Załącznik nr 1
do Programu studiów podyplomowych pn.: *Rachunkowość i podatki jednostek gospodarczych*,
stanowiącego załącznik do Uchwały Nr 29/000/2022 Senatu AJP z dnia 21 czerwca 2022 r.

	Wydział	**Ekonomiczny**
	Kierunek studiów podyplomowych	**Rachunkowość i podatki jednostek gospodarczych**

PROGRAM PRZEDMIOTU

A - Informacje ogólne

1. Przedmiot: Prawo działalności gospodarczej

2. Punkty ECTS: 2	
3. Rodzaj przedmiotu:	**4. Język wykładowy:** polski
5. Rok studiów: 1 **6. Semestr/y: 1**	**7. Liczba godzin ogółem: 10**
8. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze:	**Wykład (Wyk) 10**
9. Tytuł/stopień, imię i nazwisko koordynatora przedmiotu oraz prowadzących zajęcia	**dr Andrzej Kuciński**

B - Wymagania wstępne

Brak wymagań wstępnych.

C - Cele kształcenia

Wiedza (CW): Zapoznanie z zasadami podejmowania i funkcjonowania przedsiębiorstw w gospodarce.
Umiejętności (CU): Nabycie umiejętności w zakresie wyboru właściwej formy działalności gospodarczej.
Kompetencje społeczne (CK): Uświadomienie potrzeby doskonalenia umiejętności oraz myślenia i działania w sposób przedsiębiorczy.

D - Efekty uczenia się

Przedmiotowy efekt uczenia się
Wiedza
EPW1 Student stosuje przepisy prawa dotyczące prowadzenia działalności gospodarczej oraz rozróżnia obowiązki ewidencyjne w zależności od formy organizacyjno-prawnej przedsiębiorstwa.
Umiejętności
EPU1 Student rozstrzyga wybory (prawne, organizacyjne, podatkowe), które należy podjąć przy rozpoczęciu i prowadzeniu działalności gospodarczej.
Kompetencje społeczne
EPK1 Student wykazuje aktywność w samodzielnym zdobywaniu i poszerzaniu wiedzy oraz wykazuje się postawę przedsiębiorczą.

E – Treści programowe oraz literatura

<u>Wykłady:</u>	
Wyk1 Zasady podejmowania i wykonywania działalności gospodarczej. Reglamentacja działalności gospodarczej.	2
Wyk2 Formy organizacyjno–prawne prowadzenia działalności gospodarczej - Kodeks spółek handlowych, kodeks cywilny, prawo spółdzielcze.	2
Wyk3 Formy organizacyjno-prawna prowadzenia działalności gospodarczej a obowiązki ewidencyjne. Wybór formy opodatkowania.	2
Wyk4 Formy finansowania działalności gospodarczej.	2
Wyk 5 Zasady ogólne zakończenia działalności gospodarczej wykonywanej przez przedsiębiorców. Uwarunkowania prawne zakończenia działalności gospodarczej – ustawa prawo upadłościowe i naprawcze.	2
Razem liczba godzin wykładów	**10**
Ogółem liczba godzin przedmiotu:	**10**

Literatura przedmiotu

Literatura obowiązkowa:

1. Prawo przedsiębiorców, B. Rakoczy (red.), Wolters Kluwer, Warszawa 2020.
2. Prawo przedsiębiorcy, R. Blicharz, A. Powałowski (red.),Wydawnictwo Beck, 2019.

Literatura zalecana / fakultatywna:

1. J. Musiałkiewicz, Podejmowanie i prowadzenie działalności gospodarczej, Wydawnictwo Ekonomik, Warszawa 2019.

F – Metody kształcenia oraz środki dydaktyczne

Wykład z prezentacją multimedialną.

G - Weryfikacja osiągnięcia efektów uczenia się

G.1. Metody oceniania i warunki zaliczenia poszczególnych form zajęć z przedmiotu:

F – formująca	**P– podsumowująca**
Prowadzona na początku i w trakcie zajęć, przez nauczycieli i studentów. Pomaga ukierunkować nauczanie do poziomu studentów, a studentowi pomaga w uczeniu się.	**Prowadzona pod koniec przedmiotu, podsumowuje osiągnięte efekty uczenia się.**

Wykłady:

F2 – obserwacja/aktywność	P1 - egzamin

G.2. Metody weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się

Efekty przedmiotowe	**Forma zajęć / Metoda oceniania**						
	Wykład		Ćwiczenia			Laboratoria	
	F2	P1	……..	…….	……..	……..	…….
EPW1	x	x					
EPU1	x	x					
EPK1	x	x					

G.4. Forma i warunki zaliczenia przedmiotu:

Egzamin

H. Nakład pracy studenta

Forma aktywności studenta	**Liczba godzin na realizację**
Godziny zajęć z nauczycielem/ami	10
Czytanie literatury	30
Przygotowanie do egzaminu	10
Suma godzin:	**50**
Liczba punktów ECTS dla przedmiotu (suma godzin : 25 godz.):	**2**

I – Informacje dodatkowe

Tytuł/stopień, Imię i nazwisko sporządzającego program	**dr Andrzej Kuciński**
Data sporządzenia / aktualizacji	13.06.2022
Dane kontaktowe (e-mail)	akucinski@ajp.edu.pl
Podpis	

	Wydział	**Ekonomiczny**
	Kierunek studiów podyplomowych	**Rachunkowość i podatki jednostek gospodarczych**

PROGRAM PRZEDMIOTU

A - Informacje ogólne

1. Przedmiot: Wprowadzenie do rachunkowości finansowej

2. Punkty ECTS: 2		
3. Rodzaj przedmiotu:		**4. Język wykładowy:** polski
5. Rok studiów: 1	**6. Semestr/y: 1**	**7. Liczba godzin ogółem: 15**
8. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze:		**Wykład (Wyk) 15**
9. Tytuł/stopień, imię i nazwisko koordynatora przedmiotu oraz prowadzących zajęcia		**dr Monika Kaczurak-Kozak**

B - Wymagania wstępne

Wiedza z zakresu finansów.

C - Cele kształcenia

Wiedza (CW): Przekazanie wiedzy z zakresu podstaw rachunkowości oraz zapoznanie z organizacyjnymi aspektami prowadzenia rachunkowości w jednostce gospodarczej.
Umiejętności (CU): Przygotowanie do potrzeb rynku pracy, do wykonywania zawodów w obszarze finansów i rachunkowości w różnych jednostkach gospodarczych.
Kompetencje społeczne (CK): Kształtowanie zaangażowania i poczucia odpowiedzialności oraz poszanowania prawa w obszarze zawodowym i poza nim.

D - Efekty uczenia się

Przedmiotowy efekt uczenia się

Wiedza

EPW1 Student zna i rozumie podstawowe regulacje prawne z zakresu rachunkowości, wyjaśnia wybrane terminy związane prowadzeniem rachunkowości w jednostce gospodarczej oraz opisuje zasady i metody stosowane w rachunkowości.

EPW2 Student ma wiedzę z zakresu podstaw rachunkowości dotyczącą sposobów gromadzenia i przetwarzania danych.

Umiejętności

EPU1 Student potrafi posługiwać się wybranymi aktami normatywnymi oraz obowiązującymi regułami w dziedzinie rachunkowości i finansów.

Kompetencje społeczne

EPK1 Student jest gotów samodzielnie uzupełniać i pogłębiać wiedzę oraz dokonywać krytycznej jej oceny.

E - Treści programowe oraz literatura

Wykłady:	
Wyk1 Podstawy prawne rachunkowości podmiotów gospodarczych.	1
Wyk2 Funkcje i zasady rachunkowości.	2
Wyk3 Zakres podmiotowy i przedmiotowy rachunkowości.	2
Wyk4 Dowody księgowe, zasady ich sporządzania, kontroli i przechowywania.	3
Wyk4 Organizacja i techniki ewidencji. Struktura i funkcje planu kont.	2
Wyk6 Istota polityki rachunkowości.	2
Wyk7 Inwentaryzacja składników majątkowych i źródeł ich pochodzenia.	2
Wyk8 Wycena składników aktywów i pasywów.	1
Razem liczba godzin wykładów	**15**
Ogółem liczba godzin przedmiotu:	**15**

Literatura przedmiotu

Literatura obowiązkowa:

1. Podstawy rachunkowości, K. Winiarska (red.), Warszawa: Wolters Kluwer, 2012.
2. Organizacja rachunkowości, K. Winiarska (red.), Warszawa: PWE 2011.
3. Rachunkowość jednostek gospodarczych, T. Kiziukiewicz (red.), Warszawa: PWE, 2012.
4. T. Kiziukiewicz, Organizacja rachunkowości w przedsiębiorstwie, Warszawa: PWE 2002.
5. Ustawa z 29 września 1994 r. o rachunkowości (tekst jedn. Dz.U. z 2021 r. poz. 217 z późn. zm.).

