ZARZĄDZENIE NR 147/0101/2023

REKTORA AKADEMII IM. JAKUBA Z PARADYŻA Z SIEDZIBĄ W GORZOWIE WIELKOPOLSKIM

z dnia 28 grudnia 2023 r.

w sprawie procedury realizacji przedsięwzięć w ramach poszczególnych stopni alarmowych i stopni alarmowych CRP na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej w Akademii im. Jakuba z Paradyża

Na podstawie art. 23 ust. 2 pkt 11 w związku z art. 50 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 742, ze zm.), art. 16 ust. 4 ustawy z dnia 16 czerwca 2016 r. o działaniach antyterrorystycznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 92), § 3 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 25 lipca 2016 r. w sprawie zakresu przedsięwzięć wykonywanych w poszczególnych stopniach alarmowych i stopniach alarmowych CRP (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 2065) oraz § 29 ust. 2 pkt 4 i 16 Statutu Akademii im. Jakuba z Paradyża, stanowiącego załącznik do Uchwały Nr 25/000/2019 Senatu AJP z dnia 18 czerwca 2019 r. w sprawie Statutu AJP, zmienionego Uchwałą Nr 64/000/2019 Senatu AJP z dnia 24 września 2019 r., zmienionego Uchwałą Nr 5/000/2023 Senatu AJP z dnia 21 marca 2023 r., zmienionego Uchwałą Nr 1/000/2024 Senatu AJP z dnia 23 stycznia 2024 r., zarządza się, co następuje:

§ 1.

W związku z koniecznością zagwarantowania bezpieczeństwa i minimalizacji skutków ataków terrorystycznych i sabotażowych na ludność, infrastrukturę i systemy teleinformatyczne Akademia im. Jakuba z Paradyża, wprowadza procedury realizacji przedsięwzięć w ramach poszczególnych stopni alarmowych i stopni alarmowych CRP na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej w Akademii im. Jakuba z Paradyża, zwanej dalej AJP.

§ 2.

1. W przypadku zagrożenia wystąpieniem albo wystąpienia zdarzenia o charakterze terrorystycznym można wprowadzić jeden z czterech stopni alarmowych:
   1) pierwszy stopień alarmowy (stopień ALFA);
   2) drugi stopień alarmowy (stopień BRAVO);
   3) trzeci stopień alarmowy (stopień CHARLIE);
   4) czwarty stopień alarmowy (stopień DELTA).
2. W przypadku zagrożenia wystąpieniem zdarzenia o charakterze terrorystycznym dotyczącego systemów teleinformatycznych organów administracji publicznej lub systemów teleinforma-

tycznych wchodzących w skład infrastruktury krytycznej albo w przypadku wystąpienia takiego zdarzenia można wprowadzić jeden z czterech stopni alarmowych CRP:

1) pierwszy stopień alarmowy CRP (stopień ALFA–CRP);
2) drugi stopień alarmowy CRP (stopień BRAVO–CRP);
3) trzeci stopień alarmowy CRP (stopień CHARLIE–CRP);
4) czwarty stopień alarmowy CRP (stopień DELTA–CRP).

3. Pierwszy stopień, o którym mowa w ust. 1 pkt 1 oraz ust. 2 pkt 1, można wprowadzić w przypadku uzyskania informacji o możliwości wystąpienia zdarzenia o charakterze terrorystycznym, którego rodzaj i zakres jest trudny do przewidzenia.
4. Drugi stopień, o którym mowa w ust. 1 pkt 2 oraz w ust. 2 pkt 2, można wprowadzić w przypadku zaistnienia zwiększonego i przewidywalnego zagrożenia wystąpieniem zdarzenia o charakterze terrorystycznym, jednak konkretny cel ataku nie został zidentyfikowany.
5. Trzeci stopień, o którym mowa w ust. 1 pkt 3 oraz w ust. 2 pkt 3, można wprowadzić w przypadku:
    1) wystąpienia zdarzenia potwierdzającego prawdopodobny cel ataku o charakterze terrorystycznym, godzącego w:
        a) bezpieczeństwo lub porządek publiczny, albo
        b) bezpieczeństwo Rzeczypospolitej Polskiej, albo
        c) bezpieczeństwo innego państwa lub organizacji międzynarodowej oraz stwarzającego potencjalne zagrożenie dla Rzeczypospolitej Polskiej lub
    2) uzyskania wiarygodnych i potwierdzonych informacji o planowanym zdarzeniu o charakterze terrorystycznym na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, lub
    3) uzyskania wiarygodnych i potwierdzonych informacji o planowanym zdarzeniu o charakterze terrorystycznym, którego skutki mogą dotyczyć obywateli polskich przebywających za granicą lub instytucji polskich albo polskiej infrastruktury mieszczących się poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej.
6. Czwarty stopień, o którym mowa w ust. 1 pkt 4 oraz w ust. 2 pkt 4, można wprowadzić w przypadku:
    1) wystąpienia zdarzenia o charakterze terrorystycznym powodującego zagrożenie:
        a) bezpieczeństwa lub porządku publicznego, albo
        b) bezpieczeństwa Rzeczypospolitej Polskiej, albo
        c) bezpieczeństwa innego państwa lub organizacji międzynarodowej oraz stwarzającego zagrożenie dla Rzeczypospolitej Polskiej, lub
    2) gdy uzyskane informacje wskazują na zaawansowaną fazę przygotowań do zdarzenia o charakterze terrorystycznym na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, lub
    3) gdy uzyskane informacje wskazują na zaawansowaną fazę przygotowań do zdarzenia o charakterze terrorystycznym, które ma być wymierzone w obywateli polskich przebywających za granicą lub w instytucje polskie albo polską infrastrukturę mieszczące

się poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, a zebrane informacje wskazują jednocześnie na nieuchronność takiego zdarzenia.

7. Wyższy albo niższy stopień alarmowy i stopień alarmowy CRP mogą być wprowadzone z pominięciem stopni pośrednich. Stopnie alarmowe mogą być wprowadzane rozdzielnie lub łącznie. W przypadku wprowadzenia różnych stopni alarmowych i różnych stopni alarmowych CRP należy wykonać zadania przewidziane dla stopnia wyższego.
8. Stopnie alarmowe i stopnie alarmowe CRP odwołuje się niezwłocznie po minimalizacji zagrożenia lub skutków zdarzenia będącego przesłanką do ich wprowadzenia.
9. Stopnie alarmowe lub stopnie alarmowe CRP wprowadza, zmienia i odwołuje, w drodze zarządzenia, w zależności od rodzaju zagrożenia zdarzeniem o charakterze terrorystycznym, Prezes Rady Ministrów, po zasięgnięciu opinii ministra właściwego do spraw wewnętrznych i Szefa ABW, a w przypadkach niecierpiących zwłoki – minister właściwy do spraw wewnętrznych, po zasięgnięciu opinii Szefa ABW, informując o tym niezwłocznie Prezesa Rady Ministrów:
    1) na całym terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;
    2) na obszarze jednej lub kilku jednostek podziału terytorialnego kraju;
    3) na obszarze określonym w sposób inny niż przez odniesienie do jednostek podziału terytorialnego kraju;
    4) dla określonych obiektów jednostek organizacyjnych administracji publicznej, prokuratury, sądów lub innych obiektów infrastruktury administracji publicznej lub infrastruktury krytycznej;
    5) w przypadku gdy skutki zdarzenia o charakterze terrorystycznym mogą dotyczyć obywateli polskich przebywających za granicą Rzeczypospolitej Polskiej lub instytucji polskich albo polskiej infrastruktury mieszczących się poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej innych niż placówki zagraniczne Rzeczypospolitej Polskiej.

§ 3.

Procedura realizacji przedsięwzięć w przypadku ogłoszenia stopnia alarmowego **ALFA**:

1) kierownik Działu Administracyjnego prowadzi, w ramach realizacji zadań administratorów obiektów, wzmożoną kontrolę obiektów AJP, które potencjalnie mogą stać się celem zdarzenia o charakterze terrorystycznym;
2) kierownicy jednostek administracyjnych i organizacyjnych AJP, zalecają podległym pracownikom oraz studentom lub doktorantom informowanie odpowiednich służb i osób w przypadku zauważenia: nieznanych pojazdów na terenie AJP, porzuconych paczek i bagaży lub jakichkolwiek innych oznak nietypowej działalności;
3) kierownicy jednostek administracyjnych i organizacyjnych AJP informują podległych pracowników oraz studentów lub doktorantów o konieczności zachowania zwiększonej czujności w stosunku do osób zachowujących się w sposób wzbudzający podejrzenia;

4) Recepcjoniści, sprawdzają na zewnątrz i od wewnątrz, budynki będące w stałym użyciu w zakresie podejrzanych zachowań przynajmniej dwa razy na dobę oraz w poszukiwaniu podejrzanych przedmiotów;
5) kierownik Działu Administracyjnego dokonuje, w ramach realizacji zadań związanych z administrowaniem obiektami AJP, sprawdzenia działania instalacji alarmowych, przepustowości dróg ewakuacji oraz funkcjonowania systemów rejestracji obrazu;
6) kanclerz za pośrednictwem Zespołu ds. Obronnych i Zarządzania Kryzysowego, zwanym dalej ZOZK, dokonuje przeglądu wszystkich procedur oraz zadań związanych z wprowadzeniem wyższych stopni alarmowych;
7) kierownik Działu Promocji i Informacji w porozumieniu z ZOZK prowadzi akcję informacyjno-instruktażową dla społeczności akademickiej AJP, dotyczącą potencjalnego zagrożenia, jego skutków i sposobu postępowania.

