczenia się, formą zaliczenia przedmiotu. Ustalenie ilości grup ćwiczeniowych.	0,5	0,5
C2	Czynności sprawdzające.	1,5	1
C3	Kontrola podatkowa.	3	2
C4	Kontrola celno-skarbowa.	3	2
C5	Postępowanie podatkowe.	4	3
C6	Tajemnica skarbowa.	1	0,5
C7	Przepisy karne.	1	0,5
C8	Zaświadczenia.	1	0,5
	Razem liczba godzin ćwiczeń	**15**	**10**

7. Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	Metody dydaktyczne (wybór z listy)	Środki dydaktyczne
Wykład	metoda podająca (wykład informacyjny) metoda problemowa (wykład z wykorzystaniem materiałów multimedialnych)	projektor, prezentacja multimedialna, komputer, teksty źródłowe
Ćwiczenia	metoda praktyczna, pokaz: (prezentacja różnych form wypowiedzi, przegląd form aktywności podmiotów zewnętrznych) ćwiczenia przedmiotowe: (czytanie i analiza tekstu źródłowego, analiza przypadków i stanów faktycznych) ćwiczenia kreacyjne: (przygotowanie dokumentu, pisma procesowego lub innej formy pisemnej)	komputer, projektor, teksty źródłowe, teksty aktów normatywnych, kazusy i zadania

8. Sposoby (metody) weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta

8.1. Sposoby (metody) oceniania osiągnięcia efektów uczenia się na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	Ocena formująca (F) – wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy **(wybór z listy)**	Ocena podsumowująca (P) – podsumowuje osiągnięte efekty uczenia się **(wybór z listy)**
Wykład	F2 – obserwacja/aktywność	P2 – zaliczenie (pisemne, forma testu zamkniętego)
Ćwiczenia	F1 – sprawdzian (test zamknięty, z elementami opisu) F2 – obserwacja/aktywność (poziomu przygotowania do zajęć, pracy w grupach) F3 – praca pisemna (ćwiczenia sprawdzające poziom umiejętności samodzielnej interpretacji tekstu)	P3 - ocena podsumowująca (średnia ocen formujących)

8.2. Sposoby (metody) weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się (wstawić „x”)

Symbol efektu	Wykład		Ćwiczenia			
	F2	P2	F1	F2	F3	P3
W_01	X	X	X	X	X	X
W_02	X	X	X	X	X	X
W_03	X	X	X	X	X	X
U_01	X	X	X	X	X	X
U_02	X	X	X	X	X	X
U_03	X	X	X	X	X	X

K_01			X	X	X	X
K_02			X	X	X	X

9. Opis sposobu ustalania oceny końcowej (zasady i kryteria przyznawania oceny, a także sposób obliczania oceny w przypadku zajęć, w skład których wchodzi więcej niż jedna forma prowadzenia zajęć, z uwzględnieniem wszystkich form prowadzenia zajęć oraz wszystkich terminów egzaminów i zaliczeń, w tym także poprawkowych):

Wykład: ocena z kolokwium pisemnego (test) stanowi podstawę zaliczenia wykładu.
Ćwiczenia: na ocenę z ćwiczeń wpływają: ocena ze sprawdzianu, ocena poziomu przygotowania do zajęć, pracy w grupach oraz realizowane na zajęciach ćwiczenia pisemne, sprawdzające poziom umiejętności samodzielnej interpretacji tekstu. Ocena ćwiczeń ustalana jest jako średnia ww. ocen.
Skala ocen wg.
R > 91% bardzo dobry (5,0)
R > 81% ÷ 90% plus dobry (4,5)
R > 71% ÷ 80% dobry (4,0)
R > 61% ÷ 70% plus dostateczny (3,5)
R > 50% ÷ 60% dostateczny (3,0)
R < 50% niedostateczny (2,0)

10. Forma zaliczenia zajęć

Zaliczenie z oceną

11. Obciążenie pracą studenta (sposób wyznaczenia punktów ECTS):

Forma aktywności studenta	Liczba godzin	
	na studiach stacjonarnych	**na studiach niestacjonarnych**
Godziny kontaktowe studenta (w ramach zajęć):		
liczba godzin pracy studenta z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	45	25
Praca własna studenta (indywidualna praca studenta związana z zajęciami):		
czytanie literatury	5	10
przygotowanie do sprawdzianu	10	15
przygotowanie do realizacji zajęć	5	10
przygotowanie dokumentu, pisma procesowego lub innej formy pisemnej	5	5
przygotowanie do zaliczenia wykładu	5	10
suma godzin:	**75**	**75**
liczba pkt ECTS przypisana do zajęć: (1 pkt ECTS odpowiada od 25 do 30 godzin aktywności studenta)	**3**	**3**

12. Literatura zajęć

Literatura obowiązkowa:
1. Ustawa z 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa.
2. A. Mariański (red.), Ordynacja podatkowa 2023. Komentarz, C.H.BECK, Warszawa 2023.
3. P. Dąbek, K. Stolarski (red.), Ordynacja podatkowa. Prawo materialne i procesowe, DIFIN, Warszawa 2023.

Literatura zalecana / fakultatywna:
1. B. Brzeziński, Prawo podatkowe. Zagadnienia teorii i praktyki, TNOiK, Toruń 2017.

13. Informacje dodatkowe

imię i nazwisko sporządzającego	dr Mariusz Macudziński
data sporządzenia	10.06.2025

dane kontaktowe (e-mail)	m.macudzinski@op.pl
podpis	

	Wydział	Ekonomiczny
	Kierunek	Finanse i rachunkowość
	Poziom studiów	pierwszego stopnia
	Forma studiów	stacjonarna/niestacjonarna
	Profil studiów	praktyczny
Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)		

KARTA ZAJĘĆ

1. Informacje ogólne

Nazwa zajęć	**Zarządzanie ryzykiem w przedsiębiorstwie**
Punkty ECTS	**3**
Rodzaj zajęć	**obieralne**
Moduł/specjalizacja	**Moduł C4. Rachunkowość i audyt finansowy**
Język, w którym prowadzone są zajęcia	**polski**
Rok studiów	**II**
Imię i nazwisko koordynatora zajęć oraz osób prowadzących zajęcia	**dr Mariusz Nowak**

2. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Forma zajęć	Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne	Rok studiów/semestr	Punkty ECTS (zgodnie z programem studiów)
wykład	**15/10**	**2/4**	**3**
ćwiczenia	**15/10**	**2/4**	

3. Wymagania wstępne, z uwzględnieniem sekwencyjności zajęć

Ogólna wiedza z zakresu finansów, finansów przedsiębiorstw, rynków finansowych oraz statystyki.

4. Cele kształcenia

C1 - Poznanie istoty ryzyka i procesu zarządzania ryzykiem.
C2 - Nabycie umiejętności w zakresie identyfikacji, szacowania, oceny oraz zarządzania ryzykiem w przedsiębiorstwie.
C3 - Zachowanie krytycyzmu i niezależności myślenia w ocenie analizowanych problemów oraz formułowania własnego stanowiska.

5. Efekty uczenia się dla zajęć wraz z odniesieniem do efektów kierunkowych

Symbol efektu uczenia się	Opis efektu uczenia się	Odniesienie do efektu kierunkowego
	WIEDZA	
W_01	Student zna i rozumie pojęcie ryzyka i procesu zarządzania ryzykiem oraz poszczególne kategorie ryzyka.	K_W04
W_02	Student zna metody i narzędzia ograniczające poziom ryzyka.	K_W06
	UMIEJĘTNOŚCI	
U_01	Student potrafi identyfikować zagrożenia, szacować oraz oceniać poszczególne kategorie ryzyka.	K_U01, K_U02, K_U03
U_02	Student potrafi dobierać oraz stosować wybrane metody i narzędzia pozwalające ograniczyć poziom podejmowanego ryzyka.	K_U06, K_U07, K_U10
	KOMPETENCJE SPOŁECZNE	

K_01	Student jest gotów samodzielnie uzupełniać, pogłębiać wiedzę oraz dokonywać krytycznej jej oceny w odniesieniu do przedmiotu zarządzanie ryzykiem w przedsiębiorstwie.	K_K03

6. Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć (zgodnie z programem studiów):

Lp.	Treści wykładów	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
W1	Pojęcie ryzyka i niepewności. Typologia, specyfika poszczególnych kategorii ryzyka. Przenoszenie ryzyka pomiędzy podmiotami gospodarczymi.	3	2
W2	Ryzyko kredytowe. Zdolność kredytowa przedsiębiorstwa i jej zmiana w trakcie kredytowania przedsięwzięć gospodarczych.	2	2
W3	Analiza ryzyka ogólnych warunków zawarcia umowy kredytu gospodarczego, regulaminy kredytowania, umowy kredytowe i klauzule abuzywne. Szacowanie skutków wypowiedzenia umowy kredytowej.	2	1
W4	Ryzyko stopy procentowej. Zmienność kosztu kapitału w czasie. Polityka monetarna jako źródło niestabilności ekonomicznej inwestycji rzeczowych.	2	1
W5	Ryzyko płynności finansowej. Istotne właściwości polityki kształtowania kapitału obrotowego w różnych fazach działalności przedsiębiorstwa.	2	1
W6	Ryzyko podatkowe. Kontrola podatkowa. Ustanowenie zabezpieczeń na majątku przedsiębiorstwa.	2	2
W7	Postepowanie podatkowe. Wydanie decyzji podatkowej, klauzula natychmiastowej wykonalności, środki zaskarżania. Prawomocny wyrok NSA i jego skutki dla losu przedsiębiorstwa.	2	1
	Razem liczba godzin wykładów	**15**	**10**

Lp.	Treści ćwiczeń	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
C1	Zastosowanie opcji walutowych w zarządzaniu ryzykiem walutowym.	1	1
C2	Zabezpieczenia umów kredytowych.	3	2
C3	Analiza ogólnych warunków umów leasingu operacyjnego. Szacowanie skutków wypowiedzenia umowy.	3	1
C4	Wykorzystanie interpretacji podatkowych i innych normatywnych metod ograniczania ryzyka podatkowego.	5	3
C5	Szacowanie podstawy opodatkowania jako skutek braku ksiąg podatkowych.	1	1
C6	Kolokwium	2	2
	Razem liczba godzin ćwiczeń	**15**	**10**

7. Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	Metody dydaktyczne (wybór z listy)	Środki dydaktyczne
Wykład	wykład informacyjny z wykorzystaniem materiałów multimedialnych	projektor
Ćwiczenia	ćwiczenia przedmiotowe	analiza przykładów i przepisów prawa

8. Sposoby (metody) weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta

8.1. Sposoby (metody) oceniania osiągnięcia efektów uczenia się na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	Ocena formująca (F) – wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy **(wybór z listy)**	Ocena podsumowująca (P) – podsumowuje osiągnięte efekty uczenia się **(wybór z listy)**
Wykład	F2 obserwacja podczas zajęć / aktywność	P2 zaliczenie (pisemne - test sprawdzający wiedzę z całego przedmiotu)
Ćwiczenia	F2 obserwacja podczas zajęć / aktywność	P2 zaliczenie (pisemne)

8.2. Sposoby (metody) weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się (wstawić „x")

Symbol efektu	Wykład		Ćwiczenia	
	F2	P2	F2	P2
W_01	X	X	X	X
W_02	X	X	X	X
U_01	X	X	X	X
U_02	X	X	X	X
K_01	X	X	X	X

9. Opis sposobu ustalania oceny końcowej (zasady i kryteria przyznawania oceny, a także sposób obliczania oceny w przypadku zajęć, w skład których wchodzi więcej niż jedna forma prowadzenia zajęć, z uwzględnieniem wszystkich form prowadzenia zajęć oraz wszystkich terminów egzaminów i zaliczeń, w tym także poprawkowych):

Ocena z ćwiczeń stanowi rezultat kolokwium pisemnego obejmującego praktyczne problemy analizowane na zajęciach.
Ocenę z wykładów stanowi suma punktów zdobytych z testu weryfikującego wiedzę i umiejętności przekazane na wykładach.
Skala ocen:
100% - 90% - 5,0; 89% - 80% - 4,5 79% - 70% - 4,0 69% -60% - 3,5 59% - 50% - 3,0 49% - 0% - 2,0

10. Forma zaliczenia zajęć

Zaliczenie z oceną

11. Obciążenie pracą studenta (sposób wyznaczenia punktów ECTS):

Forma aktywności studenta	Liczba godzin	
	na studiach stacjonarnych	na studiach niestacjonarnych
Godziny kontaktowe studenta (w ramach zajęć):		
liczba godzin pracy studenta z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	30	20
Praca własna studenta (indywidualna praca studenta związana z zajęciami):		
przygotowanie do zaliczenia ćwiczeń	15	20
przygotowanie do zaliczenia wykładów	15	20
zapoznanie z literaturą	15	15
suma godzin:	**75**	**75**
liczba pkt ECTS przypisana do zajęć: (1 pkt ECTS odpowiada od 25 do 30 godzin aktywności studenta)	**3**	**3**

12. Literatura zajęć

Literatura obowiązkowa:

1. Kaczmarek T. T., Ryzyko i zarządzanie ryzykiem – ujęcie interdyscyplinarne, Difin, Warszawa 2010.
2. S. Babiarz i inni, Ordynacja podatkowa. Komentarz, 2024, Infor, Warszawa 2024.
3. M. Nowak, Zarządzanie finansami małych przedsiębiorstw, CeDeWu, Warszawa 2023.
4. Monkiewicz J., Gąsiorkiewicz L., Zarządzanie ryzykiem działalności organizacji, C.H. Beck, Warszawa 2010.
5. Buła P., Zarządzanie ryzykiem w jednostkach gospodarczych, Aspekt uniwersalistyczny, Wydawnictwo Akademii Ekonomicznej w Krakowie, Kraków 2003.

Literatura zalecana / fakultatywna:

1. Ostrowska E., Ryzyko inwestycyjne. Identyfikacja i metody oceny, Wydawnictwo Uniwersytetu Gdańskiego, Gdańsk 1999.
2. Kalinowski M., Zarządzanie ryzykiem walutowym w przedsiębiorstwie, CeDeWu, Warszawa 2007.
3. Nahotko S., Ryzyko ekonomiczne w działalności gospodarczej, Oficyna Wydawnicza Ośrodka Postępu Organizacyjnego, Bydgoszcz 2001.

13. Informacje dodatkowe

imię i nazwisko sporządzającego	dr Mariusz Nowak

data sporządzenia	10.06.2025
dane kontaktowe (e-mail)	
podpis	

	Wydział	Ekonomiczny
	Kierunek	Finanse i rachunkowość
	Poziom studiów	pierwszego stopnia
	Forma studiów	stacjonarna/niestacjonarna
	Profil studiów	praktyczny
Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)		

KARTA ZAJĘĆ

1. Informacje ogólne

Nazwa zajęć	**Systemy i strategie podatkowe**
Punkty ECTS	**3**
Rodzaj zajęć	**obieralne**
Moduł/specjalizacja	**Moduł C4. Rachunkowość i audyt finansowy**
Język, w którym prowadzone są zajęcia	**polski**
Rok studiów	**III**
Imię i nazwisko koordynatora zajęć oraz osób prowadzących zajęcia	**dr Agnieszka Szuszakiewicz-Idziaszek**

2. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Forma zajęć	**Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne**	**Rok studiów/semestr**	**Punkty ECTS** (zgodnie z programem studiów)
wykład	**30/15**	**3/5**	**3**
ćwiczenia	**15/10**	**3/5**	

3. Wymagania wstępne, z uwzględnieniem sekwencyjności zajęć

Podstawowa wiedza na temat podatków.

4. Cele kształcenia

C1– Zdobycie dodatkowej wiedzy na temat podatków i systemu podatkowego.
C2 – Rozszerzenie dotychczasowej wiedzy na temat polskiego systemu podatkowego.
C3 – Nabycie umiejętności niezbędnych w podejmowaniu decyzji dotyczących zarządzania podatkami w jednostce gospodarczej

5. Efekty uczenia się dla zajęć wraz z odniesieniem do efektów kierunkowych

Symbol efektu uczenia się	**Opis efektu uczenia się**	**Odniesienie do efektu kierunkowego**
	WIEDZA	
W_01	Student rozumie finanse jako dyscyplinę naukową.	K_W01
W_02	Student zna i rozumie funkcjonowanie systemów i instytucji finansowych, w tym podatkowych.	K_W02
W_03	Student rozumie mechanizmy funkcjonowania przedsiębiorstw, a także systemu podatkowego.	K_W03
	UMIEJĘTNOŚCI	

U_01	Student potrafi interpretować i wyjaśniać zjawiska finansowe zachodzące w jednostkach organizacyjnych, a także w całej gospodarce.	K_U01
U_02	Student potrafi analizować przepisy dotyczące podatków.	K_U02
U_03	Student potrafi dokonać analizy sytuacji finansowej jednostki gospodarczej.	K_U04, K_U12
KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
K_01	Student jest gotów do pełnienia ról zawodowych.	K_K01
K_02	Student jest gotów do uzupełniania, aktualizowania wiedzy oraz dokonywania jej krytycznej oceny.	K_K03

6. Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć (zgodnie z programem studiów):

Lp.	**Treści wykładów**	**Liczba godzin na studiach**	
		stacjonarnych	**niestacjonarnych**
W1	Sprawy organizacyjne. Zapoznanie z kartą przedmiotu. Wprowadzenie do tematyki przedmiotu. Podstawowe definicje dotyczące podatków. Istota daniny publicznej.	3	3
W2	Funkcje i zasady podatkowe.	3	2
W3	Rodzaje podatków.	2	1
W4	Znaczenie podatków w gospodarce.	3	1
W5	System podatków i opłat w Polsce.	3	2
W6	Strategie podatkowe przedsiębiorstw.	3	1
W7	Wybór optymalnej strategii podatkowej.	2	1
W8	Oddziaływanie systemu podatkowego na podmioty gospodarcze.	3	1
W9	Podatek jako źródło finansowania zadań publicznych.	3	1
W10	Podatki w Unii Europejskiej.	3	1
W11	Podsumowanie zajęć.	2	1
	Razem liczba godzin wykładów	**30**	**15**

Lp.	**Treści ćwiczeń**	**Liczba godzin na studiach**	
		stacjonarnych	**niestacjonarnych**
C1	Sprawy organizacyjne. Zapoznanie z programem. Kierunki i skutki zmian w systemie podatkowym.	3	2
C2	Skutki wysokich obciążeń podatkowych.	3	1
C3	Działania zwiększające stopień przestrzegania przepisów podatkowych.	2	1
C4	Strategie podatkowe przedsiębiorstw.	2	1
C5	Prezentacje przygotowanych materiałów przez studentów.	4	4
C6	Podsumowanie wiadomości.	1	1
	Razem liczba godzin ćwiczeń	**15**	**10**

7. Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	**Metody dydaktyczne** (wybór z listy)	**Środki dydaktyczne**
Wykład	wykład informacyjny, wykład konwersatoryjny, pokaz prezentacji multimedialnej, dyskusja	projektor, laptop
Ćwiczenia	analiza tekstu źródłowego, studium przypadku	materiały do ćwiczeń, testy

8. Sposoby (metody) weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta

8.1. Sposoby (metody) oceniania osiągnięcia efektów uczenia się na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	**Ocena formująca (F)** – wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy **(wybór z listy)**	**Ocena podsumowująca (P)** – podsumowuje osiągnięte efekty uczenia się **(wybór z listy)**
Wykład	F2-obserwacja podczas zajęć/aktywność	P1- egzamin (pisemny)
Ćwiczenia	F3- praca pisemna (referat) F4- wystąpienie (prezentacja)	P3 - ocena podsumowująca powstała na podstawie ocen formułujących, uzyskanych w semestrze.

8.2. Sposoby (metody) weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się (wstawić „x")

Symbol efektu	Wykład		Ćwiczenia		
	F2	P1	F3	F4	P3
W_01	X	X	X	X	X
W_02	X	X	X	X	X
W_03	X	X	X	X	X
U_01	X	X	X	X	X
U_02	X	X	X	X	X
U_03	X	X	X	X	X
K_01	X	X	X	X	X
K_02	X	X	X	X	X

9. Opis sposobu ustalania oceny końcowej (zasady i kryteria przyznawania oceny, a także sposób obliczania oceny w przypadku zajęć, w skład których wchodzi więcej niż jedna forma prowadzenia zajęć, z uwzględnieniem wszystkich form prowadzenia zajęć oraz wszystkich terminów egzaminów i zaliczeń, w tym także poprawkowych):

Ocena końcowa z ćwiczeń jest średnią arytmetyczną ocen cząstkowych uzyskanych w trakcie realizacji zajęć z przedmiotu. Ocena z wykładu to ocena z egzaminu, którym jest pisemne kolokwium.
Kryteria oceny są takie same dla wszystkich egzaminów i zaliczeń (w tym poprawkowych).
Skala ocen:
Poniżej 51% - ocena niedostateczna (2,0)
od 51 do 60% - ocena dostateczna (3,0)
od 61 do 70% - ocena dostateczna plus (3,5)
od 71 do 80% - ocena dobra (4,0)
od 81 do 90% - ocena dobra plus (4,5)
od 91 do 100% - ocena bardzo dobra (5,0).

10. Forma zaliczenia zajęć

Egzamin

11. Obciążenie pracą studenta (sposób wyznaczenia punktów ECTS):

Forma aktywności studenta	**Liczba godzin**	
	na studiach stacjonarnych	**na studiach niestacjonarnych**
Godziny kontaktowe studenta (w ramach zajęć):		
liczba godzin pracy studenta z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	45	25
Praca własna studenta (indywidualna praca studenta związana z zajęciami):		
przygotowanie do zaliczenia	5	10
przygotowanie referatu	10	15
przygotowanie do egzaminu	10	10

zapoznanie z literaturą	5	15
suma godzin:	**75**	**75**
liczba pkt ECTS przypisana do zajęć: (1 pkt ECTS odpowiada od 25 do 30 godzin aktywności studenta)	**3**	**3**

12. Literatura zajęć

Literatura obowiązkowa:

1. R. Wolański, System podatkowy, Zarys wykładu, Wolters Kluwer, Warszawa 2020.
2. R. Rosiński, Polski system podatkowy. Poszukiwanie optymalnych rozwiązań, Difin, Warszawa 2010.

Literatura zalecana / fakultatywna:

1. Kierunki reformy polskiego systemu podatkowego, pod red. A. Pomorskiej, Wydawnictwo UMCS, Lublin 2003.
2. M. Kalinowski Granice legalności unikania opodatkowania w polskim systemie podatkowym, Towarzystwo Naukowe Organizacji i Kierownictwa "Dom Organizatora", Toruń 2001.
3. K.Wach Systemy podatkowe krajów Unii Europejskiej, Oficyna Ekonomiczna. Oddział Polskich Wydawnictw Profesjonalnych, Kraków 2005.

Inne:

www.gazetapodatkowa.pl
www.mf.gov.pl

13. Informacje dodatkowe

imię i nazwisko sporządzającego	dr Agnieszka Szuszakiewicz-Idziaszek
data sporządzenia	10.06.2025
dane kontaktowe (e-mail)	aszuszakiewicz-idziaszek@ajp.edu.pl
podpis	

	Wydział	Ekonomiczny
	Kierunek	Finanse i rachunkowość
	Poziom studiów	pierwszego stopnia
	Forma studiów	stacjonarna/niestacjonarna
	Profil studiów	praktyczny
Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)		

KARTA ZAJĘĆ

1. Informacje ogólne

Nazwa zajęć	**Podstawy rachunkowości zarządczej**
Punkty ECTS	**2**
Rodzaj zajęć	**obieralne**
Moduł/specjalizacja	**Moduł C4. Rachunkowość i audyt finansowy**
Język, w którym prowadzone są zajęcia	**polski**
Rok studiów	**III**
Imię i nazwisko koordynatora zajęć oraz osób prowadzących zajęcia	**prof. AJP dr Małgorzata Trocka**

2. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Forma zajęć	Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne	Rok studiów/semestr	Punkty ECTS (zgodnie z programem studiów)
wykład	**15/10**	**3/5**	**2**
ćwiczenia	**15/10**	**3/5**	

3. Wymagania wstępne, z uwzględnieniem sekwencyjności zajęć

Ogólna znajomość podstaw ekonomiki przedsiębiorstw, zasad rachunkowości finansowej oraz umiejętność wykorzystywania metod matematycznych oraz statystycznych.

4. Cele kształcenia

C1 - Zapoznanie z teoretycznymi aspektami oraz metodami rachunkowości zarządczej.
C2 - Wykształcenie umiejętności rozwiązywania problemów decyzyjnych przy wykorzystaniu narzędzi rachunkowości zarządczej.

5. Efekty uczenia się dla zajęć wraz z odniesieniem do efektów kierunkowych

Symbol efektu uczenia się	Opis efektu uczenia się	Odniesienie do efektu kierunkowego
	WIEDZA	
W_01	Student zna podstawowe pojęcia rachunkowości zarządczej.	K_W01, K_W04, K_W06, K_W07
W_02	Student zna i rozumie metody rachunkowości zarządczej i możliwości ich zastosowania do podejmowania decyzji.	K_W01, K_W04, K_W06 , K_W07
	UMIEJĘTNOŚCI	

U_01	Student potrafi podejmować decyzje w oparciu o metody rachunkowości zarządczej.	K_U02, K_U04, K_U05, K_U06, K_U09, K_U10, K_U16
KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
K_01	Student jest gotów do identyfikowania i rozwiązywania problemów pojawiających się w organizacji, ponosząc odpowiedzialność za własne decyzje.	K_K01, K_K03, K_K04

6. Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć (zgodnie z programem studiów):

Lp.	Treści wykładów	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
W1	Pojęcie, istota, funkcje rachunkowości zarządczej.	1	1
W2	Rachunkowość ośrodków odpowiedzialności.	2	1
W3	Rachunek kosztów pełnych a rachunek kosztów zmiennych.	2	1
W4	Konstrukcja modeli rachunku kosztów zmiennych.	2	1
W5	Istota oraz znaczenie analizy progu rentowności w podejmowaniu decyzji bieżących w zakresie kosztów, rozmiarów produkcji /sprzedaży/ oraz zysków.	2	2
W6	Rola kosztów przy podejmowaniu decyzji cenowych.	2	1
W7	Krótkookresowe rachunki decyzyjne.	2	2
W8	Budżetowanie jako metoda zarządzania przedsiębiorstwem. Budżetowanie przychodów, kosztów i wyników.	2	1
	Razem liczba godzin wykładów	**15**	**10**

Lp.	Treści ćwiczeń	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
C1	Konstrukcja rachunku kosztów zmiennych. Wielostopniowe i wieloblokowe rachunki kosztów zmiennych.	2	1
C2	Analiza progu rentowności. Analiza wrażliwości w progu rentowności.	4	3
C3	Kalkulacje cenowe.	2	1
C4	Krótkookresowe rachunki decyzyjne kosztów i wyników.	2	1
C5	Budżetowanie. Ustalanie i analizowanie odchyleń.	3	2
C6	Kolokwium	2	2
	Razem liczba godzin ćwiczeń	**15**	**10**

7. Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	Metody dydaktyczne (wybór z listy)	Środki dydaktyczne
Wykład	wykład w formie prezentacji multimedialnych	projektor
Ćwiczenia	ćwiczenia polegające na rozwiązywaniu zadań	materiały ćwiczeniowe/zadania

8. Sposoby (metody) weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta

8.1. Sposoby (metody) oceniania osiągnięcia efektów uczenia się na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	Ocena formująca (F) – wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy **(wybór z listy)**	Ocena podsumowująca (P) – podsumowuje osiągnięte efekty uczenia się **(wybór z listy)**

Wykład	F2 obserwacja podczas zajęć / aktywność	P1 egzamin (test sprawdzający wiedzę z całego przedmiotu)
Ćwiczenia	F2 obserwacja podczas zajęć / aktywność	P2 zaliczenie - kolokwium pisemne

8.2. Sposoby (metody) weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się (wstawić „x")

Symbol efektu	Wykład		Ćwiczenia	
	F2	P1	F2	P2
W_01	X	X	X	X
W_02	X	X	X	X
U_01	X	X	X	X
K_01	X	X	X	X

9. Opis sposobu ustalania oceny końcowej (zasady i kryteria przyznawania oceny, a także sposób obliczania oceny w przypadku zajęć, w skład których wchodzi więcej niż jedna forma prowadzenia zajęć, z uwzględnieniem wszystkich form prowadzenia zajęć oraz wszystkich terminów egzaminów i zaliczeń, w tym także poprawkowych):

Zaliczenie ćwiczeń następuje na podstawie kolokwium polegającego na rozwiazywaniu zadań.
Egzamin (zaliczenie wykładów) ma formę testu pisemnego (20 pkt), według skali:
19-20 = bdb, 17-18 = db+, 15-16 = db, 14-13 = dst+, 11-12 = dst.

