Załącznik nr 3
do Programu studiów na kierunku zarządzanie – studia drugiego stopnia o profilu praktycznym,
stanowiącego załącznik do Uchwały Nr 33/000/2023 Senatu AJP
z dnia 27 czerwca 2023 r.

	Wydział	Ekonomiczny
	Kierunek	Zarządzanie
	Poziom studiów	drugiego stopnia
	Forma studiów	stacjonarna/niestacjonarna
	Profil studiów	praktyczny
Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)		

KARTA ZAJĘĆ

1. Informacje ogólne

Nazwa zajęć	**Bezpieczeństwo i higiena pracy**
Punkty ECTS	**0**
Rodzaj zajęć	**obowiązkowe**
Moduł/specjalizacja	**praktyczny**
Język, w którym prowadzone są zajęcia	**Język polski**
Rok studiów	**Pierwszy**
Imię i nazwisko koordynatora zajęć oraz osób prowadzących zajęcia	**mgr Renata Płonecka Starszy Inspektor ds. BHP**

2. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Forma zajęć	**Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne**	**Rok studiów/semestr**	**Punkty ECTS** (zgodnie z programem studiów)
wykład	**4**	**1**	**0**

3. Wymagania wstępne, z uwzględnieniem sekwencyjności zajęć

Brak wymagań wstępnych

4. Cele kształcenia

C1 –nauczanie studenta w wiedzę ogólną z zakresu bhp, ochrony ppoż., postępowania w zakresie wypadku

5. Efekty uczenia się dla zajęć wraz z odniesieniem do efektów kierunkowych

Symbol efektu uczenia się	**Opis efektu uczenia się**	**Odniesienie do efektu kierunkowego**
WIEDZA		
W_01	Zna podstawowe pojęcia i zasady z zakresu przepisów prawa z bhp, ochrony przeciwpożarowej oraz udzielania pierwszej pomocy	K_W13
UMIEJĘTNOŚCI		
U_01	posługiwać się wiedzą z dziedziny bhp, potrafi stosować zasady bhp oraz ergonomii;	K_U01
KOMPETENCJE SPOŁECZNE		

K_01	odpowiedzialnego realizowania obowiązków wynikających zasad bhp oraz ergonomii	K_K01

6. Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć (zgodnie z programem studiów):

Lp.	Treści wykładów	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
W1	Obowiązki, prawa i odpowiedzialność Rektora oraz studentów w zakresie bhp. Tryb dochodzenia roszczeń powypadkowych.	1	1
W2	Ochrona przeciwpożarowa i ogólne zasady posługiwania się sprzętem podręcznym gaśniczym. Zasady postępowania w razie pożaru, awarii i ewakuacji ludzi i mienia.	2	2
W3	Zasady udzielania pierwszej pomocy przedlekarskiej osobie poszkodowanej w wypadku podczas zajęć, ćwiczeń na terenie uczelni i poza jej terenem organizowanych przez uczelnię.	1	1
	Razem liczba godzin wykładów	4	4

7. Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	Metody dydaktyczne (wybór z listy)	Środki dydaktyczne
Wykład	wykład informacyjny	- CD - internet - komputer - rzutnik multimedialny

8. Sposoby (metody) weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta

8.1. Sposoby (metody) oceniania osiągnięcia efektów uczenia się na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	**Ocena formująca (F)** – wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy **(wybór z listy)**	**Ocena podsumowująca (P) –** podsumowuje osiągnięte efekty uczenia się **(wybór z listy)**
Wykład		P2 – zaliczenie (aktywność studenta)

8.2. Sposoby (metody) weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się (wstawić „x")

Symbol efektu	Wykład		Ćwiczenia				Laboratoria				Projekt		
W_01	**X**	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

9. Opis sposobu ustalania oceny końcowej (zasady i kryteria przyznawania oceny, a także sposób obliczania oceny w przypadku zajęć, w skład których wchodzi więcej niż jedna forma prowadzenia zajęć, z uwzględnieniem wszystkich form prowadzenia zajęć oraz wszystkich terminów egzaminów i zaliczeń, w tym także poprawkowych):

10. Forma zaliczenia zajęć

ZALICZENIE BEZ OCENY

11. Obciążenie pracą studenta (sposób wyznaczenia punktów ECTS):

Forma aktywności studenta	Liczba godzin	
	na studiach stacjonarnych	na studiach niestacjonarnych
Godziny kontaktowe studenta (w ramach zajęć):		
liczba godzin pracy studenta z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	**4**	**4**
Praca własna studenta (indywidualna praca studenta związana z zajęciami):		
przygotowanie do kolokwium zaliczeniowych		
przygotowanie do egzaminu		
przygotowanie do realizacji zajęć laboratoryjnych, wykonanie ćwiczeń,		
zapoznanie z literaturą		
suma godzin:	**4**	**4**
liczba pkt ECTS przypisana do zajęć: (1 pkt ECTS odpowiada od 25 do 30 godzin aktywności studenta)	**0**	**0**

12. Literatura zajęć

Literatura obowiązkowa: 1. 2.
Literatura zalecana / fakultatywna: 1. Rozporządzenie Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 30 października 2018 roku w sprawie sposobu zapewnienia w uczelni bezpiecznych i higienicznych warunków pracy i kształcenia (Dz. U. poz.2090). 2. Kodeks pracy.

13. Informacje dodatkowe

imię i nazwisko sporządzającego	mgr Renata Płonecka
data sporządzenia / aktualizacji	05.06.2023 r.
dane kontaktowe (e-mail)	rplonecka@ajp.edu.pl
podpis	

	Wydział	Ekonomiczny
	Kierunek	Zarządzanie
	Poziom studiów	drugiego stopnia
	Forma studiów	stacjonarna/niestacjonarna
	Profil studiów	praktyczny
Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)		

KARTA ZAJĘĆ

1. Informacje ogólne

Nazwa zajęć	**Język obcy**
Punkty ECTS	**3**
Rodzaj zajęć	**obowiązkowe**
Moduł/specjalizacja	**Zarządzanie**
Język, w którym prowadzone są zajęcia	**angielski**
Rok studiów	**I**
Imię i nazwisko koordynatora zajęć oraz osób prowadzących zajęcia	**<u>koordynator</u>:** **mgr Wojciech Januchowski,** **<u>prowadzący</u>:** **mgr Joanna Polska,** **mgr Julia Nieścioruk,** **mgr Grzegorz Surma,** **mgr Mirosław Milczarek.**

2. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

3. Wymagania wstępne, z uwzględnieniem sekwencyjności zajęć

Forma zajęć	**Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne**	**Rok studiów/semestr**	**Punkty ECTS** (zgodnie z programem studiów)
ćwiczenia	**Stac.: 30/Niestac.: 18**	**I/1,2**	**3**

4. Cele kształcenia

CW1 - Wyposażenie studenta w specjalistyczną i profesjonalną wiedzę z zakresu najnowszych i najważniejszych trendów w naukach o zarządzaniu oraz naukach pokrewnych, w szczególności w odniesieniu do problemów funkcjonowania organizacji w niejednolitych warunkach współczesnej gospodarki (również w języku angielskim).

CU1 - Zdobycie przez studentów umiejętności rozpoznawania i diagnozowania problemów na wszystkich szczeblach zarządzania w organizacjach różnego typu oraz doboru odpowiednich technik i metod ich rozwiązywania (również w języku angielskim).

CU2 – Przygotowanie absolwenta do samodzielnej i zespołowej pracy na różnych szczeblach organizacji oraz podejmowania wyzwań badawczych i studiów III stopnia (również z wykorzystaniem j. angielskiego).

CK1 – Wyrobienie u studentów aktywnych postaw łączących zaangażowanie i odpowiedzialność za podejmowane decyzje oraz poszanowanie prawa w obszarze zawodowym i poza nim.

CK2 - Formowanie u studentów podstaw dialogu i tworzenia klimatu zaufania współpracy w grupie/zespole (również z wykorzystaniem j. angielskiego) oraz w grupach/zespołach złożonych z jednostek zróżnicowanych pod względem kulturowym i językowym.

5. Efekty uczenia się dla zajęć wraz z odniesieniem do efektów kierunkowych

Symbol efektu uczenia się	Opis efektu uczenia się	Odniesienie do efektu kierunkowego
	WIEDZA	
EPW1	Absolwent odtwarza współczesne teorie społeczne, ekonomiczne i finansowe stosując aktualną terminologię z zakresu nauk ekonomicznych i społecznych na rozszerzonym poziomie (również w języku angielskim).	K_W01
	UMIEJĘTNOŚCI	
EPU1	Absolwent potrafi wykorzystywać w pracy zawodowej lub nauce zaawansowaną i specjalistyczną wiedzę w obszarze nauk o zarządzaniu i pokrewnych	K_U18
EPU2	obserwować zjawiska i procesy zachodzące w organizacji oraz dokonywać ich analizy i interpretacji w ujęciu teoretycznym i empirycznym; (również z wykorzystaniem j. angielskiego)	K_U18
	KOMPETENCJE SPOŁECZNE	
EPK1	Absolwent wykazuje aktywną postawę do wypełniania zobowiązań społecznych, współorganizowania działalności na rzecz środowiska społecznego oraz inicjowania działania na rzecz interesu publicznego	K_K02
EPK2	działania w sposób przedsiębiorczy oraz wykazuje się twórczym myśleniem, a także otwartością na zmiany (również z wykorzystaniem j. angielskiego)	K_K04

6. Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć (zgodnie z programem studiów):

Lp.	Treści ćwiczeń	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
C1	Kupno i sprzedaż. Historia Anabel Acton, która założyła innowatorską stronę internetową, na której można sprzedać i kupić towary w bardzo konkurencyjnych cenach. Zarządzanie i funkcjonowanie małej firmy internetowej. Dyskusja na temat innowatorskich pomysłów dot. zakładania i prowadzenia własnej działalności gospodarczej we współczesnym świecie.	2	1
C2	Słownictwo związane z rynkiem pracy, nadgodzinami, ubieganiem się o pracę, zmianowym systemem pracy itd. Szukanie pracy idealnej ze względu na cechy osobowości jakimi się charakteryzujemy. Dialog i współpraca w środowisku zawodowym.	3	1
C3	Program telewizyjny "*Dragons Den*", w którym początkujący przedsiębiorcy przedstawiają swój business plan starając się wygrać program i pozyskać środki finansowe na otwarcie własnej działalności gospodarczej. Ćwiczenia praktyczne - układamy i przedstawiamy swój business plan na zajęciach.	2	2
C4	Wykłady TED: Sprytna pożyczka dla ludzi bez historii kredytowej. 'http://www.ted.com/talks/shivani_siroya_a_smart_loan_for_people_with_no_credit_history_yet Jak obrabować bank?	2	1

	http://www.ted.com/talks/william_black_how_to_rob_a_bank_from_the_inside_that_is 3.Jak uzyskać dochód dokonując pozytywnych zmian?		
C5	Kolokwium.	2	2
C6	Pozyskiwanie finansów – terminologia specjalistyczna związana z zarządzaniem i finansami. Dyskusja na temat leasingu, kredytów, długów i upadłości oraz podejmowaniu ważnych decyzji w środowisku zawodowym.	3	2
C7	Współczesne ikony: Steve Jobs, Stephen Wozniak oraz Mona Simpson. Wielkie brytyjskie ikony. Dyskusja na temat sukcesu, różnorodnych procesów logistycznych, zarządzania, które stoją za sukcesami najbogatszych.	4	2
C8	Funkcjonowanie organizacji, innowacyjne metody zarządzania organizacją na podst. Grammen Bank i działalności Muhammeda Yunusa. http://learnenglish.britishcouncil.org/en/magazine-articles/grameen-bank Instytucja charytatywne jako działalność bez dochodowa, zarządzanie i funkcjonowanie takiej instytucji. http://learnenglish.britishcouncil.org/en/magazine-articles/charities	2	1
C9	Wykłady TED: 1.Harish Manwani: Dochód nie zawsze jest wartością numer jeden. https://www.ted.com/talks/harish_manwani_profit_s_not_always_the_point 2.Ricardo Semler: Jak prowadzić firmę (prawie) bez żadnych zasad. http://www.ted.com/talks/ricardo_semler_radical_wisdom_for_a_company_a_school_a_life	2	1
C10	Praca w grupie. Zarządzanie zespołem międzynarodowym. Symulacja rozmowy i stworzenia jednego wspólnego i spójnego projektu przez kilka drużyn.	4	2
C11	Kolokwium.	2	2
C12	Omówienie kolokwium i zaliczenie semestru.	2	1
	Razem liczba godzin ćwiczeń	**30**	**18**

7. Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	Metody dydaktyczne	Środki dydaktyczne
Ćwiczenia	M3 – Metoda eksponująca Pokaz materiału audiowizualnego, pokaz prezentacji multimedialnej. M5 – Metoda praktyczna 2. Ćwiczenia przedmiotowe: czytanie i analiza tekstu źródłowego, 4. Ćwiczenia produkcyjne: przygotowanie symulacji rozmowy w grupie międzynarodowej. 5. Ćwiczenia translatorskie i inne: ćwiczenia słuchania, mówienia, pisania i czytania, ćwiczenia leksykalne, ćwiczenia ze słownictwa, słuchanie ze zrozumieniem, dialogi.	- tablica, - odtwarzacz CD, - projektor, - sprzęt multimedialny, - laptop;

8. Sposoby (metody) weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta

8.1. Sposoby (metody) oceniania osiągnięcia efektów uczenia się na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	**Ocena formująca (F) –** wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy **(wybór z listy)**	**Ocena podsumowująca (P) –** podsumowuje osiągnięte efekty kształcenia **(wybór z listy)**
Ćwiczenia	**F1 – Sprawdzian** - sprawdzian pisemny, **F2 – Obserwacja/aktywność:** - przygotowanie do zajęć, - ocena ćwiczeń wykonywanych podczas zajęć i jako pracy własnej, - obserwacja pracy w grupach, - prace domowe. **F4 – Wypowiedź/wystąpienie:** - dyskusja, - formułowanie dłuższej wypowiedzi ustnej na wybrany temat,	**P2 – Kolokwium** pisemne **P3–** ocena podsumowująca powstała na podstawie ocen formujących, uzyskanych w semestrze,

8.2. Sposoby (metody) weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się (wstawić „x")

Efekty przedmiotowe	Ćwiczenia				
	F1	F2	P1	F4	P1
EPW1	X				
EPU1			X	X	
EPU2		X			X
EPK1				X	
EPK2				X	

9. Opis sposobu ustalania oceny końcowej (zasady i kryteria przyznawania oceny, a także sposób obliczania oceny w przypadku zajęć, w skład których wchodzi więcej niż jedna forma prowadzenia zajęć, z uwzględnieniem wszystkich form prowadzenia zajęć oraz wszystkich terminów egzaminów i zaliczeń, w tym także poprawkowych):

Kolokwia i egzamin końcowy są obliczane wg następującej skali:

50-59% - dostateczny,
60-69% - dostateczny plus,
70-79% - dobry,
80-89% - dobry plus,
90-100% - bardzo dobry.

10. Forma zaliczenia zajęć

ZALICZENIE Z OCENĄ

11. Obciążenie pracą studenta (sposób wyznaczenia punktów ECTS):

Forma aktywności studenta	**Liczba godzin**	
	na studiach stacjonarnych	**na studiach niestacjonarnych**
Godziny kontaktowe studenta (w ramach zajęć):		

liczba godzin pracy studenta z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	**30**	**18**
Praca własna studenta (indywidualna praca studenta związana z zajęciami):		
przygotowanie do kolokwium zaliczeniowych	10	12
przygotowanie do egzaminu	10	12
przygotowanie do realizacji zajęć, wykonanie ćwiczeń,	15	19
zapoznanie z literaturą	10	12
Przygotowanie prezentacji/referatu	4	6
Inne: Konsultacje	6	8
suma godzin:	**75**	**75**
liczba pkt ECTS przypisana do zajęć: (1 pkt ECTS odpowiada od 25 do 30 godzin aktywności studenta)	**3**	**3**

12. Literatura zajęć

Literatura obowiązkowa:

1. Latham –Koenig C., Oxenden C,*English File* Intermediate - Student's Book, Multipack B, Oxford University Press 2014
2. Cotton D., Falvey D., Kent S., *Upper Intermediate Market Leader* Business English Course Book, Longman 2011. 3.TED's talks:

http://www.ted.com/talks/shivani_siroya_a_smart_loan_for_people_with_no_credit_history_yet
http://www.ted.com/talks/william_black_how_to_rob_a_bank_from_the_inside_that_is
http://www.ted.com/talks/audrey_choi_how_to_make_a_profit_while_making_a_difference
https://www.ted.com/talks/harish_manwani_profit_s_not_always_the_point
http://www.ted.com/talks/ricardo_semler_radical_wisdom_for_a_company_a_school_a_life 4.British Council articles:
http://learnenglish.britishcouncil.org/en/magazine-articles/grameen-bank
http://learnenglish.britishcouncil.org/en/magazine-articles/charities

Literatura zalecana / fakultatywna:

1. Latham –Koenig C., Oxenden C., *English File* Intermediate - Student's Book, Multipack A, Oxford University Press 2014.
2. www.ang.pl
3. Materiały autentyczne - czasopisma angielskojęzyczne, fragmenty wybranych tekstów fachowych.
4. Jenny Dooley, Virginia Evans: *Grammarway 2* oraz *Grammarway 3,* Express Publishing 1998.

13. Informacje dodatkowe

imię i nazwisko sporządzającego	mgr Wojciech Januchowski
data sporządzenia / aktualizacji	05.06.2023 r.
dane kontaktowe (e-mail)	wjanuchowski@ajp.edu.pl
podpis	Januchowski

	Wydział	Ekonomiczny
	Kierunek	Zarządzanie
	Poziom studiów	drugiego stopnia
	Forma studiów	stacjonarna/niestacjonarna
	Profil studiów	praktyczny
Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)		

KARTA ZAJĘĆ

1. Informacje ogólne

Nazwa zajęć	**Język francuski**
Punkty ECTS	**3**
Rodzaj zajęć	**obieralne**
Moduł/specjalizacja	
Język, w którym prowadzone są zajęcia	**francuski**
Rok studiów	**I**
Imię i nazwisko koordynatora zajęć oraz osób prowadzących zajęcia	

2. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Forma zajęć	**Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne**	**Rok studiów/semestr**	**Punkty ECTS** (zgodnie z programem studiów)
ćwiczenia	**30/18**	**I, I**	**3**

3. Wymagania wstępne, z uwzględnieniem sekwencyjności zajęć

Znajomość języka obcego (francuskiego) na poziomie wynikającym z uzyskanych kwalifikacji co najmniej pierwszego stopnia studiów.

4. Cele kształcenia

C1 -Wyposażenie studenta w specjalistyczną wiedzę z zakresu zarządzania oraz nauk pokrewnych również z wykorzystaniem j. francuskiego.

C2 -Zdobycie praktycznych i specjalistycznych umiejętności niezbędnych w rozpoznawaniu, diagnozowaniu zjawisk i procesów gospodarczych oraz podejmowaniu decyzji finansowych, również z wykorzystaniem j. francuskiego.

5. Efekty uczenia się dla zajęć wraz z odniesieniem do efektów kierunkowych

Symbol efektu uczenia się	**Opis efektu uczenia się**	**Odniesienie do efektu kierunkowego**
	WIEDZA	
W_01	Odtwarza nabytą specjalistyczną wiedzę z zakresu finansów i rachunkowości oraz nauk pokrewnych, w szczególności w odniesieniu do procesów i zjawisk finansowych, również z wykorzystaniem j.	K_W01

	francuskiego. K_W01	
UMIEJĘTNOŚCI		
U_01	Korzysta z praktycznych i specjalistycznych umiejętności niezbędnych w rozpoznawaniu, diagnozowaniu zjawisk i procesów finansowych oraz podejmowaniu decyzji finansowych, również z wykorzystaniem j. francuskiego.	K_U01
KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
K_01	Postępuje zgodnie z zasadami wrażliwości etyczno-społecznej, zaangażowania i poczucia odpowiedzialności oraz poszanowania prawa w obszarze zawodowym i poza nim.	K_K01

6. Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć (zgodnie z programem studiów):

Lp.	Treści ćwiczeń	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
C1	Kupno i sprzedaż. Dyskusja na temat innowatorskich pomysłów dot. zakładania i prowadzenia własnej działalności gospodarczej we współczesnym świecie.	2	1
C2	Słownictwo związane z pracą, nadgodzinami, ubieganiem się o pracę, zmianowym systemem pracy itd. Szukanie pracy idealnej ze względu na cechy osobowości jakimi się charakteryzujemy.	3	1
C3	Program telewizyjny "*Dragons Deen*", w którym początkujący przedsiębiorcy przedstawiają swój business plan starając się wygrać program i pozyskać środki finansowe na otwarcie własnej działalności gospodarczej. Ćwiczenia praktyczne - układamy i przedstawiamy swój business plan na zajęciach.	2	2
C4	Wykłady: 1.Sprytna pożyczka dla ludzi bez historii kredytowej. 2.Jak obrabować bank? 3.Jak uzyskać dochód dokonując pozytywnych zmian?	2	1
C5	Kolokwium.	2	2
C6	Pozyskiwanie finansów – terminologia specjalistyczna związana z finansami. Dyskusja na temat leasingu, kredytów, długów i upadłości.	3	2
C7	Współczesne ikony: Steve Jobs, Stephen Wozniak oraz Mona Simpson. Dyskusja na temat sukcesu, różnorodnych procesów logistycznych, zarządzania, które stoją za sukcesami najbogatszych.	4	2
C8	Funkcjonowanie organizacji, innowacyjne metody zarządzania organizacją na podst. Grammen Bank i działalności Muhammeda Yunusa. Instytucja charytatywne jako działalność bez dochodowa, zarządzanie i funkcjonowanie takiej instytucji.	2	1
C9	Wykłady: 1.Harish Manwani: Dochód nie zawsze jest wartością numer jeden.	2	1

	2.Ricardo Semler: Jak prowadzić firmę (prawie) bez żadnych zasad.		
C10	Praca w grupie. Zarządzanie zespołem międzynarodowym. Symulacja rozmowy i stworzenia jednego wspólnego i spójnego projektu przez kilka drużyn.	4	2
C11	Kolokwium.	2	2
C12	Omówienie kolokwium i zaliczenie semestru.	2	1
	Razem liczba godzin ćwiczeń	30	18

7. Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	Metody dydaktyczne (wybór z listy)	Środki dydaktyczne
Ćwiczenia	M3 – Metoda eksponująca Pokaz materiału audiowizualnego, pokaz prezentacji multimedialnej. M5 – Metoda praktyczna 1.Ćwiczenia z elementami prezentacji, wypowiedź ustna, 2. Ćwiczenia przedmiotowe: a) czytanie i analiza tekstu źródłowego, 4. Ćwiczenia produkcyjne: a) przygotowanie prezentacji 5. Ćwiczenia translatorskie i inne: ćwiczenia słuchania, mówienia, pisania i czytania, ćwiczenia gramatyczne i leksykalne, użycie określonych struktur w mowie i piśmie, słuchanie i rozpoznawanie, słuchanie i powtarzanie, czytanie na głos, ćwiczenia ze słownictwa, ćwiczenia leksykalne, słuchanie ze zrozumieniem, dialogi.	- tablica, - odtwarzacz CD, - projektor, - sprzęt multimedialny, - laptop;

8. Sposoby (metody) weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta

8.1. Sposoby (metody) oceniania osiągnięcia efektów uczenia się na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	**Ocena formująca (F)** – wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy **(wybór z listy)**	**Ocena podsumowująca (P) –** podsumowuje osiągnięte efekty uczenia się **(wybór z listy)**
Ćwiczenia	F1 – sprawdzian (ustny, pisemny, kolokwium cząstkowe), F2 – obserwacja/aktywność (przygotowanie do zajęć, ocena ćwiczeń wykonywanych podczas zajęć i jako pracy własnej, prace domowe), F4 – wypowiedź/wystąpienie (dyskusja, formułowanie dłuższej wypowiedzi ustnej na wybrany temat, prezentacja wybranego tekstu specjalistycznego, interpretacja tekstu).	P1 - egzamin (do wyboru wykładowcy: ustny i/lub pisemny, test sprawdzający wiedzę z całego przedmiotu itp.), P2 - kolokwium (pisemne), P3 - ocena podsumowująca powstała na podstawie ocen formujących, uzyskanych w semestrze.

8.2. Sposoby (metody) weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się (wstawić „x")

Symbol efektu	Ćwiczenia							
	F1	F2	F4	P1	P2	P3	……	……
W_01	**x**	**x**	**x**	**x**	**x**	**x**		

U_01	**x**	**x**	**x**	**x**	**x**	**x**		
K_01	**x**	**x**	**x**	**x**	**x**	**x**		

9. Opis sposobu ustalania oceny końcowej (zasady i kryteria przyznawania oceny, a także sposób obliczania oceny w przypadku zajęć, w skład których wchodzi więcej niż jedna forma prowadzenia zajęć, z uwzględnieniem wszystkich form prowadzenia zajęć oraz wszystkich terminów egzaminów i zaliczeń, w tym także poprawkowych):

Kolokwia i egzamin końcowy są obliczane wg następującej skali:
50-59% - dostateczny,
60-69% - dostateczny plus,
70-79% - dobry,
80-89% - dobry plus,
90-100% - bardzo dobry.

10. Forma zaliczenia zajęć

Zaliczenie z oceną

11. Obciążenie pracą studenta (sposób wyznaczenia punktów ECTS):

Forma aktywności studenta	**Liczba godzin**	
	na studiach stacjonarnych	**na studiach niestacjonarnych**
Godziny kontaktowe studenta (w ramach zajęć):		
liczba godzin pracy studenta z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	**30**	**18**
Praca własna studenta (indywidualna praca studenta związana z zajęciami):		
przygotowanie do kolokwium zaliczeniowych	20	30
przygotowanie do egzaminu	25	27
suma godzin:	**75**	**75**
liczba pkt ECTS przypisana do zajęć: (1 pkt ECTS odpowiada od 25 do 30 godzin aktywności studenta)	**3**	**3**

12. Literatura zajęć

Literatura obowiązkowa:
1. Flumian C., Labascoule J., Royer C., Rond-Point, PUG 2004.
2. Heu E., Mabilat J.-J., Edito Méthode de français, Didier 2006.

Literatura zalecana / fakultatywna:
1. Berger D., Spicacci N., Accord 2, Didier 2000.
2. Loiseau Y., Merieux R., Point Par Point, Didier 1998.
3. Miquel C., Vite et bien, Cle International, 2010.
4. Monnerie A., La France Aux Cent Visages, Didier-Hatier, 1995

13. Informacje dodatkowe

imię i nazwisko sporządzającego	
data sporządzenia / aktualizacji	05.06.2023 r.
dane kontaktowe (e-mail)	
podpis	

	Wydział	Ekonomiczny
	Kierunek	Zarządzanie
	Poziom studiów	drugiego stopnia
	Forma studiów	stacjonarna/niestacjonarna
	Profil studiów	praktyczny
Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)		

KARTA ZAJĘĆ

1. Informacje ogólne

Nazwa zajęć	**Język obcy**
Punkty ECTS	**3**
Rodzaj zajęć	**obowiązkowe**
Moduł/specjalizacja	
Język, w którym prowadzone są zajęcia	**język niemiecki**
Rok studiów	**I**
Imię i nazwisko koordynatora zajęć oraz osób prowadzących zajęcia	**Piotr Kotek / Zakład Języka Niemieckiego**

2. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Forma zajęć	**Liczba godzin Stacjonarne/niestacjonarne**	**Rok studiów/semestr**	**Punkty ECTS** (zgodnie z programem studiów)
ćwiczenia	**30/18**	**I/sem. I**	**3**

3. Wymagania wstępne, z uwzględnieniem sekwencyjności zajęć

Student posługuje się językiem niemieckim na poziomie B2 odpowiadającym standardom określonym dla studiów licencjackich wg Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego.

4. Cele kształcenia

CW1 – wyposażenie studenta w specjalistyczną i profesjonalną wiedzę z zakresu najnowszych i najważniejszych trendów w naukach o zarządzaniu oraz naukach pokrewnych, w szczególności w odniesieniu do problemów funkcjonowania organizacji w niejednolitych warunkach współczesnej gospodarki (również w języku obcym).

CU1 – zdobycie umiejętności rozpoznawania i diagnozowania problemów na wszystkich szczeblach zarządzania w organizacjach różnego typu oraz doboru odpowiednich technik i metod ich rozwiązywania (również w języku obcym).

CK1 – zdobycie umiejętności rozpoznawania i diagnozowania problemów na wszystkich szczeblach zarządzania w organizacjach różnego typu oraz doboru odpowiednich technik i metod ich rozwiązywania (również w języku obcym).

5. Efekty uczenia się dla zajęć wraz z odniesieniem do efektów kierunkowych

Symbol efektu uczenia się	**Opis efektu uczenia się**	**Odniesienie do efektu kierunkowego**

WIEDZA		
EPW1	absolwent zna i rozumie współczesne koncepcje zarządzania i teorie przedsiębiorstw stosując pogłębioną wiedzę w odniesieniu do struktur gospodarczych i społecznych;	K_W02
UMIEJĘTNOŚCI		
EPU1	ma umiejętności językowe w zakresie dziedzin nauki i dyscyplin naukowych właściwych dla studiowanego kierunku studiów.	K_U16
KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
EPK1	absolwent jest gotów do rozwijania, pogłębiania, pozyskiwania wiedzy również poprzez alternatywne formy kształcenia.	K_K03

6. Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć (zgodnie z programem studiów):

Lp.	**Treści ćwiczeń**	**Liczba godzin na studiach**	
		stacjonarnych	**niestacjonarnych**
C1	Praca zawodowa: kategorie zawodów, zdobywanie wykształcenia zawodowego. Wady i zalety różnych rodzajów zajęć zarobkowych.	4	4
C2	Kariera zawodowa pracobiorcy . Wynagrodzenie. Organizacja miejsca i czasu pracy.	4	2
C3	Nowe trendy na rynku pracy: skrócony czas pracy, agencje pracy krótkoterminowej, praca zdalna przez Internet, własna działalność gospodarcza.	2	2
C4	Założenie firmy. Formy prawne przedsiębiorstw .	4	2
C5	Pieniądze i banki: usługi świadczone przez banki, zadania / rola banków, wpływ banków na gospodarkę. Zakładanie konta bankowego, rodzaje kont. Rodzaje kart (karty debetowe, karty kredytowe / EUROCARD, VISA) Korzyści płynące z posiadania karty. Bankowość elektroniczna.	8	6
C6	Wybrane wydarzenia z zakresu ekonomii w kraju i na świecie - rozumienie wiadomości w mediach, interpretacja statystyk, wyciąganie wniosków.	4	2
C7	Koniunktura i jej etapy (dyskusja na temat rozwoju polskiej gospodarki na tle innych państw UE).	4	-
	Razem liczba godzin ćwiczeń	**30**	18

7. Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	**Metody dydaktyczne (wybór z listy)**	**Środki dydaktyczne**
Ćwiczenia	M3 – Metoda eksponująca Pokaz materiału audiowizualnego, pokaz prezentacji multimedialnej M5 – Metoda praktyczna 2. Ćwiczenia przedmiotowe: czytanie i analiza tekstu źródłowego, 4. Ćwiczenia produkcyjne:	- tablica, - odtwarzacz CD, - projektor, - sprzęt multimedialny, - laptop;

	przygotowanie prezentacji 5. Ćwiczenia translatorskie i inne: ćwiczenia słuchania, mówienia, pisania i czytania, ćwiczenia gramatyczne i leksykalne, użycie określonych struktur w mowie i piśmie, ćwiczenia ze słownictwa, dialogi	

8. Sposoby (metody) weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta

8.1. Sposoby (metody) oceniania osiągnięcia efektów uczenia się na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	**Ocena formująca (F)** – wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy **(wybór z listy)**	**Ocena podsumowująca (P) –** podsumowuje osiągnięte efekty uczenia się **(wybór z listy)**
Ćwiczenia	F1 - Sprawdzian - ustny, - sprawdzian pisemny w formie opisowej, - sprawdzian pisemny w formie testowej zamkniętej, - sprawdzian pisemny w formie testowej z elementami opisu. F2 – Obserwacja/aktywność: - obserwacja poziomu przygotowania do zajęć, - ocena ćwiczeń wykonywanych podczas zajęć, - ocena ćwiczeń wykonywanych jako praca własna, - weryfikacja zapoznania się z literaturą, - obserwacja pracy w grupach.	

8.2. Sposoby (metody) weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się (wstawić „x")

Symbol efektu		
EPW1	x	x
EPU1		x
EPK1	x	x

9. Opis sposobu ustalania oceny końcowej (zasady i kryteria przyznawania oceny, a także sposób obliczania oceny w przypadku zajęć, w skład których wchodzi więcej niż jedna forma prowadzenia zajęć, z uwzględnieniem wszystkich form prowadzenia zajęć oraz wszystkich terminów egzaminów i zaliczeń, w tym także poprawkowych):

Zaliczenie pisemne (w formie testowej z elementami opisu lub w formie testowej zamkniętej).
Ocena ustalana na podstawie liczby zdobytych punktów zgodnie z progami procentowymi: od 55% - dostateczny, od 65% – dostateczny plus, od 75% - dobry, od 85% - dobry plus, od 95% - bardzo dobry.
Powyższe zasady obowiązują również na zaliczeniu poprawkowym.

10. Forma zaliczenia zajęć

Zaliczenie z oceną

11. Obciążenie pracą studenta (sposób wyznaczenia punktów ECTS):

Forma aktywności studenta	**Liczba godzin**	
	na studiach stacjonarnych	**na studiach niestacjonarnych**
Godziny kontaktowe studenta (w ramach zajęć):		
liczba godzin pracy studenta z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	**30**	**18**
Praca własna studenta (indywidualna praca studenta związana z zajęciami):		
czytanie literatury	15	15
przygotowanie do zajęć	15	22
przygotowanie do zaliczenia przedmiotu	15	20
suma godzin:	**75**	**75**
liczba pkt ECTS przypisana do zajęć: (1 pkt ECTS odpowiada od 25 do 30 godzin aktywności studenta)	**3**	**3**

12. Literatura zajęć

Literatura obowiązkowa:

1. Baberadova H., *Język niemiecki w ekonomii. Zbiór tekstów i ćwiczeń,* LektorKlett 2016.
2. Becker J., Merkelbach M., *Pluspunkte Beruf – Deutsch am Arbeitsplatz,* Cornelsen 2017.

Literatura zalecana / fakultatywna:

1. Bachmann S., Gerhold S., Müller B.-D., Wessling G, *Sichtwechsel,* Verlag Klett Edition Deutsch, München 2020.
2. Fandrych Ch., Tallowitz U., *Klipp und Klar. Übungsgrammatik Grundstufe Deutsch in 99 Schritten,* Ernst Klett, Stuttgart
3. Glück H., Metzler Lexikon Sprache, Verlag J. B. Metzler, Stuttgart 2015.
4 Bęza S, *Blickpunkt Wirtschaft,* poltext Warszawa 2009.

Ponadto: niemieckojęzyczne czasopisma, fragmenty wybranych tekstów literackich, słowniki dwujęzyczne.

13. Informacje dodatkowe

imię i nazwisko sporządzającego	Piotr Kotek
data sporządzenia / aktualizacji	05.06.2023 r.
dane kontaktowe (e-mail)	pkotek@ajp.edu.pl
podpis	*Piotr Kotek*

	Wydział	Ekonomiczny
	Kierunek	Zarządzanie
	Poziom studiów	**drugiego stopnia**
	Forma studiów	stacjonarna/niestacjonarna
	Profil studiów	praktyczny
Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)		1

KARTA ZAJĘĆ

1. Informacje ogólne

Nazwa zajęć	**Język rosyjski**
Punkty ECTS	**3**
Rodzaj zajęć	**obowiązkowe/obieralne**
Moduł/specjalizacja	
Język, w którym prowadzone są zajęcia	**język rosyjski/język polski**
Rok studiów	**I**
Imię i nazwisko koordynatora zajęć oraz osób prowadzących zajęcia	**Halina Uchto**

2. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Forma zajęć	**Liczba godzin Stacjonarne/niestacjonarne**	**Rok studiów/semestr**	**Punkty ECTS** (zgodnie z programem studiów)
Ćwiczenia	**30/18**	**I /1**	**3**

3. Wymagania wstępne, z uwzględnieniem sekwencyjności zajęć

Posługiwanie się językiem rosyjskim na poziomie studiów licencjackich.

4. Cele kształcenia

C_W1. Wyposażenie studenta w specjalistyczną i profesjonalną wiedzę z zakresu najnowszych i najważniejszych trendów w naukach o zarządzaniu oraz naukach pokrewnych, w szczególności w odniesieniu do problemów funkcjonowania organizacji w niejednolitych warunkach współczesnej gospodarki (również w języku obcym).

C_U1. Zdobycie umiejętności rozpoznawania i diagnozowania problemów na wszystkich szczeblach zarządzania w organizacjach różnego typu oraz doboru odpowiednich technik i metod ich rozwiązywania (również w języku obcym).

C_K2. Formowanie podstaw dialogu i tworzenia klimatu zaufania współpracy

5. Efekty uczenia się dla zajęć wraz z odniesieniem do efektów kierunkowych

Symbol efektu uczenia się	**Opis efektu uczenia się**	**Odniesienie do efektu kierunkowego**
	WIEDZA	
W_01	Absolwent zna i rozumie zasady funkcjonowania organizacji na rynku międzynarodowym i globalnym.	K_W08

UMIEJĘTNOŚCI		
U_01	Absolwent ma umiejętności językowe w zakresie dziedzin nauki i dyscyplin naukowych właściwych dla studiowanego kierunku studiów	K_U16
KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
K_01	Absolwent jest gotów do rozwijania, pogłębiania, pozyskiwania wiedzy również poprzez alternatywne formy kształcenia.	K_K03

6. Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć (zgodnie z programem studiów):

Lp.	Treści ćwiczeń	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
C1 C2	Przypomnienie wybranych zagadnień/słownictwa ze studiów I stopnia.	4	2
C3	Etyka w biznesie. Zachowania nieetyczne.	2	2
C4 C5	Kontrakt handlowy: nawiązywanie, części kontraktu, warunki kontraktu, warunki dostaw, opłaty, jakości towarów.	4	2
C6	Listy handlowe dotyczące kontraktu oraz aneksów do niego i korespondencji reklamacyjnej.	2	1
C7 C8	Słownik finansowy: produkt, marka produktu; opakowanie, oznakowanie wprowadzenie produktu na rynek…	4	1
C9	Powtórzenie materiału.	2	2
C10	Spotkania służbowe: rozmowy biznesowe, wyrażanie opinii, sugestii.	2	2
C11	Nowoczesne formy organizacji firmy.	2	2
C12	Finanse w firmie.	2	1
C13 C14	Handel zagraniczny: eksport i import.	4	2
C15	Powtórzenie materiału. Zaliczenie przedmiotu.	2	1
Razem liczba godzin ćwiczeń		**30**	**18**

7. Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	Metody dydaktyczne (wybór z listy)	Środki dydaktyczne
Ćwiczenia	Metoda podająca: objaśnienie, wyjaśnienie, elementy wykładu Metoda problemowa (2): np. burza mózgów, meta plan i inne Metoda eksponująca: pokaz prezentacji multimedialnej Metoda praktyczna (2): np. ćwiczenia translatorskie	Podręcznik +CD, Internet, słowniki, mapa Rosji, artykuły prasowe, tablice gramatyczne Projektor

8. Sposoby (metody) weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta

8.1. Sposoby (metody) oceniania osiągnięcia efektów uczenia się na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	**Ocena formująca (F) –** wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy **(wybór z listy)**	**Ocena podsumowująca (P) –** podsumowuje osiągnięte efekty kształcenia **(wybór z listy)**
Ćwiczenia	**F1** sprawdzian (ustny, pisemny) **F2** obserwacja/aktywność; ocena bieżąca **F4** wypowiedź/wystąpienie	P2 – test pisemny (zamknięty)

8.2. Sposoby (metody) weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się (wstawić „x")

Efekty przedmiotowe	Ćwiczenia			
	F1	F2	F4	P2
W_01	X	X	X	X
U_01	X	X	X	X
K_01		X		X

9. Opis sposobu ustalania oceny końcowej (zasady i kryteria przyznawania oceny, a także sposób obliczania oceny w przypadku zajęć, w skład których wchodzi więcej niż jedna forma prowadzenia zajęć, z uwzględnieniem wszystkich form prowadzenia zajęć oraz wszystkich terminów egzaminów i zaliczeń, w tym także poprawkowych):

Warunkiem uzyskania zaliczenia z języka rosyjskiego jest zdobycie minimum 60% punktów możliwych do uzyskania z testu pisemnego, zamkniętego.

10. Forma zaliczenia zajęć

Po I semestrze: zaliczenie z oceną (pisemny, test w formie zamkniętej).

11. Obciążenie pracą studenta:

Forma aktywności studenta	**Liczba godzin na realizację**	
	na studiach stacjonarnych	**na studiach niestacjonarnych**
Godziny zajęć z nauczycielem/ami	30	18
Konsultacje	5	10
Czytanie literatury	10	12
Przygotowanie pracy pisemnej/wypowiedzi ustnej	10	10
Przygotowanie do zajęć	10	10
Przygotowanie do sprawdzianu	10	15
Suma godzin:	**75**	**75**
Liczba punktów ECTS dla przedmiotu (suma godzin 75 : 25 godz.):	**3**	**3**

12. Literatura zajęć:

Literatura obowiązkowa:
1. Chwatow S., Hajczuk R., *Русский язык в бизнесе*, Warszawa 2000.

Literatura zalecana / fakultatywna:
1. Dziewanowska D., *Грамматика без проблем. Gramatyka języka rosyjskiego z ćwiczeniami,* Warszawa 2005.

2. Родимкина А., Райли З., Ландсман Н., *Россия сегодня. Тексты и упражнения,* Warszawa 2003.
3. Telepnev A., M. Ziomek M., *Влюбиться в Россию*, Warszawa 2011.

13. Informacje dodatkowe

imię i nazwisko sporządzającego	Halina Uchto
data sporządzenia / aktualizacji	05.06.2023 r.
dane kontaktowe (e-mail)	huchto@ajp.edu.pl
Podpis	

	Wydział	Ekonomiczny
	Kierunek	Zarządzanie
	Poziom studiów	drugiego stopnia
	Forma studiów	stacjonarna/niestacjonarna
	Profil studiów	praktyczny
Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)		

KARTA ZAJĘĆ

1. Informacje ogólne

Nazwa zajęć	**Socjologia w zarządzaniu współczesną organizacją**
Punkty ECTS	**3**
Rodzaj zajęć	**obowiązkowe/obieralne**
Moduł/specjalizacja	
Język, w którym prowadzone są zajęcia	**polski**
Rok studiów	**1**
Imię i nazwisko koordynatora zajęć oraz osób prowadzących zajęcia	**dr hab. Paweł Prüfer, prof. AJP**

2. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Forma zajęć	**Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne**	**Rok studiów/semestr**	**Punkty ECTS** (zgodnie z programem studiów)
wykład	**30/15**	**1/1**	**3**

3. Wymagania wstępne, z uwzględnieniem sekwencyjności zajęć

Student posiada wiedze ogólną z zakresu propedeutyki nauki o społeczeństwie

4. Cele kształcenia

C1 - Wyposażenie studenta w specjalistyczną i profesjonalną wiedzę z zakresu socjologii organizacji i zarządzania, w szczególności w odniesieniu do współczesnych problemów funkcjonowania organizacji w niejednolitych warunkach współczesnej gospodarki

C2 - Zdobycie umiejętności rozpoznawania i diagnozowania problemów społecznych w zarządzaniu organizacjami różnego typu z perspektywy socjologii organizacji i zarządzania.

C3 - Wyrobienie aktywnych postaw łączących zaangażowanie i odpowiedzialność za podejmowane decyzje oraz poszanowanie prawa w obszarze zawodowym i poza nim.

5. Efekty uczenia się dla zajęć wraz z odniesieniem do efektów kierunkowych

Symbol efektu uczenia się	**Opis efektu uczenia się**	**Odniesienie do efektu kierunkowego**
WIEDZA		

W_01	Student zna i rozumie współczesne teorie socjologiczne w zakresie zarządzania organizacją	K_W01
W_02	Student zna i rozumie socjologiczne koncepcje organizacji stosując pogłębioną wiedzę w odniesieniu do współczesnych struktur gospodarczych i społecznych	K_W02
UMIEJĘTNOŚCI		
U_01	Student potrafi obserwować zjawiska i procesy zachodzące w organizacji oraz dokonywać ich analizy i interpretacji w perspektywie socjologicznej	K_U02
U_02	Student potrafi zastosować odpowiednie metody i techniki socjologiczne w celu identyfikacji problemów funkcjonowania przedsiębiorstwa i jego otoczenia;	K_U03
KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
K_01	Student wykazuje się pewnymi kompetencjami relacyjnymi, organizacyjnymi i prognostycznymi w zakresie konceptualizacji i aktywności w wyobrażonej i realnej rzeczywistości organizacyjnej	K_K03 K_K04

6. Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć (zgodnie z programem studiów):

Lp.	Treści wykładów	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
W1	Atrybuty socjologii sprzyjające zarządzaniu rzeczywistością społeczną	2	1
W2	Teorie socjologiczne – odniesienie do zarządzania współczesnym przedsiębiorstwem	2	1
W3	Aktywność społeczna ukierunkowana na zarządzanie (budowanie ładu organizacyjnego)	2	1
W4	Patologie społeczne. Dewiacja. Eksploatacja. Dezorganizacja	2	1
W5	Stratyfikacja i struktura społeczna – morfologia społeczeństwa i organizacji	2	1
W6	Władza, autorytet, przymus oraz wpływ w społeczeństwie. Kontrola społeczna.	2	1
W7	Biurokracja – dawne i nowe formy	2	1
W8	Organizacje formalne i nieformalne we współczesnych organizacjach	2	1
W9	Grupy, systemy, sieci społeczne – odniesienie do współczesnej organizacji	2	1
W10	Motywacja i socjalizacja w działaniach organizacyjnych	2	1
W11	Komunikacja społeczna w organizacji i negocjacje	2	1
W12	System aksjonormatywny (wartość godności, wolności, merytokracji i afiliacji) w organizacji i w jej zarządzaniu	2	1
W13	Socjologiczne dylematy – odniesienie do rzeczywistości społecznej i organizacyjnej	2	1
W14	Rozwój społeczny – idee, koncepcje, modele	2	1
W15	Rekonstrukcja jakości życia – socjologiczne relacje między społeczeństwem (organizacją) a jednostką (podmiotowością)	2	1
	Razem liczba godzin wykładów	30	15

7. Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	Metody dydaktyczne (wybór z listy)	Środki dydaktyczne
Wykład	M1 Wykład informacyjny; M2 wykład problemowy	Tablica, projektor

8. Sposoby (metody) weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta

8.1. Sposoby (metody) oceniania osiągnięcia efektów uczenia się na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	**Ocena formująca (F)** – wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy **(wybór z listy)**	**Ocena podsumowująca (P) –** podsumowuje osiągnięte efekty uczenia się **(wybór z listy)**
Wykład		P2 - Zaliczenie ustne

8.2. Sposoby (metody) weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się (wstawić „x")

Symbol efektu	Wykład	
	Metoda oceny P2	.....
W_01	**X**	
W_02	**X**	
U_01	**X**	
U_02	**X**	
K_01	**x**	

9. Opis sposobu ustalania oceny końcowej (zasady i kryteria przyznawania oceny, a także sposób obliczania oceny w przypadku zajęć, w skład których wchodzi więcej niż jedna forma prowadzenia zajęć, z uwzględnieniem wszystkich form prowadzenia zajęć oraz wszystkich terminów egzaminów i zaliczeń, w tym także poprawkowych):

Zaliczenie na podstawie ustnej wypowiedzi studenta z zakresu treści wykładów

10. Forma zaliczenia zajęć

- zaliczenie ustne

11. Obciążenie pracą studenta (sposób wyznaczenia punktów ECTS):

Forma aktywności studenta	Liczba godzin	
	na studiach stacjonarnych	**na studiach niestacjonarnych**
Godziny kontaktowe studenta (w ramach zajęć):		
liczba godzin pracy studenta z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	**30**	**15**
Praca własna studenta (indywidualna praca studenta związana z zajęciami):		
przygotowanie do zaliczenia	15	25

zapoznanie z literaturą	20	20
Inne. Kontakt z wykładowcą	10	15
suma godzin:	**75**	**75**
liczba pkt ECTS przypisana do zajęć: (1 pkt ECTS odpowiada od 25 do 30 godzin aktywności studenta)	**3**	**3**

12. Literatura zajęć

Literatura obowiązkowa:

1. Doktór K., Zarządzanie, [w:] Encyklopedia Socjologii. Suplement, red. W. Kwaśniewicz i inni, Warszawa 2005, s. 423-427.
2. Giddens A., Socjologia, Warszawa 20054, rozdz. 12 – Nowoczesne organizacje.
3. Prüfer P., Metamorfoza społeczeństwa, Warszawa 2020, rozdz. Rozwój, s. 19-58.
4. Sztompka P., Socjologia. Analiza społeczeństwa, Kraków 2012, część IV – Podziały społeczne, rozdz. 21 – Zmiana społeczna, rozwój, postęp, rozdz. 6 – Od relacji międzyludzkich do tożsamości i organizacji.

Literatura zalecana / fakultatywna:

1. Broda J., Pluskiewicz W., Socjologia organizacji. Wybór tekstów, Wydawnictwo Politechniki Śląskiej, Gliwice 1995
2. E. Masłyk-Musiał, Społeczeństwo i organizacje: socjologia organizacji i zarządzania, Lublin 1999.
3. Hirszowicz M., Wstęp do socjologii organizacji, PWN Warszawa 1967.
4. Kolczyński M., Sztumski J., Zarys socjologii organizacji, Górnośląska Wyższa Szkoła Handlowa, Katowice 2003.
5. Konecki K., Tobera P., Szkice z socjologii zarządzania, Wydawnictwo Uniwersytetu Łódzkiego, Łódź 2002.
6. Prüfer P, Rekonstrukcja jakości życia. Teoretyczno-praktyczne atuty socjologii, Toruń 2021.
7. Stalewski T., Łucewicz J., Socjologia organizacji. Zagadnienia wybrane, Instytut Organizacji i Zarząd Politechniki Wrocławskiej, Wrocław 1994.
8. Prüfer P. Ocalanie człowieczeństwa, Wydawnictwo edukacyjne AKAPIT, Toruń 2020.
9. Krzakiewicz K., Cyfert S., Podstawy zarządzania organizacjami, Wydawnictwo UEP, Poznań 2020.

13. Informacje dodatkowe

imię i nazwisko sporządzającego	Dr hab. Paweł Prüfer
data sporządzenia / aktualizacji	05.06.2023 r.
dane kontaktowe (e-mail)	paweljazz@o2.pl
podpis	Paweł Prüfer

	Wydział	Ekonomiczny
	Kierunek	Zarządzanie
	Poziom studiów	drugiego stopnia
	Forma studiów	stacjonarna/niestacjonarna
	Profil studiów	praktyczny
Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)		

KARTA ZAJĘĆ

1. Informacje ogólne

Nazwa zajęć	**Makroekonomia**
Punkty ECTS	**4**
Rodzaj zajęć	**obowiązkowe/obieralne**
Moduł/specjalizacja	
Język, w którym prowadzone są zajęcia	**polski**
Rok studiów	**I**
Imię i nazwisko koordynatora zajęć oraz osób prowadzących zajęcia	**Dr Katarzyna Zioło-Gwadera**

2. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Forma zajęć	**Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne**	**Rok studiów/semestr**	**Punkty ECTS** (zgodnie z programem studiów)
wykład	**30/15**	**I/1**	**4**
ćwiczenia	**30/18**	**I/1**	

3. Wymagania wstępne, z uwzględnieniem sekwencyjności zajęć

brak

4. Cele kształcenia

C1 – Wyposażenie studenta w wiedzę z zakresu makroekonomii oraz funkcjonowania gospodarki jako całości.

5. Efekty uczenia się dla zajęć wraz z odniesieniem do efektów kierunkowych

Symbol efektu uczenia się	**Opis efektu uczenia się**	**Odniesienie do efektu kierunkowego**
WIEDZA		
W_01	Student posiada wiedzę z zakresu zjawisk makroekonomicznych.	K_W03
UMIEJĘTNOŚCI		
U_01	Student potrafi identyfikować i interpretować zjawiska makroekonomiczne występujące w gospodarce.	K_U01
U_02	Student potrafi formułować wnioski na podstawie dostępnych danych.	K_U02
KOMPETENCJE SPOŁECZNE		

K_01	Student jest gotów do identyfikowania, analizowania oraz przewidywania zachodzących zjawisk makroekonomicznych, w szczególności z zakresu polityki monetarnej oraz fiskalnej.	K_K04

6. Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć (zgodnie z programem studiów):

Lp.	Treści wykładów	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
W1	Wprowadzenie . Ekonomia jako nauka.	2	1
W2	Determinanty dochodu narodowego.	4	2
W3	Rola państwa w gospodarce.	3	1
W4	Budżet państwa.	3	1
W5	System pieniężno-kredytowy.	4	2
W6	Polityka pieniężna.	4	2
W7	Czynniki wzrostu gospodarczego.	2	2
W8	Cykl koniunkturalny.	2	2
W9	Bezrobocie.	4	1
W10	Inflacja.	2	1
	Razem liczba godzin wykładów	30	15

Lp.	Treści ćwiczeń	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
C1	Wprowadzenie . Ekonomia jako nauka.	2	1
C2	Determinanty dochodu narodowego.	4	2
C3	Rola państwa w gospodarce.	2	2
C4	Budżet państwa.	2	1
C5	System pieniężno-kredytowy.	4	2
C6	Polityka pieniężna.	2	2
C7	Czynniki wzrostu gospodarczego.	2	1
C8	Cykl koniunkturalny.	4	2
C9	Bezrobocie.	4	2
C10	Inflacja.	2	1
C11	Kolokwium.	2	2
	Razem liczba godzin ćwiczeń	30	18

7. Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	Metody dydaktyczne (wybór z listy)	Środki dydaktyczne
Wykład	M1- Metoda podająca - wykład M2 – Metoda problemowa – wykład problemowy	projektor
Ćwiczenia	M5 – metoda praktyczna – ćwiczenia przedmiotowe	

8. Sposoby (metody) weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta

8.1. Sposoby (metody) oceniania osiągnięcia efektów uczenia się na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	**Ocena formująca (F)** – wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy **(wybór z listy)**	**Ocena podsumowująca (P) –** podsumowuje osiągnięte efekty uczenia się **(wybór z listy)**
Wykład		P1 - egzamin pisemny
Ćwiczenia	F2 – obserwacja podczas zajęć i aktywność	P2 - kolokwium pisemne

8.2. Sposoby (metody) weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się (wstawić „x")

Symbol efektu	Wykład	Ćwiczenia	
	P1	F2	P2
W_01	**X**	**X**	**X**
U_01	**X**	**X**	**X**
U_02	**X**	**X**	**X**
K_01	**X**	**X**	**X**

9. Opis sposobu ustalania oceny końcowej (zasady i kryteria przyznawania oceny, a także sposób obliczania oceny w przypadku zajęć, w skład których wchodzi więcej niż jedna forma prowadzenia zajęć, z uwzględnieniem wszystkich form prowadzenia zajęć oraz wszystkich terminów egzaminów i zaliczeń, w tym także poprawkowych):

Ćwiczenia:
pierwszy termin: 10% punktów aktywność i 90% punktów ocena/y z kolokwium
drugi termin: 100% punktów ocena z kolokwium
Wykład:
pierwszy termin: 100% ocena z egzaminu
drugi termin: 100% ocena z egzaminu

10. Forma zaliczenia zajęć

Kolokwium pisemne/egzamin pisemny

11. Obciążenie pracą studenta (sposób wyznaczenia punktów ECTS):

Forma aktywności studenta	**Liczba godzin**	
	na studiach stacjonarnych	**na studiach niestacjonarnych**
Godziny kontaktowe studenta (w ramach zajęć):		
liczba godzin pracy studenta z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	**60**	**33**
Praca własna studenta (indywidualna praca studenta związana z zajęciami):		
przygotowanie do kolokwium zaliczeniowych	20	27
przygotowanie do egzaminu	20	20
wykonanie ćwiczeń	10	20

zapoznanie z literaturą	10	20
suma godzin:	**120**	**120**
liczba pkt ECTS przypisana do zajęć: (1 pkt ECTS odpowiada od 25 do 30 godzin aktywności studenta)	**4**	**4**

12. Literatura zajęć

Literatura obowiązkowa: 1. *Podstawy ekonomii*, red. nauk. R. Milewski, PWN, Warszawa 2003 2. *Podstawy ekonomii, ćwiczenia, zadania, problemy,* red. nauk. R. Milewski, PWN, Warszawa 2003
Literatura zalecana / fakultatywna: 1. *Makro- i mikroekonomia: podstawowe problemy*, red. nauk. S. Marciniak; Wydaw. Naukowe PWN, Warszawa 2002.

13. Informacje dodatkowe

imię i nazwisko sporządzającego	Katarzyna Zioło-Gwadera
data sporządzenia / aktualizacji	05.06.2023 r.
dane kontaktowe (e-mail)	
podpis	

	Wydział	Ekonomiczny
	Kierunek	Zarządzanie
	Poziom studiów	drugiego stopnia
	Forma studiów	stacjonarna/niestacjonarna
	Profil studiów	praktyczny
Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)		

KARTA ZAJĘĆ

1. Informacje ogólne

Nazwa zajęć	**Wnioskowanie statystyczne**
Punkty ECTS	**4**
Rodzaj zajęć	**obowiązkowe**
Moduł/specjalizacja	
Język, w którym prowadzone są zajęcia	**język polski**
Rok studiów	**I**
Imię i nazwisko koordynatora zajęć oraz osób prowadzących zajęcia	**dr Przemysław Szczuciński**

2. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Forma zajęć	**Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne**	**Rok studiów/semestr**	**Punkty ECTS** (zgodnie z programem studiów)
wykład	**30/15**	**I/1**	**4**
laboratoria	**30/18**	**I/1**	

3. Wymagania wstępne, z uwzględnieniem sekwencyjności zajęć

Student zna pojęcia ekonomiczne oraz analizy matematycznej na poziomie przewidzianym dla studentów studiów magisterskich.

4. Cele kształcenia

C1 - Uzyskanie przez studenta wiedzy z zakresu metodologii wnioskowania statystycznego. Dostarczenie wiedzy na temat jego roli jako narzędzia badawczego przydatnego w analizie zjawisk ekonomicznych oraz w sferze zarządzania.

C2 - Nabycie przez studenta umiejętności stosowania metod wnioskowania statystycznego w badaniach zjawisk ekonomicznych przy wykorzystaniu oprogramowania komputerowego.

C3 - Kształtowanie postawy doceniającej rangę współpracy ze służbami statystyki publicznej. Rozumienie istoty i ograniczenia danych podawanych w publikacjach np. badaniach sondażowych.

5. Efekty uczenia się dla zajęć wraz z odniesieniem do efektów kierunkowych

Symbol efektu uczenia się	**Opis efektu uczenia się**	**Odniesienie do efektu kierunkowego**
WIEDZA		

W_01	Student zna terminologię z zakresu wnioskowania statystycznego, wybrane rozkłady zmiennych losowych i sposoby ich opisu. Ma wiedzę na temat teorii estymacji i weryfikacji hipotez statystycznych służących do uogólniania wyników z próby na populację.	K_W06 K_W07
W_02	Student zna zagadnienia wnioskowania statystycznego dotyczące analizy korelacji i regresji oraz dynamiki zmiennych losowych. Zna wybrane metody prognozowania zjawisk.	K_W06 K_W07
UMIEJĘTNOŚCI		
U_01	Student posiada umiejętność prowadzenia badania zgodnie z zasadami wnioskowania statystycznego. Potrafi zastosować metody wnioskowania statystycznego w analizie rozkładów zmiennych losowych, związków między nimi oraz ich dynamiki.	K_U02 K_U06
U_02	Student posługuje się oprogramowaniem EXCEL i GRETL na potrzeby estymacji parametrów i weryfikacji hipotez statystycznych. Potrafi przy jego użyciu sporządzić prognozy zjawisk na przyszłe okresy.	K_U06 K_U12
KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
K_01	Student przestrzega tajemnicy statystycznej oraz dba o bezpieczeństwo powierzonych danych.	K_K01

6. Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć (zgodnie z programem studiów):

Lp.	**Treści wykładów**	**Liczba godzin na studiach**	
		stacjonarnych	**niestacjonarnych**
W1	Istota i zastosowania wnioskowania statystycznego. Pojęcie próby i populacji, badanie pełne i częściowe.	2	1
W2	Podstawy matematyczne. Funkcja matematyczna, pochodna i całka funkcji.	2	1
W3	Zdarzenie, pojęcie i własności prawdopodobieństwa. Prawdopodobieństwo warunkowe, niezależność zdarzeń.	2	1
W4	Zmienna losowa jednowymiarowa. Podstawowe rozkłady zmiennej typu skokowego i ciągłego.	4	2
W5	Teoria estymacji parametrów populacji. Rodzaje estymacji. Techniki losowania prób. Minimalna liczebność próbki.	4	2
W6	Teoria weryfikacji hipotez statystycznych. Testy parametryczne o równości dwóch średnich i dwóch wskaźników struktury.	2	1
W7	Testowanie hipotez nieparametrycznych. Testy zgodności Pearsona, Kołmogorowa-Smirnowa, niezależności Pearsona, losowości Stevensa, odstających obserwacji Grubbsa. Testy równości średnich Manna-Whitney'a i Kruskala-Wallisa. Test istotności zmian McNemara.	4	2
W8	Zmienna losowa dwuwymiarowa. Wnioskowanie statystyczne w analizie korelacji. Analiza i testowanie funkcji regresji.	4	2
W9	Modele dynamiki zjawisk masowych. Wybrane metody prognozowania przyszłości.	4	2
W10	Elementy wielowymiarowej analizy statystycznej. Syntetyczny miernik rozwoju.	2	1

	Razem liczba godzin wykładów	30	15

Lp.	**Treści laboratoriów**	**Liczba godzin na studiach**	
		stacjonarnych	**niestacjonarnych**
L1	Wprowadzenie. Podstawowe wiadomości z kombinatoryki. Wyznaczanie prawdopodobieństwa zdarzeń.	4	2
L2	Zmienne losowe skokowa i ciągła. Podstawowe rozkłady i parametry.	4	2
L3	Estymacja statystyczna średniej populacji generalnej i wskaźnika struktury.	2	2
L4	Hipotezy statystyczne dotyczące średniej i wskaźnika struktury.	2	2
L5	Weryfikacja hipotez nieparametrycznych. Testy zgodności, niezależności, losowości, istotności zmian.	4	2
L6	Dwuwymiarowa zmienna losowa. Badanie niezależności i korelacji zmiennych. Estymacja i weryfikacja funkcji regresji.	4	2
L7	Estymacja parametrów modeli dynamiki. Trend liniowy i wykładniczy.	2	2
L8	Prognozowanie przy użyciu metod naiwnych oraz przy użyciu modeli trendu i funkcji regresji.	4	2
L9	Syntetyczny miernik rozwoju. Zastosowanie zmiennej standaryzowanej.	2	1
L10	Ocena projektów przygotowanych z wykorzystaniem oprogramowania.	2	1
	Razem liczba godzin laboratoriów	30	18

7. Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	**Metody dydaktyczne (wybór z listy)**	**Środki dydaktyczne**
Wykład	M4 - Wykład z elementami dyskusji z wykorzystaniem materiałów multimedialnych.	Projektor, komputer
Laboratoria	M5 – Metoda praktyczna, rozwiązywanie zadań na podstawie przykładów z życia gospodarczego.	Oprogramowanie EXCEL i GRETL, kalkulator

8. Sposoby (metody) weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta

8.1. Sposoby (metody) oceniania osiągnięcia efektów uczenia się na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	**Ocena formująca (F)** – wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy **(wybór z listy)**	**Ocena podsumowująca (P) –** podsumowuje osiągnięte efekty uczenia się **(wybór z listy)**
Wykład	F2 – obserwacja/aktywność	P2 – test sprawdzający wiedzę z całego przedmiotu
Laboratoria	F2 – obserwacja/aktywność F5 – ćwiczenia praktyczne	P4 – praca pisemna (projekt)

8.2. Sposoby (metody) weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się (wstawić „x")

Symbol efektu	Wykład		Laboratoria		
	F2	P2	F2	F5	P4

W_01	**X**	**X**			
W_02	**X**	**X**			
U_01		**X**	**X**	**X**	**X**
U_02		**X**	**X**	**X**	**X**
K_01			**X**	**X**	**X**

9. Opis sposobu ustalania oceny końcowej (zasady i kryteria przyznawania oceny, a także sposób obliczania oceny w przypadku zajęć, w skład których wchodzi więcej niż jedna forma prowadzenia zajęć, z uwzględnieniem wszystkich form prowadzenia zajęć oraz wszystkich terminów egzaminów i zaliczeń, w tym także poprawkowych):

Ocena na zaliczenie z laboratoriów wystawiana jest na podstawie pracy pisemnej dotyczącej zastosowania oprogramowania do celów wnioskowania statystycznego z uwzględnieniem obecności i aktywności studenta na zajęciach. Na ocenę dostateczną wymagana jest umiejętność rozwiązywania podstawowych zadań z zakresu estymacji i weryfikacji hipotez statystycznych. Przy ocenie brana jest po uwagę poprawność obliczeń i interpretacja wyników.
Ocena na zaliczenie z wykładów kalkulowana jest jako średnia ocen z testu sprawdzającego wiedzę teoretyczną z wykładów oraz oceny uzyskanej przez studenta z laboratoriów. Przy wystawianiu oceny brana jest pod uwagę aktywność i obecności studenta na wykładach. Na ocenę dostateczną z testu wymagane jest 50% maksymalnej do uzyskania liczby punktów.
W przypadku zaliczeń poprawkowych stosuje się analogiczny sposób wystawiania oceny.

10. Forma zaliczenia zajęć

- Zaliczenie laboratoriów/ Zaliczenie z oceną

11. Obciążenie pracą studenta (sposób wyznaczenia punktów ECTS):

Forma aktywności studenta	**Liczba godzin**	
	na studiach stacjonarnych	**na studiach niestacjonarnych**
Godziny kontaktowe studenta (w ramach zajęć):		
liczba godzin pracy studenta z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	**60**	**33**
Praca własna studenta (indywidualna praca studenta związana z zajęciami):		
przygotowanie raportu	10	10
przygotowanie do zaliczenia	10	10
przygotowanie do realizacji zajęć	5	15
zapoznanie z literaturą	10	27
konsultacje	5	5
suma godzin:	**100**	**100**
liczba pkt ECTS przypisana do zajęć: (1 pkt ECTS odpowiada od 25 do 30 godzin aktywności studenta)	**4**	**4**

12. Literatura zajęć

Literatura obowiązkowa:
1. A. Balicki, W. Makać, *Metody wnioskowania statystycznego*, Wyd. Uniwersytetu Gdańskiego, Gdańsk 2002.

2. L. Gajek, M. Kaluszka, *Wnioskowanie statystyczne*. *Modele i metody*, WNT, Warszawa 1999.

Literatura zalecana / fakultatywna:

1. E. Wasilewska, *Statystyka matematyczna w praktyce*, Wyd. Difin, Warszawa 2015.
2. R. Górska, P. Milczarski, J. Podgórski, *Elementy statystyki matematycznej z przykładami*, Vizja Press&IT, Warszawa 2010.
3. M. Parlińska, J. Parliński, *Badania statystyczne z Excelem*, Wyd. SGGW w Warszawie, Warszawa 2003.

13. Informacje dodatkowe

imię i nazwisko sporządzającego	dr Przemysław Szczuciński
data sporządzenia / aktualizacji	05.06.2023 r.
dane kontaktowe (e-mail)	pszczucinski@ajp.edu.pl
podpis	

	Wydział	Ekonomiczny
	Kierunek	Zarządzanie
	Poziom studiów	drugiego stopnia
	Forma studiów	stacjonarna/niestacjonarna
	Profil studiów	praktyczny
Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)		

KARTA ZAJĘĆ

1. Informacje ogólne

Nazwa zajęć	**Metodologia badań społecznych**
Punkty ECTS	**2**
Rodzaj zajęć	**obowiązkowe/obieralne**
Moduł/specjalizacja	
Język, w którym prowadzone są zajęcia	**polski**
Rok studiów	**pierwszy**
Imię i nazwisko koordynatora zajęć oraz osób prowadzących zajęcia	**Dr hab. Jerzy Rossa**

2. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Forma zajęć	**Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne**	**Rok studiów/semestr**	**Punkty ECTS** (zgodnie z programem studiów)
wykład	**15/10**	**I/2**	**2**
projekty	**15/10**	**I/2**	

3. Wymagania wstępne, z uwzględnieniem sekwencyjności zajęć

Student zna pojęcia z zakresu zarządzania na poziomie przewidzianym dla studentów studiów magisterskich.

4. Cele kształcenia

C1 - Celem przedmiotu jest poznanie przez studentów podstaw metodologicznych badań naukowych, ich organizacji oraz sposobów opracowania materiału badawczego.

C2 - Student posiada umiejętność formułowania problemów badawczych, zastosowania poznanych metod w praktyce oraz wyciągania wynikających z nich wniosków.

C3 - Student przestrzega zasad ochrony własności intelektualnej oraz etyki przeprowadzania badań naukowych.

5. Efekty uczenia się dla zajęć wraz z odniesieniem do efektów kierunkowych

Symbol efektu uczenia się	**Opis efektu uczenia się**	**Odniesienie do efektu kierunkowego**
	WIEDZA	
W_01	Student posiada wiedzę o metodyce pracy naukowej, projektowaniu badań, sposobie ich organizacji i przeprowadzania.	K_W06 K_W13

W_02	Student ma podstawową wiedzę dotyczącą różnych metod badawczych i ich użyteczności w przeprowadzaniu badań naukowych.	K_W06 K_W13
UMIEJĘTNOŚCI		
U_01	Student posiada umiejętność formułowania problemu badawczego i syntetyzowania wiedzy teoretycznej. Potrafi ocenić pod względem merytorycznym i redakcyjnym efekty własnej i zespołowej pracy badawczej.	K_U02 K_U15
U_02	Student umie posługiwać się poznanymi metodami badawczymi w praktyce. Potrafi wykorzystywać różne źródła w celu pozyskania materiału empirycznego oraz go opracować zgodnie ze standardami pracy naukowej.	K_U02 K_U15
KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
K_01	Student jest świadomy zasad etyki przeprowadzania badań naukowych.	K_K03

6. Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć (zgodnie z programem studiów):

Lp.	**Treści wykładów**	**Liczba godzin na studiach**	
		stacjonarnych	**niestacjonarnych**
W1	Wprowadzenie do badań naukowych. Pojęcie, cele, funkcje i zadania nauki. Czynności poznania naukowego.	2	1
W2	Problemy naukowe i ich ustalanie. Problemy teoretyczne i problemy praktyczne. Ważność, aktualność i uzasadnienie problemu. Założenia i hipotezy.	2	1
W3	Postępowanie badawcze. Ustalanie zmiennych i wskaźników. Dobór i uzasadnienie metod badań. Organizacja i sposób przeprowadzenia badań.	2	1
W4	Metody badań naukowych. Metody: obserwacyjna, eksperymentalna, statystyczna, porównawcza, analizy przypadków, ankietowa.	2	2
W5	Opracowanie statystyczne materiału badawczego	2	1
W6	Analiza jakościowa. Procedury opracowania materiału	2	1
W7	Zasady pisarstwa naukowego. Układ pisarski pracy naukowej. Język a język naukowy. Cytowanie i bibliografia.	2	1
W8	Ochrona własności intelektualnej i etyka badań naukowych.	1	1
	Razem liczba godzin wykładów	15	9

Lp.	**Treści projektów**	**Liczba godzin na studiach**	
		stacjonarnych	**niestacjonarnych**
C1	Wybór problemu badawczego. Formułowanie hipotez badawczych.	2	1
C2	Studia literaturowe problemu badawczego.	2	1
C3	Analiza przypadków i jej przeprowadzanie.	2	1
C4	Ankieta i jej opracowanie.	2	1
C5	Źródła danych. Dostępność i wykorzystanie danych.	2	1
C6	Analiza i prezentacja danych ilościowych. Tabele i wykresy.	2	2
C7	Metody przedstawiania zagadnień jakościowych. Diagramy: blokowy, relacji, pokrewieństwa, strzałkowy, macierzowy.	2	1

C8	Ocena projektów.	1	1
	Razem liczba godzin projektów	15	9

7. Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	**Metody dydaktyczne (wybór z listy)**	**Środki dydaktyczne**
Wykład	Wykład problemowy z elementami dyskusji.	Tablica, projektor
Projekty	Analiza przypadków, praca w grupach.	Materiały powielone, literatura

8. Sposoby (metody) weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta

8.1. Sposoby (metody) oceniania osiągnięcia efektów uczenia się na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	**Ocena formująca (F)** – wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy **(wybór z listy)**	**Ocena podsumowująca (P) –** podsumowuje osiągnięte efekty uczenia się **(wybór z listy)**
Wykład	F2 – obserwacja/aktywność	P2 – zaliczenie (test sprawdzający wiedzę z całego przedmiotu)
Projekt	F2 – obserwacja/aktywność F5 – ćwiczenia praktyczne	P4 – praca pisemna (projekt)

8.2. Sposoby (metody) weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się (wstawić „*x*")

Symbol efektu	Wykład		Projekt		
	F2	P2	F2	F5	P4
W_01	X	X	X		
W_02	X	X	X		
U_01		X		X	X
U_02		X		X	X
K_01	X	X	X		

9. Opis sposobu ustalania oceny końcowej (zasady i kryteria przyznawania oceny, a także sposób obliczania oceny w przypadku zajęć, w skład których wchodzi więcej niż jedna forma prowadzenia zajęć, z uwzględnieniem wszystkich form prowadzenia zajęć oraz wszystkich terminów egzaminów i zaliczeń, w tym także poprawkowych):

Wykład: Ocena P2 + max. pół oceny wyższej za F2
Ćwiczenia: średnia ocen: F2, F5, P4

10. Forma zaliczenia zajęć

- zaliczenie z oceną

11. Obciążenie pracą studenta (sposób wyznaczenia punktów ECTS):

Forma aktywności studenta	**Liczba godzin**	
	na studiach stacjonarnych	**na studiach niestacjonarnych**

Godziny kontaktowe studenta (w ramach zajęć):		
liczba godzin pracy studenta z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	**30**	**18**
Praca własna studenta (indywidualna praca studenta związana z zajęciami):		
przygotowanie do zaliczenia pisemnego	5	10
Przygotowanie projektu	5	10
przygotowanie do realizacji zajęć laboratoryjnych, wykonanie ćwiczeń,	5	5
zapoznanie z literaturą	5	7
suma godzin:	**50**	**50**
liczba pkt ECTS przypisana do zajęć: (1 pkt ECTS odpowiada od 25 do 30 godzin aktywności studenta)	**2**	**2**

12. Literatura zajęć

Literatura obowiązkowa:

1. J. W. Creswell, Projektowanie badań naukowych. Metody jakościowe, ilościowe i mieszane, Kraków 2013
2. J. Zieliński, Metodologia pracy naukowej, Wydawnictwo ASPRA, Warszawa 2012.
3. H. G. Adamkiewicz-Drwiłło, Współczesna metodologia nauk ekonomicznych, Wydawnictwo „Dom Organizatora", Toruń 2008.
4. E. Babbie, Badania społeczne w praktyce, Warszawa 2003.

