Załącznik nr 1
do *Programu studiów podyplomowych Finanse publiczne*
stanowiącego załącznik do Uchwały Nr 41/000/2021 Senatu AJP
z dnia 22 czerwca 2021 r.

	Wydział	Ekonomiczny
	Kierunek studiów podyplomowych	finanse publiczne

PROGRAM PRZEDMIOTU

A - Informacje ogólne

1. Przedmiot: Podstawy finansów publicznych

2. Punkty ECTS:	**4**
3. Rodzaj przedmiotu: obowiązkowy	**4. Język wykładowy**: polski
5. Rok studiów: I **6. Semestr/y: I**	**7. Liczba godzin ogółem: 15**
8. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze:	**Wykład (Wyk) 15** **Ćwiczenia (Ćw) -**
9. Tytuł/stopień, imię i nazwisko koordynatora przedmiotu oraz prowadzących zajęcia	

B - Wymagania wstępne

Student zna podstawowe pojęcia z dziedziny mikro i makroekonomii

C - Cele kształcenia

Wiedza(CW): Wyposażenie studenta w wiedzę z zakresu finansów publicznych
Umiejętności (CU): Zdobycie praktycznych umiejętności niezbędnych w podejmowaniu decyzji finansowych
Kompetencje społeczne (CK): Rozwijanie wrażliwości etyczno-społecznej oraz poczucia potrzeby podnoszenia kompetencji zawodowych

D - Efekty uczenia się

Przedmiotowy efekt uczenia się
Wiedza
EPW1 Student interpretuje zagadnienia wykorzystywane w naukach o finansach publicznych
EPW2 Student zna podstawowe metody statystyczne i narzędzia informatyczne gromadzenia, analizy i interpretacji danych ekonomicznych
EPW3 Student wyjaśnia i interpretuje mechanizmy i zależności w systemie finansów publicznych
Umiejętności
EPU1 wykorzystuje podstawową wiedzę z zakresu finansów publicznych do gromadzenia danych ekonomicznych
EPU2 Student potrafi rozwiązywać i uzasadniać wybory optymalnych wariantów w sferze finansów publicznych
EPU3 Student analizuje i interpretuje zjawiska społeczno-ekonomiczne zachodzące w gospodarce
Kompetencje społeczne
EPK1 Student rozumie potrzebę podnoszenia kompetencji zawodowych
EPK2 Student respektuje przepisy prawa oraz przejawia postawę etyczną w wykonywanym zawodzie.

E - Treści programowe oraz literatura

Forma zajęć np. wykład:	
Wyk1 Zapoznanie z programem przedmiotu	**1**

Wyk2 Podstawy teoretyczne finansów publicznych.	**2**
Wyk3 Pojęcie i zasady budżetowe.	**1**
Wyk4 Procedura budżetowa.	**2**
Wyk5 Wydatki i dochody publiczne.	**3**
Wyk6 Deficyt budżetowy i jego funkcjonowanie.	**2**
Wyk7 Pojęcie oraz przyczyny powstawania długu publicznego.	**2**
Wyk8 Zarządzanie długiem publicznym w Polsce.	**2**
Razem liczba godzin wykładów	**15**
Ogółem liczba godzin przedmiotu:	**15**

Literatura przedmiotu

Literatura obowiązkowa:

1. Brzozowska K., Czarny A., Zbaraszewski W., Podstawy finansów publicznych, Wyd. Stowarzyszenie Naukowe Instytut Gospodarki i Rynku, Szczecin 2006
2. Chojna-Duch E., Podstawy finansów publicznych i prawa finansowego, Wyd. LexisNexis, Warszawa 2010 r.

Literatura zalecana / fakultatywna:

1. Gorgol A., Kuś A., Smoleń P., Wójtowicz W., Zarys finansów publicznych i prawa finansowego, Wolter Kluwer Polska, 2011r.

Koser-Wojnar M., Surówka K., Podstawy finansów samorządu terytorialnego. Wyd. PWN, Warszawa 2007

F – Metody kształcenia oraz środki dydaktyczne

G - Weryfikacja osiągnięcia efektów uczenia się

G.1. Metody oceniania i warunki zaliczenia poszczególnych form zajęć z przedmiotu:

F – formująca	**P– podsumowująca**
Prowadzona na początku i w trakcie zajęć, przez nauczycieli i studentów. Pomaga ukierunkować nauczanie do poziomu studentów, a studentowi pomaga w uczeniu się.	**Prowadzona pod koniec przedmiotu, podsumowuje osiągnięte efekty uczenia się.**
Wykłady:	
F2- obserwacja F3- dyskusja	P1- egzamin

G.2. Metody weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się

Efekty przedmiotowe	**Forma zajęć / Metoda oceniania**	
	Wykład	
	P1	F2, F3
EPW1	X	X
EPW2	X	X
EPW3	X	X
EPU1	X	X
EPU2	X	X
EPU3	X	X
EPK1	X	X

EPK2	X	X

G.4. Forma i warunki zaliczenia przedmiotu: egzamin	

H. Nakład pracy studenta

Forma aktywności studenta	**Liczba godzin na realizację**
Godziny zajęć z nauczycielem/ami	25
Czytanie literatury	20
Przygotowanie do dyskusji	25
Przygotowanie do egzaminu	30
Suma godzin:	**100**
Liczba punktów ECTS dla przedmiotu (suma godzin : 25 godz.):	**100 godz./25 godz. = 4 pkt. ECTS**

I – Informacje dodatkowe

Tytuł/stopień, Imię i nazwisko sporządzającego program	Agnieszka Szuszakiewicz-Idziaszek
Data sporządzenia / aktualizacji	11.06.2021 r.
Dane kontaktowe (e-mail)	aszuszakiewicz-idziaszek@ajp.edu.pl
Podpis	

Załącznik nr 1
do *Programu studiów podyplomowych Finanse publiczne*
stanowiącego załącznik do Uchwały Nr 41/000/2021 Senatu AJP
z dnia 22 czerwca 2021 r.

	Wydział	Ekonomiczny
	Kierunek studiów podyplomowych	finanse publiczne

PROGRAM PRZEDMIOTU

A - Informacje ogólne

1. Przedmiot: Nadzór i kontrola w sektorze finansów		
2. Punkty ECTS:		**3**
3. Rodzaj przedmiotu: obowiązkowy		**4. Język wykładowy**: polski
5. Rok studiów: I	**6. Semestr/y: I**	**7. Liczba godzin ogółem:10**
8. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze: 10		**Wykład (Wyk) 10** **Ćwiczenia (Ćw)**
9. Tytuł/stopień, imię i nazwisko koordynatora przedmiotu oraz prowadzących zajęcia		dr Bogdan Rutkowski

B - Wymagania wstępne

Student posiada wiedzę z zakresu podstawowych zagadnień związanych z prawem konstytucyjnym i administracyjnym

C - Cele kształcenia

Wiedza(CW): Wyposażenie studenta w wiedzę dotyczącą nadzoru i kontroli w sektorze publicznym
Umiejętności (CU): Przygotowanie słuchacza do potrzeb związanych z wykonywaniem zawodu w obszarze finansów publicznych
Kompetencje społeczne (CK): Kształtowanie wrażliwości etyczno-społecznej, zaangażowania i poczucia odpowiedzialności oraz poszanowania prawa w obszarze zawodowym i poza nim.

D - Efekty uczenia się

Przedmiotowy efekt uczenia się
Wiedza
EPW1 Opisuje mechanizmy funkcjonowania systemu kontroli w podmiotach sektora publicznego.
EPW2 Definiuje rolę, funkcję i cechy osób na różnych poziomach struktur decyzyjnych i wykonawczych.
EPW3 Identyfikuje oraz charakteryzuje współzależności między poszczególnymi podmiotami będącymi uczestnikami sektora publicznego.
Umiejętności
EPU1 Obserwuje i interpretuje zjawiska ekonomiczne i procesy zachodzące w jednostkach sektora publicznego
EPU2 Dokonuje analizy i oceny sytuacji ekonomiczno-finansowej wydziałów instytucji sektora publicznego.
EPU3 Przygotowuje i przedstawia opracowania pisemne dotyczące kontroli i nadzoru w jednostkach sektora publicznego.
Kompetencje społeczne
EPK1 Stosuje i respektuje przepisy prawa oraz etyczne postawy związane z wykonywaniem zawodu kontrolera lub audytora
EPK2 Jest kreatywny i przedsiębiorczy oraz wykazuje się twórczym myśleniem, a także otwartością na zmiany

E - Treści programowe oraz literatura

Forma zajęć np. wykład:	
Wyk1 Pojęcie nadzoru i kontroli	**2**
Wyk2 Sektor publiczny	**1**
Wyk3 Organy kontroli	**2**
Wyk4 Rodzaje, zasady i przebieg wybranych postępowań kontrolnych	**1**
Wyk5 Kontrola administracji publicznej	**1**
Wyk6 Nadzór nad administracją publiczną w ujęciu ogólnym	**1**
Wyk7 Nadzór nad działalnością jednostek samorządu terytorialnego	**1**
Wyk8 Nadzór nad organami administracji rządowej.	**1**
Razem liczba godzin wykładów	**10**
Ogółem liczba godzin przedmiotu:	**10**

Literatura przedmiotu

Literatura obowiązkowa:

1.Jagielski J., Kontrola administracji publicznej, LexisNexis, Warszawa 2007
2. Sylwestrzak A., Kontrola administracji publicznej w III RP, Wydawnictwo Uniwersytetu Gdańskiego, Gdańsk 2006;
3. Wacinkiewicz D.: Kontrola i nadzór w prawie komunalnym, C. H. Beck, Warszawa 2007;
4. Storczyński S., Nadzór Regionalnej Izby Obrachunkowej nad samorządem terytorialnym. Wydawnictwo Branta, Bydgoszcz-Chorzów 2006.

Literatura zalecana / fakultatywna:

1. Administracja publiczna, praca zb. pod red J. Hausnera, PWN, Warszawa 2009.

F – Metody kształcenia oraz środki dydaktyczne

Wykład informacyjny, dyskusja dydaktyczna, praca własna z zalecaną literaturą.