10. Forma zaliczenia zajęć

Egzamin

11. Obciążenie pracą studenta (sposób wyznaczenia punktów ECTS):

Forma aktywności studenta	Liczba godzin	
	na studiach stacjonarnych	**na studiach niestacjonarnych**
Godziny kontaktowe studenta (w ramach zajęć):		
liczba godzin pracy studenta z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	30	20
Praca własna studenta (indywidualna praca studenta związana z zajęciami):		
przygotowanie do kolokwium	8	8
przygotowanie do egzaminu	8	8
zapoznanie z literaturą	4	14
suma godzin:	**50**	**50**
liczba pkt ECTS przypisana do zajęć: (1 pkt ECTS odpowiada od 25 do 30 godzin aktywności studenta)	**2**	**2**

12. Literatura zajęć

Literatura obowiązkowa:
1. Gabrusewicz W., Kamela-Sowińska A., Poetschke M.: Rachunkowość zarządcza, PWE, Warszawa 2003.
2. Czubakowska K., Gabrusewicz W., Nowak E.: Podstawy rachunkowości zarządczej, PWE, Warszawa 2006.
3. Zarządcze aspekty rachunkowości, praca zbiorowa pod red. T. Kiziukiewicz, PWE, Warszawa 2005.
4. Sobańska I.: Rachunek kosztów i rachunkowość zarządcza, Wydawnictwo C.H.Beck, Warszawa 2003.

Literatura zalecana / fakultatywna:
1. Dobija D.: Rachunkowość zarządcza: analiza i interpretacje, Wolters Kluwer, Warszawa 2014.
2. Nowak E.: Rachunkowość zarządcza w przedsiębiorstwie, CeDeWu, Warszawa 2018.
3. Controlling kosztów i rachunkowość zarządcza, pr. Zb. pod red. G.K. Świderskiej, Difin, Warszawa 2017.
4. Rachunkowość zarządcza, praca zbiorowa pod red. T. Kiziukiewicz, Wydawnictwo Ekspert, Wrocław 2001.

13. Informacje dodatkowe

imię i nazwisko sporządzającego	prof. AJP dr Małgorzata Trocka
data sporządzenia	10.06.2025
dane kontaktowe (e-mail)	mtrocka@ajp.edu.pl
podpis	

	Wydział	Ekonomiczny
	Kierunek	Finanse i rachunkowość
	Poziom studiów	pierwszego stopnia
	Forma studiów	stacjonarna/niestacjonarna
	Profil studiów	praktyczny
Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)		

KARTA ZAJĘĆ

1. Informacje ogólne

Nazwa zajęć	**Rachunkowość podatkowa**
Punkty ECTS	**4**
Rodzaj zajęć	**obieralne**
Moduł/specjalizacja	**Moduł C4. Rachunkowość i audyt finansowy**
Język, w którym prowadzone są zajęcia	**polski**
Rok studiów	**III**
Imię i nazwisko koordynatora zajęć oraz osób prowadzących zajęcia	

2. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Forma zajęć	Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne	Rok studiów/semestr	Punkty ECTS (zgodnie z programem studiów)
wykład	**30/15**	**3/5**	**4**
ćwiczenia	**30/18**	**3/5**	

3. Wymagania wstępne, z uwzględnieniem sekwencyjności zajęć

Znajomość zagadnień z zakresu matematyki, ekonomii w tym rachunkowości i prawa podatkowego.

4. Cele kształcenia

C1 – Rozszerzenie zdobytej wiedzy na temat podatków.
C2 – Rozszerzenie dotychczasowej wiedzy na temat polskiego systemu podatkowego.
C3 – Nabycie umiejętności niezbędnych w podejmowaniu decyzji dotyczących zarządzania podatkami w jednostce gospodarczej.

5. Efekty uczenia się dla zajęć wraz z odniesieniem do efektów kierunkowych

Symbol efektu uczenia się	Opis efektu uczenia się	Odniesienie do efektu kierunkowego
WIEDZA		
W_01	Student zna wybrane zagadnienia dotyczące rachunkowości podatkowej.	K_W01
W_02	Student rozumie mechanizmy funkcjonowania systemu podatkowego.	K_W02, K_W03
UMIEJĘTNOŚCI		
U_01	Student potrafi analizować oraz oceniać procesy gospodarcze, dokonuje porównań zdarzeń gospodarczych i skutków podatkowych.	K_U01

U_02	Student potrafi analizować przepisy dotyczące podatków oraz sytuacji finansowej jednostki gospodarczej.	K_U02, K_U04
KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
K_01	Student jest gotów do pełnienia ról zawodowych.	K_K01
K_02	Student jest gotów samodzielnie uzupełniać i pogłębiać wiedzę oraz dokonywać krytycznej jej oceny w odniesieniu do prawa podatkowego.	K_K03

6. Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć (zgodnie z programem studiów):

Lp.	**Treści wykładów**	**Liczba godzin na studiach**	
		stacjonarnych	**niestacjonarnych**
W1	Wprowadzenie do rachunkowości podatkowej – elementy teorii podatku. Źródła prawa podatkowego. Ordynacja podatkowa - ogólne zagadnienia podatkowe.	1	1
W2	Cele i zadania rachunkowości podatkowej - charakterystyka głównych różnic między prawem bilansowym a podatkowym. Zasady rachunkowości podatkowej.	1	1
W3	Organizacja i prowadzenie działalności gospodarczej w świetle kosztów i przychodów (nie) uznawanych podatkowo. Przychody i koszty według prawa bilansowego i podatkowego.	3	2
W4	Uproszczone formy opodatkowania – karta podatkowa, ryczałt, podatkowa księga przychodów i rozchodów.	5	3
W5	Wynik podatkowy. Ustalanie dochodu stanowiącego podstawę opodatkowania. Dochody wolne od podatku. Odliczenia od dochodu.	4	2
W6	Podatki obrotowe – Podatek od towarów i usług (VAT); Podatek akcyzowy. Podatek dochodowy od osób fizycznych (PIT). Opodatkowanie działalności gospodarczej osób fizycznych. Podatki majątkowe – Podatek od nieruchomości, Podatek od środków transportowych. Podatek od czynności cywilno – prawnych.	12	4
W7	Deklaracje podatkowe.	4	2
	Razem liczba godzin wykładów	**30**	**15**

Lp.	**Treści ćwiczeń**	**Liczba godzin na studiach**	
		stacjonarnych	**niestacjonarnych**
C1	Organizacja i prowadzenie działalności gospodarczej w świetle kosztów i przychodów uznawanych (i nie uznawanych) podatkowo. Przychody i koszty według prawa bilansowego i podatkowego.	5	2
C2	Uproszczone formy opodatkowania – karta podatkowa, ryczałt, podatkowa księga przychodów i rozchodów.	4	2
C3	Wynik podatkowy. Ustalanie dochodu stanowiącego podstawę opodatkowania. Dochody wolne od podatku. Odliczenia od dochodu.	6	3
C4	Podatki obrotowe – Podatek od towarów i usług (VAT); Podatek akcyzowy. Podatek dochodowy od osób fizycznych (PIT). Opodatkowanie działalności gospodarczej osób fizycznych. Podatki majątkowe – Podatek od nieruchomości, Podatek od środków transportowych, Podatek od czynności cywilno – prawnych. Pozostałe opłaty i podatki.	10	6
C5	Deklaracje podatkowe, kolokwium sprawdzające.	5	5
	Razem liczba godzin ćwiczeń	**30**	**18**

7. Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	**Metody dydaktyczne** (wybór z listy)	**Środki dydaktyczne**

Wykład	wykład informacyjny	projektor, laptop
Ćwiczenia	analiza tekstu źródłowego. rozwiązywanie zadań oraz ćwiczeń utrwalających zdobytą wiedzę teoretyczna w trakcie wykładów	materiały do ćwiczeń, testy

8. Sposoby (metody) weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta

8.1. Sposoby (metody) oceniania osiągnięcia efektów uczenia się na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	**Ocena formująca (F)** – wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy **(wybór z listy)**	**Ocena podsumowująca (P)** – podsumowuje osiągnięte efekty uczenia się **(wybór z listy)**
Wykład	F2 – obserwacja/aktywność	P2 – zaliczenie (pisemne)
Ćwiczenia	F3- praca pisemna F2 – obserwacja aktywności	P3 - ocena podsumowująca powstała na podstawie ocen formułujących, uzyskanych w semestrze

8.2. Sposoby (metody) weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się (wstawić „x")

Symbol efektu	Wykład		Ćwiczenia		
	F2	P2	F3	F2	P3
W_01	X	X	X	X	X
W_02	X	X	X	X	X
U_01	X	X	X	X	X
U_02	X	X	X	X	X
K_01	X	X	X	X	X
K_02	X	X	X	X	X

9. Opis sposobu ustalania oceny końcowej (zasady i kryteria przyznawania oceny, a także sposób obliczania oceny w przypadku zajęć, w skład których wchodzi więcej niż jedna forma prowadzenia zajęć, z uwzględnieniem wszystkich form prowadzenia zajęć oraz wszystkich terminów egzaminów i zaliczeń, w tym także poprawkowych):

Ocena końcowa z ćwiczeń jest średnią arytmetyczną ocen cząstkowych uzyskanych w trakcie realizacji zajęć.
Ocena z wykładu to ocena z przeprowadzonego pisemnego kolokwium.
Kryteria oceny są takie same dla wszystkich zaliczeń (w tym poprawkowych).
Skala ocen:
Poniżej 51% - ocena niedostateczna (2,0)
od 51 do 60% - ocena dostateczna (3,0)
od 61 do 70% - ocena dostateczna plus (3,5)
od 71 do 80% - ocena dobra (4,0)
od 81 do 90% - ocena dobra plus (4,5)
od 91 do 100% - ocena bardzo dobra (5,0)

10. Forma zaliczenia zajęć

Zaliczenie z oceną

11. Obciążenie pracą studenta (sposób wyznaczenia punktów ECTS):

Forma aktywności studenta	**Liczba godzin**	
	na studiach stacjonarnych	**na studiach niestacjonarnych**
Godziny kontaktowe studenta (w ramach zajęć):		
liczba godzin pracy studenta z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	60	33
Praca własna studenta (indywidualna praca studenta związana z zajęciami):		

przygotowanie do kolokwium zaliczeniowego	15	20
przygotowanie do zaliczenia wykładu	10	15
przygotowanie do realizacji zajęć, wykonanie ćwiczeń	5	10
zapoznanie z literaturą	10	22
suma godzin:	**100**	**100**
liczba pkt ECTS przypisana do zajęć: (1 pkt ECTS odpowiada od 25 do 30 godzin aktywności studenta)	**4**	**4**

12. Literatura zajęć

Literatura obowiązkowa:

1. Ustawa z 29 września 1994 r. o rachunkowości.
2. Cebrowska T (red), Rachunkowość finansowa i podatkowa, PWN, Warszawa 2022.
3. Olchowicz I., Rachunkowość podatkowa, Difin, Warszawa 2023.
4. Winiarska K., Startek K, Rachunkowość podatkowa: zadania, pytania, testy, CH Beck, Warszawa 2014.

Literatura zalecana / fakultatywna:

1. Kutarba M., Koszty podatkowe w praktyce, Infor 2012,
2. I. Olchowicz, M. Jamroży. Rachunkowość podatkowa: analiza w zakresie podatku dochodowego od osób prawnych, Wydanie drugie, Difin SA, Warszawa 2020.
3. Ustawa z 20.11.1998 r. o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne.
4. Ustawa z 26.07.1991 r.o podatku dochodowym od osób fizycznych.
5. Ustawa z 15.02 1992 r. o podatku dochodowym od osób prawnych.

13. Informacje dodatkowe

imię i nazwisko sporządzającego	
data sporządzenia	10.06.2025
dane kontaktowe (e-mail)	
podpis	

	Wydział	Ekonomiczny
	Kierunek	Finanse i rachunkowość
	Poziom studiów	pierwszego stopnia
	Forma studiów	stacjonarna/niestacjonarna
	Profil studiów	praktyczny
Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)		

KARTA ZAJĘĆ

1. Informacje ogólne

Nazwa zajęć	**Systemy finansowo-księgowe**
Punkty ECTS	**5**
Rodzaj zajęć	**obieralne**
Moduł/specjalizacja	**Moduł C4. – Rachunkowość i audyt finansowy**
Język, w którym prowadzone są zajęcia	**polski**
Rok studiów	**III**
Imię i nazwisko koordynatora zajęć oraz osób prowadzących zajęcia	**mgr Dariusz Łuków**

2. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Forma zajęć	**Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne**	**Rok studiów/semestr**	**Punkty ECTS** (zgodnie z programem studiów)
wykład	**15/10**	**3/5**	**5**
laboratoria	**30/18**	**3/5**	

3. Wymagania wstępne, z uwzględnieniem sekwencyjności zajęć

Wiedza z zakresu podstaw rachunkowości, wybranych zagadnień rachunkowości przedsiębiorstw oraz umiejętność posługiwania się użytkowymi systemami komputerowymi.

4. Cele kształcenia

C1 - Wyposażenie w wiedzę związaną z wymogami i możliwościami pracy wybranego systemu FK.
C2 - Zdobycie praktycznych umiejętności niezbędnych w pracy z wybranymi modułami systemu FK.
C3 - Kształtowanie wrażliwości etyczno – społecznej, zaangażowanie i poczucie odpowiedzialności za wykonywaną pracę oraz poszanowania prawa.

5. Efekty uczenia się dla zajęć wraz z odniesieniem do efektów kierunkowych

Symbol efektu uczenia się	**Opis efektu uczenia się**	**Odniesienie do efektu kierunkowego**
	WIEDZA	
W_01	Student zna możliwości i zastosowanie wybranego systemu FK.	K_W07, K_W10, K_W11
W_02	Student zna i rozumie funkcje i procedury występujące w wybranym systemie FK.	K_W07, K_W10, K_W11
	UMIEJĘTNOŚCI	

U_01	Student potrafi wykorzystać system FK do sporządzania wybranych dowodów księgowych.	K_U01, K_U02, K_U04, K_U07, K_U11
U_02	Student potrafi wprowadzać wybrane dowody księgowe do systemu i sporządzać stosowne wydruki i sprawozdania.	K_U04, K_U07, K_U16
KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
K_01	Student jest gotów do odpowiedniego pełnienia roli związanej z obsługą systemu FK.	K_K01,K_K04
K_02	Student jest gotów do samodzielnego uzupełniania i aktualizowania wiedzy oraz dokonywania krytycznej jej oceny.	K_K03, K_K04

6. Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć (zgodnie z programem studiów):

Lp.	**Treści wykładów**	**Liczba godzin na studiach**	
		stacjonarnych	**niestacjonarnych**
W1	Zasady komputeryzacji ewidencji księgowej. System FK i jego możliwości.	2	1
W2	Księgi rachunkowe / rejestry księgowe - oznaczenia oraz podstawa zapisów w księgach rachunkowych systemu FK.	2	2
W3	Funkcje i zasady prowadzenia ksiąg pomocniczych.	2	1
W4	Zestawienie obrotów i sald księgi głównej i jej uzgodnienie z księgami pomocniczymi.	2	1
W5	Wydruki ksiąg rachunkowych w systemie FK.	2	1
W6	Zamknięcie ksiąg rachunkowych w systemie FK.	2	2
W7	Korygowanie błędów w systemie FK. Ochrona zapisów w księgach rachunkowych prowadzonych przy użyciu komputera.	2	1
W8	Zaliczenie wykładów.	1	1
	Razem liczba godzin wykładów	**15**	**10**

Lp.	**Treści laboratoriów**	**Liczba godzin na studiach**	
		stacjonarnych	**niestacjonarnych**
L1	Zakładanie podmiotu i podstawowych zbiorów potrzebnych do pracy w systemie FK.	4	2
L2	Plan kont i parametry stałe w systemie.	4	2
L3	Dekretacja wybranych operacji gospodarczych.	6	3
L4	Operacje analityczne w systemie FK.	4	2
L5	Uzgadnianie syntetyki z analityką. Rozliczanie transakcji.	4	3
L6	Wydruki wybranych ksiąg rachunkowych w systemie FK.	3	2
L7	Zamykanie okresu w systemie FK.	3	2
L8	Zaliczenie laboratorium.	2	2
	Razem liczba godzin laboratoriów	**30**	**18**

7. Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	**Metody dydaktyczne** (wybór z listy)	**Środki dydaktyczne**
Wykład	wykład informacyjny i problemowy	projektor
Laboratoria	praca w systemie FK - ćwiczenia praktyczne z wykorzystaniem systemów finansowo-księgowych	projektor

8. Sposoby (metody) weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta

8.1. Sposoby (metody) oceniania osiągnięcia efektów uczenia się na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	Ocena formująca (F) – wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy **(wybór z listy)**	Ocena podsumowująca (P) – podsumowuje osiągnięte efekty uczenia się **(wybór z listy)**
Wykład	F2 – obserwacja/aktywność (przygotowanie do zajęć)	P2 – zaliczenie (test sprawdzający wiedzę ze znajomości systemu FK)
Laboratoria	F2 – obserwacja/aktywność (przygotowanie do zajęć, ocena ćwiczeń wykonywanych podczas zajęć i pracy własnej - prace domowe) F5 – ćwiczenia praktyczne (ćwiczenia sprawdzające umiejętności)	P2 – zaliczenie (kolokwium podsumowujące semestr z przedmiotu – zadanie praktyczne wykonane w systemie FK)

8.2. Sposoby (metody) weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się (wstawić „x")

Symbol efektu	Wykład		Laboratoria		
	F2	P2	F2	F5	P2
W_01	X	X	X	X	X
W_02	X	X	X	X	X
U_01	X	X	X	X	X
U_02	X	X	X	X	X
K_01	X	X	X	X	X
K_02	X	X	X	X	X

9. Opis sposobu ustalania oceny końcowej (zasady i kryteria przyznawania oceny, a także sposób obliczania oceny w przypadku zajęć, w skład których wchodzi więcej niż jedna forma prowadzenia zajęć, z uwzględnieniem wszystkich form prowadzenia zajęć oraz wszystkich terminów egzaminów i zaliczeń, w tym także poprawkowych):

Ocena z laboratorium stanowi sumę punktów uzyskanych z wykonanie zadania zgodnie z założeniami przy wykorzystaniu systemu FK. Ocena z wykładu stanowi sumę punktów zdobytych z testu weryfikującego wiedzę i umiejętności przekazane na wykładach.
Skala ocen:
100% - 91% - 5,0;
90% - 81% - 4,5;
80% - 71% - 4,0;
70% - 61% - 3,5 ;
60% - 51% - 3,0;
50% - 0% - 2,0

10. Forma zaliczenia zajęć

Zaliczenie z oceną

11. Obciążenie pracą studenta (sposób wyznaczenia punktów ECTS):

Forma aktywności studenta	Liczba godzin	
	na studiach stacjonarnych	na studiach niestacjonarnych
Godziny kontaktowe studenta (w ramach zajęć):		
liczba godzin pracy studenta z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	45	28
Praca własna studenta (indywidualna praca studenta związana z zajęciami):		
przygotowanie do kolokwium zaliczeniowych	20	30
przygotowanie do zaliczenia wykładów	20	20

przygotowanie do realizacji zajęć laboratoryjnych, wykonanie ćwiczeń	20	30
zapoznanie z literaturą	20	17
suma godzin:	**125**	**125**
liczba pkt ECTS przypisana do zajęć: (1 pkt ECTS odpowiada od 25 do 30 godzin aktywności studenta)	**5**	**5**

12. Literatura zajęć

Literatura obowiązkowa:
1. Instrukcja użytkowania wybranego systemu komputerowego FK.

Literatura zalecana / fakultatywna:
1. Organizacja rachunkowości, red. K. Winiarska, PWE, Warszawa 2011.
2. Materiały edukacyjne udostępnione przez firmę Insert.
3. Rachunkowość finansowa przedsiębiorstwa od jego powstania do likwidacji, red. M. Hass-Symotiuk, Wolters Kluwer, Warszawa 2022.

13. Informacje dodatkowe

imię i nazwisko sporządzającego	mgr Dariusz Łuków
data sporządzenia	10.06.2025
dane kontaktowe (e-mail)	
podpis	

	Wydział	Ekonomiczny
	Kierunek	Finanse i rachunkowość
	Poziom studiów	pierwszego stopnia
	Forma studiów	stacjonarna/niestacjonarna
	Profil studiów	praktyczny
Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)		

KARTA ZAJĘĆ

1. Informacje ogólne

Nazwa zajęć	**Kontrola i audyt wewnętrzny**
Punkty ECTS	**4**
Rodzaj zajęć	**obieralne**
Moduł/specjalizacja	**Moduł C4. Rachunkowość i audyt finansowy**
Język, w którym prowadzone są zajęcia	**polski**
Rok studiów	**III**
Imię i nazwisko koordynatora zajęć oraz osób prowadzących zajęcia	**dr Monika Kaczurak-Kozak**

2. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Forma zajęć	**Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne**	**Rok studiów/semestr**	**Punkty ECTS** (zgodnie z programem studiów)
wykład	**15/10**	**3/6**	**4**
ćwiczenia	**15/10**	**3/6**	

3. Wymagania wstępne, z uwzględnieniem sekwencyjności zajęć

Wiedza w zakresie podstaw zarządzania i finansów, organizacji finansów publicznych.

4. Cele kształcenia

C1 – Rozszerzenie dotychczasowej wiedzy ogólnej z zakresu zarządzania o proces kontroli.
C2 - Zdobycie wiedzy na temat przeprowadzania audytu wewnętrznego, metodyki pracy audytora oraz standardów kontroli i audytu wewnętrznego.
C3 - Rozwinięcie umiejętności zaplanowania, przeprowadzenia oraz udokumentowania kontroli wewnętrznej oraz audytu wewnętrznego.

5. Efekty uczenia się dla zajęć wraz z odniesieniem do efektów kierunkowych

Symbol efektu uczenia się	**Opis efektu uczenia się**	**Odniesienie do efektu kierunkowego**
	WIEDZA	
W_01	Student zna pojęcia charakteryzujące kontrolę i audyt wewnętrzny oraz wypracowane w tych obszarach mechanizmy.	K_W03, K_W09
W_02	Student zna sposób organizacji audytu wewnętrznego oraz metody jego przeprowadzania.	K_W09, K_W10
	UMIEJĘTNOŚCI	
U_01	Student potrafi opisać etapy działań audytowych oraz wypracowane dokumenty.	K_U03

U_02	Student potrafi wskazać techniki stosowane podczas kontroli oraz dokumentację kontroli wewnętrznej .	K_U02
KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
K_01	Student jest gotów do uzupełniania i aktualizowania wiedzy w obszarze kontroli i audytu wewnętrznego.	K_K03

6. Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć (zgodnie z programem studiów):

Lp.	Treści wykładów	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
W1	Kontrola – istota, cele, funkcje i rodzaje.	2	1
W2	Kontrola wewnętrzna.	2	1
W3	Geneza, funkcje i cele audytu wewnętrznego.	1	1
W4	Instytut Audytorów Wewnętrznych (IIA), definicja i cele audytu wg IIA. Audyt wewnętrzny a kontrola.	2	1
W5	Standardy kontroli wewnętrznej jako baza standardów audytu wewnętrznego.	2	2
W6	Wprowadzenie audytu wewnętrznego do sektora finansów publicznych.	1	1
W7	Organizacja audytu wewnętrznego w jednostce publicznej.	2	1
W8	Kwalifikacje i wymagania zawodowe audytora wewnętrznego.	2	1
W9	Zaliczenie.	1	1
	Razem liczba godzin wykładów	**15**	**10**

Lp.	Treści ćwiczeń	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
C1	Organizacja systemu kontroli wewnętrznej.	2	1
C2	Metodyka realizacji czynności kontrolnych.	2	1
C3	Pojęcie audytu wewnętrznego. Rodzaje audytu wewnętrznego.	2	1
C4	Audyt wewnętrzny a kontrola: różnice, znaczenie i zakres.	2	1
C5	Audyt wewnętrzny w jednostkach sektora finansów publicznych. Audyt wewnętrzny a kontrola zarządcza.	2	2
C6	Przebieg czynności audytowych.	2	2
C7	Charakterystyka audytora wewnętrznego.	2	1
C8	Kolokwium.	1	1
	Razem liczba godzin ćwiczeń	**15**	**10**

7. Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	Metody dydaktyczne (wybór z listy)	Środki dydaktyczne
Wykład	wykład informacyjny, pokaz prezentacji multimedialnej	projektor multimedialny, materiał źródłowy
Ćwiczenia	analiza tekstów i przykładów, praca z tekstem źródłowym, analiza studium przypadku, działania praktyczne, wyszukiwanie i selekcjonowanie informacji, analiza dokumentacji z praktyki	materiał źródłowy, prezentacja multimedialna

8. Sposoby (metody) weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta

8.1. Sposoby (metody) oceniania osiągnięcia efektów uczenia się na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	Ocena formująca (F) – wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące	Ocena podsumowująca (P) – podsumowuje osiągnięte efekty uczenia się (wybór z listy)

	do doskonalenia efektów pracy **(wybór z listy)**	
Wykład	F2– obserwacja/aktywność	P1 – egzamin (pisemny, test)
Ćwiczenia	F2– obserwacja/aktywność	P2 –zaliczenie (pisemne)

8.2. Sposoby (metody) weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się (wstawić „x")

Symbol efektu	Wykład		Ćwiczenia	
	F2	P1	F2	P2
W_01	X	X	X	X
W_02	X	X	X	X
U_01			X	X
U_02			X	X
K_01	X		X	

9. Opis sposobu ustalania oceny końcowej (zasady i kryteria przyznawania oceny, a także sposób obliczania oceny w przypadku zajęć, w skład których wchodzi więcej niż jedna forma prowadzenia zajęć, z uwzględnieniem wszystkich form prowadzenia zajęć oraz wszystkich terminów egzaminów i zaliczeń, w tym także poprawkowych):

Ocena z ćwiczeń ustalana jest na podstawie oceny uzyskanej z pisemnego kolokwium oraz stopnia aktywności podczas zajęć. Ocena z wykładów ustalana jest na podstawie pisemnego egzaminu (test).
Punktacja przyjęta przy ustalaniu oceny z form pisemnych:
50%-60% - dst
61%-70% - dst +
71%-80% - db
81%-90% - db+
91%-100% - bdb

10. Forma zaliczenia zajęć

Egzamin

11. Obciążenie pracą studenta (sposób wyznaczenia punktów ECTS):

Forma aktywności studenta	**Liczba godzin**	
	na studiach stacjonarnych	**na studiach niestacjonarnych**
Godziny kontaktowe studenta (w ramach zajęć):		
liczba godzin pracy studenta z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	30	20
Praca własna studenta (indywidualna praca studenta związana z zajęciami):		
czytanie literatury	5	15
przygotowanie do zajęć	10	10
przygotowanie do kolokwium z ćwiczeń	25	25
przygotowanie do egzaminu	30	30
suma godzin:	**100**	**100**
liczba pkt ECTS przypisana do zajęć: (1 pkt ECTS odpowiada od 25 do 30 godzin aktywności studenta)	**4**	**4**

12. Literatura zajęć

Literatura obowiązkowa:

1. A. Lipczyńska, Kontrola i audyt wewnętrzny, Teoria i zastosowanie, Difin, Warszawa 2023.
2. . Piaszczyk, Kontrola i audyt aspekty teoretyczne i praktyczne, EcePrestiż, Lublin 2018.
3. S. Kałużny, Kontrola wewnętrzna. Teoria i praktyka, PWE, Warszawa 2008.

4. K. Winiarska, Teoretyczne i praktyczne aspekty audytu wewnętrznego, Difin, Warszawa 2019.
5. J. Przybylska, Audyt wewnętrzny w sektorze publicznym, CeDeWu, Warszawa 2018.
6. A. Bartoszewicz, Praktyka funkcjonowania audytu wewnętrznego w Polsce, CeDeWu, Warszawa 2011.
7. Materiały opracowane przez Ministerstwo Finansów – pobrane ze strony www.mf.gov.pl.
8. Materiały opracowane przez IIA – IIA Polska - pobrane ze strony www.iia.org.pl.
9. Ustawa z 27.08.2009 r. o finansach publicznych.
10. Rozporządzenie Ministra Finansów z 4.09.2015 r. w sprawie audytu wewnętrznego oraz informacji o pracy i wynikach tego audytu.

Literatura zalecana / fakultatywna:

1. Audyt i kontrola zarządcza. Analiza wybranych zagadnień, red. I. Zawiślińska, M. Rysiński, SGH, Warszawa 2020.
2. Audyt wewnętrzny w doskonaleniu instytucji: aspekty teoretyczno-metodologiczne i praktyczne, red. M. Lisiński, PWE, Warszawa 2011.

13. Informacje dodatkowe

imię i nazwisko sporządzającego	dr Monika Kaczurak-Kozak
data sporządzenia	10.06.2025
dane kontaktowe (e-mail)	
podpis	

	Wydział	Ekonomiczny
	Kierunek	Finanse i rachunkowość
	Poziom studiów	pierwszego stopnia
	Forma studiów	stacjonarna/niestacjonarna
	Profil studiów	praktyczny
Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)		

KARTA ZAJĘĆ

1. Informacje ogólne

Nazwa zajęć	**Rachunkowość małych przedsiębiorstw**
Punkty ECTS	**4**
Rodzaj zajęć	**obieralne**
Moduł/specjalizacja	**Moduł C4. Rachunkowość i audyt finansowy**
Język, w którym prowadzone są zajęcia	**polski**
Rok studiów	**III**
Imię i nazwisko koordynatora zajęć oraz osób prowadzących zajęcia	**mgr Dariusz Łuków**

2. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Forma zajęć	Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne	Rok studiów/semestr	Punkty ECTS (zgodnie z programem studiów)
wykład	**15/10**	**3/6**	**4**
laboratoria	**15/10**	**3/6**	

3. Wymagania wstępne, z uwzględnieniem sekwencyjności zajęć

Znajomość zagadnień z zakresu matematyki, ekonomii w tym rachunkowości i prawa podatkowego.