Literatura zalecana / fakultatywna:

1. . M. Blaug, Metodologia ekonomii, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 1995.
2. J. Apanowicz, Metodologia nauk, Wydawnictwo „Dom Organizatora", Toruń 2003.
3. H. S. Becker, Warsztat pisarski badacza, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2013.

13. Informacje dodatkowe

imię i nazwisko sporządzającego	Jerzy Rossa
data sporządzenia / aktualizacji	05.06.2023 r.
dane kontaktowe (e-mail)	jrossa@ajp.edu.pl
podpis	Rossa

Załącznik nr 3
do Programu studiów na kierunku zarządzanie – studia drugiego stopnia o profilu praktycznym,
stanowiącego załącznik do Uchwały Nr 33/000/2023 Senatu AJP
z dnia 27 czerwca 2023 r.

	Wydział	Ekonomiczny
	Kierunek	Zarządzanie
	Poziom studiów	drugiego stopnia
	Forma studiów	stacjonarna/niestacjonarna
	Profil studiów	praktyczny
Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)		

KARTA ZAJĘĆ

1. Informacje ogólne

Nazwa zajęć	**Klasyczne i nowoczesne koncepcje zarządzania**
Punkty ECTS	**4**
Rodzaj zajęć	**obowiązkowe**
Moduł/specjalizacja	
Język, w którym prowadzone są zajęcia	**polski**
Rok studiów	**1**
Imię i nazwisko koordynatora zajęć oraz osób prowadzących zajęcia	**Dr Anna Sobczak**

2. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Forma zajęć	**Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne**	**Rok studiów/semestr**	**Punkty ECTS** (zgodnie z programem studiów)
wykład	**30/15**	**1/1**	**4**
ćwiczenia	**30/15**	**1/1**	

3. Wymagania wstępne, z uwzględnieniem sekwencyjności zajęć

Student ma podstawową wiedzę z zakresu zarządzania. Potrafi współpracować i organizować pracę w grupie.

4. Cele kształcenia

C1 -Student zna ewolucję procesu zarządzania rozumie jego istotę w ujęciu klasycznym i nowoczesnym.

C- Student zna wybrane klasyczne i nowoczesne metody zarządzania

C2 -Student potrafi opisywać (prezentować) oraz dyskutować na temat klasycznych i nowoczesnych koncepcji zarządzania oraz potrafi wskazywać kierunki i trendy we współczesnym zarządzaniu

C3 - Student potrafi aktywnie współpracować (i przewodzić) w grupie oraz wykazuje się odpowiedzialnością za podejmowane decyzje

5. Efekty uczenia się dla zajęć wraz z odniesieniem do efektów kierunkowych

Symbol efektu uczenia się	**Opis efektu uczenia się**	**Odniesienie do efektu kierunkowego**
	WIEDZA	
W_01	Student zna klasyczne i współczesne koncepcje zarządzania, zna ewolucję pojęcia „zarządzanie” zna szkoły, nurty w zarządzaniu ich specyfikę i	K_W01 K_W02

	przedstawicieli	K_W09 K_W12
W_02	Student zna i wykorzystuje klasyczne i nowoczesne techniki zarządzania do planowania i organizowania pracy oraz kontrolowania i motywowania pracowników	K_W13
UMIEJĘTNOŚCI		
U_01	Student umie skutecznie i efektywnie poszukiwać i wykorzystywać materiały i informacje do przedstawienia i uzasadniania własnych ocen i opinii	K_U01, K_U02, K_U06, K_U14
KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
K_01	Student aktywnie włącza się w pracę grupy w celu wspólnego rozwiązania zadanego problemu natury zarządczej	K_K01, K_02, K_K04

6. Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć (zgodnie z programem studiów):

Lp.	Treści wykładów	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
W1	Zajęcia organizacyjne, definicje pojęć: organizacji, menadżera i zarządzania	2	1
W2	Ewolucja pojęcia zarządzanie	4	1
W3	Klasyczna szkoła zarządzania - przedstawiciele	4	2
W4	Szkoła humanizacyjna - przedstawiciele	4	2
W5	Klasyczne i nowoczesne struktury organizacyjne, uwarunkowania i ewolucja	4	2
W6	Motywowanie pracowników w ujęciu klasycznym i nowoczesnym, uwarunkowania i ewolucja	4	2
W7	Podejście integrujące - podejście systemowe - podejście sytuacyjne - podejście zintegrowane Wybrane współczesne koncepcje zarządzania	8	5
	Razem liczba godzin wykładów	**30**	**15**

Lp.	Treści ćwiczeń	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
C1	Zajęcia organizacyjne. Planowanie i harmonizacja pracy ludzi i maszyn	5	3
C2	Planowanie i normowanie pracy – chronometraż, harmonogramy ganntogramy i wykresy sieciowe	5	3
C3	Organizowanie pracy - klasyczne i nowoczesne struktury organizacyjne	4	2
	Opracowanie systemu motywacyjnego	4	2
	Ocenianie i motywowanie pracowników – rozmowa oceniająco-motywująca,	5	4
	Kierunki zmian i trendy we współczesnym zarządzaniu	5	2

	Zajęcia podsumowujące, ocena pracy studenta 2 1	2	1
	Razem liczba godzin ćwiczeń	**30**	**15**

7. Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	Metody dydaktyczne (wybór z listy)	Środki dydaktyczne
Wykład	Wykład informacyjny, wykład informacyjny, wykład z elementami dyskusji	Projektor, prezentacja multimedialna
Ćwiczenia	Ćwiczenia przedmiotowe – rozwiązanie wybranego problemu natury zarządczej z wykorzystaniem wybranych klasycznych i nowoczesnych technik organizacji i zarządzania, Ćwiczenia z elementami prezentacji, wypowiedź ustna. Pokaz – prezentacji lub referatu przez studenta	Czytanie, studium przypadku, (case study); Burza mózgów, rozwiązywanie problemu, rozmowa sterowana, dyskusja Projektor, prezentacja multimedialna

8. Sposoby (metody) weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta

8.1. Sposoby (metody) oceniania osiągnięcia efektów uczenia się na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	**Ocena formująca (F)** – wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy **(wybór z listy)**	**Ocena podsumowująca (P) –** podsumowuje osiągnięte efekty uczenia się **(wybór z listy)**
Wykład	F2 obserwacja aktywność	P1 egzamin ustny
Ćwiczenia	F1 kolokwium ustne F2 obserwacja, aktywność F4 wypowiedź, wystąpienie (opis prezentacji multimedialnych	P3 ocena podsumowująca powstała na podstawie ocen formujących, uzyskanych w semestrze

8.2. Sposoby (metody) weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się (wstawić „x")

Symbol efektu	Wykład	Ćwiczenia
	Metoda oceny	obserwacja podczas zajęć / aktywność
W_01	x	x
W_02	x	x
U_1	x	x
K_01	x	x

9. Opis sposobu ustalania oceny końcowej (zasady i kryteria przyznawania oceny, a także sposób obliczania oceny w przypadku zajęć, w skład których wchodzi więcej niż jedna forma prowadzenia zajęć, z uwzględnieniem wszystkich form prowadzenia zajęć oraz wszystkich terminów egzaminów i zaliczeń, w tym także poprawkowych):

Zaliczenie przedmiotu następuje jeśli student z każdej aktywności otrzyma 60% wymaganych punktów

10. Forma zaliczenia zajęć

- wykład – egzamin pisemny

- ćwiczenia – ocena z aktywności realizowanych podczas zajęć, zadań domowych i kolokwium pisemnego

11. Obciążenie pracą studenta (sposób wyznaczenia punktów ECTS):

Forma aktywności studenta	**Liczba godzin**	
	na studiach stacjonarnych	**na studiach niestacjonarnych**
Godziny kontaktowe studenta (w ramach zajęć):		
liczba godzin pracy studenta z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	**60**	**30**
Praca własna studenta (indywidualna praca studenta związana z zajęciami):		
Konsultacje	5	5
Czytanie literatury	10	20
Przygotowanie do zajęć	5	8
Przygotowanie do kolokwium	10	15
Przygotowanie prezentacji	20	25
Przygotowanie do egzaminu	10	15
Suma godzin:	**120**	**12**
liczba pkt ECTS przypisana do zajęć: (1 pkt ECTS odpowiada od 25 do 30 godzin aktywności studenta)	**4**	**4**

12. Literatura zajęć

Literatura obowiązkowa: 1. Czerska. M., Szpitter A.A., Koncepcje zarządzania Podręcznik akademicki, C.H. Beck, Warszawa 2010 2. Griffin R.W., Podstawy zarządzania organizacjami, WNPWN Warszawa 2003 3. Wajda A., Podstawy nauki o zarządzaniu organizacjami, Difin, Warszawa 2003 4. Brilman J.: Nowoczesne koncepcje i metody zarządzania. PWE, Warszawa 2002
Literatura zalecana / fakultatywna: 1.Hammer M., Champy J.: Reengineering w przedsiębiorstwie. Neumann Management Institute, Warszawa 1966. 2. Gajewski P.: Koncepcja struktury organizacji procesowej. Towarzystwo Naukowe Organizacji i Kierownictwa „Dom Organizatora", Toruń 2003. 3. Karlőf B., Ösblom S.: Benchmarking, Równaj do najlepszych. Biblioteka Menedżera i Bankowca, Warszawa 1995. 4. Power M.J., Desouza K.C., Bonifazi C.: Outsourcing. Podręcznik sprawdzonych praktyk. MT Biznes, Warszawa 2008.

13. Informacje dodatkowe

imię i nazwisko sporządzającego	Dr Anna Sobczak
data sporządzenia / aktualizacji	05.06.2023
dane kontaktowe (e-mail)	asobczak@ajp.edu.pl
podpis	

Załącznik nr 3
do Programu studiów na kierunku zarządzanie – studia drugiego stopnia o profilu praktycznym,
stanowiącego załącznik do Uchwały Nr 33/000/2023 Senatu AJP
z dnia 27 czerwca 2023 r.

	Wydział	Ekonomiczny
	Kierunek	Zarządzanie
	Poziom studiów	drugiego stopnia
	Forma studiów	stacjonarna/niestacjonarna
	Profil studiów	praktyczny
Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)		

KARTA ZAJĘĆ

1. Informacje ogólne

Nazwa zajęć	**Zarządzanie strategiczne**
Punkty ECTS	**4**
Rodzaj zajęć	**obowiązkowe**
Moduł/specjalizacja	**-**
Język, w którym prowadzone są zajęcia	**polski**
Rok studiów	**I**
Imię i nazwisko koordynatora zajęć oraz osób prowadzących zajęcia	**dr Albin Skwarek**

2. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Forma zajęć	**Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne**	**Rok studiów/semestr**	**Punkty ECTS** (zgodnie z programem studiów)
wykład	**30/15**	**I/1**	**4**
ćwiczenia	**30/15**	**I/1**	

3. Wymagania wstępne, z uwzględnieniem sekwencyjności zajęć

Brak

4. Cele kształcenia

C1 - Wyposażenie studenta w wiedzę z zakresu analizy strategicznej i zarządzania strategicznego.

C2 - Wykształcenie umiejętności dokonywania analizy warunków funkcjonowania organizacji oraz opracowania na jej podstawie skutecznej strategii.

C3 - Ukształtowanie zaangażowania i poczucia odpowiedzialności za decyzje podejmowane w procesie zarządzania.

5. Efekty uczenia się dla zajęć wraz z odniesieniem do efektów kierunkowych

Symbol efektu uczenia się	**Opis efektu uczenia się**	**Odniesienie do efektu kierunkowego**
	WIEDZA	
W_01	Poznanie kluczowych pojęć z zakresu zarządzania strategicznego.	K_W02, K_W03 K_W12

W_02	Wyposażenie w wiedzę z zakresu wybranych strategii dziedzinowych.	K_W02, K_W03 K_W12
W_03	Znajomość metod analizy strategicznej, ułatwiających formułowanie strategii przedsiębiorstwa.	K_W02, K_W03 K_W12
UMIEJĘTNOŚCI		
U_01	Umiejętność diagnozowania szans i zagrożeń przedsiębiorstwa w oparciu o przeprowadzoną analizę strategiczną.	K_U02, K_U05 K_U07, K_U14 K_U15
U_02	Umiejętność stosowania metod analizy strategicznej i planowania strategicznego do rozwiązania problemów zarządzania i formułowania strategii.	K_U03, K_U07 K_U14, K_U15
U_03	Umiejętność oceny perspektyw rozwoju przedsiębiorstwa oraz formułowania jego wizji, misji i celów strategicznych.	K_U05, K_U07 K_U10, K_U14 K_U15
KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
K_01	Rozumienie potrzeby współdziałania z uczestnikami środowiska pracy i otoczenia zewnętrznego, zapewniającego harmonijny rozwój.	K_K01, K_K02
K_02	Wykazywanie inicjatywy, otwartości na zmiany, zdolności formułowania rozwiązań dotyczących problemów pojawiających się w środowisku pracy i poza nim.	K_K04

6. Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć (zgodnie z programem studiów):

Lp.	**Treści wykładów**	**Liczba godzin na studiach**	
		stacjonarnych	**niestacjonarnych**
W1	Omówienie treści programowych, kryteriów oceny oraz warunków zaliczenia przedmiotu. Zarządzanie strategiczne jako koncepcja teoretyczna oraz z obszaru praktycznego działania.	0,5 2,5	0,5 1
W2	Zarządzanie strategiczne w zmieniającym się otoczeniu organizacji. Rodzaje decyzji i celów strategicznych.	2	1
W3	Ewolucja koncepcji zarządzania strategicznego (szkoły i nurty zarządzania strategicznego).	4	2
W4	Zarządzanie strategiczne a inne rodzaje zarządzania.	2	1
W5	Wizja i misja organizacji.	2	1
W6	Miejsce strategii w formule zarządzania strategicznego.	2	1
W7	Typologia strategii.	3	1,5

W8	Implementacja strategii	2	1
W9	Kulturowe uwarunkowania strategii.	2	1
W10	Zastosowanie analizy strategicznej w zarządzaniu strategicznym.	2	1
W11	Plan strategiczny.	2	1
W12	Kontrola w zarządzaniu strategicznym	2	1
W13	Akumulacja wiedzy w procesie zarządzania strategicznego. Organizacja ucząca się w koncepcji zarządzania strategicznego. Alianse strategiczne.	2	1
	Razem liczba godzin wykładów	**30**	**15**

Lp.	**Treści ćwiczeń**	**Liczba godzin na studiach**	
		stacjonarnych	**niestacjonarnych**
C1	Identyfikowanie i formułowanie celów dla różnych typów organizacji	4	2
C2	Istota wybranych strategii dziedzinowych.	4	2
C3	Analiza makrootoczenia przedsiębiorstwa (metody, instrumenty).	4	2
C4	Zastosowanie modelu „pięciu sił" M. E. Portera w analizie otoczenia konkurencyjnego.	4	2
C5	Ocena atrakcyjności sektora. Analiza luki strategicznej.	4	2
C6	Ocena potencjału organizacji.	4	1,5
C7	Metody portfelowe. Analiza SWOT.	4	1,5
C8	Zaliczenie ćwiczeń	2	2
	Razem liczba godzin ćwiczeń	**30**	**15**

7. Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	**Metody dydaktyczne (wybór z listy)**	**Środki dydaktyczne**
Wykład	wykład informacyjny, wykład konwersatoryjny, wykład z elementami dyskusji, pokaz prezentacji multimedialnej	laptop, projektor
Ćwiczenia	analiza tekstów i przykładów, analiza studium przypadku, praca własna z zalecaną literaturą, praca z tekstem źródłowym, działania praktyczne, wyszukiwanie i selekcjonowanie informacji, analiza porównawcza, analiza dokumentacji z praktyki, analiza narzędzi diagnostycznych, analiza tekstów z czasopism,	

8. Sposoby (metody) weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta

8.1. Sposoby (metody) oceniania osiągnięcia efektów uczenia się na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	**Ocena formująca (F)** – wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy **(wybór z listy)**	**Ocena podsumowująca (P) –** podsumowuje osiągnięte efekty uczenia się **(wybór z listy)**
Wykład	**-**	**P1** – egzamin ustny lub pisemny
Ćwiczenia	**F2**– obserwacja/aktywność **F4** – wypowiedź/wystąpienie	**P2 –** kolokwium ustne lub pisemne

	F5 – ćwiczenia praktyczne	**P3 –** ocena podsumowująca powstała na podstawie ocen formujących, uzyskanych w semestrze,

8.2. Sposoby (metody) weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się (wstawić „x")

Symbol efektu	Wykład		Ćwiczenia				
	Metoda oceny	P1	F2	F4	F5	P2	P3
W_01		**x**	**x**	**x**	**x**	**x**	**x**
W_02		**x**	**x**	**x**	**x**	**x**	**x**
W_03		**x**	**x**	**x**	**x**	**x**	**x**
U_01		**x**		**x**	**x**	**x**	**x**
U_02		**x**		**x**	**x**	**x**	**x**
U_03		**x**		**x**	**x**	**x**	**x**
K_01		**x**	**x**	**x**	**x**	**x**	**x**
K_02		**x**	**x**	**x**	**x**	**x**	**x**

9. Opis sposobu ustalania oceny końcowej (zasady i kryteria przyznawania oceny, a także sposób obliczania oceny w przypadku zajęć, w skład których wchodzi więcej niż jedna forma prowadzenia zajęć, z uwzględnieniem wszystkich form prowadzenia zajęć oraz wszystkich terminów egzaminów i zaliczeń, w tym także poprawkowych):

Ocena z egzaminu ustalana jest na podstawie odpowiedzi uzyskanych na zadane studentowi pytania.
Ocena z ćwiczeń ustalana jest w oparciu o:
P2 - kolokwium stanowi 50% oceny końcowej,
P3 - ocena podsumowująca powstała na podstawie ocen formujących uzyskanych w semestrze tj. aktywności, wypowiedzi, poprawności wykonania ćwiczeń praktycznych, stanowi 50% oceny końcowej.
Kryteria ustalania oceny są jednakowe dla wszystkich terminów egzaminów i zaliczeń, w tym także poprawkowych.

10. Forma zaliczenia zajęć

- egzamin

11. Obciążenie pracą studenta (sposób wyznaczenia punktów ECTS):

Forma aktywności studenta	**Liczba godzin**	
	na studiach stacjonarnych	**na studiach niestacjonarnych**
Godziny kontaktowe studenta (w ramach zajęć):		
liczba godzin pracy studenta z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	**60**	**30**
Praca własna studenta (indywidualna praca studenta związana z zajęciami):		
przygotowanie do zaliczenia ćwiczeń	10	15
konsultacje	2	2
zapoznanie z literaturą	8	18
Przygotowanie do zajęć	10	20

Przygotowanie do egzaminu	10	15
suma godzin:	**100**	**100**
liczba pkt ECTS przypisana do zajęć: (1 pkt ECTS odpowiada od 25 do 30 godzin aktywności studenta)	**4**	**4**

12. Literatura zajęć

Literatura obowiązkowa:

1. Obłój K., *Strategia organizacji*, Warszawa 2007.
2. *Zarządzanie strategiczne: koncepcje, metody*, pod red. Rafała Krupskiego, Wrocław 2007.
3. Gierszewska G., Romanowska M., *Analiza strategiczna przedsiębiorstwa*, Warszawa 2009.

Literatura zalecana / fakultatywna:

1. Urbanowska-Sojkin E., Banaszyk P., Witczak H., *Zarządzanie strategiczne przedsiębiorstwem*, Warszawa 2007.
2. Porter M. E., *Strategia konkurencji. Metody analizy sektorów i konkurentów*, Warszawa 2002.
3. Stabryła A., *Zarządzanie strategiczne w teorii i praktyce*, Warszawa- Kraków 2000.
4. Filipiak-Dylewska B., Szewczuk A., *Zarządzanie strategiczne: narzędzia, scenariusze, procesy*, Szczecin 2000.

13. Informacje dodatkowe

imię i nazwisko sporządzającego	Albin Skwarek
data sporządzenia / aktualizacji	05.06.2023
dane kontaktowe (e-mail)	askwarek@ajp.edu.pl
podpis	

	Wydział	Ekonomiczny
	Kierunek	Zarządzanie
	Poziom studiów	drugiego stopnia
	Forma studiów	stacjonarna/niestacjonarna
	Profil studiów	praktyczny
Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)		

KARTA ZAJĘĆ

1. Informacje ogólne

Nazwa zajęć	**Rynki finansowe**
Punkty ECTS	**4**
Rodzaj zajęć	**obowiązkowe**
Moduł/specjalizacja	**-**
Język, w którym prowadzone są zajęcia	**Polski**
Rok studiów	**I**
Imię i nazwisko koordynatora zajęć oraz osób prowadzących zajęcia	**Dr A. Kuciński**

2. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Forma zajęć	**Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne**	**Rok studiów/semestr**	**Punkty ECTS** (zgodnie z programem studiów)
wykład	**30/15**	**I/01**	**4**
ćwiczenia	**30/15**	**I/01**	

3. Wymagania wstępne, z uwzględnieniem sekwencyjności zajęć

Student dysponuje wiedzą z zakresu podstawowych zagadnień z obszaru podstaw finansów, posiada umiejętność wyjaśniania zasadniczych przyczyn oraz kierunków zmian w koniunkturze gospodarczej.

4. Cele kształcenia

C1 - Poznanie organizacji, mechanizmów funkcjonowania poszczególnych segmentów rynku finansowego, warunków emisji i zasad obrotu różnymi instrumentami finansowymi, a także zadań stawianym instytucjom tworzącym architekturę rynku finansowego.

C2 - Uzyskanie umiejętności z zakresu analizy, oceny procesów i zjawisk finansowych zachodzących na rynkach finansowych.

C3 - Zachowanie krytycyzmu i niezależności myślenia w ocenie analizowanych problemów oraz formułowania własnego stanowiska.

5. Efekty uczenia się dla zajęć wraz z odniesieniem do efektów kierunkowych

Symbol efektu uczenia się	**Opis efektu uczenia się**	**Odniesienie do efektu kierunkowego**
	WIEDZA	
W_01	Student opisuje, rozróżnia i definiuje segmenty rynku finansowego.	K_W01

		K_W11
W_02	Student charakteryzuje instytucje związane z rynkiem finansowym oraz wymienia i opisuje instrumenty finansowe dla poszczególnych segmentów rynku finansowego.	K_W01 K_W11
W_03		K_W03
UMIEJĘTNOŚCI		
U_01	Student analizuje oraz ocenia procesy zachodzące na współczesnych rynkach finansowych, a także dokonuje porównań zjawisk finansowych, wyceny instrumentów finansowych w kontekście zmiany wartości pieniądza w czasie, a także ich efektywności.	K_U01 K_U02 K_U03 K_U06 K_U14
KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
K_01	Student jest gotów samodzielnie uzupełniać, pogłębiać wiedzę oraz dokonywać krytycznej jej oceny w odniesieniu do przedmiotu rynki finansowe.	K_K03

6. Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć (zgodnie z programem studiów):

Lp.	**Treści wykładów**	**Liczba godzin na studiach**	
		stacjonarnych	**niestacjonarnych**
W1	Istota rynku finansowego, segmenty rynku finansowego, mikrostruktura rynku finansowego.	2	1
W2	Funkcjonowanie rynku pieniężnego i jego rola w procesie cyrkulacji pieniądza. Istota, uczestnicy, funkcje rynku pieniężnego. Polityka pieniężna, instrumenty polityki pieniężnej.	4	1
W3	Rynek pieniężny i jego instrumenty. Skarb Państwa, zasady, procedura emisji bonów skarbowych. Krótkoterminowe papiery dłużne, procedura emisyjna krótkoterminowych papierów dłużnych. Weksle, istota, rodzaje funkcje weksli, mechanizm obrotu wekslami.	4	2
W4	Rynek depozytowo-kredytowy. Banki w krajowym systemie finansowym. Instrumenty depozytowo-kredytowe.	2	1
W5	Rynek walutowy. Istota, funkcje, podział rynku walutowego. Transakcje natychmiastowe oraz terminowe na rynku walutowym. Notowania bezpośrednie i pośrednie kursów walutowych.	2	1
W6	Uczestnicy rynku walutowego. Rodzaje kursów walutowych. Zmiany kursów walutowych. Wymienialność walut. Ryzyko walutowe.	2	2
W7	Funkcjonowanie rynku kapitałowego i jego rola w procesie alokacji kapitału. Cechy, funkcje rynku kapitałowego. Podział rynku kapitałowego. Uwarunkowania prawne rynku kapitałowego.	4	2
W8	Instytucje rynku kapitałowego. Uczestnicy rynku kapitałowego. Instrumenty finansowe rynku kapitałowego.	4	2
W9	Rynek pochodnych instrumentów finansowych. Zasady funkcjonowania rynku terminowego. Instrumenty finansowe rynku terminowego.	4	2
W10	Nadzór nad rynkiem finansowym. Zadania Komisji Nadzoru Finansowego. Nadzór nad sektorem bankowym, ubezpieczeniowym i giełdowym.	2	1
	Razem liczba godzin wykładów	**30**	**15**

		Liczba godzin na studiach

Lp.	Treści ćwiczeń	stacjonarnych	niestacjonarnych
C1	Oszczędzanie, inwestowanie, spekulowanie. Wartość pieniądza w czasie. Wartość przyszła i obecna kapitału.	4	3
C2	Instrumenty rynku pieniężnego weksle, certyfikaty depozytowa – wycena, rentowność.	5	2
C3	Instrumenty rynku pieniężnego emitowane przez NBP i Skarb Państwa. Bony skarbowe i pieniężne – dochodowość, stopa dyskontowa.	4	2
C4	Kredyty bankowe. Spłata i koszt kredytu. Spłata kredytu w równych ratach kredytowych.	5	2
C5	Rynek walutowy. Pozycja walutowa, kursy walutowe.	4	2
C6	Wycena akcji, wartość wewnętrzna akcji, dochód z akcji, stopa zwrotu, miary ryzyka, strategie inwestycyjne.	4	2
C7	Wycena obligacji, czynniki kształtujące wartość rynkową obligacji.	4	2
	Razem liczba godzin ćwiczeń	**30**	**15**

7. Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	Metody dydaktyczne (wybór z listy)	Środki dydaktyczne
Wykład	Wykład informacyjny	Projektor
Ćwiczenia	Ćwiczenia przedmiotowe	Analiza przykładów

8. Sposoby (metody) weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta

8.1. Sposoby (metody) oceniania osiągnięcia efektów uczenia się na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	**Ocena formująca (F)** – wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy **(wybór z listy)**	**Ocena podsumowująca (P) –** podsumowuje osiągnięte efekty uczenia się **(wybór z listy)**
Wykład	obserwacja podczas zajęć / aktywność	test sprawdzający wiedzę z całego przedmiotu
Ćwiczenia	obserwacja podczas zajęć / aktywność	kolokwium pisemne

8.2. Sposoby (metody) weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się (wstawić „x")

Symbol efektu	Wykład		Ćwiczenia			
	F2	P2	F2	P2	……	……
W_01	**X**	**X**	**X**	**X**		
W_02	**X**	**X**	**X**	**X**		
U_01	**X**	**X**	**X**	**X**		
K_01	**X**	**X**	**X**	**X**		

9. Opis sposobu ustalania oceny końcowej (zasady i kryteria przyznawania oceny, a także sposób obliczania oceny w przypadku zajęć, w skład których wchodzi więcej niż jedna forma prowadzenia zajęć, z uwzględnieniem wszystkich form prowadzenia zajęć oraz wszystkich terminów egzaminów i zaliczeń, w tym także poprawkowych):

Ocena z ćwiczeń stanowi rezultat kolokwium pisemnego obejmującego praktyczne problemy dotyczące wyceny instrumentów finansowych oraz zagadnień związanych z rynkiem finansowym.

Skala ocen:
100% - 90% - 5,0; 89% - 80% - 4,5 79% - 70% - 4,0 69% -60% - 3,5 59% - 50% - 3,0 49% - 0% - 2,0

Ocena z wykładów stanowi suma punktów zdobytych z testu weryfikującego wiedzę i umiejętności przekazane na wykładach.

Skala ocen:
100% - 90% - 5,0; 89% - 80% - 4,5 79% - 70% - 4,0 69% -60% - 3,5 59% - 50% - 3,0 49% - 0% - 2,0

10. Forma zaliczenia zajęć

- kolokwium zaliczenie ćwiczeń / test zaliczenie wykładów

11. Obciążenie pracą studenta (sposób wyznaczenia punktów ECTS):

Forma aktywności studenta	Liczba godzin	
	na studiach stacjonarnych	na studiach niestacjonarnych
Godziny kontaktowe studenta (w ramach zajęć):		
liczba godzin pracy studenta z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	**60**	**30**
Praca własna studenta (indywidualna praca studenta związana z zajęciami):		
przygotowanie do kolokwium zaliczeniowych	20	35
zapoznanie z literaturą	20	35
suma godzin:	**100**	**100**
liczba pkt ECTS przypisana do zajęć: (1 pkt ECTS odpowiada od 25 do 30 godzin aktywności studenta)	**4**	**4**

12. Literatura zajęć

Literatura obowiązkowa:
1. Dębski W., Rynek finansowy i jego mechanizmy, PWN, Warszawa 2010.
2. Rynki, instrumenty i instytucje finansowe, praca zbiorowa pod red. J. Czekaj, PWN, Warszawa 2008.
3. Al-Kaber M., Rynki finansowe, Wydawnictwo Wyższej Szkoły Ekonomicznej w Białymstoku, Białystok 2010.
4. Sopoćko A., Rynkowe instrumenty finansowe, PWN, Warszawa 2010.

Literatura zalecana / fakultatywna:
1. Górski M., Rynkowy system finansowy, PWE, Warszawa 2009.

Sławiński A., Rynki finansowe, PWE, Warszawa 2006.

13. Informacje dodatkowe

imię i nazwisko sporządzającego	Dr Andrzej Kuciński
data sporządzenia / aktualizacji	05.06.2023
dane kontaktowe (e-mail)	akucinski@ajp.edu.pl
podpis	

	Wydział	Ekonomiczny
	Kierunek	Zarządzanie
	Poziom studiów	drugiego stopnia
	Forma studiów	stacjonarna/niestacjonarna
	Profil studiów	praktyczny
Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)		

KARTA ZAJĘĆ

1. Informacje ogólne

Nazwa zajęć	**Gra menadżerska**
Punkty ECTS	**2**
Rodzaj zajęć	**obowiązkowe/obieralne**
Moduł/specjalizacja	
Język, w którym prowadzone są zajęcia	**Język polski**
Rok studiów	**1**
Imię i nazwisko koordynatora zajęć oraz osób prowadzących zajęcia	**Dr hab. Anna Majzel**

2. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Forma zajęć	**Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne**	**Rok studiów/semestr**	**Punkty ECTS** (zgodnie z programem studiów)
laboratoria	**30/15**	**1/I**	**2**

3. Wymagania wstępne, z uwzględnieniem sekwencyjności zajęć

Student dysponuje wiedzą związaną z funkcjonowaniem organizacji w zmiennym otoczeniu, potrafi podejmować racjonalne decyzje z zakresu zarządzania organizacją.

4. Cele kształcenia

C1 -Wykorzystanie nabytej wiedzy teoretycznej w warunkach symulowanej rzeczywistości gospodarczej.

C2 -Poszerzenie umiejętności podejmowania racjonalnych decyzji związanych z zarządzaniem organizacją

C3 - Rozumienie konieczności i istoty uczenia się przez całe życie oraz zachowania norm etycznych wżyciu zawodowym i poza nim.

5. Efekty uczenia się dla zajęć wraz z odniesieniem do efektów kierunkowych

Symbol efektu uczenia się	**Opis efektu uczenia się**	**Odniesienie do efektu kierunkowego**
	WIEDZA	
W_01	Student posiada wiedzę związaną z czynnikami wpływającymi na procesy zarządcze zachodzące w organizacji	K_W01 K_W02, K_W03 K_W05,

		K_W08
UMIEJĘTNOŚCI		
U_01	Student potrafi podejmować trafne decyzje, związane z poszczególnymi obszarami zarządzania w przedsiębiorstwie	K_U01, K_U02 K_U03, K_U05, K_U06,K_U07
KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
K_01	Student ma świadomość poziomu swojej wiedzy z zakresu gry menedżerskiej, wykazuje aktywność w zakresie samodoskonaleniu swojego warsztatu i poszerzania wiedzy oraz doświadczeń	K_K01, K_K03 K_K04

6. Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć (zgodnie z programem studiów):

Lp.	**Treści laboratoriów**	**Liczba godzin na studiach**	
		stacjonarnych	**niestacjonarnych**
L1	Wprowadzenie do gry (zasady, reguły, sposób oceny)	1	0,5
L2	Rozgrywki	28	14
L3	Podsumowanie i omówienie wyników	1	0,5
	Razem liczba godzin laboratoriów	30	15

7. Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	**Metody dydaktyczne (wybór z listy)**	**Środki dydaktyczne**
Laboratoria	ćwiczenia doskonalące	Komputer, instrukcja gry kierowniczej

8. Sposoby (metody) weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta

8.1. Sposoby (metody) oceniania osiągnięcia efektów uczenia się na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	**Ocena formująca (F)** – wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy **(wybór z listy)**	**Ocena podsumowująca (P) –** podsumowuje osiągnięte efekty uczenia się **(wybór z listy)**
Laboratoria	F2-Obserwacja podczas zajęć	P3- ocena podsumowująca

8.2. Sposoby (metody) weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się (wstawić „x")

Symbol efektu	Laboratoria	
	F2	F2
W_01	X	X
U_01	X	X
K_01	X	X

9. Opis sposobu ustalania oceny końcowej (zasady i kryteria przyznawania oceny, a także sposób obliczania oceny w przypadku zajęć, w skład których wchodzi więcej niż jedna forma prowadzenia

zajęć, z uwzględnieniem wszystkich form prowadzenia zajęć oraz wszystkich terminów egzaminów i zaliczeń, w tym także poprawkowych):

Ocena podsumowująca jest odzwierciedleniem rankingu konkurencyjności wirtualnych przedsiębiorstw.

10. Forma zaliczenia zajęć

Zaliczenie

11. Obciążenie pracą studenta (sposób wyznaczenia punktów ECTS):

Forma aktywności studenta	Liczba godzin	
	na studiach stacjonarnych	na studiach niestacjonarnych
Godziny kontaktowe studenta (w ramach zajęć):		
liczba godzin pracy studenta z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	**30**	**15**
Praca własna studenta (indywidualna praca studenta związana z zajęciami):		
Czytanie literatury	5	10
Przygotowanie laboratoriów	15	15
suma godzin:	**50**	**50**
liczba pkt ECTS przypisana do zajęć: (1 pkt ECTS odpowiada od 25 do 30 godzin aktywności studenta)	**2**	**2**

12. Literatura zajęć

Literatura obowiązkowa: 1. Instrukcja gry kierowniczej.
Literatura zalecana / fakultatywna:

13. Informacje dodatkowe

imię i nazwisko sporządzającego	Anna Majzel
data sporządzenia / aktualizacji	05.06.2023
dane kontaktowe (e-mail)	amajzel@ajp.edu.pl
podpis	

	Wydział	Ekonomiczny
	Kierunek	Zarządzanie
	Poziom studiów	drugiego stopnia
	Forma studiów	stacjonarna/niestacjonarna
	Profil studiów	praktyczny
Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)		

KARTA ZAJĘĆ

1. Informacje ogólne

Nazwa zajęć	**Zarządzanie procesami biznesowymi**
Punkty ECTS	**3**
Rodzaj zajęć	**obowiązkowe**
Moduł/specjalizacja	
Język, w którym prowadzone są zajęcia	**polski**
Rok studiów	**I**
Imię i nazwisko koordynatora zajęć oraz osób prowadzących zajęcia	**Dr Monika Bednarczyk**

2. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Forma zajęć	**Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne**	**Rok studiów/semestr**	**Punkty ECTS** (zgodnie z programem studiów)
wykład	**15/9**	**I/1**	**3**
projekty	**30/15**	**I/1**	

3. Wymagania wstępne, z uwzględnieniem sekwencyjności zajęć

Student posiada wiedzę, umiejętności oraz kompetencje społeczne, które nabył z zakresu zarządzania przedsiębiorstwem.

4. Cele kształcenia

C1 -Wyposażenie w wiedzę w zakresie zarządzania procesami biznesowymi w przedsiębiorstwie oraz zastosowania zarządzania procesowego w organizacjach.

C2 -Nabycie umiejętności efektywnego zarządzania procesami biznesowymi w przedsiębiorstwie.

C3 - Rozumienie podejścia procesowe i świadomość doskonalenia zdobytej wiedzy i umiejętności w zakresie zarządzania procesami.

5. Efekty uczenia się dla zajęć wraz z odniesieniem do efektów kierunkowych

Symbol efektu uczenia się	**Opis efektu uczenia się**	**Odniesienie do efektu kierunkowego**
	WIEDZA	
W_01	Student posiada wiedzę na temat znaczenia podejścia procesowego w efektywnym zarządzaniu organizacją.	K_W01, K_W02, K_W03, K_W12

W_02	Student zna koncepcje, metody i techniki usprawniania procesów oraz uwarunkowania wdrażania zarządzania procesowego.	K_W01, K_W02, K_W03, K_W12
W_03	Student posiada wiedzę z zakresu czynników determinujących powstanie organizacji procesowej.	K_W01, K_W02, K_W03, K_W12
UMIEJĘTNOŚCI		
U_01	Student potrafi w sposób graficzny opracować mapę procesów i przeprowadzić ocenę kształtowania się procesów w przedsiębiorstwie.	K_U02, K_U03, K_U07, K_U10, K_U14
U_02	Student analizuje funkcjonalność poszczególnych obszarów zarządzania procesami w przedsiębiorstwie.	K_U01, K_U02, K_U03, K _U07, K_U10, K_U14
KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
K_01	Student rozumie podejście procesowe i jest świadomy stosowania go do zarządzania organizacją i poszerzania wiedzy i umiejętności w tym obszarze.	K_K03, K_K04

6. Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć (zgodnie z programem studiów):

Lp.	**Treści wykładów**	**Liczba godzin na studiach**	
		stacjonarnych	**niestacjonarnych**
W1	Wprowadzenie do przedmiotu. Przedstawienie treści programowych, kryteriów oceny oraz warunków zaliczenia przedmiotu. Podejście procesowe w zarządzaniu organizacją. Podstawowe pojęcia, cechy i klasyfikacja procesów. Cele i mierniki procesów.	2	1
W2	Uwarunkowania wdrożenia zarządzania procesami w przedsiębiorstwie.	2	1
W3	Organizacyjne i społeczne uwarunkowania zarządzania procesami w przedsiębiorstwie.	2	2
W4	Identyfikowanie procesów, usprawnianie procesów, projektowanie procesów i ocena kształtowania się procesów.	2	1
W5	Mapowanie procesów	2	1
W6	Organizacja procesowa – wewnętrzne determinanty.	2	1
W7	Metody wspierania optymalizacji procesów.	2	1
W8	Zaliczenie wykładów.	1	1
	Razem liczba godzin wykładów	15	9

Lp.	**Treści projektów**	**Liczba godzin na studiach**	
		stacjonarnych	**niestacjonarnych**
P1	Wprowadzenie do zajęć projektowych. Przedstawienie wytycznych do opracowania projektu, wady i zalety projektu, określenie sposobów oceniania itp. Przedstawienie ogólnej tematyki projektu - „Zarządzanie procesami w wybranym przedsiębiorstwie”.	3	1
P2	Utworzenie grup projektowych, Wybór i prezentacja podmiotu badań.	3	1
P3	Realizacja projektów – omawianie problemu :	15	10

	1. Identyfikacja procesów w wybranej organizacji, tworzenie kart procesów, 2. Tworzenie mapy procesów, 3. Zmiany procesów, usprawnienie (metody optymalizacji).		
P4	Praktyczne aspekty wdrażania zarządzania procesowego.	4	1
P5	Prezentacja projektów.	4	1
P6	Zaliczenie projektu.	1	1
	Razem liczba godzin projektów	30	15

7. Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	Metody dydaktyczne (wybór z listy)	Środki dydaktyczne
Wykład	Wykład informacyjny, wykład konwersatoryjny, wykład z elementami dyskusji, pokaz prezentacji multimedialne	Projektor, komputer
Projekt	Dyskusja; praca własna zalecaną literaturą, praca z tekstem źródłowym, case study, burza mózgów, praca w grupach, analiza tekstów i przykładów,	Teksty źródłowe,

8. Sposoby (metody) weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta

8.1. Sposoby (metody) oceniania osiągnięcia efektów uczenia się na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	**Ocena formująca (F)** – wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy **(wybór z listy)**	**Ocena podsumowująca (P) –** podsumowuje osiągnięte efekty uczenia się **(wybór z listy)**
Wykład	F2– obserwacja/aktywność	P2 – kolokwium ustne lub pisemne
Projekt	F1 – kolokwium F2– obserwacja/aktywność F4 –wypowiedź/wystąpienie F5 – ćwiczenia praktyczne	P3 – ocena podsumowująca powstała na podstawie ocen formujących, uzyskanych w semestrze (ćwiczenia praktyczne, projekt według wytycznych prowadzącego). P4 – praca pisemna (projekt)

8.2. Sposoby (metody) weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się (wstawić „x")

Symbol efektu	Wykład		Projekt						
	F2	P2	F1	F2	F4	F5	P3	P4	
W_01	**X**	**X**	**X**	**X**	**X**	**X**	**X**	**X**	
W_02	**X**	**X**	**X**	**X**	**X**	**X**	**X**	**X**	
W_03	**X**	**X**	**X**	**X**	**X**	**X**	**X**	**X**	
U_01	**X**	**X**	**X**	**X**	**X**	**X**	**X**	**X**	
U_02	**X**	**X**	**X**	**X**	**X**	**X**	**X**	**X**	
K_01	**X**	**X**	**X**	**X**	**X**	**X**	**X**	**X**	

9. Opis sposobu ustalania oceny końcowej (zasady i kryteria przyznawania oceny, a także sposób obliczania oceny w przypadku zajęć, w skład których wchodzi więcej niż jedna forma prowadzenia

zajęć, z uwzględnieniem wszystkich form prowadzenia zajęć oraz wszystkich terminów egzaminów i zaliczeń, w tym także poprawkowych):

Ocena końcowa z wykładu ustalana jest na podstawie kolokwium zaliczeniowego. Ocena końcowa z projektu ustalana jest na podstawie średniej arytmetycznej ocen cząstkowych uzyskanych w trakcie realizacji zajęć tj. aktywność, wypowiedź, poprawność wykonania ćwiczeń praktycznych (30%) oraz pracy pisemnej – projektu (70%). Kryteria oceny projektu: poprawność merytoryczna, zakres wyczerpania tematu, sposób prezentacji, terminowość, kompletność. Kryteria ustalania oceny są jednakowe dla wszystkich egzaminów i zaliczeń, w tym także poprawkowych.
Skala ocen:
Poniżej 51% - ocena niedostateczna (2,0)
- od 51 do 60% - ocena dostateczna (3,0)
- od 61 do 70% - ocena dostateczna plus (3,5)
- od 71% do 80% - ocena dobra (4,0)
- od 81% do 90% - ocena dobry plus (4,5)
- od 91% do 100 % - ocena bardzo dobra (5,0).

10. Forma zaliczenia zajęć

- zaliczenie z oceną

11. Obciążenie pracą studenta (sposób wyznaczenia punktów ECTS):

Forma aktywności studenta	Liczba godzin	
	na studiach stacjonarnych	na studiach niestacjonarnych
Godziny kontaktowe studenta (w ramach zajęć):		
liczba godzin pracy studenta z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	**45**	**24**
Praca własna studenta (indywidualna praca studenta związana z zajęciami):		
przygotowanie do kolokwium zaliczeniowych	10	20
przygotowanie do realizacji projektów i ćwiczeń	10	15
zapoznanie z literaturą	5	11
konsultacje	5	5
suma godzin:	**75**	**75**
liczba pkt ECTS przypisana do zajęć: (1 pkt ECTS odpowiada od 25 do 30 godzin aktywności studenta)	**3**	**3**

12. Literatura zajęć

Literatura obowiązkowa:
1. Bitkowska A., Kolterman K., Wójcik G., Wójcik K., *Zarządzanie procesami w przedsiębiorstwie. Aspekty teoretyczno-praktyczne*, Difin, Warszawa 2011.
2. Stabryło A., *Zarządzanie procesowe. Problemy metodologiczne,* Wyd. C.H. Beck, Warszawa 2022.
3. Hofman M., Skrzypek E., *Zarządzanie procesami w przedsiębiorstwie*, Wolters Kluwer SA, Warszawa 2010
4. Nadolna M., Skowronek-Mielczarek A., *Zarządzanie procesami a nowoczesne przedsiębiorstwa medialne*, Wydanie: 1, CeDeWu, Warszawa 2014.
5. *Zarządzanie projektami i procesami. Teoria i przypadki praktyczne,* pod red. Marek Wirkus, Difin, Warszawa 2013.

Literatura zalecana / fakultatywna:
2. *Podejście procesowe w organizacji*, red. Nowosielski S., Prace Naukowe nr 52 Wydawnictwo UE Wrocław,

Wrocław 2009.
3. *Zarządzanie procesami biznesowymi. Aspekt metodyczny,* pod red. J. Czekaja, Wyd. UE w Krakowie, Kraków 2009.

13. Informacje dodatkowe

imię i nazwisko sporządzającego	Monika Bednarczyk
data sporządzenia / aktualizacji	05.06.2023
dane kontaktowe (e-mail)	mbednarczyk@ajp.edu.pl
podpis	

	Wydział	Ekonomiczny
	Kierunek	Zarządzanie
	Poziom studiów	drugiego stopnia
	Forma studiów	stacjonarna/niestacjonarna
	Profil studiów	praktyczny
Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)		

KARTA ZAJĘĆ

1. Informacje ogólne

Nazwa zajęć	**Przedsiębiorstwo międzynarodowe**
Punkty ECTS	**2**
Rodzaj zajęć	**obowiązkowe**
Moduł/specjalizacja	**-**
Język, w którym prowadzone są zajęcia	**polski**
Rok studiów	**I**
Imię i nazwisko koordynatora zajęć oraz osób prowadzących zajęcia	**dr hab. prof. AJP Magdalena Byczkowska**

2. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Forma zajęć	**Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne**	**Rok studiów/semestr**	**Punkty ECTS** (zgodnie z programem studiów)
wykład	**15/10**	**I/1**	**2**
ćwiczenia	**15/10**	**I/**	

3. Wymagania wstępne

Student posiada usystematyzowana wiedzę z zarządzania, ekonomiki organizacji przedsiębiorstwa oraz finansów.

4. Cele kształcenia

	Wiedza
CW1	Wyposażenie w wiedzę związaną z istotą funkcjonowania przedsiębiorstw międzynarodowych**.**
	Umiejętności
CU1	Prawidłowa interpretacja zjawisk wpływających problemy funkcjonowania, wzrostu i rozwoju organizacji międzynarodowych.
	Kompetencje społeczne
CK1	Ukształtowanie zdolności do samodzielnego zdobywania i doskonalenia wiedzy z zakresu funkcjonowania przedsiębiorstwa międzynarodowego.

5. Efekty uczenia się dla zajęć wraz z odniesieniem do efektów kierunkowych

Symbol efektu uczenia się	**Opis efektu uczenia się**	**Odniesienie do efektu kierunkowego**
	Wiedza (EPW…)	

EPW1	Student zna podstawowe pojęcia związane z przedsiębiorstwem międzynarodowym	K_W03 K_W04
EPW2	Student charakteryzuje wpływ otoczenia międzynarodowego na kształtowanie działań przedsiębiorstw międzynarodowych	K_W03 K_W04
Umiejętności (EPU…)		
EPU1	Student ocenia zjawiska wpływające na funkcjonowanie przedsiębiorstw międzynarodowych	K_U04 K_U05
EPU2	Student ocenia konsekwencje procesów umiędzynaradawiania przedsiębiorstw	K_U04 K_U05
Kompetencje społeczne (EPK…)		
EPK1	Student ma świadomość poziomu swojej wiedzy z zakresu funkcjonowania przedsiębiorstwa międzynarodowego- wykazuje się twórczym myśleniem, otwartością na zmiany oraz samodzielnym uzupełnianiem i aktualizowaniem wiedzy.	K_K03 K_K04

6. Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć

Lp.	Treści wykładów	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	Niestacjonarnych
W1	Przedsiębiorstwo międzynarodowe- pojęcie, istota, podstawowe definicje.	2	1
W2	Proces globalizacji- geneza, fazy, korzyści i zagrożenia oraz wpływ na funkcjonowanie przedsiębiorstw międzynarodowych	3	2
W3	Wpływ otoczenia (w szczególności międzynarodowego) na funkcjonowanie przedsiębiorstw	2	1
W4	Proces internacjonalizacji przedsiębiorstw	2	2
W5	Przewaga konkurencyjna przedsiębiorstw międzynarodowych	2	2
W6	Strategie marketingowe przedsiębiorstw międzynarodowych	2	1
W7	Kulturowe uwarunkowania zarządzania w przedsiębiorstwach międzynarodowych	2	1
	Razem liczba godzin wykładów	15	10

Lp.	Treści ćwiczeń	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
C1	Międzynarodowe aspekty zarządzania operacjami w biznesie.	1	1
C2	Finanse w perspektywie międzynarodowej	1	1
C3	Wybrane aspekty prawne funkcjonowania firm międzynarodowych	1	1
C4	Wpływ przedsiębiorstw międzynarodowych na gospodarki krajowe	2	1
C5	Bezpośrednie inwestycje zagraniczne a powstawanie firm międzynarodowych	2	1
C6	Przedsiębiorstwa międzynarodowe w Polsce- case study	4	2
C7	Polskie przedsiębiorstwa na rynku międzynarodowym- case study	4	3
	Razem liczba godzin ćwiczeń	15	10

7. Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	Metody dydaktyczne (wybór z listy)	Środki dydaktyczne
Wykłady/Ćwiczenia	wykład z wykorzystaniem materiałów multimedialnych	projektor

8. Sposoby (metody) weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta

8.1. Sposoby (metody) oceniania osiągnięcia efektów uczenia się na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	**Ocena formująca (F)** – wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy **(wybór z listy)**	**Ocena podsumowująca (P) –** podsumowuje osiągnięte efekty uczenia się **(wybór z listy)**
Wykład	Obserwacja podczas zajęć/ aktywność	Zaliczenie ustne
Ćwiczenia	obserwacja podczas zajęć / aktywność	kolokwium pisemne

8.2. Sposoby (metody) weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się (wstawić „x")

Efekty przedmiotowe	Wykład		Ćwiczenia	
	F2	P2	F2	P2
EPW1	X	X	X	X
EPW2	X	X	X	X
EPU1	X	X	X	X
EPU2	X	X	X	X
EPK1	X	X	X	X

9. Opis sposobu ustalania oceny końcowej (zasady i kryteria przyznawania oceny, a także sposób obliczania oceny w przypadku zajęć, w skład których wchodzi więcej niż jedna forma prowadzenia zajęć, z uwzględnieniem wszystkich form prowadzenia zajęć oraz wszystkich terminów egzaminów i zaliczeń, w tym także poprawkowych):

Zaliczenie wykładu odbywa się na podstawie kolokwium końcowego.
Kolokwium końcowe w formie testu wielokrotnego wyboru- skala ocen:
>50%- niedostateczny
51%- 66% -dostateczny
67%-74%- dostateczny plus
75%-90%- dobry
91%- 95%- dobry plus
<95% bardzo dobry
Zaliczenie ćwiczeń odbywa się na podstawie kolokwium i aktywności na zajęciach.
Ocena jest równa średniej ważonej ocen uzyskanych z pracy studenta oraz kolokwium końcowego podsumowującego materiał.
Zaliczenie poprawkowe wykładu i ćwiczeń odbywa się na podstawie kolokwium pisemnego- kryteria j.w.

10. Forma zaliczenia zajęć

Zaliczenie z oceną

11. Obciążenie pracą studenta (sposób wyznaczenia punktów ECTS):

	Liczba godzin

Forma aktywności studenta	na studiach stacjonarnych	na studiach niestacjonarnych
Godziny kontaktowe studenta (w ramach zajęć):		
liczba godzin pracy studenta z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	**30**	**20**
Praca własna studenta (indywidualna praca studenta związana z zajęciami):		
Czytanie literatury	5	10
Projekt	5	10
Przygotowanie do sprawdzianu	5	5
Przygotowanie do zaliczenia	5	5
suma godzin:	**50**	**50**
liczba pkt ECTS przypisana do zajęć: (1 pkt ECTS odpowiada od 25 do 30 godzin aktywności studenta)	**2**	**2**

12. Literatura zajęć

Literatura obowiązkowa:

1. Fonfara K., Zachowania przedsiębiorstw w procesie internacjonalizacji: podejście sieciowe, PWE, Warszawa 2009.
2. Grzesiuk A., Marketing międzynarodowy, CeDeWu, Warszawa 2007.
3. Jarczewska- Romaniuk A., Przedsiębiorstwa międzynarodowe, Branta Bydgoszcz- Warszawa 2004.
4. Zaorska A. (red. nauk.) Korporacje międzynarodowe w Polsce. Wyzwania w dobie globalizacji i regionalizacji. Difin Warszawa 2002.

Zaorska A., Korporacje transnarodowe. Przemiany, oddziaływania, wyzwania, PWE Warszawa 2007

Literatura zalecana / fakultatywna:

1. Duliniec E., Marketing międzynarodowy, PWE, Warszawa 2004.
2. Gierszewska G., Strategie przedsiębiorstw w dobie globalizacji, Wyższa Szkoła Handlu i Prawa w Warszawie, Warszawa 2003.
3. Nowakowski M.K. red., Biznes międzynarodowy. Od integracji do globalizacji, SGH w Warszawie, Warszawa 2008.

13. Informacje dodatkowe

imię i nazwisko sporządzającego	Magdalena Byczkowska
data sporządzenia / aktualizacji	05.06.2023
dane kontaktowe (e-mail)	mbyczkowska@ajp.edu.pl
podpis	

	Wydział	Ekonomiczny
	Kierunek	Zarządzanie
	Poziom studiów	drugiego stopnia
	Forma studiów	stacjonarna/niestacjonarna
	Profil studiów	praktyczny
Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)		

KARTA ZAJĘĆ/MODUŁU

1. Informacje ogólne

Nazwa zajęć	**Kreowanie postaw przedsiębiorczych**
Punkty ECTS	**2**
Rodzaj zajęć	**obowiązkowe**
Moduł/specjalizacja	**-**
Język, w którym prowadzone są zajęcia	**polski**
Rok studiów	**I**
Imię i nazwisko koordynatora zajęć oraz osób prowadzących zajęcia	**Dr hab. Krzysztof Czyrka**

2. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Forma zajęć	**Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne**	**Rok studiów/semestr**	**Punkty ECTS** (zgodnie z programem studiów)
projekty	**30/15**	**I/2**	**2**

3. Wymagania wstępne

Student posiada wiedzę, umiejętności oraz kompetencje społeczne w obszarze funkcjonowania przedsiębiorstw.

4. Cele kształcenia

	Wiedza
CW1	Student posiada pogłębioną i uporządkowaną wiedzę z zakresu kreowania postaw przedsiębiorczych, warunkujących aktywne uczestnictwo w życiu społeczno-gospodarczym.
	Umiejętności
CU1	Student umiejętnie kształtuje postawy przedsiębiorcze oraz planuje i formułuje przedsięwzięcia społeczno-gospodarcze.
	Kompetencje społeczne
CK1	Student rozumie znaczenie postaw przedsiębiorczych i przyjmowania odpowiedzialności za działania w funkcjonowaniu organizacji gospodarczych.

5. Efekty uczenia się dla zajęć wraz z odniesieniem do efektów kierunkowych

Symbol efektu uczenia się	**Opis efektu uczenia się**	**Odniesienie do efektu kierunkowego**
	Wiedza (EPW)	

EPW1	Student zna pojęcie, specyfikę, istotę przedsiębiorczości.	K_W01, K_W14
EPW2	Student zna kompetencje, motywy działania i zachowania osoby przedsiębiorczej.	K_W01 K_W14
EPW3	Student zna i rozumie znaczenie innowacyjności jako podstawy działań przedsiębiorczych.	K_W03, K_W14
EPW4	Student zna mechanizmy tworzenia i metody rozwoju różnych form przedsiębiorczości.	K_W14
Umiejętności (EPU)		
EPU1	Student identyfikuje szanse i definiuje koncepcje przedsięwzięć społeczno-gospodarczych.	K_U05
EPU2	Student szacuje zapotrzebowanie na różne zasoby potrzebne do realizacji przedsięwzięć społeczno-gospodarczych.	K_U11
EPU3	Student potrafi tworzyć i kierować przedsięwzięciami społeczno-gospodarczymi.	K_U13
EPU4	Student potrafi kształtować postawy przedsiębiorcze.	K_U10, K_U14
Kompetencje społeczne (EPK)		
EPK1	Student potrafi ocenić skalę i obszary odpowiedzialności za podejmowane przedsięwzięcia oraz działać w sposób przedsiębiorczy.	K_K02, K_K04

6. Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć

Lp.	Treści projektów	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
P1	Wprowadzenie do przedmiotu, przedstawienie treści programowych, literatury oraz metod oceniania. Definicja, rodzaje przedsiębiorczości. Specyfika małych przedsiębiorstw. Etyka i społeczna odpowiedzialność w działaniach przedsiębiorcy.	2	1
P2	Przedsiębiorca w teoriach ekonomicznych. Funkcje przedsiębiorcy w gospodarce. Przedsiębiorczość jako proces. Szansa - istota i możliwości generowania. Czynniki wpływające na zdolność do identyfikacji szans. Źródła pomysłów na biznes. Mity przedsiębiorczości.	4	2
P3	Koncepcja kompetencji przedsiębiorczych. Cechy przedsiębiorcze. Motywy działania przedsiębiorców. Poczucie własnej skuteczności. Wiedza. Mechanizmy poznawcze przedsiębiorców.	4	2
P4	Rodzaje i źródła innowacji w gospodarce. Innowacje: od pomysłu do sukcesu. Proces wdrażania innowacji i zarządzania innowacjami. Wybrane zasady wdrażania innowacji i zarządzania innowacjami. Myślenie koncepcyjne.	4	2
P5	Przedsiębiorczość korporacyjna jako jeden z przejawów przedsiębiorczości. Cechy i uwarunkowania działania przedsiębiorcy korporacyjnego. Budowanie środowiska sprzyjającego inicjatywie. Budowanie przedsiębiorczości w korporacji. Rola menedżerów.	4	2
P6	Modele rozwoju przedsiębiorstw. Momenty krytyczne w rozwoju przedsiębiorstw. Rola wiedzy, uczenia się i doświadczenia w rozwoju przedsiębiorstw. Sieci relacji społecznych - korzyści i sposoby budowania. Sieci kontaktów - pojęcie i podstawowe cechy.	4	2
P7	Zewnętrzne uwarunkowania przedsiębiorczości. Instytucjonalne warunki prowadzenia własnej działalności gospodarczej. Koncesje, licencje i zezwolenia. Zobowiązania przedsiębiorców wobec państwa. Specyficzne uregulowania dotyczące mikro-, małych i średnich podmiotów. Źródła finansowania przedsięwzięć biznesowych. Przykładowe programy wspierania rozwoju przedsiębiorczości.	4	2

P8	Metody, techniki i instrumentarium w kształtowaniu postaw przedsiębiorczych. Realizacja projektów społeczno-gospodarczych.	4	2
	Razem liczba godzin projektów	**30**	**15**

7. Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	Metody dydaktyczne (wybór z listy)	Środki dydaktyczne
Projekt	Wykład z elementami analizy źródłowej i dyskusji a także prezentacja prac, prezentacja wybranych zagadnień, prezentacja różnych form wypowiedzi, prezentacja pisemnych interpretacji, przegląd literatury przedmiotu	rzutnik, laptop

8. Sposoby (metody) weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta

8.1. Sposoby (metody) oceniania osiągnięcia efektów uczenia się na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	**Ocena formująca (F)** – wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy **(wybór z listy)**	**Ocena podsumowująca (P) –** podsumowuje osiągnięte efekty uczenia się **(wybór z listy)**
Projekt	Aktywność (przygotowanie do zajęć, ocena ćwiczeń wykonywanych podczas zajęć i jako pracy własnej, prace domowe	Praca pisemna (projekt, referat, esej, raport)

8.2. Sposoby (metody) weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się (wstawić „x")

Symbol efektu	Projekt		
	P2	F2	……
W_01	**X**	**X**	
U_01	**X**	**X**	
K_01	**X**	**X**	

9. Opis sposobu ustalania oceny końcowej (zasady i kryteria przyznawania oceny, a także sposób obliczania oceny w przypadku zajęć, w skład których wchodzi więcej niż jedna forma prowadzenia zajęć, z uwzględnieniem wszystkich form prowadzenia zajęć oraz wszystkich terminów egzaminów i zaliczeń, w tym także poprawkowych):

Projekt: ocena końcowa uzależniona jest od uzyskanej oceny z projektu podsumowującego semestr (co będzie stanowiło 70% oceny końcowej) a także przygotowania do zajęć, ocen z zadań wykonywanych podczas zajęć i pracy własnej (co będzie stanowiło 30% oceny końcowej)

10. Forma zaliczenia zajęć

- zaliczenie z oceną

11. Obciążenie pracą studenta (sposób wyznaczenia punktów ECTS):

Forma aktywności studenta	Liczba godzin	
	na studiach stacjonarnych	**na studiach niestacjonarnych**

Godziny kontaktowe studenta (w ramach zajęć):		
liczba godzin pracy studenta z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	**30**	**15**
Praca własna studenta (indywidualna praca studenta związana z zajęciami):		
Konsultacje	10	20
Czytanie literatury	10	15
suma godzin:	**50**	**50**
liczba pkt ECTS przypisana do zajęć: (1 pkt ECTS odpowiada od 25 do 30 godzin aktywności studenta)	**2**	**2**

12. Literatura zajęć

Literatura obowiązkowa:

1. Czaja I., Kozień E (red)., Przedsiębiorczość korporacyjna, rynek, strategia, zarządzanie, Wyd. Difin, Warszawa 2016r.
2. Cieślik J., Przedsiębiorczość dla ambitnych, Jak uruchomić własny biznes, Wyd. Akademickie i Profesjonalne, Warszawa 2008r.
3. Kuciński K., Przedsiębiorczość a rozwój regionalny w Polsce, Wyd. Difin, Warszawa 2010r.

Literatura zalecana / fakultatywna:

1. Zięba K., Przedsiębiorczość, Wyd. CeDeWu, Warszawa 2016r.
2. Makieła Z., Struss M. (red), Przedsiębiorczość i zarządzanie innowacjami Wiedza technologia konkurencja przedsiębiorstwo, Wyd. C.H. Beck, Warszawa 2018r.

13. Informacje dodatkowe

imię i nazwisko sporządzającego	Krzysztof Czyrka
data sporządzenia / aktualizacji	05.06.2023
dane kontaktowe (e-mail)	kczyrka@ajp.edu.pl
podpis	

	Wydział	Ekonomiczny
	Kierunek	Zarządzanie
	Poziom studiów	drugiego stopnia
	Forma studiów	stacjonarna/niestacjonarna
	Profil studiów	praktyczny
Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)		

KARTA ZAJĘĆ

1. Informacje ogólne

Nazwa zajęć	**marketing na rynku globalnym**
Punkty ECTS	**4**
Rodzaj zajęć	**obowiązkowe/obieralne**
Moduł/specjalizacja	**przedmiot kierunkowy**
Język, w którym prowadzone są zajęcia	**polski**
Rok studiów	**I**
Imię i nazwisko koordynatora zajęć oraz osób prowadzących zajęcia	**dr Agnieszka Wala; dr hab. prof. AJP Jolanta Witek**

2. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Forma zajęć	Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne	Rok studiów/semestr	Punkty ECTS (zgodnie z programem studiów)
wykład	**30/15**	**I/II**	**4**
ćwiczenia	**15/9**	**I/II**	
projekty	**15/9**	**I/II**	

3. Wymagania wstępne, z uwzględnieniem sekwencyjności zajęć

Podstawy marketingu, mikro i makroekonomia, strategie wejścia przedsiębiorstw na rynki międzynarodowe, podstawy badań marketingowych.

4. Cele kształcenia

Cw1 - Wyposażenie Studenta w specjalistyczną wiedzę w zakresie zastosowania marketingu i jego nowoczesnych rozwiązań w międzynarodowej aktywności podmiotów gospodarczych.

CU1 - Przygotowanie Studenta do identyfikowania i interpretowania problemów oraz uwarunkowań marketingu międzynarodowego na tle procesów umiędzynarodowienia przedsiębiorstw.

CU2 - Przygotowanie Studenta do uczestniczenia w podejmowaniu decyzji na poziomie strategicznym i operacyjnym poprzez proponowanie założeń działań uwzględniając kreatywne rozwiązania i adekwatne formy oddziaływania marketingowego we wspieraniu procesów decyzyjnych organizacji na rynkach międzynarodowych.

CK1Student jest ukierunkowany do zaangażowania we współtworzenie bądź współpracę przy tworzeniu zespołów z udziałem specjalistów różnych dziedzin na rzecz kreatywnego rozwiązywania problemów organizacji na rynkach międzynarodowych w sferze marketingu będąc odpowiedzialnym za powierzone działania.

np. wprowadzenie studentów w…, podniesienie poziomu języka…, przygotowanie do korzystania…, rozszerzenie dotychczasowej wiedzy…, zdobycie wiedzy na temat…, rozwinięcie umiejętności…, nabycie umiejętności…, itp.

5. Efekty uczenia się dla zajęć wraz z odniesieniem do efektów kierunkowych

Symbol efektu uczenia się	Opis efektu uczenia się	Odniesienie do efektu kierunkowego
WIEDZA		
W_01	Student zna kluczowe pojęcia i wyzwania marketingu globalnego.	K_W02 K_W03 K_W08 K_W09
W_02	Student zna uwarunkowania i narzędzia oddziaływania marketingu na rynkach międzynarodowych.	K_W02 K_W03 K_W08 K_W09
UMIEJĘTNOŚCI		
U_01	Student potrafi dokonać analizy i interpretacji zjawisk w marketingowym otoczeniu organizacji.	K_U01 K_U02 K_U03 K_U04 K_U05
U_02	Student potrafi dobrać adekwatne narzędzia marketingu globalnego w celu oddziaływania na otoczenie na rzecz realizacji celów organizacji.	K_U07 K_U08 K_U11 K_U13 K_U15
KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
K_01	Studenta cechuje zaangażowanie w pracę zespołów kreujących twórcze rozwiązania w sferze marketingu w globalnych działaniach przedsiębiorstwa uwzględniając odpowiedzialność za powierzone zadania	K_K01
K_02	Student jest zorientowany na otwartość na zmiany i twórcze pokonywanie barier i rozwiązywanie problemów w sferze marketingu międzynarodowego w turbulentnym środowisku	K_K04

6. Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć (zgodnie z programem studiów):

Lp.	Treści wykładów	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
W1	Wprowadzenie do przedmiotu, zapoznanie studentów z treściami wykładów i literaturą do przedmiotu, przedstawienie celów przedmiotu, efektów i wymagań w zakresie zaliczenia wykładów	2	1

W2	Marketing międzynarodowy i globalny – pojęcie, znaczenie we współczesnych systemach gospodarczych; orientacja międzynarodowa	4	2
W3	Uwarunkowania marketingu na rynkach międzynarodowych – otoczenie międzynarodowe przedsiębiorstw	4	2
W4	Koncepcja marketingu 3.0 i 4.0 w globalnych działaniach marketingowych	4	2
W5	Zachowania nabywców na rynkach międzynarodowych	6	2
W6	Strategie produktu, standaryzacja i adaptacja produkty w marketingu międzynarodowym	4	3
W7	Uwarunkowania cen produktów na rynkach międzynarodowych	2	1
W8	Studia przypadków globalnej innowacyjnej działalności marketingowej krajowych i zagranicznych przedsiębiorstw	4	2
	Razem liczba godzin wykładów	**30**	**15**

Lp.	**Treści ćwiczeń**	**Liczba godzin na studiach**	
		stacjonarnych	**niestacjonarnych**
C1	Wprowadzenie do przedmiotu, zapoznanie studentów z treściami ćwiczeń i literaturą do przedmiotu, przedstawienie celów przedmiotu, efektów i wymagań w zakresie zaliczenia ćwiczeń	1	1
C2	Uwarunkowania badań marketingowych rynków zagranicznych – wybrane aspekty	2	1
C3	Międzynarodowe rynki docelowe, rodzaje segmentacji. Przewaga konkurencyjna. Pozycjonowanie oferty marketingowej na rynku międzynarodowym	3	2
C4	Dystrybucja i sprzedaż w marketingu międzynarodowym.	2	1
C5	Marka w komunikacji marketingowej z międzynarodowym otoczeniem przedsiębiorstwa .	2	1
C6	Wybrane mierniki działalności marketingowej.	1	1
C7	Marketing zrównoważony w działaniach przedsiębiorstw globalnych	2	1
C8	Struktury organizacyjne marketingu międzynarodowego w przedsiębiorstwie.	1	1
	Razem liczba godzin ćwiczeń	**15**	**9**

Lp.	**Treści projektu**	**Liczba godzin na studiach**	
		stacjonarnych	**niestacjonarnych**
P1	Przedstawienie Studentom zakresu projektu, zasad przygotowania pracy projektowej, metod pracy podczas zajęć. Podział Studentów na zespoły projektowe	0,5	0,5
P2	CRM (cost related marketing) – marketing zaangażowany społecznie w globalnej działalności marketingowej jako narzędzie umacniania wizerunku, kształtowania lojalności nabywców i wzrostu sprzedaży oraz zaangażowania w cele społecznie istotne – prezentacja zagadnienia z omówieniem	2	1

	- zespoły: a. wybierają jedno z globalnych przedsiębiorstw, na rzecz którego opracują projekt CRM, b. zbierają kluczowe informacje o przedsiębiorstwie i jego globalnej działalności marketingowej, wskazują komercyjna grupę docelową projektu		
P3	Zadania celu 12. w „Agendzie ONZ na Rzecz Zrównoważonego Rozwoju 2030" jako kontekst w doborze kwestii społecznych w działaniach marketingowych globalnych marek – prezentacja z omówieniem. - zespoły. a wybierają cel z Agendy ONZ, w kontekście którego będą opracowywać koncepcję zaangażowania społecznego w projekcie, b. wskazują grupę docelową beneficjentów wsparcia społecznego, zbierają niezbędne informacje na temat problemu społecznego, c. wybierają organizację pozarządową, którą rekomendują z uzasadnieniem do projektu	2	1
P4	Sesja kreatywna - tworzenie założeń projektu z wykorzystaniem technik twórczego myślenia	3	2
P5	Mini - warsztat testowania konceptu CRM z zastosowaniem symulacji wywiadu FGI w fokusowni	4,5	2,5
P6	Warsztat doskonalenia projektu	2	1
P7	Prezentacja projektów	1	1
	Razem liczba godzin projektu	**15**	**9**

7. Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	**Metody dydaktyczne (wybór z listy)**	**Środki dydaktyczne**
Wykład	Wykład problemowy, wykład z elementami analizy źródłowej i dyskusji, prezentacje multimedialne, studia przypadków, dyskusje w grupach, dyskusja dydaktyczna	projektor, laptop
Ćwiczenia	Wykład problemowy z elementami dyskusji, , analiza dokumentacji z praktyki, analiza studium przypadku, analiza artykułów z czasopism fachowych, analiza zawartości portali internetowych	projektor, laptop
Projekt	Prezentacje, metody aktywizujące, techniki twórczego myślenia, symulacja	Projektor, laptop, fokusownia

8. Sposoby (metody) weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta

8.1. Sposoby (metody) oceniania osiągnięcia efektów uczenia się na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	**Ocena formująca (F) –** wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy **(wybór z listy)**	**Ocena podsumowująca (P) –** podsumowuje osiągnięte efekty uczenia się **(wybór z listy)**
Wykład	F1 – obserwacja podczas zajęć / aktywność	P1 - pisemne zaliczenie treści wykładów
Ćwiczenia	F2 - obserwacja podczas zajęć / aktywność	P2 - opracowanie referatu problemowego

Projekt	F3 - obserwacja podczas zajęć / aktywność	P3 – praca zaliczeniowa w formie projektu zespołowego wg wymagań wykładowcy.

8.2. Sposoby (metody) weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się (wstawić „x")

Symbol efektu	Wykład		Ćwiczenia				Projekt		
	Metoda oceny F1	P2	F2	P2	……	……	F3	P3	……
W_01	x	x					x	x	
W_02	x	x	x	x			x	x	
U_01			x	x			x	x	
U_02			x	x			x	x	
K_01			x	x			x	x	
K_02			x	x			x	x	

9. Opis sposobu ustalania oceny końcowej (zasady i kryteria przyznawania oceny, a także sposób obliczania oceny w przypadku zajęć, w skład których wchodzi więcej niż jedna forma prowadzenia zajęć, z uwzględnieniem wszystkich form prowadzenia zajęć oraz wszystkich terminów egzaminów i zaliczeń, w tym także poprawkowych):

Ocena końcowa dla poszczególnych form zajęć będzie ustalana w następujący sposób:

1. Wykłady – pisemne zaliczenie treści wykładów:

0-50% punktów - 2,0 0-10punktów - 2,0
51-60% punktów - 3,0 11-12 punktów -3.0
61-70% punktów - 3,5 13-14 punktów -3,5
71-80% punktów - 4,0 15-16 punktów - 4.0
81-90% punktów - 4,5 17-18 punktów -4.5
91-100% punktów - 5,0 19- 20punktów -5.0

2. Ćwiczenia – w ustaleniu oceny brane będą następujące kryteria:
- kompletność opracowania, właściwy układ treści merytoryczne, poprawność doboru źródeł, samodzielność w formułowaniu wniosków i interpretacji o charakterze marketingowym,

3. Projekt – w ustaleniu oceny brane będą następujące kryteria:
- kompletność opracowania, właściwy układ, treści merytoryczne, poprawność doboru źródeł, umiejętność rozwiązywania problemu organizacji z wykorzystaniem narzędzi marketingowych i reguł postępowania marketingowego, samodzielność w formułowaniu wniosków i interpretacji o charakterze marketingowym,

10. Forma zaliczenia zajęć

egzamin

11. Obciążenie pracą studenta (sposób wyznaczenia punktów ECTS):

Forma aktywności studenta	Liczba godzin	
	na studiach stacjonarnych	na studiach niestacjonarnych
Godziny kontaktowe studenta (w ramach zajęć):		

liczba godzin pracy studenta z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	**60**	**33**
Praca własna studenta (indywidualna praca studenta związana z zajęciami):		
Przygotowanie do wykonania ćwiczeń	10	17
Przygotowanie referatu zaliczeniowego na ćwiczenia	10	20
Opracowanie prezentacji do zaliczenia zajęć praktycznych (ćwiczenia, projekt)	10	15
Przygotowanie do egzaminu	10	15
suma godzin:	**100**	**100**
liczba pkt ECTS przypisana do zajęć: (1 pkt ECTS odpowiada od 25 do 30 godzin aktywności studenta)	**4**	**4**

12. Literatura zajęć

Literatura obowiązkowa:

1. Duliniec E., Marketing międzynarodowy, Wydawnictwo PWE, Warszawa 2009.
2. Limański A., Drabik I., Marketing międzynarodowy, DIFIN, 2010
3. Malara Z., Rzęchowski J., Zarządzanie informacja na rynku globalnym. Teoria i praktyka, C.H. Beck, 2011
4. Wiktor J. W., Oczkowska R., Żbikowska A., Marketing międzynarodowy. Zarys problematyki, PWE, Warszawa, 2015
5. Fonfara K., Marketing międzynarodowy. Współczesne trendy i praktyka, PWN, Warszawa 2014
6. Shroeder J., Bartosik-Purgat M., Mruk H., Międzynarodowe badania marketingowe, Wydawnictwo Uniwersytetu Ekonomicznego w Poznaniu, Poznań, 2013

Literatura zalecana / fakultatywna:

1. Lindstrom M., Zakupologia, Wydawnictwo Znak, Kraków 2009.
2. Przychodzeń W., Zrównoważone przedsiębiorstwo, Poltext, Warszawa 2013
3. Kotler PH., Kartajaya H., Setiwan I., Marketing 4.0, MT Biznes, Warszawa 2017,
4. Kreowanie globalnej marki, Brown S., PWN, Warszawa, 2008
5. Mruk H., Stępień B., Tworzenie wartości dla klienta z perspektywy konsumentów i przedsiębiorstw, PWE, Warszawa 2013

13. Informacje dodatkowe

imię i nazwisko sporządzającego	dr Agnieszka Wala: dr hab. prof. AJP Jolanta Witek
data sporządzenia / aktualizacji	05.06.2023
dane kontaktowe (e-mail)	awala@ajp.edu.pl: jwitek@ajp.edu.pl
podpis	

	Wydział	Ekonomiczny
	Kierunek	Zarządzanie
	Poziom studiów	Drugiego stopnia
	Forma studiów	stacjonarna/niestacjonarna
	Profil studiów	Praktyczny
Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)		

KARTA ZAJĘĆ

1. Informacje ogólne

Nazwa zajęć	**Społeczna odpowiedzialność biznesu**
Punkty ECTS	**2**
Rodzaj zajęć	**Obowiązkowy**
Moduł/specjalizacja	
Język, w którym prowadzone są zajęcia	**Polski**
Rok studiów	**I**
Imię i nazwisko koordynatora zajęć oraz osób prowadzących zajęcia	**Małgorzata Chojnacka**

2. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Forma zajęć	**Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne**	**Rok studiów/semestr**	**Punkty ECTS** (zgodnie z programem studiów)
Wykład	**15/9**	**I/2**	**2**
Projekt	**15/9**	**I/2**	

3. Wymagania wstępne, z uwzględnieniem sekwencyjności zajęć

Znajomość podstaw etyki.