G - Weryfikacja osiągnięcia efektów uczenia się

G.1. Metody oceniania i warunki zaliczenia poszczególnych form zajęć z przedmiotu:

F – formująca **Prowadzona na początku i w trakcie zajęć, przez nauczycieli i studentów. Pomaga ukierunkować nauczanie do poziomu studentów, a studentowi pomaga w uczeniu się.**	**P– podsumowująca** **Prowadzona pod koniec przedmiotu, podsumowuje osiągnięte efekty uczenia się.**

Wykłady:

F2-obserwacja	**P1- zaliczenie**

G.2. Metody weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się

Efekty przedmiotowe	Forma zajęć / Metoda oceniania	
	Wykład	
	F2 - obserwacja podczas zajęć / aktywność	P1 - zaliczenie
EPW1	X	X
EPW2	X	X
EPW3	X	X

EPU1	X	X
EPU2	X	X
EPU3	X	X
EPK1	X	X
EPK2	X	X

G.4. Forma i warunki zaliczenia przedmiotu: zaliczenie z oceną

H. Nakład pracy studenta

Forma aktywności studenta	**Liczba godzin na realizację**
Godziny zajęć z nauczycielem/ami	10
Czytanie literatury	20
Przygotowanie do zajęć	20
Przygotowanie do egzaminu	25
Suma godzin:	**75**
Liczba punktów ECTS dla przedmiotu (suma godzin : 25 godz.):	**75 godz./25 godz. = 3 pkt. ECTS**

I – Informacje dodatkowe

Tytuł/stopień, Imię i nazwisko sporządzającego program	Bogdan Rutkowski
Data sporządzenia / aktualizacji	11.06.2021 r.
Dane kontaktowe (e-mail)	bogrut@o2.pl
Podpis	

	Wydział	Ekonomiczny
	Kierunek studiów podyplomowych	finanse publiczne

PROGRAM PRZEDMIOTU

A - Informacje ogólne

1. Przedmiot: Planowanie i realizacja budżetu		
2. Punkty ECTS:		**6**
3. Rodzaj przedmiotu: obowiązkowy		**4. Język wykładowy**: polski
5. Rok studiów: I	**6. Semestr/y: I**	**7. Liczba godzin ogółem: 20**
8. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze:		**Wykład (Wyk) 15** **Ćwiczenia (Ćw) 5**
9. Tytuł/stopień, imię i nazwisko koordynatora przedmiotu oraz prowadzących zajęcia		

B - Wymagania wstępne

Student posiada podstawową wiedzę na temat funkcjonowania jednostek samorządu terytorialnego

C - Cele kształcenia

Wiedza(CW): Wyposażenie studenta w wiedzę na temat budżetu państwa i budżetów samorządowych.
Umiejętności (CU): Przygotowanie słuchacza do wykonywania pracy m. in. w jednostkach samorządu terytorialnego.
Kompetencje społeczne (CK): Rozwijanie poczucia potrzeby podnoszenia kwalifikacji zawodowych.

D - Efekty uczenia się

Przedmiotowy efekt uczenia się
Wiedza
EPW1 Student posiada wiedzę dotyczącą planowania i realizacji budżetu jednostek samorządu publicznego.
EPW2 Student zna mechanizmy funkcjonowania systemu kontroli w podmiotach sektora publicznego
EPW3 Student zna przepisy prawne obowiązujące w administracji publicznej
Umiejętności
EPU1 Student rozwiązuje i uzasadnia wybory optymalnych wariantów w sferze finansów publicznych.
EPU2 Student interpretuje oraz stosuje przepisy prawne
EPU3 Student monitoruje oraz kontroluje sytuację w sektorze publicznym
Kompetencje społeczne
EPK1 Student respektuje przepisy prawa oraz przejawia postawę etyczną w wykonywanym zawodzie
EPK2 Student wyznacza priorytety oraz podejmuje ważne zadania

E - Treści programowe oraz literatura

Forma zajęć np. wykład:	

Wyk1 Pojęcie budżetu państwa i budżetu jednostek samorządu terytorialnego	**2**
Wyk2 Podstawowe etapy w procedurze budżetowej	**2**
Wyk3 Planowanie i uchwalanie budżetu państwa i budżetu jednostek samorządu terytorialnego	**2**
Wyk4 Charakterystyka budżetu	**2**
Wyk5 Opracowanie projektu budżetu	**2**
Wyk6 Wieloletnie planowanie finansowe jako instrument nowoczesnego zarządzania finansami publicznymi	**2**
Wyk7 Wykonywanie i kontrola budżetu państwa i budżetu jednostek samorządu terytorialnego.	**2**
	3
Razem liczba godzin wykładów	**15**
Ćwiczenia:	
Ćw1 Planowanie dochodów budżetowych	**1**
Ćw2 Przyczyny rozbieżności w planowaniu dochodów budżetowych	**2**
Ćw3 Planowanie wydatków budżetowych	**1**
Ćw4 Podstawowe błędy w planowaniu wydatków budżetowych	**1**
Razem liczba godzin ćwiczeń	**5**
Ogółem liczba godzin przedmiotu:	**20**

Literatura przedmiotu

Literatura obowiązkowa:

1. Chojna-Duch E., Polskie prawo finansowe. Finanse publiczne, Lexis Nexis, Warszawa 2006
2. Owsiak S., Finanse publiczne. Teoria i praktyka, Wyd. Nauk. PWN, Warszawa 2005

Literatura zalecana / fakultatywna:

1. Kańduła S., Kijek I. Wybrane zagadnienia finansów publicznych, AE w Poznaniu, Poznań 2008
Lubińska T, Budżet a finanse publiczne, Wyd. DIFIN, Warszawa 2010.

F – Metody kształcenia oraz środki dydaktyczne

Wykład, dyskusja dydaktyczna, praca własna z zalecaną literaturą

G - Weryfikacja osiągnięcia efektów uczenia się

G.1. Metody oceniania i warunki zaliczenia poszczególnych form zajęć z przedmiotu:

F – formująca **Prowadzona na początku i w trakcie zajęć, przez nauczycieli i studentów. Pomaga ukierunkować nauczanie do poziomu studentów, a studentowi pomaga w uczeniu się.**	**P– podsumowująca** **Prowadzona pod koniec przedmiotu, podsumowuje osiągnięte efekty uczenia się.**
Wykłady:	
F3 - dyskusja	**P1 - zaliczenie**
Ćwiczenia:	
F1 - prezentacja	

G.2. Metody weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się

Efekty przedmiotowe	**Forma zajęć / Metoda oceniania**	
	Wykład	Ćwiczenia

	P1 - zaliczenie	F3- dyskusja	F1 - prezentacja
EPW1	X	X	X
EPW2	X	X	X
EPW3	X	X	X
EPU1	X	X	X
EPU2	X	X	X
EPU3	X	X	X
EPK1	X	X	X
EPK2	X		X

G.4. Forma i warunki zaliczenia przedmiotu: Zaliczenie z oceną

H. Nakład pracy studenta

Forma aktywności studenta	**Liczba godzin na realizację**
Godziny zajęć z nauczycielem/ami	20
Czytanie literatury	40
Przygotowanie do ćwiczeń	25
Przygotowanie prezentacji	25
Przygotowanie do egzaminu	40
Suma godzin:	**150**
Liczba punktów ECTS dla przedmiotu (suma godzin : 25 godz.):	**150 godz./25 godz. = 6 pkt. ECTS**

I – Informacje dodatkowe

Tytuł/stopień, Imię i nazwisko sporządzającego program	dr Agnieszka Szuszakiewicz-Idziaszek
Data sporządzenia / aktualizacji	11.06.2021 r.
Dane kontaktowe (e-mail)	aszuszakiewicz-idziaszek@ajp.edu.pl
Podpis	

	Wydział	Ekonomiczny
	Kierunek studiów podyplomowych	finanse publiczne

PROGRAM PRZEDMIOTU

A - Informacje ogólne

1. Przedmiot: Budżet zadaniowy w administracji publicznej		
2. Punkty ECTS:		**6**
3. Rodzaj przedmiotu: obowiązkowy		**4. Język wykładowy**: polski
5. Rok studiów: I	**6. Semestr/y: I**	**7. Liczba godzin ogółem: 20**
8. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze:		**Wykład (Wyk) 15** **Ćwiczenia (Ćw) 5**
9. Tytuł/stopień, imię i nazwisko koordynatora przedmiotu oraz prowadzących zajęcia		**-**

B - Wymagania wstępne

Student posiada podstawową wiedzę z zakresu finansów publicznych, w tym z zakresu budżetu

C - Cele kształcenia

Wiedza(CW):
Wyposażenie studenta w wiedzę na temat budżetu zadaniowego w administracji publicznej
Umiejętności (CU):
Przygotowanie studenta do pracy w sektorze finansów publicznych w zakresie planowania i wydatkowania środków publicznych
Kompetencje społeczne (CK):
Rozwijanie potrzeby podnoszenia kompetencji zawodowych.

D - Efekty uczenia się

Przedmiotowy efekt uczenia się
Wiedza
EPW1 Student interpretuje mechanizmy i zależności w systemie finansów publicznych.
EPW2 Student posiada wiedzę dotyczącą mechanizmów funkcjonowania systemu kontroli w podmiotach sektora publicznego.
EKW3 Student zna przepisy prawne w administracji publicznej.
Umiejętności
EPU1 Student rozwiązuje i uzasadnia wybory optymalnych wariantów w sferze finansów publicznych.
EPU2 Student monitoruje oraz kontroluje sytuację w sektorze publicznym.
EPU3 Student interpretuje oraz stosuje przepisy prawne.
Kompetencje społeczne
EPK1 Student respektuje przepisy prawa oraz przejawia postawę etyczną w wykonywanym zawodzie.
EPK2 Student wyznacza priorytety oraz podejmuje ważne zadania.

E - Treści programowe oraz literatura

Forma zajęć np. wykład:	
Wyk1 Budżet zadaniowy- definicje, cele oraz struktura.	**2**
Wyk2 Zasady konstrukcji budżetu zadaniowego.	**2**
Wyk3 Zalety i wady budżetu zadaniowego.	**2**
Wyk4 Formułowanie zadań budżetu zadaniowego.	**2**
Wyk5 Doświadczenia Polski oraz innych krajów w formułowaniu zadań.	**2**
Wyk6 Zmiany w Ustawie o finansach publicznych.	**1**
Wyk7 Wskaźniki realizacji celów i wykonania zadań budżetu zadaniowego.	**2**
Wyk8 Przykładowe wskaźniki samorządowych budżetów zadaniowych.	**2**
Razem liczba godzin wykładów	**15**
Ćwiczenia:	
Ćw1 Konstrukcja budżetu zadaniowego.	**1**
Ćw2 Planowanie wieloletnie i zarządzanie strategiczne jako instrumenty wzmacniające budżetowanie zadaniowe.	**2**
Ćw3 Filary budżetu zadaniowego (zadania, cele, mierniki).	**1**
Ćw4 Dobór mierników do zadań.	**1**
Razem liczba godzin ćwiczeń	**5**
Ogółem liczba godzin przedmiotu:	**20**

Literatura przedmiotu

Literatura obowiązkowa:

1. Zawidzki M., Nowe Zarządzanie Publiczne, PWE, Warszawa 2011 r.
2. Nowe Zarządzanie Publiczne-skuteczność i efektywność. Budżet zadaniowy w Polsce, T. Lubińska (red.), Wyd. Difin, Warszawa 2009 r.