4. Cele kształcenia

C1 - Wskazywanie i dobór rodzajów ewidencji podatkowych z uwzględnieniem formy prawnej, profilu działalności gospodarczej oraz wielkości podmiotu gospodarczego.
C2 - Zdobycie praktycznych umiejętności niezbędnych w rozstrzyganiu i podejmowaniu decyzji właściwych dla poszczególnych tytułów podatkowych.
C3 - Kształtowanie wrażliwości etyczno-społecznej, zaangażowania i poczucia odpowiedzialności oraz poszanowania prawa podatkowego i bilansowego w obszarze zawodowym i poza nim.

5. Efekty uczenia się dla zajęć wraz z odniesieniem do efektów kierunkowych

Symbol efektu uczenia się	Opis efektu uczenia się	Odniesienie do efektu kierunkowego
	WIEDZA	
W_01	Student zna wybrane zagadnienia dotyczące rachunkowości podatkowej.	K_W02, K_W04, K_W07, K_W10
	UMIEJĘTNOŚCI	
U_01	Student potrafi analizować oraz oceniać procesy gospodarcze, dokonywać porównań zdarzeń gospodarczych i skutków podatkowych.	K_U02, K_U08, K_U10

KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
K_01	Student jest gotów samodzielnie uzupełniać i pogłębiać wiedzę oraz dokonywać krytycznej jej oceny w odniesieniu do prawa podatkowego.	K_K03

6. Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć (zgodnie z programem studiów):

Lp.	Treści wykładów	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
W1	Segmentacja przedsiębiorstw w polskim prawie finansowym.	1	1
W2	Obowiązki rejestracyjne przedsiębiorców w CEIDG.	1	1
W3	Opodatkowanie działalności gospodarczej kartą podatkową (warunki opodatkowania kartą, stawki, ulgi, ewidencje).	2	1
W4	Opodatkowanie ryczałtem od przychodów ewidencjonowanych (warunki opodatkowania ryczałtem, ewidencja, wysokość i rozliczenie podatku).	3	2
W5	Podatkowa księga przychodów i rozchodów - PKPiR (istota i zasady prowadzenia księgi przychodów i rozchodów).	4	2
W6	Koszty podróży służbowych (delegacje służbowe, samochód w firmie).	1	1
W7	Rachunkowość małych przedsiębiorstw wg ustawy o rachunkowości.	1	1
W8	Księgi rachunkowe i sprawozdania finansowe małych firm (uproszczenia w ustawie o rachunkowości).	2	1
	Razem liczba godzin wykładów	**15**	**10**

Lp.	Treści laboratoriów	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
L1	Konfiguracja programu komputerowego oraz wprowadzenie i aktualizowanie danych – ryczałt ewidencjonowany.	2	1
L2	Rejestracja zdarzeń gospodarczych u podatnika VAT – ryczałt ewidencjonowany.	3	2
L3	Ustalanie podatku dochodowego oraz sporządzanie deklaracji podatkowych w ramach ryczałtu od przychodów ewidencjonowanych.	1	1
L4	Konfiguracja programu komputerowego oraz wprowadzenie i aktualizowanie danych – podatkowa księga przychodów i rozchodów.	2	1
L5	Rejestracja zdarzeń gospodarczych u podatnika VAT – podatkowa księga przychodów i rozchodów.	3	2
L6	Ustalanie podatku dochodowego oraz sporządzanie deklaracji podatkowych w ramach podatkowej księgi przychodów i rozchodów.	1	1
L7	Ewidencja środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych oraz wyposażenia w programie komputerowym.	1	0,5
L8	Eksploatacja pojazdów w programie komputerowym, rozliczanie kosztów podróży służbowych.	1	0,5
L9	Kolokwium sprawdzające.	1	1
	Razem liczba godzin laboratoriów	**15**	**10**

7. Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	Metody dydaktyczne (wybór z listy)	Środki dydaktyczne
Wykład	wykład informacyjny	projektor
Laboratoria	ćwiczenia doskonalące obsługę programów FK	komputer

8. Sposoby (metody) weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta

8.1. Sposoby (metody) oceniania osiągnięcia efektów uczenia się na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	**Ocena formująca (F)** – wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy **(wybór z listy)**	**Ocena podsumowująca (P)** – podsumowuje osiągnięte efekty uczenia się **(wybór z listy)**
Wykład	F4 wystąpienie (wypowiedź problemowa)	P2 zaliczenie (pisemne)
Laboratoria	F2 obserwacja podczas zajęć / aktywność	P2 zaliczenie (kolokwium podsumowujące semestr)

8.2. Sposoby (metody) weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się (wstawić „x")

Symbol efektu	Wykład		Laboratoria	
	F4	P2	F2	P2
W_01	X	X	X	X
U_01	X	X	X	X
K_01	X	X	X	X

9. Opis sposobu ustalania oceny końcowej (zasady i kryteria przyznawania oceny, a także sposób obliczania oceny w przypadku zajęć, w skład których wchodzi więcej niż jedna forma prowadzenia zajęć, z uwzględnieniem wszystkich form prowadzenia zajęć oraz wszystkich terminów egzaminów i zaliczeń, w tym także poprawkowych):

Wykład – test sprawdzający wiedzę z całego przedmiotu.
Laboratoria – kolokwium podsumowujące semestr/wykonywanie zadania w systemie FK.
Skala ocen:
0-50% punktów -2,0
51-60% punktów - 3,0
61-70% punktów – 3,5
71-80%punktów - 4,0
81-90%punktów - 4,5
91-100%punktów – 5,0

10. Forma zaliczenia zajęć

Zaliczenie z oceną

11. Obciążenie pracą studenta (sposób wyznaczenia punktów ECTS):

Forma aktywności studenta	**Liczba godzin**	
	na studiach stacjonarnych	**na studiach niestacjonarnych**
Godziny kontaktowe studenta (w ramach zajęć):		
liczba godzin pracy studenta z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	30	20
Praca własna studenta (indywidualna praca studenta związana z zajęciami):		
czytanie literatury	25	30
przygotowanie do laboratorium	25	30
przygotowanie do zaliczenia wykładów	20	20
suma godzin:	**100**	**100**
liczba pkt ECTS przypisana do zajęć: (1 pkt ECTS odpowiada od 25 do 30 godzin aktywności studenta)	**4**	**4**

12. Literatura zajęć

Literatura obowiązkowa: 1. Ustawa z 29.09.1994 r. o rachunkowości. 2. Cebrowska T (red), Rachunkowość finansowa i podatkowa, PWN, Warszawa 2010. 3. Olchowicz I., Rachunkowość podatkowa, Difin, Warszawa 2011. 4. Winiarska K., Startek K, Rachunkowość podatkowa: zadania, pytania, testy, CH Beck, Warszawa 2011. 5. Rozporządzenie Ministra Finansów z 23.112.2019 r. w sprawie prowadzenia podatkowej księgi przychodów i rozchodów.
Literatura zalecana / fakultatywna: 1. Kutarba M., Koszty podatkowe w praktyce, Wydawnictwo Gazety Prawnej, Warszawa 2012. 2. Olchowicz I., Jamroży M., Rachunkowość podatkowa: analiza w zakresie podatku dochodowego od osób prawnych, Wydanie drugie, Difin SA, Warszawa 2020. 2. Ustawa z 20.11.1998 r. o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne. 3. Ustawa z 26.07.1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych. 4. Ustawa z 15.02.1992 r. o podatku dochodowym od osób prawnych.

13. Informacje dodatkowe

imię i nazwisko sporządzającego	mgr Dariusz Łuków
data sporządzenia	10.06.2025
dane kontaktowe (e-mail)	
podpis	

	Wydział	Ekonomiczny
	Kierunek	Finanse i rachunkowość
	Poziom studiów	pierwszego stopnia
	Forma studiów	stacjonarna/niestacjonarna
	Profil studiów	praktyczny
Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)		

KARTA ZAJĘĆ

1. Informacje ogólne

Nazwa zajęć	**Rachunkowość jednostek sektora finansów publicznych**
Punkty ECTS	**3**
Rodzaj zajęć	**obieralne**
Moduł/specjalizacja	**Moduł C4. Rachunkowość i audyt finansowy**
Język, w którym prowadzone są zajęcia	**polski**
Rok studiów	**III**
Imię i nazwisko koordynatora zajęć oraz osób prowadzących zajęcia	**dr Monika Kaczurak-Kozak**

2. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Forma zajęć	**Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne**	**Rok studiów/semestr**	**Punkty ECTS** (zgodnie z programem studiów)
wykład	**15/10**	**3/6**	**3**
ćwiczenia	**15/10**	**3/6**	

3. Wymagania wstępne, z uwzględnieniem sekwencyjności zajęć

Znajomość podstaw rachunkowości oraz organizacji finansów publicznych.

4. Cele kształcenia

C1 – Rozszerzenie dotychczasowej wiedzy z zakresu rachunkowości podmiotów gospodarczych o rachunkowość prowadzoną przez jednostki sektora finansów publicznych (JSFP).
C2 - Zdobycie praktycznych umiejętności rozwiazywania problemów ewidencyjnych w obszarze JSFP.

5. Efekty uczenia się dla zajęć wraz z odniesieniem do efektów kierunkowych

Symbol efektu uczenia się	**Opis efektu uczenia się**	**Odniesienie do efektu kierunkowego**
	WIEDZA	
W_01	Student zna ogólne i szczególne zasady rachunkowości JSFP.	K_W03, K_W10, K_W11
W_02	Student zna i rozumie zasady ewidencji operacji gospodarczych zachodzących w jednostkach budżetowych, samorządowych zakładach budżetowych oraz w budżecie jednostki samorządu terytorialnego (JST).	K_W07
W_03	Student zna zakres sprawozdawczości JSFP.	K_W07, K_W10
	UMIEJĘTNOŚCI	

U_01	Student potrafi powiązać rachunkowość jednostki budżetowej i samorządowego zakładu budżetowego z budżetem JST.	K_U01
U_02	Student potrafi ewidencjonować operacje gospodarcze w jednostkach budżetowych oraz samorządowych zakładach budżetowych.	K_U04
U_03	Student potrafi księgować operacje gospodarcze zachodzące w budżecie JST i sporządzić przykładowe sprawozdanie JST.	K_U04
KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
K_01	Student jest gotów do uzupełniania i aktualizowania wiedzy i rozwijania umiejętności w zakresie rachunkowości JSFP.	K_K03

6. Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć (zgodnie z programem studiów):

Lp.	Treści wykładów	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
W1	Specyfika jednostek sektora finansów publicznych.	1	1
W2	Zasady gospodarki finansowej i uregulowania prawne rachunkowości JSFP.	2	1
W3	Charakterystyka planów kont stosowanych w sektorze finansów publicznych.	1	1
W4	Ewidencja operacji gospodarczych zachodzących w jednostkach budżetowych oraz samorządowych zakładach budżetowych.	4	2
W5	Rachunkowość budżetu JST i organu podatkowego JST.	4	2
W6	Sprawozdawczość JSFP.	2	2
W7	Zaliczenie.	1	1
	Razem liczba godzin wykładów	**15**	**10**

Lp.	Treści ćwiczeń	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
C1	Bilans oraz zakładowy plan kont jednostki budżetowej i samorządowego zakładu budżetowego.	4	2
C2	Ewidencja operacji gospodarczych z obszarów funkcjonowania jednostek budżetowych oraz samorządowych zakładów budżetowych.	6	3
C3	Ewidencja operacji gospodarczych zachodzących w budżecie JST.	2	2
C4	Sporządzanie sprawozdań z obszaru JST.	2	2
C5	Kolokwium.	1	1
	Razem liczba godzin ćwiczeń	**15**	**10**

7. Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	Metody dydaktyczne (wybór z listy)	Środki dydaktyczne
Wykład	wykład informacyjny, wykład analityczny, pokaz prezentacji multimedialnej	projektor multimedialny, materiał źródłowy
Ćwiczenia	analiza przypadku (case study), działania praktyczne	materiał źródłowy, kalkulator, prezentacja multimedialna

8. Sposoby (metody) weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta

8.1. Sposoby (metody) oceniania osiągnięcia efektów uczenia się na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	Ocena formująca (F) – wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy **(wybór z listy)**	Ocena podsumowująca (P) – podsumowuje osiągnięte efekty uczenia się **(wybór z listy)**

Wykład	F2-obserwacja/aktywność	P2-zaliczenie (pisemne, test)
Ćwiczenia	F2-obserwacja podczas zajęć / aktywność	P2-zaliczenie (pisemne)

8.2. Sposoby (metody) weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się (wstawić x")

Symbol efektu	Wykład		Ćwiczenia	
	F2	P2	F2	P2
W_01	X	X		
W_02	X	X	X	X
W_03		X		
U_01		X	X	X
U_02		X	X	X
U_03			X	X
K_01	X		X	

9. Opis sposobu ustalania oceny końcowej (zasady i kryteria przyznawania oceny, a także sposób obliczania oceny w przypadku zajęć, w skład których wchodzi więcej niż jedna forma prowadzenia zajęć, z uwzględnieniem wszystkich form prowadzenia zajęć oraz wszystkich terminów egzaminów i zaliczeń, w tym także poprawkowych):

Ocena z ćwiczeń ustalana jest na podstawie oceny uzyskanej z pisemnego kolokwium (zadania ewidencyjne) oraz aktywności podczas zajęć. Ocena z wykładów ustalana jest na podstawie pisemnego zaliczenia (test).
Punktacja przyjęta przy ustalaniu oceny z form pisemnych:
poniżej 50% - ndst
50%-60% - dst
61%-70% - dst +
71%-80% - db
81%-90% - db+
91%-100% - bdb

10. Forma zaliczenia zajęć

Zaliczenie z oceną

11. Obciążenie pracą studenta (sposób wyznaczenia punktów ECTS):

Forma aktywności studenta	Liczba godzin	
	na studiach stacjonarnych	**na studiach niestacjonarnych**
Godziny kontaktowe studenta (w ramach zajęć):		
liczba godzin pracy studenta z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	30	20
Praca własna studenta (indywidualna praca studenta związana z zajęciami):		
przygotowanie do kolokwium zaliczeniowego z ćwiczeń	15	20
przygotowanie do kolokwium zaliczeniowego z wykładów	15	15
przygotowanie do realizacji zajęć	10	10
czytanie literatury	5	10
suma godzin:	**75**	**75**
liczba pkt ECTS przypisana do zajęć: (1 pkt ECTS odpowiada od 25 do 30 godzin aktywności studenta)	**3**	**3**

12. Literatura zajęć

Literatura obowiązkowa: 1. M. Kaczurak-Kozak, Rachunkowość budżetowa. Teoria i praktyka, Wolters Kluwer, Warszawa 2022. 2. Rozporządzenie Ministra Rozwoju i Finansów z 13.09.2017 r. w sprawie rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej. 3. Rozporządzenie Ministra Finansów z 29.01.2025 r. w sprawie sprawozdawczości budżetowej.
Literatura zalecana / fakultatywna: 1. Księgowania w układzie sprawozdawczości finansowej w jednostkach finansów publicznych, red. M. Cellary i M. Kaczurak-Kozak, 4.wydanie, CH.BECK, Warszawa 2025. 2. Ustawa z 29.09.1994 r. o rachunkowości. 3. Ustawa z 27.08.2009 r. o finansach publicznych. 4. Rozporządzenie Ministra Finansów z 25.10.2010 r. w sprawie zasad rachunkowości oraz planów kont dla organów podatkowych jednostek samorządu terytorialnego.

13. Informacje dodatkowe

imię i nazwisko sporządzającego	dr Monika Kaczurak-Kozak
data sporządzenia	10.06.2025
dane kontaktowe (e-mail)	
podpis	

	Wydział	Ekonomiczny
	Kierunek	Finanse i rachunkowość
	Poziom studiów	pierwszego stopnia
	Forma studiów	stacjonarna/niestacjonarna
	Profil studiów	praktyczny
Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)		

KARTA ZAJĘĆ

1. Informacje ogólne

Nazwa zajęć	**Finansowanie działalności gospodarczej ze środków Unii Europejskiej**
Punkty ECTS	**3**
Rodzaj zajęć	**obieralne**
Moduł/specjalizacja	**Moduł C4. Rachunkowość i audyt finansowy**
Język, w którym prowadzone są zajęcia	**polski**
Rok studiów	**III**
Imię i nazwisko koordynatora zajęć oraz osób prowadzących zajęcia	**dr Agnieszka Szuszakiewicz-Idziaszek**

2. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Forma zajęć	**Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne**	**Rok studiów/semestr**	**Punkty ECTS** (zgodnie z programem studiów)
wykład	**15/10**	**3/6**	**3**
ćwiczenia	**15/10**	**3/6**	

3. Wymagania wstępne, z uwzględnieniem sekwencyjności zajęć

Znajomość podstawowych zagadnień z zakresu finansów przedsiębiorstw, w tym finansowania działalności gospodarczej.

4. Cele kształcenia

C1– Zapoznanie z zasadami funkcjonowania funduszy unijnych oraz możliwościami finansowania działalności gospodarczej w ramach polityki spójności Unii Europejskiej.
C2 – Rozwijanie praktycznych umiejętności w zakresie identyfikacji odpowiednich źródeł finansowania i przygotowania wniosku o dofinansowanie.
C3 – Kształtowanie postaw odpowiedzialności i przejrzystości w procesie aplikowania, realizacji oraz rozliczania projektów współfinansowanych ze środków UE.

5. Efekty uczenia się dla zajęć wraz z odniesieniem do efektów kierunkowych

Symbol efektu uczenia się	**Opis efektu uczenia się**	**Odniesienie do efektu kierunkowego**
	WIEDZA	
W_01	Student zna cele i mechanizmy polityki spójności.	K_W08
W_02	Student rozumie zasady kwalifikowalności wydatków.	K_W10
W_03	Student zna instrumenty finansowe Unii Europejskiej dla MSP.	K_W11

UMIEJĘTNOŚCI		
U_01	Student potrafi dopasować źródło finansowania do profilu przedsiębiorstwa.	K_U09
U_02	Student potrafi opracować uproszczony wniosek o dofinansowanie.	K_U13
U_03	Student potrafi analizować i poprawiać błędy we wniosku.	K_U10
KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
K_01	Student jest gotów współpracować w zespole.	K_K03
K_02	Student jest gotów do wykazywania się twórczą inicjatywą i otwartością na zmiany.	K_K04

6. Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć (zgodnie z programem studiów):

Lp.	Treści wykładów	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
W1	Polityka spójności Unii Europejskiej - główne założenia, cele i zasady.	1	1
W2	Fundusze Europejskie w perspektywie 2021-2027.	3	2
W3	Wpływ funduszy UE na rozwój przedsiębiorczości w Polsce.	2	1
W4	Finansowanie małych i średnich przedsiębiorstw ze środków Unii Europejskiej.	2	2
W5	Zasady przyznawania dotacji unijnych dla przedsiębiorstw.	2	1
W6	Systemy informatyczne w obsłudze projektów.	1	1
W7	Obowiązki beneficjenta i ich przestrzeganie.	2	1
W8	Wyzwania i szanse dla przedsiębiorców związane z funduszami Unii Europejskiej.	2	1
	Razem liczba godzin wykładów	**15**	**10**

Lp.	Treści ćwiczeń	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
C1	Analiza celów polityki spójności na przykładzie dokumentów programowych – praca w grupach np. z programem FENG.	2	1
C2	Pomysł na projekt.	2	1
C3	Wyszukiwanie i analiza konkursów unijnych.	2	1
C4	Kwalifikowalność wnioskodawcy - charakterystyka.	2	1
C5	Opracowywanie przykładowego wniosku o dofinansowanie działalności gospodarczej.	4	3
C6	Prezentacja pracy studentów.	3	3
	Razem liczba godzin ćwiczeń	**15**	**10**

7. Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	Metody dydaktyczne (wybór z listy)	Środki dydaktyczne
Wykład	wykład informacyjny, wykład konwersatoryjny, pokaz prezentacji multimedialnej, dyskusja	projektor, laptop
Ćwiczenia	analiza tekstu źródłowego, studium przypadku	materiały do ćwiczeń

8. Sposoby (metody) weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta

8.1. Sposoby (metody) oceniania osiągnięcia efektów uczenia się na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	Ocena formująca (F) – wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy **(wybór z listy)**	Ocena podsumowująca (P) – podsumowuje osiągnięte efekty uczenia się **(wybór z listy)**
Wykład	F2- obserwacja podczas zajęć/aktywność	P2 – zaliczenie (pisemne)

Ćwiczenia	F3- praca pisemna F4 – wystąpienie (przedstawienie pracy)	P3 - ocena podsumowująca powstała na podstawie ocen formułujących, uzyskanych w semestrze

8.2. Sposoby (metody) weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się (wstawić „x")

Symbol efektu	Wykład		Ćwiczenia		
	F2	P2	F3	F4	P3
W_01	X	X	X	X	X
W_02	X	X	X	X	X
W_03	X	X	X	X	X
U_01	X	X	X	X	X
U_02	X	X	X	X	X
U_03	X	X	X	X	X
K_01	X	X	X	X	X
K_02	X	X	X	X	X

9. Opis sposobu ustalania oceny końcowej (zasady i kryteria przyznawania oceny, a także sposób obliczania oceny w przypadku zajęć, w skład których wchodzi więcej niż jedna forma prowadzenia zajęć, z uwzględnieniem wszystkich form prowadzenia zajęć oraz wszystkich terminów egzaminów i zaliczeń, w tym także poprawkowych):

Ocena końcowa z ćwiczeń jest średnią arytmetyczną ocen cząstkowych uzyskanych w trakcie realizacji zajęć.
Ocena z wykładu to ocena z przeprowadzonego kolokwium.
Skala ocen:
Poniżej 51% - ocena niedostateczna (2,0)
od 51 do 60% - ocena dostateczna (3,0)
od 61 do 70% - ocena dostateczna plus (3,5)
od 71 do 80% - ocena dobra (4,0)
od 81 do 90% - ocena dobra plus (4,5)
od 91 do 100% - ocena bardzo dobra (5,0)

10. Forma zaliczenia zajęć

Zaliczenie z oceną

11. Obciążenie pracą studenta (sposób wyznaczenia punktów ECTS):

Forma aktywności studenta	**Liczba godzin**	
	na studiach stacjonarnych	**na studiach niestacjonarnych**
Godziny kontaktowe studenta (w ramach zajęć):		
liczba godzin pracy studenta z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	30	20
Praca własna studenta (indywidualna praca studenta związana z zajęciami):		
przygotowanie do zajęć	15	20
przygotowanie pracy	10	15
przygotowanie do zaliczenia	10	10
czytanie literatury	10	10
suma godzin:	**75**	**75**
liczba pkt ECTS przypisana do zajęć: (1 pkt ECTS odpowiada od 25 do 30 godzin aktywności studenta)	**3**	**3**

12. Literatura zajęć

Literatura obowiązkowa: 1. Grzeszczyk T.A., Ocena projektów europejskich 2007-2013, Wydawnictwo PLACET, Warszawa 2009. 2. Uryga J., Magielski W., Bienias I., Środki unijne. Klasyfikacja, funkcjonowanie, ewidencja i rozliczanie, ODDK, Gdańsk 2007. 3. Skrzypek J., Zasady konstrukcji studium wykonalności lub biznesplanu dla projektów współfinansowanych ze środków UE, Twigger, Warszawa 2007. 4. Fundusze Europejskie w finansowaniu małych i średnich przedsiębiorstw, AJP, Gorzów Wielkopolski 2019.
Literatura zalecana / fakultatywna: 1. Finansowanie projektów zasilanych ze środków funduszy unijnych, red. Herbst I., Twigger, Warszawa 2007. 2. http://www.funduszeeuropejskie.gov.pl.

13. Informacje dodatkowe

imię i nazwisko sporządzającego	dr Agnieszka Szuszakiewicz-Idziaszek
data sporządzenia	10.06.2025
dane kontaktowe (e-mail)	aszuszakiewicz-idziaszek@ajp.edu.pl
podpis	

Załącznik nr 3
do Programu studiów na kierunku finanse i rachunkowość - studia pierwszego stopnia o profilu praktycznym,
stanowiącego załącznik do Uchwały Nr 25/000/2025 Senatu AJP
z dnia 24 czerwca 2025 r.

	Wydział	Ekonomiczny
	Kierunek	Finanse i rachunkowość
	Poziom studiów	pierwszego stopnia
	Forma studiów	stacjonarna/niestacjonarna
	Profil studiów	praktyczny
Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)		

KARTA ZAJĘĆ

1. Informacje ogólne

Nazwa zajęć	**Systemy podatkowe**
Punkty ECTS	**3**
Rodzaj zajęć	**obieralny**
Moduł/specjalizacja	**Moduł C5. Rachunkowość i podatki**
Język, w którym prowadzone są zajęcia	**polski**
Rok studiów	**II**
Imię i nazwisko koordynatora zajęć oraz osób prowadzących zajęcia	**dr Agnieszka Szuszakiewicz-Idziaszek**

2. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Forma zajęć	Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne	Rok studiów/semestr	Punkty ECTS (zgodnie z programem studiów)
wykład	**30/15**	**2/4**	**3**
ćwiczenia	**15/10**	**2/4**	

3. Wymagania wstępne, z uwzględnieniem sekwencyjności zajęć

Brak.

4. Cele kształcenia

C1 – Zdobycie wiedzy na temat podatków.
C2 – Rozszerzenie dotychczasowej wiedzy na temat polskiego systemu podatkowego.
C3 – Nabycie umiejętności niezbędnych w podejmowaniu decyzji dotyczących zarządzania podatkami w jednostce gospodarczej.

5. Efekty uczenia się dla zajęć wraz z odniesieniem do efektów kierunkowych

Symbol efektu uczenia się	Opis efektu uczenia się	Odniesienie do efektu kierunkowego
	WIEDZA	
W_01	Student rozumie finanse jako dyscyplinę naukową.	K_W01
W_02	Student zna i rozumie funkcjonowanie systemów i instytucji finansowych, w tym podatkowych.	K_W02
W_03	Student rozumie mechanizmy funkcjonowania przedsiębiorstw, a także systemu podatkowego.	K_W03
	UMIEJĘTNOŚCI	
U_01	Student potrafi interpretować i wyjaśniać zjawiska finansowe zachodzące w jednostkach organizacyjnych, a także w całej gospodarce.	K_U01
U_02	Student potrafi analizować przepisy dotyczące podatków.	K_U02
U_03	Student potrafi dokonać analizy sytuacji finansowej jednostki gospodarczej.	K_U04, K_U12
	KOMPETENCJE SPOŁECZNE	

K_01	Student jest gotów do pełnienia ról zawodowych.	K_K01
K_02	Student jest gotów do uzupełniania, aktualizowania wiedzy oraz dokonywania jej krytycznej oceny.	K_K03

6. Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć (zgodnie z programem studiów):

Lp.	Treści wykładów	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
W1	Zapoznanie z kartą przedmiotu. Pojęcie i charakterystyka podatków.	2	2
W2	Klasyfikacja podatków.	4	2
W3	Konstrukcja polskiego systemu podatkowego.	4	1
W4	Podatek dochodowy od osób prawnych i fizycznych.	3	2
W5	Podatki lokalne.	2	1
W6	Podatek VAT i inne podatki i opłaty w Polsce.	2	1
W7	Zasady podatkowe.	2	1
W8	Podatki w Unii Europejskiej.	3	1
W9	Harmonizacja podatków w Unii Europejskiej.	3	1
W10	Wybrane strategie podatkowe.	4	2
W11	Podsumowanie wiadomości.	1	1
	Razem liczba godzin wykładów	**30**	**15**

Lp.	Treści ćwiczeń	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
C1	Zapoznanie z programem nauczania. System podatkowy - charakterystyka.	3	1
C2	Kierunki reform systemu podatkowego.	2	1
C3	Skutki wysokich obciążeń podatkowych.	2	1
C4	Opodatkowanie dochodu i obrotu w Unii Europejskiej.	1	1
C5	Strategie podatkowe - studium przypadku.	2	1
C6	Oazy podatkowe.	1	1
C7	Zeznania podatkowe	1	1
C8	Podsumowanie wiadomości.	1	1
C9	Zaliczenie ćwiczeń.	2	2
	Razem liczba godzin ćwiczeń	**15**	**10**

7. Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	Metody dydaktyczne (wybór z listy)	Środki dydaktyczne
Wykład	wykład informacyjny, wykład konwersatoryjny, pokaz prezentacji multimedialnej, dyskusja	projektor, laptop
Ćwiczenia	analiza tekstu źródłowego, studium przypadku	materiały do ćwiczeń, testy

8. Sposoby (metody) weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta

8.1. Sposoby (metody) oceniania osiągnięcia efektów uczenia się na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	Ocena formująca (F) – wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy **(wybór z listy)**	Ocena podsumowująca (P) – podsumowuje osiągnięte efekty uczenia się **(wybór z listy)**
Wykład	F2- obserwacja podczas zajęć/aktywność	P2 – zaliczenie
Ćwiczenia	F3- praca pisemna (referat) F4 – prezentacja	P3 - ocena podsumowująca powstała na podstawie ocen formułujących, uzyskanych w semestrze

8.2. Sposoby (metody) weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się (wstawić „x")

Symbol efektu	Wykład		Ćwiczenia		
	F2	P2	F3	F4	P3
W_01	X	X	X	X	X
W_02	X	X	X	X	X

W_03	X	X	X	X	X
U_01	X	X	X	X	X
U_02	X	X	X	X	X
U_03	X	X	X	X	X
K_01	X	X	X	X	X
K_02	X	X	X	X	X

9. Opis sposobu ustalania oceny końcowej (zasady i kryteria przyznawania oceny, a także sposób obliczania oceny w przypadku zajęć, w skład których wchodzi więcej niż jedna forma prowadzenia zajęć, z uwzględnieniem wszystkich form prowadzenia zajęć oraz wszystkich terminów egzaminów i zaliczeń, w tym także poprawkowych):

Ocena końcowa z ćwiczeń jest średnią arytmetyczną ocen cząstkowych uzyskanych w trakcie realizacji zajęć z przedmiotu. Ocena z wykładu to ocena z przeprowadzonego kolokwium.
Kryteria oceny są takie same dla wszystkich zaliczeń (w tym poprawkowych).
Skala ocen:
Poniżej 51% - ocena niedostateczna (2,0)
od 51 do 60% - ocena dostateczna (3,0)
od 61 do 70% - ocena dostateczna plus (3,5)
od 71 do 80% - ocena dobra (4,0)
od 81 do 90% - ocena dobra plus (4,5)
od 91 do 100% - ocena bardzo dobra (5,0)

10. Forma zaliczenia zajęć

Zaliczenie z oceną

11. Obciążenie pracą studenta (sposób wyznaczenia punktów ECTS):

Forma aktywności studenta	**Liczba godzin**	
	na studiach stacjonarnych	**na studiach niestacjonarnych**
Godziny kontaktowe studenta (w ramach zajęć):		
liczba godzin pracy studenta z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	45	25
Praca własna studenta (indywidualna praca studenta związana z zajęciami):		
przygotowanie do zaliczenia	10	15
przygotowanie do prezentacji	5	10
przygotowanie referatu	5	10
zapoznanie z literaturą	10	20
suma godzin:	**75**	**75**
liczba pkt ECTS przypisana do zajęć: (1 pkt ECTS odpowiada od 25 do 30 godzin aktywności studenta)	**3**	**3**

12. Literatura zajęć

Literatura obowiązkowa:
1. Szczodrowski G., Polski system podatkowy, PWN, Warszawa 2012.
2. Gomułowicz A., Małecki J., Podatki i prawo podatkowe, LexisNexis, Warszawa 2011.
3. Dolata S., Podstawy wiedzy o polskim systemie podatkowym, Wolters Kluwer Polska, Warszawa 2011.