4. Cele kształcenia

C1 – Wprowadzenie studentów w problematykę z zakresu społeczne odpowiedzialności biznesu (CSR) teoretycznym i praktycznym.

C2 – Przybliżenie studentkom podstaw, które stwarzają możliwość dokonywania analiz i oceny problemów wiążących się z społeczną odpowiedzialnością.

C5 – Rozbudzanie empatycznej postawy wobec dylematów towarzyszących działaniom organizacji.

C4 – Rozbudzenie postawy wyrażającej dążenie do pogłębiania wiedzy.

5. Efekty uczenia się dla zajęć wraz z odniesieniem do efektów kierunkowych

Symbol efektu uczenia się	**Opis efektu uczenia się**	**Odniesienie do efektu kierunkowego**
	WIEDZA	
W_01	Student przytacza definicje i rozumienie podstawowe pojęcia z zakresu społecznej odpowiedzialności biznesu (CSR), rozumie jego istotę.	K_W01

W_02	Słuchacz rozpoznaje podstawowe korzyści płynących z wprowadzenia zasad CSR w organizacji.	K_W04
UMIEJĘTNOŚCI		
U_01	Student samodzielnie, krytycznie analizuje i interpretuje teksty dotyczące zagadnień społecznej odpowiedzialności w życiu gospodarczym.	K_U07
KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
K_01	Student wykazuje się wrażliwą postawą wobec dylematów etycznych i CSR.	K_K02

6. Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć (zgodnie z programem studiów):

Lp.	Treści wykładów	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
W1	Sprawy organizacyjne: zasady zaliczenia, przegląd tematyki zajęć, wskazanie literatury.	0,5	0,5
W2	Wprowadzenie do tematyki społecznej odpowiedzialności (w tym również: zarządzanie środowiskowe, proekologiczne zachowania organizacji, wolontariat pracowniczy, partnerstwo trójsektorowe).	3,5	3,5
W3	Korzyści dla uczestników rynku gospodarczego wynikające ze stosowania zasad, reguł CSR.	4,0	2,0
W4	Konsekwencje nieprzestrzegania wartości biznesu społecznie odpowiedzialnego.	4,0	1,0
W5	Zasady oraz wytyczne implementowania oraz raportowania CSR.	1,0	1,0
W6	Podsumowanie zajęć, dyskusja, sprawy organizacyjne związane z zaliczeniem zajęć.	2,0	1,0
W7	**Razem liczba godzin wykładów**	**15**	**9**

Lp.	Treści projektu	Liczba godzin na studiach	
		Stacjonarnych	Niestacjonarnych
P1	Sprawy organizacyjne: zasady zaliczenia, przegląd tematyki zajęć i wybór referatów, utworzenie zespołów.	0,5	0,5
P2	Konsultowanie treści i sposobu wykonania badań diagnostycznych (części pierwszej raportu), wyboru problematyki, a także określenie zasad związanych z przygotowaniem zgłoszenia pracy projektowej.	0,5	0,5
P3	Przedstawienie proponowanych przez zespoły ofert ekspertyz oraz udzielenie odpowiedzi na pytania innych uczestników I sesji plenarnej. Celem prezentacji jest przekonanie słuchaczy o celowości realizacji ekspertyzy.	4	1
P4	Konsultowanie aspektów merytorycznych i metodycznych wiążących się z przygotowaniem konkretnego rozwiązania projektowego.	4	2
P5	Przedstawienie wyników prac zrealizowanych przez każdy zespół projektowy. Zadaniem zespołów jest udzielenie odpowiedzi na pytania zarówno prowadzącego jak i studentów (II sesja).	4	4
P6	Podsumowanie zajęć, wyznaczenie terminu poprawkowego.	2	1

	Razem liczba godzin projektów	15	9

7. Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	Metody dydaktyczne (wybór z listy)	Środki dydaktyczne
Wykład	Wykład informacyjny, problemowy z elementami dyskusji, pokaz prezentacji multimedialnej, prezentacja materiału audiowizualnego.	Projektor, tablica
Projekt	Czytanie, analiza tekstu źródłowego, analiza tekstów i przykładów, analiza narzędzi diagnostycznych, działania praktyczne, praca własna z zalecaną literaturą.	Tablica

8.1. Sposoby (metody) oceniania osiągnięcia efektów uczenia się na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	**Ocena formująca (F)** – wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy **(wybór z listy)**	**Ocena podsumowująca (P) –** podsumowuje osiągnięte efekty uczenia się **(wybór z listy)**
Wykład	F1- wypowiedź (dyskusja). F2 – dwa kolokwia cząstkowe w formie pisemnej.	P1 - ocena powstała na podstawie ocen formułujących.
Projekt	F1 – obserwacja (przygotowanie do zajęć, ocena wykonywanych poleceń podczas zajęć i jako pracy własnej). F2 – zadania praktyczne sprawdzające nabyte umiejętności. F3 - wystąpienie (formułowanie i rozwiązanie problemu).	P1 – ocena podsumowująca powstała na podstawie ocen formułujących.

8.2. Sposoby (metody) weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się (wstawić „x")

Symbol efektu	Wykład			Projekt			
	F1	F2	P1	F1	F2	F3	P1
W_01		**X**	**X**	**X**			
W_02	**X**	**X**	**X**			**X**	
U_01				**X**	**X**	**X**	**X**
K_01	**X**		**X**	**X**	**X**	**X**	**X**

9. Opis sposobu ustalania oceny końcowej (zasady i kryteria przyznawania oceny, a także sposób obliczania oceny w przypadku zajęć, w skład których wchodzi więcej niż jedna forma prowadzenia zajęć, z uwzględnieniem wszystkich form prowadzenia zajęć oraz wszystkich terminów egzaminów i zaliczeń, w tym także poprawkowych):

Wykłady:
Aktywność: ≥20 pkt.
Kolokwia) ≥80 pkt.

Ocena końcowa z wykładów odpowiadająca sumie pkt. otrzymanych w ramach zaprezentowanych kryteriów, gdzie: poniżej 50 pkt – ndst; od 51 do 59 dost; od 61do 69 dost plus; od 70 do 79 db; od 80 do 89 db plus; od 90 bdb.

Ocena z projektu:
1 – Prezentacja treści merytorycznych w ramach stworzonych zespołów projektowych: ≥10 pkt.
2 – Prezentacja przykładu: ≥10 pkt.
3 – Prezentacja zadania: ≥10 pkt.
4 – Zadanie do realizacji (przebieg, wykonanie, opracowanie wyników i wniosków): ≥20 pkt.
5 – Zaangażowanie i kreatywność członków grupy eksperckiej: ≥20 pkt.
6 – Zaangażowanie i pracowitość pozostałych studentów zaproszonych do współtworzenia projektu: ≥20 pkt.
7 – Przygotowanie materiałów osobie prowadzącej zajęcia: ≥10 pkt.

Ocena końcowa z projektu odpowiadająca sumie pkt. otrzymanych w ramach zaprezentowanych kryteriów, gdzie: poniżej 50 pkt – ndst; od 51 do 59 dost; od 61do 69 dost plus; od 70 do 79 db; od 80 do 89 db plus; od 90 bdb

10. Forma zaliczenia zajęć

Zaliczenie na ocenę

11. Obciążenie pracą studenta (sposób wyznaczenia punktów ECTS):

Forma aktywności studenta	Liczba godzin	
	na studiach stacjonarnych	na studiach niestacjonarnych
Godziny kontaktowe studenta (w ramach zajęć):		
liczba godzin pracy studenta z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	**30**	**18**
Praca własna studenta (indywidualna praca studenta związana z zajęciami):		
Przygotowanie do kolokwium	5	20
Przygotowanie do dyskusji	5	
Przygotowanie do projektu	5	20
Przygotowanie do realizacji prac w ramach grup projektowych	5	27
suma godzin:	**50**	**50**
liczba pkt ECTS przypisana do zajęć: (1 pkt ECTS odpowiada od 25 do 30 godzin aktywności studenta)	**2**	**2**

12. Literatura zajęć

Literatura obowiązkowa:
1. Adamczyk J., Społeczna odpowiedzialność przedsiębiorstw, PWE Warszawa 2009.
2. Hąbek P., Szewczyk P.: Społeczna odpowiedzialność a zarządzanie jakością, Wydawnictwo Politechniki Śląskiej, Gliwice 2010.
3. Społeczna odpowiedzialność biznesu, red. Rossa J., Chojnacka M., Studia i Prace Wydziału Ekonomicznego nr 4, Gorzów Wielkopolski 2013.
4. Społeczna odpowiedzialność biznesu w Polsce – studia sektorowe, red. Rossa J., Chojnacka M., Wyd. Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa w Gorzowie Wielkopolskim, Gorzów Wielkopolski 2014.

Literatura zalecana / fakultatywna:
1. Filek J., Społeczna odpowiedzialność biznesu jako nowa wersja umowy społecznej, Księgarnia Akademicka, Kraków 2014.
2. Etyka biznesu w perspektywie humanistycznej, red. Szulczewski G., Oficyna Wydawnicza SGH, Warszawa 2011.
3. Społeczna odpowiedzialność biznesu jako wyraz reorientacji działania współczesnych firm, red. Porada-Rochoń, Wydawnictwo Stowarzyszenie Kreatywni, Szczecin 2011.

13. Informacje dodatkowe

imię i nazwisko sporządzającego	Małgorzata Chojnacka
data sporządzenia / aktualizacji	05.06.2023
dane kontaktowe (e-mail)	mchojnacka@ajp.edu.pl
Podpis	

	Wydział	Ekonomiczny
	Kierunek	Zarządzanie
	Poziom studiów	drugiego stopnia
	Forma studiów	stacjonarna/niestacjonarna
	Profil studiów	praktyczny
Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)		

KARTA ZAJĘĆ

1. Informacje ogólne

Nazwa zajęć	**Rachunkowość zarządcza**
Punkty ECTS	**2**
Rodzaj zajęć	**obowiązkowe**
Moduł/specjalizacja	
Język, w którym prowadzone są zajęcia	**polski**
Rok studiów	**I**
Imię i nazwisko koordynatora zajęć oraz osób prowadzących zajęcia	**dr Małgorzata Trocka**

2. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Forma zajęć	**Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne**	**Rok studiów/semestr**	**Punkty ECTS** (zgodnie z programem studiów)
wykład	**15/9**	**I/II**	**2**
ćwiczenia	**30/15**	**I/II**	

3. Wymagania wstępne, z uwzględnieniem sekwencyjności zajęć

Ogólna znajomość podstaw ekonomiki przedsiębiorstwa, zasad rachunkowości finansowej oraz umiejętność wykorzystywania metod matematycznych, statystycznych i ekonometrycznych.

4. Cele kształcenia

C1 - Przekazanie wiedzy dotyczącej podstawowych pojęć związanych z rachunkowością zarządczą.

C2 - Zapoznanie studentów z różnymi metodami rachunkowości zarządczej.

C3 - Wykształcenie umiejętności rozwiązywania problemów decyzyjnych przy wykorzystaniu narzędzi rachunkowości zarządczej.

5. Efekty uczenia się dla zajęć wraz z odniesieniem do efektów kierunkowych

Symbol efektu uczenia się	**Opis efektu uczenia się**	**Odniesienie do efektu kierunkowego**
	WIEDZA	
W_01	Student posługuje się podstawowymi pojęciami rachunkowości zarządczej.	K_W01, K_W07, K_W08.

W_02	Student rozróżnia podstawowe modele rachunku kosztów.	K_W01, K_W07, K_W08.
W_03	Student ma wiedzę na temat metod rachunkowości zarządczej i możliwości ich zastosowania do podejmowania decyzji.	K_W01, K_W07, K_W08.
UMIEJĘTNOŚCI		
U_01	Student podejmuje decyzje w oparciu o metody rachunkowości zarządczej.	K_U01, K_U03, K_U05, K_U06, K_U11
KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
K_01	Student identyfikuje i potrafi rozwiązać problemy pojawiające się w organizacji, ponosząc odpowiedzialność za własne decyzje.	K_K01, K_K03 K_K04

6. Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć (zgodnie z programem studiów):

Lp.	Treści wykładów	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
W1	Pojęcie, istota, funkcje rachunkowości zarządczej.	2	1
W2	Rachunek kosztów pełnych a rachunek kosztów zmiennych.	2	2
W3	Konstrukcja modeli rachunku kosztów zmiennych.	2	1
W4	Rachunkowość ośrodków odpowiedzialności.	2	1
W5	Istota oraz znaczenie analizy progu rentowności w podejmowaniu decyzji bieżących w zakresie kosztów, rozmiarów produkcji /sprzedaży/ oraz zysków.	2	1
W6	Rola kosztów przy podejmowaniu decyzji cenowych.	2	1
W7	Krótkookresowe rachunki decyzyjne.	2	1
W8	Budżetowanie jako metoda zarządzania przedsiębiorstwem.	1	1
	Razem liczba godzin wykładów	**15**	**9**

Lp.	Treści ćwiczeń	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
C1	Klasyfikowanie i rozliczanie kosztów w różnych przekrojach.	2	1
C2	Metody kalkulacji kosztów.	4	2
C3	Wielostopniowe i wieloblokowe rachunki kosztów.	2	1
C4	Kolokwium	2	1
C5	Analiza progu rentowności.	4	1
C6	Analiza wrażliwości w progu rentowności.	4	1
C7	Kalkulacje cenowe.	2	1

C8	Krótkookresowe rachunki decyzyjne kosztów i wyników.	4	1
C9	Budżetowanie.	2	1
C10	Ustalanie i analizowanie odchyleń.	2	1
C11	Kolokwium	2	1
	Razem liczba godzin ćwiczeń	**30**	**15**

7. Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	Metody dydaktyczne (wybór z listy)	Środki dydaktyczne
Wykład	wykład w formie prezentacji multimedialnych	projektor
Ćwiczenia	ćwiczenia polegające na rozwiązywaniu zadań	

8. Sposoby (metody) weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta

8.1. Sposoby (metody) oceniania osiągnięcia efektów uczenia się na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	**Ocena formująca (F)** – wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy **(wybór z listy)**	**Ocena podsumowująca (P) –** podsumowuje osiągnięte efekty uczenia się **(wybór z listy)**
Wykład	F2 obserwacja podczas zajęć / aktywność	P1 test sprawdzający wiedzę z całego przedmiotu
Ćwiczenia	F2 obserwacja podczas zajęć / aktywność	P2 kolokwium pisemne

8.2. Sposoby (metody) weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się (wstawić „x")

Symbol efektu	Wykład		Ćwiczenia			
	F2	P1	F2	P2	……	……
W_01	x	x	x	x		
W_02	x	x	x	x		
W_03	x	x	x	x		
U_01	x	x	x	x		
K_01	x	x	x	x		

9. Opis sposobu ustalania oceny końcowej (zasady i kryteria przyznawania oceny, a także sposób obliczania oceny w przypadku zajęć, w skład których wchodzi więcej niż jedna forma prowadzenia zajęć, z uwzględnieniem wszystkich form prowadzenia zajęć oraz wszystkich terminów egzaminów i zaliczeń, w tym także poprawkowych):

Zaliczenie ćwiczeń następuje na podstawie średniej ocen z dwóch kolokwiów polegających na rozwiazywaniu zadań. Zaliczenie wykładów ma formę testu pisemnego (20 pkt), według skali: 19-20 = bdb, 17-18 = db+, 15-16 = db, 14-13 = dst+, 11-12 = dst.

10. Forma zaliczenia zajęć

Zaliczenie z oceną

11. Obciążenie pracą studenta (sposób wyznaczenia punktów ECTS):

Forma aktywności studenta	Liczba godzin	
	na studiach stacjonarnych	**na studiach niestacjonarnych**
Godziny kontaktowe studenta (w ramach zajęć):		
liczba godzin pracy studenta z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	**45**	**24**
Praca własna studenta (indywidualna praca studenta związana z zajęciami):		
Przygotowanie do zaliczenia	5	26
suma godzin:	**50**	**50**
liczba pkt ECTS przypisana do zajęć: (1 pkt ECTS odpowiada od 25 do 30 godzin aktywności studenta)	**2**	**2**

12. Literatura zajęć

Literatura obowiązkowa:

1. Gabrusewicz W., Kamela-Sowińska A., Poetschke M.: Rachunkowość zarządcza, PWE, Warszawa 2003.
2. Czubakowska K., Gabrusewicz W., Nowak E.: Podstawy rachunkowości zarządczej, PWE, Warszawa 2006.
3. Zarządcze aspekty rachunkowości, praca zbiorowa pod red. T. Kiziukiewicz, PWE, Warszawa 2005.
4. Sobańska I.: Rachunek kosztów i rachunkowość zarządcza, Wydawnictwo C.H.Beck, Warszawa 2003.

Literatura zalecana / fakultatywna:

1. Dobija D., Rachunkowość zarządcza: analiza i interpretacje, Wolters Kluwer, Warszawa 2014.
2. Nowak E., Rachunkowość zarządcza w przedsiębiorstwie, CeDeWu, Warszawa 2018.
3. Controlling kosztów i rachunkowość zarządcza, praca zbiorowa pod red. G.K. Świderskiej, Difin, Warszawa 2017.
4. Rachunkowość zarządcza, praca zbiorowa pod red. T. Kiziukiewicz, Wydawnictwo Ekspert, Wrocław 2001.

13. Informacje dodatkowe

imię i nazwisko sporządzającego	dr Małgorzata Trocka
data sporządzenia / aktualizacji	05.06.2023
dane kontaktowe (e-mail)	
podpis	

	Wydział	Ekonomiczny
	Kierunek	Zarządzanie
	Poziom studiów	II stopnia
	Forma studiów	stacjonarna/niestacjonarna
	Profil studiów	praktyczny
Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)		

KARTA ZAJĘĆ

1. Informacje ogólne

Nazwa zajęć	**Badania operacyjne**
Punkty ECTS	**2**
Rodzaj zajęć	**obowiązkowe**
Moduł/specjalizacja	
Język, w którym prowadzone są zajęcia	**język polski**
Rok studiów	**I**
Imię i nazwisko koordynatora zajęć oraz osób prowadzących zajęcia	

2. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Forma zajęć	**Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne**	**Rok studiów/semestr**	**Punkty ECTS** (zgodnie z programem studiów)
wykład	**15/9**	**I/2**	**2**
projekty	**15/9**	**I/2**	

3. Wymagania wstępne

Student posiada podstawową wiedzę z zakresu zarządzania i matematyki przewidzianą na poziomie studiów magisterskich.

4. Cele kształcenia

Wiedza	
CW1	Uzyskanie przez studenta wiedzy z zakresu metodologii badań operacyjnych. Dostarczenie wiedzy na temat roli i znaczenia metod optymalizacji i kontroli w praktyce zarządzania przedsiębiorstwem.
Umiejętności	
CU1	Wykształcenie umiejętności budowy i zastosowania modeli matematycznych na potrzeby programowania zagadnień produkcyjnych i transportowych w przedsiębiorstwie.
Kompetencje społeczne	
CK1	Kształtowanie postawy doceniającej rangę wiedzy i jej zastosowania w działalności przedsiębiorstwa.

5. Efekty uczenia się dla zajęć wraz z odniesieniem do efektów kierunkowych

Symbol efektu uczenia się	**Opis efektu uczenia się**	**Odniesienie do efektu kierunkowego**

Wiedza (EPW…)		
EPW1	Student posiada wiedzę na temat typowych problemów programowania liniowego. Zna metody rozwiązywania problemów decyzyjnych oraz oceny stabilności procesu produkcyjnego.	K_W07
Umiejętności (EPU…)		
EPU1	Student posiada umiejętność rozwiazywania zagadnień decyzyjnych w przedsiębiorstwie z wykorzystaniem oprogramowania.	K_U06 K_U14
EPU2	Student posiada umiejętność oceny stabilności procesu produkcyjnego w oparciu o wybrane karty kontrolne.	K_U02 K_U06
Kompetencje społeczne (EPK…)		
EPK1	Kształtowanie cech identyfikowania i właściwego rozstrzygania dylematów związanych z wykonywaniem zawodu.	K_K01

6. Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć

Lp.	Treści wykładów	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
W1	Przedmiot badań operacyjnych. Pojęcie problemu decyzyjnego, etapy rozwiązywania problemu decyzyjnego.	2	1
W2	Model matematyczny problemu decyzyjnego. Metody rozwiązywania zadań programowania liniowego.	2	1
W3	Problem wyboru asortymentu produkcji, zagadnienie składu mieszanin (problem diety), wybór procesu technologicznego,	2	2
W4	Zagadnienie transportowe. Metody rozwiązywania.	2	1
W5	Zasady oceny stabilności procesu produkcyjnego przy użyciu kart kontrolnych.	2	1
W6	Karty kontrolne dla cech ocenianych liczbowo.	2	1
W7	Karty kontrolne dla cech ocenianych alternatywnie.	2	1
W8	Zaliczenie wykładów.	1	1
	Razem liczba godzin wykładów	15	9

Lp.	Treści projektów	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
P1	Omówienie treści programowych oraz warunków zaliczenia. Podstawowe zasady budowy modeli decyzyjnych.	2	1
P2	Metoda geometryczna rozwiązywania zadań programowania liniowego.	2	2
P3	Rozwiązywanie zadań programowania liniowego przy użyciu metody Simplex z wykorzystaniem oprogramowania.	2	1
P4	Rozwiązywanie zagadnień transportowych przy użyciu programu WinQSB.	2	1
P5	Ocena stabilności procesu produkcyjnego przy użyciu kart X-R i X-S.	2	1
P6	Ocena stabilności procesu produkcyjnego przy użyciu kart C i U.	2	1
P7	Zastosowanie oprogramowania WinQSB i Excel w ocenie stabilności procesu produkcyjnego.	2	1
P8	Ocena projektów.	1	1

	Razem liczba godzin ćwiczeń	15	9

7. Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	Metody dydaktyczne (wybór z listy)	Środki dydaktyczne
Wykłady	M4 - Wykład z elementami dyskusji.	Projektor, komputer
Projekty	M5 – Metoda praktyczna dotycząca rozwiazywania wybranych zagadnień decyzyjnych z wykorzystaniem oprogramowania.	Oprogramowanie WinQSB, Simplex, Excel kalkulator

8. Sposoby (metody) weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta

8.1. Sposoby (metody) oceniania osiągnięcia efektów uczenia się na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	**Ocena formująca (F)** – wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy **(wybór z listy)**	**Ocena podsumowująca (P) –** podsumowuje osiągnięte efekty uczenia się **(wybór z listy)**
Wykłady	F2 – obserwacja/aktywność	P1 - zaliczenie ustne
Projekty	F2 – obserwacja/aktywność F5 – ćwiczenia praktyczne	P4 – praca pisemna (projekt)

8.2. Sposoby (metody) weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się (wstawić „x")

Symbol efektu	Wykład		Projekty		
	F2	P1	F2	F5	P4
EPW1	X	X	X	X	
EPU1		X	X	X	X
EPU2		X	X	X	X
EPK1	X				X

9. Opis sposobu ustalania oceny końcowej (zasady i kryteria przyznawania oceny, a także sposób obliczania oceny w przypadku zajęć, w skład których wchodzi więcej niż jedna forma prowadzenia zajęć, z uwzględnieniem wszystkich form prowadzenia zajęć oraz wszystkich terminów egzaminów i zaliczeń, w tym także poprawkowych):

Ocena na zaliczenie projektów wystawiana jest na podstawie przygotowanego przez studenta projektu dotyczącego zastosowania metod programowania liniowego lub oceny stabilności procesu produkcyjnego z wykorzystaniem oprogramowania. Przy ocenie brane są pod uwagę stopień trudności przedstawionego zagadnienia, umiejętność zreferowania problemu oraz aktywność studenta na zajęciach.
Ocena na zaliczenie z wykładów wystawiana jest jako ocena z odpowiedzi ustnej, biorąc pomocniczo pod uwagę ocenę z projektu oraz obecności studenta na wykładach.
W przypadku **zaliczeń poprawkowych** stosuje się analogiczny sposób wystawiania oceny. W przypadku projektu polega ono na poprawieniu go zgodnie z podanymi uwagami lub wykonaniu ponownie.

10. Forma zaliczenia zajęć

Zaliczenie z oceną

11. Obciążenie pracą studenta (sposób wyznaczenia punktów ECTS):

Forma aktywności studenta	**Liczba godzin**	
	na studiach stacjonarnych	**na studiach niestacjonarnych**
Godziny kontaktowe studenta (w ramach zajęć):		
liczba godzin pracy studenta z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	**30**	**18**
Praca własna studenta (indywidualna praca studenta związana z zajęciami):		
przygotowanie projektu	10	10
przygotowanie do zaliczenia	5	5
zapoznanie z literaturą	5	17
suma godzin:	**50**	**50**
liczba pkt ECTS przypisana do zajęć: (1 pkt ECTS odpowiada od 25 do 30 godzin aktywności studenta)	**2**	**2**

12. Literatura zajęć

Literatura obowiązkowa:

1. Sikora W. (red.), Badania operacyjne, Polskie Wydawnictwo Ekonomiczne, Warszawa 2008.
2. Lipiec-Zajchowska M. (red.), Wspomaganie procesów decyzyjnych, Tom III. Badania operacyjne, C. H. Beck, Warszawa 2003.
3. Dolny E. (red.), Badania operacyjne w zarządzaniu przedsiębiorstwem, Toruńska Szkoła Zarządzania, Toruń 1997.

Literatura zalecana / fakultatywna:

1. Kukuła K. (red.), Badania operacyjne w przykładach i zadaniach, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2004.
2. Sałaciński T., SPC. Statystyczne sterowanie procesami produkcji, Oficyna Wydawnicza Politechniki Warszawskiej, Warszawa 2009.

13. Informacje dodatkowe

imię i nazwisko sporządzającego	dr Przemysław Szczuciński
data sporządzenia / aktualizacji	05.06.2023
dane kontaktowe (e-mail)	pszczucinski@ajp.edu.pl
podpis	

	Wydział	Ekonomiczny
	Kierunek	Zarządzanie
	Poziom studiów	drugiego stopnia
	Forma studiów	stacjonarna/niestacjonarna
	Profil studiów	praktyczny
Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)		

KARTA ZAJĘĆ

1. Informacje ogólne

Nazwa zajęć	**Wykład fakultatywny**
Punkty ECTS	**1**
Rodzaj zajęć	**Obowiązkowe**
Moduł/specjalizacja	
Język, w którym prowadzone są zajęcia	**Angielski**
Rok studiów	**I**
Imię i nazwisko koordynatora zajęć oraz osób prowadzących zajęcia	**Dr Katarzyna Zioło-Gwadera**

2. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Forma zajęć	Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne	Rok studiów/semestr	Punkty ECTS (zgodnie z programem studiów)
wykład	**15/10**	**I/2**	**1**

3. Wymagania wstępne, z uwzględnieniem sekwencyjności zajęć

Znajomość języka angielskiego na poziomie B1.

4. Cele kształcenia

C1 – zapoznanie studentów z terminologią ekonomiczną w języku angielskim.

5. Efekty uczenia się dla zajęć wraz z odniesieniem do efektów kierunkowych

Symbol efektu uczenia się	Opis efektu uczenia się	Odniesienie do efektu kierunkowego
	WIEDZA	
W_01	Student posiada poszerzoną wiedzę o przyczynach, przebiegu i konsekwencjach zmian społeczno-ekonomicznych	K_W05
	UMIEJĘTNOŚCI	
U_01	Student rozumie potrzebę podnoszenia kwalifikacji zawodowych, w tym umiejętności językowych.	K_U01

KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
K_01	Student potrafi samodzielnie i krytycznie uzupełniać wiedzę ekonomiczną w języku obcym.	K_K03

6. Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć (zgodnie z programem studiów):

Lp.	Treści wykładów	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
W1	Introduction.	1	1
W2	The main elements of market mechanism - demand, supply, price.	3	2
W3	The main macroeconomical terms.	2	1
W4	GDP and its dynamics in Poland and EU.	2	2
W5	Economic cycle.	4	2
W6	Labour market – main issues.	2	1
W7	Test/exam.	1	1
	Razem liczba godzin wykładów	15	10

7. Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	Metody dydaktyczne (wybór z listy)	Środki dydaktyczne
Wykład	M2 – metoda problemowa - wykład problemowy z dyskusją M3 – metoda eksponująca – materiały audiowizualne	projektor

8. Sposoby (metody) weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta

8.1. Sposoby (metody) oceniania osiągnięcia efektów uczenia się na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	**Ocena formująca (F)** – wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy **(wybór z listy)**	**Ocena podsumowująca (P) –** podsumowuje osiągnięte efekty uczenia się **(wybór z listy)**
Wykład	F2 – obserwacja	P1 – test

8.2. Sposoby (metody) weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się (wstawić „x")

Symbol efektu	Wykład	
	F2	P1
W_01	**X**	**X**
U_01	**X**	**X**
K_01	**X**	**X**

9. Opis sposobu ustalania oceny końcowej (zasady i kryteria przyznawania oceny, a także sposób obliczania oceny w przypadku zajęć, w skład których wchodzi więcej niż jedna forma prowadzenia zajęć, z uwzględnieniem wszystkich form prowadzenia zajęć oraz wszystkich terminów egzaminów i zaliczeń, w tym także poprawkowych):

Pierwszy termin:
20% aktywność, 80% ocena z testu

Drugi termin: **100% ocena z testu**

10. Forma zaliczenia zajęć

Zaliczenie z oceną.

11. Obciążenie pracą studenta (sposób wyznaczenia punktów ECTS):

Forma aktywności studenta	**Liczba godzin**	
	na studiach stacjonarnych	**na studiach niestacjonarnych**
Godziny kontaktowe studenta (w ramach zajęć):		
liczba godzin pracy studenta z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	**15**	**10**
Praca własna studenta (indywidualna praca studenta związana z zajęciami):		
przygotowanie do testu	5	5
zapoznanie z literaturą	5	10
suma godzin:	**25**	**25**
liczba pkt ECTS przypisana do zajęć: (1 pkt ECTS odpowiada od 25 do 30 godzin aktywności studenta)	**1**	**1**

12. Literatura zajęć

Literatura obowiązkowa: 1. artykuły udostępniane przez prowadzącego
Literatura zalecana / fakultatywna:

13. Informacje dodatkowe

imię i nazwisko sporządzającego	Dr Katarzyna Zioło-Gwadera
data sporządzenia / aktualizacji	05.06.2023
dane kontaktowe (e-mail)	
podpis	

	Wydział	Ekonomiczny
	Kierunek	Zarządzanie
	Poziom studiów	drugiego stopnia
	Forma studiów	stacjonarna/niestacjonarna
	Profil studiów	praktyczny
Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)		

KARTA ZAJĘĆ

1. Informacje ogólne

Nazwa zajęć	**Wykład fakultatywny**
Punkty ECTS	**1**
Rodzaj zajęć	**Obowiązkowe**
Moduł/specjalizacja	
Język, w którym prowadzone są zajęcia	**Angielski**
Rok studiów	**I**
Imię i nazwisko koordynatora zajęć oraz osób prowadzących zajęcia	**Dr Katarzyna Zioło-Gwadera**

2. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Forma zajęć	Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne	Rok studiów/semestr	Punkty ECTS (zgodnie z programem studiów)
wykład	**15/10**	**I/2**	**1**

3. Wymagania wstępne, z uwzględnieniem sekwencyjności zajęć

Znajomość języka angielskiego na poziomie B1.

4. Cele kształcenia

C1 – zapoznanie studentów z terminologią ekonomiczną w języku angielskim.

5. Efekty uczenia się dla zajęć wraz z odniesieniem do efektów kierunkowych

Symbol efektu uczenia się	Opis efektu uczenia się	Odniesienie do efektu kierunkowego
	WIEDZA	
W_01	Student posiada poszerzoną wiedzę o przyczynach, przebiegu i konsekwencjach zmian społeczno-ekonomicznych	K_W05
	UMIEJĘTNOŚCI	
U_01	Student rozumie potrzebę podnoszenia kwalifikacji zawodowych, w tym umiejętności językowych.	K_U01

KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
K_01	Student potrafi samodzielnie i krytycznie uzupełniać wiedzę ekonomiczną w języku obcym.	K_K03

6. Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć (zgodnie z programem studiów):

Lp.	Treści wykładów	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
W1	Contemporary economic issues - introduction.	2	1
W2	General economic terms.	2	1
W3	Unemployment as a socio-economic problem.	2	2
W4	Youth on the labour market in EU.	2	2
W5	The retirement age.	2	1
W6	Inflation.	2	1
W7	Review of current economic press.	2	1
W8	Test/exam.	1	1
	Razem liczba godzin wykładów	15	10

7. Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	Metody dydaktyczne (wybór z listy)	Środki dydaktyczne
Wykład	M2 – metoda problemowa - wykład problemowy z dyskusją M3 – metoda eksponująca – materiały audiowizualne	projektor

8. Sposoby (metody) weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta

8.1. Sposoby (metody) oceniania osiągnięcia efektów uczenia się na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	**Ocena formująca (F)** – wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy **(wybór z listy)**	**Ocena podsumowująca (P) –** podsumowuje osiągnięte efekty uczenia się **(wybór z listy)**
Wykład	F2 – obserwacja	P1 – test

8.2. Sposoby (metody) weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się (wstawić „x")

Symbol efektu	Wykład	
	F2	P1
W_01	**X**	**X**
U_01	**X**	**X**
K_01	**X**	**X**

9. Opis sposobu ustalania oceny końcowej (zasady i kryteria przyznawania oceny, a także sposób obliczania oceny w przypadku zajęć, w skład których wchodzi więcej niż jedna forma prowadzenia zajęć, z uwzględnieniem wszystkich form prowadzenia zajęć oraz wszystkich terminów egzaminów i zaliczeń, w tym także poprawkowych):

Pierwszy termin: **20% aktywność, 80% ocena z testu** **Drugi termin:** **100% ocena z testu**

10. Forma zaliczenia zajęć

Zaliczenie z oceną.

11. Obciążenie pracą studenta (sposób wyznaczenia punktów ECTS):

Forma aktywności studenta	**Liczba godzin**	
	na studiach stacjonarnych	**na studiach niestacjonarnych**
Godziny kontaktowe studenta (w ramach zajęć):		
liczba godzin pracy studenta z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	**15**	**10**
Praca własna studenta (indywidualna praca studenta związana z zajęciami):		
przygotowanie do testu	5	5
zapoznanie z literaturą	5	10
suma godzin:	**25**	**25**
liczba pkt ECTS przypisana do zajęć: (1 pkt ECTS odpowiada od 25 do 30 godzin aktywności studenta)	**1**	**1**

12. Literatura zajęć

Literatura obowiązkowa: 1. artykuły udostępniane przez prowadzącego
Literatura zalecana / fakultatywna:

13. Informacje dodatkowe

imię i nazwisko sporządzającego	Dr Katarzyna Zioło-Gwadera
data sporządzenia / aktualizacji	05.06.2023
dane kontaktowe (e-mail)	
podpis	

Załącznik nr 3
do Programu studiów na kierunku zarządzanie – studia drugiego stopnia o profilu praktycznym,
stanowiącego załącznik do Uchwały Nr 33/000/2023 Senatu AJP
z dnia 27 czerwca 2023 r.

	Wydział	Ekonomiczny
	Kierunek	Zarządzanie
	Poziom studiów	drugiego stopnia
	Forma studiów	stacjonarna/niestacjonarna
	Profil studiów	praktyczny
Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)		

KARTA ZAJĘĆ

1. Informacje ogólne

Nazwa zajęć	**Arkusz kalkulacyjny w zarządzaniu finansami**
Punkty ECTS	**2**
Rodzaj zajęć	**obieralne**
Moduł/specjalizacja	**Manager finansów**
Język, w którym prowadzone są zajęcia	**Polski**
Rok studiów	**II**
Imię i nazwisko koordynatora zajęć oraz osób prowadzących zajęcia	

2. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Forma zajęć	**Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne**	**Rok studiów/semestr**	**Punkty ECTS** (zgodnie z programem studiów)
laboratorium	**15/9**	**II/3**	**2**

3. Wymagania wstępne, z uwzględnieniem sekwencyjności zajęć

Wymagana ogólna wiedza z obszaru finansów.

4. Cele kształcenia

C1 - Poznanie narzędzi arkusza kalkulacyjnego w zarządzaniu finansami przedsiębiorstwa.

C2 - Uzyskanie umiejętności z zakresu wykorzystania narzędzi arkusza kalkulacyjnego w zarządzaniu finansami przedsiębiorstwa.

C3 - Zachowanie krytycyzmu i niezależności myślenia w ocenie analizowanych problemów oraz formułowania własnego stanowiska.

5. Efekty uczenia się dla zajęć wraz z odniesieniem do efektów kierunkowych

Symbol efektu uczenia się	**Opis efektu uczenia się**	**Odniesienie do efektu kierunkowego**
	WIEDZA	
W_01	Student zna narzędzia arkusza kalkulacyjnego w zarządzaniu finansami przedsiębiorstwa.	K_W01 K_W07
	UMIEJĘTNOŚCI	

U_01	Student posiada umiejętności prowadzenia analiz finansowych z użyciem arkusza kalkulacyjnego.	K_U01 K_U03
KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
K_01	Student jest gotów samodzielnie uzupełniać, pogłębiać wiedzę oraz dokonywać krytycznej jej oceny w odniesieniu do przedmiotu arkusz kalkulacyjny w zarządzaniu finansami.	K_K03

6. Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć (zgodnie z programem studiów):

Lp.	**Treści laboratoriów**	**Liczba godzin na studiach**	
		stacjonarnych	**niestacjonarnych**
L1	Analiza zmian wartości pieniądza w czasie. Korzystanie z funkcji finansowych arkusza kalkulacyjnego.	3	2
L2	Planowanie finansowe. Projekcje budżetów i sprawozdania finansowego z użyciem arkusza kalkulacyjnego.	3	2
L3	Podstawowe zewnętrzne źródła finansowania działalności gospodarczej. Kredyt, leasing i faktoring w arkuszu kalkulacyjnym.	5	3
L4	Ocena opłacalności projektów inwestycyjnych z wykorzystaniem Excel.	4	2
	Razem liczba godzin laboratoriów	**15**	**9**

7. Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	**Metody dydaktyczne (wybór z listy)**	**Środki dydaktyczne**
Laboratorium	Ćwiczenia laboratoryjne	komputer

8. Sposoby (metody) weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta

8.1. Sposoby (metody) oceniania osiągnięcia efektów uczenia się na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	**Ocena formująca (F)** – wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy **(wybór z listy)**	**Ocena podsumowująca (P) –** podsumowuje osiągnięte efekty uczenia się **(wybór z listy)**
Laboratorium	**F2 - obserwacja podczas zajęć**	**P 3 – ocena podsumowująca**

8.2. Sposoby (metody) weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się (wstawić „x")

Symbol efektu	Laboratorium	
	F2	P3
W_01	**X**	**X**
W_07	**X**	**X**
U_01	**X**	**X**
U_03	**X**	**X**
K_03	**X**	**X**

9. Opis sposobu ustalania oceny końcowej (zasady i kryteria przyznawania oceny, a także sposób obliczania oceny w przypadku zajęć, w skład których wchodzi więcej niż jedna forma prowadzenia

zajęć, z uwzględnieniem wszystkich form prowadzenia zajęć oraz wszystkich terminów egzaminów i zaliczeń, w tym także poprawkowych):

Zaliczenie laboratorium: ocena podsumowująca **Ocena pozytywna od 55% poprawności merytorycznej zakresu laboratorium.**

10. Forma zaliczenia zajęć

Zaliczenie z oceną

11. Obciążenie pracą studenta (sposób wyznaczenia punktów ECTS):

Forma aktywności studenta	**Liczba godzin**	
	na studiach stacjonarnych	**na studiach niestacjonarnych**
Godziny kontaktowe studenta (w ramach zajęć):		
liczba godzin pracy studenta z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	**15**	**9**
Praca własna studenta (indywidualna praca studenta związana z zajęciami):		
konsultacje	15	15
Przygotowanie do laboratorium	20	26
suma godzin:	**50**	**50**
liczba pkt ECTS przypisana do zajęć: (1 pkt ECTS odpowiada od 25 do 30 godzin aktywności studenta)	**2**	**2**

12. Literatura zajęć

Literatura obowiązkowa: 1. Cegłowski B., Podgórski B., Finanse z arkuszem kalkulacyjnym, Wydawnictwo PWN, Warszawa 2011. 2. Krawczyk T., Analiza i zarządzanie ryzykiem w finansach korporacyjnych z zastosowaniem arkusza kalkulacyjnego Excel, CeDeWu 2018.
Literatura zalecana / fakultatywna: 1. Mysior M., Arkusz kalkulacyjny Excel w praktyce, Wydawnictwo Bila 2014.

13. Informacje dodatkowe

imię i nazwisko sporządzającego	
data sporządzenia / aktualizacji	05.06.2023
dane kontaktowe (e-mail)	
podpis	

	Wydział	Ekonomiczny
	Kierunek	Zarządzanie
	Poziom studiów	drugiego stopnia
	Forma studiów	stacjonarna/niestacjonarna
	Profil studiów	praktyczny
Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)		

KARTA ZAJĘĆ

1. Informacje ogólne

Nazwa zajęć	**Audyt zewnętrzny i wewnętrzny**
Punkty ECTS	**4**
Rodzaj zajęć	**obieralne**
Moduł/specjalizacja	**Manager finansów**
Język, w którym prowadzone są zajęcia	**polski**
Rok studiów	**II**
Imię i nazwisko koordynatora zajęć oraz osób prowadzących zajęcia	**Ignacy Dziedziczak**

2. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Forma zajęć	**Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne**	**Rok studiów/semestr**	**Punkty ECTS** (zgodnie z programem studiów)
wykład	**15/9**	**II/3**	**4**
projekty	**15/9**	**II/3**	

3. Wymagania wstępne, z uwzględnieniem sekwencyjności zajęć

Podstawy zarządzania
Podstawy finansów

4. Cele kształcenia

C1 - Poznanie koncepcji, znaczenia, standardów i podstaw metodycznych audytu zewnętrznego.

C2 - Poznanie koncepcji, roli, standardów i metodyki audytu wewnętrznego.

C3 - Nabycie umiejętności zastosowania standardów w procesie audytu zewnętrznego.

C4 - Nabycie umiejętność przeprowadzenia oraz udokumentowania procesu audytu wewnętrznego.

C5 - Ukształtowanie wrażliwości społecznej, postawy etycznej, zaangażowania i poczucia odpowiedzialności w pracy zawodowej.

5. Efekty uczenia się dla zajęć wraz z odniesieniem do efektów kierunkowych

Symbol efektu uczenia się	**Opis efektu uczenia się**	**Odniesienie do efektu kierunkowego**
WIEDZA		

W_01	Student zna koncepcję i rozumie znaczenie audytu zewnętrznego oraz orientuje się w rodzajach standardów audytu zewnętrznego i procesie jego przeprowadzania.	K_W06 K_W07 K_W10
W_02	Student zna koncepcję i rolę audytu wewnętrznego oraz orientuje się w standardach i metodyce audytu wewnętrznego.	K_W06 K_W07 K_W10
UMIEJĘTNOŚCI		
U_01	Student potrafi zastosować standardy w procesie audytu zewnętrznego	K_U01 K_U02 K_U03 K_U05 K_U10 K_U14
U_02	Potrafi przeprowadzić działanie audytu wewnętrznego i je udokumentować.	K_U01 K_U02 K_U03 K_U05 K_U10 K_U14
KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
K_01	Student przestrzega standardy i wymagania etyczne w procesie audytu.	K_K04
K_02	Formułuje własne poglądy i propozycje rozwiązań problemów w procesie audytu.	K_K04

6. Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć (zgodnie z programem studiów):

Lp.	**Treści wykładów**	**Liczba godzin na studiach**	
		stacjonarnych	**niestacjonarnych**
W1	Omówienie treści programowych, kryteriów oceny oraz warunków zaliczenia przedmiotu. Wprowadzenie do audytu zewnętrznego.	1	0,5
W2	Sprawozdawczość finansowa jako przedmiot rewizji finansowej.	1	0,5
W3	Podstawy prawne i standardy rewizji finansowej.	2	1
W4	Proces rewizji finansowej.	1	1
W5	Metodyka i dokumentacja rewizji finansowej.	3	2
W6	Pojęcie, funkcje i cele audytu wewnętrznego.	1	1
W7	Audytor wewnętrzny jako doradca kierownika jednostki.	1	0.5
W8	Metodyka realizacji zadań audytowych.	2	1
W9	Procedury w zadaniach audytowych.	2	1
W10	Sprawozdania z zadań audytowych.	1	0,5
	Razem liczba godzin wykładów	**15**	**9**

Lp.	**Treści projektu**	**Liczba godzin na studiach**	
		stacjonarnych	**niestacjonarnych**

P1	Rozpoznanie sytuacji badanego podmiotu w świetle sprawozdania finansowego.	1	0,5
P2	Zapoznanie się biegłego rewidenta z dokumentacją do zbadania.	1	0,5
P3	Sporządzenie planu badania rocznego sprawozdania finansowego.	1	0,5
P4	Przykładowa ocena ryzyka w procesie rewizji finansowej.	2	1
P5	Dokonanie przykładowego przeglądu analitycznego.	1	1
P6	Testowanie zgodności systemów.	1	0,5
P7	Obliczanie i wyznaczanie próby do zbadania z ekstrapolacją błędu.	1	0,5
P8	Audyt wewnętrzny a kontrola wewnętrzna.	1	0,5
P9	Audyt zgodności systemów a audyt wiarygodności informacji.	1	0,5
P10	Praktyczne wprowadzenie do systemu ekspertowego.	1	0,5
P11	Strukturyzacja wiedzy w audycie wewnętrznym.	2	1
P12	Budowa procedur oceny ryzyka.	1	1
P13	Opracowywanie oceny kontroli wewnętrznej.	1	1
	Razem liczba godzin projektu	**15**	**9**

7. Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	Metody dydaktyczne (wybór z listy)	Środki dydaktyczne
Wykład	wykład z elementami dyskusji, pokaz prezentacji multimedialnej	Komputer, projektor, tablica
Projekt	ćwiczenia przedmiotowe	

8. Sposoby (metody) weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta

8.1. Sposoby (metody) oceniania osiągnięcia efektów uczenia się na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	**Ocena formująca (F)** – wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy **(wybór z listy)**	**Ocena podsumowująca (P) –** podsumowuje osiągnięte efekty uczenia się **(wybór z listy)**
Wykład	**-**	**P2 –** kolokwium ustne lub pisemne
Projekt	**F5** – ćwiczenia praktyczne	**P4** – praca pisemna (projekt)

8.2. Sposoby (metody) weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się (wstawić „x")

Symbol efektu	Wykład		Projekt		
	Metoda oceny ….	P2	F5	P4	……
W_01		**x**		**x**	
W_02		**x**		**x**	
U_01		**x**	**x**	**x**	
U_02		**x**	**x**	**x**	
K_01		**x**		**x**	
K_02		**x**		**x**	

9. Opis sposobu ustalania oceny końcowej (zasady i kryteria przyznawania oceny, a także sposób obliczania oceny w przypadku zajęć, w skład których wchodzi więcej niż jedna forma prowadzenia zajęć, z uwzględnieniem wszystkich form prowadzenia zajęć oraz wszystkich terminów egzaminów i zaliczeń, w tym także poprawkowych):

Ocena z zaliczenia wykładów ustalana jest na podstawie odpowiedzi uzyskanych na zadane studentowi pytania.
Ocena z ćwiczeń ustalana jest w oparciu o:
F5- ćwiczenia praktyczne, które stanowią 30% oceny końcowej
P4 - pracę pisemną (projekt), który stanowi 70% oceny końcowej (kryteria oceny projektu: kompletność i poprawność wykonania poszczególnych elementów).

10. Forma zaliczenia zajęć

- zaliczenie z oceną

11. Obciążenie pracą studenta (sposób wyznaczenia punktów ECTS):

Forma aktywności studenta	**Liczba godzin**	
	na studiach stacjonarnych	**na studiach niestacjonarnych**
Godziny kontaktowe studenta (w ramach zajęć):		
liczba godzin pracy studenta z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	**30**	**18**
Praca własna studenta (indywidualna praca studenta związana z zajęciami):		
przygotowanie do zajęć	20	20
konsultacje	15	12
zapoznanie z literaturą	15	30
przygotowanie projektu	20	20
suma godzin:	**100**	**100**
liczba pkt ECTS przypisana do zajęć: (1 pkt ECTS odpowiada od 25 do 30 godzin aktywności studenta)	**4**	**4**

12. Literatura zajęć

Literatura obowiązkowa:

1. *Międzynarodowe Standardy Rewizji Finansowej i Kontroli Jakości. Tom* I. 2009. International Federation of Accountants
2. *Międzynarodowe Standardy Rewizji Finansowej i Kontroli Jakości*. Tom II. 2010. International Federation of Accountants
3. *Międzynarodowe Standardy Rewizji Finansowej i Kontroli Jakości. Tom III*. 2010. International Federation of Accountants
4. Czerwiński K., *Audyt wewnętrzny*, Warszawa 2005
5. Gleim Irvin N.. *Podstawy audytu wewnętrznego*. Warszawa 2015
6. INTOSAI *Standardy kontroli*, NIK, Warszawa 2000

Literatura zalecana / fakultatywna:

1. Dziedziczak, *Sposób kontroli procedur badania sprawozdań finansowych, Materiały na II Krajową Konferencję Audytingu, Krajowa Izba Biegłych Rewidentów*, Warszawa 2000
2. Praca zbiorowa pod red. I. Dziedziczaka i J. Stępniewskiego, *System rachunkowości wspomaganej komputerem, Stowarzyszenie Księgowych w Polsce*, Rada Naukowa, Warszawa 1999, rozdział 9 i 10
3. KOMUNIKAT N R 2 M I N I S T R A F I N A N S Ó W z dnia 17 czerwca 2013 r. w sprawie standardów audytu wewnętrznego dla jednostek sektora finansów publicznych
4. Knedler K., Stasiak M., *Audyt wewnętrzny w praktyce*, Polska Akademia Rachunkowości, Łódź 2005

13. Informacje dodatkowe

imię i nazwisko sporządzającego	
data sporządzenia / aktualizacji	05.06.2023
dane kontaktowe (e-mail)	
podpis	

Załącznik nr 3
do Programu studiów na kierunku zarządzanie – studia drugiego stopnia o profilu praktycznym,
stanowiącego załącznik do Uchwały Nr 33/000/2023 Senatu AJP
z dnia 27 czerwca 2023 r.

	Wydział	Ekonomiczny
	Kierunek	Zarządzanie
	Poziom studiów	drugiego stopnia
	Forma studiów	Stacjonarna/niestacjonarne
	Profil studiów	Praktyczny
Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)		

KARTA ZAJĘĆ

1. Informacje ogólne

Nazwa zajęć	**Kapitał wysokiego ryzyka**
Punkty ECTS	**4**
Rodzaj zajęć	**obieralny**
Moduł/specjalizacja	**Manager finansów**
Język, w którym prowadzone są zajęcia	**polski**
Rok studiów	**II**
Imię i nazwisko koordynatora zajęć oraz osób prowadzących zajęcia	**dr hab. Magdalena Byczkowska**

2. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Forma zajęć	**Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne**	**Rok studiów/semestr**	**Punkty ECTS** (zgodnie z programem studiów)
wykład	**15/9**	**II/3**	**4**
ćwiczenia	**15/9**	**II/3**	

3. Wymagania wstępne, z uwzględnieniem sekwencyjności zajęć

Student zna podstawy finansów przedsiębiorstw, nauki o przedsiębiorstwie, rynków finansowych i kapitałowych. ma wpojone nawyki kształcenia ustawicznego, potrafi pracować w grupie i jest przygotowany do obserwacji i analizowania otoczenia.

4. Cele kształcenia

C1 – Wprowadzenie studentów w zakres podstawowych pojęć, narzędzi, instrumentów kapitału wysokiego ryzyka.

C2 – Zdobycie wiedzy na temat identyfikacji oraz oceny poszczególnych form kapitału wysokiego ryzyka.

C3 – Rozwiniecie umiejętności oceny poszczególnych form finansowana kapitałem wysokiego ryzyka oraz wyszukiwania i mierzenia związków zachodzących między zjawiskami ekonomicznymi w podmiotach gospodarczych oraz wpływu otoczenia na ich zachowanie.

5. Efekty uczenia się dla zajęć wraz z odniesieniem do efektów kierunkowych

Symbol efektu uczenia się	**Opis efektu uczenia się**	**Odniesienie do efektu kierunkowego**
	WIEDZA	
W_01	Student definiuje instrumenty oferowane przez fundusze *private capital*.	K_W01

W_02	Student wykazuje wiedzę na temat alternatywnych form finansowania działalności przedsiębiorstwa.	K_W01 K_W07
UMIEJĘTNOŚCI		
U_01	Student dobiera oraz stosuje nowoczesne formy finansowania przedsiębiorstwa.	K_U03 K_U06 K_U12
U_02	Student identyfikuje zagrożenia związane z korzystaniem z kapitałów wysokiego ryzyka.	K_U06 K_U12
KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
K_01	Student ma świadomość poziomu swojej wiedzy z zakresu finansów przedsiębiorstwa oraz efektywności gospodarowania organizacji w tym zakresie- wykazuje się twórczym myśleniem, otwartością na zmiany oraz samodzielnym uzupełnianiem i aktualizowaniem wiedzy.	K_K03 K_K04

6. Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć (zgodnie z programem studiów):

Lp.	Treści wykładów	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
W1	Przegląd dostępnych form pozyskiwania kapitału przez wzrostowe spółki	3	2
W2	Istota venture capital	3	2
W3	Proces inwestycyjny inwestycji wysokiego ryzyka	3	2
W4	Charakterystyka rozwoju venture capital	3	1
W5	Analiza porównawcza spójności rynku kapitału wysokiego ryzyka w krajach Unii Europejskiej	3	2
	Razem liczba godzin wykładów	15	9

Lp.	Treści ćwiczeń	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
C1	Inwestorzy indywidualni jako źródło kapitału. Sektor finansowy jako źródło pozyskiwania kapitału.	3	2
C2	Cechy finansowania inwestycji za pomocą venture capital oraz innych źródeł finansowania	3	2
C3	Ewolucja rynku funduszy wysokiego ryzyka	3	2
C4	Proces decyzyjny funduszu venture capital poprzedzający realną inwestycji	3	1
C5	Czynniki określające potencjał rynku kapitałowego UE i bariery jego rozwoju w stosunku do MSP	3	2
	Razem liczba godzin ćwiczeń	15	9

7. Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	Metody dydaktyczne (wybór z listy)	Środki dydaktyczne
Wykład	wykład z wykorzystaniem materiałów multimedialnych	projektor
Ćwiczenia	Ćwiczenia przedmiotowe	

8. Sposoby (metody) weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta

8.1. Sposoby (metody) oceniania osiągnięcia efektów uczenia się na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	**Ocena formująca (F)** – wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy **(wybór z listy)**	**Ocena podsumowująca (P) –** podsumowuje osiągnięte efekty uczenia się **(wybór z listy)**
Wykład	Obserwacja podczas zajęć/ aktywność	kolokwium pisemne
Ćwiczenia	obserwacja podczas zajęć / aktywność	kolokwium pisemne

8.2. Sposoby (metody) weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się (wstawić „x")

Efekty przedmiotowe	Wykład		Ćwiczenia	
	F2	P2	F2	P2
EPW1	X	X	X	X
EPW2	X	X	X	X
EPU1	X	X	X	X
EPU2	X	X	X	X
EPK1	X	X	X	X

9. Opis sposobu ustalania oceny końcowej (zasady i kryteria przyznawania oceny, a także sposób obliczania oceny w przypadku zajęć, w skład których wchodzi więcej niż jedna forma prowadzenia zajęć, z uwzględnieniem wszystkich form prowadzenia zajęć oraz wszystkich terminów egzaminów i zaliczeń, w tym także poprawkowych):

Zaliczenie wykładu odbywa się na podstawie kolokwium końcowego.
Kolokwium końcowe w formie testu wielokrotnego wyboru- skala ocen:
>50%- niedostateczny
51%- 66% -dostateczny
67%-74%- dostateczny plus
75%-90%- dobry
91%- 95%- dobry plus
<95% bardzo dobry
Zaliczenie ćwiczeń odbywa się na podstawie kolokwium i aktywności na zajęciach.
Ocena jest równa średniej ważonej ocen uzyskanych z pracy studenta oraz kolokwium końcowego podsumowującego materiał.
Zaliczenie poprawkowe wykładu i ćwiczeń odbywa się na podstawie kolokwium pisemnego- kryteria j.w.

10. Forma zaliczenia zajęć

Zaliczenie z oceną

11. Obciążenie pracą studenta (sposób wyznaczenia punktów ECTS):

Forma aktywności studenta	Liczba godzin	
	na studiach stacjonarnych	na studiach niestacjonarnych
Godziny kontaktowe studenta (w ramach zajęć):		
liczba godzin pracy studenta z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	**30**	**18**
Praca własna studenta (indywidualna praca studenta związana z zajęciami):		

przygotowanie do kolokwium zaliczeniowych	20	25
przygotowanie do egzaminu	20	25
przygotowanie do realizacji zajęć laboratoryjnych, wykonanie ćwiczeń,	20	22
zapoznanie z literaturą	10	10
suma godzin:	**100**	**100**
liczba pkt ECTS przypisana do zajęć: (1 pkt ECTS odpowiada od 25 do 30 godzin aktywności studenta)	**4**	**4**

12. Literatura zajęć

Literatura obowiązkowa:

1. Grzywacz J., Okońska A.: Venture capital a potrzeby kapitałowe małych i średnich przedsiębiorstw, Oficyna Wydawnicza, Szkoła Główna Handlowa, Warszawa 2005.
2. Kreczmańska-Gigol K., Faktoring w teorii i w praktyce, Wydawnictwo One-Press, Warszawa 2007.
3. Panfil M.: Fundusze Private Equity. Wpływ na działalność spółki, Wydawnictwo Difin, Warszawa 2005.

Literatura zalecana/fakultatywna:

1. Świderska J.: Quasi-fundusze venture capital. Publiczne wsparcie innowacyjnych MSP, Wydawnictwo Difin, Warszawa 2008.
2. Kornasiewicz A.: Venture Capital w krajach rozwiniętych i w Polsce, Wydawnictwo CeDeWu, Warszawa 2004.

13. Informacje dodatkowe

imię i nazwisko sporządzającego	dr hab. Magdalena Byczkowska
data sporządzenia / aktualizacji	05.06.2023
dane kontaktowe (e-mail)	mbyczkowska@ajp.edu.pl
podpis	

	Wydział	Ekonomiczny
	Kierunek	Zarządzanie
	Poziom studiów	drugiego stopnia
	Forma studiów	stacjonarna/niestacjonarna
	Profil studiów	praktyczny
Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)		

KARTA ZAJĘĆ

1. Informacje ogólne

Nazwa zajęć	**Zarządcze odmiany rachunku kosztów**
Punkty ECTS	**4**
Rodzaj zajęć	**obieralne**
Moduł/specjalizacja	**Manager finansów**
Język, w którym prowadzone są zajęcia	**polski**
Rok studiów	**II**
Imię i nazwisko koordynatora zajęć oraz osób prowadzących zajęcia	**dr Małgorzata Trocka**

2. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Forma zajęć	**Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne**	**Rok studiów/semestr**	**Punkty ECTS** (zgodnie z programem studiów)
wykład	**15/9**	**II/III**	**4**
projekty	**15/9**	**II/III**	

3. Wymagania wstępne, z uwzględnieniem sekwencyjności zajęć

Znajomość zasad rachunkowości oraz podstaw zarządzania.

4. Cele kształcenia

C1 - Wyposażenie w wiedzę z zakresu zarządczych odmian rachunku kosztów.
C2 – Przygotowanie do praktycznego zastosowanie zarządczych odmian rachunku kosztów.

5. Efekty uczenia się dla zajęć wraz z odniesieniem do efektów kierunkowych

Symbol efektu uczenia się	**Opis efektu uczenia się**	**Odniesienie do efektu kierunkowego**
	WIEDZA	
W_01	Student zna terminologię dotyczącą zarządczych odmian rachunku kosztów oraz metod zarządzania kosztami.	K_W01 K_W07 K_W08
W_02	Student rozróżnia oraz wyjaśnia istotę różnorodnych zarządczych koncepcji rachunku kosztów.	K_W01 K_W07

		K_W08
W_03	Student charakteryzuje koszty według poszczególnych koncepcji.	K_W01 K_W07 K_W08
UMIEJĘTNOŚCI		
U_01	Student projektuje zarządcze odmiany rachunku kosztów i opracowuje koncepcje ich wdrożenia.	K_U01 K_U03 K_U05 K_U06 K_U11
KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
K_01	Student ma świadomość poziomu swojej wiedzy, jest aktywny w samodzielnym zdobywaniu i poszerzaniu wiedzy oraz podejmuje próbę rozwiązywania problemów pojawiających się w przedsiębiorstwie.	K_K01 K_K03 K_K04

6. Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć (zgodnie z programem studiów):

Lp.	**Treści wykładów**	**Liczba godzin na studiach**	
		stacjonarnych	**niestacjonarnych**
W1	Wprowadzenie do tematyki rachunku kosztów i zarządzania kosztami w przedsiębiorstwie. Modele rachunku kosztów.	2	1
W2	Rachunek odpowiedzialności za koszty. Pojęcie i zadania rachunku odpowiedzialności. Zasady wyodrębniania ośrodków odpowiedzialności.	2	1
W3	Rachunek kosztów działań. Kalkulacja kosztów w rachunku kosztów działań.	2	1
W4	Rachunek kosztów cyklu życia produktu. Charakterystyka cyklu życia produktu. Istota rachunku kosztów cyklu życia produktu. Kalkulacja kosztów cyklu życia produktu.	1	1
W5	Rachunek kosztów docelowych. Ustalenie kosztu docelowego.	1	1
W6	Rachunek kosztów ciągłego doskonalenia. Budżetowanie kosztów w rachunku ciągłego doskonalenia.	1	1
W7	Rachunek kosztów jakości. Istota i klasyfikacja kosztów jakości. Pomiar i grupowanie kosztów jakości. Analiza i ocena kształtowania się kosztów jakości.	2	1
W8	Rachunek kosztów łańcucha wartości. Koncepcja łańcucha wartości. Podnoszenie efektywności przy wykorzystaniu analizy łańcucha wartości.	1	0,5
W9	Rachunek kosztów projektów innowacyjnych.	1	0,5
W10	Zarządzanie kosztami logistyki	2	1
	Razem liczba godzin wykładów	**15**	**9**

Lp.	**Treści projektów**	**Liczba godzin na studiach**	
		stacjonarnych	**niestacjonarnych**

P1	Projektowanie nowoczesnej koncepcji rachunku kosztów dla wybranego przedsiębiorstwa.	15	9
	Razem liczba godzin projektów	**15**	**9**

7. Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	Metody dydaktyczne (wybór z listy)	Środki dydaktyczne
Wykład	wykłady w formie prezentacji multimedialnych,	projektor
Projekt	przygotowanie projektu	

8. Sposoby (metody) weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta

8.1. Sposoby (metody) oceniania osiągnięcia efektów uczenia się na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	**Ocena formująca (F)** – wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy **(wybór z listy)**	**Ocena podsumowująca (P) –** podsumowuje osiągnięte efekty uczenia się **(wybór z listy)**
Wykład	F2 obserwacja/aktywność	P2 Egzamin pisemny
Projekt	F2 obserwacja/aktywność	P5 Prezentacja przygotowanego projektu

8.2. Sposoby (metody) weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się (wstawić „x")

Symbol efektu	Wykład		Ćwiczenia				Projekt		
	F2	P2	F2	P2	……	……	F2	P5	……
W_01	x	x	x	x			x	x	
W_02	x	x	x	x			x	x	
W_03	x	x	x	x			x	x	
U_01	x	x	x	x			x	x	
K_01	x	x	x	x			x	x	

9. Opis sposobu ustalania oceny końcowej (zasady i kryteria przyznawania oceny, a także sposób obliczania oceny w przypadku zajęć, w skład których wchodzi więcej niż jedna forma prowadzenia zajęć, z uwzględnieniem wszystkich form prowadzenia zajęć oraz wszystkich terminów egzaminów i zaliczeń, w tym także poprawkowych):

Zaliczenie projektu następuje na podstawie oceny wykonanego i zaprezentowanego projektu wdrożenia nowoczesnej koncepcji rachunku kosztów w wybranym przedsiębiorstwie. Egzamin ma formę pisemnego testu (51-60% dst, 61-70% dst+, 71-80% db, 81-90 db+, 91-100% bdb).

10. Forma zaliczenia zajęć

Egzamin

11. Obciążenie pracą studenta (sposób wyznaczenia punktów ECTS):

Forma aktywności studenta	Liczba godzin	
	na studiach stacjonarnych	**na studiach niestacjonarnych**

Godziny kontaktowe studenta (w ramach zajęć):		
liczba godzin pracy studenta z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	**30**	**18**
Praca własna studenta (indywidualna praca studenta związana z zajęciami):		
Czytanie literatury	10	22
Przygotowanie projektu	30	30
Przygotowanie do egzaminu	30	30
suma godzin:	**100**	**100**
liczba pkt ECTS przypisana do zajęć: (1 pkt ECTS odpowiada od 25 do 30 godzin aktywności studenta)	**4**	**4**

12. Literatura zajęć

Literatura obowiązkowa:

1. Karmańska A, Zarządzanie kosztami jakości, logistyki, innowacji, ochrony środowiska a rachunkowość finansowa. Difin,Warszawa 2007.
2. Głodek Z., Trocka M., Koszty w procesie decyzyjnym przedsiębiorstwa, AJP, Gorzów Wielkopolski 2020.
3. Nowak E., Wierzbiński Marek, Rachunek kosztów. Modele i zastosowania. PWE, Warszawa 2010.

Literatura zalecana / fakultatywna:

1. Czubakowska K., Winiarska K., Rachunek kosztów w przemyśle, handlu, usługach ODDK, Gdańsk 2004.
2. Sobańska I, Rachunek kosztów. Podejście operacyjne i strategiczne, C.H. Beck, Warszawa 2009.

13. Informacje dodatkowe

imię i nazwisko sporządzającego	dr Małgorzata Trocka
data sporządzenia / aktualizacji	05.06.2023
dane kontaktowe (e-mail)	
podpis	

	Wydział	Ekonomiczny
	Kierunek	Zarządzanie
	Poziom studiów	drugiego stopnia
	Forma studiów	stacjonarna/niestacjonarna
	Profil studiów	praktyczny
Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)		

KARTA ZAJĘĆ

1. Informacje ogólne

Nazwa zajęć	**Zarządzanie płynnością finansową**
Punkty ECTS	**4**
Rodzaj zajęć	**obieralne**
Moduł/specjalizacja	**Menager finansów**
Język, w którym prowadzone są zajęcia	**Polski**
Rok studiów	**II**
Imię i nazwisko koordynatora zajęć oraz osób prowadzących zajęcia	**Dr Andrzej Kuciński**

2. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Forma zajęć	**Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne**	**Rok studiów/semestr**	**Punkty ECTS** (zgodnie z programem studiów)
projekty	**30/10**	**II/3**	**4**

3. Wymagania wstępne, z uwzględnieniem sekwencyjności zajęć

Student posiada podstawową wiedzę z zakresu finansów, rachunkowości finansowej.

4. Cele kształcenia

C1 - Wyposażenie w wiedzę z zakresu zarządzania płynnością finansową.

C2 - Zapoznanie z obszarami, metodami zarządzania płynnością finansową przedsiębiorstw oraz interpretacją mierników płynności finansowej.

C3 - Zachowanie krytycyzmu i niezależności myślenia w ocenie analizowanych problemów oraz formułowania własnego stanowiska.

5. Efekty uczenia się dla zajęć wraz z odniesieniem do efektów kierunkowych

Symbol efektu uczenia się	**Opis efektu uczenia się**	**Odniesienie do efektu kierunkowego**
	WIEDZA	
W_01	Student definiuje i zna znaczenie mierników finansowych opisujących płynność finansową przedsiębiorstw.	K_W01 K_W07
W_02	Student zna metody zarządzania płynnością finansową w przedsiębiorstwie.	K_W01 K_W07

UMIEJĘTNOŚCI		
U_01	Student wymienia i interpretuje grupy wskaźników opisujące płynność finansową przedsiębiorstwa.	K_U01 K_U02 K_U03 K_U04 K_U11
U_02	Student potrafi dokonać wyboru narzędzi w zarządzaniu płynnością finansową przedsiębiorstwa.	K_U01 K_U02 K_U03 K_U04 K_U11
KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
K_01	Student jest gotów samodzielnie uzupełniać, pogłębiać wiedzę oraz dokonywać krytycznej jej oceny w odniesieniu do przedmiotu rynki finansowe.	K_K03

6. Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć (zgodnie z programem studiów):

Lp.	**Treści projektów**	**Liczba godzin na studiach**	
		stacjonarnych	**niestacjonarnych**
P1	Pomiar płynności finansowej. Statyczny i dynamiczny pomiar płynności finansowej.	6	2
P2	Kapitał obrotowy i jego pomiar. Zarządzanie kapitałem obrotowym w przedsiębiorstwie	6	2
P3	Zarządzanie zapasami w przedsiębiorstwie. Strategie zarządzania zapasami.	6	2
P4	Polityka kredytowa przedsiębiorstwa wobec odbiorców. Sterowanie należnościami przedsiębiorstwa. Metody monitorowania i prognozowania należności.	6	2
P5	Zarządzanie środkami pieniężnymi w przedsiębiorstwie. Analiza modeli optymalizacji gotówki w przedsiębiorstwie	6	2
	Razem liczba godzin projektów	**30**	**10**

7. Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	**Metody dydaktyczne (wybór z listy)**	**Środki dydaktyczne**
Projekt	zajęcia projektowe	materiały źródłowe

8. Sposoby (metody) weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta

8.1. Sposoby (metody) oceniania osiągnięcia efektów uczenia się na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	**Ocena formująca (F)** – wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy **(wybór z listy)**	**Ocena podsumowująca (P) –** podsumowuje osiągnięte efekty uczenia się **(wybór z listy)**

Projekt	obserwacja podczas zajęć / projekt	projekt

8.2. Sposoby (metody) weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się (wstawić „x")

Symbol efektu	Wykład		Projekt		
	Metoda oceny	.....	F2	P4	.....
W_01			**X**	**X**	
W_02			**X**	**X**	
U_01			**X**	**X**	
U_02			**X**	**X**	
K_01			**X**	**X**	

9. Opis sposobu ustalania oceny końcowej (zasady i kryteria przyznawania oceny, a także sposób obliczania oceny w przypadku zajęć, w skład których wchodzi więcej niż jedna forma prowadzenia zajęć, z uwzględnieniem wszystkich form prowadzenia zajęć oraz wszystkich terminów egzaminów i zaliczeń, w tym także poprawkowych):

Ocena z projektu to ocena uzyskana za wykonanie projektu.

Skala ocen:
100% - 90% - 5,0; 89% - 80% - 4,5 79% - 70% - 4,0 69% -60% - 3,5 59% - 50% - 3,0 49% - 0% - 2,0

10. Forma zaliczenia zajęć

- wykonanie projektu projekt

11. Obciążenie pracą studenta (sposób wyznaczenia punktów ECTS):

Forma aktywności studenta	Liczba godzin	
	na studiach stacjonarnych	**na studiach niestacjonarnych**
Godziny kontaktowe studenta (w ramach zajęć):		
liczba godzin pracy studenta z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	**30**	**10**
Praca własna studenta (indywidualna praca studenta związana z zajęciami):		
Wykonanie projektu	60	60
zapoznanie z literaturą	10	30
suma godzin:	**100**	**100**
liczba pkt ECTS przypisana do zajęć: (1 pkt ECTS odpowiada od 25 do 30 godzin aktywności studenta)	**4**	**4**

12. Literatura zajęć

Literatura obowiązkowa:

1. Pluta W., Michalski G., Krótkoterminowe zarządzanie kapitałem, C.H. Beck, Warszawa 2005.
2. Sierpińska M., Wędzki D., Zarządzanie płynnością finansową w przedsiębiorstwie, PWN, Warszawa 2001.
3. Zarządzanie majątkiem obrotowym w przedsiębiorstwie, Praca zbiorowa pod red. J. Grzywacza, SGH, Warszawa 2006.