§ 4.

Procedura realizacji przedsięwzięć w przypadku ogłoszenia stopnia alarmowego **BRAVO:**

1) wykonywanie wszystkich czynności wynikających z pierwszego stopnia alarmowego ALFA;
2) kanclerz, w miarę możliwości, w porozumieniu z wicekanclerzem i za pośrednictwem kierownika Działu Administracyjnego wprowadza dodatkowe kontrole pojazdów, osób oraz budynków AJP;
3) kierownik Działu Administracyjnego sprawdza funkcjonowanie zasilania awaryjnego;
4) kierownicy jednostek administracyjnych i organizacyjnych AJP ostrzegają pracowników oraz studentów lub doktorantów AJP o możliwych formach zdarzenia o charakterze terrorystycznym;
5) kanclerz wprowadza zakaz wstępu na teren lub do siedziby AJP osobom postronnym;
6) kierownicy jednostek administracyjnych i organizacyjnych AJP wprowadzają kontrolę wszystkich przesyłek pocztowych kierowanych do AJP, zakaz zamawiania przesyłek przez pracowników AJP na adres siedziby AJP;
7) kierownik Działu Administracyjnego zamyka i zabezpiecza nieużywane regularnie budynki i pomieszczenia.

§ 5.

Procedura realizacji przedsięwzięć w przypadku ogłoszenia stopnia alarmowego **CHARLIE:**

1) wykonywanie wszystkich czynności wynikających z pierwszego oraz drugiego stopnia alarmowego (ALFA + BRAVO);
2) kanclerz jest w gotowości do uruchomienia Stałego Dyżuru AJP;
3) kierownik Działu Administracyjnego ogranicza do minimum liczbę miejsc ogólnodostępnych w obiektach i rejonach obiektów AJP;
4) kierownik Działu Administracyjnego jest w gotowości do wprowadzenia, w uzasadnionych przypadkach, w ramach możliwości ścisłą kontrolę osób i pojazdów przy wejściu i wjeździe na teren obiektów AJP.

§ 6.

Procedura realizacji przedsięwzięć w przypadku ogłoszenia stopnia alarmowego **DELTA:**

1) wykonywanie wszystkich czynności wynikających z pierwszego, drugiego oraz trzeciego stopnia alarmowego (ALFA + BRAVO + CHARLIE);
2) kanclerz przeprowadza identyfikację wszystkich pojazdów znajdujących się już w rejonie obiektów AJP oraz, w uzasadnionych przypadkach, ich relokację poza obszar obiektu;
3) kanclerz wprowadza kontrolę wszystkich wnoszonych na teren obiektów AJP przedmiotów, w tym plecaków, torb, torebek, paczek oraz innych pod kątem niebezpiecznych przedmiotów;
4) kierownik Działu Administracyjnego przeprowadza częste kontrole na zewnątrz budynków i na parkingach AJP;
5) kierownicy jednostek administracyjnych i organizacyjnych AJP ograniczają liczbę podróży służbowych podległych pracowników oraz studentów lub doktorantów AJP oraz ograniczają wejścia na teren i do siedziby AJP osób niezatrudnionych;
6) kierownicy jednostek administracyjnych i organizacyjnych AJP przygotowują się do zapewnienia ciągłości funkcjonowania AJP w przypadku braku możliwości realizacji zadań w dotychczasowym miejscu pracy (praca zdalna);
7) wszelkie zgłoszenia oraz pytania należy kierować:
    a) na adres poczty elektronicznej: rurbanek@ajp.edu.pl lub sd@ajp.edu.pl;
    b) pod numer tel.: 731-482-020 lub 95-721-60-10.

§ 7.

Procedura realizacji przedsięwzięć w przypadku ogłoszenia stopnia alarmowego **ALFA – CRP:**

1) kierownik Działu Informatycznego wprowadza wzmożone monitorowanie stanu bezpieczeństwa systemów teleinformatycznych, oraz:
    a) monitoruje i weryfikuje, czy nie doszło do naruszenia bezpieczeństwa komunikacji elektronicznej,
    b) sprawdza dostępność usług elektronicznych,
    c) dokonuje, w razie potrzeby, zmian w dostępie do systemów;
2) kierownik Działu Informatycznego w porozumieniu z ZOZK informuje pracowników AJP o konieczności zachowania zwiększonej czujności w stosunku do stanów odbiegających od normy, w czasie korzystania z komputerów oraz usług teleinformatycznych;
3) ZOZK sprawdza kanały łączności z innymi, właściwymi dla rodzaju stopnia alarmowego CRP w ministerstwie właściwym ds. szkolnictwa wyższego i nauki, podmiotami biorącymi udział w reagowaniu kryzysowym, dokonuje weryfikacji ustanowionych punktów kontaktowych z zespołami reagowania na incydenty bezpieczeństwa teleinformatycznego;

