Załącznik nr 4
do Programu studiów na kierunku zarządzanie
- studia drugiego stopnia o profilu praktycznym,
stanowiącego załącznik do Uchwały Nr 9/000/2021 Senatu AJP
z dnia 16 lutego 2021 r.

Wydział	Ekonomiczny
Kierunek	zarządzanie
Poziom studiów	drugiego stopnia
Forma studiów	stacjonarne/ niestacjonarne
Profil kształcenia	praktyczny

Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)	

PROGRAM PRZEDMIOTU/MODUŁU

A - Informacje ogólne

1. Nazwa przedmiotu	**BHP**
2. Punkty ECTS	**0**
3. Rodzaj przedmiotu	**obowiązkowy**
4. Język przedmiotu	**polski**
5. Rok studiów	**I**
6. Imię i nazwisko koordynatora przedmiotu oraz prowadzących zajęcia	**Jolanta Muniak starszy specjalista ds. bhp**

B – Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Nr semestru	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
Semestr 1	w: **4**	w: **4**
Liczba godzin ogółem	**4**	**4**

C - Wymagania wstępne

Podstawowa wiedza z zakresu bezpieczeństwa i higieny pracy.

D - Cele kształcenia

Wiedza	
CW1	Wyposażenie studenta w specjalistyczną wiedzy dotyczącej bhp, ochrony ppoż. ,postępowania w razie wypadku.
Umiejętności	
Kompetencje społeczne	

E - Efekty kształcenia przedmiotowe i kierunkowe

Przedmiotowy efekt kształcenia (EP) w zakresie wiedzy (W), umiejętności (U) i kompetencji społecznych (K)		Kierunkowy efekt kształcenia
Wiedza (EPW…)		
EPW1	Ma pogłębiona wiedzę o normach i regułach prawnych w zakresie bhp , występujących zagrożeniach oraz sposobu udzielania pomocy w nagłych wypadkach.	K_W10
Umiejętności (EPU…)		
Kompetencje społeczne (EPK…)		

F - Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć

Lp.	Treści wykładów	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
W1	Obowiązki, prawa i odpowiedzialność Rektora oraz studentów w zakresie bhp. Tryb dochodzenia roszczeń powypadkowych.	1	1
W2	Ochrona przeciwpożarowa i ogólne zasady posługiwania się sprzętem podręcznym gaśniczym. Zasady postępowania w razie pożaru, awarii i ewakuacji ludzi i mienia.	2	2
W3	Zasady udzielania pierwszej pomocy przedlekarskiej osobie poszkodowanej w wypadku podczas zajęć, ćwiczeń na terenie uczelni i poza jej terenem organizowanych przez uczelnię.	1	1
	Razem liczba godzin wykładów	4	4

G – Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	Metody dydaktyczne (wybór z listy)	Środki dydaktyczne
Wykład	Wykład informacyjny M1	Rzutnik multimedialny, komputer

H - Metody oceniania osiągnięcia efektów kształcenia na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	Ocena formująca (F) – wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy **(wybór z listy)**	Ocena podsumowująca (P) – podsumowuje osiągnięte efekty kształcenia **(wybór z listy)**
Wykład		P2 rozmowa podsumowująca przedmiot i wiedzę,

H-1 Metody weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów kształcenia (wstawić „x")

Efekty przedmiotowe	Wykład		Ćwiczenia				Laboratoria				Projekt		
	Metoda oceny P2	.....	.....	.....	.....	....	....	....	....	...	...	..	..	..
EPW1	x												

I – Kryteria oceniania

Wymagania określające kryteria uzyskania oceny w danym efekcie			
Ocena			
Przedmiotowy efekt kształcenia (EP..)	**Dostateczny dostateczny plus 3/3,5**	**dobry dobry plus 4/4,5**	**bardzo dobry 5**
EPW1	Otrzymał rozszerzoną i pogłębioną wiedzę z zakresu bhp, ppoż. oraz udzielania pierwszej pomocy w nagłych wypadkach.		

J – Forma zaliczenia przedmiotu

ZALICZENIE BEZ OCENY

K – Literatura przedmiotu

Literatura obowiązkowa:
1.
2.

Literatura zalecana / fakultatywna:
1. Pierwsza pomoc w stanach zagrożenia życia" W. Jurczyk, A. Łakomy.
1. „Postępowanie w nagłych zagrożeniach zdrowotnych" J. Jakubaszko.

2. „Pierwsza pomoc w nagłych wypadkach" P. Krzywda.
3. Wytyczne Krajowej Rady Resuscytacji .
4. Ustawa z dnia 24 sierpnia 1991r. o ochronie przeciwpożarowej /jednolity tekst Dz. U. z 2002 r. nr 147 poz. 1229; zm.: Dz. U. z 2003r. Nr 52, poz. 452; Dz. U. z 2004 r. Nr 96, poz. 959 oraz z 2005 r. Nr 100, poz. 835 i 836, Dz. U. z 2006 r. Nr 191, poz. 1410; Dz. U. z 2007 r. Nr 89, poz. 590, z 2008 r. Nr 163, poz. 1015, z 2009 r. Nr 11, poz. 59/.
5. Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 07 czerwca 2010 r. w sprawie ochrony przeciwpożarowej budynków, innych obiektów budowlanych i terenów /Dz. U. nr 109, poz. 719/.
6. Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 24 lipca 2009 r. w sprawie przeciwpożarowego zaopatrzenia w wodę oraz dróg pożarowych / Dz. U. nr 124, poz. 1030/.
7. Rozporządzenie Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 5 lipca 2007 roku w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy w uczelniach (Dz. U. 128, poz.897).
8. Kodeks pracy.

L – Obciążenie pracą studenta:

Forma aktywności studenta	Liczba godzin na realizację	
	na studiach stacjonarnych	na studiach niestacjonarnych
Godziny zajęć z nauczycielem/ami	4	4
Suma godzin:	**4**	**4**
Liczba punktów ECTS dla przedmiotu (suma godzin : 25 godz.):	**0**	**0**

Ł – Informacje dodatkowe

Imię i nazwisko sporządzającego	Jolanta Muniak
Data sporządzenia / aktualizacji	07.01.2021
Dane kontaktowe (e-mail, telefon)	jmuniak@ajp.edu.pl
Podpis	

Załącznik nr 4
do Programu studiów na kierunku zarządzanie
- studia drugiego stopnia o profilu praktycznym,
stanowiącego załącznik do Uchwały Nr 9/000/2021 Senatu AJP
z dnia 16 lutego 2021 r.

Wydział	Ekonomiczny
Kierunek	Zarządzanie
Poziom studiów	Drugiego stopnia
Forma studiów	Stacjonarne/niestacjonarne
Profil kształcenia	praktyczny
Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)	

PROGRAM PRZEDMIOTU/MODUŁU

A - Informacje ogólne

1. Nazwa przedmiotu	**Język obcy**
2. Punkty ECTS	**3**
3. Rodzaj przedmiotu	**Obowiązkowy**
4. Język przedmiotu	**angielski**
5. Rok studiów	**I**
6. Imię i nazwisko koordynatora przedmiotu oraz prowadzących zajęcia	**mgr Piotr Kotek** **dr Joanna Bobin** **mgr Bożena Franków-Czerwonko** **mgr Joanna Polska**

B – Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Nr semestru	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
Semestr 1	**W**: (0); **Ćw.**: (30); **Lab.**: (0) **Pr**oj. (0)	**W**: (0); **Ćw.**: (18); **Lab.**: (0) **Pr**oj. (0)
Liczba godzin ogółem	**30**	**18**

C - Wymagania wstępne

Znajomość języka obcego (angielskiego) na poziomie wynikającym z uzyskanych kwalifikacji co najmniej pierwszego stopnia studiów. Prawo o szkolnictwie wyższym z dn. 27 lipca 2005r. Dz.U. 2005 Nr 164 poz. 1365.

D - Cele kształcenia

	Wiedza
CW1	Wyposażenie studenta w specjalistyczną i profesjonalną wiedzę z zakresu najnowszych i najważniejszych trendów w naukach o zarządzaniu oraz naukach pokrewnych, w szczególności w odniesieniu do problemów funkcjonowania organizacji w niejednolitych warunkach współczesnej gospodarki (również w języku obcym).
	Umiejętności
CU1	Zdobycie umiejętności rozpoznawania i diagnozowania problemów na wszystkich szczeblach zarządzania w organizacjach różnego typu oraz doboru odpowiednich technik i metod ich rozwiązywania (również w języku obcym).
	Kompetencje społeczne
CK1	Wyrobienie aktywnych postaw łączących zaangażowanie i odpowiedzialność za podejmowane decyzje oraz poszanowanie prawa w obszarze zawodowym i poza nim.

CK2	Formowanie podstaw dialogu i tworzenia klimatu zaufania współpracy w grupie/zespole.

E - Efekty kształcenia przedmiotowe i kierunkowe

Przedmiotowy efekt kształcenia (EP) w zakresie wiedzy (W), umiejętności (U) i kompetencji społecznych (K)		**Kierunkowy efekt kształcenia**
Wiedza (EPW)		
EPW1	zna współczesne teorie społeczne, ekonomiczne i finansowe stosując aktualną terminologię z zakresu nauk ekonomicznych i społecznych na rozszerzonym poziomie; w tym także w języku angielskim	K_W01
Umiejętności (EPU)		
EPU1	potrafi komunikować się z uczestnikami środowiska pracy i otoczenia zewnętrznego, także w języku angielskim	K_U08
EPU2	ma umiejętności językowe w zakresie dziedzin nauki i dyscyplin naukowych właściwych dla studiowanego kierunku studiów na poziomie B2/B2+.	K_U16
Kompetencje społeczne (EPK)		
EPK1	jest gotów do rozwijania, pogłębiania, pozyskiwania wiedzy również poprzez alternatywne formy kształcenia;	K_K03

F - Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć

Lp.	**Treści ćwiczeń**	**Liczba godzin na studiach**	
		stacjonarnych	**niestacjonarnych**
C1	Formułowanie pytań w j. angielskim, porównania, język potoczny.	4	2
C2	Powtórzenie czasów i zastosowanie w praktyce.	2	2
C3	Powtórzenie czasowników modalnych i strony biernej.	2	2
C4	Słownictwo i użycie struktur do tworzenia tekstów mówionych i pisanych z zakresu zarządzania na poziomie B2/B2+.	10	6
C5	Sprawdziany/zaliczenia.	2	2
C6	Analiza tekstów fachowych.	5	2
C7	Rzeczowniki policzalne i niepoliczalne, wyrażenia ilości, przedimki.	5	2
	Razem liczba godzin ćwiczeń	**30**	**18**

G – Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	**Metody dydaktyczne (wybór z listy)**	**Środki dydaktyczne**
Ćwiczenia	M3 – Metoda eksponująca Pokaz materiału audiowizualnego, pokaz prezentacji multimedialnej. M5 – Metoda praktyczna 1.Ćwiczenia z elementami prezentacji, wypowiedź ustna, 2. Ćwiczenia przedmiotowe: czytanie, analiza tekstu źródłowego, 4. Ćwiczenia produkcyjne: przygotowanie prezentacji 5. Ćwiczenia translatorskie i inne: ćwiczenia słuchania, mówienia, pisania i czytania, ćwiczenia gramatyczne i leksykalne, użycie określonych struktur w mowie i piśmie, słuchanie i rozpoznawanie, słuchanie	- tablica, - odtwarzacz CD, - projektor, - sprzęt multimedialny, - laptop;

	i powtarzanie, czytanie na głos, ćwiczenia ze słownictwa, ćwiczenia leksykalne, słuchanie ze zrozumieniem, dialogi.	

H - Metody oceniania osiągnięcia efektów kształcenia na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	**Ocena formująca (F) –** wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy **(wybór z listy)**	**Ocena podsumowująca (P) –** podsumowuje osiągnięte efekty kształcenia **(wybór z listy)**
Ćwiczenia	F1 – sprawdzian (pisemny, kolokwium cząstkowe), F2 – obserwacja/aktywność (przygotowanie do zajęć, ocena ćwiczeń wykonywanych podczas zajęć i jako pracy własnej, prace domowe), F4 – wypowiedź/wystąpienie (dyskusja, formułowanie dłuższej wypowiedzi ustnej na wybrany temat, prezentacja wybranego tekstu specjalistycznego, interpretacja tekstu).	P2 - kolokwium (pisemne), P3 - ocena podsumowująca powstała na podstawie ocen formujących, uzyskanych w semestrze.

H-1 Metody weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów kształcenia (wstawić „x")

Efekty przedmiotowe	Ćwiczenia				
	F1	F2	F4	P2	P3
EPW1	x		x	x	x
EPU1			x		x
EPU2	x		x	x	x
EPK1	x	x	x		x

I – Kryteria oceniania

Wymagania określające kryteria uzyskania oceny w danym efekcie			
Ocena			
Przedmiotowy efekt kształcenia (EP..)	**Dostateczny dostateczny plus 3/3,5**	**dobry dobry plus 4/4,5**	**bardzo dobry 5**
EPW1	W stopniu podstawowym zna słownictwo z zakresu nauk ekonomicznych oraz konstrukcje językowe, umożliwiające rozumienie i produkcję tekstów z zakresu zarządzania	W stopniu zadowalającym zna słownictwo z zakresu nauk ekonomicznych oraz konstrukcje językowe, umożliwiające rozumienie i produkcję tekstów z zakresu zarządzania	W stopniu bardzo dobrym zna słownictwo z zakresu nauk ekonomicznych oraz konstrukcje językowe, umożliwiające rozumienie i produkcję tekstów z zakresu zarządzania
EPU1	W stopniu podstawowym potrafi komunikować się w języku angielskim w sytuacjach typowych dla środowiska pracy i otoczenia zewnętrznego	W stopniu zadowalającym potrafi komunikować się w języku angielskim w sytuacjach typowych dla środowiska pracy i otoczenia zewnętrznego	W stopniu bardzo dobrym potrafi komunikować się w języku angielskim w sytuacjach typowych dla środowiska pracy i otoczenia zewnętrznego
EPU2	Potrafi w bardzo ograniczonym stopniu interpretować teksty specjalistyczne z zakresu zarządzania oraz dokonywać analizy w formie pisemnej i ustnej w języku angielskim, ale z pomocą nauczyciela lub słownika. Opanował i potrafi użyć	Potrafi w zadowalającym stopniu interpretować teksty specjalistyczne z zakresu zarządzania oraz dokonywać analizy w formie pisemnej i ustnej w języku angielskim, często z pomocą nauczyciela lub	Potrafi w bardzo dobrym stopniu interpretować teksty specjalistyczne z zakresu zarządzania oraz dokonywać analizy w formie pisemnej i ustnej w języku angielskim, często bez pomocy nauczyciela lub słownika. Opanował i potrafi użyć większość lub wszystkie wymagane zagadnienia gramatyczne niezbędne do wyrażania i tworzenia

	wybrane wymagane zagadnienia gramatyczne niezbędne do wyrażania i tworzenia ograniczonej liczby struktur na poziomie B2/B2+.	słownika. Opanował i potrafi użyć wybrane wymagane zagadnienia gramatyczne niezbędne do wyrażania i tworzenia zadowalającej liczby struktur na poziomie B2/B2+.	większości struktur na poziomie B2/B2+.
EPK1	Rozumie potrzebę uczenia się języka, stosuje ją w praktyce w ograniczonym zakresie w odniesieniu do siebie jak i innych studentów w grupie.	Rozumie potrzebę uczenia się języka przez całe życie, stosuje te potrzebę w praktyce w odniesieniu do własnej osoby jak i innych studentów w grupie.	Rozumie potrzebę uczenia się prze całe życie i potrafi ja zastosować w praktyce zawodowej, zarówno w odniesieniu do własnej osoby, jak i wszystkich innych studentów w grupie oraz potrafi wykorzystać swoje ambicje dla celów i perspektyw własnej kariery zawodowej.

J – Forma zaliczenia przedmiotu

Zaliczenie z oceną

K – Literatura przedmiotu

Literatura obowiązkowa:

1. Latham –Koenig C. Oxenden C, English File 3rd Edition Upper-intermediate - Student's Book, Oxford University Press 2014.
2. Wright, R., Mckeown, A. Professional English in Use: Management. Cambridge University Press 2011.

Literatura zalecana / fakultatywna:

1. Latham –Koenig C. Oxenden C, English File 3rd Edition Intermediate Plus - Student's Book, Oxford University Press 2014.
2. Evans, V., Dooley, J. Grammarway 4. Express Publishing 2011.
3. Teksty autentyczne ze źródeł internetowych.

L – Obciążenie pracą studenta:

Forma aktywności studenta	Liczba godzin na realizację	
	na studiach stacjonarnych	na studiach niestacjonarnych
Godziny zajęć z nauczycielem/ami	30	18
Konsultacje	5	5
Czytanie literatury	10	18
Przygotowanie do kolokwium / projektu / wystąpienia	20	24
Przygotowanie do zaliczenia	10	10
Suma godzin:	**75**	**75**
Liczba punktów ECTS dla przedmiotu (suma godzin : 25 godz.):	**3**	

Ł – Informacje dodatkowe

Imię i nazwisko sporządzającego	Joanna Bobin
Data sporządzenia / aktualizacji	07.01.2021
Dane kontaktowe (e-mail, telefon)	jbobin@ajp.edu.pl
Podpis	

Załącznik nr 4
do Programu studiów na kierunku zarządzanie
- studia drugiego stopnia o profilu praktycznym,
stanowiącego załącznik do Uchwały Nr 9/000/2021 Senatu AJP
z dnia 16 lutego 2021 r.

Wydział	Ekonomiczny
Kierunek	Zarządzanie
Poziom studiów	II stopnia
Forma studiów	stacjonarne/ niestacjonarne
Profil kształcenia	praktyczny

Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)	

PROGRAM PRZEDMIOTU/MODUŁU

A - Informacje ogólne

1. Nazwa przedmiotu	**Język obcy**
2. Punkty ECTS	**3**
3. Rodzaj przedmiotu	**obowiązkowy**
4. Język przedmiotu	**francuski**
5. Rok studiów	**I**
6. Imię i nazwisko koordynatora przedmiotu oraz prowadzących zajęcia	

B – Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Nr semestru	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
Semestr 1	**Ćw.**: 30	**Ćw.**: 18
Liczba godzin ogółem	**30**	**18**

C - Wymagania wstępne

Znajomość języka obcego (francuskiego) na poziomie wynikającym z uzyskanych kwalifikacji co najmniej pierwszego stopnia studiów. Prawo o szkolnictwie wyższym z dn. 27 lipca 2005r. Dz.U. 2005 Nr 164 poz. 1365.

D - Cele kształcenia

	Wiedza
CW1	Wyposażenie studenta w specjalistyczną wiedzę z zakresu zarządzania oraz nauk pokrewnych, również z wykorzystaniem j. francuskiego.
	Umiejętności
CU1	Zdobycie praktycznych i specjalistycznych umiejętności niezbędnych w rozpoznawaniu, diagnozowaniu zjawisk i procesów gospodarczych oraz podejmowaniu decyzji ekonomicznych, również z wykorzystaniem j. francuskiego.
CU2	Przygotowanie absolwenta do potrzeb rynku pracy do wykonywania zawodów w obszarze zarządzania, samodzielnej prowadzenia własnej działalności gospodarczej oraz podejmowania wyzwań badawczych i studiów II stopnia, również w sytuacjach wymagających wykorzystania języka francuskiego.
	Kompetencje społeczne
CK1	Kształtowanie wrażliwości etyczno-społecznej, zaangażowania i poczucia odpowiedzialności oraz poszanowania prawa w obszarze zawodowym i poza nim.

E - Efekty kształcenia przedmiotowe i kierunkowe

Przedmiotowy efekt kształcenia (EP) w zakresie wiedzy (W), umiejętności (U) i kompetencji społecznych (K)		Kierunkowy efekt kształcenia
Wiedza (EPW…)		
EPW1	Absolwent odtwarza nabytą specjalistyczną wiedzę z zakresu zarządzania oraz nauk pokrewnych, w szczególności w odniesieniu do procesów i zjawisk gospodarczych, również z wykorzystaniem j. francuskiego.	K_W01
Umiejętności (EPU…)		
EPU1	Absolwent korzysta z praktycznych i specjalistycznych umiejętności niezbędnych w rozpoznawaniu, diagnozowaniu zjawisk i procesów gospodarczych oraz podejmowaniu decyzji ekonomicznych, również z wykorzystaniem j. francuskiego.	K_U01, K_U10 K_U11
EPU2	Posługuje się nabytymi umiejętnościami niezbędnymi na rynku pracy do wykonywania zawodów w obszarze zarządzania, samodzielnej prowadzenia własnej działalności gospodarczej oraz podejmowania wyzwań badawczych i studiów II stopnia, również w sytuacjach wymagających wykorzystania języka francuskiego.	K_U02, K_U09, K_U10, K_U11
Kompetencje społeczne (EPK…)		
EPK1	Absolwent postępuje zgodnie z zasadami wrażliwości etyczno-społecznej, zaangażowania i poczucia odpowiedzialności oraz poszanowania prawa w obszarze zawodowym i poza nim.	K_K01

F - Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć

Lp.	Treści ćwiczeń	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
C1	Kupno i sprzedaż. Dyskusja na temat innowatorskich pomysłów dot. zakładania i prowadzenia własnej działalności gospodarczej we współczesnym świecie.	2	1
C2	Słownictwo związane z pracą, nadgodzinami, ubieganiem się o pracę, zmianowym systemem pracy itd. Szukanie pracy idealnej ze względu na cechy osobowości jakimi się charakteryzujemy.	3	1
C3	Program telewizyjny "*Dragons Deen*", w którym początkujący przedsiębiorcy przedstawiają swój business plan starając się wygrać program i pozyskać środki finansowe na otwarcie własnej działalności gospodarczej. Ćwiczenia praktyczne - układamy i przedstawiamy swój business plan na zajęciach.	2	2
C4	Wykłady: 1.Sprytna pożyczka dla ludzi bez historii kredytowej. 2.Jak obrabować bank? 3.Jak uzyskać dochód dokonując pozytywnych zmian?	2	1

C5	Kolokwium.	2	2
C6	Pozyskiwanie finansów – terminologia specjalistyczna związana z finansami. Dyskusja na temat leasingu, kredytów, długów i upadłości.	3	2
C7	Współczesne ikony: Steve Jobs, Stephen Wozniak oraz Mona Simpson. Dyskusja na temat sukcesu, różnorodnych procesów logistycznych, zarządzania, które stoją za sukcesami najbogatszych.	4	2
C8	Funkcjonowanie organizacji, innowacyjne metody zarządzania organizacją na podst. Grammen Bank i działalności Muhammeda Yunusa. Instytucja charytatywne jako działalność bez dochodowa, zarządzanie i funkcjonowanie takiej instytucji.	2	1
C9	Wykłady: 1.Harish Manwani: Dochód nie zawsze jest wartością numer jeden. 2.Ricardo Semler: Jak prowadzić firmę (prawie) bez żadnych zasad.	2	1
C10	Praca w grupie. Zarządzanie zespołem międzynarodowym. Symulacja rozmowy i stworzenia jednego wspólnego i spójnego projektu przez kilka drużyn.	4	2
C11	Kolokwium.	2	2
C12	Omówienie kolokwium i zaliczenie semestru.	2	1
	Razem liczba godzin ćwiczeń	30	18

G – Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	Metody dydaktyczne	Środki dydaktyczne
Ćwiczenia	M3 – Metoda eksponująca Pokaz materiału audiowizualnego, pokaz prezentacji multimedialnej. M5 – Metoda praktyczna 2. Ćwiczenia przedmiotowe: czytanie i analiza tekstu źródłowego, 4. Ćwiczenia produkcyjne: przygotowanie prezentacji 5. Ćwiczenia translatorskie i inne: ćwiczenia słuchania, mówienia, pisania i czytania, ćwiczenia leksykalne, ćwiczenia ze słownictwa, słuchanie ze zrozumieniem, dialogi.	- tablica, - odtwarzacz CD, - projektor, - sprzęt multimedialny, - laptop;

H - Metody oceniania osiągnięcia efektów kształcenia na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	**Ocena formująca (F) –** wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy **(wybór z listy)**	**Ocena podsumowująca (P) –** podsumowuje osiągnięte efekty kształcenia **(wybór z listy)**
Ćwiczenia	**F1 - Sprawdzian:** - sprawdzian pisemny, **F2 – Obserwacja/aktywność:** - przygotowanie do zajęć, - ocena ćwiczeń wykonywanych podczas zajęć i jako pracy własnej, - obserwacja pracy w grupach, - prace domowe. **F4 – Wypowiedź/wystąpienie:** - dyskusja,	**P2 – Kolokwium** - pisemne w formie testowej zamkniętej; **P3–** ocena podsumowująca powstała na podstawie ocen formujących, uzyskanych w semestrze,

	- formułowanie dłuższej wypowiedzi ustnej na wybrany temat,	

H-1 Metody weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów kształcenia (wstawić „x")

Efekty przedmiotowe	Ćwiczenia				
	F1	F2	P2	F4	P3
EPW1	X				
EPU1			X	X	
EPU2		X			X
EPK1				X	

I – Kryteria oceniania

Wymagania określające kryteria uzyskania oceny w danym efekcie			
Ocena			
Przedmiotowy efekt kształcenia (EP..)	**Dostateczny dostateczny plus 3/3,5**	**dobry dobry plus 4/4,5**	**bardzo dobry 5**
EPW1	Opanował wiedzę przekazaną w trakcie zajęć oraz pochodzącą z literatury podstawowej. Posiada ograniczoną wiedzę dotycząca języka formalnego i nieformalnego. Zna wybrane wymagane podstawowe zagadnienia gramatyczne niezbędne do wyrażania i tworzenia podstawowych struktur.	Opanował wiedzę przekazaną w trakcie zajęć oraz pochodzącą z literatury podstawowej i uzupełniającej oraz posiada wiedzę właściwą do uzyskiwania dodatkowych informacji z podanych źródeł. Ma poszerzoną wiedzę dotyczącą zagadnień gramatycznych niezbędnych do wyrażania i posługiwania się wybranymi strukturami.	Opanował wiedzę przekazaną w trakcie zajęć oraz pochodzącą z literatury podstawowej i uzupełniającej oraz posiada wiedzę właściwą do uzyskiwania dodatkowych informacji z różnorodnych źródeł oraz zna sposoby szukania właściwych informacji. Wykazuje się wiedzą wykraczającą poza zakres problemowy zajęć. Ma rozbudowaną i pogłębioną wiedzę dotyczącą zróżnicowanych struktur gramatycznych.
EPU1	Student popełnia liczne błędy w zastosowaniu poznanego słownictwa, jednak wykazuje się umiejętnością przekazania informacji. Student z pewną trudnością określa myśl przewodnią tekstu lub jego części i wyszukuje w tekście proste informacje.	Student poprawnie i samodzielnie stosuje poznane słownictwo. Student określa myśl główna tekstu, prawidłowo opisuje kontekst sytuacyjny oraz wyszukuje w tekście niezbędne informacje na dany temat.	Student stosuje wszystkie terminy oraz słownictwo poznane w trakcie zajęć i właściwie je używa w odpowiednich kontekstach. Student bezbłędnie określa główną myśl tekstu lub jego poszczególnych części. Właściwie określa kontekst sytuacyjny oraz prawidłowo znajduje w tekście informacje na dany temat jak również potrafi się do niego odnieść.
EPU2	Potrafi w bardzo ograniczonym stopniu formułować i interpretować język mówiony zarówno w sferze prywatnej jak i zawodowej.	Potrafi w miarę poprawnie interpretować i formułować tekst pisany oraz mówiony w języku francuskim popełniając minimalne błędy, które nie wpływają na rezultat końcowej pracy.	Potrafi bezbłędnie interpretować tekst pisany i mówiony w języku francuskim bez pomocy nauczyciela lub słownika.
EPK1	Rozumie potrzebę postępowania zgodnie z	Rozumie potrzebę postępowania zgodnie z	Rozumie potrzebę postępowania zgodnie z zasadami wrażliwości

	zasadami wrażliwości etyczno-społecznej, stosuje ją w praktyce w ograniczonym zakresie w odniesieniu do siebie jak i innych studentów w grupie.	zasadami wrażliwości etyczno-społecznej, stosuje te potrzebę w praktyce w odniesieniu do własnej osoby jak i innych studentów w grupie.	etyczno-społecznej, uczenia się przez całe życie i potrafi ja zastosować w praktyce zawodowej, zarówno w odniesieniu do własnej osoby, jak i wszystkich innych studentów w grupie oraz potrafi wykorzystać swoje ambicje dla celów i perspektyw własnej kariery zawodowej.

J – Forma zaliczenia przedmiotu

Zaliczenie z oceną

K – Literatura przedmiotu

Literatura obowiązkowa: 1. Flumian C., Labascoule J., Royer C., Rond-Point, PUG 2004. 2. Heu E., Mabilat J.-J., Edito Méthode de français, Didier 2006.
Literatura zalecana / fakultatywna: 1. Berger D., Spicacci N., Accord 2, Didier 2000. 2. Loiseau Y., Merieux R., Point Par Point, Didier 1998. 3. Miquel C., Vite et bien, Cle International, 2010. 4. Monnerie A., La France Aux Cent Visages, Didier-Hatier, 1995

L – Obciążenie pracą studenta:

Forma aktywności studenta	Liczba godzin na realizację	
	na studiach stacjonarnych	na studiach niestacjonarnych
Godziny zajęć z nauczycielem/ami	30	18
Konsultacje	6	8
Czytanie literatury	10	12
Przygotowanie do zajęć	15	19
Przygotowanie do sprawdzianu	10	12
Przygotowanie prezentacji/referatu	4	6
Suma godzin:	75	75
Liczba punktów ECTS dla przedmiotu (suma godzin : 25 godz.):	**3**	**3**

Ł – Informacje dodatkowe

Imię i nazwisko sporządzającego	
Data sporządzenia / aktualizacji	07.01.2021
Dane kontaktowe (e-mail, telefon)	
Podpis	

Wydział	Ekonomiczny
Kierunek	Zarządzanie
Poziom studiów	Drugiego stopnia
Forma studiów	Stacjonarne/niestacjonarne
Profil kształcenia	praktyczny
Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)	

PROGRAM PRZEDMIOTU/MODUŁU

A - Informacje ogólne

1. Nazwa przedmiotu	**Język obcy**
2. Punkty ECTS	**3**
3. Rodzaj przedmiotu	**Obowiązkowy**
4. Język przedmiotu	**niemiecki**
5. Rok studiów	**I**
6. Imię i nazwisko koordynatora przedmiotu oraz prowadzących zajęcia	**Piotr Kotek**

B – Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Nr semestru	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
Semestr 1	**W**: (0); **Ćw.**: (30); **Lab.**: (0) **Pr**oj. (0)	**W**: (0); **Ćw.**: (18); **Lab.**: (0) **Pr**oj. (0)
Liczba godzin ogółem	**30**	**18**

C - Wymagania wstępne

Student posługuje się językiem niemieckim na poziomie B2 odpowiadającym standardom określonym dla studiów licencjackich wg Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego.

D - Cele kształcenia

Wiedza	
CW1	Wyposażenie studenta w specjalistyczną i profesjonalną wiedzę z zakresu najnowszych i najważniejszych trendów w naukach o zarządzaniu oraz naukach pokrewnych, w szczególności w odniesieniu do problemów funkcjonowania organizacji w niejednolitych warunkach współczesnej gospodarki (również w języku obcym).
Umiejętności	
CU1	Zdobycie umiejętności rozpoznawania i diagnozowania problemów na wszystkich szczeblach zarządzania w organizacjach różnego typu oraz doboru odpowiednich technik i metod ich rozwiązywania (również w języku obcym).
Kompetencje społeczne	
CK1	Formowanie podstaw dialogu i tworzenia klimatu zaufania współpracy w grupie/zespole.

E - Efekty kształcenia przedmiotowe i kierunkowe

Przedmiotowy efekt kształcenia (EP) w zakresie wiedzy (W), umiejętności (U) i kompetencji społecznych (K)	Kierunkowy efekt kształcenia

Wiedza (EPW)		
EPW1	Absolwent zna i rozumie współczesne koncepcje zarządzania i teorie przedsiębiorstw stosując pogłębioną wiedzę w odniesieniu do struktur gospodarczych i społecznych;	K_W02
Umiejętności (EPU)		
EPU1	Absolwent potrafi komunikować się z uczestnikami środowiska pracy i otoczenia zewnętrznego uwzględniając zróżnicowanie uczestników komunikacji w przekazywaniu wiedzy i informacji;	K_U08
EPU2	ma umiejętności językowe w zakresie dziedzin nauki i dyscyplin naukowych właściwych dla studiowanego kierunku studiów.	K_U16
Kompetencje społeczne (EPK)		
EPK1	Absolwent jest gotów do rozwijania, pogłębiania, pozyskiwania wiedzy również poprzez alternatywne formy kształcenia.	K_K03

F - Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć

Lp.	Treści ćwiczeń	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
C1	Praca zawodowa: kategorie zawodów, zdobywanie wykształcenia zawodowego. Wady i zalety różnych rodzajów zajęć zarobkowych.	4	4
C2	Kariera zawodowa pracobiorcy . Wynagrodzenie. Organizacja miejsca i czasu pracy.	4	2
C3	Nowe trendy na rynku pracy: skrócony czas pracy, agencje pracy krótkoterminowej, praca zdalna przez Internet, własna działalność gospodarcza.	2	2
C4	Założenie firmy. Formy prawne przedsiębiorstw .	4	2
C5	Pieniądze i banki: usługi świadczone przez banki, zadania / rola banków, wpływ banków na gospodarkę. Zakładanie konta bankowego, rodzaje kont. Rodzaje kart (karty debetowe, karty kredytowe / EUROCARD, VISA) Korzyści płynące z posiadania karty. Bankowość elektroniczna.	8	6
C6	Wybrane wydarzenia z zakresu ekonomii w kraju i na świecie - rozumienie wiadomości w mediach, interpretacja statystyk, wyciąganie wniosków.	4	2
C7	Koniunktura i jej etapy (dyskusja na temat rozwoju polskiej gospodarki na tle innych państw UE).	4	-
	Razem liczba godzin ćwiczeń	**30**	**18**

G – Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	Metody dydaktyczne	Środki dydaktyczne
Ćwiczenia	**M3 – Metoda eksponująca** Pokaz materiału audiowizualnego, pokaz prezentacji multimedialnej. **M5 – Metoda praktyczna** **2. Ćwiczenia przedmiotowe:** **1.** czytanie i analiza tekstu źródłowego, **4. Ćwiczenia kreacyjne:** a)przygotowanie prezentacji **5. Ćwiczenia translatorskie i inne:** a) ćwiczenia słuchania, mówienia, pisania i czytania, b) ćwiczenia gramatyczne i leksykalne, c) użycie określonych struktur w mowie i piśmie, d) ćwiczenia ze słownictwa,	- tablica, - odtwarzacz CD, - projektor, - sprzęt multimedialny, - laptop;

	e) dialogi	

H - Metody oceniania osiągnięcia efektów kształcenia na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	**Ocena formująca (F) –** wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy	**Ocena podsumowująca (P) –** podsumowuje osiągnięte efekty kształcenia
Ćwiczenia	**F1** – sprawdzian (ustny, pisemny, „wejściówka", sprawdzian praktyczny umiejętności, kolokwium cząstkowe, sprawdzian praktyczny umiejętności wyszukiwania i prezentacji informacji z materiałów źródłowych itd.), **F2** – obserwacja/aktywność (przygotowanie do zajęć, ocena ćwiczeń wykonywanych podczas zajęć i jako pracy własnej, prace domowe itd.),	**P3** – ocena podsumowująca powstała na podstawie ocen formujących, uzyskanych w semestrze.

H-1 Metody weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów kształcenia

Efekty przedmiotowe	Ćwiczenia		
	F1	F2	P3
EPW1	x	x	x
EPU1		x	x
EPU2	x		x
EPK1		x	x

I – Kryteria oceniania

Wymagania określające kryteria uzyskania oceny w danym efekcie			
Ocena			
Przedmiotowy efekt kształcenia (EP..)	**Dostateczny dostateczny plus 3/3,5**	**dobry dobry plus 4/4,5**	**bardzo dobry 5**
EPW1	Opanował wiedzę przekazaną w trakcie zajęć oraz pochodzącą z literatury podstawowej. Posiada ograniczoną wiedzę dotycząca języka formalnego i nieformalnego. Zna wybrane wymagane podstawowe zagadnienia gramatyczne niezbędne do wyrażania i tworzenia podstawowych struktur.	Opanował wiedzę przekazaną w trakcie zajęć oraz pochodzącą z literatury podstawowej i uzupełniającej oraz posiada wiedzę właściwą do uzyskiwania dodatkowych informacji z podanych źródeł. Ma poszerzoną wiedzę dotyczącą zagadnień gramatycznych niezbędnych do wyrażania i posługiwania się wybranymi strukturami.	Opanował wiedzę przekazaną w trakcie zajęć oraz pochodzącą z literatury podstawowej i uzupełniającej oraz posiada wiedzę właściwą do uzyskiwania dodatkowych informacji z różnorodnych źródeł oraz zna sposoby szukania właściwych informacji. Wykazuje się wiedzą wykraczającą poza zakres problemowy zajęć. Ma rozbudowaną i pogłębioną wiedzę dotyczącą zróżnicowanych struktur gramatycznych.
EPU1	Posiada dostateczną umiejętność przygotowania wypowiedzi ustnych i pisemnych w języku polskim	Posiada dobrą umiejętność przygotowania wypowiedzi ustnych i pisemnych w języku polskim i obcym. Jednak	Posiada pogłębioną umiejętność przygotowania wypowiedzi ustnych i pisemnych w języku polskim i niemieckim. Słownictwo dobiera precyzyjnie.

	i obcym. Widać, że formułowanie myśli i dobór słownictwa sprawia problem, jednak wystąpienia są zazwyczaj zrozumiałe.	zdarzają się pewne trudności w formułowaniu myśli, które nie zakłócają komunikacji.	
EPU2	Student w sposób podstawowy posługuje się terminologią fachową.	Student poprawnie posługuje się terminologią fachową.	Student bezbłędnie posługuje się terminologią fachową.
EPK1	Rozumie potrzebę uczenia się języka, stosuje ją w praktyce w ograniczonym zakresie w odniesieniu do siebie jak i innych studentów w grupie.	Rozumie potrzebę uczenia się języka przez całe życie, stosuje te potrzebę w praktyce w odniesieniu do własnej osoby jak i innych studentów w grupie.	Rozumie potrzebę uczenia się prze całe życie i potrafi ja zastosować w praktyce zawodowej, zarówno w odniesieniu do własnej osoby, jak i wszystkich innych studentów w grupie oraz potrafi wykorzystać swoje ambicje dla celów i perspektyw własnej kariery zawodowej.

J – Forma zaliczenia przedmiotu

Zaliczenie z oceną

K – Literatura przedmiotu

Literatura obowiązkowa:

1. Baberadova H., Język niemiecki w ekonomii. Zbiór tekstów i ćwiczeń, LektorKlett 2006.
2. Becker J., Merkelbach M., Pluspunkte Beruf – Deutsch am Arbeitsplatz, Cornelsen 2014.

Literatura zalecana / fakultatywna:

1. Bachmann S., Gerhold S., Müller B.-D., Wessling G, Sichtwechsel, Verlag Klett Edition Deutsch, München 2000.
2. Fandrych Ch., Tallowitz U., Klipp und Klar. Übungsgrammatik Grundstufe Deutsch in 99 Schritten, Ernst Klett, Stuttgar
3. Glück H., Metzler Lexikon Sprache, Verlag J. B. Metzler, Stuttgart 2005.
4 Bęza S, Blickpunkt Wirtschaft, poltext Warszawa 2009.

Ponadto: niemieckojęzyczne czasopisma, fragmenty wybranych tekstów literackich, słowniki dwujęzyczne.

L – Obciążenie pracą studenta:

Forma aktywności studenta	Liczba godzin na realizację	
	na studiach stacjonarnych	na studiach niestacjonarnych
Godziny zajęć z nauczycielem/ami	30	18
Konsultacje	5	5
Czytanie literatury	5	5
Przygotowanie do zajęć	20	27
Przygotowanie do zaliczenia przedmiotu	15	20
Suma godzin:	**75**	**75**
Liczba punktów ECTS dla przedmiotu (suma godzin : 25 godz.):	**3**	**3**

Ł – Informacje dodatkowe

Imię i nazwisko sporządzającego	Piotr Kotek
Data sporządzenia / aktualizacji	07.01.2021
Dane kontaktowe (e-mail, telefon)	pkotek@ajp.edu.pl
Podpis	

Załącznik nr 4
do Programu studiów na kierunku zarządzanie
- studia drugiego stopnia o profilu praktycznym,
stanowiącego załącznik do Uchwały Nr 9/000/2021 Senatu AJP
z dnia 16 lutego 2021 r.

Wydział	Ekonomiczny
Kierunek	Zarządzanie
Poziom studiów	Drugiego stopnia
Forma studiów	Stacjonarne/niestacjonarne
Profil kształcenia	praktyczny

Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)	

PROGRAM PRZEDMIOTU/MODUŁU

A - Informacje ogólne

1. Nazwa przedmiotu	**Język obcy**
2. Punkty ECTS	**3**
3. Rodzaj przedmiotu	**Obowiązkowy**
4. Język przedmiotu	**rosyjski**
5. Rok studiów	**I**
6. Imię i nazwisko koordynatora przedmiotu oraz prowadzących zajęcia	

B – Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Nr semestru	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
Semestr 1	**W**: (0); **Ćw.**: (30); **Lab.**: (0) **Pr**oj. (0)	**W**: (0); **Ćw.**: (18); **Lab.**: (0) **Pr**oj. (0)
Liczba godzin ogółem	**30**	**18**

C - Wymagania wstępne

Student posiada wiedzę, umiejętności oraz kompetencje społeczne nabyte podczas studiów I stopnia.

D - Cele kształcenia

	Wiedza
CW1	Wyposażenie studenta w podstawową specjalistyczną terminologię i wiedzę z zakresu najnowszych i najważniejszych trendów w naukach o zarządzaniu.
CW2	Przekazanie wiedzy z zakresu innowatorskich przedsięwzięć o różnym charakterze.
	Umiejętności
CU1	Zdobycie umiejętności językowych w zakresie dziedzin nauki i dyscyplin naukowych właściwych dla studiowanego kierunku studiów.
CU1	Przygotowanie do samodzielnej i zespołowej pracy.
	Kompetencje społeczne
CK1	Formowanie podstaw dialogu i tworzenia klimatu zaufania współpracy w grupie/zespole.

E - Efekty kształcenia przedmiotowe i kierunkowe

Przedmiotowy efekt kształcenia (EP) w zakresie wiedzy (W), umiejętności (U) i kompetencji społecznych (K)	**Kierunkowy efekt kształcenia**

Wiedza (EPW…)		
EPW1	Absolwent zna i potrafi zastosować aktualną terminologię z zakresu nauk ekonomicznych i społecznych na rozszerzonym poziomie.	K_W01
EPW2	Absolwent zna i rozumie zasady funkcjonowania organizacji na rynku międzynarodowym.	K_W08
Umiejętności (EPU…)		
EPU1	Absolwent zna i potrafi zastosować umiejętności językowe w zakresie dziedzin nauki i dyscyplin naukowych właściwych dla studiowanego kierunku studiów.	K_U16
Kompetencje społeczne (EPK…)		
EPK1	Absolwent jest gotów do aktualizowania wiedzy oraz dokonywania krytycznej jej oceny.	K_K03

F - Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć

Lp.	Treści ćwiczeń	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	Niestacjonarnych
C1 C2	Przypomnienie wybranych zagadnień/słownictwa ze studiów I stopnia.	4	2
C3	Etyka w biznesie. Zachowania nieetyczne.	2	1
C4 C5	Kontrakt handlowy: nawiązywanie, części kontraktu, warunki kontraktu, warunki dostaw, opłaty, jakości towarów.	4	2
C6	Listy handlowe dotyczące kontraktu oraz aneksów do niego i korespondencji reklamacyjnej.	2	1
C7 C8	Słownik finansowy: produkt, marka produktu; opakowanie, oznakowanie wprowadzenie produktu na rynek.	4	2
C9	Powtórzenie materiału.	2	2
C10	Spotkania służbowe: rozmowy biznesowe, wyrażanie opinii, sugestii.	2	1
C11	Nowoczesne formy organizacji firmy.	2	1
C12	Finanse w firmie.	2	1
C13 C14	Handel zagraniczny: eksport i import.	3	2
C15	Powtórzenie materiału. Zaliczenie przedmiotu.	3	3
Razem liczba godzin ćwiczeń		**30**	**18**

G – Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	Metody dydaktyczne (wybór z listy)	Środki dydaktyczne
Ćwiczenia	M1 – Metoda podająca: objaśnienie, wyjaśnienie, elementy wykładu M2 – Metoda problemowa (2): np. burza mózgów, meta plan i inne M3 – Metoda eksponująca: pokaz prezentacji multimedialnej M5 – Metoda praktyczna (2): np. ćwiczenia translatorskie	Podręcznik +CD, Internet, słowniki, mapa Rosji, artykuły prasowe, tablice gramatyczne projektor

H - Metody oceniania osiągnięcia efektów kształcenia na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	**Ocena formująca (F) –** wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy **(wybór z listy)**	**Ocena podsumowująca (P) –** podsumowuje osiągnięte efekty kształcenia **(wybór z listy)**
Ćwiczenia	**F1** sprawdzian (ustny, pisemny) **F2** obserwacja/aktywność; ocena bieżąca **F4** wypowiedź/wystąpienie	P3 – ocena podsumowująca

H-1 Metody weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów kształcenia (wstawić „x")

Efekty przedmiotowe	Ćwiczenia			
	F1	F2	F4	P3
EPW1	X	X	X	X
EPW2	X	X	X	X
EPU1	X	X	X	X
EPK1		X		X

I – Kryteria oceniania

Wymagania określające kryteria uzyskania oceny w danym efekcie			
Ocena			
Przedmiotowy efekt kształcenia (EP..)	Dostateczny dostateczny plus 3/3,5	Dobry dobry plus 4/4,5	bardzo dobry **5**
EPW1	**Zna i potrafi zastosować niektóre wybrane aktualne terminy z zakresu nauk ekonomicznych i społecznych**	**Zna i potrafi zastosować większość aktualnych terminów z zakresu nauk ekonomicznych i społecznych.**	**Zna i potrafi zastosować wszystkie wymagane terminy z zakresu nauk ekonomicznych i społecznych na poziomie rozszerzonym.**
EPW2	Zna niektóre wymagane zasady funkcjonowania organizacji na rynku międzynarodowym.	Zna większość wymaganych zasad funkcjonowania organizacji na rynku międzynarodowym.	Zna wszystkie wymagane zasady funkcjonowania organizacji na rynku międzynarodowym.
EPU1	**Wykonuje poprawnie niektóre ćwiczenia językowe w zakresie dyscyplin właściwych dla kierunku studiów. Popełnia błędy.**	**Wykonuje poprawnie większość ćwiczeń językowych w zakresie dyscyplin właściwych dla kierunku studiów.**	**Wykonuje poprawnie wszystkie wymagane ćwiczenia językowe w zakresie dyscyplin właściwych dla kierunku studiów.; jego umiejętności wykraczają poza zakres zajęć.**
EPK1	**Rozumie potrzebę, ale nie zna skutków uzupełniania, aktualizowania wiedzy oraz dokonywania krytycznej jej oceny.**	**Rozumie potrzebę i zna skutki uzupełniania, aktualizowania wiedzy oraz dokonywania krytycznej jej oceny.**	**Rozumie potrzebę i zna skutki uzupełniania, aktualizowania wiedzy oraz dokonywania krytycznej jej oceny.**

J – Forma zaliczenia przedmiotu

Zaliczenie z oceną

K – Literatura przedmiotu

Literatura obowiązkowa: 1. Chwatow S., Hajczuk R., Русский язык в бизнесе, Warszawa 2000.
Literatura zalecana / fakultatywna: 1. Dziewanowska D., Грамматика без проблем. Gramatyka języka rosyjskiego z ćwiczeniami, Warszawa 2005. 2. Родимкина А., Райли З., Ландсман Н., Россия сегодня. Тексты и упражнения, Warszawa 2003. 3. Telepnev A., M. Ziomek M., Влюбиться в Россию, Warszawa 2011.

L – Obciążenie pracą studenta:

Forma aktywności studenta	Liczba godzin na realizację	
	na studiach stacjonarnych	**na studiach niestacjonarnych**
Godziny zajęć z nauczycielem/ami	30	18
Konsultacje	5	5
Czytanie literatury	10	17
Przygotowanie pracy pisemnej/wypowiedzi ustnej	10	10
Przygotowanie do zajęć	10	10
Przygotowanie do sprawdzianu	10	15
Suma godzin:	**75**	**75**
Liczba punktów ECTS dla przedmiotu (suma godzin 75 : 25 godz.):	**3**	**3**

Ł – Informacje dodatkowe

Imię i nazwisko sporządzającego	Halina Uchto
Data sporządzenia / aktualizacji	07.01.2021
Dane kontaktowe (e-mail, telefon)	huchto@ajp.edu.pl
Podpis	

Wydział	Ekonomiczny
Kierunek	Zarządzanie
Poziom studiów	Drugiego stopnia
Forma studiów	Stacjonarne/niestacjonarne
Profil kształcenia	praktyczny
Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)	

PROGRAM PRZEDMIOTU/MODUŁU

A - Informacje ogólne

1. Nazwa przedmiotu	**Socjologia w zarządzaniu współczesną organizacją**
2. Punkty ECTS	**3**
3. Rodzaj przedmiotu	**Obowiązkowy**
4. Język przedmiotu	**Polski**
5. Rok studiów	**I**
6. Imię i nazwisko koordynatora przedmiotu oraz prowadzących zajęcia	**Prof. dr hab. Paweł Prüfer**

B – Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Nr semestru	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
Semestr 1	**W**: (30); **Ćw.**: (0); **Lab.**: (0) **Pr**oj. (0)	**W**: (15); **Ćw.**: (0); **Lab.**: (0) **Pr**oj. (0)
Liczba godzin ogółem	**30**	**15**

C - Wymagania wstępne

Student posiada wiedze ogólną z zakresu propedeutyki nauki o społeczeństwie

D - Cele kształcenia

	Wiedza
CW1	Wyposażenie studenta w specjalistyczną i profesjonalną wiedzę z zakresu najnowszych i najważniejszych trendów w socjologii organizacji i zarządzania, w szczególności w odniesieniu do problemów funkcjonowania organizacji w niejednolitych warunkach współczesnej gospodarki
	Umiejętności
CU1	Zdobycie umiejętności rozpoznawania i diagnozowania problemów społecznych na wszystkich szczeblach zarządzania w organizacjach różnego typu z perspektywy socjologii organizacji i zarządzania.
	Kompetencje społeczne
CK1	Kształtowanie wrażliwości etyczno – społecznej, zaangażowania i poczucia odpowiedzialności oraz poszanowania prawa w obszarze zawodowym i poza nim.

E - Efekty kształcenia przedmiotowe i kierunkowe

Przedmiotowy efekt kształcenia (EP) w zakresie wiedzy (W), umiejętności (U) i kompetencji społecznych (K)	Kierunkowy efekt kształcenia
Wiedza (EPW)	

EPW1	Zna i rozumie współczesne teorie społeczne stosując aktualną terminologię z zakresu nauk socjologicznych na rozszerzonym poziomie	K_W01
EPW2	Zna i rozumie współczesne koncepcje zarządzania i teorie przedsiębiorstw w perspektywie socjologicznej	K_W02, K_W12
Umiejętności (EPU)		
EPU1	Potrafi łączyć i wykorzystywać wiedzę z socjologii w celu kształtowania nowych rozwiązań w organizacji;	K_U05
EPU2	Potrafi obserwować zjawiska i procesy zachodzące w organizacji oraz dokonywać ich analizy i interpretacji w ujęciu teoretycznym i empirycznym;	K_U02
Kompetencje społeczne (EPK)		
EPK1	Jest gotów do wykazywania się twórczą inicjatywą i otwartością na zmiany, co jest wymogiem turbulentnego otoczenia	K_K04

F - Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć

Lp.	Treści wykładów	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
W1	Zarządzanie rzeczywistością społeczną – socjologiczna perspektywa	2	1
W2	Kreatywność w zarządzania współczesnym przedsiębiorstwem – horyzont teorii socjologicznych	2	1
W3	Dynamika i aktywność społeczna – jednostkowa i społeczna sprawczość oraz podmiotowość	2	1
W4	Dewiacyjne i dezorganizacyjne aspekty społeczeństwa i organizacji	2	1
W5	Nierówności społeczne oraz rozwój społeczeństwa i organizacji	2	1
W6	Mechanizmy władzy, autorytetu , kontroli oraz przymusu	2	1
W7	Biurokratyczne aspekty organizacji współczesnej i dawnej	2	1
W8	Organizacje w ich formalnych i nieformalnych przejawach	2	1
W9	Grupy i sieci społeczne – aspekty organizacyjne	2	1
W10	Motywacja i socjalizacja w działaniach organizacyjnych	2	1
W11	Komunikacja społeczna w organizacji	2	1
W12	Przedmiotowe i podmiotowe aspekty pracy organizacyjnej	2	1
W13	Kierowanie i zarządzanie współczesną organizacją – ujęcie socjologiczne	2	1
W14	Globalizacyjne aspekty społeczeństwa i organizacji	2	1
W15	Socjologiczny model organizacyjny – podsumowanie	2	1
	Razem liczba godzin wykładów	**30**	**15**

G – Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	Metody dydaktyczne (wybór z listy)	Środki dydaktyczne
Wykład	M1 - Metoda podająca: wykład informacyjny; M2 – Metoda problemowa: dyskusja dydaktyczna	projektor, sprzęt multimedialny, tablica.

H - Metody oceniania osiągnięcia efektów kształcenia na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	**Ocena formująca (F) –** wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy **(wybór z listy)**	**Ocena podsumowująca (P) –** podsumowuje osiągnięte efekty kształcenia **(wybór z listy)**
Wykład	F2 – Obserwacja/aktywność: ocena aktywność w ramach dyskusji dydaktycznych	P2 – Kolokwium: pisemne

H-1 Metody weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów kształcenia (wstawić „x")

Efekty przedmiotowe	Wykład	
	F2	P2
EPW1	X	X
EPW2	X	X
EPU1	X	X
EPU2	X	X
EPK1		X

I – Kryteria oceniania

Wymagania określające kryteria uzyskania oceny w danym efekcie			
Ocena			
Przedmiotowy efekt kształcenia (EP..)	**Dostateczny dostateczny plus 3/3,5**	**dobry dobry plus 4/4,5**	**bardzo dobry 5**
EPW1	Zna i rozumie w stopniu ograniczonym współczesne teorie społeczne stosując aktualną terminologię z zakresu nauk socjologicznych na rozszerzonym poziomie	Zna i rozumie współczesne teorie społeczne stosując aktualną terminologię z zakresu nauk socjologicznych na rozszerzonym poziomie	Zna i rozumie wszystkie wymagane współczesne teorie społeczne stosując aktualną terminologię z zakresu nauk socjologicznych na rozszerzonym poziomie
EPW2	Zna i rozumie w stopniu ograniczonym współczesne koncepcje zarządzania i teorie przedsiębiorstw w perspektywie socjologicznej	Zna i rozumie współczesne koncepcje zarządzania i teorie przedsiębiorstw w perspektywie socjologicznej	Zna i rozumie wszystkie wymagane współczesne koncepcje zarządzania i teorie przedsiębiorstw w perspektywie socjologicznej
EPU1	Potrafi łączyć i wykorzystywać wiedzę z socjologii w celu kształtowania nowych rozwiązań w organizacji w stopniu ograniczonym	Potrafi łączyć i wykorzystywać wiedzę z socjologii w celu kształtowania nowych rozwiązań w organizacji	Potrafi łączyć i wykorzystywać wiedzę z socjologii w celu kształtowania nowych rozwiązań w organizacji we wszystkich wymaganych przypadkach.
EPU2	Potrafi w stopniu podstawowym obserwować zjawiska i procesy zachodzące w organizacji oraz w stopniu ograniczonym dokonywać ich analizy i interpretacji w ujęciu teoretycznym i empirycznym;	Potrafi obserwować zjawiska i procesy zachodzące w organizacji oraz w stopniu ograniczonym dokonywać ich analizy i interpretacji w ujęciu teoretycznym i empirycznym;	Potrafi obserwować zjawiska i procesy zachodzące w organizacji oraz dokonywać ich analizy i interpretacji w ujęciu teoretycznym i empirycznym;
EPK1	Jest w stopniu ograniczonym gotów do wykazywania się twórczą inicjatywą i otwartością na	Jest gotów w stopniu dobrym do wykazywania się twórczą inicjatywą i	Jest gotów w stopniu bardzo dobrym do wykazywania się twórczą inicjatywą i otwartością na zmiany, co

	zmiany, co jest wymogiem turbulentnego otoczenia	otwartością na zmiany, co jest wymogiem turbulentnego otoczenia	jest wymogiem turbulentnego otoczenia

J – Forma zaliczenia przedmiotu

Zaliczenie z oceną

K – Literatura przedmiotu

Literatura obowiązkowa:

1. K. Doktór, Zarządzanie, [w:] Encyklopedia Socjologii. Suplement, red. W. Kwaśniewicz i inni, Warszawa 2005, s. 423-427.

2. P. Sztompka, Socjologia. Analiza społeczeństwa, Kraków 2012, część IV – Podziały społeczne, rozdz. 21 – Zmiana społeczna, rozwój, postęp, rozdz. 6 – Od relacji międzyludzkich do tożsamości i organizacji.

3. A. Giddens, Socjologia, Warszawa 20054, rozdz. 12 – Nowoczesne organizacje.

4. E. Masłyk-Musiał, Społeczeństwo i organizacje: socjologia organizacji i zarządzania, Lublin 1999.

Literatura zalecana / fakultatywna:

1. J. Broda, W. Pluskiewicz, Socjologia organizacji. Wybór tekstów, Gliwice 1995.
2. M. Hirszowicz M., Wstęp do socjologii organizacji, Warszawa 1967.
3. J. Łucewicz, Socjologia organizacji. Problemy podstawowe, Wrocław 1995.
4. T. Stalewski, J. Łucewicz, Socjologia organizacji. Zagadnienia wybrane, Wrocław 1994.

L – Obciążenie pracą studenta:

Forma aktywności studenta	Liczba godzin na realizację	
	na studiach stacjonarnych	na studiach niestacjonarnych
Godziny zajęć z nauczycielem/ami	30	15
Konsultacje	5	5
Czytanie literatury	20	30
Przygotowanie do kolokwium	20	25
Suma godzin:	**75**	**75**
Liczba punktów ECTS dla przedmiotu (suma godzin : 25 godz.):		

Ł – Informacje dodatkowe

Imię i nazwisko sporządzającego	dr hab. Paweł Prüfer
Data sporządzenia / aktualizacji	07.01.2021
Dane kontaktowe (e-mail, telefon)	paweljazz@o2.pl;
Podpis	Paweł Prüfer

Załącznik nr 4
do Programu studiów na kierunku zarządzanie
- studia drugiego stopnia o profilu praktycznym,
stanowiącego załącznik do Uchwały Nr 9/000/2021 Senatu AJP
z dnia 16 lutego 2021 r.

Wydział	Ekonomiczny
Kierunek	Zarządzanie
Poziom studiów	Drugiego stopnia
Forma studiów	Stacjonarne/niestacjonarne
Profil kształcenia	praktyczny
Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)	

PROGRAM PRZEDMIOTU/MODUŁU

A - Informacje ogólne

1. Nazwa przedmiotu	**Makroekonomia**
2. Punkty ECTS	**4**
3. Rodzaj przedmiotu	**Obowiązkowy**
4. Język przedmiotu	**Polski**
5. Rok studiów	**I**
6. Imię i nazwisko koordynatora przedmiotu oraz prowadzących zajęcia	**Katarzyna Zioło-Gwadera**

B – Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Nr semestru	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
Semestr 1	**W**: (30); **Ćw.**: (30); **Lab.**: (0) **Pro**j. (0)	**W**: (15); **Ćw.**: (15); **Lab.**: (0) **Pro**j. (0)
Liczba godzin ogółem	**60**	**30**

C - Wymagania wstępne

Student posiada podstawową wiedzę na temat zjawisk ekonomicznych występujących w gospodarce.
Student posiada zdolność logicznego myślenia oraz wiedzę i umiejętności z matematyki

D - Cele kształcenia

Wiedza	
CW1	Wyposażenie studenta w wiedzę dotyczącą podstawowych zagadnień i modeli współczesnej makroekonomii oraz ich rozwinięć za pomocą sformalizowanych metod.
Umiejętności	
CU1	Rozpoznawanie i diagnozowanie zjawisk i problemów makroekonomicznych.
Kompetencje społeczne	
CK1	Kształtowanie postaw społecznie odpowiedzialnych.

E - Efekty kształcenia przedmiotowe i kierunkowe

Przedmiotowy efekt kształcenia (EP) w zakresie wiedzy (W), umiejętności (U) i kompetencji społecznych (K)		Kierunkowy efekt kształcenia
Wiedza (EPW)		
EPW1	Student zna relacje zachodzące między podmiotami gospodarczymi (krajowymi i zagranicznymi), podstawowe zależności funkcjonalne i rządzące nimi prawidłowości	K_W01, K_W11
Umiejętności (EPU)		

EPU1	Student postrzega i opisuje powiązania zachodzące między częściami gospodarki oraz wykorzystuje dane do analizy roli jaką w procesie osiągania równowagi odgrywają poszczególne podmioty gospodarcze	K_U02
Kompetencje społeczne (EPK)		
EPK1	Student podejmuje decyzje ekonomiczne oraz przewiduje ich konsekwencje.	K_K02

F - Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć

Lp.	Treści wykładów	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
W1	Wprowadzenie do makroekonomii. Główne kategorie i pojęcia makroekonomii. Produkt i dochód narodowy	5	2
W2	Determinanty dochodu narodowego – analiza krótkookresowa (1h).	6	2
W3	Rola państwa w gospodarce	2	1
W4	Budżet państwa	2	1
W5	System pieniężno-kredytowy	4	3
W6	Czynniki wzrostu gospodarczego	2	1
W7	Cykl koniunkturalny	3	2
W8	Bezrobocie	3	2
W9	Inflacja	3	1
	Razem liczba godzin wykładów	**30**	**15**

Lp.	Treści ćwiczeń	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
C1	Wprowadzenie do makroekonomii. Główne kategorie i pojęcia makroekonomii. Produkt i dochód narodowy	4	2
C2	Determinanty dochodu narodowego – analiza krótkookresowa (1h).	5	2
C3	Rola państwa w gospodarce	2	1
C4	Budżet państwa	2	1
C5	System pieniężno-kredytowy	4	2
C6	Czynniki wzrostu gospodarczego	2	1
C7	Cykl koniunkturalny	3	2
C8	Bezrobocie	3	1
C9	Inflacja	3	1
C10	Kolokwium	2	2
	Razem liczba godzin ćwiczeń	**30**	**15**

G – Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	Metody dydaktyczne (wybór z listy)	Środki dydaktyczne
Wykład	M1 – Metoda podająca: wykład informacyjny	projektor
Ćwiczenia	M5 – Metoda praktyczna: ćwiczenia przedmiotowe	

H - Metody oceniania osiągnięcia efektów kształcenia na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	Ocena formująca (F) – wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy **(wybór z listy)**	Ocena podsumowująca (P) – podsumowuje osiągnięte efekty kształcenia **(wybór z listy)**

Wykład		P1 - egzamin pisemny
Ćwiczenia	F2 - obserwacja podczas zajęć / aktywność	P2 – kolokwium pisemne

H-1 Metody weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów kształcenia (wstawić „x")

Efekty przedmiotowe	Wykład	Ćwiczenia	
	P1	F2	P2
EPW1	X	X	X
EPU1	X	X	X
EPK1	X	X	X

I – Kryteria oceniania

Wymagania określające kryteria uzyskania oceny w danym efekcie			
Ocena			
Przedmiotowy efekt kształcenia (EP..)	**Dostateczny dostateczny plus 3/3,5**	**dobry dobry plus 4/4,5**	**bardzo dobry 5**
EPW1	Opanował w sposób zadawalający materiał przekazany na wykładzie i ma podstawową wiedzę z zakresu makroekonomii	Dobrze opanował materiał przekazany na wykładzie i ma szeroką wiedzę z zakresu makroekonomii	Bardzo dobrze opanował materiał przekazany na wykładzie i ma poszerzoną wiedzę z zakresu makroekonomii
EPU1	Identyfikuje niektóre problemy oraz zjawiska gospodarcze	Identyfikuje większość problemów oraz zjawisk gospodarczych	Identyfikuje wszystkie problemy oraz zjawiska gospodarcze
EPK1	Realizuje (również w grupie) powierzone zadania, w sposób zadawalający przedstawia rezultaty swojej pracy, jest jednak mało aktywny i zaangażowany	Realizuje (również w grupie) powierzone zadanie, czytelnie i ciekawie przedstawia rezultaty swojej pracy, jest aktywny i zaangażowany	Realizuje (również w grupie) przejmując w niej przywództwo, czytelnie i ciekawie przedstawia rezultaty swojej pracy podejmując w nich dyskusję jest bardzo aktywny i zaangażowany

J – Forma zaliczenia przedmiotu

Zaliczenie z oceną

K – Literatura przedmiotu

Literatura obowiązkowa:

1. Podstawy ekonomii, red. nauk. R. Milewski, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2003
2. Podstawy ekonomii, ćwiczenie, zadania, problemy, red. nauk. R. Milewski, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2003
3. Makro i mikroekonomia. Podstawowe problemy, red. nauk. S. Marciniak, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 1999

Literatura zalecana / fakultatywna:

1. Mankiw N. G., Taylor M. P.: Makroekonomia, PWE, Warszawa 2008.
2. Miłaszewicz D. (red.), Podstawy makroekonomii, volumina.pl Daniel Krzanowski, Szczecin 2011.
3. Hall R.E., Taylor J.B., Makroekonomia: Teoria funkcjonowania i polityka. Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2007.

L – Obciążenie pracą studenta:

	Liczba godzin na realizację

Forma aktywności studenta	na studiach stacjonarnych	na studiach niestacjonarnych
Godziny zajęć z nauczycielem/ami	60	30
Konsultacje	5	5
Czytanie literatury	15	25
Przygotowanie do kolokwium	10	20
Przygotowanie do egzaminu	10	20
Suma godzin:	**100**	**100**
Liczba punktów ECTS dla przedmiotu (suma godzin : 25 godz.):	**4**	

Ł – Informacje dodatkowe

Imię i nazwisko sporządzającego	Katarzyna Zioło-Gwadera
Data sporządzenia / aktualizacji	07.01.2021
Dane kontaktowe (e-mail, telefon)	k.gwadera@wp.pl
Podpis	

Wydział	Ekonomiczny
Kierunek	Zarządzanie
Poziom studiów	Drugiego stopnia
Forma studiów	Stacjonarne/niestacjonarne
Profil kształcenia	praktyczny
Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)	

PROGRAM PRZEDMIOTU/MODUŁU

A - Informacje ogólne

1. Nazwa przedmiotu	**Wnioskowanie statystyczne**
2. Punkty ECTS	**4**
3. Rodzaj przedmiotu	**Obowiązkowy**
4. Język przedmiotu	**Polski**
5. Rok studiów	**I**
6. Imię i nazwisko koordynatora przedmiotu oraz prowadzących zajęcia	**dr Przemysław Szczuciński**

B – Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Nr semestru	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
Semestr 1	**W**: (30); **Ćw.**: (0); **Lab.**: (30) **Pro**j. (0)	**W**: (18); **Ćw.**: (0); **Lab.**: (18) **Pro**j. (0)
Liczba godzin ogółem	**60**	**36**

C - Wymagania wstępne

Student zna pojęcia ekonomiczne oraz analizy matematycznej na poziomie przewidzianym dla studentów studiów magisterskich.

D - Cele kształcenia

Wiedza	
CW1	Uzyskanie przez studenta wiedzy z zakresu prowadzenia badań metodami wnioskowania statystycznego. Dostarczenie wiedzy na temat jego roli jako narzędzia badawczego przydatnego w analizie zjawisk ekonomicznych oraz w sferze zarządzania.
Umiejętności	
CU1	Nabycie przez studenta umiejętności stosowania metod wnioskowania statystycznego w badaniach zjawisk ekonomicznych przy wykorzystaniu oprogramowania komputerowego.
Kompetencje społeczne	
CK1	Kształtowanie postawy doceniającej rangę współpracy ze służbami statystyki publicznej. Rozumienie istoty i ograniczenia danych podawanych w publikacjach np. badaniach sondażowych.

E - Efekty kształcenia przedmiotowe i kierunkowe

Przedmiotowy efekt kształcenia (EP) w zakresie wiedzy (W), umiejętności (U) i kompetencji społecznych (K)	Kierunkowy efekt kształcenia
Wiedza (EPW)	

EPW1	Student zna terminologię z zakresu wnioskowania statystycznego, wybrane rozkłady zmiennych losowych i sposoby ich opisu. Ma wiedzę na temat teorii estymacji i weryfikacji hipotez statystycznych służących do uogólniania wyników z próby na populację.	K_W06 K_W07
EPW2	Student zna zagadnienia wnioskowania statystycznego dotyczące analizy korelacji i regresji oraz dynamiki zmiennych losowych.	K_W06 K_W07
Umiejętności (EPU)		
EPU1	Student posiada umiejętność prowadzenia badania zgodnie z zasadami wnioskowania statystycznego. Potrafi zastosować metody wnioskowania statystycznego w analizie rozkładów zmiennych losowych, związków między nimi oraz ich dynamiki.	K_U02 K_U06
EPU2	Student posługuje się oprogramowaniem EXCEL i GRETL na potrzeby estymacji parametrów i weryfikacji hipotez statystycznych.	K_U06 K_U12
Kompetencje społeczne (EPK)		
EPK1	Student przestrzega tajemnicy statystycznej oraz dba o bezpieczeństwo powierzonych danych.	K_K01

F - Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć

Lp.	Treści wykładów	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
W1	Istota i zastosowanie wnioskowania statystycznego. Pojęcie próby i populacji, badanie pełne i częściowe.	4	3
W2	Zdarzenie, pojęcie i własności prawdopodobieństwa. Prawdopodobieństwo warunkowe, niezależność zdarzeń.	4	3
W3	Zmienna losowa jednowymiarowa. Podstawowe rozkłady i ich parametry.	4	2
W4	Teoria estymacji parametrów. Estymacja punktowa i przedziałowa.	4	2
W5	Teoria weryfikacji hipotez statystycznych.	4	2
W6	Zmienna losowa dwuwymiarowa. Analiza korelacji i regresji.	4	2
W7	Wnioskowanie statystyczne w analizie dynamiki.	4	2
W8	Techniki losowania prób. Minimalna liczebność próbki.	2	2
	Razem liczba godzin wykładów	**30**	**18**

Lp.	Treści laboratoriów	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
C1	Podstawy matematyczne. Funkcja matematyczna, pochodna i całka funkcji.	2	1
C2	Podstawowe wiadomości z kombinatoryki.	2	1
C3	Wyznaczanie prawdopodobieństwa zdarzeń.	2	1
C4	Zmienna losowa skokowa jej rozkład i parametry.	2	1
C5	Zmienna losowa ciągła, jej rozkład i parametry.	2	1
C6	Estymacja statystyczna średniej populacji generalnej i wskaźnika struktury.	2	2
C7	Hipotezy statystyczne dotyczące średniej i wskaźnika struktury.	2	2
C8	Hipotezy dotyczące parametrów dwóch zmiennych losowych.	2	1
C9	Weryfikacja hipotez nieparametrycznych.	2	1
C10	Dwuwymiarowa zmienna losowa. Badanie niezależności i korelacji zmiennych.	2	1
C11	Estymacja i weryfikacja funkcji regresji.	2	2
C12	Estymacja parametrów modeli dynamiki. Trend liniowy i wykładniczy	2	1

C13	Weryfikacja hipotez statystycznych w analizie dynamiki.	2	1
C14	Analiza wariancji. Weryfikacja hipotezy o równości wielu średnich.	2	1
C15	Prezentacja projektów zespołowych.	2	1
	Razem liczba godzin laboratoriów	**30**	**18**

G – Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	**Metody dydaktyczne (wybór z listy)**	**Środki dydaktyczne**
Wykład	Wykład informacyjny z elementami dyskusji. Wykorzystanie prezentacji multimedialnych.	Projektor, komputer
Laboratoria	Rozwiązywanie zadań przy wykorzystaniu oprogramowania komputerowego.	Programy: EXCEL, GRETL kalkulator

H - Metody oceniania osiągnięcia efektów kształcenia na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	**Ocena formująca (F) –** wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy **(wybór z listy)**	**Ocena podsumowująca (P) –** podsumowuje osiągnięte efekty kształcenia **(wybór z listy)**
Wykład	F2 – obserwacja/aktywność	P2 – zaliczenie (test sprawdzający wiedzę z całego przedmiotu)
Laboratoria	F1 – sprawdzian F2 – obserwacja/ aktywność F5 – ćwiczenia praktyczne	P4 – praca pisemna (projekt)

H-1 Metody weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów kształcenia (wstawić „x")

Efekty przedmiotowe	Wykład		Laboratoria			
	F2	P2	F1	F2	F5	P4
EPW1	X	X	X			
EPW2	X	X	X			
EPU1		X		X	X	X
EPU2		X		X	X	X
EPK1		X		X	X	X

I – Kryteria oceniania

Wymagania określające kryteria uzyskania oceny w danym efekcie			
Ocena			
Przedmiotowy efekt kształcenia (EP..)	**Dostateczny dostateczny plus 3/3,5**	**dobry dobry plus 4/4,5**	**bardzo dobry 5**
EPW1	Student ma podstawową wiedzę z zakresu terminologii wnioskowania statystycznego. Zna niektóre metody służące do uogólniania wyników z próby na populację.	Student opanował większość terminologii z zakresu wnioskowania statystycznego. Zna większość metod służących do uogólniania wyników z próby na populację.	Student opanował całość terminologii z zakresu wnioskowania statystycznego. Zna wszystkie wymagane metody służące do uogólniania wyników z próby na populację.
EPW2	Zna podstawowe zagadnienia dotyczące analizy korelacji oraz dynamiki zmiennych losowych.	Zna większość poruszanych zagadnień dotyczących analizy korelacji oraz dynamiki zmiennych losowych.	Zna wszystkie wymagane zagadnienia dotyczące analizy korelacji oraz dynamiki zmiennych losowych.