4. Michalski G., Strategiczne zarządzanie płynnością finansową w przedsiębiorstwie, CeDeWu, Warszawa 2010. Aktywne zarządzanie płynnością finansową przedsiębiorstwa, re. K. Kreczmańska-Gigol, Difin, Warszawa 2010.
1. Finansowanie działalności gospodarczej w Polsce. Wybrane aspekty. Praca zbiorowa pod red. I. Pruchnickiej- Grabias, A. Szelągowskiej, CeDeWu.PL, Warszawa 2006. 2. Grzywacz J., Kapitał w przedsiębiorstwie i jego struktura, SGH, Warszawa 2008. 3. Poszwa M., Zarządzanie podatkami w małej i średniej firmie, C.H.Beck, Warszawa 2007. 4. Kusak A., Płynność finansowa. Analiza i sterowanie, Wydawnictwo Naukowe WWZ, Warszawa 2006.

13. Informacje dodatkowe

imię i nazwisko sporządzającego	Dr Andrzej Kuciński
data sporządzenia / aktualizacji	05.06.2023
dane kontaktowe (e-mail)	akucinski@ajp.edu.pl
podpis	

	Wydział	Ekonomiczny
	Kierunek	Zarządzanie
	Poziom studiów	drugiego stopnia
	Forma studiów	stacjonarna/niestacjonarna
	Profil studiów	praktyczny
Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)		

KARTA ZAJĘĆ

1. Informacje ogólne

Nazwa zajęć	**Controlling w przedsiębiorstwie**
Punkty ECTS	**4**
Rodzaj zajęć	**obieralne**
Moduł/specjalizacja	**Manager finansów**
Język, w którym prowadzone są zajęcia	**Polski**
Rok studiów	**II**
Imię i nazwisko koordynatora zajęć oraz osób prowadzących zajęcia	**Dr Ewa Chomać-Pierzecka**

2. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Forma zajęć	**Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne**	**Rok studiów/semestr**	**Punkty ECTS** (zgodnie z programem studiów)
wykład	**15/9**	**II/4**	**4**
ćwiczenia	**15/9**	**II/4**	

3. Wymagania wstępne, z uwzględnieniem sekwencyjności zajęć

Student posiada wiedzę z zakresu finansów i rachunkowości, w szczególności w odniesieniu do procesów i zjawisk finansowych.

4. Cele kształcenia

C1 - Wyposażenie studenta w specjalistyczną wiedzę z zakresu istoty controllingu i jego znaczenia w zarządzaniu przedsiębiorstwem.

C2 - Umiejętność wykorzystywania specjalistycznej wiedzy z obszaru controllingu w podejmowaniu decyzji.

C3 - Uświadomienie potrzeby i rozwinięcie umiejętności uczenia się przez całe życie oraz poszerzania wiedzy z zakresu controllingu.

5. Efekty uczenia się dla zajęć wraz z odniesieniem do efektów kierunkowych

Symbol efektu uczenia się	**Opis efektu uczenia się**	**Odniesienie do efektu kierunkowego**
	WIEDZA	
W_01	Student zna istotę i kluczowe pojęcia charakteryzujące koncepcję controllingu	K_W02

W_02	Student rozróżnia i charakteryzuje narzędzia controllingu operacyjnego i strategicznego	K_W06
W_03	Student zna zasady projektowania i wdrażania controllingu	K_W06
UMIEJĘTNOŚCI		
U_01	Student umiejętnie stosuje zasady controllingu do podejmowania decyzji	K_U01
U_02	Student projektuje koncepcje wdrożenia systemu controllingu	K_U03 K_U04
U_03	Student wykorzystuje controlling w różnych dziedzinach i sferach działalności gospodarczej.	K_U01
KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
K_01	Po ukończeniu przedmiotu Student jest świadomy poziomu swojej wiedzy. Samodzielnie rozwiązuje pojawiające się problemy w oparciu o posiadaną wiedzę.	K_K01 K_K04
K_02	Po ukończeniu przedmiotu Student ma świadomość wagi podejmowanych działań, a zatem potrzeby ustawicznego, samodzielnego poszerzania wiedzy w obszarze controllingu	K_K04

6. Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć (zgodnie z programem studiów):

Lp.	**Treści wykładów**	**Liczba godzin na studiach**	
		stacjonarnych	**niestacjonarnych**
W1	Pojęcie, istota, cechy controllingu	1,5	1
W2	Cele, zasady i zadania controllingu	1,5	1
W3	Miejsce controllingu w procesie zarządzania	1,5	1
W4	Controlling operacyjny i strategiczny	3	1,5
W5	Rodzaje, typy i odmiany controllingu. Controlling struktur i wyników. Controlling działalności gospodarczej. Controllingi dziedzinowe. Controlling finansowy. Controlling procesów logistycznych . Controlling personalny. Controlling działalności marketingowej. Controlling środowiskowy. Controlling projektów inwestycyjnych.	4	2
W6	Rola i funkcje controllera w jednostce organizacyjnej	1,5	0,5
W7	Projektowanie i wdrażanie systemów controllingu	2	2
	Razem liczba godzin wykładów	15	9

Lp.	**Treści ćwiczeń**	**Liczba godzin na studiach**	
		stacjonarnych	**niestacjonarnych**
C1	Istota controllingu - identyfikacja potencjalnych potrzeb zastosowania metody controllingu w przedsiębiorstwie	2	1
C2	Controlling a model zarządzania podmiotem. Cele i zadania controllingu w przedsiębiorstwie.	2	1
C3	Controlling operacyjny czy strategiczny? – praktyczne aspekty ujęć narzędzia.	2	1
C4	Rodzaje, typy i odmiany controllingu. Controlling struktur i wyników.	2	1

C5	Identyfikacja wymagań względem controllera w przedsiębiorstwie. Umiejscowienie controllera w strukturze organizacyjnej przedsiębiorstwa. Określenie roli i funkcji controllera w jednostce organizacyjnej	1	1
C6	Projektowanie koncepcji wdrożeniowej systemu controllingu. Zespół projektowy. Centra odpowiedzialności. Procedury controllingu. Cele controllingu a zakładane efekty – budowa mierników.	5	4
	Razem liczba godzin ćwiczeń	15	9

7. Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	Metody dydaktyczne (wybór z listy)	Środki dydaktyczne
Wykład	M1 – wykład informacyjny	Projektor
Ćwiczenia	M5 – metoda praktyczna, ćwiczenia przedmiotowe	Materiały źródłowe

8. Sposoby (metody) weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta

8.1. Sposoby (metody) oceniania osiągnięcia efektów uczenia się na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	**Ocena formująca (F)** – wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy **(wybór z listy)**	**Ocena podsumowująca (P) –** podsumowuje osiągnięte efekty uczenia się **(wybór z listy)**
Wykład	**F2 - obserwacja podczas zajęć / aktywność**	**P 2 - zaliczenie pisemne**
Ćwiczenia	**F2 - obserwacja podczas zajęć / aktywność** **F4 – omówienie propozycji rozwiązań, dyzkusja**	**P4 - Praca pisemna**

8.2. Sposoby (metody) weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się (wstawić „*x*")

Symbol efektu	Wykład		Ćwiczenia		
	F2	P2	F2	F4	P1
W_02	**X**	**X**	**X**	**X**	**X**
W_06	**X**	**X**	**X**	**X**	**X**
U_01	**X**	**X**	**X**	**X**	**X**
U_03	**X**	**X**	**X**	**X**	**X**
U_04	**X**	**X**	**X**	**X**	**X**
K_01	**X**	**X**	**X**	**X**	**X**
K_04	**X**	**X**	**X**	**X**	**X**

9. Opis sposobu ustalania oceny końcowej (zasady i kryteria przyznawania oceny, a także sposób obliczania oceny w przypadku zajęć, w skład których wchodzi więcej niż jedna forma prowadzenia zajęć, z uwzględnieniem wszystkich form prowadzenia zajęć oraz wszystkich terminów egzaminów i zaliczeń, w tym także poprawkowych):

Zaliczenie ćwiczeń: forma pisemna

Ocena pozytywna od 55% poprawności merytorycznej pracy. **Zaliczenie wykładów: zaliczenie pisemne** **Ocena pozytywna od 55% poprawności merytorycznej pracy.**

10. Forma zaliczenia zajęć

Zaliczenie z oceną

11. Obciążenie pracą studenta (sposób wyznaczenia punktów ECTS):

Forma aktywności studenta	**Liczba godzin**	
	na studiach stacjonarnych	**na studiach niestacjonarnych**
Godziny kontaktowe studenta (w ramach zajęć):		
liczba godzin pracy studenta z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	**30**	**19**
Praca własna studenta (indywidualna praca studenta związana z zajęciami):		
Konsultacje	10	10
Czytanie literatury	18	29
Przygotowanie do zaliczenia ćwiczeń	20	20
Przygotowanie do zaliczenia wykładów	22	22
suma godzin:	**100**	**100**
liczba pkt ECTS przypisana do zajęć: (1 pkt ECTS odpowiada od 25 do 30 godzin aktywności studenta)	**4**	**4**

12. Literatura zajęć

Literatura obowiązkowa: 1. Marciniak S., Controlling. Teoria, zastosowania, Wydawnictwo Difin, Warszawa 2008 2. 2. Foremna-Pilarska M., Controlling : narzędzia i struktury,: Polskie Wydawnictwo Ekonomiczne, Warszawa 2015. 3. Chachuła D., Controlling : koncepcje, narzędzia, modele, Politechnika Łódzka, Difin SA, Warszawa 2009.
Literatura zalecana / fakultatywna: 1. Controlling kosztów i rachunkowość zarządcza, praca zbiorowa pod red. G.K. Świderskiej, Wydawnictwo Difin, Warszawa 2017. 2. Wnuk-Pel T., Controlling operacyjny , Akademia Biznesu MDDP, Wydawnictwo Nieoczywiste - Imprint GAB Medi Warszawa 2017.

13. Informacje dodatkowe

imię i nazwisko sporządzającego	Dr Ewa Chomać-Pierzecka
data sporządzenia / aktualizacji	05.06.2023
dane kontaktowe (e-mail)	
podpis	

	Wydział	Ekonomiczny
	Kierunek	Zarządzanie
	Poziom studiów	drugiego stopnia
	Forma studiów	Stacjonarna/niestacjonarne
	Profil studiów	Praktyczny
Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)		

KARTA ZAJĘĆ

1. Informacje ogólne

Nazwa zajęć	**Ład korporacyjny**
Punkty ECTS	**4**
Rodzaj zajęć	**Obieralny**
Moduł/specjalizacja	**Manager finansów**
Język, w którym prowadzone są zajęcia	**Polski**
Rok studiów	**II**
Imię i nazwisko koordynatora zajęć oraz osób prowadzących zajęcia	**dr hab. Magdalena Byczkowska**

2. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Forma zajęć	**Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne**	**Rok studiów/semestr**	**Punkty ECTS** (zgodnie z programem studiów)
wykład	**15/9**	**II/4**	**4**
ćwiczenia	**15/9**	**II/4**	

3. Wymagania wstępne, z uwzględnieniem sekwencyjności zajęć

Student zna elementarne podstawy zarządzania przedsiębiorstwem, finansów i finansów przedsiębiorstw, jak również rynków finansowych i kapitałowych. Ma wpojone nawyki kształcenia ustawicznego, potrafi pracować w grupie i jest przygotowany do obserwacji i analizowania otoczenia.

4. Cele kształcenia

C1 – Wprowadzenie studentów w zakres podstawowych problemów związanych z ładem korporacyjnym oraz dobrych praktyk efektywnego nadzoru.

C2 – Zdobycie wiedzy na temat umiejętności dotyczących efektywności działań związanych z nadzorem korporacyjnym.

C3 – Rozwiniecie umiejętności oceny działań związanych z ładem korporacyujnym oraz wyszukiwania i mierzenia związków zachodzących między zjawiskami ekonomicznymi w podmiotach gospodarczych oraz wpływu otoczenia na ich zachowanie.

5. Efekty uczenia się dla zajęć wraz z odniesieniem do efektów kierunkowych

Symbol efektu uczenia się	**Opis efektu uczenia się**	**Odniesienie do efektu kierunkowego**
WIEDZA		

W_01	Definiowanie podstawowych narzędzi/instrumentów nadzoru korporacyjnego.	KW_02 KW_03
W_02	Definiowanie podstawowych pojęć związanych z ładem korporacyjnym przedsiębiorstwa.	KW_02 KW_03
UMIEJĘTNOŚCI		
U_01	Nabycie praktycznych umiejętności dotyczących nadzoru korporacyjnego	KU_02 KU_03
U_02	Nabycie umiejętności oceny funkcjonowania ładu korporacyjnego	KU_02 KU_03
KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
K_01	Student ma świadomość poziomu swojej wiedzy z zakresu finansów przedsiębiorstwa oraz efektywności gospodarowania organizacji w tym zakresie- wykazuje się twórczym myśleniem, otwartością na zmiany oraz samodzielnym uzupełnianiem i aktualizowaniem wiedzy.	K_K03 K_K04

6. Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć (zgodnie z programem studiów):

Lp.	**Treści wykładów**	**Liczba godzin na studiach**	
		stacjonarnych	**niestacjonarnych**
W1	Ład korporacyjny – geneza, podstawowe zagadnienia i definicje.	3	2
W2	Struktura własności a nadzór korporacyjny	3	2
W3	Wartość przedsiębiorstwa (biznesu) a nadzór korporacyjny	3	2
W4	Zarząd – organ wykonawczy spółki kapitałowej	2	1
W5	Rada Nadzorcza (Rada Dyrektorów), jako zasadniczy wewnętrzny mechanizm nadzoru korporacyjnego	2	1
W6	Kierunki dalszej ewolucji koncepcji Ładu Korporacyjnego w kontekście nowych wyzwań i zjawisk gospodarczych	2	1
	Razem liczba godzin wykładów	**15**	**9**

Lp.	**Treści ćwiczeń**	**Liczba godzin na studiach**	
		stacjonarnych	**niestacjonarnych**
C1	Ład Korporacyjny w Polsce	4	3
C2	Efektywne narzędzia / instrumenty nadzoru korporacyjnego na poziomie Rady Nadzorczej / Rady Dyrektorów	3	2
C3	Relacje Inwestorskie – komunikacja spółek z uczestnikami rynku kapitałowego publicznego	4	2
C4	Nadzór właścicielski w grupie kapitałowej (GK) – realizacja strategii i celów jednostki dominującej (GK) – problem akcjonariuszy / udziałowców mniejszościowych (asymetria informacji, asymetria korzyści	4	2
		15	**9**

7. Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	**Metody dydaktyczne (wybór z listy)**	**Środki dydaktyczne**

Wykład	wykład z wykorzystaniem materiałów multimedialnych	projektor
Ćwiczenia	Ćwiczenia przedmiotowe	

8. Sposoby (metody) weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta

8.1. Sposoby (metody) oceniania osiągnięcia efektów uczenia się na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	**Ocena formująca (F)** – wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy **(wybór z listy)**	**Ocena podsumowująca (P) –** podsumowuje osiągnięte efekty uczenia się **(wybór z listy)**
Wykład	Obserwacja podczas zajęć/ aktywność	kolokwium pisemne
Ćwiczenia	obserwacja podczas zajęć / aktywność	kolokwium pisemne

8.2. Sposoby (metody) weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się (wstawić „x")

Efekty przedmiotowe	Wykład		Ćwiczenia	
	F2	P2	F2	P2
EPW1	X	X	X	X
EPW2	X	X	X	X
EPU1	X	X	X	X
EPU2	X	X	X	X
EPK1	X	X	X	X

9. Opis sposobu ustalania oceny końcowej (zasady i kryteria przyznawania oceny, a także sposób obliczania oceny w przypadku zajęć, w skład których wchodzi więcej niż jedna forma prowadzenia zajęć, z uwzględnieniem wszystkich form prowadzenia zajęć oraz wszystkich terminów egzaminów i zaliczeń, w tym także poprawkowych):

Zaliczenie wykładu odbywa się na podstawie kolokwium końcowego.
Kolokwium końcowe w formie testu wielokrotnego wyboru- skala ocen:
>50%- niedostateczny
51%- 66% -dostateczny
67%-74%- dostateczny plus
75%-90%- dobry
91%- 95%- dobry plus
<95% bardzo dobry
Zaliczenie ćwiczeń odbywa się na podstawie kolokwium i aktywności na zajęciach.
Ocena jest równa średniej ważonej ocen uzyskanych z pracy studenta oraz kolokwium końcowego podsumowującego materiał.
Zaliczenie poprawkowe wykładu i ćwiczeń odbywa się na podstawie kolokwium pisemnego- kryteria j.w.

10. Forma zaliczenia zajęć

Zaliczenie z oceną

11. Obciążenie pracą studenta (sposób wyznaczenia punktów ECTS):

Forma aktywności studenta	**Liczba godzin**	
	na studiach stacjonarnych	**na studiach niestacjonarnych**

Godziny kontaktowe studenta (w ramach zajęć):		
liczba godzin pracy studenta z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	**30**	**18**
Praca własna studenta (indywidualna praca studenta związana z zajęciami):		
przygotowanie do kolokwium zaliczeniowych	20	25
przygotowanie do egzaminu	20	25
przygotowanie do realizacji zajęć laboratoryjnych, wykonanie ćwiczeń,	20	22
zapoznanie z literaturą	10	10
suma godzin:	**100**	**100**
liczba pkt ECTS przypisana do zajęć: (1 pkt ECTS odpowiada od 25 do 30 godzin aktywności studenta)	**4**	**4**

12. Literatura zajęć

Literatura obowiązkowa:

1. Dobija D., Koładkiewicz I., red., Ład korporacyjny. Podręcznik akademicki, Oficyna, a Wolters Kluwer business, Warszawa2011.
2. GPW Warszawa, Dobre Praktyki Spółek Notowanych na GPW 2016; www.gpw.pl;
3. Kodeks spółek handlowych

Literatura zalecana / fakultatywna:

1. Adamska A., Mesjasz Cz., Urbanek P., Teorie ładu korporacyjnego. Władanie i kontrola w złożonym świecie. Wydawnictwo Uniwersytetu Łódzkiego2016.
2. Buła P., System zarządzania ryzykiem w przedsiębiorstwie jako element nadzoru korporacyjnego. Wydawnictwo UJ2015
3. Nogalski B., Walentynowicz P. red., , Zarządzanie w Grupach Kapitałowych, Wydawnictwo WSAiB im E. Kwiatkowskiego w Gdyni2004.
4. Panfil M., Szablewski A. red., Metody wyceny spółki. Perspektywa klienta i inwestora. Wydawnictwo Poltext 2007.

13. Informacje dodatkowe

imię i nazwisko sporządzającego	dr hab. Magdalena Byczkowska
data sporządzenia / aktualizacji	05.06.2023
dane kontaktowe (e-mail)	mbyczkowska@ajp.edu.pl
podpis	

	Wydział	Ekonomiczny
	Kierunek	Zarządzanie
	Poziom studiów	drugiego stopnia
	Forma studiów	stacjonarna/niestacjonarna
	Profil studiów	praktyczny
Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)		

KARTA ZAJĘĆ/MODUŁU

1. Informacje ogólne

Nazwa zajęć	**Ocena kondycji finansowej przedsiębiorstwa**
Punkty ECTS	**4**
Rodzaj zajęć	**obieralne**
Moduł/specjalizacja	**Menager finansów**
Język, w którym prowadzone są zajęcia	**Polski**
Rok studiów	**II**
Imię i nazwisko koordynatora zajęć oraz osób prowadzących zajęcia	**Dr Andrzej Kuciński**

2. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Forma zajęć	**Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne**	**Rok studiów/semestr**	**Punkty ECTS** (zgodnie z programem studiów)
wykład	**15/9**	**II/4**	**4**
projekty	**15/9**	**II/4**	

3. Wymagania wstępne, z uwzględnieniem sekwencyjności zajęć

Student dysponuje wiedzą z zakresu podstawowych zagadnień i problemów z zakresu finansów, ekonomii, rachunkowości i sprawozdawczości finansowej.

4. Cele kształcenia

C1 - Wyposażenie studenta w wiedzę odnoszącą się do narzędzi oceny kondycji finansowej przedsiębiorstwa.

C2 - Zdobycie ogólnych umiejętności z zakresu analizy i oceny kondycji finansowej przedsiębiorstwa.

C3 - Zachowanie krytycyzmu i niezależności myślenia w ocenie analizowanych problemów oraz formułowania własnego stanowiska.

5. Efekty uczenia się dla zajęć wraz z odniesieniem do efektów kierunkowych

Symbol efektu uczenia się	**Opis efektu uczenia się**	**Odniesienie do efektu kierunkowego**
	WIEDZA	
W_01	Student zna metody badawcze stosowane w ocenie kondycji finansowej i wie w jaki sposób interpretować, argumentować i opisywać zjawiska finansowe.	K_W07 K_W11

W_02	Student ma wiedzę na temat istoty i znaczenia wskaźników finansowych w ocenie sytuacji finansowej przedsiębiorstwa.	K_W01 K_W07
UMIEJĘTNOŚCI		
U_01	Student potrafi wykorzystać metody oceny kondycji finansowej do oceny sytuacji finansowej przedsiębiorstwa oraz interpretować jej wyniki.	K_U01 K_U03 K_U04 K_U07 K_U15
U_02	Student potrafi ocenić perspektywy rozwoju przedsiębiorstwa w oparciu o ocenę kondycji finansowej oraz diagnozować przyszłe jego zagrożenia.	K_U03 K_U04 K_U06 K_U07 K_U14 K_U15
KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
K_01	Student jest gotów samodzielnie uzupełniać, pogłębiać wiedzę oraz dokonywać krytycznej jej oceny w odniesieniu do przedmiotu ocena kondycji finansowej przedsiębiorstwa.	K_K03

6. Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć (zgodnie z programem studiów):

Lp.	**Treści wykładów**	**Liczba godzin na studiach**	
		stacjonarnych	**niestacjonarnych**
W1	Istota i znaczenie analizy finansowej, przedmiot analizy finansowej. Źródła danych na potrzeby analizy finansowej. Zakres analizy finansowej. Metody analizy finansowej.	2	1
W2	Wstępna analiza bilansu przedsiębiorstwa. Analiza pionowa, pozioma oraz pionowo-pozioma bilansu.	2	1
W3	Wstępna analiza rachunku zysku i strat przedsiębiorstwa. Analiza pionowa i pozioma rachunku zysku i strat.	1	1
W4	Wstępna analiza rachunku przepływów środków pieniężnych przedsiębiorstwa. Analiza pionowa i pozioma rachunku przepływów środków pieniężnych.	1	1
W5	Metody analizy płynności przedsiębiorstwa. Rola kapitału pracującego w ocenie płynności finansowej przedsiębiorstwa.	2	1
W6	Wskaźniki rentowności. System dekompozycji wskaźników, piramida Du`Ponta.	2	1
W7	Wskaźniki sprawności działania.	2	1
W8	Wskaźniki zadłużenia.	1	1
W9	Metody analizy dyskryminacyjnej w ocenie zagrożenia działalności przedsiębiorstwa.	2	1
	Razem liczba godzin wykładów	**15**	**9**

Lp.	Treści projektu	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
C1	Wstępna analiza sprawozdań finansowych – bilans.	2	2
C2	Wstępna analiza sprawozdań finansowych – rachunek zysków i strat.	1	1
C3	Wstępna analiza sprawozdań finansowych – rachunek przepływów pieniężnych, zestawienie zmian w kapitale własnym.	2	1
C4	Analiza, ocena, badanie płynności finansowej przedsiębiorstwa.	2	1
C5	Ocena sprawności działania przedsiębiorstwa.	2	1
C6	Analiza zadłużenia i niezależności finansowej przedsiębiorstwa.	2	1
C7	Analiza i ocena rentowności przedsiębiorstwa. Analiza przyczynowo-skutkowa. Model Du Ponta.	2	1
C8	Ocena zagrożenia kontynuacji działania przedsiębiorstwa.	2	1
	Razem liczba godzin projektu	**15**	**9**

7. Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	Metody dydaktyczne (wybór z listy)	Środki dydaktyczne
Wykład	wykład z wykorzystaniem materiałów multimedialnych	projektor
Projekt	metoda projektów	materiały źródłowe

8. Sposoby (metody) weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta

8.1. Sposoby (metody) oceniania osiągnięcia efektów uczenia się na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	**Ocena formująca (F)** – wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy **(wybór z listy)**	**Ocena podsumowująca (P) –** podsumowuje osiągnięte efekty uczenia się **(wybór z listy)**
Wykład	obserwacja podczas zajęć / projekt	test sprawdzający wiedzę z całego przedmiotu
Projekt	obserwacja podczas zajęć / projekt	projekt

8.2. Sposoby (metody) weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się (wstawić „x")

Symbol efektu	Wykład		Projekt		
	F2	P2	F2	P4	……
W_01	**X**	**X**	**X**	**X**	
W_02	**X**	**X**	**X**	**X**	
U_01	**X**	**X**	**X**	**X**	
U_02	**X**	**X**	**X**	**X**	
K_01	**X**	**X**	**X**	**X**	

9. Opis sposobu ustalania oceny końcowej (zasady i kryteria przyznawania oceny, a także sposób obliczania oceny w przypadku zajęć, w skład których wchodzi więcej niż jedna forma prowadzenia

zajęć, z uwzględnieniem wszystkich form prowadzenia zajęć oraz wszystkich terminów egzaminów i zaliczeń, w tym także poprawkowych):

Ocena z projektu to ocena uzyskana z wykonanego projektu przygotowanego zgodnie z jego kartami, które obejmują różne obszary oceny działalności finansowej przedsiębiorstwa.

Skala ocen:
100% - 90% - 5,0; 89% - 80% - 4,5 79% - 70% - 4,0 69% -60% - 3,5 59% - 50% - 3,0 49% - 0% - 2,0

Ocena z wykładów stanowi suma punktów zdobytych z testu weryfikującego wiedzę i umiejętności przekazane na wykładach.

Skala ocen:
100% - 90% - 5,0; 89% - 80% - 4,5 79% - 70% - 4,0 69% -60% - 3,5 59% - 50% - 3,0 49% - 0% - 2,0

10. Forma zaliczenia zajęć

- wykonanie projektu projekt / kolokwium wykłady

11. Obciążenie pracą studenta (sposób wyznaczenia punktów ECTS):

Forma aktywności studenta	Liczba godzin	
	na studiach stacjonarnych	na studiach niestacjonarnych
Godziny kontaktowe studenta (w ramach zajęć):		
liczba godzin pracy studenta z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	**30**	**18**
Praca własna studenta (indywidualna praca studenta związana z zajęciami):		
przygotowanie do kolokwium zaliczeniowych	20	20
Wykonanie projektu	30	30
zapoznanie z literaturą	20	32
suma godzin:	**100**	**100**
liczba pkt ECTS przypisana do zajęć: (1 pkt ECTS odpowiada od 25 do 30 godzin aktywności studenta)	**4**	**4**

12. Literatura zajęć

Literatura obowiązkowa:

1. Gabrusewicz W., Analiza finansowa przedsiębiorstwa: teoria i zastosowanie, PWE, Warszawa 2014.
2. Bednarski L., Analiza finansowa w przedsiębiorstwie, Wydawnictwo PWE, Warszawa 2007.
3. Gołębiowski G., Tłaczała A., Analiza finansowa w teorii i w praktyce, Wydawnictwo Difin, Warszawa 2009.
4. Sierpińska M., Jachna T., Ocena przedsiębiorstwa wg standardów światowych, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2009.
5. Waśniewski T., Skoczylas W., Teoria i praktyka analizy finansowej w przedsiębiorstwie. Fundacja Rozwoju Rachunkowości w Polsce, Warszawa 2004.
6. Wędzki D., Analiza wskaźnikowa sprawozdania finansowego, Oficyna Ekonomiczna, Wolters Kluwer Polska, Kraków 2006.

Literatura zalecana / fakultatywna:

1. Nowak E., Analiza sprawozdań finansowych, Wydawnictwo PWE, Warszawa 2008.
2. Pomykalska B., Pomykalski P., Analiza finansowa przedsiębiorstwa, Wydawnictwo PWN, Warszawa 2007.
3. Wędzki D., Analiza wskaźnikowa sprawozdania finansowego, Oficyna Ekonomiczna, Kraków 2006.

4. Hadasik D., Upadłość przedsiębiorstw w Polsce i metody jej prognozowania, Zeszyty Naukowe Nr 153, Akademia Ekonomiczna w Poznaniu, Poznań 1998.

13. Informacje dodatkowe

imię i nazwisko sporządzającego	Dr Andrzej Kuciński
data sporządzenia / aktualizacji	05.06.2023
dane kontaktowe (e-mail)	akucinski@ajp.edu.pl
podpis	

	Wydział	Ekonomiczny
	Kierunek	Zarządzanie
	Poziom studiów	pierwszego stopnia
	Forma studiów	stacjonarna/niestacjonarna
	Profil studiów	praktyczny
Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)		

KARTA ZAJĘĆ

1. Informacje ogólne

Nazwa zajęć	**Finanse publiczne i podatki**
Punkty ECTS	**4**
Rodzaj zajęć	**obieralne**
Moduł/specjalizacja	**Manager finansów**
Język, w którym prowadzone są zajęcia	**Polski**
Rok studiów	**II**
Imię i nazwisko koordynatora zajęć oraz osób prowadzących zajęcia	

2. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Forma zajęć	**Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne**	**Rok studiów/semestr**	**Punkty ECTS** (zgodnie z programem studiów)
wykład	**15/9**	**2/IV**	**4**
ćwiczenia	**15/9**	**2/IV**	
projekt	**15/9**	**2/IV**	

3. Wymagania wstępne, z uwzględnieniem sekwencyjności zajęć

-

4. Cele kształcenia

C1 – zdobycie wiedzy na temat istoty finansów publicznych.
C2 – rozszerzenie dotychczasowej wiedzy na temat współczesnego systemu podatkowego.
C3 – rozwinięcie umiejętności oceny systemu podatkowego.

5. Efekty uczenia się dla zajęć wraz z odniesieniem do efektów kierunkowych

Symbol efektu uczenia się	**Opis efektu uczenia się**	**Odniesienie do efektu kierunkowego**
	WIEDZA	
W_01	Student zna funkcje finansów publicznych.	K_W01
W_02	Student zna normy prawne odnoszące się do finansów publicznych.	K_W10
W_03	Student zna mechanizmy zmian dotyczące systemu podatkowego.	K_W11

UMIEJĘTNOŚCI		
U_01	Student potrafi obserwować zjawiska i procesy zachodzące w organizacji oraz dokonywać ich analizy i interpretacji.	K_U02
U_02	Student potrafi uzasadnić podejmowane rozwiązania w oparciu o wymagania prawne i normatywne.	K_U09
U_03	Student potrafi samodzielnie rozwiązywać pojawiające się problemy w oparciu o posiadaną wiedzę.	K_U14
KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
K_01	Student jest gotów do rozwijania, pogłębiania, pozyskiwania wiedzy również poprzez alternatywne formy kształcenia.	K_K03
K_02	Student jest gotów do wykazywania się twórczą inicjatywą i otwartością na zmiany.	K_K04

6. Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć (zgodnie z programem studiów):

Lp.	**Treści wykładów**	**Liczba godzin na studiach**	
		stacjonarnych	**niestacjonarnych**
W1	Zapoznanie z kartą przedmiotu.	1	1
W2	Wprowadzenie do finansów publicznych.	1	0,5
W3	Istota i cechy finansów publicznych-podstawowe definicje.	1	0,5
W4	Funkcje finansów publicznych.	1	0,5
W5	Podstawowe rodzaje środków publicznych.	1	1
W6	Finanse ubezpieczeń społecznych.	1	1
W7	Budżet państwa. Definicja finansowa i podmiotowa budżetu.	2	1
W8	Ustawa budżetowa.	2	1
W9	Polski system podatkowy.	2	1
W10	Struktura i cechy współczesnego systemu podatkowego.	2	1
W11	Podsumowanie wiadomości.	1	0,5
	Razem liczba godzin wykładów	15	9

Lp.	**Treści ćwiczeń**	**Liczba godzin na studiach**	
		stacjonarnych	**niestacjonarnych**
C1	Zapoznanie z programem nauczania.	1	0,5
C2	Finanse publiczne-wiadomości wstępne. Teorie finansów publicznych.	1	0,5
C3	Jednostki organizacyjne sektora finansów publicznych.	1	1
C4	Analiza dochodów i wydatków budżetu państwa.	2	1
C5	Sprawozdania z wykonania budżetu - analiza przykładowych sprawozdań.	2	1
C6	Finanse publiczne w Konstytucji RP. Analiza zapisów Konstytucji.	2	1
C7	Dług publiczny.	2	1
C8	Polski system podatkowy. Próba oceny systemu podatkowego.	1	1
C9	Rodzaje i charakterystyka podatków. Funkcje podatków.	2	1

C10	Podsumowanie wiadomości.	1	1
	Razem liczba godzin ćwiczeń	**15**	**9**

Lp.	**Treści projektu**	**Liczba godzin na studiach**	
		stacjonarnych	**niestacjonarnych**
C1	Obciążenia podatkowe w Polsce-charakterystyka.	2	2
C2	Obowiązki podatkowe i ich zasadność.	3	2
C3	Optymalizacja wielkości podatków.	2	1
C4	Obowiązki podatkowe na podstawie wybranego przedsiębiorstwa.	3	1
C5	Ocena podejmowanej strategii podatkowej.	3	2
C6	Prezentacja projektu.	2	1
	Razem liczba godzin projektu	**15**	**9**

7. Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	**Metody dydaktyczne (wybór z listy)**	**Środki dydaktyczne**
Wykład	wykład informacyjny, wykład konwersatoryjny, pokaz prezentacji multimedialnej, dyskusja.	projektor, laptop.
Ćwiczenia	analiza tekstu źródłowego, studium przypadku.	ustawy, rozporządzenia.

8. Sposoby (metody) weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta

8.1. Sposoby (metody) oceniania osiągnięcia efektów uczenia się na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	**Ocena formująca (F)** – wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy **(wybór z listy)**	**Ocena podsumowująca (P) –** podsumowuje osiągnięte efekty uczenia się **(wybór z listy)**
Wykład	**F2 – obserwacja/aktywność**	P1 - egzamin pisemny lub ustny
Ćwiczenia	F3 – referat, projekt, dyskusja	P3 - ocena podsumowująca powstała na podstawie ocen formułujących, uzyskanych w semestrze.
Projekt	F4 – wypowiedź/wystąpienie	P4 – praca pisemna (projekt)

8.2. Sposoby (metody) weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się (wstawić „x")

Efekty przedmiotowe	Wykład		Ćwiczenia		Projekt	
	F2	P1	F3	P3	F4	P4
EPW1	x	x	x	x	x	x
EPW2	x	x	x	x	x	x
EPU1	x	x	x	x	x	x
EPU2	x	x	x	x	x	x
EPK1	x	x	x	x	x	x

9. Opis sposobu ustalania oceny końcowej (zasady i kryteria przyznawania oceny, a także sposób obliczania oceny w przypadku zajęć, w skład których wchodzi więcej niż jedna forma prowadzenia

zajęć, z uwzględnieniem wszystkich form prowadzenia zajęć oraz wszystkich terminów egzaminów i zaliczeń, w tym także poprawkowych):

Ocena końcowa z ćwiczeń jest średnią arytmetyczną ocen cząstkowych uzyskanych w trakcie realizacji zajęć z przedmiotu. Ocena z wykładu to ocena z przeprowadzonego egzaminu.
Opracowanie projektu o dofinansowanie ze środków Unii Europejskiej. Przy ocenie pod uwagę będą brane: poprawność merytoryczna, zakres wyczerpania tematu, sposób prezentacji.
Kryteria oceny są takie same dla wszystkich egzaminów i zaliczeń (w tym zaliczeń i egzaminów poprawkowych).
Skala ocen:
Poniżej 51% - ocena niedostateczna (2,0)
od 51 do 60% - ocena dostateczna (3,0)
od 61 do 70% - ocena dostateczna plus (3,5)
od 71 do 80% - ocena dobra (4,0)
od 81 do 90% - ocena dobra plus (4,5)
od 91 do 100% - ocena bardzo dobra (5,0)

10. Forma zaliczenia zajęć

egzamin

11. Obciążenie pracą studenta (sposób wyznaczenia punktów ECTS):

Forma aktywności studenta	Liczba godzin	
	na studiach stacjonarnych	na studiach niestacjonarnych
Godziny kontaktowe studenta (w ramach zajęć):		
liczba godzin pracy studenta z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	**45**	**25**
Praca własna studenta (indywidualna praca studenta związana z zajęciami):		
przygotowanie do egzaminu	15	20
przygotowanie do ćwiczeń	5	15
konsultacje	5	5
przygotowanie projektu	10	10
zapoznanie z literaturą	20	25
suma godzin:	**100**	**100**
liczba pkt ECTS przypisana do zajęć: (1 pkt ECTS odpowiada od 25 do 30 godzin aktywności studenta)	**4**	**4**

12. Literatura zajęć

Literatura obowiązkowa:

1. Owsiak S., Finanse publiczne. Teoria i praktyka, PWN, Warszawa 2005.
2. Podstawy finansów, pod red. J. Ostaszewskiego, Wyd. Difin, Warszawa 2008.
3. Lubińska T., Budżet a finanse publiczne, Difin, Warszawa 2010.
4. Szczodrowski G., Polski system podatkowy, Wyd. PWN, Warszawa 2012r.

Literatura zalecana / fakultatywna:

1. Ziółkowska W., Finanse publiczne. Teoria i zastosowanie, Wydawnictwo Wyższej Szkoły Bankowej, Poznań 2010.
2. Malinowska-Misiąg E., Misiąg W., Finanse publiczne w Polsce, LexisNexis, Warszawa-Rzeszów 2006.
3. System finansowy w Polsce t. 2., Red. B. Pietrzak, Z. Polański, B. Woźniak, PWN, Warszawa 2008.
4. Wolański R., System podatkowy w Polsce, Wolters Kluwer-Oficyna, Warszawa 2009.
5. Krajewska A., Podatki w UE, PWE, Warszawa 2010.

13. Informacje dodatkowe

imię i nazwisko sporządzającego	dr Agnieszka Szuszakiewicz-Idziaszek
data sporządzenia / aktualizacji	05.06.2023
dane kontaktowe (e-mail)	aszuszakiewicz-idziaszek@ajp.edu.pl
podpis	

	Wydział	Ekonomiczny
	Kierunek	Zarządzanie
	Poziom studiów	drugiego stopnia
	Forma studiów	stacjonarna/niestacjonarna
	Profil studiów	praktyczny
Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)		

KARTA ZAJĘĆ

1. Informacje ogólne

Nazwa zajęć	**Budżetowanie i planowanie finansowe**
Punkty ECTS	**2**
Rodzaj zajęć	**obieralne**
Moduł/specjalizacja	**Manager finansów**
Język, w którym prowadzone są zajęcia	**Polski**
Rok studiów	**II**
Imię i nazwisko koordynatora zajęć oraz osób prowadzących zajęcia	**Dr Ewa Chomać-Pierzecka**

2. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Forma zajęć	**Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne**	**Rok studiów/semestr**	**Punkty ECTS** (zgodnie z programem studiów)
projekty	**15/9**	**II/4**	**2**

3. Wymagania wstępne, z uwzględnieniem sekwencyjności zajęć

Student posiada wiedzę z zakresu finansów i rachunkowości.

4. Cele kształcenia

C1 - Wyposażenie studenta w specjalistyczną wiedzę dotyczącą problematyki budżetowania i planowania finansowego, istotnej z punktu widzenia zarzadzania finansami podmiotu i podmiotem.

C2 - Umiejętność wykorzystywania specjalistycznej wiedzy z obszaru budżetowania i planowania finansowego w podejmowaniu decyzji.

C3 - Uświadomienie potrzeby i rozwinięcie umiejętności uczenia się przez całe życie oraz poszerzania wiedzy z zakresu planowania i budżetowania finansowego.

5. Efekty uczenia się dla zajęć wraz z odniesieniem do efektów kierunkowych

Symbol efektu uczenia się	**Opis efektu uczenia się**	**Odniesienie do efektu kierunkowego**
	WIEDZA	
W_01	Po ukończeniu przedmiotu Student zna istotę i kluczowe aspekty budżetowania i planowania finansowego	K_W02

W_02	Po ukończeniu przedmiotu Student rozróżnia i charakteryzuje narzędzia budżetowania w przedsiębiorstwie; zna reguły tworzenia planów finansowych	K_W06 K_W06
UMIEJĘTNOŚCI		
U_01	Po ukończeniu przedmiotu Student umiejętnie stosuje narzędzia budżetowania i planowania finansowego	K_U01 K_U03
U_02	Po ukończeniu przedmiotu Student tworzy plany finansowe, budżety	K_U04
U_03	Po ukończeniu przedmiotu Student wykorzystuje odpowiednie techniki do celów analizy odchyleń od wielkości planowanych, mających praktyczne zastosowanie w różnych dziedzinach i sferach działalności gospodarczej.	K_U01 K_U03
KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
K_01	Po ukończeniu przedmiotu Student jest świadomy poziomu swojej wiedzy - jest zdolny do wyrażania własnych wniosków i ocen odnoszących się do ustalonych odchyleń od wielkości . Samodzielnie rozwiązuje pojawiające się problemy w oparciu o posiadaną wiedzę.	K_K01 K_K04
K_02	Po ukończeniu przedmiotu Student ma świadomość wagi podejmowanych działań, a zatem potrzeby ustawicznego, samodzielnego poszerzania wiedzy w obszarze budżetowania i planowania finansowego	K_K04

6. Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć (zgodnie z programem studiów):

Lp.	**Treści projektów**	**Liczba godzin na studiach**	
		stacjonarnych	**niestacjonarnych**
P1	Wprowadzenie do planowania i budżetowania finansowego w praktyce. Zasady budżetowe. Proces tworzenia planów. Procedura sporządzania budżetów.	3	2
P2	Przychody i koszty w procesie budżetowania. Metody kalkulacji przychodów i kosztów w procesie budżetowania.	2	1
P3	Budżetowanie finansowe (budżety przychodów, kosztów i wyników; budżety wpływów i wydatków, budżety poziomu aktywów i zobowiązań; budżety gotówkowe). Wybór metody budżetowania. Błędy i problemy w procesie budżetowania.	2	2
P4	Metody analizy odchyleń kosztów. Analiza odchyleń w zarządzaniu. Raporty kontrolno-wynikowe. Planowanie w długim okresie. Projekcje zmian w aktywach. Skutki inwestycji rzeczowych i kapitałowych.	3	1,5
P5	Techniki ustalania zapotrzebowania na kapitały. Wybór horyzontu planistycznego. Budżet kapitałowy.	2	1
P6	Planowanie zmian w przedsiębiorstwie. Przesłanki restrukturyzacji rozwojowej. Plan finansowy.	3	1,5
	Razem liczba godzin projektów	15	9

7. Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	Metody dydaktyczne (wybór z listy)	Środki dydaktyczne
Projekt	M5 – przygotowanie projektu	Materiały źródłowe

8. Sposoby (metody) weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta

8.1. Sposoby (metody) oceniania osiągnięcia efektów uczenia się na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	**Ocena formująca (F)** – wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy **(wybór z listy)**	**Ocena podsumowująca (P) –** podsumowuje osiągnięte efekty uczenia się **(wybór z listy)**
Projekt	**F2 - obserwacja podczas zajęć / aktywność** **F4 – omówienie projektu**	**P4 - Praca pisemna - projekt**

8.2. Sposoby (metody) weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się (wstawić „x")

Symbol efektu	Projekt		
	F2	F4	P1
W_02	**X**	**X**	**X**
W_06	**X**	**X**	**X**
U_01	**X**	**X**	**X**
U_03	**X**	**X**	**X**
U_04	**X**	**X**	**X**
K_03	**X**	**X**	**X**
K_04	**X**	**X**	**X**

9. Opis sposobu ustalania oceny końcowej (zasady i kryteria przyznawania oceny, a także sposób obliczania oceny w przypadku zajęć, w skład których wchodzi więcej niż jedna forma prowadzenia zajęć, z uwzględnieniem wszystkich form prowadzenia zajęć oraz wszystkich terminów egzaminów i zaliczeń, w tym także poprawkowych):

Zaliczenie projektów: praca pisemna
Ocenie podlega zgodność projektu z określonym dla zaliczenia zakresem, poprawność merytoryczna,

10. Forma zaliczenia zajęć

Zaliczenie z oceną

11. Obciążenie pracą studenta (sposób wyznaczenia punktów ECTS):

Forma aktywności studenta	Liczba godzin	
	na studiach stacjonarnych	**na studiach niestacjonarnych**
Godziny kontaktowe studenta (w ramach zajęć):		
liczba godzin pracy studenta z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	**15**	**9**

Praca własna studenta (indywidualna praca studenta związana z zajęciami):		
konsultacje	5	5
Czytanie literatury	10	16
wykonanie projektu	20	20
suma godzin:	**50**	**50**
liczba pkt ECTS przypisana do zajęć: (1 pkt ECTS odpowiada od 25 do 30 godzin aktywności studenta)	**2**	**2**

12. Literatura zajęć

Literatura obowiązkowa: 1. Dylewski M., Filipiak B., Szczypa P., Budżetowanie w przedsiębiorstwie. Aspekty rachunkowe, finansowe i zarządcze, Wydawnictwo CeDeWu, Warszawa 2010 2. Nowak E. Nita B., Budżetowanie w przedsiębiorstwie, Wolters Kluwer 2010.
Literatura zalecana / fakultatywna: 2.Dittmann P., Prognozowanie w przedsiębiorstwie. Metody i ich zastosowanie, Oficyna Ekonomiczna, Kraków 2004

13. Informacje dodatkowe

imię i nazwisko sporządzającego	Dr Ewa Chomać-Pierzecka
data sporządzenia / aktualizacji	05.06.2023
dane kontaktowe (e-mail)	
podpis	

Załącznik nr 3
do Programu studiów na kierunku zarządzanie – studia drugiego stopnia o profilu praktycznym,
stanowiącego załącznik do Uchwały Nr 33/000/2023 Senatu AJP
z dnia 27 czerwca 2023 r.

	Wydział	Ekonomiczny
	Kierunek	Zarządzanie
	Poziom studiów	drugiego stopnia
	Forma studiów	stacjonarna/niestacjonarna
	Profil studiów	praktyczny
Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)		

KARTA ZAJĘĆ

1. Informacje ogólne

Nazwa zajęć	**Audyt jakości i środowiskowy**
Punkty ECTS	**2**
Rodzaj zajęć	**obieralne**
Moduł/specjalizacja	**Manager jakości i środowiska**
Język, w którym prowadzone są zajęcia	**Polski**
Rok studiów	**II**
Imię i nazwisko koordynatora zajęć oraz osób prowadzących zajęcia	

2. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Forma zajęć	**Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne**	**Rok studiów/semestr**	**Punkty ECTS** (zgodnie z programem studiów)
Laboratoria	**15/9**	**II/4**	**2**

3. Wymagania wstępne, z uwzględnieniem sekwencyjności zajęć

Student posiada ogólną wiedzę z obszaru nauk o przedsiębiorstwie.

4. Cele kształcenia

C1 - Wyposażenie studenta w specjalistyczną i profesjonalną wiedzę z obszaru audytu jakości i środowiska i znaczenia powyższego w zarządzaniu przedsiębiorstwem - w tym w odniesieniu do problemów funkcjonowania w niejednolitych warunkach współczesnej gospodarki.

C2 - Wykształcenie umiejętności praktycznego stosowania wiedzy z obszaru audytu jakości i środowiska w pracy samodzielnej lub zespołowej na różnych szczeblach organizacji, oraz podejmowania wyzwań zawodowych i dalszego rozwoju organizacji.

C3 - Świadomość poziomu wiedzy z obszaru audytu jakości i środowiska, mocująca aktywne postawy - łączące zaangażowanie i odpowiedzialność za podejmowane decyzje, z poszanowaniem prawa w obszarze zawodowym i poza nim.

5. Efekty uczenia się dla zajęć wraz z odniesieniem do efektów kierunkowych

Symbol efektu uczenia się	**Opis efektu uczenia się**	**Odniesienie do efektu kierunkowego**
	WIEDZA	
W_01	Student zna i rozumie istotę audytu jakości i środowiska oraz identyfikuje i stosuje aktualną terminologię związaną z powyższą problematyką.	K_W02

W_02	Student zna ramy formalno-prawne, zasady i metodykę audytu jakości i środowiska.	K_W02
W-03	Student posiada wiedzę z obszarze audytu jakości i środowiska, odnoszącą się do funkcjonowania organizacji.	K_W07
UMIEJĘTNOŚCI		
U_01	Student umiejętnie kreuje obszar zastosowań wiedzy z obszaru audytu jakości i środowiska, w celu obserwacji i analizy zjawisk oraz procesów zachodzących w przedsiębiorstwie, a także kształtowania nowych rozwiązań w organizacji.	K_U01 K_U03 K_U05
U_02	Student wykorzystuje wiedzę z obszaru audytu jakości i środowiska do identyfikacji problemów funkcjonowania przedsiębiorstwa i jego otoczenia, oraz uzasadniania propozycji nowych rozwiązań w organizacji w oparciu o wymagania normatywne.	K_U01 K_U03 K_U05
U_03	Student umiejętnie kreuje obszar zastosowań wiedzy z obszaru audytu jakości i środowiska, w celu obserwacji i analizy zjawisk o procesów zachodzących w przedsiębiorstwie, a także kształtowania nowych rozwiązań w organizacji.	K_U05
KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
K_01	Student jest gotów do odpowiedzialnego realizowania obowiązków wynikających z pełnienia funkcji menedżerskich. Jest świadomy poziomu swojej wiedzy w obszarze audytu jakości i środowiska i jest zdolny do wyrażania wniosków i ocen odnoszących się do określonych obszarów działalności przedsiębiorstwa. Potrafi myśleć i działać w sposób kreatywny i przedsiębiorczy, z uwzględnieniem zmian dokonujących się w turbulentnym otoczeniu.	K_K01 K_K04
K_02	Student ma świadomość oraz rozumie potrzebę poszerzania i pogłębiania wiedzy z obszaru audytu jakości i środowiska, oraz dokonywania krytycznej jej oceny.	K_K04

6. Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć (zgodnie z programem studiów):

Lp.	**Treści laboratoriów**	**Liczba godzin na studiach:**	
		stacjonarnych	**niestacjonarnych**
L1	Zajęcia organizacyjne. Wprowadzenie do problematyki audytu jakości i środowiska.	1,5	1,5
L2	Pojęcie, cele, ramy formalno-prawne audytu jakości i środowiska. Audyt jakości i środowiska jako narzędzie diagnozy i doskonalenia organizacji.	1,5	1
L3	Audyt jakości i środowiska a regulacje norm ISO serii 9000, 14000 (/EMAS) – praca z normami.	3	1,5
L4	Audyt jakości i środowiska – wytyczne Norma ISO serii 19011 – praca z normą.	3	1,5
L5	Procedura audytu. Dokumentacja audytu. Checklista. Protokoły obserwacji /niezgodności,	2,5	1,5

L6	Raport z audytu. Działania poaudytowe.	2	1,5
L7	Zaliczenie.	1	1
	Razem liczba godzin laboratoriów	**15**	**9**

7. Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	Metody dydaktyczne (wybór z listy)	Środki dydaktyczne
Laboratorium	Ćwiczenia laboratoryjne	Projektor, materiały źródłowe

8. Sposoby (metody) weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta

8.1. Sposoby (metody) oceniania osiągnięcia efektów uczenia się na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	Ocena formująca (F) – wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy **(wybór z listy)**	Ocena podsumowująca (P) – podsumowuje osiągnięte efekty uczenia się **(wybór z listy)**
Laboratorium	**F2 - obserwacja podczas zajęć**	**P 3 – ocena podsumowująca**

8.2. Sposoby (metody) weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się (wstawić „x")

Symbol efektu	Laboratorium	
	F2	P3
W_01	**X**	**X**
W_07	**X**	**X**
U_01	**X**	**X**
U_03	**X**	**X**
U_05	**X**	**X**
K_01	**X**	**X**
K_04	**X**	**X**

9. Opis sposobu ustalania oceny końcowej (zasady i kryteria przyznawania oceny, a także sposób obliczania oceny w przypadku zajęć, w skład których wchodzi więcej niż jedna forma prowadzenia zajęć, z uwzględnieniem wszystkich form prowadzenia zajęć oraz wszystkich terminów egzaminów i zaliczeń, w tym także poprawkowych):

Zaliczenie laboratorium: ocena podsumowująca
Ocena pozytywna od 55% poprawności merytorycznej zakresu laboratorium.

10. Forma zaliczenia zajęć

Zaliczenie z oceną

11. Obciążenie pracą studenta (sposób wyznaczenia punktów ECTS):

Forma aktywności studenta	Liczba godzin	
	na studiach stacjonarnych	**na studiach niestacjonarnych**

Godziny kontaktowe studenta (w ramach zajęć):		
liczba godzin pracy studenta z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	**15**	**9**
Praca własna studenta (indywidualna praca studenta związana z zajęciami):		
konsultacje	15	15
Przygotowanie do laboratorium	20	26
suma godzin:	**50**	**50**
liczba pkt ECTS przypisana do zajęć: (1 pkt ECTS odpowiada od 25 do 30 godzin aktywności studenta)	**2**	**2**

12. Literatura zajęć

Literatura obowiązkowa:

1. Systemy zarządzania jakością – podstawy i terminologia, PKN, Warszawa 2016.
2. Ziółkowski S., Systemy zarządzania jakością w MSP, WNT, Warszawa 2007.
3. PN-ISO 9001, *Systemy zarządzania jakością – wymagania*.
4. PN ISO 14001, *Systemy zarządzania środowiskowego – wymagania i wytyczne stosowania*.
5. PN ISO 19011, *Wytyczne do auditowania systemów zarządzania jakością i / lub zarządzania środowiskowego.*
6. Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (WE) Nr 1221/2009 z dnia 25 listopada 2009 r. (*EMAS – system ekozarządzania i audytu*).

Literatura zalecana / fakultatywna:

13. Informacje dodatkowe

imię i nazwisko sporządzającego	
data sporządzenia / aktualizacji	05.06.2023
dane kontaktowe (e-mail)	
podpis	

	Wydział	Ekonomiczny
	Kierunek	Zarządzanie
	Poziom studiów	drugiego stopnia
	Forma studiów	stacjonarna/niestacjonarna
	Profil studiów	praktyczny
Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)		

KARTA ZAJĘĆ

1. Informacje ogólne

Nazwa zajęć	**Normalizacja, certyfikacja i akredytacja**
Punkty ECTS	**4**
Rodzaj zajęć	**obieralne**
Moduł/specjalizacja	**Manager Jakości i Środowiska**
Język, w którym prowadzone są zajęcia	**Polski**
Rok studiów	**II**
Imię i nazwisko koordynatora zajęć oraz osób prowadzących zajęcia	**Dr Ewa Chomać-Pierzecka**

2. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Forma zajęć	**Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne**	**Rok studiów/semestr**	**Punkty ECTS** (zgodnie z programem studiów)
wykład	**15/9**	**II/3**	**4**
projekt	**15/9**	**II/3**	

3. Wymagania wstępne, z uwzględnieniem sekwencyjności zajęć

Student posiada ogólną wiedzę z obszaru nauk o przedsiębiorstwie.

4. Cele kształcenia

C1 - Wyposażenie studenta w specjalistyczną i profesjonalną wiedzę z obszaru normalizacji, certyfikacji i akredytacji i znaczenia powyższego w zarządzaniu przedsiębiorstwem - w tym w odniesieniu do problemów funkcjonowania w niejednolitych warunkach współczesnej gospodarki.

C2 - Wykształcenie umiejętności praktycznego stosowania wiedzy z obszaru normalizacji, certyfikacji, akredytacji w pracy samodzielnej lub zespołowej na różnych szczeblach organizacji, oraz podejmowania wyzwań zawodowych i dalszego rozwoju organizacji.

C3 - Uświadomienie potrzeby i rozwinięcie umiejętności uczenia się przez całe życie oraz poszerzania wiedzy z zakresu normalizacji, certyfikacji i akredytacji, mocującej odpowiedzialność za podejmowane decyzje, z poszanowaniem prawa w obszarze zawodowym i poza nim.

5. Efekty uczenia się dla zajęć wraz z odniesieniem do efektów kierunkowych

Symbol efektu uczenia się	**Opis efektu uczenia się**	**Odniesienie do efektu kierunkowego**
WIEDZA		

W_01	Student zna i rozumie istotę normalizacji, certyfikacji, akredytacji oraz identyfikuje i stosuje aktualną terminologię związaną z powyższą problematyką.	K_W02
W_02	Student zna ramy formalno-prawne normalizacji, certyfikacji, akredytacji.	K_W01 K_W07
W_03	Student posiada wiedzę z obszarze systemów akredytacji i certyfikacji oraz wzajemnego oddziaływania wyników badań i certyfikatów, odnoszących się do funkcjonowania organizacji.	K_W07 K_W10
UMIEJĘTNOŚCI		
U_01	Student umiejętnie kreuje obszar zastosowań wiedzy z obszaru normalizacji, certyfikacji, akredytacji w celu kształtowania nowych rozwiązań w organizacji.	K_U05
U_02	Student wykorzystuje wiedzę z obszaru normalizacji, akredytacji, certyfikacji do uzasadniania propozycji nowych rozwiązań w organizacji w oparciu o wymagania normatywne.	K_U05 K_U09
KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
K_01	Student jest gotów do odpowiedzialnego realizowania obowiązków wynikających z pełnienia funkcji menedżerskich. Jest świadomy poziomu swojej wiedzy w obszarze normalizacji, certyfikacji, akredytacji i jest zdolny do wyrażania wniosków i ocen odnoszących się do określonych obszarów działalności przedsiębiorstwa. Potrafi myśleć i działać w sposób kreatywny i przedsiębiorczy, z uwzględnieniem zmian dokonujących się w turbulentnym otoczeniu.	K_K01 K_K04
K_02	Student ma świadomość oraz rozumie potrzebę poszerzania i pogłębiania wiedzy z obszaru normalizacji, certyfikacji, akredytacji oraz dokonywania krytycznej jej oceny.	K_K03

6. Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć (zgodnie z programem studiów):

Lp.	**Treści wykładów**	**Liczba godzin na studiach:**	
		stacjonarnych	**niestacjonarnych**
W1	Zajęcia organizacyjne Wprowadzenie do problematyki normalizacji, certyfikacji, akredytacji.	1,5	1,5
W2	Normalizacja: pojęcie, cele, ramy formalno – prawne. Normy ISO serii 9000, 45000 i 17000.	3	1,5
W3	Dokumentacja normalizacyjna. Normalizacja zakładowa, krajowa, międzynarodowa. Ustawa o normalizacji. Krajowy System Normalizacyjny. Zasady normalizacyjne.	3	1,5
W4	Certyfikacja – globalny system oceny zgodności. Certyfikacja obowiązkowa i dobrowolna. Rodzaje certyfikacji. Jednostki certyfikujące. Znak CE.	3	1,5

	Polskie Centrum Badań I Certyfikacji.		
W5	Akredytacja - pojęcie. Systemy akredytacji w Polsce i krajach UE. Wzajemne uznawanie akredytacji.	3	1,5
W6	Zaliczenie.	1,5	1,5
	Razem liczba godzin wykładów	**15**	**9**

Lp.	**Treści projektów**	**Liczba godzin na studiach:**	
		stacjonarnych	**niestacjonarnych**
P1	Zajęcia organizacyjne Wprowadzenie do problematyki normalizacji, certyfikacji, akredytacji.	1,5	1,5
P2	Normalizacja. Normy ISO serii 9000, 45000 i 17000 – praca z normami. Proces normalizacji. Dokumentacja normalizacyjna	6	3
P3	Certyfikacja wyrobów – specyfikacja, proces. Dokumentacja certyfikacyjna. Znak CE.	3	1,5
P4	Akredytacja. Warunki akredytacji laboratoriów badawczych.	3	1,5
P5	Zaliczenie.	1,5	1,5
	Razem liczba godzin projektów	**15**	**9**

7. Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	**Metody dydaktyczne (wybór z listy)**	**Środki dydaktyczne**
Wykład	M1 - Wykład informacyjny	Projektor
Projekt	M 5 - Przygotowanie projektu	Materiały źródłowe

8. Sposoby (metody) weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta

8.1. Sposoby (metody) oceniania osiągnięcia efektów uczenia się na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	**Ocena formująca (F)** – wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy **(wybór z listy)**	**Ocena podsumowująca (P) –** podsumowuje osiągnięte efekty uczenia się **(wybór z listy)**
Wykład	**F2 - obserwacja podczas zajęć / aktywność**	**P 2 - zaliczenie pisemne**
Projekt	**F2 - obserwacja podczas zajęć / aktywność** **F4 – omówienie projektu**	**P4 - Praca pisemna - projekt**

8.2. Sposoby (metody) weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się (wstawić „x")

Symbol efektu	Wykład		Projekt		
	F2	P2	F2	F4	P1
W_01	X	X	X	X	X
W_02	X	X	X	X	X
W_07	X	X	X	X	X
W_10	X	X	X	X	X
U_05	X	X	X	X	X
U_09	X	X	X	X	X
K_01	X	X	X	X	X
K_03	X	X	X	X	X
K_04	X	X	X	X	X

9. Opis sposobu ustalania oceny końcowej (zasady i kryteria przyznawania oceny, a także sposób obliczania oceny w przypadku zajęć, w skład których wchodzi więcej niż jedna forma prowadzenia zajęć, z uwzględnieniem wszystkich form prowadzenia zajęć oraz wszystkich terminów egzaminów i zaliczeń, w tym także poprawkowych):

Zaliczenie projektów: forma pisemna
Ocenie podlega zgodność projektu z określonym dla zaliczenia zakresem, poprawność merytoryczna, kompletność.
Ocena pozytywna od 55% poprawności projektu.
Zaliczenie wykładów: zaliczenie pisemne
Ocena pozytywna od 55% poprawności merytorycznej pracy.

10. Forma zaliczenia zajęć

Zaliczenie z oceną

11. Obciążenie pracą studenta (sposób wyznaczenia punktów ECTS):

Forma aktywności studenta	Liczba godzin	
	na studiach stacjonarnych	na studiach niestacjonarnych
Godziny kontaktowe studenta (w ramach zajęć):		
liczba godzin pracy studenta z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	**30**	**19**
Praca własna studenta (indywidualna praca studenta związana z zajęciami):		
konsultacje	10	10
Czytanie literatury	20	31
wykonanie projektu	20	20
Przygotowanie do zaliczenia wykładów	20	20
suma godzin:	**100**	**100**
liczba pkt ECTS przypisana do zajęć: (1 pkt ECTS odpowiada od 25 do 30 godzin aktywności studenta)	**4**	**4**

12. Literatura zajęć

Literatura obowiązkowa:

1. Tabor A., Rączka M., *Nowoczesne zarządzanie jakością* t. II, *Metody i narzędzia jakości, normalizacja,* akredytacja, certyfikacja, Centrum Szkolenia i Organizacji Systemów Jakości Politechniki Krakowskiej i. T. Kościuszki, 2004, Politechnika Krakowska.
2. Łunarski J., *Systemy jakości, normalizacji i certyfikacji wyrobów*, Rzeszów 2001, OWPR.
3. PN ISO 17000:2006 *Ocena zgodności. Terminologia i zasady ogólne*, Warszawa 2006, PKN.
4. PN-ISO 9001:2015, *Systemy zarządzania jakością – wymagania*, Warszawa 2015, PKN.

Literatura zalecana / fakultatywna:

-

13. Informacje dodatkowe

imię i nazwisko sporządzającego	
data sporządzenia / aktualizacji	05.06.2023
dane kontaktowe (e-mail)	
podpis	

	Wydział	Ekonomiczny
	Kierunek	Zarządzanie
	Poziom studiów	drugiego stopnia
	Forma studiów	stacjonarna/niestacjonarna
	Profil studiów	praktyczny
Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)		

KARTA ZAJĘĆ

1. Informacje ogólne

Nazwa zajęć	**Zarządzanie różnorodnością**
Punkty ECTS	**4**
Rodzaj zajęć	**obowiązkowe**
Moduł/specjalizacja	**Manager jakości i środowiska**
Język, w którym prowadzone są zajęcia	**polski**
Rok studiów	**II**
Imię i nazwisko koordynatora zajęć oraz osób prowadzących zajęcia	**Dr Monika Bednarczyk**

2. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Forma zajęć	**Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne**	**Rok studiów/semestr**	**Punkty ECTS** (zgodnie z programem studiów)
wykład	**15/9**	**II/3**	**4**
ćwiczenia	**15/9**	**II/3**	

3. Wymagania wstępne, z uwzględnieniem sekwencyjności zajęć

Student posiada wiedzę, umiejętności oraz kompetencje społeczne, które nabył podczas realizacji przedmiotu zarządzanie kapitałem ludzkim.

4. Cele kształcenia

C1 - Wyposażenie w wiedzę z zakresu różnorodności oraz zarządzania różnorodnością w organizacji.

C2 – Nabycie umiejętności identyfikacji kluczowych obszarów i uwarunkowań zarządzania różnorodnością.

C3 - Świadomość pogłębiania wiedzy z zakresu zarządzania różnorodnością wobec zmian zachodzących w otoczeniu.

5. Efekty uczenia się dla zajęć wraz z odniesieniem do efektów kierunkowych

Symbol efektu uczenia się	**Opis efektu uczenia się**	**Odniesienie do efektu kierunkowego**
	WIEDZA	
W_01	Student zna teoretyczne podstawy z zakresu zarządzania różnorodnością w organizacji (definicje, wymiary, rodzaje paradygmaty).	K_W02, K_W05, K_W12
W_02	Student zna modele zarządzania różnorodnością, uwarunkowania rozwoju koncepcji.	K_W02, K_W05, K_W12

W_03	Student zna podstawową wiedzę na temat kluczowych obszarów koncepcji zarządzania różnorodnością.	K_W05, K_W12
UMIEJĘTNOŚCI		
U_01	Student potrafi efektywnie zarządzać różnorodnością w organizacji.	K_U01, K_U02, K_U03, K_U18
U_02	Student identyfikuje kluczowe obszary zarządzania różnorodnością.	K_U01, K_U02
U_03	Student potrafi identyfikować korzyści, bariery i motywy zarządzania różnorodnością w organizacji.	K_U01, K_U02
KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
K_01	Student rozwijania, wiedzę w zakresie zarządzania różnorodnością	K_K03, K_K04

6. Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć (zgodnie z programem studiów):

Lp.	**Treści wykładów**	**Liczba godzin na studiach**	
		stacjonarnych	**niestacjonarnych**
W1	Wprowadzenie do przedmiotu. Przedstawienie treści programowych, kryteriów oceny oraz warunków zaliczenia przedmiotu. Istota i teoretyczne podstawy zarządzania różnorodnością.	2	1
W2	Modele zarządzania różnorodnością.	2	1
W3	Uwarunkowania zarządzania różnorodnością – trendy demograficzne, wyzwania.	2	1
W4	Zróżnicowanie a uprzedzenia, dyskryminacja i konflikty – bariery.	2	1
W5	Korzyści zarządzania różnorodnością.	2	1
W6	Kluczowe obszary wdrażania koncepcji zarządzania różnorodnością.	2	2
W7	Zarządzania wielokulturowością.	2	1
W8	Zaliczenie przedmiotu.	1	1
	Razem liczba godzin wykładów	15	9

Lp.	**Treści ćwiczeń**	**Liczba godzin na studiach**	
		stacjonarnych	**niestacjonarnych**
C1	Istota zarządzania różnorodnością – zadania.	2	1
C2	Modele zarządzania różnorodnością – zadania.	2	1
C3	Zróżnicowanie a uprzedzenia, dyskryminacja i konflikty – case study zadania.	2	1
C4	Trendy demograficzne, wyzwania – zdania.	2	1
C5	Motywy, korzyści bariery zarządzania różnorodnością – zadania.	2	1
C6	Kluczowe obszary wdrażania koncepcji zarządzania różnorodnością – case study.	2	2
C7	Zarządzania wielokulturowością – case study.	2	1
C8	Zaliczenie przedmiotu.	1	1
	Razem liczba godzin ćwiczeń	15	9

7. Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	Metody dydaktyczne (wybór z listy)	Środki dydaktyczne
Wykład	Wykład informacyjny, wykład konwersatoryjny, wykład z elementami dyskusji, pokaz prezentacji multimedialnej.	Projektor, komputer
Ćwiczenia	Dyskusja; praca własna zalecaną literaturą, case study, burza mózgów, praca w grupach, ćwiczenia praktyczne.	Teksty źródłowe,

8. Sposoby (metody) weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta

8.1. Sposoby (metody) oceniania osiągnięcia efektów uczenia się na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	**Ocena formująca (F)** – wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy **(wybór z listy)**	**Ocena podsumowująca (P) –** podsumowuje osiągnięte efekty uczenia się **(wybór z listy)**
Wykład	F2 – obserwacja/aktywność	P2 - kolokwium ustne lub pisemne
Ćwiczenia	F2 - obserwacja/aktywność F4 – wypowiedź, wystąpienie, F5 – ćwiczenia praktyczne	P3 - ocena podsumowująca powstała na podstawie ocen formujących, uzyskanych w semestrze,

8.2. Sposoby (metody) weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się (wstawić „x")

Symbol efektu	Wykład		Ćwiczenia			
	F2	P2	F2	F4	F5	P3
W_01	X	X	X	X	X	X
W_02	X	X	X	X	X	X
W_03	X	X	X	X	X	X
U_01	X	X	X	X	X	X
U_02	X	X	X	X	X	X
U_03	X	X	X	X	X	X
K_01	X	X	X	X	X	X

9. Opis sposobu ustalania oceny końcowej (zasady i kryteria przyznawania oceny, a także sposób obliczania oceny w przypadku zajęć, w skład których wchodzi więcej niż jedna forma prowadzenia zajęć, z uwzględnieniem wszystkich form prowadzenia zajęć oraz wszystkich terminów egzaminów i zaliczeń, w tym także poprawkowych):

Ocena końcowa z wykładu ustalana jest na podstawie kolokwium zaliczeniowego. Ocena końcowa z ćwiczeń ustalana jest na podstawie średniej arytmetycznej ocen cząstkowych uzyskanych w trakcie realizacji zajęć tj. aktywność, wypowiedź, poprawność wykonania ćwiczeń praktycznych. Kryteria ustalania oceny są jednakowe dla wszystkich zaliczeń, w tym także poprawkowych.
Skala ocen:
Poniżej 51% - ocena niedostateczna (2,0)
- od 51 do 60% - ocena dostateczna (3,0)
- od 61 do 70% - ocena dostateczna plus (3,5)
- od 71% do 80% - ocena dobra (4,0)
- od 81% do 90% - ocena dobry plus (4,5)
- od 91% do 100 % - ocena bardzo dobra (5,0).

10. Forma zaliczenia zajęć

- zaliczenie z oceną

11. Obciążenie pracą studenta (sposób wyznaczenia punktów ECTS):

Forma aktywności studenta	Liczba godzin	
	na studiach stacjonarnych	na studiach niestacjonarnych
Godziny kontaktowe studenta (w ramach zajęć):		
liczba godzin pracy studenta z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	**30**	**18**
Praca własna studenta (indywidualna praca studenta związana z zajęciami):		
przygotowanie do kolokwium zaliczeniowych	20	30
przygotowanie do wykładu	15	15
przygotowanie do realizacji ćwiczeń,	20	20
zapoznanie z literaturą	10	12
konsultacje	5	5
suma godzin:	**100**	**100**
liczba pkt ECTS przypisana do zajęć: (1 pkt ECTS odpowiada od 25 do 30 godzin aktywności studenta)	**4**	**4**

12. Literatura zajęć

Literatura obowiązkowa: 1.E. Gross-Gołacka, *Zarządzanie różnorodnością w kierunku zróżnicowanych zasobów ludzkich w organizacji*, Wyd. Difin, Warszawa 2018r. 2. Sytuła S., *Zarządzanie różnorodnością pracowników*, Wyd. PWN, Warszawa 2019r. 3. Medryk I., *Uczestnictwo w organizacji w perspektywie różnorodności wiekowej*, Wyd. C.H.Beck, Warszawa 2019r.
Literatura zalecana / fakultatywna: 1. Chojnacka M., *Organizacja przyszłości,* Wyd. AJP, Gorzów Wielkopolski 2021. 2. .Mazur B., *Zarządzanie w warunkach różnorodności zasobów ludzkich*, Wyd. WSFiZ, Białystok 2009r.

13. Informacje dodatkowe

imię i nazwisko sporządzającego	Monika Bednarczyk
data sporządzenia / aktualizacji	05.06.2023
dane kontaktowe (e-mail)	mbednarczyk@ajp.edu.pl
podpis	

	Wydział	Ekonomiczny
	Kierunek	Zarządzanie
	Poziom studiów	drugiego stopnia
	Forma studiów	stacjonarna/niestacjonarna
	Profil studiów	praktyczny
Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)		

KARTA ZAJĘĆ

1. Informacje ogólne

Nazwa zajęć	**Lider efektywnego zespołu**
Punkty ECTS	**4**
Rodzaj zajęć	**obieralny**
Moduł/specjalizacja	**Manager jakości środowiska**
Język, w którym prowadzone są zajęcia	**polski**
Rok studiów	**2**
Imię i nazwisko koordynatora zajęć oraz osób prowadzących zajęcia	**Dr Anna Sobczak**

2. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Forma zajęć	**Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne**	**Rok studiów/semestr**	**Punkty ECTS** (zgodnie z programem studiów)
wykład	**15/9**	**2/3**	**4**
projekty	**15/9**	**2/3**	

3. Wymagania wstępne, z uwzględnieniem sekwencyjności zajęć

Wymagana wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne z zakresu zarządzania zasobami ludzkimi.

4. Cele kształcenia

C1 - Student/słuchacz wskazuje na podstawowe ujęcia procesu i funkcji kierowania ludźmi w organizacji. Definiuje rolę i znaczenie poszczególnych osób w zespole.

C2 - Korzysta z metod i technik przewidywania zachowań członków organizacji w typowych sytuacjach, analizy wybranych motywów tych zachowań oraz wpływania na nie w określonym zakresie.

C3 - Rozwija i doskonali wiedzę w zakresie komunikowania się z ludźmi w miejscu pracy i poza nim oraz przekazywania swojej wiedzy przy użyciu różnych środków przekazu informacji. Jest świadomy znaczenia zdolności adaptacji i działania w nowych warunkach i sytuacjach, np. związanych z odmiennością kulturową grupy.