Literatura zalecana / fakultatywna:

1.Golinowska S., Polityka społeczna: koncepcja-instytucje-koszty, Wyd. Poltext, Warszawa 2000r.

F – Metody kształcenia oraz środki dydaktyczne

Wykład, dyskusja dydaktyczna, praca własna z zalecaną literaturą

G - Weryfikacja osiągnięcia efektów uczenia się

G.1. Metody oceniania i warunki zaliczenia poszczególnych form zajęć z przedmiotu:

F – formująca	**P– podsumowująca**
Prowadzona na początku i w trakcie zajęć, przez nauczycieli i studentów. Pomaga ukierunkować nauczanie do poziomu studentów, a studentowi pomaga w uczeniu się.	**Prowadzona pod koniec przedmiotu, podsumowuje osiągnięte efekty uczenia się.**
Wykłady:	
F1 - dyskusja	**P1 - zaliczenie**
Ćwiczenia:	
F3 - prezentacja	

G.2. Metody weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się			
Efekty przedmiotowe	**Forma zajęć / Metoda oceniania**		
	Wykład	Ćwiczenia	
	P1 - zaliczenie	F1 – dyskusja	F3 – prezentacja
EPW1	X	X	X
EPW2	X	X	X
EPW3	X	X	X
EPU1	X	X	X
EPU2	X	X	X
EPU3	X	X	X
EPK1	X	X	X
EPK2	X	X	X

G.4. Forma i warunki zaliczenia przedmiotu: zaliczenie z oceną

H. Nakład pracy studenta

Forma aktywności studenta	**Liczba godzin na realizację**
Godziny zajęć z nauczycielem/ami	20
Czytanie literatury	40
Przygotowanie prezentacji	45
Przygotowanie do dyskusji	30
Przygotowanie do egzaminu	15
Suma godzin:	**150**
Liczba punktów ECTS dla przedmiotu (suma godzin : 25 godz.):	**150 godz./25 godz. = 6 pkt. ECTS**

I – Informacje dodatkowe

Tytuł/stopień, Imię i nazwisko sporządzającego program	dr Agnieszka Szuszakiewicz-Idziaszek
Data sporządzenia / aktualizacji	11.06.2021 r.
Dane kontaktowe (e-mail)	aszuszakiewicz-idziaszek@ajp.edu.pl
Podpis	

	Wydział	Ekonomiczny
	Kierunek studiów podyplomowych	finanse publiczne

PROGRAM PRZEDMIOTU

A - Informacje ogólne

1. Przedmiot: Zarządzanie finansami w jednostkach samorządu terytorialnego

2. Punkty ECTS:	**6**
3. Rodzaj przedmiotu: obowiązkowy	**4. Język wykładowy**: polski
5. Rok studiów: I **6. Semestr/y: I**	**7. Liczba godzin ogółem: 20**
8. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze:	**Wykład (Wyk) 20** **Ćwiczenia (Ćw) -**
9. Tytuł/stopień, imię i nazwisko koordynatora przedmiotu oraz prowadzących zajęcia	

B - Wymagania wstępne

Student posiada wiedzę z zakresu podstawowych zagadnień związanych z zarządzaniem finansami publicznymi oraz zna specyfikę samorządu terytorialnego

C - Cele kształcenia

Wiedza(CW):
Przekazanie wiedzy niezbędnej w zarządzaniu finansami jednostek sektora samorządu terytorialnego.
Umiejętności (CU):
Przygotowanie studenta do racjonalnego gospodarowania środkami publicznymi.
Kompetencje społeczne (CK):
Kształtowanie postawy etycznej w pracy zawodowej.

D - Efekty uczenia się

Przedmiotowy efekt uczenia się
Wiedza
EPW1 Student wyjaśnia i interpretuje mechanizmy i zależności w systemie finansów publicznych.
EPW2 Student interpretuje zagadnienia wykorzystywane w naukach o finansach publicznych.
EPW3 Student zna przepisy prawne oraz je interpretuje.
Umiejętności
EPU1 Student analizuje i interpretuje zjawiska społeczno-ekonomiczne zachodzące w gospodarce.
EPU2 Student opracowuje analizę pisemną dotyczącą sytuacji jednostek sektora publicznego
EPU3 Student rozwiązuje i uzasadnia wybory optymalnych wariantów w sferze finansów publicznych
Kompetencje społeczne
EPK1 Student jest otwarty na pracę zespołową i przyjmuje w niej różne role
EPK2 Student respektuje przepisy prawa oraz przejawia postawę etyczną w wykonywanym zawodzie.

E - Treści programowe oraz literatura

Forma zajęć np. wykład:	
Wyk1 Istota i zakres zarządzania finansami w jednostkach samorządu terytorialnego	**2**
Wyk2 Funkcje zarządzania finansami	**2**
Wyk3 Administracyjny i strategiczny model zarządzania finansami	**2**
Wyk4 Procesy zarządzania finansami Jednostek samorządu terytorialnego	**2**
Wyk5 Analiza wskaźnikowa sytuacji i samodzielności finansowej jednostek samorządu terytorialnego	**2**
Wyk6 Zarządzanie aktywami i pasywami w jednostkach samorządu terytorialnego	**2**
Wyk7 Zarządzanie długiem w jednostkach samorządu terytorialnego	**3**
Wyk8 Ryzyko związane z zadłużaniem się jednostek samorządu terytorialnego	**3**
Wyk9 Organizacja procesu zarządzania ryzykiem w działalności jednostek samorządu terytorialnego	**2**
Razem liczba godzin wykładów	**20**
Ogółem liczba godzin przedmiotu:	**20**

Literatura przedmiotu

Literatura obowiązkowa:

1. Owsiak S., Budżet władz lokalnych. Narzędzie zarządzania, PWE, Warszawa 2002r.
2. Owsiak S., Nowe zarządzanie finansami publicznymi w warunkach kryzysu, Wyd. PWE, Warszawa 2011r.
3. Jędrzejewski L., Gospodarka finansowa samorządu terytorialnego w Polsce. Wybrane zagadnienia, Wyd. Branta, Bydgoszcz-Gdańsk, 2007r.

Literatura zalecana / fakultatywna:

1. Kożuch A., Mirończuk A. (red.), Zarządzanie finansami lokalnymi, Fundacja Współczesne Zarządzanie, Białystok 2005r.
2. Swaniewicz P., Finanse samorządowe-koncepcje, realizacja, polityki lokalne, Minicipium, Warszawa 2011r.

F – Metody kształcenia oraz środki dydaktyczne

Wykład, dyskusja dydaktyczna, praca własna z zalecaną literaturą.

G - Weryfikacja osiągnięcia efektów uczenia się

G.1. Metody oceniania i warunki zaliczenia poszczególnych form zajęć z przedmiotu:

F – formująca **Prowadzona na początku i w trakcie zajęć, przez nauczycieli i studentów. Pomaga ukierunkować nauczanie do poziomu studentów, a studentowi pomaga w uczeniu się.**	**P– podsumowująca** **Prowadzona pod koniec przedmiotu, podsumowuje osiągnięte efekty uczenia się.**
Wykłady:	
F1 – obserwacja (aktywność)	**P1 - egzamin**
Ćwiczenia:	
F3 - prezentacja	

G.2. Metody weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się

Efekty przedmiotowe	**Forma zajęć / Metoda oceniania**		
	Wykład		Ćwiczenia
	P1 - egzamin	F1 -obserwacja	F3 - prezentacja

EPW1	X	X	X
EPW2	X	X	X
EPW3	X	X	X
EPU1	X	X	X
EPU2	X	X	X
EPU3	X	X	X
EPK1	X	X	X
EPK2	X	X	X

H. Nakład pracy studenta

Forma aktywności studenta	**Liczba godzin na realizację**
Godziny zajęć z nauczycielem/ami	35
Czytanie literatury	40
Przygotowanie do prezentacji	35
Przygotowanie do egzaminu	40
Suma godzin:	**150**
Liczba punktów ECTS dla przedmiotu (suma godzin : 25 godz.):	**150 godz./25 godz. = 6 pkt. ECTS**

I – Informacje dodatkowe

Tytuł/stopień, Imię i nazwisko sporządzającego program	dr Agnieszka Szuszakiewicz-Idziaszek
Data sporządzenia / aktualizacji	11.06.2021 r.
Dane kontaktowe (e-mail)	aszuszakiewicz-idziaszek@ajp.edu.pl
Podpis	

	Wydział	Ekonomiczny
	Kierunek studiów podyplomowych	finanse publiczne

PROGRAM PRZEDMIOTU

A - Informacje ogólne

1. Przedmiot: Unijne źródła finansowania inwestycji		
2. Punkty ECTS:		**3**
3. Rodzaj przedmiotu:		**4. Język wykładowy**: polski
5. Rok studiów: I	**6. Semestr/y: I**	**7. Liczba godzin ogółem: 10**
8. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze:		**Wykład (Wyk) 10**
9. Tytuł/stopień, imię i nazwisko koordynatora przedmiotu oraz prowadzących zajęcia		dr Agnieszka Szuszakiewicz-Idziaszek

B - Wymagania wstępne

Student posiada podstawową wiedzę z zakresu funduszy z Unii Europejskiej.

C - Cele kształcenia

Wiedza (CW):
Przekazanie wiedzy na temat możliwości pozyskiwania funduszy z Unii Europejskiej.
Umiejętności (CU):
Zdobycie przez słuchacza praktycznych umiejętności niezbędnych przy opracowywaniu wniosków o dofinansowanie z Unii Europejskiej.
Kompetencje społeczne (CK):
Uświadomienie potrzeby uczenia się przez całe życie.

D - Efekty uczenia się

Przedmiotowy efekt uczenia się
Wiedza
EPW1Student posiada wiedzę w zakresie pozyskiwania funduszy unijnych przez jednostki sektora publicznego.
EPW2 Student zna metody statystyczne i narzędzia informatyczne gromadzenia, analizy i interpretacji danych ekonomicznych.
EPW3 Student zna obowiązujące zasady w zakresie zamówień publicznych.
Umiejętności
EPU1 Student prognozuje zjawiska i procesy na płaszczyźnie polityki unijnej oraz polityki regionalnej.
EPU2 Student selekcjonuje źródła informacji dotyczące pozyskiwania środków unijnych.
EPU3 Student przygotowuje opracowania pisemne dotyczące sytuacji jednostek sektora publicznego.
Kompetencje społeczne

EPK1Student inicjuje działania z zakresu ubiegania się o środki unijne.