Literatura zalecana / fakultatywna:

B. Nita, J. Koczar, K. Kostyk-Siekierska, Organizacja rachunkowości podmiotów gospodarczych, Warszawa: Difin 2017.

F – Metody kształcenia oraz środki dydaktyczne

Wykład z prezentacją multimedialną - laptop, projektor multimedialny oraz materiałami źródłowymi

G - Weryfikacja osiągnięcia efektów uczenia się

G.1. Metody oceniania i warunki zaliczenia poszczególnych form zajęć z przedmiotu:

F – formująca	**P – podsumowująca**
Prowadzona na początku i w trakcie zajęć, przez nauczycieli i studentów. Pomaga ukierunkować nauczanie do poziomu studentów, a studentowi pomaga w uczeniu się.	**Prowadzona pod koniec przedmiotu, podsumowuje osiągnięte efekty uczenia się.**

Wykłady:

F2 – obserwacja/aktywność	P1 – egzamin pisemny w formie testowej

G.2. Metody weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się

Efekty przedmiotowe	**Forma zajęć / Metoda oceniania**						
	Wykład		Ćwiczenia			Laboratoria	
	F2	P1			……..	……..	…….
EPW1	x	x					
EPW2	x	x					
EPU1	x	x					
EPK1	x	x					

G.4. Forma i warunki zaliczenia przedmiotu:

Egzamin

H. Nakład pracy studenta

Forma aktywności studenta	**Liczba godzin na realizację**
Godziny zajęć z nauczycielem/ami	15
Czytanie literatury	15
Przygotowanie do zajęć	5
Przygotowanie do egzaminu	15
Suma godzin:	**50**
Liczba punktów ECTS dla przedmiotu (suma godzin : 25 godz.):	**2**

I – Informacje dodatkowe

Tytuł/stopień, Imię i nazwisko sporządzającego program	**dr Monika Kaczurak-Kozak**
Data sporządzenia / aktualizacji	13.06.2022 r.
Dane kontaktowe (e-mail)	
Podpis	

	Wydział	**Ekonomiczny**
	Kierunek studiów podyplomowych	**Rachunkowość i podatki jednostek gospodarczych**

PROGRAM PRZEDMIOTU

A - Informacje ogólne

1. Przedmiot: Rachunkowość finansowa I

2. Punkty ECTS: 3		
3. Rodzaj przedmiotu:		**4. Język wykładowy:** polski
5. Rok studiów: 1	**6. Semestr/y: 1**	**7. Liczba godzin ogółem: 30**
8. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze:		**Wykład (Wyk) 10** **Ćwiczenia (Ćw) 20**
9. Tytuł/stopień, imię i nazwisko koordynatora przedmiotu oraz prowadzących zajęcia		**dr Monika Kaczurak-Kozak**

B - Wymagania wstępne

Wiedza z zakresu podstaw rachunkowości.

C - Cele kształcenia

Wiedza (CW): Przekazanie ogólnej wiedzy niezbędnej w procesie ewidencji operacji gospodarczych w jednostkach gospodarczych prowadzących działalność gospodarczą.
Umiejętności (CU): Przygotowanie do potrzeb rynku pracy, do wykonywania zawodów w obszarze finansów i rachunkowości w różnych jednostkach gospodarczych.
Kompetencje społeczne (CK): Kształtowanie zaangażowania i poczucia odpowiedzialności oraz poszanowania prawa w obszarze zawodowym i poza nim.

D - Efekty uczenia się

Przedmiotowy efekt uczenia się

Wiedza

EPW1 Student zna źródła prawa dotyczące obowiązków jednostek gospodarczych z zakresu rachunkowości.
EPW2 Student rozumie zasady klasyfikacji i ewidencji zdarzeń gospodarczych w działalności jednostek gospodarczych.

Umiejętności

EPU1 Student posiada umiejętność ewidencjonowania i interpretacji operacji gospodarczych w jednostce gospodarczej, potrafi wskazać istotę dokonywanych zapisów.

Kompetencje społeczne

EPK1 Student jest gotów samodzielnie uzupełniać i pogłębiać wiedzę oraz dokonywać krytycznej jej oceny.

E - Treści programowe oraz literatura

Wykłady:	
Wyk1 Istota ewidencji majątku trwałego w jednostce gospodarczej.	1
Wyk2 Zasady i metody naliczania amortyzacji i umorzenia.	1
Wyk3 Ewidencja majątku obrotowego.	1
Wyk4 Rozrachunkowe operacje gospodarcze i ich wpływ na bilans.	2
Wyk5 Koszty działalności operacyjnej (konta zespołu 4. i 5).	2
Wyk6 Przychody i koszty ich uzyskania.	2
Wyk7 Wynik finansowy – wariant kalkulacyjny i porównawczy.	1
Razem liczba godzin wykładów	**10**
Ćwiczenia:	
Ćw1 Ewidencja operacji gospodarczych dotyczących majątku trwałego.	4
Ćw2 Naliczanie amortyzacji i umorzenia. Sporządzanie tabeli amortyzacyjnej.	2
Ćw3 Księgowe ujęcie operacji gospodarczych i ich wpływ na bilans.	6
Ćw4 Ewidencja i rozliczanie kosztów zasadniczej działalności operacyjnej.	4

Ćw5 Ewidencja przychodów i kosztów związanych z ich osiągnięciem.	2
Ćw6 Księgowe ustalanie wyniku finansowego.	2
Razem liczba godzin ćwiczeń	**20**
Ogółem liczba godzin przedmiotu:	**30**

Literatura przedmiotu

Literatura obowiązkowa:

1. Podstawy rachunkowości, K. Winiarska (red.), Warszawa: Wolters Kluwer, 2012.
2. Zbiór zadań z podstaw rachunkowości, K. Winiarska (red.), Warszawa: Wolters Kluwer, 2012.
3. A. Kuciński, K. Kretkowska; Rachunkowość. Zbiór zadań, Gorzów: PWSZ, 2008.
4. Rachunkowość jednostek gospodarczych, T. Kiziukiewicz (red.), Warszawa: PWE, 2012.
5. Rachunkowość przedsiębiorstw według ustawy o rachunkowości znowelizowanej w 2015 r., K. Sawicki (red.), Wrocław: Ekspert, 2016.

Literatura zalecana / fakultatywna:

Ustawa z 29 września 1994 r. o rachunkowości (tekst jedn. Dz.U. z 2021 r. poz. 217 z późn. zm.).

F – Metody kształcenia oraz środki dydaktyczne

Wykład informacyjny z prezentacją multimedialną (laptop, projektor multimedialny, materiały źródłowe)
Analiza tekstu źródłowego, księgowanie operacji gospodarczych, wyjaśnienie, dyskusja.

G - Weryfikacja osiągnięcia efektów uczenia się

G.1. Metody oceniania i warunki zaliczenia poszczególnych form zajęć z przedmiotu:

F – formująca	**P – podsumowująca**
Prowadzona na początku i w trakcie zajęć, przez nauczycieli i studentów. Pomaga ukierunkować nauczanie do poziomu studentów, a studentowi pomaga w uczeniu się.	**Prowadzona pod koniec przedmiotu, podsumowuje osiągnięte efekty uczenia się.**

Wykłady:

F2 – obserwacja/aktywność	P1 – egzamin pisemny w formie testowej

Ćwiczenia:

F2 - obserwacja podczas zajęć / aktywność / wypowiedzi ustne na wybrany temat	P2 - kolokwium podsumowujące

G.2. Metody weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się

Efekty przedmiotowe	**Forma zajęć / Metoda oceniania**						
	Wykład		Ćwiczenia			Laboratoria	
	F2	P1	F2	P2	……..	……..	…….
EPW1	x	x	x				
EPW2	x	x	x	x			
EPU1	x	x	x	x			
EPK1	x	x	x	x			

G.4. Forma i warunki zaliczenia przedmiotu:

Egzamin

H. Nakład pracy studenta

Forma aktywności studenta	**Liczba godzin na realizację**
Godziny zajęć z nauczycielem/ami	30
Czytanie literatury	5
Przygotowanie do zajęć	10
Przygotowanie do kolokwium z ćwiczeń	15
Przygotowanie do egzaminu	15
Suma godzin:	**75**
Liczba punktów ECTS dla przedmiotu (suma godzin : 25 godz.):	**3**

I – Informacje dodatkowe	
Tytuł/stopień, Imię i nazwisko sporządzającego program	**dr Monika Kaczurak-Kozak**
Data sporządzenia / aktualizacji	13.06.2022 r.
Dane kontaktowe (e-mail)	
Podpis	

	Wydział	**Ekonomiczny**
	Kierunek studiów podyplomowych	**Rachunkowość i podatki jednostek gospodarczych**

PROGRAM PRZEDMIOTU

A - Informacje ogólne

1. Przedmiot: System podatkowy w Polsce

2. Punkty ECTS: 2		
3. Rodzaj przedmiotu:		**4. Język wykładowy:** polski
5. Rok studiów: 1	**6. Semestr/y: 1**	**7. Liczba godzin ogółem: 15**
8. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze:		**Wykład (Wyk) 15**
9. Tytuł/stopień, imię i nazwisko koordynatora przedmiotu oraz prowadzących zajęcia		**dr Agnieszka Szuszakiewicz-Idziaszek**

B - Wymagania wstępne

Brak

C - Cele kształcenia

Wiedza (CW): Wyposażenie studenta w wiedzę z zakresu podatków i polskiego systemu podatkowego.
Umiejętności (CU): Zdobycie praktycznych umiejętności niezbędnych w rozstrzyganiu i podejmowaniu decyzji dotyczących zarządzania podatkami w jednostce gospodarczej.
Kompetencje społeczne (CK): Uświadomienie potrzeby i rozwinięcie umiejętności uczenia się przez całe życie oraz kształtowania postaw przedsiębiorczych.