5. Efekty uczenia się dla zajęć wraz z odniesieniem do efektów kierunkowych

Symbol efektu uczenia się	**Opis efektu uczenia się**	**Odniesienie do efektu kierunkowego**
WIEDZA		

W_01	Student zna poszczególne style przywódcze i ich stosowanie w zarządzaniu zespołem i poszczególnych fazach rozwoju zespołu	K_W03, K_W04, K_W08
W_02	Student zna najważniejsze teorie i koncepcje związane z przywództwem i zarządzaniem zespołem	K_W01, K_W02, K_W04, K_W12
UMIEJĘTNOŚCI		
U_01	Student potrafi zaplanować proces zmian i sposób ich wdrażania w zespole	K_U03, K_U08, K_U10, K_U11, K_U12, K_U13, K_U14, K_U15
U_02	Student potrafi efektywnie komunikować się w zespole i zachowywać w sposób asertywny, zgodny z zasadami etyki	K_U03, K_U08, K_U10, K_U11, K_U12, K_U13, K_U14, K_U15
KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
K_01	Student realizuje działania, organizuje pracę zespołu, deleguje uprawnienia i ocenia postępy pracy	K_K01, K_K03, K_K04

6. Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć (zgodnie z programem studiów):

Lp.	Treści wykładów	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
W1	Istota i rodzaje zespołów	1	1
W2	Procesy społeczne w zespole: separacja, integracja, identyfikacja, konformizm, myślenie grupowe	2	1
W3	Rola i funkcje lidera zespołu. Proces budowania zespołu	2	2
W4	Struktura organizacyjna oparta na pracy zespołowej	2	1
W5	Zespoły pracownicze jako podmioty wykorzystywane w działaniach outsourcingowych	2	1
W6	Indywidualne i grupowe metody tworzenia wiedzy w przedsiębiorstwach	2	1
W7	Źródła konfliktów pracowniczych	2	1
	Rola zespołów w organizacjach opartych na wiedzy	2	1
	Razem liczba godzin wykładów	**15**	**9**

Lp.	Treści projektu	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
L1	Przygotowanie projektu zarządzania zespołem	15	9
	Razem liczba godzin ćwiczeń	**15**	**9**

7. Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	Metody dydaktyczne (wybór z listy)	Środki dydaktyczne
Wykład	M1 –Wykład interaktywny, wykład problemowy, wykład informacyjny, M5- Metoda projektów	Laptop, projektor,tablica

Projekt	Metoda projektowa	

8. Sposoby (metody) weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta

8.1. Sposoby (metody) oceniania osiągnięcia efektów uczenia się na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	**Ocena formująca (F)** – wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy **(wybór z listy)**	**Ocena podsumowująca (P) –** podsumowuje osiągnięte efekty uczenia się **(wybór z listy)**
Wykład	F2 – obserwacja/ aktywność	P1 – egzamin ustny
Ćwiczenia	F4- wypowiedź – wystąpienie F5 – ćwiczenia praktyczne, praca pisemna	P5- przygotowanie i prezentacja projektu (ocena podsumowująca za poszczególne elementy projektu)

8.2. Sposoby (metody) weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się (wstawić „x")

Symbol efektu	Wykład	Projekt
	Metoda oceny	Metoda projektowa
W_01	x	x
W_02	x	x
U_1	x	x
U_02		
K_01	x	x

9. Opis sposobu ustalania oceny końcowej (zasady i kryteria przyznawania oceny, a także sposób obliczania oceny w przypadku zajęć, w skład których wchodzi więcej niż jedna forma prowadzenia zajęć, z uwzględnieniem wszystkich form prowadzenia zajęć oraz wszystkich terminów egzaminów i zaliczeń, w tym także poprawkowych):

Zaliczenie przedmiotu następuje jeśli student z każdej aktywności otrzyma 60% wymaganych punktów

10. Forma zaliczenia zajęć

- wykład – egzamin pisemny
- projekt – ocena projektu pisemnego i wystąpienia

11. Obciążenie pracą studenta (sposób wyznaczenia punktów ECTS):

Forma aktywności studenta	**Liczba godzin**	
	na studiach stacjonarnych	**na studiach niestacjonarnych**
Godziny kontaktowe studenta (w ramach zajęć):		
liczba godzin pracy studenta z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	**30**	**18**
Praca własna studenta (indywidualna praca studenta związana z zajęciami):		
Konsultacje	10	12

Czytanie literatury	10	20
Przygotowanie do zajęć	20	20
Przygotowanie do kolokwium	10	10
Przygotowanie prezentacji	20	20
Przygotowanie do egzaminu	20	20
Suma godzin:	**120**	**120**
liczba pkt ECTS przypisana do zajęć: (1 pkt ECTS odpowiada od 25 do 30 godzin aktywności studenta)	**4**	**4**

12. Literatura zajęć

Literatura obowiązkowa:

1. Belbin M., Nie tylko zespół, Wyd. Oficyna a Wolters Kluwer Business, Warszawa, 2010,
2.Covey S., Zasady skutecznego przywództwa, Rebis, Poznań, 1990,
3.Covey S., The seven habits of highly effective people, Powerful lessons in personal change, Simon&Schuster, USA Gellert M., Nowak C., Zespół, przekład M. Węglowska, Wyd., Gdańskie Wydawnictwa Psychologiczne, Gdańsk, 2008
4.Gut J., Haman W., Psychologia szefa. Szef to zawód., Wyd. Helion i Wyd. Grupa Szkoleniowa kontrakt OSH, Gliwice, 2004,
5.Harvard Business Review, Podręcznik menedżera – 17 najważniejszych umiejętności lidera, Rebis, 2017
6.Wójcik M., Czarnecka-Wójcik E., Przywództwo i władza menedżerska, Wyd. AE w Katowicach, 2009
7.Potocki A. (red.) , Zachowania Organizacyjne. Wybrane zagadnienia. Wyd. Difin, Warszawa, 2005.

Literatura zalecana / fakultatywna:

1. Donnellow A., Kierowanie zespołami, Helion, Gliwice 2007.
2. Penc J., Zarządzanie w warunkach globalizacji, Difin, Warszawa 2006.
3. Rymarczyk J., Internacjonalizacja i globalizacja przedsiębiorstw, PWE, Warszawa 2004.

13. Informacje dodatkowe

imię i nazwisko sporządzającego	Dr Anna Sobczak
data sporządzenia / aktualizacji	05.06.2023
dane kontaktowe (e-mail)	asobczak@ajp.edu.pl
podpis	

	Wydział	Ekonomiczny
	Kierunek	Zarządzanie
	Poziom studiów	Drugiego stopnia
	Forma studiów	stacjonarna/niestacjonarna
	Profil studiów	Praktyczny
Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)		

KARTA ZAJĘĆ

1. Informacje ogólne

Nazwa zajęć	**Warsztaty zarządzania jakością**
Punkty ECTS	**4**
Rodzaj zajęć	**Obieralny**
Moduł/specjalizacja	**Manager Jakości Środowiska**
Język, w którym prowadzone są zajęcia	**Polski**
Rok studiów	**II**
Imię i nazwisko koordynatora zajęć oraz osób prowadzących zajęcia	**Małgorzata Chojnacka**

2. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Forma zajęć	**Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne**	**Rok studiów/semestr**	**Punkty ECTS** (zgodnie z programem studiów)
Projekt	**30/10**	**II/3**	**4**

3. Wymagania wstępne, z uwzględnieniem sekwencyjności zajęć

Znajomość podstaw zarządzania jakością

4. Cele kształcenia

C1 – Wskazanie studentom powodów, które uzasadniają potrzebę stosowania narzędzi zarządzania jakością w organizacjach.

C2 – Przybliżenie studentkom podstaw, podstaw dla umiejętności wykorzystania wybranych metod i technik doskonalenia jakości w praktyce.

C3 – Rozbudzenie postawy wyrażającej dążenie do pogłębiania wiedzy dotyczącej zagadnień projakościowych.

5. Efekty uczenia się dla zajęć wraz z odniesieniem do efektów kierunkowych

Symbol efektu uczenia się	**Opis efektu uczenia się**	**Odniesienie do efektu kierunkowego**
WIEDZA		
W_01	Student posiada wiedzę na temat praktycznego stosowania narzędzi i technik zarządzania jakością.	K_W02
UMIEJĘTNOŚCI		

U_01	Student potrafi samodzielnie dokonać diagnozy wyzwania projakościowego i zaproponować konkretne rozwiązania projektowe.	K_U02;
U_02	Student umie stworzyć raport pisemny i przedstawić projekt.	K_U08; K_U16
KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
K_01	Student wykazuje aktywną postawę wobec zagadnień projakościowych, a także motywację do przyjęcia odpowiedzialności za jakość dostarczanych efektów pracy.	K_K01; K_K04

6. Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć (zgodnie z programem studiów):

Lp.	**Treści projektu**	**Liczba godzin na studiach**	
		Stacjonarnych	**Niestacjonarnych**
P1	Sprawy organizacyjne: zasady zaliczenia, przegląd tematyki zajęć i wybór referatów, utworzenie zespołów.	0,5	0,5
P2	Konsultowanie treści i sposobu wykonania (części pierwszej raportu), wyboru problematyki, a także określenie zasad związanych z przygotowaniem zgłoszenia pracy projektowej.	0,5	0,5
P3	Przedstawienie proponowanych przez zespoły ofert ekspertyz oraz udzielenie odpowiedzi na pytania innych uczestników I sesji plenarnej. Celem prezentacji jest przekonanie słuchaczy o celowości realizacji ekspertyzy.	4	2
P4	Konsultowanie aspektów merytorycznych i metodycznych wiążących się z przygotowaniem konkretnego rozwiązania projektowego.	4	2
P5	Przedstawienie wyników prac zrealizowanych przez każdy zespół projektowy. Zadaniem zespołów jest udzielenie odpowiedzi na pytania zarówno prowadzącego jak i studentów (II sesja).	20	4
P6	Podsumowanie zajęć, wyznaczenie terminu poprawkowego.	1	1
	Razem liczba godzin projektów	30	10

7. Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	**Metody dydaktyczne (wybór z listy)**	**Środki dydaktyczne**
Projekt	Czytanie, analiza tekstu źródłowego, analiza tekstów i przykładów, analiza narzędzi diagnostycznych, działania praktyczne, praca własna z zalecaną literaturą.	Tablica

8.1. Sposoby (metody) oceniania osiągnięcia efektów uczenia się na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	**Ocena formująca (F)** – wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy **(wybór z listy)**	**Ocena podsumowująca (P) –** podsumowuje osiągnięte efekty uczenia się **(wybór z listy)**
Projekt	F1 – obserwacja (przygotowanie do zajęć, ocena wykonywanych poleceń podczas zajęć i jako pracy własnej).	P1 – ocena podsumowująca powstała na podstawie ocen formułujących.

	F2 – zadania praktyczne sprawdzające nabyte umiejętności. F3 - wystąpienie (formułowanie i rozwiązanie problemu).	

8.2. Sposoby (metody) weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się (wstawić „x")

Symbol efektu	Projekt			
	F1	F2	F3	P1
W_01	**X**		**X**	**X**
U_01	**X**		**X**	**X**
U_02	**X**	**X**	**X**	**X**
K_01	**X**		**X**	**X**

9. Opis sposobu ustalania oceny końcowej (zasady i kryteria przyznawania oceny, a także sposób obliczania oceny w przypadku zajęć, w skład których wchodzi więcej niż jedna forma prowadzenia zajęć, z uwzględnieniem wszystkich form prowadzenia zajęć oraz wszystkich terminów egzaminów i zaliczeń, w tym także poprawkowych):

Ocena z projektu:
1 – Prezentacja treści merytorycznych w ramach stworzonych zespołów projektowych: ≥10 pkt.
2 – Prezentacja przykładu: ≥10 pkt.
3 – Prezentacja zadania: ≥10 pkt.
4 – Zadanie do realizacji (przebieg, wykonanie, opracowanie wyników i wniosków): ≥20 pkt.
5 – Zaangażowanie i kreatywność członków grupy eksperckiej: ≥20 pkt.
6 – Zaangażowanie i pracowitość pozostałych studentów zaproszonych do współtworzenia projektu: ≥20 pkt.
7 – Przygotowanie materiałów osobie prowadzącej zajęcia: ≥10 pkt.

Ocena końcowa z projektu odpowiadająca sumie pkt. otrzymanych w ramach zaprezentowanych kryteriów, gdzie: poniżej 50 pkt – ndst; od 51 do 59 dost; od 61do 69 dost plus; od 70 do 79 db; od 80 do 89 db plus; od 90 bdb

10. Forma zaliczenia zajęć

Zaliczenie

11. Obciążenie pracą studenta (sposób wyznaczenia punktów ECTS):

Forma aktywności studenta	Liczba godzin	
	na studiach stacjonarnych	na studiach niestacjonarnych
Godziny kontaktowe studenta (w ramach zajęć):		
liczba godzin pracy studenta z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	**30**	**10**
Praca własna studenta (indywidualna praca studenta związana z zajęciami):		
Czytanie literatury	10	20
Konsultacje	5	10
Przygotowanie do aktywnego uczestnictwa w zajęcach	15	20
Przygotowanie do raportu ramach grup eksperckich,	20	20

Praca w grupach	20	20
suma godzin:	**100**	**100**
liczba pkt ECTS przypisana do zajęć: (1 pkt ECTS odpowiada od 25 do 30 godzin aktywności studenta)	**4**	**4**

12. Literatura zajęć

Literatura obowiązkowa:

1. Łuczak J., Matuszczak-Flejszman A.: *Metody i techniki zarządzania jakością,* Quality Progress, Poznań 2007.
2.Chojnacka M. Zarządzanie jakością. W poszukiwaniu doskonałości organizacji. Wyd. Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej im. Jakuba z Paradyża, Gorzów Wlkp. 2014.

Literatura zalecana / fakultatywna:

1. Czasopisma: Problemy Jakości, Management and Quality (Zarządzanie i jakością).
2. Hamrol A., Zarządzanie jakością z przykładami, Wydawnictwo PWN, Warszawa 2008.
3. Kalinowski B., Innowacyjność przedsiębiorstw a systemy zarządzania jakością Wolters Kluwer Polska, Warszawa 2010.
4. Wolniak R., Skotnicka-Zasadzeń B., Zarządzanie jakością dla inżynierów, Wyd. Politechniki Śląskiej Gliwice 2010.

13. Informacje dodatkowe

imię i nazwisko sporządzającego	Małgorzata Chojnacka
data sporządzenia / aktualizacji	05.06.2023
dane kontaktowe (e-mail)	mchojnacka@ajp.edu.pl
Podpis	

	Wydział	Ekonomiczny
	Kierunek	Zarządzanie
	Poziom studiów	drugiego stopnia
	Forma studiów	stacjonarna/niestacjonarna
	Profil studiów	praktyczny
Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)		

KARTA ZAJĘĆ

1. Informacje ogólne

Nazwa zajęć	**Zarządzanie i przywództwo w biznesie**
Punkty ECTS	**4**
Rodzaj zajęć	**obieralne**
Moduł/specjalizacja	**Manager jakości i środowiska**
Język, w którym prowadzone są zajęcia	**polski**
Rok studiów	**II**
Imię i nazwisko koordynatora zajęć oraz osób prowadzących zajęcia	**dr Albin Skwarek**

2. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Forma zajęć	**Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne**	**Rok studiów/semestr**	**Punkty ECTS** (zgodnie z programem studiów)
wykład	**15/9**	**II/4**	**4**
ćwiczenia	**15/9**	**II/4**	

3. Wymagania wstępne, z uwzględnieniem sekwencyjności zajęć

Student ma podstawową wiedzę z zakresu zarządzania oraz funkcjonowania sfery społecznej organizacji.

4. Cele kształcenia

C1 - Rozwinięcie wiedzy związanej z zarządzaniem personelem i rolą przywództwa w organizacjach gospodarczych.

C2 - Ukształtowanie umiejętności wykorzystanie mechanizmów regulujących zachowania pracowników w organizacji

C3 - Zrozumienie potrzeb innego człowieka w trakcie realizowania procesów organizacyjnych.

5. Efekty uczenia się dla zajęć wraz z odniesieniem do efektów kierunkowych

Symbol efektu uczenia się	**Opis efektu uczenia się**	**Odniesienie do efektu kierunkowego**
	WIEDZA	
W_01	Student zna terminologię związaną z zarządzaniem personelem, podstawowe paradygmaty, koncepcje i modele w sferze zarządzania, kierowania i kierowniczego przywództwa w podmiotach gospodarczych.	K_W05 K_W12
W_02	Student posiada wiedzę w zakresie przywództwa organizacyjnego, jego znaczenia dla sprawnego funkcjonowania organizacji, w kształtowaniu	K_W05

	wzorów etycznych, zachowań i postaw społecznych oraz rozwiązywania problemów i konfliktów organizacyjnych.	K_W12
UMIEJĘTNOŚCI		
U_01	Student potrafi wykorzystać zdobytą wiedzę do objaśniania interakcji zachodzących między członkami organizacji, rozstrzygania dylematów, które mogą pojawić się w pracy zawodowej.	K_U01 K_U02 K_U14
U_02	Student posiada umiejętność krytycznej analizy i oceny potrzeb organizacji dotyczących jej kompetencji interpersonalnych, współpracy i postaw pracowników podczas realizacji zadań indywidualnych i zespołowych.	K_U01 K_U02 K_U05 K_U14
KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
K_01	Rozumie potrzeb członków środowiska pracy w wyniku uzupełniania i doskonalenia zdobytej wiedzę.	K_K03

6. Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć (zgodnie z programem studiów):

Lp.	**Treści wykładów**	**Liczba godzin na studiach**	
		stacjonarnych	**niestacjonarnych**
W1	Omówienie treści programowych, kryteriów oceny oraz warunków zaliczenia przedmiotu. Wprowadzenie do zajęć. Zarządzanie, kierowanie, przywództwo - uwarunkowania sukcesów menedżera. Geneza, istota i kontekst przywództwa.	2	1
W2	Współczesne koncepcje przywództwa.	4	2
W3	Potencjał przywódczy i możliwości jego zwiększania.	2	1
W4	Władza i wpływ w organizacji.	1	1
W5	Style przywództwa: charakterystyka, efektywność, diagnoza.	2	1
W6	Aspekty etyczne przywództwa, Motywowanie a manipulowanie w organizacji.	2	1
W7	Zaliczenie wykładów	2	2
	Razem liczba godzin wykładów	**15**	**9**

Lp.	**Treści ćwiczeń**	**Liczba godzin na studiach**	
		stacjonarnych	**niestacjonarnych**
C1	Rola przywódcy w aspekcie zarządzania przedsiębiorstwem – analiza przypadków.	2	1
C2	Paradygmaty przywództwa. Zadania kierownika-przywódcy. Typy menedżerów-przywódców.	2	1
C3	Cechy przywódców – analiza przypadków. Inteligencja społeczna i emocjonalna.	2	1
C4	Źródła władzy i wpływu społecznego,	2	1
C5	Skuteczne przywództwo a style przywództwa – studium przypadku	3	2
C6	Motywowanie a manipulowanie w praktyce.	2	1
C7	Zaliczenie ćwiczeń	2	2
	Razem liczba godzin ćwiczeń	15	9

7. Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	**Metody dydaktyczne (wybór z listy)**	**Środki dydaktyczne**

Wykład	wykład informacyjny, wykład konwersatoryjny, wykład z elementami dyskusji, pokaz prezentacji multimedialnej	laptop, projektor
Ćwiczenia	analiza tekstów i przykładów, analiza studium przypadku, praca własna z zalecaną literaturą, praca z tekstem źródłowym, działania praktyczne, wyszukiwanie i selekcjonowanie informacji, analiza porównawcza, analiza dokumentacji z praktyki, analiza narzędzi diagnostycznych, analiza tekstów z czasopism,	

8. Sposoby (metody) weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta

8.1. Sposoby (metody) oceniania osiągnięcia efektów uczenia się na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	**Ocena formująca (F)** – wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy **(wybór z listy)**	**Ocena podsumowująca (P) –** podsumowuje osiągnięte efekty uczenia się **(wybór z listy)**
Wykład		**P2 –** kolokwium
Ćwiczenia	**F4** – wypowiedź/wystąpienie **F5** – ćwiczenia praktyczne	**P2 –** kolokwium **P3 –** ocena podsumowująca powstała na podstawie ocen formujących, uzyskanych w semestrze,

8.2. Sposoby (metody) weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się (wstawić „x")

Symbol efektu	Wykład		Ćwiczenia			
	Metoda oceny ….	P2	F4	F5	P2	P3
W_01		**x**	**x**	**x**	**x**	**x**
W_02		**x**	**x**	**x**	**x**	**x**
U_01		**x**	**x**	**x**	**x**	**x**
U_02		**x**	**x**	**x**	**x**	**x**
K_01		**x**	**x**	**x**	**x**	**x**

9. Opis sposobu ustalania oceny końcowej (zasady i kryteria przyznawania oceny, a także sposób obliczania oceny w przypadku zajęć, w skład których wchodzi więcej niż jedna forma prowadzenia zajęć, z uwzględnieniem wszystkich form prowadzenia zajęć oraz wszystkich terminów egzaminów i zaliczeń, w tym także poprawkowych):

Ocena z wykładów ustalana jest na podstawie odpowiedzi uzyskanych na zadane studentowi pytania.
Ocena z ćwiczeń ustalana jest w oparciu o:
P2 - kolokwium stanowi 50% oceny końcowej,
P3 - ocena podsumowująca powstała na podstawie ocen formujących uzyskanych w semestrze tj. wypowiedzi, poprawności wykonania ćwiczeń, stanowi 50% oceny końcowej.

10. Forma zaliczenia zajęć

Zaliczenie z oceną

11. Obciążenie pracą studenta (sposób wyznaczenia punktów ECTS):

Forma aktywności studenta	Liczba godzin	
	na studiach stacjonarnych	**na studiach niestacjonarnych**
Godziny kontaktowe studenta (w ramach zajęć):		
liczba godzin pracy studenta z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	**30**	**18**
Praca własna studenta (indywidualna praca studenta związana z zajęciami):		
przygotowanie do zaliczenia ćwiczeń	15	15
przygotowanie do zaliczenia wykładów	15	20
konsultacje	5	2
zapoznanie z literaturą	20	30
przygotowanie do zajęć	15	15
suma godzin:	**100**	**100**
liczba pkt ECTS przypisana do zajęć: (1 pkt ECTS odpowiada od 25 do 30 godzin aktywności studenta)	**4**	**4**

12. Literatura zajęć

Literatura obowiązkowa:

1. Thomas N. (red.), *Przywództwo według Johna Adaira*, Warszawa 2009.
2. Karaszewski R., *Przywództwo w środowisku globalnego biznesu*, Toruń 2008.
3. Avery G.C.*, Przywództwo w organizacji. Paradygmaty i studia przypadków*, Warszawa 2009.

Literatura zalecana / fakultatywna:

1. Grzybek R., *Przewodnik dla lidera*. Warszawa 2017.
2. Covey S., *Zasady skutecznego przywództwa*, Poznań 2004.
3. Paliszkiewicz J., *Przywództwo, zaufanie i zarządzanie wiedzą w innowacyjnych przedsiębiorstwach*, Warszawa, 2019.
4. Mrówka R., *Przywództwo w organizacjach. Analiza najlepszych praktyk*„ Warszawa 2010.

13. Informacje dodatkowe

imię i nazwisko sporządzającego	Albin Skwarek
data sporządzenia / aktualizacji	05.06.2023
dane kontaktowe (e-mail)	askwarek@ajp.edu.pl
podpis	

	Wydział	Ekonomiczny
	Kierunek	Zarządzanie
	Poziom studiów	drugiego stopnia
	Forma studiów	stacjonarna/niestacjonarna
	Profil studiów	praktyczny
Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)		

KARTA ZAJĘĆ

1. Informacje ogólne

Nazwa zajęć	**Marketing relacji**
Punkty ECTS	**4**
Rodzaj zajęć	**obowiązkowe/obieralne**
Moduł/specjalizacja	**manager jakości środowiska**
Język, w którym prowadzone są zajęcia	**polski**
Rok studiów	**II**
Imię i nazwisko koordynatora zajęć oraz osób prowadzących zajęcia	**dr Agnieszka Wala**

2. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Forma zajęć	**Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne**	**Rok studiów/semestr**	**Punkty ECTS** (zgodnie z programem studiów)
wykład	**15/9**	**II/IV**	**4**
ćwiczenia	**15/9**	**II.IV**	

3. Wymagania wstępne, z uwzględnieniem sekwencyjności zajęć

Student zna kluczowe zagadnienia z zakresu zarządzania organizacją, marketingu, otoczenia organizacji

4. Cele kształcenia

CW1 - Przekazanie specjalistycznej wiedzy w zakresie koncepcji marketingu relacji i jego znaczenia w kształtowaniu i utrzymywaniu satysfakcjonujących więzi z klientami organizacji

CU1 - Ukształtowanie umiejętności rozpoznawania przez Studenta kluczowych problemów o obszarze relacji z klientami

CU2 - Zdobycie umiejętności kształtowania zadowolenia wartości dla klienta jako podstaw długookresowej relacji

CK1- Student prezentuje odpowiedzialną postawę za powierzone zadania wykonywane samodzielnie jak i w zespole budując zaufanie i profesjonalne partnerstwo we współpracy zawodowej

5. Efekty uczenia się dla zajęć wraz z odniesieniem do efektów kierunkowych

Symbol efektu uczenia się	**Opis efektu uczenia się**	**Odniesienie do efektu kierunkowego**
WIEDZA		

W_01	Student zna kluczowe pojęcia i znaczenia w obszarze marketingu relacji	K_W02 K_W03 K_W08 K_W09
W_02	Student definiuje znaczenie kształtowania wartości i zadowolenia w procesie kształtowania relacji z nabywcami	K_W02 K_W03 K_W08 K_W09
UMIEJĘTNOŚCI		
U_01	Student identyfikuje problemy i wyzwania marketingowe w obszarze relacji z klientami i potrafi kreować propozycje ich rozwiązań	K_U01 K_U02 K_U03 K_U04 K_U05
U_02	Student jest przygotowany do samodzielnej jak i zespołowej pracy w zakresie zastosowania marketingu relacji w organizacji	K_U07 K_U08 K_U11 K_U13 K_U15
KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
K_01	Student potrafi twórczo w samodzielny sposób realizować powierzone zadania oraz posiada umiejętność pracy w zespole w zakresie tworzenia rozwiązań tworzenia wartości i zadowolenia klienta w marketingu relacji	K_K01, K_K04

6. Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć (zgodnie z programem studiów):

Lp.	**Treści wykładów**	**Liczba godzin na studiach**	
		stacjonarnych	**niestacjonarnych**
W1	Wprowadzenie do przedmiotu, zapoznanie studentów z treściami wykładów i literaturą do przedmiotu, przedstawienie celów przedmiotu, efektów i wymagań w zakresie zaliczenia wykładów	0,5	0,5
W2	Marketing relacji – pojęcie, istota, wybrane modele, znaczenie we współczesnych zachowaniach rynkowych przedsiębiorstw	1	0,5
W3	Pojęcie, znaczenie, źródła marketingowego zadowolenia klienta w budowaniu jego lojalności	1	1
W4	Koncepcja wartości dla klienta w marketingu relacji	1,5	1
W5	Znaczenie jakości w relacjach z klientami. TQM i model jakości usług Gronroosa. Kryteria jakości w usługach	2	1
W6	Siła i długotrwałość relacji z klientem – uwarunkowania i znaczenie	1	1
W7	Znaczenie pracowników w kształtowaniu zadowolenia klienta i długookresowych z nim więzi	2	2
W8	Pojęcie z narzędzia marketingu wewnętrznego	2	1

W9	Programy lojalnościowe i komunikacja z nabywcami. Studia przypadków krajowych i zagranicznych przedsiębiorstw budujących relacje z nabywcami	2	1
W10	Zaliczenie treści wykładów	2	1
	Razem liczba godzin wykładów	15	9

Lp.	**Treści ćwiczeń**	**Liczba godzin na studiach**	
		stacjonarnych	**niestacjonarnych**
C1	Wprowadzenie do przedmiotu, zapoznanie studentów z treściami ćwiczeń i literaturą do przedmiotu, przedstawienie celów przedmiotu, efektów i wymagań w zakresie zaliczenia ćwiczeń. Formowanie zespołów projektowych	0,5	0,5
C2	Instrumenty marketingu 7P i 4C	2	1
C3	Usługa jako przedmiot wymiany. Charakterystyka i klasyfikacje usług	2	1
C4	Marketing relacji - poziomy realizacji	1	1,5
C5	Segmentacja w marketingu relacyjnym	2	1
C6	Typologia relacji i proces kształtowania relacji	2	1
C7	Mystery Shopper w pomiarze satysfakcji klientów –omówienie metody	2	1
C8	Warsztat zastosowania pomiaru satysfakcji klienta metoda Mystery Shopper w placówkach różnych typów	2,5	1
C9	Zaliczenie	1	1
	Razem liczba godzin ćwiczeń	15	9

7. Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	**Metody dydaktyczne (wybór z listy)**	**Środki dydaktyczne**
Wykład	Wykład problemowy połączony z dyskusją, studia przypadków	Prezentacje multimedialne, rzutnik elektroniczny, laptop
Ćwiczenia	Wykład problemowy z elementami dyskusji, burza mózgów, rozwiązywanie problemu, pytania i odpowiedzi, warsztat, obserwacja	Prezentacje multimedialne, rzutnik elektroniczny, laptop,

8. Sposoby (metody) weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta

8.1. Sposoby (metody) oceniania osiągnięcia efektów uczenia się na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	**Ocena formująca (F) –** wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy **(wybór z listy)**	**Ocena podsumowująca (P) –** podsumowuje osiągnięte efekty uczenia się **(wybór z listy)**
Wykład	F1 – obserwacja podczas zajęć / aktywność	P1 - pisemne zaliczenie treści wykładów

Ćwiczenia	F2 - obserwacja podczas zajęć / aktywność	P2 - praca zaliczeniowa w formie projektu zespołowego wg wymogów wykładowcy

8.2. Sposoby (metody) weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się (wstawić „x")

Symbol efektu	Wykład		Ćwiczenia			
	Metoda oceny F1	P1	F2	P2	……	……
W_01	x	x	x	x		
W_02	x	x	x	x		
U_01			x	x		
U_02			x	x		
K_01			x	x		

9. Opis sposobu ustalania oceny końcowej (zasady i kryteria przyznawania oceny, a także sposób obliczania oceny w przypadku zajęć, w skład których wchodzi więcej niż jedna forma prowadzenia zajęć, z uwzględnieniem wszystkich form prowadzenia zajęć oraz wszystkich terminów egzaminów i zaliczeń, w tym także poprawkowych):

Ocena końcowa dla poszczególnych form zajęć będzie ustalana w następujący sposób:

1. Wykłady – pisemne zaliczenie treści wykładów:

0-50% punktów - 2,0
51-60% punktów - 3,0
61-70% punktów - 3,5
71-80% punktów - 4,0
81-90% punktów - 4,5
91-100% punktów - 5,0

2. Ćwiczenia – w ustaleniu oceny brane będą następujące kryteria:
- kompletność opracowania, właściwy układ treści merytoryczne, poprawność doboru źródeł, samodzielność w formułowaniu wniosków i interpretacji o charakterze marketingowym,

10. Forma zaliczenia zajęć

Zaliczenie z oceną

11. Obciążenie pracą studenta (sposób wyznaczenia punktów ECTS):

Forma aktywności studenta	Liczba godzin	
	na studiach stacjonarnych	na studiach niestacjonarnych
Godziny kontaktowe studenta (w ramach zajęć):		
liczba godzin pracy studenta z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	**30**	**18**
Praca własna studenta (indywidualna praca studenta związana z zajęciami):		
konsultacje	10	10
Czytanie literatury	10	10

przygotowanie do realizacji ćwiczeń	10	12
Przygotowanie projektu zaliczeniowego	20	20
Przegląd i analiza branżowych materiałów źródłowych	10	10
Samodzielne studium przypadku zastosowania marketingu relacji w wybranym podmiocie	10	10
Opracowanie prezentacji do zaliczenia zajęć praktycznych (ćwiczenia)	13	15
Przygotowanie do zaliczenia	17	20
suma godzin:	**120**	**120**
liczba pkt ECTS przypisana do zajęć: (1 pkt ECTS odpowiada od 25 do 30 godzin aktywności studenta)	**4**	**4**

12. Literatura zajęć

Literatura obowiązkowa:

1. Mitręga M., Marketing relacji. Teoria i praktyka, Ce De Wu, Warszawa, 2018
2. Tesławski M., Lojalność konsumenta. Jak budować trwałe relacje z klientem, Helion, Gliwice, 2012
3. Otto J., Marketing relacji. Koncepcja i zastosowanie, C.H. Beck, Warszawa, 2004
4. Jonas A., Czubała A., Wiktor J., Smoleń T., Marketing usług, Wolter Kluwer, warszawa, 2012
5. Garbarski L. red., Marketing. Koncepcja skutecznych działań, PWN , Warszawa 2011

Literatura zalecana / fakultatywna:

1. Dziewanowska K., Kacprzak A., Marketing doświadczeń, PWN, Warszawa 2013
2. Bartisik- Purgat M., Zachowania konsumentów. Globalizacja, nowe technologie, aktualne trendy, otoczenie społeczn kulturowe, PWN, Warszawa 2017
3. Lindstrom M., Zakupologia, Wydawnictwo Znak, Kraków, 2009

13. Informacje dodatkowe

imię i nazwisko sporządzającego	Dr Agnieszka Wala
data sporządzenia / aktualizacji	05.06.2023
dane kontaktowe (e-mail)	awala@ajp.edu.pl
podpis	

	Wydział	Ekonomiczny
	Kierunek	Zarządzanie
	Poziom studiów	Drugiego stopnia
	Forma studiów	stacjonarna/niestacjonarna
	Profil studiów	Praktyczny
Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)		

KARTA ZAJĘĆ

1. Informacje ogólne

Nazwa zajęć	**Ekozarządzanie i zarządzanie środowiskowe**
Punkty ECTS	**4**
Rodzaj zajęć	**Obieralny**
Moduł/specjalizacja	**Manager Jakości i Środowiska**
Język, w którym prowadzone są zajęcia	**Polski**
Rok studiów	**II**
Imię i nazwisko koordynatora zajęć oraz osób prowadzących zajęcia	**Małgorzata Chojnacka**

2. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Forma zajęć	**Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne**	**Rok studiów/semestr**	**Punkty ECTS** (zgodnie z programem studiów)
Wykład	**15/9**	**II/4**	**4**
Projekt	**15/9**	**II/4**	

3. Wymagania wstępne, z uwzględnieniem sekwencyjności zajęć

Znajomość podstaw zarządzania.

4. Cele kształcenia

C1 – Przybliżenie studentom wiedzy z zakresu zarządzania środowiskowego w ujęciu teoretycznym i praktycznym.

C2 – Przybliżenie studentkom podstaw, rozwijających umiejętności oceny i analizy problemów wiążących się z zarządzaniem środowiskowym.

C3 – Rozbudzenie postawy wyrażającej dążenie do pogłębiania wiedzy z zakresu zarządzania środowiskowego.

5. Efekty uczenia się dla zajęć wraz z odniesieniem do efektów kierunkowych

Symbol efektu uczenia się	**Opis efektu uczenia się**	**Odniesienie do efektu kierunkowego**
	WIEDZA	
W_01	Student przytacza definicje i rozumie podstawowe pojęcia z zakresu zarządzania środowiskowego.	K_W02

UMIEJĘTNOŚCI		
U_01	Student potrafi samodzielnie dokonać diagnozy i zaproponować konkretne rozwiązania projektowe w ramach zarządzania środowiskowego.	K_U02; K_U03
U_02	Student umie stworzyć raport pisemny i przedstawić projekt.	K_U014; K_U16
U_03	Student potrafi samodzielnie dokonać diagnozy i zaproponować konkretne rozwiązania projektowe w ramach zarządzania środowiskowego.	K_U02; K_U03
KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
K_01	Student wykazuje aktywną postawę wobec zagadnień środowiskowych, a także ma motywację do zgłębiania wiedzy z tego zakresu.	K_K02; K_K03

6. Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć (zgodnie z programem studiów)

Lp.	**Treści projektu**	**Liczba godzin na studiach**	
		Stacjonarnych	**Niestacjonarnych**
W1	Sprawy organizacyjne.	1,0	1,0
W2	Kontekst przedmiotu: koncepcja rozwoju zrównoważonego.	2,0	1,0
W3	Czysta produkcja i ekoefektywność.	2,0	1,0
W4	System oparty na ISO serii 14000.	3,0	1,0
W5	System zarządzania środowiskowego zgodny z rozporządzeniem EMAS.	3,0	1,0
W6	Wybrane narzędzia zarządzania środowiskowego.	2,0	1,0
W9	Podsumowanie pracy na wykładach, dyskusja, sprawy organizacyjne związane z egzaminem.	2,0	1,0
	Razem liczba godzin projektów	15	9

Lp.	**Treści projektu**	**Liczba godzin na studiach**	
		Stacjonarnych	**Niestacjonarnych**
P1	Sprawy organizacyjne: zasady zaliczenia, przegląd tematyki zajęć i wybór referatów, utworzenie zespołów.	0,5	0,5
P2	Konsultowanie treści i sposobu wykonania badań diagnostycznych (części pierwszej raportu), wyboru problematyki, a także określenie zasad związanych z przygotowaniem zgłoszenia pracy projektowej.	0,5	0,5
P3	Przedstawienie proponowanych przez zespoły ofert ekspertyz oraz udzielenie odpowiedzi na pytania innych uczestników I sesji plenarnej. Celem prezentacji jest przekonanie słuchaczy o celowości realizacji ekspertyzy.	4	1
P4	Konsultowanie aspektów merytorycznych i metodycznych wiążących się z przygotowaniem konkretnego rozwiązania projektowego.	4	2
P5	Przedstawienie wyników prac zrealizowanych przez każdy zespół projektowy. Zadaniem zespołów jest udzielenie odpowiedzi na pytania zarówno prowadzącego jak i studentów (II sesja).	4	4
P6	Podsumowanie zajęć, wyznaczenie terminu poprawkowego.	2	1
	Razem liczba godzin projektów	15	9

7. Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	Metody dydaktyczne (wybór z listy)	Środki dydaktyczne
	Wykład informacyjny, problemowy z elementami dyskusji, pokaz prezentacji multimedialnej, prezentacja materiału audiowizualnego.	Projektor, tablica.
Projekt	Czytanie, analiza tekstu źródłowego, analiza tekstów i przykładów, analiza narzędzi diagnostycznych, działania praktyczne, praca własna z zalecaną literaturą.	Tablica

8.1. Sposoby (metody) oceniania osiągnięcia efektów uczenia się na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	**Ocena formująca (F)** – wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy **(wybór z listy)**	**Ocena podsumowująca (P) –** podsumowuje osiągnięte efekty uczenia się **(wybór z listy)**
	F1- dyskusja. F2 – kolokwium cząstkowe w formie pisemnej.	P1 - ocena powstała na podstawie ocen formułujących.
Projekt	F1 – obserwacja (przygotowanie do zajęć, ocena wykonywanych poleceń podczas zajęć i jako pracy własnej). F2 – zadania praktyczne sprawdzające nabyte umiejętności. F3 - wystąpienie (formułowanie i rozwiązanie problemu).	P1 – ocena podsumowująca powstała na podstawie ocen formułujących.

8.2. Sposoby (metody) weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się (wstawić „x")

Symbol efektu	Wykład			Projekt			
	F1	F2	F3	F1	F2	F3	P1
W_01		X	X	X			
U_01						X	
U_02				X	X	X	X
U_03				X	X	X	X
K_01	X		X	X	X	X	X

9. Opis sposobu ustalania oceny końcowej (zasady i kryteria przyznawania oceny, a także sposób obliczania oceny w przypadku zajęć, w skład których wchodzi więcej niż jedna forma prowadzenia zajęć, z uwzględnieniem wszystkich form prowadzenia zajęć oraz wszystkich terminów egzaminów i zaliczeń, w tym także poprawkowych):

Wykłady:
Aktywność: ≥20 pkt.
Kolokwia) ≥80 pkt.

Ocena końcowa z wykładów odpowiadająca sumie pkt. otrzymanych w ramach zaprezentowanych kryteriów, gdzie: poniżej 50 pkt – ndst; od 51 do 59 dost; od 61do 69 dost plus; od 70 do 79 db; od 80 do 89 db plus; od 90 bdb.

Ocena z projektu:
1 – Prezentacja treści merytorycznych w ramach stworzonych zespołów projektowych: ≥10 pkt.
2 – Prezentacja przykładu: ≥10 pkt.

3 – Prezentacja zadania: ≥10 pkt.

4 – Zadanie do realizacji (przebieg, wykonanie, opracowanie wyników i wniosków): ≥20 pkt.

5 – Zaangażowanie i kreatywność członków grupy eksperckiej: ≥20 pkt.
6 – Zaangażowanie i pracowitość pozostałych studentów zaproszonych do współtworzenia projektu: ≥20 pkt.
7 – Przygotowanie materiałów osobie prowadzącej zajęcia: ≥10 pkt.

Ocena końcowa z projektu odpowiadająca sumie pkt. otrzymanych w ramach zaprezentowanych kryteriów, gdzie: poniżej 50 pkt – ndst; od 51 do 59 dost; od 61do 69 dost plus; od 70 do 79 db; od 80 do 89 db plus; od 90 bdb

10. Forma zaliczenia zajęć

Zaliczenie

11. Obciążenie pracą studenta (sposób wyznaczenia punktów ECTS):

Forma aktywności studenta	Liczba godzin	
	na studiach stacjonarnych	na studiach niestacjonarnych
Godziny kontaktowe studenta (w ramach zajęć):		
liczba godzin pracy studenta z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	**30**	**18**
Praca własna studenta (indywidualna praca studenta związana z zajęciami):		
Czytanie literatury	15	20
Przygotowanie się do kolokwium	15	22
Przygotowanie do aktywnego uczestnictwa w zajęcach	20	20
Przygotowanie do raportu ramach grup eksperckich,	20	20
suma godzin:	**100**	**100**
liczba pkt ECTS przypisana do zajęć: (1 pkt ECTS odpowiada od 25 do 30 godzin aktywności studenta)	**4**	**4**

12. Literatura zajęć

Literatura obowiązkowa:

1.Nowosielski R. Spilka M., Kania A. Zarządzanie środowiskowe i systemy zarządzania środowiskowego, Wydawnictwo Politechniki Śląskiej, Gliwice 2010.
2.Systemy Zarządzania jakością i środowiskiem pod red. T. Borysa i P. Rogali, Wydawnictwo Uniwersytetu Ekonomicznego we Wrocławiu, Wrocław 2012.
3. Matuszak-Flejszman A., Jak skutecznie wdrożyć system zarządzania środowiskowego według normy ISO 14001, Polskie Zrzeszenie Inżynierów i Techników Sanitarnych, Poznań, 2001

Literatura zalecana / fakultatywna:

1. Czasopisma: Problemy Jakości, Management and Quality (Zarządzanie i jakością).
2. Chojnacka M. Zarządzanie jakością. W poszukiwaniu doskonałości organizacji. Wyd. Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej im. Jakuba z Paradyża, Gorzów Wlkp. 2014.
3. Hamrol A., Zarządzanie jakością z przykładami, Wydawnictwo PWN, Warszawa 2008.
4. Pochyluk R. i inni, Wspólnotowy System Ekozarządzania i Audytu EMAS Poradnik dla organizacji, Ministerstwo Środowiska, 2005, www.emas.mos.gov.pl
5. Pochyluk R., M. Macniak, J. Szymański, Wspólnotowy System Ekozarządzania i Audytu EMAS Przewodnik, www.emas.mos.gov.pl
6.Ekozarządzanie w Przedsiębiorstwie- podręcznik, red. A. Marcinkowski, B Huryń, K. Ostrowski, M. Szydłowski, W Epograf, Warszawa 2010.

13. Informacje dodatkowe

imię i nazwisko sporządzającego	Małgorzata Chojnacka
data sporządzenia / aktualizacji	05.06.2023
dane kontaktowe (e-mail)	mchojnacka@ajp.edu.pl
Podpis	

	Wydział	Ekonomiczny
	Kierunek	Zarządzanie
	Poziom studiów	drugiego stopnia
	Forma studiów	stacjonarna/niestacjonarna
	Profil studiów	praktyczny
Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)		

KARTA ZAJĘĆ

1. Informacje ogólne

Nazwa zajęć	**Innowacyjność i komercjalizacja badań**
Punkty ECTS	**4**
Rodzaj zajęć	**obieralne**
Moduł/specjalizacja	**MjiŚ**
Język, w którym prowadzone są zajęcia	**Polski**
Rok studiów	**II**
Imię i nazwisko koordynatora zajęć oraz osób prowadzących zajęcia	**Dr Marcin Cywiński**

2. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Forma zajęć	**Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne**	**Rok studiów/semestr**	**Punkty ECTS** (zgodnie z programem studiów)
wykład	**15/9**	**II/4**	**4**
ćwiczenia	**15/9**	**II/4**	
projekty	**15/9**	**II/4**	

3. Wymagania wstępne, z uwzględnieniem sekwencyjności zajęć

Znajomość podstaw zarządzania, nauki o organizacji oraz umiejętność interpretowania zjawisk ekonomicznych.

4. Cele kształcenia

C1 – Zdobycie wiedzy z zakresu zarządzania działalnością innowacyjną w odniesieniu do istoty, roli, funkcji, prawidłowości i problemów komercjalizacji wyników badań.

C2 – Podniesienie poziomu wiedzy z zakresu innowatorskich przedsięwzięć o zróżnicowanym charakterze.

C3 – Nabycie umiejętności rozpoznawania i diagnozowania problemów związanych z zarządzaniem działalnością innowacyjną w gospodarce.

C4 – Rozszerzenie wrażliwości etyczno-społecznej, poczucia odpowiedzialności za podejmowane decyzje i poszanowania prawa (w tym prawa autorskiego) w obszarze zawodowym.

5. Efekty uczenia się dla zajęć wraz z odniesieniem do efektów kierunkowych

Symbol efektu uczenia się	**Opis efektu uczenia się**	**Odniesienie do efektu kierunkowego**

WIEDZA		
W_01	Student zna i rozumie współczesne teorie społeczne i ekonomiczne związane z działalnością innowacyjną stosując aktualna terminologię, rozumie współczesne koncepcje i instrumenty współpracy różnorakich grup interesów w zakresie dyfuzji innowacji.	K_W01 K_W03
W_02	Student zna i rozumie zasady funkcjonowania działalności innowacyjnej w ujęciu międzynarodowym i globalnym, w tym mechanizmy wdrażania zmian społeczno-ekonomicznych towarzyszących rozwojowi gospodarki.	K_W08 K_W11
W_03	Student zna i rozumie mechanizmy tworzenia i rozwoju różnorodnych form działalności innowacyjnej, szczególnie z zakresu prawa autorskiego i ochrony własności intelektualnej w ujęciu indywidualnym i grupowym.	K_W13 K_W14
UMIEJĘTNOŚCI		
U_01	Student wykazuje się umiejętnością organizacji działań o charakterze innowacyjnym i nowatorskim. Student potrafi łączyć i wykorzystywać wiedzę z wielu dziedzin nauki w celu kształtowania nowych rozwiązań	K_U01 K_U05
U_02	Student potrafi ocenić sprawność funkcjonowania procesów o charakterze innowacyjnym, stosując efektywne instrumentarium wdrażania prac rozwojowych i oceny działań podejmowanych przez podmioty na rynku.	K_U02 K_U03 K_U04
U_03	Student potrafi efektywnie dobrać i zarządzać zasobami organizacji w celu realizacji działań nowatorskich o innowacyjnym charakterze, samodzielnie rozwiązywać pojawiające się problemy w oparciu o posiadaną wiedzę.	K_U11 K_U14
KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
K_01	Student jest gotowy do realizowania obowiązków lidera projektów innowacyjnych, zadań związanych z ideą zrównoważonego rozwoju, wykazuje się twórczą inicjatywą i otwartością na zmiany.	K_K02 K_K04
K_02	Student jest gotowy do pozyskiwania nowej wiedzy poprzez alternatywne formy uczenia się.	K_K03

6. Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć (zgodnie z programem studiów):

Lp.	Treści wykładów	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
W1	Pojęcie, rodzaje i źródła innowacji; Wstęp do problematyki zarządzania innowacjami. Współczesne postrzeganie innowacji oraz działalności innowacyjnej.	2	1
W2	Formy i źródła finansowania działalności innowacyjnej. Charakterystyka dostępnych sposobów finansowania i wspierania innowacji.	1	1
W3	Wybrane strategie działalności innowacyjnej przedsiębiorstw oraz regionalne strategie innowacji.	1	1
W4	Stymulatory i bariery wprowadzania innowacji. Istota współpracy przedsiębiorstw z szeroko rozumianym sektorem nauki.	2	1
W5	Instrumenty wspierania innowacyjności w Polsce i Unii Europejskiej, charakterystyka działalność przedsiębiorstw w obliczu zmian na rynku	2	1
W6	Znaczenie inwestycji zagranicznych w Polsce dla rozwoju działalności innowacyjnej	2	1
W7	Innowacje w klastrach. Otoczenie innowacyjne dla biznesu	2	1
W8	Transfer i komercjalizacja wiedzy i innowacji	2	1

W9	Działanie innowacyjnej wobec koncepcji społecznej odpowiedzialności biznesu (CSR)	1	1
	Razem liczba godzin wykładów	**15**	**9**

Lp.	**Treści ćwiczeń**	**Liczba godzin na studiach**	
		stacjonarnych	**niestacjonarnych**
C1	Metodologia Frascati Manual oraz Oslo Manual, charakterystyka instrumentarium zarządzania innowacjami	2	1
C2	Ilościowe metody oceny innowacji	3	2
C3	Narzędzia identyfikacji potrzeb innowacyjnych w przedsiębiorstwach	2	1
C4	Stan infrastruktury innowacyjnej i działalności innowacyjnej w regionie w aspekcie jego atrakcyjności innowacyjnej	2	1
C5	Budowa sieci współpracy dla komercjalizacji wiedzy i dyfuzji nowych technologii	2	1
C6	Przedsięwzięcia komercjalizacji wiedzy na uczelni wyższej	2	2
C7	Innowacje w praktyce – przykłady dobrych praktyk/ wybrane case study	2	1
	Razem liczba godzin ćwiczeń	**15**	**9**

Lp.	**Treści projektów**	**Liczba godzin na studiach**	
		stacjonarnych	**niestacjonarnych**
P1	Stan infrastruktury innowacyjnej i działalności innowacyjnej w regionie w aspekcie jego atrakcyjności innowacyjnej	2	1
P2	Narzędzia identyfikacji potrzeb innowacyjnych w przedsiębiorstwach	3	2
P3	Budowa sieci współpracy dla komercjalizacji wiedzy i dyfuzji nowych technologii	4	2
P4	Przedsięwzięcia komercjalizacji wiedzy na uczelni wyższej – budowanie procesu	6	4
	Razem liczba godzin projektów	**15**	**9**

7. Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	**Metody dydaktyczne (wybór z listy)**	**Środki dydaktyczne**
Wykład	Wykład konwersatoryjny z wykorzystaniem komputera i prezentacji multimedialnej, objaśnienie, wykład problemowy połączony z dyskusją, metody przypadków	Projektor multimedialny, tablica, tablica z arkuszem papierowym
Ćwiczenia	Wykorzystanie studiów przypadków do omówienia istoty poruszanego zagadnienia, a także scenariuszy treningowych nawiązujących do określonego celu zajęć i stanowiących podstawę do konwersacji, dyskusja dydaktyczna, analiza artykułów z fachowych czasopism.	Projektor multimedialny, tablica, tablica z arkuszem papierowym
Projekt	Wykorzystanie studiów przypadków do omówienia istoty poruszanego zagadnienia, a także scenariuszy	Projektor multimedialny, tablica, tablica z arkuszem papierowym,

	treningowych nawiązujących do określonego celu zajęć i stanowiących podstawę przygotowania projektu.	Laboratorium logistyczne wraz z komputerami i specjalistycznym oprogramowaniem

8. Sposoby (metody) weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta

8.1. Sposoby (metody) oceniania osiągnięcia efektów uczenia się na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	**Ocena formująca (F)** – wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy **(wybór z listy)**	**Ocena podsumowująca (P) –** podsumowuje osiągnięte efekty uczenia się **(wybór z listy)**
Wykład	**F2** – *Obserwacja/aktywność:* obserwacja poziomu przygotowania do zajęć.	**P1** – *Egzamin pisemny:* test sprawdzający wiedzę z całego przedmiotu.
Ćwiczenia	**F2** – *Obserwacja/aktywność:* obserwacja poziomu przygotowania do zajęć i ocena ćwiczeń wykonywanych podczas zajęć. **F3** – *praca pisemna* (pisemne wypowiedzi na podstawie źródła, referat). **F4** – *wypowiedź/wystąpienie* (dyskusja, formułowanie dłuższej wypowiedzi ustnej na wybrany temat, analiza projektu), **F5** – *ćwiczenia praktyczne* (ćwiczenia sprawdzające umiejętności),	**P2** – *Kolokwium pisemne:* test + zadania problemowe.
Projekt	**F2** – *Obserwacja/aktywność:* obserwacja poziomu przygotowania do zajęć i ocena ćwiczeń wykonywanych podczas zajęć. **F3** – *praca pisemna* (pisemne wypowiedzi na podstawie źródła, referat). **F4** – *wypowiedź/wystąpienie* (dyskusja, formułowanie dłuższej wypowiedzi ustnej na wybrany temat, analiza projektu), **F5** – *ćwiczenia praktyczne* (ćwiczenia sprawdzające umiejętności),	**P5** – *wystąpienie/rozmowa* - prezentacja.

8.2. Sposoby (metody) weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się (wstawić „x")

Symbol efektu	Wykład		Ćwiczenia					Projekt				
	F2	P1	F2	F3	F4	F5	P2	F2	F3	F4	F5	P5
W_01	**X**	**X**	**X**	**X**	**X**	**X**	**X**	**X**	**X**	**X**	**X**	**X**
W_02	**X**	**X**	**X**	**X**	**X**	**X**	**X**	**X**	**X**	**X**	**X**	**X**
W_03	**X**	**X**	**X**	**X**	**X**	**X**	**X**	**X**	**X**	**X**	**X**	**X**
U_01	**X**	**X**	**X**	**X**	**X**	**X**	**X**	**X**	**X**	**X**	**X**	**X**
U_02	**X**	**X**	**X**	**X**	**X**	**X**	**X**	**X**	**X**	**X**	**X**	**X**
U_03	**X**	**X**	**X**	**X**	**X**	**X**	**X**	**X**	**X**	**X**	**X**	**X**
K_01		**X**		**X**	**X**	**X**	**X**					**X**
K_02		**X**				**X**	**X**					**X**

9. Opis sposobu ustalania oceny końcowej (zasady i kryteria przyznawania oceny, a także sposób obliczania oceny w przypadku zajęć, w skład których wchodzi więcej niż jedna forma prowadzenia zajęć, z uwzględnieniem wszystkich form prowadzenia zajęć oraz wszystkich terminów egzaminów i zaliczeń, w tym także poprawkowych):

Podczas obserwacji studenci otrzymują znak plus (+) lub oceny z aktywności/przygotowania prac pisemnych/wypowiedzi/ćwiczeń praktycznych (trzy znaki plusa = ocena 3). Końcową oceną formującą jest średnia z uzyskanych ocen. Następnie przeprowadzane jest kolokwium pisemne z ćwiczeń. Ocena końcowa z ćwiczeń to średnia z ocen uzyskanych w toku zajęć oraz przeprowadzonego kolokwium zaliczeniowego. Zaliczeniem projektu jest przedstawienie prezentacji związanej z nowym pomysłem innowacyjnym. Punktacja z obserwacji/wypowiedzi, przygotowania odbywają się podobnie jak w przypadku ćwiczeń
Podczas przeprowadzenia egzaminu student wypełnia test. Student otrzymuje ocenę w zależności od ilości zgromadzonych punktów, przeliczanych na wartość procentową: 0-50% - ocena niedostateczna, 51-70% ocena dostateczna, 71-90% - ocena dobra, 91-100% - ocena bardzo dobra.

10. Forma zaliczenia zajęć

Egzamin

11. Obciążenie pracą studenta (sposób wyznaczenia punktów ECTS):

Forma aktywności studenta	Liczba godzin	
	na studiach stacjonarnych	na studiach niestacjonarnych
Godziny kontaktowe studenta (w ramach zajęć):		
liczba godzin pracy studenta z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	**45**	**27**
Praca własna studenta (indywidualna praca studenta związana z zajęciami):		
Konsultacje	10	10
Zapoznanie się literaturą branżową	5	10
Przygotowanie do kolokwium	5	6
Przygotowanie case study i do dyskusji nad nimi	5	10
Przygotowanie projektu	15	15
Przygotowanie za zaliczenia	5	11
Przygotowanie do egzaminu	10	11
suma godzin:	**100**	**100**
liczba pkt ECTS przypisana do zajęć: (1 pkt ECTS odpowiada od 25 do 30 godzin aktywności studenta)	**4**	**4**

12. Literatura zajęć

Literatura obowiązkowa:

1. Janasz W. , Innowacje w rozwoju przedsiębiorczości w procesie transformacji. Wyd. Difin, Warszawa 2004
2. Janasz W., Janasz K., Prozorowicz M, Świadek A., Wiśniewska J. Determinanty innowacyjności przedsiębiorstw, Wyd. Naukowe US, Szczecin 2002
3. Janasz W., Innowacje w strategii rozwoju organizacji w Unii Europejskiej, Difin, Warszawa 2009
4. Karlik M., Zarządzanie innowacjami w przedsiębiorstwie, Poltext, Warszawa 2012

5. Waćkowski K, Żebrowski M., Strategiczne zarządzanie innowacjami, Difin, Warszawa 2011
6. Januszkiewicz W., Cywiński M., Chojnacka M., Idea smart city w miastach średniej wielkości, AJP, Gorzów
7. Wielkopolski 2019
8. Cywiński M. Identyfikacja i dyfuzja innowacyjności w działalności gospodarczej polskich przedsiębiorstw, AJP, Gorzów Wielkopolski 2020

Literatura zalecana / fakultatywna:

1. Janasz W., Janasz K., Świadek A., Wiśniewska J., Strategie innowacyjne przedsiębiorstw. Wyd. Naukowe US, Szcz 2001
2. Oslo Manual The Measurement of Scientific and Technological Activities, proposed Guidelines for Collecting and Interpreting Technological Innovation Data, OECD, European Commission, Eurostat 2008.
3. Goffin K., Mitchell R., Innovation Management. Strategy and implementation using the Pentathlon Framework, Palgrave Macmillan 2010
4. Harvard Bussines Review, Zarządzanie innowacjami, One Press, Warszawa 2006
5. Pomykalski A., Zarządzanie innowacjami, PWN, Warszawa 2001
6. Rossa J., Cywiński M., Trendy. Gospodarka – Innowacje – Społeczeństwo, AJP, Gorzów Wielkopolski 2013

13. Informacje dodatkowe

imię i nazwisko sporządzającego	Marcin Cywiński
data sporządzenia / aktualizacji	05.06.2023
dane kontaktowe (e-mail)	mcywinski@ajp.edu.pl
podpis	

	Wydział	Ekonomiczny
	Kierunek	Zarządzanie
	Poziom studiów	Drugiego stopnia
	Forma studiów	stacjonarna/niestacjonarna
	Profil studiów	Praktyczny
Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)		

KARTA ZAJĘĆ

1. Informacje ogólne

Nazwa zajęć	**Systemy Zarządzania Jakością**
Punkty ECTS	**2**
Rodzaj zajęć	**Obieralny**
Moduł/specjalizacja	**Manager Jakości i Środowiska**
Język, w którym prowadzone są zajęcia	**Polski**
Rok studiów	**II**
Imię i nazwisko koordynatora zajęć oraz osób prowadzących zajęcia	**Małgorzata Chojnacka**

2. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Forma zajęć	**Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne**	**Rok studiów/semestr**	**Punkty ECTS** (zgodnie z programem studiów)
Projekt	**15/9**	**II/4**	**2**

3. Wymagania wstępne, z uwzględnieniem sekwencyjności zajęć

Znajomość podstaw zarządzania jakością

4. Cele kształcenia

C1 – Wskazanie studentom powodów, które uzasadniają potrzebę stosowania koncepcji systemowego zarządzania jakością w ramach prowadzonej działalności gospodarczej i możliwości jego usprawniania.

C2 – Przybliżenie studentkom podstaw, rozwijających umiejętności oceny i analizy systemów zarządzania jakością lub jej składowych, z zastosowaniem wybranych metod i technik doskonalenia jakości.

C3 – Rozbudzenie postawy wyrażającej dążenie do pogłębiania wiedzy.

5. Efekty uczenia się dla zajęć wraz z odniesieniem do efektów kierunkowych

Symbol efektu uczenia się	**Opis efektu uczenia się**	**Odniesienie do efektu kierunkowego**
	WIEDZA	
W_01	Student posiada wiedzę na temat możliwości oceny wybranych aspektów z obszaru systemowego zarządzania jakością.	K_W02
	UMIEJĘTNOŚCI	

U_01	Student potrafi samodzielnie dokonać diagnozy istniejącego stanu badanych zjawisk, zaproponować konkretne rozwiązania projektowe.	K_U07
U_02	Student potrafi zaprezentować ideę projektu, (zakres i sposób realizacji badań diagnostycznych) a także przedstawić wynik swojej ekspertyzy.	K_U03; K_U05; K_U08; K_U11
U_03	Student umie stworzyć raport pisemny i obronić projekt.	K_U08
KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
K_01	Student wykazuje aktywną postawę wobec zagadnień projakościowych, a także motywację do przyjęcia odpowiedzialności za jakość dostarczanych efektów pracy.	K_K01; K_K03

6. Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć (zgodnie z programem studiów):

Lp.	**Treści projektu**	**Liczba godzin na studiach**	
		Stacjonarnych	**Niestacjonarnych**
P1	Sprawy organizacyjne: zasady zaliczenia, przegląd tematyki zajęć i wybór referatów, utworzenie zespołów.	0,5	0,5
P2	Konsultowanie treści i sposobu wykonania badań diagnostycznych (części pierwszej raportu), wyboru problematyki, a także określenie zasad związanych z przygotowaniem zgłoszenia pracy projektowej.	0,5	0,5
P3	Przedstawienie proponowanych przez zespoły ofert ekspertyz oraz udzielenie odpowiedzi na pytania innych uczestników I sesji plenarnej. Celem prezentacji jest przekonanie słuchaczy o celowości realizacji ekspertyzy.	4	1
P4	Konsultowanie aspektów merytorycznych i metodycznych wiążących się z przygotowaniem konkretnego rozwiązania projektowego.	4	2
P5	Przedstawienie wyników prac zrealizowanych przez każdy zespół projektowy. Zadaniem zespołów jest udzielenie odpowiedzi na pytania zarówno prowadzącego jak i studentów (II sesja).	4	4
P6	Podsumowanie zajęć, wyznaczenie terminu poprawkowego.	2	1
	Razem liczba godzin projektów	15	9

7. Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	**Metody dydaktyczne (wybór z listy)**	**Środki dydaktyczne**
Projekt	Czytanie, analiza tekstu źródłowego, analiza tekstów i przykładów, analiza narzędzi diagnostycznych, działania praktyczne, praca własna z zalecaną literaturą.	Tablica

8.1. Sposoby (metody) oceniania osiągnięcia efektów uczenia się na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	**Ocena formująca (F)** – wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy **(wybór z listy)**	**Ocena podsumowująca (P) –** podsumowuje osiągnięte efekty uczenia się **(wybór z listy)**

Projekt	F1 – obserwacja (przygotowanie do zajęć, ocena wykonywanych poleceń podczas zajęć i jako pracy własnej). F2 – zadania praktyczne sprawdzające nabyte umiejętności. F3 - wystąpienie (formułowanie i rozwiązanie problemu).	P1 – ocena podsumowująca powstała na podstawie ocen formułujących.

8.2. Sposoby (metody) weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się (wstawić „x")

Symbol efektu	Projekt			
	F1	F2	F3	P1
W_01	X			
U_01			X	
U_02	X	X	X	X
U_03	X	X	X	X
K_01	X	X	X	X

9. Opis sposobu ustalania oceny końcowej (zasady i kryteria przyznawania oceny, a także sposób obliczania oceny w przypadku zajęć, w skład których wchodzi więcej niż jedna forma prowadzenia zajęć, z uwzględnieniem wszystkich form prowadzenia zajęć oraz wszystkich terminów egzaminów i zaliczeń, w tym także poprawkowych):

Ocena z projektu:
1 – Prezentacja treści merytorycznych w ramach stworzonych zespołów projektowych: ≥10 pkt.
2 – Prezentacja przykładu: ≥10 pkt.
3 – Prezentacja zadania: ≥10 pkt.
4 – Zadanie do realizacji (przebieg, wykonanie, opracowanie wyników i wniosków): ≥20 pkt.
5 – Zaangażowanie i kreatywność członków grupy eksperckiej: ≥20 pkt.
6 – Zaangażowanie i pracowitość pozostałych studentów zaproszonych do współtworzenia projektu: ≥20 pkt.
7 – Przygotowanie materiałów osobie prowadzącej zajęcia: ≥10 pkt.

Ocena końcowa z projektu odpowiadająca sumie pkt. otrzymanych w ramach zaprezentowanych kryteriów, gdzie: poniżej 50 pkt – ndst; od 51 do 59 dost; od 61do 69 dost plus; od 70 do 79 db; od 80 do 89 db plus; od 90 bdb

10. Forma zaliczenia zajęć

Zaliczenie

11. Obciążenie pracą studenta (sposób wyznaczenia punktów ECTS):

Forma aktywności studenta	Liczba godzin	
	na studiach stacjonarnych	na studiach niestacjonarnych
Godziny kontaktowe studenta (w ramach zajęć):		
liczba godzin pracy studenta z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	**15**	**9**
Praca własna studenta (indywidualna praca studenta związana z zajęciami):		
Czytanie literatury	15	20

Przygotowanie do aktywnego uczestnictwa w zajęcach	10	10
Przygotowanie do raportu ramach grup eksperckich,	10	11
suma godzin:	**50**	**50**
liczba pkt ECTS przypisana do zajęć: (1 pkt ECTS odpowiada od 25 do 30 godzin aktywności studenta)	**2**	**2**

12. Literatura zajęć

Literatura obowiązkowa:

1. Bugdol M, Goranczewski B, Projakościowe usprawnienie organizacji oparte na procesie. Koncepcje, metody i narzędzia, Wyd. PWSZ w Oświęcimiu, Oświęcim 2010.
2. Haffer R., Samoocena i pomiar wyników działalności w systemach zarządzania przedsiębiorstw, Wydawnictwo Naukowe Uniwersytetu Mikołaja Kopernika, Toruń 2011.
3. Jedynak P. Ocena znormalizowanych systemów zarządzania jakością, Wyd. Uniwersytetu Jagiellońskiego, Kraków 2007.
4. Lisiecka K. Systemy zarządzania jakością produktów. Metody analizy i oceny. Wyd. Akademii Ekonomiczne w Katowicach, Katowice 2009.
5. Miller P., Systemowe zarządzanie jakością. Koncepcja systemu, ocena systemu, wspomaganie decyzji, Difin, Warszawa 2011.
6. Podejście systemowe do zarządzania jakością w organizacji, red. Ligarski M. Wyd. Politechniki Śląskiej, Gliwice 2010.
7. Wolniak R., Skotnicka-Zasadzeń B., Dokumentacja systemu zarządzanie jakością. Teoria i praktyka, Wyd. Politechniki Śląskiej Gliwice 2008.
8. Wybrane koncepcje i systemy zarządzanie jakością, red. Sikorski T., Wyd. Uniwersytetu Ekonomicznego w Krakowie 2010.
9. Znormalizowane systemy zarządzania, red. Łańcucki J., Wyd. Uniwersytetu Ekonomicznego w Poznaniu, Poznań 2010.
10. Polska Norma PN-EN ISO 9001 Systemy Zarządzania jakością, PKN, Warszawa 2016.

Literatura zalecana / fakultatywna:

1. Czasopisma: Problemy Jakości, Management and Quality (Zarządzanie i jakością).
2. Grudowski P., System zarządzania jakością wg normy ISO 9001 w małej firmie. Dokumentacja. Wdrażanie. Audiy, Opo, Bydgoszcz 2004.
3. Hamrol A., Zarządzanie jakością z przykładami, Wydawnictwo PWN, Warszawa 2008.
4. Kalinowski B., Innowacyjność przedsiębiorstw a systemy zarządzania jakością Wolters Kluwer Polska, Warszawa 2010.
5. Wolniak R., Skotnicka-Zasadzeń B., Zarządzanie jakością dla inżynierów, Wyd. Politechniki Śląskiej Gliwice 2010.
6. Zarządzanie przez jakość. Koncepcje, metody, studia przypadków, praca zbiorowa pod red. E. Konarzewskiej-Gubały, Wydawnictwo Akademii Ekonomicznej we Wrocławiu, Wrocław 2003.
7. Żemigała M., Społeczna odpowiedzialność przedsiębiorstwa: budowanie zdrowej, efektywnej organizacji, Wydawnictwo Wolters Kluwer Polska, Kraków 2007.

13. Informacje dodatkowe

imię i nazwisko sporządzającego	Małgorzata Chojnacka
data sporządzenia / aktualizacji	05.06.2023
dane kontaktowe (e-mail)	mchojnacka@ajp.edu.pl
Podpis	

Załącznik nr 3
do Programu studiów na kierunku zarządzanie – studia drugiego stopnia o profilu praktycznym,
stanowiącego załącznik do Uchwały Nr 33/000/2023 Senatu AJP
z dnia 27 czerwca 2023 r.

	Wydział	Ekonomiczny
	Kierunek	Zarządzanie
	Poziom studiów	drugiego stopnia
	Forma studiów	stacjonarna/niestacjonarna
	Profil studiów	praktyczny
Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)		C1

KARTA ZAJĘĆ

1. Informacje ogólne

Nazwa zajęć	**Trendy w biznesie - studium przypadku**
Punkty ECTS	**1**
Rodzaj zajęć	**obowiązkowe/obieralne**
Moduł/specjalizacja	
Język, w którym prowadzone są zajęcia	**Język polski**
Rok studiów	**II**
Imię i nazwisko koordynatora zajęć oraz osób prowadzących zajęcia	**Dr hab. Anna Majzel**

2. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Forma zajęć	**Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne**	**Rok studiów/semestr**	**Punkty ECTS** (zgodnie z programem studiów)
laboratoria	**15/9**	**II/3**	**2**

3. Wymagania wstępne, z uwzględnieniem sekwencyjności zajęć

Student ma podstawową wiedzę w zakresie działań warunkujących sprawne funkcjonowanie organizacji

4. Cele kształcenia

C1 -Rozszerzenie wiedzy na temat obowiązujących trendów w biznesie.

C2 – Nabycie umiejętności dokonywania analiz i oceny problemów wiążących się nowymi trendami w biznesie

C3 – Wspieranie twórczej postawy wobec dylematów towarzyszących biznesowi.

5. Efekty uczenia się dla zajęć wraz z odniesieniem do efektów kierunkowych

Symbol efektu uczenia się	**Opis efektu uczenia się**	**Odniesienie do efektu kierunkowego**
WIEDZA		
W_01	Student posiada wiedzę na temat współczesnych trendów w biznesie	K_W05
UMIEJĘTNOŚCI		
U_01	Student potrafi samodzielnie dokonać diagnozy dostosowania się organizacji do obowiązujących trendów i zaproponować konkretne rozwiązania projektowe.	K_U01

U_02	Student potrafi zaprezentować ideę projektu, (zakres i sposób realizacji badań diagnostycznych) a także przedstawić wynik swojej ekspertyzy.	K_U05 K_U08
U_03	Student umie stworzyć raport pisemny i obronić projekt.	K_U15
KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
K_01	Student wykazuje motywację do przyjęcia odpowiedzialności za dostarczane efekty pracy i rozumie potrzebę ciągłego dokształcania się.	K_K01 K_K03

6. Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć (zgodnie z programem studiów):

Lp.	Treści laboratoriów	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
L1	Sprawy organizacyjne: zasady zaliczenia, przegląd tematyki zajęć i wybór referatów, utworzenie zespołów.	1	1
L2	Konsultowanie treści i sposobu wykonania badań diagnostycznych (części pierwszej raportu), wyboru problematyki, a także określenie zasad związanych z przygotowaniem zgłoszenia pracy projektowej.	1	1
L3	Przedstawienie proponowanych przez zespoły ofert ekspertyz oraz udzielenie odpowiedzi na pytania innych uczestników I sesji plenarnej. Celem prezentacji jest przekonanie słuchaczy o celowości realizacji ekspertyzy.	5	3
L4	Konsultowanie aspektów merytorycznych i metodycznych wiążących się z przygotowaniem konkretnego rozwiązania projektowego	6	3
L5	Przedstawienie wyników prac zrealizowanych przez każdy zespół projektowy. Zadaniem zespołów jest udzielenie odpowiedzi na pytania zarówno prowadzącego jak i studentów (II sesja).	2	1
	Razem liczba godzin laboratoriów	15	9

7. Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	Metody dydaktyczne (wybór z listy)	Środki dydaktyczne
Laboratoria	**M1** – wykład informacyjny, objaśnienie, wyjaśnienie **M5** - ćwiczenia doskonalące obsługę programów użytkowych, ćwiczenia doskonalące umiejętność selekcjonowania, grupowania i przedstawiania zgromadzonych informacji.	Projektor, komputer, oprogramowanie komoputerowe

8. Sposoby (metody) weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta

8.1. Sposoby (metody) oceniania osiągnięcia efektów uczenia się na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	**Ocena formująca (F)** – wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy **(wybór z listy)**	**Ocena podsumowująca (P) –** podsumowuje osiągnięte efekty uczenia się **(wybór z listy)**
Laboratoria	**F2 -** ocena ćwiczeń wykonywanych podczas zajęć, ocena ćwiczeń wykonywanych jako praca własna,	**P2 –** ocena podsumowująca, powstała na podstawie ocen formujących, uzyskanych w semestrze

8.2. Sposoby (metody) weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się (wstawić „x")

Symbol efektu	Laboratoria		
	F2	**F5**	**P3**
W_01	X	X	X
W_02	X	X	X
U_01	X	X	X
U_02	X		
K_01	X		
K_02	X		

9. Opis sposobu ustalania oceny końcowej (zasady i kryteria przyznawania oceny, a także sposób obliczania oceny w przypadku zajęć, w skład których wchodzi więcej niż jedna forma prowadzenia zajęć, z uwzględnieniem wszystkich form prowadzenia zajęć oraz wszystkich terminów egzaminów i zaliczeń, w tym także poprawkowych):

Ocena zadań cząstkowych

10. Forma zaliczenia zajęć

Zaliczenie z oceną

11. Obciążenie pracą studenta (sposób wyznaczenia punktów ECTS):

Forma aktywności studenta	**Liczba godzin**	
	na studiach stacjonarnych	**na studiach niestacjonarnych**
Godziny kontaktowe studenta (w ramach zajęć):		
liczba godzin pracy studenta z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	**15**	**9**
Praca własna studenta (indywidualna praca studenta związana z zajęciami):		
Konsultacje	10	10
Czytanie literatury	20	25
Przygotowanie do zaliczenia	5	6
suma godzin:	**50**	**50**
liczba pkt ECTS przypisana do zajęć: (1 pkt ECTS odpowiada od 25 do 30 godzin aktywności studenta)	**2**	**2**

12. Literatura zajęć

Literatura obowiązkowa:

1. D. Chaffey, Digital Business i E-Commerce Management, PWN, 2016.
2. M.Dutko (red.), Biblia e-biznesu 2, One Press, Helion, Gliwice 2016.

Literatura zalecana / fakultatywna:

1. Marzec K., Narzędzia Google dla e-commerce, Wydawnictwa Helion, Gliwice 2018
2. Red. J. Królewski, P. Sala, E-marketing, Współczesne trendy. PWN Warszawa 2013
3. T. Firdaus, Responsive Web Design. Nowoczesne strony WWW na przykładach, Wydawnictwo HELION, Warszawa 2014.

13. Informacje dodatkowe

imię i nazwisko sporządzającego	Marek Kannchen
data sporządzenia / aktualizacji	05.06.2023
dane kontaktowe (e-mail)	mkannchen@ajp.edu.pl
podpis	

Załącznik nr 3
do Programu studiów na kierunku zarządzanie – studia drugiego stopnia o profilu praktycznym,
stanowiącego załącznik do Uchwały Nr 33/000/2023 Senatu AJP
z dnia 27 czerwca 2023 r.