EPU1	Potrafi zaprojektować i przeprowadzić badanie popełniając nie duże błędy.	Potrafi zaprojektować i przeprowadzić badanie popełniając minimalne błędy, które nie wpływają na rezultat jego pracy.	Potrafi zaprojektować i przeprowadzić badanie bezbłędnie.
EPU2	Korzysta z oprogramowania komputerowego, ale rezultat jego pracy posiada pewne błędy.	Poprawnie korzysta z przedstawionego oprogramowania komputerowego.	Poprawnie korzysta z przedstawionego oprogramowania. Samodzielnie poszukuje rozwiązań, wskazując na nieszablonowe rozwiązania.
EPK1	Przestrzega tajemnicy statystycznej i dba o bezpieczeństwo powierzonych danych na poziomie zadawalającym.	Przestrzega tajemnicy statystycznej i dba o bezpieczeństwo powierzonych danych na poziomie dobrym.	Przestrzega tajemnicy statystycznej i dba o bezpieczeństwo powierzonych danych na poziomie bardzo dobrym.

J – Forma zaliczenia przedmiotu

Zaliczenie z oceną

K – Literatura przedmiotu

Literatura obowiązkowa:
1. A. Balicki, W. Makać, Metody wnioskowania statystycznego, Uniwersytet Gdański, Gdańsk 2002.
2. M. Witkowski (red.), Statystyka matematyczna w zarządzaniu, Wydawnictwo UE w Poznaniu, Poznań 2010.

Literatura zalecana / fakultatywna:
1. M. Sobczyk, Statystyka matematyczna, Wydawnictwo C. H. Beck, Warszawa 2010.
2. M. Parlińska, J. Parliński, Badania statystyczne z EXCELEM, Wydawnictwo SGGW, Warszawa 2003.
3. E. Wasilewska, Statystyka matematyczna w praktyce, Wydawnictwo Difin, Warszawa 2015.

L – Obciążenie pracą studenta:

Forma aktywności studenta	**Liczba godzin na realizację**	
	na studiach stacjonarnych	**na studiach niestacjonarnych**
Godziny zajęć z nauczycielem/ami	60	36
Konsultacje	5	5
Czytanie literatury	10	19
Przygotowanie projektu	10	20
Przygotowanie do zaliczenia	15	20
Suma godzin:	**100**	**100**
Liczba punktów ECTS dla przedmiotu (suma godzin : 25 godz.):	**4**	

Ł – Informacje dodatkowe

Imię i nazwisko sporządzającego	dr Przemysław Szczuciński
Data sporządzenia / aktualizacji	07.01.2021
Dane kontaktowe (e-mail, telefon)	pszczucinski@ajp.edu.pl
Podpis	

Załącznik nr 4
do Programu studiów na kierunku zarządzanie
- studia drugiego stopnia o profilu praktycznym,
stanowiącego załącznik do Uchwały Nr 9/000/2021 Senatu AJP
z dnia 16 lutego 2021 r.

Wydział	Ekonomiczny
Kierunek	Zarządzanie
Poziom studiów	Drugiego stopnia
Forma studiów	Stacjonarne/niestacjonarne
Profil kształcenia	praktyczny
Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)	

PROGRAM PRZEDMIOTU/MODUŁU

A - Informacje ogólne

1. Nazwa przedmiotu	**Metodologia pracy naukowej**
2. Punkty ECTS	**2**
3. Rodzaj przedmiotu	**Obowiązkowy**
4. Język przedmiotu	**Polski**
5. Rok studiów	**I**
6. Imię i nazwisko koordynatora przedmiotu oraz prowadzących zajęcia	

B – Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Nr semestru	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
Semestr 2	**W**: (15); **Ćw.**: (0); **Lab.**: (0) **Pr**oj. (15)	**W**: (9); **Ćw.**: (0); **Lab.**: (0) **Pr**oj. (9)
Liczba godzin ogółem	**30**	**18**

C - Wymagania wstępne

Student zna pojęcia z zakresu zarządzania na poziomie przewidzianym dla studentów studiów magisterskich.

D - Cele kształcenia

	Wiedza
CW1	Celem przedmiotu jest poznanie przez studentów podstaw metodologicznych badań naukowych, ich organizacji oraz sposobów opracowania materiału badawczego.
	Umiejętności
CU1	Student posiada umiejętność formułowania problemów badawczych, zastosowania poznanych metod w praktyce oraz wyciągania wynikających z nich wniosków.
	Kompetencje społeczne
CK1	Student przestrzega zasad ochrony własności intelektualnej oraz etyki przeprowadzania badań naukowych.

E - Efekty kształcenia przedmiotowe i kierunkowe

Przedmiotowy efekt kształcenia (EP) w zakresie wiedzy (W), umiejętności (U) i kompetencji społecznych (K)		**Kierunkowy efekt kształcenia**
	Wiedza (EPW)	
EPW1	Student posiada wiedzę o metodyce pracy naukowej, projektowaniu badań, sposobie ich organizacji i przeprowadzania.	K_W06 K_W13

EPW2	Student ma podstawową wiedzę dotyczącą różnych metod badawczych i ich użyteczności w przeprowadzaniu badań naukowych.	K_W06 K_W13
Umiejętności (EPU)		
EPU1	Student posiada umiejętność formułowania problemu badawczego i syntetyzowania wiedzy teoretycznej. Potrafi ocenić pod względem merytorycznym i redakcyjnym efekty własnej i zespołowej pracy badawczej.	K_U02 K_U15
EPU2	Student umie posługiwać się poznanymi metodami badawczymi w praktyce. Potrafi wykorzystywać różne źródła w celu pozyskania materiału empirycznego oraz go opracować zgodnie ze standardami pracy naukowej.	K_U02 K_U15
Kompetencje społeczne (EPK)		
EPK1	Student jest świadomy zasad etyki przeprowadzania badań naukowych.	K_K03

F - Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć

Lp.	Treści wykładów	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
W1	Wprowadzenie do badań naukowych. Pojęcie, cele, funkcje i zadania nauki. Czynności poznania naukowego.	2	1
W2	Problemy naukowe i ich ustalanie. Problemy teoretyczne i problemy praktyczne. Ważność, aktualność i uzasadnienie problemu. Założenia i hipotezy.	2	1
W3	Postępowanie badawcze. Ustalanie zmiennych i wskaźników. Dobór i uzasadnienie metod badań. Organizacja i sposób przeprowadzenia badań.	2	1
W4	Metody badań naukowych. Metody: obserwacyjna, eksperymentalna, statystyczna, porównawcza, analizy przypadków, ankietowa.	3	2
W5	Analiza jakościowa i opracowanie statystyczne materiału badawczego.	2	2
W6	Zasady pisarstwa naukowego. Układ pisarski pracy naukowej. Język a język naukowy. Cytowanie i bibliografia.	2	1
W7	Ochrona własności intelektualnej i etyka badań naukowych.	2	1
	Razem liczba godzin wykładów	**15**	**9**

Lp.	Treści projektów	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
C1	Wybór problemu badawczego. Formułowanie hipotez badawczych.	2	1
C2	Studia literaturowe problemu badawczego.	2	1
C3	Analiza przypadków i jej przeprowadzanie.	2	1
C4	Ankieta i jej opracowanie.	2	1
C5	Źródła danych. Dostępność i wykorzystanie danych.	2	1
C6	Analiza i prezentacja danych ilościowych. Tabele i wykresy.	2	2
C7	Metody przedstawiania zagadnień jakościowych. Diagramy: blokowy, relacji, pokrewieństwa, strzałkowy, macierzowy.	2	1
C8	Ocena projektów.	1	1
	Razem liczba godzin projektów	**15**	**9**

G – Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	Metody dydaktyczne (wybór z listy)	Środki dydaktyczne
Wykład	Wykład problemowy z elementami dyskusji.	Tablica, projektor
Projekty	Analiza przypadków, praca w grupach.	Materiały powielone, literatura

H - Metody oceniania osiągnięcia efektów kształcenia na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	**Ocena formująca (F) –** wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy **(wybór z listy)**	**Ocena podsumowująca (P) –** podsumowuje osiągnięte efekty kształcenia **(wybór z listy)**
Wykład	F2 – obserwacja/aktywność	P2 – zaliczenie (test sprawdzający wiedzę z całego przedmiotu)
Projekty	F2 – obserwacja/aktywność F5 – ćwiczenia praktyczne	P4 – praca pisemna (projekt)

H-1 Metody weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów kształcenia (wstawić „x")

Efekty przedmiotowe	Wykład		Projekty		
	F2	P2	F2	F5	P4
EPW1	X	X	X		
EPW2	X	X	X		
EPU1		X		X	X
EPU2		X		X	X
EPK1		X		X	X

I – Kryteria oceniania

Wymagania określające kryteria uzyskania oceny w danym efekcie			
Ocena			
Przedmiotowy efekt kształcenia (EP..)	**Dostateczny dostateczny plus 3/3,5**	**dobry dobry plus 4/4,5**	**bardzo dobry 5**
EPW1	Student zna w zakresie podstawowym zagadnienia metodyki pracy naukowej, projektowania badań, sposobu ich organizacji i przeprowadzania.	Student zna większość przedstawionych zagadnień z zakresu metodyki pracy naukowej, projektowania badań, sposobu ich organizacji i przeprowadzania.	Student zna wszystkie przedstawione zagadnienia z zakresu metodyki pracy naukowej, projektowania badań, sposobu ich organizacji i przeprowadzania.
EPW2	Student ma wiedzę dotyczącą podstawowych metod badawczych i ich użyteczności.	Student ma wiedzę dotyczącą większości przedstawionych metod badawczych i ich użyteczności.	Student ma wiedzę dotyczącą wszystkich przedstawionych metod badawczych i ich użyteczności.
EPU1	Student potrafi sformułować problem badawczy, dokonać syntezy wiedzy teoretycznej oraz oceny efektów pracy badawczej popełniając błędy.	Student potrafi sformułować problem badawczy, dokonać syntezy wiedzy teoretycznej oraz oceny efektów pracy badawczej popełniając nie duże błędy.	Student potrafi sformułować problem badawczy, dokonać syntezy wiedzy teoretycznej oraz oceny efektów pracy nie popełniając błędów.
EPU2	Student umie posługiwać się poznanymi metodami badawczymi w praktyce, ale rezultat jego pracy posiada pewne błędy.	Student poprawnie posługuje się poznanymi metodami badawczymi w praktyce.	Student poprawnie posługuje się poznanymi metodami badawczymi w praktyce. Wskazuje nieszablonowe rozwiązania.
EPK1	Student wykazuje znajomość podstawowych zasad etyki przeprowadzania badań naukowych.	Student wykazuje znajomość wiekszości zasad etyki przeprowadzania badań naukowych.	Student wykazuje znajomość wszystkich poznanych zasad etyki przeprowadzania badań naukowych.

J – Forma zaliczenia przedmiotu

Zaliczenie z oceną

K – Literatura przedmiotu

Literatura obowiązkowa: 1. J. Zieliński, Metodologia pracy naukowej, Wydawnictwo ASPRA, Warszawa 2012. 2. H. G. Adamkiewicz-Drwiłło, Współczesna metodologia nauk ekonomicznych, Wydawnictwo „Dom Organizatora", Toruń 2008.
Literatura zalecana / fakultatywna: 1. M. Blaug, Metodologia ekonomii, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 1995. 2. J. Apanowicz, Metodologia nauk, Wydawnictwo „Dom Organizatora", Toruń 2003. 3. H. S. Becker, Warsztat pisarski badacza, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2013.

L – Obciążenie pracą studenta:

Forma aktywności studenta	Liczba godzin na realizację	
	na studiach stacjonarnych	na studiach niestacjonarnych
Godziny zajęć z nauczycielem/ami	30	18
Czytanie literatury	5	5
Przygotowanie projektu	10	22
Przygotowanie do zaliczenia	5	5
Suma godzin:	**50**	**50**
Liczba punktów ECTS dla przedmiotu (suma godzin : 25 godz.):	**2**	

Ł – Informacje dodatkowe

Imię i nazwisko sporządzającego	
Data sporządzenia / aktualizacji	07.01.2021
Dane kontaktowe (e-mail, telefon)	
Podpis	

Załącznik nr 4
do Programu studiów na kierunku zarządzanie
- studia drugiego stopnia o profilu praktycznym,
stanowiącego załącznik do Uchwały Nr 9/000/2021 Senatu AJP
z dnia 16 lutego 2021 r.

Wydział	Ekonomiczny
Kierunek	Zarządzanie
Poziom studiów	Drugiego stopnia
Forma studiów	Stacjonarne/niestacjonarne
Profil kształcenia	praktyczny
Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)	

PROGRAM PRZEDMIOTU/MODUŁU

A - Informacje ogólne

1. Nazwa przedmiotu	**Klasyczne i nowoczesne koncepcje zarządzani**
2. Punkty ECTS	**4**
3. Rodzaj przedmiotu	**Obowiązkowy**
4. Język przedmiotu	**Polski**
5. Rok studiów	**II**
6. Imię i nazwisko koordynatora przedmiotu oraz prowadzących zajęcia	

B – Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Nr semestru	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
Semestr 3	**W**: (30); **Ćw.**: (30); **Lab.**: (0) **Pro**j. (0)	**W**: (15); **Ćw.**: (15); **Lab.**: (0) **Pro**j. (0)
Liczba godzin ogółem	**60**	**30**

C - Wymagania wstępne

Student posiada wiedzę na temat podstaw zarządzania.

D - Cele kształcenia

Wiedza	
CW1	Wyposażenie w podstawową wiedzę z zakresu koncepcji zarządzania w ujęciu teoretycznym i praktycznym.
Umiejętności	
CU1	Stworzenie podstaw dla dokonywania analiz i oceny problemów wiążących się z zarządzaniem.
Kompetencje społeczne	
CK1	Rozbudzenie postawy wyrażającej dążenie do pogłębiania wiedzy.

E - Efekty kształcenia przedmiotowe i kierunkowe

Przedmiotowy efekt kształcenia (EP) w zakresie wiedzy (W), umiejętności (U) i kompetencji społecznych (K)		Kierunkowy efekt kształcenia
Wiedza (EPW)		
EPW1	Student przytacza definicje i rozumie podstawowe pojęcia z zakresu zarządzania rozbudowaną o nowe koncepcje i metody.	K_W05 K_W12
Umiejętności (EPU)		
EPU1	Student identyfikuje podstawowe korzyści płynących z ewolucji koncepcji zarządzania.	K_U14

EPU2	Zna instrumentarium przypisane klasycznym i nowym koncepcjom zarządzania.	K_U03
Kompetencje społeczne (EPK)		
EPK1	Student jest świadomy i rozumie konieczność zgłębiania i aktualizowania wiedzy z zakresu zarządzania	K_K03; K_K04

F - Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć

Lp.	Treści wykładów	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
W1	Determinanty rozwoju zarządzania – wpływ rewolucji przemysłowej.	2	1
W2	Klasyczne koncepcje, metody zarządzania i ich ewolucja	4	2
W3	Koncepcje zarządzania zorientowane na procesy, jakość i aktywa niematerialne (BPR, TQM, Lean management, Outsourcing, Benchmarking, CRM).	4	2
W4	Koncepcje zarządzania zorientowane na człowieka (strategiczne zarządzanie zasobami ludzkimi, zarządzanie talentami, rozwojem, koncepcje władzy i przywództwa, koncepcja zaangażowania organizacyjnego, koncepcja społecznej odpowiedzialności biznesu).	4	2
W5	Koncepcje zarządzania zorientowane na wiedzę i współdziałanie (organizacje ucząca się, innowacyjna, sieciowa i wirtualna)	4	2
W6	Wybrane metody zarządzania partypatycyjnego	4	2
W7	Wybrane nowoczesne koncepcje, metody zarządzania: w tym Hoshin Kanri, SMED	4	2
W8	Podsumowanie zajęć, dyskusja, sprawy organizacyjne związane z egzaminem przedmiotu.	4	2
	Razem liczba godzin wykładów	**30**	**15**

Lp.	Treści ćwiczeń	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
C1	Sprawy organizacyjne: zasady zaliczenia, przegląd tematyki zajęć i wybór referatów, utworzenie zespołów eksperckich.	4	2
C2	BPR, TQM, Lean management, Outsourcing, Benchmarking, CRM – studia przypadków	4	2
C3	Strategiczne zarządzanie zasobami ludzkimi, zarządzanie talentami, rozwojem, koncepcje władzy i przywództwa, koncepcja zaangażowania organizacyjnego, koncepcja społecznej odpowiedzialności biznesu – studia przypadków	4	2
C4	Organizacje ucząca się, innowacyjna, sieciowa i wirtualna – studia przypadków.	4	2
C5	Metody humanizowania organizacji pracy.	6	2
C6	Hoshin Kanri, SMED – studia przypadków.	4	2
C7	Podsumowanie zajęć, wpisy.	4	3
C7	**Razem liczba godzin ćwiczeń**	**30**	**15**

G – Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	Metody dydaktyczne (wybór z listy)	Środki dydaktyczne
Wykład	Wykład informacyjny, problemowy z elementami dyskusji, pokaz prezentacji multimedialnej, prezentacja materiału audiowizualnego.	Projektor, tablica.

Ćwiczenia	czytanie, analiza tekstu źródłowego, analiza tekstów i przykładów, analiza narzędzi diagnostycznych, działania praktyczne, praca własna z zalecaną literaturą.	Tablica.

H - Metody oceniania osiągnięcia efektów kształcenia na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	**Ocena formująca (F) –** wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy **(wybór z listy)**	**Ocena podsumowująca (P) –** podsumowuje osiągnięte efekty kształcenia **(wybór z listy)**
Wykład	F1- dyskusja. F2 – kolokwium cząstkowe w formie testów.	P1 - ocena powstała na podstawie ocen formułujących, P2 – końcowy egzamin ustny.
Ćwiczenia	F1 – obserwacja (przygotowanie do zajęć, ocena ćwiczeń wykonywanych podczas zajęć i jako pracy własnej). F2 – ćwiczenia praktyczne sprawdzające umiejętności. F3 - wystąpienie (formułowanie i rozwiązanie problemu).	P1 – ocena podsumowująca powstała na podstawie ocen formułujących.

H-1 Metody weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów kształcenia (wstawić „x")

Efekty przedmiotowe	Wykład				Ćwiczenia			
	F1	F2	P1	P2	F1	F2	F3	P1
EPW1		X	X	X				
EPU1					X	X	X	X
EPU2					X	X	X	X
EPK1	X			X	X			X

I – Kryteria oceniania

Wymagania określające kryteria uzyskania oceny w danym efekcie			
Ocena			
Przedmiotowy efekt kształcenia (EP..)	**Dostateczny dostateczny plus 3/3,5**	**dobry dobry plus 4/4,5**	**bardzo dobry 5**
EPW1	Zna wybrane terminy dotyczące klasycznych i nowoczesnych koncepcji zarządzania.	Zna większość terminów dotyczących klasycznych i nowoczesnych koncepcji zarządzania.	Zna wszystkie wymagane terminy dotyczące klasycznych i nowoczesnych koncepcji zarządzania.
EPU1	Identyfikuje w dostatecznym zakresie wybrane korzyści płynące z ewolucji koncepcji zarządzania.	Samodzielnie diagnozuje większość korzyści płynących z ewolucji koncepcji zarządzania.	W pełni samodzielnie dokonuje wnikliwej diagnozy wszystkich korzyści płynących z doskonalenia koncepcji zarządzania.
EPU2	Potrafi zaprezentować metody przypisane wybranym koncepcjom zarządzania.	Samodzielnie potrafi zaprezentować metody przypisane koncepcjom zarządzania Odpowiada na wszystkie pytania.	Samodzielnie potrafi zaprezentować znaczenie i rolę wszystkich metod. Potrafi udzielić wyczerpujących odpowiedzi na każde pytanie prowadzącego i studentów np. dotyczące celowości zastosowanych narzędzi w przypadku wskazanej koncepcji.
EPK1	Wykazuje zainteresowane omawianymi zagadnieniami	Wykazuje się dużym zaangażowaniem i	Wykazuje się aktywną postawę wobec omawianych zagadnień, a także pełną

	i rozumie konieczność zgłębiania i aktualizowania wiedzy z zakresu zarządzania.	motywacją do zgłębiania wiedzy z zakresu zarządzania.	motywacją i zaangażowaniem do pogłębiania wiedzy z zarządzania.

J – Forma zaliczenia przedmiotu

Egzamin

K – Literatura przedmiotu

Literatura obowiązkowa:

1. Koncepcje i metody zarządzania, praca zbiorowa pod red. W. Matwiejczuk, Wyd. Politechniki Białostockiej, Białystok 2009.
2. P. F. Drucker, Praktyka zarządzania, Akademia Ekonomiczna w Krakowie 1998.
3. Koncepce zarządzania współczesnym przedsiębiorstwem, Wyd. Mfiles Encyklopedia Zarządzania, Kraków 2010.

Literatura zalecana / fakultatywna:

1. Współczesne koncepcje zarządzania publicznego: Wyzwania modernizacyjne sektora publicznego praca zbiorowa red. M. Ćwiklicki, M. Jabłoński, S. Mazur, Fundacja Gospodarki i Administracji Publicznej Kraków 2016
2. Metody zarządzania współczesnym przedsiębiorstwem praca zbiorowa pod red. Ł Sułkowskiego, J. Sokołowskiego, Studia i Monografie nr 61 Łódź-Warszawa 2015.

L – Obciążenie pracą studenta:

Forma aktywności studenta	Liczba godzin na realizację	
	na studiach stacjonarnych	na studiach niestacjonarnych
Godziny zajęć z nauczycielem	60	30
Konsultacje	5	5
Czytanie literatury	5	16
Przygotowanie do dyskusji	5	5
Przygotowanie kolokwium	5	5
Przygotowanie do ćwiczeń	5	15
Przygotowanie do wystąpienia na ćwiczeniach	10	10
Przygotowanie do egzaminu	5	10
Suma godzin:	**100**	**100**
Liczba punktów ECTS dla przedmiotu (suma godzin : 25 godz.):	**4**	**4**

Ł – Informacje dodatkowe

Imię i nazwisko sporządzającego	dr Małgorzata Chojnacka
Data sporządzenia / aktualizacji	07.01.2021
Dane kontaktowe (e-mail, telefon)	mchojnacka@ajp.edu.pl
Podpis	

Załącznik nr 4
do Programu studiów na kierunku zarządzanie
- studia drugiego stopnia o profilu praktycznym,
stanowiącego załącznik do Uchwały Nr 9/000/2021 Senatu AJP
z dnia 16 lutego 2021 r.

Wydział	Ekonomiczny
Kierunek	Zarządzanie
Poziom studiów	Drugiego stopnia
Forma studiów	Stacjonarne/niestacjonarne
Profil kształcenia	praktyczny
Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)	

PROGRAM PRZEDMIOTU/MODUŁU

A - Informacje ogólne

1. Nazwa przedmiotu	**Zarządzane strategiczne**
2. Punkty ECTS	**4**
3. Rodzaj przedmiotu	**Obowiązkowy**
4. Język przedmiotu	**Polski**
5. Rok studiów	**I**
6. Imię i nazwisko koordynatora przedmiotu oraz prowadzących zajęcia	**dr Albin Skwarek**

B – Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Nr semestru	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
Semestr 1	**W**: (30); **Ćw.**: (30); **Lab.**: (0) **Pr**oj. (0)	**W**: (15); **Ćw.**: (15); **Lab.**: (0) **Pr**oj. (0)
Liczba godzin ogółem	**60**	**30**

C - Wymagania wstępne

Brak

D - Cele kształcenia

Wiedza	
CW1	Wyposażenie studenta w wiedzę z zakresu analizy strategicznej i zarządzania strategicznego
Umiejętności	
CU1	Wykształcenie umiejętności dokonywania analizy warunków funkcjonowania organizacji oraz opracowania na jej podstawie skutecznej strategii.
Kompetencje społeczne	
CK1	Ukształtowanie zaangażowania i poczucia odpowiedzialności za decyzje podejmowane w procesie zarządzania.

E - Efekty kształcenia przedmiotowe i kierunkowe

Przedmiotowy efekt kształcenia (EP) w zakresie wiedzy (W), umiejętności (U) i kompetencji społecznych (K)		Kierunkowy efekt kształcenia
Wiedza (EPW)		
EPW1	Poznanie kluczowych pojęć z zakresu zarządzania strategicznego.	K_W02, K_W03 K_W12

EPW2	Wyposażenie w wiedzę z zakresu wybranych strategii dziedzinowych.	K_W02, K_W03 K_W12
EPW3	Znajomość metod analizy strategicznej, ułatwiających formułowanie strategii przedsiębiorstwa.	K_W02, K_W03 K_W12
Umiejętności (EPU)		
EPU1	Umiejętność diagnozowania szans i zagrożeń przedsiębiorstwa w oparciu o przeprowadzoną analizę strategiczną.	K_U02, K_U05 K_U07, K_U14 K_U15
EPU2	Umiejętność stosowania metod analizy strategicznej i planowania strategicznego do rozwiązania problemów zarządzania i formułowania strategii.	K_U03, K_U07 K_U14, K_U15
EPU3	Umiejętność oceny perspektyw rozwoju przedsiębiorstwa oraz formułowania jego wizji, misji i celów strategicznych.	K_U05, K_U07 K_U10, K_U14 K_U15
Kompetencje społeczne (EPK)		
EPK1	Rozumienie potrzeby współdziałania z uczestnikami środowiska pracy i otoczenia zewnętrznego, zapewniającego harmonijny rozwój.	K_K01, K_K02
EPK2	Wykazywanie inicjatywy, otwartości na zmiany, zdolności formułowania rozwiązań dotyczących problemów pojawiających się w środowisku pracy i poza nim.	K_K04

F - Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć

Lp.	Treści wykładów	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
W1	Omówienie treści programowych, kryteriów oceny oraz warunków zaliczenia przedmiotu. Zarządzanie strategiczne jako koncepcja teoretyczna i z obszaru praktycznego działania.	0,5 2,5	0,5 1
W2	Zarządzanie strategiczne w zmieniającym się otoczeniu organizacji. Rodzaje decyzji i celów strategicznych.	2	1
W3	Ewolucja koncepcji zarządzania strategicznego (szkoły i nurty zarządzania strategicznego).	4	2
W4	Zarządzanie strategiczne a inne rodzaje zarządzania.	2	1
W5	Wizja i misja organizacji.	2	1
W6	Miejsce strategii w formule zarządzania strategicznego.	2	1
W7	Typologia strategii.	3	1,5
W8	Implementacja strategii	2	1
W9	Kulturowe uwarunkowania strategii.	2	1
W10	Zastosowanie analizy strategicznej w zarządzaniu strategicznym.	2	1
W11	Plan strategiczny.	2	1
W12	Kontrola w zarządzaniu strategicznym	2	1
W13	Akumulacja wiedzy w procesie zarządzania strategicznego. Organizacja ucząca się w koncepcji zarządzania strategicznego. Alianse strategiczne.	2	1
	Razem liczba godzin wykładów	**30**	**15**

Lp.	Treści ćwiczeń	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
C1	Identyfikowanie i formułowanie celów dla różnych typów organizacji	4	2

C2	Istota wybranych strategii dziedzinowych.	4	2
C3	Analiza makrootoczenia przedsiębiorstwa (metody, instrumenty).	4	2
C4	Zastosowanie modelu „pięciu sił" M. E. Portera w analizie otoczenia konkurencyjnego.	4	2
C5	Ocena atrakcyjności sektora. Analiza luki strategicznej.	4	2
C6	Ocena potencjału organizacji.	4	1,5
C7	Metody portfelowe. Analiza SWOT.	4	1,5
C8	Zaliczenie ćwiczeń	2	2
	Razem liczba godzin ćwiczeń	**30**	**15**

G – Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	**Metody dydaktyczne (wybór z listy)**	**Środki dydaktyczne**
Wykład	wykład informacyjny, wykład konwersatoryjny, wykład z elementami dyskusji, pokaz prezentacji multimedialnej	laptop, projektor
Ćwiczenia	analiza tekstów i przykładów, analiza studium przypadku, praca własna z zalecaną literaturą, praca z tekstem źródłowym, działania praktyczne, wyszukiwanie i selekcjonowanie informacji, analiza porównawcza, analiza dokumentacji z praktyki, analiza narzędzi diagnostycznych, opracowanie referatu, analiza tekstów z czasopism,	

H - Metody oceniania osiągnięcia efektów kształcenia na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	**Ocena formująca (F) –** wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy **(wybór z listy)**	**Ocena podsumowująca (P) –** podsumowuje osiągnięte efekty kształcenia **(wybór z listy)**
Wykład	**F2**– obserwacja/aktywność	**P1** – egzamin ustny lub pisemny
Ćwiczenia	**F1** – sprawdzian **F2**– obserwacja/aktywność **F4** – wypowiedź/wystąpienie **F5** – ćwiczenia praktyczne	**P2 –** kolokwium ustne lub pisemne **P3 –** ocena podsumowująca powstała na podstawie ocen formujących, uzyskanych w semestrze,

H-1 Metody weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów kształcenia (wstawić „x")

Efekty przedmiotowe	Wykład		Ćwiczenia					
	F2	**P1**	**F1**	**F2**	**F4**	**F5**	**P2**	**P3**
EPW1	X	X	X	X	X	X	X	X
EPW2	X	X	X	X	X	X	X	X
EPW3	X	X	X	X	X	X	X	X
EPU1		X	X		X	X	X	X
EPU2		X	X		X	X	X	X
EPU3		X	X		X	X	X	X
EPK1	X	X	X	X	X	X	X	X
EPK2	X	X	X	X	X	X	X	X

I – Kryteria oceniania

Wymagania określające kryteria uzyskania oceny w danym efekcie
Ocena

Przedmiotowy efekt kształcenia (EP..)	**Dostateczny dostateczny plus 3/3,5**	**dobry dobry plus 4/4,5**	**bardzo dobry 5**
EPW1	Rozróżnia wybrane terminy z zakresu zarządzania strategicznego	Zna większość terminów z zakresu zarządzania strategicznego	Zna wszystkie wymagane terminy z zakresu zarządzania strategicznego
EPW2	Rozróżnia wybrane strategie dziedzinowe	Zna i potrafi przedstawić wymagane strategie dziedzinowe.	Zna i potrafi wyczerpująco scharakteryzować wszystkie wymagane strategie dziedzinowe.
EPW3	Zna niektóre wymagane metody analizy strategicznej.	Zna większość wymaganych metody analizy strategicznej.	Zna wszystkie wymagane metody analizy strategicznej.
EPU1	Potrafi wskazać niektóre szanse i zagrożenia przedsiębiorstwa w oparciu o przeprowadzoną analizę strategiczną.	Potrafi wskazać większość szans i zagrożeń przedsiębiorstwa w oparciu o przeprowadzoną analizę strategiczną	Potrafi wskazać wszystkie istotne szanse i zagrożenia przedsiębiorstwa w oparciu o przeprowadzoną analizę strategiczną
EPU2	Potrafi stosować metody analizy strategicznej i planowania strategicznego do rozwiązania niektórych problemów zarządzania strategicznego.	Potrafi stosować metody analizy strategicznej i planowania strategicznego do rozwiązania większości problemów zarządzania strategicznego.	Potrafi biegle stosować metody analizy strategicznej i planowania strategicznego do rozwiązania problemów zarządzania strategicznego.
EPU3	Potrafi dokonać oceny perspektyw rozwoju przedsiębiorstwa oraz podjąć próbę sformułowania jego wizji, misji i celów strategicznych.	Potrafi dokonać oceny perspektyw rozwoju przedsiębiorstwa oraz sformułować jego wizję, misję oraz cele strategiczne.	Potrafi dokonać oceny perspektyw rozwoju przedsiębiorstwa oraz sformułować jego wizję, misję oraz cele strategiczne, argumentując zasadność ich treści.
EPK1	Rozumie potrzebę współdziałania z uczestnikami środowiska pracy i otoczenia zewnętrznego, ale nie wykazuje aktywności w tym obszarze.	Rozumie potrzebę współdziałania z uczestnikami środowiska pracy oraz otoczenia zewnętrznego i stara się wykazywać aktywność w tym obszarze.	Rozumie i chce współdziałać z uczestnikami środowiska pracy oraz otoczenia zewnętrznego, wykazując inicjatywę w tym zakresie.
EPK2	Wykazuje umiarkowane zdolności formułowania rozwiązań dotyczących problemów strategicznych i operacyjnych organizacji, ale nie potrafi ich skutecznie uargumentować.	Wykazuje zdolności formułowania rozwiązań dotyczących problemów strategicznych i operacyjnych organizacji, potrafiąc je skutecznie uargumentować.	Wykazuje łatwość i swobodę formułowania rozwiązań dotyczących problemów strategicznych i operacyjnych organizacji, skutecznie je argumentując.

J – Forma zaliczenia przedmiotu

Egzamin

K – Literatura przedmiotu

Literatura obowiązkowa:

1. Obłój K., Strategia organizacji, Wydawnictwo PWE, Warszawa 2007.
2. Zarządzanie strategiczne: koncepcje, metody, pod red. Rafała Krupskiego, Wydaw. Akademii Ekonomicznej im. Oskara Langego, Wrocław 2007.
3. Gierszewska G., Romanowska M., Analiza strategiczna przedsiębiorstwa, Wydawnictwo PWE, Warszawa 2009.

Literatura zalecana / fakultatywna:

1. Urbanowska-Sojkin E., Banaszyk P., Witczak H., Zarządzanie strategiczne przedsiębiorstwem, Wydawnictwo PWE, Warszawa 2007.
2. Porter M. E., Strategia konkurencji. Metody analizy sektorów i konkurentów, Wydawnictwo PWE, Warszawa 2002.
3. Stabryła A., Zarządzanie strategiczne w teorii i praktyce, Wydawnictwo PWN, Warszawa- Kraków 2000.
4. Filipiak-Dylewska B., Szewczuk A., Zarządzanie strategiczne: narzędzia, scenariusze, procesy. Fundacja na rzecz Uniwersytetu Szczecińskiego, Szczecin 2000.

L – Obciążenie pracą studenta:

Forma aktywności studenta	Liczba godzin na realizację	
	na studiach stacjonarnych	na studiach niestacjonarnych
Godziny zajęć z nauczycielem/ami	60	30
Konsultacje	5	5
Czytanie literatury	10	20
Przygotowanie do zajęć	5	15
Przygotowanie do zaliczenia ćwiczeń	5	15
Przygotowanie do egzaminu	15	15
Suma godzin:	**100**	**100**
Liczba punktów ECTS dla przedmiotu (suma godzin : 25 godz.):	**4**	**4**

Ł – Informacje dodatkowe

Imię i nazwisko sporządzającego	Albin Skwarek
Data sporządzenia / aktualizacji	07.01.2021
Dane kontaktowe (e-mail, telefon)	
Podpis	

Załącznik nr 4
do Programu studiów na kierunku zarządzanie
- studia drugiego stopnia o profilu praktycznym,
stanowiącego załącznik do Uchwały Nr 9/000/2021 Senatu AJP
z dnia 16 lutego 2021 r.

Wydział	Ekonomiczny
Kierunek	Zarządzanie
Poziom studiów	Drugiego stopnia
Forma studiów	Stacjonarne/niestacjonarne
Profil kształcenia	praktyczny
Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)	

PROGRAM PRZEDMIOTU/MODUŁU

A - Informacje ogólne

1. Nazwa przedmiotu	**Rynki finansowe**
2. Punkty ECTS	**3**
3. Rodzaj przedmiotu	**Obowiązkowy**
4. Język przedmiotu	**Polski**
5. Rok studiów	**I**
6. Imię i nazwisko koordynatora przedmiotu oraz prowadzących zajęcia	**dr Andrzej Kuciński**

B – Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Nr semestru	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
Semestr 1	**W**: (30); **Ćw.**: (30); **Lab.**: (0) **Pro**j. (0)	**W**: (15); **Ćw.**: (15); **Lab.**: (0) **Pro**j. (0)
Liczba godzin ogółem	**60**	**30**

C - Wymagania wstępne

Student dysponuje wiedzą z zakresu podstawowych zagadnień z obszaru podstaw finansów, posiada umiejętność wyjaśniania zasadniczych przyczyn oraz kierunków zmian koniunktury w gospodarce.

D - Cele kształcenia

	Wiedza
CW1	Poznanie organizacji, mechanizmów funkcjonowania poszczególnych segmentów rynku finansowego, warunków emisji i zasad obrotu różnymi instrumentami finansowymi, a także zadań stawianym instytucjom tworzącym architekturę rynku finansowego.
	Umiejętności
CU1	Uzyskanie umiejętności z zakresu analizy, oceny procesów i zjawisk finansowych zachodzących na rynkach finansowych.
	Kompetencje społeczne
CK1	Zachowanie krytycyzmu i niezależności myślenia w ocenie analizowanych problemów oraz formułowania własnego stanowiska.

E - Efekty kształcenia przedmiotowe i kierunkowe

Przedmiotowy efekt kształcenia (EP) w zakresie wiedzy (W), umiejętności (U) i kompetencji społecznych (K)		**Kierunkowy efekt kształcenia**
	Wiedza (EPW)	
EPW1	Student opisuje, rozróżnia i definiuje segmenty rynku finansowego.	K_W01

		K_W11
EPW2	Student charakteryzuje instytucje związane z rynkiem finansowym oraz wymienia i opisuje instrumenty finansowe dla poszczególnych segmentów rynku finansowego.	K_W01 K_W11
Umiejętności (EPU)		
EPU1	Student analizuje oraz ocenia procesy zachodzące na współczesnych rynkach finansowych, a także dokonuje porównań zjawisk finansowych, wyceny instrumentów finansowych w kontekście zmiany wartości pieniądza w czasie, a także ich efektywności.	K_U01 K_U02 K_U03 K_U06 K_U14
Kompetencje społeczne (EPK)		
EPK1	Student jest gotów samodzielnie uzupełniać, pogłębiać wiedzę oraz dokonywać krytycznej jej oceny w odniesieniu do przedmiotu rynki finansowe.	K-K03

F - Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć

Lp.	Treści wykładów	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
W1	Istota rynku finansowego, segmenty rynku finansowego, mikrostruktura rynku finansowego.	2	1
W2	Funkcjonowanie rynku pieniężnego i jego rola w procesie cyrkulacji pieniądza. Istota, uczestnicy, funkcje rynku pieniężnego. Polityka pieniężna, instrumenty polityki pieniężnej.	4	1
W3	Rynek pieniężny i jego instrumenty. Skarb Państwa, zasady, procedura emisji bonów skarbowych. Krótkoterminowe papiery dłużne, procedura emisyjna krótkoterminowych papierów dłużnych. Weksle, istota, rodzaje funkcje weksli, mechanizm obrotu wekslami.	4	2
W4	Rynek depozytowo-kredytowy. Banki w krajowym systemie finansowym. Instrumenty depozytowo-kredytowe.	2	1
W5	Rynek walutowy. Istota, funkcje, podział rynku walutowego. Transakcje natychmiastowe oraz terminowe na rynku walutowym. Notowania bezpośrednie i pośrednie kursów walutowych.	2	1
W6	Uczestnicy rynku walutowego. Rodzaje kursów walutowych. Zmiany kursów walutowych. Wymienialność walut. Ryzyko walutowe.	2	2
W7	Funkcjonowanie rynku kapitałowego i jego rola w procesie alokacji kapitału. Cechy, funkcje rynku kapitałowego. Podział rynku kapitałowego. Uwarunkowania prawne rynku kapitałowego.	4	2
W8	Instytucje rynku kapitałowego. Uczestnicy rynku kapitałowego. Instrumenty finansowe rynku kapitałowego.	4	2
W9	Rynek pochodnych instrumentów finansowych. Zasady funkcjonowania rynku terminowego. Instrumenty finansowe rynku terminowego.	4	2
W10	Nadzór nad rynkiem finansowym. Zadania Komisji Nadzoru Finansowego. Nadzór nad sektorem bankowym, ubezpieczeniowym i giełdowym.	2	1
	Razem liczba godzin wykładów	**30**	**15**

Lp.	Treści ćwiczeń	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
C1	Oszczędzanie, inwestowanie, spekulowanie. Wartość pieniądza w czasie. Wartość przyszła i obecna kapitału.	4	3
C2	Instrumenty rynku pieniężnego weksle, certyfikaty depozytowa – wycena, rentowność.	5	2

C3	Instrumenty rynku pieniężnego emitowane przez NBP i Skarb Państwa. Bony skarbowe i pieniężne – dochodowość, stopa dyskontowa.	4	2
C4	Kredyty bankowe. Spłata i koszt kredytu. Spłata kredytu w równych ratach kredytowych.	5	2
C5	Rynek walutowy. Pozycja walutowa, kursy walutowe.	4	2
C6	Wycena akcji, wartość wewnętrzna akcji, dochód z akcji, stopa zwrotu, miary ryzyka, strategie inwestycyjne.	4	2
C7	Wycena obligacji, czynniki kształtujące wartość rynkową obligacji.	4	2
	Razem liczba godzin ćwiczeń	**30**	**15**

G – Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	**Metody dydaktyczne (wybór z listy)**	**Środki dydaktyczne**
Wykład		
Ćwiczenia		

H - Metody oceniania osiągnięcia efektów kształcenia na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	**Ocena formująca (F) –** wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy **(wybór z listy)**	**Ocena podsumowująca (P) –** podsumowuje osiągnięte efekty kształcenia **(wybór z listy)**
Wykład	praca pisemna	test sprawdzający wiedzę z całego przedmiotu
Ćwiczenia	obserwacja podczas zajęć / aktywność	kolokwium pisemne

H-1 Metody weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów kształcenia (wstawić „x")

Efekty przedmiotowe	Wykład		Ćwiczenia	
	F3	P2	F2	P2
EPW1	x	x	x	x
EPW2	x	x	x	x
EPU1	x	x	x	x
EPK1	x	x	x	x

I – Kryteria oceniania

Wymagania określające kryteria uzyskania oceny w danym efekcie			
Ocena			
Przedmiotowy efekt kształcenia (EP..)	**Dostateczny dostateczny plus 3/3,5**	**dobry dobry plus 4/4,5**	**bardzo dobry 5**
EPW1	Student opisuje, rozróżnia i definiuje wybrane segmenty rynku finansowego.	Student opisuje, rozróżnia i definiuje większość segmenty rynku finansowego.	Student opisuje, rozróżnia i definiuje wszystkie segmenty rynku finansowego.
EPW2	Student charakteryzuje wybrane instytucje związane z rynkiem finansowym oraz wymienia i opisuje wybrane instrumenty finansowe dla poszczególnych segmentów rynku finansowego.	Student charakteryzuje większość instytucji związanych z rynkiem finansowym oraz wymienia i opisuje większość instrumentów finansowych dla	Student charakteryzuje wszystkie instytucje związane z rynkiem finansowym oraz wymienia i opisuje wszystkie instrumenty finansowe dla poszczególnych segmentów rynku finansowego.

		poszczególnych segmentów rynku finansowego.	
EPU1	Student analizuje oraz ocenia procesy zachodzące na współczesnych rynkach finansowych, a także dokonuje porównań zjawisk finansowych, wyceny instrumentów finansowych w kontekście zmiany wartości pieniądza w czasie, a także ich efektywności popełniając nieznaczne błędy.	Student analizuje oraz ocenia procesy zachodzące na współczesnych rynkach finansowych, a także dokonuje porównań zjawisk finansowych, wyceny instrumentów finansowych w kontekście zmiany wartości pieniądza w czasie, a także ich efektywności popełniając niewielkie błędy nie mające wpływu na rezultat jego pracy.	Student analizuje oraz ocenia procesy zachodzące na współczesnych rynkach finansowych, a także dokonuje porównań zjawisk finansowych, wyceny instrumentów finansowych w kontekście zmiany wartości pieniądza w czasie, a także ich efektywności nie popełniając błędów.
EPK1	Student jest gotów samodzielnie uzupełniać, pogłębiać wiedzę oraz dokonywać krytycznej jej oceny w odniesieniu do przedmiotu rynki finansowe w niewielkim stopniu.	Student jest gotów samodzielnie uzupełniać, pogłębiać wiedzę oraz dokonywać krytycznej jej oceny w odniesieniu do przedmiotu rynki finansowe w dużym stopniu.	Student jest gotów samodzielnie uzupełniać, pogłębiać wiedzę oraz dokonywać krytycznej jej oceny w odniesieniu do przedmiotu rynki finansowe w pełnym stopniu.

J – Forma zaliczenia przedmiotu

Zaliczenie z oceną

K – Literatura przedmiotu

Literatura obowiązkowa:

1. Dębski W., Rynek finansowy i jego mechanizmy, PWN, Warszawa 2010.
2. Rynki, instrumenty i instytucje finansowe, praca zbiorowa pod red. J. Czekaj, PWN, Warszawa 2008.
3. Al-Kaber M., Rynki finansowe, Wydawnictwo Wyższej Szkoły Ekonomicznej w Białymstoku, Białystok 2010.
4. Sopoćko A., Rynkowe instrumenty finansowe, PWN, Warszawa 2010.

Literatura zalecana / fakultatywna:

1. Górski M., Rynkowy system finansowy, PWE, Warszawa 2009.
2. Sławiński A., Rynki finansowe, PWE, Warszawa 2006.

L – Obciążenie pracą studenta:

Forma aktywności studenta	Liczba godzin na realizację	
	na studiach stacjonarnych	na studiach niestacjonarnych
Godziny zajęć z nauczycielem/ami	60	30
Konsultacje	5	5
Czytanie literatury	5	25
Przygotowanie do zaliczenia	5	15
Suma godzin:	**75**	**75**
Liczba punktów ECTS dla przedmiotu (suma godzin : 25 godz.):	**3**	

Ł – Informacje dodatkowe

Imię i nazwisko sporządzającego	Dr Andrzej Kuciński
Data sporządzenia / aktualizacji	07.01.2021
Dane kontaktowe (e-mail, telefon)	akucinski@ajp.edu.pl
Podpis	

Załącznik nr 4
do Programu studiów na kierunku zarządzanie
- studia drugiego stopnia o profilu praktycznym,
stanowiącego załącznik do Uchwały Nr 9/000/2021 Senatu AJP
z dnia 16 lutego 2021 r.

Wydział	Ekonomiczny
Kierunek	Zarządzanie
Poziom studiów	Drugiego stopnia
Forma studiów	Stacjonarne/niestacjonarne
Profil kształcenia	praktyczny
Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)	

PROGRAM PRZEDMIOTU/MODUŁU

A - Informacje ogólne

1. Nazwa przedmiotu	**Gra menadżerska**
2. Punkty ECTS	**2**
3. Rodzaj przedmiotu	**Obowiązkowy**
4. Język przedmiotu	**Polski**
5. Rok studiów	**I**
6. Imię i nazwisko koordynatora przedmiotu oraz prowadzących zajęcia	**Dr hab. Anna Majzel**

B – Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Nr semestru	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
Semestr 1	**W**: (0); **Ćw.**: (0); **Lab.**: (30) **Pr**oj. (0)	**W**: (0); **Ćw.**: (0); **Lab.**: (15) **Pr**oj. (0)
Liczba godzin ogółem	**30**	**15**

C - Wymagania wstępne

Student dysponuje wiedzą związaną z funkcjonowaniem organizacji w zmiennym otoczeniu, potrafi podejmować racjonalne decyzje z zakresu zarządzania organizacją.

D - Cele kształcenia

Wiedza	
CW1	Wykorzystanie nabytej wiedzy teoretycznej w warunkach symulowanej rzeczywistości gospodarczej.
Umiejętności	
CU1	Poszerzenie umiejętności podejmowania racjonalnych decyzji związanych z zarządzaniem organizacją
Kompetencje społeczne	
CK1	Rozumienie konieczności i istoty uczenia się przez całe życie oraz zachowania norm etycznych wżyciu zawodowym i poza nim**.**

E - Efekty kształcenia przedmiotowe i kierunkowe

Przedmiotowy efekt kształcenia (EP) w zakresie wiedzy (W), umiejętności (U) i kompetencji społecznych (K)		Kierunkowy efekt kształcenia
Wiedza (EPW…)		
EPW1	Student posiada wiedzę związaną z czynnikami wpływającymi na procesy zarządcze zachodzące w organizacji	K_W02, K_W03

		K_W05, K_W08
Umiejętności (EPU…)		
EPU1	Student potrafi podejmować trafne decyzje, związane z poszczególnymi obszarami zarządzania w przedsiębiorstwie	K_U01, K_U02 K_U03, K_U05, K_U06,K_U07
Kompetencje społeczne (EPK…)		
EPK1	Student ma świadomość poziomu swojej wiedzy z zakresu gry menedżerskiej, wykazuje aktywność w zakresie samodoskonaleniu swojego warsztatu i poszerzania wiedzy oraz doświadczeń	K_K01, K_K03 K_K04

F - Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć

Lp.	Treści laboratoriów	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
L1	Wprowadzenie do gry (zasady, reguły, sposób oceny)	1	0,5
L2	Rozgrywki	28	14
L3	Podsumowanie i omówienie wyników	1	0,5
	Razem liczba godzin laboratoriów	**30**	**15**

G – Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	Metody dydaktyczne (wybór z listy)	Środki dydaktyczne
Laboratoria	ćwiczenia doskonalące	Komputer, instrukcja gry kierowniczej

H - Metody oceniania osiągnięcia efektów kształcenia na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	Ocena formująca (F) – wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy **(wybór z listy)**	Ocena podsumowująca (P) – podsumowuje osiągnięte efekty kształcenia **(wybór z listy)**
Laboratoria	Obserwacja podczas zajęć	ocena podsumowująca

H-1 Metody weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów kształcenia (wstawić „x")

Efekty przedmiotowe	Laboratoria	
	F2	P3
EPW1	X	X
EPU1	X	X
EPK1	X	X

I – Kryteria oceniania

Wymagania określające kryteria uzyskania oceny w danym efekcie			
Ocena			
Przedmiotowy efekt kształcenia (EP..)	**Dostateczny dostateczny plus 3/3,5**	**dobry dobry plus 4/4,5**	**bardzo dobry 5**
EPW1	Zna wybrane pojęcia związane z istotą funkcjonowania organizacji w zmiennym otoczeniu oraz problematyka podejmowania decyzji zarządczych	Zna większość pojęć związanych z istotą funkcjonowania organizacji w zmiennym otoczeniu oraz problematyka	Zna wszystkie wymagane pojęcia związane związane z istotą funkcjonowania organizacji w zmiennym otoczeniu oraz problematyka podejmowania decyzji zarządczych

		podejmowania decyzji zarządczych	
EPU1	Potrafi podejmować decyzje i rozwiązywać problemy zarządcze związane z wieloma obszarami funkcjonowania organizacji popełniając błędy	Potrafi podejmować decyzje i rozwiązywać problemy zarządcze związane z wieloma obszarami funkcjonowania organizacji popełniając niewielkie błędy	Potrafi praktycznie bezbłędnie podejmować decyzje i rozwiązywać problemy zarządcze związane z wieloma obszarami funkcjonowania organizacji.
EPK1	Student ma świadomość poziomu swojej wiedzy z zakresu gry menedżerskiej, wykazuje aktywność w zakresie samodoskonaleniu swojego warsztatu i poszerzania wiedzy oraz doświadczeń w niewielkim stopniu	Student ma świadomość poziomu swojej wiedzy z zakresu gry menedżerskiej, wykazuje aktywność w zakresie samodoskonaleniu swojego warsztatu i poszerzania wiedzy oraz doświadczeń w dużym stopniu.	Student ma świadomość poziomu swojej wiedzy z zakresu gry menedżerskiej, wykazuje aktywność w zakresie samodoskonaleniu swojego warsztatu i poszerzania wiedzy oraz doświadczeń w pełnym stopniu.

J – Forma zaliczenia przedmiotu

Zaliczenie z oceną

K – Literatura przedmiotu

Literatura obowiązkowa: 1 Instrukcja gry kierowniczej.
Literatura zalecana / fakultatywna:

L – Obciążenie pracą studenta:

Forma aktywności studenta	**Liczba godzin na realizację**	
	na studiach stacjonarnych	**na studiach niestacjonarnych**
Godziny zajęć z nauczycielem/ami	30	16
Konsultacje	5	5
Czytanie literatury	15	25
Przygotowanie laboratoriów	25	29
Suma godzin:	**75**	**75**
Liczba punktów ECTS dla przedmiotu (suma godzin : 25 godz.):	**3**	**3**

Ł – Informacje dodatkowe

Imię i nazwisko sporządzającego	Anna Majzel
Data sporządzenia / aktualizacji	07.01.2021
Dane kontaktowe (e-mail, telefon)	amajzel@ajp.edu.pl
Podpis	

Załącznik nr 4
do Programu studiów na kierunku zarządzanie
- studia drugiego stopnia o profilu praktycznym,
stanowiącego załącznik do Uchwały Nr 9/000/2021 Senatu AJP
z dnia 16 lutego 2021 r.

Wydział	Ekonomiczny
Kierunek	Zarządzanie
Poziom studiów	Drugiego stopnia
Forma studiów	Stacjonarne/niestacjonarne
Profil kształcenia	praktyczny
Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)	

PROGRAM PRZEDMIOTU/MODUŁU

A - Informacje ogólne

1. Nazwa przedmiotu	Zarządzanie procesami biznesowymi
2. Punkty ECTS	3
3. Rodzaj przedmiotu	Obowiązkowy
4. Język przedmiotu	Polski
5. Rok studiów	I
6. Imię i nazwisko koordynatora przedmiotu oraz prowadzących zajęcia	dr Monika Bednarczyk

B – Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Semestr 1	**W**: (15); **Ćw.**: (0); **Lab.**: (0) **Pr**oj. (30)	**W**: (9); **Ćw.**: (0); **Lab.**: (0) **Pr**oj. (15)
Liczba godzin ogółem	**45**	**24**

C - Wymagania wstępne

Student posiada wiedzę, umiejętności oraz kompetencje społeczne, które nabył z zakresu zarządzania oraz nauki o organizacji.

D - Cele kształcenia

	Wiedza
CW1	Wyposażenie w wiedzę w zakresie zarządzania procesami biznesowymi w przedsiębiorstwie oraz zastosowania zarządzania procesowego w organizacjach.
	Umiejętności
CU1	Umiejętności efektywnego zarządzania procesami biznesowymi w przedsiębiorstwie.
	Kompetencje społeczne
CK1	Rozumienie podejścia procesowe i świadomość doskonalenia zdobytej wiedzy i umiejętności w zakresie zarządzania procesami.

E - Efekty kształcenia przedmiotowe i kierunkowe

Przedmiotowy efekt kształcenia (EP) w zakresie wiedzy (W), umiejętności (U) i kompetencji społecznych (K)		**Kierunkowy efekt kształcenia**
	Wiedza (EPW)	
EPW1	Student posiada wiedzę na temat znaczenia podejścia procesowego w efektywnym zarządzaniu organizacją.	K_W02, K_W12
EPW2	Student zna koncepcje, metody i techniki usprawniania procesów oraz zarządzania nimi.	K_W03, K_W12

EPW3	Student posiada wiedzą z zakresu uwarunkowań wdrożenia zarządzania procesami w przedsiębiorstwie.	K_W01, K_W02, K_W12
EPW4	Student posiada wiedzę z zakresu czynników determinujących powstanie organizacji procesowej.	K_W02, K_W03, K_W12
Umiejętności (EPU)		
EPU1	Student potrafi w sposób graficzny opracować mapę procesów i przeprowadzić ocenę kształtowania się procesów w przedsiębiorstwie.	K_U02
EPU2	Student analizuje funkcjonalność poszczególnych obszarów zarządzania procesami w przedsiębiorstwie.	K_U01, K_U02, K_U14
Kompetencje społeczne (EPK)		
EPK1	Student rozumie podejście procesowe i jest świadomy stosowania go do zarządzania organizacją i poszerzania wiedzy i umiejętności w tym obszarze.	K_K03, K_K04

F - Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć

Lp.	Treści wykładów	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
W1	Wprowadzenie do przedmiotu. Przedstawienie treści programowych, kryteriów oceny oraz warunków zaliczenia przedmiotu. Podejście procesowe w zarządzaniu organizacją. Podstawowe pojęcia, cechy i klasyfikacja procesów. Cele i mierniki procesów.	2	1
W2	Uwarunkowania wdrożenia zarządzania procesami w przedsiębiorstwie.	2	1
W3	Organizacyjne i społeczne uwarunkowania zarządzania procesami w przedsiębiorstwie.	2	1
W4	Identyfikowanie procesów, usprawnianie procesów, projektowanie procesów i ocena kształtowania się procesów.	2	1
W5	Mapowanie procesów	2	1
W6	Organizacja procesowa – wewnętrzne determinanty.	2	1
W7	Metody wspierania optymalizacji procesów.	2	2
W9	Zaliczenie wykładów	1	1
	Razem liczba godzin wykładów	**15**	**9**

Lp.	Treści projektu	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
C1	Wprowadzenie do zajęć projektowych. Przedstawienie wytycznych do opracowania projektu, wady i zalety projektu, określenie sposobów oceniania itp. Przedstawienie ogólnej tematyki projektu - „Zarządzanie procesami w wybranym przedsiębiorstwie”.	3	1
C2	Utworzenie grup projektowych, Wybór i prezentacja podmiotu badań.	3	1
C3	Realizacja projektów – omawianie problemu : 1. Identyfikacja procesów w wybranej organizacji, tworzenie kart procesów 2. Tworzenie mapy procesów. 3. Zmiany procesów, usprawnienie (metody optymalizacji),	15	10

C4	Praktyczne aspekty wdrażania zarządzania procesowego.	4	1
C4	Prezentacja projektów.	4	1
C5	Zaliczenie projektu.	1	1
	Razem liczba godzin projektu	**30**	**15**

G – Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	**Metody dydaktyczne (wybór z listy)**	**Środki dydaktyczne**
Wykład	Wykład informacyjny, wykład konwersatoryjny, wykład z elementami dyskusji, pokaz prezentacji multimedialnej	Projektor, komputer
Projekt	Dyskusja; praca własna zalecaną literaturą, praca z tekstem źródłowym, case study, burza mózgów, praca w grupach, analiza tekstów i przykładów,	Teksty źródłowe,

H - Metody oceniania osiągnięcia efektów kształcenia na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	**Ocena formująca (F) –** wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy **(wybór z listy)**	**Ocena podsumowująca (P) –** podsumowuje osiągnięte efekty kształcenia **(wybór z listy)**
Wykład	F2– obserwacja/aktywność	P2 – zaliczenie ustne lub pisemne
Projekt	F1 – kolokwium F2– obserwacja/aktywność F4 – dyskusja F5 – ćwiczenia praktyczne	P3 – ocena podsumowująca powstała na podstawie ocen formujących, uzyskanych w semestrze,

H-1 Metody weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów kształcenia (wstawić „x")

Efekty przedmiotowe	Wykład		Projekt				
	F2	P2	F1	F2	F4	F5	P3
EPW1	x	x	x	x	x	x	x
EPW2	x	x	x	x	x	x	x
EPW3	x	x	x	x	x	x	x
EPW4	x	x	x	x	x	x	x
EPU1	x	x	x	x	x	x	x
EPU2	x	x	x	x	x	x	x
EPK1	x	x	x	x	x	x	x

I – Kryteria oceniania

Wymagania określające kryteria uzyskania oceny w danym efekcie			
Ocena			
Przedmiotowy efekt kształcenia (EP..)	Dostateczny dostateczny plus 3/3,5	dobry dobry plus 4/4,5	bardzo dobry **5**
EPW1	Posiada podstawową wiedzę na temat znaczenia podejścia procesowego w **efektywnym zarządzaniu organizacją.**	Posiada wiedzę na temat znaczenia podejścia procesowego w **efektywnym zarządzaniu organizacją.**	Posiada pogłębioną wiedzę na temat znaczenia podejścia procesowego w **efektywnym zarządzaniu organizacją.**
EPW2	**Zna wybrane koncepcje, metody i techniki**	**Zna większość koncepcji, metod i technik**	**Zna wszystkie wymagane koncepcje, metody i techniki**

	usprawniania procesów oraz zarządzania nimi.	**usprawniania procesów oraz zarządzania nimi.**	**usprawniania procesów oraz zarządzania nimi.**
EPW3	Zna niektóre uwarunkowania wdrożenia zarządzania **procesami w przedsiębiorstwie.**	Zna większość uwarunkowania wdrożenia zarządzania **procesami w przedsiębiorstwie.**	Zna wszystkie uwarunkowania wdrożenia zarządzania **procesami w przedsiębiorstwie.**
EPW4	Zna niektóre czynniki determinujące powstanie **organizacji procesowej.**	Zna większość czynników determinujących powstanie **organizacji procesowej.**	Zna wszystkie czynniki determinujące powstanie **organizacji procesowej.**
EPU1	Potrafi z niewielką pomocą w sposób graficzny opracować mapę procesów i przeprowadzić ocenę kształtowania się procesów w przedsiębiorstwie.	**Potrafi w sposób graficzny opracować mapę procesów i przeprowadzić ocenę kształtowania się procesów w przedsiębiorstwie.**	**Student potrafi samodzielnie w sposób graficzny opracować mapę procesów i przeprowadzić szczegółową ocenę kształtowania się procesów w przedsiębiorstwie.**
EPU2	Analizuje w niewielkim stopniu funkcjonalność poszczególnych obszarów zarządzania procesami w przedsiębiorstwie.	Analizuje w większym stopniu funkcjonalność poszczególnych obszarów zarządzania procesami w przedsiębiorstwie.	Analizuje funkcjonalność poszczególnych obszarów zarządzania procesami w przedsiębiorstwie.
EPK1	**Rozumie podejście procesowe i jest świadomy potrzeby stosowania go do zarządzania organizacją, ale nie wykazuje aktywności w tym obszarze.**	**Rozumie podejście procesowe i jest świadomy potrzeby stosowania go do zarządzania organizacją, stara się wykazywać aktywność w tym obszarze.**	**Rozumie podejście procesowe i jest świadomy potrzeby stosowania go do zarządzania organizacją, wykazując inicjatywę w tym zakresie oraz poszerza wiedzę.**

J – Forma zaliczenia przedmiotu

Zaliczenie z oceną

K – Literatura przedmiotu

Literatura obowiązkowa:

1. Bitkowska A., Kolterman K., Wójcik G., Wójcik K., Zarządzanie procesami w przedsiębiorstwie. Aspekty teoretyczno-praktyczne, Difin, Warszawa 2011
2. Hofman M., Skrzypek E., Zarządzanie procesami w przedsiębiorstwie, Wolters Kluwer SA, Warszawa 2010
3. Nadolna M., Skowronek-Mielczarek A., Zarządzanie procesami a nowoczesne przedsiębiorstwa medialne, Wydanie: 1, CeDeWu, Warszawa 2014
4. Zarządzanie projektami i procesami. Teoria i przypadki praktyczne, pod red. Marek Wirkus, Difin, Warszawa 2013.

Literatura zalecana / fakultatywna:

1. Hammer M., Champy J.: Reengineering w przedsiębiorstwie, Neumann Management Institute, Warszawa 1996.
2. Podejście procesowe w organizacji, red. Nowosielski S., Prace Naukowe nr 52 Wydawnictwo UE Wrocław, Wrocław 2009.
3. Zarządzanie procesami biznesowymi. Aspekt metodyczny, pod red. J. Czekaja, Wyd. Uniwersytetu Ekonomicznego Krakowie, Kraków 2009.

L – Obciążenie pracą studenta:

	Liczba godzin na realizację

Forma aktywności studenta	na studiach stacjonarnych	na studiach niestacjonarnych
Godziny zajęć z nauczycielem/ami	45	24
Konsultacje	5	5
Czytanie literatury	5	15
Przygotowanie do zajęć projektowych	10	20
Przygotowanie do zaliczenia	10	11
Suma godzin:	**75**	**75**
Liczba punktów ECTS dla przedmiotu (suma godzin : 25 godz.):	**3**	**3**

Ł – Informacje dodatkowe

Imię i nazwisko sporządzającego	Monika Bednarczyk
Data sporządzenia / aktualizacji	07.01.2021
Dane kontaktowe (e-mail, telefon)	mbednarczyk@ajp.edu.pl
Podpis	

Wydział	Ekonomiczny
Kierunek	Zarządzanie
Poziom studiów	drugiego stopnia
Forma studiów	stacjonarne/niestacjonarne
Profil kształcenia	praktyczny
Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)	

PROGRAM PRZEDMIOTU/MODUŁU

A - Informacje ogólne

1. Nazwa przedmiotu	**Zarządzanie kapitałem ludzkim**
2. Punkty ECTS	**4**
3. Rodzaj przedmiotu	**Obowiązkowy**
4. Język przedmiotu	**Polski**
5. Rok studiów	**I**
6. Imię i nazwisko koordynatora przedmiotu oraz prowadzących zajęcia	**Dr hab. Krzysztof Czyrka**

B – Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Nr semestru	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
Semestr 2	**W**: (30); **Ćw.**: (30); **Lab.**: (0) **Pr**oj. (0)	**W**: (15); **Ćw.**: (15); **Lab.**: (0) **Pr**oj. (0)
Liczba godzin ogółem	**60**	**30**

C - Wymagania wstępne

Student ma podstawową wiedzę z zakresu zarządzania zasobami ludzkimi i zachodzących procesów w obszarze zarządzania organizacji.. Umie analizować zjawiska kierujące funkcjonowaniem sfery społecznej organizacji. Potrafi zdiagnozować priorytety służące realizacji określonych zadań natury interpersonalnej.

D - Cele kształcenia

	Wiedza
CW1	Zapoznanie z zasadami zarządzania kapitałem ludzkim.
	Umiejętności
CU1	Ukształtowanie umiejętności zarządzania kapitałem ludzkim.
	Kompetencje społeczne
CK1	Zrozumienie potrzeb innych ludzi w realizowaniu funkcji zarządzania kapitałem ludzkim.

E - Efekty kształcenia przedmiotowe i kierunkowe

Przedmiotowy efekt kształcenia (EP) w zakresie wiedzy (W), umiejętności (U) i kompetencji społecznych (K)		**Kierunkowy efekt kształcenia**
Wiedza (EPW…)		
EPW1	Student rozróżniania procesy zachodzące podczas zarządzania kapitałem ludzkim.	KW04,

		KW07, KW10, KW12
Umiejętności (EPU…)		
EPU1	Student umie oceniać zachowania pracowników podczas realizowania sfery zadaniowej zarządzania kapitałem ludzkim.	KU02, KU09,
Kompetencje społeczne (EPK…)		
EPK1	Student jest zdolny do przyjmowania odpowiednich postaw kreowanych procesie zarządzania kapitałem ludzkim.	KK02, KK04

F - Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć

Lp.	Treści wykładów	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
W1	Wprowadzenie do zarządzania kapitałem ludzkim organizacji	4	2
W2	Zmiany w zakresie zarządzania ludźmi w organizacjach	5	2
W3	Miernik zarządzania kapitałem ludzkim	4	2
W4	Satysfakcja pracowników i jej wpływ na motywację w ZKL	5	3
W5	Znaczenie modeli kompetencyjnych w ZKL	4	2
W6	Funkcje zarządzania kapitałem ludzkim firmy	4	2
W7	Zarządzanie różnorodnością w ZKL	4	2
	Razem liczba godzin wykładów	**30**	**15**

Lp.	Treści ćwiczeń	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
C1	Znaczenie kapitału ludzkiego w funkcjonowaniu firmy	4	2
C2	Wartościowanie kapitału ludzkiego	4	2
C3	Kształtowanie kapitału ludzkiego w organizacji	5	3
C4	Kreowanie kapitału ludzkiego we współczesnej firmie	4	2
C5	Motywowanie kapitału ludzkiego	5	3
C6	Zarządzanie kapitałem ludzkim oparte na kompetencjach	4	2
C7	Przedsiębiorczy styl zarządzania jako czynnik rozwoju kapitału ludzkiego	4	1
	Razem liczba godzin ćwiczeń	**30**	**15**

G – Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	Metody dydaktyczne (wybór z listy)	Środki dydaktyczne
Wykład	wykład problemowy, dyskusja dydaktyczna, studia przypadków, prezentacje multimedialne,	oprogramowanie do prezentacji, rzutnik elektroniczny, laptop
Ćwiczenia	mini wykład, wykład problemowy, burze mózgów, prace w grupach, studia przypadków, warsztat, trening umiejętności/ twórczego myślenia, doświadczenia,	oprogramowanie do prezentacji, rzutnik elektroniczny, laptop, narzędzia badawcze eye tracking movement, Internet, źródłowe materiały branżowe

H - Metody oceniania osiągnięcia efektów kształcenia na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	Ocena formująca (F) – wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy **(wybór z listy)**	Ocena podsumowująca (P) – podsumowuje osiągnięte efekty kształcenia **(wybór z listy)**
Wykład	Przygotowanie do zajęć/ obserwacja	Zaliczenie ustne
Ćwiczenia	Przygotowanie do zajęć/ obserwacja	Przygotowanie i prezentacja mini-projektu wg wytycznych wykładowcy

H-1 Metody weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów kształcenia (wstawić „x")

Efekty przedmiotowe	Wykład		Ćwiczenia	
	Metoda oceny F	P	F	P
EPW1	X	X	X	X
EPU1	X	X	X	X
EPK1			X	X

I – Kryteria oceniania

Wymagania określające kryteria uzyskania oceny w danym efekcie			
Ocena			
Przedmiotowy efekt kształcenia (EP..)	**Dostateczny dostateczny plus 3/3,5**	**dobry dobry plus 4/4,5**	**bardzo dobry 5**
EPW1	(1) opanował wiedzę przekazaną w trakcie zajęć oraz pochodzącą z literatury podstawowej; (2)ma podstawową wiedzę o metodach ZKL (3) zna wybrane wymagane podstawowe terminy niezbędne w ZKL (4) zna wybrane, wymagane, podstawowe metody, techniki, narzędzia i materiały stosowane w ZKL	(1) opanował wiedzę przekazaną w trakcie zajęć oraz pochodzącą z literatury podstawowej, co pozwala mu na rozpoznawanie problemów i wskazywanie ich rozwiązań przy ZKL (2) ma poszerzoną podstawową wiedzę o właściwą dla dyscypliny związanej ZKL (3) zna wszystkie, wymagane,	(1) opanował wiedzę przekazaną w trakcie zajęć oraz pochodzącą z literatury podstawowej, co pozwala mu na rozpoznawanie i rozwiązywanie problemów przy skutecznym ZKL (2) potrafi krytycznie ocenić zachodzące zjawiska zbadane i zinterpretowane zarządzaniu KL (3) ma rozbudowaną i pogłębioną wiedzę o właściwą dla dyscypliny naukowej związanej z ZKL (4) zna wszystkie wymagane istotne metody, techniki, narzędzia potrzebne do efektywnego ZKL

		podstawowe metody, techniki, narzędzia i materiały stosowane przy ZKL.	
EPU1	(1) realizuje powierzone zadanie popełniając nieznaczne błędy przy realizacji poszczególnych funkcji ZKL (2) korzysta z właściwych metod i narzędzi, ale rezultat jego pracy posiada nieznaczne błędy, (3) stosuje niektóre podstawowe terminy dotyczące ZKL	(1) realizuje powierzone zadanie popełniając minimalne błędy, które nie wpływają na rezultat związane z ZKL (2) poprawnie korzysta z metod i narzędzi ZKL (3) samodzielnie poszukuje dodatkowych informacji, ale wykorzystuje je w praktyce ZKL	(1) realizuje powierzone zadanie bezbłędnie przy skutecznym ZKL (2) korzysta z niestandardowych metod i narzędzi przy ZKL (3) samodzielnie poszukuje informacji wykraczających poza zakres problemowy ZKL (4) stosuje wszystkie wymagane terminy dotyczące efektywnego ZK
EPK1	(1) realizuje powierzone zadania na poszczególnych funkcjach ZKL (2) rozwiązując postawiony problem ma świadomość etycznych, naukowych i społecznych konsekwencji proponowanych rozwiązań ZKL, ale nie odnosi się do nich w realizowanych zadaniach;	(1) realizując powierzone zadania wykazuje się samodzielnością w poszukiwaniu rozwiązań problemowych w ramach ZKL (2) rozwiązując postawiony problem ma świadomość etycznych, naukowych i społecznych konsekwencji proponowanych rozwiązań oraz odnosi się do nich w niewielkim stopniu podczas ZKL;	(1) realizując powierzone zadania w pełni samodzielnie poszukuje rozwiązań związanych z tematyką ZKL (2) stosuje nieszablonowe rozwiązania przy ZKL (3) rozwiązując postawiony problem ma świadomość etycznych, naukowych i społecznych konsekwencji proponowanych rozwiązań oraz odnosi się do nich integrując kompleksowo wszystkie uwarunkowania ZKL w organizacji

J – Forma zaliczenia przedmiotu

Egzamin

K – Literatura przedmiotu

Literatura obowiązkowa:

1.Lewicka D., Zarządzanie kapitałem ludzkim w polskich przedsiębiorstwach, PWN, Warszawa 2010.
2. Mroziewski M., Kapitał intelektualny współczesnego przedsiębiorstwa, Difin, Warszawa2008.
3. Armstrong M, Zarządzanie zasobami ludzkimi, Kraków 2007.
4. Pocztowski A, Zarządzanie zasobami ludzkimi, PWE, Warszawa 2007.