EPK2 Student rozumie potrzebę podnoszenia kompetencji zawodowych oraz uczenia się przez całe życie.

EPK3 Student jest otwarty na pracę zespołową.

E - Treści programowe oraz literatura

Forma zajęć np. wykład:	
Wyk1 Polityka strukturalna Unii Europejskiej- cele i zadania.	**1**
Wyk2 Dokumenty programowe jako podstawa wykorzystania funduszy unijnych.	**1**
Wyk3 Rodzaje funduszy europejskich pozyskiwanych przez Polskę.	**2**
Wyk4 Procedury przygotowywania wniosków.	**2**
Wyk5 Zasady realizacji projektów europejskich.	**1**
Wyk6 Instytucje uczestniczące w realizacji środków pomocowych	**1**
Wyk7 Wdrażanie pomocy z funduszy strukturalnych.	**1**
Wyk8 Zasady finansowania oraz kontroli realizowanych projektów.	**1**
Razem liczba godzin wykładów	**10**
Ogółem liczba godzin przedmiotu:	**10**

Literatura przedmiotu

Literatura obowiązkowa:

1. Weiss E., Zarządzanie projektami współfinansowanymi przez Unię Europejską, Wyd. A. P. Bierońscy, Wrocław 2003.
2. Kudrycka I., Wpływ funduszy unijnych na wzrost gospodarczy i rozwój regionów w Polsce, Wyd. Vizja Press&IT, Warszawa 2009 r.

Literatura zalecana / fakultatywna:

1. Kubera P., Pomoc inwestycyjna dla przedsiębiorców w Unii Europejskiej, Wyd. fachowe CeDeWu, Warszawa 2010,
2. Polityka regionalna w Polsce jako przestrzeń aktywności samorządu terytorialnego, Sługocki W. (red.), Dom Wydawniczy Elipsa, Warszawa 2009.

F – Metody kształcenia oraz środki dydaktyczne

Wykład, dyskusja, praca własna z zalecaną literaturą.

G - Weryfikacja osiągnięcia efektów uczenia się

G.1. Metody oceniania i warunki zaliczenia poszczególnych form zajęć z przedmiotu:

F – formująca	**P– podsumowująca**
Prowadzona na początku i w trakcie zajęć, przez nauczycieli i studentów. Pomaga ukierunkować nauczanie do poziomu studentów, a studentowi pomaga w uczeniu się.	**Prowadzona pod koniec przedmiotu, podsumowuje osiągnięte efekty uczenia się.**

Wykłady:

F1 – obserwacja **F3 - prezentacja**	**P1 - zaliczenie**

G.2. Metody weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się

Efekty	**Forma zajęć / Metoda oceniania**

przedmiotowe	Wykład	
	P1 - zaliczenie	F1 – obserwacja, F3 - prezentacja
EPW1	X	X
EPW2	X	X
EPW3	X	X
EPU1	X	X
EPU2	X	X
EPU3	X	X
EPK1	X	X
EPK2	X	X

G.4. Forma i warunki zaliczenia przedmiotu:
zaliczenie z oceną

H. Nakład pracy studenta

Forma aktywności studenta	**Liczba godzin na realizację**
Godziny zajęć z nauczycielem/ami	20
Czytanie literatury	20
Przygotowanie do prezentacji	15
Przygotowanie do egzaminu	20
Suma godzin:	**75**
Liczba punktów ECTS dla przedmiotu (suma godzin : 25 godz.):	**75 godz./25 godz. = 3 pkt. ECTS**

I – Informacje dodatkowe

Tytuł/stopień, Imię i nazwisko sporządzającego program	dr Agnieszka Szuszakiewicz-Idziaszek
Data sporządzenia / aktualizacji	11.06.2021 r.
Dane kontaktowe (e-mail)	aszuszakiewicz-idziaszek@ajp.edu.pl
Podpis	

	Wydział	Ekonomiczny
	Kierunek studiów podyplomowych	finanse publiczne

PROGRAM PRZEDMIOTU

A - Informacje ogólne

1. Przedmiot: Zamówienia publiczne

2. Punkty ECTS: 3		
3. Rodzaj przedmiotu: obowiązkowy		**4. Język wykładowy:** polski
5. Rok studiów: I	**6. Semestr/y: II**	**7. Liczba godzin ogółem: 10**
8. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze: 10		**Wykład (Wyk) 10** **Ćwiczenia (Ćw) -**
9. Tytuł/stopień, imię i nazwisko koordynatora przedmiotu oraz prowadzących zajęcia		dr Agnieszka Szuszakiewicz-Idziaszek

B - Wymagania wstępne

Student posiada podstawową wiedzę z zakresu prawa administracyjnego i finansów publicznych

C - Cele kształcenia

Wiedza(CW):
Zapoznanie słuchacza z wiedzą z zakresu zamówień publicznych.
Umiejętności (CU):
Zdobycie przez słuchacza praktycznych umiejętności niezbędnych do brania udziału w zamówieniach publicznych.
Kompetencje społeczne (CK):
Uświadomienie potrzeby i rozwinięcie umiejętności uczenia się przez całe życie.

D - Efekty uczenia się

Przedmiotowy efekt uczenia się
Wiedza
EPW1 Student zna obowiązujące zasady z zakresu zamówień publicznych
EPW2 Student wyjaśnia i interpretuje mechanizmy i zależności w systemie finansów publicznych.
EPW3 Student zna podstawowe metody statystyczne i narzędzia informatyczne gromadzenia, analizy i interpretacji danych ekonomicznych
Umiejętności
EPU1 Student interpretuje przepisy prawa z zakresu zamówień publicznych.
EPU2 Student uczestniczy odpowiedzialnie w procesie związanym z zamówieniami publicznymi.
EPU3 Student rozwiązuje i dokonuje wyboru optymalnych wariantów w sferze finansów publicznych.
Kompetencje społeczne
EPK1 Student rozumie potrzebę podnoszenia kwalifikacji zawodowych oraz uczenia się przez całe życie.
EPK2 Student inicjuje działania z zakresu ubiegania się o środki unijne

EPK3 Student respektuje przepisy prawa oraz przejawia postawę etyczną w wykonywanym zawodzie.

E - Treści programowe oraz literatura

Forma zajęć np. wykład:	
Wyk1 Pojęcie zamówień publicznych	**1**
Wyk2 Procedury udzielania zamówienia publicznego	**1**
Wyk3 Ustawa „Prawo zamówień publicznych"	**2**
Wyk4 Postępowanie o zamówienia publiczne	**1**
Wyk5 Zamówienia publiczne w Unii Europejskiej	**1**
Wyk6 Środki ochrony prawnej w procedurze udzielania zamówień publicznych	**2**
Wyk7 System kontroli zamówień publicznych	**2**
Razem liczba godzin wykładów	**10**
Ogółem liczba godzin przedmiotu:	**10**

Literatura przedmiotu

Literatura obowiązkowa:

1. Sołtysińska A., Europejskie prawo zamówień publicznych, Publikacje-komentarze, Wyd. Wolters Kluwer, 2012r.
2. Mikołajczyk P.: *Zarys prawa zamówień publicznych. Skrypt dla studentów*, Lublin 2010.

Olszewska-Stampel J., Rokicki J., Zamówienia publiczne nie są trudne, Wyd. Wolter Kluwer, 2012r.

Literatura zalecana / fakultatywna:

1. Szustakiewicz P., Kontrola zamówień publicznych- zagadnienia praktyczne, Wyd. C.H. Beck, 2011r.
2. Olszewska-Kazanecka M, Indeks pojęć istotnych w zamówieniach publicznych, Wyd. Verlag Dashofer,
3. Karwatowicz G., Lamch-Rejowska M., Zamówienia publiczne w projektach współfinansowanych ze środków Unijnych.

F – Metody kształcenia oraz środki dydaktyczne

Wykład, dyskusja dydaktyczna, praca własna z zalecaną literaturą.

G - Weryfikacja osiągnięcia efektów uczenia się

G.1. Metody oceniania i warunki zaliczenia poszczególnych form zajęć z przedmiotu:

F – formująca	**P– podsumowująca**
Prowadzona na początku i w trakcie zajęć, przez nauczycieli i studentów. Pomaga ukierunkować nauczanie do poziomu studentów, a studentowi pomaga w uczeniu się.	**Prowadzona pod koniec przedmiotu, podsumowuje osiągnięte efekty uczenia się.**

Wykłady:

F1 – obserwacja	**P1 - zaliczenie**

G.2. Metody weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się

Efekty przedmiotowe	**Forma zajęć / Metoda oceniania**	
	Wykład	
	P1 - zaliczenie	F1 – obserwacja
EPW1	X	X
EPW2	X	X

EPW3	X	X
EPU1	X	X
EPU2	X	X
EPU3	X	X
EPK1	X	X
EPK2	X	X

G.4. Forma i warunki zaliczenia przedmiotu: zaliczenie z oceną

Zaliczenie z oceną

H. Nakład pracy studenta

Forma aktywności studenta	**Liczba godzin na realizację**
Godziny zajęć z nauczycielem/ami	20
Czytanie literatury	20
Przygotowanie do zajęć	15
Przygotowanie do zaliczenia	20
Suma godzin:	**75**
Liczba punktów ECTS dla przedmiotu (suma godzin : 25 godz.):	**75 godz./25 godz. = 3 pkt. ECTS**

I – Informacje dodatkowe

Tytuł/stopień, Imię i nazwisko sporządzającego program	dr Agnieszka Szuszakiewicz-Idziaszek
Data sporządzenia / aktualizacji	11.06.2021 r.
Dane kontaktowe (e-mail)	aszuszakiewicz-idziaszek@ajp.edu.pl
Podpis	

	Wydział	Ekonomiczny
	Kierunek studiów podyplomowych	finanse publiczne

PROGRAM PRZEDMIOTU

A - Informacje ogólne

1. Przedmiot: Rachunkowość i sprawozdawczość budżetowa

2. Punkty ECTS:		**6**
3. Rodzaj przedmiotu: obowiązkowy		**4. Język wykładowy**: polski
5. Rok studiów: I	**6. Semestr/y: II**	**7. Liczba godzin ogółem: 20**
8. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze:		**Wykład (Wyk) 15** **Ćwiczenia (Ćw) 5**
9. Tytuł/stopień, imię i nazwisko koordynatora przedmiotu oraz prowadzących zajęcia		

B - Wymagania wstępne

Student posiada podstawową wiedzę z zakresu rachunkowości oraz finansów publicznych.