	Wydział	Ekonomiczny
	Kierunek	Zarządzanie
	Poziom studiów	drugiego stopnia
	Forma studiów	stacjonarna/niestacjonarna
	Profil studiów	praktyczny
Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)		ML2

KARTA ZAJĘĆ

1. Informacje ogólne

Nazwa zajęć	**Konfigurowanie łańcucha dostaw**
Punkty ECTS	**4**
Rodzaj zajęć	**obowiązkowe**
Moduł/specjalizacja	**Manager Logistyki**
Język, w którym prowadzone są zajęcia	**Polski**
Rok studiów	**II**
Imię i nazwisko koordynatora zajęć oraz osób prowadzących zajęcia	**Dr Jakub Marszałkiewicz**

2. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Forma zajęć	**Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne**	**Rok studiów/semestr**	**Punkty ECTS** (zgodnie z programem studiów)
wykład	**15/9**	**II/3**	**4**
projekty	**15/9**	**II/3**	

3. Wymagania wstępne, z uwzględnieniem sekwencyjności zajęć

Wiedza ogólna z zakresu transportu i logistyki.

4. Cele kształcenia

C1 - Wyposażenie studenta w wiedzę z zakresu nauk o logistyce, transporcie oraz nauk pokrewnych, w szczególności w odniesieniu do istoty logistyki w wymiarze lokalnym, regionalnym i globalnym.

C2 - Przekazanie studentom kompleksowej wiedzy z zakresu struktur i funkcjonowania polskiego i międzynarodowego systemu logistyki oraz konfigurowania łańcuchów dostaw

C3 - Rozwój poziomu świadomości znaczenia problematyki konfigurowania łańcuchów dostaw w funkcjonowaniu transportu.

5. Efekty uczenia się dla zajęć wraz z odniesieniem do efektów kierunkowych

Symbol efektu uczenia się	Opis efektu uczenia się	Odniesienie do efektu kierunkowego
WIEDZA		
W_01	Ma ogólną wiedzę z zakresu konfigurowania łańcuchów dostaw, zna specyfikę przedmiotową i metodologiczną.	K_W01
W_02	Posiada podstawową wiedzę z zakresu konfigurowania łańcuchów dostaw koniecznych dla rozumienia istoty międzynarodowych powiązań logistycznych.	K_W02
W_03	Opanował podstawową terminologię z zakresu konfigurowania łańcuchów dostaw, jak też podstawową terminologię z zakresu nauk ekonomicznych i społecznych.	K_W03
UMIEJĘTNOŚCI		
U_01	Wykształcenie umiejętności zastosowania wiedzy z zakresu konfigurowania łańcuchów dostaw	K_U01
U_02	Wykształcenie umiejętności dopasowania właściwego sposobu rozwiązywania problemu do konkretnej sytuacji związanej z konfigurowaniem łańcuchów dostaw.	K_U02
U_03	Student interpretuje zebrane dane i informacje źródłowe oraz formułuje na tej podstawie wnioski.	K_U04
KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
K_01	Student samodzielnie rozpoznaje i rozwiązuje problemy związane z Konfigurowaniem łańcuchów dostaw.	K_K01
K_02	Student aktywnie dyskutuje z innymi, opisuje problemy związane z konfigurowaniem łańcuchów dostaw, proponuje rozwiązania, potrafi słuchać sugestii innych osób i korzystać z nich.	K_K03

6. Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć (zgodnie z programem studiów):

Lp.	Treści wykładów	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
W1	Wprowadzenie do problematyki łańcuchów dostaw.	1	0,5
W2	Pojęcie konfigurowania w odniesieniu do łańcuchów dostaw.	1	0,5
W3	Bezpieczeństwo w łańcuchach dostaw.	1	0,5
W4	Łańcuch dostaw w sieci przedsiębiorstw.	1	0,5
W5	Partnerstwo i dominacja w łańcuchach dostaw.	1	1

W6	Elastyczny i dynamiczny łańcuch dostaw.	1	1
W7	Technologie cyfrowe w łańcuchach dostaw.	1	1
W8	Decyzje w konfigurowaniu łańcucha dostaw	1	0,5
W9	Przesłanki i determinanty konfigurowania łańcucha dostaw.	1	0,5
W10	Metody badań bezpieczeństwa i rozpraszania ryzyka.	1	0,5
W11	Teorie przydatne do konfigurowania łańcucha dostaw.	1	0,5
W12	Koncepcje i metody konfigurowania łańcucha dostaw.	1	0,5
W13	Mapowanie sieci przedsiębiorstw.	1	0,5
W14	Dobieranie partnerów do łańcucha dostaw.	2	1
	Razem liczba godzin wykładów	**15**	9

Lp.	**Treści projektów**	**Liczba godzin na studiach**	
		stacjonarnych	**niestacjonarnych**
L1	Rozpoznanie rynku logistycznego w danym regionie.	5	3
L2	Tworzenie elementów łańucha logistycznego.	5	3
L3	Planowanie infrastruktury łańcucha logistycznego.	5	3
	Razem liczba godzin projektów	**15**	9

7. Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	**Metody dydaktyczne (wybór z listy)**	**Środki dydaktyczne**
Wykład	Wykład informacyjny	Projektor
Projekt	Tworzenie prac pisemnych oraz graficznych ręcznie lub za pomocą komputera.	Projektor, komputer.

8. Sposoby (metody) weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta

8.1. Sposoby (metody) oceniania osiągnięcia efektów uczenia się na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	**Ocena formująca (F)** – wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy **(wybór z listy)**	**Ocena podsumowująca (P) –** podsumowuje osiągnięte efekty uczenia się **(wybór z listy)**

Wykład	Test pisemny	Egzamin ustny lub pisemny
Projekt	Obserwacja podczas zajęć / aktywność	Praca pisemna oraz prezentacje graficzne.

8.2. Sposoby (metody) weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się (wstawić „x")

Symbol efektu	Wykład		Projekt		
	F1	F3	P1	P2	P3
W_01	X	X	X	X	X
W_02	X	X	X	X	X
W_03	X	X	X	X	X
U_01	X	X	X	X	X
U_02	X	X	X	X	X
U_03	X	X	X	X	X
K_01	X	X	X	X	X
K_02	X	X	X	X	X

9. Opis sposobu ustalania oceny końcowej (zasady i kryteria przyznawania oceny, a także sposób obliczania oceny w przypadku zajęć, w skład których wchodzi więcej niż jedna forma prowadzenia zajęć, z uwzględnieniem wszystkich form prowadzenia zajęć oraz wszystkich terminów egzaminów i zaliczeń, w tym także poprawkowych):

Ocena końcowa jest ustalana na podstawie łącznej aktywności z całego semestru, wyników prac pisemnych oraz ewentualnie odpowiedzi ustnych. Pod uwagę są brane także nieobowiązkowe prace wykonywane przez ochotników. Oprócz tego, pod koniec semestru przeprowadzany jest test pisemny.

10. Forma zaliczenia zajęć

- Test pisemny oraz prezentacja wyników projektów.

11. Obciążenie pracą studenta (sposób wyznaczenia punktów ECTS):

Forma aktywności studenta	**Liczba godzin**	
	na studiach stacjonarnych	**na studiach niestacjonarnych**
Godziny kontaktowe studenta (w ramach zajęć):		
liczba godzin pracy studenta z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	**30**	18
Praca własna studenta (indywidualna praca studenta związana z zajęciami):		

Konsultacje	15	17
Przygotowanie do ćwiczeń	10	15
Przygotowanie do egzaminu	10	15
zapoznanie z literaturą	35	35
suma godzin:	**100**	100
liczba pkt ECTS przypisana do zajęć: (1 pkt ECTS odpowiada od 25 do 30 godzin aktywności studenta)	**4**	4

12. Literatura zajęć

Literatura obowiązkowa:
1. Arkadiusz Kawa, Konfigurowanie łańcucha dostaw. Teoria, instrumenty i technologie, UE, Poznań 2011
2. Tomasz Markiewicz, Konfiguracje łańcucha dostaw, Zeszyty Naukowe UNIWERSYTETU PRZYRODNICZO-HUMANISTYCZNEGO w SIEDLCACH nr 109/2016
3. Marzena Frankowska, Konfiguracja przestrzenna łańcuchów dostaw – uwarunkowania logistyczne i konkurencyjne, PTiL 3/2016

Literatura zalecana / fakultatywna:
1. Rydzkowski W., Wojewódzka-Król K., Transport, PWN, Warszawa 2002 (oraz późniejsze)
2. Miller R., Bezpieczeństwo transportu morskiego, wyd. PWN, Warszawa 2015

13. Informacje dodatkowe

imię i nazwisko sporządzającego	Dr Jakub Marszałkiewicz
data sporządzenia / aktualizacji	05.06.2023
dane kontaktowe (e-mail)	jmarszalkiewicz@ajp.edu.pl
podpis	

	Wydział	Ekonomiczny
	Kierunek	Zarządzanie
	Poziom studiów	drugiego stopnia
	Forma studiów	stacjonarna/niestacjonarna
	Profil studiów	praktyczny
Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)		ML2

KARTA ZAJĘĆ

1. Informacje ogólne

Nazwa zajęć	**Centra logistyczne**
Punkty ECTS	**4**
Rodzaj zajęć	**obowiązkowe**
Moduł/specjalizacja	**Manager Logistyki**
Język, w którym prowadzone są zajęcia	**Polski**
Rok studiów	**II**
Imię i nazwisko koordynatora zajęć oraz osób prowadzących zajęcia	**Dr Jakub Marszałkiewicz**

2. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Forma zajęć	**Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne**	**Rok studiów/semestr**	**Punkty ECTS** (zgodnie z programem studiów)
wykład	**15/9**	**II/3**	**4**
ćwiczenia	**15/9**	**II/3**	

3. Wymagania wstępne, z uwzględnieniem sekwencyjności zajęć

Wiedza ogólna z zakresu transportu i logistyki.

4. Cele kształcenia

C1 - Wyposażenie studenta w wiedzę z zakresu nauk o logistyce, transporcie oraz nauk pokrewnych, w szczególności w odniesieniu do działaności w wymiarze lokalnym, regionalnym i globalnym.
C2 - Przekazanie studentom kompleksowej wiedzy z zakresu struktur i funkcjonowania polskiego i międzynarodowego systemu centrów logistycznych.
C3 - Rozwój poziomu świadomości znaczenia problematyki bezpieczeństwa w funkcjonowaniu centrów logistycznych.

5. Efekty uczenia się dla zajęć wraz z odniesieniem do efektów kierunkowych

Symbol efektu uczenia się	Opis efektu uczenia się	Odniesienie do efektu kierunkowego
WIEDZA		
W_01	Ma ogólną wiedzę z zakresu logistyki, zna specyfikę przedmiotową i metodologiczną.	K_W01
W_02	Posiada podstawową wiedzę o metodach badania wybranych zagadnień społecznych, prawnych i ekonomicznych koniecznych dla rozumienia istoty działalności systemu logistycznego.	K_W02
W_03	Opanował podstawową terminologię z zakresu działalności systemu logistycznego z naciskiem na centra logistyczne, jak też podstawową terminologię z zakresu nauk ekonomicznych i społecznych.	K_W03
UMIEJĘTNOŚCI		
U_01	Wykształcenie umiejętności zastosowania wiedzy z zakresu centrów logistycznych.	K_U01
U_02	Wykształcenie umiejętności dopasowania właściwego sposobu rozwiązywania problemu do konkretnej sytuacji związanej z działalnością systemu logistycznego, w tym centrów logistycznych.	K_U02
U_03	Student interpretuje zebrane dane i informacje źródłowe oraz formułuje na tej podstawie wnioski.	K_U04
KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
K_01	Student samodzielnie rozpoznaje i rozwiązuje problemy związane z działalnością centrów logistycznych.	K_K01
K_02	Student aktywnie dyskutuje z innymi, opisuje problemy związane z działalnością centrów logistycznych oraz proponuje rozwiązania, potrafi słuchać sugestii innych osób i korzystać z nich.	K_K03

6. Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć (zgodnie z programem studiów):

Lp.	Treści wykładów	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
W1	Wprowadzenie do problematyki centrów logistycznych.	1	0,5
W2	Centrum logistyczne - podział, istota, zadania, klasyfikacja	1	0,5
W3	Model organizacyjno-funkcjonalny centrum logistycznego	1	0,5
W4	Etapy realizacyjne centrum logistycznego	1	0,5

W5	Doświadczenia polskie w realizacji centrów logistycznych	1	0,5
W6	Analiza i ocena rozwoju centrów logistycznych na wybranych przykładach	1	0,5
W7	Centra logistyczne jako ogniwo łańcucha dostaw	1	0,5
W8	Skutki niewłaściwego wyboru lokalizacji centrum logistycznego	1	0,5
W9	Polityka publiczna prowadzona przez organy władzy rządowej i samorządowej wobec centrów logistycznych w Polsce.	1	0,5
W10	Metody badań bezpieczeństwa i rozpraszania ryzyka.	1	0,5
W11	Rola władz publicznych i samorządowych w prowadzeniu efektywnej działalności gospodarczej	1	1
W12	Rola transportu wewnętrznego w centrum logistycznym.	1	1
W13	Rola transportu samochodowego i kolejowego w centrum logistycznym.	1	1
W14	Czynnik ludzki w centrum logistycznym.	2	1
	Razem liczba godzin wykładów	**15**	9

Lp.	**Treści ćwiczeń**	**Liczba godzin na studiach**	
		stacjonarnych	**niestacjonarnych**
C1	Wprowadzenie do problematyki centrów logistycznych.	1	0,5
C2	Centrum logistyczne - podział, istota, zadania, klasyfikacja	1	0,5
C3	Model organizacyjno-funkcjonalny centrum logistycznego	1	0,5
C4	Etapy realizacyjne centrum logistycznego	1	0,5
C5	Doświadczenia polskie w realizacji centrów logistycznych	1	0,5
C6	Analiza i ocena rozwoju centrów logistycznych na wybranych przykładach	1	0,5
C7	Centra logistyczne jako ogniwo łańcucha dostaw	1	0,5

C8	Skutki niewłaściwego wyboru lokalizacji centrum logistycznego	1	0,5
C9	Polityka publiczna prowadzona przez organy władzy rządowej i samorządowej wobec centrów logistycznych w Polsce.	1	0,5
C10	Metody badań bezpieczeństwa i rozpraszania ryzyka.	1	0,5
C11	Rola władz publicznych i samorządowych w prowadzeniu efektywnej działalności gospodarczej	1	1
C12	Rola transportu wewnętrznego w centrum logistycznym.	1	1
C13	Rola transportu samochodowego i kolejowego w centrum logistycznym.	1	1
C14	Czynnik ludzki w centrum logistycznym.	2	1
	Razem liczba godzin ćwiczeń	**15**	9

7. Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	**Metody dydaktyczne (wybór z listy)**	**Środki dydaktyczne**
Wykład	Wykład informacyjny	Projektor
Ćwiczenia	Analiza tekstów źródłowych	Bieżące publikacje branżowe

8. Sposoby (metody) weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta

8.1. Sposoby (metody) oceniania osiągnięcia efektów uczenia się na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	**Ocena formująca (F)** – wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy **(wybór z listy)**	**Ocena podsumowująca (P) –** podsumowuje osiągnięte efekty uczenia się **(wybór z listy)**
Wykład	Test pisemny	Egzamin ustny lub pisemny
Ćwiczenia	Obserwacja podczas zajęć / aktywność	Praca pisemna

8.2. Sposoby (metody) weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się (wstawić „x")

Symbol efektu	Wykład		Ćwiczenia			
	F1	F3	F2	F5	……	……
W_01	X	X	X	X		
W_02	X	X	X	X		

W_03	X	X	X	X		
U_01	X	X	X	X		
U_02	X	X	X	X		
U_03	X	X	X	X		
K_01	X	X	X	X		
K_02	X	X	X	X		

9. Opis sposobu ustalania oceny końcowej (zasady i kryteria przyznawania oceny, a także sposób obliczania oceny w przypadku zajęć, w skład których wchodzi więcej niż jedna forma prowadzenia zajęć, z uwzględnieniem wszystkich form prowadzenia zajęć oraz wszystkich terminów egzaminów i zaliczeń, w tym także poprawkowych):

Ocena końcowa jest ustalana na podstawie łącznej aktywności z całego semestru, wyników prac pisemnych oraz ewentualnie odpowiedzi ustnych. Pod uwagę są brane także nieobowiązkowe prace wykonywane przez ochotników. Oprócz tego, pod koniec semestru przeprowadzany jest test pisemny.

10. Forma zaliczenia zajęć

- Test pisemny

11. Obciążenie pracą studenta (sposób wyznaczenia punktów ECTS):

Forma aktywności studenta	**Liczba godzin**	
	na studiach stacjonarnych	**na studiach niestacjonarnych**
Godziny kontaktowe studenta (w ramach zajęć):		
liczba godzin pracy studenta z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	**30**	18
Praca własna studenta (indywidualna praca studenta związana z zajęciami):		
Konsultacje	15	15
Przygotowanie do ćwiczeń	10	15
Przygotowanie do egzaminu	10	17
zapoznanie z literaturą	35	35
suma godzin:	**100**	100

liczba pkt ECTS przypisana do zajęć: (1 pkt ECTS odpowiada od 25 do 30 godzin aktywności studenta)	**4**	4

12. Literatura zajęć

Literatura obowiązkowa:

1. Rydzkowski W., Wojewódzka-Król K., Transport, PWN, Warszawa 2002 (oraz późniejsze)
2.SŁAWOMIR BARTOSIEWICZ, MAŁGORZATA OZIĘBŁO, JERZY ZACHARA, WAT, Warszawa 2018
3. Beata Skowron-Grabowska, CENTRA LOGISTYCZNE W ŁAŃCUCHACH DOSTAW, PWE, Warszawa 2011
4. Markusik Sylwester, Infrastruktura logistyczna w transporcie. Tom II. Infrastruktura punktowa - magazyny, centra logistyczne i dystrybucji, terminale kontenerowe, Politechnika Śląska, Gliwice 2013
5. Ireneusz Fechner, Centra logistyczne. Cel, realizacja, przyszłość, ILIM, Poznań 2004

Literatura zalecana / fakultatywna:

1. Andrzej Szymonik, Centra logistyczne, Łódź 2018, http://www.gen-prof.pl/eur_3.pdf
2. KUCHARCZYK Rafał, Centra logistyczne - istota, zadania, funkcje, Logistyka 3/2014, https://docplayer.pl/18673242-Centra-logistyczne-istota-zadania-funkcje.html
3. Ireneusz Fechner, CENTRA LOGISTYCZNE I ICH ROLA W PROCESACH PRZEPYWU ADUNKÓW W SYSTEMIE LOGISTYCZNYM POLSKI, PRACE NAUKOWE POLITECHNIKI WARSZAWSKIEJ, zeszyt 76/2010

13. Informacje dodatkowe

imię i nazwisko sporządzającego	Dr Jakub Marszałkiewicz
data sporządzenia / aktualizacji	05.06.2023
dane kontaktowe (e-mail)	jmarszalkiewicz@ajp.edu.pl
podpis	

	Wydział	Ekonomiczny
	Kierunek	Zarządzanie
	Poziom studiów	drugiego stopnia
	Forma studiów	stacjonarna/niestacjonarna
	Profil studiów	praktyczny
Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)		

KARTA ZAJĘĆ

1. Informacje ogólne

Nazwa zajęć	**Technologie transportowe**
Punkty ECTS	**4**
Rodzaj zajęć	**obieralne**
Moduł/specjalizacja	**Menager logistyki**
Język, w którym prowadzone są zajęcia	**Język polski**
Rok studiów	**drugi**
Imię i nazwisko koordynatora zajęć oraz osób prowadzących zajęcia	**Ewelina Gutowska**

2. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Forma zajęć	Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne	Rok studiów/semestr	Punkty ECTS (zgodnie z programem studiów)
wykład	**15/9**	**2/1**	**4**
projekty	**15/9**	**2/1**	

3. Wymagania wstępne, z uwzględnieniem sekwencyjności zajęć

Student zna podstawowe zagadnienia z dziedziny zarządzania.

4. Cele kształcenia

C1 -Przekazanie wiedzy z zakresu technologii transportowych w różnych gałęziach transportu.

C2 -Zdobycie umiejętności związanych z doborem taboru w różnych gałęziach transportu do przewozu towarów i osób.

C3 – Wyrobienie aktywnych postaw łączących zaangażowanie i odpowiedzialność za podejmowane decyzje oraz poszanowanie prawa w obszarze zawodowym i poza nim.

5. Efekty uczenia się dla zajęć wraz z odniesieniem do efektów kierunkowych

Symbol efektu uczenia się	Opis efektu uczenia się	Odniesienie do efektu kierunkowego
	WIEDZA	
W_01	Absolwent zna i rozumie specjalistyczne metody badawcze charakterystyczne dla działu zarządzania taborem	K_W07

W_02	Absolwent zna i rozumie współczesne koncepcje oraz instrumenty współpracy i konkurowania organizacji w zakresie taboru	K_W03
W_03	Absolwent zna i rozumie mechanizmy zmian procesów społeczno-ekonomiczno-finansowych występujące w gospodarce mające wpływ na gałęzie transportu i tabor.	K_W11
UMIEJĘTNOŚCI		
U_01	Absolwent potrafi wykorzystywać w pracy zawodowej lub nauce zaawansowaną i specjalistyczną wiedze w obszarze technologii transportowych	K_U01
U_02	Absolwent potrafi łączyć i wykorzystywać wiedze z wielu dziedzin nauki w celu optymalizacji zaplanowanego procesu transportowego z uwzględnieniem doboru odpowiednich technologii transportowych	K_U05
KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
K_01	Absolwent jest gotów do realizowania zadań związanych z ideą zrównoważonego rozwoju.	K_K02

6. Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć (zgodnie z programem studiów):

Lp.	**Treści wykładów**	**Liczba godzin na studiach**	
		stacjonarnych	**niestacjonarnych**
W1	Podstawowe definicje transportu, klasyfikacja transportu, transport towarowy i osobowy	1	0,5
W2	Transport multimodalny i intermodalny.	1	0,5
W3	Tendencje rozwoju systemów transportowych w Europie	1	1
W4	Podstawowe technologie przewozów w transporcie samochodowy. Tabor samochodowy	2	1,5
W5	Infrastruktura transportu kolejowego. Tabor kolejowy	1	0,5
W6	Podstawowe technologie przewozów w transporcie kolejowym	1	0,5
W7	Infrastruktura żeglugi śródlądowy. Tabor żeglugi śródlądowe	1	1
W8	Podstawowe technologie przewozów w żegludze śródlądowe	1	0,5
W9	Technologia prac ładunkowych w transporcie	1	0,5
W10	Transport kombinowany	1	0,5
W11	Procesy produkcyjne w transporcie.	1	0,5
W12	Czynniki warunkujące stosowanie określonych technologii przewozowych i przeładunkowych	1	0,5
W13	Innowacyjne rozwiązania w transporcie	1	0,5
W14	Uwarunkowania technologiczne rozwoju systemu transportowego	1	0,5
	Razem liczba godzin wykładów	15	9

Lp.	**Treści projektów**	**Liczba godzin na studiach**	
		stacjonarnych	**niestacjonarnych**

L1	Przedstawienie założeń wykonywanych projektów, podział studentów na grupy projektowe dobór tematów projektów	1	0,5
L2	Wykonywanie projektu optymalizacji zaplanowanego procesu transportowego z uwzględnieniem doboru odpowiednich technologii transportowych na przykładzie wybranego przedsiębiorstwa.	13	7,5
L3	Prezentacja projektów	1	1
	Razem liczba godzin projektów	15	9

7. Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	Metody dydaktyczne (wybór z listy)	Środki dydaktyczne
Wykład	Metoda podająca i problemowa tj. wykład informacyjny, wykład problemowy, interaktywny, z elementami analizy źródłowej, z elementami dyskusji.	Projektor
Projekt	Metoda praktyczna tj. prezentacja projektów, wypowiedzi ustne studentów, ćwiczenia praktyczne	projektor

8. Sposoby (metody) weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta

8.1. Sposoby (metody) oceniania osiągnięcia efektów uczenia się na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	**Ocena formująca (F)** – wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy **(wybór z listy)**	**Ocena podsumowująca (P) –** podsumowuje osiągnięte efekty uczenia się **(wybór z listy)**
Wykład	Obserwacja podczas zajęć (F1)	Kolokwium pisemne (P1)
Projekt	Obserwacja podczas zajęć (F1)	Praca pisemna-projekt (P1)

8.2. Sposoby (metody) weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się (wstawić „x")

Symbol efektu	Wykład		Projekt	
	F1	P1	F1	P1
W_01	X	X	X	
W_02	X	X	X	
W_03	x		X	
U_01	X		X	X
U_02	X		X	X
K_01	X	x	x	x

9. Opis sposobu ustalania oceny końcowej (zasady i kryteria przyznawania oceny, a także sposób obliczania oceny w przypadku zajęć, w skład których wchodzi więcej niż jedna forma prowadzenia zajęć, z uwzględnieniem wszystkich form prowadzenia zajęć oraz wszystkich terminów egzaminów i zaliczeń, w tym także poprawkowych):

Ocena końcowa: średnia ważona: ocena z projektu 75%, ocena z kolokwium 25%.
W przypadku niezaliczenia lub poprawy oceny z projektu oraz kolokwium do oceny końcowej z projektu i kolokwium brana jest pod uwagę średnia arytmetyczna ze wszystkich podejść.
Obliczanie oceny z projektu i kolokwium:

95%-100% punktów-ocena 5 **80% -94%-punktów ocena 4,5** **71%-79%-punktów ocena 4,0** **66%-70% punktów ocena 3,5** **61%-65%punktów ocena 3** **0-60% punktów ocena 2**

10. Forma zaliczenia zajęć

Zaliczenie z oceną

11. Obciążenie pracą studenta (sposób wyznaczenia punktów ECTS):

Forma aktywności studenta	Liczba godzin	
	na studiach stacjonarnych	**na studiach niestacjonarnych**
Godziny kontaktowe studenta (w ramach zajęć):		
liczba godzin pracy studenta z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	**30**	**18**
Praca własna studenta (indywidualna praca studenta związana z zajęciami):		
przygotowanie do kolokwium zaliczeniowych	20	20
przygotowanie do zajęć	15	20
przygotowanie projektu	30	32
zapoznanie z literaturą	5	10
suma godzin:	**100**	**100**
liczba pkt ECTS przypisana do zajęć: (1 pkt ECTS odpowiada od 25 do 30 godzin aktywności studenta)	**4**	**4**

12. Literatura zajęć

Literatura obowiązkowa: 1. Mindur L., Technologie transportowe, ITeE-PIB, Warszawa-Radom, 2014
Literatura zalecana / fakultatywna: 1. Transport wodny śródlądowy w zrównoważonym rozwoju / Ryszard Rolbiecki, Krystyna Wojewódzka-Król, Aleksandra Gus-Puszczewicz. - Gdańsk : Wydawnictwo Uniwersytetu Gdańskiego, 2020. 2. Transport : nowe wyzwania / redakcja naukowa: Krystyna Wojewódzka-Król, Elżbieta Załoga ; autorzy: Juliusz Engelhardt, Andrzej Grzelakowski, Piotr Niedzielski, Józef Perenc, Ryszard Rolbiecki, Andrzej Ruciński, Danuta Rucińska, Włodzimierz Rydzkowski, Krzysztof Szałucki, Krystyna Wojewódzka-Król, Olgierd Wyszomirski, Elżbieta Załoga ; recenzent: Maria Michałowska. - Wydanie 6. - Warszawa : Wydawnictwo Naukowe PWN, 2020. 3. Infrastruktura transportu : Europa, Polska - teoria i praktyka / Krystyna Wojewódzka-Król, Ryszard Rolbiecki. - Wydanie I. - Warszawa : Wydawnictwo Naukowe PWN, 2018.

13. Informacje dodatkowe

imię i nazwisko sporządzającego	Ewelina Gutowska
data sporządzenia / aktualizacji	05.06.2023
dane kontaktowe (e-mail)	egutowska@ajp.edu.pl
podpis	

	Wydział	Ekonomiczny
	Kierunek	Zarządzanie
	Poziom studiów	drugiego stopnia
	Forma studiów	stacjonarna/niestacjonarna
	Profil studiów	praktyczny
Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)		

KARTA ZAJĘĆ

1. Informacje ogólne

Nazwa zajęć	**Projektowanie systemów logistycznych**
Punkty ECTS	**4**
Rodzaj zajęć	**obowiązkowe**
Moduł/specjalizacja	**Menadżer logistyki**
Język, w którym prowadzone są zajęcia	**Polski**
Rok studiów	**II**
Imię i nazwisko koordynatora zajęć oraz osób prowadzących zajęcia	**dr Dariusz Soboń**

2. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Forma zajęć	**Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne**	**Rok studiów/semestr**	**Punkty ECTS** (zgodnie z programem studiów)
projekty	**30/10**	**II/3**	**4**

3. Wymagania wstępne, z uwzględnieniem sekwencyjności zajęć

Student posiada wiedzę dotyczącą podstaw logistyki, logistyki zaopatrzenia i dystrybucji, controllingu logistycznego

4. Cele kształcenia

C_W1 - Wyposażenie studenta w wiedzę o miejscu logistyki w systemie nauk, jej miejscu w naukach ekonomicznych i naukach o zarządzaniu oraz powiązaniach z innymi źródłami wiedzy zarządczej i dyscyplinami naukowymi

C_U1 - Zdobycie przez studenta umiejętności rozpoznawania i diagnozowania problemów związanych z logistyką w organizacjach różnego typu oraz doboru odpowiednich technik i metod ich rozwiązywania (również w języku obcym)

C_K2 - Uświadomienie potrzeby uzupełniania i aktualizowania wiedzy oraz kształtowania postaw przedsiębiorczych

5. Efekty uczenia się dla zajęć wraz z odniesieniem do efektów kierunkowych

Symbol efektu uczenia się	**Opis efektu uczenia się**	**Odniesienie do efektu kierunkowego**
WIEDZA		

K_W15	istotę oraz funkcje zarządzania logistycznego w organizacjach	P6U_W P6S_W
UMIEJĘTNOŚCI		
K_U03	analizować, prognozować procesy i zjawiska gospodarcze, ekonomiczne z wykorzystaniem standardowych metod i narzędzi właściwych dla nauk społecznych	P6U_U P6S_UW
KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
K_K03	jest gotów do uzupełniania, aktualizowania wiedzy oraz dokonywania krytycznej jej oceny	P6U_K P6S_KK

6. Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć (zgodnie z programem studiów):

Lp.	Treści wykładów	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
P1	Metodologiczne założenia projektowania systemów logistycznych	3	3
P2	Problemy decyzyjne w projektowaniu systemów logistycznych	3	3
P3	Funkcje i zadania systemów logistycznych	3	3
P4	Założenia ogólne metod mapowania w procesach przepływu materiałów i informacji	3	3
P5	Kształtowanie systemów i procesów logistycznych	3	3
P6	Wymiarowanie systemów logistycznych	3	3
P7	Obliczania nakładów i kosztów w systemach logistycznych	3	3
P8	Ocena rozwiązań projektowych systemów logistycznych	3	3
P9	Przykłady projektowania systemu logistycznego	3	3
P10	Identyfikacja i analiza czynników ryzyka projektu	3	3
	Razem liczba godzin wykładów	30	30

7. Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	Metody dydaktyczne (wybór z listy)	Środki dydaktyczne
Projekt	M5 prezentacja prac M1 wykład informacyjny M2 dyskusja dydaktyczna M4 wykład słowno-graficzny	projektor

8. Sposoby (metody) weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta

8.1. Sposoby (metody) oceniania osiągnięcia efektów uczenia się na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	**Ocena formująca (F)** – wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy **(wybór z listy)**	**Ocena podsumowująca (P) –** podsumowuje osiągnięte efekty uczenia się **(wybór z listy)**
Projekt	F3 praca pisemna	P4 praca pisemna

8.2. Sposoby (metody) weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się (wstawić „x")

Symbol efektu	Wykład
	F3
K_W15	
K_U03	
K_K03	

9. Opis sposobu ustalania oceny końcowej (zasady i kryteria przyznawania oceny, a także sposób obliczania oceny w przypadku zajęć, w skład których wchodzi więcej niż jedna forma prowadzenia zajęć, z uwzględnieniem wszystkich form prowadzenia zajęć oraz wszystkich terminów egzaminów i zaliczeń, w tym także poprawkowych):

Ocena końcowa oparta jest na ocenach cząstkowych zdobytych podczas pracy semestralnej, aktywności studenta podczas zajęć, przygotowania pracy projektowej oraz aktywnego uczestnictwa w zajęciach. Warunkiem otrzymania pozytywnej oceny jest zdobycie wiedzy objętej programem nauczania w ramach przedmiotu Projektowanie systemów logistycznych

3.0 Student opanował podstawowe wiadomości i umiejętności określane programem nauczania przedmiotu, popełnia niewielkie błędy, wiadomości przekazuje językiem zbliżonym do potocznego.

3.5 Student zna poszczególne funkcje i zadania projektowania systemów logistycznych

4.0 Student potrafi umiejętnie kształtować systemy i procesy logistyczne

4.5 Student potrafi ocenić rozwiązania projektowych systemów logistycznych

5.0 Student potrafi niezależnie formułować opinie i krytycznie oceniać sytuację związane z wdrożeniem, monitoringiem, kontrolą i doskonaleniem projektowanych procesów logistycznych

10. Forma zaliczenia zajęć

Projekt - projekt

11. Obciążenie pracą studenta (sposób wyznaczenia punktów ECTS):

Forma aktywności studenta	Liczba godzin	
	na studiach stacjonarnych	na studiach niestacjonarnych
Godziny kontaktowe studenta (w ramach zajęć):		
liczba godzin pracy studenta z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	**30**	**30**
Praca własna studenta (indywidualna praca studenta związana z zajęciami):		
przygotowanie do egzaminu	30	30
przygotowanie do realizacji zajęć laboratoryjnych, wykonanie ćwiczeń,	30	30
zapoznanie z literaturą	30	30
suma godzin:	**120**	**120**

liczba pkt ECTS przypisana do zajęć: (1 pkt ECTS odpowiada od 25 do 30 godzin aktywności studenta)	**4**	**4**

12. Literatura zajęć

Literatura obowiązkowa: 1 Procesy logistyczne w przedsiębiorstwie / Krzysztof Ficoń. - Gdynia : Impuls Plus Consulting, 2001. 2. Zarządzanie projektami ekonomicznymi i organizacyjnymi / Adam Stabryła. - Warszawa : Wydawnictwo Naukowe PWN, 2006. 3. Inżynieria bezpieczeństwa systemów logistycznych / Andrzej Szymonik. - Warszawa : Difin, 2016.
Literatura zalecana / fakultatywna: 1. Ficoń K., Logistyka kryzysowa, BEL, Warszawa 2011 2. Logistyka, red. naukowa E. Gołembska, C.H. Becek, Warszawa 2012 3. Murphy Paul R., Wood Donald F., Nowoczesna logistyka, Helion, Gliwice 2011 4. Systemy logistyczne, red naukowa T. Nowakowski, Difin, Warszawa 2010.

13. Informacje dodatkowe

imię i nazwisko sporządzającego	Dariusz Soboń
data sporządzenia / aktualizacji	05.06.2023
dane kontaktowe (e-mail)	dsobon@ajp.edu.pl
podpis	

	Wydział	Ekonomiczny
	Kierunek	Zarządzanie
	Poziom studiów	drugiego stopnia
	Forma studiów	stacjonarna/niestacjonarna
	Profil studiów	praktyczny
Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)		

KARTA ZAJĘĆ

1. Informacje ogólne

Nazwa zajęć	**Logistyka miejska**
Punkty ECTS	**4**
Rodzaj zajęć	**obieralne**
Moduł/specjalizacja	**ML**
Język, w którym prowadzone są zajęcia	**Polski**
Rok studiów	**II**
Imię i nazwisko koordynatora zajęć oraz osób prowadzących zajęcia	**Dr Marcin Cywiński**

2. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Forma zajęć	**Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne**	**Rok studiów/semestr**	**Punkty ECTS** (zgodnie z programem studiów)
wykład	**15/9**	**II/4**	**4**
ćwiczenia	**15/9**	**II/4**	

3. Wymagania wstępne, z uwzględnieniem sekwencyjności zajęć

Znajomość podstaw zarządzania, nauki o organizacji, podstawy zarządzania procesami logistycznymi oraz umiejętność interpretowania zjawisk ekonomicznych.

4. Cele kształcenia

C1 – Zdobycie wiedzy z zakresu zarządzania logistycznego w aglomeracji miejskiej w odniesieniu do istoty, roli, funkcji, prawidłowości i problemów komercjalizacji wyników badań.

C2 – Nabycie umiejętności rozpoznawania i diagnozowania problemów związanych z zarządzaniem procesami logistycznymi w organizmie miejskim.

C3 – Rozszerzenie wrażliwości etyczno-społecznej, poczucia odpowiedzialności za podejmowane decyzje i poszanowania prawa w obszarze zawodowym.

5. Efekty uczenia się dla zajęć wraz z odniesieniem do efektów kierunkowych

Symbol efektu uczenia się	**Opis efektu uczenia się**	**Odniesienie do efektu kierunkowego**
	WIEDZA	
W_01	Student zna i rozumie współczesne teorie społeczne i ekonomiczne związane z zarządzaniu struktura miasta stosując aktualna terminologię,	K_W01 K_W03

	rozumie współczesne koncepcje i instrumenty konkurowania i współpracy różnorakich grup interesów w aglomeracjach miejskich.	
W_02	Student zna i rozumie zasady funkcjonowania miasta jako podmiot na rynku międzynarodowym i globalnym, w tym mechanizmy zmian procesów społeczno-ekonomicznych towarzyszących rozwojowi miasta w ujęciu logistycznym.	K_W08 K_W11
W_03	Student zna i rozumie mechanizmy tworzenia i rozwoju różnorodnych form przedsiębiorczości miejskiej w ujęciu indywidualnym i grupowym.	K_W14
UMIEJĘTNOŚCI		
U_01	Student wykazuje się umiejętnością organizacji procesów logistyki miejskiej.	K_U01
U_02	Student potrafi ocenić sprawność funkcjonowania procesów logistycznych w miastach, stosując przy tym efektywne instrumentarium i mierniki oceny działań organizacji.	K_U02 K_U03 K_U04
U_03	Student potrafi efektywnie dobrać i zarządzać zasobami aglomeracji miejskiej w celu realizacji jej planów strategicznych , samodzielnie rozwiązywać pojawiające się problemy w oparciu o posiadaną wiedzę.	K_U11 K_U14
KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
K_01	Student jest gotowy do realizowania zadań związanych z ideą zrównoważonego rozwoju, wykazuje się twórczą inicjatywą i otwartością na zmiany.	K_K02 K_K04
K_02	Student jest gotowy do pozyskiwania nowej wiedzy poprzez alternatywne formy kształcenia.	K_K03

6. Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć (zgodnie z programem studiów):

Lp.	Treści wykładów	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
W1	Miasto jako przestrzeń działalności logistycznej.	2	1
W2	Przedmiot, cele i zadania logistyki miejskiej.	2	1
W3	Przesłanki stosowania koncepcji logistycznych w zarządzaniu przepływami w miastach.	2	1
W4	Logistyczna infrastruktura miejska – miejskie centra logistyczne.	1	1
W5	Przyszłościowe formy transportu towarowego w miastach	1	1
W6	Logistyka w zarządzaniu przepływami osób w miastach.	2	1
W7	Zintegrowane systemy transportu zbiorowego.	2	1
W8	Zintegrowane systemy zarządzania ruchem.	1	1
W9	Wybrane projekty logistyki miejskiej.	2	1
	Razem liczba godzin wykładów	**15**	**9**

Lp.	Treści ćwiczeń	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
C1	Miasto jako przestrzeń działalności logistycznej.	2	1
C2	Przedmiot, cele i zadania logistyki miejskiej.	2	1
C3	Przesłanki stosowania koncepcji logistycznych w zarządzaniu przepływami w miastach.	2	1

C4	Logistyczna infrastruktura miejska – miejskie centra logistyczne.	1	1
C5	Przyszłościowe formy transportu towarowego w miastach	1	1
C6	Logistyka w zarządzaniu przepływami osób w miastach.	2	1
C7	Zintegrowane systemy transportu zbiorowego.	2	1
C8	Zintegrowane systemy zarządzania ruchem.	1	1
	Razem liczba godzin ćwiczeń	**15**	**9**

7. Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	Metody dydaktyczne (wybór z listy)	Środki dydaktyczne
Wykład	Wykład konwersatoryjny z wykorzystaniem komputera i prezentacji multimedialnej, objaśnienie, wykład problemowy połączony z dyskusją, metody przypadków	Projektor multimedialny, tablica, tablica z arkuszem papierowym
Ćwiczenia	Wykorzystanie studiów przypadków do omówienia istoty poruszanego zagadnienia, a także scenariuszy treningowych nawiązujących do określonego celu zajęć i stanowiących podstawę do konwersacji, dyskusja dydaktyczna, analiza artykułów z fachowych czasopism.	Projektor multimedialny, tablica, tablica z arkuszem papierowym

8. Sposoby (metody) weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta

8.1. Sposoby (metody) oceniania osiągnięcia efektów uczenia się na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	**Ocena formująca (F)** – wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy **(wybór z listy)**	**Ocena podsumowująca (P) –** podsumowuje osiągnięte efekty uczenia się **(wybór z listy)**
Wykład	**F2** – *Obserwacja/aktywność:* obserwacja poziomu przygotowania do zajęć.	**P1** – *Egzamin pisemny:* test sprawdzający wiedzę z całego przedmiotu.
Ćwiczenia	**F2** – *Obserwacja/aktywność:* obserwacja poziomu przygotowania do zajęć i ocena ćwiczeń wykonywanych podczas zajęć. **F3** – *praca pisemna* (pisemne wypowiedzi na podstawie źródła, referat). **F4** – *wypowiedź/wystąpienie* (dyskusja, formułowanie dłuższej wypowiedzi ustnej na wybrany temat, analiza projektu), **F5** – *ćwiczenia praktyczne* (ćwiczenia sprawdzające umiejętności),	**P2** – *Kolokwium pisemne:* test + zadania problemowe.

8.2. Sposoby (metody) weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się (wstawić „x")

Symbol efektu	Wykład		Ćwiczenia				
	F2	P1	F2	F3	F4	F5	P2
W_01	**X**	**X**	**X**	**X**	**X**	**X**	**X**
W_02	**X**	**X**	**X**	**X**	**X**	**X**	**X**

W_03	**X**	**X**	**X**	**X**	**X**	**X**	**X**
U_01	**X**	**X**	**X**	**X**	**X**	**X**	**X**
U_02	**X**	**X**	**X**	**X**	**X**	**X**	**X**
U_03	**X**	**X**	**X**	**X**	**X**	**X**	**X**
K_01		**X**		**X**	**X**	**X**	**X**
K_02		**X**				**X**	**X**

9. Opis sposobu ustalania oceny końcowej (zasady i kryteria przyznawania oceny, a także sposób obliczania oceny w przypadku zajęć, w skład których wchodzi więcej niż jedna forma prowadzenia zajęć, z uwzględnieniem wszystkich form prowadzenia zajęć oraz wszystkich terminów egzaminów i zaliczeń, w tym także poprawkowych):

Podczas obserwacji studenci otrzymują znak plus (+) lub oceny z aktywności/przygotowania prac pisemnych/wypowiedzi/ćwiczeń praktycznych (trzy znaki plusa = ocena 3). Końcową oceną formującą jest średnia z uzyskanych ocen. Następnie przeprowadzane jest kolokwium pisemne z ćwiczeń. Ocena końcowa z ćwiczeń to średnia z ocen uzyskanych w toku zajęć oraz przeprowadzonego kolokwium zaliczeniowego. Podczas przeprowadzenia zaliczenia końcowego student wypełnia test. Student otrzymuje ocenę w zależności od ilości zgromadzonych punktów, przeliczanych na wartość procentową: 0-50% - ocena niedostateczna, 51-70% ocena dostateczna, 71-90% - ocena dobra, 91-100% - ocena bardzo dobra.

10. Forma zaliczenia zajęć

Zaliczenie z oceną

11. Obciążenie pracą studenta (sposób wyznaczenia punktów ECTS):

Forma aktywności studenta	**Liczba godzin**	
	na studiach stacjonarnych	**na studiach niestacjonarnych**
Godziny kontaktowe studenta (w ramach zajęć):		
liczba godzin pracy studenta z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	**30**	**18**
Praca własna studenta (indywidualna praca studenta związana z zajęciami):		
Konsultacje	10	10
Zapoznanie się literaturą branżową	10	15
Przygotowanie do kolokwium	10	10
Przygotowanie case study i do dyskusji nad nimi	10	12
Uczestnictwo w spotkaniach Laboratorium logistycznego (w ramach Koła Naukowego Logistyki)	15	15
Praca zdalna nad systemami IT w Laboratorium logistycznym	5	5
Przygotowanie za zaliczenia	10	15
suma godzin:	**100**	**100**
liczba pkt ECTS przypisana do zajęć: (1 pkt ECTS odpowiada od 25 do 30 godzin aktywności studenta)	**4**	**4**

12. Literatura zajęć

Literatura obowiązkowa: 1. Tundys B: Logistyka miejska. Koncepcje, systemy, rozwiązania. Wydawnictwo Difin, Warszawa 2008 2. Szołtysek J: Podstawy logistyki miejskiej, Akademia Ekonomiczna Katowice 2007. 3. Januszkiewicz W., Cywiński M., Chojnacka M., Idea smart city w miastach średniej wielkości, AJP, Gorzów Wielkopolski 2019
Literatura zalecana / fakultatywna: 1. Szymczak M: Logistyka miejska, Wydawnictwo AE w Poznaniu, Poznań 2008 2. Kauf S, Tłuczak A: Logistyka miasta i regionu. Metody ilościowe w decyzjach przestrzennych, Wydawnictwo Difin, Warszawa 2014. 3. Ekonomika i zarządzanie miastem. Pr. zb. pod red. R. Brola, Akademia Ekonomiczna Wrocław 2004. 4. Rossa J., Cywiński M., Trendy. Gospodarka – Innowacje – Społeczeństwo, AJP, Gorzów Wielkopolski 2013

13. Informacje dodatkowe

imię i nazwisko sporządzającego	Marcin Cywiński
data sporządzenia / aktualizacji	05.06.2023
dane kontaktowe (e-mail)	mcywinski@ajp.edu.pl
podpis	

	Wydział	Ekonomiczny
	Kierunek	Zarządzanie
	Poziom studiów	drugiego stopnia
	Forma studiów	stacjonarna/niestacjonarna
	Profil studiów	praktyczny
Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)		

KARTA ZAJĘĆ

1. Informacje ogólne

Nazwa zajęć	**Organizacja procesów dystrybucji**
Punkty ECTS	**4**
Rodzaj zajęć	**obieralne**
Moduł/specjalizacja	**ML**
Język, w którym prowadzone są zajęcia	**Polski**
Rok studiów	**II**
Imię i nazwisko koordynatora zajęć oraz osób prowadzących zajęcia	**Dr Marcin Cywiński**

2. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Forma zajęć	**Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne**	**Rok studiów/semestr**	**Punkty ECTS** (zgodnie z programem studiów)
wykład	**15/9**	**II/4**	**4**
ćwiczenia	**15/9**	**II/4**	

3. Wymagania wstępne, z uwzględnieniem sekwencyjności zajęć

Znajomość podstaw zarządzania, nauki o organizacji, podstawy zarządzania procesami logistycznymi oraz umiejętność interpretowania zjawisk ekonomicznych.

4. Cele kształcenia

C1 – Zdobycie specjalistycznej i profesjonalnej wiedzy z zakresu najnowszych i najważniejszych trendów w naukach o zarządzaniu oraz naukach pokrewnych, w szczególności w odniesieniu do problemów funkcjonowania organizacji w niejednolitych warunkach współczesnej gospodarki (również w języku obcym).

C2 – Nabycie umiejętności rozpoznawania i diagnozowania problemów na wszystkich szczeblach zarządzania w organizacjach różnego typu oraz doboru odpowiednich technik i metod ich rozwiązywania (również w języku obcym).

C3 – Rozszerzenie aktywnych postaw łączących zaangażowanie i odpowiedzialność za podejmowane decyzje oraz poszanowanie prawa w obszarze zawodowym i poza nim.

5. Efekty uczenia się dla zajęć wraz z odniesieniem do efektów kierunkowych

Symbol efektu uczenia się	**Opis efektu uczenia się**	**Odniesienie do efektu kierunkowego**
	WIEDZA	

W_01	Zdobycie wiedzy o współczesnych teoriach społecznych, ekonomicznych i finansowych stosując aktualną terminologię z zakresu nauk ekonomicznych i społecznych na rozszerzonym poziomie;	K_W01
W_02	Zdobycie wiedzy o współczesnych koncepcjach oraz instrumentach współpracy i konkurowania organizacji w otoczeniu społeczno – gospodarczym;	K_W03
W_03	Zdobycie wiedzy o specjalistycznych metodach badawczych charakterystycznych dla wybranych obszarów działalności przedsiębiorstwa;	K_W07
W_04	Zdobycie wiedzy o mechanizmach tworzenia i metodach rozwoju różnych form przedsiębiorczości, w tym indywidualnej, z wykorzystaniem wiedzy z zakresu dziedzin nauki i dyscyplin naukowych właściwych dla studiowanego kierunku studiów.	K_W14
UMIEJĘTNOŚCI		
U_01	Zdobycie umiejętności obserwacji zjawisk i procesów zachodzących w organizacji oraz dokonywania ich analizy i interpretacji w ujęciu teoretycznym i empirycznym;	K_U02
U_02	Rozwinięcie umiejętności łączenia i wykorzystywania wiedzy z wielu dziedzin nauki w celu kształtowania nowych rozwiązań w organizacji;	K_U05
U_03	Zdobycie umiejętności oceniania procesu wdrażania zmian w organizacji, diagnozowania istniejących barier oraz wskazywania metody ich innowacyjnego pokonania;	K_U10
U_04	Zdobycie umiejętności samodzielnego rozwiązywania pojawiających się problemów w oparciu o posiadaną wiedzę, nabywania zdolności analitycznych, także w wymiarze interdyscyplinarnym;	K_U14
KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
K_01	rozwijania, pogłębiania, pozyskiwania wiedzy również poprzez alternatywne formy uczenia się;	K_K03

6. Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć (zgodnie z programem studiów):

Lp.	Treści wykładów	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
W1	Główne elementy logistyki dystrybucji. Istota dystrybucji fizycznej.	1	1
W2	Marketingowe kanały dystrybucji.	1	1
W3	Projektowanie kanałów dystrybucji.	2	1
W4	Strategie dystrybucji.	1	1
W5	Zarządzanie logistyczne dystrybucją towarów.	2	1
W6	Centra dystrybucji, ich lokalizacja i analiza działalności. Koszty dystrybucji.	2	1
W7	Logistyczna obsługa klienta.	2	1
W8	Polityka dystrybucji: sposób sprzedaży, służby handlowe, obsługa dostawcza	2	1
W9	Systemy informatyczne wspomagające zarządzanie dystrybucją.	2	1
	Razem liczba godzin wykładów	**15**	**9**

Lp.	Treści ćwiczeń	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
C1	Współzależność decyzji logistycznych i marketingowych w systemie dystrybucji	3	2
C2	Problematyka parametryzacji systemu dystrybucji	2	1
C3	Specyfika logistyki dystrybucji ze względu na typ dystrybutora	2	2
C4	Określanie lokalizacji centrów dystrybucji –zadania	4	2
C5	Nowoczesne rozwiązania w logistyce dystrybucji	4	2
	Razem liczba godzin ćwiczeń	**15**	**9**

7. Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	Metody dydaktyczne (wybór z listy)	Środki dydaktyczne
Wykład	Wykład konwersatoryjny z wykorzystaniem komputera i prezentacji multimedialnej, objaśnienie, wykład problemowy połączony z dyskusją, metody przypadków	Projektor multimedialny, tablica, tablica z arkuszem papierowym
Ćwiczenia	Wykorzystanie studiów przypadków do omówienia istoty poruszanego zagadnienia, a także scenariuszy treningowych nawiązujących do określonego celu zajęć i stanowiących podstawę do konwersacji, dyskusja dydaktyczna, analiza artykułów z fachowych czasopism.	Projektor multimedialny, tablica, tablica z arkuszem papierowym

8. Sposoby (metody) weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta

8.1. Sposoby (metody) oceniania osiągnięcia efektów uczenia się na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	**Ocena formująca (F)** – wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy **(wybór z listy)**	**Ocena podsumowująca (P) –** podsumowuje osiągnięte efekty uczenia się **(wybór z listy)**
Wykład	**F2** – *Obserwacja/aktywność:* obserwacja poziomu przygotowania do zajęć.	**P1** – *Egzamin pisemny:* test sprawdzający wiedzę z całego przedmiotu.
Ćwiczenia	**F2** – *Obserwacja/aktywność:* obserwacja poziomu przygotowania do zajęć i ocena ćwiczeń wykonywanych podczas zajęć. **F3** – *praca pisemna* (pisemne wypowiedzi na podstawie źródła, referat). **F4** – *wypowiedź/wystąpienie* (dyskusja, formułowanie dłuższej wypowiedzi ustnej na wybrany temat, analiza projektu), **F5** – *ćwiczenia praktyczne* (ćwiczenia sprawdzające umiejętności),	**P2** – *Kolokwium pisemne:* test + zadania problemowe.

8.2. Sposoby (metody) weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się (wstawić „x")

	Wykład	Ćwiczenia

Symbol efektu	F2	P1	F2	F3	F4	F5	P2
W_01	X	X	X	X	X	X	X
W_02	X	X	X	X	X	X	X
W_03	X	X	X	X	X	X	X
W_04	X	X	X	X	X	X	X
U_01	X	X	X	X	X	X	X
U_02	X	X	X	X	X	X	X
U_03	X	X	X	X	X	X	X
U_04	X	X	X	X	X	X	X
K_01		X		X	X	X	X

9. Opis sposobu ustalania oceny końcowej (zasady i kryteria przyznawania oceny, a także sposób obliczania oceny w przypadku zajęć, w skład których wchodzi więcej niż jedna forma prowadzenia zajęć, z uwzględnieniem wszystkich form prowadzenia zajęć oraz wszystkich terminów egzaminów i zaliczeń, w tym także poprawkowych):

Podczas obserwacji studenci otrzymują znak plus (+) lub oceny z aktywności/przygotowania prac pisemnych/wypowiedzi/ćwiczeń praktycznych (trzy znaki plusa = ocena 3). Końcową oceną formującą jest średnia z uzyskanych ocen. Następnie przeprowadzane jest kolokwium pisemne z ćwiczeń. Ocena końcowa z ćwiczeń to średnia z ocen uzyskanych w toku zajęć oraz przeprowadzonego kolokwium zaliczeniowego. Podczas przeprowadzenia zaliczenia końcowego student wypełnia test. Student otrzymuje ocenę w zależności od ilości zgromadzonych punktów, przeliczanych na wartość procentową: 0-50% - ocena niedostateczna, 51-70% ocena dostateczna, 71-90% - ocena dobra, 91-100% - ocena bardzo dobra.

10. Forma zaliczenia zajęć

Zaliczenie z oceną

11. Obciążenie pracą studenta (sposób wyznaczenia punktów ECTS):

Forma aktywności studenta	Liczba godzin	
	na studiach stacjonarnych	na studiach niestacjonarnych
Godziny kontaktowe studenta (w ramach zajęć):		
liczba godzin pracy studenta z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	**30**	**18**
Praca własna studenta (indywidualna praca studenta związana z zajęciami):		
Konsultacje	10	10
Zapoznanie się literaturą branżową	10	15
Przygotowanie do kolokwium	10	10
Przygotowanie case study i do dyskusji nad nimi	10	12
Przygotowanie referatów i do dyskusji nad nimi	15	15
Praca zdalna nad systemami IT w Laboratorium logistycznym	5	5

Przygotowanie do zaliczenia	10	15
suma godzin:	**100**	**100**
liczba pkt ECTS przypisana do zajęć: (1 pkt ECTS odpowiada od 25 do 30 godzin aktywności studenta)	**4**	**4**

12. Literatura zajęć

Literatura obowiązkowa: 1. Krawczyk S., (red.), Logistyka. Teoria i praktyka, Difin, Warszawa 2011. 2. Śliwczyński B., Koliński A., Organizacja i monitorowanie procesów dystrybucji, Instytut Logistyki i Magazynowania, Poznań 2013. 3. Frankowska M., Jedliński M., Efektywność systemu dystrybucji, PWE, Warszawa 2011.
Literatura zalecana / fakultatywna: 5. Kauf S., Tłuczak A., Badania rynkowe w zarządzaniu łańcuchem dostaw, Difin, Warszawa 2015.

13. Informacje dodatkowe

imię i nazwisko sporządzającego	Marcin Cywiński
data sporządzenia / aktualizacji	05.06.2023
dane kontaktowe (e-mail)	mcywinski@ajp.edu.pl
podpis	

	Wydział	Ekonomiczny
	Kierunek	Zarządzanie
	Poziom studiów	drugiego stopnia
	Forma studiów	stacjonarna/niestacjonarna
	Profil studiów	praktyczny
Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)		

KARTA ZAJĘĆ

1. Informacje ogólne

Nazwa zajęć	**Logistyka zwrotna**
Punkty ECTS	**4**
Rodzaj zajęć	**obieralne**
Moduł/specjalizacja	**ML**
Język, w którym prowadzone są zajęcia	**Polski**
Rok studiów	**II**
Imię i nazwisko koordynatora zajęć oraz osób prowadzących zajęcia	**Dr Marcin Cywiński**

2. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Forma zajęć	**Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne**	**Rok studiów/semestr**	**Punkty ECTS** (zgodnie z programem studiów)
wykład	**15/9**	**II/4**	**4**
projekty	**15/9**	**II/4**	

3. Wymagania wstępne, z uwzględnieniem sekwencyjności zajęć

Znajomość podstaw zarządzania, nauki o organizacji, podstawy zarządzania procesami logistycznymi oraz umiejętność interpretowania zjawisk ekonomicznych.

4. Cele kształcenia

C1 – Zdobycie wiedzy z zakresu zarządzania logistyką zwrotną w odniesieniu do roli, istoty, funkcji, prawidłowości i problemów funkcjonowania w łańcuchu logistycznym

C2 – Nabycie umiejętności rozpoznawania i diagnozowania problemów związanych z zarządzaniem logistyką zwrotną w gospodarce.

C3 – Rozszerzenie wrażliwości etyczno-społecznej, poczucia odpowiedzialności za podejmowane decyzje i poszanowanie prawa w obszarze zawodowym.

5. Efekty uczenia się dla zajęć wraz z odniesieniem do efektów kierunkowych

Symbol efektu uczenia się	**Opis efektu uczenia się**	**Odniesienie do efektu kierunkowego**
	WIEDZA	
W_01	Student zna i rozumie współczesne teorie społeczne i ekonomiczne związane z oszczędnym korzystaniem z zasobów naturalnych stosując aktualna terminologię, rozumie współczesne koncepcje i instrumenty	K_W01 K_W03

	konkurowania i współpracy różnorakich grup interesów w zakresie zapobiegania degradacji środowiska naturalnego.	
W_02	Student zna i rozumie zasady funkcjonowania logistyki zwrotnej rynku międzynarodowym i globalnym, w tym mechanizmy zmian procesów społeczno-ekonomicznych towarzyszących rozwojowi gospodarki.	K_W08 K_W11
W_03	Student zna i rozumie mechanizmy tworzenia i rozwoju różnorodnych form przedsiębiorczości proekologicznej w ujęciu indywidualnym i grupowym.	K_W14
UMIEJĘTNOŚCI		
U_01	Student wykazuje się umiejętnością organizacji procesów logistyki zwrotnej.	K_U01
U_02	Student potrafi ocenić sprawność funkcjonowania procesów logistyki zwrotnej w łańcuchu logistycznym, stosując przy tym efektywne instrumentarium i mierniki oceny działań podejmowanych przez organizacje.	K_U02 K_U03 K_U04
U_03	Student potrafi efektywnie dobrać i zarządzać zasobami podmiotów na rynku w celu realizacji koncepcji świata ekologicznie przyjaznego, samodzielnie rozwiązywać pojawiające się problemy w oparciu o posiadaną wiedzę.	K_U11 K_U14
KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
K_01	Student jest gotowy do realizowania zadań związanych z ideą zrównoważonego rozwoju, wykazuje się twórczą inicjatywą i otwartością na zmiany.	K_K02 K_K04
K_02	Student jest gotowy do pozyskiwania nowej wiedzy poprzez alternatywne formy uczenia się.	K_K03

6. Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć (zgodnie z programem studiów):

Lp.	Treści wykładów	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
W1	Koncepcja logistyki zwrotnej.	3	2
W2	Istota i zadania gospodarki odpadami.	3	1
W3	Uwarunkowania gospodarki odpadami.	3	2
W4	Zadania logistyki zwrotnej w systemach gospodarki odpadami.	2	1
W5	Rola i zadania logistyki zwrotnej w łańcuchach dostaw.	2	1
W6	Rola opakowań w logistyce zwrotnej	2	2
	Razem liczba godzin wykładów	**15**	**9**

Lp.	Treści projektów	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
P1	Bariery i determinanty wdrażania rozwiązań proekologicznych	2	2
P2	Gospodarka odpadami w wybranych aglomeracjach miejskich	3	2
P3	Efektywność ekonomiczna logistyki zwrotnej	3	1
P4	Logistyka zwrotna w wybranych podmiotach gospodarki rynkowej	3	2
P5	Efektywność ekonomiczna zielonych łańcuchów dostaw	2	1
P6	Doświadczenia logistyki zwrotnej i ekologii w ujęciu globalnym	2	1
	Razem liczba godzin projektów	**15**	**9**

7. Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	Metody dydaktyczne (wybór z listy)	Środki dydaktyczne
Wykład	Wykład konwersatoryjny z wykorzystaniem komputera i prezentacji multimedialnej, objaśnienie, wykład problemowy połączony z dyskusją, metody przypadków	Projektor multimedialny, tablica, tablica z arkuszem papierowym
Projekt	Wykorzystanie studiów przypadków do omówienia istoty poruszanego zagadnienia, a także scenariuszy treningowych nawiązujących do określonego celu zajęć i stanowiących podstawę do konwersacji, dyskusja dydaktyczna, analiza artykułów z fachowych czasopism.	Projektor multimedialny, tablica, tablica z arkuszem papierowym

8. Sposoby (metody) weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta

8.1. Sposoby (metody) oceniania osiągnięcia efektów uczenia się na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	**Ocena formująca (F)** – wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy **(wybór z listy)**	**Ocena podsumowująca (P) –** podsumowuje osiągnięte efekty uczenia się **(wybór z listy)**
Wykład	**F2** – *Obserwacja/aktywność:* obserwacja poziomu przygotowania do zajęć.	**P1** – *Egzamin pisemny:* test sprawdzający wiedzę z całego przedmiotu.
Projekt	**F2** – *Obserwacja/aktywność:* obserwacja poziomu przygotowania do zajęć i ocena ćwiczeń wykonywanych podczas zajęć. **F3** – *praca pisemna* (pisemne wypowiedzi na podstawie źródła, referat). **F4** – *wypowiedź/wystąpienie* (dyskusja, formułowanie dłuższej wypowiedzi ustnej na wybrany temat, analiza projektu), **F5 – *ćwiczenia praktyczne* (ćwiczenia sprawdzające umiejętności),**	P4 – praca pisemna - projekt

8.2. Sposoby (metody) weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się (wstawić „*x*")

Symbol efektu	Wykład		Projekt				
	F2	P1	F2	F3	F4	F5	P5
W_01	**X**	**X**	**X**	**X**	**X**	**X**	**X**
W_02	**X**	**X**	**X**	**X**	**X**	**X**	**X**
W_03	**X**	**X**	**X**	**X**	**X**	**X**	**X**
U_01	**X**	**X**	**X**	**X**	**X**	**X**	**X**
U_02	**X**	**X**	**X**	**X**	**X**	**X**	**X**
U_03	**X**	**X**	**X**	**X**	**X**	**X**	**X**
K_01		**X**		**X**	**X**	**X**	**X**
K_02		**X**				**X**	**X**

9. Opis sposobu ustalania oceny końcowej (zasady i kryteria przyznawania oceny, a także sposób obliczania oceny w przypadku zajęć, w skład których wchodzi więcej niż jedna forma prowadzenia zajęć, z uwzględnieniem wszystkich form prowadzenia zajęć oraz wszystkich terminów egzaminów i zaliczeń, w tym także poprawkowych):

Podczas obserwacji studenci otrzymują znak plus (+) lub oceny z aktywności/przygotowania prac pisemnych/wypowiedzi/ćwiczeń praktycznych (trzy znaki plusa = ocena 3). Końcową oceną formującą jest średnia z uzyskanych ocen. Następnie przeprowadzane jest kolokwium pisemne z ćwiczeń. Ocena końcowa z ćwiczeń to średnia z ocen uzyskanych w toku zajęć oraz przeprowadzonego kolokwium zaliczeniowego. Podczas przeprowadzenia zaliczenia końcowego student wypełnia test. Student otrzymuje ocenę w zależności od ilości zgromadzonych punktów, przeliczanych na wartość procentową: 0-50% - ocena niedostateczna, 51-70% ocena dostateczna, 71-90% - ocena dobra, 91-100% - ocena bardzo dobra.

10. Forma zaliczenia zajęć

Zaliczenie z oceną

11. Obciążenie pracą studenta (sposób wyznaczenia punktów ECTS):

Forma aktywności studenta	Liczba godzin	
	na studiach stacjonarnych	na studiach niestacjonarnych
Godziny kontaktowe studenta (w ramach zajęć):		
liczba godzin pracy studenta z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	**30**	**18**
Praca własna studenta (indywidualna praca studenta związana z zajęciami):		
Konsultacje	10	10
Zapoznanie się literaturą branżową	10	15
Przygotowanie do kolokwium	10	10
Przygotowanie case study i do dyskusji nad nimi	10	12
Przygotowanie referatów i do dyskusji nad nimi	15	15
Praca zdalna nad systemami IT w Laboratorium logistycznym	5	5
Przygotowanie do zaliczenia końcowego	10	15
suma godzin:	**100**	**100**
liczba pkt ECTS przypisana do zajęć: (1 pkt ECTS odpowiada od 25 do 30 godzin aktywności studenta)	**4**	**4**

12. Literatura zajęć

Literatura obowiązkowa:

1. Krawczyk S., (red.), Logistyka. Teoria i praktyka, Difin, Warszawa 2011.
2. Śliwczyński B., Koliński A., Organizacja i monitorowanie procesów dystrybucji, Instytut Logistyki i Magazynowania, Poznań 2013.
3. Frankowska M., Jedliński M., Efektywność systemu dystrybucji, PWE, Warszawa 2011.
4. J. Szołtysek: Logistyka zwrotna, Biblioteka Logistyka, Poznań 2009

Literatura zalecana / fakultatywna:

1. Kauf S., Tłuczak A., Badania rynkowe w zarządzaniu łańcuchem dostaw, Difin, Warszawa 2015.

2. Z. Korzeń: Ekologistyka, Instytut Logistyki i Magazynowania, Poznań 2001
3. J. Adamczyk: Koncepcja zrównoważonego rozwoju w zarządzaniu przedsiębiorstwem, Wydawnictwo Akademii Ekonomicznej w Krakowie, Kraków 2001
4. A. Bernaciak: Ochrona środowiska w praktyce, Sorus, Poznań 2004
5. C. Rosik-Dulewska: Podstawy gospodarki odpadami, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2005

13. Informacje dodatkowe

imię i nazwisko sporządzającego	Marcin Cywiński
data sporządzenia / aktualizacji	05.06.2023
dane kontaktowe (e-mail)	mcywinski@ajp.edu.pl
podpis	

	Wydział	Ekonomiczny
	Kierunek	Zarządzanie
	Poziom studiów	drugiego stopnia
	Forma studiów	stacjonarna/niestacjonarna
	Profil studiów	praktyczny
Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)		

KARTA ZAJĘĆ

1. Informacje ogólne

Nazwa zajęć	**Eurologistyka w biznesie**
Punkty ECTS	**4**
Rodzaj zajęć	**obowiązkowe/obieralne**
Moduł/specjalizacja	**Przedmiot kierunkowy**
Język, w którym prowadzone są zajęcia	**Polski**
Rok studiów	**II**
Imię i nazwisko koordynatora zajęć oraz osób prowadzących zajęcia	**dr Michał Kuściński**

2. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Forma zajęć	**Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne**	**Rok studiów/semestr**	**Punkty ECTS** (zgodnie z programem studiów)
wykład	**15/9**	**II /4**	**4**
ćwiczenia	**15/9**	**II/4**	
laboratoria	**15/9**	**II/4**	

3. Wymagania wstępne, z uwzględnieniem sekwencyjności zajęć

Student posiada wiedzę z podstaw zarządzania i podstaw logistyki.

4. Cele kształcenia

Student posiada wiedzę warunkującą skuteczną obsługę procesów zachodzących w eurologistyce w warunkach zmienności otoczenia biznesowego.

5. Efekty uczenia się dla zajęć wraz z odniesieniem do efektów kierunkowych

Symbol efektu uczenia się	**Opis efektu uczenia się**	**Odniesienie do efektu kierunkowego**
WIEDZA		
W_01	Wyposażenie studenta w wiedzę z eurologistyki jej istoty, roli, funkcji, prawidłowości i problemów funkcjonowania organizacji różnego typu	K_W01
UMIEJĘTNOŚCI		

U_01	Student posiada umiejętności rozpoznawania i diagnozowania problemów związanych z zarządzaniem eurologistyką oraz doborem odpowiednich technik i metod ich wdrażania w biznesie.	K_U01
KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
K_01	Student rozumie potrzebę kształtowania wrażliwości etyczno – społecznej, zaangażowania i poczucia odpowiedzialności oraz poszanowania prawa w zakresie funkcjonowania eurologistyki.	K_K01
K_02	Student rozumie i rozwija potrzeby formowania umiejętności uczenia się przez całe życie oraz kształtuje postawy przedsiębiorcze w eurologistyce.	K_K03

6. Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć (zgodnie z programem studiów):

Lp.	Treści wykładów	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
W1	Globalizacja a eurologistyka	1	1
W2	Wpływ e- commerce na eurologistykę	2	2
W3	Sieci i kanały eurologistyczne	2	2
W4	Metody zarządzania w eurologistyce	2	2
W5	Transport i infrastruktura dla potrzeb eurologistyki	2	2
W6	Międzynarodowe Reguły Hnadlu	2	2
W7	Dokumenty w transporcie zagranicznym i krajowym	2	2
W8	Eurologistyka do 2050	2	2
	Razem liczba godzin wykładów	**15**	**15**

Lp.	Treści ćwiczeń	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
C1	Przedstawienie i omówienie zadań i ćwiczeń dla studentów	1	0,5
C2	Infrastruktura eurologistyczna w wybranych krajach europejskich	6	2,5
C3	Narzędzia w zarządzaniu eurologistyką	2	0,5
C4	Procesy w handlu zagranicznym – case study Incoterms 2020	2	0,5
C5	Zarządzanie bezpieczeństwem w eurologistyce	2	0,5
C6	Analiza rpzwiązań biznesowych w eurologistyce – case study	2	0,5
	Razem liczba godzin ćwiczeń	**15**	**5**

Lp.	Treści projektów	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
P1	Problemy badawcze eurologistyki – opracowanie i analiza zagadnień	10	3
P2	Analiza, prezentacja i omówienie projektów	5	2
	Razem liczba godzin laboratoriów	15	5

7. Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	Metody dydaktyczne (wybór z listy)	Środki dydaktyczne
Wykład	Wykład informacyjny	projektor
Ćwiczenia	Analiza materiałów źródłowych,	Projektor , tablica
Projekt	Dyskusja, prezentacje	Projektor, tablica

8. Sposoby (metody) weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta

8.1. Sposoby (metody) oceniania osiągnięcia efektów uczenia się na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	**Ocena formująca (F)** – wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy **(wybór z listy)**	**Ocena podsumowująca (P) –** podsumowuje osiągnięte efekty uczenia się **(wybór z listy)**
Wykład	wykład informacyjny	test sprawdzający
Ćwiczenia	obserwacja podczas zajęć / aktywność	praca pisemna/ omówienie referatu problemowego
Projekt	Obserwacja podczas zajęć / aktywność	Praca pisemna / omówienie badanego zagadnienia

8.2. Sposoby (metody) weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się (wstawić „x")

Symbol efektu	Wykład		Ćwiczenia				Laboratoria			
	F1	P1	F1	F3	F4	……	F5	P5	……	……
W_01	x	x	x	x	x		x	x		
U_01	x	x	x	x	x		x	x		
K_01	x	x	x	x	x		x	x		
K_02	x	x	x	x	x		x	x		

9. Opis sposobu ustalania oceny końcowej (zasady i kryteria przyznawania oceny, a także sposób obliczania oceny w przypadku zajęć, w skład których wchodzi więcej niż jedna forma prowadzenia zajęć, z uwzględnieniem wszystkich form prowadzenia zajęć oraz wszystkich terminów egzaminów i zaliczeń, w tym także poprawkowych):

Student zalicza przedmiot na podstawie egzaminu pisemnego w formie testu jednokrotnego wyboru wraz z pytaniami otwartymi. Zaliczenie przedmiotu uzyskuje się w wyniku otrzymania minimum 50% poprawnych odpowiedzi.

10. Forma zaliczenia zajęć

Egzamin pisemny

11. Obciążenie pracą studenta (sposób wyznaczenia punktów ECTS):

	Liczba godzin

Forma aktywności studenta	na studiach stacjonarnych	na studiach niestacjonarnych
Godziny kontaktowe studenta (w ramach zajęć):		
liczba godzin pracy studenta z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	**45**	**25**
Praca własna studenta (indywidualna praca studenta związana z zajęciami):		
przygotowanie do kolokwium zaliczeniowych	10	15
przygotowanie do egzaminu	15	15
przygotowanie do realizacji zajęć laboratoryjnych, wykonanie ćwiczeń,	10	15
zapoznanie z literaturą	10	15
konsultacje	10	15
suma godzin:	**100**	**100**
liczba pkt ECTS przypisana do zajęć: (1 pkt ECTS odpowiada od 25 do 30 godzin aktywności studenta)	**4**	**4**

12. Literatura zajęć

Literatura obowiązkowa:

1. A. Szymonik: Eurologistyka. Teoria i praktyka, Difin, Warszawa 2014
2. E.Gołębska, J. Majchrzak-Lepczyk, Z. Bentyn, Eurologistyka, PWE, Warszawa 2015
3. Gołębska E. (red.), Kompendium wiedzy o logistyce. PWN, Warszawa 2006.