Literatura zalecana / fakultatywna:

1.Tokarski S., Kierownik w organizacji, Difin, Warszawa 2006.
2. Dobija D., Pomiar i sprawozdawczość kapitału intelektualnego przedsiębiorstwa, Wyd. WSPiZ im. L. Koźmińsl Warszawa 2003.

L – Obciążenie pracą studenta:

	Liczba godzin na realizację

Forma aktywności studenta	na studiach stacjonarnych	na studiach niestacjonarnych
Godziny zajęć z nauczycielem/ami	60	30
Konsultacje	5	5
Czytanie literatury	10	20
Przygotowanie do sprawdzianu	10	20
Przygotowanie do egzaminu	10	10
Przygotowanie prezentacji	5	15
Suma godzin:	**100**	**100**
Liczba punktów ECTS dla przedmiotu (suma godzin : 25 godz.):	**4**	

Ł – Informacje dodatkowe

Imię i nazwisko sporządzającego	Dr hab. Krzysztof Czyrka
Data sporządzenia / aktualizacji	07.01.2021
Dane kontaktowe (e-mail, telefon)	
Podpis	

Załącznik nr 4
do Programu studiów na kierunku zarządzanie
- studia drugiego stopnia o profilu praktycznym,
stanowiącego załącznik do Uchwały Nr 9/000/2021 Senatu AJP
z dnia 16 lutego 2021 r.

Wydział	Ekonomiczny
Kierunek	Zarządzanie
Poziom studiów	Drugiego stopnia
Forma studiów	Stacjonarne/niestacjonarne
Profil kształcenia	praktyczny
Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)	

PROGRAM PRZEDMIOTU/MODUŁU

A - Informacje ogólne

1. Nazwa przedmiotu	**Kreowanie postaw przedsiębiorczych**
2. Punkty ECTS	**2**
3. Rodzaj przedmiotu	**Obowiązkowy**
4. Język przedmiotu	**Polski**
5. Rok studiów	**I**
6. Imię i nazwisko koordynatora przedmiotu oraz prowadzących zajęcia	

B – Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Nr semestru	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
Semestr 3	**W**: (0); **Ćw.**: (0); **Lab.**: (0) **Pr**oj. (30)	**W**: (0); **Ćw.**: (0); **Lab.**: (0) **Pr**oj. (15)
Liczba godzin ogółem	**30**	**15**

C - Wymagania wstępne

Student posiada wiedzę, umiejętności oraz kompetencje społeczne w obszarze funkcjonowania przedsiębiorstw.

D - Cele kształcenia

	Wiedza
CW1	Student posiada pogłębioną i uporządkowaną wiedzę z zakresu kreowania postaw przedsiębiorczych, warunkujących aktywne uczestnictwo w życiu społeczno-gospodarczym.
	Umiejętności
CU1	Student umiejętnie kształtuje postawy przedsiębiorcze oraz planuje i formułuje przedsięwzięcia społeczno-gospodarcze.
	Kompetencje społeczne
CK1	Student rozumie znaczenie postaw przedsiębiorczych i przyjmowania odpowiedzialności za działania w funkcjonowaniu organizacji gospodarczych.

E - Efekty kształcenia przedmiotowe i kierunkowe

Przedmiotowy efekt kształcenia (EP) w zakresie wiedzy (W), umiejętności (U) i kompetencji społecznych (K)		Kierunkowy efekt kształcenia
	Wiedza (EPW)	
EPW1	Student zna pojęcie, specyfikę, istotę przedsiębiorczości.	K_W01, K_W14
EPW2	Student zna kompetencje, motywy działania i zachowania osoby przedsiębiorczej.	K_W01

		K_W14
EPW3	Student zna i rozumie znaczenie innowacyjności jako podstawy działań przedsiębiorczych.	K_W03, K_W14
EPW4	Student zna mechanizmy tworzenia i metody rozwoju różnych form przedsiębiorczości.	K_W14
Umiejętności (EPU)		
EPU1	Student identyfikuje szanse i definiuje koncepcje przedsięwzięć społeczno-gospodarczych.	K_U05
EPU2	Student szacuje zapotrzebowanie na różne zasoby potrzebne do realizacji przedsięwzięć społeczno-gospodarczych.	K_U11
EPU3	Student potrafi tworzyć i kierować przedsięwzięciami społeczno-gospodarczymi.	K_U13
EPU4	Student potrafi kształtować postawy przedsiębiorcze.	K_U10, K_U14
Kompetencje społeczne (EPK)		
EPK1	Student potrafi ocenić skalę i obszary odpowiedzialności za podejmowane przedsięwzięcia oraz działać w sposób przedsiębiorczy.	K_K02, K_K04

F - Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć

Lp.	Treści projektów	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
P1	Wprowadzenie do przedmiotu, przedstawienie treści programowych, literatury oraz metod oceniania. Definicja, rodzaje przedsiębiorczości. Specyfika małych przedsiębiorstw. Etyka i społeczna odpowiedzialność w działaniach przedsiębiorcy.	2	1
P2	Przedsiębiorca w teoriach ekonomicznych. Funkcje przedsiębiorcy w gospodarce. Przedsiębiorczość jako proces. Szansa - istota i możliwości generowania. Czynniki wpływające na zdolność do identyfikacji szans. Źródła pomysłów na biznes. Mity przedsiębiorczości.	4	2
P3	Koncepcja kompetencji przedsiębiorczych. Cechy przedsiębiorcze. Motywy działania przedsiębiorców. Poczucie własnej skuteczności. Wiedza. Mechanizmy poznawcze przedsiębiorców.	4	2
P4	Rodzaje i źródła innowacji w gospodarce. Innowacje: od pomysłu do sukcesu. Proces wdrażania innowacji i zarządzania innowacjami. Wybrane zasady wdrażania innowacji i zarządzania innowacjami. Myślenie koncepcyjne.	4	2
P5	Przedsiębiorczość korporacyjna jako jeden z przejawów przedsiębiorczości. Cechy i uwarunkowania działania przedsiębiorcy korporacyjnego. Budowanie środowiska sprzyjającego inicjatywie. Budowanie przedsiębiorczości w korporacji. Rola menedżerów.	4	2
P6	Modele rozwoju przedsiębiorstw. Momenty krytyczne w rozwoju przedsiębiorstw. Rola wiedzy, uczenia się i doświadczenia w rozwoju przedsiębiorstw. Sieci relacji społecznych - korzyści i sposoby budowania. Sieci kontaktów - pojęcie i podstawowe cechy.	4	2
P7	Zewnętrzne uwarunkowania przedsiębiorczości. Instytucjonalne warunki prowadzenia własnej działalności gospodarczej. Koncesje, licencje i zezwolenia. Zobowiązania przedsiębiorców wobec państwa. Specyficzne uregulowania dotyczące mikro-, małych i średnich podmiotów. Źródła finansowania przedsięwzięć biznesowych. Przykładowe programy wspierania rozwoju przedsiębiorczości.	4	2
P8	Metody, techniki i instrumentarium w kształtowaniu postaw przedsiębiorczych. Realizacja projektów społeczno-gospodarczych.	4	2
	Razem liczba godzin projektów	**30**	**15**

G – Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	Metody dydaktyczne (wybór z listy)	Środki dydaktyczne
Projekt	Wykład konwersatoryjny, z prezentacjami multimedialnymi, dyskusja, burza mózgów, praca w grupach, studia przypadków, projekty zespołowe	Projektor, laptop, tablica

H - Metody oceniania osiągnięcia efektów kształcenia na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	Ocena formująca (F) – wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy **(wybór z listy)**	Ocena podsumowująca (P) – podsumowuje osiągnięte efekty kształcenia **(wybór z listy)**
Projekt	F2 – obserwacja podczas zajęć / aktywność F4 – dyskusja	Projekt

H-1 Metody weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów kształcenia (wstawić „x")

Efekty przedmiotowe	Projekt		
	F2	F4	Projekt
EPW1	X	X	X
EPW2	X	X	X
EPW3	X	X	X
EPU1	X	X	X
EPU2	X	X	X
EPU3	X	X	X
EPU4	X	X	X
EPK1	X	X	X

I – Kryteria oceniania

Wymagania określające kryteria uzyskania oceny w danym efekcie			
Ocena			
Przedmiotowy efekt kształcenia (EP..)	**Dostateczny dostateczny plus 3/3,5**	**dobry dobry plus 4/4,5**	**bardzo dobry 5**
EPW1	Student zna niektóre pojęcie, specyfikę, istotę przedsiębiorczości.	Student zna większość pojęć, specyfikę, istotę przedsiębiorczości.	Student zna wszystkie pojęcia, specyfikę, istotę przedsiębiorczości.
EPW2	Student zna niektóre kompetencje, motywy działania i zachowania osoby przedsiębiorczej.	Student zna większość kompetencji, motywów działania i zachowań osoby przedsiębiorczej.	Student zna wszystkie kompetencje, motywy działania i zachowania osoby przedsiębiorczej.
EPW3	Student częściowo zna i rozumie znaczenie innowacyjności jako podstawy działań przedsiębiorczych.	Student w większości zna i rozumie znaczenie innowacyjności jako podstawy działań przedsiębiorczych.	Student całościowo zna i rozumie znaczenie innowacyjności jako podstawy działań przedsiębiorczych.
EPW4	Student zna niektóre mechanizmy tworzenia i metody rozwoju różnych form przedsiębiorczości.	Student zna większość mechanizmów tworzenia i metod rozwoju różnych form przedsiębiorczości.	Student zna wszystkie mechanizmy tworzenia i metody rozwoju różnych form przedsiębiorczości.
EPU1	Student identyfikuje niektóre szanse i definiuje koncepcje przedsięwzięć społeczno-gospodarczych.	Student identyfikuje większość szans i definiuje koncepcje przedsięwzięć społeczno-gospodarczych.	Student identyfikuje wszystkie szanse i definiuje koncepcje przedsięwzięć społeczno-gospodarczych.

EPU2	Student szacuje zapotrzebowanie na niektóre zasoby potrzebne do realizacji przedsięwzięć społeczno-gospodarczych.	Student szacuje zapotrzebowanie na większość zasobów potrzebnych do realizacji przedsięwzięć społeczno-gospodarczych.	Student szacuje zapotrzebowanie na wszystkie zasoby potrzebne do realizacji przedsięwzięć społeczno-gospodarczych.
EPU3	Student potrafi tworzyć i kierować niektórymi przedsięwzięciami społeczno-gospodarczymi.	Student potrafi tworzyć i kierować większością przedsięwzięć społeczno-gospodarczych.	Student potrafi umiejętnie tworzyć i kierować wszystkimi przedsięwzięciami społeczno-gospodarczymi.
EPU4	Student potrafi kształtować niektóre postawy przedsiębiorcze.	Student potrafi kształtować większość postawy przedsiębiorcze.	Student potrafi kształtować wszystkie postawy przedsiębiorcze.
EPK1	Student potrafi ocenić w pełni obszary odpowiedzialności za podejmowane przedsięwzięcia oraz działać w sposób przedsiębiorczy.	Student potrafi ocenić skalę i obszary odpowiedzialności za podejmowane przedsięwzięcia oraz działać w sposób przedsiębiorczy.	Student potrafi ocenić w pełni skalę i obszary odpowiedzialności za podejmowane przedsięwzięcia oraz działać w sposób przedsiębiorczy.

J – Forma zaliczenia przedmiotu

Zaliczenie z oceną

K – Literatura przedmiotu

Literatura obowiązkowa:

1. Czaja I., Kozień E (red)., Przedsiębiorczość korporacyjna, rynek, strategia, zarządzanie, Wyd. Difin, Warszawa 2016r.
2. Cieślik J., Przedsiębiorczość dla ambitnych, Jak uruchomić własny biznes, Wyd. Akademickie i Profesjonalne, Warszawa 2008r.
3. Kuciński K., Przedsiębiorczość a rozwój regionalny w Polsce, Wyd. Difin, Warszawa 2010r.
4. Zięba K., Przedsiębiorczość, Wyd. CeDeWu, Warszawa 2016r.
5. Makieła Z., Struss M. (red), Przedsiębiorczość i zarządzanie innowacjami Wiedza technologia konkurencja przedsiębiorstwo, Wyd. C.H. Beck, Warszawa 2018r.

Literatura zalecana / fakultatywna:

1. Stańda, B. Wierzbowska B., Przedsiębiorczość, Wyd. PWN, Warszawa 2002r.
2. . Witek J., Przedsiębiorczość szansą rozwoju regionu, Polityka wsparcia i kreowania przedsiębiorczości, Wyd. US, Szczecin 2010r.

L – Obciążenie pracą studenta:

Forma aktywności studenta	Liczba godzin na realizację	
	na studiach stacjonarnych	na studiach niestacjonarnych
Godziny zajęć z nauczycielem/ami	30	16
Konsultacje	5	5
Czytanie literatury	25	34
Przygotowanie do kolokwium	10	10
Przygotowanie do egzaminu	30	35
Suma godzin:	**100**	**100**
Liczba punktów ECTS dla przedmiotu (suma godzin : 25 godz.):	**2**	

Ł – Informacje dodatkowe

Imię i nazwisko sporządzającego	Tomasz Borecki
Data sporządzenia / aktualizacji	07.01.2021
Dane kontaktowe (e-mail, telefon)	tborecki@ajp.edu.pl
Podpis	

Wydział	Ekonomiczny
Kierunek	Zarządzanie
Poziom studiów	drugiego stopnia
Forma studiów	stacjonarne/niestacjonarne
Profil kształcenia	praktyczny

Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)	

PROGRAM PRZEDMIOTU/MODUŁU

A - Informacje ogólne

1. Nazwa przedmiotu	**Marketing na rynku globalnym**
2. Punkty ECTS	**4**
3. Rodzaj przedmiotu	**Kierunkowy**
4. Język przedmiotu	**Polski**
5. Rok studiów	**1**
6. Imię i nazwisko koordynatora przedmiotu oraz prowadzących zajęcia	

B – Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Nr semestru	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
Semestr 2	**W**: (30); **Ćw.**: (15); **Lab.**: (liczba) **Pro**j. (15)	**W**: (15); **Ćw.**: (9); **Lab.**: (liczba) **Pro**j. (9)
Liczba godzin ogółem	**60**	**33**

C - Wymagania wstępne

Podstawy marketingu, mikro i makroekonomia, strategie wejścia przedsiębiorstw na rynki międzynarodowe, podstawy badań marketingowych.

D - Cele kształcenia

	Wiedza
CW1	Wyposażenie Studenta w specjalistyczną wiedzę w zakresie zastosowania marketingu i jego nowoczesnych rozwiązań w międzynarodowej aktywności podmiotów gospodarczych.
	Umiejętności
CU1	Przygotowanie Studenta do identyfikowania i interpretowania problemów oraz uwarunkowań marketingu międzynarodowego na tle procesów umiędzynarodowienia przedsiębiorstw.
CU2	Przygotowanie Studenta do uczestniczenia w podejmowaniu decyzji na poziomie strategicznym i operacyjnym poprzez proponowanie założeń działań uwzględniając kreatywne rozwiązania i adekwatne formy oddziaływania marketingowego we wspieraniu procesów decyzyjnych organizacji na rynkach międzynarodowych.
	Kompetencje społeczne
CK1	Student jest ukierunkowany do zaangażowania we współtworzenie bądź współpracę przy tworzeniu zespołów z udziałem specjalistów różnych dziedzin na rzecz kreatywnego rozwiązywania problemów organizacji na rynkach międzynarodowych w sferze marketingu będąc odpowiedzialnym za powierzone działania.
CK2	Student w pracy zespołowej podejmuje dialog i współtworzy klimat zaufania w zespole.

E - Efekty kształcenia przedmiotowe i kierunkowe

Przedmiotowy efekt kształcenia (EP) w zakresie wiedzy (W), umiejętności (U) i kompetencji społecznych (K)		Kierunkowy efekt kształcenia
Wiedza (EPW…)		
EPW1	Student zna kluczowe pojęcia i wyzwania marketingu globalnego.	K_W02 K_W03 K_W04 K_W05 K_W06 K_W07
EPW2	Student zna uwarunkowania i narzędzia oddziaływania marketingu na rynkach międzynarodowych.	K_W01 K_W02 K_W03 K_W04 K_W05 K_W08 K_W09
Umiejętności (EPU…)		
EPU1	Student potrafi dokonać analizy i interpretacji zjawisk w marketingowym otoczeniu organizacji.	K_U01 K_U02 K_UO3 K_U04
EPU2	Student potrafi dobrać adekwatne narzędzia marketingu globalnego w celu oddziaływania na otoczenie na rzecz realizacji celów organizacji.	K_U04 K_U05 K_UO8 K_U11 K_U14 K_U15
Kompetencje społeczne (EPK…)		
EPK1	Studenta cechuje zaangażowanie w pracę zespołów kreujących twórcze rozwiązania w sferze marketingu w globalnych działaniach przedsiębiorstwa uwzględniając odpowiedzialność za powierzone zadania	K_K01 K_K02 K_K04
EPK2	Student jest zorientowany realizowanie funkcji menadżerskich współtworząc atmosferę zaufania w zespole i prowadzenia dialogu z jego uczestnikami	K_K01 K_K04

F - Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć

Lp.	Treści wykładów	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
W1	Wprowadzenie do przedmiotu, zapoznanie studentów z treściami wykładów i literaturą do przedmiotu, przedstawienie celów przedmiotu, efektów i wymagań w zakresie zaliczenia wykładów	1	1
W2	Marketing międzynarodowy i globalny – pojęcie, znaczenie we współczesnych systemach gospodarczych; orientacja międzynarodowa	3	1

W3	Uwarunkowania marketingu na rynkach międzynarodowych – otoczenie międzynarodowe przedsiębiorstw	2	2
W4	Koncepcja marketingu 3.0 i 4.0 w globalnych działaniach marketingowych	2	1
W5	Zachowania nabywców na rynkach międzynarodowych	2	1
W6	Strategie produktu, standaryzacja i adaptacja produkty w marketingu międzynarodowym	2	1
W7	Uwarunkowania cen produktów na rynkach międzynarodowych	2	1
W8	Studia przypadków globalnej innowacyjnej działalności marketingowej krajowych i zagranicznych przedsiębiorstw	1	1
	Razem liczba godzin wykładów	**15**	**9**

Lp.	**Treści ćwiczeń**	**Liczba godzin na studiach**	
		stacjonarnych	**niestacjonarnych**
C1	Wprowadzenie do przedmiotu, zapoznanie studentów z treściami ćwiczeń i literaturą do przedmiotu, przedstawienie celów przedmiotu, efektów i wymagań w zakresie zaliczenia ćwiczeń	1	1
C2	Uwarunkowania badań marketingowych rynków zagranicznych – wybrane aspekty	2	1
C3	Międzynarodowe rynki docelowe, rodzaje segmentacji. Przewaga konkurencyjna. Pozycjonowanie oferty marketingowej na rynku międzynarodowym	3	2
C4	Dystrybucja i sprzedaż w marketingu międzynarodowym.	2	1
C5	Marka w komunikacji marketingowej z międzynarodowym otoczeniem przedsiębiorstwa .	2	1
C6	Wybrane mierniki działalności marketingowej.	1	1
C7	Marketing zrównoważony w działaniach przedsiębiorstw globalnych	2	1
C8	Struktury organizacyjne marketingu międzynarodowego w przedsiębiorstwie.	1	1
	Razem liczba godzin ćwiczeń	**15**	**9**

Lp.	**Treści projektu**	**Liczba godzin na studiach**	
		stacjonarnych	**niestacjonarnych**
P1	Przedstawienie Studentom zakresu projektu, zasad przygotowania pracy projektowej, metod pracy podczas zajęć. Podział Studentów na zespoły projektowe	0,5	0,5
P2	CRM – marketing zaangażowany społecznie w globalnej działalności marketingowej jako narzędzie umacniania wizerunku, kształtowania lojalności nabywców i wzrostu sprzedaży oraz zaangażowania w cele społecznie istotne – prezentacja zagadnienia z omówieniem - zespoły: a. wybierają jedno z globalnych przedsiębiorstw, na rzecz którego opracują projekt CRM, b. zbierają kluczowe informacje o przedsiębiorstwie i jego globalnej działalności marketingowej, wskazują komercyjna grupę docelową projektu	2	1

P3	Zadania celu 12. w „Agendzie ONZ na Rzecz Zrównoważonego Rozwoju 2030" jako kontekst w doborze kwestii społecznych w działaniach marketingowych globalnych marek – prezentacja z omówieniem. - zespoły. a wybierają cel z Agendy ONZ, w kontekście którego będą opracowywać koncepcję zaangażowania społecznego w projekcie, b. wskazują grupę docelową beneficjentów wsparcia społecznego, zbierają niezbędne informacje na temat problemu społecznego, c. wybierają organizację pozarządową, którą rekomendują z uzasadnieniem do projektu	2	1
P4	Sesja kreatywna - tworzenie założeń projektu z wykorzystaniem technik twórczego myślenia	3	2
P5	Mini - warsztat testowania konceptu CRM z zastosowaniem symulacji wywiadu FGI w fokusowni	4,5	2,5
P6	Warsztat doskonalenia projektu	2	1
C7	Prezentacja projektów	1	1
	Razem liczba godzin projektu	**15**	**9**

G – Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	**Metody dydaktyczne (wybór z listy)**	**Środki dydaktyczne**
Wykład	Wykład problemowy, wykład z elementami analizy źródłowej i dyskusji, prezentacje multimedialne, studia przypadków, dyskusje w grupach, dyskusja dydaktyczna	projektor, laptop
Ćwiczenia	Wykład problemowy z elementami dyskusji, , analiza dokumentacji z praktyki, analiza studium przypadku, analiza artykułów z czasopism fachowych, analiza zawartości portali internetowych	projektor, laptop
Projekt	Prezentacje, metody aktywizujące, techniki twórczego myślenia, symulacja	Projektor, laptop, fokusownia

H - Metody oceniania osiągnięcia efektów kształcenia na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	**Ocena formująca (F) –** wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy **(wybór z listy)**	**Ocena podsumowująca (P) –** podsumowuje osiągnięte efekty kształcenia **(wybór z listy)**
Wykład	F1 – obserwacja podczas zajęć / aktywność	P1 - ustne zaliczenie treści wykładów
Ćwiczenia	F2 - obserwacja podczas zajęć / aktywność	P2 - praca zaliczeniowa w formie referatu problemowego
Projekt	F3 - obserwacja podczas zajęć / aktywność	P3 – praca zaliczeniowa w formie projektu zespołowego wg wymagań wykładowcy.

H-1 Metody weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów kształcenia (wstawić „x")

Efekty przedmiotowe	Wykład		Ćwiczenia		Projekt	
	Metoda oceny F1	P1	F2	P2	F3	P3
EPW1	X	X	X	X	x	x
EPW2	X	X	X	X	x	x

EPU1	X	X	X	X	x	x
EPU2	X	X	X	X	x	x
EPK1	X	X	X	X	x	x
EPK2	X	X	X	X	x	x

I – Kryteria oceniania

Wymagania określające kryteria uzyskania oceny w danym efekcie			
Ocena			
Przedmiotowy efekt kształcenia (EP..)	**Dostateczny dostateczny plus 3/3,5**	**dobry dobry plus 4/4,5**	**bardzo dobry 5**
EPW1	Student zna wybrane terminy w zakresie marketingu na rynku globalnym	Student zna większość terminów w zakresie marketingu na rynku globalnym	Student zna wszystkie wymagane terminy w zakresie marketingu na rynku globalnym.
EPW2	Student ma wiedzę w zakresie wybranych uwarunkowań i narzędzi zastosowania marketingu na rynku międzynarodowym	Student ma wiedzę w zakresie większości uwarunkowań i narzędzi zastosowania marketingu na rynku międzynarodowym	Student ma wiedzę w zakresie wszystkich uwarunkowań i narzędzi zastosowania marketingu na rynku międzynarodowym
EPU1	Student potrafi dokonać wybranej analizy na poziomie podstawowym zjawisk w marketingowym otoczeniu organizacji, ale nie potrafi ich interpretować	Student potrafi dokonać wybranej analizy z nieznacznymi błędami i dokonać częściowej interpretacji zjawisk w marketingowym otoczeniu organizacji.	Student potrafi dokonać wybranej analizy bezbłędnie i dokonać kompletnej interpretacji zjawisk w marketingowym otoczeniu organizacji z rekomendacją możliwych rozwiązań.
EPU2	Student rekomenduje adekwatne, wybrane narzędzia marketingu globalnego w celu oddziaływania na otoczenie na rzecz realizacji celów organizacji, ale nie potrafi zbudować zintegrowanej strategii.	Student rekomenduje większość adekwatnych narzędzi marketingu globalnego w celu oddziaływania na otoczenie na rzecz realizacji celów organizacji proponując rozwiązania o charakterze strategicznym.	Student rekomenduje wszystkie adekwatne narzędzia marketingu globalnego w celu oddziaływania na otoczenie na rzecz realizacji celów organizacji budując zintegrowane rozwiązania strategiczne.
EPK1	Student jest otwarty na poszukiwanie informacji w rekomendowanych obowiązkowych źródłach wiedzy do przedmiotu	Student jest zorientowany na poszukiwanie informacji i kształtowanie swojej wiedzy w oparciu obowiązkową i zalecaną literaturę do przedmiotu	Student jest zorientowany na poszukiwanie informacji i kształtowanie swojej wiedzy także poza źródłami wiedzy rekomendowanymi do przedmiotu.
EPK2	Student ma świadomość istnienia zróżnicowanych, wybranych aspektów zastosowania marketingu globalnego w przedsiębiorstwach pracy, ale nie potrafi się do nich odnieść	Student ma świadomość istnienia większości zróżnicowanych, aspektów zastosowania marketingu globalnego w przedsiębiorstwach pracy, potrafi się do nich	Student odnosi się do wszystkich aspektów zastosowania marketingu globalnego w przedsiębiorstwach integrując kompleksowo wszystkie uwarunkowania i prezentuje nieszablonowy sposób myślenia

		odnieść w częściowym zakresie	

J – Forma zaliczenia przedmiotu

Egzamin

K – Literatura przedmiotu

Literatura obowiązkowa:

1. Duliniec E., Marketing międzynarodowy, Wydawnictwo PWE, Warszawa 2009.
2. Limański A., Drabik I., Marketing międzynarodowy, DIFIN, 2010
3. Malara Z., Rzęchowski J., Zarządzanie informacja na rynku globalnym. Teoria i praktyka, C.H. Beck, 2011
4. Wiktor J. W., Oczkowska R., Żbikowska A., Marketing międzynarodowy. Zarys problematyki, PWE, Warszawa, 2015
5. Fonfara K., Marketing międzynarodowy. Współczesne trendy i praktyka, PWN, Warszawa 2014
6. Shroeder J., Bartosik-Purgat M., Mruk H., Międzynarodowe badania marketingowe, Wydawnictwo Uniwersytetu Ekonomicznego w Poznaniu, Poznań, 2013

Literatura zalecana / fakultatywna:

1. Lindstrom M., Zakupologia, Wydawnictwo Znak, Kraków 2009.
2. Przychodzeń W., Zrównoważone przedsiębiorstwo, Poltext, Warszawa 2013
3. Kotler PH., Kartajaya H., Setiwan I., Marketing 4.0, MT Biznes, Warszawa 2017,
4. Kreowanie globalnej marki, Brown S., PWN, Warszawa, 2008
5. Mruk H., Stępień B., Tworzenie wartości dla klienta z perspektywy konsumentów i przedsiębiorstw, PWE, Warszawa 2013

L – Obciążenie pracą studenta:

Forma aktywności studenta	**Liczba godzin na realizację**	
	na studiach stacjonarnych	**na studiach niestacjonarnych**
Godziny zajęć z nauczycielem/ami	60	33
Konsultacje	5	5
Czytanie literatury	12	20
Przygotowanie referatu problemowego	5	13
Przygotowanie do egzaminu	5	14
Przygotowanie projektu grupowego	13	15
Suma godzin:	**100**	**100**
Liczba punktów ECTS dla przedmiotu (suma godzin : 25 godz.):	**4**	**4**

Ł – Informacje dodatkowe

Imię i nazwisko sporządzającego	Dr Agnieszka Wala
Data sporządzenia / aktualizacji	07.01.2021
Dane kontaktowe (e-mail, telefon)	Carla742wp.pl
Podpis	

Wydział	Ekonomiczny
Kierunek	Zarządzanie
Poziom studiów	Drugiego stopnia
Forma studiów	Stacjonarne/niestacjonarne
Profil kształcenia	praktyczny
Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)	

PROGRAM PRZEDMIOTU/MODUŁU

A - Informacje ogólne

1. Nazwa przedmiotu	**Społeczna odpowiedzialność biznesu**
2. Punkty ECTS	**2**
3. Rodzaj przedmiotu	**Obowiązkowy**
4. Język przedmiotu	**Polski**
5. Rok studiów	**I**
6. Imię i nazwisko koordynatora przedmiotu oraz prowadzących zajęcia	

B – Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Nr semestru	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
Semestr 3	**W**: (15); **Ćw.**: (0); **Lab.**: (0) **Pr**oj. (15)	**W**: (9); **Ćw.**: (0); **Lab.**: (0) **Pr**oj. (9)
Liczba godzin ogółem	**30**	**18**

C - Wymagania wstępne

Student posiada wiedzę z postaw etyki.

D - Cele kształcenia

	Wiedza
CW1	Wyposażenie w podstawową wiedzę z zakresu społeczne odpowiedzialności biznesu (CSR) teoretycznym i praktycznym.
	Umiejętności
CU1	Stworzenie podstaw dla dokonywania analiz i oceny problemów wiążących się z społeczną odpowiedzialnością.
	Kompetencje społeczne
CK1	Rozbudzenie postawy wyrażającej dążenie do pogłębiania wiedzy.

E - Efekty kształcenia przedmiotowe i kierunkowe

Przedmiotowy efekt kształcenia (EP) w zakresie wiedzy (W), umiejętności (U) i kompetencji społecznych (K)		**Kierunkowy efekt kształcenia**
	Wiedza (EPW…)	
EPW1	Student przytacza definicje i rozumienie podstawowe pojęcia z zakresu społecznej odpowiedzialności biznesu (CSR), rozumie jego istotę.	K_W01

EPW2	Słuchacz rozpoznaje podstawowe korzyści płynących z wprowadzenia zasad CSR w organizacji.	K_W04
Umiejętności (EPU…)		
EPU1	Student samodzielnie, krytycznie analizuje i interpretuje teksty dotyczące zagadnień społecznej odpowiedzialności w życiu gospodarczym.	K_U07
Kompetencje społeczne (EPK…)		
EPK1	Student wykazuje się wrażliwą postawą wobec dylematów etycznych i CSR.	K_K02

F - Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć

Lp.	Treści wykładów	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
W1	Sprawy organizacyjne: zasady zaliczenia, przegląd tematyki zajęć, wskazanie literatury.	0,5	0,5
W2	Wprowadzenie do tematyki społecznej odpowiedzialności (w tym również: zarządzanie środowiskowe, proekologiczne zachowania organizacji, wolontariat pracowniczy, partnerstwo trójsektorowe).	3,5	3,5
W3	Korzyści dla uczestników rynku gospodarczego wynikające ze stosowania zasad, reguł CSR.	4,0	2,0
W4	Konsekwencje nieprzestrzegania wartości biznesu społecznie odpowiedzialnego.	4,0	1,0
W5	Zasady oraz wytyczne implementowania oraz raportowania CSR.	1,0	1,0
W6	Podsumowanie zajęć, dyskusja, sprawy organizacyjne związane z zaliczeniem zajęć.	2,0	1,0
	Razem liczba godzin wykładów	**15**	**9**

Lp.	Treści projektu	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
P1	Sprawy organizacyjne: zasady zaliczenia, przegląd tematyki zajęć i wybór referatów, utworzenie zespołów.	0,5	0,5
P2	Konsultowanie treści i sposobu wykonania badań diagnostycznych (części pierwszej raportu), wyboru problematyki, a także określenie zasad związanych z przygotowaniem zgłoszenia pracy projektowej.	0,5	0,5
P3	Przedstawienie proponowanych przez zespoły ofert ekspertyz oraz udzielenie odpowiedzi na pytania innych uczestników I sesji plenarnej. Celem prezentacji jest przekonanie słuchaczy o celowości realizacji ekspertyzy.	4	1
P4	Konsultowanie aspektów merytorycznych i metodycznych wiążących się z przygotowaniem konkretnego rozwiązania projektowego.	4	2
P5	Przedstawienie wyników prac zrealizowanych przez każdy zespół projektowy. Zadaniem zespołów jest udzielenie odpowiedzi na pytania zarówno prowadzącego jak i studentów (II sesja).	4	4
P6	Podsumowanie zajęć, wyznaczenie terminu poprawkowego.	2	1
	Razem liczba godzin projektów	**15**	**9**

G – Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	Metody dydaktyczne (wybór z listy)	Środki dydaktyczne
Wykład	Wykład informacyjny, problemowy z elementami dyskusji, pokaz prezentacji multimedialnej, prezentacja materiału audiowizualnego.	Projektor, tablica.
Projekt	czytanie, analiza tekstu źródłowego, analiza tekstów i przykładów, analiza narzędzi diagnostycznych, działania praktyczne, praca własna z zalecaną literaturą.	Tablica.

H - Metody oceniania osiągnięcia efektów kształcenia na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	Ocena formująca (F) – wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy **(wybór z listy)**	Ocena podsumowująca (P) – podsumowuje osiągnięte efekty kształcenia **(wybór z listy)**
Wykład	F1- dyskusja. F2 – kolokwium cząstkowe w formie testów.	P1 - ocena powstała na podstawie ocen formułujących, P2 – końcowe zaliczenie ustne.
Projekt	F1 – obserwacja (przygotowanie do zajęć, ocena ćwiczeń wykonywanych podczas zajęć i jako pracy własnej). F2 – ćwiczenia praktyczne sprawdzające umiejętności. F3 - wystąpienie (formułowanie i rozwiązanie problemu).	P1 – ocena podsumowująca powstała na podstawie ocen formułujących.

H-1 Metody weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów kształcenia (wstawić „x")

Efekty przedmiotowe	Wykład				Projekt			
	F1	F2	P1	P2	F1	F2	F3	P1
EPW1		X	X	X				
EPW2	X	X	X	X				
EPU1					X	X	X	X
EPK1	X			X	X			X

I – Kryteria oceniania

Wymagania określające kryteria uzyskania oceny w danym efekcie			
	Ocena		
Przedmiotowy efekt kształcenia (EP..)	**Dostateczny dostateczny plus 3/3,5**	**dobry dobry plus 4/4,5**	**bardzo dobry 5**
EPW1	Zna wybrane terminy dotyczące tematyki CSR	Zna większość pojęć dotyczących tematyki CSR.	Zna wszystkie wymagane terminy dotyczące tematyki CSR
EPW2	Identyfikuje podstawowe korzyści płynących z wprowadzenia idei CSR i zna wybrane instrumenty by osiągnąć wymagane standardy zrządzania uwzględniające etykę, ekonomie i ekologię.	Identyfikuje większość korzyści płynących z wprowadzenia CSR i zna większość narzędzi by osiągnąć wymagane standardy zrządzania uwzględniające etykę, ekonomie i ekologię..	Identyfikuje wszystkie korzyści płynących z wprowadzenia społecznej odpowiedzialności biznesu i zna wszystkie metody i narzędzia by osiągnąć wymagane standardy zrządzania uwzględniające etykę, ekonomie i ekologię..
EPU1	Analizuje i interpretuje teksty niektórych zagadnień dotyczących CSR w	Samodzielnie i krytycznie analizuje i interpretuje teksty dotyczących CSR w organizacjach.	W pełni samodzielnie, krytycznie i wnikliwie analizuje i interpretuje wszystkie teksty dotyczące

	podmiotach gospodarujących		zagadnień dotyczących CSR w organizacjach różnego typu.
EPK1	Ma zaangażowaną postawę wobec problemów wiążących się z etyka i ekologią w działalności podmiotów gospodarczej i wie o konieczności permanentnego dokształcania się w tym zakresie.	Ma zaangażowaną postawę wobec problemów w organizacjach w kontekście etyki i ekologii i rozumie konieczność permanentnego dokształcania się w tym zakresie.	Ma w pełni zaangażowaną postawę wobec problemów wiążących się z CSR w organizacji i rozumie konieczność permanentnego dokształcania się w tym zakresie.

J – Forma zaliczenia przedmiotu

Zaliczenie na ocenę

K – Literatura przedmiotu

Literatura obowiązkowa:

1. Adamczyk J., Społeczna odpowiedzialność przedsiębiorstw, PWE Warszawa 2009.
2. Hąbek P., Szewczyk P.: Społeczna odpowiedzialność a zarządzanie jakością, Wydawnictwo Politechniki Śląskiej, Gliwice 2010.
3. Społeczna odpowiedzialność biznesu, red. Rossa J., Chojnacka M., Studia i Prace Wydziału Ekonomicznego nr 4, Gorzów Wielkopolski 2013.
4. Społeczna odpowiedzialność biznesu w Polsce – studia sektorowe, red. Rossa J., Chojnacka M., Wyd. Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa w Gorzowie Wielkopolskim, Gorzów Wielkopolski 2014.

Literatura zalecana / fakultatywna:

1. Filek J., Społeczna odpowiedzialność biznesu jako nowa wersja umowy społecznej, Księgarnia Akademicka, Kraków 2014.
2. Etyka biznesu w perspektywie humanistycznej, red. Szulczewski G., Oficyna Wydawnicza SGH, Warszawa 2011.
3. Społeczna odpowiedzialność biznesu jako wyraz reorientacji działania współczesnych firm, red. Porada-Rochoń, Wydawnictwo Stowarzyszenie Kreatywni, Szczecin 2011.

L – Obciążenie pracą studenta:

Forma aktywności studenta	Liczba godzin na realizację	
	na studiach stacjonarnych	na studiach niestacjonarnych
Godziny zajęć z nauczycielem	30	18
Konsultacje	5	2
Czytanie literatury	5	15
Przygotowanie do wystąpienia w ramach projektu	5	10
Przygotowanie do egzaminu	5	5
Suma godzin:	**50**	**50**
Liczba punktów ECTS dla przedmiotu (suma godzin : 25 godz.):	**2**	**2**

Ł – Informacje dodatkowe

Imię i nazwisko sporządzającego	dr Małgorzata Chojnacka
Data sporządzenia / aktualizacji	07.01.2021
Dane kontaktowe (e-mail, telefon)	mchojnacka@ajp.edu.pl
Podpis	

Załącznik nr 4
do Programu studiów na kierunku zarządzanie
- studia drugiego stopnia o profilu praktycznym,
stanowiącego załącznik do Uchwały Nr 9/000/2021 Senatu AJP
z dnia 16 lutego 2021 r.

Wydział	Ekonomiczny
Kierunek	Zarządzanie
Poziom studiów	Drugiego stopnia
Forma studiów	Stacjonarne/niestacjonarne
Profil kształcenia	praktyczny
Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)	

PROGRAM PRZEDMIOTU/MODUŁU

A - Informacje ogólne

1. Nazwa przedmiotu	**Rachunkowość zarządcza**
2. Punkty ECTS	**3**
3. Rodzaj przedmiotu	**Obowiązkowy**
4. Język przedmiotu	**Polski**
5. Rok studiów	**I**
6. Imię i nazwisko koordynatora przedmiotu oraz prowadzących zajęcia	**dr Małgorzata Trocka**

B – Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Nr semestru	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
Semestr 2	**W**: (30); **Ćw.**: (30); **Lab.**: (0) **Pro**j. (0)	**W**: (15); **Ćw.**: (15); **Lab.**: (0) **Pro**j. (0)
Liczba godzin ogółem	**60**	**30**

C - Wymagania wstępne

Ogólna znajomość podstaw ekonomiki przedsiębiorstwa, zasad rachunkowości finansowej oraz umiejętność wykorzystywania metod matematycznych, statystycznych i ekonometrycznych.

D - Cele kształcenia

Wiedza	
CW1	Przekazanie wiedzy dotyczącej podstawowych pojęć związanych z rachunkowością zarządczą.
CW2	Zapoznanie studentów z różnymi metodami rachunkowości zarządczej.
Umiejętności	
CU1	Wykształcenie umiejętności rozwiązywania problemów decyzyjnych przy wykorzystaniu narzędzi rachunkowości zarządczej.
Kompetencje społeczne	
CK1	Samodzielne posługiwanie się narzędziami i metodami rachunkowości zarządczej.

E - Efekty kształcenia przedmiotowe i kierunkowe

Przedmiotowy efekt kształcenia (EP) w zakresie wiedzy (W), umiejętności (U) i kompetencji społecznych (K)		Kierunkowy efekt kształcenia
Wiedza (EPW)		
EPW1	Student posługuje się podstawowymi pojęciami rachunkowości zarządczej.	K_W01, K_W07,

		K_W08
EPW2	Student rozróżnia podstawowe modele rachunku kosztów.	K_W01, K_W07, K_W08
EPW3	Student ma wiedzę na temat metod rachunkowości zarządczej i możliwości ich zastosowania do podejmowania decyzji.	K_W01, K_W07, K_W08.
Umiejętności (EPU)		
EPU1	Student rozróżniania koszty według różnych kryteriów.	K_U01, K_U03, K_U05, K_U06, K_U11
EPU2	Student podejmuje decyzje w oparciu o metody rachunkowości zarządczej.	K_U01, K_U03, K_U05, K_U06, K_U11
Kompetencje społeczne (EPK)		
EPK1	Student identyfikuje i potrafi rozwiązać problemy pojawiające się w organizacji, ponosząc odpowiedzialność za własne decyzje.	K_K01, K_K03, K_K04

F - Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć

Lp.	**Treści wykładów**	**Liczba godzin na studiach**	
		stacjonarnych	**niestacjonarnych**
W1	Pojęcie, istota, funkcje rachunkowości zarządczej.	2	2
W2	Rachunek kosztów pełnych a rachunek kosztów zmiennych.	4	2
W3	Konstrukcja modeli rachunku kosztów zmiennych.	4	2
W4	Rachunkowość ośrodków odpowiedzialności.	4	2
W5	Istota oraz znaczenie analizy progu rentowności w podejmowaniu decyzji bieżących w zakresie kosztów, rozmiarów produkcji /sprzedaży/ oraz zysków.	4	2
W6	Rola kosztów przy podejmowaniu decyzji cenowych.	4	2
W7	Krótkookresowe rachunki decyzyjne.	4	2
W8	Budżetowanie jako metoda zarządzania przedsiębiorstwem.	4	1
	Razem liczba godzin wykładów	**30**	**15**

Lp.	**Treści ćwiczeń**	**Liczba godzin na studiach**	
		stacjonarnych	**niestacjonarnych**
C1	Klasyfikowanie i rozliczanie kosztów w różnych przekrojach.	2	1
C2	Metody kalkulacji kosztów.	4	3
C3	Wielostopniowe i wieloblokowe rachunki kosztów.	2	1
C4	Kolokwium	2	1

C5	Analiza progu rentowności.	4	2
C6	Analiza wrażliwości w progu rentowności.	4	1
C7	Kalkulacje cenowe.	2	1
C8	Krótkookresowe rachunki decyzyjne kosztów i wyników.	4	1
C9	Budżetowanie.	2	1
C10	Ustalanie i analizowanie odchyleń.	2	1
C11	Kolokwium	2	2
	Razem liczba godzin ćwiczeń	**30**	**15**

G – Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	**Metody dydaktyczne (wybór z listy)**	**Środki dydaktyczne**
Wykład	wykład w formie prezentacji multimedialnych	projektor
Ćwiczenia	ćwiczenia polegające na rozwiązywaniu zadań	

H - Metody oceniania osiągnięcia efektów kształcenia na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	**Ocena formująca (F) –** wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy **(wybór z listy)**	**Ocena podsumowująca (P) –** podsumowuje osiągnięte efekty kształcenia **(wybór z listy)**
Wykład	obserwacja podczas zajęć / aktywność	test sprawdzający wiedzę z całego przedmiotu
Ćwiczenia	obserwacja podczas zajęć / aktywność	kolokwium pisemne

H-1 Metody weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów kształcenia (wstawić „x")

Efekty przedmiotowe	Wykład		Ćwiczenia	
	F2	P1	F2	P2
EPW1	x	x	x	x
EPW2	x	x	x	x
EPW3	x	x	x	x
EPU1	x	x	x	x
EPU2	x	x	x	x
EPK1	x	x	x	x

I – Kryteria oceniania

Wymagania określające kryteria uzyskania oceny w danym efekcie			
Ocena			
Przedmiotowy efekt kształcenia (EP..)	**Dostateczny dostateczny plus 3/3,5**	**dobry dobry plus 4/4,5**	**bardzo dobry 5**
EPW1	Posługuje się wybranymi podstawowymi pojęciami rachunkowości zarządczej.	Posługuje się większością z podstawowych pojęć rachunkowości zarządczej.	Posługuje się wszystkimi pojęciami rachunkowości zarządczej.

EPW2	Rozróżnia wybrane podstawowe modele rachunku kosztów.	Rozróżnia większość podstawowych modeli rachunku kosztów.	Rozróżnia wszystkie podstawowe modele rachunku kosztów.
EPW3	Ma wiedzę na temat wybranych metod rachunkowości zarządczej i możliwości ich zastosowania do podejmowania decyzji.	Ma wiedzę na temat większości metod rachunkowości zarządczej i możliwości ich zastosowania do podejmowania decyzji.	Ma wiedzę na temat wszystkich poznanych metod rachunkowości zarządczej i możliwości ich zastosowania do podejmowania decyzji.
EPU1	Rozróżniania wybrane koszty według różnych kryteriów.	Rozróżniania większość poznanych kosztów według różnych kryteriów.	Rozróżniania wszystkie poznane koszty według różnych kryteriów.
EPU2	W niewielkim stopniu podejmuje decyzje w oparciu o metody rachunkowości zarządczej.	W dużym stopniu podejmuje decyzje w oparciu o metody rachunkowości zarządczej.	W pełni podejmuje decyzje w oparciu o metody rachunkowości zarządczej.
EPK1	W niewielkim stopniu identyfikuje i potrafi rozwiązać problemy pojawiające się w organizacji, ponosząc odpowiedzialność za własne decyzje .	W dużym stopniu identyfikuje i potrafi rozwiązać problemy pojawiające się w organizacji, ponosząc odpowiedzialność za własne decyzje .	W pełni identyfikuje i potrafi rozwiązać problemy pojawiające się w organizacji, ponosząc odpowiedzialność za własne decyzje .

J – Forma zaliczenia przedmiotu

Zaliczenie z oceną

K – Literatura przedmiotu

Literatura obowiązkowa:

1. Gabrusewicz W., Kamela-Sowińska A., Poetschke M.: Rachunkowość zarządcza, Wydawnictwo PWE, Warszawa 2003.
2. Czubakowska K., Gabrusewicz W., Nowak E.: Podstawy rachunkowości zarządczej, Wydawnictwo PWE, Warszawa 2006.
3. Zarządcze aspekty rachunkowości, praca zbiorowa pod red. T. Kiziukiewicz, Wydawnictwo PWE, Warszawa 2005.
4. Sobańska I.: Rachunek kosztów i rachunkowość zarządcza, Wydawnictwo C.H.Beck, Warszawa 2003.

Literatura zalecana / fakultatywna:

1. Dobija M.: Rachunkowość zarządcza, Wydawnictwo PWN, Warszawa 2001.
2. Nowak E.: Zaawansowana rachunkowość zarządcza, Wydawnictwo PWE, Warszawa 2003.
3. Controlling kosztów i rachunkowość zarządcza, praca zbiorowa pod red. G.K. Świderskiej, Difin, Warszawa 2010.
4. Rachunkowość zarządcza, praca zbiorowa pod red. T. Kiziukiewicz, Wydawnictwo Ekspert, Wrocław 2001

L – Obciążenie pracą studenta:

Forma aktywności studenta	Liczba godzin na realizację	
	na studiach stacjonarnych	na studiach niestacjonarnych
Godziny zajęć z nauczycielem/ami	60	30
Konsultacje	5	5
Czytanie literatury	5	20
Przygotowanie do kolokwium	15	25
Przygotowanie do egzaminu	15	20
Suma godzin:	**100**	**100**
Liczba punktów ECTS dla przedmiotu (suma godzin : 25 godz.):	**4**	

Ł – Informacje dodatkowe

Imię i nazwisko sporządzającego	dr Małgorzata Trocka
Data sporządzenia / aktualizacji	07.01.2021
Dane kontaktowe (e-mail, telefon)	
Podpis	

Załącznik nr 4
do Programu studiów na kierunku zarządzanie
- studia drugiego stopnia o profilu praktycznym,
stanowiącego załącznik do Uchwały Nr 9/000/2021 Senatu AJP
z dnia 16 lutego 2021 r.

Wydział	Ekonomiczny
Kierunek	Zarządzanie
Poziom studiów	drugiego stopnia
Forma studiów	stacjonarne/niestacjonarne
Profil kształcenia	praktyczny

Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)	

PROGRAM PRZEDMIOTU/MODUŁU

A - Informacje ogólne

1. Nazwa przedmiotu	**Arkusz kalkulacyjny w zarządzaniu finansami**
2. Punkty ECTS	**2**
3. Rodzaj przedmiotu	**obowiązkowy**
4. Język przedmiotu	**polski**
5. Rok studiów	**II**
6. Imię i nazwisko koordynatora przedmiotu oraz prowadzących zajęcia	

B – Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Nr semestru	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
Semestr 3	**W**: (0); **Ćw.**: (0); **Lab.**: (15) **Pr**oj. (0)	**W**: (0); **Ćw.**: (0); **Lab.**: (9) **Pr**oj. (0)
Liczba godzin ogółem	**15**	**9**

C - Wymagania wstępne

Podstawowa wiedza i umiejętności z zakresu informatyki i zjawisk finansowych.

D - Cele kształcenia

Wiedza	
CW1	Poznanie narzędzi arkusza kalkulacyjnego w zarządzaniu finansami przedsiębiorstwa.
Umiejętności	
CU1	Uzyskanie umiejętności z zakresu wykorzystania narzędzi arkusza kalkulacyjnego w zarządzaniu finansami przedsiębiorstwa.
Kompetencje społeczne	
CK1	Zachowanie krytycyzmu i niezależności myślenia w ocenie analizowanych problemów oraz formułowania własnego stanowiska.

E - Efekty kształcenia przedmiotowe i kierunkowe

Przedmiotowy efekt kształcenia (EP) w zakresie wiedzy (W), umiejętności (U) i kompetencji społecznych (K)		Kierunkowy efekt kształcenia
Wiedza (EPW)		
EPW1	Student zna narzędzia arkusza kalkulacyjnego w zarządzaniu finansami przedsiębiorstwa.	K_W01 K_W07
Umiejętności (EPU)		

EPU1	Student posiada umiejętności prowadzenia analiz finansowych z użyciem arkusza kalkulacyjnego.	K_U01 K_U03
Kompetencje społeczne (EPK)		
EPK1	Student jest gotów samodzielnie uzupełniać, pogłębiać wiedzę oraz dokonywać krytycznej jej oceny w odniesieniu do przedmiotu arkusz kalkulacyjny w zarządzaniu finansami.	K_K03

F - Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć

Lp.	Treści laboratoriów	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
C1	Analiza zmian wartości pieniądza w czasie. Korzystanie z funkcji finansowych arkusza kalkulacyjnego.	3	2
C2	Planowanie finansowe. Projekcje budżetów i sprawozdania finansowego z użyciem arkusza kalkulacyjnego.	3	2
C3	Podstawowe zewnętrzne źródła finansowania działalności gospodarczej. Kredyt, leasing i faktoring w arkuszu kalkulacyjnym.	5	3
C4	Ocena opłacalności projektów inwestycyjnych z wykorzystaniem Excel.	4	2
	Razem liczba godzin laboratoriów	**15**	**9**

G – Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	Metody dydaktyczne (wybór z listy)	Środki dydaktyczne
Laboratorium	Ćwiczenia laboratoryjne	komputer

H - Metody oceniania osiągnięcia efektów kształcenia na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	**Ocena formująca (F) –** wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy **(wybór z listy)**	**Ocena podsumowująca (P) –** podsumowuje osiągnięte efekty kształcenia **(wybór z listy)**
Laboratorium	Obserwacja podczas zajęć	ocena podsumowująca

H-1 Metody weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów kształcenia (wstawić „x")

Efekty przedmiotowe	Laboratoria	
	F2	F3
EPW1	x	x
EPU1	x	x
EPK1	x	x

I – Kryteria oceniania

Wymagania określające kryteria uzyskania oceny w danym efekcie			
Ocena			
Przedmiotowy efekt kształcenia (EP..)	**Dostateczny dostateczny plus 3/3,5**	**dobry dobry plus 4/4,5**	**bardzo dobry 5**
EPW1	Student zna wybrane narzędzia arkusza kalkulacyjnego w zarządzaniu finansami przedsiębiorstwa.	Student zna niektóre narzędzia arkusza kalkulacyjnego w zarządzaniu finansami przedsiębiorstwa.	Student zna wszystkie narzędzia arkusza kalkulacyjnego w zarządzaniu finansami przedsiębiorstwa.
EPU1	Student posiada umiejętności prowadzenia analiz finansowych z	Student posiada umiejętności prowadzenia analiz	Student posiada umiejętności prowadzenia analiz finansowych z

	użyciem arkusza kalkulacyjnego popełniając nieznaczne błędy.	finansowych z użyciem arkusza kalkulacyjnego, popełniając niewielkie błędy nie mające wpływu na rezultat jego pracy.	użyciem arkusza kalkulacyjnego bezbłędnie.
EPK1	Student jest gotów samodzielnie uzupełniać, pogłębiać wiedzę oraz dokonywać krytycznej jej oceny w odniesieniu do przedmiotu arkusza kalkulacyjnego w zarządzaniu finansami w niewielkim stopniu.	Student jest gotów samodzielnie uzupełniać, pogłębiać wiedzę oraz dokonywać krytycznej jej oceny w odniesieniu do przedmiotu arkusza kalkulacyjnego w zarządzaniu finansami w dużym stopniu.	Student jest gotów samodzielnie uzupełniać, pogłębiać wiedzę oraz dokonywać krytycznej jej oceny w odniesieniu do przedmiotu arkusza kalkulacyjnego w zarządzaniu finansami w pełnym stopniu.

J – Forma zaliczenia przedmiotu

Zaliczenie z oceną

K – Literatura przedmiotu

Literatura obowiązkowa:

1. Cegłowski B., Podgórski B., Finanse z arkuszem kalkulacyjnym, Wydawnictwo PWN, Warszawa 2011.
2. Krawczyk T., Analiza i zarządzanie ryzykiem w finansach korporacyjnych z zastosowaniem arkusza kalkulacyjnego Excel, CeDeWu 2018.

Literatura zalecana / fakultatywna:

1. Mysior M., Arkusz kalkulacyjny Excel w praktyce, Wydawnictwo Bila 2014.

L – Obciążenie pracą studenta:

Forma aktywności studenta	Liczba godzin na realizację	
	na studiach stacjonarnych	na studiach niestacjonarnych
Godziny zajęć z nauczycielem/ami	15	9
Konsultacje	15	15
Przygotowanie do laboratorium	20	26
Suma godzin:	**50**	**50**
Liczba punktów ECTS dla przedmiotu (suma godzin : 25 godz.):	**2**	

Ł – Informacje dodatkowe

Imię i nazwisko sporządzającego	
Data sporządzenia / aktualizacji	07.01.2021
Dane kontaktowe (e-mail, telefon)	
Podpis	

Załącznik nr 4
do Programu studiów na kierunku zarządzanie
- studia drugiego stopnia o profilu praktycznym,
stanowiącego załącznik do Uchwały Nr 9/000/2021 Senatu AJP
z dnia 16 lutego 2021 r.

Wydział	Ekonomiczny
Kierunek	Zarządzanie
Poziom studiów	drugiego stopnia
Forma studiów	stacjonarne/niestacjonarne
Profil kształcenia	praktyczny

Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)	

PROGRAM PRZEDMIOTU/MODUŁU

A - Informacje ogólne

1. Nazwa przedmiotu	**Audyt zewnętrzny i wewnętrzny**
2. Punkty ECTS	**4**
3. Rodzaj przedmiotu	**obowiązkowy**
4. Język przedmiotu	**polski**
5. Rok studiów	**II**
6. Imię i nazwisko koordynatora przedmiotu oraz prowadzących zajęcia	**Ignacy Dziedziczak**

B – Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Nr semestru	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
Semestr 3	**W**: (15); **Ćw.**: (0); **Lab.**: (0) **Pr**oj. (15)	**W**: (9); **Ćw.**: (0); **Lab.**: (0) **Pr**oj. (9)
Liczba godzin ogółem	**30**	**18**

C – Wymagania wstępne

Podstawy zarządzania
Podstawy finansów

D – Cele kształcenia

Wiedza	
CW1	Poznanie koncepcji, znaczenia, standardów i podstaw metodycznych audytu zewnętrznego.
CW2	**Poznanie koncepcji, roli, standardów i metodyki audytu wewnętrznego.**
Umiejętności	
CU1	Umiejętność zastosowania standardów w procesie audytu zewnętrznego.
CU2	Umiejętność przeprowadzenia oraz udokumentowania procesu audytu wewnętrznego.
Kompetencje społeczne	
CK1	Ukształtowanie wrażliwości społecznej, postawy etycznej, zaangażowania i poczucia odpowiedzialności w pracy zawodowej.

E - Efekty kształcenia przedmiotowe i kierunkowe

Przedmiotowy efekt kształcenia (EP) w zakresie wiedzy (W), umiejętności (U) i kompetencji społecznych (K)	Kierunkowy efekt kształcenia
Wiedza (EPW)	

EPW1	Student zna koncepcję i rozumie znaczenie audytu zewnętrznego.	K_W06 K-W07
EPW2	Orientuje się w rodzajach standardów audytu zewnętrznego i procesie jego przeprowadzania.	K-W06 K_W07 K_W10
EPW3	Student zna koncepcję i docenia rolę audytu wewnętrznego.	K_W06 K-W07
EPW4	Orientuje się w standardach i metodyce audytu wewnętrznego.	K-W06 K_W07 K_W10
Umiejętności (EPU)		
EPU1	Student potrafi zastosować standardy w procesie audytu zewnętrznego.	K_U01 K_U02 K_U03 K_U05 K_U10 KU_14
EPU2	Potrafi przeprowadzić działanie audytu wewnętrznego i je udokumentować.	K_U01 K_U02 K_U03 K_U05 K_U10 K_U14
Kompetencje społeczne (EPK)		
EPK1	Student przestrzega standardy i wymagania etyczne w procesie audytu.	K_K04
EPK2	Formułuje własne poglądy i propozycje rozwiązań problemów w procesie audytu.	K_K04

F - Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć

Lp.	Treści wykładów	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
W1	Wprowadzenie do audytu zewnętrznego.	1	0,5
W2	Sprawozdawczość finansowa jako przedmiot rewizji finansowej.	1	0,5
W3	Podstawy prawne i standardy rewizji finansowej.	2	1
W4	Proces rewizji finansowej.	1	1
W5	Metodyka i dokumentacja rewizji finansowej.	3	2
W6	Pojęcie, funkcje i cele audytu wewnętrznego.	1	1
W7	Audytor wewnętrzny jako doradca kierownika jednostki.	1	0.5
W8	Metodyka realizacji zadań audytowych.	2	1
W9	Procedury w zadaniach audytowych.	2	1
W10	Sprawozdania z zadań audytowych.	1	0,5
	Razem liczba godzin wykładów	**15**	**9**

Lp.	Treści projektu	Liczba godzin na studiach

		stacjonarnych	niestacjonarnych
C1	Rozpoznanie sytuacji badanego podmiotu w świetle sprawozdania finansowego.	1	0,5
C2	Zapoznanie się biegłego rewidenta z dokumentacją do zbadania.	1	0,5
C3	Sporządzenie planu badania rocznego sprawozdania finansowego.	1	0,5
C4	Przykładowa ocena ryzyka w procesie rewizji finansowej.	2	1
C5	Dokonanie przykładowego przeglądu analitycznego.	1	1
C6	Testowanie zgodności systemów.	1	0,5
C7	Obliczanie i wyznaczanie próby do zbadania z ekstrapolacją błędu.	1	0,5
C8	Audyt wewnętrzny a kontrola wewnętrzna.	1	0,5
C9	Audyt zgodności systemów a audyt wiarygodności informacji.	1	0,5
C10	Praktyczne wprowadzenie do systemu ekspertowego.	1	0,5
C11	Strukturyzacja wiedzy w audycie wewnętrznym.	2	1
C12	Budowa procedur oceny ryzyka.	1	1
C13	Opracowywanie oceny kontroli wewnętrznej.	1	1
	Razem liczba godzin projektu	**15**	**9**

G – Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	Metody dydaktyczne (wybór z listy)	Środki dydaktyczne
Wykład	Wykład z elementami dyskusji i pokaz prezentacji z komputera	Komputer i tablica
Projekt	Opracowywanie projektów	Tablica

H - Metody oceniania osiągnięcia efektów kształcenia na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	**Ocena formująca (F) –** wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy **(wybór z listy)**	**Ocena podsumowująca (P) –** podsumowuje osiągnięte efekty kształcenia **(wybór z listy)**
Wykład	F2 – obserwacja/aktywność	
Projekt	F5 – ćwiczenia praktyczne	P2 – projekt

H-1 Metody weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów kształcenia (wstawić „x")

Efekty przedmiotowe	Wykład		Projekt	
	F2		F5	P2
EPW1	X			X
EPW2	X			X
EPW3	X			X
EPW4	X			X
EPU1			X	X
EPU2			X	X
EPK1	X			X
EPK2	X			X

I – Kryteria oceniania

Wymagania określające kryteria uzyskania oceny w danym efekcie			
Ocena			
Przedmiotowy efekt kształcenia (EP..)	**Dostateczny dostateczny plus 3/3,5**	**dobry dobry plus 4/4,5**	**bardzo dobry 5**
EPW1	Zna wybrane pojęcia audytu zewnętrznego	Zna większość pojęć z audytu zewnętrznego	Zna wszystkie wymagane pojęcia z audytu zewnętrznego
EPW2	Rozróżnia standardy audytu zewnętrznego	Rozróżnia i poprawnie interpretuje standardy audytu zewnętrznego	Zna i właściwie interpretuje standardy audytu zewnętrznego
EPW3	Orientuje się w koncepcji audytu wewnętrznego	Zna koncepcję audytu wewnętrznego	Zna koncepcję i potrafi wykazać rolę audytu wewnętrznego
EPW4	Rozróżnia standardy audytu wewnętrznego	Rozróżnia i potrafi wiązać standardy z metodyką audytu wewnętrznego	Zna standardy i metodykę audytu wewnętrznego
EPU1	Potrafi stosować niektóre standardy audytu zewnętrznego	Potrafi stosować większość standardów audytu zewnętrznego	Potrafi wykorzystać wymagane standardy audytu zewnętrznego w procesie audytowym
EPU2	Potrafi stosować niektóre standardy audytu wewnętrznego	Potrafi stosować większość standardów audytu wewnętrznego	Potrafi wykorzystać wymagane standardy audytu wewnętrznego w procesie audytowym
EPK1	Rozumie znaczenie ale nie zna konsekwencji stosowania standardów w audycie zewnętrznym	Rozumie znaczenie i poprawnie interpretuje skutki nieprzestrzegania standardów i norm etycznych w audycie zewnętrznym	Rozumie znaczenie i wykazuje pełną znajomość negatywnych skutków nie przestrzegania standardów i norm etycznych w audycie zewnętrznym
EPK2	Rozumie znaczenie ale nie zna konsekwencji stosowania standardów w audycie wewnętrznym	Rozumie znaczenie i poprawnie interpretuje skutki nieprzestrzegania standardów i norm etycznych w audycie wewnętrznym	Rozumie znaczenie i wykazuje pełną znajomość negatywnych skutków nie przestrzegania standardów i norm etycznych w audycie wewnętrznym

J – Forma zaliczenia przedmiotu

Zaliczenie z oceną

K – Literatura przedmiotu

Literatura obowiązkowa:

1. 1. Międzynarodowe Standardy Rewizji Finansowej i Kontroli Jakości. Tom I. Wydanie SKwP i KIBR 2009. International Federation of Accountants
2. Międzynarodowe Standardy Rewizji Finansowej i Kontroli Jakości. Tom II. Wydanie SKwP i KIBR 2010. International Federation of Accountants
3. Międzynarodowe Standardy Rewizji Finansowej i Kontroli Jakości. Tom III. Wydanie SKwP i KIBR 2010. International Federation of Accountants
4. Czerwiński K., Audyt wewnętrzny, InfoAudit, Warszawa 2005
5. Gleim Irvin N. 2015. Podstawy audytu wewnętrznego. Warszawa: IIA Polska, EY Academy of Business.
6. INTOSAI Standardy kontroli, NIK, Warszawa 2000

Literatura zalecana / fakultatywna:

1. I. Dziedziczak, Sposób kontroli procedur badania sprawozdań finansowych, Materiały na II Krajową Konferencję Audytingu, Krajowa Izba Biegłych Rewidentów, Warszawa 2000

2. Praca zbiorowa pod red. I. Dziedziczaka i J. Stępniewskiego, System rachunkowości wspomaganej komputerem, Stowarzyszenie Księgowych w Polsce, Rada Naukowa, Warszawa 1999, rozdział 9 i 10
3. KOMUNIKAT N R 2 M I N I S T R A F I N A N S Ó W z dnia 17 czerwca 2013 r. w sprawie standardów audytu wewnętrznego dla jednostek sektora finansów publicznych
4. Knedler K., Stasiak M., Audyt wewnętrzny w praktyce, Polska Akademia Rachunkowości, Łódź 2005

Ł – Obciążenie pracą studenta:

Forma aktywności studenta	Liczba godzin na realizację	
	na studiach stacjonarnych	na studiach niestacjonarnych
Godziny zajęć z nauczycielem/ami	30	18
Konsultacje	15	12
Czytanie literatury	15	30
Przygotowanie projektu	20	20
Przygotowanie do zajęć	20	20
Suma godzin:	**100**	**100**
Liczba punktów ECTS dla przedmiotu (suma godzin : 25 godz.):	**4**	

Ł – Informacje dodatkowe

Imię i nazwisko sporządzającego	Ignacy Dziedziczak
Data sporządzenia / aktualizacji	07.01.2021
Dane kontaktowe (e-mail, telefon)	idziedziczak@ajp.edu.pl
Podpis	

Załącznik nr 4
do Programu studiów na kierunku zarządzanie
- studia drugiego stopnia o profilu praktycznym,
stanowiącego załącznik do Uchwały Nr 9/000/2021 Senatu AJP
z dnia 16 lutego 2021 r.

Wydział	Ekonomiczny
Kierunek	Zarządzanie
Poziom studiów	drugiego stopnia
Forma studiów	stacjonarne/niestacjonarne
Profil kształcenia	praktyczny

Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)	

PROGRAM PRZEDMIOTU/MODUŁU

A - Informacje ogólne

1. Nazwa przedmiotu	**Kapitał wysokiego ryzyka**
2. Punkty ECTS	**4**
3. Rodzaj przedmiotu	**obowiązkowy**
4. Język przedmiotu	**polski**
5. Rok studiów	**II**
6. Imię i nazwisko koordynatora przedmiotu oraz prowadzących zajęcia	**dr hab. Magdalena Byczkowska**

B – Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Nr semestru	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
Semestr 4	**W**: (15); **Ćw.**: (15); **Lab.**: (0) **Pr**oj. (0)	**W**: (9); **Ćw.**: (9); **Lab.**: (0) **Pr**oj. (0)
Liczba godzin ogółem	**30**	**18**

C - Wymagania wstępne

Student powinien dysponować wiedzą z zakresu finansów przedsiębiorstw, nauki o przedsiębiorstwie, rynków finansowych i kapitałowych.

D - Cele kształcenia

	Wiedza
CW1	Poznanie istoty transakcji finansowych o charakterze wysokiego ryzyka.
	Umiejętności
CU1	Nabycie umiejętności w zakresie identyfikacji oraz oceny poszczególnych form kapitału wysokiego ryzyka.
	Kompetencje społeczne
CK1	Ukształtowanie zdolności do samodzielnego zdobywania i doskonalenia wiedzy z zakresu kapitału wysokiego ryzyka.

E - Efekty kształcenia przedmiotowe i kierunkowe

Przedmiotowy efekt kształcenia (EP) w zakresie wiedzy (W), umiejętności (U) i kompetencji społecznych (K)		**Kierunkowy efekt kształcenia**
	Wiedza (EPW…)	
EPW1	Student definiuje instrumenty oferowane przez fundusze *private capital*.	K_W01
EPW2	Student wykazuje wiedzę na temat alternatywnych form finansowania działalności przedsiębiorstwa.	K_W01 K_W07

Umiejętności (EPU…)		
EPU1	Student dobiera oraz stosuje nowoczesne formy finansowania przedsiębiorstwa.	K_U03 K_U06
EPU2	Student identyfikuje zagrożenia związane z korzystaniem z kapitałów wysokiego ryzyka.	K_U06
Kompetencje społeczne (EPK…)		
EPK1	Student ma świadomość poziomu swojej wiedzy z zakresu kapitału wysokiego ryzyka- wykazuje się twórczym myśleniem, otwartością na zmiany oraz samodzielnym uzupełnianiem i aktualizowaniem wiedzy.	K_K03 K_K04

F - Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć

Lp.	Treści wykładów	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
W1	Przegląd dostępnych form pozyskiwania kapitału przez wzrostowe spółki	3	2
W2	Istota venture capital	3	2
W3	Proces inwestycyjny inwestycji wysokiego ryzyka	3	2
W4	Charakterystyka rozwoju venture capital	3	2
W5	Analiza porównawcza spójności rynku kapitału wysokiego ryzyka w krajach Unii Europejskiej	3	1
	Razem liczba godzin wykładów	**15**	**9**

Lp.	Treści ćwiczeń	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
C1	Inwestorzy indywidualni jako źródło kapitału. Sektor finansowy jako źródło pozyskiwania kapitału.	3	2
C2	Cechy finansowania inwestycji za pomocą venture capital oraz innych źródeł finansowania	3	2
C3	Ewolucja rynku funduszy wysokiego ryzyka	3	2
C4	Proces decyzyjny funduszu venture capital poprzedzający realną inwestycji	3	1
C5	Czynniki określające potencjał rynku kapitałowego UE i bariery jego rozwoju w stosunku do MSP	3	2
	Razem liczba godzin ćwiczeń	**15**	**9**

G – Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	Metody dydaktyczne (wybór z listy)	Środki dydaktyczne
Wykład	wykład z wykorzystaniem materiałów multimedialnych	projektor
Ćwiczenia	ćwiczenia przedmiotowe	

H - Metody oceniania osiągnięcia efektów kształcenia na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	**Ocena formująca (F) –** wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy **(wybór z listy)**	**Ocena podsumowująca (P) –** podsumowuje osiągnięte efekty kształcenia **(wybór z listy)**
Wykład	Obserwacja podczas zajęć/ aktywność	kolokwium pisemne
Ćwiczenia	obserwacja podczas zajęć / aktywność	praca pisemna

H-1 Metody weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów kształcenia (wstawić „x")

	Wykład	Ćwiczenia

Efekty przedmiotowe	F2	P1	F2	P4
EPW1	X	X	X	X
EPW2	X	X	X	X
EPU1	X	X	X	X
EPU2	X	X	X	X
EPK1	X	X	X	X

I – Kryteria oceniania

Wymagania określające kryteria uzyskania oceny w danym efekcie			
Ocena			
Przedmiotowy efekt kształcenia (EP..)	**Dostateczny dostateczny plus 3/3,5**	**dobry dobry plus 4/4,5**	**bardzo dobry 5**
EPW1	Student definiuje wybrane instrumenty oferowane przez fundusze *private capital*.	Student definiuje większość instrumentów oferowanych przez fundusze *private capital*.	Student definiuje wszystkie instrumenty oferowane przez fundusze *private capital*.
EPW2	Student wykazuje podstawową wiedzę na temat alternatywnych form finansowania działalności przedsiębiorstwa.	Student wykazuje poszerzoną wiedzę na temat alternatywnych form finansowania działalności przedsiębiorstwa.	Student wykazuje pełną wiedzę na temat alternatywnych form finansowania działalności przedsiębiorstwa.
EPU1	Student w podstawowym zakresie dobiera oraz stosuje wybrane nowoczesne formy finansowania przedsiębiorstwa.	Student w poszerzonym zakresie dobiera oraz stosuje prawie wszystkie nowoczesne formy finansowania przedsiębiorstwa.	Student w pełnym zakresie dobiera oraz stosuje nowoczesne formy finansowania przedsiębiorstwa.
EPU2	Student identyfikuje zagrożenia związane z korzystaniem z kapitałów wysokiego ryzyka w podstawowym zakresie.	Student identyfikuje zagrożenia związane z korzystaniem z kapitałów wysokiego ryzyka w dużym stopniu.	Student identyfikuje zagrożenia związane z korzystaniem z kapitałów wysokiego ryzyka w pełnym zakresie.
EPK1	Student ma niewielką świadomość poziomu swojej wiedzy z zakresu kapitału wysokiego ryzyka - wykazuje się twórczym myśleniem, otwartością na zmiany oraz samodzielnym uzupełnianiem i aktualizowaniem wiedzy.	Student ma świadomość poziomu swojej wiedzy z kapitału wysokiego ryzyka - wykazuje się twórczym myśleniem, otwartością na zmiany oraz samodzielnym uzupełnianiem i aktualizowaniem wiedzy.	Student ma dużą świadomość poziomu swojej wiedzy z zakresu kapitału wysokiego ryzyka - wykazuje się twórczym myśleniem, otwartością na zmiany oraz samodzielnym uzupełnianiem i aktualizowaniem wiedzy.