Literatura zalecana / fakultatywna:
1. Wolański R., System podatkowy w Polsce, Wolters Kluwer-Oficyna, Warszawa 2009.
2. Krajewska A., Podatki w UE, PWE, Warszawa 2010.

13. Informacje dodatkowe

imię i nazwisko sporządzającego	dr Agnieszka Szuszakiewicz-Idziaszek
data sporządzenia	10.06.2025
dane kontaktowe (e-mail)	aszuszakiewicz-idziaszek@ajp.edu.pl
podpis	

	Wydział	Ekonomiczny
	Kierunek	Finanse i rachunkowość
	Poziom studiów	pierwszego stopnia
	Forma studiów	stacjonarna/niestacjonarna
	Profil studiów	praktyczny
Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)		

KARTA ZAJĘĆ

1. Informacje ogólne

Nazwa zajęć	**Audyt wewnętrzny**
Punkty ECTS	**3**
Rodzaj zajęć	**obieralne**
Moduł/specjalizacja	**Moduł C5. Rachunkowość i podatki**
Język, w którym prowadzone są zajęcia	**polski**
Rok studiów	**II**
Imię i nazwisko koordynatora zajęć oraz osób prowadzących zajęcia	**dr Monika Kaczurak-Kozak**

2. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Forma zajęć	Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne	Rok studiów/semestr	Punkty ECTS (zgodnie z programem studiów)
wykład	**15/10**	**2/4**	**3**
ćwiczenia	**15/10**	**2/4**	

3. Wymagania wstępne, z uwzględnieniem sekwencyjności zajęć

Znajomość podstaw rachunkowości i finansów oraz organizacji przedsiębiorstw.

4. Cele kształcenia

C1 - Wyposażenie w wiedzę dotyczącą koncepcji przeprowadzania audytu wewnętrznego, metodyki pracy audytora oraz standardów audytu wewnętrznego.
C2 - Wykształcenie umiejętności zaplanowania, przeprowadzenia oraz udokumentowania audytu wewnętrznego.

5. Efekty uczenia się dla zajęć wraz z odniesieniem do efektów kierunkowych

Symbol efektu uczenia się	Opis efektu uczenia się	Odniesienie do efektu kierunkowego
	WIEDZA	
W_01	Student zna pojęcia charakteryzujące audyt wewnętrzny, jego rolę w organizacji i pełnione funkcje.	K_W03, K_W09
W_02	Student zna sposób organizacji audytu wewnętrznego oraz metody jego przeprowadzania.	K_W09, K_W10
W_03	Student zna standardy audytu wewnętrznego, obowiązki i zakres odpowiedzialności audytora wewnętrznego.	K_W05, K_W10
	UMIEJĘTNOŚCI	
U_01	Student potrafi przedstawić audyt wewnętrzny jako proces - uporządkowany logicznie ciąg działań wraz z jego dokumentacją.	K_U03, K_U05, K_U08
	KOMPETENCJE SPOŁECZNE	
K_01	Student jest gotów do formułowania propozycji rozwiązań dotyczące sytuacji problemowej oraz uzupełniania zdobytej wiedzy.	K_K01, K_K03

6. Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć (zgodnie z programem studiów):

Lp.	Treści wykładów	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
W1	Omówienie treści programowych, kryteriów oceny oraz warunków zaliczenia przedmiotu. Wprowadzenie w obszar audytu wewnętrznego.	3	2
W2	Audyt wewnętrzny w sektorze finansów publicznych.	2	1
W3	Prowadzenie audytu wewnętrznego w jednostkach sektora finansów publicznych (JSFP).	4	2
W4	Standardy audytu wewnętrznego.	2	1
W5	Proces audytu wewnętrznego i jego procedury.	2	2
W6	Audyt wewnętrzny w praktyce jednostek sektora publicznego oraz rozwiązania stosowane w UE.	1	1
W7	Zaliczenie.	1	1
	Razem liczba godzin wykładów	**15**	**10**

Lp.	Treści ćwiczeń	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
C1	Omówienie treści programowych oraz kryteriów oceny. Pojęcie audytu wewnętrznego, kryteria oceny w ramach audytu. Rodzaje audytu wewnętrznego.	3	2
C2	Audyt wewnętrzny a kontrola zarządcza.	1	0,5
C3	Plan audytu i sprawozdanie z wykonania audytu.	1	0,5
C4	Przebieg czynności audytowych.	4	3
C5	Procedura audytu wewnętrznego.	2	1
C6	Rola, zadania audytora wewnętrznego, sposób działania oraz jego cechy i kwalifikacje. Kodeks etyki audytora wewnętrznego.	3	2
C7	Kolokwium.	1	1
	Razem liczba godzin ćwiczeń	**15**	**10**

7. Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	Metody dydaktyczne (wybór z listy)	Środki dydaktyczne
Wykład	wykład informacyjny, pokaz prezentacji multimedialnej	projektor multimedialny, materiał źródłowy
Ćwiczenia	analiza tekstów i przykładów, praca z tekstem źródłowym, analiza studium przypadku, działania praktyczne, wyszukiwanie i selekcjonowanie informacji, analiza dokumentacji z praktyki	materiał źródłowy, prezentacja multimedialna

8. Sposoby (metody) weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta

8.1. Sposoby (metody) oceniania osiągnięcia efektów uczenia się na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	Ocena formująca (F) – wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy **(wybór z listy)**	Ocena podsumowująca (P) – podsumowuje osiągnięte efekty uczenia się **(wybór z listy)**
Wykład	F2– obserwacja/aktywność	P2 – zaliczenie (pisemne - test)
Ćwiczenia	F2– obserwacja/aktywność	P2 –zaliczenie (pisemne)

8.2. Sposoby (metody) weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się (wstawić „x")

Symbol efektu	Wykład		Ćwiczenia	
	F2	P2	F2	P2
W_01	X	X	X	X
W_02	X	X	X	X
W_03		X	X	X
U_01		X	X	X
K_01	X		X	

9. Opis sposobu ustalania oceny końcowej (zasady i kryteria przyznawania oceny, a także sposób obliczania oceny w przypadku zajęć, w skład których wchodzi więcej niż jedna forma prowadzenia zajęć, z uwzględnieniem wszystkich form prowadzenia zajęć oraz wszystkich terminów egzaminów i zaliczeń, w tym także poprawkowych):

Ocena z ćwiczeń ustalana jest na podstawie oceny uzyskanej z pisemnego kolokwium oraz aktywności podczas zajęć i obecności. Ocena z wykładów ustalana jest na podstawie pisemnego zaliczenia.
Punktacja przyjęta przy ustalaniu oceny z form pisemnych:
50%-60% - dst
61%-70% - dst +
71%-80% - db
81%-90% - db+
91%-100% - bdb

10. Forma zaliczenia zajęć

Zaliczenie z oceną

11. Obciążenie pracą studenta (sposób wyznaczenia punktów ECTS):

Forma aktywności studenta	Liczba godzin	
	na studiach stacjonarnych	**na studiach niestacjonarnych**
Godziny kontaktowe studenta (w ramach zajęć):		
liczba godzin pracy studenta z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	30	20
Praca własna studenta (indywidualna praca studenta związana z zajęciami):		
czytanie literatury	5	10
przygotowanie do zajęć	10	10
przygotowanie do kolokwium	15	15
przygotowanie do zaliczenia wykładów	15	20
suma godzin:	**75**	**75**
liczba pkt ECTS przypisana do zajęć: (1 pkt ECTS odpowiada od 25 do 30 godzin aktywności studenta)	**3**	**3**

12. Literatura zajęć

Literatura obowiązkowa:

1. K. Winiarska, Teoretyczne i praktyczne aspekty audytu wewnętrznego, Difin, Warszawa 2019.
2. A. Bartoszewicz, Praktyka funkcjonowania audytu wewnętrznego w Polsce, CeDeWu, Warszawa 2011.
3. A. A. Lipczyńska, Kontrola i audyt wewnętrzny, Difin, Warszawa 2023.
4. Materiały opracowane przez Ministerstwo Finansów – pobrane ze strony www.mf.gov.pl.
5. Ustawa z 27.08.2009 r. o finansach publicznych; dział VI.
6. Materiały opracowane przez IIA - IIA – Polska, pobrane ze strony www.iia.org.pl.
7. Komunikat Ministra Rozwoju i Finansów z 12.12.2016 r. w sprawie standardów audytu wewnętrznego dla jednostek sektora finansów publicznych.
8. Rozporządzenie Ministra Finansów z 4.09.2015 r. w sprawie audytu wewnętrznego oraz informacji o pracy i wynikach tego audytu.

Literatura zalecana / fakultatywna:

1. J. Przybylska, Audyt wewnętrzny w sektorze publicznym, CeDeWu, Warszawa 2018.
2. A. Piaszczyk, Audyt wewnętrzny, Stowarzyszenie Księgowych w Polsce, Warszawa 2004.
3. K. Czerwiński, Audyt wewnętrzny, InfoAudit, Warszawa 2005.

13. Informacje dodatkowe

imię i nazwisko sporządzającego	dr Monika Kaczurak-Kozak
data sporządzenia	10.06.2025
dane kontaktowe (e-mail)	
podpis	

	Wydział	Ekonomiczny
	Kierunek	Finanse i rachunkowość
	Poziom studiów	pierwszego stopnia
	Forma studiów	stacjonarna/niestacjonarna
	Profil studiów	praktyczny
Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)		

KARTA ZAJĘĆ

1. Informacje ogólne

Nazwa zajęć	**Rachunkowość małych przedsiębiorstw**
Punkty ECTS	**3**
Rodzaj zajęć	**obieralne**
Moduł/specjalizacja	**Moduł C5. Rachunkowość i podatki**
Język, w którym prowadzone są zajęcia	**polski**
Rok studiów	**III**
Imię i nazwisko koordynatora zajęć oraz osób prowadzących zajęcia	**mgr Dariusz Łuków**

2. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Forma zajęć	Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne	Rok studiów/semestr	Punkty ECTS (zgodnie z programem studiów)
wykład	**15/10**	**3/5**	**3**
laboratoria	**30/15**	**3/5**	

3. Wymagania wstępne, z uwzględnieniem sekwencyjności zajęć

Znajomość zagadnień z zakresu matematyki, ekonomii w tym rachunkowości i prawa podatkowego.

4. Cele kształcenia

C1 - Wskazywanie i dobieranie rodzaju ewidencji podatkowych z uwzględnieniem formy prawnej, profilu działalności gospodarczej oraz wielkości podmiotu gospodarczego.
C2 - Zdobycie praktycznych umiejętności niezbędnych w rozstrzyganiu i podejmowaniu decyzji właściwych dla poszczególnych tytułów podatkowych.
C3 - Kształtowanie wrażliwości etyczno-społecznej, zaangażowania i poczucia odpowiedzialności oraz poszanowania prawa podatkowego i bilansowego w obszarze zawodowym i poza nim.

5. Efekty uczenia się dla zajęć wraz z odniesieniem do efektów kierunkowych

Symbol efektu uczenia się	Opis efektu uczenia się	Odniesienie do efektu kierunkowego
	WIEDZA	
W_01	Student zna i rozumie wybrane pojęcia dotyczące rachunkowości podatkowej.	K_W02, K_W04, K_W07, K_W10
	UMIEJĘTNOŚCI	
U_01	Student potrafi analizować oraz oceniać procesy gospodarcze, dokonywać porównań zdarzeń gospodarczych i skutków podatkowych.	K_U02, K_U08, K_U10
	KOMPETENCJE SPOŁECZNE	
K_01	Student jest gotów samodzielnie uzupełniać i pogłębiać wiedzę oraz dokonywać krytycznej jej oceny w odniesieniu do prawa podatkowego.	K_K03

6. Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć (zgodnie z programem studiów):

Lp.	Treści wykładów	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
W1	Segmentacja przedsiębiorstw w polskim prawie finansowym.	1	1
W2	Obowiązki rejestracyjne przedsiębiorców w CEIDG.	1	1
W3	Opodatkowanie działalności gospodarczej kartą podatkową (warunki opodatkowania kartą, stawki, ulgi, ewidencje).	2	1
W4	Opodatkowanie ryczałtem od przychodów ewidencjonowanych (warunki opodatkowania ryczałtem, ewidencja, wysokość i rozliczenie podatku).	3	2
W5	Podatkowa księga przychodów i rozchodów - PKPiR (istota i zasady prowadzenia księgi przychodów i rozchodów).	4	2
W6	Koszty podróży służbowych (delegacje służbowe, samochód w firmie).	1	1
W7	Rachunkowość małych przedsiębiorstw wg ustawy o rachunkowości.	1	1
W8	Księgi rachunkowe i sprawozdania finansowe małych firm (uproszczenia w ustawie o rachunkowości).	2	1
	Razem liczba godzin wykładów	**15**	**10**

Lp.	Treści laboratoriów	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
L1	Konfiguracja programu komputerowego oraz wprowadzenie i aktualizowanie danych – ryczałt ewidencjonowany.	2	1
L2	Rejestracja zdarzeń gospodarczych u podatnika VAT – ryczałt ewidencjonowany.	6	3
L3	Ustalanie podatku dochodowego oraz sporządzanie deklaracji podatkowych w ramach ryczałtu od przychodów ewidencjonowanych.	2	1
L4	Konfiguracja programu komputerowego oraz wprowadzenie i aktualizowanie danych – podatkowa księga przychodów i rozchodów.	2	1
L5	Rejestracja zdarzeń gospodarczych u podatnika VAT – podatkowa księga przychodów i rozchodów.	6	2
L6	Ustalanie podatku dochodowego oraz sporządzanie deklaracji podatkowych w ramach podatkowej księgi przychodów i rozchodów.	2	1
L7	Ewidencja środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych oraz wyposażenia w programie komputerowym.	2	1
L8	Eksploatacja pojazdów w programie komputerowym, rozliczanie kosztów podróży służbowych.	4	2
L9	Księgi rachunkowe w małych przedsiębiorstwach.	2	1
L10	Kolokwium sprawdzające.	2	2
	Razem liczba godzin laboratoriów	**30**	**15**

7. Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	Metody dydaktyczne (wybór z listy)	Środki dydaktyczne
Wykład	wykład z wykorzystaniem materiałów multimedialnych	projektor
Laboratoria	ćwiczenia praktyczne z wykorzystaniem systemów finansowo-księgowych	komputer

8. Sposoby (metody) weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta

8.1. Sposoby (metody) oceniania osiągnięcia efektów uczenia się na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	Ocena formująca (F) – wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy **(wybór z listy)**	Ocena podsumowująca (P) – podsumowuje osiągnięte efekty uczenia się **(wybór z listy)**
Wykład	F4 wystąpienie (wypowiedź problemowa)	P1 egzamin (pisemny)

Laboratoria	F2 obserwacja podczas zajęć / aktywność	P2 zaliczenie (kolokwium podsumowujące semestr)

8.2. Sposoby (metody) weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się (wstawić „x")

Symbol efektu	Wykład		Laboratoria	
	F4	P1	F2	P2
W_01	X	X	X	X
U_01	X	X	X	X
K_01	X	X	X	X

9. Opis sposobu ustalania oceny końcowej (zasady i kryteria przyznawania oceny, a także sposób obliczania oceny w przypadku zajęć, w skład których wchodzi więcej niż jedna forma prowadzenia zajęć, z uwzględnieniem wszystkich form prowadzenia zajęć oraz wszystkich terminów egzaminów i zaliczeń, w tym także poprawkowych):

Wykład – egzamin w oparciu o test sprawdzający wiedzę z całego przedmiotu.
Laboratoria – kolokwium podsumowujące semestr/wykonywanie zadania w systemie FK.
Skala ocen:
0-50% punktów -2,0
51-60% punktów - 3,0
61-70% punktów – 3,5
71-80%punktów - 4,0
81-90%punktów - 4,5
91-100%punktów – 5,0

10. Forma zaliczenia zajęć

Egzamin

11. Obciążenie pracą studenta (sposób wyznaczenia punktów ECTS):

Forma aktywności studenta	Liczba godzin	
	na studiach stacjonarnych	na studiach niestacjonarnych
Godziny kontaktowe studenta (w ramach zajęć):		
liczba godzin pracy studenta z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	45	25
Praca własna studenta (indywidualna praca studenta związana z zajęciami):		
przygotowanie do kolokwium zaliczeniowych	5	10
przygotowanie do egzaminu	5	10
zapoznanie z literaturą	15	20
przygotowanie do laboratorium	5	10
suma godzin:	**75**	**75**
liczba pkt ECTS przypisana do zajęć: (1 pkt ECTS odpowiada od 25 do 30 godzin aktywności studenta)	**3**	**3**

12. Literatura zajęć

Literatura obowiązkowa:

1. Ustawa z 29 września 1994 r. o rachunkowości.
2. Cebrowska T (red), Rachunkowość finansowa i podatkowa, PWN, Warszawa 2010.
3. Olchowicz I., Rachunkowość podatkowa, Difin, Warszawa 2011.
4. Winiarska K., Startek K, Rachunkowość podatkowa: zadania, pytania, testy, CH.Beck, Warszawa 2011.
5. Rozporządzenie Ministra Finansów z 23.12.2019 r. w sprawie prowadzenia podatkowej księgi przychodów i rozchodów.

Literatura zalecana / fakultatywna:

1. Kutarba M., Koszty podatkowe w praktyce, Wydawnictwo Gazety Prawnej, Warszawa 2012.
2. I. Olchowicz, M. Jamroży, Rachunkowość podatkowa: analiza w zakresie podatku dochodowego od osób prawnych, Wydanie 2, Difin, Warszawa 2020.
3. Ustawa z 20.11.1998 r.o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne.
4. Ustawa z 26.07.1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych.
5. Ustawa z 15.02.1992 r. o podatku dochodowym od osób prawnych.

13. Informacje dodatkowe

imię i nazwisko sporządzającego	mgr Dariusz Łuków
data sporządzenia	10.06.2025
dane kontaktowe (e-mail)	dlukow@ajp.edu.pl
podpis	

	Wydział	Ekonomiczny
	Kierunek	Finanse i rachunkowość
	Poziom studiów	pierwszego stopnia
	Forma studiów	stacjonarna/niestacjonarna
	Profil studiów	praktyczny
Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)		

KARTA ZAJĘĆ

1. Informacje ogólne

Nazwa zajęć	**Zarządzanie ryzykiem w przedsiębiorstwie**
Punkty ECTS	**2**
Rodzaj zajęć	**obieralne**
Moduł/specjalizacja	**Moduł C5. Rachunkowość i podatki**
Język, w którym prowadzone są zajęcia	**polski**
Rok studiów	**III**
Imię i nazwisko koordynatora zajęć oraz osób prowadzących zajęcia	**dr Mariusz Nowak**

2. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Forma zajęć	Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne	Rok studiów/semestr	Punkty ECTS (zgodnie z programem studiów)
wykład	**15/10**	**3/5**	**2**
ćwiczenia	**15/10**	**3/5**	

3. Wymagania wstępne, z uwzględnieniem sekwencyjności zajęć

Ogólna wiedza z zakresu finansów, finansów przedsiębiorstw, rynków finansowych oraz statystyki.

4. Cele kształcenia

C1 - Poznanie istoty ryzyka i procesu zarządzania ryzykiem.
C2 - Nabycie umiejętności w zakresie identyfikacji, szacowania, oceny oraz zarządzania ryzykiem w przedsiębiorstwie.
C3 - Zachowanie krytycyzmu i niezależności myślenia w ocenie analizowanych problemów oraz formułowania własnego stanowiska.

5. Efekty uczenia się dla zajęć wraz z odniesieniem do efektów kierunkowych

Symbol efektu uczenia się	Opis efektu uczenia się	Odniesienie do efektu kierunkowego
	WIEDZA	
W_01	Student zna i rozumie pojęcie ryzyka i procesu zarządzania ryzykiem oraz poszczególne kategorie ryzyka.	K_W04
W_02	Student zna metody i narzędzia ograniczające poziom ryzyka.	K_W06
	UMIEJĘTNOŚCI	
U_01	Student potrafi identyfikować zagrożenia, szacować oraz oceniać poszczególne kategorie ryzyka.	K_U01, K_U02, K_U03
U_02	Student potrafi dobierać oraz stosuje wybrane metody i narzędzia pozwalające ograniczyć poziom podejmowanego ryzyka.	K_U06, K_U07, K_U10
	KOMPETENCJE SPOŁECZNE	
K_01	Student jest gotów samodzielnie uzupełniać, pogłębiać wiedzę oraz dokonywać krytycznej jej oceny w odniesieniu do przedmiotu zarządzanie	K_K03

	ryzykiem w przedsiębiorstwie.	

6. Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć (zgodnie z programem studiów):

Lp.	Treści wykładów	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
W1	Pojęcie ryzyka i niepewności. Typologia, specyfika poszczególnych kategorii ryzyka. Przenoszenie ryzyka pomiędzy podmiotami gospodarczymi.	3	2
W2	Ryzyko kredytowe. Zdolność kredytowa przedsiębiorstwa i jej zmiana w trakcie kredytowania przedsięwzięć gospodarczych.	2	2
W3	Analiza ryzyka ogólnych warunków zawarcia umowy kredytu gospodarczego, regulaminy kredytowania, umowy kredytowe i klauzule abuzywne. Szacowanie skutków wypowiedzenia umowy kredytowej.	2	1
W4	Ryzyko stopy procentowej. Zmienność kosztu kapitału w czasie. Polityka monetarna jako źródło niestabilności ekonomicznej inwestycji rzeczowych.	2	1
W5	Ryzyko płynności finansowej. Istotne właściwości polityki kształtowania kapitału obrotowego w różnych fazach działalności przedsiębiorstwa.	2	1
W6	Ryzyko podatkowe. Kontrola podatkowa. Ustanowienie zabezpieczeń na majątku przedsiębiorstwa.	2	2
W7	Postępowanie podatkowe. Wydanie decyzji podatkowej, klauzula natychmiastowej wykonalności, środki zaskarżania. Prawomocny wyrok NSA i jego skutki dla losu przedsiębiorstwa.	2	1
	Razem liczba godzin wykładów	**15**	**10**

Lp.	Treści ćwiczeń	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
C1	Zastosowanie opcji walutowych w zarządzaniu ryzykiem walutowym.	1	1
C2	Zabezpieczenia umów kredytowych.	3	2
C3	Analiza ogólnych warunków umów leasingu operacyjnego. Szacowanie skutków wypowiedzenia umowy.	3	1
C4	Wykorzystanie interpretacji podatkowych i innych normatywnych metod ograniczania ryzyka podatkowego.	5	3
C5	Szacowanie podstawy opodatkowania jako skutek braku ksiąg podatkowych.	1	1
C6	Kolokwium	2	2
	Razem liczba godzin ćwiczeń	**15**	**10**

7. Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	Metody dydaktyczne (wybór z listy)	Środki dydaktyczne
Wykład	wykład informacyjny z wykorzystaniem materiałów multimedialnych	projektor
Ćwiczenia	ćwiczenia przedmiotowe	analiza przykładów i przepisów prawa

8. Sposoby (metody) weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta

8.1. Sposoby (metody) oceniania osiągnięcia efektów uczenia się na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	Ocena formująca (F) – wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy **(wybór z listy)**	Ocena podsumowująca (P) – podsumowuje osiągnięte efekty uczenia się **(wybór z listy)**
Wykład	F2 obserwacja podczas zajęć / aktywność	P1 egzamin (test sprawdzający wiedzę z całego przedmiotu)
Ćwiczenia	F2 obserwacja podczas zajęć / aktywność	P2 zaliczenie (pisemne)

8.2. Sposoby (metody) weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się (wstawić „x")

Symbol efektu	Wykład		Ćwiczenia	
	F2	P1	F2	P2

W_01	X	X	X	X
W_02	X	X	X	X
U_01	X	X	X	X
U_02	X	X	X	X
K_01	X	X	X	X

9. Opis sposobu ustalania oceny końcowej (zasady i kryteria przyznawania oceny, a także sposób obliczania oceny w przypadku zajęć, w skład których wchodzi więcej niż jedna forma prowadzenia zajęć, z uwzględnieniem wszystkich form prowadzenia zajęć oraz wszystkich terminów egzaminów i zaliczeń, w tym także poprawkowych):

Ocena z ćwiczeń stanowi rezultat kolokwium pisemnego obejmującego praktyczne problemy analizowane na zajęciach. Ocena z wykładów to ocena z egzaminu, stanowiąca sumę punktów zdobytych z testu weryfikującego wiedzę i umiejętności przekazane na wykładach.
Skala ocen:
100% - 90% - 5,0; 89% - 80% - 4,5 79% - 70% - 4,0 69% -60% - 3,5 59% - 50% - 3,0 49% - 0% - 2,0

10. Forma zaliczenia zajęć

Egzamin

11. Obciążenie pracą studenta (sposób wyznaczenia punktów ECTS):

Forma aktywności studenta	**Liczba godzin**	
	na studiach stacjonarnych	**na studiach niestacjonarnych**
Godziny kontaktowe studenta (w ramach zajęć):		
liczba godzin pracy studenta z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	30	20
Praca własna studenta (indywidualna praca studenta związana z zajęciami):		
przygotowanie do zaliczenia ćwiczeń	5	10
przygotowanie do egzaminu	5	10
zapoznanie z literaturą	10	10
suma godzin:	**50**	**50**
liczba pkt ECTS przypisana do zajęć: (1 pkt ECTS odpowiada od 25 do 30 godzin aktywności studenta)	**2**	**2**

12. Literatura zajęć

Literatura obowiązkowa:

1. Kaczmarek T. T., Ryzyko i zarządzanie ryzykiem – ujęcie interdyscyplinarne, Difin, Warszawa 2010.
2. S. Babiarz i inni, Ordynacja podatkowa. Komentarz, Infor, Warszawa 2024.
3. M. Nowak, Zarządzanie finansami małych przedsiębiorstw, CeDeWu, Warszawa 2023.
4. Monkiewicz J., Gąsiorkiewicz L., Zarządzanie ryzykiem działalności organizacji, C.H. Beck, Warszawa 2010.
5. Buła P., Zarządzanie ryzykiem w jednostkach gospodarczych, Aspekt uniwersalistyczny, Wydawnictwo Akademii Ekonomicznej w Krakowie, Kraków 2003.

Literatura zalecana / fakultatywna:

1. Ostrowska E., Ryzyko inwestycyjne. Identyfikacja i metody oceny, Wydawnictwo Uniwersytetu Gdańskiego, Gdańsk 1999.
2. Kalinowski M., Zarządzanie ryzykiem walutowym w przedsiębiorstwie, CeDeWu, Warszawa 2007.
3. Nahotko S., Ryzyko ekonomiczne w działalności gospodarczej, Oficyna Wydawnicza Ośrodka Postępu Organizacyjnego, Bydgoszcz 2001.