4) kierownik Działu Informatycznego dokonuje weryfikacji posiadanej kopii zapasowej systemów w stosunku do systemów teleinformatycznych wchodzących w skład systemów kluczowych dla funkcjonowania AJP;
5) kierownik Działu Informatycznego sprawdza aktualny stan bezpieczeństwa systemów teleinformatycznych;
6) pracownicy AJP monitorują stan bezpieczeństwa systemów teleinformatycznych na swoich stanowiskach pracy, o wszelkich podejrzanych zakłóceniach teleinformatycznych na swoich stanowiskach pracy informują niezwłocznie pracowników Działu Informatycznego AJP.

§ 8.

Procedura realizacji przedsięwzięć w przypadku ogłoszenia stopnia alarmowego **BRAVO – CRP:**

1) wykonywanie wszystkich czynności wynikających z pierwszego stopnia alarmowego ALFA – CRP;
2) kanclerz, zapewnia dostępność w trybie alarmowym personelu odpowiedzialnego za bezpieczeństwo systemów teleinformatycznych AJP;
3) kanclerz, wprowadza całodobowe dyżury administratorów (dyżury telefoniczne) systemów kluczowych dla funkcjonowania organizacji oraz personelu uprawnionego do podejmowania decyzji w sprawach bezpieczeństwa systemów teleinformatycznych.

§ 9.

Procedura realizacji przedsięwzięć w przypadku ogłoszenia stopnia alarmowego **CHARLIE – CRP:**

1) wykonywanie wszystkich czynności wynikających z pierwszego oraz drugiego stopnia alarmowego(ALFA – CRP + BRAVO – CRP);
2) kanclerz, wprowadza całodobowe dyżury administratorów systemów kluczowych dla funkcjonowania AJP oraz personelu uprawnionego do podejmowania decyzji w sprawach bezpieczeństwa systemów;
3) kierownik Działu Informatycznego dokonuje przeglądu dostępnych zasobów zapasowych pod względem możliwości ich wykorzystania w przypadku zaistnienia ataku na systemy teleinformatyczne AJP;
4) kierownik Działu Informatycznego przygotowuje się do uruchomienia planów umożliwiających zachowanie ciągłości działania systemów teleinformatycznych po wystąpieniu potencjalnego ataku, w tym:
    a) dokonuje przeglądu i ewentualnego audytu planów awaryjnych oraz systemów,
    b) przygotowuje się do ograniczenia operacji na serwerach, w celu możliwości ich szybkiego i bezawaryjne zamknięcia.

§ 10.

Procedura realizacji przedsięwzięć w przypadku ogłoszenia stopnia alarmowego **DELTA – CRP:**

1) wykonywanie wszystkich czynności wynikających z pierwszego, drugiego oraz trzeciego stopnia alarmowego (ALFA – CRP + BRAVO – CRP + CHARLIE – CRP);
2) kanclerz uruchamia plany awaryjne lub plany ciągłości działania organizacji w sytuacjach awarii lub utraty ciągłości działania;
3) kierownik Działu Informatycznego stosownie do sytuacji przystępuje do realizacji procedur przywracania ciągłości działania systemów teleinformatycznych AJP;
8) wszelkie zgłoszenia oraz pytania należy kierować:
    c) na adres poczty elektronicznej: rurbanek@ajp.edu.pl lub sd@ajp.edu.pl;
    d) pod numer tel.: 731-482-020 lub 95-721-60-10.

§ 11.

1. Kanclerz za pośrednictwem ZOZK, każdorazowo po wprowadzeniu Zarządzenia Prezesa Rady Ministrów określającego stopień alarmowy oraz stopień alarmowy – CRP, przesyła informacje do wszystkich kierowników jednostek administracyjnych i organizacyjnych AJP oraz pracowników na samodzielnych stanowiskach pracy, które określają:
    1) wprowadzony stopień alarmowy oraz stopień alarmowy CRP;
    2) datę rozpoczęcia i zakończenia obowiązywania poszczególnych stopni alarmowych;
    3) wytyczne dotyczące przestrzegania zasad bezpieczeństwa.
2. Zobowiązuje się pracowników, studentów oraz doktorantów AJP do przestrzegania zasad bezpieczeństwa wynikających w czasie obowiązywania ogłoszonych stopni alarmowych oraz stopni alarmowych – CRP.

§ 12.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Rektor AJP: *prof. dr hab. Elżbieta Skorupska-Raczyńska*