J – Forma zaliczenia przedmiotu

Zaliczenie z oceną

K – Literatura przedmiotu

Literatura obowiązkowa:

1. Grzywacz J., Okońska A.: Venture capital a potrzeby kapitałowe małych i średnich przedsiębiorstw, Oficyna Wydawnicza, Szkoła Główna Handlowa, Warszawa 2005.
2. Kreczmańska-Gigol K., Faktoring w teorii i w praktyce, Wydawnictwo One-Press, Warszawa 2007.
3. Panfil M.: Fundusze Private Equity. Wpływ na działalność spółki, Wydawnictwo Difin, Warszawa 2005.

Literatura zalecana/fakultatywna:

1. Świderska J.: Quasi-fundusze venture capital. Publiczne wsparcie innowacyjnych MSP, Wydawnictwo Difin, Warszawa 2008.
2. Kornasiewicz A.: Venture Capital w krajach rozwiniętych i w Polsce, Wydawnictwo CeDeWu, Warszawa 2004.

Ł – Obciążenie pracą studenta:

Forma aktywności studenta	Liczba godzin na realizację	
	na studiach stacjonarnych	na studiach niestacjonarnych
Godziny zajęć z nauczycielem/ami	30	18
Konsultacje	15	15
Czytanie literatury	20	27
Przygotowanie do sprawdzianu	10	15
Przygotowanie do zaliczenia	25	25
Suma godzin:	**100**	**100**
Liczba punktów ECTS dla przedmiotu (suma godzin : 25 godz.):	**100 godz./25 godz.= 4 pkt. ECTS**	**100 godz./25 godz.= 4 pkt. ECTS**

Ł – Informacje dodatkowe

Imię i nazwisko sporządzającego	Magdalena Byczkowska
Data sporządzenia / aktualizacji	07.01.2021
Dane kontaktowe (e-mail, telefon)	mbyczkowska@ajp.edu.pl
Podpis	

Wydział	Ekonomiczny
Kierunek	Zarządzanie
Poziom studiów	drugiego stopnia
Forma studiów	stacjonarne/niestacjonarne
Profil kształcenia	praktyczny

Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)	

PROGRAM PRZEDMIOTU/MODUŁU

A - Informacje ogólne

1. Nazwa przedmiotu	**Zarządcze odmiany rachunku kosztów**
2. Punkty ECTS	**4**
3. Rodzaj przedmiotu	**obowiązkowy**
4. Język przedmiotu	**polski**
5. Rok studiów	**II**
6. Imię i nazwisko koordynatora przedmiotu oraz prowadzących zajęcia	**dr Małgorzata Trocka**

B – Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Nr semestru	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
Semestr 3	**W**: (15); **Ćw.**: (0); **Lab.**: (0) **Pr**oj. (15)	**W**: (9); **Ćw.**: (0); **Lab.**: (0) **Pr**oj. (9)
Liczba godzin ogółem	**30**	**18**

C - Wymagania wstępne

Student posiada wiedzą z zasad rachunkowość oraz podstaw zarządzania.

D - Cele kształcenia

	Wiedza
CW1	Wyposażenie w wiedzę z zakresu metod zarządzania kosztami.
	Umiejętności
CU1	Praktyczne zastosowanie nowoczesnych odmian rachunku kosztów.
	Kompetencje społeczne
CK1	Uświadomienie znaczenia posiadania wiedzy z zakresu nowoczesnych odmian rachunku kosztów, możliwość wykorzystania jej w praktyce.

E - Efekty kształcenia przedmiotowe i kierunkowe

Przedmiotowy efekt kształcenia (EP) w zakresie wiedzy (W), umiejętności (U) i kompetencji społecznych (K)		Kierunkowy efekt kształcenia
	Wiedza (EPW)	
EPW1	Student zna terminologię dotyczącą nowoczesnych odmian rachunku kosztów oraz zarządzania kosztami.	K_W01, K_W07, K_W08.

EPW2	Student rozróżnia oraz wyjaśnia istotę różnorodnych koncepcji rachunku kosztów.	K_W01, K_W07, K_W08.
EPW3	Student charakteryzuje koszty według poszczególnych koncepcji.	K_W01, K_W07, K_W08.
Umiejętności (EPU)		
EPU1	Student potrafi opracować koncepcję zarządzania kosztami.	K_U01, K_U03, K_U05, K_U06, K_U11
Kompetencje społeczne (EPK)		
EPK1	Student ma świadomość poziomu swojej wiedzy, jest aktywny w samodzielnym zdobywaniu i poszerzaniu wiedzy oraz podejmuje próbę rozwiązywania problemów pojawiających się w przedsiębiorstwie.	K_K01, K_K03, K_K04

F - Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć

Lp.	Treści wykładów	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
W1	Wprowadzenie do tematyki rachunku kosztów i zarządzania kosztami w przedsiębiorstwie. Klasyczne modele rachunku kosztów.	3	1
W2	Rachunek odpowiedzialności za koszty. Pojęcie i zadania rachunku odpowiedzialności. Zasady wyodrębniania ośrodków odpowiedzialności.	2	1
W3	Rachunek kosztów działań. Kalkulacja kosztów w rachunku kosztów działań. Koszty niewykorzystanych zasobów rachunku kosztów działań .	2	1
W4	Rachunek kosztów cyklu życia produktu. Charakterystyka cyklu życia produktu. Istota rachunku kosztów cyklu życia produktu. Kalkulacja kosztów cyklu życia produktu.	1	1
W5	Rachunek kosztów docelowych. Ustalenie kosztu docelowego. Organizacyjne aspekty rachunku kosztu docelowego.	1	1
W6	Rachunek kosztów ciągłego doskonalenia. Budżetowanie kosztów w rachunku ciągłego doskonalenia.	1	1
W7	Rachunek kosztów jakości. Istota i klasyfikacja kosztów jakości. Pomiar i grupowanie kosztów jakości. Analiza i ocena kształtowania się kosztów jakości.	2	1
W8	Rachunek kosztów łańcucha wartości. Koncepcja łańcucha wartości. Podnoszenie efektywności przy wykorzystaniu analizy łańcucha wartości.	1	0,5
W9	Rachunek kosztów projektów innowacyjnych.	1	0,5
W10	Zarządzanie kosztami logistyki.	1	1
	Razem liczba godzin wykładów	**15**	**9**

Lp.	Treści projektów	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
P1	Projektowanie nowoczesnej koncepcji rachunku kosztów dla wybranego przedsiębiorstwa.	15	9
	Razem liczba godzin projektów	**15**	**9**

G – Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	Metody dydaktyczne (wybór z listy)	Środki dydaktyczne
Wykład	wykłady w formie prezentacji multimedialnych,	projektor
Projekt	przygotowanie projektu	

H - Metody oceniania osiągnięcia efektów kształcenia na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	Ocena formująca (F) – wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy **(wybór z listy)**	Ocena podsumowująca (P) – podsumowuje osiągnięte efekty kształcenia **(wybór z listy)**
Wykład		P1 Egzamin w formie testu
Projekt	F2 obserwacja/aktywność (przygotowanie do zajęć, ocena ćwiczeń wykonywanych podczas zajęć i jako pracy własnej)	P5 Prezentacja przygotowanego projektu

H-1 Metody weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów kształcenia (wstawić „x")

Efekty przedmiotowe	Wykład		Projekt	
	F2	P1	F2	P5
EPW1		x	x	x
EPW2		x	x	x
EPW3		x	x	x
EPU1		x	x	x
EPK1		x	x	x

I – Kryteria oceniania

Wymagania określające kryteria uzyskania oceny w danym efekcie			
Ocena			
Przedmiotowy efekt kształcenia (EP..)	**Dostateczny dostateczny plus 3/3,5**	**dobry dobry plus 4/4,5**	**bardzo dobry 5**
EPW1	Zna wybraną terminologię dotyczącą nowoczesnych odmian rachunku kosztów oraz zarządzania kosztami.	Zna większość podstawowej terminologii dotyczącą nowoczesnych odmian rachunku kosztów oraz zarządzania kosztami.	Zna w pełnym stopniu terminologię dotyczącą nowoczesnych odmian rachunku kosztów oraz zarządzania kosztami.
EPW2	Rozróżnia oraz wyjaśnia istotę wybranych koncepcji rachunku kosztów.	Rozróżnia oraz wyjaśnia istotę większości koncepcji rachunku kosztów.	Rozróżnia oraz wyjaśnia istotę wszystkich poznanych koncepcji rachunku kosztów.
EPW3	Charakteryzuje wybrane koszty według poszczególnych koncepcji.	Charakteryzuje większość kosztów według poszczególnych koncepcji.	Charakteryzuje wszystkie koszty według poszczególnych koncepcji.
EPU1	Potrafi opracować koncepcję zarządzania kosztami popełniając niewielkie błędy.	Potrafi opracować koncepcję zarządzania kosztami popełniając błędy nie wpływające na rezultat pracy.	Potrafi bezbłędnie opracować koncepcję zarządzania kosztami.
EPK1	Ma świadomość poziomu swojej wiedzy, jest aktywny w samodzielnym zdobywaniu i poszerzaniu	Ma świadomość poziomu swojej wiedzy, jest aktywny w samodzielnym	Ma pełną świadomość poziomu swojej wiedzy, jest aktywny w samodzielnym zdobywaniu i poszerzaniu wiedzy oraz podejmuje próbę rozwiązywania

	wiedzy oraz podejmuje próbę rozwiązywania problemów pojawiających się w przedsiębiorstwie w niewielkim stopniu.	zdobywaniu i poszerzaniu wiedzy oraz podejmuje próbę rozwiązywania problemów pojawiających się w przedsiębiorstwie w dużym stopniu.	problemów pojawiających się w przedsiębiorstwie.

J – Forma zaliczenia przedmiotu

egzamin

K – Literatura przedmiotu

Literatura obowiązkowa:
1. Karmańska A, Zarządzanie kosztami jakości, logistyki, innowacji, ochrony środowiska a rachunkowość finansowa. Difin,Warszawa 2007.
2. Nowak E., Wierzbiński Marek, Rachunek kosztów. Modele i zastosowania. PWE, Warszawa 2010.

Literatura zalecana / fakultatywna:
1. Czubakowska K., Winiarska K., Rachunek kosztów w przemyśle, handlu, usługach ODDK, Gdańsk 2004.
2. Sobańska I, Rachunek kosztów. Podejście operacyjne i strategiczne, C.H. Beck, Warszawa 2009.

L – Obciążenie pracą studenta:

Forma aktywności studenta	Liczba godzin na realizację	
	na studiach stacjonarnych	na studiach niestacjonarnych
Godziny zajęć z nauczycielem/ami	30	18
Konsultacje	15	15
Czytanie literatury	20	32
Przygotowanie projektu	25	25
Przygotowanie do egzaminu	10	10
Suma godzin:	**100**	**100**
Liczba punktów ECTS dla przedmiotu (suma godzin : 25 godz.):	**100:25=4**	

Ł – Informacje dodatkowe

Imię i nazwisko sporządzającego	dr Małgorzata Trocka
Data sporządzenia / aktualizacji	07.01.2021
Dane kontaktowe (e-mail, telefon)	
Podpis	

Załącznik nr 4
do Programu studiów na kierunku zarządzanie
- studia drugiego stopnia o profilu praktycznym,
stanowiącego załącznik do Uchwały Nr 9/000/2021 Senatu AJP
z dnia 16 lutego 2021 r.

Wydział	Ekonomiczny
Kierunek	Zarządzanie
Poziom studiów	drugiego stopnia
Forma studiów	stacjonarne/niestacjonarne
Profil kształcenia	praktyczny

Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)	

PROGRAM PRZEDMIOTU/MODUŁU

A - Informacje ogólne

1. Nazwa przedmiotu	**Zarządzanie płynnością finansową**
2. Punkty ECTS	**4**
3. Rodzaj przedmiotu	**obowiązkowy**
4. Język przedmiotu	**polski**
5. Rok studiów	**II**
6. Imię i nazwisko koordynatora przedmiotu oraz prowadzących zajęcia	**dr Andrzej Kuciński**

B – Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Nr semestru	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
Semestr 3	**W**: (0); **Ćw.**: (0); **Lab.**: (0) **Pr**oj. (30)	**W**: (0); **Ćw.**: (0); **Lab.**: (0) **Pr**oj. (10)
Liczba godzin ogółem	**30**	**10**

C - Wymagania wstępne

Student posiada podstawową wiedzę z zakresu finansów, rachunkowości finansowej oraz oceny kondycji finansowej przedsiębiorstwa.

D - Cele kształcenia

	Wiedza
CW1	Wyposażenie w wiedzę z zakresu zarządzania płynnością finansową.
	Umiejętności
CU1	Zapoznanie z obszarami, metodami zarządzania płynnością finansową przedsiębiorstw oraz interpretacją mierników płynności finansowej.
	Kompetencje społeczne
CK1	Zachowanie krytycyzmu i niezależności myślenia w ocenie analizowanych problemów oraz formułowania własnego stanowiska.

E - Efekty kształcenia przedmiotowe i kierunkowe

Przedmiotowy efekt kształcenia (EP) w zakresie wiedzy (W), umiejętności (U) i kompetencji społecznych (K)		**Kierunkowy efekt kształcenia**
	Wiedza (EPW)	
EPW1	Student definiuje i zna znaczenie mierników finansowych opisujących płynność finansową przedsiębiorstw.	K_W01

		K_W07
EPW2	Student zna metody zarządzania płynnością finansową w przedsiębiorstwie.	K_W01 K_W07
Umiejętności (EPU)		
EPU1	Student wymienia i interpretuje grupy wskaźników opisujące płynność finansową przedsiębiorstwa.	K_U01 K_U02 K_U03 K_U04 K_U11
EPU2	Student potrafi dokonać wyboru narzędzi w zarządzaniu płynnością finansową przedsiębiorstwa.	K_U01 K_U02 K_U03 K_U04 K_U11
Kompetencje społeczne (EPK)		
EPK1	Student jest gotów samodzielnie uzupełniać, pogłębiać wiedzę oraz dokonywać krytycznej jej oceny w odniesieniu do przedmiotu rynki finansowe.	K_K03

F - Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć

Lp.	Treści projektów	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
C1	Pojęcie płynności finansowej. Ujęcia płynności finansowej. Znaczenie płynności finansowej. Płynność finansowa a wypłacalność przedsiębiorstwa. Miejsce płynności finansowej w strategii przedsiębiorstwa.	4	1
C2	Sprawozdanie finansowe jako podstawa oceny płynności finansowej.	4	1
C3	Pomiar płynności finansowej. Statyczny i dynamiczny pomiar płynności finansowej.	5	2
C4	Kapitał obrotowy i jego pomiar. Zarządzanie kapitałem obrotowym w przedsiębiorstwie	4	2
C5	Zarządzanie zapasami w przedsiębiorstwie. Strategie zarządzania zapasami.	5	2
C6	Polityka kredytowa przedsiębiorstwa wobec odbiorców. Sterowanie należnościami przedsiębiorstwa. Metody monitorowania i prognozowania należności.	4	1
C7	Zarządzanie środkami pieniężnymi w przedsiębiorstwie. Analiza modeli optymalizacji gotówki w przedsiębiorstwie	4	1
	Razem liczba godzin projektów	**30**	**10**

G – Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	Metody dydaktyczne (wybór z listy)	Środki dydaktyczne
projekt	wykład z wykorzystaniem materiałów multimedialnych	projektor

H - Metody oceniania osiągnięcia efektów kształcenia na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	**Ocena formująca (F) –** wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy **(wybór z listy)**	**Ocena podsumowująca (P) –** podsumowuje osiągnięte efekty kształcenia **(wybór z listy)**
projekt	obserwacja podczas zajęć / aktywność	projekt

H-1 Metody weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów kształcenia (wstawić „x")

Efekty przedmiotowe	Projekt	
	F2	P1
EPW1	x	x
EPW2	x	x
EPU1	x	x
EPU2	x	x
EPK1	x	x

I – Kryteria oceniania

Wymagania określające kryteria uzyskania oceny w danym efekcie			
Ocena			
Przedmiotowy efekt kształcenia (EP..)	**Dostateczny dostateczny plus 3/3,5**	**dobry dobry plus 4/4,5**	**bardzo dobry 5**
EPW1	Zna znaczenie wybranych mierników finansowych opisujących płynność finansową przedsiębiorstw.	Zna znaczenie większości mierników finansowych opisujących płynność finansową przedsiębiorstw.	Zna znaczenie wszystkich mierników finansowych opisujących płynność finansową przedsiębiorstw.
EPW2	Zna wybrane metody zarządzania płynnością finansową w przedsiębiorstwie.	Zna większość metod zarządzania płynnością finansową w przedsiębiorstwie.	Zna wszystkie metody zarządzania płynnością finansową w przedsiębiorstwie.
EPU1	Potrafi wymienić i zinterpretować wybrane grupy wskaźników opisujących płynność finansową przedsiębiorstwa.	Potrafi wymienić i zinterpretować większość grup wskaźników opisujących płynność finansową przedsiębiorstwa.	Potrafi wymienić i zinterpretować wszystkie grupy wskaźników opisujących płynność finansową przedsiębiorstwa.
EPU2	Potrafi dokonać wyboru niektórych narzędzi w zarządzaniu płynnością finansową przedsiębiorstwa.	Potrafi dokonać wyboru spośród większości narzędzi wykorzystywanych w zarządzaniu płynnością finansową przedsiębiorstwa.	Potrafi dokonać wyboru spośród wszystkich narzędzi wykorzystywanych w zarządzaniu płynnością finansową przedsiębiorstwa.
EPK1	Student jest gotów samodzielnie uzupełniać, pogłębiać wiedzę oraz dokonywać krytycznej jej oceny w odniesieniu do przedmiotu zarządzanie płynnością finansową w niewielkim stopniu.	Student jest gotów samodzielnie uzupełniać, pogłębiać wiedzę oraz dokonywać krytycznej jej oceny w odniesieniu do przedmiotu zarządzanie płynnością finansową w dużym stopniu.	Student jest gotów samodzielnie uzupełniać, pogłębiać wiedzę oraz dokonywać krytycznej jej oceny w odniesieniu do przedmiotu zarządzanie płynnością finansową w pełnym stopniu.

J – Forma zaliczenia przedmiotu

Zaliczenie z oceną

K – Literatura przedmiotu

Literatura obowiązkowa:

1. Pluta W., Michalski G., Krótkoterminowe zarządzanie kapitałem, C.H. Beck, Warszawa 2005.
2. Sierpińska M., Wędzki D., Zarządzanie płynnością finansową w przedsiębiorstwie, PWN, Warszawa 2001.
3. Zarządzanie majątkiem obrotowym w przedsiębiorstwie, Praca zbiorowa pod red. J. Grzywacza, SGH, Warszawa 2006.
4. Michalski G., Strategiczne zarządzanie płynnością finansową w przedsiębiorstwie, CeDeWu, Warszawa 2010.
5. Aktywne zarządzanie płynnością finansową przedsiębiorstwa, re. K. Kreczmańska-Gigol, Difin, Warszawa 2010.

Literatura zalecana / fakultatywna:

1. Finansowanie działalności gospodarczej w Polsce. Wybrane aspekty. Praca zbiorowa pod red. I. Pruchnickiej-Grabias, A. Szelągowskiej, CeDeWu.PL, Warszawa 2006.
2. Grzywacz J., Kapitał w przedsiębiorstwie i jego struktura, SGH, Warszawa 2008.
3. Poszwa M., Zarządzanie podatkami w małej i średniej firmie, C.H.Beck, Warszawa 2007.
4. Kusak A., Płynność finansowa. Analiza i sterowanie, Wydawnictwo Naukowe WWZ, Warszawa 2006.

L – Obciążenie pracą studenta:

Forma aktywności studenta	Liczba godzin na realizację	
	na studiach stacjonarnych	na studiach niestacjonarnych
Godziny zajęć z nauczycielem/ami	30	10
Konsultacje	15	15
Czytanie literatury	15	15
Przygotowanie projektu	40	60
Suma godzin:	**100**	**100**
Liczba punktów ECTS dla przedmiotu (suma godzin : 25 godz.):	**4**	

Ł – Informacje dodatkowe

Imię i nazwisko sporządzającego	Dr Andrzej Kuciński
Data sporządzenia / aktualizacji	07.01.2021
Dane kontaktowe (e-mail, telefon)	akucinski@ajp.edu.pl
Podpis	

Wydział	Ekonomiczny
Kierunek	Zarządzanie
Poziom studiów	drugiego stopnia
Forma studiów	stacjonarne/niestacjonarne
Profil kształcenia	praktyczny

Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)	

PROGRAM PRZEDMIOTU/MODUŁU

A - Informacje ogólne

1. Nazwa przedmiotu	**Controlling w przedsiębiorstwie**
2. Punkty ECTS	**4**
3. Rodzaj przedmiotu	**obowiązkowy**
4. Język przedmiotu	**polski**
5. Rok studiów	**II**
6. Imię i nazwisko koordynatora przedmiotu oraz prowadzących zajęcia	**dr Ewa Chomać-Pierzecka**

B – Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Nr semestru	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
Semestr 3	**W**: (15); **Ćw.**: (15); **Lab.**: (0) **Pr**oj. (0)	**W**: (9); **Ćw.**: (9); **Lab.**: (0) **Pr**oj. (0)
Liczba godzin ogółem	**30**	**18**

C - Wymagania wstępne

Student posiada wiedzę z zakresu definiowania zagadnień makro i mikroekonomicznych, rachunkowości, analizy ekonomicznej, analizy finansowej.

D - Cele kształcenia

	Wiedza
CW1	Wyposażenie studenta w specjalistyczną i profesjonalną wiedzę z zakresu istoty controllingu i jego znaczenia w zarządzaniu przedsiębiorstwem - w tym w odniesieniu do problemów funkcjonowania w niejednolitych warunkach współczesnej gospodarki
CW2	Przekazanie zaawansowanej wiedzy niezbędnej w procesie podejmowania decyzji dla skutecznego zarządzania organizacją
	Umiejętności
CU1	Umiejętność wykorzystywania wiedzy z obszaru controllingu do rozpoznawania i diagnozowania problemów zarządczych w organizacjach różnego typu oraz doboru metod ich rozwiązywania
CU2	Wykształcenie umiejętności praktycznego stosowania wiedzy z obszaru controllingu w przedsiębiorstwie - w pracy samodzielnej lub zespołowej na różnych szczeblach organizacji, oraz podejmowania wyzwań badawczo – eksperckich. a także potrzeby dalszego rozwoju.
	Kompetencje społeczne

CK1	Świadomość poziomu wiedzy z obszaru controllingu w przedsiębiorstwie, mocująca aktywne postawy - łączące zaangażowanie i odpowiedzialność za podejmowane decyzje – z poszanowaniem prawa w obszarze zawodowym i poza nim.
CK2	Umiejętność pracy samodzielnej oraz w zespole. Świadomość potrzeby oparcia współpracy o dialog i wzajemne zaufanie.

E - Efekty kształcenia przedmiotowe i kierunkowe

Przedmiotowy efekt kształcenia (EP) w zakresie wiedzy (W), umiejętności (U) i kompetencji społecznych (K)		**Kierunkowy efekt kształcenia**
Wiedza (EPW…)		
EPW1	Student zna i rozumie istotę controllingu oraz identyfikuje i stosuje aktualną terminologię związaną z problematyką controllingu w przedsiębiorstwie	K_W01
EPW2	Student zna koncepcję controllingu i instrumentarium stosowane w jego obszarze	K_W05
EPW3	Student posiada wiedzę z zakresu wdrażania i stosowania metodologii controllingu w przedsiębiorstwie – specjalistycznego narzędzia wspomagającego procesy podejmowania decyzji	K_W07
Umiejętności (EPU…)		
EPU1	Student umiejętnie kreuje obszar zastosowań controllingu - specjalistycznego narzędzia wspomagającego procesy podejmowania decyzji	K_U01
EPU2	Student wykorzystuje rozwiązania właściwe dla controllingu w różnych sferach działalności do jej oceny oraz identyfikacji problemów funkcjonowania przedsiębiorstwa i jego otoczenia.	K_U02 K_U03 K_U04
EPU3	Student posiada umiejętność projektowania założeń controllingu dla oceny działalności i wspomagania zarządzania przedsiębiorstwem	K_U03 K_U05
Kompetencje społeczne (EPK…)		
EPK1	Student jest gotów do odpowiedzialnego realizowania obowiązków wynikających z pełnienia funkcji menedżerskich. Jest świadomy poziomu swojej wiedzy z obszaru controllingu w przedsiębiorstwie i jest zdolny do wyrażania wniosków i ocen odnoszących się do ustalonych wyników na działalności. Potrafi myśleć i działać w sposób kreatywny i przedsiębiorczy, z uwzględnieniem zmian dokonujących się w turbulentnym otoczeniu.	K_K01 K_K04
EPK2	Student ma świadomość oraz rozumie potrzebę poszerzania i pogłębiania wiedzy z obszaru szeroko pojętego controllingu oraz dokonywania krytycznej jej oceny.	K_K03

F - Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć

Lp.	**Treści wykładów**	**Liczba godzin na studiach:**	
		stacjonarnych	**niestacjonarnych**
W1	Zajęcia organizacyjne Wprowadzenie do problematyki controllingu;	1,5	1
W2	Pojęcie controllingu – przegląd spojrzeń Funkcje zarządzania a controlling Powiązania controllingu z zarządzaniem przez funkcje	1,5	1
W3	Istota, cele, funkcje controllingu Kryteria klasyfikacji i rodzaje controllingu	1,5	1

	Zadania controllingu a rola kadry kierowniczej		
W4	Controlling operacyjny i strategiczny Instrumenty controllingu operacyjnego i strategicznego	1,5	1
W5	Rola i pozycja kontrolera w przedsiębiorstwie Zadania kontrolera. Wymagania wobec kontrolera Cechy kontrolera. Uwarunkowania pracy kontrolera	1,5	0,5
W6	Controlling projektów wg założeń controllingu uniwersalnego	1,5	1
W7	Centra odpowiedzialności – istota, kryteria wyodrębniania, rodzaje centrów odpowiedzialności.	1,5	0,5
W8	Wdrażanie controllingu w przedsiębiorstwie	1,5	1
W9	Controlling w praktyce gospodarczej – analiza rozwiązań praktycznych Determinanty skuteczności controllingu. Dyskusja	1,5	1
W10	Zaliczenie.	1,5	1
	Razem liczba godzin wykładów	**15**	**9**

Lp.	**Treści ćwiczeń**	**Liczba godzin na studiach:**	
		stacjonarnych	**niestacjonarnych**
C1	Informacje organizacyjne Wprowadzenie do problematyki controllingu w przedsiębiorstwie - dyskusja o istocie narzędzia.	1,5	1
C2	Definiowanie celów controllingu. Określanie funkcji controllingu w przedsiębiorstwie.	1,5	1
C3	Wybór rodzaju controllingu. Określanie zadań controllingu i niezbędnych zasobów (ujęcie syntetyczne). Wybór kontrolera.	3	2
C4	Przegląd struktury organizacyjnej i wyodrębnianie Ośrodków Odpowiedzialności. Cele, zadania, zakres odpowiedzialności i uprawnień Centrum Odpowiedzialności.	3	1,5
C5	Wdrażanie controllingu wg założeń controllingu uniwersalnego. Kreślenie szyny czasowej i etapów realizacji projektu. Cele projektu. Dobór zasobów i środków (ujęcie analityczne). Mierniki w projekcie. Procedury wykonawcze.	3	1,5
C6	Determinanty skuteczności controllingu – dyskusja w oparciu o proponowane rozwiązania.	1,5	1
C7	Zaliczenie.	1,5	1
	Razem liczba godzin ćwiczeń	**15**	**9**

G – Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	**Metody dydaktyczne (wybór z listy)**	**Środki dydaktyczne**

Wykład	Wykład informacyjny, Wykład z elementami dyskusji, dyskusja, burza mózgów, case study, rozwiązywanie problemów, praca własna z zalecaną literaturą	Projektor, tablica,

Forma zajęć	**Metody dydaktyczne (wybór z listy)**	**Środki dydaktyczne**
Ćwiczenia	Wykład informacyjny, Wykład z elementami dyskusji, dyskusja, burza mózgów, case study, rozwiązywanie problemów, praca własna z zalecaną literaturą	Projektor, tablica,

H - Metody oceniania osiągnięcia efektów kształcenia na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	**Ocena formująca (F) –** wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy **(wybór z listy)**	**Ocena podsumowująca (P) –** podsumowuje osiągnięte efekty kształcenia **(wybór z listy)**
Wykład	F2 - obserwacja podczas zajęć / aktywność	P4 - test sprawdzający wiedzę z całego przedmiotu
Ćwiczenia	F2 - obserwacja podczas zajęć / aktywność	P4 - praca pisemna.

H-1 Metody weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów kształcenia (wstawić „x")

Efekty przedmiotowe	Wykład
	P1 Egzamin (test sprawdzający wiedzę z całego przedmiotu)
EPW1	x
EPW2	x
EPW3	x
EPU1	x
EPU2	x
EPU3	x
EPK1	x
EPK2	x

I – Kryteria oceniania

Wymagania określające kryteria uzyskania oceny w danym efekcie			
Ocena			
Przedmiotowy efekt kształcenia (EP..)	**Dostateczny dostateczny plus 3/3,5**	**dobry dobry plus 4/4,5**	**bardzo dobry 5**
EPW1	Zna i rozumie w zarysie istotę i terminologię stosowaną w obszarze controllingu	Zna i rozumie w większości istotę i terminologię stosowaną w obszarze controllingu	Zna i rozumie istotę i wymaganą terminologię z obszaru controllingu
EPW2	Zna i rozumie koncepcję controllingu w zarysie; rozróżnia i charakteryzuje	Zna i rozumie w większości koncepcję controllingu; rozróżnia i charakteryzuje	Zna i rozumie koncepcję controllingu; rozróżnia i charakteryzuje wszystkie

	wybrane narzędzia controllingu strategicznego i operacyjnego	większość narzędzi controllingu strategicznego i operacyjnego	wymagane narzędzia controllingu strategicznego i operacyjnego
EPW3	Zna i rozumie wybrane zasady wdrażania i stosowania narzędzia controllingu w przedsiębiorstwie	Zna i rozumie większość zasad wdrażania i stosowania narzędzia controllingu w przedsiębiorstwie	Zna i rozumie wszystkie wymagane zasady wdrażania i stosowania narzędzia controllingu w przedsiębiorstwie
EPU1	Umiejętnie kreuje niektóre obszary zastosowań narzędzia controllingu w przedsiębiorstwie - specjalistycznego narzędzia wspomagającego procesy podejmowania decyzji	W większości poprawnie kreuje obszar zastosowań narzędzia controllingu w przedsiębiorstwie - specjalistycznego narzędzia wspomagającego procesy podejmowania decyzji	Umiejętnie kreuje obszar zastosowań narzędzia controllingu w przedsiębiorstwie - specjalistycznego narzędzia wspomagającego procesy podejmowania decyzji
EPU2	Wybiórczo poprawnie wykorzystuje niektóre rozwiązania właściwe dla controllingu do oceny określonych sfer działalności oraz identyfikacji problemów funkcjonowania przedsiębiorstwa i jego otoczenia.	Poprawnie w większości wykorzystuje wybrane rozwiązania właściwe dla controllingu do oceny określonych sfer działalności oraz identyfikacji problemów funkcjonowania przedsiębiorstwa i jego otoczenia.	Poprawnie wykorzystuje rozwiązania właściwe dla controllingu do oceny określonych sfer działalności oraz identyfikacji problemów funkcjonowania przedsiębiorstwa i jego otoczenia.
EPU3	Poprawnie projektuje wybrane elementy controllingu (w wymaganym zakresie) dla oceny działalności i wspomagania zarządzania przedsiębiorstwem	Poprawnie projektuje większość z wymaganych elementów controllingu (w wymaganym zakresie) dla oceny działalności i wspomagania zarządzania przedsiębiorstwem	Poprawnie projektuje wymagane elementy controllingu (w wymaganym zakresie) dla oceny działalności i wspomagania zarządzania przedsiębiorstwem
EPK1	Jest świadomy poziomu swojej wiedzy z obszaru controllingu, ale jest zdolny do wyrażania wybiórczych wniosków i ocen odnoszących się do ustalonych wyników na działalności. Potrafi myśleć i działać w sposób kreatywny i przedsiębiorczy w zasadniczo ograniczonym zakresie.	Jest świadomy poziomu swojej wiedzy z obszaru controllingu i jest zdolny do wyrażania (w imieniu własnym i przedsiębiorstwa) większości wniosków i ocen odnoszących się do ustalonych wyników na działalności. Potrafi myśleć i działać w sposób kreatywny i przedsiębiorczy w ograniczonym zakresie.	Jest świadomy poziomu swojej wiedzy z obszaru controllingu i jest zdolny do wyrażania (w imieniu własnym i przedsiębiorstwa) wniosków i ocen odnoszących się do ustalonych wyników na działalności. Potrafi myśleć i działać w sposób kreatywny i przedsiębiorczy w wymaganym zakresie.
EPK2	Rozumie potrzebę pogłębiania poziomu swojej wiedzy z zakresu controllingu i dokonywania jej krytycznej oceny w ujęciu wybiórczym	Rozumie potrzebę pogłębiania poziomu swojej wiedzy z zakresu controllingu i dokonywania jej krytycznej oceny w odniesieniu do większości aspektów	Rozumie potrzebę pogłębiania poziomu swojej wiedzy z zakresu controllingu i dokonywania krytycznej jej oceny w odniesieniu do wszystkich wymaganych aspektów.

J – Forma zaliczenia przedmiotu

Zaliczenie z oceną

K – Literatura przedmiotu

Literatura obowiązkowa: 1. Marciniak S., Controlling: teoria i zastosowania, Warszawa, Difin 2008 2. Marciniak S., Controlling: filozofia i projektowanie, Warszawa, Difin, 2004 3. Skowronek-Mielczarek A., Leszczyński Z., Controlling: analiza i monitoring w zarządzaniu przedsiębiorstwem, Warszawa, Difin, 2007
Literatura zalecana / fakultatywna: 1.Foremna-Pilarska M., Controlling: narzędzia i struktury, Warszawa, PWE, 2015

L – Obciążenie pracą studenta:

Forma aktywności studenta	Liczba godzin na realizację	
	na studiach stacjonarnych	na studiach niestacjonarnych
Godziny zajęć z nauczycielem/ami	30	18
Konsultacje	3	5
Czytanie literatury	22	27
Przygotowanie do zajęć	25	25
Przygotowanie do kolokwium	20	25
Suma godzin:	**100**	**100**
Liczba punktów ECTS dla przedmiotu (suma godzin : 25 godz.):	**4**	**4**

Ł – Informacje dodatkowe

Imię i nazwisko sporządzającego	dr Ewa Chomać-Pierzecka
Data sporządzenia / aktualizacji	07.01.2021
Dane kontaktowe (e-mail, telefon)	
Podpis	

Wydział	Ekonomiczny
Kierunek	Zarządzanie
Poziom studiów	drugiego stopnia
Forma studiów	stacjonarne/niestacjonarne
Profil kształcenia	praktyczny

Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)	

PROGRAM PRZEDMIOTU/MODUŁU

A - Informacje ogólne

1. Nazwa przedmiotu	**Ład korporacyjny**
2. Punkty ECTS	**4**
3. Rodzaj przedmiotu	**obowiązkowy**
4. Język przedmiotu	**polski**
5. Rok studiów	**II**
6. Imię i nazwisko koordynatora przedmiotu oraz prowadzących zajęcia	**dr hab. Magdalena Byczkowska**

B – Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Nr semestru	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
Semestr 3	**W**: (15); **Ćw.**: (15); **Lab.**: (0) **Pr**oj. (0)	**W**: (9); **Ćw.**: (9); **Lab.**: (0) **Pr**oj. (0)
Liczba godzin ogółem	**30**	**18**

C - Wymagania wstępne

Student powinien posiadać ogólną wiedzę z zakresu zarządzania przedsiębiorstwem, podstaw finansów i finansów przedsiębiorstw.

D - Cele kształcenia

	Wiedza
CW1	Poznanie podstawowych problemów związanych z ładem korporacyjnym oraz dobrych praktyk efektywnego nadzoru.
	Umiejętności
CU1	Nabycie praktycznych umiejętności dotyczących efektywności działań związanych z nadzorem korporacyjnym.
	Kompetencje społeczne
CK1	Ukształtowanie zdolności do samodzielnego zdobywania i doskonalenia wiedzy z zakresu finansów przedsiębiorstw.

E - Efekty kształcenia przedmiotowe i kierunkowe

Przedmiotowy efekt kształcenia (EP) w zakresie wiedzy (W), umiejętności (U) i kompetencji społecznych (K)		**Kierunkowy efekt kształcenia**
	Wiedza (EPW)	
EPW1	Definiowanie podstawowych narzędzi/instrumentów nadzoru korporacyjnego.	KW_02

		KW_03
EPW1	Definiowanie podstawowych pojęć związanych z ładem korporacyjnym przedsiębiorstwa.	KW_02 KW_03
Umiejętności (EPU)		
EPU1	Nabycie praktycznych umiejętności dotyczących nadzoru korporacyjnego	KU_02 KU_03
EPU2	Nabycie umiejętności oceny funkcjonowania ładu korporacyjnego	KU_02 KU_03
Kompetencje społeczne (EPK)		
EPK1	Student ma świadomość poziomu swojej wiedzy z zakresu kapitału wysokiego ryzyka- wykazuje się twórczym myśleniem, otwartością na zmiany oraz samodzielnym uzupełnianiem i aktualizowaniem wiedzy.	K_K03 K_K04

F - Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć

Lp.	Treści wykładów	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
W1	Ład korporacyjny – geneza, podstawowe zagadnienia i definicje.	3	2
W2	Struktura własności a nadzór korporacyjny	3	2
W3	Wartość przedsiębiorstwa (biznesu) a nadzór korporacyjny	3	2
W4	Zarząd – organ wykonawczy spółki kapitałowej	2	1
W5	Rada Nadzorcza (Rada Dyrektorów), jako zasadniczy wewnętrzny mechanizm nadzoru korporacyjnego	2	1
W6	Kierunki dalszej ewolucji koncepcji Ładu Korporacyjnego w kontekście nowych wyzwań i zjawisk gospodarczych	2	1
	Razem liczba godzin wykładów	**15**	**9**

Lp.	Treści ćwiczeń	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
C1	Ład Korporacyjny w Polsce	4	3
C2	Efektywne narzędzia / instrumenty nadzoru korporacyjnego na poziomie Rady Nadzorczej / Rady Dyrektorów	3	2
C3	Relacje Inwestorskie – komunikacja spółek z uczestnikami rynku kapitałowego publicznego	4	2
C4	Nadzór właścicielski w grupie kapitałowej (GK) – realizacja strategii i celów jednostki dominującej (GK) – problem akcjonariuszy / udziałowców mniejszościowych (asymetria informacji, asymetria korzyści	4	2
		15	**9**

G – Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	Metody dydaktyczne (wybór z listy)	Środki dydaktyczne
Wykład	wykład z wykorzystaniem materiałów multimedialnych	projektor
Ćwiczenia	ćwiczenia przedmiotowe	

H - Metody oceniania osiągnięcia efektów kształcenia na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	**Ocena formująca (F) –** wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy **(wybór z listy)**	**Ocena podsumowująca (P) –** podsumowuje osiągnięte efekty kształcenia **(wybór z listy)**

Wykład	Obserwacja podczas zajęć/ aktywność	kolokwium pisemne
Ćwiczenia	obserwacja podczas zajęć / aktywność	praca pisemna

H-1 Metody weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów kształcenia (wstawić „x")

Efekty przedmiotowe	Wykład		Ćwiczenia	
	F2	P1	F2	P4
EPW1	X	X	X	X
EPW2	X	X	X	X
EPU1	X	X	X	X
EPU2	X	X	X	X
EPK1	X	X	X	X

I – Kryteria oceniania

Wymagania określające kryteria uzyskania oceny w danym efekcie			
Ocena			
Przedmiotowy efekt kształcenia (EP..)	**Dostateczny dostateczny plus 3/3,5**	**dobry dobry plus 4/4,5**	**bardzo dobry 5**
EPW1	Ma wiedzę na temat narzędzi/instrumentów nadzoru korporacyjnego.	Ma dobrą wiedzę na temat narzędzi/instrumentów nadzoru korporacyjnego .	Ma bardzo dobrą wiedzę na temat narzędzi/instrumentów nadzoru korporacyjnego
EPW2	Ma wiedzę na temat podstawowych pojęć związanych z ładem korporacyjnym ..	Ma wiedzę na temat większości podstawowych pojęć związanych z ładem korporacyjnym w dużym stopniu.	Ma wiedzę na temat wszystkich pojęć podstawowych pojęć związanych z ładem korporacyjnym w pełnym stopniu.
EPU1	Student identyfikuje wybrane umiejętności dotyczące nadzoru korporacyjnego	Student identyfikuje większość umiejętności dotyczących nadzoru korporacyjnego	Student identyfikuje wszystkie umiejętności dotyczące nadzoru korporacyjnego.
EPU2	Student w podstawowym sposób opisuje funkcjonowanie ładu korporacyjnego	Student w dużym stopniu opisuje funkcjonowanie ładu korporacyjnego	Student w pełni opisuje funkcjonowanie ładu korporacyjnego
EPK1	Ma świadomość poziomu swojej wiedzy z zakresu ładu korporacyjnego, wykazując aktywność w samodzielnym zdobywaniu i poszerzaniu wiedzy w podstawowym stopniu.	Ma świadomość poziomu swojej wiedzy z zakresu ładu korporacyjnego, wykazując aktywność w samodzielnym zdobywaniu i poszerzaniu wiedzy w dużym stopniu.	Ma świadomość poziomu swojej wiedzy z zakresu ładu korporacyjnego, wykazując aktywność w samodzielnym zdobywaniu i poszerzaniu wiedzy w pełnym stopniu.

J – Forma zaliczenia przedmiotu

Zaliczenie z oceną

K – Literatura przedmiotu

Literatura obowiązkowa:

1. Dobija D., Koładkiewicz I., red., Ład korporacyjny. Podręcznik akademicki, Oficyna, a Wolters Kluwer business, Warszawa2011.
2. GPW Warszawa, Dobre Praktyki Spółek Notowanych na GPW 2016; www.gpw.pl;
3. Kodeks spółek handlowych

Literatura zalecana / fakultatywna:

1. Adamska A., Mesjasz Cz., Urbanek P., Teorie ładu korporacyjnego. Władanie i kontrola w złożonym świecie. Wydawnictwo Uniwersytetu Łódzkiego2016.
2. Buła P., System zarządzania ryzykiem w przedsiębiorstwie jako element nadzoru korporacyjnego. Wydawnictwo UJ2015
3. Nogalski B., Walentynowicz P. red., , Zarządzanie w Grupach Kapitałowych, Wydawnictwo WSAiB im E. Kwiatkowskiego w Gdyni2004.
4. Panfil M., Szablewski A. red., Metody wyceny spółki. Perspektywa klienta i inwestora. Wydawnictwo Poltext 2007.

L – Obciążenie pracą studenta:

Forma aktywności studenta	Liczba godzin na realizację	
	na studiach stacjonarnych	na studiach niestacjonarnych
Godziny zajęć z nauczycielem/ami	30	18
Konsultacje	15	15
Czytanie literatury	20	27
Przygotowanie do sprawdzianu	10	15
Przygotowanie do zaliczenia	25	25
Suma godzin:	**100**	**100**
Liczba punktów ECTS dla przedmiotu (suma godzin : 25 godz.):	**100 godz./25 godz.= 4 pkt. ECTS**	**100 godz./25 godz.= 4 pkt. ECTS**

Ł – Informacje dodatkowe

Imię i nazwisko sporządzającego	Magdalena Byczkowska
Data sporządzenia / aktualizacji	07.01.2021
Dane kontaktowe (e-mail, telefon)	mbyczkowska@ajp.edu.pl
Podpis	

Załącznik nr 4
do Programu studiów na kierunku zarządzanie
- studia drugiego stopnia o profilu praktycznym,
stanowiącego załącznik do Uchwały Nr 9/000/2021 Senatu AJP
z dnia 16 lutego 2021 r.

Wydział	Ekonomiczny
Kierunek	Zarządzanie
Poziom studiów	drugiego stopnia
Forma studiów	stacjonarne/niestacjonarne
Profil kształcenia	praktyczny

Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)	

PROGRAM PRZEDMIOTU/MODUŁU

A - Informacje ogólne

1. Nazwa przedmiotu	**Ocena kondycji finansowej przedsiębiorstw**
2. Punkty ECTS	**4**
3. Rodzaj przedmiotu	**obowiązkowy**
4. Język przedmiotu	**polski**
5. Rok studiów	**II**
6. Imię i nazwisko koordynatora przedmiotu oraz prowadzących zajęcia	**dr Andrzej Kuciński**

B – Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Nr semestru	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
Semestr 3	**W**: (15); **Ćw.**: (0); **Lab.**: (0) **Pr**oj. (15)	**W**: (9); **Ćw.**: (0); **Lab.**: (0) **Pr**oj. (9)
Liczba godzin ogółem	**30**	**18**

C - Wymagania wstępne

Student dysponuje wiedzą z zakresu podstawowych zagadnień i problemów z zakresu finansów, ekonomii, rachunkowości i sprawozdawczości finansowej.

D - Cele kształcenia

	Wiedza
CW1	Wyposażenie studenta w wiedzę odnoszącą się do narzędzi oceny kondycji finansowej przedsiębiorstwa.
	Umiejętności
CU1	Zdobycie ogólnych umiejętności z zakresu analizy i oceny kondycji finansowej przedsiębiorstwa.
	Kompetencje społeczne
CK1	Zachowanie krytycyzmu i niezależności myślenia w ocenie analizowanych problemów oraz formułowania własnego stanowiska.

E - Efekty kształcenia przedmiotowe i kierunkowe

Przedmiotowy efekt kształcenia (EP) w zakresie wiedzy (W), umiejętności (U) i kompetencji społecznych (K)		**Kierunkowy efekt kształcenia**
	Wiedza (EPW)	
EPW1	Student zna metody badawcze stosowane w ocenie kondycji finansowej i wie w jaki sposób interpretować, argumentować i opisywać zjawiska finansowe.	K_W07 K_W11

EPW2	Student ma wiedzę na temat istoty i znaczenia wskaźników finansowych w ocenie sytuacji finansowej przedsiębiorstwa.	K_W01 K_W07
Umiejętności (EPU)		
EPU1	Student potrafi wykorzystać metody oceny kondycji finansowej do oceny sytuacji finansowej przedsiębiorstwa oraz interpretować jej wyniki.	K_U01 K_U03 K_U04 K_U07 K_U15
EPU2	Student potrafi ocenić perspektywy rozwoju przedsiębiorstwa w oparciu o ocenę kondycji finansowej oraz diagnozować przyszłe jego zagrożenia.	K_U03 K_U04 K_U06 K_U07 K_U14 K_U15
Kompetencje społeczne (EPK)		
EPK1	Student jest gotów samodzielnie uzupełniać, pogłębiać wiedzę oraz dokonywać krytycznej jej oceny w odniesieniu do przedmiotu ocena kondycji finansowej przedsiębiorstwa.	K_K03

F - Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć

Lp.	Treści wykładów	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
W1	Istota i znaczenie analizy finansowej, przedmiot analizy finansowej. Źródła danych na potrzeby analizy finansowej. Zakres analizy finansowej. Metody analizy finansowej.	2	1
W2	Wstępna analiza bilansu przedsiębiorstwa. Analiza pionowa, pozioma oraz pionowo-pozioma bilansu.	2	1
W3	Wstępna analiza rachunku zysku i strat przedsiębiorstwa. Analiza pionowa i pozioma rachunku zysku i strat.	1	1
W4	Wstępna analiza rachunku przepływów środków pieniężnych przedsiębiorstwa. Analiza pionowa i pozioma rachunku przepływów środków pieniężnych.	1	1
W5	Metody analizy płynności przedsiębiorstwa. Rola kapitału pracującego w ocenie płynności finansowej przedsiębiorstwa.	2	1
W6	Wskaźniki rentowności. System dekompozycji wskaźników, piramida Du`Ponta.	2	1
W7	Wskaźniki sprawności działania.	2	1
W8	Wskaźniki zadłużenia.	1	1
W9	Metody analizy dyskryminacyjnej w ocenie zagrożenia działalności przedsiębiorstwa.	2	1
	Razem liczba godzin wykładów	**15**	**9**

Lp.	Treści projektu	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
C1	Wstępna analiza sprawozdań finansowych – bilans.	2	2

C2	Wstępna analiza sprawozdań finansowych – rachunek zysków i strat.	1	1
C3	Wstępna analiza sprawozdań finansowych – rachunek przepływów pieniężnych, zestawienie zmian w kapitale własnym.	2	1
C4	Analiza, ocena, badanie płynności finansowej przedsiębiorstwa.	2	1
C5	Ocena sprawności działania przedsiębiorstwa.	2	1
C6	Analiza zadłużenia i niezależności finansowej przedsiębiorstwa.	2	1
C7	Analiza i ocena rentowności przedsiębiorstwa. Analiza przyczynowo-skutkowa. Model Du Ponta.	2	1
C8	Ocena zagrożenia kontynuacji działania przedsiębiorstwa.	2	1
	Razem liczba godzin projektu	**15**	**9**

G – Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	**Metody dydaktyczne (wybór z listy)**	**Środki dydaktyczne**
Wykład		
Projekt		

H - Metody oceniania osiągnięcia efektów kształcenia na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	**Ocena formująca (F) –** wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy **(wybór z listy)**	**Ocena podsumowująca (P) –** podsumowuje osiągnięte efekty kształcenia **(wybór z listy)**
Wykład	wykład z wykorzystaniem materiałów multimedialnych	projektor
Projekt	metoda projektów	materiały źródłowe

H-1 Metody weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów kształcenia (wstawić „x")

Efekty przedmiotowe	Wykład		Projekt	
	F2	P1	F2	P4
EPW1	x	x	x	x
EPW2	x	x	x	x
EPU1	x	x	x	x
EPU2	x	x	x	x
EPK1	x	x	x	x

I – Kryteria oceniania

Wymagania określające kryteria uzyskania oceny w danym efekcie			
Ocena			
Przedmiotowy efekt kształcenia (EP..)	**Dostateczny dostateczny plus 3/3,5**	**dobry dobry plus 4/4,5**	**bardzo dobry 5**
EPW1	Zna wybrane metody badawcze stosowane w ocenie kondycji finansowej i wie w jaki sposób interpretować, argumentować i opisywać zjawiska finansowe.	Zna większość metod badawczych stosowanych w ocenie kondycji finansowej i wie w jaki sposób interpretować, argumentować i opisywać zjawiska finansowe.	Zna wszystkie metody badawcze stosowane w ocenie kondycji finansowej i wie w jaki sposób interpretować, argumentować i opisywać zjawiska finansowe.

EPW2	Ma podstawową wiedzę na temat istoty i znaczenia wskaźników finansowych w ocenie sytuacji finansowej przedsiębiorstwa.	Ma poszerzoną podstawową wiedzę na temat istoty i znaczenia wskaźników finansowych w ocenie sytuacji finansowej przedsiębiorstwa.	Ma pełną wiedzę na temat istoty i znaczenia wskaźników finansowych w ocenie sytuacji finansowej przedsiębiorstwa.
EPU1	Student potrafi wykorzystać metody oceny kondycji finansowej do oceny sytuacji finansowej przedsiębiorstwa oraz interpretować jej wyniki jednak popełnia nieliczne błędy.	Student potrafi wykorzystać metody oceny kondycji finansowej do oceny sytuacji finansowej przedsiębiorstwa oraz interpretować jej wyniki popełniając minimalne błędy, które nie wpływają na rezultat jego pracy.	Student potrafi wykorzystać metody oceny kondycji finansowej do oceny sytuacji finansowej przedsiębiorstwa oraz interpretować jej wyniki bezbłędnie.
EPU2	Student potrafi ocenić perspektywy rozwoju przedsiębiorstwa w oparciu o ocenę kondycji finansowej oraz diagnozować przyszłe jego zagrożenia popełniając nieliczne błędy.	Student potrafi ocenić perspektywy rozwoju przedsiębiorstwa w oparciu o ocenę kondycji finansowej oraz diagnozować przyszłe jego zagrożenia popełniając minimalne błędy, które nie wpływają na rezultat jego pracy.	Student potrafi ocenić perspektywy rozwoju przedsiębiorstwa w oparciu o ocenę kondycji finansowej oraz diagnozować przyszłe jego zagrożenia bezbłędnie.
EPK1	Student jest gotów samodzielnie uzupełniać, pogłębiać wiedzę oraz dokonywać krytycznej jej oceny w odniesieniu do przedmiotu ocena kondycji finansowej przedsiębiorstwa w niewielkim stopniu.	Student jest gotów samodzielnie uzupełniać, pogłębiać wiedzę oraz dokonywać krytycznej jej oceny w odniesieniu do przedmiotu ocena kondycji finansowej przedsiębiorstwa w dużym stopniu.	Student jest gotów samodzielnie uzupełniać, pogłębiać wiedzę oraz dokonywać krytycznej jej oceny w odniesieniu do przedmiotu ocena kondycji finansowej przedsiębiorstwa w pełnym stopniu.

J – Forma zaliczenia przedmiotu

Zaliczenie z oceną

K – Literatura przedmiotu

Literatura obowiązkowa:

1. Gabrusewicz W., Analiza finansowa przedsiębiorstwa: teoria i zastosowanie, PWE, Warszawa 2014.
2. Bednarski L., Analiza finansowa w przedsiębiorstwie, Wydawnictwo PWE, Warszawa 2007.
3. Gołębiowski G., Tłaczała A., Analiza finansowa w teorii i w praktyce, Wydawnictwo Difin, Warszawa 2009.
4. Sierpińska M., Jachna T., Ocena przedsiębiorstwa wg standardów światowych, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2009.
5. Waśniewski T., Skoczylas W., Teoria i praktyka analizy finansowej w przedsiębiorstwie. Fundacja Rozwoju Rachunkowości w Polsce, Warszawa 2004.
6. Wędzki D., Analiza wskaźnikowa sprawozdania finansowego, Oficyna Ekonomiczna, Wolters Kluwer Polska, Kraków 2006.

Literatura zalecana / fakultatywna:

1. Nowak E., Analiza sprawozdań finansowych, Wydawnictwo PWE, Warszawa 2008.

2. Pomykalska B., Pomykalski P., Analiza finansowa przedsiębiorstwa, Wydawnictwo PWN, Warszawa 2007.
3. Wędzki D., Analiza wskaźnikowa sprawozdania finansowego, Oficyna Ekonomiczna, Kraków 2006.
4. Hadasik D., Upadłość przedsiębiorstw w Polsce i metody jej prognozowania, Zeszyty Naukowe Nr 153, Akademia Ekonomiczna w Poznaniu, Poznań 1998.

L – Obciążenie pracą studenta:

Forma aktywności studenta	Liczba godzin na realizację	
	na studiach stacjonarnych	na studiach niestacjonarnych
Godziny zajęć z nauczycielem/ami	30	18
Konsultacje	15	15
Czytanie literatury	15	15
Przygotowanie projektu	20	26
Przygotowanie do kolokwium	20	26
Suma godzin:	**100**	**100**
Liczba punktów ECTS dla przedmiotu (suma godzin : 25 godz.):	**4**	

Ł – Informacje dodatkowe

Imię i nazwisko sporządzającego	dr Andrzej Kuciński
Data sporządzenia / aktualizacji	07.01.2021
Dane kontaktowe (e-mail, telefon)	akucinski@ajp.edu.pl
Podpis	

Wydział	Ekonomiczny
Kierunek	Zarządzanie
Poziom studiów	drugiego stopnia
Forma studiów	stacjonarne/niestacjonarne
Profil kształcenia	praktyczny

Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)	

PROGRAM PRZEDMIOTU/MODUŁU

A - Informacje ogólne

1. Nazwa przedmiotu	**Finanse publiczne i podatki**
2. Punkty ECTS	**4**
3. Rodzaj przedmiotu	**obowiązkowy**
4. Język przedmiotu	**polski**
5. Rok studiów	**II**
6. Imię i nazwisko koordynatora przedmiotu oraz prowadzących zajęcia	

B – Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Nr semestru	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
Semestr 3	**W**: (15); **Ćw.**: (15); **Lab.**: (0) **Pr**oj. (15)	**W**: (9); **Ćw.**: (9); **Lab.**: (0) **Pr**oj. (9)
Liczba godzin ogółem	**45**	**27**

C - Wymagania wstępne

D - Cele kształcenia

Wiedza	
CW1	Przekazanie zaawansowanej wiedzy z zakresu innowatorskich przedsięwzięć o różnym charakterze warunkujących skuteczne zarządzanie organizacją.
Umiejętności	
CU1	Przygotowanie absolwenta do samodzielnej i zespołowej pracy na różnych szczeblach organizacji oraz podejmowania wyzwań badawczo-eksperckich.
Kompetencje społeczne	
CK1	Wyrobienie aktywnych postaw łączących zaangażowanie i odpowiedzialność za podejmowane decyzje oraz poszanowanie prawa w obszarze zawodowym i poza nim.

E - Efekty kształcenia przedmiotowe i kierunkowe

Przedmiotowy efekt kształcenia (EP) w zakresie wiedzy (W), umiejętności (U) i kompetencji społecznych (K)		Kierunkowy efekt kształcenia
Wiedza (EPW)		
EPW1	Zna współczesne teorie społeczne, ekonomiczne i finansowe stosując aktualną terminologię z zakresu nauk ekonomicznych i społecznych na rozszerzonym poziomie.	K_W01

EPW2	Zna normy prawne odnoszące się do funkcjonowania organizacji.	K_W10
Umiejętności (EPU)		
EPU1	Potrafi uzasadnić podejmowane rozwiązania w oparciu o wymagania prawne i normatywne.	K_U09
EPU2	Potrafi samodzielnie rozwiązywać pojawiające się problemy w oparciu o posiadaną wiedzę, nabyte zdolności analityczne, także w wymiarze interdyscyplinarnym.	K_U14
Kompetencje społeczne (EPK)		
EPK1	Jest gotów do rozwijania, pogłębiania, pozyskiwania wiedzy również poprzez alternatywne formy kształcenia.	K_K03

F - Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć

Lp.	Treści wykładów	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
W1	Zapoznanie z kartą przedmiotu.	1	0,5
W2	Wprowadzenie do finansów publicznych.	1	0,5
W3	Istota i cechy finansów publicznych-podstawowe definicje.	1	0,5
W4	Funkcje finansów publicznych.	1	0,5
W5	Podstawowe rodzaje środków publicznych.	1	0,5
W6	Finanse ubezpieczeń społecznych.	2	1
W7	Budżet państwa. Definicja finansowa i podmiotowa budżetu.	2	1
W8	Ustawa budżetowa.	1	1
W9	Podstawy planowania budżetowego.	2	0,5
W10	Polski system podatkowy.	1	1
W11	Struktura i cechy współczesnego systemu podatkowego. Organy podatkowe i celne.	1	1
W12	Podsumowanie wiadomości.	1	1
	Razem liczba godzin wykładów	**15**	**9**

Lp.	Treści ćwiczeń	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
C1	Zapoznanie z programem nauczania.	1	0,5
C2	Finanse publiczne-wiadomości wstępne. Teorie finansów publicznych.	1	0,5
C3	Jednostki organizacyjne sektora finansów publicznych.	1	1
C4	Analiza dochodów i wydatków budżetu państwa.	2	1
C5	Sprawozdania z wykonania budżetu - analiza przykładowych sprawozdań.	2	1
C6	Finanse publiczne w Konstytucji RP. Analiza zapisów Konstytucji.	2	1
C7	Dług publiczny.	2	1
C8	Polski system podatkowy. Próba oceny systemu podatkowego.	1	1
C9	Rodzaje i charaterystyka podatków. Funkcje podatków.	2	1
C10	Podsumowanie wiadomości.	1	1
	Razem liczba godzin ćwiczeń	**15**	**9**

Lp.	Treści projektu	Liczba godzin na studiach

		stacjonarnych	niestacjonarnych
C1	Obciążenia podatkowe w Polsce-charakterystyka.	2	2
C2	Obowiązki podatkowe i ich zasadność.	3	2
C3	Optymalizacja wielkości podatków.	2	1
C4	Obowiązki podatkowe na podstawie wybranego przedsiębiorstwa.	3	1
C5	Ocena podejmowanej strategii podatkowej.	3	2
C6	Prezentacja projektu.	2	1
	Razem liczba godzin projektu	**15**	**9**

G – Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	Metody dydaktyczne (wybór z listy)	Środki dydaktyczne
Wykład	wykład informacyjny	projektor
Ćwiczenia	analiza tekstu źródłowego	ustawy, rozporządzenia.

H - Metody oceniania osiągnięcia efektów kształcenia na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	**Ocena formująca (F) –** wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy **(wybór z listy)**	**Ocena podsumowująca (P) –** podsumowuje osiągnięte efekty kształcenia **(wybór z listy)**
Wykład	F2 – obserwacja/aktywność	P1- egzamin ustny
Ćwiczenia	F3 – referat, projekt, dyskusja.	P3 - ocena podsumowująca powstała na podstawie ocen formułujących, uzyskanych w semestrze.

H-1 Metody weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów kształcenia (wstawić „x")

Efekty przedmiotowe	Wykład		Ćwiczenia	
	F2	P1	F3	P3
EPW1	x	x	x	x
EPW2	x	x	x	x
EPU1	x	x	x	x
EPU2	x	x	x	x
EPK1	x	x	x	x

I – Kryteria oceniania

Wymagania określające kryteria uzyskania oceny w danym efekcie			
Ocena			
Przedmiotowy efekt kształcenia (EP..)	**Dostateczny dostateczny plus 3/3,5**	**dobry dobry plus 4/4,5**	**bardzo dobry 5**
EPW1	Zna podstawowe, współczesne teorie społeczne, ekonomiczne i finansowe stosując aktualną terminologię z zakresu nauk ekonomicznych i społecznych na rozszerzonym poziomie.	Zna współczesne teorie społeczne, ekonomiczne i finansowe stosując aktualną terminologię z zakresu nauk ekonomicznych i społecznych na rozszerzonym poziomie.	Zna szczegółowo współczesne teorie społeczne, ekonomiczne i finansowe stosując aktualną terminologię z zakresu nauk ekonomicznych i społecznych na rozszerzonym poziomie.

EPW2	Zna podstawowe normy prawne odnoszące się do funkcjonowania organizacji.	Zna najważniejsze normy prawne odnoszące się do funkcjonowania organizacji.	Zna oraz właściwie interpretuje normy prawne odnoszące się do funkcjonowania organizacji.
EPU1	Potrafi uzasadnić w podstawowym zakresie, podejmowane rozwiązania w oparciu o wymagania prawne i normatywne.	Potrafi uzasadnić podejmowane rozwiązania w oparciu o wymagania prawne i normatywne.	Potrafi szczegółowo i obszernie uzasadnić podejmowane rozwiązania w oparciu o wymagania prawne i normatywne.
EPU2	Potrafi z pomocą rozwiązywać pojawiające się problemy w oparciu o posiadaną wiedzę, nabyte zdolności analityczne.	Potrafi rozwiązywać pojawiające się problemy w oparciu o posiadaną wiedzę, nabyte zdolności analityczne.	Potrafi samodzielnie rozwiązywać pojawiające się problemy w oparciu o posiadaną wiedzę, nabyte zdolności analityczne, także w wymiarze interdyscyplinarnym.
EPK1	Jest gotów do rozwijania swojej wiedzy.	Jest gotów do rozwijania oraz pogłębiania wiedzy.	Jest gotów do rozwijania, pogłębiania, pozyskiwania wiedzy również poprzez alternatywne formy kształcenia.

J – Forma zaliczenia przedmiotu

egzamin

K – Literatura przedmiotu

Literatura obowiązkowa:

1. Owsiak S., Finanse publiczne. Teoria i praktyka, PWN, Warszawa 2005.
2. Podstawy finansów, pod red. J. Ostaszewskiego, Wyd. Difin, Warszawa 2008.
3. Lubińska T., Budżet a finanse publiczne, Difin, Warszawa 2010.
4. Szczodrowski G., Polski system podatkowy, Wyd. PWN, Warszawa 2012r.

Literatura zalecana / fakultatywna:

1. Ziółkowska W., Finanse publiczne. Teoria i zastosowanie, Wydawnictwo Wyższej Szkoły Bankowej, Po
2010. 2. Malinowska-Misiąg E., Misiąg W., Finanse publiczne w Polsce, LexisNexis, Warszawa-Rzeszów 200
3. System finansowy w Polsce t. 2., Red. B. Pietrzak, Z. Polański, B. Woźniak, PWN, Warszawa 2008.
4. Wolański R., System podatkowy w Polsce, Wolters Kluwer-Oficyna, Warszawa 2009r.
5. Krajewska A., Podatki w UE, PWE, Warszawa 2010r.

L – Obciążenie pracą studenta:

Forma aktywności studenta	**Liczba godzin na realizację**	
	na studiach stacjonarnych	**na studiach niestacjonarnych**
Godziny zajęć z nauczycielem/ami	45	27
Konsultacje	5	10
Czytanie literatury	25	28
Przygotowanie do kolokwium	15	20
Przygotowanie do egzaminu	10	15
Suma godzin:	**100**	**100**
Liczba punktów ECTS dla przedmiotu (suma godzin : 25 godz.):	**100:25=4**	

Ł – Informacje dodatkowe

Imię i nazwisko sporządzającego	dr Agnieszka Szuszakiewicz-Idziaszek

Data sporządzenia / aktualizacji	07.01.2021
Dane kontaktowe (e-mail, telefon)	
Podpis	

Wydział	Ekonomiczny
Kierunek	Zarządzanie
Poziom studiów	drugiego stopnia
Forma studiów	stacjonarne/niestacjonarne
Profil kształcenia	praktyczny

Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)	

PROGRAM PRZEDMIOTU/MODUŁU

A - Informacje ogólne

1. Nazwa przedmiotu	**Budżetowanie i planowanie finansowe**
2. Punkty ECTS	**2**
3. Rodzaj przedmiotu	**obowiązkowy**
4. Język przedmiotu	**polski**
5. Rok studiów	**II**
6. Imię i nazwisko koordynatora przedmiotu oraz prowadzących zajęcia	**Dr Ewa Chomać-Pierzecka**

B – Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Nr semestru	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
Semestr 3	**W**: (0); **Ćw.**: (0); **Lab.**: (0) **Pr**oj. (15)	**W**: (0); **Ćw.**: (0); **Lab.**: (0) **Pr**oj. (9)
Liczba godzin ogółem	**15**	**9**

C - Wymagania wstępne

Student posiada wiedzę z zakresu definiowania zagadnień makro i mikroekonomicznych, rachunkowości, finansów.

D - Cele kształcenia

	Wiedza
CW1	Wyposażenie studenta w specjalistyczną i profesjonalną wiedzę z zakresu budżetowania i planowania finansowego, w tym w szczególności w odniesieniu do problemów funkcjonowania w niejednolitych warunkach współczesnej gospodarki.
CW2	Przekazanie zaawansowanej wiedzy, niezbędnej do realizacji procesów budżetowania i planowania finansowego, zapewniających skuteczne zarządzanie organizacją.
	Umiejętności
CU1	Umiejętność wykorzystywania specjalistycznej wiedzy z obszaru budżetowania i planowania finansowego w podejmowaniu decyzji – w tym w obszarze rozpoznawania i diagnozowania problemów oraz ich rozwiązywania.
CU2	Wykształcenie umiejętności praktycznego stosowania wiedzy z obszaru budżetowania i planowania finansowego oraz technik analizy odchyleń od wielkości planowanych w pracy samodzielnej jak i

	zespołowej - na różnych szczeblach organizacji, oraz podejmowania wyzwań badawczo-eksperckich w przedmiotowym obszarze.
Kompetencje społeczne	
CK1	Świadomość poziomu wiedzy z zakresu budżetowania i planowania finansowego dającej podstawy przyjmowania aktywnych postaw łączących zaangażowanie i odpowiedzialność za podejmowane decyzje oraz poszanowanie prawa w obszarze zawodowym i poza nim.
CK2	Umiejętność pracy samodzielnej oraz w zespole. Świadomość potrzeby oparcia współpracy o dialog i wzajemne zaufanie w grupie / zespole.

E - Efekty kształcenia przedmiotowe i kierunkowe

Przedmiotowy efekt kształcenia (EP) w zakresie wiedzy (W), umiejętności (U) i kompetencji społecznych (K)		**Kierunkowy efekt kształcenia**
Wiedza (EPW…)		
EPW1	Student zna i rozumie istotę i kluczowe aspekty budżetowania i planowania finansowego.	K_W01 K_W05
EPW2	Student zna i rozumie narzędzia budżetowania w przedsiębiorstwie oraz reguły tworzenia planów finansowych.	K_W07
EPW3	Student zna i rozumie techniki analizy i interpretacji odchyleń od wielkości planowanych.	K_W07
Umiejętności (EPU…)		
EPU1	Student umiejętnie stosuje narzędzia budżetowania i planowania finansowego oraz identyfikuje obszary ich zastosowania w pracy zawodowej.	K_U01
EPU2	Student tworzy plany finansowe, budżety – umożliwiające realizacje celów organizacji, ze szczególnym uwzględnieniem bieżącej obserwacji zjawisk i procesów zachodzących w organizacji.	K_U02 K_U11
EPU3	Student wykorzystuje odpowiednie techniki projektowania założeń budżetowych i oceny ich realizacji - poprzez pracę na odchyleniach od wielkości planowanych, mających praktyczne zastosowanie w różnych sferach działalności gospodarczej.	K_U01 K_U04
Kompetencje społeczne (EPK…)		
EPK1	Student jest świadomy poziomu swojej wiedzy i jest gotów do odpowiedzialnego realizowania obowiązków wynikających pełnienia funkcji menedżerskich. Jest zdolny do wyrażania własnych wniosków i ocen oraz samodzielnego rozwiązywania pojawiających się problemów w oparciu o posiadaną wiedzę. Wykazuje się twórczym myśleniem i inicjatywą.	K_K01 K_004
EPK2	Student ma świadomość potrzeby ustawicznego, samodzielnego poszerzania wiedzy oraz dokonywania krytycznej jej oceny.	K_K03

F - Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć

Lp.	**Treści projektów**	**Liczba godzin na studiach**	
		stacjonarnych	**niestacjonarnych**
P1	Informacje organizacyjne. Wprowadzenie do planowania i budżetowania finansowego	1,5	1,5

P2	Planowanie i budżetowanie finansowe w praktyce. Cele i zadania planowania i budżetowania finansowego Zasady budżetowe. Działania praktyczne	2	1,5
P3	Proces tworzenia planów. Procedura sporządzania budżetów. Formalizacja i standaryzacja procesu budżetowania: horyzont czasowy, sprzężenie z celami, układ wpływów i wydatków, system ewidencji obiegu informacji, parametryzacja procesu planowania Działania praktyczne	2	1,5
P4	Przychody i koszty w procesie budżetowania. Metody kalkulacji przychodów i kosztów w procesie budżetowania. Etapy konstruowania budżetu Działania praktyczne	1,5	0,5
P5	Rodzaje budżetów (budżety przychodów, kosztów i wyników; budżety wpływów i wydatków, budżety poziomu aktywów i zobowiązań; budżety gotówkowe). Wybór metody budżetowania. Błędy i problemy w procesie budżetowania.	2	1
P6	Metody analizy odchyleń kosztów. Analiza odchyleń w zarządzaniu. Raporty kontrolno – wynikowe. Działania praktyczne	1,5	0,5
P7	Planowanie w długim okresie. Projekcje zmian w przedsiębiorstwie i analiza ich skutków. Ustalenia w zakresie zapotrzebowania na kapitały. Działania praktyczne	2	1
P8	Narzędzia budżetowania. Techniki prognozowania. Model budżetu finansowego. Działania praktyczne	1	0,5
P9	Prezentacja wyników prac projektowych. Dyskusja.	1,5	1
	Razem liczba godzin projektów	**15**	**9**

G – Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	**Metody dydaktyczne (wybór z listy)**	**Środki dydaktyczne**
Projekt	Wykład informacyjny, Wykład z elementami analizy źródłowej i dyskusji, Wykład problemowy połączony z dyskusją, Działania praktyczne, Wyszukiwanie i selekcjonowanie informacji, Analiza tekstu źródłowego, Analiza studium przypadku, Praca własna z zalecaną literaturą;	Projektor , tablica Projektor, tablica

H - Metody oceniania osiągnięcia efektów kształcenia na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	**Ocena formująca (F) –** wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy **(wybór z listy)**	**Ocena podsumowująca (P) –** podsumowuje osiągnięte efekty kształcenia **(wybór z listy)**

Projekt	F2 – obserwacja / aktywność	P4 - praca pisemna (projekt)

H-1 Metody weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów kształcenia (wstawić „x")

Efekty przedmiotowe	Projekt	
	Metoda oceny: F2	Metoda oceny: P4
EPW1	X	X
EPW2	X	X
EPW3	X	X
EPU1	X	X
EPU2	X	X
EPU3	X	X
EPK1	X	X
EPK2	x	X

I – Kryteria oceniania

Wymagania określające kryteria uzyskania oceny w danym efekcie			
Ocena			
Przedmiotowy efekt kształcenia (EP..)	**Dostateczny dostateczny plus 3/3,5**	**dobry dobry plus 4/4,5**	**bardzo dobry 5**
EPW1	Zna i rozumie w zarysie istotę i kluczowe aspekty budżetowania i planowania finansowego	Zna i rozumie w większości istotę i kluczowe aspekty budżetowania i planowania finansowego	Zna i rozumie istotę i wszystkie wymagane aspekty budżetowania i planowania finansowego
EPW2	Zna i rozumie wybrane narzędzia budżetowania w przedsiębiorstwie oraz reguły tworzenia planów finansowych	Zna i rozumie w większości wybrane narzędzia budżetowania w przedsiębiorstwie oraz reguły tworzenia planów finansowych	Zna i rozumie (rozróżnia i charakteryzuje) wszystkie wymagane narzędzia budżetowania w przedsiębiorstwie; zna wszystkie wymagane reguły tworzenia planów finansowych
EPW3	Wybiórczo zna i rozumie wybrane techniki analizy, rodzaje, sposoby interpretacji odchyleń od wielkości planowanych	W większości zna i rozumie wymagane techniki analizy, rodzaje, sposoby interpretacji odchyleń od wielkości planowanych	Zna i rozumie wszystkie wymagane techniki analizy, rodzaje, sposoby interpretacji odchyleń od wielkości planowanych
EPU1	Stosuje niektóre narzędzia budżetowania i planowania finansowego oraz wybiórczo identyfikuje obszary ich zastosowania w pracy zawodowej	Stosuje większość narzędzi budżetowania i planowania finansowego oraz w większości identyfikuje obszary ich zastosowania w pracy zawodowej	Stosuje wszystkie wymagane narzędzia budżetowania i planowania finansowego oraz identyfikuje obszary ich zastosowania w pracy zawodowej
EPU2	Poprawnie tworzy niektóre plany / elementy planów finansowych, budżetów	Poprawnie tworzy większość planów / elementów planów finansowych, budżetów	Poprawnie tworzy wszystkie wymagane plany finansowe, budżety
EPU3	Poprawnie wykorzystuje niektóre techniki do celów	Poprawnie wykorzystuje większość technik do celów	Poprawnie wykorzystuje wszystkie wymagane techniki do

	analizy odchyleń od wielkości planowanych	analizy odchyleń od wielkości planowanych	celów analizy odchyleń od wielkości planowanych
EPK1	Jest świadomy poziomu swojej wiedzy z zakresu planowania finansowego, budżetowania, ale jest zdolny do wybiórczego wyrażania wniosków i ocen odnoszących się do ustalonych odchyleń od wielkości (w wymaganym zakresie) Wybiórczo samodzielnie rozwiązuje pojawiające się problemy w oparciu o posiadaną wiedzę. Wykazuje się twórczym myśleniem i inicjatywą w zasadniczo ograniczonym zakresie.	Jest świadomy poziomu swojej wiedzy z zakresu planowania finansowego, budżetowania i w większości jest zdolny do wyrażania wniosków i ocen odnoszących się do ustalonych odchyleń od wielkości (w wymaganym zakresie) Samodzielnie – w oparciu o własną wiedzą rozwiązuje większość pojawiających się problemów. Wykazuje się twórczym myśleniem i inicjatywą w ograniczonym zakresie.	Jest świadomy poziomu swojej wiedzy z zakresu planowania finansowego, budżetowania i jest zdolny do wyrażania wniosków i ocen odnoszących się do ustalonych odchyleń od wielkości (w wymaganym zakresie) Samodzielnie - w oparciu o własną wiedzę rozwiązuje pojawiające się problemy.. Wykazuje się twórczym myśleniem i inicjatywą.
EPK2	Wybiórczo rozumie potrzebę pogłębiania poziomu swojej wiedzy z zakresu planowania finansowego i budżetowania oraz dokonywania jej krytycznej oceny	Rozumie potrzebę pogłębiania poziomu swojej wiedzy z zakresu planowania finansowego i budżetowania i dokonywania jej krytycznej oceny w odniesieniu do większości aspektów problematyki	Rozumie potrzebę pogłębiania poziomu swojej wiedzy z zakresu planowania finansowego i budżetowania i dokonywania jej krytycznej oceny

J – Forma zaliczenia przedmiotu

Zaliczenie z oceną

K – Literatura przedmiotu

Literatura obowiązkowa:

1. Szczęsny W, Śliwa J. Budżetowanie operacyjne, finansowe i kapitałowe, Warszawa, C.H.Beck, 2010
2. Dylewski M., Filipiak B, Szczypa P., Budżetowanie w przedsiębiorstwie: aspekty rachunkowe, finansowe i zarządcze, Warszawa, Dedewu, 2007

Literatura zalecana / fakultatywna:

1. Nowak E., Nita B. (red), Budżetowanie w przedsiębiorstwie – organizacja, procedury, zastosowanie, Warszawa, Oficyna a Wolters Kluwer Business, 2010

L – Obciążenie pracą studenta:

Forma aktywności studenta	Liczba godzin na realizację	
	na studiach stacjonarnych	na studiach niestacjonarnych
Godziny zajęć z nauczycielem	15	9
Konsultacje	3	4
Czytanie literatury	8	12
Przygotowanie do zajęć	4	5
Przygotowanie pracy pisemnej	18	18
Przygotowanie do zaliczenia	2	2
Suma godzin:	**50**	**50**

Liczba punktów ECTS dla przedmiotu (suma godzin : 25 godz.):	**2**	**2**

Ł – Informacje dodatkowe

Imię i nazwisko sporządzającego	dr Ewa Chomać-Pierzecka
Data sporządzenia / aktualizacji	07.01.2021
Dane kontaktowe (e-mail, telefon)	
Podpis	

Załącznik nr 4
do Programu studiów na kierunku zarządzanie
- studia drugiego stopnia o profilu praktycznym,
stanowiącego załącznik do Uchwały Nr 9/000/2021 Senatu AJP
z dnia 16 lutego 2021 r.