13. Informacje dodatkowe

imię i nazwisko sporządzającego	dr Mariusz Nowak
data sporządzenia	10.06.2025
dane kontaktowe (e-mail)	
podpis	

	Wydział	Ekonomiczny
	Kierunek	Finanse i rachunkowość
	Poziom studiów	pierwszego stopnia
	Forma studiów	stacjonarna/niestacjonarna
	Profil studiów	praktyczny
Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)		

KARTA ZAJĘĆ

1. Informacje ogólne

Nazwa zajęć	**Rachunkowość jednostek sektora finansów publicznych**
Punkty ECTS	**4**
Rodzaj zajęć	**obieralne**
Moduł/specjalizacja	**Moduł C5. Rachunkowość i podatki**
Język, w którym prowadzone są zajęcia	**polski**
Rok studiów	**III**
Imię i nazwisko koordynatora zajęć oraz osób prowadzących zajęcia	**dr Monika Kaczurak-Kozak**

2. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Forma zajęć	Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne	Rok studiów/semestr	Punkty ECTS (zgodnie z programem studiów)
wykład	**30/15**	**3/5**	**4**
ćwiczenia	**30/18**	**3/5**	

3. Wymagania wstępne, z uwzględnieniem sekwencyjności zajęć

Znajomość zagadnień z podstaw rachunkowości oraz specyfiki sektora finansów publicznych

4. Cele kształcenia

C1 - Wyposażenie w wiedzę z zakresu rachunkowości jednostek sektora finansów publicznych (JSFP).
C2 - Zdobycie praktycznych umiejętności rozwiazywania problemów ewidencyjnych w obszarze JSFP.

5. Efekty uczenia się dla zajęć wraz z odniesieniem do efektów kierunkowych

Symbol efektu uczenia się	Opis efektu uczenia się	Odniesienie do efektu kierunkowego
	WIEDZA	
W_01	Student zna ogólne i szczególne zasady rachunkowości JSFP.	K_W03, K_W10, K_W11
W_02	Student zna i rozumie zasady ewidencji operacji gospodarczych zachodzących w jednostkach budżetowych, samorządowych zakładach budżetowych oraz w budżecie jednostki samorządu terytorialnego (JST).	K_W07
W_03	Student zna zakres sprawozdawczości JSFP.	K_W07, K_W10
	UMIEJĘTNOŚCI	
U_01	Student potrafi powiązać rachunkowość jednostki budżetowej i samorządowego zakładu budżetowego z budżetem.	K_U01
U_02	Student potrafi ewidencjonować operacje gospodarcze w jednostkach budżetowych oraz samorządowych zakładach budżetowych oraz sporządzić przykładowe sprawozdanie.	K_U04
U_03	Student potrafi księgować operacje gospodarcze zachodzące w budżecie JST i sporządzić przykładowe sprawozdanie JST.	K_U04

KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
K_01	Student jest gotów do uzupełniania i aktualizowania wiedzy i rozwijania umiejętności w zakresie rachunkowości JSFP.	K_K03

6. Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć (zgodnie z programem studiów):

Lp.	Treści wykładów	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
W1	Jednostki sektora finansów publicznych.	2	1
W2	Zasady gospodarki finansowej i rachunkowości JSFP.	4	2
W3	Charakterystyka planu kont w sektorze finansów publicznych.	2	1
W4	Ewidencja operacji gospodarczych zachodzących w jednostkach budżetowych oraz samorządowych zakładach budżetowych w zakresie majątku, rozrachunków, operacji wynikowych, wyniku finansowego oraz funduszy.	6	4
W5	Dochody i wydatki w jednostkach budżetowych.	2	1
W6	Rachunkowość budżetu JST i organu podatkowego JST.	6	2
W7	Sprawozdawczość JSFP.	6	2
W8	Zaliczenie.	2	2
	Razem liczba godzin wykładów	**30**	**15**

Lp.	Treści ćwiczeń	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
C1	Bilans oraz zakładowy plan kont jednostki budżetowej i samorządowego zakładu budżetowego. Rozliczenie JSFP z budżetem.	4	2
C2	Ewidencja operacji gospodarczych z obszarów funkcjonowania jednostek budżetowych oraz samorządowych zakładów budżetowych.	10	6
C3	Ewidencja operacji gospodarczych zachodzących w budżecie JST.	6	4
C4	Sporządzanie sprawozdań i ich analiza.	8	4
C5	Kolokwium.	2	2
	Razem liczba godzin ćwiczeń	**30**	**18**

7. Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	Metody dydaktyczne (wybór z listy)	Środki dydaktyczne
Wykład	wykład informacyjny, wykład analityczny, pokaz prezentacji multimedialnej	projektor multimedialny, materiał źródłowy
Ćwiczenia	analiza przypadku (case study), działania praktyczne	materiał źródłowy, kalkulator, prezentacja multimedialna

8. Sposoby (metody) weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta

8.1. Sposoby (metody) oceniania osiągnięcia efektów uczenia się na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	Ocena formująca (F) – wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy **(wybór z listy)**	Ocena podsumowująca (P) – podsumowuje osiągnięte efekty uczenia się **(wybór z listy)**
Wykład	F2 obserwacja/aktywność	P2 zaliczenie (pisemne, test sprawdzający wiedzę z całego przedmiotu)
Ćwiczenia	F1 sprawdzian (pisemny – rozwiazywanie zadań) F2 obserwacja podczas zajęć / aktywność	P3 ocena podsumowująca powstała na podstawie ocen formujących uzyskanych w semestrze

8.2. Sposoby (metody) weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się (wstawić „x")

Symbol efektu	Wykład		Ćwiczenia		
	F2	P2	F2	F1	P2
W_01	X	X	X		
W_02	X	X	X	X	X

W_03		X	X	X	
U_01		X	X	X	X
U_02		X	X	X	X
U_03			X	X	X
K_01	X		X		

9. Opis sposobu ustalania oceny końcowej (zasady i kryteria przyznawania oceny, a także sposób obliczania oceny w przypadku zajęć, w skład których wchodzi więcej niż jedna forma prowadzenia zajęć, z uwzględnieniem wszystkich form prowadzenia zajęć oraz wszystkich terminów egzaminów i zaliczeń, w tym także poprawkowych):

Ocena z ćwiczeń ustalana jest na podstawie ocen uzyskanych z pisemnych kolokwiów (zadania ewidencyjne) oraz obecności i aktywności podczas zajęć. Ocena z wykładów ustalana jest na podstawie pisemnego zaliczenia (test jednokrotnego wyboru).
Punktacja przyjęta przy ustalaniu oceny z form pisemnych:
50%-60% - dst
61%-70% - dst +
71%-80% - db
81%-90% - db+
91%-100% - bdb

10. Forma zaliczenia zajęć

Zaliczenie z oceną

11. Obciążenie pracą studenta (sposób wyznaczenia punktów ECTS):

Forma aktywności studenta	Liczba godzin	
	na studiach stacjonarnych	**na studiach niestacjonarnych**
Godziny kontaktowe studenta (w ramach zajęć):		
liczba godzin pracy studenta z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	60	33
Praca własna studenta (indywidualna praca studenta związana z zajęciami):		
czytanie literatury	5	15
przygotowanie do kolokwiów z ćwiczeń	20	20
przygotowanie do zaliczenia wykładów	10	15
przygotowanie do realizacji zajęć	5	17
suma godzin:	**100**	**100**
liczba pkt ECTS przypisana do zajęć: (1 pkt ECTS odpowiada od 25 do 30 godzin aktywności studenta)	**4**	**4**

12. Literatura zajęć

Literatura obowiązkowa:

1. M. Kaczurak-Kozak, Rachunkowość budżetowa. Teoria i praktyka, Wolters Kluwer, Warszawa 2022.
2. Rozporządzenie Ministra Rozwoju i Finansów z 13.09.2017 r. w sprawie rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej.
3. Rozporządzenie Ministra Finansów z 29.01.2025 r. w sprawie sprawozdawczości budżetowej.
4. Rozporządzenie Ministra Finansów z 25.10.2010 r. w sprawie zasad rachunkowości oraz planów kont dla organów podatkowych jednostek samorządu terytorialnego.

Literatura zalecana / fakultatywna:

1. Księgowania w układzie sprawozdawczości finansowej w jednostkach finansów publicznych, red. M. Cellary i M. Kaczurak-Kozak, Wyd. 4, CH.BECK, Warszawa 2025.
2. A. Zysnarska, Rachunkowość sektora budżetowego z elementami analizy finansowej, ODDK, Gdańsk2023.
3. Ustawa z 29.09.1994 r. o rachunkowości.
4. Ustawa z 27.08.2009 r. o finansach publicznych.

13. Informacje dodatkowe

imię i nazwisko sporządzającego	dr Monika Kaczurak-Kozak
data sporządzenia	10.06.2025
dane kontaktowe (e-mail)	
podpis	

	Wydział	Ekonomiczny
	Kierunek	Finanse i rachunkowość
	Poziom studiów	pierwszego stopnia
	Forma studiów	stacjonarna/niestacjonarna
	Profil studiów	praktyczny
Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)		

KARTA ZAJĘĆ

1. Informacje ogólne

Nazwa zajęć	**Systemy finansowo-księgowe**
Punkty ECTS	**5**
Rodzaj zajęć	**obieralne**
Moduł/specjalizacja	**Moduł C5. Rachunkowość i podatki**
Język, w którym prowadzone są zajęcia	**polski**
Rok studiów	**III**
Imię i nazwisko koordynatora zajęć oraz osób prowadzących zajęcia	**mgr Dariusz Łuków**

2. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Forma zajęć	Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne	Rok studiów/semestr	Punkty ECTS (zgodnie z programem studiów)
wykład	**15/10**	**3/5**	**5**
laboratoria	**30/18**	**3/5**	

3. Wymagania wstępne, z uwzględnieniem sekwencyjności zajęć

Wiedza z zakresu podstaw rachunkowości, wybranych zagadnień rachunkowości przedsiębiorstw oraz umiejętność posługiwania się użytkowymi systemami komputerowymi.

4. Cele kształcenia

C1 - Wyposażenie w wiedzę związaną z wymogami i możliwościami pracy wybranego systemu FK.
C2 - Zdobycie praktycznych umiejętności niezbędnych w pracy z wybranymi modułami systemu FK.
C3 - Kształtowanie wrażliwości etyczno – społecznej, zaangażowanie i poczucie odpowiedzialności za wykonywaną pracę oraz poszanowania prawa.

5. Efekty uczenia się dla zajęć wraz z odniesieniem do efektów kierunkowych

Symbol efektu uczenia się	Opis efektu uczenia się	Odniesienie do efektu kierunkowego
	WIEDZA	
W_01	Student zna możliwości i zastosowanie wybranego systemu FK.	K_W07, K_W10, K_W11
W_02	Student zna funkcje i procedury występujące w wybranym systemie FK.	K_W07, K_W10, K_W11
	UMIEJĘTNOŚCI	
U_01	Student potrafi wykorzystuywać system FK do sporządzania wybranych dowodów księgowych.	K_U01, K_U02, K_U04, K_U07, K_U11
U_02	Student potrafi wprowadzać wybrane dowody księgowe do systemu i sporządzić stosowne wydruki i sprawozdania.	K_U04, K_U07, K_U16
	KOMPETENCJE SPOŁECZNE	

K_01	Student jest gotów do odpowiedniego pełnienia roli związanej z obsługą systemu FK.	K_K01, K_K04
K_02	Student jest gotów do uzupełniania i aktualizowania wiedzy oraz dokonywania krytycznej jej oceny.	K_K03, K_K04

6. Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć (zgodnie z programem studiów):

Lp.	Treści wykładów	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
W1	Zasady komputeryzacji ewidencji księgowej. System FK i jego możliwości.	2	1
W2	Księgi rachunkowe / rejestry księgowe - oznaczenia oraz podstawa zapisów w księgach rachunkowych systemu FK.	2	2
W3	Funkcje i zasady prowadzenia ksiąg pomocniczych.	2	1
W4	Zestawienie obrotów i sald księgi głównej i jej uzgodnienie z księgami pomocniczymi.	2	1
W5	Wydruki ksiąg rachunkowych w systemie FK.	2	1
W6	Zamknięcie ksiąg rachunkowych w systemie FK	2	2
W7	Korygowanie błędów w systemie FK. Ochrona zapisów w księgach rachunkowych prowadzonych przy użyciu komputera.	2	1
W8	Zaliczenie wykładów.	1	1
	Razem liczba godzin wykładów	**15**	**10**

Lp.	Treści laboratoriów	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
L1	Zakładanie podmiotu i podstawowych zbiorów potrzebnych do pracy w systemie FK.	4	2
L2	Plan kont i parametry stałe w systemie.	4	2
L3	Dekretacja wybranych operacji gospodarczych.	6	3
L4	Operacje analityczne w systemie FK.	4	2
L5	Uzgadnianie syntetyki z analityką. Rozliczanie transakcji.	4	3
L6	Wydruki wybranych ksiąg rachunkowych w systemie FK.	3	2
L7	Zamykanie okresu w systemie FK.	3	2
L8	Zaliczenie laboratorium.	2	2
	Razem liczba godzin laboratoriów	**30**	**18**

7. Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	Metody dydaktyczne (wybór z listy)	Środki dydaktyczne
Wykład	wykład informacyjny i problemowy	projektor
Laboratoria	praca w systemie FK - ćwiczenia praktyczne z wykorzystaniem systemów finansowo-księgowych	projektor

8. Sposoby (metody) weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta

8.1. Sposoby (metody) oceniania osiągnięcia efektów uczenia się na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	Ocena formująca (F) – wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy **(wybór z listy)**	Ocena podsumowująca (P) – podsumowuje osiągnięte efekty uczenia się **(wybór z listy)**
Wykład	F2 – obserwacja/aktywność (przygotowanie do zajęć)	P2 – zaliczenie (pisemne, test sprawdzający wiedzę ze znajomości systemu FK)
Laboratoria	F2 – obserwacja/aktywność (przygotowanie do zajęć, ocena ćwiczeń wykonywanych podczas zajęć i pracy własnej - prace domowe) F5 – ćwiczenia praktyczne (ćwiczenia sprawdzające umiejętności)	P2 – zaliczenie (kolokwium podsumowujące semestr z przedmiotu – wykonanie zadania w systemie komputerowym FK)

8.2. Sposoby (metody) weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się (wstawić „x")

Symbol efektu	Wykład		Laboratoria		
	F2	P2	F2	F5	P2

W_01	X	X	X	X	X
W_02	X	X	X	X	X
U_01	X	X	X	X	X
U_02	X	X	X	X	X
K_01	X	X	X	X	X
K_02	X	X	X	X	X

9. Opis sposobu ustalania oceny końcowej (zasady i kryteria przyznawania oceny, a także sposób obliczania oceny w przypadku zajęć, w skład których wchodzi więcej niż jedna forma prowadzenia zajęć, z uwzględnieniem wszystkich form prowadzenia zajęć oraz wszystkich terminów egzaminów i zaliczeń, w tym także poprawkowych):

Ocena z laboratorium stanowi sumę punktów uzyskanych z wykonanie zadania zgodnie z założeniami przy wykorzystaniu systemu FK. Ocena z wykładu stanowi suma punktów zdobytych z testu weryfikującego wiedzę i umiejętności przekazane na wykładach.
Skala ocen:
0-50% punktów -2,0
51-60% punktów - 3,0
61-70% punktów – 3,5
71-80%punktów - 4,0
81-90%punktów - 4,5
91-100%punktów – 5,0

10. Forma zaliczenia zajęć

Zaliczenie z oceną

11. Obciążenie pracą studenta (sposób wyznaczenia punktów ECTS):

Forma aktywności studenta	**Liczba godzin**	
	na studiach stacjonarnych	**na studiach niestacjonarnych**
Godziny kontaktowe studenta (w ramach zajęć):		
liczba godzin pracy studenta z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	45	28
Praca własna studenta (indywidualna praca studenta związana z zajęciami):		
przygotowanie do kolokwium zaliczeniowych	20	30
przygotowanie do zaliczenia wykładów	20	20
przygotowanie do realizacji zajęć laboratoryjnych, wykonanie ćwiczeń	20	30
zapoznanie z literaturą	20	17
suma godzin:	**125**	**125**
liczba pkt ECTS przypisana do zajęć: (1 pkt ECTS odpowiada od 25 do 30 godzin aktywności studenta)	**5**	**5**

12. Literatura zajęć

Literatura obowiązkowa:
1. Instrukcja użytkowania wybranego systemu komputerowego FK.

Literatura zalecana / fakultatywna:
1 Organizacja rachunkowości, red. K. Winiarska, PWE, Warszawa 2011.
2. Materiały edukacyjne udostępnione przez firmę Insert.
3. Rachunkowość finansowa przedsiębiorstwa od jego powstania do likwidacji, red. M. Hass-Symotiuk, Wolters Kluwer, Warszawa 2022.

13. Informacje dodatkowe

imię i nazwisko sporządzającego	mgr Dariusz Łuków
data sporządzenia	10.06.2025
dane kontaktowe (e-mail)	dlukow@ajp.edu.pl
podpis	

	Wydział	Ekonomiczny
	Kierunek	Finanse i rachunkowość
	Poziom studiów	pierwszego stopnia
	Forma studiów	stacjonarna/niestacjonarna
	Profil studiów	praktyczny
Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)		

KARTA ZAJĘĆ

1. Informacje ogólne

Nazwa zajęć	**Podstawy rachunkowości zarządczej**
Punkty ECTS	**4**
Rodzaj zajęć	**obowiązkowe**
Moduł/specjalizacja	**Moduł C5. Rachunkowość i podatki**
Język, w którym prowadzone są zajęcia	**polski**
Rok studiów	**III**
Imię i nazwisko koordynatora zajęć oraz osób prowadzących zajęcia	**prof. AJP dr Małgorzata Trocka**

2. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Forma zajęć	Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne	Rok studiów/semestr	Punkty ECTS (zgodnie z programem studiów)
wykład	**15/10**	**3/6**	**4**
ćwiczenia	**15/10**	**3/6**	

3. Wymagania wstępne, z uwzględnieniem sekwencyjności zajęć

Ogólna znajomość podstaw ekonomiki przedsiębiorstw, zasad rachunkowości finansowej oraz umiejętność wykorzystywania metod matematycznych oraz statystycznych.

4. Cele kształcenia

C1 - Zapoznanie z teoretycznymi aspektami oraz metodami rachunkowości zarządczej.
C2 - Wykształcenie umiejętności rozwiązywania problemów decyzyjnych przy wykorzystaniu narzędzi rachunkowości zarządczej.

5. Efekty uczenia się dla zajęć wraz z odniesieniem do efektów kierunkowych

Symbol efektu uczenia się	Opis efektu uczenia się	Odniesienie do efektu kierunkowego
	WIEDZA	
W_01	Student zna podstawowe pojęcia rachunkowości zarządczej.	K_W01, K_W04, K_W06, K_W07
W_02	Student zna podstawowe modele rachunku kosztów.	K_W01, K_W04, K_W06, K_W07
W_03	Student zna i rozumie metody rachunkowości zarządczej i możliwości ich zastosowania do podejmowania decyzji.	K_W01, K_W04, K_W06, K_W07
	UMIEJĘTNOŚCI	
U_01	Student potrafi rozróżnianiać koszty według różnych kryteriów.	K_U02, K_U04, K_U05, K_U06, K_U09, K_U10
U_02	Student potrafi podejmować decyzje w oparciu o metody rachunkowości zarządczej.	K_U02, K_U04, K_U05, K_U06, K_U09, K_U10,

		K_U16
KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
K_01	Student jest gotów do rozwiązywania problemów pojawiających się w organizacji, ponosząc odpowiedzialność za własne decyzje.	K_K01, K_K03, K_K04

6. Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć (zgodnie z programem studiów):

Lp.	**Treści wykładów**	**Liczba godzin na studiach**	
		stacjonarnych	**niestacjonarnych**
W1	Pojęcie, istota, funkcje rachunkowości zarządczej.	1	1
W2	Rachunkowość ośrodków odpowiedzialności.	2	1
W3	Rachunek kosztów pełnych a rachunek kosztów zmiennych.	2	1
W4	Konstrukcja modeli rachunku kosztów zmiennych.	2	1
W5	Istota oraz znaczenie analizy progu rentowności w podejmowaniu decyzji bieżących w zakresie kosztów, rozmiarów produkcji /sprzedaży/ oraz zysków.	2	2
W6	Rola kosztów przy podejmowaniu decyzji cenowych.	2	1
W7	Krótkookresowe rachunki decyzyjne.	2	2
W8	Budżetowanie jako metoda zarządzania przedsiębiorstwem. Budżetowanie przychodów, kosztów i wyników.	2	1
	Razem liczba godzin wykładów	**15**	**10**

Lp.	**Treści ćwiczeń**	**Liczba godzin na studiach**	
		stacjonarnych	**niestacjonarnych**
C1	Porównanie rachunku kosztów zmiennych i rachunku kosztów pełnych.	1	1
C2	Wielostopniowe i wieloblokowe rachunki kosztów zmiennych.	2	1
C3	Analiza progu rentowności.	1	1
C4	Analiza wrażliwości w progu rentowności.	1	1
C5	Kolokwium.	1	0,5
C6	Kalkulacje cenowe.	1	1
C7	Krótkookresowe rachunki decyzyjne kosztów i wyników.	2	1
C8	Budżetowanie.	2	1
C9	Ustalanie i analizowanie odchyleń.	1	1
C10	Pomiar dokonań przedsiębiorstwa w rachunkowości zarządczej.	2	1
C11	Kolokwium.	1	0,5
	Razem liczba godzin ćwiczeń	**15**	**10**

7. Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	**Metody dydaktyczne** (wybór z listy)	**Środki dydaktyczne**
Wykład	wykład w formie prezentacji multimedialnych	projektor
Ćwiczenia	ćwiczenia polegające na rozwiązywaniu zadań	materiały ćwiczeniowe/zadania

8. Sposoby (metody) weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta

8.1. Sposoby (metody) oceniania osiągnięcia efektów uczenia się na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	**Ocena formująca (F)** – wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy **(wybór z listy)**	**Ocena podsumowująca (P)** – podsumowuje osiągnięte efekty uczenia się **(wybór z listy)**
Wykład	F2 obserwacja podczas zajęć / aktywność	P1 egzamin (test sprawdzający wiedzę z całego przedmiotu)
Ćwiczenia	F2 obserwacja podczas zajęć / aktywność	P2 zaliczenie (pisemne)

8.2. Sposoby (metody) weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się (wstawić „x")

Symbol efektu	Wykład		Ćwiczenia	
	F2	P1	F2	P2
W_01	X	X	X	X
W_02	X	X	X	X
W_03	X	X	X	X

U_01	X	X	X	X
U_02	X	X	X	X
K_01	X	X	X	X

9. Opis sposobu ustalania oceny końcowej (zasady i kryteria przyznawania oceny, a także sposób obliczania oceny w przypadku zajęć, w skład których wchodzi więcej niż jedna forma prowadzenia zajęć, z uwzględnieniem wszystkich form prowadzenia zajęć oraz wszystkich terminów egzaminów i zaliczeń, w tym także poprawkowych):

Zaliczenie ćwiczeń następuje na podstawie średniej ocen z dwóch kolokwiów polegających na rozwiązywaniu zadań. Egzamin ma formę testu pisemnego (20 pkt), według skali:
19-20 = bdb, 17-18 = db+, 15-16 = db, 14-13 = dst+, 11-12 = dst.

10. Forma zaliczenia zajęć

Egzamin

11. Obciążenie pracą studenta (sposób wyznaczenia punktów ECTS):

Forma aktywności studenta	**Liczba godzin**	
	na studiach stacjonarnych	**na studiach niestacjonarnych**
Godziny kontaktowe studenta (w ramach zajęć):		
liczba godzin pracy studenta z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	30	20
Praca własna studenta (indywidualna praca studenta związana z zajęciami):		
przygotowanie do kolokwium zaliczeniowych	30	30
przygotowanie do egzaminu	20	20
zapoznanie z literaturą	20	30
suma godzin:	**100**	**100**
liczba pkt ECTS przypisana do zajęć: (1 pkt ECTS odpowiada od 25 do 30 godzin aktywności studenta)	**4**	**4**

12. Literatura zajęć

Literatura obowiązkowa:
1. Gabrusewicz W., Kamela-Sowińska A., Poetschke M., Rachunkowość zarządcza, PWE, Warszawa 2003.
2. Czubakowska K., Gabrusewicz W., Nowak E., Podstawy rachunkowości zarządczej, PWE, Warszawa 2006.
3. Zarządcze aspekty rachunkowości, pr. zb. pod red. T. Kiziukiewicz, PWE, Warszawa 2005.
4. Sobańska I., Rachunek kosztów i rachunkowość zarządcza, Wydawnictwo C.H.Beck, Warszawa 2003.

Literatura zalecana / fakultatywna:
1. Dobija D., Rachunkowość zarządcza: analiza i interpretacje, Wolters Kluwer, Warszawa 2014.
2. Nowak E., Rachunkowość zarządcza w przedsiębiorstwie, CeDeWu, Warszawa 2018.
3. Controlling kosztów i rachunkowość zarządcza, pr. zb. pod red. G.K. Świderskiej, Difin, Warszawa 2017.
4. Rachunkowość zarządcza, pr.zb. pod red. T. Kiziukiewicz, Wydawnictwo Ekspert, Wrocław 2001.

13. Informacje dodatkowe

imię i nazwisko sporządzającego	prof. AJP dr Małgorzata Trocka
data sporządzenia	10.06.2025
dane kontaktowe (e-mail)	
podpis	

	Wydział	Ekonomiczny
	Kierunek	Finanse i rachunkowość
	Poziom studiów	pierwszego stopnia
	Forma studiów	stacjonarna/niestacjonarna
	Profil studiów	praktyczny
Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)		

KARTA ZAJĘĆ

1. Informacje ogólne

Nazwa zajęć	**Kadry i płace**
Punkty ECTS	**4**
Rodzaj zajęć	**obieralne**
Moduł/specjalizacja	**Moduł C5. Rachunkowość i podatki**
Język, w którym prowadzone są zajęcia	**polski**
Rok studiów	**III**
Imię i nazwisko koordynatora zajęć oraz osób prowadzących zajęcia	**mgr Dariusz Łuków**

2. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Forma zajęć	Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne	Rok studiów/semestr	Punkty ECTS (zgodnie z programem studiów)
wykład	**15/10**	**3/6**	**4**
ćwiczenia	**15/10**	**3/6**	

3. Wymagania wstępne, z uwzględnieniem sekwencyjności zajęć

Podstawowa wiedza z zakresu prawa oraz rachunkowości finansowej.

4. Cele kształcenia

C1 - Zapoznanie z teoretycznymi aspektami dotyczącymi zagadnień kadrowo-płacowych.
C2 - Wykształcenie umiejętności praktycznych dotyczących rozwiązywania problemów kadrowo-płacowych.
C3 - Uświadomienie znaczenia posiadania wiedzy z zakresu kadr i płac, możliwości jej wykorzystania w praktyce, a także potrzeby ciągłego jej poszerzania i doskonalenia.