C - Cele kształcenia

Wiedza(CW):
Przekazanie wiedzy niezbędnej do prowadzenia sprawozdawczości finansowej w j.s.t.
Umiejętności (CU):
Przygotowanie słuchacza do pracy w jednostkach sektora finansów publicznych
Kompetencje społeczne (CK):
Rozwijanie poczucia potrzeby podnoszenia kompetencji zawodowych

D - Efekty uczenia się

Przedmiotowy efekt uczenia się
Wiedza
EPW1Student wyjaśnia i interpretuje mechanizmy i zależności w systemie finansów publicznych
EPW2 Student interpretuje zagadnienia wykorzystywane w naukach publicznych
EPW3 Student zna przepisy prawne oraz standardy w rachunkowości
Umiejętności
EPU1 Student analizuje i interpretuje zjawiska społeczno-ekonomiczne zachodzące w gospodarce
EPU2 Student wykorzystuje podstawową wiedzę z zakresu finansów publicznych do gromadzenia danych ekonomicznych
EPU3 Student analizuje, ocenia i kontroluje sytuację ekonomiczno-finansową sektora publicznego
Kompetencje społeczne
EPK1 Student respektuje przepisy prawa oraz przejawia postawę etyczną w wykonywanym zawodzie

EPK2 Student rozumie potrzebę podnoszenia kompetencji zawodowych.

E - Treści programowe oraz literatura

Forma zajęć np. wykład:	
Wyk1 Pojęcie rachunkowości budżetowej oraz regulacje prawne w rachunkowości budżetowej	**1**
Wyk2 Podmioty rachunkowości budżetowej	**2**
Wyk3 Istota i zadania sektora finansów publicznych.	**2**
Wyk4 Formy organizacyjno-prawne sektora samorządowego	**2**
Wyk5 Ewidencja dochodów i wydatków budżetowych	**2**
Wyk6 Sprawozdawczość budżetowa i finansowa j.s.t.	**2**
Wyk7 Rodzaje, formy i terminy sporządzania sprawozdań budżetowych z wykonania budżetu państwa i budżetu	**2**
Wyk8 Specyfika rachunkowości budżetu oraz państwowych i samorządowych jednostek budżetowych	**2**
Razem liczba godzin wykładów	**15**
Ćwiczenia:	
Ćw1 Podstawowe akty prawne dla rachunkowości budżetowej	**1**
Ćw2 Ewidencja dochodów budżetowych	**1**
Ćw3 Ewidencja wydatków budżetowych	**1**
Ćw4 Sprawozdania bilansowe i zasady ich sporządzania	**2**
Razem liczba godzin ćwiczeń	**5**
Ogółem liczba godzin przedmiotu:	**20**

Literatura przedmiotu

Literatura obowiązkowa:

1. Kiziukiewicz T., Rachunkowość w jednostkach sektora finansów publicznych, Wyd. Difin, Warszawa 2006r.
2. Zysnarska A., Rachunkowość jednostek budżetowych i gospodarki pozabudżetowej, Wyd. ODDK, Gdańska 2008r.

Literatura zalecana / fakultatywna:

1. Winiarska K., Kaczurak Kozak M., Rachunkowość budżetowa, Wyd. Wolters Kluwer, Warszawa 2007r.

F – Metody kształcenia oraz środki dydaktyczne

Wykład, dyskusja dydaktyczna, praca własna z zalecaną literaturą

G - Weryfikacja osiągnięcia efektów uczenia się

G.1. Metody oceniania i warunki zaliczenia poszczególnych form zajęć z przedmiotu:

F – formująca **Prowadzona na początku i w trakcie zajęć, przez nauczycieli i studentów. Pomaga ukierunkować nauczanie do poziomu studentów, a studentowi pomaga w uczeniu się.**	**P– podsumowująca** **Prowadzona pod koniec przedmiotu, podsumowuje osiągnięte efekty uczenia się.**
Wykłady:	
	P1 - egzamin
Ćwiczenia:	
F1 – obserwacja	

F3 - prezentacja	

G.2. Metody weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się

Efekty przedmiotowe	**Forma zajęć / Metoda oceniania**		
	Wykład	Ćwiczenia	
	P1 - egzamin	F1 - obserwacja	F3 - prezentacja
EPW1	X	X	X
EPW2	X	X	X
EPW3	X	X	X
EPU1	X	X	X
EPU2	X	X	X
EPU3	X	X	X
EPK1	X	X	X
EPK2	X	X	X

G.4. Forma i warunki zaliczenia przedmiotu: egzamin

H. Nakład pracy studenta

Forma aktywności studenta	**Liczba godzin na realizację**
Godziny zajęć z nauczycielem/ami	25
Czytanie literatury	40
Przygotowanie do prezentacji	25
Przygotowanie do zajęć	25
Przygotowanie do egzaminu	35
Suma godzin:	**150**
Liczba punktów ECTS dla przedmiotu (suma godzin : 25 godz.):	**150 godz./25 godz. = 6 pkt. ECTS**

I – Informacje dodatkowe

Tytuł/stopień, Imię i nazwisko sporządzającego program	dr Agnieszka Szuszakiewicz-Idziaszek
Data sporządzenia / aktualizacji	11.06.2021 r.
Dane kontaktowe (e-mail)	aszuszakiewicz-idziaszek@ajp.edu.pl
Podpis	

	Wydział	Ekonomiczny
	Kierunek studiów podyplomowych	finanse publiczne

PROGRAM PRZEDMIOTU

A - Informacje ogólne

1. Przedmiot: Dyscyplina finansów publicznych

2. Punkty ECTS:		**3**
3. Rodzaj przedmiotu: obowiązkowy		**4. Język wykładowy**: polski
5. Rok studiów: I	**6. Semestr/y: II**	**7. Liczba godzin ogółem: 10**
8. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze:		**Wykład (Wyk) 10** **Ćwiczenia (Ćw)**
9. Tytuł/stopień, imię i nazwisko koordynatora przedmiotu oraz prowadzących zajęcia		**-**

B - Wymagania wstępne

Student zna podstawowe pojęcia z dziedziny finansów publicznych.

C - Cele kształcenia

Wiedza(CW):
Przekazanie specjalistycznej wiedzy dotyczącej dyscypliny budżetowej.
Umiejętności (CU):
Zdobycie praktycznych umiejętności niezbędnych do przestrzegania dyscypliny budżetowej.
Kompetencje społeczne (CK):
Kształtowanie wrażliwości etyczno-społecznej, zaangażowania i poczucia odpowiedzialności oraz poszanowania prawa w realizacji zadań publicznych.

D - Efekty uczenia się

Przedmiotowy efekt uczenia się
Wiedza
EPW1Wskazuje przepisy prawa obowiązujące w sferze publicznej.
EPW2 Charakteryzuje, wyjaśnia, opisuje podstawowe typy systemów gospodarczych i ich elementy.
EPW3 Opisuje mechanizmy funkcjonowania podmiotów sektora publicznego i powiązania pomiędzy sektorem publicznym i prywatnym.
Umiejętności
EPU1Wykorzystuje podstawową wiedzę z zakresu finansów publicznych do gromadzenia danych empirycznych systemów rachunkowości i finansów.
EPU2 Posługuje się wybranymi aktami normatywnymi oraz obowiązującymi regułami w dziedzinie rachunkowości i finansów
EPU3 Przedstawia propozycje rozwiązania problemu i uzasadnia wybór optymalnego wariantu w sferze finansów publicznych.
Kompetencje społeczne
EPK1 Uzupełnia, aktualizuje i doskonali nabytą wiedzę i zdobyte umiejętności.

EPK2 Jest świadomy społecznej, zawodowej oraz etycznej odpowiedzialności za podejmowane decyzje.

E - Treści programowe oraz literatura

Forma zajęć np. wykład:	
Wyk1 Pojęcie dyscypliny finansów publicznych	**1**
Wyk2 Podmioty kontrolujące i nadzorujące przestrzeganie dyscypliny finansów publicznych	**2**
Wyk3 Zakres podmiotowy i przedmiotowy odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych	**1**
Wyk4 Zasady odpowiedzialności	**1**
Wyk5 Kary za naruszenie dyscypliny	**2**
Wyk6 Organy orzekające	**1**
Wyk7 Postępowanie w sprawach o naruszenie dyscypliny finansów publicznych.	**2**
Razem liczba godzin wykładów	**10**
Ogółem liczba godzin przedmiotu:	**10**

Literatura przedmiotu

Literatura obowiązkowa:

1. Kosikowski C., Ruśkowski E.: Finanse publiczne i prawo finansowe, Oficyna Wolters Kluwer Polska, Warszawa 2008.
2. Wójtowicz W.: Zarys finansów publicznych i prawa finansowego, Oficyna Wolters Kluwer Polska, Warszawa 2008
3. Chojna-Duch E., Litwińczuk H.: Prawo finansowe, Oficyna Prawa Polskiego, Warszawa 2007

Literatura zalecana / fakultatywna:

1. Robaczyński T., Gryska P.: Dyscyplina finansów publicznych, C. H. Beck, Warszawa 2005
2. P. Kryczko, Ustawa o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych. Wprowadzenie, Kraków 2005

F – Metody kształcenia oraz środki dydaktyczne

Wykład informacyjny, dyskusja dydaktyczna, praca własna z zalecaną literaturą

G - Weryfikacja osiągnięcia efektów uczenia się

G.1. Metody oceniania i warunki zaliczenia poszczególnych form zajęć z przedmiotu:

F – formująca	**P– podsumowująca**
Prowadzona na początku i w trakcie zajęć, przez nauczycieli i studentów. Pomaga ukierunkować nauczanie do poziomu studentów, a studentowi pomaga w uczeniu się.	**Prowadzona pod koniec przedmiotu, podsumowuje osiągnięte efekty uczenia się.**

Wykłady:

F1 – obserwacja **F2 - dyskusja**	**P1 - zaliczenie**

G.2. Metody weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się

Efekty przedmiotowe	**Forma zajęć / Metoda oceniania**	
	Wykład	
	F1 – obserwacja, F2 - dyskusja	P1- zaliczenie
EPW1	X	X

EPW2	X	X
EPW3	X	X
EPU1	X	X
EPU2	X	X
EPU3	X	X
EPK1	X	X
EPK2	X	X

G.4. Forma i warunki zaliczenia przedmiotu:

Zaliczenie z oceną

H. Nakład pracy studenta

Forma aktywności studenta	**Liczba godzin na realizację**
Godziny zajęć z nauczycielem/ami	20
Czytanie literatury	20
Przygotowanie do zajęć	15
Przygotowanie do zaliczenia	20
Suma godzin:	**75**
Liczba punktów ECTS dla przedmiotu (suma godzin : 25 godz.):	**75 godz./25 godz. = 3 pkt. ECTS**

I – Informacje dodatkowe

Tytuł/stopień, Imię i nazwisko sporządzającego program	dr Agnieszka Szuszakiewicz-Idziaszek
Data sporządzenia / aktualizacji	11.06.2021 r.
Dane kontaktowe (e-mail)	aszuszakiewicz-idziaszek@ajp.edu.pl
Podpis	

	Wydział	Ekonomiczny
	Kierunek studiów podyplomowych	finanse publiczne

PROGRAM PRZEDMIOTU

A - Informacje ogólne

1. Przedmiot: Prawo administracyjne		
2. Punkty ECTS:		**6**
3. Rodzaj przedmiotu: obowiązkowy		**4. Język wykładowy**: polski
5. Rok studiów: I	**6. Semestr/y: II**	**7. Liczba godzin ogółem: 20**
8. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze:		**Wykład (Wyk) 20** **Ćwiczenia (Ćw)**
9. Tytuł/stopień, imię i nazwisko koordynatora przedmiotu oraz prowadzących zajęcia		

B - Wymagania wstępne

Student powinien posługiwać się regułami logicznego rozumowania. Powinien posiadać podstawowe wiadomości z prawoznawstwa.