Wydział	Ekonomiczny
Kierunek	Zarządzanie
Poziom studiów	drugiego stopnia
Forma studiów	stacjonarne/niestacjonarne
Profil kształcenia	praktyczny

Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)	

PROGRAM PRZEDMIOTU/MODUŁU

A - Informacje ogólne

1. Nazwa przedmiotu	**Audyt jakości i środowiskowe**
2. Punkty ECTS	**2**
3. Rodzaj przedmiotu	**obowiązkowy**
4. Język przedmiotu	**polski**
5. Rok studiów	**II**
6. Imię i nazwisko koordynatora przedmiotu oraz prowadzących zajęcia	**dr Ewa Chomać-Pierzecka**

B – Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Nr semestru	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
Semestr 3	**W**: (0); **Ćw.**: (0); **Lab.**: (15) **Pr**oj. (0)	**W**: (0); **Ćw.**: (0); **Lab.**: (9) **Pr**oj. (0)
Liczba godzin ogółem	**15**	**9**

C - Wymagania wstępne

Student posiada ogólną wiedzę z obszaru nauk o przedsiębiorstwie.

D - Cele kształcenia

	Wiedza
CW1	Wyposażenie studenta w specjalistyczną i profesjonalną wiedzę z obszaru audytu jakości i środowiska i znaczenia powyższego w zarządzaniu przedsiębiorstwem - w tym w odniesieniu do problemów funkcjonowania w niejednolitych warunkach współczesnej gospodarki
CW2	Przekazanie zaawansowanej wiedzy o obszarze audytu jakości i środowiska - niezbędnej w procesie podejmowania decyzji dla skutecznego zarządzania organizacją
	Umiejętności
CU1	Umiejętność wykorzystywania wiedzy z obszaru audytu jakości i środowiska, do rozpoznawania i diagnozowania problemów zarządczych w organizacjach różnego typu oraz doboru metod ich rozwiązywania
CU2	Wykształcenie umiejętności praktycznego stosowania wiedzy z obszaru audytu jakości i środowiska w pracy samodzielnej lub zespołowej na różnych szczeblach organizacji, oraz podejmowania wyzwań zawodowych i dalszego rozwoju organizacji.

Kompetencje społeczne	
CK1	Świadomość poziomu wiedzy z obszaru audytu jakości i środowiska, mocująca aktywne postawy - łączące zaangażowanie i odpowiedzialność za podejmowane decyzje, z poszanowaniem prawa w obszarze zawodowym i poza nim.
CK2	Umiejętność pracy samodzielnej oraz w zespole. Świadomość potrzeby oparcia współpracy o dialog i wzajemne zaufanie.

E - Efekty kształcenia przedmiotowe i kierunkowe

Przedmiotowy efekt kształcenia (EP) w zakresie wiedzy (W), umiejętności (U) i kompetencji społecznych (K)		Kierunkowy efekt kształcenia
Wiedza (EPW…)		
EPW1	Student zna i rozumie istotę audytu jakości i środowiska oraz identyfikuje i stosuje aktualną terminologię związaną z powyższą problematyką.	K_W01
EPW2	Student zna ramy formalno – prawne, zasady i metodykę audytu jakości i środowiska.	K_W07 K_W10
EPW3	Student posiada wiedzę z obszarze audytu jakości i środowiska, odnoszącą się do funkcjonowania organizacji.	K_W07 K_W10 K_W03
Umiejętności (EPU…)		
EPU1	Student umiejętnie kreuje obszar zastosowań wiedzy z obszaru audytu jakości i środowiska, w celu obserwacji i analizy zjawisk o procesów zachodzących w przedsiębiorstwie, a także kształtowania nowych rozwiązań w organizacji.	K_U02 K_U05
EPU2	Student wykorzystuje wiedzę z obszaru audytu jakości i środowiska do identyfikacji problemów funkcjonowania przedsiębiorstwa i jego otoczenia, oraz uzasadniania propozycji nowych rozwiązań w organizacji w oparciu o wymagania normatywne.	K_U03 K_U05 K_U09
Kompetencje społeczne (EPK…)		
EPK1	Student jest gotów do odpowiedzialnego realizowania obowiązków wynikających z pełnienia funkcji menedżerskich. Jest świadomy poziomu swojej wiedzy w obszarze audytu jakości i środowiska i jest zdolny do wyrażania wniosków i ocen odnoszących się do określonych obszarów działalności przedsiębiorstwa. Potrafi myśleć i działać w sposób kreatywny i przedsiębiorczy, z uwzględnieniem zmian dokonujących się w turbulentnym otoczeniu.	K_K01 K_K04
EPK2	Student ma świadomość oraz rozumie potrzebę poszerzania i pogłębiania wiedzy z obszaru audytu jakości i środowiska, oraz dokonywania krytycznej jej oceny.	K_K03

F - Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć

Lp.	Treści laboratoriów	Liczba godzin na studiach:	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
L1	Zajęcia organizacyjne. Wprowadzenie do problematyki audytu jakości i środowiska.	1,5	1,5
L2	Audyt czy audit? Pojęcie, cele, ramy formalno – prawne audytu jakości i środowiska.	1,5	1

	Miejsce audytu jakości i środowiska w ramach systemu zarządzania jakością i środowiskiem. Audyt jakości i środowiska jako narzędzie diagnozy i doskonalenia organizacji.		
L3	Audyt jakości i środowiska a regulacje norm ISO serii 9000, 14000 (/EMAS) – praca z normami.	3	1
L4	Audyt jakości i środowiska – wytyczne Norma ISO serii 19011 – praca z normą.	3	1,5
L5	Procedura audytu. Dokumentacja audytu. Checklista. Protokoły obserwacji /niezgodności,	2,5	1,5
L6	Raport z audytu. Działania poaudytowe.	2	1
L7	Zaliczenie.	1,5	1,5
	Razem liczba godzin laboratoriów	**15**	**9**

G – Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	**Metody dydaktyczne (wybór z listy)**	**Środki dydaktyczne**
Laboratoria	Wykład informacyjny, Wykład z elementami dyskusji, dyskusja, burza mózgów, case study, rozwiązywanie problemów, praca własna z materiałami źródłowymi, praca z normą, praca z zalecaną literaturą	Komputer, projektor, tablica,

H - Metody oceniania osiągnięcia efektów kształcenia na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	**Ocena formująca (F) –** wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy **(wybór z listy)**	**Ocena podsumowująca (P) –** podsumowuje osiągnięte efekty kształcenia **(wybór z listy)**
Laboratorium	F2 - obserwacja podczas zajęć / aktywność	P4 - praca pisemna

H-1 Metody weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów kształcenia (wstawić „x")

Efekty przedmiotowe	Laboratorium
	P1 Egzamin (test sprawdzający wiedzę z całego przedmiotu)
EPW1	x
EPW2	x
EPW3	x
EPU1	x
EPU2	x
EPK1	x
EPK2	x

Załącznik nr 4
do Programu studiów na kierunku zarządzanie
- studia drugiego stopnia o profilu praktycznym,
stanowiącego załącznik do Uchwały Nr 9/000/2021 Senatu AJP
z dnia 16 lutego 2021 r.

I – Kryteria oceniania

Wymagania określające kryteria uzyskania oceny w danym efekcie			
Ocena			
Przedmiotowy efekt kształcenia (EP..)	**Dostateczny dostateczny plus 3/3,5**	**dobry dobry plus 4/4,5**	**bardzo dobry 5**
EPW1	Zna i rozumie w zarysie istotę i terminologię stosowaną w obszarze audytu jakości i środowiska.	Zna i rozumie w większości istotę i terminologię stosowaną w obszarze audytu jakości i środowiska.	Zna i rozumie istotę i wymaganą terminologię z obszaru audytu jakości i środowiska.
EPW2	Zna w zarysie ramy formalno – prawne audytu jakości i środowiska.	Zna w większości ramy formalno - prawne audytu jakości i środowiska.	Zna w wymaganym zakresie ramy formalno – prawne audytu jakości i środowiska.
EPW3	Zna i rozumie wybrane mechanizmy w obszarze audytu jakości i środowiska odnoszące się do funkcjonowania organizacji.	Zna i rozumie większość mechanizmów w obszarze audytu jakości i środowiska odnoszących się do funkcjonowania organizacji.	Zna i rozumie wszystkie wymagane mechanizmy w obszarze audytu jakości i środowiska, odnoszące się do funkcjonowania organizacji.
EPU1	Umiejętnie identyfikuje niektóre obszary zastosowań wiedzy z obszaru audytu jakości i środowiska, w celu obserwacji i analizy zjawisk o procesów zachodzących w przedsiębiorstwie, a także kształtowania nowych rozwiązań w organizacji.	Umiejętnie identyfikuje większość obszarów zastosowania wiedzy z obszaru audytu jakości i środowiska, w celu obserwacji i analizy zjawisk o procesów zachodzących w przedsiębiorstwie, a także kształtowania nowych rozwiązań w organizacji.	Umiejętnie identyfikuje wszystkie wymagane obszary zastosowań wiedzy z obszaru audytu jakości i środowiska, w celu obserwacji i analizy zjawisk o procesów zachodzących w przedsiębiorstwie, a także kształtowania nowych rozwiązań w organizacji.
EPU2	Student poprawnie wykorzystuje niektóre rozwiązania właściwe dla obszaru audytu jakości i środowiska do identyfikacji problemów funkcjonowania przedsiębiorstwa i jego otoczenia, oraz uzasadniania propozycji nowych rozwiązań w organizacji w oparciu o wymagania normatywne.	Student oprawnie w większości wykorzystuje rozwiązania właściwe dla obszaru audytu jakości i środowiska do identyfikacji problemów funkcjonowania przedsiębiorstwa i jego otoczenia, oraz uzasadniania propozycji nowych rozwiązań w organizacji w oparciu o wymagania normatywne.	Student poprawnie wykorzystuje rozwiązania właściwe dla obszaru audytu jakości i środowiska do identyfikacji problemów funkcjonowania przedsiębiorstwa i jego otoczenia, oraz uzasadniania propozycji nowych rozwiązań w organizacji w oparciu o wymagania normatywne.
EPK1	Jest świadomy poziomu swojej wiedzy z obszaru audytu jakości i środowiska ale jest zdolny do wyrażania wybiórczych wniosków i ocen w tym zakresie. Potrafi myśleć i działać w sposób kreatywny i przedsiębiorczy w zasadniczo ograniczonym zakresie.	Jest świadomy poziomu swojej wiedzy z obszaru audytu jakości i środowiska i jest zdolny (w większości) do wyrażania wniosków i ocen w tym zakresie. Potrafi myśleć i działać w sposób kreatywny i przedsiębiorczy w ograniczonym zakresie.	Jest świadomy poziomu swojej wiedzy z obszaru audytu jakości i środowiska i jest zdolny do wyrażania wniosków i ocen odnoszących się do tego zakresu. Potrafi myśleć i działać w sposób kreatywny i przedsiębiorczy w wymaganym zakresie.
EPK2	Rozumie potrzebę pogłębiania poziomu swojej	Rozumie potrzebę pogłębiania poziomu swojej	Rozumie potrzebę pogłębiania poziomu swojej wiedzy z zakresu

	wiedzy z zakresu audytu jakości i środowiska i dokonywania jej krytycznej oceny w ujęciu wybiórczym	wiedzy z zakresu audytu jakości i środowiska i dokonywania jej krytycznej oceny w odniesieniu do większości aspektów	audytu jakości i środowiska i dokonywania krytycznej jej oceny w odniesieniu do wszystkich wymaganych aspektów.

J – Forma zaliczenia przedmiotu

Zaliczenie z oceną

K – Literatura przedmiotu

Literatura obowiązkowa:

1. PN-ISO 9001:2015, Systemy zarządzania jakością – wymagania, PKN, Warszawa 2015.
2. PN ISO 14001:2015, Systemy zarządzania środowiskowego – wymagania i wytyczne stosowania, PKN, Warszawa 2015,
3. PN ISO 19011, Wytyczne do auditowania systemów zarządzania jakością i / lub zarządzania środowiskowego., PKN, Warszawa 2009,
4. Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (WE) Nr 1221/2009 z dnia 25 listopada 2009 r. (EMAS – system ekozarządzania i audytu).

Literatura zalecana / fakultatywna:

-

L – Obciążenie pracą studenta:

Forma aktywności studenta	Liczba godzin na realizację	
	na studiach stacjonarnych	**na studiach niestacjonarnych**
Godziny zajęć z nauczycielem/ami	30	18
Konsultacje	3	5
Czytanie literatury	22	27
Przygotowanie do zajęć	25	25
Przygotowanie do kolokwium	20	25
Suma godzin:	**100**	**100**
Liczba punktów ECTS dla przedmiotu (suma godzin : 25 godz.):	**4**	**4**

Ł – Informacje dodatkowe

Imię i nazwisko sporządzającego	dr Ewa Chomać-Pierzecka
Data sporządzenia / aktualizacji	07.01.2021
Dane kontaktowe (e-mail, telefon)	
Podpis	

Wydział	Ekonomiczny
Kierunek	Zarządzanie
Poziom studiów	drugiego stopnia
Forma studiów	stacjonarne/niestacjonarne
Profil kształcenia	praktyczny

Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)	

PROGRAM PRZEDMIOTU/MODUŁU

A - Informacje ogólne

1. Nazwa przedmiotu	**Normalizacja, certyfikacja i akredytacja**
2. Punkty ECTS	**4**
3. Rodzaj przedmiotu	**obowiązkowy**
4. Język przedmiotu	**polski**
5. Rok studiów	**II**
6. Imię i nazwisko koordynatora przedmiotu oraz prowadzących zajęcia	

B – Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Nr semestru	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
Semestr 3	**W**: (15); **Ćw.**: (0); **Lab.**: (0) **Pr**oj. (15)	**W**: (9); **Ćw.**: (0); **Lab.**: (0) **Pr**oj. (9)
Liczba godzin ogółem	**30**	**18**

C - Wymagania wstępne

Student posiada ogólną wiedzę z obszaru nauk o przedsiębiorstwie.

D - Cele kształcenia

	Wiedza
CW1	Wyposażenie studenta w specjalistyczną i profesjonalną wiedzę z obszaru normalizacji, certyfikacji i akredytacji i znaczenia powyższego w zarządzaniu przedsiębiorstwem - w tym w odniesieniu do problemów funkcjonowania w niejednolitych warunkach współczesnej gospodarki
CW2	Przekazanie zaawansowanej wiedzy o obszarze normalizacji, certyfikacji i akredytacji, niezbędnej w procesie podejmowania decyzji dla skutecznego zarządzania organizacją
	Umiejętności
CU1	Umiejętność wykorzystywania wiedzy z obszaru normalizacji, certyfikacji, akredytacji do rozpoznawania i diagnozowania problemów zarządczych w organizacjach różnego typu oraz doboru metod ich rozwiązywania
CU2	Wykształcenie umiejętności praktycznego stosowania wiedzy z obszaru normalizacji, certyfikacji, akredytacji w pracy samodzielnej lub zespołowej na różnych szczeblach organizacji, oraz podejmowania wyzwań zawodowych i dalszego rozwoju organizacji.

Kompetencje społeczne	
CK1	Świadomość poziomu wiedzy z obszaru normalizacji, certyfikacji, akredytacji, mocująca aktywne postawy - łączące zaangażowanie i odpowiedzialność za podejmowane decyzje, z poszanowaniem prawa w obszarze zawodowym i poza nim.
CK2	Umiejętność pracy samodzielnej oraz w zespole. Świadomość potrzeby oparcia współpracy o dialog i wzajemne zaufanie.

E - Efekty kształcenia przedmiotowe i kierunkowe

Przedmiotowy efekt kształcenia (EP) w zakresie wiedzy (W), umiejętności (U) i kompetencji społecznych (K)		Kierunkowy efekt kształcenia
Wiedza (EPW…)		
EPW1	Student zna i rozumie istotę normalizacji, certyfikacji, akredytacji oraz identyfikuje i stosuje aktualną terminologię związaną z powyższą problematyką.	K_W01
EPW2	Student zna ramy formalno – prawne normalizacji, certyfikacji, akredytacji.	K_W07 K_W10
EPW3	Student posiada wiedzę z obszarze systemów akredytacji i certyfikacji oraz wzajemnego oddziaływania wyników badań i certyfikatów, odnoszących się do funkcjonowania organizacji.	K_W07 K_W10
Umiejętności (EPU…)		
EPU1	Student umiejętnie kreuje obszar zastosowań wiedzy z obszaru normalizacji, certyfikacji, akredytacji w celu kształtowania nowych rozwiązań w organizacji.	K_U05
EPU2	Student wykorzystuje wiedzę z obszaru normalizacji, akredytacji, certyfikacji do uzasadniania propozycji nowych rozwiązań w organizacji w oparciu o wymagania normatywne.	K_U05 K_U09
Kompetencje społeczne (EPK…)		
EPK1	Student jest gotów do odpowiedzialnego realizowania obowiązków wynikających z pełnienia funkcji menedżerskich. Jest świadomy poziomu swojej wiedzy w obszarze normalizacji, certyfikacji, akredytacji i jest zdolny do wyrażania wniosków i ocen odnoszących się do określonych obszarów działalności przedsiębiorstwa. Potrafi myśleć i działać w sposób kreatywny i przedsiębiorczy, z uwzględnieniem zmian dokonujących się w turbulentnym otoczeniu.	K_K01 K_K04
EPK2	Student ma świadomość oraz rozumie potrzebę poszerzania i pogłębiania wiedzy z obszaru normalizacji, certyfikacji, akredytacji oraz dokonywania krytycznej jej oceny.	K_K03

F - Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć

Lp.	Treści wykładów	Liczba godzin na studiach:	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
W1	Zajęcia organizacyjne Wprowadzenie do problematyki normalizacji, certyfikacji, akredytacji.	1,5	1,5
W2	Normalizacja: pojęcie, cele, ramy formalno – prawne. Normy ISO serii 9000, 45000 i 17000.	3	1,5
W3	Dokumentacja normalizacyjna. Normalizacja zakładowa, krajowa, międzynarodowa.	3	1,5

	Ustawa o normalizacji. Krajowy System Normalizacyjny. Zasady normalizacyjne.		
W4	Certyfikacja – globalny system oceny zgodności. Certyfikacja obowiązkowa i dobrowolna. Rodzaje certyfikacji. Jednostki certyfikujące. Znak CE. Polskie Centrum Badań I Certyfikacji.	3	1,5
W5	Akredytacja - pojęcie. Systemy akredytacji w Polsce i krajach UE. Wzajemne uznawanie akredytacji.	3	1,5
W6	Zaliczenie.	1,5	1,5
	Razem liczba godzin wykładów	**15**	**9**

Lp.	**Treści projektów**	**Liczba godzin na studiach:**	
		stacjonarnych	**niestacjonarnych**
C1	Zajęcia organizacyjne Wprowadzenie do problematyki normalizacji, certyfikacji, akredytacji.	1,5	1,5
C2	Normalizacja. Normy ISO serii 9000, 45000 i 17000 – praca z normami.	3	1,5
C3	Proces normalizacji. Dokumentacja normalizacyjna.	3	1,5
C4	Certyfikacja wyrobów – specyfikacja, proces. Dokumentacja certyfikacyjna. Znak CE.	3	1,5
C5	Akredytacja. Warunki akredytacji laboratoriów badawczych.	3	1,5
C6	Zaliczenie.	1,5	1,5
	Razem liczba godzin projektów	**15**	**9**

G – Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	**Metody dydaktyczne (wybór z listy)**	**Środki dydaktyczne**
Wykład	Wykład informacyjny, Wykład z elementami dyskusji, dyskusja, burza mózgów, case study, rozwiązywanie problemów, praca własna z zalecaną literaturą	Projektor, tablica,

Forma zajęć	**Metody dydaktyczne (wybór z listy)**	**Środki dydaktyczne**
Projekt	Wykład informacyjny, Wykład z elementami dyskusji, dyskusja, burza mózgów, case study, rozwiązywanie problemów, praca własna z materiałami źródłowymi, praca z normą, praca z zalecaną literaturą.	Projektor, tablica,

H - Metody oceniania osiągnięcia efektów kształcenia na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	**Ocena formująca (F) –** wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy **(wybór z listy)**	**Ocena podsumowująca (P) –** podsumowuje osiągnięte efekty kształcenia **(wybór z listy)**
Wykład	F2 - obserwacja podczas zajęć / aktywność	P4 - test sprawdzający wiedzę z całego przedmiotu
Projekt	F2 - obserwacja podczas zajęć / aktywność	P4 - praca pisemna.

H-1 Metody weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów kształcenia (wstawić „x")

Efekty przedmiotowe	Wykład
	P1 Egzamin (test sprawdzający wiedzę z całego przedmiotu)
EPW1	x
EPW2	x
EPW3	x
EPU1	x
EPU2	x
EPK1	x
EPK2	x

I – Kryteria oceniania

Wymagania określające kryteria uzyskania oceny w danym efekcie			
Ocena			
Przedmiotowy efekt kształcenia (EP..)	**Dostateczny dostateczny plus 3/3,5**	**dobry dobry plus 4/4,5**	**bardzo dobry 5**
EPW1	Zna i rozumie w zarysie istotę i terminologię stosowaną w obszarze normalizacji, certyfikacji, akredytacji.	Zna i rozumie w większości istotę i terminologię stosowaną w obszarze normalizacji, certyfikacji, akredytacji.	Zna i rozumie istotę i wymaganą terminologię z obszaru normalizacji, certyfikacji, akredytacji.
EPW2	Zna w zarysie ramy formalno – prawne normalizacji, certyfikacji, akredytacji.	Zna w większości ramy formalno - prawne normalizacji, certyfikacji, akredytacji.	Zna w wymaganym zakresie ramy formalno – prawne normalizacji, certyfikacji, akredytacji.
EPW3	Zna i rozumie wybrane zasady w obszarze systemów akredytacji i certyfikacji oraz wzajemnego oddziaływania wyników badań i certyfikatów, odnoszących się do funkcjonowania organizacji.	Zna i rozumie większość zasad w obszarze systemów akredytacji i certyfikacji oraz wzajemnego oddziaływania wyników badań i certyfikatów, odnoszących się do funkcjonowania organizacji.	Zna i rozumie wszystkie wymagane zasady w obszarze systemów akredytacji i certyfikacji oraz wzajemnego oddziaływania wyników badań i certyfikatów, odnoszących się do funkcjonowania organizacji.
EPU1	Umiejętnie identyfikuje niektóre obszary odniesienia normalizacji,	W większości poprawnie identyfikuje obszar odniesienia normalizacji,	Umiejętnie identyfikuje obszar odniesienia normalizacji, certyfikacji, akredytacji w celu

	certyfikacji, akredytacji w celu kształtowania nowych rozwiązań w organizacji.	certyfikacji, akredytacji w celu kształtowania nowych rozwiązań w organizacji.	kształtowania nowych rozwiązań w organizacji.
EPU2	Student poprawnie wykorzystuje niektóre rozwiązania właściwe dla obszaru normalizacji, akredytacji, certyfikacji w zakresie uzasadniania rozwiązań w organizacji w oparciu o wymagania normatywne.	Student oprawnie w większości wykorzystuje rozwiązania właściwe dla obszaru normalizacji, akredytacji, certyfikacji w zakresie uzasadniania rozwiązań w organizacji w oparciu o wymagania normatywne.	Student poprawnie wykorzystuje rozwiązania właściwe dla obszaru normalizacji, akredytacji, certyfikacji do uzasadniania rozwiązań w organizacji w oparciu o oparciu o wymagania normatywne.
EPK1	Jest świadomy poziomu swojej wiedzy z obszaru normalizacji, akredytacji, certyfikacji ale jest zdolny do wyrażania wybiórczych wniosków i ocen w tym zakresie. Potrafi myśleć i działać w sposób kreatywny i przedsiębiorczy w zasadniczo ograniczonym zakresie.	Jest świadomy poziomu swojej wiedzy z obszaru normalizacji, akredytacji, certyfikacji i jest zdolny (w większości) do wyrażania wniosków i ocen w tym zakresie. Potrafi myśleć i działać w sposób kreatywny i przedsiębiorczy w ograniczonym zakresie.	Jest świadomy poziomu swojej wiedzy z obszaru normalizacji, akredytacji, certyfikacji i jest zdolny do wyrażania wniosków i ocen odnoszących się do tego zakresu. Potrafi myśleć i działać w sposób kreatywny i przedsiębiorczy w wymaganym zakresie.
EPK2	Rozumie potrzebę pogłębiania poziomu swojej wiedzy z zakresu normalizacji, akredytacji, certyfikacji i dokonywania jej krytycznej oceny w ujęciu wybiórczym	Rozumie potrzebę pogłębiania poziomu swojej wiedzy z zakresu normalizacji, akredytacji, certyfikacji i dokonywania jej krytycznej oceny w odniesieniu do większości aspektów	Rozumie potrzebę pogłębiania poziomu swojej wiedzy z zakresu normalizacji, akredytacji, certyfikacji i dokonywania krytycznej jej oceny w odniesieniu do wszystkich wymaganych aspektów.

J – Forma zaliczenia przedmiotu

Zaliczenie z oceną

K – Literatura przedmiotu

Literatura obowiązkowa:

1. Tabor A., Rączka M., Nowoczesne zarządzanie jakością t. II, Metody i narzędzia jakości, normalizacja, akredytacja, certyfikacja, Centrum Szkolenia i Organizacji Systemów Jakości Politechniki Krakowskiej i. T. Kościuszki, 2004, Politechnika Krakowska.
2. Łunarski J., Systemy jakości, normalizacji i certyfikacji wyrobów, Rzeszów 2001, OWPR.
3. PN ISO 17000:2006 Ocena zgodności. Terminologia i zasady ogólne, Warszawa 2006, PKN.
4. PN-ISO 9001:2015, Systemy zarządzania jakością – wymagania, Warszawa 2015, PKN.

Literatura zalecana / fakultatywna:

-

L – Obciążenie pracą studenta:

	Liczba godzin na realizację

Forma aktywności studenta	na studiach stacjonarnych	na studiach niestacjonarnych
Godziny zajęć z nauczycielem/ami	30	18
Konsultacje	3	5
Czytanie literatury	22	27
Przygotowanie do zajęć	25	25
Przygotowanie do kolokwium	20	25
Suma godzin:	**100**	**100**
Liczba punktów ECTS dla przedmiotu (suma godzin : 25 godz.):	**4**	**4**

Ł – Informacje dodatkowe

Imię i nazwisko sporządzającego	dr Ewa Chomać-Pierzecka
Data sporządzenia / aktualizacji	07.01.2021
Dane kontaktowe (e-mail, telefon)	
Podpis	

Wydział	Ekonomiczny
Kierunek	Zarządzanie
Poziom studiów	Drugiego stopnia
Forma studiów	Stacjonarne/niestacjonarne
Profil kształcenia	praktyczny

Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)	

PROGRAM PRZEDMIOTU/MODUŁU

A - Informacje ogólne

1. Nazwa przedmiotu	Zarządzanie różnorodnością
2. Punkty ECTS	4
3. Rodzaj przedmiotu	Obowiązkowy
4. Język przedmiotu	Polski
5. Rok studiów	II
6. Imię i nazwisko koordynatora przedmiotu oraz prowadzących zajęcia	dr Monika Bednarczyk

B – Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Nr semestru	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
Semestr 3	**W**: (15); **Ćw.**: (15); **Lab.**: (0) **Pr**oj. (0)	**W**: (9); **Ćw.**: (9); **Lab.**: (0) **Pr**oj. (0)
Liczba godzin ogółem	**30**	**18**

C - Wymagania wstępne

Student posiada wiedzę, umiejętności oraz kompetencje społeczne, które nabył podczas realizacji przedmiotów zarządzanie kapitałem ludzkim

D - Cele kształcenia

Wiedza	
CW1	Wyposażenie w wiedzę z zakresu różnorodności oraz zarządzania różnorodnością w organizacji.
Umiejętności	
CU1	Identyfikacja kluczowych obszarów i uwarunkowań zarządzania różnorodnością.
Kompetencje społeczne	
CK1	Świadomość pogłębiania wiedzy z zakresu zarządzania różnorodnością wobec zmian zachodzących w otoczeniu.

E - Efekty kształcenia przedmiotowe i kierunkowe

Przedmiotowy efekt kształcenia (EP) w zakresie wiedzy (W), umiejętności (U) i kompetencji społecznych (K)		Kierunkowy efekt kształcenia
Wiedza (EPW)		
EPW1	Student zna teoretyczne podstawy z zakresu zarządzania różnorodnością w organizacji (definicje, wymiary, rodzaje paradygmaty).	K_W02, K_W05, K_W12

EPW2	Student zna modele zarządzania różnorodnością, uwarunkowania rozwoju koncepcji.	K_W02, K_W05, K_W12
EPW3	Student zna podstawową wiedzę na temat kluczowych obszarów koncepcji zarządzania różnorodnością.	K_W02, K_W05, K_W12
Umiejętności (EPU)		
EPU1	Student potrafi efektywnie zarządzać różnorodnością w organizacji.	K_U01, K_U02, K_U03
EPU2	Student identyfikuje kluczowe obszary zarządzania różnorodnością.	K_U01, K_U02
EPU3	Student potrafi identyfikować korzyści, bariery i motywy zarządzania różnorodnością w organizacji.	K_U01, K_U02
Kompetencje społeczne (EPK)		
EPK1	Student rozwijania, wiedzę w zakresie zarządzania różnorodnością	K_K03, K_K04

F - Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć

Lp.	Treści wykładów	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
W1	Wprowadzenie do przedmiotu. Przedstawienie treści programowych, kryteriów oceny oraz warunków zaliczenia przedmiotu. Istota i teoretyczne podstawy zarządzania różnorodnością	2	1
W2	Modele zarządzania różnorodnością	2	1
W3	Uwarunkowania zarządzania różnorodnością – trendy demograficzne, wyzwania	2	1
W4	Zróżnicowanie a uprzedzenia, dyskryminacja i konflikty - bariery	2	1
W5	Korzyści zarządzania różnorodnością	2	1
W6	Kluczowe obszary wdrażania koncepcji zarządzania różnorodnością	2	2
W7	Zarządzania wielokulturowością	2	1
W8	Zaliczenie przedmiotu	1	1
	Razem liczba godzin wykładów	**15**	**9**

Lp.	Treści ćwiczeń	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
C1	Istota zarządzania różnorodnością - zadania	2	1
C2	Zróżnicowanie a uprzedzenia, dyskryminacja i konflikty – case study, zadania	2	1
C3	Modele zarządzania różnorodnością - zadania	2	1
C4	Trendy demograficzne, wyzwania - zdania	2	1
C5	Motywy, korzyści bariery zarządzania różnorodnością - zadania	2	1
C6	Kluczowe obszary wdrażania koncepcji zarządzania różnorodnością – case study	2	2
C7	Zarządzania wielokulturowością – case study	2	1
C8	Zaliczenie przedmiotu	1	1

	Razem liczba godzin ćwiczeń	**15**	**9**

G – Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	**Metody dydaktyczne (wybór z listy)**	**Środki dydaktyczne**
Wykład	Wykład konwersatoryjny z prezentacjami multimedialnymi;	Projektor, komputer
Ćwiczenia	Dyskusja; praca własna zalecaną literaturą, case study, burza mózgów, praca w grupach.	Teksty źródłowe,

H - Metody oceniania osiągnięcia efektów kształcenia na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	**Ocena formująca (F) –** wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy **(wybór z listy)**	**Ocena podsumowująca (P) –** podsumowuje osiągnięte efekty kształcenia **(wybór z listy)**
Wykład	F4 - dyskusja	P1 - zaliczenie ustne
Ćwiczenia	F2 - obserwacja podczas zajęć / aktywność w analizowanych zadaniach i ćwiczeniach praktycznych F4 – dyskusja, F5 – ćwiczenia praktyczne	P3 - ocena podsumowująca powstała na podstawie ocen formujących, uzyskanych w semestrze,

H-1 Metody weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów kształcenia (wstawić „x")

Efekty przedmiotowe	Wykład		Ćwiczenia			
	F4	P1	F2	F4	F5	P3
EPW1	x	x	x	x	x	x
EPW2	x	x	x	x	x	x
EPW3	x	x	x	x	x	x
EPU1	x	x	x	x	x	x
EPU2	x	x	x	x	x	x
EPU3	x	x	x	x	x	x
EPK1	x	x	x	x	x	x

I – Kryteria oceniania

Wymagania określające kryteria uzyskania oceny w danym efekcie			
Ocena			
Przedmiotowy efekt kształcenia (EP..)	Dostateczny dostateczny plus 3/3,5	dobry dobry plus 4/4,5	bardzo dobry **5**
EPW1	**Zna niektóre teoretyczne podstawy z zakresu zarządzania różnorodnością w organizacji.**	**Zna większość teoretycznych podstaw z zakresu zarządzania różnorodnością w organizacji.**	**Zna teoretyczne podstawy z zakresu zarządzania różnorodnością w organizacji.**
EPW2	Zna niektóre modele zarządzania różnorodnością, oraz uwarunkowania rozwoju koncepcji.	Zna większość modeli zarządzania różnorodnością oraz uwarunkowania rozwoju koncepcji.	Zna wszystkie modele zarządzania różnorodnością oraz uwarunkowania rozwoju koncepcji.

EPW3	Zna podstawową wiedzę na temat niektórych kluczowych obszarów koncepcji zarządzania różnorodnością.	**Zna podstawową wiedzę na temat kluczowych obszarów koncepcji zarządzania różnorodnością**	**Zna podstawową wiedzę na temat kluczowych obszarów wdrażania koncepcji zarządzania różnorodnością**
EPU1	Podejmuje niektóre trafne decyzje związane z efektywnym zarządzaniem różnorodnością w organizacji.	Podejmuje większość trafnych decyzji dotyczących efektywnego zarządzania różnorodnością w organizacji.	Podejmuje trafne decyzje dotyczące efektywnego zarządzania różnorodnością w organizacji.
EPU2	Identyfikuje niektóre kluczowe obszary zarządzania różnorodnością.	Identyfikuje większość kluczowych obszarów zarządzania różnorodnością.	Identyfikuje kluczowe obszary zarządzania różnorodnością.
EPU3	Identyfikować niektóre korzyści, bariery i motywy zarządzania różnorodnością w organizacji.	Identyfikować korzyści, bariery i motywy zarządzania różnorodnością w organizacji.	Potrafi zidentyfikować korzyści, bariery i motywy zarządzania różnorodnością w organizacji.
EPK1	**Student rozwijania, wiedzę w zakresie zarządzania różnorodnością**	**Student rozwijania, wiedzę w zakresie zarządzania różnorodnością**	**Student rozwijania, wiedzę w zakresie zarządzania różnorodnością**

J – Forma zaliczenia przedmiotu

Zaliczenie z oceną

K – Literatura przedmiotu

Literatura obowiązkowa: 1.E. Gross-Gołacka, Zarządzanie różnorodnością w kierunku zróżnicowanych zasobów ludzkich w organizacji, Wyd. Difin, Warszawa 2018r. 2. Sytuła S., Zarządzanie różnorodnością pracowników, Wyd. PWN, Warszawa 2019r. 3. Medryk I, Uczestnictwo w organizacji w perspektywie różnorodności wiekowej, Wyd. C.H.Beck, Warszawa 2019r.
Literatura zalecana / fakultatywna: 1.Mazur B., Zarządzanie w warunkach różnorodności zasobów ludzkich, Wyd. WSFiZ, Białystok 2009r.

L – Obciążenie pracą studenta:

Forma aktywności studenta	**Liczba godzin na realizację**	
	na studiach stacjonarnych	**na studiach niestacjonarnych**
Godziny zajęć z nauczycielem/ami	30	18
Konsultacje	15	20
Czytanie literatury	15	15
Przygotowanie do zajęć z ćwiczeń	10	16
Przygotowanie do zaliczenia ćwiczeń	15	15
Przygotowanie do zaliczenia wykładów	15	16
Suma godzin:	**100**	**100**
Liczba punktów ECTS dla przedmiotu (suma godzin : 25 godz.):	**4**	

Ł – Informacje dodatkowe

Imię i nazwisko sporządzającego	Monika Bednarczyk
Data sporządzenia / aktualizacji	07.01.2021
Dane kontaktowe (e-mail, telefon)	mbednarczyk@ajp.edu.pl
Podpis	

Załącznik nr 4
do Programu studiów na kierunku zarządzanie
- studia drugiego stopnia o profilu praktycznym,
stanowiącego załącznik do Uchwały Nr 9/000/2021 Senatu AJP
z dnia 16 lutego 2021 r.

Wydział	Ekonomiczny
Kierunek	Zarządzanie
Poziom studiów	Drugiego stopnia
Forma studiów	Stacjonarne/niestacjonarne
Profil kształcenia	praktyczny

Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)	

PROGRAM PRZEDMIOTU/MODUŁU

A - Informacje ogólne

1. Nazwa przedmiotu	**Lider efektywnego zespołu**
2. Punkty ECTS	**4**
3. Rodzaj przedmiotu	**Obowiązkowy**
4. Język przedmiotu	**Polski**
5. Rok studiów	**II**
6. Imię i nazwisko koordynatora przedmiotu oraz prowadzących zajęcia	**Dr Anna Sobczak**

B – Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Nr semestru	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
Semestr 3	**W**: (15); **Ćw.**: (0); **Lab.**: (0) **Pr**oj. (15)	**W**: (9); **Ćw.**: (0); **Lab.**: (0) **Pr**oj. (9)
Liczba godzin ogółem	**30**	**18**

C - Wymagania wstępne

Wymagana wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne z zakresu zarządzania zasobami ludzkimi

D - Cele kształcenia

	Wiedza
CW1	Student/słuchacz wskazuje na podstawowe ujęcia procesu i funkcji kierowania ludźmi w organizacji. Definiuje rolę i znaczenie poszczególnych osób w zespole.
	Umiejętności
CU1	Korzysta z metod i technik przewidywania zachowań członków organizacji w typowych sytuacjach, analizy wybranych motywów tych zachowań oraz wpływania na nie w określonym zakresie.
	Kompetencje społeczne
CK1	Rozwija i doskonali wiedzę w zakresie komunikowania się z ludźmi w miejscu pracy i poza nim oraz przekazywania swojej wiedzy przy użyciu różnych środków przekazu informacji. Jest świadomy znaczenia zdolności adaptacji i działania w nowych warunkach i sytuacjach, np. związanych z odmiennością kulturową grupy.

E - Efekty kształcenia przedmiotowe i kierunkowe

Przedmiotowy efekt kształcenia (EP) w zakresie wiedzy (W), umiejętności (U) i kompetencji społecznych (K)	**Kierunkowy efekt kształcenia**
Wiedza (EPW)	

EPW1	Student zna poszczególne style przywódcze i ich stosowanie w zarządzaniu zespołem i poszczególnych fazach rozwoju zespołu	K_W03, K_W04, K_W08
EPW2	Student zna najważniejsze teorie i koncepcje związane z przywództwem i zarządzaniem zespołem	K_W01, K_W02, K_W04, K_W12
Umiejętności (EPU)		
EPU1	Student potrafi zaplanować proces zmian i sposób ich wdrażania w zespole	K_U03, K_U08, K_U10, K_U11, K_U12, K_U13, K_U14, K_U15
EPU2	Student potrafi efektywnie komunikować się w zespole i zachowywać w sposób asertywny, zgodny z zasadami etyki	K_U03, K_U08, K_U10, K_U11, K_U12, K_U13, K_U14, K_U15
Kompetencje społeczne (EPK)		
EPK1	Student realizuje działania, organizuje pracę zespołu, deleguje uprawnienia i ocenia postępy pracy	K_K01, K_K03, K_K04

F - Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć

Lp.	Treści wykładów	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
W1	Istota i rodzaje zespołów	1	1
W2	Procesy społeczne w zespole: separacja, integracja, identyfikacja, konformizm, myślenie grupowe	2	1
W3	Rola i funkcje lidera zespołu. Proces budowania zespołu.	2	2
W4	Struktura organizacyjna oparta na pracy zespołowej	2	1
W5	Zespoły pracownicze jako podmioty wykorzystywane w działaniach outsourcingowych	2	1
W6	Indywidualne i grupowe metody tworzenia wiedzy w przedsiębiorstwach	2	1
W7	Źródła konfliktów pracowniczych	2	1
W8	Rola zespołów w organizacjach opartych na wiedzy	2	1
	Razem liczba godzin wykładów	**15**	**9**

Lp.	Treści projektów	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
P1	Rodzaje zespołów – analiza porównawcza	2	2
P2	Identyfikacja procesów społecznych zachodzących w zespole	2	2
P3	Budowanie zespołu – analiza procesu	2	1
P4	Organizacja pracy zespołu	2	1
P5	Zastosowanie zespołów pracowniczych w praktycznej działalności	2	1
P6	Wiedza w zespole – tworzenie, udostępnianie, przetwarzanie.	3	1
P7	Znaczenie zespołów nowoczesnych organizacjach	2	1
	Razem liczba godzin projektów	**15**	**9**

G – Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	Metody dydaktyczne (wybór z listy)	Środki dydaktyczne
Wykład	M1 -Wykład interaktywny, wykład problemowy, wykład informacyjny, M5- Metoda projektów	Laptop, projektor, tablica

H - Metody oceniania osiągnięcia efektów kształcenia na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	Ocena formująca (F) – wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy **(wybór z listy)**	Ocena podsumowująca (P) – podsumowuje osiągnięte efekty kształcenia **(wybór z listy)**
Wykład	F2 – obserwacja/ aktywność	P1 – egzamin ustny
Projekt	F4- wypowiedź – wystąpienie F5 – ćwiczenia praktyczne, praca pisemna	P5- przygotowanie i prezentacja projektu (ocena podsumowująca za poszczególne elementy projektu)

H-1 Metody weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów kształcenia (wstawić „x")

Efekty przedmiotowe	Wykład				Projekt		
	F2	F4	F5	P1	F2	F4	P5
EPW1	x	x	x	x	x	x	x
EPW2	x	x	x	x	x	x	x
EPU1	x	x	x	x	x	x	x
EPU2	x	x	x	x	x	x	x
EPK1	x	x	x	x	x	x	x

I – Kryteria oceniania

Wymagania określające kryteria uzyskania oceny w danym efekcie			
Ocena			
Przedmiotowy efekt kształcenia (EP..)	**Dostateczny dostateczny plus 3/3,5**	**dobry dobry plus 4/4,5**	**bardzo dobry 5**
EPW1	Student zna wybrane style przywódcze i potrafi w ograniczonym zakresie je stosować w zarządzaniu zespołem i poszczególnych fazach rozwoju zespołu	Student zna poszczególne style przywódcze i ich stosowanie w zarządzaniu zespołem i poszczególnych fazach rozwoju zespołu	Student zna bardzo dobrze poszczególne style przywódcze i potrafi je stosować w zarządzaniu zespołem i poszczególnych fazach rozwoju zespołu, w różnych sytuacjach biznesowych
EPW2	Student zna wybrane teorie i koncepcje związane z przywództwem i zarządzaniem zespołem i z nielicznymi błędami potrafi je zastosować.	Student zna najważniejsze teorie i koncepcje związane z przywództwem i zarządzaniem zespołem i potrafi je zastosować.	Student zna wszystkie teorie i koncepcje związane z przywództwem i zarządzaniem zespołem i potrafi je zastosować.
EPU1	Student potrafi z drobnymi błędami zaplanować proces zmian i sposób ich wdrażania w zespole	Student potrafi dobrze zaplanować proces zmian i sposób ich wdrażania w zespole	Student potrafi bezbłędnie zaplanować proces zmian i sposób ich wdrażania w zespole
EPU2	Student popełnia błędy w komunikowaniu się w zespole i czasami jest asertywny, czasami	Student komunikuje się w zespole i w niektórych sytuacjach potrafi zachowywać się w sposób	Student potrafi efektywnie komunikować się w zespole i zachowywać w sposób asertywny, zgodny z zasadami etyki

	postępuje w sposób zgodny z zasadami etyki	asertywny, zgodny z zasadami etyki	
EPK1	Student ma problemy z inicjowaniem działania i organizowaniem pracy zespołu, delegowaniem uprawnień i ocenianiem postępów pracy	Student potrafi inicjować działania i organizować pracę zespołu, delegować uprawnienia i oceniać postępy pracy	Student doskonale potrafi inicjować działania i organizować pracę zespołu, delegować uprawnienia i oceniać postępy pracy

J – Forma zaliczenia przedmiotu

Egzamin

K – Literatura przedmiotu

Literatura obowiązkowa:

1. Belbin M., Nie tylko zespół, Wyd. Oficyna a Wolters Kluwer Business, Warszawa, 2010,
2. Covey S., Zasady skutecznego przywództwa, Rebis, Poznań, 1990,
3. Covey S., The seven habits of highly effective people, Powerful lessons in personal change, Simon&Schuster, USA Gellert M., Nowak C., Zespół, przekład M. Węglowska, Wyd., Gdańskie Wydawnictwa Psychologiczne, Gdańsk, 2008
4. Gut J., Haman W., Psychologia szefa. Szef to zawód., Wyd. Helion i Wyd. Grupa Szkoleniowa kontrakt OSH, Gliwice, 2004,
5. Harvard Business Review, Podręcznik menedżera – 17 najważniejszych umiejętności lidera, Rebis, 2017
6. Wójcik M., Czarnecka-Wójcik E., Przywództwo i władza menedżerska, Wyd. AE w Katowicach, 2009
7. Potocki A. (red.) , Zachowania Organizacyjne. Wybrane zagadnienia. Wyd. Difin, Warszawa, 2005.

Literatura zalecana / fakultatywna:

1. Donnellow A., Kierowanie zespołami, Helion, Gliwice 2007.
2. Penc J., Zarządzanie w warunkach globalizacji, Difin, Warszawa 2006.
3. Rymarczyk J., Internacjonalizacja i globalizacja przedsiębiorstw, PWE, Warszawa 2004.

L – Obciążenie pracą studenta:

Forma aktywności studenta	Liczba godzin na realizację	
	na studiach stacjonarnych	na studiach niestacjonarnych
Godziny zajęć z nauczycielem/ami	15	9
Konsultacje	10	5
Czytanie literatury	5	16
Przygotowanie projektu	35	40
Przygotowanie do egzaminu	35	30
Suma godzin:	**100**	**100**
Liczba punktów ECTS dla przedmiotu (suma godzin: 25 godz.):	**4**	

Ł – Informacje dodatkowe

Imię i nazwisko sporządzającego	Dr Anna Sobczak
Data sporządzenia / aktualizacji	07.01.2021
Dane kontaktowe (e-mail, telefon)	asobczak@ajp.edu.pl
Podpis	Anna Sobczak

Załącznik nr 4
do Programu studiów na kierunku zarządzanie
- studia drugiego stopnia o profilu praktycznym,
stanowiącego załącznik do Uchwały Nr 9/000/2021 Senatu AJP
z dnia 16 lutego 2021 r.

Wydział	Ekonomiczny
Kierunek	Zarządzanie
Poziom studiów	Drugiego stopnia
Forma studiów	Stacjonarne/niestacjonarne
Profil kształcenia	praktyczny

Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)	

PROGRAM PRZEDMIOTU/MODUŁU

A - Informacje ogólne

1. Nazwa przedmiotu	**Warsztaty zarządzania jakością**
2. Punkty ECTS	**4**
3. Rodzaj przedmiotu	**Obieralny**
4. Język przedmiotu	**Polski**
5. Rok studiów	**II**
6. Imię i nazwisko koordynatora przedmiotu oraz prowadzących zajęcia	

B – Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Nr semestru	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
Semestr 3	**W**: (0); **Ćw.**: (0); **Lab.**: (0) **Pr**oj. (30)	**W**: (0); **Ćw.**: (0); **Lab.**: (0) **Pr**oj. (10)
Liczba godzin ogółem	**30**	**10**

C - Wymagania wstępne

Student posiada wiedzę na temat klasycznych i nowoczesnych koncepcji zarządzania.

D - Cele kształcenia

Wiedza	
CW1	Wskazanie na potrzebę uwzględniania i stosowania narzędzi zarządzania jakością w organizacjach.
Umiejętności	
CU1	Stworzenie podstaw dla umiejętności wykorzystania wybranych metod i technik doskonalenia jakości w praktyce.
Kompetencje społeczne	
CK1	Stworzenie podstaw dla wyzwolenia postawy projakościowej.

E - Efekty kształcenia przedmiotowe i kierunkowe

Przedmiotowy efekt kształcenia (EP) w zakresie wiedzy (W), umiejętności (U) i kompetencji społecznych (K)		Kierunkowy efekt kształcenia
Wiedza (EPW…)		
EPW1	Student posiada wiedzę na temat praktycznego stosowania narzędzi i technik zarządzania jakością.	K_W02
Umiejętności (EPU…)		

EPU1	Student potrafi samodzielnie dokonać diagnozy wyzwania projakościowego i zaproponować konkretne rozwiązania projektowe.	K_U02;
EPU2	Student umie stworzyć raport pisemny i przedstawić projekt.	K_U08; K_U15
Kompetencje społeczne (EPK...)		
EPK1	Student wykazuje aktywną postawę wobec zagadnień projakościowych, a także motywację do przyjęcia odpowiedzialności za jakość dostarczanych efektów pracy.	K_K01; K_K04

F - Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć

Lp.	Treści projektu	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
P1	Sprawy organizacyjne: zasady zaliczenia, przegląd tematyki zajęć i wybór gier, utworzenie zespołów.	0,5	0,5
P2	Konsultowanie treści i sposobu wykonania raportu (części pierwszej raportu), wyboru problematyki, a także określenie zasad związanych z przygotowaniem zgłoszenia pracy projektowej.	0,5	0,5
P3	Przeprowadzenie warsztatów. Jego celem jest przekonanie słuchaczy o celowości istnienia metod doskonalących jakość.	20	4
P4	Konsultowanie aspektów wiążących się z przygotowaniem konkretnego raportu.	4	2
P5	Przedstawienie wyników prac zrealizowanych przez każdy zespół projektowy. Zadaniem zespołów jest udzielenie odpowiedzi na pytania zarówno prowadzącego jak i studentów (II sesja).	4	2
P6	Podsumowanie zajęć, wyznaczenie terminu poprawkowego.	1	1
	Razem liczba godzin projektów	**30**	**10**

G – Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	Metody dydaktyczne (wybór z listy)	Środki dydaktyczne
Projekt	czytanie, analiza tekstu źródłowego, analiza tekstów i przykładów, analiza narzędzi diagnostycznych, działania praktyczne, praca własna z zalecaną literaturą.	Tablica.

H - Metody oceniania osiągnięcia efektów kształcenia na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	**Ocena formująca (F) –** wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy **(wybór z listy)**	**Ocena podsumowująca (P) –** podsumowuje osiągnięte efekty kształcenia **(wybór z listy)**
Projekt	F1 – obserwacja (przygotowanie do zajęć, ocena pracy podczas zajęć i jakość pracy własnej). F2 – ćwiczenia praktyczne sprawdzające umiejętności. F3 - wystąpienie (formułowanie i rozwiązanie problemu).	P1 – ocena podsumowująca powstała na podstawie ocen formułujących.

H-1 Metody weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów kształcenia (wstawić „x")

Efekty przedmiotowe	Projekt			
	F1	F2	F3	P1
EPW1	X		X	X
EPU1	X		X	X

EPU2	X	X	X	X
EPK1	X		X	X

I – Kryteria oceniania

Wymagania określające kryteria uzyskania oceny w danym efekcie			
Ocena			
Przedmiotowy efekt kształcenia (EP..)	**Dostateczny dostateczny plus 3/3,5**	**dobry dobry plus 4/4,5**	**bardzo dobry 5**
EPW1	Zna wybrane terminy dotyczące narzędzi i technik zarządzania jakością.	Zna większość terminów dotyczących praktycznego stosowania narzędzi i technik zarządzania jakością.	Zna wszystkie wymagane terminy umożliwiające praktyczne stosowanie narzędzi i technik zarządzania jakością..
EPU1	Diagnozuje w dostatecznym zakresie istniejący stan badanych zjawisk.	Samodzielnie diagnozuje stan istniejący obiektu, obszaru, formułuje problem wymagający usprawnień.	W pełni samodzielnie dokonuje wnikliwej diagnozy wyzwań projakościowego i potrafi zaproponować kompleksowe rozwiązania projektowe.
EPU2	Potrafi zaprezentować projekt, a także przedstawić wynik swojej pracy. Tworzy projekt zgodnie z instrukcją.	Samodzielnie potrafi zaprezentować ideę projektu, (zakres i sposób realizacji), a także przedstawić wyniki swojej pracy. Odpowiada na pytania słuchaczy. Projekt który tworzy jest prawidłowy, Jego wartość merytoryczna i wygląd zgodny jest z wymaganiami określonymi na pierwszych zajęciach.	Samodzielnie potrafi zaprezentować ideę projektu, (zakres i sposób realizacji), a także przedstawić wynik swojej pracy. Potrafi udzielić wyczerpujących odpowiedzi na wszystkie pytania prowadzącego i studentów np. dotyczące celowości zastosowanych narzędzi. Tworzy projekt, którego wartość merytoryczna i wygląd zgodny jest z wymaganiami określonymi na pierwszych zajęciach. Zawiera on też wytyczne dotyczące wdrażania projektu i dodatkowe komentarze lub wyjaśnienia.
EPK1	Wykazuje zainteresowane zagadnieniami projakościowymi i rozumie znaczenie odpowiedzialności za jakość efektów pracy.	Wykazuje się zaangażowaniem przy zgłębianiu zagadnień projakościowych i motywacją do przyjęcia odpowiedzialności za jakość dostarczanych efektów pracy.	Wykazuje się aktywną postawę wobec zagadnień projakościowych, a także pełną motywacją i zaangażowaniem do przyjęcia odpowiedzialności za jakość dostarczanych efektów pracy.

J – Forma zaliczenia przedmiotu

Zaliczenie na ocenę

K – Literatura przedmiotu

Literatura obowiązkowa:

1. Łuczak J., Matuszczak-Flejszman A.: Metody i techniki zarządzania jakością, Quality Progress, Poznań 2007.
2.Chojnacka M. Zarządzanie jakością. W poszukiwaniu doskonałości organizacji. Wyd. Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej im. Jakuba z Paradyża, Gorzów Wlkp. 2014.

Literatura zalecana / fakultatywna:

1. Czasopismo: Problemy Jakości.
2. Hamrol A., Zarządzanie jakością z przykładami, Wydawnictwo PWN, Warszawa 2008.
3. Kalinowski B., Innowacyjność przedsiębiorstw a systemy zarządzania jakością Wolters Kluwer Polska, Warszawa 2010.
4. Wolniak R., Skotnicka-Zasadzeń B., Zarządzanie jakością dla inżynierów, Wyd. Politechniki Śląskiej Gliwice 2010.

L – Obciążenie pracą studenta:

Forma aktywności studenta	Liczba godzin na realizację	
	na studiach stacjonarnych	na studiach niestacjonarnych
Godziny zajęć z nauczycielem/ami	30	10
Konsultacje	5	10
Czytanie literatury	10	20
Przygotowanie do aktywnego uczestnictwa w zajęciach	15	20
Przygotowanie raportu	20	20
Praca w grupach	20	20
Suma godzin:	**100**	**100**
Liczba punktów ECTS dla przedmiotu (suma godzin : 25 godz.):	**4**	**4**

Ł – Informacje dodatkowe

Imię i nazwisko sporządzającego	dr Małgorzata Chojnacka
Data sporządzenia / aktualizacji	07.01.2021
Dane kontaktowe (e-mail, telefon)	mchojnacka@ajp.edu.pl
Podpis	

Załącznik nr 4
do Programu studiów na kierunku zarządzanie
- studia drugiego stopnia o profilu praktycznym,
stanowiącego załącznik do Uchwały Nr 9/000/2021 Senatu AJP
z dnia 16 lutego 2021 r.

Wydział	Ekonomiczny
Kierunek	Zarządzanie
Poziom studiów	Drugiego stopnia
Forma studiów	Stacjonarne/niestacjonarne
Profil kształcenia	praktyczny

Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)	

PROGRAM PRZEDMIOTU/MODUŁU

A - Informacje ogólne

1. Nazwa przedmiotu	**Zarządzanie i przywództwo w biznesie**
2. Punkty ECTS	**4**
3. Rodzaj przedmiotu	**Obowiązkowy**
4. Język przedmiotu	**Polski**
5. Rok studiów	**II**
6. Imię i nazwisko koordynatora przedmiotu oraz prowadzących zajęcia	**dr Albin Skwarek**

B – Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Nr semestru	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
Semestr 4	**W**: (15); **Ćw.**: (15); **Lab.**: (0) **Pr**oj. (0)	**W**: (9); **Ćw.**: (9); **Lab.**: (0) **Pr**oj. (0)
Liczba godzin ogółem	**30**	**18**

C - Wymagania wstępne

Student ma podstawową wiedzę z zakresu zarządzania oraz funkcjonowania sfery społecznej organizacji.

D - Cele kształcenia

	Wiedza
CW1	Rozwinięcie wiedzy związanej z zarządzaniem personelem i rolą przywództwa w organizacjach gospodarczych.
	Umiejętności
CU1	Ukształtowanie umiejętności wykorzystanie mechanizmów regulujących zachowania pracowników w organizacji.
	Kompetencje społeczne
CK1	Zrozumienie potrzeb innego człowieka w trakcie realizowania procesów organizacyjnych.

E - Efekty kształcenia przedmiotowe i kierunkowe

Przedmiotowy efekt kształcenia (EP) w zakresie wiedzy (W), umiejętności (U) i kompetencji społecznych (K)		**Kierunkowy efekt kształcenia**
	Wiedza (EPW)	
EPW1	Student zna terminologię związaną z zarządzaniem personelem, podstawowe paradygmaty, koncepcje i modele w sferze zarządzania, kierowania i kierowniczego przywództwa w podmiotach gospodarczych.	K_W05, K_W12

EPW2	Student posiada wiedzę w zakresie przywództwa organizacyjnego, jego znaczenia dla sprawnego funkcjonowania organizacji, w kształtowaniu wzorów etycznych, zachowań i postaw społecznych oraz rozwiązywania problemów i konfliktów organizacyjnych.	K_W05, K_W12
Umiejętności (EPU)		
EPU1	Student potrafi wykorzystać zdobytą wiedzę do objaśniania interakcji zachodzących między członkami organizacji, rozstrzygania dylematów, które mogą pojawić się w pracy zawodowej.	K_U01, K_U02 K_U14
EPU2	Student posiada umiejętność krytycznej analizy i oceny potrzeb organizacji dotyczących jej kompetencji interpersonalnych, współpracy i postaw pracowników podczas realizacji zadań indywidualnych i zespołowych.	K_U01, K_U02 K_U05, K_U14
Kompetencje społeczne (EPK)		
EPK1	Rozumie potrzeb członków środowiska pracy w wyniku uzupełniania i doskonalenia zdobytej wiedzę.	K_K03

F - Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć

Lp.	Treści wykładów	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
W1	Omówienie treści programowych, kryteriów oceny oraz warunków zaliczenia przedmiotu. Wprowadzenie do zajęć. Zarządzanie, kierowanie, przywództwo, kierownicze przywództwo - uwarunkowania sukcesów menedżera	2	1
W2	Przywództwo: istota, poziomy, typy przywództwa.	2	1
W3	Potencjał przywódczy i możliwości jego zwiększania.	2	1
W4	Władza i wpływ w organizacji.	2	1
W5	Style przywództwa: charakterystyka, efektywność, diagnoza.	2	1
W6	Przywództwo transakcyjne a przywództwo transformacyjne.	2	1
W7	Motywowanie a manipulowanie w organizacji.	1	1
W8	Zaliczenie wykładów	2	2
	Razem liczba godzin wykładów	**15**	**9**

Lp.	Treści ćwiczeń	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
C1	Rola przywódcy w aspekcie zarządzania przedsiębiorstwem – analiza przypadków.	2	1
C2	Paradygmaty przywództwa. Zadania kierownika-przywódcy. Typy menedżerów-przywódców.	2	1
C3	Cechy przywódców – analiza przypadków. Inteligencja społeczna i emocjonalna.	2	1
C4	Źródła władzy i wpływu społecznego.	2	1
C5	Style przywództwa – studium przypadku	3	2
C6	Motywowanie a manipulowanie w praktyce.	2	1
C7	Zaliczenie ćwiczeń	2	2
	Razem liczba godzin	**15**	**9**

G – Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	Metody dydaktyczne (wybór z listy)	Środki dydaktyczne
Wykład	wykład informacyjny, wykład konwersatoryjny, wykład z elementami dyskusji, pokaz prezentacji multimedialnej	laptop, projektor
Ćwiczenia	analiza tekstów i przykładów, analiza studium przypadku, praca własna z zalecaną literaturą, praca z tekstem źródłowym, działania praktyczne, wyszukiwanie i selekcjonowanie informacji, analiza porównawcza, analiza dokumentacji z praktyki, analiza narzędzi diagnostycznych, opracowanie referatu, analiza tekstów z czasopism,	

H - Metody oceniania osiągnięcia efektów kształcenia na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	Ocena formująca (F) – wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy **(wybór z listy)**	Ocena podsumowująca (P) – podsumowuje osiągnięte efekty kształcenia **(wybór z listy)**
Wykład	**F2**– obserwacja/aktywność	**P2 –** kolokwium ustne
Ćwiczenia	**F2**– obserwacja/aktywność **F4** – wypowiedź/wystąpienie **F5** – ćwiczenia praktyczne	**P2 –** kolokwium ustne **P3 –** ocena podsumowująca powstała na podstawie ocen formujących, uzyskanych w semestrze,

H-1 Metody weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów kształcenia (wstawić „x")

Efekty przedmiotowe	Wykład		Ćwiczenia				
	F2	P2	F2	F4	F5	P2	P3
EPW1	X	X	X	X	X	X	X
EPW2	X	X	X	X	X	X	X
EPU1		X		X	X	X	X
EPU2		X		X	X	X	X
EPK1	X	X	X	X	X	X	X

I – Kryteria oceniania

Wymagania określające kryteria uzyskania oceny w danym efekcie			
Ocena			
Przedmiotowy efekt kształcenia (EP..)	Dostateczny dostateczny plus 3/3,5	dobry dobry plus 4/4,5	bardzo dobry **5**
EPW1	Zna niektóre wymagane terminy paradygmaty, koncepcje i modele z zakresu zarządzaniem personelem, kierowania i kierowniczego przywództwa w organizacji.	Zna większość terminów wymaganych terminów paradygmatów, koncepcji i modeli z zakresu zarządzaniem personelem, kierowania i kierowniczego przywództwa w organizacji.	Zna wszystkie wymagane terminy z zakresu zarządzaniem personelem, kierowania i kierowniczego przywództwa w organizacji.
EPW2	Posiada niepełną wiedzę w zakresie przywództwa organizacyjnego i jego znaczenia dla sprawnego funkcjonowania organizacji.	Posiada dużą wiedzę w zakresie przywództwa organizacyjnego i jego znaczenia dla sprawnego funkcjonowania organizacji.	Posiada szeroką wiedzę w zakresie przywództwa organizacyjnego i jego znaczenia dla sprawnego funkcjonowania organizacji.
EPU1	Nie potrafi w pełni wykorzystać zdobytej wiedzę do objaśniania interakcji	Potrafi wykorzystać zdobytą wiedzę do objaśniania interakcji zachodzących między członkami organizacji.	Biegle wykorzystuje zdobytą wiedzę do objaśniania interakcji zachodzących między członkami organizacji.

	zachodzących między członkami organizacji.		
EPU2	Posiada niewielkie umiejętności analizy i oceny potrzeb organizacji dotyczących jej kompetencji interpersonalnych, współpracy i postaw pracowników podczas realizacji zadań indywidualnych i zespołowych.	Potrafi dokonać analizy i oceny potrzeb organizacji dotyczących jej kompetencji interpersonalnych, współpracy i postaw pracowników podczas realizacji zadań indywidualnych i zespołowych.	Potrafi dokonać wyczerpującej analizy i oceny potrzeb organizacji dotyczących jej kompetencji interpersonalnych, współpracy i postaw pracowników podczas realizacji zadań indywidualnych i zespołowych.
EPK1	Rozumie najważniejsze potrzeby członków środowiska pracy, ale nie wykazuje aktywności w zakresie uzupełniania i doskonalenia zdobytej wiedzy.	Rozumie większość potrzeb członków środowiska pracy i wykazuje umiarkowaną aktywności w zakresie uzupełniania i doskonalenia zdobytej wiedzy.	Rozumie potrzeby i chce współdziałać z uczestnikami środowiska pracy, wykazuje aktywności w zakresie uzupełniania i doskonalenia zdobytej wiedzy.

J – Forma zaliczenia przedmiotu

Zaliczenie z oceną

K – Literatura przedmiotu

Literatura obowiązkowa:

1. Thomas N. (red.), Przywództwo według Johna Adaira, Oficyna Wolters Kluwer business, Warszawa 2009.
2. Karaszewski R., Przywództwo w środowisku globalnego biznesu, Dom Organizatora, Toruń 2008.
3. Avery G.C., Przywództwo w organizacji. Paradygmaty i studia przypadków, PWE, Warszawa 2009.

Literatura zalecana / fakultatywna:

1. Mrówka R., Przywództwo w organizacjach. Analiza najlepszych praktyk, Oficyna a Wolters Kluwer business, Warszawa 2010.
2. Paliszkiewicz J., Przywództwo, zaufanie i zarządzanie wiedzą w innowacyjnych przedsiębiorstwach, CeDeWu, Warszawa, 2019.