D - Efekty uczenia się

Przedmiotowy efekt uczenia się
Wiedza
EPW1 Student jest wyposażony w aktualną wiedzę z zakresu funkcjonowania systemu podatkowego i instytucji podatkowych oraz zasad dotyczących stosowania prawa podatkowego.
EPW2 Student posiada wiedzę dotyczącą zjawisk i procesów finansowych, w szczególności w zakresie konstrukcji podatków oraz obowiązkowych podatkowych związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej.
Umiejętności
EPU1 Student jest przygotowany do praktycznego wykorzystania wiedzy z zakresu rachunkowości i prawa podatkowego w warunkach funkcjonowania jednostki gospodarczej.
EPU2 Słuchacz nabywa umiejętności przygotowania, przetwarzania i analizy danych wykorzystywanych w procesach decyzyjnych.
Kompetencje społeczne
EPK1 Student posiada potrzebę doskonalenia umiejętności oraz uczenia się przez całe życie.

E - Treści programowe oraz literatura

Wykłady:	
Wyk1 Zapoznanie z kartą przedmiotu. Sprawy organizacyjne.	1
Wyk2 Pojęcie, klasyfikacja podatków i charakterystyka podatków.	1
Wyk3 Konstrukcja polskiego systemu podatkowego oraz systematyka podatków.	2
Wyk4 Podatek VAT i inne podatki i opłaty w Polsce.	2
Wyk5 Zasady podatkowe.	2
Wyk6 Organy podatkowe i ich zadania.	2
Wyk7 Oddziaływanie systemu podatkowego na działalność podmiotów gospodarczych.	2
Wyk8 Podatki w Unii Europejskiej. Harmonizacja podatków w państwach Unii Europejskiej.	1
Wyk9 Społeczne i gospodarcze zadania polityki fiskalnej państwa.	1
Wyk10 Podsumowanie wiadomości.	1

Razem liczba godzin wykładów	**15**
Ogółem liczba godzin przedmiotu:	**15**

Literatura przedmiotu

Literatura obowiązkowa:

1. G. Szczodrowski, Polski system podatkowy, PWN, Warszawa 2012.
2. A. Gomułowicz, J. Małecki, Podatki i prawo podatkowe, LexisNexis 2011.
3. Dolata S., Podstawy wiedzy o polskim systemie podatkowym, Wolters Kluwer Polska 2011.

Literatura zalecana / fakultatywna:

1. R. Wolański, System podatkowy w Polsce, Wolters Kluwer-Oficyna, Warszawa 2009.
2. A. Krajewska, Podatki w UE, PWE, Warszawa 2010.

F – Metody kształcenia oraz środki dydaktyczne

Wykład informacyjny

G - Weryfikacja osiągnięcia efektów uczenia się

G.1. Metody oceniania i warunki zaliczenia poszczególnych form zajęć z przedmiotu:

F – formująca **Prowadzona na początku i w trakcie zajęć, przez nauczycieli i studentów. Pomaga ukierunkować nauczanie do poziomu studentów, a studentowi pomaga w uczeniu się.**	**P– podsumowująca** **Prowadzona pod koniec przedmiotu, podsumowuje osiągnięte efekty uczenia się.**
Wykłady:	
F2 – obserwacja podczas zajęć/aktywność	P1 – egzamin ustny

G.2. Metody weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się

Efekty przedmiotowe	**Forma zajęć / Metoda oceniania**						
	Wykład						
	F2	P1					
EPW1	x	x					
EPW2	x	x					
EPU1	x	x					
EPU2	x	x					
EPK1	x	x					

G.4. Forma i warunki zaliczenia przedmiotu:

Egzamin

H. Nakład pracy studenta

Forma aktywności studenta	**Liczba godzin na realizację**
Godziny zajęć z nauczycielem/ami	15
Czytanie literatury	5
Przygotowanie do zajęć	10
Przygotowanie do egzaminu	20
Suma godzin:	**50**
Liczba punktów ECTS dla przedmiotu (suma godzin : 25 godz.):	**2**

I – Informacje dodatkowe

Tytuł/stopień, Imię i nazwisko sporządzającego program	**dr Agnieszka Szuszakiewicz-Idziaszek**
Data sporządzenia / aktualizacji	13.06.2022 r.
Dane kontaktowe (e-mail)	aszuszakiewicz-idziaszek@ajp.edu.pl
Podpis	

	Wydział	**Ekonomiczny**
	Kierunek studiów podyplomowych	**Rachunkowość i podatki jednostek gospodarczych**

PROGRAM PRZEDMIOTU

A - Informacje ogólne

1. Przedmiot: Sprawozdawczość finansowa z elementami analizy sprawozdań

2. Punkty ECTS: 3		
3. Rodzaj przedmiotu:		**4. Język wykładowy:** polski
5. Rok studiów: 1	**6. Semestr/y: 1**	**7. Liczba godzin ogółem: 20**
8. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze:		**Wykład (Wyk) 10** **Ćwiczenia (Ćw) 10**
9. Tytuł/stopień, imię i nazwisko koordynatora przedmiotu oraz prowadzących zajęcia		**dr Andrzej Kuciński**

B - Wymagania wstępne

Wiedza z zakresu rachunkowości.

C - Cele kształcenia

Wiedza (CW): Zapoznanie z zasadami sporządzania sprawozdań finansowych oraz metodami interpretacji informacji finansowych prezentowanych w sprawozdaniu finansowym.
Umiejętności (CU): Wykształcenie umiejętności sporządzania sprawozdań finansowych oraz analizy informacji finansowych prezentowanych w sprawozdaniu finansowym.
Kompetencje społeczne (CK): Zachowanie krytycyzmu i niezależności myślenia w ocenie analizowanych problemów oraz formułowania własnego stanowiska.

D - Efekty uczenia się

Przedmiotowy efekt uczenia się

Wiedza

EPW1 Student opisuje zasady i wyjaśnia wybrane terminy związane ze sprawozdawczością finansową oraz zna metody badawcze stosowane w analizie finansowej i wie w jaki sposób interpretować, argumentować i opisywać zjawiska finansowe.

Umiejętności

EPU1 Student potrafi sporządzić wybrane elementy sprawozdania finansowego oraz potrafi analizować dane empiryczne o charakterze finansowo-księgowym i na ich podstawie ocenić perspektywy rozwoju i zagrożenia działalności przedsiębiorstwa.

Kompetencje społeczne

EPK1 Student jest gotów samodzielnie uzupełniać i pogłębiać wiedzę oraz dokonywać krytycznej jej oceny.

E - Treści programowe oraz literatura

Wykłady:	
Wyk1 Istota, zakres sprawozdawczości finansowej oraz regulacje prawne.	1
Wyk2 Elementy sprawozdawczości finansowej oraz ich charakterystyka.	2
Wyk3 Zasady i metody sporządzania sprawozdań finansowych.	1
Wyk4 Istota, cele analizy finansowej, przedmiot analizy finansowej. Rodzaje analizy finansowej. Metody analizy finansowej.	2
Wyk5 Wstępna analiza sprawozdań finansowych.	2
Wyk6 Analiza wskaźnikowa sprawozdań finansowych.	2
Razem liczba godzin wykładów	**10**
Ćwiczenia:	
Ćw1 Sporządzanie bilansu, rachunku zysków i strat, rachunku przepływów pieniężnych	3

Ćw2 Analiza wstępna sprawozdań finansowych bilansu, rachunku zysków i strat, rachunku przepływów pieniężnych.	3
Ćw3 Analiza wskaźnikowa sprawozdań finansowych – analiza płynności, sprawności działania, zadłużenia, rentowności.	4
Razem liczba godzin ćwiczeń	**10**
Ogółem liczba godzin przedmiotu:	**20**

Literatura przedmiotu

Literatura obowiązkowa:

1. I. Olchowicz, A. Tłaczała, Sprawozdawczość finansowa : według krajowych i międzynarodowych standardów, Warszawa: Difin, 2015.
2. F. Bławat, E. Drajska, P. Figura, M. Gawrycka, T.Korol, B. Prusak, Analiza finansowa przedsiębiorstwa, Warszawa: CeDeWu, 2018.
3. B. Kołosowska, G. Voss, A. Huterska, Analiza finansowa w praktyce, Warszawa: Difin, 2018.
4. W. Gabrusewicz, Analiza finansowa przedsiębiorstwa: teoria i zastosowanie, Warszawa: PWE, 2014.