C - Cele kształcenia

Wiedza(CW):
Wyposażenie studenta w wiedzę z zakresu prawa administracyjnego.
Umiejętności (CU):
Zdobycie praktycznych umiejętności korzystania z prawa administracyjnego
Kompetencje społeczne (CK):
Kształtowanie wrażliwości etyczno-społecznej, zaangażowania i poczucia odpowiedzialności oraz poszanowania prawa w realizacji zadań publicznych

D - Efekty uczenia się

Przedmiotowy efekt uczenia się
Wiedza
EPW1 Wskazuje przepisy prawa obowiązujące w sferze publicznej.
EPW2 Charakteryzuje, wyjaśnia, opisuje podstawowe typy systemów gospodarczych i ich elementy.
EPW 3 Opisuje mechanizmy funkcjonowania podmiotów sektora publicznego i powiązania pomiędzy sektorem publicznym i prywatnym.
Umiejętności
EPU1 Wykorzystuje podstawową wiedzę z zakresu finansów publicznych do gromadzenia danych empirycznych systemów rachunkowości i finansów.
EPU2 Posługuje się wybranymi aktami normatywnymi oraz obowiązującymi regułami w dziedzinie prawa administracyjnego.
EPU3 Przedstawia propozycje rozwiązania problemu i uzasadnia wybór optymalnego wariantu w sferze administracji publicznej.
Kompetencje społeczne

EPK1 Uzupełnia, aktualizuje i doskonali nabytą wiedzę i zdobyte umiejętności

EPK2 Jest świadomy społecznej, zawodowej oraz etycznej odpowiedzialności za podejmowane decyzje

E - Treści programowe oraz literatura

Forma zajęć np. wykład:	
Wyk1 Pojęcie prawa administracyjnego i zasady prawa administracyjnego	
Wyk2 Źródła prawa administracyjnego.	**1**
Wyk3 Administracja publiczna – pojęcie i cechy administracji.	**1**
Wyk4 Stosunki administracyjnoprawne – pojęcie i rodzaje.	**1**
Wyk5 Podział terytorialny dla celów administracji publicznej.	**1**
Wyk6 Pojęcie organu administracyjnego i urzędu.	**1**
Wyk7 Władztwo administracyjne.	**1**
Wyk8 Centralizacja i decentralizacja administracji.	**1**
Wyk9 Administracja państwowa	**1**
Wyk10 Administracja samorządowa	**1**
Wyk11 Prawne formy działania administracji publicznej.	**1**
Wyk12 Postępowanie administracyjne	**1**
Wyk13 Administacyjno-prawna regulacja wolności jednostki	**1**
Wyk14 Administracyjnoprawny status jedostki	**1**
Wyk15 Administracyjna reglamntacja działalności gospodarczej	**1**
Wyk16 Dostęp do informacji publicznej i ochrona informacji niejawnych	**1**
Wyk17 Zasady i tryb wywłaszczania nieruchomości	**0,5**
Wyk18 Prawo gospodarki komunalnej	**0,5**
Wyk19 Zbiórki publiczne	**0,5**
Wyk20 Prawo ochrony bezpieczeństwa i porządku publicznego	**0,5**
Wyk21 Korzystanie z dóbr publicznych	**0,5**
Wyk22 Ochrona zabytków i opieka nad zabytkami.	**0,5**
Wyk23 Cmentarze i chowanie zmarłych.	**0,5**
Wyk24 Prawo ochrony zdrowia.	**0,5**
Razem liczba godzin wykładów	**20**
Ogółem liczba godzin przedmiotu:	**20**

Literatura przedmiotu

Literatura obowiązkowa:

1. Prawo administracyjne, praca zb. pod red. Z. Niewiadomskiego, Wolters Kluwer, Warszawa 2007.
2. Sługocki J.: Prawo administracyjne, Wolters Kluwer, Warszawa 2007.
3. Boć J.: Prawo administracyjne, Kolonia Limited, Wrocław 2010.

Literatura zalecana / fakultatywna:

1. Prawo administracyjne, praca zb. pod red. M. Wierzbowskiego, LexisNexis, Warszawa 2011.

F – Metody kształcenia oraz środki dydaktyczne

Wykład informacyjny, dyskusja dydaktyczna, praca własna z zalecaną literaturą

G - Weryfikacja osiągnięcia efektów uczenia się

G.1. Metody oceniania i warunki zaliczenia poszczególnych form zajęć z przedmiotu:

F – formująca	P– podsumowująca
Prowadzona na początku i w trakcie zajęć, przez nauczycieli i studentów. Pomaga ukierunkować nauczanie do poziomu studentów, a studentowi pomaga w uczeniu	**Prowadzona pod koniec przedmiotu, podsumowuje osiągnięte efekty uczenia się.**

się.	
Wykłady:	
F1 – obserwacja **F3 - prezentacja**	**P1 - zaliczenie**

G.2. Metody weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się

Efekty przedmiotowe	**Forma zajęć / Metoda oceniania**	
	Wykład	
	P1- zaliczenie	F1-obserwacja, F3-prezentacja
EPW1	X	X
EPW2	X	X
EPW3	X	X
EPU1	X	X
EPU2	X	X
EPU3	X	X
EPK1	X	X
EPK2	X	X

G.4. Forma i warunki zaliczenia przedmiotu:

Zaliczenie z oceną

H. Nakład pracy studenta

Forma aktywności studenta	**Liczba godzin na realizację**
Godziny zajęć z nauczycielem/ami	35
Czytanie literatury	40
Przygotowanie do prezentacji	40
Przygotowanie do zaliczenia	35
Suma godzin:	**150**
Liczba punktów ECTS dla przedmiotu (suma godzin : 25 godz.):	**150 godz./25 godz. = 6 pkt. ECTS**

I – Informacje dodatkowe

Tytuł/stopień, Imię i nazwisko sporządzającego program	Bogdan Rutkowski
Data sporządzenia / aktualizacji	11.06.2021 r.
Dane kontaktowe (e-mail)	bogrut@o2.pl
Podpis	

	Wydział	Ekonomiczny
	Kierunek studiów podyplomowych	finanse publiczne

PROGRAM PRZEDMIOTU

A - Informacje ogólne

1. Przedmiot: Zarządzanie personelem w sektorze publicznym

2. Punkty ECTS:		**3**
3. Rodzaj przedmiotu: obowiązkowy		**4. Język wykładowy:** polski
5. Rok studiów: I	**6. Semestr/y: II**	**7. Liczba godzin ogółem: 10**
8. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze:		**Wykład (Wyk) 10** **Ćwiczenia (Ćw)**
9. Tytuł/stopień, imię i nazwisko koordynatora przedmiotu oraz prowadzących zajęcia		

B - Wymagania wstępne

Student powinien znać podstawy zarządzania, podstawy organizacji.

C - Cele kształcenia

Wiedza(CW):
CW1: Wyposażenie w podstawową wiedzę z szeroko rozumianych aspektów zarządzania personelem
Umiejętności
CU1: Wskazanie na potrzebę uwzględniania i stosowania funkcji personalnej w organizacji, identyfikowania determinantów kształtujących stosowane strategie zarządzania personelem.).
Kompetencje społeczne
CK2 Student rozumienie potrzebę zdobywania wiedzy.

D - Efekty uczenia się

Przedmiotowy efekt uczenia się
Wiedza
EPW1 Student jest w stanie zdefiniować podstawowe pojęcia związane z zarządzaniem zasobami.
EPW2 Zna istotę i znaczenie odpowiedzialności kierownictwa za zatrudnianie pracowników, motywowanie ich i doskonalenie kadr.
Umiejętności
EPU1 Student wykazuje się umiejętnością rozumienia aspektów zarządzania zasobami.
EPU2 Posiadać umiejętność oceniania skuteczność działań kierownictwa.
Kompetencje społeczne
EPK1 Wykazuje się wrażliwością na problemy związany z odpowiedzialnością kierownictwa. Potrafi oceniać jego działania oparciu o posiadaną wiedzą i nabyte umiejętności analityczne.
EPK2 Jest otwarty na różnorodne rozwiązania zapewniające doskonalenie zarządzania personelem w sektorze publicznym.

E - Treści programowe oraz literatura

Forma zajęć np. wykład:	
Wyk1 Ewolucja, przedmiot, i znaczenie zarządzania zasobami ludzkimi.	**2**
Wyk2 Rozwój funkcji personalnej.	**2**
Wyk3 Determinanty ZZL.	**1**
Wyk 4 Planowanie, dobór, wprowadzenie do pracy, kierowanie ludźmi, rozwój, ocena, wynagradzanie i odejście pracowników.	**1**
Wyk 5 Kontrola funkcji personalnej.	**1**
Wyk 6 Komunikowanie się w organizacji	**1**
Wyk 7 Prawne i etyczne zagadnienia zarządzania personelem w sektorze publicznym	**1**
Wyk 8 Metodyka badań problematyki kadrowej.	
Razem liczba godzin wykładów	**10**
Ogółem liczba godzin przedmiotu:	**10**

Literatura przedmiotu

Literatura obowiązkowa:

1. Kostera M., Zarządzanie personelem, PWE, Warszawa 2007.
2. Król H., Ludwiczyński A., Zarządzanie Zasobami Ludzkimi, Tworzenie kapitału ludzkiego organizacji, PWN 2008.
3. Listwan T. (red.) Zarządzanie kadrami, C.H. Beck Warszawa 2002.