Literatura zalecana / fakultatywna:

1. A. Szymonik: Logistyka i zarządzanie łańcuchem dostaw, Difin, Warszawa 2010
2. J. Witkowski: Zarządzanie łańcuchem dostaw. Koncepcje> Procedury> Doświadczenie, PWE, Warszawa 2010
3. M. Ciesielski, J. Długosz: Strategie łańcuchów dostaw, PWE, Warszawa 2010

13. Informacje dodatkowe

imię i nazwisko sporządzającego	dr Michał Kuściński
data sporządzenia / aktualizacji	05.06.2023
dane kontaktowe (e-mail)	mkuscinski@ajp.edu.pl
podpis	Michał Kuściński

	Wydział	Ekonomiczny
	Kierunek	Zarządzanie
	Poziom studiów	drugiego stopnia
	Forma studiów	stacjonarna/niestacjonarna
	Profil studiów	praktyczny
Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)		

KARTA ZAJĘĆ

1. Informacje ogólne

Nazwa zajęć	**Controlling procesów w łańcuchu dostaw**
Punkty ECTS	**2**
Rodzaj zajęć	**obieralne**
Moduł/specjalizacja	**Manager logistyki**
Język, w którym prowadzone są zajęcia	**Polski**
Rok studiów	**II**
Imię i nazwisko koordynatora zajęć oraz osób prowadzących zajęcia	**Dr Ewa Chomać-Pierzecka**

2. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Forma zajęć	**Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne**	**Rok studiów/semestr**	**Punkty ECTS** (zgodnie z programem studiów)
Projekt	**15/9**	**II/4**	**2**

3. Wymagania wstępne, z uwzględnieniem sekwencyjności zajęć

Wymagana ogólna wiedza z obszaru finansów i zarządzania

4. Cele kształcenia

C1 - Wyposażenie Studenta w specjalistyczną wiedzę z zakresu controllingu procesów w łańcuchu dostaw.

C2 - Przygotowanie Studenta do wykonywania controllingu w procesach występujących w łańcuchu dostaw.

C3 - Kształtowanie u Studenta aktywnych postaw łączących zaangażowanie i odpowiedzialność za powierzone zadania w pracy zespołowej jak i indywidulanej.

5. Efekty uczenia się dla zajęć wraz z odniesieniem do efektów kierunkowych

Symbol efektu uczenia się	**Opis efektu uczenia się**	**Odniesienie do efektu kierunkowego**
	WIEDZA	
W_01	Student zna i rozumie pojęcia związane z controlingiem w łańcuchu dostaw, identyfikuje wskaźniki znajdujące zastosowanie w tym obszarze.	K_W06 K_W07
	UMIEJĘTNOŚCI	
U_01	Student posiada umiejętności pomiaru i oceny procesów z obszaru łańcucha dostaw oraz doskonalenia ich przebiegu, w odniesieniu do ustanowionych celów.	K_U02 K_U03 K_U04

KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
K_01	Student jest gotów samodzielnie uzupełniać, pogłębiać wiedzę oraz dokonywać krytycznej jej oceny w odniesieniu do przedmiotu controlling procesów w łańcuchu dostaw	K_K03

6. Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć (zgodnie z programem studiów):

Lp.	Treści projektów	Liczba godzin na studiach:	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
P1	Organizacja controllingu logistyki w przedsiębiorstwie.	2	1
P2	Wskaźniki controllingu w procesie produkcji.	2	1
P3	Wskaźniki controllingu procesu zaopatrzenia i dystrybucji.	3	2
P4	Wskaźniki controllingu w procesie magazynowania, zapasów i transportu.	3	2
P5	Analiza kosztów procesów w łańcuchu dostaw.	3	2
P6	Budżetowanie działań w łańcuchu dostaw.	2	1
	Razem liczba godzin projektów	**15**	**9**

7. Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	Metody dydaktyczne (wybór z listy)	Środki dydaktyczne
Projekt	M2 – metoda problemowa, zajęcia projektowe	Materiał źródłowy

8. Sposoby (metody) weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta

8.1. Sposoby (metody) oceniania osiągnięcia efektów uczenia się na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	Ocena formująca (F) – wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy (wybór z listy)	Ocena podsumowująca (P) – podsumowuje osiągnięte efekty uczenia się (wybór z listy)
projekt	**F2 - obserwacja podczas zajęć**	**P 4 – praca pisemna (projekt)**

8.2. Sposoby (metody) weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się (wstawić „x")

Symbol efektu	Projekt	
	F2	P4
W_06	X	X
W_07	X	X
U_02	X	X
U_03	X	X
U_04	X	X
K_03	X	X

9. Opis sposobu ustalania oceny końcowej (zasady i kryteria przyznawania oceny, a także sposób obliczania oceny w przypadku zajęć, w skład których wchodzi więcej niż jedna forma prowadzenia

zajęć, z uwzględnieniem wszystkich form prowadzenia zajęć oraz wszystkich terminów egzaminów i zaliczeń, w tym także poprawkowych):

Zaliczenie projektu: zaliczenie pisemne **Ocena pozytywna od 55% poprawności merytorycznej pracy projektowej.**

10. Forma zaliczenia zajęć

Zaliczenie z oceną

11. Obciążenie pracą studenta (sposób wyznaczenia punktów ECTS):

Forma aktywności studenta	**Liczba godzin**	
	na studiach stacjonarnych	**na studiach niestacjonarnych**
Godziny kontaktowe studenta (w ramach zajęć):		
liczba godzin pracy studenta z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	**15**	**9**
Praca własna studenta (indywidualna praca studenta związana z zajęciami):		
Konsultacje	5	5
Czytanie literatury	10	13
Przygotowanie projektu	20	23
suma godzin:	**50**	**50**
liczba pkt ECTS przypisana do zajęć: (1 pkt ECTS odpowiada od 25 do 30 godzin aktywności studenta)	**2**	**2**

12. Literatura zajęć

Literatura obowiązkowa: 1. M. Foremna-Pilarska, Controlling: narzędzia i struktury, PWE, Warszawa 2015
Literatura zalecana / fakultatywna: 1. A.O. Surmacz, Budżetowanie i controlling w przedsiębiorstwie, CeDeWu, Warszawa 2010

13. Informacje dodatkowe

imię i nazwisko sporządzającego	Dr Ewa Chomać-Pierzecka
data sporządzenia / aktualizacji	05.06.2023
dane kontaktowe (e-mail)	
podpis	

Załącznik nr 3
do Programu studiów na kierunku zarządzanie – studia drugiego stopnia o profilu praktycznym,
stanowiącego załącznik do Uchwały Nr 33/000/2023 Senatu AJP
z dnia 27 czerwca 2023 r.

	Wydział	Ekonomiczny
	Kierunek	Zarządzanie
	Poziom studiów	drugiego stopnia
	Forma studiów	stacjonarna/niestacjonarna
	Profil studiów	praktyczny
Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)		C1

KARTA ZAJĘĆ

1. Informacje ogólne

Nazwa zajęć	**Trendy w biznesie - studium przypadku**
Punkty ECTS	**2**
Rodzaj zajęć	**obowiązkowe/obieralne**
Moduł/specjalizacja	
Język, w którym prowadzone są zajęcia	**Język polski**
Rok studiów	**II**
Imię i nazwisko koordynatora zajęć oraz osób prowadzących zajęcia	**Dr hab. Anna Majzel**

2. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Forma zajęć	**Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne**	**Rok studiów/semestr**	**Punkty ECTS** (zgodnie z programem studiów)
laboratorium	**15/9**	**2/III**	**2**

3. Wymagania wstępne, z uwzględnieniem sekwencyjności zajęć

Student ma podstawową wiedzę w zakresie działań warunkujących sprawne funkcjonowanie organizacji

4. Cele kształcenia

C1 -Rozszerzenie wiedzy na temat obowiązujących trendów w biznesie.

C2 – Nabycie umiejętności dokonywania analiz i oceny problemów wiążących się nowymi trendami w biznesie

C3 – Wspieranie twórczej postawy wobec dylematów towarzyszących biznesowi.

5. Efekty uczenia się dla zajęć wraz z odniesieniem do efektów kierunkowych

Symbol efektu uczenia się	**Opis efektu uczenia się**	**Odniesienie do efektu kierunkowego**
WIEDZA		
W_01	Student posiada wiedzę na temat współczesnych trendów w biznesie	K_W05
UMIEJĘTNOŚCI		

U_01	Student potrafi samodzielnie dokonać diagnozy dostosowania się organizacji do obowiązujących trendów i zaproponować konkretne rozwiązania projektowe.	K_U01
U_02	Student potrafi zaprezentować ideę projektu, (zakres i sposób realizacji badań diagnostycznych) a także przedstawić wynik swojej ekspertyzy.	K_U05 K_U08
U_03	Student umie stworzyć raport pisemny i obronić projekt.	K_U15
KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
K_01	Student wykazuje motywację do przyjęcia odpowiedzialności za dostarczane efekty pracy i rozumie potrzebę ciągłego dokształcania się.	K_K01 K_K03

6. Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć (zgodnie z programem studiów):

Lp.	Treści laboratoriów	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
L1	Sprawy organizacyjne: zasady zaliczenia, przegląd tematyki zajęć i wybór referatów, utworzenie zespołów.	1	1
L2	Konsultowanie treści i sposobu wykonania badań diagnostycznych (części pierwszej raportu), wyboru problematyki, a także określenie zasad związanych z przygotowaniem zgłoszenia pracy projektowej.	1	1
L3	Przedstawienie proponowanych przez zespoły ofert ekspertyz oraz udzielenie odpowiedzi na pytania innych uczestników I sesji plenarnej. Celem prezentacji jest przekonanie słuchaczy o celowości realizacji ekspertyzy.	5	3
L4	Konsultowanie aspektów merytorycznych i metodycznych wiążących się z przygotowaniem konkretnego rozwiązania projektowego	6	3
L5	Przedstawienie wyników prac zrealizowanych przez każdy zespół projektowy. Zadaniem zespołów jest udzielenie odpowiedzi na pytania zarówno prowadzącego jak i studentów (II sesja).	2	1
	Razem liczba godzin projektów	15	9

7. Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	Metody dydaktyczne (wybór z listy)	Środki dydaktyczne
laboratorium	Ćwiczenia przedmiotowe	Case study

8. Sposoby (metody) weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta

8.1. Sposoby (metody) oceniania osiągnięcia efektów uczenia się na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	Ocena formująca (F) – wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy **(wybór z listy)**	Ocena podsumowująca (P) – podsumowuje osiągnięte efekty uczenia się **(wybór z listy)**

laboratorium	F1 – obserwacja (przygotowanie do zajęć, ocena pracy wykonywanej podczas zajęć). F2 – praca pisemna. F3 - wystąpienie (formułowanie i rozwiązania problemu, analiza projektu	P5 – wystąpienie/rozmowa (prezentacja, prze-mówienie, interpretacja tekstu, omówienie referatu problemowego, wypowiedź problemowa, itd.)

8.2. Sposoby (metody) weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się (wstawić „x")

Symbol efektu	Laboratorium			
	F1	F2	F3	P4
W_01	x	x	x	x
U_01	x	x	x	x
U_02	x	x	x	x
U_03	x	x	x	x
K_01	x	x	x	x

9. Opis sposobu ustalania oceny końcowej (zasady i kryteria przyznawania oceny, a także sposób obliczania oceny w przypadku zajęć, w skład których wchodzi więcej niż jedna forma prowadzenia zajęć, z uwzględnieniem wszystkich form prowadzenia zajęć oraz wszystkich terminów egzaminów i zaliczeń, w tym także poprawkowych):

30%- ocena formułująca
70%- ocena z projektu
Ocena projektu zależna jest od stopnia wypełnienia zaleceń i założeń projektowych
Do 50%- niedostateczny
51%- 66% -dostateczny
67%-74%- dostateczny plus
75%-90%- dobry
91%- 95%- dobry plus
Od 96% bardzo dobry
Zaliczenie poprawkowe ćwiczeń polega na naniesieniu poprawek w projekcie lub wykonaniu go ponownie.

10. Forma zaliczenia zajęć

Zaliczenie z oceną

11. Obciążenie pracą studenta (sposób wyznaczenia punktów ECTS):

Forma aktywności studenta	Liczba godzin	
	na studiach stacjonarnych	na studiach niestacjonarnych
Godziny kontaktowe studenta (w ramach zajęć):		
liczba godzin pracy studenta z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	**15**	**9**
Praca własna studenta (indywidualna praca studenta związana z zajęciami):		

przygotowanie do realizacji zajęć	35	41
suma godzin:	**50**	**50**
liczba pkt ECTS przypisana do zajęć: (1 pkt ECTS odpowiada od 25 do 30 godzin aktywności studenta)	**2**	**2**

12. Literatura zajęć

Literatura obowiązkowa:

1.Zarządzanie respektujące wartości. Raport z badań, red Herman A., Oleksyn T, Stańczyk I., Difin 2016.

Literatura zalecana / fakultatywna:

1. Matyszewska E., Automatyzacja przemysłu spożywczego. Studia przypadków. Rzeczywiste problemy z polskich firm rozwiązane na podstawie prawdziwych danych, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2015.
2. Grzegorczyk W. Szymańska K., Strategie marketingowe polskich przedsiębiorstw na rynkach zagranicznych.Studia przypadków. Wydawnictwo Naukowe PWN, Łódź 2018
3. Jasińska J., Kiś Ś., Zarządzanie sytuacjami problemowymi. Case study, Wydawnictwo Nauka i Biznes, Warszawa 2019.
4. Zarządzanie przez jakość. Koncepcje, metody, studia przypadków, praca zbiorowa pod red. E. Konarzewskiej-Gubały, Wydawnictwo Akademii Ekonomicznej we Wrocławiu, Wrocław 2003.

13. Informacje dodatkowe

imię i nazwisko sporządzającego	Anna Majzel
data sporządzenia / aktualizacji	05.06.2023
dane kontaktowe (e-mail)	amajzel@ajp.edu.pl
podpis	

	Wydział	Ekonomiczny
	Kierunek	Zarządzanie
	Poziom studiów	drugiego stopnia
	Forma studiów	stacjonarna/niestacjonarna
	Profil studiów	praktyczny
Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)		

KARTA ZAJĘĆ

1. Informacje ogólne

Nazwa zajęć	**Zarządzanie marką i wizerunkiem**
Punkty ECTS	**4**
Rodzaj zajęć	**obowiązkowe/obieralne**
Moduł/specjalizacja	**manager nowoczesnego biznesu**
Język, w którym prowadzone są zajęcia	**polski**
Rok studiów	**II**
Imię i nazwisko koordynatora zajęć oraz osób prowadzących zajęcia	**dr Agnieszka Wala**

2. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Forma zajęć	Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne	Rok studiów/semestr	Punkty ECTS (zgodnie z programem studiów)
wykład	**15/9**	**II/III**	**4**
projekty	**15/9**	**II/III**	

3. Wymagania wstępne, z uwzględnieniem sekwencyjności zajęć

marketing, zachowania nabywców, komunikacja marketingowa, strategie marketingowe

4. Cele kształcenia

CW1 - Wyposażenie Studenta w profesjonalną, specjalistyczną wiedzę w zakresie znaczenia marki i jej wizerunku
w oddziaływaniu na zróżnicowane otoczenie organizacji.

CU2 - Kształtowanie u Studenta umiejętności rozpoznawania kluczowych wyzwań i problemów w zakresie zarządzania marką i jej wizerunkiem oraz kreowania i doboru właściwych rozwiązań.

CK3 - Ukierunkowanie Studenta na twórczą i merytoryczną aktywność, zaangażowanie i odpowiedzialność za powierzone działania w pracy indywidualnej i zespołowej.

np. wprowadzenie studentów w…, podniesienie poziomu języka…, przygotowanie do korzystania…, rozszerzenie dotychczasowej wiedzy…, zdobycie wiedzy na temat…, rozwinięcie umiejętności…, nabycie umiejętności…, itp.

5. Efekty uczenia się dla zajęć wraz z odniesieniem do efektów kierunkowych

Symbol efektu uczenia się	Opis efektu uczenia się	Odniesienie do efektu kierunkowego

WIEDZA		
W_01	Zna kluczowe i użyteczne pojęcia w obszarze marki i jej wizerunku oraz cele ich zastosowania w warunkach konkurowania i współpracy organizacji w otoczeniu społeczno- gospodarczym.	K_W02 K_W03 K_W08 K_W09
UMIEJĘTNOŚCI		
U_01	Student posiada umiejętność kreowania rozwiązań problemów marketingowych i ich prezentowania w obszarze zarządzania marką i jej wizerunkiem w tworzeniu przewagi konkurencyjnej organizacji.	K_U07 K_U08 K_U11 K_U13 K_U15
KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
K_01	Student jest ukierunkowany na aktywne uczestnictwo w procesie tworzenia strategii organizacji, w szczególności w zakresie marki i jej wizerunku z uwzględnieniem koncepcji zrównoważonego rozwoju, z poczuciem odpowiedzialności za powierzone działania oraz jest gotowy uaktualniać i poszerzać swoją wiedzę w tym zakresie.	K_K01, K_K02 K_K03 K_K04

6. Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć (zgodnie z programem studiów):

Lp.	**Treści wykładów**	**Liczba godzin na studiach**	
		stacjonarnych	**niestacjonarnych**
W1	Omówienie treści zajęć, literatury, sposobu organizacji zajęć, zasad zaliczenia przedmiotu. Wstęp do przedmiotu	1	1
W2	Pojęcie oraz znaczenie marki i wizerunku podmiotów gospodarczych a także ofert rynkowych	2	1
W3	Tożsamość marki i jej atrybuty. Pojęcie i rodzaje wizerunku.	2	1
W4	Docelowe audytorium marki. Pozycjonowanie marki w grupie docelowej.	1	1
W5	Kluczowe korzyści marki. Kształtowanie obietnicy marki.	2	1
W6	Wektory marki i jej unikalność, idea przewodnia marki - koncepcja i znaczenie w oddziaływaniu marki	2	1
W7	Architektura marki, strategie marek na rynku. Pojęcie marki zrównoważonej.	2	1
W8	Instrumenty i środki kształtowania wizerunku marki w działaniach komunikacji marketingowej	2	1
W9	Zaliczenie przedmiotu	1	1
	Razem liczba godzin wykładów	15	9

Lp.	**Treści projektu**	**Liczba godzin na studiach**	
		stacjonarnych	**niestacjonarnych**

P1	Omówienie treści zajęć, literatury, sposobu organizacji zajęć, zasad opracowania projektu i zaliczenia przedmiotu. Wstęp do przedmiotu. Podział studentów na zespoły projektowe.	1	1
P2	a. Przygotowanie i omówienie wstępnych zasobów informacyjnych do projektu i ustalenie kluczowych grup docelowych marki b. Sesja kreatywna – poszukiwanie idei przewodniej projektu	2	1
P3	Warsztat kształtowania tożsamość marki i jej kluczowych atrybutów. Nazwanie esencji marki.	2	1
P4	Warsztat twórczego myślenia – zdefiniowanie korzyści marki i jej obietnicy wobec zdefiniowanych grup docelowych. Zdefiniowanie założeń pozycjonowania marki w grupie docelowej.	2	1
P5	Sesja kreatywna – tworzenie założeń wektorów marki. Zdefiniowanie obszarów unikalności marki i jej obietnicy.	2	1
P6	Wybór strategii marki i określenie jej założeń w projekcie	2	1
P7	Warsztat tworzenia założeń wizerunku marki.	2	1
P8	Planowanie założeń kampanii komunikacji marketingowej na potrzeby komunikacji marki i kształtowania jej pożądanego wizerunku	2	1
P9	Zaliczenie przedmiotu – przedłożenie projektów i omówienie projektów przez Studentów	1	1
	Razem liczba godzin projektu	15	9

7. Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	**Metody dydaktyczne (wybór z listy)**	**Środki dydaktyczne**
Wykład	wykład informacyjny, wykład problemowy, dyskusja, studia przypadków, studia przypadków	projektor , laptop,
Projekt	prezentacje multimedialne, techniki twórczego myślenia, warsztat, dyskusja problemowa	Projektor, laptop, tematyczne źródła branżowe

8. Sposoby (metody) weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta

8.1. Sposoby (metody) oceniania osiągnięcia efektów uczenia się na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	**Ocena formująca (F) –** wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy **(wybór z listy)**	**Ocena podsumowująca (P) –** podsumowuje osiągnięte efekty uczenia się **(wybór z listy)**
Wykład	F1-Przygotowanie do zajęć	P1- pisemne zaliczenie treści wykładów
projekt	F2-Przygotowanie do zajęć	P2- Przedmiotem zaliczenia jest pisemny projekt rekomendowanych założeń w zakresie koncepcji marki wybranej organizacji/ produktu/ miejsca/ idei/ przedsięwzięcia –wydarzenia itp. oraz sposobów kształtowania jej wizerunku w ustalonych na potrzeby projektu grupach

		docelowych/ grupie docelowej ineteresariuszy marki

8.2. Sposoby (metody) weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się (wstawić „x")

Symbol efektu	Wykład		Projekt		
	Metoda oceny F1	P1	F2	P2	……
W_01	**x**	**x**			
W_02	**x**	**x**			
U_01			**x**	**x**	
U_02			**x**	**x**	
K_01			**x**	**x**	

9. Opis sposobu ustalania oceny końcowej (zasady i kryteria przyznawania oceny, a także sposób obliczania oceny w przypadku zajęć, w skład których wchodzi więcej niż jedna forma prowadzenia zajęć, z uwzględnieniem wszystkich form prowadzenia zajęć oraz wszystkich terminów egzaminów i zaliczeń, w tym także poprawkowych):

Ocena końcowa dla poszczególnych form zajęć będzie ustalana w następujący sposób:

1. Wykłady – pisemne zaliczenie treści wykładów :
0-50% punktów - 2,0
51-60% punktów - 3,0
61-70% punktów - 3,5
71-80% punktów - 4,0
81-90% punktów - 4,5
91-100% punktów - 5,0,
2. Projekt – w ustaleniu oceny brane będą następujące kryteria:
- kompletność opracowania, właściwy układ, treści merytoryczne, poprawność doboru źródeł, umiejętność rozwiązywania problemu organizacji z wykorzystaniem narzędzi marketingowych i reguł postępowania marketingowego, samodzielność w formułowaniu wniosków i interpretacji o charakterze marketingowym,

10. Forma zaliczenia zajęć

Zaliczenie z oceną

11. Obciążenie pracą studenta (sposób wyznaczenia punktów ECTS):

Forma aktywności studenta	Liczba godzin	
	na studiach stacjonarnych	**na studiach niestacjonarnych**
Godziny kontaktowe studenta (w ramach zajęć):		
liczba godzin pracy studenta z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	**30**	**18**

Praca własna studenta (indywidualna praca studenta związana z zajęciami):		
Czytanie literatury	10	10
przygotowanie do realizacji projektu	10	12
Przygotowanie projektu zaliczeniowego	20	20
Samodzielne studium przypadku zastosowania wybranych aspektów zarządzania marką i wizerunkiemw wybranym podmiocie	10	10
Opracowanie prezentacji do zaliczenia zajęć praktycznych (projekt)	20	30
Przygotowanie do zaliczenia	20	20
suma godzin:	**120**	**120**
liczba pkt ECTS przypisana do zajęć: (1 pkt ECTS odpowiada od 25 do 30 godzin aktywności studenta)	**4**	**4**

12. Literatura zajęć

Literatura obowiązkowa:

1. Kall J., Silna Marka. Istota i kreowanie, PWE, Warszawa 2001.
2. Altkorn J., Strategia marki, PWE, Warszawa 2001.
3. Szczepański J., Strategiczny Brand marketing. Praktyczny poradnik dla menadżerów marketingu i nie tylko. One Press, Gliwice 2018,
4. Lindstrom M., Brand Sense, marka pięciu zmysłów, Helion, Gliwice, 2009
5. Szczepański J., Złota strategia marki, Helion, Gliwice, 2018
6. Keller K.L., Strategiczne zarządzanie marką, Oficyna Wydawnicza Wolter and Kluwers, Warszawa 2015

Literatura zalecana / fakultatywna:

1. Olins W., Podręcznik brandingu, Instytut Marki Polskiej, Warszawa, 2009
2. Hughes M., Marketing szeptany, buzz marketing, MT Biznes, Warszawa, 2008
3. Berger J., Efekt wirusowy w biznesie, MT Biznes, Warszawa, 2013

13. Informacje dodatkowe

imię i nazwisko sporządzającego	dr Agnieszka Wala
data sporządzenia / aktualizacji	05.06.2023
dane kontaktowe (e-mail)	awala@ajp.edu.pl
podpis	

	Wydział	Ekonomiczny
	Kierunek	Zarządzanie
	Poziom studiów	drugiego stopnia
	Forma studiów	stacjonarna/niestacjonarna
	Profil studiów	praktyczny
Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)		

KARTA ZAJĘĆ

1. Informacje ogólne

Nazwa zajęć	**Zarządzanie różnorodnością**
Punkty ECTS	**4**
Rodzaj zajęć	**obowiązkowe**
Moduł/specjalizacja	**Manager nowoczesnego biznesu**
Język, w którym prowadzone są zajęcia	**polski**
Rok studiów	**II**
Imię i nazwisko koordynatora zajęć oraz osób prowadzących zajęcia	**Dr Monika Bednarczyk**

2. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Forma zajęć	**Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne**	**Rok studiów/semestr**	**Punkty ECTS** (zgodnie z programem studiów)
wykład	**15/9**	**II/3**	**4**
ćwiczenia	**15/9**	**II/3**	

3. Wymagania wstępne, z uwzględnieniem sekwencyjności zajęć

Student posiada wiedzę, umiejętności oraz kompetencje społeczne, które nabył podczas realizacji przedmiotu zarządzanie kapitałem ludzkim.

4. Cele kształcenia

C1 - Wyposażenie w wiedzę z zakresu różnorodności oraz zarządzania różnorodnością w organizacji.

C2 – Nabycie umiejętności identyfikacji kluczowych obszarów i uwarunkowań zarządzania różnorodnością.

C3 - Świadomość pogłębiania wiedzy z zakresu zarządzania różnorodnością wobec zmian zachodzących w otoczeniu.

5. Efekty uczenia się dla zajęć wraz z odniesieniem do efektów kierunkowych

Symbol efektu uczenia się	**Opis efektu uczenia się**	**Odniesienie do efektu kierunkowego**
	WIEDZA	
W_01	Student zna teoretyczne podstawy z zakresu zarządzania różnorodnością w organizacji (definicje, wymiary, rodzaje paradygmaty).	K_W02, K_W05, K_W12
W_02	Student zna modele zarządzania różnorodnością, uwarunkowania rozwoju koncepcji.	K_W02, K_W05, K_W12

W_03	Student zna podstawową wiedzę na temat kluczowych obszarów koncepcji zarządzania różnorodnością.	K_W05, K_W12
UMIEJĘTNOŚCI		
U_01	Student potrafi efektywnie zarządzać różnorodnością w organizacji.	K_U01, K_U02, K_U03, K_U18
U_02	Student identyfikuje kluczowe obszary zarządzania różnorodnością.	K_U01, K_U02
U_03	Student potrafi identyfikować korzyści, bariery i motywy zarządzania różnorodnością w organizacji.	K_U01, K_U02
KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
K_01	Student rozwijania, wiedzę w zakresie zarządzania różnorodnością	K_K03, K_K04

6. Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć (zgodnie z programem studiów):

Lp.	**Treści wykładów**	**Liczba godzin na studiach**	
		stacjonarnych	**niestacjonarnych**
W1	Wprowadzenie do przedmiotu. Przedstawienie treści programowych, kryteriów oceny oraz warunków zaliczenia przedmiotu. Istota i teoretyczne podstawy zarządzania różnorodnością.	2	1
W2	Modele zarządzania różnorodnością.	2	1
W3	Uwarunkowania zarządzania różnorodnością – trendy demograficzne, wyzwania.	2	1
W4	Zróżnicowanie a uprzedzenia, dyskryminacja i konflikty – bariery.	2	1
W5	Korzyści zarządzania różnorodnością.	2	1
W6	Kluczowe obszary wdrażania koncepcji zarządzania różnorodnością.	2	2
W7	Zarządzania wielokulturowością.	2	1
W8	Zaliczenie przedmiotu.	1	1
	Razem liczba godzin wykładów	15	9

Lp.	**Treści ćwiczeń**	**Liczba godzin na studiach**	
		stacjonarnych	**niestacjonarnych**
C1	Istota zarządzania różnorodnością – zadania.	2	1
C2	Modele zarządzania różnorodnością – zadania.	2	1
C3	Zróżnicowanie a uprzedzenia, dyskryminacja i konflikty – case study zadania.	2	1
C4	Trendy demograficzne, wyzwania – zdania.	2	1
C5	Motywy, korzyści bariery zarządzania różnorodnością – zadania.	2	1
C6	Kluczowe obszary wdrażania koncepcji zarządzania różnorodnością – case study.	2	2
C7	Zarządzania wielokulturowością – case study.	2	1
C8	Zaliczenie przedmiotu.	1	1
	Razem liczba godzin ćwiczeń	15	9

7. Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	Metody dydaktyczne (wybór z listy)	Środki dydaktyczne
Wykład	Wykład informacyjny, wykład konwersatoryjny, wykład z elementami dyskusji, pokaz prezentacji multimedialnej.	Projektor, komputer
Ćwiczenia	Dyskusja; praca własna zalecaną literaturą, case study, burza mózgów, praca w grupach, ćwiczenia praktyczne.	Teksty źródłowe,

8. Sposoby (metody) weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta

8.1. Sposoby (metody) oceniania osiągnięcia efektów uczenia się na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	**Ocena formująca (F)** – wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy **(wybór z listy)**	**Ocena podsumowująca (P) –** podsumowuje osiągnięte efekty uczenia się **(wybór z listy)**
Wykład	F2 – obserwacja/aktywność	P2 - kolokwium ustne lub pisemne
Ćwiczenia	F2 - obserwacja/aktywność, F4 – wypowiedź/wystąpienie, F5 – ćwiczenia praktyczne.	P3 - ocena podsumowująca powstała na podstawie ocen formujących, uzyskanych w semestrze.

8.2. Sposoby (metody) weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się (wstawić „x")

Symbol efektu	Wykład		Ćwiczenia			
	F2	P2	F2	F4	F5	P3
W_01	X	X	X	X	X	X
W_02	X	X	X	X	X	X
W_03	X	X	X	X	X	X
U_01	X	X	X	X	X	X
U_02	X	X	X	X	X	X
U_03	X	X	X	X	X	X
K_01	X	X	X	X	X	X

9. Opis sposobu ustalania oceny końcowej (zasady i kryteria przyznawania oceny, a także sposób obliczania oceny w przypadku zajęć, w skład których wchodzi więcej niż jedna forma prowadzenia zajęć, z uwzględnieniem wszystkich form prowadzenia zajęć oraz wszystkich terminów egzaminów i zaliczeń, w tym także poprawkowych):

Ocena końcowa z wykładu ustalana jest na podstawie kolokwium zaliczeniowego. Ocena końcowa z ćwiczeń ustalana jest na podstawie średniej arytmetycznej ocen cząstkowych uzyskanych w trakcie realizacji zajęć tj. aktywność, wypowiedź, poprawność wykonania ćwiczeń praktycznych. Kryteria ustalania oceny są jednakowe dla wszystkich zaliczeń, w tym także poprawkowych.
Skala ocen:
Poniżej 51% - ocena niedostateczna (2,0)
- od 51 do 60% - ocena dostateczna (3,0)
- od 61 do 70% - ocena dostateczna plus (3,5)
- od 71% do 80% - ocena dobra (4,0)
- od 81% do 90% - ocena dobry plus (4,5)
- od 91% do 100 % - ocena bardzo dobra (5,0).

10. Forma zaliczenia zajęć

- zaliczenie z oceną

11. Obciążenie pracą studenta (sposób wyznaczenia punktów ECTS):

Forma aktywności studenta	Liczba godzin	
	na studiach stacjonarnych	na studiach niestacjonarnych
Godziny kontaktowe studenta (w ramach zajęć):		
liczba godzin pracy studenta z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	**30**	**18**
Praca własna studenta (indywidualna praca studenta związana z zajęciami):		
przygotowanie do kolokwium zaliczeniowych	25	30
przygotowanie do realizacji ćwiczeń,	20	25
przygotowanie do wykładu	10	10
zapoznanie z literaturą	10	12
kolokwium	5	5
suma godzin:	**100**	**100**
liczba pkt ECTS przypisana do zajęć: (1 pkt ECTS odpowiada od 25 do 30 godzin aktywności studenta)	**4**	**4**

12. Literatura zajęć

Literatura obowiązkowa: 1.E. Gross-Gołacka, *Zarządzanie różnorodnością w kierunku zróżnicowanych zasobów ludzkich w organizacji*, Wyd. Difin, Warszawa 2018r. 2. Sytuła S., *Zarządzanie różnorodnością pracowników,* Wyd. PWN, Warszawa 2019r. 3. Medryk I., *Uczestnictwo w organizacji w perspektywie różnorodności wiekowej,* Wyd. C.H.Beck, Warszawa 2019r.
Literatura zalecana / fakultatywna: 1. Chojnacka M., *Organizacja przyszłości,* Wyd. AJP, Gorzów Wielkopolski 2021. 2. .Mazur B., *Zarządzanie w warunkach różnorodności zasobów ludzkich*, Wyd. WSFiZ, Białystok 2009r.

13. Informacje dodatkowe

imię i nazwisko sporządzającego	Monika Bednarczyk
data sporządzenia / aktualizacji	05.06.2023
dane kontaktowe (e-mail)	mbednarczyk@ajp.edu.pl
podpis	

	Wydział	Ekonomiczny
	Kierunek	Zarządzanie
	Poziom studiów	drugiego stopnia
	Forma studiów	stacjonarna/niestacjonarna
	Profil studiów	praktyczny
Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)		

KARTA ZAJĘĆ

1. Informacje ogólne

Nazwa zajęć	**Lider efektywnego zespołu**
Punkty ECTS	**4**
Rodzaj zajęć	**obieralny**
Moduł/specjalizacja	**Manager nowoczesnego biznesu**
Język, w którym prowadzone są zajęcia	**polski**
Rok studiów	**2**
Imię i nazwisko koordynatora zajęć oraz osób prowadzących zajęcia	**Dr Anna Sobczak**

2. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Forma zajęć	**Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne**	**Rok studiów/semestr**	**Punkty ECTS** (zgodnie z programem studiów)
wykład	**15/9**	**2/3**	**4**
projekty	**15/9**	**2/3**	

3. Wymagania wstępne, z uwzględnieniem sekwencyjności zajęć

Wymagana wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne z zakresu zarządzania zasobami ludzkimi.

4. Cele kształcenia

C1 - Student/słuchacz wskazuje na podstawowe ujęcia procesu i funkcji kierowania ludźmi w organizacji. Definiuje rolę i znaczenie poszczególnych osób w zespole.

C2 - Korzysta z metod i technik przewidywania zachowań członków organizacji w typowych sytuacjach, analizy wybranych motywów tych zachowań oraz wpływania na nie w określonym zakresie.

C3 - Rozwija i doskonali wiedzę w zakresie komunikowania się z ludźmi w miejscu pracy i poza nim oraz przekazywania swojej wiedzy przy użyciu różnych środków przekazu informacji. Jest świadomy znaczenia zdolności adaptacji i działania w nowych warunkach i sytuacjach, np. związanych z odmiennością kulturową grupy.

5. Efekty uczenia się dla zajęć wraz z odniesieniem do efektów kierunkowych

Symbol efektu uczenia się	**Opis efektu uczenia się**	**Odniesienie do efektu kierunkowego**
WIEDZA		

W_01	Student zna poszczególne style przywódcze i ich stosowanie w zarządzaniu zespołem i poszczególnych fazach rozwoju zespołu	K_W03, K_W04, K_W08
W_02	Student zna najważniejsze teorie i koncepcje związane z przywództwem i zarządzaniem zespołem	K_W01, K_W02, K_W04, K_W12
UMIEJĘTNOŚCI		
U_01	Student potrafi zaplanować proces zmian i sposób ich wdrażania w zespole	K_U03, K_U08, K_U10, K_U11, K_U12, K_U13, K_U14, K_U15
U_02	Student potrafi efektywnie komunikować się w zespole i zachowywać w sposób asertywny, zgodny z zasadami etyki	K_U03, K_U08, K_U10, K_U11, K_U12, K_U13, K_U14, K_U15
KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
K_01	Student realizuje działania, organizuje pracę zespołu, deleguje uprawnienia i ocenia postępy pracy	K_K01, K_K03, K_K04

6. Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć (zgodnie z programem studiów):

Lp.	**Treści wykładów**	**Liczba godzin na studiach**	
		stacjonarnych	**niestacjonarnych**
W1	Istota i rodzaje zespołów	1	1
W2	Procesy społeczne w zespole: separacja, integracja, identyfikacja, konformizm, myślenie grupowe	2	1
W3	Rola i funkcje lidera zespołu. Proces budowania zespołu	2	2
W4	Struktura organizacyjna oparta na pracy zespołowej	2	1
W5	Zespoły pracownicze jako podmioty wykorzystywane w działaniach outsourcingowych	2	1
W6	Indywidualne i grupowe metody tworzenia wiedzy w przedsiębiorstwach	2	1
W7	Źródła konfliktów pracowniczych	2	1
	Rola zespołów w organizacjach opartych na wiedzy	2	1
	Razem liczba godzin wykładów	**15**	**9**

Lp.	**Treści projektu**	**Liczba godzin na studiach**	
		stacjonarnych	**niestacjonarnych**
L1	Przygotowanie projektu zarządzania zespołem	15	9
	Razem liczba godzin ćwiczeń	**15**	**9**

7. Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	**Metody dydaktyczne (wybór z listy)**	**Środki dydaktyczne**
Wykład	M1 –Wykład interaktywny, wykład problemowy, wykład informacyjny, M5- Metoda projektów	Laptop, projektor,tablica

Projekt	Metoda projektowa	

8. Sposoby (metody) weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta

8.1. Sposoby (metody) oceniania osiągnięcia efektów uczenia się na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	**Ocena formująca (F)** – wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy **(wybór z listy)**	**Ocena podsumowująca (P) –** podsumowuje osiągnięte efekty uczenia się **(wybór z listy)**
Wykład	F2 – obserwacja/ aktywność	P1 – egzamin ustny
Ćwiczenia	F4- wypowiedź – wystąpienie F5 – ćwiczenia praktyczne, praca pisemna	P5- przygotowanie i prezentacja projektu (ocena podsumowująca za poszczególne elementy projektu)

8.2. Sposoby (metody) weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się (wstawić „x")

Symbol efektu	Wykład	Projekt
	Metoda oceny	Metoda projektowa
W_01	x	x
W_02	x	x
U_1	x	x
U_02		
K_01	x	x

9. Opis sposobu ustalania oceny końcowej (zasady i kryteria przyznawania oceny, a także sposób obliczania oceny w przypadku zajęć, w skład których wchodzi więcej niż jedna forma prowadzenia zajęć, z uwzględnieniem wszystkich form prowadzenia zajęć oraz wszystkich terminów egzaminów i zaliczeń, w tym także poprawkowych):

Zaliczenie przedmiotu następuje jeśli student z każdej aktywności otrzyma 60% wymaganych punktów

10. Forma zaliczenia zajęć

- wykład – egzamin pisemny
- projekt – ocena projektu pisemnego i wystąpienia

11. Obciążenie pracą studenta (sposób wyznaczenia punktów ECTS):

Forma aktywności studenta	**Liczba godzin**	
	na studiach stacjonarnych	**na studiach niestacjonarnych**
Godziny kontaktowe studenta (w ramach zajęć):		
liczba godzin pracy studenta z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	**30**	**18**

Praca własna studenta (indywidualna praca studenta związana z zajęciami):		
Konsultacje	10	12
Czytanie literatury	10	20
Przygotowanie do zajęć	20	20
Przygotowanie do kolokwium	10	10
Przygotowanie prezentacji	20	20
Przygotowanie do egzaminu	20	20
Suma godzin:	**120**	**120**
liczba pkt ECTS przypisana do zajęć: (1 pkt ECTS odpowiada od 25 do 30 godzin aktywności studenta)	**4**	**4**

12. Literatura zajęć

Literatura obowiązkowa:

1. Belbin M., Nie tylko zespół, Wyd. Oficyna a Wolters Kluwer Business, Warszawa, 2010,
2.Covey S., Zasady skutecznego przywództwa, Rebis, Poznań, 1990,
3.Covey S., The seven habits of highly effective people, Powerful lessons in personal change, Simon&Schuster, USA Gellert M., Nowak C., Zespół, przekład M. Węglowska, Wyd., Gdańskie Wydawnictwa Psychologiczne, Gdańsk, 2008
4.Gut J., Haman W., Psychologia szefa. Szef to zawód., Wyd. Helion i Wyd. Grupa Szkoleniowa kontrakt OSH, Gliwice, 2004,
5.Harvard Business Review, Podręcznik menedżera – 17 najważniejszych umiejętności lidera, Rebis, 2017
6.Wójcik M., Czarnecka-Wójcik E., Przywództwo i władza menedżerska, Wyd. AE w Katowicach, 2009
7.Potocki A. (red.) , Zachowania Organizacyjne. Wybrane zagadnienia. Wyd. Difin, Warszawa, 2005.

Literatura zalecana / fakultatywna:

1. Donnellow A., Kierowanie zespołami, Helion, Gliwice 2007.
2. Penc J., Zarządzanie w warunkach globalizacji, Difin, Warszawa 2006.
3. Rymarczyk J., Internacjonalizacja i globalizacja przedsiębiorstw, PWE, Warszawa 2004.

13. Informacje dodatkowe

imię i nazwisko sporządzającego	Dr Anna Sobczak
data sporządzenia / aktualizacji	05.06.2023
dane kontaktowe (e-mail)	asobczak@ajp.edu.pl
podpis	

	Wydział	Ekonomiczny
	Kierunek	Zarządzanie
	Poziom studiów	Drugiego stopnia
	Forma studiów	stacjonarna/niestacjonarna
	Profil studiów	Praktyczny
Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)		

KARTA ZAJĘĆ

1. Informacje ogólne

Nazwa zajęć	**Warsztaty zarządzania jakością**
Punkty ECTS	**4**
Rodzaj zajęć	**Obieralny**
Moduł/specjalizacja	**Manager Nowoczesnego Biznesu**
Język, w którym prowadzone są zajęcia	**Polski**
Rok studiów	**II**
Imię i nazwisko koordynatora zajęć oraz osób prowadzących zajęcia	**Małgorzata Chojnacka**

2. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Forma zajęć	**Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne**	**Rok studiów/semestr**	**Punkty ECTS** (zgodnie z programem studiów)
Projekt	**30/10**	**II/3**	**4**

3. Wymagania wstępne, z uwzględnieniem sekwencyjności zajęć

Znajomość podstaw zarządzania jakością

4. Cele kształcenia

C1 – Wskazanie studentom powodów, które uzasadniają potrzebę stosowania narzędzi zarządzania jakością w organizacjach.

C2 – Przybliżenie studentkom podstaw, podstaw dla umiejętności wykorzystania wybranych metod i technik doskonalenia jakości w praktyce.

C3 – Rozbudzenie postawy wyrażającej dążenie do pogłębiania wiedzy dotyczącej zagadnień projakościowych.

5. Efekty uczenia się dla zajęć wraz z odniesieniem do efektów kierunkowych

Symbol efektu uczenia się	**Opis efektu uczenia się**	**Odniesienie do efektu kierunkowego**
	WIEDZA	
W_01	Student posiada wiedzę na temat praktycznego stosowania narzędzi i technik zarządzania jakością.	K_W02
	UMIEJĘTNOŚCI	

U_01	Student potrafi samodzielnie dokonać diagnozy wyzwania projakościowego i zaproponować konkretne rozwiązania projektowe.	K_U02;
U_02	Student umie stworzyć raport pisemny i przedstawić projekt.	K_U08; K_U16
KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
K_01	Student wykazuje aktywną postawę wobec zagadnień projakościowych, a także motywację do przyjęcia odpowiedzialności za jakość dostarczanych efektów pracy.	K_K01; K_K04

6. Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć (zgodnie z programem studiów):

Lp.	**Treści projektu**	**Liczba godzin na studiach**	
		Stacjonarnych	**Niestacjonarnych**
P1	Sprawy organizacyjne: zasady zaliczenia, przegląd tematyki zajęć i wybór referatów, utworzenie zespołów.	0,5	0,5
P2	Konsultowanie treści i sposobu wykonania (części pierwszej raportu), wyboru problematyki, a także określenie zasad związanych z przygotowaniem zgłoszenia pracy projektowej.	0,5	0,5
P3	Przedstawienie proponowanych przez zespoły ofert ekspertyz oraz udzielenie odpowiedzi na pytania innych uczestników I sesji plenarnej. Celem prezentacji jest przekonanie słuchaczy o celowości realizacji ekspertyzy.	4	2
P4	Konsultowanie aspektów merytorycznych i metodycznych wiążących się z przygotowaniem konkretnego rozwiązania projektowego.	4	2
P5	Przedstawienie wyników prac zrealizowanych przez każdy zespół projektowy. Zadaniem zespołów jest udzielenie odpowiedzi na pytania zarówno prowadzącego jak i studentów (II sesja).	20	4
P6	Podsumowanie zajęć, wyznaczenie terminu poprawkowego.	1	1
	Razem liczba godzin projektów	30	10

7. Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	**Metody dydaktyczne (wybór z listy)**	**Środki dydaktyczne**
Projekt	Czytanie, analiza tekstu źródłowego, analiza tekstów i przykładów, analiza narzędzi diagnostycznych, działania praktyczne, praca własna z zalecaną literaturą.	Tablica

8.1. Sposoby (metody) oceniania osiągnięcia efektów uczenia się na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	**Ocena formująca (F)** – wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy **(wybór z listy)**	**Ocena podsumowująca (P) –** podsumowuje osiągnięte efekty uczenia się **(wybór z listy)**

Projekt	F1 – obserwacja (przygotowanie do zajęć, ocena wykonywanych poleceń podczas zajęć i jako pracy własnej). F2 – zadania praktyczne sprawdzające nabyte umiejętności. F3 - wystąpienie (formułowanie i rozwiązanie problemu).	P1 – ocena podsumowująca powstała na podstawie ocen formułujących.

8.2. Sposoby (metody) weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się (wstawić „x")

Symbol efektu	Projekt			
	F1	F2	F3	P1
W_01	**X**		**X**	**X**
U_01	**X**		**X**	**X**
U_02	**X**	**X**	**X**	**X**
K_01	**X**		**X**	**X**

9. Opis sposobu ustalania oceny końcowej (zasady i kryteria przyznawania oceny, a także sposób obliczania oceny w przypadku zajęć, w skład których wchodzi więcej niż jedna forma prowadzenia zajęć, z uwzględnieniem wszystkich form prowadzenia zajęć oraz wszystkich terminów egzaminów i zaliczeń, w tym także poprawkowych):

Ocena z projektu:
1 – Prezentacja treści merytorycznych w ramach stworzonych zespołów projektowych: ≥10 pkt.
2 – Prezentacja przykładu: ≥10 pkt.
3 – Prezentacja zadania: ≥10 pkt.
4 – Zadanie do realizacji (przebieg, wykonanie, opracowanie wyników i wniosków): ≥20 pkt.
5 – Zaangażowanie i kreatywność członków grupy eksperckiej: ≥20 pkt.
6 – Zaangażowanie i pracowitość pozostałych studentów zaproszonych do współtworzenia projektu: ≥20 pkt.
7 – Przygotowanie materiałów osobie prowadzącej zajęcia: ≥10 pkt.

Ocena końcowa z projektu odpowiadająca sumie pkt. otrzymanych w ramach zaprezentowanych kryteriów, gdzie: poniżej 50 pkt – ndst; od 51 do 59 dost; od 61do 69 dost plus; od 70 do 79 db; od 80 do 89 db plus; od 90 bdb

10. Forma zaliczenia zajęć

Zaliczenie

11. Obciążenie pracą studenta (sposób wyznaczenia punktów ECTS):

Forma aktywności studenta	Liczba godzin	
	na studiach stacjonarnych	na studiach niestacjonarnych
Godziny kontaktowe studenta (w ramach zajęć):		
liczba godzin pracy studenta z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	**30**	**10**
Praca własna studenta (indywidualna praca studenta związana z zajęciami):		
Czytanie literatury	10	20
Konsultacje	5	10

Przygotowanie do aktywnego uczestnictwa w zajęcach	15	20
Przygotowanie do raportu ramach grup eksperckich,	20	20
Praca w grupach	20	20
suma godzin:	**100**	**100**
liczba pkt ECTS przypisana do zajęć: (1 pkt ECTS odpowiada od 25 do 30 godzin aktywności studenta)	**4**	**4**

12. Literatura zajęć

Literatura obowiązkowa:

1. Łuczak J., Matuszczak-Flejszman A.: *Metody i techniki zarządzania jakością,* Quality Progress, Poznań 2007.
2.Chojnacka M. Zarządzanie jakością. W poszukiwaniu doskonałości organizacji. Wyd. Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej im. Jakuba z Paradyża, Gorzów Wlkp. 2014.

Literatura zalecana / fakultatywna:

1. Czasopisma: Problemy Jakości, Management and Quality (Zarządzanie i jakością).
2. Hamrol A., Zarządzanie jakością z przykładami, Wydawnictwo PWN, Warszawa 2008.
3. Kalinowski B., Innowacyjność przedsiębiorstw a systemy zarządzania jakością Wolters Kluwer Polska, Warszawa 2010.
4. Wolniak R., Skotnicka-Zasadzeń B., Zarządzanie jakością dla inżynierów, Wyd. Politechniki Śląskiej Gliwice 2010.

13. Informacje dodatkowe

imię i nazwisko sporządzającego	Małgorzata Chojnacka
data sporządzenia / aktualizacji	05.06.2023
dane kontaktowe (e-mail)	mchojnacka@ajp.edu.pl
Podpis	

	Wydział	Ekonomiczny
	Kierunek	Zarządzanie
	Poziom studiów	drugiego stopnia
	Forma studiów	stacjonarna/niestacjonarna
	Profil studiów	praktyczny
Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)		

KARTA ZAJĘĆ

1. Informacje ogólne

Nazwa zajęć	**Zarządzanie i przywództwo w biznesie**
Punkty ECTS	**4**
Rodzaj zajęć	**obieralne**
Moduł/specjalizacja	**Manager nowoczesnego biznesu**
Język, w którym prowadzone są zajęcia	**polski**
Rok studiów	**II**
Imię i nazwisko koordynatora zajęć oraz osób prowadzących zajęcia	**dr Albin Skwarek**

2. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Forma zajęć	**Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne**	**Rok studiów/semestr**	**Punkty ECTS** (zgodnie z programem studiów)
wykład	**15/9**	**II/4**	**4**
ćwiczenia	**15/9**	**II/4**	

3. Wymagania wstępne, z uwzględnieniem sekwencyjności zajęć

Student ma podstawową wiedzę z zakresu zarządzania oraz funkcjonowania sfery społecznej organizacji.

4. Cele kształcenia

C1 - Rozwinięcie wiedzy związanej z zarządzaniem personelem i rolą przywództwa w organizacjach gospodarczych.

C2 - Ukształtowanie umiejętności wykorzystanie mechanizmów regulujących zachowania pracowników w organizacji

C3 - Zrozumienie potrzeb innego człowieka w trakcie realizowania procesów organizacyjnych.

5. Efekty uczenia się dla zajęć wraz z odniesieniem do efektów kierunkowych

Symbol efektu uczenia się	**Opis efektu uczenia się**	**Odniesienie do efektu kierunkowego**
	WIEDZA	
W_01	Student zna terminologię związaną z zarządzaniem personelem, podstawowe paradygmaty, koncepcje i modele w sferze zarządzania, kierowania i kierowniczego przywództwa w podmiotach gospodarczych.	K_W05 K_W12

W_02	Student posiada wiedzę w zakresie przywództwa organizacyjnego, jego znaczenia dla sprawnego funkcjonowania organizacji, w kształtowaniu wzorów etycznych, zachowań i postaw społecznych oraz rozwiązywania problemów i konfliktów organizacyjnych.	K_W05 K_W12
UMIEJĘTNOŚCI		
U_01	Student potrafi wykorzystać zdobytą wiedzę do objaśniania interakcji zachodzących między członkami organizacji, rozstrzygania dylematów, które mogą pojawić się w pracy zawodowej.	K_U01 K_U02 K_U14
U_02	Student posiada umiejętność krytycznej analizy i oceny potrzeb organizacji dotyczących jej kompetencji interpersonalnych, współpracy i postaw pracowników podczas realizacji zadań indywidualnych i zespołowych.	K_U01 K_U02 K_U05 K_U14
KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
K_01	Rozumie potrzeb członków środowiska pracy w wyniku uzupełniania i doskonalenia zdobytej wiedzę.	K_K03

6. Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć (zgodnie z programem studiów):

Lp.	Treści wykładów	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
W1	Omówienie treści programowych, kryteriów oceny oraz warunków zaliczenia przedmiotu. Wprowadzenie do zajęć. Zarządzanie, kierowanie, przywództwo - uwarunkowania sukcesów menedżera. Geneza, istota i kontekst przywództwa.	2	1
W2	Współczesne koncepcje przywództwa.	4	2
W3	Potencjał przywódczy i możliwości jego zwiększania.	2	1
W4	Władza i wpływ w organizacji.	1	1
W5	Style przywództwa: charakterystyka, efektywność, diagnoza.	2	1
W6	Aspekty etyczne przywództwa, Motywowanie a manipulowanie w organizacji.	2	1
W7	Zaliczenie wykładów	2	2
	Razem liczba godzin wykładów	**15**	**9**

Lp.	Treści ćwiczeń	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
C1	Rola przywódcy w aspekcie zarządzania przedsiębiorstwem – analiza przypadków.	2	1
C2	Paradygmaty przywództwa. Zadania kierownika-przywódcy. Typy menedżerów-przywódców.	2	1
C3	Cechy przywódców – analiza przypadków. Inteligencja społeczna i emocjonalna.	2	1
C4	Źródła władzy i wpływu społecznego,	2	1
C5	Skuteczne przywództwo a style przywództwa – studium przypadku	3	2
C6	Motywowanie a manipulowanie w praktyce.	2	1
C7	Zaliczenie ćwiczeń	2	2
	Razem liczba godzin ćwiczeń	15	9

7. Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	Metody dydaktyczne (wybór z listy)	Środki dydaktyczne
Wykład	wykład informacyjny, wykład konwersatoryjny, wykład z elementami dyskusji, pokaz prezentacji multimedialnej	laptop, projektor
Ćwiczenia	analiza tekstów i przykładów, analiza studium przypadku, praca własna z zalecaną literaturą, praca z tekstem źródłowym, działania praktyczne, wyszukiwanie i selekcjonowanie informacji, analiza porównawcza, analiza dokumentacji z praktyki, analiza narzędzi diagnostycznych, analiza tekstów z czasopism,	

8. Sposoby (metody) weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta

8.1. Sposoby (metody) oceniania osiągnięcia efektów uczenia się na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	**Ocena formująca (F)** – wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy **(wybór z listy)**	**Ocena podsumowująca (P) –** podsumowuje osiągnięte efekty uczenia się **(wybór z listy)**
Wykład		**P2 –** kolokwium
Ćwiczenia	**F4** – wypowiedź/wystąpienie **F5** – ćwiczenia praktyczne	**P2 –** kolokwium **P3 –** ocena podsumowująca powstała na podstawie ocen formujących, uzyskanych w semestrze,

8.2. Sposoby (metody) weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się (wstawić „x")

Symbol efektu	Wykład		Ćwiczenia			
	Metoda oceny ….	P2	F4	F5	P2	P3
W_01		x	x	x	x	x
W_02		x	x	x	x	x
U_01		x	x	x	x	x
U_02		x	x	x	x	x
K_01		x	x	x	x	x

9. Opis sposobu ustalania oceny końcowej (zasady i kryteria przyznawania oceny, a także sposób obliczania oceny w przypadku zajęć, w skład których wchodzi więcej niż jedna forma prowadzenia zajęć, z uwzględnieniem wszystkich form prowadzenia zajęć oraz wszystkich terminów egzaminów i zaliczeń, w tym także poprawkowych):

Ocena z wykładów ustalana jest na podstawie odpowiedzi uzyskanych na zadane studentowi pytania.
Ocena z ćwiczeń ustalana jest w oparciu o:
P2 - kolokwium stanowi 50% oceny końcowej,
P3 - ocena podsumowująca powstała na podstawie ocen formujących uzyskanych w semestrze tj. wypowiedzi, poprawności wykonania ćwiczeń, stanowi 50% oceny końcowej.

10. Forma zaliczenia zajęć

Zaliczenie z oceną

11. Obciążenie pracą studenta (sposób wyznaczenia punktów ECTS):

Forma aktywności studenta	Liczba godzin	
	na studiach stacjonarnych	**na studiach niestacjonarnych**
Godziny kontaktowe studenta (w ramach zajęć):		
liczba godzin pracy studenta z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	**30**	**18**
Praca własna studenta (indywidualna praca studenta związana z zajęciami):		
przygotowanie do zaliczenia ćwiczeń	15	15
przygotowanie do zaliczenia wykładów	15	20
konsultacje	5	2
zapoznanie z literaturą	20	30
przygotowanie do zajęć	15	15
suma godzin:	**100**	**100**
liczba pkt ECTS przypisana do zajęć: (1 pkt ECTS odpowiada od 25 do 30 godzin aktywności studenta)	**4**	**4**

12. Literatura zajęć

Literatura obowiązkowa:

1. Thomas N. (red.), *Przywództwo według Johna Adaira*, Warszawa 2009.
2. Karaszewski R., *Przywództwo w środowisku globalnego biznesu*, Toruń 2008.
3. Avery G.C*., Przywództwo w organizacji. Paradygmaty i studia przypadków*, Warszawa 2009.

Literatura zalecana / fakultatywna:

1. Grzybek R., *Przewodnik dla lidera*. Warszawa 2017.
2. Covey S., *Zasady skutecznego przywództwa*, Poznań 2004.
3. Paliszkiewicz J., *Przywództwo, zaufanie i zarządzanie wiedzą w innowacyjnych przedsiębiorstwach*, Warszawa, 2019.
4. Mrówka R., *Przywództwo w organizacjach. Analiza najlepszych praktyk*,, Warszawa 2010.

13. Informacje dodatkowe

imię i nazwisko sporządzającego	Albin Skwarek
data sporządzenia / aktualizacji	05.06.2023
dane kontaktowe (e-mail)	askwarek@ajp.edu.pl
podpis	

	Wydział	Ekonomiczny
	Kierunek	Zarządzanie
	Poziom studiów	drugiego stopnia
	Forma studiów	stacjonarna/niestacjonarna
	Profil studiów	praktyczny
Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)		

KARTA ZAJĘĆ

1. Informacje ogólne

Nazwa zajęć	**Socialmedia marketing**
Punkty ECTS	**4**
Rodzaj zajęć	**obowiązkowe/obieralne**
Moduł/specjalizacja	**Manager nowoczesnego biznesu**
Język, w którym prowadzone są zajęcia	**polski**
Rok studiów	**II**
Imię i nazwisko koordynatora zajęć oraz osób prowadzących zajęcia	**dr Agnieszka Wala**

2. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Forma zajęć	**Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne**	**Rok studiów/semestr**	**Punkty ECTS** (zgodnie z programem studiów)
wykład	**15/9**	**II/IV**	**4**
ćwiczenia	**15/9**	**II/IV**	

3. Wymagania wstępne, z uwzględnieniem sekwencyjności zajęć

Student zna kluczowe zagadnienia z zakresu zarządzania organizacją, marketingu, otoczenia organizacji

4. Cele kształcenia

CW1 -Przekazanie specjalistycznej wiedzy w zakresie koncepcji, narzędzi i zasad oddziaływania marketingu społecznościowego w kontekście uwarunkowań marketingu 4.0 w wywieraniu skutecznego wpływu na wirtualne grupy docelowe marki

CW2 -Ukształtowanie umiejętności rozpoznawania przez Studenta kluczowych wyzwań i problemów w zastosowaniu marketingowych narzędzi oddziaływania poprzez media społecznościowe w budowaniu orędownictwa marki i jej relacji z kluczowymi grupami w Internecie

CU1 - Zdobycie umiejętności planowania założeń komunikacji marketingowej w wybranych mediach społecznościowych i umiejętności pracy samodzielnej i zespołowej w tym zakresie

CK1- Student prezentuje odpowiedzialną postawę za powierzone zadania wykonywane samodzielnie jak i w zespole budując zaufanie i profesjonalne partnerstwo we współpracy zawodowej

np. wprowadzenie studentów w…, podniesienie poziomu języka…, przygotowanie do korzystania…, rozszerzenie dotychczasowej wiedzy…, zdobycie wiedzy na temat…, rozwinięcie umiejętności…, nabycie umiejętności…, itp.

5. Efekty uczenia się dla zajęć wraz z odniesieniem do efektów kierunkowych

Symbol efektu uczenia się	Opis efektu uczenia się	Odniesienie do efektu kierunkowego
WIEDZA		
W_01	Student zna kluczowe pojęcia i znaczenia w obszarze marketingu cyfrowego i społecznościowego	K_W02 K_W03 K_W08 K_W09
W_02	Student definiuje znaczenie mediów społecznościowych w planowaniu i realizacji celów marketingowych organizacji w Internecie.	K_W02 K_W03 K_W08 K_W09
UMIEJĘTNOŚCI		
U_01	Student identyfikuje problemy i wyzwania marketingowe w obszarze zastosowania social mediów w kontekście kreowania pożądanego orędownictwa marki, jej sprzedaży i relacji z grupami docelowymi w Internecie oraz proponuje adekwatne rozwiązania w zakresie marketingu społecznościowego	K_U01 K_U02 K_U03 K_U04 K_U05
U_02	Student jest przygotowany do samodzielnej jak i zespołowej pracy w zakresie zastosowania marketingu społecznościowego w organizacji	K_U07 K_U08 K_U11 K_U13 K_U15
KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
K_01	Student potrafi twórczo w samodzielny sposób realizować powierzone zadania oraz posiada umiejętność pracy w zespole w zakresie tworzenia rozwiązań komunikacji marketingowej w mediach społecznościowych	K_K04

6. Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć (zgodnie z programem studiów):

Lp.	Treści wykładów	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
W1	Wprowadzenie do przedmiotu, zapoznanie studentów z treściami wykładów i literaturą do przedmiotu, przedstawienie celów przedmiotu, efektów i wymagań w zakresie zaliczenia wykładów.	0,5	0,5
W2	Marketing 4.0 –koncepcja, definicja, istota marketingu cyfrowego	1	1
W3	Koncepcja social media marketing (marketingu społecznościowego). Znaczenie Tribal marketingu (marketingu plemiennego)	2	1
W4	Wirtualne grupy docelowe w marketingu internetowym. Znaczenie społeczności marki (Brand communitie) w social media	2,5	1,5
W5	Social media – definicja, charakterystyka, podział	2	1

W6	Orędownictwo marki w przestrzeni internetowej. Znaczenie, wyzwania i uczestnicy procesu.	2	1
W7	Story telling – podstawowe zasady	2	1
W8	Mierniki produktywności marketingowej w mediach społecznościowych	2	1
W9	Zaliczenie treści wykładów	1	1
	Razem liczba godzin wykładów	15	9

Lp.	**Treści ćwiczeń**	**Liczba godzin na studiach**	
		stacjonarnych	**niestacjonarnych**
C1	Wprowadzenie do przedmiotu, zapoznanie studentów z treściami ćwiczeń i literaturą do przedmiotu, przedstawienie celów przedmiotu, efektów i wymagań w zakresie zaliczenia ćwiczeń. Formowanie zespołów projektowych	0,5	0,5
C2	Komunikacja marketingowa w social media. Kluczowe narzędzia i kanały komunikacji w mediach społecznościowych	2	1
C3	Zasady przygotowania kampanii reklamowych w mediach społecznościowych	2	1
C4	Content marketing w budowaniu i utrzymywaniu ciekawości w mediach społecznościowych.	1	1,5
	Warsztat tworzenia założeń kampanii w wybranym medium społecznościowym	2	1
C5	Marketing wielokanałowy. Mapowanie punktów styczności w ścieżce zakupowej klienta.	2	1
	Warsztat projektowania ścieżki zakupowej klienta i mapowania punktów styczności z marką w social media	2	1
C6	Warsztat praktycznego zastosowania Eye tracking movement w badaniu reakcji nabywców w Internecie. Cyfrowe doświadczenia konsumenckie w budowaniu relacji marka – klient.	2,5	1
C7	Zaliczenie	1	1
	Razem liczba godzin ćwiczeń	15	9

7. Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	**Metody dydaktyczne (wybór z listy)**	**Środki dydaktyczne**
Wykład	Wykład problemowy połączony z dyskusją, studia przypadków	Prezentacje multimedialne, rzutnik elektroniczny, laptop
Ćwiczenia	Wykład problemowy z elementami dyskusji, burza mózgów, rozwiązywanie problemu, pytania i odpowiedzi, doświadczanie	Prezentacje multimedialne, rzutnik elektroniczny, laptop, Narzędzia eye tracking movement

8. Sposoby (metody) weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta

8.1. Sposoby (metody) oceniania osiągnięcia efektów uczenia się na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	**Ocena formująca (F) –** wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy **(wybór z listy)**	**Ocena podsumowująca (P) –** podsumowuje osiągnięte efekty uczenia się **(wybór z listy)**
Wykład	F1 – obserwacja podczas zajęć / aktywność	P1 - pisemne zaliczenie treści wykładów
Ćwiczenia	F2 - obserwacja podczas zajęć / aktywność	P2 - praca zaliczeniowa w formie projektu zespołowego wg wymogów wykładowcy

8.2. Sposoby (metody) weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się (wstawić „x")

Symbol efektu	Wykład		Ćwiczenia			
	Metoda oceny F1	P1	F2	P2	……	……
W_01	**x**	**x**				
W_02	**x**	**x**				
U_01			**x**	**x**		
U_02			**x**	**x**		
K_01			**x**	**x**		

9. Opis sposobu ustalania oceny końcowej (zasady i kryteria przyznawania oceny, a także sposób obliczania oceny w przypadku zajęć, w skład których wchodzi więcej niż jedna forma prowadzenia zajęć, z uwzględnieniem wszystkich form prowadzenia zajęć oraz wszystkich terminów egzaminów i zaliczeń, w tym także poprawkowych):

Ocena końcowa dla poszczególnych form zajęć będzie ustalana w następujący sposób:

3. Wykłady – pisemne zaliczenie treści wykładów:

0-50% punktów - 2,0
51-60% punktów - 3,0
61-70% punktów - 3,5
71-80% punktów - 4,0
81-90% punktów - 4,5
91-100% punktów - 5,0

4. Ćwiczenia – w ustaleniu oceny brane będą następujące kryteria:
- kompletność opracowania, właściwy układ treści merytoryczne, poprawność doboru źródeł, samodzielność w formułowaniu wniosków i interpretacji o charakterze marketingowym

10. Forma zaliczenia zajęć

Zaliczenie z oceną

11. Obciążenie pracą studenta (sposób wyznaczenia punktów ECTS):

	Liczba godzin

Forma aktywności studenta	na studiach stacjonarnych	na studiach niestacjonarnych
Godziny kontaktowe studenta (w ramach zajęć):		
liczba godzin pracy studenta z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	**30**	**18**
Praca własna studenta (indywidualna praca studenta związana z zajęciami):		
Czytanie literatury	10	10
przygotowanie do realizacji ćwiczeń	20	22
Przygotowanie projektu zaliczeniowego	20	20
Przegląd i analiza branżowych materiałów źródłowych	10	10
Samodzielne studium przypadku zastosowania marketingu relacji w wybranym podmiocie	10	10
Przygotowanie do zaliczenia	20	30
suma godzin:	**120**	**120**
liczba pkt ECTS przypisana do zajęć: (1 pkt ECTS odpowiada od 25 do 30 godzin aktywności studenta)	**4**	**4**

12. Literatura zajęć

Literatura obowiązkowa:

1. Kotler Ph. Katrajaya H., Setiawan I., Marketing 4.0 era cyfrowa, MT biznes, Warszawa 2017,
2. Gręboszc M., Sluda D., Szymański G., Social media marketing, Monografie Politechniki Łódzkiej, nr2190, Wydawnictwo Politechniki Łódzkiej, Łódź, 2016
3. Podlaski A., Marketing społecznosiowy. Tajniki skutecznej promocji, Helion, Gliwice, 2011,
4. Żukowski M., Twoja firma w social mediach. Podręcznik marketingu internetowego dla małych i średnich firm, Onepress, Gliwice, 2016
5. Stawarz G. B., Content markeitng i social media, PWN, Warszawa, 2017
6. Kacprzak A., Marketing doświadczeń w Internecie, C.H.Beck, Warszawa, 2017

Literatura zalecana / fakultatywna:

1. Dziewanowska K., Kacprzak A., Marketing doświadczeń, PWN, Warszawa 2013
2. Skorupska J., E- commerce. Strategia, zarządzanie, finanse, PWN, Warszawa 2017
3. 2. Bartisik- Purgat M., Zachowania konsumentów. Globalizacja, nowe technologie, aktualne trendy, otoczenie społeczno- kulturowe, PWN, Warszawa 2017
4. Lindstrom M., Zakupologia, Wydawnictwo Znak, Kraków, 2009

13. Informacje dodatkowe

imię i nazwisko sporządzającego	Dr Agnieszka Wala
data sporządzenia / aktualizacji	20.06.2023 r.
dane kontaktowe (e-mail)	awala@ajp.edu.pl
podpis	

	Wydział	Ekonomiczny
	Kierunek	Zarządzanie
	Poziom studiów	Drugiego stopnia
	Forma studiów	stacjonarna/niestacjonarna
	Profil studiów	Praktyczny
Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)		

KARTA ZAJĘĆ/MODUŁU

1. Informacje ogólne

Nazwa zajęć	**Ekosystemy i zarządzanie środowiskowe**
Punkty ECTS	**4**
Rodzaj zajęć	**Obieralny**
Moduł/specjalizacja	**Manager Nowoczesnego Biznesu**
Język, w którym prowadzone są zajęcia	**Polski**
Rok studiów	**II**
Imię i nazwisko koordynatora zajęć oraz osób prowadzących zajęcia	**Małgorzata Chojnacka**

2. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Forma zajęć	**Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne**	**Rok studiów/semestr**	**Punkty ECTS** (zgodnie z programem studiów)
Wykład	**15/9**	**II/4**	**4**
Projekt	**15/9**	**II/4**	

3. Wymagania wstępne, z uwzględnieniem sekwencyjności zajęć

Znajomość podstaw zarządzania.

4. Cele kształcenia

C1 – Przybliżenie studentom wiedzy z zakresu zarządzania środowiskowego w ujęciu teoretycznym i praktycznym.

C2 – Przybliżenie studentkom podstaw, rozwijających umiejętności oceny i analizy problemów wiążących się z zarządzaniem środowiskowym.

C3 – Rozbudzenie postawy wyrażającej dążenie do pogłębiania wiedzy z zakresu zarządzania środowiskowego.

5. Efekty uczenia się dla zajęć wraz z odniesieniem do efektów kierunkowych

Symbol efektu uczenia się	**Opis efektu uczenia się**	**Odniesienie do efektu kierunkowego**
	WIEDZA	
W_01	Student przytacza definicje i rozumie podstawowe pojęcia z zakresu zarządzania środowiskowego.	K_W02

UMIEJĘTNOŚCI		
U_01	Student potrafi samodzielnie dokonać diagnozy i zaproponować konkretne rozwiązania projektowe w ramach zarządzania środowiskowego.	K_U02; K_U03
U_02	Student umie stworzyć raport pisemny i przedstawić projekt.	K_U014; K_U16
U_03	Student potrafi samodzielnie dokonać diagnozy i zaproponować konkretne rozwiązania projektowe w ramach zarządzania środowiskowego.	K_U02; K_U03
KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
K_01	Student wykazuje aktywną postawę wobec zagadnień środowiskowych, a także ma motywację do zgłębiania wiedzy z tego zakresu.	K_K02; K_K03

6. Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć (zgodnie z programem studiów)

Lp.	**Treści projektu**	**Liczba godzin na studiach**	
		Stacjonarnych	**Niestacjonarnych**
W1	Sprawy organizacyjne.	1,0	1,0
W2	Kontekst przedmiotu: koncepcja rozwoju zrównoważonego.	2,0	1,0
W3	Czysta produkcja i ekoefektywność.	2,0	1,0
W4	System oparty na ISO serii 14000.	3,0	1,0
W5	System zarządzania środowiskowego zgodny z rozporządzeniem EMAS.	3,0	1,0
W6	Wybrane narzędzia zarządzania środowiskowego.	2,0	1,0
W9	Podsumowanie pracy na wykładach, dyskusja, sprawy organizacyjne związane z egzaminem.	2,0	1,0
	Razem liczba godzin projektów	15	9

Lp.	**Treści projektu**	**Liczba godzin na studiach**	
		Stacjonarnych	**Niestacjonarnych**
P1	Sprawy organizacyjne: zasady zaliczenia, przegląd tematyki zajęć i wybór referatów, utworzenie zespołów.	0,5	0,5
P2	Konsultowanie treści i sposobu wykonania badań diagnostycznych (części pierwszej raportu), wyboru problematyki, a także określenie zasad związanych z przygotowaniem zgłoszenia pracy projektowej.	0,5	0,5
P3	Przedstawienie proponowanych przez zespoły ofert ekspertyz oraz udzielenie odpowiedzi na pytania innych uczestników I sesji plenarnej. Celem prezentacji jest przekonanie słuchaczy o celowości realizacji ekspertyzy.	4	1
P4	Konsultowanie aspektów merytorycznych i metodycznych wiążących się z przygotowaniem konkretnego rozwiązania projektowego.	4	2
P5	Przedstawienie wyników prac zrealizowanych przez każdy zespół projektowy. Zadaniem zespołów jest udzielenie odpowiedzi na pytania zarówno prowadzącego jak i studentów (II sesja).	4	4
P6	Podsumowanie zajęć, wyznaczenie terminu poprawkowego.	2	1
	Razem liczba godzin projektów	15	9

7. Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	Metody dydaktyczne (wybór z listy)	Środki dydaktyczne
	Wykład informacyjny, problemowy z elementami dyskusji, pokaz prezentacji multimedialnej, prezentacja materiału audiowizualnego.	Projektor, tablica.
Projekt	Czytanie, analiza tekstu źródłowego, analiza tekstów i przykładów, analiza narzędzi diagnostycznych, działania praktyczne, praca własna z zalecaną literaturą.	Tablica

8.1. Sposoby (metody) oceniania osiągnięcia efektów uczenia się na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	**Ocena formująca (F)** – wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy **(wybór z listy)**	**Ocena podsumowująca (P) –** podsumowuje osiągnięte efekty uczenia się **(wybór z listy)**
	F1- dyskusja. F2 – kolokwium cząstkowe w formie pisemnej.	P1 - ocena powstała na podstawie ocen formułujących.
Projekt	F1 – obserwacja (przygotowanie do zajęć, ocena wykonywanych poleceń podczas zajęć i jako pracy własnej). F2 – zadania praktyczne sprawdzające nabyte umiejętności. F3 - wystąpienie (formułowanie i rozwiązanie problemu).	P1 – ocena podsumowująca powstała na podstawie ocen formułujących.

8.2. Sposoby (metody) weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się (wstawić „x")

Symbol efektu	Wykład			Projekt			
	F1	F2	F3	F1	F2	F3	P1
W_01		X	X	X			
U_01						X	
U_02				X	X	X	X
U_03				X	X	X	X
K_01	X		X	X	X	X	X

9. Opis sposobu ustalania oceny końcowej (zasady i kryteria przyznawania oceny, a także sposób obliczania oceny w przypadku zajęć, w skład których wchodzi więcej niż jedna forma prowadzenia zajęć, z uwzględnieniem wszystkich form prowadzenia zajęć oraz wszystkich terminów egzaminów i zaliczeń, w tym także poprawkowych):

Wykłady:
Aktywność: ≥20 pkt.
Kolokwia) ≥80 pkt.