Literatura zalecana / fakultatywna:

1. G.K. Świderska, Zrozumieć sprawozdanie finansowe, Warszawa: MAC Consulting: Difin, 2018.
2. L. Bednarski, Analiza finansowa w przedsiębiorstwie, Warszawa: PWE, 2007.
3. G. Gołębiowski, A. Tłaczała, Analiza finansowa w teorii i w praktyce, Warszawa: Difin, 2009.

F – Metody kształcenia oraz środki dydaktyczne

Metoda praktyczna – ćwiczenia przedmiotowe. Wykład z prezentacją multimedialną. Tablica. Laptop, projektor multimedialny.

G - Weryfikacja osiągnięcia efektów uczenia się

G.1. Metody oceniania i warunki zaliczenia poszczególnych form zajęć z przedmiotu:

F – formująca **Prowadzona na początku i w trakcie zajęć, przez nauczycieli i studentów. Pomaga ukierunkować nauczanie do poziomu studentów, a studentowi pomaga w uczeniu się.**	**P– podsumowująca** **Prowadzona pod koniec przedmiotu, podsumowuje osiągnięte efekty uczenia się.**
Wykłady:	
F2 - obserwacja/aktywność	P2 - kolokwium
Ćwiczenia:	
F2 - obserwacja/aktywność	P2 - kolokwium

G.2. Metody weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się

Efekty przedmiotowe	**Forma zajęć / Metoda oceniania**						
	Wykład		Ćwiczenia			Laboratoria	
	F2	P2	F2	P2	……..	……..	…….
EPW1	x	x	x	x			
EPU1	x	x	x	x			
EPK1	x	x	x	x			

G.4. Forma i warunki zaliczenia przedmiotu:

Zaliczenie z oceną

H. Nakład pracy studenta

Forma aktywności studenta	**Liczba godzin na realizację**
Godziny zajęć z nauczycielem/ami	20
Czytanie literatury	25
Przygotowanie do zaliczenia ćwiczeń	15
Przygotowanie do zaliczenia wykładów	15
Suma godzin:	**75**
Liczba punktów ECTS dla przedmiotu (suma godzin : 25 godz.):	**3**

I – Informacje dodatkowe	
Tytuł/stopień, Imię i nazwisko sporządzającego program	**dr Andrzej Kuciński**
Data sporządzenia / aktualizacji	13.06.2022 r.
Dane kontaktowe (e-mail)	
Podpis	

	Wydział	**Ekonomiczny**
	Kierunek studiów podyplomowych	**Rachunkowość i podatki jednostek gospodarczych**

PROGRAM PRZEDMIOTU

A - Informacje ogólne

1. Przedmiot: Kadry i płace

2. Punkty ECTS: 2		
3. Rodzaj przedmiotu:		**4. Język wykładowy:** polski
5. Rok studiów: 1	**6. Semestr/y: 1**	**7. Liczba godzin ogółem: 10**
8. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze:		**Wykład (Wyk) 10**
9. Tytuł/stopień, imię i nazwisko koordynatora przedmiotu oraz prowadzących zajęcia		**mgr Dariusz Łuków**

B - Wymagania wstępne

Podstawowa wiedza z zakresu prawa oraz rachunkowości finansowej.

C - Cele kształcenia

Wiedza (CW): Zapoznanie z podstawowymi kategoriami oraz pojęciami ekonomicznymi.
Umiejętności (CU): Wykształcenie umiejętności praktycznych dotyczących rozwiązywania problemów kadrowo płacowych.
Kompetencje społeczne (CK): Uświadomienie znaczenia posiadania wiedzy z zakresu kadr i płac, możliwości jej wykorzystania w praktyce, a także potrzeby ciągłego jej poszerzania i doskonalenia.

D - Efekty uczenia się

Przedmiotowy efekt uczenia się

Wiedza

EPW1 Student zna zasady organizacji systemu kadr i płac w jednostce gospodarczej.

EPW2 Student zna system rozliczania płac w różnych formach zatrudnienia pracownika w jednostce oraz obowiązki podmiotu wynikające z przepisów o ubezpieczeniach społecznych, zdrowotnych oraz podatku dochodowego od osób fizycznych.

Umiejętności

EPU1 Student korzysta z pierwotnych źródeł informacji kadrowej oraz rozlicza i ewidencjonuje płace w jednostce gospodarczej, w tym z wykorzystaniem technologii informatycznej.

EPU2 Student analizuje i interpretuje operacje gospodarcze i zadania kadrowo - płacowe w jednostce.

EPU3 Student analizuje akty prawne w zakresie zasad naliczania obciążeń z tytułu ubezpieczeń społecznych i zdrowotnych oraz podatku dochodowego od osób fizycznych.

Kompetencje społeczne

EPK1 Student identyfikuje i rozwiązuje problemy w obszarze zagadnień kadr i płac.

EPK2 Student rozumie potrzebę stałej aktualizacji swojej wiedzy, zwłaszcza w zakresie przepisów prawnych dotyczących kadr i płac, potrafi samodzielnie pogłębiać i doskonalić nabytą wiedzę oraz umiejętności.

E - Treści programowe oraz literatura

Wykłady:	
Wyk1 Wprowadzenie. Prawne regulacje w zakresie kadr i płac.	1
Wyk2 Rodzaje umów o pracę oraz umów cywilnoprawnych. Nawiązanie i ustanie stosunku pracy.	2
Wyk3 Ewidencja czasu pracy, wynagrodzenia za pracę, urlopy pracownicze.	1
Wyk4 Obowiązki pracownika i pracodawcy.	1
Wyk5 Prowadzenie dokumentacji kadrowo-płacowej.	2
Wyk6 Zasady sporządzania listy płac.	2
Wyk7 Ewidencja rozrachunków z tytułu wynagrodzeń.	1
Razem liczba godzin wykładów	**10**
Ogółem liczba godzin przedmiotu:	**10**

Literatura przedmiotu

Literatura obowiązkowa:

1. 1.Wynagrodzenia w małych i średnich firmach, red. M. Juchnowicz, IPiSS, Warszawa 2005.
2. M. Armstrong, Zarządzanie zasobami ludzkimi, Wydawnictwo Oficyna Ekonomiczna. Oddział Polskich Wydawnictw Profesjonalnych, Kraków 2005.
3. M. W. Kopertyńska, Zarządzanie kadrami, Wydawnictwo Stowarzyszenie na Rzecz Rozwoju PWSZ "Wspólnota Akademicka", Legnica 2002.

Literatura zalecana / fakultatywna:

1. W. Dworowska, A. Jacewicz, Rozliczanie wynagrodzeń w 2009 roku, ODDK, Gdańsk 2009.
2. Z. Jacukowicz, Analiza minimalnego wynagrodzenia za pracę, IPiSS, Warszawa 2007.
3. G. Gruszczyńska - Malec, Wynagrodzenia w strategii przedsiębiorstwa: modele, zasady, uwarunkowania, Wyd. AE w Katowicach, Katowice 2004.
4. O. Biniewicz, A. Melich, Organizacja i technika płac w przedsiębiorstwie, PWE, Warszawa 2003.

F – Metody kształcenia oraz środki dydaktyczne

Wykład z wykorzystaniem materiałów multimedialnych – projektor.

G - Weryfikacja osiągnięcia efektów uczenia się

G.1. Metody oceniania i warunki zaliczenia poszczególnych form zajęć z przedmiotu:

F – formująca	**P– podsumowująca**
Prowadzona na początku i w trakcie zajęć, przez nauczycieli i studentów. Pomaga ukierunkować nauczanie do poziomu studentów, a studentowi pomaga w uczeniu się.	**Prowadzona pod koniec przedmiotu, podsumowuje osiągnięte efekty uczenia się.**

Wykłady:

F2 – obserwacja/aktywność	P1 – zaliczenie pisemne w formie testowej

G.2. Metody weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się

Efekty przedmiotowe	**Forma zajęć / Metoda oceniania**						
	Wykład		Ćwiczenia			Laboratoria	
	F2	P1	……..	…….	……..	……..	…….
EPW1	x	x					
EPW2	x	x					
EPU1	x	x					
EPU2	x	x					
EPU3	x	x					
EPK1	x	x					
EPK2	x	x					

G.4. Forma i warunki zaliczenia przedmiotu:

Zaliczenie z oceną

H. Nakład pracy studenta	
Forma aktywności studenta	**Liczba godzin na realizację**
Godziny zajęć z nauczycielem/ami	10
Czytanie literatury	15
Przygotowanie do zajęć	10
Przygotowanie do zaliczenia	15
Suma godzin:	**50**
Liczba punktów ECTS dla przedmiotu (suma godzin : 25 godz.):	**2**

I – Informacje dodatkowe	
Tytuł/stopień, Imię i nazwisko sporządzającego program	**mgr Dariusz Łuków**
13.06	13.06.2022 r.
Dane kontaktowe (e-mail)	dlukow@ajp.edu.pl
Podpis	

	Wydział	**Ekonomiczny**
	Kierunek studiów podyplomowych	**Rachunkowość i podatki jednostek gospodarczych**

PROGRAM PRZEDMIOTU

A - Informacje ogólne

1. Przedmiot: Seminarium

2. Punkty ECTS: 3		
3. Rodzaj przedmiotu:		**4. Język wykładowy**: polski
5. Rok studiów: 1	**6. Semestr/y: 1,2**	**7. Liczba godzin ogółem: 15**
8. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze:		**Seminarium 15**
9. Tytuł/stopień, imię i nazwisko koordynatora przedmiotu oraz prowadzących zajęcia		**prof. AJP dr Małgorzata Trocka** **dr Andrzej Kuciński** **dr Monika Kaczurak-Kozak**

B - Wymagania wstępne

Student powinien posiadać podstawową wiedzę, umiejętności i kompetencje nabyte na wcześniejszych latach studiów, umożliwiające mu realizację indywidualnej lub zespołowej pracy końcowej: ogólna wiedza na temat metodologii pracy naukowej, metod gromadzenia informacji, a także elementarne umiejętności obsługi komputera (edycja i formatowanie tekstu) oraz korzystania z zasobów bibliotecznych.