5. Efekty uczenia się dla zajęć wraz z odniesieniem do efektów kierunkowych

Symbol efektu uczenia się	Opis efektu uczenia się	Odniesienie do efektu kierunkowego
	WIEDZA	
W_01	Student zna zasady organizacji systemu kadr i płac w przedsiębiorstwie.	K_W10
W_02	Student zna system rozliczania płac w różnych formach zatrudnienia pracownika w jednostce oraz obowiązki podmiotu wynikające z przepisów o ubezpieczeniach społecznych, zdrowotnych oraz podatku dochodowego od osób fizycznych (pdof).	K_W06
	UMIEJĘTNOŚCI	
U_01	Student potrafi korzystać z pierwotnych źródeł informacji kadrowej oraz rozliczać i ewidencjonować płace w jednostce gospodarczej, w tym z wykorzystaniem technologii informatycznej.	K_U02, K_U04, K_U07
U_02	Student analizuje i interpretuje operacje gospodarcze i zadania kadrowo - płacowe w przedsiębiorstwach.	K_U03, K_U04, K_U05
U_03	Student potrafi analizować akty prawne w zakresie zasad naliczania	K_U08

	obciążeń z tytułu ubezpieczeń społecznych i zdrowotnych oraz pdof.	
KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
K_01	Student jest gotów do odpowiedniego pełnienia roli zawodowej i wykazywania się twórczym myśleniem i otwartością na zmiany w zakresie informacji rachunkowej i podatkowej oraz ma wrażliwość etyczno-społeczną i poczucie odpowiedzialności.	K_K01, K_K03 K_K04
K_02	Student jest gotów do stałej aktualizacji swojej wiedzy, zwłaszcza w zakresie przepisów prawnych dotyczących kadr i płac, samodzielnego pogłębiania i doskonalenia nabytej wiedzy oraz umiejętności.	K_K03

6. Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć (zgodnie z programem studiów):

Lp.	Treści wykładów	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
W1	Wprowadzenie. Prawne regulacje w zakresie kadr i płac.	1	1
W2	Rodzaje umów o pracę oraz umów cywilnoprawnych. Nawiązanie i ustanie stosunku pracy.	2	2
W3	Ewidencja czasu pracy, wynagrodzenia za pracę, urlopy pracownicze.	2	1
W4	Obowiązki pracownika i pracodawcy.	2	1
W5	Prowadzenie dokumentacji kadrowo-płacowej.	2	2
W6	Zasady sporządzania listy płac.	2	1
W7	Ewidencja rozrachunków z tytułu wynagrodzeń.	2	1
W8	Kolokwium zaliczeniowe.	2	1
	Razem liczba godzin wykładów	**15**	**10**

Lp.	Treści ćwiczeń	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
C1	Umowy o pracę.	1	0,5
C2	Umowy cywilnoprawne.	1	0,5
C3	Nawiązanie i ustanie stosunku pracy.	1	0,5
C4	Ewidencja czasu pracy, wynagrodzenia za pracę, urlopy pracownicze.	2	1
C5	Obowiązki pracownika i pracodawcy.	1	0,5
C6	Prowadzenie dokumentacji kadrowo-płacowej.	3	2
C7	Sporządzanie listy płac.	2	2
C8	Ewidencja rozrachunków z tytułu wynagrodzeń.	1	1
C9	Rozliczenia z ZUS.	1	0,5
C10	Rozrachunki z Urzędem Skarbowym.	1	0,5
C11	Kolokwium zaliczeniowe.	1	1
	Razem liczba godzin ćwiczeń	**15**	**10**

7. Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	Metody dydaktyczne (wybór z listy)	Środki dydaktyczne
Wykład	wykład z wykorzystaniem materiałów multimedialnych	projektor
Ćwiczenia	ćwiczenia przedmiotowe	materiały do ćwiczeń, studia przypadków praca indywidualna, rozwiązywanie zadań

8. Sposoby (metody) weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta

8.1. Sposoby (metody) oceniania osiągnięcia efektów uczenia się na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	Ocena formująca (F) – wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy **(wybór z listy)**	Ocena podsumowująca (P) – podsumowuje osiągnięte efekty uczenia się **(wybór z listy)**
Wykład	F4 wystąpienie (wypowiedź problemowa)	P2 zaliczenie (pisemne)
Ćwiczenia	F2 obserwacja podczas zajęć / aktywność	P2 zaliczenie (kolokwium podsumowujące semestr)

8.2. Sposoby (metody) weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się (wstawić „x")

Symbol efektu	Wykład		Ćwiczenia	
	F4	P2	F2	P2
W_01	X	X	X	X
W_02	X	X	X	X
U_01	X	X	X	X
U_02	X	X	X	X
U_03	X	X	X	X
K_01	X	X	X	X
K_02	X	X	X	X

9. Opis sposobu ustalania oceny końcowej (zasady i kryteria przyznawania oceny, a także sposób obliczania oceny w przypadku zajęć, w skład których wchodzi więcej niż jedna forma prowadzenia zajęć, z uwzględnieniem wszystkich form prowadzenia zajęć oraz wszystkich terminów egzaminów i zaliczeń, w tym także poprawkowych):

Wykład – test sprawdzający wiedzę z całego przedmiotu. Ćwiczenia - kolokwium podsumowujące semestr.
Skala ocen:
0-50% punktów -2,0
51-60% punktów - 3,0
61-70% punktów – 3,5
71-80%punktów - 4,0
81-90%punktów - 4,5
91-100%punktów – 5,0

10. Forma zaliczenia zajęć

Zaliczenie z oceną

11. Obciążenie pracą studenta (sposób wyznaczenia punktów ECTS):

Forma aktywności studenta	Liczba godzin	
	na studiach stacjonarnych	na studiach niestacjonarnych
Godziny kontaktowe studenta (w ramach zajęć):		
liczba godzin pracy studenta z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	30	20
Praca własna studenta (indywidualna praca studenta związana z zajęciami):		
przygotowanie do kolokwium zaliczeniowych	20	30
przygotowanie do zaliczenia	20	20
zapoznanie z literaturą	30	30
suma godzin:	**100**	**100**
liczba pkt ECTS przypisana do zajęć: (1 pkt ECTS odpowiada od 25 do 30 godzin aktywności studenta)	**4**	**4**

12. Literatura zajęć

Literatura obowiązkowa:

1. Kadry i płace 2023 - obowiązki pracodawców, rozliczanie świadczeń pracowniczych, dokumentacja kadrowa, podatkowa i ZUS i kadrami, A. Jacewicz, D. Małkowska, ODDK, Gdańsk 2023.
2. Płace w praktyce, E. Młynarska-Wełpa, SKwP, Warszawa 2022.
3. Wynagrodzenia w małych i średnich firmach, red. M. Juchnowicz, IPiSS, Warszawa 2005.
4 M. Armstrong, Zarządzanie zasobami ludzkimi, Wydawnictwo Oficyna Ekonomiczna. Oddział Polskich Wydawnictw Profesjonalnych, Kraków 2005.
5. M. W. Kopertyńska, Zarządzanie kadrami, Wydawnictwo Stowarzyszenie na Rzecz Rozwoju PWSZ "Wspólnota Akademicka", Legnica 2002.

Literatura zalecana / fakultatywna:

1. W. Dworowska, A. Jacewicz, Rozliczanie wynagrodzeń w 2009 roku, ODDK, Gdańsk 2009.
2. Ustawa z 26.006.1974 r. Kodeks pracy.
3. Ustawa z 23.04.1964 r. Kodeks cywilny.
4. Ustawa z 13.10.1998 r. o systemie ubezpieczeń społecznych.
5.Rozporządzenie Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z 30.12.2016 r. w sprawie świadectwa pracy.

13. Informacje dodatkowe

imię i nazwisko sporządzającego	mgr Dariusz Łuków
data sporządzenia	10.06.2025
dane kontaktowe (e-mail)	dlukow@ajp.edu.pl
podpis	

	Wydział	Ekonomiczny
	Kierunek	Finanse i rachunkowość
	Poziom studiów	pierwszego stopnia
	Forma studiów	stacjonarna/niestacjonarna
	Profil studiów	praktyczny
Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)		

KARTA ZAJĘĆ

1. Informacje ogólne

Nazwa zajęć	**Rachunkowość bankowa i ubezpieczeniowa**
Punkty ECTS	**3**
Rodzaj zajęć	**obieralne**
Moduł/specjalizacja	**Moduł C5. Rachunkowość i podatki**
Język, w którym prowadzone są zajęcia	**polski**
Rok studiów	**III**
Imię i nazwisko koordynatora zajęć oraz osób prowadzących zajęcia	**dr Monika Kaczurak-Kozak**

2. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Forma zajęć	Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne	Rok studiów/semestr	Punkty ECTS (zgodnie z programem studiów)
wykład	**15/10**	**3/6**	**3**
ćwiczenia	**15/10**	**3/6**	

3. Wymagania wstępne, z uwzględnieniem sekwencyjności zajęć

Znajomość zagadnień z podstaw rachunkowości, rachunkowości finansowej oraz działalności banków i zakładów ubezpieczeń.

4. Cele kształcenia

C1 - Wyposażenie w wiedzę z zakresu rachunkowości banków i zakładów ubezpieczeń.
C2 - Zdobycie umiejętności ewidencji operacji gospodarczych zachodzących w bankach oraz zakładach ubezpieczeń.

5. Efekty uczenia się dla zajęć wraz z odniesieniem do efektów kierunkowych

Symbol efektu uczenia się	Opis efektu uczenia się	Odniesienie do efektu kierunkowego
	WIEDZA	
W_01	Student zna zasady oraz podstawy prawne rachunkowości banków i zakładów ubezpieczeń oraz jej organizacji.	K_W03, K_W10, K_W11
W_02	Student zna zasady ewidencji operacji gospodarczych zachodzących w bankach oraz zakładach ubezpieczeń.	K_W07, K_W11
W_03	Student zna elementy sprawozdania finansowego banków i zakładów ubezpieczeń.	K_W07, K_W11
	UMIEJĘTNOŚCI	
U_01	Student potrafi ewidencjonować operacje gospodarcze na kontach księgowych banków oraz zakładów ubezpieczeń.	K_U04
U_02	Student potrafi klasyfikować przychody i koszty oraz ustalać wynik finansowy banku oraz zakładu ubezpieczeń.	K_U02

KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
K_01	Student jest gotów uzupełniać i aktualizować wiedzę i rozwijać umiejętności w zakresie rachunkowości bankowej i ubezpieczeniowej.	K_K03

6. Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć (zgodnie z programem studiów):

Lp.	Treści wykładów	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
W1	Regulacje prawne rachunkowości bankowej i ubezpieczeniowej.	2	1
W2	Zasady prowadzenia ksiąg rachunkowych w banku.	1	1
W3	Charakterystyka aktywów i pasywów banku oraz bankowego planu kont.	3	2
W4	Sprawozdawczość finansowa banków.	2	1
W5	Charakterystyka rachunkowości ubezpieczeniowej.	2	1
W6	Charakterystyka planu kont zakładu ubezpieczeń.	2	2
W7	Sprawozdawczość finansowa zakładów ubezpieczeń.	2	1
W8	Zaliczenie.	1	1
	Razem liczba godzin wykładów	**15**	**10**

Lp.	Treści ćwiczeń	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
C1	Sporządzanie uproszczonego sprawozdania finansowego banku.	2	1
	Ewidencja bilansowych operacji gospodarczych w banku.	3	2
C2	Ewidencja operacji wynikowych w banku. Ustalanie wyniku finansowego.	2	2
C3	Sporządzanie uproszczonego sprawozdania finansowego zakładu ubezpieczeń	2	1
C4	Ewidencja operacji gospodarczych na kontach bilansowych zakładów ubezpieczeń	3	2
C5	Ewidencja operacji wynikowych zakładów ubezpieczeń	2	1
C8	Kolokwium	1	1
	Razem liczba godzin ćwiczeń	**15**	**10**

7. Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	Metody dydaktyczne (wybór z listy)	Środki dydaktyczne
Wykład	wykład informacyjny, wykład analityczny, pokaz prezentacji multimedialnej	projektor multimedialny, materiał źródłowy
Ćwiczenia	analiza przypadku (case study), działania praktyczne	materiał źródłowy, kalkulator, prezentacja multimedialna

8. Sposoby (metody) weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta

8.1. Sposoby (metody) oceniania osiągnięcia efektów uczenia się na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	Ocena formująca (F) – wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy **(wybór z listy)**	Ocena podsumowująca (P) – podsumowuje osiągnięte efekty uczenia się **(wybór z listy)**
Wykład	F2 obserwacja/aktywność	P2 zaliczenie (pisemne, test sprawdzający wiedzę z całego przedmiotu)
Ćwiczenia	F2 obserwacja podczas zajęć / aktywność,	P2 zaliczenie (pisemne)

8.2. Sposoby (metody) weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się (wstawić „x")

Symbol efektu	Wykład		Ćwiczenia	
	F2	P2	F2	P2
W_01		X		
W_02	X	X	X	X
W_03		X	X	
U_01	X		X	X
U_02	X	X	X	X
K_01	X		X	

9. Opis sposobu ustalania oceny końcowej (zasady i kryteria przyznawania oceny, a także sposób obliczania oceny w przypadku zajęć, w skład których wchodzi więcej niż jedna forma prowadzenia zajęć, z uwzględnieniem wszystkich form prowadzenia zajęć oraz wszystkich terminów egzaminów i zaliczeń, w tym także poprawkowych):

Ocena z ćwiczeń ustalana jest na podstawie oceny uzyskanej z pisemnego kolokwium (zadania ewidencyjne) oraz obecności i aktywności podczas zajęć. Ocena z wykładów ustalana jest na podstawie pisemnego zaliczenia (test jednokrotnego wyboru).
Punktacja przyjęta przy ustalaniu oceny z form pisemnych:
50%-60% - dst
61%-70% - dst +
71%-80% - db
81%-90% - db+
91%-100% - bdb

10. Forma zaliczenia zajęć

Zaliczenie z oceną

11. Obciążenie pracą studenta (sposób wyznaczenia punktów ECTS):

Forma aktywności studenta	Liczba godzin	
	na studiach stacjonarnych	**na studiach niestacjonarnych**
Godziny kontaktowe studenta (w ramach zajęć):		
liczba godzin pracy studenta z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	30	20
Praca własna studenta (indywidualna praca studenta związana z zajęciami):		
czytanie literatury	5	5
przygotowanie do zajęć	10	10
przygotowanie do kolokwium	15	20
przygotowanie do zaliczenia wykładów	15	20
suma godzin:	**75**	**75**
liczba pkt ECTS przypisana do zajęć: (1 pkt ECTS odpowiada od 25 do 30 godzin aktywności studenta)	**3**	**3**

12. Literatura zajęć

Literatura obowiązkowa:

1. Rachunkowość jednostek sektora finansów publicznych i instytucji finansowych, pr. zb. pod red. T. Kiziukiewicz, PWE, Warszawa 2014.
2. Rachunkowość instytucji finansowych i jednostek budżetowych, pr. zb. pod red. nauk. W. Gabrusewicza, SKwP, Warszawa 2012.
3. Z. Mietki, Rachunkowość bankowa, WSB, Poznań 2008.
4. Ustawa z 29.09.1994 r. o rachunkowości.
5. Rozporządzenie Ministra Finansów z 12.04.2016 r. w sprawie szczególnych zasad rachunkowości zakładów ubezpieczeń i zakładów reasekuracji.
6. Rozporządzenie Ministra Finansów z 1.10.2010 r. w sprawie szczególnych zasad rachunkowości banków.
7. Rozporządzenie Ministra Finansów z 11.08.2011 r. w sprawie określenia wzorcowego planu kont dla banków.

Literatura zalecana / fakultatywna:

1. Rachunkowość finansowa zakładów ubezpieczeń, pr. zb. pod red. A. Karmańskiej, Difin, Warszawa 2003.
2. E. Popowska, W. Wąsowski, Rachunkowość bankowa po zmianach, Biblioteka Menedżera i Bankowca, Warszawa2008.
3. A. Mazurczak-Mąka, A. Szkarłat-Koszałka, K. Janas, Rachunkowość zakładów ubezpieczeń i zakładów reasekuracji: zbiór zadań, Difin, Warszawa 2021.
2. K. Jonas, Rachunkowość zakładów ubezpieczeń i zakładów reasekuracji. Zarys problematyki, Difin, Warszawa 2020.

13. Informacje dodatkowe

imię i nazwisko sporządzającego	dr Monika Kaczurak-Kozak
data sporządzenia	10.06.2025
dane kontaktowe (e-mail)	
podpis	

	Wydział	Ekonomiczny
	Kierunek	Finanse i rachunkowość
	Poziom studiów	pierwszego stopnia
	Forma studiów	stacjonarna/niestacjonarna
	Profil studiów	praktyczny
Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)		

KARTA ZAJĘĆ

1. Informacje ogólne

Nazwa zajęć	**Podatek VAT**
Punkty ECTS	**3**
Rodzaj zajęć	**obieralne**
Moduł/specjalizacja	**Moduł C5. Rachunkowość i podatki**
Język, w którym prowadzone są zajęcia	**polski**
Rok studiów	**III**
Imię i nazwisko koordynatora zajęć oraz osób prowadzących zajęcia	**mgr Dariusz Łuków**

2. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Forma zajęć	Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne	Rok studiów/semestr	Punkty ECTS (zgodnie z programem studiów)
wykład	**15/10**	**3/6**	**3**
ćwiczenia	**15/10**	**3/6**	

3. Wymagania wstępne, z uwzględnieniem sekwencyjności zajęć

Podstawowa wiedza z zakresu finansów, finansów przedsiębiorstw oraz finansów publicznych.

4. Cele kształcenia

C1 - Uporządkowanie wiedzy z zakresu podatków i systemu podatkowego, ze szczególnym uwzględnieniem podatku VAT.
C2 - Prawidłowa interpretacja znaczenia podatków, ze szczególnym uwzględnieniem podatku VAT oraz oddziaływania systemu podatkowego na działalność podmiotów gospodarczych.
C3 - Uświadomienie znaczenie wiedzy z zakresu podatku VAT, konieczności jej aktualizowania.

5. Efekty uczenia się dla zajęć wraz z odniesieniem do efektów kierunkowych

Symbol efektu uczenia się	Opis efektu uczenia się	Odniesienie do efektu kierunkowego
	WIEDZA	
W_01	Student zna podstawowe pojęcia związane z podatkiem VAT.	K_W01, K_W02, K_W03, K_W04, K_W10
W_02	Student zna i rozumie społeczne i gospodarcze zadania polityki fiskalnej państwa i roli podatku VAT.	K_W01, K_W02, K_W03, K_W04, K_W10
	UMIEJĘTNOŚCI	
U_01	Student potrafi sporządzić podstawowe dokumenty związane z rozliczaniem podatku VAT.	K_U02, K_U08, K_U09
U_02	Student potrafi interpretować kierunki zmian w podatku VAT.	K_U02, K_U08,

		K_U09
KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
K_01	Student jest gotów do samodzielnego zdobywania i poszerzania wiedzy oraz jest świadomy społecznej, zawodowej oraz etycznej odpowiedzialności za podejmowane decyzje.	K_K02, K_K03

6. Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć (zgodnie z programem studiów):

Lp.	Treści wykładów	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
W1	Ustawa o podatku od towarów i usług.	1	1
W2	Zakres przedmiotowy – czynności podlegające opodatkowaniu podatkiem VAT.	2	1
W3	Zwolnienia podmiotowe, rejestracja dla celów VAT.	1	1
W4	Podstawa opodatkowania.	2	1
W5	Miejsce świadczenia usług, dostaw towarów, WNT.	2	1
W6	Obowiązek podatkowy.	1	0,5
W7	Stawki podatku VAT.	1	0,5
W8	Zasady i terminy dotyczące wystawiania faktur VAT.	1	0,5
W9	Odliczanie i zwrot podatku VAT.	1	0,5
W10	Jednolity plik kontrolny (JPK).	0,5	0,5
W11	Biała lista podatników VAT, mechanizm płatności podzielonej.	1	1
W12	Ulga za złe długi.	0,5	0,5
W13	Kolokwium.	1	1
	Razem liczba godzin wykładów	**15**	**10**

Lp.	Treści ćwiczeń	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
C1	Ustawa o podatku od towarów i usług.	1	1
C2	Zakres przedmiotowy – czynności podlegające opodatkowaniu podatkiem VAT.	2	1
C3	Zwolnienia podmiotowe, rejestracja dla celów VAT.	1	1
C4	Podstawa opodatkowania.	2	1
C5	Miejsce świadczenia usług, dostaw towarów, WNT.	2	1
C6	Obowiązek podatkowy.	1	0,5
C7	Stawki podatku VAT.	1	0,5
C8	Zasady i terminy dotyczące wystawiania faktur VAT.	1	0,5
C9	Odliczanie i zwrot podatku VAT.	1	0,5
C10	Jednolity plik kontrolny (JPK).	0,5	0,5
C11	Biała lista podatników VAT, mechanizm płatności podzielonej.	1	1
C12	Ulga za złe długi.	0,5	0,5
C13	Kolokwium.	1	1
	Razem liczba godzin ćwiczeń	**15**	**10**

7. Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	Metody dydaktyczne (wybór z listy)	Środki dydaktyczne
Wykład	wykład z elementami analizy źródłowej i dyskusji	projektor
Ćwiczenia	analiza tekstu źródłowego	prezentacja wybranych zagadnień, analiza studium przypadku

8. Sposoby (metody) weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta

8.1. Sposoby (metody) oceniania osiągnięcia efektów uczenia się na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	Ocena formująca (F) – wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy **(wybór z listy)**	Ocena podsumowująca (P) – podsumowuje osiągnięte efekty uczenia się **(wybór z listy)**
Wykład	F4 wystąpienie (wypowiedź problemowa)	P2 zaliczenie (pisemne)
Ćwiczenia	F2 obserwacja podczas zajęć / aktywność	P2 zaliczenie (pisemne)

8.2. Sposoby (metody) weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się (wstawić „x")

Symbol efektu	Wykład		Ćwiczenia	
	F4	P2	F2	P2
W_01	X	X	X	X
W_02	X	X	X	X
U_01	X	X	X	X
U_02	X	X	X	X
K_01	X	X	X	X

9. Opis sposobu ustalania oceny końcowej (zasady i kryteria przyznawania oceny, a także sposób obliczania oceny w przypadku zajęć, w skład których wchodzi więcej niż jedna forma prowadzenia zajęć, z uwzględnieniem wszystkich form prowadzenia zajęć oraz wszystkich terminów egzaminów i zaliczeń, w tym także poprawkowych):

Wykład – test sprawdzający wiedzę z całego przedmiotu. Ćwiczenia – kolokwium pisemne podsumowujące semestr.
Skala ocen:
0-50% punktów -2,0
51-60% punktów - 3,0
61-70% punktów – 3,5
71-80%punktów - 4,0
81-90%punktów - 4,5
91-100%punktów – 5,0

10. Forma zaliczenia zajęć

Zaliczenie z oceną

11. Obciążenie pracą studenta (sposób wyznaczenia punktów ECTS):

Forma aktywności studenta	Liczba godzin	
	na studiach stacjonarnych	na studiach niestacjonarnych
Godziny kontaktowe studenta (w ramach zajęć):		
liczba godzin pracy studenta z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	30	20
Praca własna studenta (indywidualna praca studenta związana z zajęciami):		
przygotowanie do kolokwium	30	30
zapoznanie z literaturą	15	25
suma godzin:	**75**	**75**
liczba pkt ECTS przypisana do zajęć: (1 pkt ECTS odpowiada od 25 do 30 godzin aktywności studenta)	**3**	**3**

12. Literatura zajęć

Literatura obowiązkowa:
1. Szczodrowski G., Polski system podatkowy, PWN, Warszawa 2012.
2. Rosiński R., Polski system podatkowy. Poszukiwanie optymalnych rozwiązań, Difin, Warszawa 2010.
3. Ustawa z 11.03.2004 r. o podatku od towarów i usług.
4. Rozporządzenie Ministra Finansów z 3.12.2013 r. w sprawie wystawiania faktur.

Literatura zalecana / fakultatywna:
1. Wolański R., System podatkowy: zarys wykładu, Wolters Kluwer, Warszawa 2020.
2. Krajewska A., Podatki w UE, PWE, Warszawa 2010.

13. Informacje dodatkowe

imię i nazwisko sporządzającego	mgr Dariusz Łuków
data sporządzenia	10.06.2025
dane kontaktowe (e-mail)	dlukow@ajp.edu.pl
podpis	

Załącznik nr 3
do Programu studiów na kierunku finanse i rachunkowość - studia pierwszego stopnia o profilu praktycznym,
stanowiącego załącznik do Uchwały Nr 25/000/2025 Senatu AJP
z dnia 24 czerwca 2025 r.

	Wydział	Ekonomiczny
	Kierunek	Finanse i rachunkowość
	Poziom studiów	pierwszego stopnia
	Forma studiów	stacjonarna/niestacjonarna
	Profil studiów	praktyczny
Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)		

KARTA ZAJĘĆ

1. Informacje ogólne

Nazwa zajęć	**Seminarium dyplomowe**
Punkty ECTS	**2 (semestr 4), 2 (semestr 5), 4 (semestr 6)**
Rodzaj zajęć	**obieralny**
Moduł/specjalizacja	**Moduł D. Dyplomowanie i praktyka**
Język, w którym prowadzone są zajęcia	**polski**
Rok studiów	**II, III**
Imię i nazwisko koordynatora zajęć oraz osób prowadzących zajęcia	

2. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Forma zajęć	Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne	Rok studiów/semestr	Punkty ECTS (zgodnie z programem studiów)
seminarium	**30/18** **30/18** **30/18**	**2/4** **3/5** **3/6**	**8**

3. Wymagania wstępne, z uwzględnieniem sekwencyjności zajęć

Student ma zaliczone przedmioty podstawowe, kierunkowe i specjalnościowe zgodnie z programem studiów danego kierunku.

4. Cele kształcenia

C1 - Zapoznanie z techniką pisania prac naukowych.
C2 - Wykształcenie umiejętności pisania prac o charakterze naukowym.

5. Efekty uczenia się dla zajęć wraz z odniesieniem do efektów kierunkowych

Symbol efektu uczenia się	Opis efektu uczenia się	Odniesienie do efektu kierunkowego
	WIEDZA	
W_01	Student zna i rozumie zagadnienia teoretyczne z zakresu wybranej tematyki.	K_W01, K_W03, K_W04, K_W05, K_W06, K_W10, K_W14
W_02	Student zna zasady pisania prac dyplomowych.	K_W14
	UMIEJĘTNOŚCI	
U_01	Student potrafi przeprowadzić proces badawczy niezbędny do napisania pracy.	K_U09, K_U10, K_U12, K_U13, K_U14, K_U15, K_U16
U_02	Student potrafi napisać p tekst naukowy.	K_U12

KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
K_01	Student jest gotów do twórczego myślenia, dokonywania krytycznej oceny posiadanej wiedzy.	K_K03, K_K04

6. Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć (zgodnie z programem studiów):

Lp.	Treści seminarium	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
S1	Omówienie podstawowych zagadnień dotyczących ochrony własności intelektualnej. System antyplagiatowy.	2	2
S2	Zasady zbierania i opracowywania materiałów i literatury niezbędnych do napisania pracy dyplomowe.	2	2
S3	Omówienie tematów i zakresów prac dyplomowych uczestników seminarium.	2	2
S4	Omówienie techniki pisania pracy, wymagań merytorycznych i formalnych stawianych pracom licencjackim	2	2
S5	Ustalenie tematów prac dyplomowych.	2	2
S6	Omówienie wybranych pozycji literatury przedmiotu zebranej w ramach pracy dyplomowej.	2	2
S7	Przedstawienie koncepcji realizacji pracy licencjackiej w formie krótkiego referatu dyskusja	6	6
S8	Ocena zgromadzonego materiału źródłowego oraz zaawansowania pisania pracy dyplomowej – dyskusja nad stroną formalną i merytoryczna.	2	2
S9	Ocena stopnia zaawansowania pisania pracy i zbierania materiałów źródłowych.	2	2
S10	Szczegółowa analiza metodologii pisania pracy dyplomowej – odnośniki i przypisy.	2	1
S11	Szczegółowa analiza metodologii pisania pracy dyplomowej – tablice i wykresy statystyczne oraz inne formy prezentacji danych.	2	1
S12	Szczegółowa analiza metodologii pisania pracy dyplomowej – błędy językowe.	2	1
S13	Szczegółowa analiza metodologii pisania pracy dyplomowej – część wstępna i część końcowa pracy dyplomowej.	2	1
S14	Szczegółowa analiza metodologii pisania pracy dyplomowej – autokorekta pracy dyplomowej.	2	1
S15	Omówienie kryteriów oceny pracy dyplomowej.	2	2
S16	Omówienie stopnia zaawansowania pracy dyplomantów i dyskusja merytoryczna.	54	21
S17	Przygotowanie do obrony pracy dyplomowej (egzamin dyplomowy).	4	4
	Razem liczba godzin seminariów	**90**	**54**

7. Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	Metody dydaktyczne (wybór z listy)	Środki dydaktyczne
Praktyka	-metoda podająca (wyjaśnienia) -metoda problemowa (seminarium, dyskusja) -metoda praktyczna (prezentacja prac własnych, czytanie i analiza tekstu źródłowego, analiza dokumentacji, wyszukiwanie i selekcjonowanie informacji)	-samodzielne prezentacje, poświęcone omówieniu postępów w realizacji pracy dyplomowej. -konwersacje, dyskusja dydaktyczna, praca indywidualna ze studentem

8. Sposoby (metody) weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta

8.1. Sposoby (metody) oceniania osiągnięcia efektów uczenia się na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	Ocena formująca (F) – wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy **(wybór z listy)**	Ocena podsumowująca (P) – podsumowuje osiągnięte efekty uczenia się **(wybór z listy)**
Praktyka	F1 – sprawdzian F2 – obserwacja F4 – wypowiedź na wybrany temat	P3 – ocena formułująca na podstawie ocen formułujących P5 – rozmowa – wypowiedź problemowa P7 – ocena pracy dyplomowej P8 – egzamin dyplomowy

8.2. Sposoby (metody) weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się (wstawić „x")

Symbol efektu	Seminarium						
	F1	F2	F4	P3	P5	P7	P8
W_01	X	X	X	X	X	X	X
W_02	X	X	X	X	X	X	X
U_01	X	X	X	X	X	X	X
U_02	X	X	X	X	X	X	X
K_01	X	X	X	X	X	X	X

9. Opis sposobu ustalania oceny końcowej (zasady i kryteria przyznawania oceny, a także sposób obliczania oceny w przypadku zajęć, w skład których wchodzi więcej niż jedna forma prowadzenia zajęć, z uwzględnieniem wszystkich form prowadzenia zajęć oraz wszystkich terminów egzaminów i zaliczeń, w tym także poprawkowych):

Zaliczenie poszczególnych semestrów następuje na podstawie oceny pracy studenta nad przygotowaniem pracy licencjackiej. Warunkiem zaliczenia ostatniego semestru seminarium dyplomowego złożenie pracy dyplomowej oraz jej pozytywna weryfikacja w systemie antyplagiatowym.

10. Forma zaliczenia zajęć

Zaliczenie z oceną

11. Obciążenie pracą studenta (sposób wyznaczenia punktów ECTS):

Forma aktywności studenta	Liczba godzin	
	na studiach stacjonarnych	**na studiach niestacjonarnych**
Godziny kontaktowe studenta (w ramach zajęć):		
liczba godzin pracy studenta z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	90	54
Praca własna studenta (indywidualna praca studenta związana z zajęciami):		
przygotowanie do seminarium	40	50
zapoznanie z literaturą	70	96
suma godzin:	**200**	**200**
liczba pkt ECTS przypisana do zajęć: (1 pkt ECTS odpowiada od 25 do 30 godzin aktywności studenta)	**8**	**8**

12. Literatura zajęć

Literatura obowiązkowa:

1. Majchrzak J., Metodyka pisania prac magisterskich i dyplomowych: poradnik pisania prac promocyjnych oraz innych opracowań naukowych wraz z przygotowaniem ich do obrony lub publikacji, Wydawnictwo AE w Poznaniu, Poznań 1999.
2. Weiner J., Technika pisania i prezentowania przyrodniczych prac naukowych, PWN Warszawa 2006.
3. Zajączkowski M., Jak pisać pracę magisterską (dyplomową)? Szybko, dobrze i bez stresów, Akademia Rolnicza w Szczecinie, Szczecin 1998.
4. Zenderski R., Praca magisterska. Licencjat. Krótki przewodnik po metodologii pisania i obrony pracy dyplomowej, CeDeWu, Warszawa 2009.