Ocena końcowa z wykładów odpowiadająca sumie pkt. otrzymanych w ramach zaprezentowanych kryteriów, gdzie: poniżej 50 pkt – ndst; od 51 do 59 dost; od 61do 69 dost plus; od 70 do 79 db; od 80 do 89 db plus; od 90 bdb.

Ocena z projektu:
1 – Prezentacja treści merytorycznych w ramach stworzonych zespołów projektowych: ≥10 pkt.
2 – Prezentacja przykładu: ≥10 pkt.
3 – Prezentacja zadania: ≥10 pkt.
4 – Zadanie do realizacji (przebieg, wykonanie, opracowanie wyników i wniosków): ≥20 pkt.
5 – Zaangażowanie i kreatywność członków grupy eksperckiej: ≥20 pkt.
6 – Zaangażowanie i pracowitość pozostałych studentów zaproszonych do współtworzenia projektu: ≥20 pkt.
7 – Przygotowanie materiałów osobie prowadzącej zajęcia: ≥10 pkt.

Ocena końcowa z projektu odpowiadająca sumie pkt. otrzymanych w ramach zaprezentowanych kryteriów, gdzie: poniżej 50 pkt – ndst; od 51 do 59 dost; od 61do 69 dost plus; od 70 do 79 db; od 80 do 89 db plus; od 90 bdb

10. Forma zaliczenia zajęć

Zaliczenie

11. Obciążenie pracą studenta (sposób wyznaczenia punktów ECTS):

Forma aktywności studenta	Liczba godzin	
	na studiach stacjonarnych	na studiach niestacjonarnych
Godziny kontaktowe studenta (w ramach zajęć):		
liczba godzin pracy studenta z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	**30**	**18**
Praca własna studenta (indywidualna praca studenta związana z zajęciami):		
Czytanie literatury	15	20
Przygotowanie się do kolokwium	15	22
Przygotowanie do aktywnego uczestnictwa w zajęcach	20	20
Przygotowanie do raportu ramach grup eksperckich,	20	20
suma godzin:	**100**	**100**
liczba pkt ECTS przypisana do zajęć: (1 pkt ECTS odpowiada od 25 do 30 godzin aktywności studenta)	**4**	**4**

12. Literatura zajęć

Literatura obowiązkowa:
1.Nowosielski R. Spilka M., Kania A. Zarządzanie środowiskowe i systemy zarządzania środowiskowego, Wydawnictwo Politechniki Śląskiej, Gliwice 2010.
2.Systemy Zarządzania jakością i środowiskiem pod red. T. Borysa i P. Rogali, Wydawnictwo Uniwersytetu Ekonomicznego we Wrocławiu, Wrocław 2012.
3. Matuszak-Flejszman A., Jak skutecznie wdrożyć system zarządzania środowiskowego według normy ISO 14001, Polskie Zrzeszenie Inżynierów i Techników Sanitarnych, Poznań, 2001

Literatura zalecana / fakultatywna:
1. Czasopisma: Problemy Jakości, Management and Quality (Zarządzanie i jakością).
2. Chojnacka M. Zarządzanie jakością. W poszukiwaniu doskonałości organizacji. Wyd. Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej im. Jakuba z Paradyża, Gorzów Wlkp. 2014.
3. Hamrol A., Zarządzanie jakością z przykładami, Wydawnictwo PWN, Warszawa 2008.
4. Pochyluk R. i inni, Wspólnotowy System Ekozarządzania i Audytu EMAS Poradnik dla organizacji, Ministerstwo Środowiska, 2005, www.emas.mos.gov.pl
5. Pochyluk R., M. Macniak, J. Szymański, Wspólnotowy System Ekozarządzania i Audytu EMAS Przewodnik, www.emas.mos.gov.pl

6.Ekozarządzanie w Przedsiębiorstwie- podręcznik, red. A. Marcinkowski, B Huryń, K. Ostrowski, M. Szydłowski, W Epograf, Warszawa 2010.

13. Informacje dodatkowe

imię i nazwisko sporządzającego	Małgorzata Chojnacka
data sporządzenia / aktualizacji	05.06.2023
dane kontaktowe (e-mail)	mchojnacka@ajp.edu.pl
Podpis	

	Wydział	Ekonomiczny
	Kierunek	Zarządzanie
	Poziom studiów	drugiego stopnia
	Forma studiów	stacjonarna/niestacjonarna
	Profil studiów	praktyczny
Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)		

KARTA ZAJĘĆ

1. Informacje ogólne

Nazwa zajęć	**Innowacyjność i komercjalizacja badań**
Punkty ECTS	**4**
Rodzaj zajęć	**obieralne**
Moduł/specjalizacja	**MjiŚ**
Język, w którym prowadzone są zajęcia	**Polski**
Rok studiów	**II**
Imię i nazwisko koordynatora zajęć oraz osób prowadzących zajęcia	**Dr Marcin Cywiński**

2. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Forma zajęć	**Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne**	**Rok studiów/semestr**	**Punkty ECTS** (zgodnie z programem studiów)
wykład	**15/9**	**II/4**	**4**
ćwiczenia	**15/9**	**II/4**	
projekty	**15/9**	**II/4**	

3. Wymagania wstępne, z uwzględnieniem sekwencyjności zajęć

Znajomość podstaw zarządzania, nauki o organizacji oraz umiejętność interpretowania zjawisk ekonomicznych.

4. Cele kształcenia

C1 – Zdobycie wiedzy z zakresu zarządzania działalnością innowacyjną w odniesieniu do istoty, roli, funkcji, prawidłowości i problemów komercjalizacji wyników badań.

C2 – Podniesienie poziomu wiedzy z zakresu innowatorskich przedsięwzięć o zróżnicowanym charakterze.

C3 – Nabycie umiejętności rozpoznawania i diagnozowania problemów związanych z zarządzaniem działalnością innowacyjną w gospodarce.

C4 – Rozszerzenie wrażliwości etyczno-społecznej, poczucia odpowiedzialności za podejmowane decyzje i poszanowania prawa (w tym prawa autorskiego) w obszarze zawodowym.

5. Efekty uczenia się dla zajęć wraz z odniesieniem do efektów kierunkowych

Symbol efektu uczenia się	**Opis efektu uczenia się**	**Odniesienie do efektu kierunkowego**

WIEDZA		
W_01	Student zna i rozumie współczesne teorie społeczne i ekonomiczne związane z działalnością innowacyjną stosując aktualna terminologię, rozumie współczesne koncepcje i instrumenty współpracy różnorakich grup interesów w zakresie dyfuzji innowacji.	K_W01 K_W03
W_02	Student zna i rozumie zasady funkcjonowania działalności innowacyjnej w ujęciu międzynarodowym i globalnym, w tym mechanizmy wdrażania zmian społeczno-ekonomicznych towarzyszących rozwojowi gospodarki.	K_W08 K_W11
W_03	Student zna i rozumie mechanizmy tworzenia i rozwoju różnorodnych form działalności innowacyjnej, szczególnie z zakresu prawa autorskiego i ochrony własności intelektualnej w ujęciu indywidualnym i grupowym.	K_W13 K_W14
UMIEJĘTNOŚCI		
U_01	Student wykazuje się umiejętnością organizacji działań o charakterze innowacyjnym i nowatorskim. Student potrafi łączyć i wykorzystywać wiedzę z wielu dziedzin nauki w celu kształtowania nowych rozwiązań	K_U01 K_U05
U_02	Student potrafi ocenić sprawność funkcjonowania procesów o charakterze innowacyjnym, stosując efektywne instrumentarium wdrażania prac rozwojowych i oceny działań podejmowanych przez podmioty na rynku.	K_U02 K_U03 K_U04
U_03	Student potrafi efektywnie dobrać i zarządzać zasobami organizacji w celu realizacji działań nowatorskich o innowacyjnym charakterze, samodzielnie rozwiązywać pojawiające się problemy w oparciu o posiadaną wiedzę.	K_U11 K_U14
KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
K_01	Student jest gotowy do realizowania obowiązków lidera projektów innowacyjnych, zadań związanych z ideą zrównoważonego rozwoju, wykazuje się twórczą inicjatywą i otwartością na zmiany.	K_K02 K_K04
K_02	Student jest gotowy do pozyskiwania nowej wiedzy poprzez alternatywne formy uczenia się.	K_K03

6. Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć (zgodnie z programem studiów):

Lp.	Treści wykładów	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
W1	Pojęcie, rodzaje i źródła innowacji; Wstęp do problematyki zarządzania innowacjami. Współczesne postrzeganie innowacji oraz działalności innowacyjnej.	2	1
W2	Formy i źródła finansowania działalności innowacyjnej. Charakterystyka dostępnych sposobów finansowania i wspierania innowacji.	1	1
W3	Wybrane strategie działalności innowacyjnej przedsiębiorstw oraz regionalne strategie innowacji.	1	1
W4	Stymulatory i bariery wprowadzania innowacji. Istota współpracy przedsiębiorstw z szeroko rozumianym sektorem nauki.	2	1
W5	Instrumenty wspierania innowacyjności w Polsce i Unii Europejskiej, charakterystyka działalność przedsiębiorstw w obliczu zmian na rynku	2	1
W6	Znaczenie inwestycji zagranicznych w Polsce dla rozwoju działalności innowacyjnej	2	1
W7	Innowacje w klastrach. Otoczenie innowacyjne dla biznesu	2	1
W8	Transfer i komercjalizacja wiedzy i innowacji	2	1

W9	Działanie innowacyjnej wobec koncepcji społecznej odpowiedzialności biznesu (CSR)	1	1
	Razem liczba godzin wykładów	**15**	**9**

Lp.	**Treści ćwiczeń**	**Liczba godzin na studiach**	
		stacjonarnych	**niestacjonarnych**
C1	Metodologia Frascati Manual oraz Oslo Manual, charakterystyka instrumentarium zarządzania innowacjami	2	1
C2	Ilościowe metody oceny innowacji	3	2
C3	Narzędzia identyfikacji potrzeb innowacyjnych w przedsiębiorstwach	2	1
C4	Stan infrastruktury innowacyjnej i działalności innowacyjnej w regionie w aspekcie jego atrakcyjności innowacyjnej	2	1
C5	Budowa sieci współpracy dla komercjalizacji wiedzy i dyfuzji nowych technologii	2	1
C6	Przedsięwzięcia komercjalizacji wiedzy na uczelni wyższej	2	2
C7	Innowacje w praktyce – przykłady dobrych praktyk/ wybrane case study	2	1
	Razem liczba godzin ćwiczeń	**15**	**9**

Lp.	**Treści projektów**	**Liczba godzin na studiach**	
		stacjonarnych	**niestacjonarnych**
P1	Stan infrastruktury innowacyjnej i działalności innowacyjnej w regionie w aspekcie jego atrakcyjności innowacyjnej	2	1
P2	Narzędzia identyfikacji potrzeb innowacyjnych w przedsiębiorstwach	3	2
P3	Budowa sieci współpracy dla komercjalizacji wiedzy i dyfuzji nowych technologii	4	2
P4	Przedsięwzięcia komercjalizacji wiedzy na uczelni wyższej – budowanie procesu	6	4
	Razem liczba godzin projektów	**15**	**9**

7. Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	**Metody dydaktyczne (wybór z listy)**	**Środki dydaktyczne**
Wykład	Wykład konwersatoryjny z wykorzystaniem komputera i prezentacji multimedialnej, objaśnienie, wykład problemowy połączony z dyskusją, metody przypadków	Projektor multimedialny, tablica, tablica z arkuszem papierowym
Ćwiczenia	Wykorzystanie studiów przypadków do omówienia istoty poruszanego zagadnienia, a także scenariuszy treningowych nawiązujących do określonego celu zajęć i stanowiących podstawę do konwersacji, dyskusja dydaktyczna, analiza artykułów z fachowych czasopism.	Projektor multimedialny, tablica, tablica z arkuszem papierowym
Projekt	Wykorzystanie studiów przypadków do omówienia istoty poruszanego zagadnienia, a także scenariuszy	Projektor multimedialny, tablica, tablica z arkuszem papierowym,

	treningowych nawiązujących do określonego celu zajęć i stanowiących podstawę przygotowania projektu.	Laboratorium logistyczne wraz z komputerami i specjalistycznym oprogramowaniem

8. Sposoby (metody) weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta

8.1. Sposoby (metody) oceniania osiągnięcia efektów uczenia się na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	**Ocena formująca (F)** – wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy **(wybór z listy)**	**Ocena podsumowująca (P) –** podsumowuje osiągnięte efekty uczenia się **(wybór z listy)**
Wykład	**F2** – *Obserwacja/aktywność:* obserwacja poziomu przygotowania do zajęć.	**P1** – *Egzamin pisemny:* test sprawdzający wiedzę z całego przedmiotu.
Ćwiczenia	**F2** – *Obserwacja/aktywność:* obserwacja poziomu przygotowania do zajęć i ocena ćwiczeń wykonywanych podczas zajęć. **F3** – *praca pisemna* (pisemne wypowiedzi na podstawie źródła, referat). **F4** – *wypowiedź/wystąpienie* (dyskusja, formułowanie dłuższej wypowiedzi ustnej na wybrany temat, analiza projektu), **F5** – *ćwiczenia praktyczne* (ćwiczenia sprawdzające umiejętności),	**P2** – *Kolokwium pisemne:* test + zadania problemowe.
Projekt	**F2** – *Obserwacja/aktywność:* obserwacja poziomu przygotowania do zajęć i ocena ćwiczeń wykonywanych podczas zajęć. **F3** – *praca pisemna* (pisemne wypowiedzi na podstawie źródła, referat). **F4** – *wypowiedź/wystąpienie* (dyskusja, formułowanie dłuższej wypowiedzi ustnej na wybrany temat, analiza projektu), **F5** – *ćwiczenia praktyczne* (ćwiczenia sprawdzające umiejętności),	**P5** – *wystąpienie/rozmowa* - prezentacja.

8.2. Sposoby (metody) weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się (wstawić „x")

Symbol efektu	Wykład		Ćwiczenia					Projekt				
	F2	P1	F2	F3	F4	F5	P2	F2	F3	F4	F5	P5
W_01	**X**	**X**	**X**	**X**	**X**	**X**	**X**	**X**	**X**	**X**	**X**	**X**
W_02	**X**	**X**	**X**	**X**	**X**	**X**	**X**	**X**	**X**	**X**	**X**	**X**
W_03	**X**	**X**	**X**	**X**	**X**	**X**	**X**	**X**	**X**	**X**	**X**	**X**
U_01	**X**	**X**	**X**	**X**	**X**	**X**	**X**	**X**	**X**	**X**	**X**	**X**
U_02	**X**	**X**	**X**	**X**	**X**	**X**	**X**	**X**	**X**	**X**	**X**	**X**
U_03	**X**	**X**	**X**	**X**	**X**	**X**	**X**	**X**	**X**	**X**	**X**	**X**
K_01		**X**		**X**	**X**	**X**	**X**					**X**
K_02		**X**				**X**	**X**					**X**

9. Opis sposobu ustalania oceny końcowej (zasady i kryteria przyznawania oceny, a także sposób obliczania oceny w przypadku zajęć, w skład których wchodzi więcej niż jedna forma prowadzenia zajęć, z uwzględnieniem wszystkich form prowadzenia zajęć oraz wszystkich terminów egzaminów i zaliczeń, w tym także poprawkowych):

Podczas obserwacji studenci otrzymują znak plus (+) lub oceny z aktywności/przygotowania prac pisemnych/wypowiedzi/ćwiczeń praktycznych (trzy znaki plusa = ocena 3). Końcową oceną formującą jest średnia z uzyskanych ocen. Następnie przeprowadzane jest kolokwium pisemne z ćwiczeń. Ocena końcowa z ćwiczeń to średnia z ocen uzyskanych w toku zajęć oraz przeprowadzonego kolokwium zaliczeniowego. Zaliczeniem projektu jest przedstawienie prezentacji związanej z nowym pomysłem innowacyjnym. Punktacja z obserwacji/wypowiedzi, przygotowania odbywają się podobnie jak w przypadku ćwiczeń
Podczas przeprowadzenia egzaminu student wypełnia test. Student otrzymuje ocenę w zależności od ilości zgromadzonych punktów, przeliczanych na wartość procentową: 0-50% - ocena niedostateczna, 51-70% ocena dostateczna, 71-90% - ocena dobra, 91-100% - ocena bardzo dobra.

10. Forma zaliczenia zajęć

Egzamin

11. Obciążenie pracą studenta (sposób wyznaczenia punktów ECTS):

Forma aktywności studenta	Liczba godzin	
	na studiach stacjonarnych	na studiach niestacjonarnych
Godziny kontaktowe studenta (w ramach zajęć):		
liczba godzin pracy studenta z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	**45**	**27**
Praca własna studenta (indywidualna praca studenta związana z zajęciami):		
Konsultacje	10	10
Zapoznanie się literaturą branżową	5	10
Przygotowanie do kolokwium	5	6
Przygotowanie case study i do dyskusji nad nimi	5	10
Przygotowanie projektu	15	15
Przygotowanie za zaliczenia	5	11
Przygotowanie do egzaminu	10	11
suma godzin:	**100**	**100**
liczba pkt ECTS przypisana do zajęć: (1 pkt ECTS odpowiada od 25 do 30 godzin aktywności studenta)	**4**	**4**

12. Literatura zajęć

Literatura obowiązkowa:
1. Janasz W. , Innowacje w rozwoju przedsiębiorczości w procesie transformacji. Wyd. Difin, Warszawa 2004
2. Janasz W., Janasz K., Prozorowicz M, Świadek A., Wiśniewska J. Determinanty innowacyjności przedsiębiorstw, Wyd. Naukowe US, Szczecin 2002
3. Janasz W., Innowacje w strategii rozwoju organizacji w Unii Europejskiej, Difin, Warszawa 2009

4. Karlik M., Zarządzanie innowacjami w przedsiębiorstwie, Poltext, Warszawa 2012
5. Waćkowski K, Żebrowski M., Strategiczne zarządzanie innowacjami, Difin, Warszawa 2011
6. Januszkiewicz W., Cywiński M., Chojnacka M., Idea smart city w miastach średniej wielkości, AJP, Gorzów
7. Wielkopolski 2019
8. Cywiński M. Identyfikacja i dyfuzja innowacyjności w działalności gospodarczej polskich przedsiębiorstw, AJP, Gorzów Wielkopolski 2020

Literatura zalecana / fakultatywna:

1. Janasz W., Janasz K., Świadek A., Wiśniewska J., Strategie innowacyjne przedsiębiorstw. Wyd. Naukowe US, Szcz 2001
2. Oslo Manual The Measurement of Scientific and Technological Activities, proposed Guidelines for Collecting and Interpreting Technological Innovation Data, OECD, European Commission, Eurostat 2008.
3. Goffin K., Mitchell R., Innovation Management. Strategy and implementation using the Pentathlon Framework, Palgrave Macmillan 2010
4. Harvard Bussines Review, Zarządzanie innowacjami, One Press, Warszawa 2006
5. Pomykalski A., Zarządzanie innowacjami, PWN, Warszawa 2001
6. Rossa J., Cywiński M., Trendy. Gospodarka – Innowacje – Społeczeństwo, AJP, Gorzów Wielkopolski 2013

13. Informacje dodatkowe

imię i nazwisko sporządzającego	Marcin Cywiński
data sporządzenia / aktualizacji	05.06.2023
dane kontaktowe (e-mail)	mcywinski@ajp.edu.pl
podpis	

	Wydział	Ekonomiczny
	Kierunek	Zarządzanie
	Poziom studiów	drugiego stopnia
	Forma studiów	stacjonarna/niestacjonarna
	Profil studiów	praktyczny
Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)		

KARTA ZAJĘĆ

1. Informacje ogólne

Nazwa zajęć	**Finansowanie biznesu ze środków UE**
Punkty ECTS	**2**
Rodzaj zajęć	**obieralne**
Moduł/specjalizacja	**Manager nowoczesnego biznesu**
Język, w którym prowadzone są zajęcia	**Polski**
Rok studiów	**II**
Imię i nazwisko koordynatora zajęć oraz osób prowadzących zajęcia	

2. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Forma zajęć	**Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne**	**Rok studiów/semestr**	**Punkty ECTS** (zgodnie z programem studiów)
projekt	**15/9**	**2/IV**	**2**

3. Wymagania wstępne, z uwzględnieniem sekwencyjności zajęć

4. Cele kształcenia

C1 – zdobycie wiedzy na temat możliwości finansowania biznesu ze środków UE.
C2 – rozszerzenie dotychczasowej wiedzy na temat programów operacyjnych.
C3 – nabycie umiejętności pozyskiwania finansów z UE.

5. Efekty uczenia się dla zajęć wraz z odniesieniem do efektów kierunkowych

Symbol efektu uczenia się	**Opis efektu uczenia się**	**Odniesienie do efektu kierunkowego**
	WIEDZA	
W_01	Student zna zasady funkcjonowania przedsiębiorstw i możliwości pozyskiwania środków finansowych.	K_W08
W_02	Student zna normy prawne odnoszące się do funkcjonowania przedsiębiorstwa.	K_W10

W_03	Student zna mechanizmy zmian procesów społeczno-ekonomiczno - finansowych występujące w gospodarce.	K_W11
UMIEJĘTNOŚCI		
U_01	Student potrafi uzasadnić podejmowane rozwiązania w oparciu o wymagania prawne i normatywne.	K_U09
U_02	Student potrafi opracować projekt o dofinansowanie.	K_U13
U_03	Student potrafi samodzielnie rozwiązywać pojawiające się problemy w oparciu o posiadaną wiedzę, nabyte zdolności analityczne.	K_U14
KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
K_01	Student jest gotów do rozwijania, pogłębiania, pozyskiwania wiedzy również poprzez alternatywne formy kształcenia.	K_K03
K_02	Student jest gotów do wykazywania się twórczą inicjatywą i otwartością na zmiany.	K_K04

6. Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć (zgodnie z programem studiów):

Lp.	**Treści-projekt**	**Liczba godzin na studiach**	
		stacjonarnych	**niestacjonarnych**
C1	Sprawy organizacyjne.	1	1
C2	Finansowanie projektów ze środków unijnych w Polsce.	1	1
C3	Polityka spójności - główne założenia.	1	1
C4	Programy Operacyjne - analiza programów.	1	1
C5	Pozyskiwanie środków finansowych z programów operacyjnych –etapy.	3	1
C6	Pomysł na projekt oraz opracowanie poszczególnych jego etapów.	4	2
C7	Zaprezentowanie projektu.	3	1
C8	Podsumowanie zajęć.	1	1
	Razem	**15**	**9**

7. Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	**Metody dydaktyczne (wybór z listy)**	**Środki dydaktyczne**
projekt		

8. Sposoby (metody) weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta

8.1. Sposoby (metody) oceniania osiągnięcia efektów uczenia się na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	**Ocena formująca (F)** – wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy **(wybór z listy)**	**Ocena podsumowująca (P) –** podsumowuje osiągnięte efekty uczenia się **(wybór z listy)**
projekt	F4 – wystąpienie (przedstawienie projektu)	P4 – praca (projekt) wg wytycznych nauczyciela

8.2. Sposoby (metody) weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się (wstawić „x")

Efekty przedmiotowe	Projekt	
	F4	P4
EPW1	x	x
EPW2	x	x
EPW3	x	x
EPU1	x	x
EPU2	x	x
EPU3	x	x
EPK1	x	x
EPK2	x	x

9. Opis sposobu ustalania oceny końcowej (zasady i kryteria przyznawania oceny, a także sposób obliczania oceny w przypadku zajęć, w skład których wchodzi więcej niż jedna forma prowadzenia zajęć, z uwzględnieniem wszystkich form prowadzenia zajęć oraz wszystkich terminów egzaminów i zaliczeń, w tym także poprawkowych):

Opracowanie projektu o dofinansowanie ze środków Unii Europejskiej. Przy ocenie pod uwagę będą brane: poprawność merytoryczna, zakres wyczerpania tematu, sposób prezentacji, terminowość.
Kryteria oceny są takie same dla wszystkich egzaminów i zaliczeń (w tym zaliczeń i egzaminów poprawkowych).
Skala ocen:
Poniżej 51% - ocena niedostateczna (2,0)
od 51 do 60% - ocena dostateczna (3,0)
od 61 do 70% - ocena dostateczna plus (3,5)
od 71 do 80% - ocena dobra (4,0)
od 81 do 90% - ocena dobra plus (4,5)
od 91 do 100% - ocena bardzo dobra (5,0)

10. Forma zaliczenia zajęć

zaliczenie z oceną

11. Obciążenie pracą studenta (sposób wyznaczenia punktów ECTS):

Forma aktywności studenta	Liczba godzin	
	na studiach stacjonarnych	**na studiach niestacjonarnych**
Godziny kontaktowe studenta (w ramach zajęć):		
liczba godzin pracy studenta z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	**15**	**9**
Praca własna studenta (indywidualna praca studenta związana z zajęciami):		
przygotowanie do prezentacji	10	15
przygotowanie projektu	5	5
konsultacje	5	5
zapoznanie z literaturą	15	16
suma godzin:	**50**	**50**
liczba pkt ECTS przypisana do zajęć: (1 pkt ECTS odpowiada od 25 do 30 godzin aktywności studenta)	**2**	**2**

12. Literatura zajęć

Literatura obowiązkowa: 1.Grzeszczyk T.A., Ocena projektów europejskich 2007-2013, Wydawnictwo PLACET, Warszawa 2009r., 2. Uryga J., Magielski W., Bienias I.: Środki unijne. Klasyfikacja, funkcjonowanie, ewidencja i rozliczanie, Gdańsk 2007. 3. Skrzypek J.: Zasady konstrukcji studium wykonalności lub biznesplanu dla projektów współfinansowanych ze środków UE, Warszawa 2007. 4. Szymańska M.: Fundusze UE 2007–2013 dla mikro, małych i średnich firm, Warszawa 2008. 5. www.funduszeeuropejskie.gov.pl
Literatura zalecana / fakultatywna: 1. Grzeszczyk T., Metody oceny projektów z dofinansowaniem Unii Europejskiej, Wydawnictw Placet, Warszawa 2006r. 2. Finansowanie projektów zasilanych ze środków funduszy unijnych, red. Herbst I., Twigger, Warszawa 2007. 3. Oręziak L., Finanse Unii Europejskiej, Wyd. Naukowe PWN, Warszawa 2004. 4. Wytyczne do Programów Operacyjnych oraz innych programów scentralizowanych i zdecentralizowanych dostępne na stronie internetowej.

13. Informacje dodatkowe

imię i nazwisko sporządzającego	dr Agnieszka Szuszakiewicz-Idziaszek
data sporządzenia / aktualizacji	05.06.2023
dane kontaktowe (e-mail)	aszuszakiewicz-idziaszek@ajp.edu.pl
podpis	

Załącznik nr 3
do Programu studiów na kierunku zarządzanie – studia drugiego stopnia o profilu praktycznym,
stanowiącego załącznik do Uchwały Nr 33/000/2023 Senatu AJP
z dnia 27 czerwca 2023 r.

	Wydział	Ekonomiczny
	Kierunek	Zarządzanie
	Poziom studiów	drugiego stopnia
	Forma studiów	stacjonarna/niestacjonarna
	Profil studiów	praktyczny
Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)		

KARTA ZAJĘĆ

1. Informacje ogólne

Nazwa zajęć	**Seminarium dyplomowe**
Punkty ECTS	**2 (semestr 2), 2 (semestr 3), 4 (semestr 4)**
Rodzaj zajęć	**obowiązkowe**
Moduł/specjalizacja	**-**
Język, w którym prowadzone są zajęcia	**polski**
Rok studiów	**I/II**
Imię i nazwisko koordynatora zajęć oraz osób prowadzących zajęcia	**Dr hab. Krzysztof Czyrka**

2. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Forma zajęć	**Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne**	**Rok studiów/semestr**	**Punkty ECTS** (zgodnie z programem studiów)
ćwiczenia	**30,30,30/18,18,18**	**I,II/2,3,4**	**8**

3. Wymagania wstępne

Student ma zaliczone przedmioty podstawowe, kierunkowe i specjalnościowe zgodnie z programem studiów danego kierunku.

4. Cele kształcenia

Wiedza	
CW1	Zapoznanie z techniką prezentacji prac naukowych oraz najnowszą wiedzę specjalistyczną z zakresu tematyki pracy dyplomowej.
Umiejętności	
CU1	Ukształtowanie umiejętności opracowania metodyki wyników prac dyplomowych o charakterze badawczym.
CU2	
Kompetencje społeczne	
CK1	Przygotowanie studentów do obrony pracy dyplomowej i prowadzenia dyskusji naukowej.

5. Efekty uczenia się dla zajęć wraz z odniesieniem do efektów kierunkowych

Symbol efektu uczenia się	**Opis efektu uczenia się**	**Odniesienie do efektu kierunkowego**

Wiedza (EPW…)		
EPW1	Student opanował wiedzę z dziedziny, do której należy temat pracy dyplomowej.	K_W01, K_W18
Umiejętności (EPU…)		
EPU1	Student umie sformułować zadanie badawcze i cel pracy, wskazać problemy i pytania badawcze.	K_U01, K_U18
EPU2	Student opanował umiejętność pisania tekstu naukowego.	K_U01, K_U18
Kompetencje społeczne (EPK…)		
EPK1	Student aktywnie uczestniczy w dyskusji seminaryjnej oraz korzysta z zaproponowanych w trakcie dyskusji sugestii.	K_K01, K_K04

6. Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć

Lp.	Treści ćwiczeń	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
C1	Omówienie podstawowych zagadnień dotyczących ochrony własności intelektualnej. System antyplagiatowy.	3	2
C2	Zasady zbierania i opracowywania materiałów i literatury niezbędnych do napisania pracy dyplomowej.	4	3
C3	Przedstawienie tematów i zakresów prac dyplomowych uczestników seminarium.	2	1
C4	Omówienie techniki pisania pracy, wymagań merytorycznych i formalnych stawianych pracom licencjackim.	4	3
C5	Ustalenie tematów prac dyplomowych.	4	2
C6	Omówienie wybranych pozycji literatury przedmiotu zebranej w ramach pracy dyplomowej.	4	2
C7	Przedstawienie koncepcji realizacji pracy licencjackiej w formie krótkiego referatu dyskusja.	6	5
C8	Ocena zgromadzonego materiału źródłowego oraz zaawansowania pisania pracy dyplomowej – dyskusja nad stroną formalną i merytoryczna.	3	2
C9	Ocena stopnia zaawansowania pisania pracy i zbierania materiałów źródłowych.	4	2
C10	Szczegółowa analiza metodologii pisania pracy dyplomowej – odnośniki i przypisy.	2	1
C11	Szczegółowa analiza metodologii pisania pracy dyplomowej – tablice i wykresy statystyczne oraz inne formy prezentacji danych.	2	1
C12	Szczegółowa analiza metodologii pisania pracy dyplomowej – błędy językowe.	2	1
C13	Szczegółowa analiza metodologii pisania pracy dyplomowej – część wstępna i część końcowa pracy dyplomowej.	2	1
C14	Szczegółowa analiza metodologii pisania pracy dyplomowej – autokorekta pracy dyplomowej.	2	1

C15	Omówienie kryteriów oceny pracy dyplomowej.	4	3
C16	Przedstawienie napisanych fragmentów prac dyplomowych i dyskusja nad ich stroną merytoryczną i formalną.	12	9
C17	Ocena stopnia zaawansowania pisania pracy i zbierania materiałów źródłowych.	6	1
C18	Omówienie stopnia zaawansowania pracy dyplomantów i dyskusja merytoryczna.	2	1
C19	Omówienie stopnia zaawansowania pracy dyplomantów i dyskusja merytoryczna.	2	1
C20	Omówienie stopnia zaawansowania pracy dyplomantów i dyskusja merytoryczna.	2	1
C21	Omówienie stopnia zaawansowania pracy dyplomantów i dyskusja merytoryczna.	2	1
C22	Omówienie stopnia zaawansowania pracy dyplomantów i dyskusja merytoryczna.	2	1
C23	Omówienie stopnia zaawansowania pracy dyplomantów i dyskusja merytoryczna.	2	1
C24	Omówienie stopnia zaawansowania pracy dyplomantów i dyskusja merytoryczna.	2	1
C25	Omówienie stopnia zaawansowania pracy dyplomantów i dyskusja merytoryczna.	2	1
C26	Omówienie stopnia zaawansowania pracy dyplomantów i dyskusja merytoryczna.	2	1
C27	Omówienie stopnia zaawansowania pracy dyplomantów i dyskusja merytoryczna.	2	1
C28	Przygotowanie do obrony pracy dyplomowej (egzamin dyplomowy).	4	4
	Razem liczba godzin ćwiczeń	**90**	**54**

7. Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	Metody dydaktyczne (wybór z listy)	Środki dydaktyczne
Ćwiczenia	Wykład problemowy, wykład interaktywny, wykład z elementami analizy źródłowej i dyskusji	rzutnik, laptop

8. Sposoby (metody) weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta

8.1. Sposoby (metody) oceniania osiągnięcia efektów uczenia się na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	**Ocena formująca (F)** – wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy **(wybór z listy)**	**Ocena podsumowująca (P) –** podsumowuje osiągnięte efekty uczenia się **(wybór z listy)**

Ćwiczenia	Aktywność (przygotowanie do zajęć, ocena ćwiczeń wykonywanych podczas zajęć i jako pracy własnej, prace domowe	Egzamin (ustny, pisemny, test sprawdzający wiedzę z całego przedmiotu)/kolokwium (ustne, pisemne, kolokwium podsumowujące semestr, test sprawdzający wiedzę z całego przedmiotu, rozmowa podsumowująca przedmiot i wiedzę)

8.2. Sposoby (metody) weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się (wstawić „x")

Symbol efektu	Ćwiczenia			
	P2	F2	……	……
W_01	**X**	**X**		
U_01	**X**	**X**		
K_01	**X**	**X**		

9. Opis sposobu ustalania oceny końcowej (zasady i kryteria przyznawania oceny, a także sposób obliczania oceny w przypadku zajęć, w skład których wchodzi więcej niż jedna forma prowadzenia zajęć, z uwzględnieniem wszystkich form prowadzenia zajęć oraz wszystkich terminów egzaminów i zaliczeń, w tym także poprawkowych):

Ćwiczenia: ocena końcowa uzależniona jest od uzyskanej oceny z postępów tworzenia pracy (co będzie stanowiło 70% oceny końcowej) a także przygotowania do zajęć (co będzie stanowiło 30% oceny końcowej)
Uwaga: warunkiem zaliczenia seminarium dyplomowego w ostatnim semestrze jest złożenie pracy dyplomowej oraz jej pozytywna weryfikacja w systemie antyplagiatowym.

10. Forma zaliczenia zajęć

-zaliczenie z oceną

11. Obciążenie pracą studenta (sposób wyznaczenia punktów ECTS):

Forma aktywności studenta	**Liczba godzin**	
	na studiach stacjonarnych	**na studiach niestacjonarnych**
Godziny kontaktowe studenta (w ramach zajęć):		
liczba godzin pracy studenta z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	**90**	**54**
Praca własna studenta (indywidualna praca studenta związana z zajęciami):		
Czytanie literatury	40	50
Przygotowanie do seminarium	70	96
suma godzin:	**200**	**200**
liczba pkt ECTS przypisana do zajęć: (1 pkt ECTS odpowiada od 25 do 30 godzin aktywności studenta)	**8**	**8**

12. Literatura zajęć

Literatura obowiązkowa:

1. Majchrzak J., Metodyka pisania prac magisterskich i dyplomowych: poradnik pisania prac promocyjnych oraz innych opracowań naukowych wraz z przygotowaniem ich do obrony lub publikacji, Wyd. AE w Poznaniu, Poznań, 1999.
2. Weiner J., Technika pisania i prezentowania przyrodniczych prac naukowych, PWN Warszawa 2006.
3. Zenderski R., Praca magisterska. Licencjat. Krótki przewodnik po metodologii pisania i obrony pracy dyplomowej, CeDeWu, Warszawa, 2009.

Literatura zalecana / fakultatywna:

1. Stachak S., Wstęp do metodologii nauk ekonomicznych, Książka i Wiedza. Warszawa 1997.
2. Ustawa o prawie autorskim i prawach pokrewnych z dnia 4 lutego 1994 r. Dz. U. nr 24 poz. 83.
3. Żółtowski B., Seminarium dyplomowe. Zasady pisania prac dyplomowych. Wyd. ART. Bydgoszcz 1997.

13. Informacje dodatkowe

imię i nazwisko sporządzającego	Krzysztof Czyrka
data sporządzenia / aktualizacji	05.06.2023
dane kontaktowe (e-mail)	kczyrka@ajp.edu.pl
podpis	

	Wydział	Ekonomiczny
	Kierunek	Zarządzanie
	Poziom studiów	drugiego stopnia
	Forma studiów	stacjonarna/niestacjonarna
	Profil studiów	praktyczny
Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)		

KARTA ZAJĘĆ

1. Informacje ogólne

Nazwa zajęć	**Praktyki zawodowe**
Punkty ECTS	**10**
Rodzaj zajęć	**obowiązkowe**
Moduł/specjalizacja	**-**
Język, w którym prowadzone są zajęcia	**polski**
Rok studiów	**I**
Imię i nazwisko koordynatora zajęć oraz osób prowadzących zajęcia	**dr Albin Skwarek**

2. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Forma zajęć	**Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne**	**Rok studiów/semestr**	**Punkty ECTS** (zgodnie z programem studiów)
praktyka	**240**	**I/2**	**10**

3. Wymagania wstępne, z uwzględnieniem sekwencyjności zajęć

Wiedza i umiejętności z zakresu zarządzania.

4. Cele kształcenia

C1 - Zapoznanie studenta z przedmiotem działalności przedsiębiorstwa (instytucji), formalno-prawnymi aspektami jego funkcjonowania, a także strukturą organizacyjną, dokumentacją oraz obiegiem informacji i dokumentów.

C2 - Zdobycie umiejętności praktycznego wykorzystania wiedzy i umiejętności zdobytych w toku studiów, w szczególności rozpoznawania i diagnozowania problemów związanych z funkcjonowaniem przedsiębiorstwa (instytucji) oraz doboru i wykorzystania odpowiednich technik i metod w procesie podejmowania decyzji oraz realizacji zadań.

C3 - Kształtowania postaw przedsiębiorczych oraz pełnienie różnych ról zawodowych.

5. Efekty uczenia się dla zajęć wraz z odniesieniem do efektów kierunkowych

Symbol efektu uczenia się	**Opis efektu uczenia się**	**Odniesienie do efektu kierunkowego**
WIEDZA		

W_01	Student ma wiedzę na temat mechanizmów funkcjonowania przedsiębiorstwa (instytucji), w tym stosowanych procedur, metod organizacji pracy, kontroli realizacji zadań.	K_W02, K_W03 K_W05, K_W08
W_02	Student ma wiedzę i potrafi opisać wybrane aspekty funkcjonowania przedsiębiorstwa (instytucji), roli i funkcji osób na różnych poziomach struktur decyzyjnych i wykonawczych.	K_W02, K_W03 K_W05
W_03	Student ma praktyczną wiedzę i potrafi opisać wybrane metody, narzędzia wykorzystywane w celu gromadzenia, analizy i interpretacji informacji, a także procesy oraz uwarunkowania niezbędne przy wykonywaniu zadań oraz realizacji celów.	K_W02, K_W03 K_W05, K_W09
UMIEJĘTNOŚCI		
U_01	Student umie analizować podstawowe dane pochodzące z różnych działów przedsiębiorstwa (instytucji) oraz formułować na ich podstawie wnioski.	K_U02, K_U05, K_U07, K_U15
U_02	Student potrafi wykonać zadania na podstawie informacji i obserwacji uzyskanych w środowisku pracy.	K_U14
U_03	Student przestrzega wymaganych w przedsiębiorstwie (instytucji) zasad postępowania, w tym: prawnych, bezpieczeństwa, etycznych dla zapewnienia odpowiedniej jakości pracy.	K_U09
KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
K_01	Student potrafi działać w sposób kreatywny i przedsiębiorczy.	K_K03, K_K04
K_02	Student potrafi funkcjonować w zespole pracowniczym pełniąc w nim różną rolę.	K_K01

6. Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć (zgodnie z programem studiów):

Lp.	**Treści praktyki**	**Liczba godzin na studiach**	
		stacjonarnych	**niestacjonarnych**
P1	Zapoznanie z podstawową wiedzą o przedsiębiorstwie (instytucji), prawnymi aspektami funkcjonowania przedsiębiorstwa (instytucji), statutem, misją, strategią rozwoju, strukturą własnościową, przedmiotem i zakresem działalności. Poznanie struktury organizacyjnej przedsiębiorstwa (instytucji) oraz zasad jego funkcjonowania, specyfiki środowiska zawodowego.	240	240
P2	Poznanie zasad i specyfiki sektora gospodarczego, do którego przynależy dane przedsiębiorstwo (instytucja).		
P3	Zapoznanie z zasadami organizacji pracy i podziału kompetencji, procedurami, procesami planowania i kontroli w przedsiębiorstwie (instytucji). Zapoznanie z zakładowym regulaminem pracy, przepisami dotyczącymi zachowania tajemnicy służbowej, przepisami BPH i przeciwpożarowymi. Zapoznanie z obiegiem dokumentów w przedsiębiorstwie (instytucji). Zapoznanie się z hierarchią stanowisk pracy i poleceń w przedsiębiorstwie (instytucji).		

P4	Rozwijanie umiejętności poznawczych, takich jak: analiza, synteza, krytyczna ocena. Uczestnictwo w realizacji zleconych w trakcie praktyki zadań. Konfrontowanie wiedzy teoretycznej z praktyką. Praktyczne zastosowanie wiedzy zdobytej w trakcie studiów.		
P5	Nabywanie umiejętności organizatorskich, takich jak: adaptacyjność, otwartość na zmiany, organizacja i planowanie pracy własnej, efektywne zarządzanie czasem, sumienność, odpowiedzialność za powierzone zadania.		
P6	Poznanie podstawowego i specjalistycznego oprogramowania. Wykonywanie zadań praktycznych na określonych stanowiskach pracy z wykorzystaniem narzędzi i technik komputerowych.		
P7	Rozwijanie umiejętności pracy w zespole oraz indywidualnej, przestrzeganie zasad oraz wykazywanie się wysoką etyką pracy.		
	Razem liczba godzin ćwiczeń	240	240

7. Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	Metody dydaktyczne (wybór z listy)	Środki dydaktyczne
Praktyka	-	-

8. Sposoby (metody) weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta

8.1. Sposoby (metody) oceniania osiągnięcia efektów uczenia się na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	**Ocena formująca (F)** – wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy **(wybór z listy)**	**Ocena podsumowująca (P) –** podsumowuje osiągnięte efekty uczenia się **(wybór z listy)**
Praktyka	Arkusz przebiegu praktyki	Dokumentacja praktyki

8.2. Sposoby (metody) weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się (wstawić „x")

Symbol efektu	Praktyka	
	F6	P6
W_01	**X**	**X**
W_02	**X**	**X**
W_03	**X**	**X**
U_01	**X**	**X**
U_02	**X**	**X**
U_03	**X**	**X**
K_01	**X**	**X**
K_02	**X**	**X**

9. Opis sposobu ustalania oceny końcowej (zasady i kryteria przyznawania oceny, a także sposób obliczania oceny w przypadku zajęć, w skład których wchodzi więcej niż jedna forma prowadzenia

zajęć, z uwzględnieniem wszystkich form prowadzenia zajęć oraz wszystkich terminów egzaminów i zaliczeń, w tym także poprawkowych):

Praktyka jest zaliczana na podstawie dokumentacji z przebiegu praktyki zawodowej po jej zrealizowaniu. Obowiązuje zaliczenie bez oceny.

10. Forma zaliczenia zajęć

Zaliczenie bez oceny

11. Obciążenie pracą studenta (sposób wyznaczenia punktów ECTS):

Forma aktywności studenta	**Liczba godzin**	
	na studiach stacjonarnych	**na studiach niestacjonarnych**
Godziny kontaktowe studenta (w ramach zajęć):		
liczba godzin pracy studenta z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	**240**	**240**
Praca własna studenta (indywidualna praca studenta związana z zajęciami):		
Konsultacje z opiekunem praktyk w jednostce	5	5
Konsultacje z opiekunem praktyk w Uczelni	5	5
suma godzin:	**250**	**250**
liczba pkt ECTS przypisana do zajęć: (1 pkt ECTS odpowiada od 25 do 30 godzin aktywności studenta)	**10**	**10**

12. Literatura zajęć

Literatura obowiązkowa: 1. 2.
Literatura zalecana / fakultatywna: 1. 2.

13. Informacje dodatkowe

imię i nazwisko sporządzającego	dr Albin Skwarek
data sporządzenia / aktualizacji	05.06.2023
dane kontaktowe (e-mail)	askwarek@ajp.edu.pl
podpis	

	Wydział	Ekonomiczny
	Kierunek	Zarządzanie
	Poziom studiów	drugiego stopnia
	Forma studiów	stacjonarna/niestacjonarna
	Profil studiów	praktyczny
Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)		

KARTA ZAJĘĆ

1. Informacje ogólne

Nazwa zajęć	**Praktyki zawodowe**
Punkty ECTS	**10**
Rodzaj zajęć	**obieralne**
Moduł/specjalizacja	**Manager finansów**
Język, w którym prowadzone są zajęcia	**polski**
Rok studiów	**II**
Imię i nazwisko koordynatora zajęć oraz osób prowadzących zajęcia	**dr Albin Skwarek**

2. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Forma zajęć	**Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne**	**Rok studiów/semestr**	**Punkty ECTS** (zgodnie z programem studiów)
praktyka	**240**	**II/3**	**10**

3. Wymagania wstępne, z uwzględnieniem sekwencyjności zajęć

Wiedza i umiejętności z zakresu zarządzania.

4. Cele kształcenia

C1 - Zapoznanie studenta z przedmiotem działalności przedsiębiorstwa (instytucji), formalno-prawnymi aspektami jego funkcjonowania, a także strukturą organizacyjną, dokumentacją oraz obiegiem informacji i dokumentów.

C2 - Zdobycie umiejętności praktycznego wykorzystania wiedzy i umiejętności zdobytych w toku studiów, w szczególności rozpoznawania i diagnozowania problemów związanych z funkcjonowaniem przedsiębiorstwa (instytucji) oraz doboru i wykorzystania odpowiednich technik i metod w procesie podejmowania decyzji oraz realizacji zadań.

C3 - Kształtowania postaw przedsiębiorczych oraz pełnienie różnych ról zawodowych.

5. Efekty uczenia się dla zajęć wraz z odniesieniem do efektów kierunkowych

Symbol efektu uczenia się	**Opis efektu uczenia się**	**Odniesienie do efektu kierunkowego**
WIEDZA		

W_01	Student ma wiedzę na temat mechanizmów funkcjonowania przedsiębiorstwa (instytucji), w tym stosowanych procedur, metod organizacji pracy, kontroli realizacji zadań.	K_W02, K_W03 K_W05, K_W08
W_02	Student ma wiedzę na temat metod pozyskiwania, przetwarzania, gromadzenia informacji finansowych, rodzajów dokumentów finansowych oraz zna narzędzia, techniki komputerowe, systemy informatyczne związane z przepływem informacji.	K_W02, K_W03 K_W05, K_W10
UMIEJĘTNOŚCI		
U_01	Student umie analizować podstawowe dane pochodzące z różnych działów przedsiębiorstwa (instytucji) a w szczególności interpretować dane finansowe pochodzące ze sprawozdań finansowych oraz formułować na ich podstawie wnioski.	K_U02, K_U05, K_U07, K_U11
U_02	Student potrafi rozpoznać i ocenić zdarzenia gospodarcze, określić zasady ich dokumentowania oraz interpretować ich wpływ na sytuacje finansową przedsiębiorstwa (instytucji) .	K_U05, K_U07
KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
K_01	Student potrafi działać w sposób kreatywny i przedsiębiorczy.	K_K03, K_K04
K_02	Student potrafi funkcjonować w zespole pracowniczym pełniąc w nim różną rolę.	K_K01

6. Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć (zgodnie z programem studiów):

Lp.	**Treści praktyki**	**Liczba godzin na studiach**	
		stacjonarnych	**niestacjonarnych**
P1	Zapoznanie z podstawową wiedzą o przedsiębiorstwie (instytucji), prawnymi aspektami funkcjonowania przedsiębiorstwa (instytucji), statutem, misją, strategią rozwoju, strukturą własnościową, przedmiotem i zakresem działalności. Poznanie struktury organizacyjnej przedsiębiorstwa (instytucji) oraz zasad jego funkcjonowania, specyfiki środowiska zawodowego. Poznanie zasad i specyfiki sektora gospodarczego, do którego przynależy dane przedsiębiorstwo (instytucja).	240	240
P2	Zapoznanie z zasadami organizacji pracy i podziału kompetencji, procedurami, procesami planowania i kontroli w przedsiębiorstwie (instytucji). Zapoznanie z zakładowym regulaminem pracy, przepisami dotyczącymi zachowania tajemnicy służbowej, przepisami BPH i przeciwpożarowymi. Zapoznanie z obiegiem dokumentów w przedsiębiorstwie (instytucji). Zapoznanie się z hierarchią stanowisk pracy i poleceń w przedsiębiorstwie (instytucji).		
P3	Zapoznanie z organizacją i zadaniami działu finansowego. Poznanie podstawowego i specjalistycznego oprogramowania w nim wykorzystywanego, Wykonywanie zadań praktycznych na określonych stanowiskach pracy z wykorzystaniem narzędzi i technik komputerowych. Zapoznanie studenta z podstawowymi dokumentami i sprawozdaniami finansowymi, metodami kalkulacji i zasadami ewidencji kosztów. Zapoznanie z systemem obiegu i przetwarzania informacji.		

P4	Praktyczne zastosowanie wiedzy z zakresu finansów zdobytej w trakcie studiów.		
	Razem liczba godzin ćwiczeń	240	240

7. Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	Metody dydaktyczne (wybór z listy)	Środki dydaktyczne
Praktyka	-	-

8. Sposoby (metody) weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta

8.1. Sposoby (metody) oceniania osiągnięcia efektów uczenia się na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	**Ocena formująca (F)** – wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy **(wybór z listy)**	**Ocena podsumowująca (P) –** podsumowuje osiągnięte efekty uczenia się **(wybór z listy)**
Praktyka	Arkusz przebiegu praktyki	Dokumentacja praktyki

8.2. Sposoby (metody) weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się (wstawić „x")

Symbol efektu	Praktyka	
	F6	P6
W_01	**X**	**X**
W_02	**X**	**X**
U_01	**X**	**X**
U_02	**X**	**X**
K_01	**X**	**X**
K_02	**X**	**X**

9. Opis sposobu ustalania oceny końcowej (zasady i kryteria przyznawania oceny, a także sposób obliczania oceny w przypadku zajęć, w skład których wchodzi więcej niż jedna forma prowadzenia zajęć, z uwzględnieniem wszystkich form prowadzenia zajęć oraz wszystkich terminów egzaminów i zaliczeń, w tym także poprawkowych):

Praktyka jest zaliczana na podstawie dokumentacji z przebiegu praktyki zawodowej po jej zrealizowaniu. Obowiązuje zaliczenie bez oceny.

10. Forma zaliczenia zajęć

Zaliczenie bez oceny

11. Obciążenie pracą studenta (sposób wyznaczenia punktów ECTS):

Forma aktywności studenta	Liczba godzin	
	na studiach stacjonarnych	**na studiach niestacjonarnych**
Godziny kontaktowe studenta (w ramach zajęć):		

liczba godzin pracy studenta z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	**240**	**240**
Praca własna studenta (indywidualna praca studenta związana z zajęciami):		
Konsultacje z opiekunem praktyk w jednostce	5	5
Konsultacje z opiekunem praktyk w Uczelni	5	5
suma godzin:	**250**	**250**
liczba pkt ECTS przypisana do zajęć: (1 pkt ECTS odpowiada od 25 do 30 godzin aktywności studenta)	**10**	**10**

12. Literatura zajęć

Literatura obowiązkowa: 1. 2.
Literatura zalecana / fakultatywna: 1. 2.

13. Informacje dodatkowe

imię i nazwisko sporządzającego	dr Albin Skwarek
data sporządzenia / aktualizacji	05.06.2023
dane kontaktowe (e-mail)	askwarek@ajp.edu.pl
podpis	

	Wydział	Ekonomiczny
	Kierunek	Zarządzanie
	Poziom studiów	drugiego stopnia
	Forma studiów	stacjonarna/niestacjonarna
	Profil studiów	praktyczny
Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)		

KARTA ZAJĘĆ

1. Informacje ogólne

Nazwa zajęć	**Praktyki zawodowe**
Punkty ECTS	**10**
Rodzaj zajęć	**obieralne**
Moduł/specjalizacja	**Manager jakości i środowiska**
Język, w którym prowadzone są zajęcia	**polski**
Rok studiów	**II**
Imię i nazwisko koordynatora zajęć oraz osób prowadzących zajęcia	**dr Albin Skwarek**

2. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Forma zajęć	**Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne**	**Rok studiów/semestr**	**Punkty ECTS** (zgodnie z programem studiów)
praktyka	**240**	**II/3**	**10**

3. Wymagania wstępne, z uwzględnieniem sekwencyjności zajęć

Wiedza i umiejętności z zakresu zarządzania.

4. Cele kształcenia

C1 - Zapoznanie studenta z przedmiotem działalności przedsiębiorstwa (instytucji), formalno-prawnymi aspektami jego funkcjonowania, a także strukturą organizacyjną, dokumentacją oraz obiegiem informacji i dokumentów.

C2 - Zdobycie umiejętności praktycznego wykorzystania wiedzy i umiejętności zdobytych w toku studiów, w szczególności rozpoznawania i diagnozowania problemów związanych z funkcjonowaniem przedsiębiorstwa (instytucji) oraz doboru i wykorzystania odpowiednich technik i metod w procesie podejmowania decyzji oraz realizacji zadań.

C3 - Kształtowania postaw przedsiębiorczych oraz pełnienie różnych ról zawodowych

5. Efekty uczenia się dla zajęć wraz z odniesieniem do efektów kierunkowych

Symbol efektu uczenia się	**Opis efektu uczenia się**	**Odniesienie do efektu kierunkowego**
	WIEDZA	
W_01	Student ma wiedzę na temat mechanizmów funkcjonowania przedsiębiorstwa (instytucji), w tym stosowanych procedur, metod	K_W02, K_W03 K_W05, K_W12

	organizacji pracy, kontroli realizacji zadań, zapewniających odpowiednią jakości efektów pracy.	
W_02	Student ma wiedzę i potrafi opisać wybrane aspekty funkcjonowania przedsiębiorstwa (instytucji), roli i funkcji osób na różnych poziomach struktur decyzyjnych i wykonawczych oraz ich odpowiedzialności za jakość wytwarzanych dóbr/usług .	K_W02, K_W03 K_W05
UMIEJĘTNOŚCI		
U_01	Student umie analizować podstawowe dane pochodzące z różnych działów przedsiębiorstwa (instytucji) oraz formułować na ich podstawie wnioski.	K_U02, K_U05, K_U07, K_U15
U_02	Student potrafi wykonać zadania na podstawie informacji i obserwacji uzyskanych na stanowisku pracy, przestrzegając wymaganych w przedsiębiorstwie (instytucji) zasad postępowania w szczególności dotyczących aspektów jakościowych i środowiskowych.	K_U09, K_U14
KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
K_01	Student potrafi działać w sposób kreatywny i przedsiębiorczy.	K_K03, K_K04
K_02	Student rozwija cechy osobowe związane z pracą zawodową, takie jak odpowiedzialność i etyczne zachowania. Wykazuje odpowiedzialność za pracę własną i innych.	K_K01, K_K02

6. Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć (zgodnie z programem studiów):

Lp.	**Treści praktyki**	**Liczba godzin na studiach**	
		stacjonarnych	**niestacjonarnych**
P1	Zapoznanie z podstawową wiedzą o przedsiębiorstwie (instytucji), prawnymi aspektami funkcjonowania przedsiębiorstwa (instytucji), statutem, misją, strategią rozwoju, strukturą własnościową, przedmiotem i zakresem działalności. Poznanie struktury organizacyjnej przedsiębiorstwa (instytucji) oraz zasad jego funkcjonowania, specyfiki środowiska zawodowego. Poznanie zasad i specyfiki sektora gospodarczego, do którego przynależy dane przedsiębiorstwo (instytucja).	240	240
P2	Zapoznanie z zasadami organizacji pracy i podziału kompetencji, procedurami, procesami planowania i kontroli w przedsiębiorstwie (instytucji). Zapoznanie z zakładowym regulaminem pracy, przepisami dotyczącymi zachowania tajemnicy służbowej, przepisami BPH i przeciwpożarowymi. Zapoznanie z obiegiem dokumentów w przedsiębiorstwie (instytucji). Zapoznanie się z hierarchią stanowisk pracy i poleceń w przedsiębiorstwie (instytucji).		
P3	Poznanie podstawowego i specjalistycznego oprogramowania. Wykonywanie zadań praktycznych na określonych stanowiskach pracy z wykorzystaniem narzędzi i technik komputerowych.		
P4	Rozwijanie umiejętności poznawczych, takich jak: analiza, synteza, krytyczna ocena. Uczestnictwo w realizacji zleconych w trakcie praktyki zadań. Konfrontowanie wiedzy teoretycznej z praktyką. Praktyczne zastosowanie wiedzy zdobytej w trakcie studiów.		

P5	Nabywanie umiejętności organizatorskich, takich jak: adaptacyjność, otwartość na zmiany, organizacja i planowanie pracy własnej, efektywne zarządzanie czasem, sumienność, odpowiedzialność za powierzone zadania, wykazywanie się wysoką etyką pracy oraz dbałością przestrzegania wymagań jakościowych i środowiskowych		
	Razem liczba godzin ćwiczeń	240	240

7. Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	Metody dydaktyczne (wybór z listy)	Środki dydaktyczne
Praktyka	-	-

8. Sposoby (metody) weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta

8.1. Sposoby (metody) oceniania osiągnięcia efektów uczenia się na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	**Ocena formująca (F)** – wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy **(wybór z listy)**	**Ocena podsumowująca (P) –** podsumowuje osiągnięte efekty uczenia się **(wybór z listy)**
Praktyka	Arkusz przebiegu praktyki	Dokumentacja praktyki

8.2. Sposoby (metody) weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się (wstawić „x")

Symbol efektu	Praktyka	
	F6	P6
W_01	X	X
W_02	X	X
U_01	X	X
U_02	X	X
K_01	X	X
K_02	X	X

9. Opis sposobu ustalania oceny końcowej (zasady i kryteria przyznawania oceny, a także sposób obliczania oceny w przypadku zajęć, w skład których wchodzi więcej niż jedna forma prowadzenia zajęć, z uwzględnieniem wszystkich form prowadzenia zajęć oraz wszystkich terminów egzaminów i zaliczeń, w tym także poprawkowych):

Praktyka jest zaliczana na podstawie dokumentacji z przebiegu praktyki zawodowej po jej zrealizowaniu. Obowiązuje zaliczenie bez oceny.

10. Forma zaliczenia zajęć

Zaliczenie bez oceny

11. Obciążenie pracą studenta (sposób wyznaczenia punktów ECTS):

Forma aktywności studenta	Liczba godzin	
	na studiach stacjonarnych	**na studiach niestacjonarnych**

Godziny kontaktowe studenta (w ramach zajęć):		
liczba godzin pracy studenta z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	**240**	**240**
Praca własna studenta (indywidualna praca studenta związana z zajęciami):		
Konsultacje z opiekunem praktyk w jednostce	5	5
Konsultacje z opiekunem praktyk w Uczelni	5	5
suma godzin:	**250**	**250**
liczba pkt ECTS przypisana do zajęć: (1 pkt ECTS odpowiada od 25 do 30 godzin aktywności studenta)	**10**	**10**

12. Literatura zajęć

Literatura obowiązkowa: 1. 2.
Literatura zalecana / fakultatywna: 1. 2.

13. Informacje dodatkowe

imię i nazwisko sporządzającego	dr Albin Skwarek
data sporządzenia / aktualizacji	05.06.2023
dane kontaktowe (e-mail)	askwarek@ajp.edu.pl
podpis	

	Wydział	Ekonomiczny
	Kierunek	Zarządzanie
	Poziom studiów	drugiego stopnia
	Forma studiów	stacjonarna/niestacjonarna
	Profil studiów	praktyczny
Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)		

KARTA ZAJĘĆ

1. Informacje ogólne

Nazwa zajęć	**Praktyki zawodowe**
Punkty ECTS	**10**
Rodzaj zajęć	**obieralne**
Moduł/specjalizacja	**Manager logistyki**
Język, w którym prowadzone są zajęcia	**polski**
Rok studiów	**II**
Imię i nazwisko koordynatora zajęć oraz osób prowadzących zajęcia	**dr Albin Skwarek**

2. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Forma zajęć	**Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne**	**Rok studiów/semestr**	**Punkty ECTS** (zgodnie z programem studiów)
praktyka	**240**	**II/3**	**10**

3. Wymagania wstępne, z uwzględnieniem sekwencyjności zajęć

Wiedza i umiejętności z zakresu zarządzania.

4. Cele kształcenia

C1 - Zapoznanie studenta z przedmiotem działalności przedsiębiorstwa (instytucji), formalno-prawnymi aspektami jego funkcjonowania, a także strukturą organizacyjną, dokumentacją oraz obiegiem informacji i dokumentów.

C2 - Zdobycie umiejętności praktycznego wykorzystania wiedzy i umiejętności zdobytych w toku studiów, w szczególności rozpoznawania i diagnozowania problemów związanych z funkcjonowaniem przedsiębiorstwa (instytucji) oraz doboru i wykorzystania odpowiednich technik i metod w procesie podejmowania decyzji oraz realizacji zadań.

C3 - Kształtowania postaw przedsiębiorczych oraz pełnienie różnych ról zawodowych.

5. Efekty uczenia się dla zajęć wraz z odniesieniem do efektów kierunkowych

Symbol efektu uczenia się	**Opis efektu uczenia się**	**Odniesienie do efektu kierunkowego**
	WIEDZA	
W_01	Student ma wiedzę na temat mechanizmów funkcjonowania przedsiębiorstwa (instytucji), w tym stosowanych procedur, metod organizacji pracy, kontroli realizacji zadań.	K_W02, K_W03 K_W05, K_W08

W_02	Student ma wiedzę i potrafi opisać poszczególne aspekty zastosowania logistyki w wykonywaniu zadań oraz realizacji celów przedsiębiorstwa (instytucji).	K_W03, K_W05 K_W08
UMIEJĘTNOŚCI		
U_01	Student umie analizować podstawowe dane pochodzące z różnych działów przedsiębiorstwa (instytucji) oraz stosować w praktyce specjalistyczną wiedzę do rozwiązywania problemów z zakresu logistyki.	K_U01, K_U02, K_U03, K_U07 K_U15
U_02	Student potrafi na poziomie podstawowym diagnozować problemy w sferze zarządzania procesami logistycznymi oraz proponować sposoby ich rozwiązania.	K_U05, K_U07
KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
K_01	Student potrafi działać w sposób kreatywny i przedsiębiorczy.	K_K03, K_K04
K_02	Student potrafi funkcjonować w zespole pracowniczym pełniąc w nim różną rolę.	K_K01

6. Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć (zgodnie z programem studiów):

Lp.	**Treści praktyki**	**Liczba godzin na studiach**	
		stacjonarnych	**niestacjonarnych**
P1	Zapoznanie z podstawową wiedzą o przedsiębiorstwie (instytucji), prawnymi aspektami funkcjonowania przedsiębiorstwa (instytucji), statutem, misją, strategią rozwoju, strukturą własnościową, przedmiotem i zakresem działalności. Poznanie struktury organizacyjnej przedsiębiorstwa (instytucji) oraz zasad jego funkcjonowania, specyfiki środowiska zawodowego. Poznanie zasad i specyfiki sektora gospodarczego, do którego przynależy dane przedsiębiorstwo (instytucja).	240	240
P2	Zapoznanie z zasadami organizacji pracy i podziału kompetencji, procedurami, procesami planowania i kontroli w przedsiębiorstwie (instytucji). Zapoznanie z zakładowym regulaminem pracy, przepisami dotyczącymi zachowania tajemnicy służbowej, przepisami BPH i przeciwpożarowymi. Zapoznanie z obiegiem dokumentów w przedsiębiorstwie (instytucji). Zapoznanie się z hierarchią stanowisk pracy i poleceń w przedsiębiorstwie (instytucji).		
P3	Poznanie podstawowego i specjalistycznego oprogramowania wykorzystywanego w procesy realizowanych przez przedsiębiorstwo i dotyczących gospodarki materiałowej i magazynowa, zarządzania produkcją, dystrybucją, prognozowaniem popytu, podejmowaniem decyzji zarządczych .		
P4	Poznanie zasad i zakresu współpracy w łańcuchu dostaw.		
P5	Zapoznanie się ze stosowanymi zasadami, miernikami i wskaźnikami oceny procesów logistycznych.		
P6	Uczestnictwo w realizacji zadań na określonych stanowiskach pracy.. Konfrontowanie wiedzy teoretycznej z praktyką.		
	Razem liczba godzin ćwiczeń	240	240

7. Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	Metody dydaktyczne (wybór z listy)	Środki dydaktyczne
Praktyka	-	-

8. Sposoby (metody) weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta

8.1. Sposoby (metody) oceniania osiągnięcia efektów uczenia się na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	**Ocena formująca (F)** – wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy **(wybór z listy)**	**Ocena podsumowująca (P) –** podsumowuje osiągnięte efekty uczenia się **(wybór z listy)**
Praktyka	Arkusz przebiegu praktyki	Dokumentacja praktyki

8.2. Sposoby (metody) weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się (wstawić „*x*")

Symbol efektu	Praktyka	
	F6	P6
W_01	**X**	**X**
W_02	**X**	**X**
U_01	**X**	**X**
U_02	**X**	**X**
K_01	**X**	**X**
K_02	**X**	**X**

9. Opis sposobu ustalania oceny końcowej (zasady i kryteria przyznawania oceny, a także sposób obliczania oceny w przypadku zajęć, w skład których wchodzi więcej niż jedna forma prowadzenia zajęć, z uwzględnieniem wszystkich form prowadzenia zajęć oraz wszystkich terminów egzaminów i zaliczeń, w tym także poprawkowych):

Praktyka jest zaliczana na podstawie dokumentacji z przebiegu praktyki zawodowej po jej zrealizowaniu. Obowiązuje zaliczenie bez oceny.

10. Forma zaliczenia zajęć

Zaliczenie bez oceny

11. Obciążenie pracą studenta (sposób wyznaczenia punktów ECTS):

Forma aktywności studenta	Liczba godzin	
	na studiach stacjonarnych	**na studiach niestacjonarnych**
Godziny kontaktowe studenta (w ramach zajęć):		
liczba godzin pracy studenta z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	**240**	**240**
Praca własna studenta (indywidualna praca studenta związana z zajęciami):		
Konsultacje z opiekunem praktyk w jednostce	5	5

Konsultacje z opiekunem praktyk w Uczelni	5	5
suma godzin:	**250**	**250**
liczba pkt ECTS przypisana do zajęć: (1 pkt ECTS odpowiada od 25 do 30 godzin aktywności studenta)	**10**	**10**

12. Literatura zajęć

Literatura obowiązkowa: 1. 2.
Literatura zalecana / fakultatywna: 1. 2.

13. Informacje dodatkowe

imię i nazwisko sporządzającego	dr Albin Skwarek
data sporządzenia / aktualizacji	05.06.2023
dane kontaktowe (e-mail)	askwarek@ajp.edu.pl
podpis	

	Wydział	Ekonomiczny
	Kierunek	Zarządzanie
	Poziom studiów	drugiego stopnia
	Forma studiów	stacjonarna/niestacjonarna
	Profil studiów	praktyczny
Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)		

KARTA ZAJĘĆ

1. Informacje ogólne

Nazwa zajęć	**Praktyki zawodowe**
Punkty ECTS	**10**
Rodzaj zajęć	**obieralne**
Moduł/specjalizacja	**Manager nowoczesnego biznesu**
Język, w którym prowadzone są zajęcia	**polski**
Rok studiów	**II**
Imię i nazwisko koordynatora zajęć oraz osób prowadzących zajęcia	**dr Albin Skwarek**

2. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Forma zajęć	**Liczba godzin stacjonarne/niestacjonarne**	**Rok studiów/semestr**	**Punkty ECTS** (zgodnie z programem studiów)
praktyka	**240**	**II/3**	**10**

3. Wymagania wstępne, z uwzględnieniem sekwencyjności zajęć

Wiedza i umiejętności z zakresu zarządzania.

4. Cele kształcenia

C1 - Zapoznanie studenta z przedmiotem działalności przedsiębiorstwa (instytucji), formalno-prawnymi aspektami jego funkcjonowania, a także strukturą organizacyjną, dokumentacją oraz obiegiem informacji i dokumentów.

C2 - Zdobycie umiejętności praktycznego wykorzystania wiedzy i umiejętności zdobytych w toku studiów, w szczególności rozpoznawania i diagnozowania problemów związanych z funkcjonowaniem przedsiębiorstwa (instytucji) oraz doboru i wykorzystania odpowiednich technik i metod w procesie podejmowania decyzji oraz realizacji zadań.

C3 - Kształtowania postaw przedsiębiorczych oraz pełnienie różnych ról zawodowych.

5. Efekty uczenia się dla zajęć wraz z odniesieniem do efektów kierunkowych

Symbol efektu uczenia się	**Opis efektu uczenia się**	**Odniesienie do efektu kierunkowego**
WIEDZA		

W_01	Student ma wiedzę na temat mechanizmów funkcjonowania przedsiębiorstwa (instytucji), w tym stosowanych procedur, metod organizacji pracy i kontroli realizacji zadań.	K_W02, K_W03 K_W05, K_W08
W_02	Student ma wiedzę i potrafi opisać wybrane aspekty funkcjonowania przedsiębiorstwa (instytucji) oraz role i funkcje osób na różnych poziomach struktur decyzyjnych i wykonawczych.	K_W02, K_W03 K_W05
UMIEJĘTNOŚCI		
U_01	Student umie analizować podstawowe dane pochodzące z różnych działów przedsiębiorstwa (instytucji) oraz formułować na ich podstawie wnioski.	K_U02, K_U05, K_U07, K_U15
U_02	Student potrafi wykonać zadania na podstawie obserwacji i informacji uzyskanych w środowisku pracy oraz diagnozować podstawowe problemy organizacyjne.	K_U02, K_U14
KOMPETENCJE SPOŁECZNE		
K_01	Student potrafi działać w sposób kreatywny i przedsiębiorczy.	K_K03, K_K04
K_02	Student prawidłowo identyfikuje i rozstrzyga dylematy związane z wykonywanym zawodem.	K_K01

6. Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć (zgodnie z programem studiów):

Lp.	**Treści praktyki**	**Liczba godzin na studiach**	
		stacjonarnych	**niestacjonarnych**
P1	Zapoznanie z podstawową wiedzą o przedsiębiorstwie (instytucji), prawnymi aspektami funkcjonowania przedsiębiorstwa (instytucji), statutem, misją, strategią rozwoju, strukturą własnościową, przedmiotem i zakresem działalności. Poznanie struktury organizacyjnej przedsiębiorstwa (instytucji) oraz zasad jego funkcjonowania, specyfiki środowiska zawodowego. Poznanie zasad i specyfiki sektora gospodarczego, do którego przynależy dane przedsiębiorstwo (instytucja).	240	240
P2	Zapoznanie z zasadami organizacji pracy i podziału kompetencji, procedurami, procesami planowania i kontroli w przedsiębiorstwie (instytucji). Zapoznanie z zakładowym regulaminem pracy, przepisami dotyczącymi zachowania tajemnicy służbowej, przepisami BPH i przeciwpożarowymi. Zapoznanie z obiegiem dokumentów w przedsiębiorstwie (instytucji). Zapoznanie się z hierarchią stanowisk pracy i poleceń w przedsiębiorstwie (instytucji).		
P3	Poznanie podstawowego i specjalistycznego oprogramowania. Wykonywanie zadań praktycznych na określonych stanowiskach pracy z wykorzystaniem narzędzi i technik komputerowych.		
P4	Rozwijanie umiejętności poznawczych, takich jak: analiza, synteza, krytyczna ocena. Uczestnictwo w realizacji zleconych w trakcie praktyki zadań. Konfrontowanie wiedzy teoretycznej z praktyką. Praktyczne zastosowanie wiedzy zdobytej w trakcie studiów.		

P5	Nabywanie umiejętności organizatorskich, takich jak: adaptacyjność, otwartość na zmiany, organizacja i planowanie pracy własnej, efektywne zarządzanie czasem, sumienność, odpowiedzialność za powierzone zadania. Rozwijanie umiejętności pracy w zespole oraz indywidualnej, przestrzeganie zasad oraz wykazywanie się wysoką etyką pracy.		
	Razem liczba godzin ćwiczeń	240	240

7. Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	Metody dydaktyczne (wybór z listy)	Środki dydaktyczne
Praktyka	-	-

8. Sposoby (metody) weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta

8.1. Sposoby (metody) oceniania osiągnięcia efektów uczenia się na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	**Ocena formująca (F)** – wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy **(wybór z listy)**	**Ocena podsumowująca (P) –** podsumowuje osiągnięte efekty uczenia się **(wybór z listy)**
Praktyka	Arkusz przebiegu praktyki	Dokumentacja praktyki

8.2. Sposoby (metody) weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się (wstawić „x")

Symbol efektu	Praktyka	
	F6	P6
W_01	**X**	**X**
W_02	**X**	**X**
U_01	**X**	**X**
U_02	**X**	**X**
K_01	**X**	**X**
K_02	**X**	**X**

9. Opis sposobu ustalania oceny końcowej (zasady i kryteria przyznawania oceny, a także sposób obliczania oceny w przypadku zajęć, w skład których wchodzi więcej niż jedna forma prowadzenia zajęć, z uwzględnieniem wszystkich form prowadzenia zajęć oraz wszystkich terminów egzaminów i zaliczeń, w tym także poprawkowych):

Praktyka jest zaliczana na podstawie dokumentacji z przebiegu praktyki zawodowej po jej zrealizowaniu. Obowiązuje zaliczenie bez oceny.

10. Forma zaliczenia zajęć

Zaliczenie bez oceny

11. Obciążenie pracą studenta (sposób wyznaczenia punktów ECTS):

Forma aktywności studenta	Liczba godzin	
	na studiach stacjonarnych	**na studiach niestacjonarnych**

Godziny kontaktowe studenta (w ramach zajęć):		
liczba godzin pracy studenta z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	**240**	**240**
Praca własna studenta (indywidualna praca studenta związana z zajęciami):		
Konsultacje z opiekunem praktyk w jednostce	5	5
Konsultacje z opiekunem praktyk w Uczelni	5	5
suma godzin:	**250**	**250**
liczba pkt ECTS przypisana do zajęć: (1 pkt ECTS odpowiada od 25 do 30 godzin aktywności studenta)	**10**	**10**

12. Literatura zajęć

Literatura obowiązkowa: 1. 2.
Literatura zalecana / fakultatywna: 1. 2.

13. Informacje dodatkowe

imię i nazwisko sporządzającego	dr Albin Skwarek
data sporządzenia / aktualizacji	05.06.2023
dane kontaktowe (e-mail)	askwarek@ajp.edu.pl
podpis	