L – Obciążenie pracą studenta:

Forma aktywności studenta	Liczba godzin na realizację	
	na studiach stacjonarnych	na studiach niestacjonarnych
Godziny zajęć z nauczycielem/ami	30	18
Konsultacje	5	2
Czytanie literatury	20	30
Przygotowanie do zajęć	15	15
Przygotowanie do zaliczenia ćwiczeń	15	15
Przygotowanie do zaliczenia wykładów	15	20
Suma godzin:	**100**	**100**
Liczba punktów ECTS dla przedmiotu (suma godzin : 25 godz.):	**4**	**4**

Ł – Informacje dodatkowe

Imię i nazwisko sporządzającego	Albin Skwarek
Data sporządzenia / aktualizacji	07.01.2021
Dane kontaktowe (e-mail, telefon)	
Podpis	

Wydział	Ekonomiczny
Kierunek	Zarządzanie
Poziom studiów	drugiego stopnia
Forma studiów	stacjonarne/niestacjonarne
Profil kształcenia	praktyczny

Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)	

PROGRAM PRZEDMIOTU/MODUŁU

A - Informacje ogólne

1. Nazwa przedmiotu	**Marketing relacji**
2. Punkty ECTS	**4**
3. Rodzaj przedmiotu	**kierunkowy**
4. Język przedmiotu	**polski**
5. Rok studiów	**II**
6. Imię i nazwisko koordynatora przedmiotu oraz prowadzących zajęcia	

B – Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Nr semestru	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
Semestr 4	**W**: 15; **Ćw.**: 15;	**W**:9; **Ćw.**: 9;
Liczba godzin ogółem	**30**	**18**

C - Wymagania wstępne

Student zna kluczowe zagadnienia z zakresu zarządzania organizacją, marketingu, otoczenia organizacji

D - Cele kształcenia

	Wiedza
CW1	Przekazanie specjalistycznej wiedzy w zakresie koncepcji marketingu relacji i jego znaczenia w kształtowaniu i utrzymywaniu satysfakcjonujących więzi z klientami organizacji
	Umiejętności
CU1	Ukształtowanie umiejętności rozpoznawania przez Studenta kluczowych problemów o obszarze relacji z klientami
CU2	Zdobycie umiejętności kształtowania zadowolenia wartości dla klienta jako podstaw długookresowej relacji
	Kompetencje społeczne
CK1	Student prezentuje odpowiedzialną postawę za powierzone zadania wykonywane samodzielnie jak i w zespole budując zaufanie i profesjonalne partnerstwo we współpracy zawodowej

E - Efekty kształcenia przedmiotowe i kierunkowe

Przedmiotowy efekt kształcenia (EP) w zakresie wiedzy (W), umiejętności (U) i kompetencji społecznych (K)		Kierunkowy efekt kształcenia
Wiedza (EPW…)		
EPW1	Student zna kluczowe pojęcia i znaczenia w obszarze marketingu relacji	K_W01 K_W03 K_W08
EPW2	Student definiuje znaczenie kształtowania wartości i zadowolenia w procesie kształtowania relacji z nabywcami	K_W01 K_W03 K_W08
Umiejętności (EPU…)		
EPU1	Student identyfikuje problemy i wyzwania marketingowe w obszarze relacji z klientami i potrafi kreować propozycje ich rozwiązań	K_U01 K_U02 K_U04 K_U05 K_U07 K_U11 K_U14
EPU2	Student jest przygotowany do samodzielnej jak i zespołowej pracy w zakresie zastosowania marketingu relacji w organizacji	K_U01 K_U02 K_U04 K_U05 K_U07 K_U11 K_U14
Kompetencje społeczne (EPK…)		
EPK1	Student potrafi twórczo w samodzielny sposób realizować powierzone zadania oraz posiada umiejętność pracy w zespole w zakresie tworzenia rozwiązań tworzenia wartości i zadowolenia klienta w marketingu relacji	K_K01 K_K04

F - Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć

Lp.	Treści wykładów	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
W1	Wprowadzenie do przedmiotu, zapoznanie studentów z treściami wykładów i literaturą do przedmiotu, przedstawienie celów przedmiotu, efektów i wymagań w zakresie zaliczenia wykładów	0,5	0,5
W2	Marketing relacji – pojęcie, istota, wybrane modele, znaczenie we współczesnych zachowaniach rynkowych przedsiębiorstw	1	0,5
W3	Pojęcie, znaczenie, źródła marketingowego zadowolenia klienta w budowaniu jego lojalności	1	1
W4	Koncepcja wartości dla klienta w marketingu relacji	1,5	1
W5	Znaczenie jakości w relacjach z klientami. TQM i model jakości usług Gronroosa. Kryteria jakości w usługach	2	1
W6	Siła i długotrwałość relacji z klientem – uwarunkowania i znaczenie	1	1

W7	Znaczenie pracowników w kształtowaniu zadowolenia klienta i długookresowych z nim więzi	2	2
W8	Pojęcie z narzędzia marketingu wewnętrznego	2	1
W9	Programy lojalnościowe i komunikacja z nabywcami. Studia przypadków krajowych i zagranicznych przedsiębiorstw budujących relacje z nabywcami	2	1
W10	Zaliczenie treści wykładów	2	1
	Razem liczba godzin wykładów	**15**	**9**

Lp.	**Treści ćwiczeń**	**Liczba godzin na studiach**	
		stacjonarnych	**niestacjonarnych**
C1	Wprowadzenie do przedmiotu, zapoznanie studentów z treściami ćwiczeń i literaturą do przedmiotu, przedstawienie celów przedmiotu, efektów i wymagań w zakresie zaliczenia ćwiczeń. Formowanie zespołów projektowych	0,5	0,5
C2	Instrumenty marketingu 7P i 4C	2	1
C3	Usługa jako przedmiot wymiany. Charakterystyka i klasyfikacje usług	2	1
C4	Marketing relacji - poziomy realizacji	1	1,5
C5	Segmentacja w marketingu relacyjnym	2	1
C6	Typologia relacji i proces kształtowania relacji	2	1
C7	Mystery Shopper w pomiarze satysfakcji klientów –omówienie metody	2	1
C8	Warsztat zastosowania pomiaru satysfakcji klienta metoda Mystery Shopper w placówkach różnych typów	2,5	1
C9	Zaliczenie	1	1
	Razem liczba godzin ćwiczeń	**15**	**9**

G – Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	**Metody dydaktyczne (wybór z listy)**	**Środki dydaktyczne**
Wykład	Wykład problemowy połączony z dyskusją, studia przypadków	Prezentacje multimedialne, rzutnik elektroniczny, laptop
Ćwiczenia	Wykład problemowy z elementami dyskusji, burza mózgów, rozwiązywanie problemu, pytania i odpowiedzi, warsztat, obserwacja	Prezentacje multimedialne, rzutnik elektroniczny, laptop,

H - Metody oceniania osiągnięcia efektów kształcenia na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	**Ocena formująca (F) –** wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy **(wybór z listy)**	**Ocena podsumowująca (P) –** podsumowuje osiągnięte efekty kształcenia **(wybór z listy)**

Wykład	F1 – obserwacja podczas zajęć / aktywność	P1 - ustne zaliczenie treści wykładów
Ćwiczenia	F2 - obserwacja podczas zajęć / aktywność	P2 - praca zaliczeniowa w formie projektu zespołowego wg wymogów wykładowcy

H-1 Metody weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów kształcenia (wstawić „x")

Efekty przedmiotowe	Wykład		Ćwiczenia	
	Metoda oceny F1	P1	F2	P2
EPW1	X	X	X	X
EPW2	X	X	X	X
EPU1	X	X	X	X
EPU2	X	X	X	X
EPK1			X	X

I – Kryteria oceniania

Wymagania określające kryteria uzyskania oceny w danym efekcie			
Ocena			
Przedmiotowy efekt kształcenia (EP..)	**Dostateczny dostateczny plus 3/3,5**	**dobry dobry plus 4/4,5**	**bardzo dobry 5**
EPW1	Zna wybrane terminy w zakresie marketingu relacji	Zna większość terminów w zakresie marketingu relacji	Zna wszystkie wymagane terminy w marketingu relacji
EPW2	Stosuje niektóre podstawowe terminy dotyczące zastosowania instrumentów marketingu relacji w działalności przedsiębiorstw	Stosuje większość podstawowych terminów dotyczące zastosowania instrumentów marketingu relacji w działalności przedsiębiorstw	Stosuje wszystkie terminy dotyczące zastosowania zastosowania instrumentów marketingu relacji w działalności przedsiębiorstw i dodatkowo wskazuje najnowsze rozwiązania
EPU1	realizuje (również w grupie) powierzone zadania;	realizując (również w grupie) powierzone zadania wykazuje się samodzielnością w poszukiwaniu rozwiązań	Wykonuje wszystkie wymagane pomiary także w grupie, wykazując się samodzielnością
EPU2	korzysta z właściwych metod i narzędzi, ale rezultat jego pracy posiada nieznaczne błędy;	realizuje powierzone zadanie popełniając minimalne błędy, które nie wpływają na rezultat jego pracy;	realizuje powierzone zadanie bezbłędnie
EPK1	prezentuje wyniki swojej pracy;	prosto i czytelnie prezentuje wyniki swojej pracy;	prosto i czytelnie prezentuje wyniki swojej pracy i podejmuje o nich dyskusję;

J – Forma zaliczenia przedmiotu

Zaliczenie z oceną

K – Literatura przedmiotu

Literatura obowiązkowa:

1. Mitręga M., Marketing relacji. Teoria i praktyka, Ce De Wu, Warszawa, 2018
2. Tesławski M., Lojalność konsumenta. Jak budować trwałe relacje z klientem, Helion, Gliwice, 2012
3. Otto J., Marketing relacji. Koncepcja i zastosowanie, C.H. Beck, Warszawa, 2004
4. Jonas A., Czubała A., Wiktor J., Smoleń T., Marketing usług, Wolter Kluwer, warszawa, 2012
5. Garbarski L. red., Marketing. Koncepcja skutecznych działań, PWN , Warszawa 2011

Literatura zalecana / fakultatywna:

1. Dziewanowska K., Kacprzak A., Marketing doświadczeń, PWN, Warszawa 2013
2. Bartisik- Purgat M., Zachowania konsumentów. Globalizacja, nowe technologie, aktualne trendy, otoczenie społe kulturowe, PWN, Warszawa 2017
3. Lindstrom M., Zakupologia, Wydawnictwo Znak, Kraków, 2009

L – Obciążenie pracą studenta:

Forma aktywności studenta	Liczba godzin na realizację	
	na studiach stacjonarnych	na studiach niestacjonarnych
Godziny zajęć z nauczycielem/ami	30	18
Konsultacje	10	13
Czytanie literatury	15	19
Przygotowanie do ćwiczeń	15	17
Przygotowanie projektu zespołowego	15	18
Przygotowanie do zaliczenia	15	15
Suma godzin:	**100**	**100**
Liczba punktów ECTS dla przedmiotu (suma godzin : 25 godz.):	**4**	**4**

Ł – Informacje dodatkowe

Imię i nazwisko sporządzającego	Dr Agnieszka Wala
Data sporządzenia / aktualizacji	07.01.2021
Dane kontaktowe (e-mail, telefon)	Carla74@wp.pl
Podpis	

Wydział	Ekonomiczny
Kierunek	Zarządzanie
Poziom studiów	Drugiego stopnia
Forma studiów	Stacjonarne/niestacjonarne
Profil kształcenia	praktyczny
Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)	

PROGRAM PRZEDMIOTU/MODUŁU

A - Informacje ogólne

1. Nazwa przedmiotu	**Ekosystemy i zarządzanie środowiskowe**
2. Punkty ECTS	**4**
3. Rodzaj przedmiotu	**Obieralny**
4. Język przedmiotu	**Polski**
5. Rok studiów	**II**
6. Imię i nazwisko koordynatora przedmiotu oraz prowadzących zajęcia	

B – Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Nr semestru	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
Semestr 3	**W**: (15); **Ćw.**: (0); **Lab.**: (0) **Pr**oj. (15)	**W**: (9); **Ćw.**: (0); **Lab.**: (0) **Pr**oj. (9)
Liczba godzin ogółem	**30**	**18**

C - Wymagania wstępne

Student posiada wiedzę z postaw zarządzania.

D - Cele kształcenia

Wiedza	
CW1	Wyposażenie w podstawową wiedzę z zakresu zarządzania środowiskowego w ujęciu teoretycznym i praktycznym.
Umiejętności	
CU1	Stworzenie podstaw dla dokonywania analiz i oceny problemów wiążących się z zarządzaniem środowiskowym.
Kompetencje społeczne	
CK1	Rozbudzenie postawy wyrażającej dążenie do pogłębiania wiedzy z zakresu zarządzania środowiskowego.

E - Efekty kształcenia przedmiotowe i kierunkowe

Przedmiotowy efekt kształcenia (EP) w zakresie wiedzy (W), umiejętności (U) i kompetencji społecznych (K)		**Kierunkowy efekt kształcenia**
Wiedza (EPW…)		
EPW1	Student przytacza definicje i rozumie podstawowe pojęcia z zakresu zarządzania środowiskowego.	K_W02

Umiejętności (EPU…)		
EPU1	Student potrafi samodzielnie dokonać diagnozy i zaproponować konkretne rozwiązania projektowe w ramach zarządzania środowiskowego.	K_U02; K_U03
EPU3	Student umie stworzyć raport pisemny i przedstawić projekt.	K_U014
Kompetencje społeczne (EPK…)		
EPK1	Student wykazuje aktywną postawę wobec zagadnień środowiskowych, a także ma motywację do zgłębiania wiedzy z tego zakresu.	K_K02; K_K03

F - Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć

Lp.	Treści wykładów	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
W1	Sprawy organizacyjne.	1,5	1
W2	Kontekst przedmiotu: koncepcja rozwoju zrównoważonego.	1,5	1
W3	Czysta produkcja i ekoefektywność.	3	1,5
W4	System oparty na ISO serii 14000.	3	1,5
W5	System zarządzania środowiskowego zgodny z rozporządzeniem EMAS.	3	1,5
W6	Wybrane narzędzia zarządzania środowiskowego.	1,5	1
W9	Podsumowanie pracy na wykładach, dyskusja, sprawy organizacyjne związane z egzaminem.	1,5	1,5
	Razem liczba godzin wykładów	**15**	**9**

Lp.	Treści projektu	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
P1	Raport środowiskowy w oparciu o ISO 14001 instrumentem zarządzania środowiskowego - wprowadzenie do zajęć projektowych. Wytyczne do opracowania projektu: *„ Raport środowiskowy w oparciu o ISO 14001 ".* Zasady zaliczenia projektu.	1,5	1,5
P2	Ustalenie grup. Wybór podmiotu badań. Prezentacja podmiotu badań.	2	1
	Analiza podmiotu badań pod kryterium aspektów środowiskowych.	2	1
P3	Analiza zakresu raportu środowiskowego - identyfikacja danych wejściowych, ustalenie założeń i struktury opracowania.	2	1
P4	Prace projektowe - budowa raportu.	4	2
P5	Zamknięcie raportu i wnioski. Prezentacja wyników.	2	1
P6	Zaliczenie projektu.	1,5	1,5
	Razem liczba godzin projektów	**15**	**9**

G – Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	Metody dydaktyczne (wybór z listy)	Środki dydaktyczne

Wykład	Wykład informacyjny, problemowy z elementami dyskusji, pokaz prezentacji multimedialnej, prezentacja materiału audiowizualnego.	Projektor, tablica.
Projekt	czytanie, analiza tekstu źródłowego, analiza tekstów i przykładów, analiza narzędzi diagnostycznych, działania praktyczne, praca własna z zalecaną literaturą.	Tablica.

H - Metody oceniania osiągnięcia efektów kształcenia na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	**Ocena formująca (F) –** wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy **(wybór z listy)**	**Ocena podsumowująca (P) –** podsumowuje osiągnięte efekty kształcenia **(wybór z listy)**
Wykład	F1- dyskusja. F2 – kolokwium cząstkowe w formie testów.	P1 - ocena powstała na podstawie ocen formułujących, P2 – końcowe zaliczenie ustny.
Projekt	F1 – obserwacja (przygotowanie do zajęć, ocena ćwiczeń wykonywanych podczas zajęć i jako pracy własnej). F2 – ćwiczenia praktyczne sprawdzające umiejętności. F3 - wystąpienie (formułowanie i rozwiązanie problemu).	P1 – ocena podsumowująca powstała na podstawie ocen formułujących.

H-1 Metody weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów kształcenia (wstawić „x")

Efekty przedmiotowe	Wykład				Projekt			
	F1	F2	P1	P2	F1	F2	F3	P1
EPW1		X	X	X				
EPU1					X	X	X	X
EPU2					X	X	X	X
EPK1	X			X	X			X

I – Kryteria oceniania

Zna wybrane terminy dotyczące możliwości doskonalenia wybranych aspektów z obszarów zarządzania środowiskowego.	Zna większość terminów dotyczących możliwości doskonalenia wybranych aspektów z obszaru zarządzania środowiskowego.	Zna wszystkie wymagane terminy umożliwiające dokonanie działań doskonalących wybranych aspektów z obszaru zarządzania środowiskowego.
Diagnozuje w dostatecznym zakresie istniejący stan badanych zjawisk.	Samodzielnie diagnozuje stan istniejący obiektu, obszaru, formułuje problem wymagający usprawnień.	W pełni samodzielnie dokonuje wnikliwej diagnozy istniejącego stanu badanych zjawisk, potrafi zaproponować konkretne rozwiązania projektowe.
Potrafi zaprezentować projekt, a także przedstawić wynik swojej pracy.	Samodzielnie potrafi zaprezentować ideę projektu, (zakres i sposób realizacji), a także przedstawić wyniki swojej pracy. Odpowiada na pytania słuchaczy.	Samodzielnie potrafi zaprezentować ideę projektu, (zakres i sposób realizacji), a także przedstawić wynik swojej pracy. Potrafi udzielić wyczerpujących odpowiedzi na wszystkie pytania

		prowadzącego i studentów np. dotyczące celowości zastosowanych narzędzi.
Tworzy projekt zgodnie z instrukcją.	Tworzy projekt, którego wartość merytoryczna i wygląd zgodny jest z wymaganiami określonymi na pierwszych zajęciach.	Tworzy projekt, którego wartość merytoryczna i wygląd zgodny jest z wymaganiami określonymi na pierwszych zajęciach. Zawiera on też wytyczne dotyczące wdrażania projektu i dodatkowe komentarze lub wyjaśnienia.
Wykazuje zainteresowane zagadnieniami środowiskowymi i rozumie znaczenie odpowiedzialności za ochronę środowiska.	Wykazuje się zaangażowaniem w kwestie dotyczące zagadnień prośrodowiskowych i motywacją do przyjęcia odpowiedzialności za środowisko.	Wykazuje się aktywną postawę wobec zagadnień środowiskowych, a także pełną motywacją i zaangażowaniem do przyjęcia odpowiedzialności za środowisko.

J – Forma zaliczenia przedmiotu

Zaliczenie na ocenę

K – Literatura przedmiotu

Literatura obowiązkowa:

1.Nowosielski R. Spilka M., Kania A. Zarządzanie środowiskowe i systemy zarządzania środowiskowego, Wydawnictwo Politechniki Śląskiej, Gliwice 2010.
2.Systemy Zarządzania jakością i środowiskiem pod red. T. Borysa i P. Rogali, Wydawnictwo Uniwersytetu Ekonomicznego we Wrocławiu, Wrocław 2012.
3. Matuszak-Flejszman A., Jak skutecznie wdrożyć system zarządzania środowiskowego według normy ISO 14001, Polskie Zrzeszenie Inżynierów i Techników Sanitarnych, Poznań, 2001

Literatura zalecana / fakultatywna:

1. Czasopismo: Problemy Jakości.
2. 1.Chojnacka M. Zarządzanie jakością. W poszukiwaniu doskonałości organizacji. Wyd. Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej im. Jakuba z Paradyża, Gorzów Wlkp. 2014.
3. Hamrol A., Zarządzanie jakością z przykładami, Wydawnictwo PWN, Warszawa 2008.
4. R. Pochyluk i inni, Wspólnotowy System Ekozarządzania i Audytu EMAS Poradnik dla organizacji, Ministerstwo Środowiska, 2005, www.emas.mos.gov.pl
5. R. Pochyluk, M. Macniak, J. Szymański, Wspólnotowy System Ekozarządzania i Audytu EMAS Przewodnik, www.emas.mos.gov.pl
6.Ekozarządzanie w Przedsiębiorstwie- podręcznik, red. A. Marcinkowski, B Huryń, K. Ostrowski, M. Szydłowski, Wyd. Epograf, Warszawa 2010.

L – Obciążenie pracą studenta:

Forma aktywności studenta	Liczba godzin na realizację	
	na studiach stacjonarnych	na studiach niestacjonarnych
Godziny zajęć z nauczycielem/ami	30	18
Konsultacje	5	2
Czytanie literatury	10	20
Przygotowanie do aktywnego uczestnictwa w zajęciach	15	20
Przygotowanie raportu	20	20
Praca w grupach	20	20
Suma godzin:	**100**	**100**
Liczba punktów ECTS dla przedmiotu (suma godzin : 25 godz.):	**2**	**2**

Ł – Informacje dodatkowe

Imię i nazwisko sporządzającego	dr Małgorzata Chojnacka
Data sporządzenia / aktualizacji	09.01.2021 r.
Dane kontaktowe (e-mail, telefon)	mchojnacka@ajp.edu.pl
Podpis	

Wydział	Ekonomiczny
Kierunek	Zarządzanie
Poziom studiów	drugiego stopnia
Forma studiów	stacjonarne/niestacjonarne
Profil kształcenia	praktyczny
Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)	

PROGRAM PRZEDMIOTU/MODUŁU

A - Informacje ogólne

1. Nazwa przedmiotu	**Innowacyjność i komercjalizacja badań**
2. Punkty ECTS	**4**
3. Rodzaj przedmiotu	**obowiązkowy**
4. Język przedmiotu	**polski**
5. Rok studiów	**II**
6. Imię i nazwisko koordynatora przedmiotu oraz prowadzących zajęcia	**dr Marcin Cywiński**

B – Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Nr semestru	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
Semestr 3	**W**: (15); **Ćw.**: (15); **Lab.**: (0) **Pr**oj. (15)	**W**: (9); **Ćw.**: (9); **Lab.**: (0) **Pr**oj. (9)
Liczba godzin ogółem	**45**	**27**

C - Wymagania wstępne

Student zna podstawy zarządzania, podstawy nauki o organizacji oraz potrafi interpretować zjawiska ekonomiczne

D - Cele kształcenia

	Wiedza
CW1	Wyposażenie studenta w wiedzę z zakresu zarządzania innowacjami w odniesieniu do istoty, roli, funkcji, prawidłowości i problemów ich komercjalizacji.
CW2	Przekazanie wiedzy z zakresu innowatorskich przedsięwzięć o zróżnicowanym charakterze.
	Umiejętności
CU1	Zdobycie umiejętności rozpoznawania i diagnozowania problemów związanych z zarządzaniem działalnością innowacyjną w gospodarce.
	Kompetencje społeczne
CK1	Kształtowanie wrażliwości etyczno- społecznej, poczucia odpowiedzialności za podejmowane decyzje i poszanowania prawa (w tym prawa autorskiego) w obszarze zawodowym.

E - Efekty kształcenia przedmiotowe i kierunkowe

Przedmiotowy efekt kształcenia (EP) w zakresie wiedzy (W), umiejętności (U) i kompetencji społecznych (K)	Kierunkowy efekt kształcenia
Wiedza (EPW)	

EPW1	Student zna i rozumie współczesne teorie społeczne i ekonomiczne związane z działalnością innowacyjną stosując aktualna terminologię, rozumie współczesne koncepcje i instrumenty współpracy różnorakich grup interesów w zakresie dyfuzji innowacji.	K_W01 K_W03
EPW2	Student zna i rozumie zasady funkcjonowania działalności innowacyjnej w ujęciu międzynarodowym i globalnym, w tym mechanizmy wdrażania zmian społeczno-ekonomicznych towarzyszących rozwojowi gospodarki.	K_W08 K_W11
EPW3	Student zna i rozumie mechanizmy tworzenia i rozwoju różnorodnych form działalności innowacyjnej, szczególnie z zakresu prawa autorskiego i ochrony własności intelektualnej w ujęciu indywidualnym i grupowym.	K_W13 K_W14
Umiejętności (EPU)		
EPU1	Student wykazuje się umiejętnością organizacji działań o charakterze innowacyjnym i nowatorskim. Student potrafi łączyć i wykorzystywać wiedzę z wielu dziedzin nauki w celu kształtowania nowych rozwiązań	K_U01 K_U05
EPU2	Student potrafi ocenić sprawność funkcjonowania procesów o charakterze innowacyjnym, stosując efektywne instrumentarium wdrażania prac rozwojowych i oceny działań podejmowanych przez podmioty na rynku.	K_U02 K_U03 K_U04
EPU3	Student potrafi efektywnie dobrać i zarządzać zasobami organizacji w celu realizacji działań nowatorskich o innowacyjnym charakterze, samodzielnie rozwiązywać pojawiające się problemy w oparciu o posiadaną wiedzę.	K_U11 K_U14
Kompetencje społeczne (EPK)		
EPK1	Student jest gotowy do realizowania obowiązków lidera projektów innowacyjnych, zadań związanych z ideą zrównoważonego rozwoju, wykazuje się twórczą inicjatywą i otwartością na zmiany.	K_K02 K_K04
EPK2	Student jest gotowy do pozyskiwania nowej wiedzy poprzez alternatywne formy kształcenia.	K_K03

F - Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć

Lp.	Treści wykładów	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
W1	Pojęcie, rodzaje i źródła innowacji; Wstęp do problematyki zarządzania innowacjami. Współczesne postrzeganie innowacji oraz działalności innowacyjnej.	2	1
W2	Formy i źródła finansowania działalności innowacyjnej. Charakterystyka dostępnych sposobów finansowania i wspierania innowacji.	1	1
W3	Wybrane strategie działalności innowacyjnej przedsiębiorstw oraz regionalne strategie innowacji.	1	1
W4	Stymulatory i bariery wprowadzania innowacji. Istota współpracy przedsiębiorstw z szeroko rozumianym sektorem nauki.	2	1
W5	Instrumenty wspierania innowacyjności w Polsce i Unii Europejskiej, charakterystyka działalność przedsiębiorstw w obliczu zmian na rynku	2	1
W6	Znaczenie inwestycji zagranicznych w Polsce dla rozwoju działalności innowacyjnej	2	1
W7	Innowacje w klastrach. Otoczenie innowacyjne dla biznesu	2	1
W8	Transfer i komercjalizacja wiedzy i innowacji	2	1
W9	Działanie innowacyjnej wobec koncepcji społecznej odpowiedzialności biznesu (CSR)	1	1
	Razem liczba godzin wykładów	**15**	**9**

Lp.	Treści ćwiczeń	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
C1	Metodologia Frascati Manual oraz Oslo Manual, charakterystyka instrumentarium zarządzania innowacjami	2	1
C2	Ilościowe metody oceny innowacji	3	2
C3	Narzędzia identyfikacji potrzeb innowacyjnych w przedsiębiorstwach	2	1
C4	Stan infrastruktury innowacyjnej i działalności innowacyjnej w regionie w aspekcie jego atrakcyjności innowacyjnej	2	1
C5	Budowa sieci współpracy dla komercjalizacji wiedzy i dyfuzji nowych technologii	2	1
C6	Przedsięwzięcia komercjalizacji wiedzy na uczelni wyższej	2	2
C7	Innowacje w praktyce – przykłady dobrych praktyk/ wybrane case study	2	1
	Razem liczba godzin ćwiczeń	**15**	**9**

Lp.	Treści projektów	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
P1	System monitorowania innowacyjności Unii Europejskiej EUROSTAT	2	1
P2	Wykorzystanie metod statystycznych i ekonometrycznych do oceny efektywności działalności innowacyjnej i zarządzania innowacjami w przedsiębiorstwie.	3	2
P3	Metody wykorzystywane w procesie monitorowania innowacyjności	2	1
P4	Atrakcyjność innowacyjna regionu	2	1
P5	Ochrona własności intelektualnych w Polsce i UE	2	1
P6	Procedura patentowa w Polsce i UE	2	1
P7	Autorskie projekty o charakterze proinnowacyjnym	2	2
	Razem liczba godzin projektów	**15**	**9**

G – Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	Metody dydaktyczne (wybór z listy)	Środki dydaktyczne
Wykład	Wykład konwersatoryjny z wykorzystaniem komputera i prezentacji multimedialnej, objaśnienie, wykład problemowy połączony z dyskusją, metody przypadków	Projektor multimedialny, tablica, tablica z arkuszem papierowym
Ćwiczenia	Wykorzystanie studiów przypadków do omówienia istoty poruszanego zagadnienia, a także scenariuszy treningowych nawiązujących do określonego celu zajęć i stanowiących podstawę do konwersacji, dyskusja dydaktyczna, analiza artykułów z fachowych czasopism.	Projektor multimedialny, tablica, tablica z arkuszem papierowym
Projekt	Wykorzystanie studiów przypadków do omówienia istoty poruszanego zagadnienia, a także scenariuszy treningowych nawiązujących do określonego celu zajęć i stanowiących podstawę przygotowania projektu.	Projektor multimedialny, tablica, tablica z arkuszem papierowym, Laboratorium logistyczne wraz z komputerami i specjalistycznym oprogramowaniem

H - Metody oceniania osiągnięcia efektów kształcenia na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	**Ocena formująca (F) –** wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy **(wybór z listy)**	**Ocena podsumowująca (P) –** podsumowuje osiągnięte efekty kształcenia **(wybór z listy)**
Wykład	**Sprawdzian (F1)** wyszukiwania i prezentacji informacji z materiałów źródłowych, **obserwacja (F2)** podczas zajęć oraz **aktywność**, Formułowanie dłuższych **wypowiedzi (F4)** na wybranych temat	Kolokwium ustne (P2) Praca pisemna (P4)
Ćwiczenia	**Obserwacja (F2)** podczas zajęć oraz **aktywność**	Kolokwium ustne (P2) Wystąpienie/rozmowa (P5)
Projekt	**Obserwacja (F2)** podczas zajęć oraz **aktywność**	Wystąpienie (P5)

H-1 Metody weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów kształcenia (wstawić „x")

Efekty przedmiotowe	Wykład						Ćwiczenia			Projekt	
	F1	F2	F4	P2	P4		F2	P2	P5	F2	P5
EPW1	X			X				X		X	X
EPW2	X		X	X	X		X	X	X	X	X
EPU1	X	X	X	X	X		X	X		X	
EPU2		X	X	X	X		X	X		X	X
EPU3		X	X	X	X		X	X		X	X
EPK1	X	X	X				X		X	X	X
EPK2		X	X				X			X	X
EPK3		X	X				X		X	X	X

I – Kryteria oceniania

Wymagania określające kryteria uzyskania oceny w danym efekcie			
Ocena			
Przedmiotowy efekt kształcenia (EP..)	**Dostateczny dostateczny plus 3/3,5**	**dobry dobry plus 4/4,5**	**bardzo dobry 5**
EPW1	Student zna i rozumie współczesne teorie społeczne i ekonomiczne	Student zna i rozumie współczesne teorie społeczne i ekonomiczne związane z działalnością innowacyjną stosując aktualna terminologię,	Student zna i rozumie współczesne teorie społeczne i ekonomiczne związane z działalnością innowacyjną stosując aktualna terminologię, rozumie współczesne koncepcje i instrumenty współpracy różnorakich grup interesów w zakresie dyfuzji innowacji.
EPW2	Student zna i rozumie zasady funkcjonowania działalności innowacyjnej w przedsiębiorstwie	Student zna i rozumie zasady funkcjonowania działalności innowacyjnej w ujęciu międzynarodowym i globalnym	Student zna i rozumie zasady funkcjonowania działalności innowacyjnej w ujęciu międzynarodowym i globalnym, w tym mechanizmy wdrażania zmian społeczno-ekonomicznych towarzyszących rozwojowi gospodarki.
EPW3	Student zna i rozumie mechanizmy tworzenia i rozwoju różnorodnych form działalności innowacyjnej	Student zna i rozumie mechanizmy tworzenia i rozwoju różnorodnych form działalności innowacyjnej,	Student zna i rozumie mechanizmy tworzenia i rozwoju różnorodnych form działalności innowacyjnej, szczególnie z zakresu prawa autorskiego i ochrony własności intelektualnej w ujęciu

		szczególnie z zakresu prawa autorskiego	indywidualnym i grupowym.
EPU1	Student wykazuje się umiejętnością organizacji działań o charakterze innowacyjnym	Student wykazuje się umiejętnością organizacji działań o charakterze innowacyjnym i nowatorskim	Student wykazuje się umiejętnością organizacji działań o charakterze innowacyjnym i nowatorskim. Student potrafi łączyć i wykorzystywać wiedzę z wielu dziedzin nauki w celu kształtowania nowych rozwiązań
EPU2	Student potrafi ocenić sprawność funkcjonowania procesów o charakterze innowacyjnym	Student potrafi ocenić sprawność funkcjonowania procesów o charakterze innowacyjnym, stosując efektywne instrumentarium wdrażania prac rozwojowych	Student potrafi ocenić sprawność funkcjonowania procesów o charakterze innowacyjnym, stosując efektywne instrumentarium wdrażania prac rozwojowych i oceny działań podejmowanych przez podmioty na rynku.
EPU3	Student potrafi efektywnie dobrać i zarządzać zasobami organizacji	Student potrafi efektywnie dobrać i zarządzać zasobami organizacji w celu realizacji działań nowatorskich	Student potrafi efektywnie dobrać i zarządzać zasobami organizacji w celu realizacji działań nowatorskich samodzielnie rozwiązywać pojawiające się problemy w oparciu o posiadaną wiedzę.
EPK1	Student jest gotowy do realizowania obowiązków lidera projektów innowacyjnych	Student jest gotowy do realizowania obowiązków lidera projektów innowacyjnych, zadań związanych z ideą zrównoważonego rozwoju	Student jest gotowy do realizowania obowiązków lidera projektów innowacyjnych, zadań związanych z ideą zrównoważonego rozwoju, wykazuje się twórczą inicjatywą i otwartością na zmiany.
EPK2	Student jest gotowy do działania	Student jest gotowy do działania i otwarty na zmiany	Student jest gotowy do pozyskiwania nowej wiedzy poprzez alternatywne formy kształcenia.

J – Forma zaliczenia przedmiotu

Egzamin

K – Literatura przedmiotu

Literatura obowiązkowa:

1. Janasz W. , Innowacje w rozwoju przedsiębiorczości w procesie transformacji. Wyd. Difin, Warszawa 2004
2. Janasz W., Janasz K., Prozorowicz M, Świadek A., Wiśniewska J. Determinanty innowacyjności przedsiębiorstw, Wyd. Naukowe US, Szczecin 2002
3. Janasz W., Innowacje w strategii rozwoju organizacji w Unii Europejskiej, Difin, Warszawa 2009
4. Karlik M., Zarządzanie innowacjami w przedsiębiorstwie, Poltext, Warszawa 2012
5. Waćkowski K, Żebrowski M., Strategiczne zarządzanie innowacjami, Difin, Warszawa 2011
6. Januszkiewicz W., Cywiński M., Chojnacka M., Idea smart city w miastach średniej wielkości, AJP, Gorzów Wielkopolski 2019

Literatura zalecana / fakultatywna:

1. Janasz W., Janasz K., Świadek A., Wiśniewska J., Strategie innowacyjne przedsiębiorstw. Wyd. Naukowe US, Szczecin 2001
2. Oslo Manual The Measurement of Scientific and Technological Activities, proposed Guidelines for Collecting and Interpreting Technological Innovation Data, OECD, European Commission, Eurostat 2008.
3. Goffin K., Mitchell R., Innovation Management. Strategy and implementation using the Pentathlon Framework, Palgrave Macmillan 2010

4. Harvard Bussines Review, Zarządzanie innowacjami, One Press, Warszawa 2006
5. Pomykalski A., Zarządzanie innowacjami, PWN, Warszawa 2001
6. Rossa J., Cywiński M., Trendy. Gospodarka – Innowacje – Społeczeństwo, AJP, Gorzów Wielkopolski 2013

L – Obciążenie pracą studenta:

Forma aktywności studenta	Liczba godzin na realizację	
	na studiach stacjonarnych	na studiach niestacjonarnych
Godziny zajęć z nauczycielem/ami	45	27
Konsultacje	10	10
Czytanie literatury	5	10
Przygotowanie do kolokwium	5	6
Przygotowanie referatów /case study	5	10
Przygotowanie projektów	15	15
Wizyty studyjne	5	0
Przygotowanie do zaliczenia	5	11
Przygotowanie do egzaminu	5	11
Suma godzin:	**100**	**100**
Liczba punktów ECTS dla przedmiotu (suma godzin : 25 godz.):	**4**	

Ł – Informacje dodatkowe

Imię i nazwisko sporządzającego	Marcin Cywiński
Data sporządzenia / aktualizacji	07.01.2021
Dane kontaktowe (e-mail, telefon)	mcywinski@ajp.edu.pl
Podpis	

	Wydział	Ekonomiczny
	Kierunek	Zarządzanie
	Poziom studiów	Drugiego stopnia
	Forma studiów	Stacjonarne/niestacjonarne
	Profil kształcenia	praktyczny

Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)	

PROGRAM PRZEDMIOTU/MODUŁU

A - Informacje ogólne

1. Nazwa przedmiotu	**Systemy zarządzania jakością**
2. Punkty ECTS	**2**
3. Rodzaj przedmiotu	**Obieralny**
4. Język przedmiotu	**Polski**
5. Rok studiów	**II**
6. Imię i nazwisko koordynatora przedmiotu oraz prowadzących zajęcia	

B – Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Nr semestru	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
Semestr 3	**W**: (0); **Ćw.**: (0); **Lab.**: (0) **Pr**oj. (15)	**W**: (0); **Ćw.**: (0); **Lab.**: (0) **Pr**oj. (9)
Liczba godzin ogółem	**15**	**9**

C - Wymagania wstępne

Student posiada wiedzę z postaw etyki.

D - Cele kształcenia

Wiedza	
CW1	Wskazanie na potrzebę uwzględniania i stosowania koncepcji systemowego zarządzania jakością w ramach prowadzonej działalności gospodarczej i możliwości jego usprawniania.
Umiejętności	
CU1	Stworzenie podstaw dla umiejętności oceny i analizy systemów zarządzania jakością lub jej składowych, z zastosowaniem wybranych metod i technik doskonalenia jakości.
Kompetencje społeczne	
CK1	Stworzenie podstaw dla umiejętności oceny i analizy systemów zarządzania jakością lub jej składowych, z zastosowaniem wybranych metod i technik doskonalenia jakości.

E - Efekty kształcenia przedmiotowe i kierunkowe

Przedmiotowy efekt kształcenia (EP) w zakresie wiedzy (W), umiejętności (U) i kompetencji społecznych (K)		Kierunkowy efekt kształcenia
Wiedza (EPW…)		
EPW1	Student posiada wiedzę na temat możliwości oceny wybranych aspektów z obszaru systemowego zarządzania jakością.	K_W02

Umiejętności (EPU…)		
EPU1	Student potrafi samodzielnie dokonać diagnozy istniejącego stanu badanych zjawisk, zaproponować konkretne rozwiązania projektowe.	K_U02;
EPU2	Student potrafi zaprezentować ideę projektu, (zakres i sposób realizacji badań diagnostycznych) a także przedstawić wynik swojej ekspertyzy.	K_U03; K_U05; K_U08; K_U11
EPU3	Student umie stworzyć raport pisemny i obronić projekt.	K_U08
Kompetencje społeczne (EPK…)		
EPK1	Student wykazuje aktywną postawę wobec zagadnień projakościowych, a także motywację do przyjęcia odpowiedzialności za jakość dostarczanych efektów pracy.	K_K01; K_K03

F - Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć

Lp.	Treści projektu	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
P1	Sprawy organizacyjne: zasady zaliczenia, przegląd tematyki zajęć i wybór referatów, utworzenie zespołów.	0,5	0,5
P2	Konsultowanie treści i sposobu wykonania badań diagnostycznych (części pierwszej raportu), wyboru problematyki, a także określenie zasad związanych z przygotowaniem zgłoszenia pracy projektowej.	0,5	0,5
P3	Przedstawienie proponowanych przez zespoły ofert ekspertyz oraz udzielenie odpowiedzi na pytania innych uczestników I sesji plenarnej. Celem prezentacji jest przekonanie słuchaczy o celowości realizacji ekspertyzy.	4	1
P4	Konsultowanie aspektów merytorycznych i metodycznych wiążących się z przygotowaniem konkretnego rozwiązania projektowego.	4	2
P5	Przedstawienie wyników prac zrealizowanych przez każdy zespół projektowy. Zadaniem zespołów jest udzielenie odpowiedzi na pytania zarówno prowadzącego jak i studentów (II sesja).	4	4
P6	Podsumowanie zajęć, wyznaczenie terminu poprawkowego.	2	1
	Razem liczba godzin projektów	**15**	**9**

G – Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	Metody dydaktyczne (wybór z listy)	Środki dydaktyczne
Projekt	czytanie, analiza tekstu źródłowego, analiza tekstów i przykładów, analiza narzędzi diagnostycznych, działania praktyczne, praca własna z zalecaną literaturą.	Tablica.

H - Metody oceniania osiągnięcia efektów kształcenia na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	Ocena formująca (F) – wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy **(wybór z listy)**	Ocena podsumowująca (P) – podsumowuje osiągnięte efekty kształcenia **(wybór z listy)**
Projekt	F1 – obserwacja (przygotowanie do zajęć, ocena ćwiczeń wykonywanych podczas zajęć i jako pracy własnej). F2 – ćwiczenia praktyczne sprawdzające umiejętności. F3 - wystąpienie (formułowanie i rozwiązanie problemu).	P1 – ocena podsumowująca powstała na podstawie ocen formułujących.

H-1 Metody weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów kształcenia (wstawić „x")

Efekty przedmiotowe	Projekt			
	F1	F2	F3	P1
EPW1	X		X	X
EPU1	X		X	X
EPU2	X	X	X	X
EPU3	X	X	X	X
EPK1	X		X	X

I – Kryteria oceniania

Wymagania określające kryteria uzyskania oceny w danym efekcie			
Ocena			
Przedmiotowy efekt kształcenia (EP..)	**Dostateczny dostateczny plus 3/3,5**	**dobry dobry plus 4/4,5**	**bardzo dobry 5**
EPW1	Zna wybrane terminy dotyczące możliwości oceny wybranych aspektów z obszaru systemowego zarządzania jakością.	Zna większość terminów dotyczących możliwości oceny wybranych aspektów z obszaru systemowego zarządzania jakością	Zna wszystkie wymagane terminy umożliwiające dokonanie oceny wybranych aspektów z obszaru systemowego zarządzania jakością.
EPU1	Diagnozuje w dostatecznym zakresie istniejący stan badanych zjawisk.	Samodzielnie diagnozuje stan istniejący obiektu, obszaru, formułuje problem wymagający usprawnień.	W pełni samodzielnie dokonuje wnikliwej diagnozy istniejącego stanu badanych zjawisk, potrafi zaproponować konkretne rozwiązania projektowe.
EPU2	Potrafi zaprezentować ideę projektu, a także przedstawić wynik swojej ekspertyzy.	Samodzielnie potrafi zaprezentować ideę projektu, (zakres i sposób realizacji badań diagnostycznych), a także przedstawić wynik swojej ekspertyzy. Odpowiada na pytania słuchaczy.	Samodzielnie potrafi zaprezentować ideę projektu, (zakres i sposób realizacji badań diagnostycznych), a także przedstawić wynik swojej ekspertyzy. Potrafi udzielić wyczerpujących odpowiedzi na wszystkie pytania prowadzącego i studentów np. dotyczące celowości realizacji ekspertyzy lub interpretacji wyników.
EPU3	Tworzy projekt zgodnie z instrukcją.	Tworzy projekt, którego wartość merytoryczna i wygląd zgodny jest z wymaganiami określonymi na pierwszych zajęciach.	Tworzy projekt, którego wartość merytoryczna i wygląd zgodny jest z wymaganiami określonymi na pierwszych zajęciach. Zawiera on też wytyczne dotyczące wdrażania projektu i dodatkowe komentarze lub wyjaśnienia.
EPK1	Wykazuje zainteresowane zagadnieniami projakościowymi i rozumie znaczenie odpowiedzialności za jakość efektów pracy.	Wykazuje się zaangażowaniem w kwestie dotyczące zagadnień projakościowych i motywacją do przyjęcia odpowiedzialności za jakość dostarczanych efektów pracy.	Wykazuje się aktywną postawę wobec zagadnień projakościowych, a także pełną motywacją i zaangażowaniem do przyjęcia odpowiedzialności za jakość dostarczanych efektów pracy.

J – Forma zaliczenia przedmiotu

Zaliczenie na ocenę

K – Literatura przedmiotu

Literatura obowiązkowa:

1. Bugdol M, Goranczewski B, Projakościowe usprawnienie organizacji oparte na procesie. Koncepcje, metody i narzędzia, Wyd. PWSZ w Oświęcimiu, Oświęcim 2010.
2. Haffer R., Samoocena i pomiar wyników działalności w systemach zarządzania przedsiębiorstw, Wydawnictwo Naukowe Uniwersytetu Mikołaja Kopernika, Toruń 2011.
3. Jedynak P. Ocena znormalizowanych systemów zarządzania jakością, Wyd. Uniwersytetu Jagiellońskiego, Kraków 2007.
4. Lisiecka K. Systemy zarządzania jakością produktów. Metody analizy i oceny. Wyd. Akademii Ekonomiczne w Katowicach, Katowice 2009.
5. Miller P., Systemowe zarządzanie jakością. Koncepcja systemu, ocena systemu, wspomaganie decyzji, Difin, Warszawa 2011.
6. Podejście systemowe do zarządzania jakością w organizacji, red. Ligarski M. Wyd. Politechniki Śląskiej, Gliwice 2010.
7. Wolniak R., Skotnicka-Zasadzeń B., Dokumentacja systemu zarządzanie jakością. Teoria i praktyka, Wyd. Politechniki Śląskiej Gliwice 2008.
8. Wybrane koncepcje i systemy zarządzanie jakością, red. Sikorski T., Wyd. Uniwersytetu Ekonomicznego w Krakowie 2010.
9. Znormalizowane systemy zarządzania, red. Łańcucki J., Wyd. Uniwersytetu Ekonomicznego w Poznaniu, Poznań 2010.
10. Polska Norma PN-EN ISO 9001 Systemy Zarządzania jakością, PKN, Warszawa 2016.

Literatura zalecana / fakultatywna:

1. Czasopisma: Problemy Jakości, Zarządzanie Jakością..
2. Grudowski P., System zarządzania jakością wg normy ISO 9001 w małej firmie. Dokumentacja. Wdrażanie. Audiy, Opo, Bydgoszcz 2004.
3. Hamrol A., Zarządzanie jakością z przykładami, Wydawnictwo PWN, Warszawa 2008.
4. Kalinowski B., Innowacyjność przedsiębiorstw a systemy zarządzania jakością Wolters Kluwer Polska, Warszawa 2010.
5. Wolniak R., Skotnicka-Zasadzeń B., Zarządzanie jakością dla inżynierów, Wyd. Politechniki Śląskiej Gliwice 2010.
6. Zarządzanie przez jakość. Koncepcje, metody, studia przypadków, praca zbiorowa pod red. E. Konarzewskiej-Gubały, Wydawnictwo Akademii Ekonomicznej we Wrocławiu, Wrocław 2003.
7. Żemigała M., Społeczna odpowiedzialność przedsiębiorstwa: budowanie zdrowej, efektywnej organizacji, Wydawnictwo Wolters Kluwer Polska, Kraków 2007.

L – Obciążenie pracą studenta:

Forma aktywności studenta	Liczba godzin na realizację	
	na studiach stacjonarnych	na studiach niestacjonarnych
Godziny zajęć z nauczycielem/ami	15	9
Konsultacje	5	1
Czytanie literatury	10	10
Przygotowanie do aktywnego uczestnictwa w zajęciach	5	10
Przygotowanie raportu	10	10
Praca w grupach	5	10
Suma godzin:	**50**	**50**
Liczba punktów ECTS dla przedmiotu (suma godzin : 25 godz.):	**2**	**2**

Ł – Informacje dodatkowe

Imię i nazwisko sporządzającego	dr Małgorzata Chojnacka
Data sporządzenia / aktualizacji	07.01.2021
Dane kontaktowe (e-mail, telefon)	mchojnacka@ajp.edu.pl
Podpis	

Załącznik nr 4
do Programu studiów na kierunku zarządzanie
- studia drugiego stopnia o profilu praktycznym,
stanowiącego załącznik do Uchwały Nr 9/000/2021 Senatu AJP
z dnia 16 lutego 2021 r.

Wydział	Ekonomiczny
Kierunek	Zarządzanie
Poziom studiów	Drugiego stopnia
Forma studiów	Stacjonarne/niestacjonarne
Profil kształcenia	praktyczny

Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)	

PROGRAM PRZEDMIOTU/MODUŁU

A - Informacje ogólne

1. Nazwa przedmiotu	**E-commerce**
2. Punkty ECTS	**2**
3. Rodzaj przedmiotu	**Obowiązkowy**
4. Język przedmiotu	**Polski**
5. Rok studiów	**II**
6. Imię i nazwisko koordynatora przedmiotu oraz prowadzących zajęcia	**mgr inż. Marek Kannchen**

B – Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Nr semestru	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
Semestr 3	**W**: (0); **Ćw.**: (0); **Lab.**: (15) **Pr**oj. (0)	**W**: (0); **Ćw.**: (0); **Lab.**: (9) **Pr**oj. (0)
Liczba godzin ogółem	**15**	**9**

C - Wymagania wstępne

Student zna podstawy obsługi komputera, podstawy oprogramowania do pracy w Internecie

D - Cele kształcenia

Wiedza	
CW1	Student zna narzędzia informatyczne wspomagające sprzedaż w sektorze E-commerce w warunkach zmienności otoczenia rynkowego.
Umiejętności	
CU1	Student posiada umiejętności posługiwania się komputerem wraz z oprogramowaniem stosowanym w sprzedaży w sektorze E-commerce.
Kompetencje społeczne	
CK1	Student ma wykształcone poczucie wrażliwości etyczno – społecznej, zaangażowania i odpowiedzialności oraz poszanowania prawa w obszarze zawodowym i poza nim.

E - Efekty kształcenia przedmiotowe i kierunkowe

Przedmiotowy efekt kształcenia (EP) w zakresie wiedzy (W), umiejętności (U) i kompetencji społecznych (K)		**Kierunkowy efekt kształcenia**
Wiedza (EPW)		
EPW1	Student zna podstawowe narzędzia informatyczne i techniki wykorzystywane w pracy w sektorze E-commerce;	K_W12
Umiejętności (EPU)		

EPU1	Student potrafi dobierać i stosować techniki i oprogramowanie informatyczne wykorzystywane w pracy w sektorze E-commerce;	K-U08
Kompetencje społeczne (EPK)		
EPK1	Student jest gotów do uzupełniania, aktualizowania wiedzy z uwzględnieniem dynamiki zmian w rozwoju nowych metod i technologii informatycznych wykorzystywanych w pracy w sektorze E-commerce;	K_K03

F - Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć

Lp.	Treści laboratoriów	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
C1	Wprowadzenie do rozpoczęcia działalności E-commerce	2	1
C2	Systemy zarządzania treścią	2	2
C3	Tworzenie sklepu internetowego	2	1
C4	Tworzenie wizerunku produktu	2	1
C5	Tworzenie brandingu w e-commerce.	2	1
C6	E-marketing w social media	2	1
C7	Wykorzystanie platform internetowych w e-marketingu	1	1
C8	Metody i narzędzia pomiaru wyników e-biznesu	2	1
		15	**9**

G – Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	Metody dydaktyczne (wybór z listy)	Środki dydaktyczne
Laboratoria	**M1** – wykład informacyjny, objaśnienie, wyjaśnienie **M5** - ćwiczenia doskonalące obsługę programów użytkowych, ćwiczenia doskonalące umiejętność selekcjonowania, grupowania i przedstawiania zgromadzonych informacji.	Projektor, komputer

H - Metody oceniania osiągnięcia efektów kształcenia na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	**Ocena formująca (F) –** wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy **(wybór z listy)**	**Ocena podsumowująca (P) –** podsumowuje osiągnięte efekty kształcenia **(wybór z listy)**
Laboratoria	**F2 -** ocena ćwiczeń wykonywanych podczas zajęć, ocena ćwiczeń wykonywanych jako praca własna,	**P2 –** ocena podsumowująca, powstała na podstawie ocen formujących, uzyskanych w semestrze

H-1 Metody weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów kształcenia (wstawić „x")

Efekty przedmiotowe	Laboratoria	
	F2	P2
EPW1	X	X
EPU1	X	X
EPK1	X	X

I – Kryteria oceniania

Wymagania określające kryteria uzyskania oceny w danym efekcie			
Ocena			
Przedmiotowy efekt	**Dostateczny dostateczny plus 3/3,5**	**dobry dobry plus 4/4,5**	**bardzo dobry 5**

kształcenia (EP..)			
EPW1	Zna wybrane terminy związane z E-commerce.	Zna większość terminów związanych z E-commerce.	Zna wszystkie wymagane terminy związane z E-commerce.
EPU1	Potrafi przygotować za pomocą dostępnych narzędzi informatycznych platformę E-commerce i strategię E-marketingu popełniając niewielkie błędy w procesie decyzyjnym jak i przy konstruowaniu wniosków.	Potrafi rozwiązać za pomocą dostępnych narzędzi informatycznych platformę E-commerce i strategię E-marketingu popełniając minimalne błędy w procesie decyzyjnym jak i przy konstruowaniu wniosków.	Potrafi rozwiązać za pomocą dostępnych narzędzi informatycznych platformę E-commerce i strategię E-marketingu nie popełniając błędów w procesie decyzyjnym jak i przy konstruowaniu wniosków.
EPK1	Student ma świadomość swojej wiedzy i umiejętności z zakresu E-commerce, wykazując w niewielkim stopniu aktywność w samodzielnym zdobywaniu i poszerzaniu wiedzy.	Student ma świadomość swojej wiedzy i umiejętności z zakresu E-commerce, wykazując w dużym stopniu aktywność w samodzielnym zdobywaniu i poszerzaniu wiedzy.	Student ma świadomość swojej wiedzy i umiejętności z zakresu E-commerce, wykazując w pełnym stopniu aktywność w samodzielnym zdobywaniu i poszerzaniu wiedzy.

J – Forma zaliczenia przedmiotu

Zaliczenie z oceną

K – Literatura przedmiotu

Literatura obowiązkowa:
1. D. Chaffey, Digital Business i E-Commerce Management, PWN, 2016.
2. M.Dutko (red.), Biblia e-biznesu 2, One Press, Helion, Gliwice 2016.

Literatura zalecana / fakultatywna:
1. Marzec K., Narzędzia Google dla e-commerce, Wydawnictwa Helion, Gliwice 2018
2. E-marketing, Współczesne trendy. Red. J. Królewski, P. Sala, PWN Warszawa 2013
3. T. Firdaus, Responsive Web Design. Nowoczesne strony WWW na przykładach, Wydawnictwo HELION, Warszawa 2014.

L – Obciążenie pracą studenta:

Forma aktywności studenta	Liczba godzin na realizację	
	na studiach stacjonarnych	na studiach niestacjonarnych
Godziny zajęć z nauczycielem/ami	15	9
Konsultacje	10	10
Czytanie literatury	20	25
Przygotowanie do zaliczenia	5	6
Suma godzin:	**50**	**50**
Liczba punktów ECTS dla przedmiotu (suma godzin : 25 godz.):	**2**	

Ł – Informacje dodatkowe

Imię i nazwisko sporządzającego	mgr inż. Marek Kannchen
Data sporządzenia / aktualizacji	07.01.2021
Dane kontaktowe (e-mail, telefon)	mkannchen@ajp.edu.pl
Podpis	

Załącznik nr 4
do Programu studiów na kierunku zarządzanie
- studia drugiego stopnia o profilu praktycznym,
stanowiącego załącznik do Uchwały Nr 9/000/2021 Senatu AJP
z dnia 16 lutego 2021 r.

Wydział	Ekonomiczny
Kierunek	Zarządzanie
Poziom studiów	Drugiego stopnia
Forma studiów	Stacjonarne/niestacjonarne
Profil kształcenia	praktyczny

Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)	

PROGRAM PRZEDMIOTU/MODUŁU

A - Informacje ogólne

1. Nazwa przedmiotu	**Konfigurowanie łańcucha dostaw**
2. Punkty ECTS	**4**
3. Rodzaj przedmiotu	**Obowiązkowy**
4. Język przedmiotu	**Polski**
5. Rok studiów	**II**
6. Imię i nazwisko koordynatora przedmiotu oraz prowadzących zajęcia	

B – Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Nr semestru	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
Semestr 3	**W**: (15); **Ćw.**: (0); **Lab.**: (0) **Pr**oj. (15)	**W**: (9); **Ćw.**: (0); **Lab.**: (0) **Pr**oj. (9)
Liczba godzin ogółem	**30**	**18**

C - Wymagania wstępne

Podstawowa wiedza z zakresu zarządzania oraz logistyki.

D - Cele kształcenia

	Wiedza
CW1	Wyposażenie studenta w wiedzę z zakresu nauk o zarządzaniu oraz nauk pokrewnych, w szczególności w odniesieniu do istoty, roli, funkcji, prawidłowości i problemów funkcjonowania organizacji różnego typu (również w języku obcym).
	Umiejętności
CU1	Zdobycie umiejętności rozpoznawania i diagnozowania problemów na wszystkich szczeblach zarządzania w organizacjach różnego typu oraz doboru odpowiednich technik i metod ich rozwiązywania (również w języku obcym).
	Kompetencje społeczne
CK1	Kształtowanie wrażliwości etyczno – społecznej, zaangażowania i poczucia odpowiedzialności oraz poszanowania prawa w obszarze zawodowym i poza nim.

E - Efekty kształcenia przedmiotowe i kierunkowe

Przedmiotowy efekt kształcenia (EP) w zakresie wiedzy (W), umiejętności (U) i kompetencji społecznych (K)	**Kierunkowy efekt kształcenia**

Wiedza (EPW)		
EPW1	Student identyfikuje i zna współczesne teorie społeczne, ekonomiczne i finansowe stosując aktualną terminologię z zakresu nauk ekonomicznych i społecznych na rozszerzonym poziomie;	K_W01
EPW2	Student zna współczesne koncepcje zarządzania i teorie przedsiębiorstw stosując pogłębioną wiedzę w odniesieniu do struktur gospodarczych i społecznych;	K_W02
EPW3	Student zna mechanizmy zmian procesów społeczno-ekonomiczno-finansowych występujące w gospodarce;	K_W11
EPW4	Student zna zasady funkcjonowania organizacji na rynku międzynarodowym i globalnym;	K_W08
Umiejętności (EPU)		
EPU1	Potrafi wykorzystywać w pracy zawodowej lub nauce zaawansowaną i specjalistyczną wiedzę w obszarze nauk o zarządzaniu i pokrewnych;	K_U01
EPU2	Potrafi obserwować zjawiska i procesy zachodzące w organizacji oraz dokonywać ich analizy i interpretacji w ujęciu teoretycznym i empirycznym;	K_U02
EPU3	Potrafi łączyć i wykorzystywać wiedzę z wielu dziedzin nauki w celu kształtowania nowych rozwiązań w organizacji;	K_U05
EPU4	Potrafi przeprowadzać kompleksową analizę sytuacyjną, z krytyczną oceną alternatywnych wariantów działań o rożnym horyzoncie czasowym;	K_U07
Kompetencje społeczne (EPK)		
EPK1	Jest gotów do odpowiedzialnego realizowania obowiązków wynikających z pełnienia funkcji menedżerskich;	K_K01
EPK2	Jest gotów do realizowania zadań związanych z ideą zrównoważonego rozwoju;	K_K02
EPK3	Jest gotów do wykazywania się twórczą inicjatywą i otwartością na zmiany, co jest wymogiem turbulentnego otoczenia.	K_K04

F - Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć

Lp.	Treści wykładów	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
W1	Podstawowe elementy łańcucha dostaw	2	1
W2	Infrastruktura punktowa w łańcuchu dostaw	2	1
W3	Infrastruktura liniowa w łańcuchu dostaw	2	1
W4	Łańcuch dostaw w branży produkcyjnej	2	1
W5	Łańcuch dostaw w branży handlowej	2	1
W6	Rola transportu i magazynowania w łańcuchu dostaw	2	1
W7	Transport samochodowy i kolejowy w łańcuchu dostaw	1	1
W8	Transport wodny w łańcuchu dostaw	1	1
W9	Transport lotniczy w łańcuchu dostaw	1	1
	Razem liczba godzin wykładów	**15**	**9**

Lp.	Treści projektów	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
C1	Podstawowe elementy łańcucha dostaw	2	1
C2	Infrastruktura punktowa w łańcuchu dostaw	2	1
C3	Infrastruktura liniowa w łańcuchu dostaw	2	1
C4	Łańcuch dostaw w branży produkcyjnej	2	1

C5	Łańcuch dostaw w branży handlowej	2	1
C6	Rola transportu i magazynowania w łańcuchu dostaw	2	1
C7	Transport samochodowy i kolejowy w łańcuchu dostaw	1	1
C8	Transport wodny w łańcuchu dostaw	1	1
C9	Transport lotniczy w łańcuchu dostaw	1	1
	Razem liczba godzin projektów	**15**	**9**

G – Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	**Metody dydaktyczne (wybór z listy)**	**Środki dydaktyczne**
Wykład	M2 – wykład interaktywny, z elementami dyskusji;	Projektor multimedialny, tablica
Projekt	M5 – Metoda praktyczna: analiza literatury przedmiotu, przygotowanie referatu.	Projektor multimedialny, tablica

H - Metody oceniania osiągnięcia efektów kształcenia na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	**Ocena formująca (F) –** wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy **(wybór z listy)**	**Ocena podsumowująca (P) –** podsumowuje osiągnięte efekty kształcenia **(wybór z listy)**
Wykład	F2– obserwacja/aktywność	P1 – egzamin pisemny
Projekt	F3 – Praca pisemna (przygotowanie pisemnej wypowiedzi na podstawie materiału źródłowego; przygotowanie eseju lub innej swobodnej formy wypowiedzi pisemnej, - przygotowanie raportu na określony temat lub innej formy pisemnej o charakterze sprawozdawczym z elementami badań własnych) F4 – Wypowiedź/wystąpienie (dyskusja, sposób prezentacji prac pisemnych).	P3 – ocena podsumowująca powstała na podstawie ocen formujących, uzyskanych w semestrze.

H-1 Metody weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów kształcenia (wstawić „x")

Efekty przedmiotowe	Wykład		Projekt	
	F2	P1	F3	P4
EPW1	x	x	x	x
EPW2	x	x	x	x
EPW3	x	x	x	x
EPW4	x	x	x	x
EPU1			x	x
EPU2			x	x
EPU3			x	x
EPU4			x	x
EPK1			x	x
EPK2			x	x
EPK3			x	x

I – Kryteria oceniania

Wymagania określające kryteria uzyskania oceny w danym efekcie			
Ocena			
Przedmiotowy efekt	**Dostateczny dostateczny plus 3/3,5**	**dobry dobry plus 4/4,5**	**bardzo dobry 5**

kształcenia (EP..)			
EPW1	Rozróżnia wybrane terminy z zakresu przedmiotu	Zna większość terminów z zakresu przedmiotu	Zna wszystkie wymagane terminy z zakresu przedmiotu
EPW2	Rozróżnia wybrane terminy z zakresu zarządzania i teorii przedsiębiorstw	Zna większość terminów z zakresu zarządzania i teorii przedsiębiorstw	Zna wszystkie wymagane terminy z zakresu zarządzania i teorii przedsiębiorstw
EPW3	Zna niektóre metody analizy zmian procesów społeczno-ekonomiczno-finansowych	Zna większość wymaganych metody analizy zmian procesów społeczno-ekonomiczno-finansowych	Zna wszystkie wymagane metody analizy zmian procesów społeczno-ekonomiczno-finansowych
EPW4	Zna niektóre zasady funkcjonowania organizacji na rynku międzynarodowym i globalnym;	Zna większość zasad funkcjonowania organizacji na rynku międzynarodowym i globalnym;	Zna wszystkie zasady funkcjonowania organizacji na rynku międzynarodowym i globalnym;
EPU1	Potrafi częściowo wykorzystywać w pracy zawodowej lub nauce zaawansowaną i specjalistyczną wiedzę w obszarze nauk o zarządzaniu i pokrewnych;	Potrafi w dużej mierze wykorzystywać w pracy zawodowej lub nauce zaawansowaną i specjalistyczną wiedzę w obszarze nauk o zarządzaniu i pokrewnych;	Potrafi całkowicie wykorzystywać w pracy zawodowej lub nauce zaawansowaną i specjalistyczną wiedzę w obszarze nauk o zarządzaniu i pokrewnych;
EPU2	Potrafi częściowo wykorzystywać zjawiska i procesy zachodzące w organizacji oraz dokonywać ich analizy i interpretacji w ujęciu teoretycznym i empirycznym;	Potrafi w dużej mierze wykorzystywać zjawiska i procesy zachodzące w organizacji oraz dokonywać ich analizy i interpretacji w ujęciu teoretycznym i empirycznym;	Potrafi całkowicie wykorzystywać zjawiska i procesy zachodzące w organizacji oraz dokonywać ich analizy i interpretacji w ujęciu teoretycznym i empirycznym;
EPU3	Potrafi częściowo łączyć i wykorzystywać wiedzę z wielu dziedzin nauki w celu kształtowania nowych rozwiązań w organizacji;	Potrafi w dużej mierze łączyć i wykorzystywać wiedzę z wielu dziedzin nauki w celu kształtowania nowych rozwiązań w organizacji;	Potrafi całkowicie łączyć i wykorzystywać wiedzę z wielu dziedzin nauki w celu kształtowania nowych rozwiązań w organizacji;
EPU4	Potrafi częściowo łączyć i wykorzystywać analizę sytuacyjną, z krytyczną oceną alternatywnych wariantów działań o rożnym horyzoncie czasowym;	Potrafi w dużej mierze łączyć i wykorzystywać analizę sytuacyjną, z krytyczną oceną alternatywnych wariantów działań o rożnym horyzoncie czasowym;	Potrafi całkowicie łączyć i wykorzystywać analizę sytuacyjną, z krytyczną oceną alternatywnych wariantów działań o rożnym horyzoncie czasowym;
EPK1	Jest w podstawowym stopniu gotów do odpowiedzialnego realizowania obowiązków	Jest w dużym stopniu gotów do odpowiedzialnego realizowania obowiązków	Jest całkowicie gotów do odpowiedzialnego realizowania obowiązków wynikających z pełnienia funkcji menedżerskich;

	wynikających z pełnienia funkcji menedżerskich;	wynikających z pełnienia funkcji menedżerskich;	
EPK2	Jest w podstawowym stopniu gotów do realizowania zadań związanych z ideą zrównoważonego rozwoju;	Jest w dużym stopniu gotów do realizowania zadań związanych z ideą zrównoważonego rozwoju;	Jest całkowicie gotów do realizowania zadań związanych z ideą zrównoważonego rozwoju;
EPK3	Jest w podstawowym stopniu gotów do wykazywania się twórczą inicjatywą i otwartością na zmiany, co jest wymogiem turbulentnego otoczenia.	Jest w dużym stopniu gotów do wykazywania się twórczą inicjatywą i otwartością na zmiany, co jest wymogiem turbulentnego otoczenia.	Jest całkowicie gotów do wykazywania się twórczą inicjatywą i otwartością na zmiany, co jest wymogiem turbulentnego otoczenia.

J – Forma zaliczenia przedmiotu

Zaliczenie z oceną

K – Literatura przedmiotu

Literatura obowiązkowa:

1. Gołębska E. (red.), Kompendium wiedzy o logistyce. PWN, Warszawa 2013
2. Łupicka A., Ciesielski M., Łańcuch dostaw zorientowany na klienta, Polskie Wydawnictwo Ekonomiczne,Warszawa 2009
3. Rydzkowski W., Wojewódzka-Król K., Transport, PWN, Warszawa 2015 (oraz późniejsze)

Literatura zalecana / fakultatywna:

1. Witkowski J., Zarządzanie łańcuchem dostaw, koncepcje, procedury, doświadczenia, Polskie WydawnictwoEkonomiczne, Warszawa 2003
2. Gołembska E., Kompendium wiedzy o logistyce, PWN, Warszawa 2019

L – Obciążenie pracą studenta:

Forma aktywności studenta	Liczba godzin na realizację	
	na studiach stacjonarnych	na studiach niestacjonarnych
Godziny zajęć z nauczycielem/ami	30	18
Konsultacje	1	1
Czytanie literatury	2	10
Przygotowanie do kolokwium	1	3
Przygotowanie do egzaminu	1	3
Suma godzin:	**35**	**35**
Liczba punktów ECTS dla przedmiotu (suma godzin : 25 godz.):	**4**	

Ł – Informacje dodatkowe

Imię i nazwisko sporządzającego	dr Jakub Marszałkiewicz
Data sporządzenia / aktualizacji	07.01.2021
Dane kontaktowe (e-mail, telefon)	jmarszalkiewicz@ajp.edu.pl
Podpis	

Załącznik nr 4
do Programu studiów na kierunku zarządzanie
- studia drugiego stopnia o profilu praktycznym,
stanowiącego załącznik do Uchwały Nr 9/000/2021 Senatu AJP
z dnia 16 lutego 2021 r.

Wydział	Ekonomiczny
Kierunek	Zarządzanie
Poziom studiów	Drugiego stopnia
Forma studiów	Stacjonarne/niestacjonarne
Profil kształcenia	praktyczny

Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)	

PROGRAM PRZEDMIOTU/MODUŁU

A - Informacje ogólne

1. Nazwa przedmiotu	**Centra logistyczne**
2. Punkty ECTS	**4**
3. Rodzaj przedmiotu	**Obowiązkowy**
4. Język przedmiotu	**Polski**
5. Rok studiów	**II**
6. Imię i nazwisko koordynatora przedmiotu oraz prowadzących zajęcia	

B – Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Nr semestru	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
Semestr 3	**W**: (15); **Ćw.**: (15); **Lab.**: (0) **Pr**oj. (0)	**W**: (9); **Ćw.**: (9); **Lab.**: (0) **Pr**oj. (0)
Liczba godzin ogółem	**30**	**18**

C - Wymagania wstępne

Podstawowa wiedza z zakresu zarządzania oraz logistyki.

D - Cele kształcenia

	Wiedza
CW1	Wyposażenie studenta w wiedzę z zakresu nauk o zarządzaniu oraz nauk pokrewnych, w szczególności w odniesieniu do istoty, roli, funkcji, prawidłowości i problemów funkcjonowania organizacji różnego typu (również w języku obcym).
	Umiejętności
CU1	Zdobycie umiejętności rozpoznawania i diagnozowania problemów na wszystkich szczeblach zarządzania w organizacjach różnego typu oraz doboru odpowiednich technik i metod ich rozwiązywania (również w języku obcym).
	Kompetencje społeczne
CK1	Kształtowanie wrażliwości etyczno – społecznej, zaangażowania i poczucia odpowiedzialności oraz poszanowania prawa w obszarze zawodowym i poza nim.

E - Efekty kształcenia przedmiotowe i kierunkowe

Przedmiotowy efekt kształcenia (EP) w zakresie wiedzy (W), umiejętności (U) i kompetencji społecznych (K)	Kierunkowy efekt kształcenia
Wiedza (EPW)	

EPW1	Student identyfikuje i zna współczesne teorie społeczne, ekonomiczne i finansowe stosując aktualną terminologię z zakresu nauk ekonomicznych i społecznych na rozszerzonym poziomie;	K_W01
EPW2	Student zna współczesne koncepcje zarządzania i teorie przedsiębiorstw stosując pogłębioną wiedzę w odniesieniu do struktur gospodarczych i społecznych;	K_W02
EPW3	Student zna mechanizmy zmian procesów społeczno-ekonomiczno-finansowych występujące w gospodarce;	K_W11
EPW4	Student zna zasady funkcjonowania organizacji na rynku międzynarodowym i globalnym;	K_W08
Umiejętności (EPU)		
EPU1	Potrafi wykorzystywać w pracy zawodowej lub nauce zaawansowaną i specjalistyczną wiedzę w obszarze nauk o zarządzaniu i pokrewnych;	K_U01
EPU2	Potrafi obserwować zjawiska i procesy zachodzące w organizacji oraz dokonywać ich analizy i interpretacji w ujęciu teoretycznym i empirycznym;	K_U02
EPU3	Potrafi łączyć i wykorzystywać wiedzę z wielu dziedzin nauki w celu kształtowania nowych rozwiązań w organizacji;	K_U05
EPU4	Potrafi przeprowadzać kompleksową analizę sytuacyjną, z krytyczną oceną alternatywnych wariantów działań o rożnym horyzoncie czasowym;	K_U07
Kompetencje społeczne (EPK)		
EPK1	Jest gotów do odpowiedzialnego realizowania obowiązków wynikających z pełnienia funkcji menedżerskich;	K_K01

F - Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć

Lp.	Treści wykładów	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
W1	Podstawowa terminologia związana z centrami logistycznymi	1	1
W2	Podstawowe wiadomości o magazynowaniu	1	1
W3	Zasady lokalizacji centrów logistycznych	3	1
W4	Czynniki zewnętrzne wpływające na funkcjonowanie centrów logistycznych	4	2
W5	Transport wewnętrzny w centrach logistycznych	2	1
W6	Transport zewnętrzny obsługujący centra logistyczne	2	2
W7	Elementy centrum logistycznego	2	1
	Razem liczba godzin wykładów	**15**	**9**

Lp.	Treści ćwiczeń	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
C1	Podstawowa terminologia związana z centrami logistycznymi	1	1
C2	Podstawowe wiadomości o magazynowaniu	1	1
C3	Zasady lokalizacji centrów logistycznych	3	1
C4	Czynniki zewnętrzne wpływające na funkcjonowanie centrów logistycznych	4	2
C5	Transport wewnętrzny w centrach logistycznych	2	1
C6	Transport zewnętrzny obsługujący centra logistyczne	2	2
C7	Elementy centrum logistycznego	2	1
	Razem liczba godzin ćwiczeń	**15**	**9**

G – Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	**Metody dydaktyczne (wybór z listy)**	**Środki dydaktyczne**
Wykład	M2 – wykład interaktywny, z elementami dyskusji;	Projektor multimedialny, tablica
Ćwiczenia	M5 – Metoda praktyczna: analiza literatury przedmiotu, przygotowanie referatu.	Projektor multimedialny, tablica

H - Metody oceniania osiągnięcia efektów kształcenia na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	**Ocena formująca (F) –** wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy **(wybór z listy)**	**Ocena podsumowująca (P) –** podsumowuje osiągnięte efekty kształcenia **(wybór z listy)**
Wykład	F2– obserwacja/aktywność	P1 – egzamin pisemny
Ćwiczenia	F3 – Praca pisemna (przygotowanie pisemnej wypowiedzi na podstawie materiału źródłowego; przygotowanie eseju lub innej swobodnej formy wypowiedzi pisemnej, - przygotowanie raportu na określony temat lub innej formy pisemnej o charakterze sprawozdawczym z elementami badań własnych) F4 – Wypowiedź/wystąpienie (dyskusja, sposób prezentacji prac pisemnych).	P3 – ocena podsumowująca powstała na podstawie ocen formujących, uzyskanych w semestrze.