Literatura zalecana / fakultatywna:

1. Stachak S., Wstęp do metodologii nauk ekonomicznych, Książka i Wiedza, Warszawa 1997.
2. Ustawa z d 4 lutego 1994 r o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
3. Żółtowski B., Seminarium dyplomowe. Zasady pisania prac dyplomowych, Wydawnictwo ART., Bydgoszcz 1997.

13. Informacje dodatkowe

imię i nazwisko sporządzającego	prof. AJP dr Małgorzata Trocka
data sporządzenia	10.06.2025
dane kontaktowe (e-mail)	
podpis	-

	Wydział	Ekonomiczny
	Kierunek	Finanse i rachunkowość
	Poziom studiów	pierwszego stopnia
	Forma studiów	stacjonarna/niestacjonarna
	Profil studiów	praktyczny
Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)		

KARTA ZAJĘĆ

1. Informacje ogólne

Nazwa zajęć	**Praktyka I**
Punkty ECTS	**20**
Rodzaj zajęć	**obieralny**
Moduł/specjalizacja	**-**
Język, w którym prowadzone są zajęcia	**polski**
Rok studiów	**II**
Imię i nazwisko koordynatora zajęć oraz osób prowadzących zajęcia	**prof. AJP dr Andrzej Kuciński**

2. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Forma zajęć	Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne	Rok studiów/semestr	Punkty ECTS (zgodnie z programem studiów)
praktyka	**480**	**2/4**	**20**

3. Wymagania wstępne, z uwzględnieniem sekwencyjności zajęć

Wiedza i umiejętności z zakresu rachunkowości oraz finansów.

4. Cele kształcenia

C1 – Zapoznanie ze strukturą organizacyjną, misją, celami, przedmiotem działalności oraz kluczowymi procesami operacyjnymi, dokumentacją oraz obiegiem informacji i dokumentów w podmiotach gospodarczych, w których odbywana jest praktyka.
C2 - Zdobycie umiejętności praktycznego wykorzystania wiedzy i umiejętności zdobytych w toku studiów, w szczególności rozpoznawania i diagnozowania problemów związanych z funkcjonowaniem podmiotu gospodarczego oraz doboru i wykorzystania odpowiednich technik i metod w procesie podejmowania decyzji oraz realizacji zadań.
C3 - Kształtowanie postaw przedsiębiorczych oraz pełnienie różnych ról zawodowych.

5. Efekty uczenia się dla zajęć wraz z odniesieniem do efektów kierunkowych

Symbol efektu uczenia się	Opis efektu uczenia się	Odniesienie do efektu kierunkowego
	WIEDZA	
W_01	Student rozumie podstawowe zasady i mechanizmy funkcjonowania podmiotu gospodarczego, w tym stosowane procedury, metody organizacji pracy oraz sposoby kontroli realizacji zadań.	K_W01, K_W02, K_W03, K_W04, K_W05, K_W09, K_W10, K_W15
W_02	Student zna prawne aspekty i strukturę organizacyjną podmiotu gospodarczego, w którym odbywał praktykę. Zna również rolę, funkcje i cechy osób na różnych poziomach struktur decyzyjnych i wykonawczych.	K_W05, K_W10
W_03	Student zna wybrane metody oraz narzędzia wykorzystywane do gromadzenia, analizy i interpretacji informacji, a także rozumie procesy i	K_W06, K_W09, K_W10, K_W11

	uwarunkowania niezbędne do wykonywania zadań i realizacji celów. Ponadto, rozumie praktyczne zastosowanie przepisów prawa bilansowego, podatkowego i innych regulacji wpływających na działalność finansową i rachunkową podmiotu gospodarczego, w którym odbywa praktykę zawodową.	
W_04	Student rozumie zasady funkcjonowania wybranych działów podmiotu gospodarczego, w którym odbywa praktykę.	K_W03, K_W05, K_W13
UMIEJĘTNOŚCI		
U_01	Student potrafi analizować podstawowe dane z różnych działów podmiotu gospodarczego i na ich podstawie formułować wnioski.	K_U01, K_U02, K_U03, K_U06, K_U08,K_U09, K_U10
U_02	Student potrafi wykonywać zadania w oparciu o informacje i obserwacje zebrane w środowisku pracy.	K_U03, K_U09, K_U10, K_U15, K_U16
U_03	Student potrafi wykorzystać technologie informatyczne i narzędzia komputerowe w procesie podejmowania decyzji i realizacji zadań.	K_U06, K_U07, K_U16
U_04	Student przestrzega zasad postępowania obowiązujących w podmiocie gospodarczym, w którym odbywa praktykę, w tym wymogów prawnych, bezpieczeństwa i etyki, dbając o wysoką jakość pracy.	K_U08
U_05	Student potrafi pracować samodzielnie i jest otwarty na pracę zespołową.	K_U15, K_U16
KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
K_01	Student jest gotów sumiennie, rzetelnie i terminowo realizować zadania oraz samodzielnie doskonalić swoje umiejętności i wiedzę.	K_K03, K_K04
K_02	Student jest gotów do pracy w zespole, przyjmując odpowiedzialność za powierzone zadania i wspierając innych.	K_K01

6. Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć (zgodnie z programem studiów):

Lp.	Treści praktyki	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
P1	Zapoznanie z działalnością podmiotu gospodarczego, w tym z jego prawnymi aspektami funkcjonowania, statutem, misją, strategią rozwoju, strukturą własnościową, przedmiotem i zakresem działalności, a także poznanie struktury organizacyjnej, zasad jego funkcjonowania oraz specyfiki środowiska zawodowego.	480	480
P2	Poznanie zasad i specyfiki sektora gospodarczego, do którego przynależy podmiot gospodarczy, w którym realizowana jest praktyka zawodowa.		
P3	Zapoznanie z zasadami organizacji pracy i podziału kompetencji, procedurami, procesami planowania i kontroli obowiązującymi w podmiocie gospodarczym. Zapoznanie z zakładowym regulaminem pracy, przepisami dotyczącymi tajemnicy służbowej, zasadami BHP i przeciwpożarowymi, obiegiem dokumentów oraz hierarchią stanowisk pracy i poleceń.		
P4	Rozwijanie umiejętności poznawczych, takich jak: analiza, synteza i krytyczna ocena. Uczestnictwo w realizacji zleconych w trakcie praktyki zadań. Konfrontowanie wiedzy teoretycznej z praktyką. Praktyczne zastosowanie wiedzy zdobytej w trakcie studiów w trakcie odbywania praktyki zawodowej.		
P5	Nabywanie umiejętności organizatorskich, takich jak: adaptacyjność, otwartość na zmiany, organizacja i planowanie pracy własnej, efektywne zarządzanie czasem, sumienność, odpowiedzialność za powierzone zadania.		
P6	Poznanie podstawowego i specjalistycznego oprogramowania. Wykonywanie zadań praktycznych na określonych stanowiskach pracy z wykorzystaniem narzędzi i technik komputerowych.		
P7	Rozwijanie umiejętności interpersonalnych i komunikacyjnych w zespole.		

P8	Rozwijanie umiejętności pracy w zespole oraz indywidualnej, przestrzeganie zasad oraz wykazywanie się wysoką etyką pracy.		
	Razem liczba godzin praktyk	**480**	**480**

7. Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	**Metody dydaktyczne** (wybór z listy)	**Środki dydaktyczne**
Praktyka	-	-

8. Sposoby (metody) weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta

8.1. Sposoby (metody) oceniania osiągnięcia efektów uczenia się na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	**Ocena formująca (F)** – wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy **(wybór z listy)**	**Ocena podsumowująca (P)** – podsumowuje osiągnięte efekty uczenia się **(wybór z listy)**
Praktyka	F6 arkusz przebiegu praktyki	P6 dokumentacja praktyki

8.2. Sposoby (metody) weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się (wstawić „x")

Symbol efektu	Praktyka	
	F6	P6
W_01	X	X
W_02	X	X
W_03	X	X
W_04	X	X
U_01	X	X
U_02	X	X
U_03	X	X
U_04	X	X
U_05	X	X
K_01	X	X
K_02	X	X

9. Opis sposobu ustalania oceny końcowej (zasady i kryteria przyznawania oceny, a także sposób obliczania oceny w przypadku zajęć, w skład których wchodzi więcej niż jedna forma prowadzenia zajęć, z uwzględnieniem wszystkich form prowadzenia zajęć oraz wszystkich terminów egzaminów i zaliczeń, w tym także poprawkowych):

Praktyka jest zaliczana na podstawie dokumentacji z przebiegu praktyki zawodowej po jej zrealizowaniu. Obowiązuje zaliczenie bez oceny.

10. Forma zaliczenia zajęć

Zaliczenie bez oceny

11. Obciążenie pracą studenta (sposób wyznaczenia punktów ECTS):

Forma aktywności studenta	**Liczba godzin**	
	na studiach stacjonarnych	**na studiach niestacjonarnych**
Godziny kontaktowe studenta (w ramach zajęć):		
liczba godzin pracy studenta z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	480	480
Praca własna studenta (indywidualna praca studenta związana z zajęciami):		
konsultacje z opiekunem praktyk w jednostce	10	10
konsultacje z opiekunem praktyk w Uczelni	10	10
suma godzin:	**500**	**500**

liczba pkt ECTS przypisana do zajęć: (1 pkt ECTS odpowiada od 25 do 30 godzin aktywności studenta)	**20**	**20**

12. Literatura zajęć

Literatura obowiązkowa:
Literatura zalecana / fakultatywna:

13. Informacje dodatkowe

imię i nazwisko sporządzającego	prof. AJP dr Andrzej Kuciński
data sporządzenia	10.06.2025
dane kontaktowe (e-mail)	akucinski@ajp.edu.pl
podpis	-

	Wydział	Ekonomiczny
	Kierunek	Finanse i rachunkowość
	Poziom studiów	pierwszego stopnia
	Forma studiów	stacjonarna/niestacjonarna
	Profil studiów	praktyczny
Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)		

KARTA ZAJĘĆ

1. Informacje ogólne

Nazwa zajęć	**Praktyka II**
Punkty ECTS	**20**
Rodzaj zajęć	**obieralny**
Moduł/specjalizacja	**Moduł D. Dyplomowanie i praktyka Bankowość**
Język, w którym prowadzone są zajęcia	**polski**
Rok studiów	**III**
Imię i nazwisko koordynatora zajęć oraz osób prowadzących zajęcia	**prof. AJP dr Andrzej Kuciński**

2. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Forma zajęć	Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne	Rok studiów/semestr	Punkty ECTS (zgodnie z programem studiów)
praktyka	**480**	**3/6**	**20**

3. Wymagania wstępne, z uwzględnieniem sekwencyjności zajęć

Wiedza i umiejętności z zakresu rachunkowości oraz finansów.

4. Cele kształcenia

C1 - Zapoznanie ze strukturą organizacyjną, formalno-prawnymi aspektami funkcjonowania instytucji depozytowo-kredytowej, kluczowymi procesami oraz specyfiką działania poszczególnych jej działów.
C2 - Zdobycie praktycznych umiejętności z zakresu obsługi klienta, diagnozy oraz oceny procesów zachodzących w instytucji finansowej, w tym zarządzania ryzykiem, stosowania podstawowych procedur, a także doboru i wykorzystania odpowiednich technik i metod charakterystycznych w działalności instytucji finansowej.
C3 – Nawiązywanie relacji z pracownikami, kształtowanie przyszłej kariery zawodowej w sektorze finansowym.

5. Efekty uczenia się dla zajęć wraz z odniesieniem do efektów kierunkowych

Symbol efektu uczenia się	Opis efektu uczenia się	Odniesienie do efektu kierunkowego
	WIEDZA	
W_01	Student ma wiedzę na temat prawnych aspektów funkcjonowania instytucji finansowej, jej formy organizacyjnej oraz zachodzących w niej procesów. Zna regulacje prawne, które kształtują sektor bankowy w Polsce i Unii Europejskiej.	K_W01, K_W02, K_W03, K_W04, K_W05, K_W10, K_W13
W_02	Student zna i rozumie metody pozyskiwania, przetwarzania, gromadzenia informacji finansowych oraz zna narzędzia, techniki komputerowe, systemy informatyczne związane z przepływem informacji.	K_W04, K_W6
W_03	Student zna produkty i usługi bankowe, zasady zarządzania ryzykiem w banku oraz metody oceny zdolności kredytowej.	K_W01, K_W02, K_W3, K_W04, K_W06, K_W07,

		K_W08, K_W11
W_04	Student zna zależności między podażą pieniądza, inflacją, stopami procentowymi a decyzjami banków centralnych i ich wpływem na działalność banków komercyjnych oraz specyfikę bilansu i rachunku zysków i strat banku, a także główne kategorie aktywów, pasywów i pozycji pozabilansowych. Zna i rozumie funkcje i rolę banku centralnego.	K_W01, K_W02, K_W03, K_W04, K_W05, K_W10, K_W13
UMIEJĘTNOŚCI		
U_01	Student potrafi skutecznie identyfikować i analizować potrzeby finansowe klientów indywidualnych i biznesowych, by móc dobrać odpowiednie produkty i usługi bankowe. Profesjonalnie przedstawiać i argumentować ofertę bankową, dostosowując ją do specyficznych wymagań i sytuacji finansowej klienta.	K_U01, K_U02, K_U03, K_U04, K_U05, K_U06, K_U07, K_U08, K_U09, K_U10, K_U11
U_02	Student potrafi praktycznie zastosować obowiązujące w bankowości procedury i metody dotyczące procesu podejmowania decyzji finansowych, a także jest zdolny do ich merytorycznej oceny pod kątem efektywności i zgodności.	K_U01, K_U02, K_U03, K_U04, K_U05, K_U06, K_U07, K_U08, K_U09, K_U10, K_U11
U_03	Student potrafi efektywnie korzystać z systemów bankowości internetowej i mobilnej, a także rozumieć ich znaczenie w obsłudze klienta.	K_U01, K_U02, K_U03, K_U06, K_U07, K_U10
U_04	Student potrafi budować relacje z klientami i współpracownikami, jasno i precyzyjnie przekazywać informacje, zarówno ustnie, jak i pisemnie. Potrafi pracować samodzielnie i jest otwarty na pracę zespołową.	K_U15, K_U16
U_05	Student potrafi wstępnie oceniać zdolność kredytową, przeprowadzać podstawową analizę finansową wniosków kredytowych, identyfikując kluczowe czynniki ryzyka.	K_U01, K_U02, K_U03, K_U07, K_U08, K_U09, K_U10, K_U11
KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
K_01	Student jest gotów postępować zgodnie z zasadami etyki zawodowej, dbać o poufność danych klientów i budować zaufanie do instytucji finansowej. Wykazywać się sumiennością, rzetelnością i terminowością w wykonywaniu obowiązków zawodowych.	K_K03, K_K04
K_02	Student jest gotów skutecznie współpracować z innymi, dzielić się wiedzą i wspierać wspólne cele, funkcjonować w zespole pełniąc w nim różną rolę.	K_K01

6. Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć (zgodnie z programem studiów):

Lp.	Treści praktyki	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
P1	Zapoznanie z przedmiotem i zakresem działalności instytucji finansowej, prawnymi aspektami funkcjonowania instytucji, statutem, misją, strategią rozwoju, strukturą własnościową. Poznanie struktury organizacyjnej instytucji oraz zasad jej funkcjonowania, specyfiki środowiska zawodowego.	480	480
P2	Zapoznanie z zasadami organizacji pracy i podziałem kompetencji, procedurami, procesami planowania i kontroli w instytucji finansowej. Zapoznanie z obiegiem dokumentów w instytucji finansowej.		
P3	Zapoznanie z organizacją i zadaniami instytucji finansowej. Zapoznanie z rozliczeniami finansowymi oraz technikami podejmowania decyzji finansowych.		
P4	Zapoznanie z organizacją obrotu gotówkowego, zapoznanie z organizacją rozliczeń pieniężnych, w tym rachunki bankowe, czeki rozrachunkowe, akredytywa, polecenie przelewu. Zapoznanie z obsługą dewizową oraz działalnością oszczędnościową.		
P5	Zapoznanie z produktami kredytowymi i inwestycyjnymi,		

	ubezpieczeniowymi. Zapoznanie się z procedurą udzielenia kredytów, kryteriami oceny zdolności kredytowej, procesem zarządzania ryzykiem kredytowym. Zapoznanie z oceną zdolności kredytowej, oceną sytuacji finansowej przedsiębiorstwa za pomocą wskaźników płynności, sprawności, rentowności, zadłużenia. Przygotowywanie propozycji decyzji kredytowych.		
P6	Zapoznanie z prawnymi zabezpieczeniami kredytów i pożyczek: weksel, poręczenie, gwarancja bankowa, cesja, zastaw, hipoteka. Zapoznanie z budową i funkcjonowaniem systemu monitoringu kredytowego. Zapoznanie z zasadami monitorowania jakości portfela kredytowego i polityką kredytową. Analiza sprzedaży i jakości obsługi klienta. Przeprowadzanie analiz rynkowych i badań marketingowych.		
P7	Obserwacja i asystowanie w obsłudze klienta. Poznanie zasad identyfikacji klienta. Udział w weryfikacji danych i dokumentów. Analiza dokumentacji finansowej klienta. Zapoznanie z procedurami zarządzania ryzykiem i raportowaniem.		
P8	Rozwijanie umiejętności pracy w zespole oraz indywidualnej, przestrzeganie zasad poufności informacji bankowych oraz wykazywanie się wysoką etyką pracy.		
	Razem liczba godzin praktyk	**480**	**480**

7. Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	**Metody dydaktyczne** (wybór z listy)	**Środki dydaktyczne**
Praktyka	-	-

8. Sposoby (metody) weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta

8.1. Sposoby (metody) oceniania osiągnięcia efektów uczenia się na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	**Ocena formująca (F)** – wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy **(wybór z listy)**	**Ocena podsumowująca (P)** – podsumowuje osiągnięte efekty uczenia się **(wybór z listy)**
Praktyka	F6 arkusz przebiegu praktyki	P6 dokumentacja praktyki

8.2. Sposoby (metody) weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się (wstawić „x")

Symbol efektu	Praktyka	
	F6	P6
W_01	X	X
W_02	X	X
W_03	X	X
W_04	X	X
U_01	X	X
U_02	X	X
U_03	X	X
U_04	X	X
U_05	X	X
K_01	X	X
K_02	X	X

9. Opis sposobu ustalania oceny końcowej (zasady i kryteria przyznawania oceny, a także sposób obliczania oceny w przypadku zajęć, w skład których wchodzi więcej niż jedna forma prowadzenia zajęć, z uwzględnieniem wszystkich form prowadzenia zajęć oraz wszystkich terminów egzaminów i zaliczeń, w tym także poprawkowych):

Praktyka jest zaliczana na podstawie dokumentacji z przebiegu praktyki zawodowej po jej zrealizowaniu. Obowiązuje zaliczenie bez oceny.

10. Forma zaliczenia zajęć

Zaliczenie bez oceny

11. Obciążenie pracą studenta (sposób wyznaczenia punktów ECTS):

Forma aktywności studenta	**Liczba godzin**	
	na studiach stacjonarnych	**na studiach niestacjonarnych**
Godziny kontaktowe studenta (w ramach zajęć):		
liczba godzin pracy studenta z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	480	480
Praca własna studenta (indywidualna praca studenta związana z zajęciami):		
konsultacje z opiekunem praktyk w jednostce	10	10
konsultacje z opiekunem praktyk w Uczelni	10	10
suma godzin:	**500**	**500**
liczba pkt ECTS przypisana do zajęć: (1 pkt ECTS odpowiada od 25 do 30 godzin aktywności studenta)	**20**	**20**

12. Literatura zajęć

Literatura obowiązkowa:
Literatura zalecana / fakultatywna:

13. Informacje dodatkowe

imię i nazwisko sporządzającego	prof. AJP dr Andrzej Kuciński
data sporządzenia	10.06.2025
dane kontaktowe (e-mail)	akucinski@ajp.edu.pl
podpis	-

	Wydział	Ekonomiczny
	Kierunek	Finanse i rachunkowość
	Poziom studiów	pierwszego stopnia
	Forma studiów	stacjonarna/niestacjonarna
	Profil studiów	praktyczny
Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)		

KARTA ZAJĘĆ

1. Informacje ogólne

Nazwa zajęć	**Praktyka II**
Punkty ECTS	**20**
Rodzaj zajęć	**obieralny**
Moduł/specjalizacja	**Moduł D. Dyplomowanie i praktyka** **Finanse w środowisku cyfrowym**
Język, w którym prowadzone są zajęcia	**polski**
Rok studiów	**III**
Imię i nazwisko koordynatora zajęć oraz osób prowadzących zajęcia	**prof. AJP dr Andrzej Kuciński**

2. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Forma zajęć	Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne	Rok studiów/semestr	Punkty ECTS (zgodnie z programem studiów)
praktyka	**480**	**3/6**	**20**

3. Wymagania wstępne, z uwzględnieniem sekwencyjności zajęć

Wiedza i umiejętności z zakresu rachunkowości oraz finansów.

4. Cele kształcenia

C1 - Zapoznanie z technologiami cyfrowymi wykorzystywanymi w finansach, narzędziami informatycznymi stosowanymi do analizy danych finansowych, z cyberbezpieczeństwem w finansach oraz procesem podejmowania decyzji finansowych.
C2 - Zdobycie praktycznych umiejętności z zakresu diagnozy oraz oceny zjawisk finansowych, stosowania narzędzi informatycznych, w tym cyfrowych, a także doboru i wykorzystania odpowiednich technik i metod informatycznych, cyfrowych wspomagających proces podejmowania decyzji finansowych.
C3 - Kształtowania postaw przedsiębiorczych, pełnienie różnych ról zawodowych, kształtowanie krytycznego myślenia i umiejętności adaptacji do szybko zmieniających się technologii i regulacji oraz wzmacnianie etyki zawodowej i świadomości ryzyka związanego z technologiami cyfrowymi w finansach.

5. Efekty uczenia się dla zajęć wraz z odniesieniem do efektów kierunkowych

Symbol efektu uczenia się	Opis efektu uczenia się	Odniesienie do efektu kierunkowego
	WIEDZA	
W_01	Student ma wiedzę na temat prawnych aspektów funkcjonowania instytucji, jej formy organizacyjnej oraz zachodzących w niej procesów finansowych. Rozumie modele biznesowe firm FinTech i ich wpływ na tradycyjne instytucje finansowe.	K_W01, K_W02, K_W03, K_W04, K_W05, K_W09, K_W10, K_W12, K_W13
W_02	Student zna i rozumie architekturę i infrastrukturę cyfrowego środowiska finansowego. Zna systemy płatności cyfrowych, ich różnice i zastosowania.	K_W01, K_W03, K_W04, K_W06,

		K_W09
W_03	Student zna kluczowe technologie transformujące finanse oraz zasady cyberbezpieczeństwa.	K_W01, K_W02, K_W03, K_W04, K_W06, K_W09, K_W11
UMIEJĘTNOŚCI		
U_01	Student potrafi obserwować, diagnozować i oceniać zjawiska finansowe.	K_U01, K_U02, K_U03, K_U05, K_U06, K_U07, K_U08, K_U09, K_U10, K_U11
U_02	Student potrafi wykorzystać stosowane w organizacji metody podejmowania decyzji finansowych oraz dokonywać oceny rezultatów podjętych decyzji finansowych. Potrafi krytycznie oceniać wiarygodność i bezpieczeństwo nowych produktów i dostawców usług FinTech. Umie stosować zasady higieny cyfrowej i zrozumieć znaczenie szyfrowania oraz zasad ochrony prywatności danych w kontekście RODO.	K_U01, K_U02, K_U03, K_U05, K_U06, K_U07, K_U08, K_U09, K_U10, K_U11
U_03	Student potrafi identyfikować podstawowe typy ataków cybernetycznych (np. phishing, malware, ransomware) i zagrożeń dla danych finansowych, a także stosować podstawowe metody przed cyberatakami w finansach, takie jak silne hasła i uwierzytelnianie dwuskładnikowe.	K_U01, K_U02, K_U03, K_U06, K_U07, K_U10
U_04	Student potrafi pracować samodzielnie i jest otwarty na pracę zespołową.	K_U15, K_U16
KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
K_01	Student jest gotów efektywnie uczestniczyć w dyskusjach, wyrażać swoje zdanie, ale także szukać kompromisów i rozwiązywać konflikty w sposób konstruktywny, dążąc do wspólnego celu, a także działać w sposób kreatywny i przedsiębiorczy.	K_K03, K_K04
K_02	Student jest gotów do efektywnego organizowania swojej pracy, funkcjonowania w zespole pełniąc w nim różną rolę.	K_K01

6. Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć (zgodnie z programem studiów):

Lp.	Treści praktyki	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
P1	Zapoznanie z podstawową wiedzą o instytucji finansowej, prawnymi aspektami funkcjonowania instytucji, statutem, misją, strategią rozwoju, strukturą własnościową, przedmiotem i zakresem działalności. Poznanie struktury organizacyjnej instytucji oraz zasad jej funkcjonowania, specyfiki środowiska zawodowego.	480	480
P2	Zapoznanie z zasadami organizacji pracy i podziałem kompetencji, procedurami, procesami planowania i kontroli w instytucji finansowej. Zapoznanie z obiegiem dokumentów w instytucji finansowej.		
P3	Zapoznanie z organizacją i zadaniami instytucji finansowej. Zapoznanie z rozliczeniami finansowymi oraz technikami podejmowania decyzji finansowych. Poznanie podstawowych rodzajów cyfrowych produktów i usług finansowych.		
P4	Zapoznanie z narzędziami informatycznymi do analizy danych finansowych, takich jak arkusze kalkulacyjne, oprogramowanie do wizualizacji danych i oprogramowanie do analizy statystycznej.		
P5	Zapoznanie z podstawowymi rodzajami ryzyka związanego z wykorzystaniem technologii cyfrowych w finansach, takie jak ryzyko cyberbezpieczeństwa, ryzyko operacyjne i ryzyko regulacyjne.		
P6	Zapoznanie z technikami obsługi klientów za pomocą różnych kanałów cyfrowych, takich jak e-mail, czat online czy media społecznościowe oraz zasadami komunikowania się z klientami w środowisku cyfrowym.		
P7	Zapoznanie z systemem obiegu i przetwarzania informacji.		
P8	Rozwijanie umiejętności pracy w zespole oraz indywidualnej,		

	przestrzeganie zasad oraz wykazywanie się wysoką etyką pracy.		
	Razem liczba godzin praktyk	**480**	**480**

7. Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	**Metody dydaktyczne** (wybór z listy)	**Środki dydaktyczne**
Praktyka	-	-

8. Sposoby (metody) weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta

8.1. Sposoby (metody) oceniania osiągnięcia efektów uczenia się na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	**Ocena formująca (F)** – wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy **(wybór z listy)**	**Ocena podsumowująca (P)** – podsumowuje osiągnięte efekty uczenia się **(wybór z listy)**
Praktyka	F6 arkusz przebiegu praktyki	P6 dokumentacja praktyki

8.2. Sposoby (metody) weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się (wstawić „x")

Symbol efektu	Praktyka	
	F6	P6
W_01	X	X
W_02	X	X
W_03	X	X
U_01	X	X
U_02	X	X
U_03	X	X
U_04	X	X
K_01	X	X
K_02	X	X

9. Opis sposobu ustalania oceny końcowej (zasady i kryteria przyznawania oceny, a także sposób obliczania oceny w przypadku zajęć, w skład których wchodzi więcej niż jedna forma prowadzenia zajęć, z uwzględnieniem wszystkich form prowadzenia zajęć oraz wszystkich terminów egzaminów i zaliczeń, w tym także poprawkowych):

Praktyka jest zaliczana na podstawie dokumentacji z przebiegu praktyki zawodowej po jej zrealizowaniu. Obowiązuje zaliczenie bez oceny.

10. Forma zaliczenia zajęć

Zaliczenie bez oceny

11. Obciążenie pracą studenta (sposób wyznaczenia punktów ECTS):

Forma aktywności studenta	**Liczba godzin**	
	na studiach stacjonarnych	**na studiach niestacjonarnych**
Godziny kontaktowe studenta (w ramach zajęć):		
liczba godzin pracy studenta z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	480	480
Praca własna studenta (indywidualna praca studenta związana z zajęciami):		
konsultacje z opiekunem praktyk w jednostce	10	10
konsultacje z opiekunem praktyk w Uczelni	10	10
suma godzin:	**500**	**500**
liczba pkt ECTS przypisana do zajęć: (1 pkt ECTS odpowiada od 25 do 30 godzin aktywności studenta)	**20**	**20**

12. Literatura zajęć

Literatura obowiązkowa:
Literatura zalecana / fakultatywna:

13. Informacje dodatkowe

imię i nazwisko sporządzającego	prof. AJP dr Andrzej Kuciński
data sporządzenia	24.06.2025
dane kontaktowe (e-mail)	akucinski@ajp.edu.pl
podpis	-

	Wydział	Ekonomiczny
	Kierunek	Finanse i rachunkowość
	Poziom studiów	pierwszego stopnia
	Forma studiów	stacjonarna/niestacjonarna
	Profil studiów	praktyczny
Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)		

KARTA ZAJĘĆ

1. Informacje ogólne

Nazwa zajęć	**Praktyka II**
Punkty ECTS	**20**
Rodzaj zajęć	**obieralny**
Moduł/specjalizacja	**Moduł D. Dyplomowanie i praktyka Kadry i płace**
Język, w którym prowadzone są zajęcia	**polski**
Rok studiów	**III**
Imię i nazwisko koordynatora zajęć oraz osób prowadzących zajęcia	**prof. AJP dr Andrzej Kuciński**

2. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Forma zajęć	Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne	Rok studiów/semestr	Punkty ECTS (zgodnie z programem studiów)
praktyka	**480**	**3/6**	**20**

3. Wymagania wstępne, z uwzględnieniem sekwencyjności zajęć

Wiedza i umiejętności z zakresu rachunkowości oraz finansów.