Pocztowski A., Zarządzanie zasobami ludzkimi, PWE, Warszawa 2007.

Literatura zalecana / fakultatywna:

1. Szczepańska K., TQM w zarządzaniu zasobami ludzkimi, Poltext, Warszawa 2010.

Szymańska D., Szymański M., Przekonaj pracowników do dbania o jakość. Centrum Doradztwa i Informacji Difin, Warszawa 2010.

F – Metody kształcenia oraz środki dydaktyczne

Wykład informacyjny, dyskusja dydaktyczna, praca własna z zalecaną literaturą.

G - Weryfikacja osiągnięcia efektów uczenia się

G.1. Metody oceniania i warunki zaliczenia poszczególnych form zajęć z przedmiotu:

F – formująca	**P– podsumowująca**
Prowadzona na początku i w trakcie zajęć, przez nauczycieli i studentów. Pomaga ukierunkować nauczanie do poziomu studentów, a studentowi pomaga w uczeniu się.	**Prowadzona pod koniec przedmiotu, podsumowuje osiągnięte efekty uczenia się.**
Wykłady:	
F1- obserwacja F2- dyskusja	P1 - zaliczenie

G.2. Metody weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się

Efekty przedmiotowe	**Forma zajęć / Metoda oceniania**	
	Wykład	
	P1- zaliczenie	F1- obserwacja, F2- dyskusja
EPW1	X	X
EPW2	X	X

EPW3	X	X
EPU1	X	X
EPU2	X	X
EPU3	X	X
EPK1	X	X
EPK2	X	X

G.4. Forma i warunki zaliczenia przedmiotu: zaliczenie z oceną

H. Nakład pracy studenta

Forma aktywności studenta	**Liczba godzin na realizację**
Godziny zajęć z nauczycielem/ami	15
Czytanie literatury	20
Przygotowanie do dyskusji	20
Przygotowanie do zaliczenia	20
Suma godzin:	**75**
Liczba punktów ECTS dla przedmiotu (suma godzin : 25 godz.):	**75 godz./25 godz. = 3 pkt. ECTS**

I – Informacje dodatkowe

Tytuł/stopień, Imię i nazwisko sporządzającego program	Małgorzata Chojnacka
Data sporządzenia / aktualizacji	11.06.2021 r.
Dane kontaktowe (e-mail)	mchojnacka@ajp.edu.pl
Podpis	

	Wydział	Ekonomiczny
	Kierunek studiów podyplomowych	finanse publiczne

PROGRAM PRZEDMIOTU

A - Informacje ogólne

1. Przedmiot: Analiza finansowa jednostek samorządu terytorialnego

2. Punkty ECTS:		**5**
3. Rodzaj przedmiotu: obowiązkowy		**4. Język wykładowy**: polski
5. Rok studiów: I	**6. Semestr/y: II**	**7. Liczba godzin ogółem: 15**
8. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze:		**Wykład (Wyk) 15** **Ćwiczenia (Ćw)**
9. Tytuł/stopień, imię i nazwisko koordynatora przedmiotu oraz prowadzących zajęcia		**-**

B - Wymagania wstępne

Student posiada podstawową wiedzę z zakresu statystyki, analizy finansowej i środków publicznych.

C - Cele kształcenia

Wiedza(CW):
Przekazanie niezbędnej wiedzy do dokonywania analiz finansowych jednostek sektora publicznego.
Umiejętności (CU):
Przygotowanie słuchacza do zarządzania w wydziałach finansowych jednostek sektora publicznego.
Kompetencje społeczne (CK):
Kształtowanie i utrwalanie wrażliwości etycznej zaangażowania i poczucia odpowiedzialności za powierzone obowiązki w obszarze zawodowym

D - Efekty uczenia się

Przedmiotowy efekt uczenia się
Wiedza
EPW1 Student wyjaśnia i interpretuje mechanizmy i zależności funkcjonowania systemu finansów publicznych
EPW2 Student posiada wiedzę dotyczącą mechanizmów funkcjonowania systemu kontroli w sektorze publicznym
EPW3 Student zna podstawowe metody statystyczne i narzędzie informatyczne gromadzenia, analizy i interpretacji danych ekonomicznych.
Umiejętności
EPU1 Student samodzielnie podejmuje decyzję administracyjne z zakresu finansów publicznych.
EPU2 Student dokonuje analizy i oceny i kontroluje sytuację ekonomiczno-finansową wydziałów instytucji.
EPU3 Student opracowuje, analizę finansową dotyczącą sytuacji jednostek sektora publicznego.
Kompetencje społeczne
EPK1 Student respektuje przepisy prawa oraz przejawia postawę etyczną w wykonywanym zawodzie.
EPK2 Student rozumie potrzebę podnoszenia kompetencji zawodowych

E - Treści programowe oraz literatura

Forma zajęć np. wykład:	
Wyk1 Istota i zadania analizy finansowej w jednostkach samorządu terytorialnego.	**2**
Wyk2 Zakres analizy finansowej.	**2**
Wyk3 Zasady systemu oceny sytuacji finansowej jednostek samorządu terytorialnego.	**2**
Wyk4 Rachunkowość jako źródło informacji dla jednostek samorządu terytorialnego.	**3**
Wyk5 Funkcje i rodzaje analiz finansowych jednostek samorządu terytorialnego.	**2**
Wyk6 Analiza wskaźnikowa sytuacji i samodzielności finansowe jednostek samorządu terytorialnego.	**3**
Wyk7 Kontrola finansowa oraz rodzaje kontroli w jednostkach samorządu terytorialnego.	**1**
Razem liczba godzin wykładów	**15**
Ogółem liczba godzin przedmiotu:	**15**

Literatura przedmiotu

Literatura obowiązkowa:

1. Patrzałek L., Finanse samorządu terytorialnego, Wyd. AE im. Oskara Langego, Wrocław 2004 r.
2. Dylewski M., Filipiak B., Gorzałczyńska-Koczkodaj M., Metody analityczne w działalności jednostek podsektora samorządowego, Wyd. Difin, Warszawa 2010 r.

Literatura zalecana / fakultatywna:

1. Patrzałek L., System finansów samorządu terytorialnego. Wybrane problemy, Wyd. Wyższej Szkoły Bankowej, Poznań 2003.
2. Waśniewski T., Skoczylas W., Teoria i praktyka analizy finansowej w przedsiębiorstwie, Fundacja Rozwoju Rachunkowoś Polsce, Warszawa 2002 r.

F – Metody kształcenia oraz środki dydaktyczne

Wykład, dyskusja dydaktyczna, praca własna z zalecaną literaturą.

G - Weryfikacja osiągnięcia efektów uczenia się

G.1. Metody oceniania i warunki zaliczenia poszczególnych form zajęć z przedmiotu:

F – formująca	**P– podsumowująca**
Prowadzona na początku i w trakcie zajęć, przez nauczycieli i studentów. Pomaga ukierunkować nauczanie do poziomu studentów, a studentowi pomaga w uczeniu się.	**Prowadzona pod koniec przedmiotu, podsumowuje osiągnięte efekty uczenia się.**
Wykłady:	
F2 - obserwacja podczas zajęć / aktywność	P2 – kolokwium pisemne

G.2. Metody weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się

Efekty przedmiotowe	**Forma zajęć / Metoda oceniania**	
	Wykład	
	F2	**P2**
EPW1	X	X
EPW2	X	X
EPW3	X	X
EPU1	X	X
EPU2	X	X

EPU3	X	X
EPK1	X	X
EPK2	X	X

G.4. Forma i warunki zaliczenia przedmiotu:
Zaliczenie z oceną

H. Nakład pracy studenta

Forma aktywności studenta	**Liczba godzin na realizację**
Godziny zajęć z nauczycielem/ami	25
Czytanie literatury	40
Przygotowanie do dyskusji	30
Przygotowanie do zaliczenia	30
Suma godzin:	**125**
Liczba punktów ECTS dla przedmiotu (suma godzin : 25 godz.):	**125 godz./25 godz. = 5 pkt. ECTS**

I – Informacje dodatkowe

Tytuł/stopień, Imię i nazwisko sporządzającego program	dr Agnieszka Szuszakiewicz-Idziaszek
Data sporządzenia / aktualizacji	11.06.2021 r.
Dane kontaktowe (e-mail)	aszuszakiewicz-idziaszek@ajp.edu.pl
Podpis	

	Wydział	Ekonomiczny
	Kierunek studiów podyplomowych	finanse publiczne

PROGRAM PRZEDMIOTU

A - Informacje ogólne

1. Przedmiot: Regionalne strategie innowacji na tle programów operacyjnych

2. Punkty ECTS:	**6**
3. Rodzaj przedmiotu: obowiązkowy	**4. Język wykładowy**: polski
5. Rok studiów: I **6. Semestr/y: II**	**7. Liczba godzin ogółem:20**
8. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze:	**Wykład (Wyk) 20** **Ćwiczenia (Ćw)**
9. Tytuł/stopień, imię i nazwisko koordynatora przedmiotu oraz prowadzących zajęcia	Arkadiusz Świadek

B - Wymagania wstępne

Słuchacz zna zasady finansowania działalności gospodarczej.