H-1 Metody weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów kształcenia (wstawić „x")

Efekty przedmiotowe	Wykład		Ćwiczenia	
	F2	P1	F3	P4
EPW1	x	x	x	x
EPW2	x	x	x	x
EPW3	x	x	x	x
EPW4	x	x	x	x
EPU1			x	x
EPU2			x	x
EPU3			x	x
EPU4			x	x
EPK1			x	x
EPK2			x	x
EPK3			x	x

I – Kryteria oceniania

Wymagania określające kryteria uzyskania oceny w danym efekcie			
Ocena			
Przedmiotowy efekt kształcenia (EP..)	**Dostateczny dostateczny plus 3/3,5**	**dobry dobry plus 4/4,5**	**bardzo dobry 5**
EPW1	Rozróżnia wybrane terminy z zakresu przedmiotu	Zna większość terminów z zakresu przedmiotu	Zna wszystkie wymagane terminy z zakresu przedmiotu
EPW2	Rozróżnia wybrane terminy z zakresu zarządzania i teorii przedsiębiorstw oraz łańcuchów dostaw	Zna większość terminów z zakresu zarządzania i teorii	Zna wszystkie wymagane terminy z zakresu zarządzania i teorii przedsiębiorstw oraz łańcuchów dostaw

		przedsiębiorstw oraz łańcuchów dostaw	
EPW3	Zna niektóre metody analizy zmian procesów społeczno-ekonomiczno-finansowych w łańcuchach dostaw	Zna większość wymaganych metody analizy zmian procesów społeczno-ekonomiczno-finansowych w łańcuchach dostaw	Zna wszystkie wymagane metody analizy zmian procesów społeczno-ekonomiczno-finansowych w łańcuchach dostaw
EPW4	Zna niektóre zasady funkcjonowania organizacji na rynku międzynarodowym i globalnym w łańcuchach dostaw;	Zna większość zasad funkcjonowania organizacji na rynku międzynarodowym i globalnym w łańcuchach dostaw;	Zna wszystkie zasady funkcjonowania organizacji na rynku międzynarodowym i globalnym w łańcuchach dostaw;
EPU1	Potrafi częściowo wykorzystywać w pracy zawodowej lub nauce zaawansowaną i specjalistyczną wiedzę w obszarze nauk o zarządzaniu i pokrewnych;	Potrafi w dużej mierze wykorzystywać w pracy zawodowej lub nauce zaawansowaną i specjalistyczną wiedzę w obszarze nauk o zarządzaniu i pokrewnych;	Potrafi całkowicie wykorzystywać w pracy zawodowej lub nauce zaawansowaną i specjalistyczną wiedzę w obszarze nauk o zarządzaniu i pokrewnych;
EPU2	Potrafi częściowo wykorzystywać zjawiska i procesy zachodzące w organizacji oraz dokonywać ich analizy i interpretacji w ujęciu teoretycznym i empirycznym;	Potrafi w dużej mierze wykorzystywać zjawiska i procesy zachodzące w organizacji oraz dokonywać ich analizy i interpretacji w ujęciu teoretycznym i empirycznym;	Potrafi całkowicie wykorzystywać zjawiska i procesy zachodzące w organizacji oraz dokonywać ich analizy i interpretacji w ujęciu teoretycznym i empirycznym;
EPU3	Potrafi częściowo łączyć i wykorzystywać wiedzę z wielu dziedzin nauki w celu kształtowania nowych rozwiązań w organizacji;	Potrafi w dużej mierze łączyć i wykorzystywać wiedzę z wielu dziedzin nauki w celu kształtowania nowych rozwiązań w organizacji;	Potrafi całkowicie łączyć i wykorzystywać wiedzę z wielu dziedzin nauki w celu kształtowania nowych rozwiązań w organizacji;
EPU4	Potrafi częściowo łączyć i wykorzystywać analizę sytuacyjną, z krytyczną oceną alternatywnych wariantów działań o rożnym horyzoncie czasowym;	Potrafi w dużej mierze łączyć i wykorzystywać analizę sytuacyjną, z krytyczną oceną alternatywnych wariantów działań o rożnym horyzoncie czasowym;	Potrafi całkowicie łączyć i wykorzystywać analizę sytuacyjną, z krytyczną oceną alternatywnych wariantów działań o rożnym horyzoncie czasowym;
EPK1	Jest w podstawowym stopniu gotów do odpowiedzialnego realizowania obowiązków wynikających z pełnienia funkcji menedżerskich;	Jest w dużym stopniu gotów do odpowiedzialnego realizowania obowiązków wynikających z pełnienia funkcji menedżerskich;	Jest całkowicie gotów do odpowiedzialnego realizowania obowiązków wynikających z pełnienia funkcji menedżerskich;

EPK2	Jest w podstawowym stopniu gotów do realizowania zadań związanych z ideą zrównoważonego rozwoju;	Jest w dużym stopniu gotów do realizowania zadań związanych z ideą zrównoważonego rozwoju;	Jest całkowicie gotów do realizowania zadań związanych z ideą zrównoważonego rozwoju;
EPK3	Jest w podstawowym stopniu gotów do wykazywania się twórczą inicjatywą i otwartością na zmiany, co jest wymogiem turbulentnego otoczenia.	Jest w dużym stopniu gotów do wykazywania się twórczą inicjatywą i otwartością na zmiany, co jest wymogiem turbulentnego otoczenia.	Jest całkowicie gotów do wykazywania się twórczą inicjatywą i otwartością na zmiany, co jest wymogiem turbulentnego otoczenia.

J – Forma zaliczenia przedmiotu

Zaliczenie z oceną

K – Literatura przedmiotu

Literatura obowiązkowa:

1. Rydzkowski W., Wojewódzka-Król K., Transport, PWN, Warszawa 2015 (oraz późniejsze)
2. Skowron-Grabowska B., Centra logistyczne w łańcuchach dostaw, PWE, Warszawa 2011
3. Gołembska E., Kompendium wiedzy o logistyce, PWN, Warszawa 2019

Literatura zalecana / fakultatywna:

1. Fechner I., Centra logistyczne, ILIM, Poznań 2004
2. Nowakowski T., Systemy logistyczne, Diffin, 2011
3. Rydzykowski W., Usługi logistyczne, ILIM, Poznań 2011

L – Obciążenie pracą studenta:

Forma aktywności studenta	Liczba godzin na realizację	
	na studiach stacjonarnych	na studiach niestacjonarnych
Godziny zajęć z nauczycielem/ami	30	18
Konsultacje	1	1
Czytanie literatury	2	10
Przygotowanie do kolokwium	1	3
Przygotowanie do egzaminu	1	3
Suma godzin:	**35**	**35**
Liczba punktów ECTS dla przedmiotu (suma godzin : 25 godz.):	**4**	

Ł – Informacje dodatkowe

Imię i nazwisko sporządzającego	dr Jakub Marszałkiewicz
Data sporządzenia / aktualizacji	07.01.2020r.
Dane kontaktowe (e-mail, telefon)	jmarszalkiewicz@ajp.edu.pl
Podpis	

Załącznik nr 4
do Programu studiów na kierunku zarządzanie
- studia drugiego stopnia o profilu praktycznym,
stanowiącego załącznik do Uchwały Nr 9/000/2021 Senatu AJP
z dnia 16 lutego 2021 r.

Wydział	Ekonomiczny
Kierunek	Zarządzanie
Poziom studiów	Drugiego stopnia
Forma studiów	Stacjonarne/niestacjonarne
Profil kształcenia	praktyczny

Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)	

PROGRAM PRZEDMIOTU/MODUŁU

A - Informacje ogólne

1. Nazwa przedmiotu	**Technologie transportowe**
2. Punkty ECTS	**4**
3. Rodzaj przedmiotu	**Obowiązkowy**
4. Język przedmiotu	**Polski**
5. Rok studiów	**II**
6. Imię i nazwisko koordynatora przedmiotu oraz prowadzących zajęcia	

B – Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Nr semestru	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
Semestr 3	**W**: (15); **Ćw.**: (0); **Lab.**: (0) **Pr**oj. (15)	**W**: (9); **Ćw.**: (0); **Lab.**: (0) **Pr**oj. (9)
Liczba godzin ogółem	**30**	**18**

C - Wymagania wstępne

Student zna podstawowe zagadnienia z dziedziny transportu

D - Cele kształcenia

	Wiedza
CW1	Przekazanie zaawansowanej wiedzy z zakresu innowatorskich przedsięwzięć o różnym charakterze warunkujących skuteczne zarządzanie organizacją.
	Umiejętności
CU1	Zdobycie umiejętności rozpoznawania i diagnozowania problemów na wszystkich szczeblach zarządzania w organizacjach różnego typu oraz doboru odpowiednich technik i metod ich rozwiązywania (również w języku obcym).
	Kompetencje społeczne
CK1	Wyrobienie aktywnych postaw łączących zaangażowanie i odpowiedzialność za podejmowane decyzje oraz poszanowanie prawa w obszarze zawodowym i poza nim.

E - Efekty kształcenia przedmiotowe i kierunkowe

Przedmiotowy efekt kształcenia (EP) w zakresie wiedzy (W), umiejętności (U) i kompetencji społecznych (K)		Kierunkowy efekt kształcenia
	Wiedza (EPW)	
EPW1	specjalistyczne metody badawcze charakterystyczne dla wybranych obszarów działalności przedsiębiorstwa	K_W07

EPW2	współczesne koncepcje zarządzania i teorie przedsiębiorstw stosując pogłębioną wiedzę w odniesieniu do struktur gospodarczych i społecznych;	K_W02
EPW3	mechanizmy zmian procesów społeczno-ekonomiczno-finansowych występujące w gospodarce;	K_W11
Umiejętności (EPU)		
EPU1	dokonywać krytycznej analizy oraz samodzielnej interpretacji współczesnych procesów gospodarczych w kontekście określonych koncepcji i paradygmatów naukowych;	K_U15
EPU2	komunikować się z uczestnikami środowiska pracy i otoczenia zewnętrznego uwzględniając zróżnicowanie uczestników komunikacji w przekazywaniu wiedzy i informacji.	K_U08
EPU3	zastosować odpowiednie instrumentarium służącego do identyfikacji problemów funkcjonowania przedsiębiorstwa i jego otoczenia;	K_U03
Kompetencje społeczne (EPK)		
EPK1	wykazywania się twórczą inicjatywą i otwartością na zmiany, co jest wymogiem turbulentnego otoczenia.	K_K04

F - Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć

Lp.	Treści wykładów	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
W1	Podstawowe definicje transportu, klasyfikacja transportu, transport towarowy i osobowy	2	2
W2	Transport multimodalny i intermodalny.	2	2
W3	Tendencje rozwoju systemów transportowych w Europie	2	2
W4	Podstawowe technologie przewozów w transporcie samochodowy. Tabor samochodowy	3	3
W5	Infrastruktura transportu kolejowego. Tabor kolejowy	2	2
W6	Podstawowe technologie przewozów w transporcie kolejowym	2	2
W7	Infrastruktura żeglugi śródlądowy. Tabor żeglugi śródlądowe	3	3
W8	Podstawowe technologie przewozów w żegludze śródlądowe	2	2
W9	Technologia prac ładunkowych w transporcie	2	2
W10	Transport kombinowany	2	2
W11	Procesy produkcyjne w transporcie.	2	2
W12	Czynniki warunkujące stosowanie określonych technologii przewozowych i przeładunkowych	2	2
W13	Innowacyjne rozwiązania w transporcie	1	1
W14	Uwarunkowania technologiczne rozwoju systemu transportowego	1	1
	Razem liczba godzin wykładów	**30**	**30**

Lp.	Treści ćwiczeń	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
C1	Infrastruktura liniowa transportu samochodowe	1	1
C2	Tabor pasażerski w transporcie samochodowy	1	1
C3	Wybrane technologie przewozu osób i ładunków w transporcie samochodowy	2	2

C4	Wybrane technologie przewozu osób i ładunków w transporcie kolejowym	2	2
C5	Wybrane technologie przewozu osób i ładunków w żegludze śródlądowe	2	2
C6	Podstawowe zasady rozmieszczania i zabezpieczania ładunków w środkach transportowych i jednostkach ładunkowy	2	2
C7	Tabor ciężarowy w transporcie samochodowym.	2	2
C8	Ekonomiczne aspekty przewozu ładunków i pasażerów	2	2
C9	Uwarunkowania technologiczne rozwoju systemu transportowego	2	2
C10	Czynniki warunkujące stosowanie określonych technologii przewozowych i przeładunkowych	2	2
		18	**18**

G – Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	**Metody dydaktyczne (wybór z listy)**	**Środki dydaktyczne**
Wykład	**M1 - Metoda podająca:** wykład informacyjny	Projektor
Ćwiczenia	**M5 – Metoda praktyczna:** ćwiczenia przedmiotowe	Projektor

H - Metody oceniania osiągnięcia efektów kształcenia na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	**Ocena formująca (F) –** wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy **(wybór z listy)**	**Ocena podsumowująca (P) –** podsumowuje osiągnięte efekty kształcenia **(wybór z listy)**
Wykład	**F2 – obserwacja podczas zajęć/aktywność**	**P2 – kolokwium** (pisemne)
Ćwiczenia	**F2 – obserwacja podczas zajęć/aktywność**	**P2 – kolokwium** (pisemne)

H-1 Metody weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów kształcenia (wstawić „x")

Efekty przedmiotowe	Wykład		Ćwiczenia	
	F2	P1	F2	P2
EPW1	x	x	x	x
EPW2				
EPW3				
EPU1	x	x	x	x
EPU2				
EPU3				
EPU4				
EPK1	x	x	x	x

I – Kryteria oceniania

Wymagania określające kryteria uzyskania oceny w danym efekcie			
Ocena			
Przedmiotowy efekt kształcenia (EP..)	**Dostateczny dostateczny plus 3/3,5**	**dobry dobry plus 4/4,5**	**bardzo dobry 5**
EPW1	Opanował w sposób zadawalający materiał przekazany na wykładzie i ma podstawową wiedzę z zakresu zarządzania	Dobrze opanował materiał przekazany na wykładzie i ma szeroką wiedzę z zakresu zarządzania	Bardzo dobrze opanował materiał przekazany na wykładzie i ma poszerzoną wiedzę z zakresu zarządzania
EPU1	Identyfikuje niektóre problemy oraz zjawiska gospodarcze	Identyfikuje większość problemów oraz zjawisk gospodarczych	Identyfikuje wszystkie problemy oraz zjawiska gospodarcze

EPK1	Realizuje (również w grupie) powierzone zadania, w sposób zadawalający przedstawia rezultaty swojej pracy, jest jednak mało aktywny i zaangażowany	Realizuje (również w grupie) powierzone zadanie, czytelnie i ciekawie przedstawia rezultaty swojej pracy, jest aktywny i zaangażowany	Realizuje (również w grupie) powierzone zadania, przejmując w niej przywództwo, czytelnie i ciekawie przedstawia rezultaty swojej pracy podejmując w nich dyskusję jest bardzo aktywny i zaangażowany

J – Forma zaliczenia przedmiotu

Zaliczenie z oceną

K – Literatura przedmiotu

Literatura obowiązkowa:

1. Mindur L., *Technologie transportowe*, ITeE-PIB, Warszawa-Radom, 2014
2. Filina-Dawidowicz L., Kaup M., Wiktorowska-Jasik A., *Zintegrowany transport wodny i lądowy*, ZUT w Szczecinie, Szczecin, 2014
3. Mendyk E., *Ekonomika transportu*, Wyższa Szkoła Logistyki, Poznań, 2009
4. Krystyna Wojewódzka-Król i Elżbieta Załoga, Transport: nowe wyzwania, Wydaw. Nauk. PWN, Warszawa 2016
5. Janusz Neider, Transport międzynarodowy, Polskie Wydaw. Ekon., Warszawa 2015
6. Marcin Hajdul, Organizacja i monitorowanie procesów transportowych, Instytut Logistyki i Magazynowania, Poznań 2015.
7. Prochowski L., Żuchowski A., *Technika transportu ładunków*, Komunikacji i Łączności, Warszawa, 2009
8. Koźlak A., *Ekonomika transportu Teoria i praktyka gospodarcza*, Uniwersytet Gdański, Gdańsk, 2008

Literatura zalecana / fakultatywna:

1. Kujawa J., *Organizacja i technika transportu morskiego*, Uniwersytet Gdański, Gdańsk, 2005
2. Ficoń K., *Logistyka morska Statki, porty, spedycja*, Bel Studio Sp. z o.o., Warszawa, 2010
3. Tomanek R., *Funkcjonownaie transportu*, Akademia Ekonomiczna w Katowicach, Katowice, 2004
4. Zalewski P. i inni, *Technologia transportu kolejowego*, WKŁ, Warszawa, 2004
5. Kulczyk J., Winter J., *Śródladowy transport wodny*, OWPW, Wrocław, 2003

L – Obciążenie pracą studenta:

Forma aktywności studenta	Liczba godzin na realizację	
	na studiach stacjonarnych	na studiach niestacjonarnych
Godziny zajęć z nauczycielem/ami	5	5
Konsultacje	5	5
Czytanie literatury	5	5
Przygotowanie do kolokwium	5	5
Przygotowanie do egzaminu	5	5
Suma godzin:	**25**	**25**
Liczba punktów ECTS dla przedmiotu (suma godzin : 25 godz.):	**5**	

Ł – Informacje dodatkowe

Imię i nazwisko sporządzającego	
Data sporządzenia / aktualizacji	07.01.2021
Dane kontaktowe (e-mail, telefon)	
Podpis	

Załącznik nr 4
do Programu studiów na kierunku zarządzanie
- studia drugiego stopnia o profilu praktycznym,
stanowiącego załącznik do Uchwały Nr 9/000/2021 Senatu AJP
z dnia 16 lutego 2021 r.

Wydział	Ekonomiczny
Kierunek	Zarządzanie
Poziom studiów	Drugiego stopnia
Forma studiów	Stacjonarne/niestacjonarne
Profil kształcenia	praktyczny

Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)	

PROGRAM PRZEDMIOTU/MODUŁU

A - Informacje ogólne

1. Nazwa przedmiotu	**Projektowanie systemów logistycznych**
2. Punkty ECTS	**4**
3. Rodzaj przedmiotu	**Obowiązkowy**
4. Język przedmiotu	**Polski**
5. Rok studiów	**II**
6. Imię i nazwisko koordynatora przedmiotu oraz prowadzących zajęcia	**/dr Dariusz Soboń**

B – Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Nr semestru	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
Semestr 3	**W**: (0); **Ćw.**: (0); **Lab.**: (0) **Pr**oj. (30)	**W**: (0); **Ćw.**: (0); **Lab.**: (0) **Pr**oj. (10)
Liczba godzin ogółem	**30**	**10**

C - Wymagania wstępne

Podstawowe wiadomości z zakresu logistyki i zarządzania łańcuchami dostaw.

D - Cele kształcenia

	Wiedza
CW1	Wyposażenie studenta w wiedzę z zakresu nauk o zarządzaniu oraz nauk pokrewnych, w szczególności w odniesieniu do istoty, roli, funkcji, prawidłowości i problemów funkcjonowania organizacji różnego typu (również w języku obcym).
	Umiejętności
CU1	Zdobycie umiejętności rozpoznawania i diagnozowania problemów na wszystkich szczeblach zarządzania w organizacjach różnego typu oraz doboru odpowiednich technik i metod ich rozwiązywania (również w języku obcym
	Kompetencje społeczne
CK1	Kształtowanie wrażliwości etyczno – społecznej, zaangażowania i poczucia odpowiedzialności oraz poszanowania prawa w obszarze zawodowym i poza nim.

E - Efekty kształcenia przedmiotowe i kierunkowe

Przedmiotowy efekt kształcenia (EP) w zakresie wiedzy (W), umiejętności (U) i kompetencji społecznych (K)	**Kierunkowy efekt kształcenia**
Wiedza (EPW)	

EPW1	współczesne teorie społeczne, ekonomiczne i finansowe stosując aktualną terminologię z zakresu nauk ekonomicznych i społecznych na rozszerzonym poziomie;	K_W01
EPW2	mechanizmy tworzenia i metody rozwoju różnych form przedsiębiorczości, w tym indywidualnej, z wykorzystaniem wiedzy z zakresu dziedzin nauki i dyscyplin naukowych właściwych dla studiowanego kierunku studiów.	K_W14
EPW3	współczesne koncepcje nauk w relacji do aktualnych problemów zarządzania;	K_W05
Umiejętności (EPU)		
EPU1	wykorzystywać w pracy zawodowej lub nauce zaawansowaną i specjalistyczną wiedzę w obszarze nauk o zarządzaniu i pokrewnych;	K_U01
EPU2	projektować i stosować w zarządzaniu mierniki oceny działań organizacji w obszarze zarządzania, marketingu i finansów;	K_U04
EPU3	podejmować decyzje o charakterze strategicznym wraz z przedstawieniem koncepcji, procedur, rozwiązań, stosując zaawansowane instrumentarium o charakterze statystycznym, finansowym i ekonomicznym wspomagający proces decyzyjny;	K_U06
EPU4	tworzyć i kierować projektami społeczno-gospodarczymi w relacji do wewnętrznych i zewnętrznych aspektów podejmowanych przedsięwzięć;	K_U013
Kompetencje społeczne (EPK)		
EPK1	realizowania zadań związanych z ideą zrównoważonego rozwoju;	K_K02

F - Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć

Lp.	Treści wykładów	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
W1	Definicja, struktura i podstawowe funkcje systemu logistycznego	1	1
W2	Procesy przepływu strumieni ładunków, procesy magazynowania i kompletacji w systemach logistycznych	2	2
W3	Metodyka planowania przepływu produkcji w warunkach występowania ograniczeń logistycznych (System planowania przepływu produkcji - SPPP, TOC).	4	4
W4	Założenia ogólne metodologii projektowania systemów logistycznych.	3	3
W5	Podstawowe pojęcia, metody i strategie projektowania systemów. Logistyczny system transportu bliskiego i magazynowania jako przedmiot projektowania.	5	5
W6	Modelowanie, badania symulacyjne i wizualizacja w komputerowo wspomaganym projektowaniu systemów.	5	5
W7	Analiza wartości i wymiarowanie procesów w logistycznych systemach	5	5
W8	Synteza i wariantowanie rozwiązań projektowych. Implementacja projektu – przykłady. Zarządzanie i sterowanie procesami w systemach logistycznych.	5	5
	Razem liczba godzin wykładów	**30**	**30**

Lp.	Treści ćwiczeń	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
C1	Analizy systemu i jego otoczenia, struktury przestrzennej, produkcyjnej i organizacyjnej firmy, wewnętrznych powiązań	2	2

	materiałowych i informacyjnych, analizy źródeł zakupu, analizy sprzedaży i kanałów dystrybucji.		
C2	Kształtowania systemu logistycznego - sformułowanie celów systemu logistycznego, wyodrębnienie łańcuchów dostaw,tworzenie wyspecjalizowanych podsystemów transportu, składowania, przepływu informacji, organizacji służb logistycznych,	2	2
C3	Sposobów planowania przepływów w proponowanym (opisywanym) systemie logistycznym	2	2
C4	Harmonogramowania obciążenia magazynów i podsystemu transportu dla proponowanego wariantu obciążenia systemu.	2	2
C5	Dokonywania pomiarów procesów logistycznych zachodzących w systemie.	2	2
	Razem liczba godzin wykładów	**10**	**10**

G – Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	**Metody dydaktyczne (wybór z listy)**	**Środki dydaktyczne**
Wykład	**M1 - Metoda podająca:** wykład informacyjny	Projektor
Ćwiczenia	**M5 – Metoda praktyczna:** ćwiczenia przedmiotowe	Projektor

H - Metody oceniania osiągnięcia efektów kształcenia na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	**Ocena formująca (F) –** wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy **(wybór z listy)**	**Ocena podsumowująca (P) –** podsumowuje osiągnięte efekty kształcenia **(wybór z listy)**
Wykład	**F2 – obserwacja podczas zajęć/aktywność**	**P2 – kolokwium** (pisemne)
Ćwiczenia	**F2 – obserwacja podczas zajęć/aktywność**	**P2 – kolokwium** (pisemne)

H-1 Metody weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów kształcenia (wstawić „x")

Efekty przedmiotowe	Wykład		Ćwiczenia	
	F2	P1	F2	P2
EPW1	x	x	x	x
EPW2				
EPW3				
EPU1	x	x	x	x
EPU2				
EPU3				
EPU4				
EPK1	x	x	x	x

I – Kryteria oceniania

Wymagania określające kryteria uzyskania oceny w danym efekcie			
Ocena			
Przedmiotowy efekt kształcenia (EP..)	**Dostateczny dostateczny plus 3/3,5**	**dobry dobry plus 4/4,5**	**bardzo dobry 5**
EPW1	Opanował w sposób zadawalający materiał przekazany na wykładzie i ma podstawową wiedzę z zakresu zarządzania	Dobrze opanował materiał przekazany na wykładzie i ma szeroką wiedzę z zakresu zarządzania	Bardzo dobrze opanował materiał przekazany na wykładzie i ma poszerzoną wiedzę z zakresu zarządzania

EPU1	Identyfikuje niektóre problemy oraz zjawiska gospodarcze	Identyfikuje większość problemów oraz zjawisk gospodarczych	Identyfikuje wszystkie problemy oraz zjawiska gospodarcze
EPK1	Realizuje (również w grupie) powierzone zadania, w sposób zadawalający przedstawia rezultaty swojej pracy, jest jednak mało aktywny i zaangażowany	Realizuje (również w grupie) powierzone zadanie, czytelnie i ciekawie przedstawia rezultaty swojej pracy, jest aktywny i zaangażowany	Realizuje (również w grupie) powierzone zadania, przejmując w niej przywództwo, czytelnie i ciekawie przedstawia rezultaty swojej pracy podejmując w nich dyskusję jest bardzo aktywny i zaangażowany

J – Forma zaliczenia przedmiotu

Egzamin

K – Literatura przedmiotu

Literatura obowiązkowa:

Harisson A., Hoek R., Zarządzanie logistyką. PWE, Warszawa 2010.

ŁupickaSzudrowiczA.: Zintegrowany łańcuch dostaw w teorii i praktyce gospodarczej. Akademia Ekonomiczna w Poznaniu, Poznań 2004.

Literatura zalecana / fakultatywna:

Bozarth C., Handfield R.B.: Wprowadzenie do zarządzania operacjami i łańcuchami dostaw, Wydawnictwo One P Gliwice 2007.

Instrumenty zarządzania łańcuchem dostaw, red. M. Ciesielski. PWE, Warszawa 2008.

Kubicki J., Kuriata A.: Problemy logistyczne w modelowaniu systemów transportowych. Wydawnictwa Komunikacji i Łączności, Warszawa 2000

L – Obciążenie pracą studenta:

Forma aktywności studenta	Liczba godzin na realizację	
	na studiach stacjonarnych	na studiach niestacjonarnych
Godziny zajęć z nauczycielem/ami	5	5
Konsultacje	5	5
Czytanie literatury	5	5
Przygotowanie do kolokwium	5	5
Przygotowanie do egzaminu	5	5
Suma godzin:	**25**	**25**
Liczba punktów ECTS dla przedmiotu (suma godzin : 25 godz.):		

Ł – Informacje dodatkowe

Imię i nazwisko sporządzającego	Dariusz Soboń
Data sporządzenia / aktualizacji	07.01.2021
Dane kontaktowe (e-mail, telefon)	dsobon@ajp.edu.pl
Podpis	

Załącznik nr 4
do Programu studiów na kierunku zarządzanie
- studia drugiego stopnia o profilu praktycznym,
stanowiącego załącznik do Uchwały Nr 9/000/2021 Senatu AJP
z dnia 16 lutego 2021 r.

Wydział	Ekonomiczny
Kierunek	Zarządzanie
Poziom studiów	Drugiego stopnia
Forma studiów	Stacjonarne/niestacjonarne
Profil kształcenia	praktyczny

Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)	

PROGRAM PRZEDMIOTU/MODUŁU

A - Informacje ogólne

1. Nazwa przedmiotu	**Logistyka miejska**
2. Punkty ECTS	**4**
3. Rodzaj przedmiotu	**Obowiązkowy**
4. Język przedmiotu	**Polski**
5. Rok studiów	**II**
6. Imię i nazwisko koordynatora przedmiotu oraz prowadzących zajęcia	**dr Marcin Cywiński**

B – Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Nr semestru	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
Semestr 4	**W**: (15); **Ćw.**: (15); **Lab.**: (0) **Pr**oj. (0)	**W**: (9); **Ćw.**: (9); **Lab.**: (0) **Pr**oj. (0)
Liczba godzin ogółem	**30**	**18**

C - Wymagania wstępne

Student zna podstawy zarządzania, podstawy nauki o organizacji oraz podstawy zarządzania procesami logistycznymi

D – Cele kształcenia

	Wiedza
CW1	Wyposażenie studenta w wiedzę z zakresu zarządzania logistycznego w aglomeracji miejskiej w odniesieniu do istoty, roli, funkcji, prawidłowości i problemów funkcjonowania miasta.
	Umiejętności
CU1	Zdobycie umiejętności rozpoznawania i diagnozowania problemów związanych z zarządzaniem procesami logistycznymi w organizmie miejskim.
	Kompetencje społeczne
CK1	Kształtowanie wrażliwości etyczno- społecznej, poczucia odpowiedzialności za podejmowane decyzje i poszanowania prawa w obszarze zawodowym

E – Efekty kształcenia przedmiotowe i kierunkowe

Przedmiotowy efekt kształcenia (EP) w zakresie wiedzy (W), umiejętności (U) i kompetencji społecznych (K)		**Kierunkowy efekt kształcenia**
	Wiedza (EPW)	
EPW1	Student zna i rozumie współczesne teorie społeczne i ekonomiczne związane z zarządzaniu struktura miasta stosując aktualna terminologię, rozumie współczesne	K_W01

	koncepcje i instrumenty konkurowania i współpracy różnorakich grup interesów w aglomeracjach miejskich.	K_W03
EPW2	Student zna i rozumie zasady funkcjonowania miasta jako podmiot na rynku międzynarodowym i globalnym, w tym mechanizmy zmian procesów społeczno-ekonomicznych towarzyszących rozwojowi miasta w ujęciu logistycznym.	K_W08 K_W11
EPW3	Student zna i rozumie mechanizmy tworzenia i rozwoju różnorodnych form przedsiębiorczości miejskiej w ujęciu indywidualnym i grupowym.	K_W14
Umiejętności (EPU)		
EPU1	Student wykazuje się umiejętnością organizacji procesów logistyki miejskiej.	K_U01
EPU2	Student potrafi ocenić sprawność funkcjonowania procesów logistycznych w miastach, stosując przy tym efektywne instrumentarium i mierniki oceny działań organizacji.	K_U02 K_U03 K_U04
EPU3	Student potrafi efektywnie dobrać i zarządzać zasobami aglomeracji miejskiej w celu realizacji jej planów strategicznych , samodzielnie rozwiązywać pojawiające się problemy w oparciu o posiadaną wiedzę.	K_U11 K_U14
Kompetencje społeczne (EPK)		
EPK1	Student jest gotowy do realizowania zadań związanych z ideą zrównoważonego rozwoju, wykazuje się twórczą inicjatywą i otwartością na zmiany.	K_K02 K_K04
EPK2	Student jest gotowy do pozyskiwania nowej wiedzy poprzez alternatywne formy kształcenia.	K_K03

F – Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć

Lp.	Treści wykładów	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
W1	Miasto jako przestrzeń działalności logistycznej.	2	1
W2	Przedmiot, cele i zadania logistyki miejskiej.	2	1
W3	Przesłanki stosowania koncepcji logistycznych w zarządzaniu przepływami w miastach.	2	1
W4	Logistyczna infrastruktura miejska – miejskie centra logistyczne.	1	1
W5	Przyszłościowe formy transportu towarowego w miastach	1	1
W6	Logistyka w zarządzaniu przepływami osób w miastach.	2	1
W7	Zintegrowane systemy transportu zbiorowego.	2	1
W8	Zintegrowane systemy zarządzania ruchem.	1	1
W9	Wybrane projekty logistyki miejskiej.	2	1
	Razem liczba godzin wykładów	**15**	**9**

Lp.	Treści ćwiczeń	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
C1	Istota i przedmiot logistyki. Logistyka procesów gospodarczych.	2	1
C2	Sprawne i efektywne sterowanie przepływami materiałów i wyrobów w miejskich łańcuchach logistycznych.	2	1
C3	Gospodarowanie potencjałem osobowym i sprzętowym instytucji miejskich.	2	1
C4	Optymalizacja kosztów magazynowania, zaopatrzenia i eksploatacji.	2	1
C5	Case study: Gospodarowanie metodą ABC, XYZ, wybory dostawcy, optymalizacja zasobów.	2	2

C6	Case study: Sprawne i efektywne sterowanie przepływami materiałów wybranej spółki miejskiej.	2	1
C7	Zapobieganie powstawaniu zagrożeniom bezpieczeństwa społeczności miejskiej (naturalnym, cywilizacyjnym, publicznym, społecznym).	2	1
C8	Koncepcja miasta inteligentnego w obliczu zmian technologicznych	1	1
	Razem liczba godzin ćwiczeń	**15**	**9**

G – Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	**Metody dydaktyczne (wybór z listy)**	**Środki dydaktyczne**
Wykład	Wykład informacyjny z prezentacjami multimodalnymi	Projektor multimedialny
Ćwiczenia	Wykorzystanie studiów przypadków do omówienia istoty poruszanego zagadnienia, a także scenariuszy treningowych nawiązujących do określonego celu zajęć i stanowiących podstawę do konwersacji, dyskusja dydaktyczna, analiza artykułów z fachowych czasopism.	Projektor multimedialny, tablica, tablica z arkuszem papierowym, Laboratorium logistyczne.

H - Metody oceniania osiągnięcia efektów kształcenia na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	**Ocena formująca (F) –** wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy **(wybór z listy)**	**Ocena podsumowująca (P) –** podsumowuje osiągnięte efekty kształcenia **(wybór z listy)**
Wykład	obserwacja (F2)podczas zajęć / aktywność	test sprawdzający wiedzę z całego przedmiotu (P1)
Ćwiczenia	obserwacja (F2) podczas zajęć oraz aktywność	Kolokwium ustne (P2) Wystąpienie/rozmowa (P5)

H-1 Metody weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów kształcenia (wstawić „x")

Efekty przedmiotowe	Wykład		Ćwiczenia		
	F2	P1	F2	P2	P5
EPW1	X	X	X	X	
EPW2	X	X	X	X	
EPW3	X	X	X		X
EPU1	X	X	X	X	X
EPU2	X		X		X
EPU3	X	X	X		X
EPK1	X		X	X	X
EPK2	X		X	X	X

I – Kryteria oceniania

Wymagania określające kryteria uzyskania oceny w danym efekcie			
Ocena			
Przedmiotowy efekt kształcenia (EP..)	**Dostateczny dostateczny plus 3/3,5**	**dobry dobry plus 4/4,5**	**bardzo dobry 5**
EPW1	Student zna i rozumie współczesne teorie społeczne i ekonomiczne	Student zna i rozumie współczesne teorie społeczne i ekonomiczne związane z zarządzaniu struktura miasta stosując aktualna terminologię, rozumie	Student zna i rozumie współczesne teorie społeczne i ekonomiczne związane z zarządzaniu struktura miasta stosując aktualna terminologię, rozumie współczesne koncepcje i instrumenty konkurowania i współpracy różnorakich grup interesów w aglomeracjach miejskich.

		współczesne koncepcje logistyki miejskiej	
EPW2	Student zna i rozumie zasady funkcjonowania miasta	Student zna i rozumie zasady funkcjonowania miasta jako podmiot na rynku międzynarodowym i globalnym, w tym mechanizmy zmian procesów społeczno-ekonomicznych	Student zna i rozumie zasady funkcjonowania miasta jako podmiot na rynku międzynarodowym i globalnym, w tym mechanizmy zmian procesów społeczno-ekonomicznych towarzyszących rozwojowi miasta w ujęciu logistycznym.
EPW3	Student zna i rozumie mechanizmy tworzenia przedsiębiorczości	Student zna i rozumie mechanizmy tworzenia i rozwoju różnorodnych form przedsiębiorczości miejskiej	Student zna i rozumie mechanizmy tworzenia i rozwoju różnorodnych form przedsiębiorczości miejskiej w ujęciu indywidualnym i grupowym.
EPU1	Student jest dostatecznym organizatorem	Student wykazuje się umiejętnością organizacji procesów logistycznych	Student wykazuje się umiejętnością organizacji procesów logistycznych w celu rozwoju miast.
EPU2	Student potrafi ocenić sprawność funkcjonowania procesów logistycznych w miastach	Student potrafi ocenić sprawność funkcjonowania procesów logistycznych w miastach, stosując przy tym efektywne instrumentarium zarządzania na różnym poziomie.	Student potrafi ocenić sprawność funkcjonowania procesów logistycznych w miastach, stosując przy tym efektywne instrumentarium i mierniki oceny działań organizacji.
EPU3	Student potrafi wymienić zasoby miejskie	Student potrafi efektywnie dobrać i zarządzać zasobami aglomeracji miejskiej w celu realizacji jej planów strategicznych	Student potrafi efektywnie dobrać i zarządzać zasobami aglomeracji miejskiej w celu realizacji jej planów strategicznych , samodzielnie rozwiązywać pojawiające się problemy w oparciu o posiadaną wiedzę.
EPK1	Student jest gotowy do realizowania zadań związanych z ideą zrównoważonego rozwoju	Student jest gotowy do realizowania zadań związanych z ideą zrównoważonego rozwoju, wykazuje się twórczą inicjatywą	Student jest gotowy do realizowania zadań związanych z ideą zrównoważonego rozwoju, wykazuje się twórczą inicjatywą i otwartością na zmiany.
EPK2	Student wykazuje gotowość do działania.	Student jest gotowy do pozyskiwania nowej wiedzy	Student jest gotowy do pozyskiwania nowej wiedzy poprzez alternatywne formy kształcenia.

J – Forma zaliczenia przedmiotu

Zaliczenie z oceną

K – Literatura przedmiotu

Literatura obowiązkowa: 1. Tundys B: Logistyka miejska. Koncepcje, systemy, rozwiązania. Wydawnictwo Difin, Warszawa 2008 2. Szołtysek J: Podstawy logistyki miejskiej, Akademia Ekonomiczna Katowice 2007.
Literatura zalecana / fakultatywna: 1. Szymczak M: Logistyka miejska, Wydawnictwo AE w Poznaniu, Poznań 2008

2. Kauf S, Tłuczak A: Logistyka miasta i regionu. Metody ilościowe w decyzjach przestrzennych, Wydawnictwo Warszawa 2014.
3. Ekonomika i zarządzanie miastem. Pr. zb. pod red. R. Brola, Akademia Ekonomiczna Wrocław 2004.

L – Obciążenie pracą studenta:

Forma aktywności studenta	Liczba godzin na realizację	
	na studiach stacjonarnych	na studiach niestacjonarnych
Godziny zajęć z nauczycielem/ami	30	18
Konsultacje	10	10
Czytanie literatury	5	15
Przygotowanie do kolokwium	10	10
Przygotowanie referatów /case study	10	12
Uczestnictwo w Laboratorium logistycznym (Koło Naukowe Logistyki)	15	15
Wizyty studyjne	10	10
Przygotowanie do zaliczenia	10	10
Suma godzin:	**100**	**100**
Liczba punktów ECTS dla przedmiotu (suma godzin : 25 godz.):	**4**	

Ł – Informacje dodatkowe

Imię i nazwisko sporządzającego	Marcin Cywiński
Data sporządzenia / aktualizacji	07.01.2021
Dane kontaktowe (e-mail, telefon)	mcywinski@ajp.edu.pl
Podpis	

Wydział	Ekonomiczny
Kierunek	Zarządzanie
Poziom studiów	Drugiego stopnia
Forma studiów	Stacjonarne/niestacjonarne
Profil kształcenia	praktyczny

Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)	

PROGRAM PRZEDMIOTU/MODUŁU

A - Informacje ogólne

1. Nazwa przedmiotu	**Organizacja procesów dystrybucji**
2. Punkty ECTS	**4**
3. Rodzaj przedmiotu	**Obowiązkowy**
4. Język przedmiotu	**Polski**
5. Rok studiów	**II**
6. Imię i nazwisko koordynatora przedmiotu oraz prowadzących zajęcia	

B – Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Nr semestru	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
Semestr 4	**W**: (15); **Ćw.**: (15); **Lab.**: (0) **Pr**oj. (0)	**W**: (9); **Ćw.**: (9); **Lab.**: (0) **Pr**oj. (0)
Liczba godzin ogółem	**30**	**18**

C - Wymagania wstępne

tematyka logistyki i zarządzania łańcuchem dostaw, podstawy ekonomii, podstawy marketingu

D - Cele kształcenia

	Wiedza
CW1	Wyposażenie studenta w specjalistyczną i profesjonalną wiedzę z zakresu najnowszych i najważniejszych trendów w naukach o zarządzaniu oraz naukach pokrewnych, w szczególności w odniesieniu do problemów funkcjonowania organizacji w niejednolitych warunkach współczesnej gospodarki (również w języku obcym).
	Umiejętności
CU1	Zdobycie umiejętności rozpoznawania i diagnozowania problemów na wszystkich szczeblach zarządzania w organizacjach różnego typu oraz doboru odpowiednich technik i metod ich rozwiązywania (również w języku obcym).
	Kompetencje społeczne
CK1	Wyrobienie aktywnych postaw łączących zaangażowanie i odpowiedzialność za podejmowane decyzje oraz poszanowanie prawa w obszarze zawodowym i poza nim.

E - Efekty kształcenia przedmiotowe i kierunkowe

Przedmiotowy efekt kształcenia (EP) w zakresie wiedzy (W), umiejętności (U) i kompetencji społecznych (K)	**Kierunkowy efekt kształcenia**
Wiedza (EPW)	

EPW1	współczesne teorie społeczne, ekonomiczne i finansowe stosując aktualną terminologię z zakresu nauk ekonomicznych i społecznych na rozszerzonym poziomie;	K_W01
EPW2	współczesne koncepcje oraz instrumenty współpracy i konkurowania organizacji w otoczeniu społeczno – gospodarczym;	K_W03
EPW3	specjalistyczne metody badawcze charakterystyczne dla wybranych obszarów działalności przedsiębiorstwa;	K_W07
EPW4	mechanizmy tworzenia i metody rozwoju różnych form przedsiębiorczości, w tym indywidualnej, z wykorzystaniem wiedzy z zakresu dziedzin nauki i dyscyplin naukowych właściwych dla studiowanego kierunku studiów.	K_W14
Umiejętności (EPU)		
EPU1	obserwować zjawiska i procesy zachodzące w organizacji oraz dokonywać ich analizy i interpretacji w ujęciu teoretycznym i empirycznym;	K_U02
EPU2	łączyć i wykorzystywać wiedzę z wielu dziedzin nauki w celu kształtowania nowych rozwiązań w organizacji;	K_U05
EPU3	ocenić proces wdrażania zmian w organizacji, zdiagnozować istniejące bariery oraz wskazać metody ich innowacyjnego pokonania;	K_U10
EPU4	samodzielnie rozwiązywać pojawiające się problemy w oparciu o posiadaną wiedzę, nabyte zdolności analityczne, także w wymiarze interdyscyplinarnym;	K_U14
Kompetencje społeczne (EPK)		
EPK1	rozwijania, pogłębiania, pozyskiwania wiedzy również poprzez alternatywne formy kształcenia;	K_K03

F - Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć

Lp.	Treści wykładów	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
W1	Główne elementy logistyki dystrybucji. Istota dystrybucji fizycznej.	1	1
W2	Marketingowe kanały dystrybucji.	1	1
W3	Projektowanie kanałów dystrybucji.	2	2
W4	Strategie dystrybucji.	1	1
W5	Zarządzanie logistyczne dystrybucją towarów.	2	2
W6	Centra dystrybucji, ich lokalizacja i analiza działalności. Koszty dystrybucji.	2	2
W7	Logistyczna obsługa klienta.	1	1
W8	Polityka dystrybucji: sposób sprzedaży, służby handlowe, obsługa dostawcza	2	2
W9	Zasady rozliczeń pomiędzy jednostkami kanału dystrybucji	1	1
W10	Systemy informatyczne wspomagające zarządzanie dystrybucją.	2	2
	Razem liczba godzin wykładów	**15**	**15**

Lp.	Treści ćwiczeń	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
C1	Współzależność decyzji logistycznych i marketingowych w systemie dystrybucji	2	2
C2	Problematyka parametryzacji systemu dystrybucji	2	2
C3	Specyfika logistyki dystrybucji ze względu na typ dystrybutora	2	2
C4	Określanie lokalizacji centrów dystrybucji –zadania	2	2

C5	Nowoczesne rozwiązania w logistyce dystrybucji	1	1
	Razem liczba godzin wykładów	**9**	**9**

G – Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	**Metody dydaktyczne (wybór z listy)**	**Środki dydaktyczne**
Wykład	**M1 - Metoda podająca:** wykład informacyjny	Projektor
Ćwiczenia	**M5 – Metoda praktyczna:** ćwiczenia przedmiotowe	Projektor

H - Metody oceniania osiągnięcia efektów kształcenia na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	**Ocena formująca (F) –** wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy **(wybór z listy)**	**Ocena podsumowująca (P) –** podsumowuje osiągnięte efekty kształcenia **(wybór z listy)**
Wykład	**F2 – obserwacja podczas zajęć/aktywność**	**P2 – kolokwium** (pisemne)
Ćwiczenia	**F2 – obserwacja podczas zajęć/aktywność**	**P2 – kolokwium** (pisemne)

H-1 Metody weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów kształcenia (wstawić „x")

Efekty przedmiotowe	Wykład		Ćwiczenia	
	F2	P1	F2	P2
EPW1	x	x	x	x
EPW2				
EPW3				
EPU1	x	x	x	x
EPU2				
EPU3				
EPU4				
EPK1	x	x	x	x

I – Kryteria oceniania

Wymagania określające kryteria uzyskania oceny w danym efekcie			
Ocena			
Przedmiotowy efekt kształcenia (EP..)	**Dostateczny dostateczny plus 3/3,5**	**dobry dobry plus 4/4,5**	**bardzo dobry 5**
EPW1	Opanował w sposób zadawalający materiał przekazany na wykładzie i ma podstawową wiedzę z zakresu zarządzania	Dobrze opanował materiał przekazany na wykładzie i ma szeroką wiedzę z zakresu zarządzania	Bardzo dobrze opanował materiał przekazany na wykładzie i ma poszerzoną wiedzę z zakresu zarządzania
EPU1	Identyfikuje niektóre problemy oraz zjawiska gospodarcze	Identyfikuje większość problemów oraz zjawisk gospodarczych	Identyfikuje wszystkie problemy oraz zjawiska gospodarcze
EPK1	Realizuje (również w grupie) powierzone zadania, w sposób zadawalający przedstawia rezultaty swojej pracy, jest jednak mało aktywny i zaangażowany	Realizuje (również w grupie) powierzone zadanie, czytelnie i ciekawie przedstawia rezultaty swojej pracy, jest aktywny i zaangażowany	Realizuje (również w grupie) powierzone zadania, przejmując w niej przywództwo, czytelnie i ciekawie przedstawia rezultaty swojej pracy podejmując w nich dyskusję jest bardzo aktywny i zaangażowany

J – Forma zaliczenia przedmiotu

Zaliczenie z oceną

K – Literatura przedmiotu

Literatura obowiązkowa:

1. Krawczyk S., (red.), Logistyka. Teoria i praktyka, Difin, Warszawa 2011.
2. Śliwczyński B., Koliński A., Organizacja i monitorowanie procesów dystrybucji, Instytut Logistyki i Magazynowania, Poznań 2013.
3. Frankowska M., Jedliński M., Efektywność systemu dystrybucji, PWE, Warszawa 2011.

Literatura zalecana / fakultatywna:

1. Kauf S., Tłuczak A., Badania rynkowe w zarządzaniu łańcuchem dostaw, Difin, Warszawa 2015.

L – Obciążenie pracą studenta:

Forma aktywności studenta	Liczba godzin na realizację	
	na studiach stacjonarnych	na studiach niestacjonarnych
Godziny zajęć z nauczycielem/ami	5	5
Konsultacje	5	5
Czytanie literatury	5	5
Przygotowanie do kolokwium	5	5
Przygotowanie do egzaminu	5	5
Suma godzin:	**25**	**25**
Liczba punktów ECTS dla przedmiotu (suma godzin : 25 godz.):	5	

Ł – Informacje dodatkowe

Imię i nazwisko sporządzającego	
Data sporządzenia / aktualizacji	07.01.2021
Dane kontaktowe (e-mail, telefon)	
Podpis	

Załącznik nr 4
do Programu studiów na kierunku zarządzanie
- studia drugiego stopnia o profilu praktycznym,
stanowiącego załącznik do Uchwały Nr 9/000/2021 Senatu AJP
z dnia 16 lutego 2021 r.

Wydział	Ekonomiczny
Kierunek	Zarządzanie
Poziom studiów	Drugiego stopnia
Forma studiów	Stacjonarne/niestacjonarne
Profil kształcenia	praktyczny

Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)	

PROGRAM PRZEDMIOTU/MODUŁU

A - Informacje ogólne

1. Nazwa przedmiotu	**Logistyka zwrotna**
2. Punkty ECTS	**4**
3. Rodzaj przedmiotu	**Obowiązkowy**
4. Język przedmiotu	**Polski**
5. Rok studiów	**II**
6. Imię i nazwisko koordynatora przedmiotu oraz prowadzących zajęcia	**dr Marcin Cywiński**

B – Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Nr semestru	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
Semestr 4	**W**: (15); **Ćw.**: (0); **Lab.**: (0) **Pr**oj. (15)	**W**: (9); **Ćw.**: (0); **Lab.**: (0) **Pr**oj. (9)
Liczba godzin ogółem	**30**	**18**

C - Wymagania wstępne

Student zna podstawy zarządzania, podstawy nauki o organizacji oraz podstawy zarządzania procesami logistycznymi

D - Cele kształcenia

	Wiedza
CW1	Wyposażenie studenta w wiedzę z zakresu zarządzania logistyką zwrotną w odniesieniu do istoty, roli, funkcji, prawidłowości i problemów funkcjonowania w łańcuchu logistycznym.
	Umiejętności
CU1	Zdobycie umiejętności rozpoznawania i diagnozowania problemów związanych z zarządzaniem logistyką zwrotną w gospodarce.
	Kompetencje społeczne
CK1	Kształtowanie wrażliwości etyczno- społecznej, poczucia odpowiedzialności za podejmowane decyzje i poszanowania prawa w obszarze zawodowym.

E - Efekty kształcenia przedmiotowe i kierunkowe

Przedmiotowy efekt kształcenia (EP) w zakresie wiedzy (W), umiejętności (U) i kompetencji społecznych (K)		**Kierunkowy efekt kształcenia**
	Wiedza (EPW)	
EPW1	Student zna i rozumie współczesne teorie społeczne i ekonomiczne związane z oszczędnym korzystaniem z zasobów naturalnych stosując aktualna terminologię,	K_W01

	rozumie współczesne koncepcje i instrumenty konkurowania i współpracy różnorakich grup interesów w zakresie zapobiegania degradacji środowiska naturalnego.	K_W03
EPW2	Student zna i rozumie zasady funkcjonowania logistyki zwrotnej rynku międzynarodowym i globalnym, w tym mechanizmy zmian procesów społeczno-ekonomicznych towarzyszących rozwojowi gospodarki.	K_W08 K_W11
EPW3	Student zna i rozumie mechanizmy tworzenia i rozwoju różnorodnych form przedsiębiorczości proekologicznej w ujęciu indywidualnym i grupowym.	K_W14
Umiejętności (EPU)		
EPU1	Student wykazuje się umiejętnością organizacji procesów logistyki zwrotnej.	K_U01
EPU2	Student potrafi ocenić sprawność funkcjonowania procesów logistyki zwrotnej w łańcuchu logistycznym, stosując przy tym efektywne instrumentarium i mierniki oceny działań podejmowanych przez organizacje.	K_U02 K_U03 K_U04
EPU3	Student potrafi efektywnie dobrać i zarządzać zasobami podmiotów na rynku w celu realizacji koncepcji świata ekologicznie przyjaznego, samodzielnie rozwiązywać pojawiające się problemy w oparciu o posiadaną wiedzę.	K_U11 K_U14
Kompetencje społeczne (EPK)		
EPK1	Student jest gotowy do realizowania zadań związanych z ideą zrównoważonego rozwoju, wykazuje się twórczą inicjatywą i otwartością na zmiany.	K_K02 K_K04
EPK2	Student jest gotowy do pozyskiwania nowej wiedzy poprzez alternatywne formy kształcenia.	K_K03

F - Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć

Lp.	Treści wykładów	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
W1	Koncepcja logistyki zwrotnej.	3	2
W2	Istota i zadania gospodarki odpadami.	3	1
W3	Uwarunkowania gospodarki odpadami.	3	2
W4	Zadania logistyki zwrotnej w systemach gospodarki odpadami.	2	1
W5	Rola i zadania logistyki zwrotnej w łańcuchach dostaw.	2	1
W6	Rola opakowań w logistyce zwrotnej	2	2
	Razem liczba godzin wykładów	**15**	**9**

Lp.	Treści projektów	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
P1	Bariery i determinanty wdrażania rozwiązań proekologicznych	2	2
P2	Gospodarka odpadami w wybranych aglomeracjach miejskich	3	2
P3	Efektywność ekonomiczna logistyki zwrotnej	3	1
P4	Logistyka zwrotna w wybranych podmiotach gospodarki rynkowej	3	2
P5	Efektywność ekonomiczna zielonych łańcuchów dostaw	2	1
P6	Doświadczenia logistyki zwrotnej i ekologii w ujęciu globalnym	2	1
	Razem liczba godzin projektów	**15**	**9**

G – Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	Metody dydaktyczne (wybór z listy)	Środki dydaktyczne

Wykład	Wykład informacyjny z prezentacjami multimodalnymi	Projektor multimedialny
Projekt	Wykorzystanie studiów przypadków do omówienia istoty poruszanego zagadnienia, a także scenariuszy treningowych nawiązujących do określonego celu zajęć i stanowiących podstawę do konwersacji, dyskusji dydaktycznej, analiza artykułów z fachowych czasopism w celu przygotowania projektów.	Projektor multimedialny, tablica, tablica z arkuszem papierowym, Laboratorium logistyczne.

H - Metody oceniania osiągnięcia efektów kształcenia na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	**Ocena formująca (F) –** wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy **(wybór z listy)**	**Ocena podsumowująca (P) –** podsumowuje osiągnięte efekty kształcenia **(wybór z listy)**
Wykład	obserwacja (F2)podczas zajęć / aktywność	test sprawdzający wiedzę z całego przedmiotu (P1)
Projekt	obserwacja (F2) podczas zajęć oraz aktywność	Wystąpienie (P5)

H-1 Metody weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów kształcenia (wstawić „x")

Efekty przedmiotowe	Wykład		Projekt	
	F2	P1	F2	P5
EPW1	X	X	X	
EPW2	X	X	X	
EPW3	X	X	X	X
EPU1	X	X	X	X
EPU2	X		X	X
EPU3	X	X	X	X
EPK1	X		X	X
EPK2	X		X	X

I – Kryteria oceniania

Wymagania określające kryteria uzyskania oceny w danym efekcie			
Ocena			
Przedmiotowy efekt kształcenia (EP..)	**Dostateczny dostateczny plus 3/3,5**	**dobry dobry plus 4/4,5**	**bardzo dobry 5**
EPW1	Student zna i rozumie współczesne teorie społeczne i ekonomiczne związane z oszczędnym korzystaniem z zasobów naturalnych	Student zna i rozumie współczesne teorie społeczne i ekonomiczne związane z oszczędnym korzystaniem z zasobów naturalnych stosując aktualna terminologię, rozumie współczesne koncepcje i instrumenty współpracy	Student zna i rozumie współczesne teorie społeczne i ekonomiczne związane z oszczędnym korzystaniem z zasobów naturalnych stosując aktualna terminologię, rozumie współczesne koncepcje i instrumenty konkurowania i współpracy różnorakich grup interesów w zakresie zapobiegania degradacji środowiska naturalnego.
EPW2	Student zna i rozumie zasady funkcjonowania logistyki zwrotnej rynku lokalnym	Student zna i rozumie zasady funkcjonowania logistyki zwrotnej rynku międzynarodowym i globalnym,	Student zna i rozumie zasady funkcjonowania logistyki zwrotnej rynku międzynarodowym i globalnym, w tym mechanizmy zmian procesów społeczno-ekonomicznych towarzyszących rozwojowi gospodarki.

EPW3	Student zna i rozumie mechanizmy tworzenia i rozwoju różnorodnych form przedsiębiorczości	Student zna i rozumie mechanizmy tworzenia i rozwoju różnorodnych form przedsiębiorczości proekologicznej	Student zna i rozumie mechanizmy tworzenia i rozwoju różnorodnych form przedsiębiorczości proekologicznej w ujęciu indywidualnym i grupowym.
EPU1	Student wykazuje się umiejętnością organizacji i zarządzania	Student wykazuje się umiejętnością organizacji procesów logistycznych	Student wykazuje się umiejętnością organizacji procesów logistyki zwrotnej.
EPU2	Student potrafi ocenić sprawność funkcjonowania procesów logistycznych	Student potrafi ocenić sprawność funkcjonowania procesów logistyki zwrotnej w łańcuchu logistycznym	Student potrafi ocenić sprawność funkcjonowania procesów logistyki zwrotnej w łańcuchu logistycznym, stosując przy tym efektywne instrumentarium i mierniki oceny działań podejmowanych przez organizacje.
EPU3	Student potrafi efektywnie dobrać i zarządzać zasobami podmiotów na rynku	Student potrafi efektywnie dobrać i zarządzać zasobami podmiotów na rynku w celu realizacji koncepcji świata ekologicznie przyjaznego	Student potrafi efektywnie dobrać i zarządzać zasobami podmiotów na rynku w celu realizacji koncepcji świata ekologicznie przyjaznego, samodzielnie rozwiązywać pojawiające się problemy w oparciu o posiadaną wiedzę.
EPK1	Student jest gotowy do realizowania zadań	Student jest gotowy do realizowania zadań związanych z ideą zrównoważonego rozwoju	Student jest gotowy do realizowania zadań związanych z ideą zrównoważonego rozwoju, wykazuje się twórczą inicjatywą i otwartością na zmiany.
EPK2	Student jest gotowy do działania	Student jest gotowy do pozyskiwania nowej wiedzy	Student jest gotowy do pozyskiwania nowej wiedzy poprzez alternatywne formy kształcenia.

J – Forma zaliczenia przedmiotu

Egzamin

K – Literatura przedmiotu

Literatura obowiązkowa:

1. J. Szołtysek: Logistyka zwrotna, Biblioteka Logistyka, Poznań 2009

Literatura zalecana / fakultatywna:

1. Z. Korzeń: Ekologistyka, Instytut Logistyki i Magazynowania, Poznań 2001
2. J. Adamczyk: Koncepcja zrównoważonego rozwoju w zarządzaniu przedsiębiorstwem, Wydawnictwo Akademii Ekonomicznej w Krakowie, Kraków 2001
3. A. Bernaciak: Ochrona środowiska w praktyce, Sorus, Poznań 2004
4. C. Rosik-Dulewska: Podstawy gospodarki odpadami, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2005

L – Obciążenie pracą studenta:

Forma aktywności studenta	Liczba godzin na realizację	
	na studiach stacjonarnych	na studiach niestacjonarnych
Godziny zajęć z nauczycielem/ami	30	18
Konsultacje	10	10
Czytanie literatury	5	10
Przygotowanie do kolokwium	5	10

Przygotowanie referatów /case study	10	12
Uczestnictwo w Laboratorium logistycznym (Koło Naukowe Logistyki)	15	15
Wizyty studyjne	10	5
Przygotowanie do zaliczenia	5	10
Przygotowanie do egzaminu	10	10
Suma godzin:	**100**	**100**
Liczba punktów ECTS dla przedmiotu (suma godzin : 25 godz.):	**4**	

Ł – Informacje dodatkowe

Imię i nazwisko sporządzającego	Marcin Cywiński
Data sporządzenia / aktualizacji	07.01.2021
Dane kontaktowe (e-mail, telefon)	mcywinski@ajp.edu.pl
Podpis	

Załącznik nr 4
do Programu studiów na kierunku zarządzanie
- studia drugiego stopnia o profilu praktycznym,
stanowiącego załącznik do Uchwały Nr 9/000/2021 Senatu AJP
z dnia 16 lutego 2021 r.

Wydział	Ekonomiczny
Kierunek	Zarządzanie
Poziom studiów	Drugiego stopnia
Forma studiów	Stacjonarne/niestacjonarne
Profil kształcenia	praktyczny

Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)	

PROGRAM PRZEDMIOTU/MODUŁU

A - Informacje ogólne

1. Nazwa przedmiotu	**Eurologistyka w biznesie**
2. Punkty ECTS	**4**
3. Rodzaj przedmiotu	**Obowiązkowy**
4. Język przedmiotu	**Polski**
5. Rok studiów	**II**
6. Imię i nazwisko koordynatora przedmiotu oraz prowadzących zajęcia	**dr Michał Kuściński**

B – Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Nr semestru	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
Semestr 2	**W**: (30); **Ćw.**: (15); **Lab.**: (liczba) **Pro**j. (liczba)	**W**: (9); **Ćw.**: (9); **Pro**j. (9)
Liczba godzin ogółem	**45**	**27**

C - Wymagania wstępne

Student posiada podstawową wiedzę z zarządzania procesami logistycznymi

D - Cele kształcenia

	Wiedza
CW1	Wyposażenie studenta w wiedzę na temat funkcjonowania kanałów euro logistycznych.
	Umiejętności
CU1	Przygotowanie słuchacza do wykonywania pracy na rynku usług eurologistycznych terytorialnego**.**
	Kompetencje społeczne
CK1	Rozwijanie poczucia potrzeby podnoszenia kwalifikacji zawodowych.

E - Efekty kształcenia przedmiotowe i kierunkowe

Przedmiotowy efekt kształcenia (EP) w zakresie wiedzy (W), umiejętności (U) i kompetencji społecznych (K)		**Kierunkowy efekt kształcenia**
	Wiedza (EPW…)	
EPW1	Student posiada wiedzę dotyczącą logistyki realizowanej w wymiarze gospodarki globalnej.	K_W01 K_W02

		K_W03
EPW2	Student zna uwarunkowania funkcjonowania logistyki europejskiej.	K_W10 K_W11
EPW3	Student zna metody i narzędzia zarządzania stosowane w funkcjonowaniu i budowie kanałów eurologistycznych.	K_W09
Umiejętności (EPU…)		
EPU1	Student rozwiązuje i uzasadnia wybory optymalnych wariantów obsługi kanałów eurologistycznych.	K_U01 K_U03 K_U05
EPU2	Student interpretuje oraz stosuje przepisy prawne .	K_U10
EPU3	Student monitoruje oraz kontroluje narzędzia gwarantujące bezpieczeństwo działania w eurologistyce.	K_U14
Kompetencje społeczne (EPK…)		
EPK1	Student respektuje przepisy prawa oraz przejawia postawę etyczną w wykonywanym zawodzie.	K_K01
EPK2	Student wyznacza priorytety oraz podejmuje ważne zadania.	K_K04

F - Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć

Lp.	Treści wykładów	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
W1	Globalizacja a eurologistyki.	3	1
W2	Sieci i kanały eurologistyczne.	3	1
W3	Metody zarządzania w eurologistyce.	3	1
W4	Transport dla potrzeb eurologistyki.	3	1
W5	Dokumenty w transporcie zagranicznym i krajowym.	3	1
W6	Międzynarodowe Reguły Handlu	6	1
W7	Model euro logistyki w warunkach globalizacji	3	1
W8	Kierunki zmian euro logistyki	3	1
W9	Kierunki zmian logistyki globalnej	3	1
	Razem liczba godzin wykładów	**30**	**9**

[8]

Lp.	Treści ćwiczeń	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
C1	Podstawy eurologistyki.	2	1
C2	Narzędzia w zarządzaniu eurologistyką.	3	1
C3	Międzynarodowe Reguły Handlu	2	1
C4	Dokumentacja transportu w wymiarze globalnym.	2	1
C5	Procesy w handlu zagranicznym.	2	1
C6	Znakowanie opakowań.	2	1
C7	Zarządzanie bezpieczeństwem eurologistyki.	2	1
	Razem liczba godzin ćwiczeń	**15**	**9**

G – Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	**Metody dydaktyczne (wybór z listy)**	**Środki dydaktyczne**
Wykład	Wykład informacyjny z prezentacjami multimedialnymi	projektor
Ćwiczenia	Analiza tekstu źródłowego, rozwiązywanie zadań	

H - Metody oceniania osiągnięcia efektów kształcenia na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	**Ocena formująca (F) –** wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy **(wybór z listy)**	**Ocena podsumowująca (P) –** podsumowuje osiągnięte efekty kształcenia **(wybór z listy)**
Wykład	obserwacja podczas zajęć / aktywność	test sprawdzający wiedzę z całego przedmiotu
Ćwiczenia	obserwacja podczas zajęć / aktywność	kolokwium pisemne , prezentacja

H-1 Metody weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów kształcenia (wstawić „x")

Efekty przedmiotowe	Wykład		Ćwiczenia	
	F1	P1	F2	P2
EPW1	x	x	x	x
EPW2	x	x	x	x
EPW3	x	x	x	x
EPU1	x	x	x	x
EPU2	x	x	x	x
EPU3	x	x	x	x
EPK1	x	x	x	x
EPK2	x	x	x	x

I – Kryteria oceniania

Wymagania określające kryteria uzyskania oceny w danym efekcie			
Ocena			
Przedmiotowy efekt kształcenia (EP..)	**Dostateczny dostateczny plus 3/3,5**	**dobry dobry plus 4/4,5**	**bardzo dobry 5**
EPW1	Student posiada podstawową wiedzę dotyczącą logistyki realizowanej w wymiarze gospodarki globalnej.	Student posiada dobrą wiedzę dotyczącą logistyki realizowanej w wymiarze gospodarki globalnej.	Student posiada bardzo dobrą wiedzę dotyczącą logistyki realizowanej w wymiarze gospodarki globalnej.
EPW2	Student zna podstawowe uwarunkowania funkcjonowania logistyki europejskiej.	Student zna dobrze uwarunkowania funkcjonowania logistyki europejskiej.	Student zna bardzo dobrze uwarunkowania funkcjonowania logistyki europejskiej.
EPW3	Student zna niektóre metody i narzędzia zarządzania stosowane w funkcjonowaniu i budowie kanałów eurologistycznych.	Student zna dobrze metody i narzędzia zarządzania stosowane w funkcjonowaniu i budowie kanałów eurologistycznych.	Student zna bardzo dobrze metody i narzędzia zarządzania stosowane w funkcjonowaniu i budowie kanałów eurologistycznych.
EPU1	Student rozwiązuje i uzasadnia poprawnie wybory optymalnych wariantów obsługi kanałów eurologistycznych.	Student rozwiązuje i uzasadnia większość optymalnych wariantów obsługi kanałów eurologistycznych.	Student rozwiązuje i uzasadnia bardzo dobrze wybory optymalnych wariantów obsługi kanałów eurologistycznych.

EPU2	Student interpretuje oraz stosuje poprawnie przepisy prawne .	Student interpretuje oraz stosuje prawidłowo przepisy prawne .	Student interpretuje oraz stosuje z dużą znajomością przepisy prawne .
EPU3	Student monitoruje oraz kontroluje wybrane narzędzia gwarantujące bezpieczeństwo działania w eurologistyce.	Student monitoruje oraz kontroluje większość narzędzi gwarantujących bezpieczeństwo działania w eurologistyce.	Student monitoruje oraz kontroluje bardzo dobrze narzędzia gwarantujące bezpieczeństwo działania w eurologistyce.
EPK1	Student respektuj poprawnie przepisy prawa oraz przejawia postawę etyczną w wykonywanym zawodzie.	Student respektuje prawidłowo przepisy prawa oraz przejawia postawę etyczną w wykonywanym zawodzie.	Student respektuje starannie przepisy p przejawia postawę etyczną w wykonywanym zawodzie.
EPK2	Student wyznacza podstawowe priorytety oraz podejmuje ważne zadania.	Student wyznacza ważne priorytety oraz podejmuje ważne zadania.	Student wyznacza bardzo dobrze priorytety oraz podejmuje ważne zadania.

J – Forma zaliczenia przedmiotu

Egzamin

K – Literatura przedmiotu

Literatura obowiązkowa:
1. A. Szymonik: Eurologistyka. Teoria i praktyka, Difin, Warszawa 2014

Literatura zalecana / fakultatywna:
1. 1. A. Szymonik: Logistyka i zarządzanie łańcuchem dostaw, Difin, Warszawa 2010
2. J. Witkowski: Zarządzanie łańcuchem dostaw. Koncepcje> Procedury> Doświadczenie, PWE, Warszawa 2010
3. M. Ciesielski, J. Długosz: Strategie łańcuchów dostaw, PWE, Warszawa 2010

L – Obciążenie pracą studenta:

Forma aktywności studenta	Liczba godzin na realizację	
	na studiach stacjonarnych	na studiach niestacjonarnych
Godziny zajęć z nauczycielem/ami	45	27
Czytanie literatury	5	3
Przygotowanie do zajęć	5	3
Przygotowanie do sprawdzianu	5	3
Przygotowanie do zaliczenia/kolokwium	5	3
Przygotowanie do egzaminu	5	3
Suma godzin:	**70**	**42**
Liczba punktów ECTS dla przedmiotu (suma godzin : 25 godz.):	**4**	**4**

Ł – Informacje dodatkowe

Imię i nazwisko sporządzającego	dr Michał Kuściński
Data sporządzenia / aktualizacji	07.01.2021
Dane kontaktowe (e-mail, telefon)	michal.kuscinski@wp.pl
Podpis	Michał Kuściński

Wydział	Ekonomiczny
Kierunek	Zarządzanie
Poziom studiów	drugiego stopnia
Forma studiów	stacjonarne/niestacjonarne
Profil kształcenia	praktyczny

Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)	

PROGRAM PRZEDMIOTU/MODUŁU

A - Informacje ogólne

1. Nazwa przedmiotu	**Controlling procesów w łańcuchu dostaw**
2. Punkty ECTS	**4**
3. Rodzaj przedmiotu	**obieralny**
4. Język przedmiotu	**polski**
5. Rok studiów	**II**
6. Imię i nazwisko koordynatora przedmiotu oraz prowadzących zajęcia	**dr Ewa Chomać-Pierzecka**

B – Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Nr semestru	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
Semestr 4	**W**: (); **Ćw.**: (); **Lab.**: (0) **Pr**oj. (15)	**W**: (); **Ćw.**: (); **Lab.**: (0) **Pr**oj. (10)
Liczba godzin ogółem	**15**	**10**

C - Wymagania wstępne

Student posiada podstawową wiedzę z zakresu łańcucha dostaw i procesów w nim występujących oraz podstaw rachunkowości.

D - Cele kształcenia

Wiedza	
CW1	Wyposażenie Studenta w specjalistyczną wiedzę z zakresu controllingu procesów w łańcuchu dostaw.
Umiejętności	
CU1	Przygotowanie Studenta do wykonywania controllingu w procesach występujących w łańcuchu dostaw.
Kompetencje społeczne	
CK1	Kształtowanie u Studenta aktywnych postaw łączących zaangażowanie i odpowiedzialność za powierzone zadania w pracy zespołowej jak i indywidulanej.

E - Efekty kształcenia przedmiotowe i kierunkowe

Przedmiotowy efekt kształcenia (EP) w zakresie wiedzy (W), umiejętności (U) i kompetencji społecznych (K)	**Kierunkowy efekt kształcenia**
Wiedza (EPW…)	

EPW1	Student zna i rozumie podstawowe pojęcia związane z controllingiem w łańcuchu dostaw	K_W01
EPW2	Student zna i rozumie wskaźniki występujące w controllingu łańcucha dostaw	K_W07
EPW3	Student zna i rozumie metody badawcze stosowane w controllingu procesów w łańcuchu dostaw.	K_W08
Umiejętności (EPU…)		
EPU1	Student potrafi zaobserwować procesy w łańcuchu dostaw oraz dokonać analizy kosztów tych procesów	K_U02
EPU2	Student potrafi wykonać pomiar działalności logistycznej w controllingu logistyki	K_U04
EPU3	Student potrafi wykonać budżetowanie działań w łańcuchu dostaw.	K_U12
Kompetencje społeczne (EPK…)		
EPK1	Student jest gotowy do pełnienia ról zawodowych w sferze controllingu procesów w dostaw .	K_K01 K_K04
EPK2	Student rozumie potrzebę aktualizowania i uzupełniania wiedzy.	K_K03

F - Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć

Lp.	Treści projektów	Liczba godzin na studiach:	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
P1	Organizacja controllingu logistyki w przedsiębiorstwie.	2	1
P2	Wskaźniki controllingu w procesie produkcji.	2	1
P3	Wskaźniki controllingu procesu zaopatrzenia i dystrybucji.	3	2
P4	Wskaźniki controllingu w procesie magazynowania, zapasów i transportu.	3	2
P5	Analiza kosztów procesów w łańcuchu dostaw.	3	2
P6	Budżetowanie działań w łańcuchu dostaw.	2	1
	Razem liczba godzin projektów	**15**	**9**

G – Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	Metody dydaktyczne (wybór z listy)	Środki dydaktyczne
Projekt	Panel dyskusyjny, burza mózgów, case study, rozwiązywanie problemów, praca własna z zalecaną literaturą	Projektor, tablica,

H - Metody oceniania osiągnięcia efektów kształcenia na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	**Ocena formująca (F) –** wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy **(wybór z listy)**	**Ocena podsumowująca (P) –** podsumowuje osiągnięte efekty kształcenia **(wybór z listy)**
Projekt	F2 - obserwacja podczas zajęć / aktywność	P4 - praca pisemna.