4. Cele kształcenia

C1 - Zapoznanie z przepisami prawa pracy i ubezpieczeń społecznych, dokumentacją związaną z zatrudnianiem i zwalnianiem pracowników oraz obsługą systemów płacowo-kadrowych.
C2 - Zdobycie praktycznych umiejętności związanych z prowadzoną ewidencją kadrową pracowników, naliczania wynagrodzeń, prowadzenia rozliczeń z ZUS i Urzędem Skarbowym oraz stosowania przepisów prawa pracy i ubezpieczeń społecznych.
C3 – Kształtowanie odpowiedzialności i rzetelności za powierzone zadania oraz przestrzeganie zasad etyki zawodowej oraz najwyższych standardów w wykonywaniu przyszłej pracy zawodowej.

5. Efekty uczenia się dla zajęć wraz z odniesieniem do efektów kierunkowych

Symbol efektu uczenia się	Opis efektu uczenia się	Odniesienie do efektu kierunkowego
	WIEDZA	
W_01	Student zna prawne aspekty funkcjonowania podmiotu gospodarczego, jego formę organizacyjną oraz zasady zatrudniania oraz funkcjonujące systemy wynagradzania pracowników. Zna i rozumie obowiązujące przepisy prawa o ubezpieczeniach społecznych, zdrowotnych oraz podatku dochodowym od osób fizycznych.	K_W01, K_W02, K_W03, K_W04, K_W05, K_W10, K_W13
W_02	Student zna i rozumie stosowane rozwiązania w zakresie opodatkowania świadczeń pracowniczych oraz obszary ryzyka wynikające z tytułu różnych form zatrudniania pracowników w organizacji.	K_W02, K_W05, K_W10
W_03	Student zna dokumentację związaną z zatrudnianiem i zwalnianiem	K_W02, K_W03,

	pracowników oraz systemy informatyczne wspomagające prowadzenie spraw kadrowo-płacowych.	K_W04, K_W05, K_W06, K_W10, K_W11
UMIEJĘTNOŚCI		
U_01	Student potrafi wykonać proste analizy aktów prawnych w zakresie zasad naliczania obciążeń z tytułu ubezpieczeń społecznych i zdrowotnych oraz podatku dochodowego od osób fizycznych, a także przeprowadzić podstawowe operacji naliczeń.	K_U01, K_U02, K_U03, K_U07, K_U08, K_U09, K_U10, K_U11
U_02	Student potrafi sporządzić dokumentację związaną z zatrudnieniem i zwolnieniem pracowników, prowadzić rozliczenia z ZUS i Urzędem Skarbowym, obsługiwać programy kadrowo-płacowe, naliczać wynagrodzenia i świadczenia pracownicze, biorąc pod uwagę różne formy zatrudnienia i systemów wynagradzania oraz interpretować dane kadrowo-płacowe.	K_U01, K_U02 K_U03, K_U07, K_U08, K_U09, K_U10, K_U11
U_03	Student potrafi pozyskiwać rzetelne dane oraz analizować informacje w zakresie: ubezpieczeń społecznych, podatku dochodowego od osób fizycznych, pozapłacowych świadczeń na rzecz pracowników i innych osób. Potrafi posługiwać się informatycznymi systemami kadrowo-płacowym.	K_U01, K_U02, K_U03, K_U06, K_U07, K_U10
U_04	Student potrafi pracować samodzielnie i jest otwarty na pracę zespołową.	K_U15, K_U16
KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
K_01	Student jest gotów działać w sposób przedsiębiorczy i kreatywny, umiejętnie komunikować się z otoczeniem, dostosowywać się do nowych sytuacji i warunków, podejmować nowe wyzwania w obszarze kadr i płac.	K_K03, K_K04
K_02	Student jest gotów do współdziałania w zespole, pełniąc w nim różną rolę - doradcy, konsultanta, eksperta w obszarze kadr i płac.	K_K01

6. Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć (zgodnie z programem studiów):

Lp.	**Treści praktyki**	**Liczba godzin na studiach**	
		stacjonarnych	**niestacjonarnych**
P1	Zapoznanie z działalnością podmiotu gospodarczego, to jest jego prawnymi aspektami funkcjonowania, statutem, misją, strategią rozwoju, strukturą własnościową, przedmiotem i zakresem działalności. Poznanie struktury organizacyjnej przedsiębiorstwa oraz zasad jego funkcjonowania, specyfiki środowiska zawodowego, polityką zatrudniania w jednostce.	480	480
P2	Zapoznanie z zasadami organizacji pracy i podziałem kompetencji, procedurami, procesami planowania i kontroli w podmiocie gospodarczym. Zapoznanie z obiegiem dokumentów w jednostce gospodarczej.		
P3	Zapoznanie z zasadami zakładania i prowadzenia akt osobowych pracowników, prowadzenia ewidencji czasu pracy, sporządzania dokumentacji związanej z urlopami, zwolnieniami lekarskimi i innymi nieobecnościami w pracy.		
P4	Zapoznanie z naliczaniem wynagrodzeń i świadczeń pracowniczych. Obliczanie wynagrodzeń zasadniczych, obliczanie dodatków do wynagrodzeń, obliczanie premii i nagród, obliczanie wynagrodzeń za pracę w godzinach nadliczbowych, obliczanie świadczeń urlopowych, obliczanie świadczeń chorobowych, obliczanie innych świadczeń pracowniczych, np. świadczeń macierzyńskich.		
P5	Zapoznanie z zasadami sporządzania dokumentacji związanej z zatrudnieniem i zwolnieniem pracowników oraz prowadzenia rozliczeń z ZUS i Urzędem Skarbowym.		
P6	Zapoznanie z obsługą programów kadrowo-płacowych, w tym z zasadami wprowadzania danych do systemu kadrowo-płacowego, sposobem generowania raportów kadrowo-płacowych, czy wykonywaniem operacji związanych z naliczaniem wynagrodzeń i świadczeniami pracowniczymi.		

	Stosowanie przepisów prawa pracy i ubezpieczeń społecznych		
P7	Zapoznanie z systemem obiegu i przetwarzania informacji, w szczególności w obszarze kadr i płac.		
P8	Analizowanie i opiniowanie ofert pracy (w tym outsourcingu personalnego), wskazywanie atutów i słabości poszczególnych rozwiązań w obszarze kadr i płac. Określanie i ocenianie wpływu czynników wewnętrznych i zewnętrznych na procesy i działania w obszarze kadr i płac. Rozwijanie umiejętności pracy w zespole oraz indywidualnej, przestrzeganie zasad oraz wykazywanie się wysoką etyką pracy.		
	Razem liczba godzin praktyk	**480**	**480**

7. Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	**Metody dydaktyczne** (wybór z listy)	**Środki dydaktyczne**
Praktyka	-	-

8. Sposoby (metody) weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta

8.1. Sposoby (metody) oceniania osiągnięcia efektów uczenia się na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	**Ocena formująca (F)** – wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy **(wybór z listy)**	**Ocena podsumowująca (P)** – podsumowuje osiągnięte efekty uczenia się **(wybór z listy)**
Praktyka	F6 arkusz przebiegu praktyki	P6 dokumentacja praktyki

8.2. Sposoby (metody) weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się (wstawić „x")

Symbol efektu	Praktyka	
	F6	P6
W_01	X	X
W_02	X	X
W_03	X	X
U_01	X	X
U_02	X	X
U_03	X	X
U_04	X	X
K_01	X	X
K_02	X	X

9. Opis sposobu ustalania oceny końcowej (zasady i kryteria przyznawania oceny, a także sposób obliczania oceny w przypadku zajęć, w skład których wchodzi więcej niż jedna forma prowadzenia zajęć, z uwzględnieniem wszystkich form prowadzenia zajęć oraz wszystkich terminów egzaminów i zaliczeń, w tym także poprawkowych):

Praktyka jest zaliczana na podstawie dokumentacji z przebiegu praktyki zawodowej po jej zrealizowaniu. Obowiązuje zaliczenie bez oceny.

10. Forma zaliczenia zajęć

Zaliczenie bez oceny

11. Obciążenie pracą studenta (sposób wyznaczenia punktów ECTS):

Forma aktywności studenta	**Liczba godzin**	
	na studiach stacjonarnych	**na studiach niestacjonarnych**
Godziny kontaktowe studenta (w ramach zajęć):		
liczba godzin pracy studenta z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	480	480
Praca własna studenta (indywidualna praca studenta związana z zajęciami):		

konsultacje z opiekunem praktyk w jednostce	10	10
konsultacje z opiekunem praktyk w Uczelni	10	10
suma godzin:	**500**	**500**
liczba pkt ECTS przypisana do zajęć: (1 pkt ECTS odpowiada od 25 do 30 godzin aktywności studenta)	**20**	**20**

12. Literatura zajęć

Literatura obowiązkowa:
Literatura zalecana / fakultatywna:

13. Informacje dodatkowe

imię i nazwisko sporządzającego	prof. AJP dr Andrzej Kuciński
data sporządzenia	10.06.2025
dane kontaktowe (e-mail)	akucinski@ajp.edu.pl
podpis	-

	Wydział	Ekonomiczny
	Kierunek	Finanse i rachunkowość
	Poziom studiów	pierwszego stopnia
	Forma studiów	stacjonarna/niestacjonarna
	Profil studiów	praktyczny
Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)		

KARTA ZAJĘĆ

1. Informacje ogólne

Nazwa zajęć	**Praktyka II**
Punkty ECTS	**20**
Rodzaj zajęć	**obieralny**
Moduł/specjalizacja	**Moduł D. Dyplomowanie i praktyka Rachunkowość i audyt finansowy**
Język, w którym prowadzone są zajęcia	**polski**
Rok studiów	**III**
Imię i nazwisko koordynatora zajęć oraz osób prowadzących zajęcia	**prof. AJP dr Andrzej Kuciński**

2. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Forma zajęć	Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne	Rok studiów/semestr	Punkty ECTS (zgodnie z programem studiów)
praktyka	**480**	**3/6**	**20**

3. Wymagania wstępne, z uwzględnieniem sekwencyjności zajęć

Wiedza i umiejętności z zakresu rachunkowości oraz finansów.

4. Cele kształcenia

C1 - Zapoznanie z przedmiotem działalności podmiotu gospodarczego, formalno-prawnymi podstawami jego funkcjonowania, a także strukturą organizacyjną, oraz rolą księgowego i audytora w funkcjonowaniu jednostki.
C2 - Zdobycie praktycznych umiejętności dotyczących organizacji rachunkowości, stosowania podstawowych zasad rachunkowości, prowadzenia ewidencji księgowej oraz sporządzania sprawozdań finansowych, a także rozumienia roli rachunkowości jako kompleksowego systemu informacji ekonomicznej jednostki. Poznanie i praktyczny udział w wybranych etapach procesu audytu finansowego, w tym weryfikacji dokumentacji księgowej, analizy ryzyka i kontroli wewnętrznej..
C3 - Kształtowanie postawy odpowiedzialności za powierzone zadania oraz zrozumienie znaczenia etyki zawodowej w pracy księgowego i audytora.

5. Efekty uczenia się dla zajęć wraz z odniesieniem do efektów kierunkowych

Symbol efektu uczenia się	Opis efektu uczenia się	Odniesienie do efektu kierunkowego
	WIEDZA	
W_01	Student posiada wiedzę na temat prawnych aspektów funkcjonowania podmiotu gospodarczego, jego formy organizacyjnej oraz zachodzących w nim procesów. Rozumie istotę i zasady funkcjonowania księgowości i audytora w jednostce, a także zna podstawowe rygory i wymogi kwalifikacyjne na poszczególnych stanowiskach pracy w działach finansowo-księgowych.	K_W01, K_W02, K_W03, K_W04, K_W05, K_W10, K_W13
W_02	Student zna metody i narzędzia oraz techniki pozyskiwania, przetwarzania,	K_W04, K_W06

	gromadzenia danych, a także technologie informatyczne stosowane w pracy księgowego i audytora.	
W_03	Student zna przepisy prawa bilansowego i podatkowego w kontekście ich zastosowania w procesach księgowych i rozliczeniach finansowych jednostek gospodarczych. Rozumie strukturę i procesy kontroli wewnętrznej w jednostce gospodarczej oraz jej znaczenie dla wiarygodności informacji finansowych.	K_W01, K_W02, K_W03, K_W04, K_W06, K_W07, K_W08, K_W11
UMIEJĘTNOŚCI		
U_01	Student potrafi obserwować oraz identyfikować zdarzenia gospodarcze, ocenić stosowane rozwiązania w zakresie polityki rachunkowości oraz rozpoznawać i oceniać operacje gospodarcze, określać zasady ich dokumentowania i ujmowania w księgach rachunkowych.	K_U01, K_U02, K_U03, K_U04, K_U05, K_U06, K_U07, K_U08, K_U09, K_U10, K_U11
U_02	Student potrafi sporządzić elementy sprawozdania finansowego, raportów finansowych, ustalić podstawę opodatkowania i wysokość zobowiązania podatkowego. Potrafi dokonać oceny przyjętych w jednostce rozwiązań w zakresie rachunkowości lub ewidencji podatkowych oraz procedur kontroli wewnętrznej. Potrafi interpretować dane finansowe pochodzące ze sprawozdań finansowych oraz uczestniczyć w wybranych etapach procesu audytu finansowego, w tym weryfikacji dokumentacji, analizie ryzyka i ocenie kontroli wewnętrznej.	K_U01, K_U02, K_U03, K_U04, K_U05, K_U06, K_U07, K_U08, K_U09, K_U10, K_U11
U_03	Student potrafi korzystać z urządzeń biurowych oraz wykorzystywać programy komputerowe usprawniające pracę księgowego i audytora.	K_U01, K_U02, K_U03, K_U06, K_U07, K_U10
U_04	Student potrafi pracować samodzielnie i jest otwarty na pracę zespołową oraz rozwiązywać problemy praktyczne pojawiających się w obszarze rachunkowości i audytu..	K_U15, K_U16
KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
K_01	Student jest gotów sumienie i rzetelnie wykonywać powierzone zadania oraz jest świadomy ograniczeń własnej wiedzy dotyczące rachunkowości i audytu. Student jest otwarty do ciągłego rozwoju zawodowego i aktualizowania wiedzy w obliczu zmian w przepisach i standardach.	K_K03, K_K04
K_02	Student jest gotów do funkcjonowania w zespole, pełniąc w nim różną rolę oraz jest gotów współdziałać w grupie w celu realizacji wyznaczonych priorytetów.	K_K01

6. Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć (zgodnie z programem studiów):

Lp.	Treści praktyki	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
P1	Zapoznanie z działalnością podmiotu gospodarczego, w tym z jego prawnymi aspektami funkcjonowania, statutem, misją, strategią rozwoju, strukturą własnościową, przedmiotem i zakresem działalności, a także poznanie struktury organizacyjnej, zasad jego funkcjonowania oraz specyfiką środowiska zawodowego.	480	480
P2	Zapoznanie z zasadami organizacji pracy i podziałem kompetencji, procedurami, procesami planowania i kontroli w przedsiębiorstwie. Zapoznanie z obiegiem dokumentów w przedsiębiorstwie.		
P3	Zapoznanie się z organizacją pracy oraz kluczowymi zadaniami księgowego i audytora finansowego.		
P4	Zapoznanie z zakładowym planem kont, zasadami prowadzenia ksiąg rachunkowych, w tym ewidencjonowania majątku, rozliczeń jednostki, kosztów, przychodów oraz z zasadami ustalania wyniku finansowego. Zapoznanie z ewidencją syntetyczną i analityczną. Zapoznanie z metodami kalkulacji i zasadami ewidencji kosztów. Asystowanie w wybranych etapach procesu audytu finansowego, w tym weryfikacji		

	dokumentacji księgowej, analizie ryzyka i ocenie kontroli wewnętrznej.		
P5	Zapoznanie z podstawowymi dokumentami i sprawozdaniami finansowymi oraz wykorzystywanymi programami finansowo-księgowymi oraz w pracy audytora finansowego. Przeprowadzanie wstępnej analizy finansowej i interpretacji kluczowych wskaźników ekonomicznych na podstawie danych finansowych.		
P6	Obserwowanie i asystowanie w procesach księgowych, sporządzaniu elementów sprawozdania finansowego, raportów finansowych oraz deklaracji podatkowych i przygotowywaniu planów finansowych. Diagnozowanie i racjonalne ocenianie sytuacji finansowej, a także zachodzących w organizacji procesów ewidencyjnych i kontrolnych.		
P7	Zapoznanie z systemem obiegu i przetwarzania informacji.		
P8	Rozwijanie umiejętności pracy w zespole oraz indywidualnej, przestrzeganie zasad oraz wykazywanie się wysoką etyką pracy.		
	Razem liczba godzin praktyk	**480**	**480**

7. Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	**Metody dydaktyczne** (wybór z listy)	**Środki dydaktyczne**
Praktyka	-	-

8. Sposoby (metody) weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta

8.1. Sposoby (metody) oceniania osiągnięcia efektów uczenia się na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	**Ocena formująca (F)** – wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy **(wybór z listy)**	**Ocena podsumowująca (P)** – podsumowuje osiągnięte efekty uczenia się **(wybór z listy)**
Praktyka	F6 arkusz przebiegu praktyki	P6 dokumentacja praktyki

8.2. Sposoby (metody) weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się (wstawić „x")

Symbol efektu	Praktyka	
	F6	P6
W_01	X	X
W_02	X	X
W_03	X	X
U_01	X	X
U_02	X	X
U_03	X	X
U_04	X	X
K_01	X	X
K_02	X	X

9. Opis sposobu ustalania oceny końcowej (zasady i kryteria przyznawania oceny, a także sposób obliczania oceny w przypadku zajęć, w skład których wchodzi więcej niż jedna forma prowadzenia zajęć, z uwzględnieniem wszystkich form prowadzenia zajęć oraz wszystkich terminów egzaminów i zaliczeń, w tym także poprawkowych):

Praktyka jest zaliczana na podstawie dokumentacji z przebiegu praktyki zawodowej po jej zrealizowaniu. Obowiązuje zaliczenie bez oceny.

10. Forma zaliczenia zajęć

Zaliczenie bez oceny

11. Obciążenie pracą studenta (sposób wyznaczenia punktów ECTS):

Forma aktywności studenta	**Liczba godzin**	
	na studiach stacjonarnych	**na studiach niestacjonarnych**

Godziny kontaktowe studenta (w ramach zajęć):		
liczba godzin pracy studenta z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	480	480
Praca własna studenta (indywidualna praca studenta związana z zajęciami):		
konsultacje z opiekunem praktyk w jednostce	10	10
konsultacje z opiekunem praktyk w Uczelni	10	10
suma godzin:	**500**	**500**
liczba pkt ECTS przypisana do zajęć: (1 pkt ECTS odpowiada od 25 do 30 godzin aktywności studenta)	**20**	**20**

12. Literatura zajęć

Literatura obowiązkowa:
Literatura zalecana / fakultatywna:

13. Informacje dodatkowe

imię i nazwisko sporządzającego	prof. AJP dr Andrzej Kuciński
data sporządzenia	10.06.2025
dane kontaktowe (e-mail)	akucinski@ajp.edu.pl
podpis	-

	Wydział	Ekonomiczny
	Kierunek	Finanse i rachunkowość
	Poziom studiów	pierwszego stopnia
	Forma studiów	stacjonarna/niestacjonarna
	Profil studiów	praktyczny
Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)		

KARTA ZAJĘĆ

1. Informacje ogólne

Nazwa zajęć	**Praktyka II**
Punkty ECTS	**20**
Rodzaj zajęć	**obieralny**
Moduł/specjalizacja	**Moduł D. Dyplomowanie i praktyka Rachunkowość i podatki**
Język, w którym prowadzone są zajęcia	**polski**
Rok studiów	**III**
Imię i nazwisko koordynatora zajęć oraz osób prowadzących zajęcia	**prof. AJP dr Andrzej Kuciński**

2. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Forma zajęć	Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne	Rok studiów/semestr	Punkty ECTS (zgodnie z programem studiów)
praktyka	**480**	**3/6**	**20**

3. Wymagania wstępne, z uwzględnieniem sekwencyjności zajęć

Wiedza i umiejętności z zakresu rachunkowości oraz finansów.

4. Cele kształcenia

C1 - Zapoznanie z przedmiotem działalności podmiotu gospodarczego, formalno-prawnymi podstawami jego funkcjonowania, a także strukturą organizacyjną, w tym organizacją i zadaniami pionu finansowego i księgowego.
C2 - Zdobycie praktycznych umiejętności dotyczących organizacji rachunkowości, stosowania podstawowych zasad rachunkowości, prowadzenia ewidencji księgowej oraz sporządzania sprawozdań finansowych, a także rozumienia roli rachunkowości jako kompleksowego systemu informacji ekonomicznej jednostki.
C3 – Kształtowanie umiejętności niezbędnych w przyszłej pracy zawodowej, dotyczących między innymi umiejętności analitycznych, organizacyjnych, nawiązywania kontaktów, prowadzenia negocjacji, kształtowania właściwych postaw, a także przygotowania do samodzielności i odpowiedzialności za powierzone zadania.

5. Efekty uczenia się dla zajęć wraz z odniesieniem do efektów kierunkowych

Symbol efektu uczenia się	Opis efektu uczenia się	Odniesienie do efektu kierunkowego
	WIEDZA	
W_01	Student posiada wiedzę na temat prawnych aspektów funkcjonowania podmiotu gospodarczego, jego formy organizacyjnej oraz zachodzących w nim procesów. Rozumie istotę i mechanizmy funkcjonowania działów finansowych i księgowych jednostki, a także zna podstawowe rygory i wymogi kwalifikacyjne na poszczególnych stanowiskach pracy w tym zakresie.	K_W01, K_W02, K_W03, K_W04, K_W05, K_W10, K_W13
W_02	Student zna metody i narzędzia oraz techniki pozyskiwania, przetwarzania, gromadzenia danych, a także technologie informatyczne stosowane w	K_W04, K_W06

	finansach i rachunkowości.	
W_03	Student zna rodzaje dokumentów oraz zasady sporządzania sprawozdań finansowych, a także stosowane przez podmioty gospodarcze komputerowe programy finansowo-księgowe.	K_W01, K_W02, K_W03, K_W04, K_W06, K_W07, K_W08, K_W11
UMIEJĘTNOŚCI		
U_01	Student potrafi ocenić stosowane rozwiązania w zakresie polityki rachunkowości podmiotu gospodarczego, a także rozpoznawać i oceniać zdarzenia gospodarcze, rozróżniać dowody księgowe oraz ujmować je w ewidencji księgowej.	K_U01, K_U02, K_U03, K_U04, K_U05, K_U06, K_U07, K_U08, K_U09, K_U10, K_U11
U_02	Student potrafi sporządzić elementy sprawozdania finansowego, raportów finansowych, ustalić podstawę opodatkowania i wysokość zobowiązania podatkowego. Potrafi dokonać oceny przyjętych w jednostce rozwiązań w zakresie rachunkowości lub ewidencji podatkowych oraz procedur kontroli wewnętrznej. Potrafi interpretować dane finansowe pochodzące ze sprawozdań finansowych.	K_U01, K_U02, K_U03, K_U04, K_U05, K_U06, K_U07, K_U08, K_U09, K_U10, K_U11
U_03	Student potrafi korzystać z urządzeń biurowych oraz wykorzystywać programy komputerowe usprawniające pracę podmiotu gospodarczego.	K_U01, K_U02, K_U03, K_U06, K_U07, K_U10
U_04	Student potrafi pracować samodzielnie i jest otwarty na pracę zespołową.	K_U15, K_U16
KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
K_01	Student jest gotów do sumiennego i rzetelnego wykonywania powierzonych zadań oraz jest świadomy ograniczeń własnej wiedzy dotyczącej rachunkowości i dostrzega potrzebę uczenia się.	K_K03, K_K04
K_02	Student jest gotów funkcjonować w zespole, pełniąc w nim różną rolę oraz współdziałać w grupie w celu realizacji wyznaczonych priorytetów.	K_K01

6. Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć (zgodnie z programem studiów):

Lp.	Treści praktyki	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
P1	Zapoznanie z działalnością podmiotu gospodarczego, w tym z jego prawnymi aspektami funkcjonowania, statutem, misją, strategią rozwoju, strukturą własnościową, przedmiotem i zakresem działalności, a także poznanie struktury organizacyjnej, zasad jego funkcjonowania oraz specyfiki środowiska zawodowego.	480	480
P2	Zapoznanie z zasadami organizacji pracy i podziałem kompetencji, procedurami, procesami planowania i kontroli w przedsiębiorstwie. Zapoznanie z dokumentacją obowiązującą w organizacji, obiegiem dokumentów oraz zasadami jej prowadzenia.		
P3	Zapoznanie z organizacją i zadaniami pionu finansowego i księgowego. Zapoznanie z formami i technikami rachunkowości.		
P4	Zapoznanie z zasadami polityki rachunkowości stosowanych w jednostce. Zapoznanie z zakładowym planem kont, zasadami prowadzenia ewidencji księgowej, w tym ewidencjonowania majątku, rozliczeń jednostki, kosztów, przychodów oraz z zasadami ustalania wyniku finansowego. Zapoznanie z ewidencją syntetyczną i analityczną. Zapoznanie z metodami kalkulacji i zasadami ewidencji kosztów.		
P5	Zapoznanie z podstawowymi dokumentami i zasadami sporządzania sprawozdań finansowych, a także z programami finansowo-rachunkowymi wykorzystywanymi przez jednostkę. Poznanie zasad rozliczeń z Urzędem Skarbowym, ZUS-em i innymi instytucjami publiczno-prawnymi.		
P6	Obserwowanie i uczestniczenie w procesach księgowych, sporządzaniu elementów sprawozdania finansowego, raportów finansowych oraz		

	deklaracji podatkowych i przygotowywaniu planów finansowych. Diagnozowanie i racjonalne ocenianie sytuacji finansowej, a także zachodzących w organizacji procesów ewidencyjnych i kontrolnych.		
P7	Zapoznanie z wewnętrzną strukturą organizacji oraz systemami obiegu i przetwarzania informacji.		
P8	Rozwijanie umiejętności pracy w zespole oraz indywidualnej, kształtowanie właściwej kultury pracy oraz przestrzeganie zasad oraz wykazywanie się wysoką etyką pracy.		
	Razem liczba godzin praktyk	**480**	**480**

7. Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	**Metody dydaktyczne** (wybór z listy)	**Środki dydaktyczne**
Praktyka	-	-

8. Sposoby (metody) weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta

8.1. Sposoby (metody) oceniania osiągnięcia efektów uczenia się na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	**Ocena formująca (F)** – wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy **(wybór z listy)**	**Ocena podsumowująca (P)** – podsumowuje osiągnięte efekty uczenia się **(wybór z listy)**
Praktyka	F6 arkusz przebiegu praktyki	P6 dokumentacja praktyki

8.2. Sposoby (metody) weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się (wstawić „x")

Symbol efektu	Praktyka	
	F6	P6
W_01	X	X
W_02	X	X
W_03	X	X
U_01	X	X
U_02	X	X
U_03	X	X
U_04	X	X
K_01	X	X
K_02	X	X

9. Opis sposobu ustalania oceny końcowej (zasady i kryteria przyznawania oceny, a także sposób obliczania oceny w przypadku zajęć, w skład których wchodzi więcej niż jedna forma prowadzenia zajęć, z uwzględnieniem wszystkich form prowadzenia zajęć oraz wszystkich terminów egzaminów i zaliczeń, w tym także poprawkowych):

Praktyka jest zaliczana na podstawie dokumentacji z przebiegu praktyki zawodowej po jej zrealizowaniu. Obowiązuje zaliczenie bez oceny.

10. Forma zaliczenia zajęć

Zaliczenie bez oceny

11. Obciążenie pracą studenta (sposób wyznaczenia punktów ECTS):

Forma aktywności studenta	**Liczba godzin**	
	na studiach stacjonarnych	**na studiach niestacjonarnych**
Godziny kontaktowe studenta (w ramach zajęć):		
liczba godzin pracy studenta z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	480	480
Praca własna studenta (indywidualna praca studenta związana z zajęciami):		
konsultacje z opiekunem praktyk w jednostce	10	10

konsultacje z opiekunem praktyk w Uczelni	10	10
suma godzin:	**500**	**500**
liczba pkt ECTS przypisana do zajęć: (1 pkt ECTS odpowiada od 25 do 30 godzin aktywności studenta)	**20**	**20**

12. Literatura zajęć

Literatura obowiązkowa:
Literatura zalecana / fakultatywna:

13. Informacje dodatkowe

imię i nazwisko sporządzającego	prof. AJP dr Andrzej Kuciński
data sporządzenia	10.06.2025
dane kontaktowe (e-mail)	akucinski@ajp.edu.pl
podpis	-