C - Cele kształcenia

Wiedza(CW):
Wyposażenie studenta w wiedzę dotyczącą regionalnych strategii innowacyjnych w odniesieniu do procesów i zjawisk finansowych
Umiejętności (CU):
Zdobycie praktycznych umiejętności niezbędnych w rozstrzyganiu i podejmowaniu decyzji finansowych
Kompetencje społeczne (CK):
Uświadomienie potrzeby i rozwinięcie umiejętności uczenia się przez całe życie

D - Efekty uczenia się

Przedmiotowy efekt uczenia się
Wiedza
EPW1Charakteryzuje, wyjaśnia, opisuje podstawowe typy systemów gospodarczych i ich elementy.
EPW2 Identyfikuje oraz charakteryzuje współzależności między poszczególnymi uczestnikami procesu gospodarowania w ujęciu krajowym.
EPW3 Definiuje rolę, funkcję i cechy osób na różnych poziomach struktur decyzyjnych i wykonawczych .
Umiejętności
EPU1 Obserwuje i interpretuje zjawiska ekonomiczne i procesy zachodzące w jednostkach gospodarczych
EPU2 Analizuje przyczyny i przebieg procesów oraz zjawisk gospodarczych
EPU3 Dokonuje analizy i oceny sytuacji ekonomiczno-finansowej wybranych podmiotów gospodarczych
Kompetencje społeczne
EPK1 Rozumie potrzebę podnoszenia kwalifikacji zawodowych oraz uczenia się przez całe życie
EPK2 Jest otwarty na pracę zespołową i docenia inicjatywy w zakresie jej organizacji

EPK3 Podejmuje decyzje obarczone różnym ryzykiem oraz przewiduje ich konsekwencje

E - Treści programowe oraz literatura

Forma zajęć np. wykład:	
Wyk1 Ekonomika innowacji i procesu innowacyjnego.	**2**
Wyk2 Procesy innowacyjne w przemyśle w rozwoju regionalnym, Teoria klastrów.	**2**
Wyk3 Instytucjonalne i neoinstytucjonalne teorie firm w regionalnych systemach innowacyjnych	**2**
Wyk4 Zasady metodologiczne konstrukcji regionalnych strategii innowacyjnych w Unii Europejskiej	**2**
Wyk5 Źródła finansowania RSI,	**2**
Wyk6 Praktyka budowy RSI w krajach unitarnych, federacyjnych, regionalnych	**2**
Wyk7 Najlepsze praktyki w procesie tworzenia RSI w krajach UE, Stanów Zjednoczonych i Japonii,	**2**
Wyk8 Determinanty innowacyjności przedsiębiorstw polskich, warunki funkcjonowania instytucji wsparcia biznesu,	**2**
Wyk9 Typy instytucji około biznesowych. Proces finansowania przedsięwzięć innowacyjnych w ramach instytucji pożyczkowych, funduszy gwarancyjnych i aniołów biznesu	**2**
Wyk10 Efekty działania instytucji finansowych w RSI w Polsce	**2**
Razem liczba godzin wykładów	**20**
Ogółem liczba godzin przedmiotu:	**20**

Literatura przedmiotu

Literatura obowiązkowa:

1. Świadek A.: Regionalne uwarunkowania kształtowania innowacyjności w przemyśle polskim. Studium badawcze. Wyd. Nauk. US, Szczecin 2007,
2. Świadek A: Determinanty aktywności innowacyjnej w regionalnych systemach przemysłowych w Polsce, Wyd. nauk. US, Szczecin 2008,
3. Okoń-Horodyńska E.: Narodowy system innowacji w Polsce, Wyd. AE w Katowicach, Katowice 1998,

Literatura zalecana / fakultatywna:

1. Raporty SOOIPP, Warszawa-Łódź 2000-2012.

F – Metody kształcenia oraz środki dydaktyczne

wykład z elementami konwersatoryjnymi, case study, prezentacja multimedialna, opracowanie projektu,
praca w grupach

G - Weryfikacja osiągnięcia efektów uczenia się

G.1. Metody oceniania i warunki zaliczenia poszczególnych form zajęć z przedmiotu:

F – formująca	**P– podsumowująca**
Prowadzona na początku i w trakcie zajęć, przez nauczycieli i studentów. Pomaga ukierunkować nauczanie do poziomu studentów, a studentowi pomaga w uczeniu się.	**Prowadzona pod koniec przedmiotu, podsumowuje osiągnięte efekty uczenia się.**
Wykłady:	
F1 – obserwacja **F2 - dyskusja**	**P1 - zaliczenie**

G.2. Metody weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się

Efekty przedmiotowe	**Forma zajęć / Metoda oceniania**	
	Wykład	
	P1 - zaliczenia	F1 – obserwacja, F2 - dyskusja
EPW1	X	X
EPW2	X	X
EPW3	X	X
EPU1	X	X
EPU2	X	X
EPU3	X	X
EPK1	X	X
EPK2	X	X

G.4. Forma i warunki zaliczenia przedmiotu: zaliczenie z oceną

H. Nakład pracy studenta

Forma aktywności studenta	**Liczba godzin na realizację**
Godziny zajęć z nauczycielem/ami	30
Czytanie literatury	45
Przygotowanie do dyskusji	40
Przygotowanie do zaliczenia	35
Suma godzin:	**150**
Liczba punktów ECTS dla przedmiotu (suma godzin : 25 godz.):	**150 godz./25 godz. = 6 pkt. ECTS**

I – Informacje dodatkowe

Tytuł/stopień, Imię i nazwisko sporządzającego program	Arkadiusz Świadek
Data sporządzenia / aktualizacji	11.06.2021 r.
Dane kontaktowe (e-mail)	aswiadek@uz.zgora.pl
Podpis	

	Wydział	Ekonomiczny
	Kierunek studiów podyplomowych	finanse publiczne

PROGRAM PRZEDMIOTU

A - Informacje ogólne

1. Przedmiot: Seminarium

2. Punkty ECTS:	**6**
3. Rodzaj przedmiotu: obowiązkowy	**4. Język wykładowy**: polski
5. Rok studiów: I **6. Semestr/y: II**	**7. Liczba godzin ogółem: 20**
8. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze:	**Seminarium 20**
9. Tytuł/stopień, imię i nazwisko koordynatora przedmiotu oraz prowadzących zajęcia	

B - Wymagania wstępne

Realizacja planu studiów podyplomowych do etapu seminarium.

C - Cele kształcenia

Wiedza(CW):
Zapoznanie z aktualną wiedzą z zakresu tematyki pracy, a także z techniką prezentacji prac końcowych.
Umiejętności (CU):
Rozwijanie umiejętności korzystania z literatury fachowej oraz opracowywania wyników badań.
Kompetencje społeczne (CK):
Przygotowanie do samodzielnego napisania pracy końcowej.

D - Efekty uczenia się

Przedmiotowy efekt uczenia się
Wiedza
EPW1 Student posiada pogłębioną wiedzę z dziedziny, do której należy temat pracy końcowej.
EPW2 Student zna formalne wymogi dotyczące pisania referatów i prac końcowych.
EPW3 Student posiada orientację w zagadnieniach związanych z finansami publicznymi.
Umiejętności
EPU1 Student potrafi sformułować zadanie badawcze i cel pracy.
EPU2 Student potrafi korzystać z literatury naukowej oraz opanował umiejętność pisania tekstu.
EPU3 Student umie opracować właściwe metody i techniki badawcze niezbędne w realizacji wybranego tematu.
Kompetencje społeczne
EPK1 Student aktywnie uczestniczy w spotkaniach seminaryjnych.
EPK2 Student samodzielnie broni przyjętą przez siebie tezę.
EPK3 Student logicznie dobiera argumenty.

E - Treści programowe oraz literatura

Forma zajęć np. seminarium:	
Sem1 Omówienie wymogów formalnych i merytorycznych stawianych pracom końcowym.	**1** **2**
Sem2 Omówienie techniki pisania prac końcowych oraz zasad podziału treści w pracy.	**1**
Sem3 Omówienie zagadnień dotyczących ochrony własności intelektualnej.	**2**
Sem4 Wybór tematu pracy końcowej.	**2**
Sem5 Przedstawienie wybranych pozycji literatury przedmiotu.	**2**
Sem6 Metody opracowywania wyników badań własnych i ich prezentacja.	**2**
Sem7 Szczegółowa analiza metodologii pisania pracy końcowej (odnośniki, przypisy, tablice, wstęp, podsumowanie itp.)	**2**
Sem8 Szczegółowa analiza metodologii pisania pracy końcowej - autokorekta pracy	**2**
Sem9 Prezentacja referatów seminaryjnych oraz dyskusja dotycząca ich strony formalnej i merytorycznej.	**2**
Sem10 Omówienie kryteriów oceny pracy końcowej.	**2**
Razem liczba godzin seminarium	**20**
Ogółem liczba godzin przedmiotu:	**20**

Literatura przedmiotu

Literatura obowiązkowa:

1. Majchrzak J., Metodyka pisania prac magisterskich i dyplomowych: poradnik pisania prac promocyjnych oraz innych opracowań naukowych wraz z przygotowaniem ich do obrony lub publikacji, Wyd. AE w Poznaniu, Poznań 1999.
2. Pieter J., Zarys metodologii pracy naukowej, PWN, Warszawa 1975.
3. Stachak S., Wstęp do metodologii nauk ekonomicznych, Książka i Wiedza, Warszawa 1997.
4. Nowak S., Metodologia badań społecznych, PWN, Warszawa 2007.

Literatura zalecana / fakultatywna:

1. Wielki słownik ortograficzny PWN z zasadami pisowni i interpunkcji, pod red. E.Polańskiego, PWN, Warszawa 2012
2. Wielki słownik wyrazów obcych PWN, pod red. M. Bańko, PWN, Warszawa 2013

F – Metody kształcenia oraz środki dydaktyczne

wykład konwersatoryjny, dyskusja dydaktyczna, zajęcia problemowe, praca indywidualna ze studentem, prezentacje

G - Weryfikacja osiągnięcia efektów uczenia się

G.1. Metody oceniania i warunki zaliczenia poszczególnych form zajęć z przedmiotu:

F – formująca **Prowadzona na początku i w trakcie zajęć, przez nauczycieli i studentów. Pomaga ukierunkować nauczanie do poziomu studentów, a studentowi pomaga w uczeniu się.**	**P– podsumowująca** **Prowadzona pod koniec przedmiotu, podsumowuje osiągnięte efekty uczenia się.**

Seminarium:

F1- przygotowanie do seminarium **F2 - obserwacja**	**P1 – prezentacja poszczególnych fragmentów pracy końcowej**

G.2. Metody weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się

Efekty przedmiotowe	Forma zajęć / Metoda oceniania
	Seminarium

	P1 – prezentacja fragmentów pracy	F1 – przygotowanie do seminarium, F2 - obserwacja
EPW1	X	X
EPW2	X	X
EPW3	X	X
EPU1	X	X
EPU2	X	X
EPU3	X	X
EPK1	X	X
EPK2	X	X

G.4. Forma i warunki zaliczenia przedmiotu: zaliczenie

H. Nakład pracy studenta

Forma aktywności studenta	**Liczba godzin na realizację**
Godziny zajęć z nauczycielem/ami	20
Czytanie literatury	50
Przygotowanie do seminarium	40
Przygotowanie do pracy	40
Suma godzin:	**150**
Liczba punktów ECTS dla przedmiotu (suma godzin : 25 godz.):	**150 godz./25 godz. = 6 pkt. ECTS**

I – Informacje dodatkowe

Tytuł/stopień, Imię i nazwisko sporządzającego program	dr Agnieszka Szuszakiewicz-Idziaszek
Data sporządzenia / aktualizacji	11.06.2021 r.
Dane kontaktowe (e-mail)	aszuszakiewicz-idziaszek@ajp.edu.pl
Podpis	