C - Cele kształcenia

Wiedza (CW): Zapoznanie z techniką prezentacji prac naukowych oraz najnowszą wiedzę specjalistyczną z zakresu tematyki pracy końcowej.
Umiejętności (CU): Ukształtowanie umiejętności opracowania metodyki wyników prac końcowych o charakterze badawczym.
Kompetencje społeczne (CK): Przygotowanie studentów do prowadzenia dyskusji naukowej.

D - Efekty uczenia się

Przedmiotowy efekt uczenia się

Wiedza

EPW1 Student ma wiedzę ogólną i szczegółową z zakresu problematyki oraz zagadnień, których dotyczy realizowana praca końcowa.

Umiejętności

EPU1 Student potrafić szukać przydatnych źródeł informacji (w tym anglojęzycznych), metod i technik oraz właściwie je wykorzystać, niezbędnych do realizacji pracy końcowej, integrować je, dokonywać ich interpretacji i krytycznej oceny, wyciągać wnioski oraz formułować i wyczerpująco uzasadniać opinie.

Kompetencje społeczne

EPK1 Student prawidłowo identyfikuje i rozstrzyga dylematy związane z realizacją pracy końcowej.

E - Treści programowe oraz literatura

Sem.1 Rodzaje badań naukowych. Istota procesów: rozumowania, wnioskowania, analizowania, syntetyzowania, abstrahowania, porównywania, uogólniania i klasyfikowania.	2
Sem.2 Metody i technika realizacji prac końcowych dla potrzeb rozwiązywania problemów badawczych	2
Sem.3 Zasady zbierania, opracowywania, systematyki i prezentacji materiału. Korzystanie z Bibliografii PAN, zasobów bibliotek cyfrowych, katalogów on-line.	3
Sem.4 Kompozycja pracy końcowej. Podstawowe wymagania formalne i edytorskie. Styl i język pracy. Zasady przywoływania wykorzystywanych źródeł oraz sporządzania przypisów i wykazów, a także tabel, schematów, wykresów itp. zamieszczanych w pracy końcowej.	3
Sem.5 Ustalenie zainteresowań naukowych studentów i wybór tematu pracy końcowej. Bieżąca kontrola	3

postępów pracy. **Sem.6**. Etyka w badaniach naukowych.	2
Razem liczba godzin seminarium	**15**
Ogółem liczba godzin przedmiotu:	**15**

Literatura przedmiotu

Literatura obowiązkowa:

1. M. Cieślarczyk, Poradnik metodyczny autorów prac magisterskich, dyplomowych i podyplomowych, Akademia Obrony Narodowej, Warszawa, 2002.
2. T. Majewski, Miejsce celów, problemów i hipotez w procesie badań naukowych, Akademia Obrony Narodowej, Warszawa, 2011.
3. Z. Stachowiak, Metodyka i metodologia pisania prac kwalifikacyjnych, Akademia Obrony Narodowej, Warszawa, 2001.

Literatura zalecana / fakultatywna:

1. A. Dudziak, A. Żejmo, Redagowanie prac dyplomowych. Difin, Warszawa, 2008.

F – Metody kształcenia oraz środki dydaktyczne

Ćwiczenia seminaryjne z wykorzystaniem materiałów multimedialnych, technik based learning, design thinking,

G - Weryfikacja osiągnięcia efektów uczenia się

G.1. Metody oceniania i warunki zaliczenia poszczególnych form zajęć z przedmiotu:

F – formująca	**P– podsumowująca**
Prowadzona na początku i w trakcie zajęć, przez nauczycieli i studentów. Pomaga ukierunkować nauczanie do poziomu studentów, a studentowi pomaga w uczeniu się.	**Prowadzona pod koniec przedmiotu, podsumowuje osiągnięte efekty uczenia się.**

Seminarium:	
F1, F2, F4, P3, P5, P7, P8	F1, F2, F4, P3, P5, P7, P8

G.2. Metody weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się

Efekty przedmiotowe	**Forma zajęć / Metoda oceniania**						
	Seminarium						
	…… F1	…F2...	…F4..	……P3…….	……P5……..	…P7……..	……P8…….
EPW1	X	X	X	X	X	X	X
EPU1	X		X	X	X	X	X
EPK1	X	X	X	X	X	X	X

G.4. Forma i warunki zaliczenia przedmiotu:

Zaliczenie z oceną

H. Nakład pracy studenta

Forma aktywności studenta	**Liczba godzin na realizację**
Godziny zajęć z nauczycielem/ami	15
Czytanie literatury	25
Przygotowanie do seminarium	35
Suma godzin:	**75**
Liczba punktów ECTS dla przedmiotu (suma godzin : 25 godz.):	**3**

I – Informacje dodatkowe

Tytuł/stopień, Imię i nazwisko sporządzającego program	**prof. AJP dr Małgorzata Trocka**
Data sporządzenia / aktualizacji	13.06.2022 r.
Dane kontaktowe (e-mail)	
Podpis	

	Wydział	**Ekonomiczny**
	Kierunek studiów podyplomowych	**Rachunkowość i podatki jednostek gospodarczych**

PROGRAM PRZEDMIOTU

A - Informacje ogólne

1. Przedmiot: Rachunkowość finansowa II

2. Punkty ECTS: 3		
3. Rodzaj przedmiotu:		**4. Język wykładowy:** polski
5. Rok studiów: 1	**6. Semestr/y: 2**	**7. Liczba godzin ogółem: 20**
8. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze:		**Wykład (Wyk) 10** **Ćwiczenia (Ćw) 10**
9. Tytuł/stopień, imię i nazwisko koordynatora przedmiotu oraz prowadzących zajęcia		**dr Monika Kaczurak-Kozak**

B - Wymagania wstępne

Wiedza z zakresu podstaw rachunkowości.

C - Cele kształcenia

Wiedza (CW): Przekazanie ogólnej wiedzy niezbędnej w procesie ewidencji operacji gospodarczych w jednostkach gospodarczych prowadzących działalność gospodarczą.
Umiejętności (CU): Przygotowanie do potrzeb rynku pracy, do wykonywania zawodów w obszarze finansów i rachunkowości w różnych jednostkach gospodarczych.
Kompetencje społeczne (CK): Kształtowanie zaangażowania i poczucia odpowiedzialności oraz poszanowania prawa w obszarze zawodowym i poza nim.

D - Efekty uczenia się

Przedmiotowy efekt uczenia się

Wiedza

EPW1 Student zna źródła prawa dotyczące obowiązków jednostek gospodarczych z zakresu rachunkowości.
EPW2 Student rozumie zasady klasyfikacji i ewidencji zdarzeń gospodarczych w działalności jednostek gospodarczych.

Umiejętności

EPU1 Student posiada umiejętność ewidencjonowania i interpretacji operacji gospodarczych w jednostce gospodarczej, potrafi wskazać istotę dokonywanych zapisów.

Kompetencje społeczne

EPK1 Student jest gotów samodzielnie uzupełniać i pogłębiać wiedzę oraz dokonywać krytycznej jej oceny.

