Załącznik nr 1
do Zarządzenia Nr 2/0101/2022 Rektora AJP
z dnia 28 stycznia 2022 r.

KATALOG WSPARCIA STUDENTA ZE SPECJALNYMI POTRZEBAMI

I. Dostosowanie zajęć dydaktycznych.

1. Możliwość otrzymywania dokładnego opisu tego, co ma być przyniesione lub zrobione na następne zajęcia w formie pisemnej (zapis na tablicy, wiadomość w MS Teams, kartka z wytycznymi). Informacja powinna być napisana krótkimi, prostymi zdaniami lub w punktach.
2. Możliwość otrzymania przygotowanego przez wykładowcę lub konsultanta edukacyjnego punktowego planu treści omawianych na zajęciach (plan powinien być przygotowany osobno do każdych zajęć i przekazany co najmniej dzień przed planowanymi zajęciami).
3. Możliwość alternatywnego sposobu oceny aktywności na zajęciach (np.: kierowanie pytań bezpośrednio do osoby lub sprawdzanie stanu wiedzy po zajęciach).
4. Możliwość uzyskania wcześniejszej, pisemnej informacji (co najmniej dzień przed planowanymi zajęciami, wiadomość e-mail) o wszelkich zmianach w sposobie prowadzenia zajęć (np.: zastępstwo innego wykładowcy, udział w konferencji, spotkanie z gościem).
5. Możliwość zmiany pracy grupowej na pracę indywidualną.
6. Możliwość zamiany miejsc, w których odbywają się zajęcia na dostępne architektonicznie.
7. Możliwość wypożyczenia słuchawek wyciszających oraz piłeczek antystresowych z Centrum (ACWON).
8. Możliwość opuszczenia sali w trakcie zajęć, jeśli jest to konieczne.
9. Możliwość wydłużenia czasu pracy nad zadaniami do 50% czasu standardowego.
10. Możliwość otrzymania mapek z topografią kampusu oraz korzystania z wirtualnego spaceru po AJP, a także możliwość wcześniejszego (przed rozpoczęciem semestru) zapoznania się z obiektami AJP w asyście specjalisty Centrum (ACWON) lub konsultanta edukacyjnego.
11. Możliwość otrzymania materiałów używanych na zajęciach w dostępnej formie (elektronicznej) co najmniej dwa dni przed planowanymi zajęciami.
12. Możliwość otrzymywania materiałów używanych w trakcie zajęć, zaliczeń lub egzaminów (np.: treści zadań, ćwiczeń) w formie dostępnej (w powiększonej

czcionce- minimum 14 pkt, czcionka bezszeryfowa, interlinia min. 1,3- dla osób niedowidzących, dostępnej wersji elektronicznej- dla osób niewidomych).

13. Możliwość skorzystania ze szkolenia z trenera orientacji przestrzennej w ramach funkcjonowania na AJP.
14. Możliwość modyfikacji harmonogramu zajęć minimalizującej nieobecności związane z planowanym leczeniem.
15. Możliwość nagrywania dźwięku z zajęć w celu przygotowania transkrypcji przez asystenta Centrum (ACWON) lub konsultanta edukacyjnego.
16. Specjalistyczne zajęcia wychowania fizycznego.
17. Zapewnienie tłumacza PJM.
18. Zapewnienie asystenta dydaktycznego.
19. Dodatkowe godziny lektoratu języków obcych.
20. Inne (proszę podać jakiego dodatkowego wsparcia Pan lub Pani potrzebuje): ……

……

……

II. Dostosowanie zaliczeń lub egzaminów:

1. Zapewnienie tłumacza PJM.
2. Zapewnienie asystenta dydaktycznego.
3. Możliwość zmiany formy egzaminu z ustnej na pisemną.
4. Możliwość zmiany formy egzaminu z pisemnej na ustną.
5. Możliwość zdawania egzaminu za pomocą komputera.
6. Możliwość zaliczania materiału w trybie indywidualnym w przypadku, gdy stopień niepełnosprawności lub zdrowie studenta uniemożliwia regularne uczestnictwo w zajęciach.
7. Możliwość otrzymywania materiałów używanych w trakcie zaliczeń lub egzaminów (np.: treści zadań, ćwiczeń) w formie dostępnej (w powiększonej czcionce- minimum 14 pkt, czcionka bezszeryfowa, interlinia min. 1,3- dla osób niedowidzących, dostępnej wersji elektronicznej- dla osób niewidomych).
8. Możliwość wydłużenia czasu pracy do 50% czasu standardowego.
9. Możliwość pisania zaliczenia lub egzaminu siedząc w większej odległości od innych osób lub w innym pomieszczeniu oraz możliwość użycia słuchawek wyciszających.
10. Możliwość rozłożenia sesji egzaminacyjnej w czasie.

11. Możliwość rejestrowania zaliczeń lub egzaminów przeprowadzanych stacjonarnie za zgodą studenta i wykładowcy.
12. Możliwość wypożyczenia słuchawek wyciszających oraz piłeczek antystresowych z Centrum (ACWON).
13. Możliwość otrzymywania pytań w formie pisemnej podczas egzaminów ustnych.
14. Możliwość zamiany jednego zaliczenia lub egzaminu z całości materiału na kilka mniejszych części zgodnie z harmonogramem ustalonym z wykładowcą (harmonogram zawiera terminy i formy zaliczenia lub egzaminu i powinien zostać sporządzony pisemni i podpisany przez obie strony).
15. Inne (proszę podać jakiego dodatkowego wsparcia Pan lub Pani potrzebuje):…….

    ……

    ……