E - Treści programowe oraz literatura

Wykłady:	
Wyk1 Istota i znaczenie kosztów w jednostce gospodarczej.	1
Wyk2 Grupowanie i rozliczanie kosztów.	2
Wyk3 Rozliczenia międzyokresowe przychodów i kosztów.	2
Wyk4 Kapitały własne i ich podział.	2
Wyk5 Istota rezerw	1
Wyk6 Rozliczanie wyniku finansowego	2
Razem liczba godzin wykładów	**10**
Ćwiczenia:	
Ćw1 Zadanie całościowe sprawdzające wiedzę i umiejętności słuchaczy.	1
Ćw2 Grupowanie i rozliczanie kosztów. Kalkulacje kosztów.	2
Ćw3 Ewidencja rozliczeń międzyokresowych.	2
Ćw4 Ewidencja kapitałów własnych.	1

Ćw5 Ewidencja rezerw.	1
Ćw6 Rozliczanie i podział wyniku finansowego.	2
Ćw7 Sprawdzenie wiedzy i umiejętności (kolokwium).	1
Razem liczba godzin ćwiczeń	**10**
Ogółem liczba godzin przedmiotu:	**20**

Literatura przedmiotu

Literatura obowiązkowa:

1. Podstawy rachunkowości, K. Winiarska (red.), Warszawa: Wolters Kluwer, 2012.
2. Zbiór zadań z podstaw rachunkowości, K. Winiarska (red.), Warszawa: Wolters Kluwer, 2012.
3. A. Kuciński, K. Kretkowska; Rachunkowość. Zbiór zadań, Gorzów: PWSZ, 2008.
4. Rachunkowość jednostek gospodarczych, T. Kiziukiewicz (red.), Warszawa: PWE, 2012.
5. Rachunkowość przedsiębiorstw według ustawy o rachunkowości znowelizowanej w 2015 r., K. Sawicki (red.), Wrocław: Ekspert, 2016.
6. K. Czubakowska, W. Gabrusewicz, E. Nowak, Przychody, koszty, wynik finansowy przedsiębiorstwa, Warszawa: PWE 2009.

Literatura zalecana / fakultatywna:

Ustawa z 29 września 1994 r. o rachunkowości (tekst jedn. Dz.U. z 2021 r. poz. 217 z późn. zm.).

F – Metody kształcenia oraz środki dydaktyczne

Wykład informacyjny z prezentacją multimedialną (laptop, projektor multimedialny, materiały źródłowe)
Analiza tekstu źródłowego, księgowanie operacji gospodarczych, wyjaśnienie, dyskusja.

G - Weryfikacja osiągnięcia efektów uczenia się

G.1. Metody oceniania i warunki zaliczenia poszczególnych form zajęć z przedmiotu:

F – formująca	**P – podsumowująca**
Prowadzona na początku i w trakcie zajęć, przez nauczycieli i studentów. Pomaga ukierunkować nauczanie do poziomu studentów, a studentowi pomaga w uczeniu się.	**Prowadzona pod koniec przedmiotu, podsumowuje osiągnięte efekty uczenia się.**

Wykłady:

F2 – obserwacja/aktywność	P1 – egzamin pisemny w formie testowej

Ćwiczenia:

F2 - obserwacja podczas zajęć / aktywność / wypowiedzi ustne na wybrany temat	P2 - kolokwium podsumowujące

G.2. Metody weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się

Efekty przedmiotowe	**Forma zajęć / Metoda oceniania**						
	Wykład		Ćwiczenia			Laboratoria	
	F2	P1	F2	P2	……..	……..	…….
EPW1	x	x	x				
EPW2	x	x	x	x			
EPU1	x	x	x	x			
EPK1	x	x	x	x			

G.4. Forma i warunki zaliczenia przedmiotu:

Egzamin

H. Nakład pracy studenta

Forma aktywności studenta	**Liczba godzin na realizację**
Godziny zajęć z nauczycielem/ami	20
Czytanie literatury	5
Przygotowanie do zajęć	15
Przygotowanie do kolokwium z ćwiczeń	10
Przygotowanie do egzaminu	25

Suma godzin:	**75**
Liczba punktów ECTS dla przedmiotu (suma godzin : 25 godz.):	**3**
I – Informacje dodatkowe	
Tytuł/stopień, Imię i nazwisko sporządzającego program	**dr Monika Kaczurak-Kozak**
Data sporządzenia / aktualizacji	13.06.2022 r.
Dane kontaktowe (e-mail)	
Podpis	

	Wydział	**Ekonomiczny**
	Kierunek studiów podyplomowych	**Rachunkowość i podatki jednostek gospodarczych**

PROGRAM PRZEDMIOTU

A - Informacje ogólne

1. Przedmiot: Systemy informatyczne w rachunkowości

2. Punkty ECTS: 3	
3. Rodzaj przedmiotu:	**4. Język wykładowy**: polski
5. Rok studiów: 1 **6. Semestr/y: 2**	**7. Liczba godzin ogółem: 20**
8. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze:	**Laboratorium: 20**
9. Tytuł/stopień, imię i nazwisko koordynatora przedmiotu oraz prowadzących zajęcia	**mgr Krystyna Kretkowska**

B - Wymagania wstępne

Student dysponuje wiedzą z zakresu podstaw rachunkowości, wybranych zagadnień rachunkowości przedsiębiorstw oraz posiada umiejętność posługiwania się użytkowymi systemami komputerowymi.

C - Cele kształcenia

Wiedza(CW): Wyposażenie studenta w aktualną wiedzę związaną z wymogami i możliwościami pracy wybranego systemu FK.
Umiejętności (CU): Zdobycie praktycznych umiejętności związanych z pracą w wybranych modułach systemu FK.
Kompetencje społeczne (CK): Kształtowanie wrażliwości etyczno – społecznej i uświadomienie potrzeby doskonalenia umiejętności oraz uczenia się przez całe życie.

D - Efekty uczenia się

Przedmiotowy efekt uczenia się
Wiedza
EPW1 Student zna i opisuje możliwości i zastosowanie wybranego systemu FK. oraz ma wiedzę o funkcjach i procedurach występujących w systemie.
Umiejętności
EPU1 Student wykorzystuje system FK do sporządzania wybranych dowodów księgowych.
EPU2 Student wprowadza wybrane dowody księgowe do systemu i sporządza stosowne wydruki i sprawozdania.
Kompetencje społeczne
EPK1 Student ma świadomość swojej roli związanej z obsługą systemu FK i wykazuje aktywność w samodzielnym jej uzupełnianiu i aktualizowaniu oraz dokonywaniu krytycznej jej oceny

E - Treści programowe oraz literatura

Laboratorium:	
L1. Zakładanie podstawowych zbiorów potrzebnych do pracy w systemie FK.	2
L2. Plan kont i parametry stałe w systemie.	2
L3. Dekretacja wybranych operacji gospodarczych.	6
L4. Operacje analityczne w systemie FK.	4
L5. Wydruki wybranych ksiąg rachunkowych w systemie FK.	2
L6. Zamykanie okresu w systemie FK.	2
L7. Praca podsumowująca.	2
Razem liczba godzin laboratorium:	**20**
Ogółem liczba godzin przedmiotu:	**20**

Literatura przedmiotu

Literatura obowiązkowa:

1. Instrukcja użytkowania wybranego systemu komputerowego FK.

Literatura zalecana / fakultatywna:

1. Organizacja rachunkowości, red. K. Winiarska, PWE, Warszawa 2011.
2. Rachunkowość finansowa przedsiębiorstw od jego powstania do likwidacji, red. M. Hass-Symotiuk; Wolters Kluwer, Warszawa 2022.

F – Metody kształcenia oraz środki dydaktyczne

Ćwiczenia polegające na obsłudze programów FK przy wykorzystaniu projektora.

G - Weryfikacja osiągnięcia efektów uczenia się

G.1. Metody oceniania i warunki zaliczenia poszczególnych form zajęć z przedmiotu:

F – formująca	**P– podsumowująca**
Prowadzona na początku i w trakcie zajęć, przez nauczycieli i studentów. Pomaga ukierunkować nauczanie do poziomu studentów, a studentowi pomaga w uczeniu się.	**Prowadzona pod koniec przedmiotu, podsumowuje osiągnięte efekty uczenia się.**

Laboratoria:

F1 – *obserwacja/aktywność* (przygotowanie do zajęć, ocena ćwiczeń wykonywanych podczas zajęć, praca własna)	**P1** – praca w systemie FK – rozwiązanie zadania

G.2. Metody weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się

Efekty przedmiotowe	**Forma zajęć / Metoda oceniania**	
	Laboratoria	
	F1	P1
EPW1	X	X
EPU1	X	X
EPU2	X	X
EPK1	X	X

G.4. Forma i warunki zaliczenia przedmiotu:

Zaliczenie z oceną

H. Nakład pracy studenta

Forma aktywności studenta	**Liczba godzin na realizację**
Godziny zajęć z nauczycielem/ami	20
Czytanie literatury	10
Przygotowanie do pracy w laboratorium	30
Przygotowanie do zaliczenia	15
Suma godzin:	**75**
Liczba punktów ECTS dla przedmiotu (suma godzin : 25 godz.):	**3**

I – Informacje dodatkowe

Tytuł/stopień, Imię i nazwisko sporządzającego program	**mgr Krystyna Kretkowska**
Data sporządzenia / aktualizacji	13.06.2022 r.
Dane kontaktowe (e-mail)	kkretkowska@ajp.edu.pl
Podpis	

	Wydział	**Ekonomiczny**
	Kierunek studiów podyplomowych	**Rachunkowość i podatki jednostek gospodarczych**

PROGRAM PRZEDMIOTU

A - Informacje ogólne

1. Przedmiot: Rozliczenia podatkowe jednostki gospodarczej

2. Punkty ECTS: 2		
3. Rodzaj przedmiotu:		**4. Język wykładowy**: polski
5. Rok studiów: 1	**6. Semestr/y: 2**	**7. Liczba godzin ogółem: 15**
8. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze:		**Ćwiczenia (Ćw) 15**
9. Tytuł/stopień, imię i nazwisko koordynatora przedmiotu oraz prowadzących zajęcia		**dr Agnieszka Szuszakiewicz-Idziaszek**

B - Wymagania wstępne

Znajomość systemu podatkowego.

C - Cele kształcenia

Wiedza(CW): Uzyskanie wiedzy dotyczącej zasad dokumentacji, naliczania, prowadzenia ewidencji i rozliczania podatków.
Umiejętności (CU): Nabycie praktycznych umiejętności przygotowania, przetwarzania i analizy danych finansowych w obszarze podatków.
Kompetencje społeczne (CK): Uświadomienie potrzeby poczucia odpowiedzialności oraz poszanowania prawa w obszarze zawodowym i poza nim.

D - Efekty uczenia się

Przedmiotowy efekt uczenia się
Wiedza
EPW1 Student zna zasady dokumentacji, naliczania, prowadzenia ewidencji i rozliczania podatków przez płatników i podatników.
EPW2 Student zna konstrukcję podatków oraz obowiązki podatkowe wynikające z działalności gospodarczej.
Umiejętności
EPU1 Student potrafi prowadzić ewidencje podatkowe, sporządzać zeznania podatkowe i przeprowadzać rozliczenia z organami podatkowymi z tytułu podatków.
EPU2 Student potrafi interpretować i posługiwać się przepisami prawa w zakresie rachunkowości i podatków związanymi z funkcjonowaniem jednostek gospodarczych.
Kompetencje społeczne
EPK1 Student respektuje przepisy prawa oraz przejawiania postawę etyczną w wykonywanym zawodzie.

E - Treści programowe oraz literatura

Ćwiczenia:	
Ćw1 Ewidencje podatkowe prowadzone w przedsiębiorstwie.	1
Ćw2 Wybór optymalnej formy opodatkowania.	1
Ćw3 Podatek dochodowy od osób prawnych.	2
Ćw4 Podatek dochodowy od osób fizycznych.	2
Ćw5 Podatek od towarów i usług – obowiązek podatkowy, stawki podatku VAT.	2
Ćw6 Czynności podlegające opodatkowaniu podatkiem VAT.	2
Ćw7 Jednolity Plik Kontrolny oraz mechanizm płatności podzielonej.	2
Ćw8 Wypełnianie deklaracji podatkowych.	2
Ćw9 Podsumowanie wiadomości.	1
Razem liczba godzin ćwiczeń	**15**

Ogółem liczba godzin przedmiotu:	**15**

Literatura przedmiotu

Literatura obowiązkowa:

1. R. Rosiński, Polski system podatkowy. Poszukiwanie optymalnych rozwiązań, Difin, Warszawa 2010.
2. R. Mastalski (red.), E. Fojcik - Mastalska (red.), Prawo Finansowe, Wolters Kluwer Polska, Warszawa 2011.
3. Ustawa z 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług (tj. Dz.U. z 2021 r. poz. 685 ze zm.).
4. Ustawa z 15 lutego 1992 r. o podatku dochodowym od osób prawnych (tj. Dz.U. tj. z 2021 r. poz. 1170 ze zm.).
5. Ustawa z 26 lipca1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych (tj. Dz.U. z 2021 r. poz. 1128 ze zm.).

Literatura zalecana / fakultatywna:

1. P. Borszowski, Działalność gospodarcza w konstrukcji prawnej podatku, Wolters Kluwer Polska, Warszawa 2010.

F – Metody kształcenia oraz środki dydaktyczne

Analiza przepisów prawnych

G - Weryfikacja osiągnięcia efektów uczenia się

G.1. Metody oceniania i warunki zaliczenia poszczególnych form zajęć z przedmiotu:

F – formująca	**P– podsumowująca**
Prowadzona na początku i w trakcie zajęć, przez nauczycieli i studentów. Pomaga ukierunkować nauczanie do poziomu studentów, a studentowi pomaga w uczeniu się.	**Prowadzona pod koniec przedmiotu, podsumowuje osiągnięte efekty uczenia się.**

Ćwiczenia:

F1- projekt	P1- zaliczenie ustne

G.2. Metody weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się

Efekty przedmiotowe	**Forma zajęć / Metoda oceniania**						
	Wykład		Ćwiczenia			Laboratoria	
	……	……...	F1	P1	……..	……..	…….
EPW1	-	-	x	x		-	-
EPW2	-	-	x	x		-	-
EPU1	-	-	x	x		-	-
EPU2	-	-	x	x		-	-
EPK1	-	-	x	x		-	-

G.4. Forma i warunki zaliczenia przedmiotu:

Zaliczenie z oceną

H. Nakład pracy studenta

Forma aktywności studenta	**Liczba godzin na realizację**
Godziny zajęć z nauczycielem/ami	15
Czytanie literatury	5
Przygotowanie do ćwiczeń	10
Przygotowanie projektu	10
Przygotowanie do zaliczenia	10
Suma godzin:	**50**
Liczba punktów ECTS dla przedmiotu (suma godzin : 25 godz.):	**2**

I – Informacje dodatkowe

Tytuł/stopień, Imię i nazwisko sporządzającego program	**dr Agnieszka Szuszakiewicz-Idziaszek**
Data sporządzenia / aktualizacji	13.06.2022 r.
Dane kontaktowe (e-mail)	aszuszakiewicz-idziaszek@ajp.edu.pl
Podpis	

	Wydział	**Ekonomiczny**
	Kierunek studiów podyplomowych	**Rachunkowość i podatki jednostek gospodarczych**

PROGRAM PRZEDMIOTU

A - Informacje ogólne

1. Przedmiot: Kontrola podatkowa i celno-skarbowa oraz postępowanie podatkowe

2. Punkty ECTS: 2		
3. Rodzaj przedmiotu:		**4. Język wykładowy**: polski
5. Rok studiów: 1	**6. Semestr/y: 2**	**7. Liczba godzin ogółem: 10**
8. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze:		**Wykład (Wyk) 10**
9. Tytuł/stopień, imię i nazwisko koordynatora przedmiotu oraz prowadzących zajęcia		**mgr Dariusz Łuków**

B - Wymagania wstępne

Podstawowa wiedza z zakresu prawa podatkowego.

C - Cele kształcenia

Wiedza(CW): Zapoznanie z podstawowymi pojęciami prawa podatkowego, gospodarczego.
Umiejętności (CU): Zdobycie praktycznych umiejętności niezbędnych w rozstrzyganiu i podejmowaniu decyzji dotyczących zarządzania podatkami w jednostce gospodarczej.
Kompetencje społeczne (CK): Uświadomienie potrzeby ustawicznego kształcenia się w związku ze zmieniającym się prawem z dziedziny rachunkowości i podatków.

D - Efekty uczenia się

Przedmiotowy efekt uczenia się
Wiedza
EPW1 Student zna i rozumie konstrukcję podatków oraz obowiązki podatkowe wynikające z działalności gospodarczej.
EPW2 Student zna i rozumie zasady dokumentacji, naliczania, prowadzenia ewidencji i rozliczania podatków przez płatników i podatników.
Umiejętności
EPU1 Student potrafi analizować przyczyny, przebieg procesów oraz zjawisk związanych z podatkami i rachunkowością występujących w jednostkach gospodarczych.
EPU2 Student potrafi analizować i przedstawiać propozycje rozwiązania problemów właściwych dla rachunkowości i podatków w celu wyboru optymalnego wariantu.
EPU3 Student potrafi prowadzić ewidencje podatkowe, sporządzać zeznania podatkowe i przeprowadzać rozliczenia z organami podatkowymi z tytułu podatków.
Kompetencje społeczne
EPK1 Student jest gotów do korzystania z opinii ekspertów w przypadku pojawiających się problemów przekraczających jego kompetencje, mając na uwadze znaczenie aktualnej wiedzy z zakresu rachunkowości i podatków.
EPK2 Student jest gotów do respektowania przepisów prawa oraz przejawiania postaw etycznych w wykonywanym zawodzie.

E - Treści programowe oraz literatura

Wykłady:	
Wyk1 Elementy postepowania podatkowego.	3
Wyk2 Czynności sprawdzające i kontrola podatkowa.	3
Wyk3 JPK, SENT, STIR - prawa i obowiązki podatnika.	2
Wyk4 Szacowanie ryzyka podatkowego - współpraca z organami podatkowymi.	2
Razem liczba godzin wykładów	**10**

Ogółem liczba godzin przedmiotu:	**10**

Literatura przedmiotu

Literatura obowiązkowa:

1. G. Szczodrowski, Polski system podatkowy, PWN, Warszawa 2012.
2. A. Gomułowicz, J. Małecki, Podatki i prawo podatkowe, LexisNexis, Warszawa 2011.
3. S. Dolata, Podstawy wiedzy o polskim systemie podatkowym, Wolters Kluwer Polska, Warszawa 2011.

Literatura zalecana / fakultatywna:

1. Regulacje prawne.

F – Metody kształcenia oraz środki dydaktyczne

Wykład z wykorzystaniem materiałów multimedialnych – projektor.

G - Weryfikacja osiągnięcia efektów uczenia się

G.1. Metody oceniania i warunki zaliczenia poszczególnych form zajęć z przedmiotu:

F – formująca	**P– podsumowująca**
Prowadzona na początku i w trakcie zajęć, przez nauczycieli i studentów. Pomaga ukierunkować nauczanie do poziomu studentów, a studentowi pomaga w uczeniu się.	**Prowadzona pod koniec przedmiotu, podsumowuje osiągnięte efekty uczenia się.**

Wykłady:

F2 – obserwacja/aktywność	P1 – egzamin pisemny w formie testowej

G.2. Metody weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się

Efekty przedmiotowe	**Forma zajęć / Metoda oceniania**						
	Wykład		Ćwiczenia			Laboratoria	
	F2	P1	……..	…….	……..	……..	…….
EPW1	x	x					
EPW2	x	x					
EPU1	x	x					
EPU2	x	x					
EPU3	x	x					
EPK1	x	x					
EPK2	x	x					

G.4. Forma i warunki zaliczenia przedmiotu:

Egzamin

H. Nakład pracy studenta

Forma aktywności studenta	**Liczba godzin na realizację**
Godziny zajęć z nauczycielem/ami	10
Czytanie literatury	15
Przygotowanie do zajęć	10
Przygotowanie do egzaminu	15
Suma godzin:	**50**
Liczba punktów ECTS dla przedmiotu (suma godzin : 25 godz.):	**2**

I – Informacje dodatkowe

Tytuł/stopień, Imię i nazwisko sporządzającego program	**mgr Dariusz Łuków**
Data sporządzenia / aktualizacji	13.06.2022 r.
Dane kontaktowe (e-mail)	dlukow@ajp.edu.pl
Podpis	

	Wydział	**Ekonomiczny**
	Kierunek studiów podyplomowych	**Rachunkowość i podatki jednostek gospodarczych**

PROGRAM PRZEDMIOTU

A - Informacje ogólne

1. Przedmiot: Rachunek kosztów

2. Punkty ECTS: 3		
3. Rodzaj przedmiotu:		**4. Język wykładowy**: polski
5. Rok studiów: 1	**6. Semestr/y: 2**	**7. Liczba godzin ogółem: 20**
8. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze:		**Wykład (Wyk) 10** **Ćwiczenia (Ćw) 10**
9. Tytuł/stopień, imię i nazwisko koordynatora przedmiotu oraz prowadzących zajęcia		**prof. AJP dr Małgorzata Trocka**

B - Wymagania wstępne

Znajomość podstaw rachunkowości.

C - Cele kształcenia

Wiedza(CW): Wyposażenie w wiedzę dotyczącą istoty i znaczenia kosztów w funkcjonowaniu przedsiębiorstw.
Umiejętności (CU): Wykształcenie umiejętności zastosowania metod i narzędzi rachunku kosztów.
Kompetencje społeczne (CK): Uświadomienie znaczenia posiadania wiedzy z zakresu rachunku kosztów, możliwości jej wykorzystania w praktyce oraz krytycznej jej oceny i potrzeby ciągłe aktualizacji .

D - Efekty uczenia się

Przedmiotowy efekt uczenia się
Wiedza
EPW1 Student definiuje pojęcie kosztów oraz wskazuje różnice w odniesieniu do pojęć pokrewnych takich jak wydatki, nakłady.
EPW2 Student klasyfikuje koszty według różnych kryteriów.
EPW3 Student zna podstawowe metody kalkulacji kosztów.
EPW4 Student zna klasyczne i nowoczesne systemy rachunku kosztów.
Umiejętności
EPU1 Student dokonuje księgowego ujęcia rozliczania kosztów według miejsc powstawania oraz w czasie.
EPU2 Student dokonuje księgowego ujęcia obrotu produktami pracy.
EPU3 Student stosuje różne metody kalkulacji kosztów.
Kompetencje społeczne
EPK1 Student identyfikuje, definiuje i podejmuje próby rozwiązania problemów pojawiających się w przedsiębiorstwie.
EPK2 Student uzupełnia i aktualizuje wiedzę z zakresu rachunku kosztów.

E - Treści programowe oraz literatura

<u>Wykłady:</u>	
Wyk1 Zakres, zadania i funkcje rachunku kosztów.	1
Wyk2 Pojęcie, istota kosztów.	1
Wyk3 Klasyfikacja kosztów według różnych kryteriów.	1
Wyk4 Zasady ewidencji i rozliczania kosztów według miejsc powstawania oraz w czasie.	1
Wyk5 Zasady i metody rozliczania kosztów działalności pomocniczej.	1
Wyk6 Zasady wyceny oraz ewidencji produktów gotowych oraz braków.	1
Wyk7 Kalkulacyjny rachunek kosztów. Metody kalkulacji kosztów. Kalkulacja podziałowa prosta. Kalkulacja podziałowa ze współczynnikami. Kalkulacja doliczeniowa. Kalkulacja fazowa. Kalkulacja	2

produkcji łącznej. **Wyk8** Klasyczne i nowoczesne systemy rachunku kosztów i zarządzania kosztami. **Razem liczba godzin wykładów**	 2 **10**
Ćwiczenia: **Ćw1** Pojęcie, istota i klasyfikacja kosztów. **Ćw2** Ewidencja, grupowanie i rozliczanie kosztów według rodzajów, typów działalności oraz miejsc powstawania. **Ćw3** Rozliczenia międzyokresowe kosztów. **Ćw4** Wycena, ewidencja i rozliczanie produktów pracy. **Ćw5** Ewidencja i rozliczanie kosztów produkcji pomocniczej. **Ćw6** Rachunek kalkulacyjny. **Razem liczba godzin ćwiczeń**	 1 2 1 2 1 3 **10**
Ogółem liczba godzin przedmiotu:	**20**

Literatura przedmiotu

Literatura obowiązkowa:

1. J. Matuszewicz, Rachunek kosztów, Wydawnictwo Finanse-Servis, Warszawa 2011.
2. E. Nowak, Rachunek kosztów w jednostkach gospodarczych, Wydawnictwo Ekspert, Wrocław 2011.
3. P. Szczypa, Kalkulacja i rachunek kosztów: od teorii do praktyki, CeDeWu, Warszawa 2019.

Literatura zalecana / fakultatywna:

1. K. Czubakowska, K. Winiarska, Rachunek kosztów w przemyśle, handlu, usługach, ODiDK, Gdańsk 2002.
2. S. Sojak S, Rachunek kosztów - podstawowe aspekty sprawozdawcze i decyzyjne, Stowarzyszenie Księgowych w Polsce, Warszawa 2010.
3. I. Sobańska (red.), Rachunek kosztów. Podejście operacyjne i strategiczne, Beck, Warszawa 2009.

F – Metody kształcenia oraz środki dydaktyczne

Wykłady - wykład problemowy z prezentacjami multimedialnymi -projektor
Ćwiczenia - ćwiczenia polegające na rozwiązywaniu zadań

G - Weryfikacja osiągnięcia efektów uczenia się

G.1. Metody oceniania i warunki zaliczenia poszczególnych form zajęć z przedmiotu:

F – formująca	**P– podsumowująca**
Prowadzona na początku i w trakcie zajęć, przez nauczycieli i studentów. Pomaga ukierunkować nauczanie do poziomu studentów, a studentowi pomaga w uczeniu się.	**Prowadzona pod koniec przedmiotu, podsumowuje osiągnięte efekty uczenia się.**
Wykłady:	
F1 – aktywność	P1 – pisemne kolokwium zaliczeniowe
Ćwiczenia:	
F1 – aktywność	P1 – pisemne kolokwium zaliczeniowe
Laboratoria:	

G.2. Metody weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów uczenia się

Efekty przedmiotowe	**Forma zajęć / Metoda oceniania**						
	Wykład		Ćwiczenia			Laboratoria	
	F1	P1	F1	P1	……..	……..	…….
EPW1	X	x	X	x			
EPW2	X	X	X	X			
EPW3	X	X	X	X			
EPW4	X	X	X	X			
EPU1	X	X	X	X			
EPU2	X	X	X	X			
EPU3	X	X	X	X			
EPK1	X	X	X	X			
EPK2	x	X	x	X			

G.4. Forma i warunki zaliczenia przedmiotu:

Zaliczenie z oceną	
H. Nakład pracy studenta	
Forma aktywności studenta	**Liczba godzin na realizację**
Godziny zajęć z nauczycielem/ami	20
Czytanie literatury	30
Przygotowanie do kolokwium zaliczającego	25
Suma godzin:	**75**
Liczba punktów ECTS dla przedmiotu (suma godzin : 25 godz.):	**3**
I – Informacje dodatkowe	
Tytuł/stopień, Imię i nazwisko sporządzającego program	**prof. AJP dr Małgorzata Trocka**
Data sporządzenia / aktualizacji	13.06.2022 r.
Dane kontaktowe (e-mail)	mtrocka@ajp.edu.pl
Podpis	