H-1 Metody weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów kształcenia (wstawić „x")

Efekty przedmiotowe	Projekt	
	F	P
EPW1	X	X
EPW2	X	X
EPW3	X	X
EPU1	X	X
EPU2	X	X
EPU3	X	X
EPK1	X	
EPK2		X

I – Kryteria oceniania

Wymagania określające kryteria uzyskania oceny w danym efekcie			
Ocena			
Przedmiotowy efekt kształcenia (EP..)	**Dostateczny dostateczny plus 3/3,5**	**dobry dobry plus 4/4,5**	**bardzo dobry 5**
EPW1	Student zna i rozumie niektóre pojęcia związane z controllingiem w łańcuchu dostaw	Student zna i rozumie większość pojęć związanych z controllingiem w łańcuchu dostaw	Student zna i rozumie wszystkie wymagane pojęcia związane z controllingiem w łańcuchu dostaw
EPW2	Student zna i rozumie niektóre wskaźniki występujące w controllingu łańcucha dostaw	Student zna i rozumie większość wskaźników występujących w controllingu łańcucha dostaw	Student zna i rozumie wszystkie wymagane wskaźniki występujące w controllingu łańcucha dostaw
EPW3	Student zna i rozumie niektóre metody badawcze stosowane w controllingu procesów w łańcuchu dostaw	Student zna i rozumie większość wskaźników występujących w controllingu łańcucha dostaw	Student zna i rozumie wszystkie wymagane wskaźniki występujące w controllingu łańcucha dostaw
EPU1	Student potrafi zaobserwować niektóre procesy w łańcuchu dostaw oraz dokonać analizy niektórych kosztów tych procesów	Student potrafi zaobserwować niektóre procesy w łańcuchu dostaw oraz dokonać analizy niektórych kosztów tych procesów	Student potrafi obserwować wszystkie wymagane procesy w łańcuchu dostaw oraz dokonać analizy kosztów tych procesów
EPU2	Student potrafi wykonać w ograniczonym zakresie pomiar działalności logistycznej w controllingu logistyki	Student potrafi wykonać w większym zakresie pomiar działalności logistycznej w controllingu logistyki	Student potrafi wykonać w wymaganym zakresie pomiar działalności logistycznej w controllingu logistyki
EPU3	Student potrafi wykonać w ograniczonym zakresie budżetowanie działań w łańcuchu dostaw	Student potrafi wykonać w większym zakresie budżetowanie działań w łańcuchu dostaw	Student potrafi wykonać w wymaganym zakresie budżetowanie działań w łańcuchu dostaw
EPK1	Student jest gotowy do pełn zawodowych w sferze c procesów w łańcuchu dostaw	Student jest gotowy do pełnienia ról zawodowych w sferze controllingu procesów w łańcuchu dostaw	Student jest gotowy do pełnienia ról zawodowych w sferze controllingu procesów w łańcuchu dostaw

EPK2	Student nie zawsze rozumie potrzebę aktualizowania i uzupełniania wiedzy.	Student rozumie potrzebę aktualizowania i uzupełniania wiedzy.	Student rozumie potrzebę aktualizowania i uzupełniania wiedzy.

J – Forma zaliczenia przedmiotu

Zaliczenie z oceną

K – Literatura przedmiotu

Literatura obowiązkowa: 1. M. Foremna-Pilarska, Controlling: narzędzia i struktury, PWE, Warszawa 2015
Literatura zalecana / fakultatywna: 1. A.O. Surmacz, Budżetowanie i controlling w przedsiębiorstwie, CeDeWu, Warszawa 2010

L – Obciążenie pracą studenta:

Forma aktywności studenta	Liczba godzin na realizację	
	na studiach stacjonarnych	na studiach niestacjonarnych
Godziny zajęć z nauczycielem/ami	15	10
Konsultacje	15	15
Czytanie literatury	20	25
Przygotowanie do zajęć	25	25
Przygotowanie do zaliczenia	25	25
Suma godzin:	**100**	**100**
Liczba punktów ECTS dla przedmiotu (suma godzin : 25 godz.):	**4**	**4**

Ł – Informacje dodatkowe

Imię i nazwisko sporządzającego	dr Ewa Chomać-Pierzecka
Data sporządzenia / aktualizacji	07.01.2021
Dane kontaktowe (e-mail, telefon)	
Podpis	

Załącznik nr 4
do Programu studiów na kierunku zarządzanie
- studia drugiego stopnia o profilu praktycznym,
stanowiącego załącznik do Uchwały Nr 9/000/2021 Senatu AJP
z dnia 16 lutego 2021 r.

Wydział	Ekonomiczny
Kierunek	Zarządzanie
Poziom studiów	Drugiego stopnia
Forma studiów	Stacjonarne/niestacjonarne
Profil kształcenia	praktyczny

Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)	

PROGRAM PRZEDMIOTU/MODUŁU

A - Informacje ogólne

1. Nazwa przedmiotu	**E-commerce**
2. Punkty ECTS	**2**
3. Rodzaj przedmiotu	**Obowiązkowy**
4. Język przedmiotu	**Polski**
5. Rok studiów	**II**
6. Imię i nazwisko koordynatora przedmiotu oraz prowadzących zajęcia	**mgr inż. Marek Kannchen**

B – Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Nr semestru	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
Semestr 3	**W**: (0); **Ćw.**: (0); **Lab.**: (15) **Pr**oj. (0)	**W**: (0); **Ćw.**: (0); **Lab.**: (9) **Pr**oj. (0)
Liczba godzin ogółem	**15**	**9**

C - Wymagania wstępne

Student zna podstawy obsługi komputera, podstawy oprogramowania do pracy w Internecie

D - Cele kształcenia

Wiedza	
CW1	Student zna narzędzia informatyczne wspomagające sprzedaż w sektorze E-commerce w warunkach zmienności otoczenia rynkowego.
Umiejętności	
CU1	Student posiada umiejętności posługiwania się komputerem wraz z oprogramowaniem stosowanym w sprzedaży w sektorze E-commerce.
Kompetencje społeczne	
CK1	Student ma wykształcone poczucie wrażliwości etyczno – społecznej, zaangażowania i odpowiedzialności oraz poszanowania prawa w obszarze zawodowym i poza nim.

E - Efekty kształcenia przedmiotowe i kierunkowe

Przedmiotowy efekt kształcenia (EP) w zakresie wiedzy (W), umiejętności (U) i kompetencji społecznych (K)		**Kierunkowy efekt kształcenia**
Wiedza (EPW)		
EPW1	Student zna podstawowe narzędzia informatyczne i techniki wykorzystywane w pracy w sektorze E-commerce;	K_W12
Umiejętności (EPU)		

EPU1	Student potrafi dobierać i stosować techniki i oprogramowanie informatyczne wykorzystywane w pracy w sektorze E-commerce;	K-U08
Kompetencje społeczne (EPK)		
EPK1	Student jest gotów do uzupełniania, aktualizowania wiedzy z uwzględnieniem dynamiki zmian w rozwoju nowych metod i technologii informatycznych wykorzystywanych w pracy w sektorze E-commerce;	K_K03

F - Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć

Lp.	Treści laboratoriów	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
C1	Wprowadzenie do rozpoczęcia działalności E-commerce	2	1
C2	Systemy zarządzania treścią	2	2
C3	Tworzenie sklepu internetowego	2	1
C4	Tworzenie wizerunku produktu	2	1
C5	Tworzenie brandingu w e-commerce.	2	1
C6	E-marketing w social media	2	1
C7	Wykorzystanie platform internetowych w e-marketingu	1	1
C8	Metody i narzędzia pomiaru wyników e-biznesu	2	1
	Razem liczba godzin laboratoriów	**15**	**9**

G – Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	Metody dydaktyczne (wybór z listy)	Środki dydaktyczne
Laboratoria	**M1** – wykład informacyjny, objaśnienie, wyjaśnienie **M5** - ćwiczenia doskonalące obsługę programów użytkowych, ćwiczenia doskonalące umiejętność selekcjonowania, grupowania i przedstawiania zgromadzonych informacji.	Projektor, komputer

H - Metody oceniania osiągnięcia efektów kształcenia na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	**Ocena formująca (F) –** wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy **(wybór z listy)**	**Ocena podsumowująca (P) –** podsumowuje osiągnięte efekty kształcenia **(wybór z listy)**
Laboratoria	**F2 -** ocena ćwiczeń wykonywanych podczas zajęć, ocena ćwiczeń wykonywanych jako praca własna,	**P2 –** ocena podsumowująca, powstała na podstawie ocen formujących, uzyskanych w semestrze

H-1 Metody weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów kształcenia (wstawić „x")

Efekty przedmiotowe	Laboratotia	
	F2	P2
EPW1	X	X
EPU1	X	X
EPK1	X	X

I – Kryteria oceniania

Wymagania określające kryteria uzyskania oceny w danym efekcie			
Ocena			
Przedmiotowy efekt	**Dostateczny dostateczny plus 3/3,5**	**dobry dobry plus 4/4,5**	**bardzo dobry 5**

kształcenia (EP..)			
EPW1	Zna wybrane terminy związane z E-commerce.	Zna większość terminów związanych z E-commerce.	Zna wszystkie wymagane terminy związane z E-commerce.
EPU1	Potrafi przygotować za pomocą dostępnych narzędzi informatycznych platformę E-commerce i strategię E-marketingu popełniając niewielkie błędy w procesie decyzyjnym jak i przy konstruowaniu wniosków.	Potrafi rozwiązać za pomocą dostępnych narzędzi informatycznych platformę E-commerce i strategię E-marketingu popełniając minimalne błędy w procesie decyzyjnym jak i przy konstruowaniu wniosków.	Potrafi rozwiązać za pomocą dostępnych narzędzi informatycznych platformę E-commerce i strategię E-marketingu nie popełniając błędów w procesie decyzyjnym jak i przy konstruowaniu wniosków.
EPK1	Student ma świadomość swojej wiedzy i umiejętności z zakresu E-commerce, wykazując w niewielkim stopniu aktywność w samodzielnym zdobywaniu i poszerzaniu wiedzy.	Student ma świadomość swojej wiedzy i umiejętności z zakresu E-commerce, wykazując w dużym stopniu aktywność w samodzielnym zdobywaniu i poszerzaniu wiedzy.	Student ma świadomość swojej wiedzy i umiejętności z zakresu E-commerce, wykazując w pełnym stopniu aktywność w samodzielnym zdobywaniu i poszerzaniu wiedzy.

J – Forma zaliczenia przedmiotu

Zaliczenie z oceną

K – Literatura przedmiotu

Literatura obowiązkowa:

1. D. Chaffey, Digital Business i E-Commerce Management, PWN, 2016.
2. M.Dutko (red.), Biblia e-biznesu 2, One Press, Helion, Gliwice 2016.

Literatura zalecana / fakultatywna:

1. Marzec K., Narzędzia Google dla e-commerce, Wydawnictwa Helion, Gliwice 2018
2. E-marketing, Współczesne trendy. Red. J. Królewski, P. Sala, PWN Warszawa 2013
3. T. Firdaus, Responsive Web Design. Nowoczesne strony WWW na przykładach, Wydawnictwo HELION, Warszawa 2014.

L – Obciążenie pracą studenta:

Forma aktywności studenta	Liczba godzin na realizację	
	na studiach stacjonarnych	na studiach niestacjonarnych
Godziny zajęć z nauczycielem/ami	15	9
Konsultacje	10	10
Czytanie literatury	20	25
Przygotowanie do zaliczenia	5	6
Suma godzin:	**50**	**50**
Liczba punktów ECTS dla przedmiotu (suma godzin : 25 godz.):	**2**	

Ł – Informacje dodatkowe

Imię i nazwisko sporządzającego	mgr inż. Marek Kannchen
Data sporządzenia / aktualizacji	07.01.2021
Dane kontaktowe (e-mail, telefon)	mkannchen@ajp.edu.pl
Podpis	

Załącznik nr 4
do Programu studiów na kierunku zarządzanie
- studia drugiego stopnia o profilu praktycznym,
stanowiącego załącznik do Uchwały Nr 9/000/2021 Senatu AJP
z dnia 16 lutego 2021 r.

Wydział	Ekonomiczny
Kierunek	Zarządzanie
Poziom studiów	drugiego stopnia
Forma studiów	stacjonarne/niestacjonarne
Profil kształcenia	praktyczny

Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)	

PROGRAM PRZEDMIOTU/MODUŁU

A - Informacje ogólne

1. Nazwa przedmiotu	**Zarządzanie marką i wizerunkiem**
2. Punkty ECTS	**4**
3. Rodzaj przedmiotu	**specjalnościowy**
4. Język przedmiotu	**Polski**
5. Rok studiów	**1**
6. Imię i nazwisko koordynatora przedmiotu oraz prowadzących zajęcia	

B – Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Nr semestru	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
Semestr 3	**W**: (15); **Ćw.**: (liczba); **Lab.**: (liczba) **Pr**oj. (15)	**W**: (9); **Ćw.**: (liczba); **Lab.**: (liczba) **Pr**oj. (9)
Liczba godzin ogółem	**30**	**18**

C - Wymagania wstępne

Marketing, zachowania nabywców, komunikacja marketingowa, strategie marketingowe

D - Cele kształcenia

Wiedza	
CW1	Wyposażenie Studenta w profesjonalną, specjalistyczną wiedzę w zakresie znaczenia marki i jej wizerunku w oddziaływaniu na zróżnicowane otoczenie organizacji.
Umiejętności	
CU1	Kształtowanie u Studenta umiejętności rozpoznawania kluczowych wyzwań i problemów w zakresie zarządzania marką i jej wizerunkiem oraz kreowania i doboru właściwych rozwiązań.
Kompetencje społeczne	
CK1	Ukierunkowanie Studenta na twórczą i merytoryczną aktywność, zaangażowanie i odpowiedzialność za powierzone działania w pracy indywidualnej i zespołowej.

E - Efekty kształcenia przedmiotowe i kierunkowe

Przedmiotowy efekt kształcenia (EP) w zakresie wiedzy (W), umiejętności (U) i kompetencji społecznych (K)		Kierunkowy efekt kształcenia
Wiedza (EPW…)		
EPW1	Zna kluczowe i użyteczne pojęcia w obszarze marki i jej wizerunku oraz cele ich zastosowania w warunkach konkurowania i współpracy organizacji w otoczeniu społeczno- gospodarczym.	K_W01 K_W02 K_W03 K_W04 K_W09
Umiejętności (EPU…)		
EPU1	Student posiada umiejętność kreowania rozwiązań problemów marketingowych i ich prezentowania w obszarze zarządzania marką i jej wizerunkiem w tworzeniu przewagi konkurencyjnej organizacji.	K_U01 K_U02 K_U03 K_U04 K_U05 K_U08 K_U10 K_U11 K_U13 K_U14
Kompetencje społeczne (EPK…)		
EPK1	Student jest ukierunkowany na aktywne uczestnictwo w procesie tworzenia strategii organizacji, w szczególności w zakresie marki i jej wizerunku z uwzględnieniem koncepcji zrównoważonego rozwoju, z poczuciem odpowiedzialności za powierzone działania oraz jest gotowy uaktualniać i poszerzać swoją wiedzę w tym zakresie.	K_K01 K_K02 K_U03 K_K04

F - Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć

Lp.	Treści wykładów	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
W1	Omówienie treści zajęć, literatury, sposobu organizacji zajęć, zasad zaliczenia przedmiotu. Wstęp do przedmiotu	1	1
W2	Pojęcie oraz znaczenie marki i wizerunku podmiotów gospodarczych a także ofert rynkowych	2	1
W3	Tożsamość marki i jej atrybuty. Pojęcie i rodzaje wizerunku.	2	1
W4	Docelowe audytorium marki. Pozycjonowanie marki w grupie docelowej.	1	1
W5	Kluczowe korzyści marki. Kształtowanie obietnicy marki.	2	1
W6	Wektory marki i jej unikalność, idea przewodnia marki - koncepcja i znaczenie w oddziaływaniu marki	2	1
W7	Architektura marki, strategie marek na rynku. Pojęcie marki zrównoważonej.	2	1
W8	Instrumenty i środki kształtowania wizerunku marki w działaniach komunikacji marketingowej	2	1
W9	Zaliczenie przedmiotu	1	1
	Razem liczba godzin wykładów	**15**	**9**

Lp.	Treści projektu	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
P1	Omówienie treści zajęć, literatury, sposobu organizacji zajęć, zasad opracowania projektu i zaliczenia przedmiotu. Wstęp do przedmiotu. Podział studentów na zespoły projektowe.	1	1
P2	a. Przygotowanie i omówienie wstępnych zasobów informacyjnych do projektu i ustalenie kluczowych grup docelowych marki b. Sesja kreatywna – poszukiwanie idei przewodniej projektu	2	1
P3	Warsztat kształtowania tożsamość marki i jej kluczowych atrybutów. Nazwanie esencji marki.	2	1
P4	Warsztat twórczego myślenia – zdefiniowanie korzyści marki i jej obietnicy wobec zdefiniowanych grup docelowych. Zdefiniowanie założeń pozycjonowania marki w grupie docelowej.	2	1
P5	Sesja kreatywna – tworzenie założeń wektorów marki. Zdefiniowanie obszarów unikalności marki i jej obietnicy.	2	1
P6	Wybór strategii marki i określenie jej założeń w projekcie	2	1
P7	Warsztat tworzenia założeń wizerunku marki.	2	1
P8	Planowanie założeń kampanii komunikacji marketingowej na potrzeby komunikacji marki i kształtowania jej pożądanego wizerunku	2	1
P9	Zaliczenie przedmiotu – przedłożenie projektów i omówienie projektów przez Studentów	1	1
	Razem liczba godzin projektu	**15**	**9**

G – Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	Metody dydaktyczne (wybór z listy)	Środki dydaktyczne
Wykład	wykład informacyjny, wykład problemowy, dyskusja, studia przypadków, studia przypadków	projektor , laptop,
Projekt	prezentacje multimedialne, techniki twórczego myślenia, warsztat, dyskusja problemowa	Projektor, laptop, tematyczne źródła branżowe

H – Metody oceniania osiągnięcia efektów kształcenia na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	Ocena formująca (F) – wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy **(wybór z listy)**	Ocena podsumowująca (P) – podsumowuje osiągnięte efekty kształcenia **(wybór z listy)**
Wykład	Przygotowanie do zajęć	Ustne zaliczenie treści wykładów
Projekt	Przygotowanie do zajęć	Przedmiotem zaliczenia jest pisemny projekt rekomendowanych założeń w zakresie koncepcji marki wybranej organizacji/ produktu/ miejsca/ idei/ przedsięwzięcia –wydarzenia itp. oraz sposobów kształtowania jej wizerunku w ustalonych na

		potrzeby projektu grupach docelowych/ grupie docelowej ineteresariuszy marki

H-1 Metody weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów kształcenia (wstawić „x")

Efekty przedmiotowe	Wykład		Projekt	
	Metoda oceny F	P1	Metoda oceny F	P2
EPW1	X	X	X	X
EPU1	X	X	X	X
EPK1	X	X	X	X

I – Kryteria oceniania

Wymagania określające kryteria uzyskania oceny w danym efekcie			
Ocena			
Przedmiotowy efekt kształcenia (EP..)	**Dostateczny dostateczny plus 3/3,5**	**dobry dobry plus 4/4,5**	**bardzo dobry 5**
EPW1	Zna wybrane terminy w zakresie zarządzania marką i wizerunkiem objęte przedmiotem	Zna większość terminów zarządzania marką i wizerunkiem objęte przedmiotem	Zna wszystkie wymagane terminy zarządzania marką i wizerunkiem objęte przedmiotem
EPU1	korzysta z właściwych metod i narzędzi, ale rezultat jego pracy posiada nieznaczne błędy	poprawnie korzysta z metod i narzędzi	samodzielnie poszukuje informacji wykraczających poza zakres problemowy zajęć i wykorzystuje je w swojej pracy stosując bezbłędnie odpowiednie metody i narzędzia
EPK1	realizuje (również w grupie) powierzone zadania	realizując (również w grupie) powierzone zadania wykazuje się samodzielnością w poszukiwaniu rozwiązań;	realizując (również w grupie) powierzone zadania w pełni samodzielnie poszukuje rozwiązań

J – Forma zaliczenia przedmiotu

Zaliczenie z oceną

K – Literatura przedmiotu

Literatura obowiązkowa:

1. Kall J., Silna Marka. Istota i kreowanie, PWE, Warszawa 2001.
2. Altkorn J., Strategia marki, PWE, Warszawa 2001.
3. Szczepański J., Strategiczny Brand marketing. Praktyczny poradnik dla menadżerów marketingu i nie tylko. One Press, Gliwice 2018,
4. Lindstrom M., Brand Sense, marka pięciu zmysłów, Helion, Gliwice, 2009
5. Szczepański J., Złota strategia marki, Helion, Gliwice, 2018
6. Keller K.L., Strategiczne zarządzanie marką, Oficyna Wydawnicza Wolter and Kluwers, Warszawa 2015

Literatura zalecana / fakultatywna:

1. Olins W., Podręcznik brandingu, Instytut Marki Polskiej, Warszawa, 2009
2. Hughes M., Marketing szeptany, buzz marketing, MT Biznes, Warszawa, 2008
3. Berger J., Efekt wirusowy w biznesie, MT Biznes, Warszawa, 2013

L – Obciążenie pracą studenta:

Forma aktywności studenta	**Liczba godzin na realizację**	
	Na studiach stacjonarnych	Na studiach niestacjonarnych
Godziny zajęć z nauczycielem/ami	30	18
Konsultacje	10	10
Czytanie literatury	10	12
Przygotowanie do wykładów	10	10
Przygotowanie do zaliczenia	15	15
Przygotowanie materiałów do projektu	10	10
Opracowanie projektu	15	25
Suma godzin:	**100**	**100**
Liczba punktów ECTS dla przedmiotu (suma godzin : 25 godz.):	**4**	**4**

Ł – Informacje dodatkowe

Imię i nazwisko sporządzającego	Dr Agnieszka Wala
Data sporządzenia / aktualizacji	07.01.2021
Dane kontaktowe (e-mail, telefon)	Carla74@wp.pl
Podpis	

Załącznik nr 4
do Programu studiów na kierunku zarządzanie
- studia drugiego stopnia o profilu praktycznym,
stanowiącego załącznik do Uchwały Nr 9/000/2021 Senatu AJP
z dnia 16 lutego 2021 r.

Wydział	Ekonomiczny
Kierunek	Zarządzanie
Poziom studiów	Drugiego stopnia
Forma studiów	Stacjonarne/niestacjonarne
Profil kształcenia	praktyczny

Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)	

PROGRAM PRZEDMIOTU/MODUŁU

A - Informacje ogólne

1. Nazwa przedmiotu	**Zarządzanie różnorodnością**
2. Punkty ECTS	**4**
3. Rodzaj przedmiotu	**Obowiązkowy**
4. Język przedmiotu	**Polski**
5. Rok studiów	**II**
6. Imię i nazwisko koordynatora przedmiotu oraz prowadzących zajęcia	**dr Monika Bednarczyk**

B – Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Nr semestru	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
Semestr 3	**W**: (15); **Ćw.**: (15); **Lab.**: (0) **Pr**oj. (0)	**W**: (9); **Ćw.**: (9); **Lab.**: (0) **Pr**oj. (0)
Liczba godzin ogółem	**30**	**18**

C - Wymagania wstępne

Student posiada wiedzę, umiejętności oraz kompetencje społeczne, które nabył podczas realizacji przedmiotów zarządzanie kapitałem ludzkim.

D - Cele kształcenia

	Wiedza
CW1	Wyposażenie w wiedzę z zakresu różnorodności oraz zarządzania różnorodnością w organizacji.
	Umiejętności
CU1	Identyfikacja kluczowych obszarów i uwarunkowań zarządzania różnorodnością.
	Kompetencje społeczne
CK1	Świadomość pogłębiania wiedzy z zakresu zarządzania różnorodnością wobec zmian zachodzących w otoczeniu.

E - Efekty kształcenia przedmiotowe i kierunkowe

Przedmiotowy efekt kształcenia (EP) w zakresie wiedzy (W), umiejętności (U) i kompetencji społecznych (K)		Kierunkowy efekt kształcenia
	Wiedza (EPW)	
EPW1	Student zna teoretyczne podstawy z zakresu zarządzania różnorodnością w organizacji (definicje, wymiary, rodzaje paradygmaty).	K_W02, K_W05, K_W12

EPW2	Student zna modele zarządzania różnorodnością, uwarunkowania rozwoju koncepcji.	K_W02, K_W05, K_W12
EPW3	Student zna podstawową wiedzę na temat kluczowych obszarów koncepcji zarządzania różnorodnością.	K_W05, K_W12
Umiejętności (EPU)		
EPU1	Student potrafi efektywnie zarządzać różnorodnością w organizacji.	K_U01, K_U02, K_U03
EPU2	Student identyfikuje kluczowe obszary zarządzania różnorodnością.	K_U01, K_U02
EPU3	Student potrafi identyfikować korzyści, bariery i motywy zarządzania różnorodnością w organizacji.	K_U01, K_U02
Kompetencje społeczne (EPK)		
EPK1	Student rozwijania, wiedzę w zakresie zarządzania różnorodnością	K_K03, K_K04

F - Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć

Lp.	**Treści wykładów**	**Liczba godzin na studiach**	
		stacjonarnych	**niestacjonarnych**
W1	Wprowadzenie do przedmiotu. Przedstawienie treści programowych, kryteriów oceny oraz warunków zaliczenia przedmiotu. Istota i teoretyczne podstawy zarządzania różnorodnością	2	1
W2	Modele zarządzania różnorodnością	2	1
W3	Uwarunkowania zarządzania różnorodnością – trendy demograficzne, wyzwania	2	1
W4	Zróżnicowanie a uprzedzenia, dyskryminacja i konflikty - bariery	2	1
W5	Korzyści zarządzania różnorodnością	2	1
W6	Kluczowe obszary wdrażania koncepcji zarządzania różnorodnością	2	2
W7	Zarządzania wielokulturowością	2	1
W8	Zaliczenie przedmiotu	1	1
	Razem liczba godzin wykładów	**15**	**9**

Lp.	**Treści ćwiczeń**	**Liczba godzin na studiach**	
		stacjonarnych	**niestacjonarnych**
C1	Istota zarządzania różnorodnością – zadania.	2	1
C2	Zróżnicowanie a uprzedzenia, dyskryminacja i konflikty – case study zadania.	2	1
C3	Modele zarządzania różnorodnością – zadania.	2	1
C4	Trendy demograficzne, wyzwania – zdania.	2	1
C5	Motywy, korzyści bariery zarządzania różnorodnością – zadania.	2	1
C6	Kluczowe obszary wdrażania koncepcji zarządzania różnorodnością – case study	2	2
C7	Zarządzania wielokulturowością – case study	2	1
C8	Zaliczenie przedmiotu	1	1
	Razem liczba godzin wykładów	**15**	**9**

G – Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	Metody dydaktyczne (wybór z listy)	Środki dydaktyczne
Wykład	Wykład konwersatoryjny z prezentacjami multimedialnymi;	Projektor, komputer
Ćwiczenia	Dyskusja; praca własna zalecaną literaturą, case study, burza mózgów, praca w grupach.	Teksty źródłowe,

H - Metody oceniania osiągnięcia efektów kształcenia na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	**Ocena formująca (F) –** wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy **(wybór z listy)**	**Ocena podsumowująca (P) –** podsumowuje osiągnięte efekty kształcenia **(wybór z listy)**
Wykład	F4 - dyskusja	P1 - zaliczenie ustne
Ćwiczenia	F2 - obserwacja podczas zajęć / aktywność w analizowanych zadaniach i ćwiczeniach praktycznych F4 – dyskusja, F5 – ćwiczenia praktyczne	P3 - ocena podsumowująca powstała na podstawie ocen formujących, uzyskanych w semestrze,

H-1 Metody weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów kształcenia (wstawić „x")

Efekty przedmiotowe	Wykład		Ćwiczenia			
	F4	P1	F2	F4	F5	P3
EPW1	x	x	x	x	x	x
EPW2	x	x	x	x	x	x
EPW3	x	x	x	x	x	x
EPU1	x	x	x	x	x	x
EPU2	x	x	x	x	x	x
EPU3	x	x	x	x	x	x
EPK1	x	x	x	x	x	x

I – Kryteria oceniania

Wymagania określające kryteria uzyskania oceny w danym efekcie			
Ocena			
Przedmiotowy efekt kształcenia (EP..)	**Dostateczny dostateczny plus 3/3,5**	**dobry dobry plus 4/4,5**	**bardzo dobry 5**
EPW1	Zna niektóre teoretyczne podstawy z zakresu zarządzania różnorodnością w organizacji.	Zna większość teoretycznych podstaw z zakresu zarządzania różnorodnością w organizacji.	Zna teoretyczne podstawy z zakresu zarządzania różnorodnością w organizacji.
EPW2	Zna niektóre modele zarządzania różnorodnością, oraz uwarunkowania rozwoju koncepcji.	Zna większość modeli zarządzania różnorodnością oraz uwarunkowania rozwoju koncepcji.	Zna wszystkie modele zarządzania różnorodnością oraz uwarunkowania rozwoju koncepcji.
EPW3	Zna podstawową wiedzę na temat niektórych kluczowych obszarów koncepcji zarządzania	Zna podstawową wiedzę na temat kluczowych obszarów koncepcji zarządzania różnorodnością	Zna podstawową wiedzę na temat kluczowych obszarów wdrażania koncepcji zarządzania różnorodnością

	różnorodnością.		
EPU1	Podejmuje niektóre trafne decyzje związane z efektywnym zarządzaniem różnorodnością w organizacji.	Podejmuje większość trafnych decyzji dotyczących efektywnego zarządzania różnorodnością w organizacji.	Podejmuje trafne decyzje dotyczące efektywnego zarządzania różnorodnością w organizacji.
EPU2	Identyfikuje niektóre kluczowe obszary zarządzania różnorodnością.	Identyfikuje większość kluczowych obszarów zarządzania różnorodnością.	Identyfikuje kluczowe obszary zarządzania różnorodnością.
EPU3	Identyfikować niektóre korzyści, bariery i motywy zarządzania różnorodnością w organizacji.	Identyfikować korzyści, bariery i motywy zarządzania różnorodnością w organizacji.	Potrafi zidentyfikować korzyści, bariery i motywy zarządzania różnorodnością w organizacji.
EPK1	Student rozwijania, wiedzę w zakresie zarządzania różnorodnością	Student rozwijania, wiedzę w zakresie zarządzania różnorodnością	Student rozwijania, wiedzę w zakresie zarządzania różnorodnością

J – Forma zaliczenia przedmiotu

Zaliczenie z oceną

K – Literatura przedmiotu

Literatura obowiązkowa: 1.E. Gross-Gołacka, Zarządzanie różnorodnością w kierunku zróżnicowanych zasobów ludzkich w organizacji, Wyd. Difin, Warszawa 2018r. 2. Sytuła S., Zarządzanie różnorodnością pracowników, Wyd. PWN, Warszawa 2019r. 3. Medryk I., Uczestnictwo w organizacji w perspektywie różnorodności wiekowej, Wyd. C.H.Beck, Warszawa 2019r.
Literatura zalecana / fakultatywna: 1.Mazur B., Zarządzanie w warunkach różnorodności zasobów ludzkich, Wyd. WSFiZ, Białystok 2009r.

L – Obciążenie pracą studenta:

Forma aktywności studenta	**Liczba godzin na realizację**	
	na studiach stacjonarnych	**na studiach niestacjonarnych**
Godziny zajęć z nauczycielem/ami	30	18
Konsultacje	15	20
Czytanie literatury	15	15
Przygotowanie do zajęć z ćwiczeń	10	16
Przygotowanie do zaliczenia ćwiczeń	15	15
Przygotowanie do zaliczenia wykładów	15	16
Suma godzin:	**100**	**100**
Liczba punktów ECTS dla przedmiotu (suma godzin : 25 godz.):	**4**	**4**

Ł – Informacje dodatkowe

Imię i nazwisko sporządzającego	Monika Bednarczyk

Data sporządzenia / aktualizacji	07.01.2021
Dane kontaktowe (e-mail, telefon)	mbednarczyk@ajp.edu.pl
Podpis	

Załącznik nr 4
do Programu studiów na kierunku zarządzanie
- studia drugiego stopnia o profilu praktycznym,
stanowiącego załącznik do Uchwały Nr 9/000/2021 Senatu AJP
z dnia 16 lutego 2021 r.

Wydział	Ekonomiczny
Kierunek	Zarządzanie
Poziom studiów	Drugiego stopnia
Forma studiów	Stacjonarne/niestacjonarne
Profil kształcenia	praktyczny

Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)	

PROGRAM PRZEDMIOTU/MODUŁU

A - Informacje ogólne

1. Nazwa przedmiotu	**Lider efektywnego zespołu**
2. Punkty ECTS	**4**
3. Rodzaj przedmiotu	**Obowiązkowy**
4. Język przedmiotu	**Polski**
5. Rok studiów	**II**
6. Imię i nazwisko koordynatora przedmiotu oraz prowadzących zajęcia	**Dr Anna Sobczak**

B – Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Nr semestru	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
Semestr 3	**W**: (15); **Ćw.**: (0); **Lab.**: (0) **Pr**oj. (15)	**W**: (9); **Ćw.**: (0); **Lab.**: (0) **Pr**oj. (9)
Liczba godzin ogółem	**30**	**18**

C - Wymagania wstępne

Wymagana wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne z zakresu zarządzania zasobami ludzkimi

D - Cele kształcenia

	Wiedza
CW1	Student/słuchacz wskazuje na podstawowe ujęcia procesu i funkcji kierowania ludźmi w organizacji. Definiuje rolę i znaczenie poszczególnych osób w zespole.
	Umiejętności
CU1	Korzysta z metod i technik przewidywania zachowań członków organizacji w typowych sytuacjach, analizy wybranych motywów tych zachowań oraz wpływania na nie w określonym zakresie.
	Kompetencje społeczne
CK1	Rozwija i doskonali wiedzę w zakresie komunikowania się z ludźmi w miejscu pracy i poza nim oraz przekazywania swojej wiedzy przy użyciu różnych środków przekazu informacji. Jest świadomy znaczenia zdolności adaptacji i działania w nowych warunkach i sytuacjach, np. związanych z odmiennością kulturową grupy.

E - Efekty kształcenia przedmiotowe i kierunkowe

Przedmiotowy efekt kształcenia (EP) w zakresie wiedzy (W), umiejętności (U) i kompetencji społecznych (K)	**Kierunkowy efekt kształcenia**
Wiedza (EPW)	

EPW1	Student zna poszczególne style przywódcze i ich stosowanie w zarządzaniu zespołem i poszczególnych fazach rozwoju zespołu	K_W03, K_W04, K_W08
EPW2	Student zna najważniejsze teorie i koncepcje związane z przywództwem i zarządzaniem zespołem	K_W01, K_W02, K_W04, K_W12
Umiejętności (EPU)		
EPU1	Student potrafi zaplanować proces zmian i sposób ich wdrażania w zespole	K_U03, K_U08, K_U10, K_U11, K_U12, K_U13, K_U14, K_U15
EPU2	Student potrafi efektywnie komunikować się w zespole i zachowywać w sposób asertywny, zgodny z zasadami etyki	K_U03, K_U08, K_U10, K_U11, K_U12, K_U13, K_U14, K_U15
Kompetencje społeczne (EPK)		
EPK1	Student realizuje działania, organizuje pracę zespołu, deleguje uprawnienia i ocenia postępy pracy	K_K01, K_K03, K_K04

F - Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć

Lp.	Treści wykładów	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
W1	Istota i rodzaje zespołów	1	1
W2	Procesy społeczne w zespole: separacja, integracja, identyfikacja, konformizm, myślenie grupowe	2	1
W3	Rola i funkcje lidera zespołu. Proces budowania zespołu.	2	2
W4	Struktura organizacyjna oparta na pracy zespołowej	2	1
W5	Zespoły pracownicze jako podmioty wykorzystywane w działaniach outsourcingowych	2	1
W6	Indywidualne i grupowe metody tworzenia wiedzy w przedsiębiorstwach	2	1
W7	Źródła konfliktów pracowniczych	2	1
W8	Rola zespołów w organizacjach opartych na wiedzy	2	1
	Razem liczba godzin wykładów	**15**	**9**

Lp.	Treści projektów	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
P1	Rodzaje zespołów – analiza porównawcza	2	2
P2	Identyfikacja procesów społecznych zachodzących w zespole	2	2
P3	Budowanie zespołu – analiza procesu	2	1
P4	Organizacja pracy zespołu	2	1
P5	Zastosowanie zespołów pracowniczych w praktycznej działalności	2	1
P6	Wiedza w zespole – tworzenie, udostępnianie, przetwarzanie.	3	1
P7	Znaczenie zespołów nowoczesnych organizacjach	2	1
	Razem liczba godzin projektów	**15**	**9**

G – Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	Metody dydaktyczne (wybór z listy)	Środki dydaktyczne
Wykład	M1 -Wykład interaktywny, wykład problemowy, wykład informacyjny, M5- Metoda projektów	Laptop, projektor, tablica

H - Metody oceniania osiągnięcia efektów kształcenia na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	Ocena formująca (F) – wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy **(wybór z listy)**	Ocena podsumowująca (P) – podsumowuje osiągnięte efekty kształcenia **(wybór z listy)**
Wykład	F2 – obserwacja/ aktywność	P1 – egzamin ustny
Projekt	F4- wypowiedź – wystąpienie F5 – ćwiczenia praktyczne, praca pisemna	P5- przygotowanie i prezentacja projektu (ocena podsumowująca za poszczególne elementy projektu)

H-1 Metody weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów kształcenia (wstawić „x")

Efekty przedmiotowe	Wykład				Projekt		
	F2	F4	F5	P1	F2	F4	P5
EPW1	x	x	x	x	x	x	x
EPW2	x	x	x	x	x	x	x
EPU1	x	x	x	x	x	x	x
EPU2	x	x	x	x	x	x	x
EPK1	x	x	x	x	x	x	x

I – Kryteria oceniania

Wymagania określające kryteria uzyskania oceny w danym efekcie			
Ocena			
Przedmiotowy efekt kształcenia (EP..)	**Dostateczny dostateczny plus 3/3,5**	**dobry dobry plus 4/4,5**	**bardzo dobry 5**
EPW1	Student zna wybrane style przywódcze i potrafi w ograniczonym zakresie je stosować w zarządzaniu zespołem i poszczególnych fazach rozwoju zespołu	Student zna poszczególne style przywódcze i ich stosowanie w zarządzaniu zespołem i poszczególnych fazach rozwoju zespołu	Student zna bardzo dobrze poszczególne style przywódcze i potrafi je stosować w zarządzaniu zespołem i poszczególnych fazach rozwoju zespołu, w różnych sytuacjach biznesowych
EPW2	Student zna wybrane teorie i koncepcje związane z przywództwem i zarządzaniem zespołem i z nielicznymi błędami potrafi je zastosować.	Student zna najważniejsze teorie i koncepcje związane z przywództwem i zarządzaniem zespołem i potrafi je zastosować.	Student zna wszystkie teorie i koncepcje związane z przywództwem i zarządzaniem zespołem i potrafi je zastosować.
EPU1	Student potrafi z drobnymi błędami zaplanować proces zmian i sposób ich wdrażania w zespole	Student potrafi dobrze zaplanować proces zmian i sposób ich wdrażania w zespole	Student potrafi bezbłędnie zaplanować proces zmian i sposób ich wdrażania w zespole
EPU2	Student popełnia błędy w komunikowaniu się w zespole i czasami jest asertywny, czasami	Student komunikuje się w zespole i w niektórych sytuacjach potrafi zachowywać się w sposób	Student potrafi efektywnie komunikować się w zespole i zachowywać w sposób asertywny, zgodny z zasadami etyki

	postępuje w sposób zgodny z zasadami etyki	asertywny, zgodny z zasadami etyki	
EPK1	Student ma problemy z inicjowaniem działania i organizowaniem pracy zespołu, delegowaniem uprawnień i ocenianiem postępów pracy	Student potrafi inicjować działania i organizować pracę zespołu, delegować uprawnienia i oceniać postępy pracy	Student doskonale potrafi inicjować działania i organizować pracę zespołu, delegować uprawnienia i oceniać postępy pracy

J – Forma zaliczenia przedmiotu

Egzamin

K – Literatura przedmiotu

Literatura obowiązkowa:

1. Belbin M., Nie tylko zespół, Wyd. Oficyna a Wolters Kluwer Business, Warszawa, 2010,
2. Covey S., Zasady skutecznego przywództwa, Rebis, Poznań, 1990,
3. Covey S., The seven habits of highly effective people, Powerful lessons in personal change, Simon&Schuster, USA Gellert M., Nowak C., Zespół, przekład M. Węglowska, Wyd., Gdańskie Wydawnictwa Psychologiczne, Gdańsk, 2008
4. Gut J., Haman W., Psychologia szefa. Szef to zawód., Wyd. Helion i Wyd. Grupa Szkoleniowa kontrakt OSH, Gliwice, 2004,
5. Harvard Business Review, Podręcznik menedżera – 17 najważniejszych umiejętności lidera, Rebis, 2017
6. Wójcik M., Czarnecka-Wójcik E., Przywództwo i władza menedżerska, Wyd. AE w Katowicach, 2009
7. Potocki A. (red.) , Zachowania Organizacyjne. Wybrane zagadnienia. Wyd. Difin, Warszawa, 2005.

Literatura zalecana / fakultatywna:

1. Donnellow A., Kierowanie zespołami, Helion, Gliwice 2007.
2. Penc J., Zarządzanie w warunkach globalizacji, Difin, Warszawa 2006.
3. Rymarczyk J., Internacjonalizacja i globalizacja przedsiębiorstw, PWE, Warszawa 2004.

L – Obciążenie pracą studenta:

Forma aktywności studenta	Liczba godzin na realizację	
	na studiach stacjonarnych	na studiach niestacjonarnych
Godziny zajęć z nauczycielem/ami	15	9
Konsultacje	10	5
Czytanie literatury	5	16
Przygotowanie projektu	35	40
Przygotowanie do egzaminu	35	30
Suma godzin:	**100**	**100**
Liczba punktów ECTS dla przedmiotu (suma godzin: 25 godz.):	**4**	

Ł – Informacje dodatkowe

Imię i nazwisko sporządzającego	Dr Anna Sobczak
Data sporządzenia / aktualizacji	07.01.2021
Dane kontaktowe (e-mail, telefon)	asobczak@ajp.edu.pl
Podpis	Anna Sobczak

Wydział	Ekonomiczny
Kierunek	Zarządzanie
Poziom studiów	Drugiego stopnia
Forma studiów	Stacjonarne/niestacjonarne
Profil kształcenia	praktyczny

Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)	

PROGRAM PRZEDMIOTU/MODUŁU

A - Informacje ogólne

1. Nazwa przedmiotu	**Warsztaty zarządzania jakością**
2. Punkty ECTS	**4**
3. Rodzaj przedmiotu	**Obieralny**
4. Język przedmiotu	**Polski**
5. Rok studiów	**II**
6. Imię i nazwisko koordynatora przedmiotu oraz prowadzących zajęcia	

B – Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Nr semestru	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
Semestr 3	**W**: (0); **Ćw.**: (0); **Lab.**: (0) **Pr**oj. (30)	**W**: (0); **Ćw.**: (0); **Lab.**: (0) **Pr**oj. (10)
Liczba godzin ogółem	**30**	**10**

C - Wymagania wstępne

Student posiada wiedzę na temat klasycznych i nowoczesnych koncepcji zarządzania.

D - Cele kształcenia

Wiedza	
CW1	Wskazanie na potrzebę uwzględniania i stosowania narzędzi zarządzania jakością w organizacjach.
Umiejętności	
CU1	Stworzenie podstaw dla umiejętności wykorzystania wybranych metod i technik doskonalenia jakości w praktyce.
Kompetencje społeczne	
CK1	Stworzenie podstaw dla wyzwolenia postawy projakościowej.

E - Efekty kształcenia przedmiotowe i kierunkowe

Przedmiotowy efekt kształcenia (EP) w zakresie wiedzy (W), umiejętności (U) i kompetencji społecznych (K)		Kierunkowy efekt kształcenia
Wiedza (EPW…)		
EPW1	Student posiada wiedzę na temat praktycznego stosowania narzędzi i technik zarządzania jakością.	K_W02
Umiejętności (EPU…)		

EPU1	Student potrafi samodzielnie dokonać diagnozy wyzwania projakościowego i zaproponować konkretne rozwiązania projektowe.	K_U02;
EPU2	Student umie stworzyć raport pisemny i przedstawić projekt.	K_U08; K_U15
Kompetencje społeczne (EPK...)		
EPK1	Student wykazuje aktywną postawę wobec zagadnień projakościowych, a także motywację do przyjęcia odpowiedzialności za jakość dostarczanych efektów pracy.	K_K01; K_K04

F - Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć

Lp.	Treści projektu	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
P1	Sprawy organizacyjne: zasady zaliczenia, przegląd tematyki zajęć i wybór gier, utworzenie zespołów.	0,5	0,5
P2	Konsultowanie treści i sposobu wykonania raportu (części pierwszej raportu), wyboru problematyki, a także określenie zasad związanych z przygotowaniem zgłoszenia pracy projektowej.	0,5	0,5
P3	Przeprowadzenie warsztatów. Jego celem jest przekonanie słuchaczy o celowości istnienia metod doskonalących jakość.	20	4
P4	Konsultowanie aspektów wiążących się z przygotowaniem konkretnego raportu.	4	2
P5	Przedstawienie wyników prac zrealizowanych przez każdy zespół projektowy. Zadaniem zespołów jest udzielenie odpowiedzi na pytania zarówno prowadzącego jak i studentów (II sesja).	4	2
P6	Podsumowanie zajęć, wyznaczenie terminu poprawkowego.	1	1
	Razem liczba godzin projektów	**30**	**10**

G – Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	Metody dydaktyczne (wybór z listy)	Środki dydaktyczne
Projekt	czytanie, analiza tekstu źródłowego, analiza tekstów i przykładów, analiza narzędzi diagnostycznych, działania praktyczne, praca własna z zalecaną literaturą.	Tablica.

H - Metody oceniania osiągnięcia efektów kształcenia na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	**Ocena formująca (F) –** wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy **(wybór z listy)**	**Ocena podsumowująca (P) –** podsumowuje osiągnięte efekty kształcenia **(wybór z listy)**
Projekt	F1 – obserwacja (przygotowanie do zajęć, ocena pracy podczas zajęć i jakość pracy własnej). F2 – ćwiczenia praktyczne sprawdzające umiejętności. F3 - wystąpienie (formułowanie i rozwiązanie problemu).	P1 – ocena podsumowująca powstała na podstawie ocen formułujących.

H-1 Metody weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów kształcenia (wstawić „x")

Efekty przedmiotowe	Projekt			
	F1	F2	F3	P1

EPW1	X		X	X
EPU1	X		X	X
EPU2	X	X	X	X
EPK1	X		X	X

I – Kryteria oceniania

Wymagania określające kryteria uzyskania oceny w danym efekcie			
Ocena			
Przedmiotowy efekt kształcenia (EP..)	**Dostateczny dostateczny plus 3/3,5**	**dobry dobry plus 4/4,5**	**bardzo dobry 5**
EPW1	Zna wybrane terminy dotyczące narzędzi i technik zarządzania jakością.	Zna większość terminów dotyczących praktycznego stosowania narzędzi i technik zarządzania jakością.	Zna wszystkie wymagane terminy umożliwiające praktyczne stosowanie narzędzi i technik zarządzania jakością..
EPU1	Diagnozuje w dostatecznym zakresie istniejący stan badanych zjawisk.	Samodzielnie diagnozuje stan istniejący obiektu, obszaru, formułuje problem wymagający usprawnień.	W pełni samodzielnie dokonuje wnikliwej diagnozy wyzwań projakościowego i potrafi zaproponować kompleksowe rozwiązania projektowe.
EPU2	Potrafi zaprezentować projekt, a także przedstawić wynik swojej pracy. Tworzy projekt zgodnie z instrukcją.	Samodzielnie potrafi zaprezentować ideę projektu, (zakres i sposób realizacji), a także przedstawić wyniki swojej pracy. Odpowiada na pytania słuchaczy. Projekt który tworzy jest prawidłowy, Jego wartość merytoryczna i wygląd zgodny jest z wymaganiami określonymi na pierwszych zajęciach.	Samodzielnie potrafi zaprezentować ideę projektu, (zakres i sposób realizacji), a także przedstawić wynik swojej pracy. Potrafi udzielić wyczerpujących odpowiedzi na wszystkie pytania prowadzącego i studentów np. dotyczące celowości zastosowanych narzędzi. Tworzy projekt, którego wartość merytoryczna i wygląd zgodny jest z wymaganiami określonymi na pierwszych zajęciach. Zawiera on też wytyczne dotyczące wdrażania projektu i dodatkowe komentarze lub wyjaśnienia.
EPK1	Wykazuje zainteresowane zagadnieniami projakościowymi i rozumie znaczenie odpowiedzialności za jakość efektów pracy.	Wykazuje się zaangażowaniem przy zgłębianiu zagadnień projakościowych i motywacją do przyjęcia odpowiedzialności za jakość dostarczanych efektów pracy.	Wykazuje się aktywną postawę wobec zagadnień projakościowych, a także pełną motywacją i zaangażowaniem do przyjęcia odpowiedzialności za jakość dostarczanych efektów pracy.

J – Forma zaliczenia przedmiotu

Zaliczenie na ocenę

K – Literatura przedmiotu

Literatura obowiązkowa:

1. Łuczak J., Matuszczak-Flejszman A.: Metody i techniki zarządzania jakością, Quality Progress, Poznań 2007.

2.Chojnacka M. Zarządzanie jakością. W poszukiwaniu doskonałości organizacji. Wyd. Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej im. Jakuba z Paradyża, Gorzów Wlkp. 2014.

Literatura zalecana / fakultatywna:

1. Czasopismo: Problemy Jakości.
2. Hamrol A., Zarządzanie jakością z przykładami, Wydawnictwo PWN, Warszawa 2008.
3. Kalinowski B., Innowacyjność przedsiębiorstw a systemy zarządzania jakością Wolters Kluwer Polska, Warszawa 2010.
4. Wolniak R., Skotnicka-Zasadzeń B., Zarządzanie jakością dla inżynierów, Wyd. Politechniki Śląskiej Gliwice 2010.

L – Obciążenie pracą studenta:

Forma aktywności studenta	Liczba godzin na realizację	
	na studiach stacjonarnych	na studiach niestacjonarnych
Godziny zajęć z nauczycielem/ami	30	10
Konsultacje	5	10
Czytanie literatury	10	20
Przygotowanie do aktywnego uczestnictwa w zajęciach	15	20
Przygotowanie raportu	20	20
Praca w grupach	20	20
Suma godzin:	**100**	**100**
Liczba punktów ECTS dla przedmiotu (suma godzin : 25 godz.):	**4**	**4**

Ł – Informacje dodatkowe

Imię i nazwisko sporządzającego	dr Małgorzata Chojnacka
Data sporządzenia / aktualizacji	07.01.2021
Dane kontaktowe (e-mail, telefon)	mchojnacka@ajp.edu.pl
Podpis	

Wydział	Ekonomiczny
Kierunek	Zarządzanie
Poziom studiów	Drugiego stopnia
Forma studiów	Stacjonarne/niestacjonarne
Profil kształcenia	praktyczny

Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)	

PROGRAM PRZEDMIOTU/MODUŁU

A - Informacje ogólne

1. Nazwa przedmiotu	**Zarządzanie i przywództwo w biznesie**
2. Punkty ECTS	**4**
3. Rodzaj przedmiotu	**Obowiązkowy**
4. Język przedmiotu	**Polski**
5. Rok studiów	**II**
6. Imię i nazwisko koordynatora przedmiotu oraz prowadzących zajęcia	**dr Albin Skwarek**

B – Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Nr semestru	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
Semestr 4	**W**: (15); **Ćw.**: (15); **Lab.**: (0) **Pr**oj. (0)	**W**: (9); **Ćw.**: (9); **Lab.**: (0) **Pr**oj. (0)
Liczba godzin ogółem	**30**	**18**

C - Wymagania wstępne

Student ma podstawową wiedzę z zakresu zarządzania oraz funkcjonowania sfery społecznej organizacji.

D - Cele kształcenia

Wiedza	
CW1	Rozwinięcie wiedzy związanej z zarządzaniem personelem i rolą przywództwa w organizacjach gospodarczych.
Umiejętności	
CU1	Ukształtowanie umiejętności wykorzystanie mechanizmów regulujących zachowania pracowników w organizacji.
Kompetencje społeczne	
CK1	Zrozumienie potrzeb innego człowieka w trakcie realizowania procesów organizacyjnych.

E - Efekty kształcenia przedmiotowe i kierunkowe

Przedmiotowy efekt kształcenia (EP) w zakresie wiedzy (W), umiejętności (U) i kompetencji społecznych (K)		Kierunkowy efekt kształcenia
Wiedza (EPW)		
EPW1	Student zna terminologię związaną z zarządzaniem personelem, podstawowe paradygmaty, koncepcje i modele w sferze zarządzania, kierowania i kierowniczego przywództwa w podmiotach gospodarczych.	K_W05, K_W12

EPW2	Student posiada wiedzę w zakresie przywództwa organizacyjnego, jego znaczenia dla sprawnego funkcjonowania organizacji, w kształtowaniu wzorów etycznych, zachowań i postaw społecznych oraz rozwiązywania problemów i konfliktów organizacyjnych.	K_W05, K_W12
Umiejętności (EPU)		
EPU1	Student potrafi wykorzystać zdobytą wiedzę do objaśniania interakcji zachodzących między członkami organizacji, rozstrzygania dylematów, które mogą pojawić się w pracy zawodowej.	K_U01, K_U02 K_U14
EPU2	Student posiada umiejętność krytycznej analizy i oceny potrzeb organizacji dotyczących jej kompetencji interpersonalnych, współpracy i postaw pracowników podczas realizacji zadań indywidualnych i zespołowych.	K_U01, K_U02 K_U05, K_U14
Kompetencje społeczne (EPK)		
EPK1	Rozumie potrzeb członków środowiska pracy w wyniku uzupełniania i doskonalenia zdobytej wiedzę.	K_K03

F - Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć

Lp.	Treści wykładów	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
W1	Omówienie treści programowych, kryteriów oceny oraz warunków zaliczenia przedmiotu. Wprowadzenie do zajęć. Zarządzanie, kierowanie, przywództwo, kierownicze przywództwo - uwarunkowania sukcesów menedżera	2	1
W2	Przywództwo: istota, poziomy, typy przywództwa.	2	1
W3	Potencjał przywódczy i możliwości jego zwiększania.	2	1
W4	Władza i wpływ w organizacji.	2	1
W5	Style przywództwa: charakterystyka, efektywność, diagnoza.	2	1
W6	Przywództwo transakcyjne a przywództwo transformacyjne.	2	1
W7	Motywowanie a manipulowanie w organizacji.	1	1
W8	Zaliczenie wykładów	2	2
	Razem liczba godzin wykładów	**15**	**9**

Lp.	Treści ćwiczeń	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
C1	Rola przywódcy w aspekcie zarządzania przedsiębiorstwem – analiza przypadków.	2	1
C2	Paradygmaty przywództwa. Zadania kierownika-przywódcy. Typy menedżerów-przywódców.	2	1
C3	Cechy przywódców – analiza przypadków. Inteligencja społeczna i emocjonalna.	2	1
C4	Źródła władzy i wpływu społecznego.	2	1
C5	Style przywództwa – studium przypadku	3	2
C6	Motywowanie a manipulowanie w praktyce.	2	1
C7	Zaliczenie ćwiczeń	2	2
	Razem liczba godzin ćwiczeń	**15**	**9**

G – Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

G – Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	Metody dydaktyczne (wybór z listy)	Środki dydaktyczne
Wykład	wykład informacyjny, wykład konwersatoryjny, wykład z elementami dyskusji, pokaz prezentacji multimedialnej	laptop, projektor
Ćwiczenia	analiza tekstów i przykładów, analiza studium przypadku, praca własna z zalecaną literaturą, praca z tekstem źródłowym, działania praktyczne, wyszukiwanie i selekcjonowanie informacji, analiza porównawcza, analiza dokumentacji z praktyki, analiza narzędzi diagnostycznych, opracowanie referatu, analiza tekstów z czasopism,	

H - Metody oceniania osiągnięcia efektów kształcenia na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	**Ocena formująca (F) –** wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy **(wybór z listy)**	**Ocena podsumowująca (P) –** podsumowuje osiągnięte efekty kształcenia **(wybór z listy)**
Wykład	**F2**– obserwacja/aktywność	**P2 –** kolokwium ustne
Ćwiczenia	**F2**– obserwacja/aktywność **F4** – wypowiedź/wystąpienie **F5** – ćwiczenia praktyczne	**P2 –** kolokwium ustne **P3 –** ocena podsumowująca powstała na podstawie ocen formujących, uzyskanych w semestrze,

H-1 Metody weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów kształcenia (wstawić „x")

Efekty przedmiotowe	Wykład		Ćwiczenia				
	F2	P2	F2	F4	F5	P2	P3
EPW1	X	X	X	X	X	X	X
EPW2	X	X	X	X	X	X	X
EPU1		X		X	X	X	X
EPU2		X		X	X	X	X
EPK1	X	X	X	X	X	X	X

I – Kryteria oceniania

Wymagania określające kryteria uzyskania oceny w danym efekcie			
Ocena			
Przedmiotowy efekt kształcenia (EP..)	Dostateczny dostateczny plus 3/3,5	dobry dobry plus 4/4,5	bardzo dobry **5**
EPW1	Zna niektóre wymagane terminy paradygmaty, koncepcje i modele z zakresu zarządzaniem personelem, kierowania i kierowniczego przywództwa w organizacji.	Zna większość terminów wymaganych terminów paradygmatów, koncepcji i modeli z zakresu zarządzaniem personelem, kierowania i kierowniczego przywództwa w organizacji.	Zna wszystkie wymagane terminy z zakresu zarządzaniem personelem, kierowania i kierowniczego przywództwa w organizacji.
EPW2	Posiada niepełną wiedzę w zakresie przywództwa organizacyjnego i jego znaczenia dla sprawnego funkcjonowania organizacji.	Posiada dużą wiedzę w zakresie przywództwa organizacyjnego i jego znaczenia dla sprawnego funkcjonowania organizacji.	Posiada szeroką wiedzę w zakresie przywództwa organizacyjnego i jego znaczenia dla sprawnego funkcjonowania organizacji.
EPU1	Nie potrafi w pełni wykorzystać zdobytej wiedzę	Potrafi wykorzystać zdobytą wiedzę do objaśniania interakcji	Biegle wykorzystuje zdobytą wiedzę do objaśniania interakcji

	do objaśniania interakcji zachodzących między członkami organizacji.	zachodzących między członkami organizacji.	zachodzących między członkami organizacji.
EPU2	Posiada niewielkie umiejętności analizy i oceny potrzeb organizacji dotyczących jej kompetencji interpersonalnych, współpracy i postaw pracowników podczas realizacji zadań indywidualnych i zespołowych.	Potrafi dokonać analizy i oceny potrzeb organizacji dotyczących jej kompetencji interpersonalnych, współpracy i postaw pracowników podczas realizacji zadań indywidualnych i zespołowych.	Potrafi dokonać wyczerpującej analizy i oceny potrzeb organizacji dotyczących jej kompetencji interpersonalnych, współpracy i postaw pracowników podczas realizacji zadań indywidualnych i zespołowych.
EPK1	Rozumie najważniejsze potrzeby członków środowiska pracy, ale nie wykazuje aktywności w zakresie uzupełniania i doskonalenia zdobytej wiedzy.	Rozumie większość potrzeb członków środowiska pracy i wykazuje umiarkowaną aktywności w zakresie uzupełniania i doskonalenia zdobytej wiedzy.	Rozumie potrzeby i chce współdziałać z uczestnikami środowiska pracy, wykazuje aktywności w zakresie uzupełniania i doskonalenia zdobytej wiedzy.

J – Forma zaliczenia przedmiotu

Zaliczenie z oceną

K – Literatura przedmiotu

Literatura obowiązkowa:

1. Thomas N. (red.), Przywództwo według Johna Adaira, Oficyna Wolters Kluwer business, Warszawa 2009.
2. Karaszewski R., Przywództwo w środowisku globalnego biznesu, Dom Organizatora, Toruń 2008.
3. Avery G.C., Przywództwo w organizacji. Paradygmaty i studia przypadków, PWE, Warszawa 2009.

Literatura zalecana / fakultatywna:

1. Mrówka R., Przywództwo w organizacjach. Analiza najlepszych praktyk, Oficyna a Wolters Kluwer business, Warszawa 2010.
2. Paliszkiewicz J., Przywództwo, zaufanie i zarządzanie wiedzą w innowacyjnych przedsiębiorstwach, CeDeWu, Warszawa, 2019.

L – Obciążenie pracą studenta:

Forma aktywności studenta	Liczba godzin na realizację	
	na studiach stacjonarnych	na studiach niestacjonarnych
Godziny zajęć z nauczycielem/ami	30	18
Konsultacje	5	2
Czytanie literatury	20	30
Przygotowanie do zajęć	15	15
Przygotowanie do zaliczenia ćwiczeń	15	15
Przygotowanie do zaliczenia wykładów	15	20
Suma godzin:	**100**	**100**
Liczba punktów ECTS dla przedmiotu (suma godzin : 25 godz.):	**4**	**4**

Ł – Informacje dodatkowe

Imię i nazwisko sporządzającego	Albin Skwarek
Data sporządzenia / aktualizacji	07.01.2021
Dane kontaktowe (e-mail, telefon)	
Podpis	

Wydział	Ekonomiczny
Kierunek	Zarządzanie
Poziom studiów	drugiego stopnia
Forma studiów	stacjonarne/niestacjonarne
Profil kształcenia	praktyczny

Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)	

PROGRAM PRZEDMIOTU/MODUŁU

A - Informacje ogólne

1. Nazwa przedmiotu	**Social media marketing**
2. Punkty ECTS	**4**
3. Rodzaj przedmiotu	**kierunkowy**
4. Język przedmiotu	**polski**
5. Rok studiów	**II**
6. Imię i nazwisko koordynatora przedmiotu oraz prowadzących zajęcia	

B – Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Nr semestru	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
Semestr 4	**W**: 15; **Ćw.**: 15;	**W**:9; **Ćw.**: 9;
Liczba godzin ogółem	**30**	**18**

C - Wymagania wstępne

Student zna kluczowe zagadnienia z zakresu zarządzania organizacją marketingu, zarządzania marką

D - Cele kształcenia

Wiedza	
CW1	Przekazanie specjalistycznej wiedzy w zakresie koncepcji, narzędzi i zasad oddziaływania marketingu społecznościowego w kontekście uwarunkowań marketingu 4.0 w wywieraniu skutecznego wpływu na wirtualne grupy docelowe marki
Umiejętności	
CU1	Ukształtowanie umiejętności rozpoznawania przez Studenta kluczowych wyzwań i problemów w zastosowaniu marketingowych narzędzi oddziaływania poprzez media społecznościowe w budowaniu orędownictwa marki i jej relacji z kluczowymi grupami w Internecie
CU2	Zdobycie umiejętności planowania założeń komunikacji marketingowej w wybranych mediach społecznościowych i umiejętności pracy samodzielnej i zespołowej w tym zakresie
Kompetencje społeczne	

CK1	Student prezentuje odpowiedzialną postawę za powierzone zadania wykonywane samodzielnie jak i w zespole budując zaufanie i profesjonalne partnerstwo we współpracy zawodowej

E - Efekty kształcenia przedmiotowe i kierunkowe

Przedmiotowy efekt kształcenia (EP) w zakresie wiedzy (W), umiejętności (U) i kompetencji społecznych (K)		**Kierunkowy efekt kształcenia**
Wiedza (EPW…)		
EPW1	Student zna kluczowe pojęcia i znaczenia w obszarze marketingu cyfrowego i społecznościowego	K_W01 K_W03 K_W08
EPW2	Student definiuje znaczenie mediów społecznościowych w planowaniu i realizacji celów marketingowych organizacji w Internecie.	K_W01 K_W03 K_W08
Umiejętności (EPU…)		
EPU1	Student identyfikuje problemy i wyzwania marketingowe w obszarze zastosowania social mediów w kontekście kreowania pożądanego orędownictwa marki, jej sprzedaży i relacji z grupami docelowymi w Internecie oraz proponuje adekwatne rozwiązania w zakresie marketingu społecznościowego	K_U01 K_U02 K_U04 K_U05 K_U07 K_U11 K_U14
EPU2	Student jest przygotowany do samodzielnej jak i zespołowej pracy w zakresie zastosowania marketingu społecznościowego w organizacji	K_U01 K_U02 K_U04 K_U05 K_U07 K_U11 K_U14
Kompetencje społeczne (EPK…)		
EPK1	Student potrafi twórczo w samodzielny sposób realizować powierzone zadania oraz posiada umiejętność pracy w zespole w zakresie tworzenia rozwiązań komunikacji marketingowej w mediach społecznościowych	K_K01 K_K04

F - Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć

Lp.	**Treści wykładów**	**Liczba godzin na studiach**	
		stacjonarnych	**niestacjonarnych**
W1	Wprowadzenie do przedmiotu, zapoznanie studentów z treściami wykładów i literaturą do przedmiotu, przedstawienie celów przedmiotu, efektów i wymagań w zakresie zaliczenia wykładów.	0,5	0,5
W2	Marketing 4.0 –koncepcja, definicja, istota marketingu cyfrowego	1	1
W3	Koncepcja social media marketing (marketingu społecznościowego). Znaczenie Tribal marketingu (marketingu plemiennego)	2	1

W4	Wirtualne grupy docelowe w marketingu internetowym. Znaczenie społeczności marki (Brand communitie) w social media	2,5	1,5
W5	Social media – definicja, charakterystyka, podział	2	1
W6	Orędownictwo marki w przestrzeni internetowej. Znaczenie, wyzwania i uczestnicy procesu.	2	1
W7	Story telling – podstawowe zasady	2	1
W8	Mierniki produktywności marketingowej w mediach społecznościowych	2	1
W9	Zaliczenie treści wykładów	1	1
	Razem liczba godzin wykładów	**15**	**9**

Lp.	**Treści ćwiczeń**	**Liczba godzin na studiach**	
		stacjonarnych	**niestacjonarnych**
C1	Wprowadzenie do przedmiotu, zapoznanie studentów z treściami ćwiczeń i literaturą do przedmiotu, przedstawienie celów przedmiotu, efektów i wymagań w zakresie zaliczenia ćwiczeń. Formowanie zespołów projektowych	0,5	0,5
C2	Komunikacja marketingowa w social media. Kluczowe narzędzia i kanały komunikacji w mediach społecznościowych	2	1
C3	Zasady przygotowania kampanii reklamowych w mediach społecznościowych	2	1
C4	Content marketing w budowaniu i utrzymywaniu ciekawości w mediach społecznościowych.	1	1,5
	Warsztat tworzenia założeń kampanii w wybranym medium społecznościowym	2	1
C5	Marketing wielokanałowy. Mapowanie punktów styczności w ścieżce zakupowej klienta.	2	1
	Warsztat projektowania ścieżki zakupowej klienta i mapowania punktów styczności z marką w social media	2	1
C6	Warsztat praktycznego zastosowania Eye tracking movement w badaniu reakcji nabywców w Internecie. Cyfrowe doświadczenia konsumenckie w budowaniu relacji marka – klient.	2,5	1
C7	Zaliczenie	1	1
	Razem liczba godzin ćwiczeń	**15**	**9**

G – Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	**Metody dydaktyczne (wybór z listy)**	**Środki dydaktyczne**
Wykład	Wykład problemowy połączony z dyskusją, studia przypadków	Prezentacje multimedialne, rzutnik elektroniczny, laptop
Ćwiczenia	Wykład problemowy z elementami dyskusji, burza mózgów, rozwiązywanie problemu, pytania i odpowiedzi, doświadczanie	Prezentacje multimedialne, rzutnik elektroniczny, laptop,

		Narzędzia eye tracking movement

H - Metody oceniania osiągnięcia efektów kształcenia na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	**Ocena formująca (F) –** wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy **(wybór z listy)**	**Ocena podsumowująca (P) –** podsumowuje osiągnięte efekty kształcenia **(wybór z listy)**
Wykład	F1 – obserwacja podczas zajęć / aktywność	P1 - ustne zaliczenie treści wykładów
Ćwiczenia	F2 - obserwacja podczas zajęć / aktywność	P2 - praca zaliczeniowa w formie projektu zespołowego wg wymogów wykładowcy

H-1 Metody weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów kształcenia (wstawić „x")

Efekty przedmiotowe	Wykład		Ćwiczenia	
	Metoda oceny F1	P1	F2	P2
EPW1	X	X	X	X
EPW2	X	X	X	X
EPU1	X	X	X	X
EPU2	X	X	X	X
EPK1			X	X

I – Kryteria oceniania

Wymagania określające kryteria uzyskania oceny w danym efekcie			
Ocena			
Przedmiotowy efekt kształcenia (EP..)	**Dostateczny dostateczny plus 3/3,5**	**dobry dobry plus 4/4,5**	**bardzo dobry 5**
EPW1	Zna wybrane terminy w zakresie marketingu cyfrowego i społecznościowego	Zna większość terminów w zakresie marketingu cyfrowego i społecznościowego	Zna wszystkie wymagane terminy w zakresie marketingu cyfrowego i społecznościowego
EPW2	Stosuje niektóre podstawowe terminy dotyczące zastosowania narzędzi marketingu cyfrowego i społecznościowego w działalności przedsiębiorstw	Stosuje większość podstawowych terminów dotyczące zastosowania narzędzi marketingu cyfrowego i społecznościowego w działalności przedsiębiorstw	Stosuje wszystkie terminy dotyczące zastosowania zastosowania narzędzi marketingu cyfrowego i społecznościowego w działalności przedsiębiorstw i dodatkowo wskazuje najnowsze rozwiązania
EPU1	realizuje (również w grupie) powierzone zadania;	realizując (również w grupie) powierzone zadania wykazuje się samodzielnością w poszukiwaniu rozwiązań	Wykonuje wszystkie wymagane pomiary także w grupie, wykazując się samodzielnością
EPU2	korzysta z właściwych metod i narzędzi, ale	realizuje powierzone zadanie popełniając minimalne błędy, które nie	realizuje powierzone zadanie bezbłędnie

	rezultat jego pracy posiada nieznaczne błędy;	wpływają na rezultat jego pracy;	
EPK1	prezentuje wyniki swojej pracy;	prosto i czytelnie prezentuje wyniki swojej pracy;	prosto i czytelnie prezentuje wyniki swojej pracy i podejmuje o nich dyskusję;

J – Forma zaliczenia przedmiotu

Zaliczenie z oceną

K – Literatura przedmiotu

Literatura obowiązkowa:

1. Kotler Ph. Katrajaya H., Setiawan I., Marketing 4.0 era cyfrowa, MT biznes, Warszawa 2017,
2. Gręboszz M., Sluda D., Szymański G., Social media marketing, Monografie Politechniki Łódzkiej, nr2190, Wydawnictwo Politechniki Łódzkiej, Łódź, 2016
3. Podlaski A., Marketing społecznosiowy. Tajniki skutecznej promocji, Helion, Gliwice, 2011,
4. Żukowski M., Twoja firma w social mediach. Podręcznik marketingu internetowego dla małych i średnich firm, Onepress, Gliwice, 2016
5. Stawarz G. B., Content markeitng i social media, PWN, Warszawa, 2017
6. Kacprzak A., Marketing doświadczeń w Internecie, C.H.Beck, Warszawa, 2017

Literatura zalecana / fakultatywna:

1. Dziewanowska K., Kacprzak A., Marketing doświadczeń, PWN, Warszawa 2013
2. Skorupska J., E- commerce. Strategia, zarządzanie, finanse, PWN, Warszawa 2017
3. 2. Bartisik- Purgat M., Zachowania konsumentów. Globalizacja, nowe technologie, aktualne trendy, otoc społeczno- kulturowe, PWN, Warszawa 2017
4. 4. Lindstrom M., Zakupologia, Wydawnictwo Znak, Kraków, 2009

L – Obciążenie pracą studenta:

Forma aktywności studenta	Liczba godzin na realizację	
	na studiach stacjonarnych	na studiach niestacjonarnych
Godziny zajęć z nauczycielem/ami	30	18
Konsultacje	10	13
Czytanie literatury	15	19
Przygotowanie do ćwiczeń	15	15
Przygotowanie projektu zespołowego	15	18
Przygotowanie do zaliczenia	15	15
Suma godzin:	**100**	**100**
Liczba punktów ECTS dla przedmiotu (suma godzin : 25 godz.):	**4**	**4**

Ł – Informacje dodatkowe

Imię i nazwisko sporządzającego	Dr Agnieszka Wala
Data sporządzenia / aktualizacji	07.01.2021
Dane kontaktowe (e-mail, telefon)	Carla74@wp.pl
Podpis	

Załącznik nr 4
do Programu studiów na kierunku zarządzanie
- studia drugiego stopnia o profilu praktycznym,
stanowiącego załącznik do Uchwały Nr 9/000/2021 Senatu AJP
z dnia 16 lutego 2021 r.

Wydział	Ekonomiczny
Kierunek	Zarządzanie
Poziom studiów	Drugiego stopnia
Forma studiów	Stacjonarne/niestacjonarne
Profil kształcenia	praktyczny

Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)	

PROGRAM PRZEDMIOTU/MODUŁU

A - Informacje ogólne

1. Nazwa przedmiotu	**Ekosystemy i zarządzanie środowiskowe**
2. Punkty ECTS	**4**
3. Rodzaj przedmiotu	**Obieralny**
4. Język przedmiotu	**Polski**
5. Rok studiów	**II**
6. Imię i nazwisko koordynatora przedmiotu oraz prowadzących zajęcia	

B – Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Nr semestru	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
Semestr 3	**W**: (15); **Ćw.**: (0); **Lab.**: (0) **Pr**oj. (15)	**W**: (9); **Ćw.**: (0); **Lab.**: (0) **Pr**oj. (9)
Liczba godzin ogółem	**30**	**18**

C - Wymagania wstępne

Student posiada wiedzę z postaw zarządzania.

D - Cele kształcenia

Wiedza	
CW1	Wyposażenie w podstawową wiedzę z zakresu zarządzania środowiskowego w ujęciu teoretycznym i praktycznym.
Umiejętności	
CU1	Stworzenie podstaw dla dokonywania analiz i oceny problemów wiążących się z zarządzaniem środowiskowym.
Kompetencje społeczne	
CK1	Rozbudzenie postawy wyrażającej dążenie do pogłębiania wiedzy z zakresu zarządzania środowiskowego.

E - Efekty kształcenia przedmiotowe i kierunkowe

Przedmiotowy efekt kształcenia (EP) w zakresie wiedzy (W), umiejętności (U) i kompetencji społecznych (K)		Kierunkowy efekt kształcenia
Wiedza (EPW…)		
EPW1	Student przytacza definicje i rozumie podstawowe pojęcia z zakresu zarządzania środowiskowego.	K_W02

Umiejętności (EPU…)		
EPU1	Student potrafi samodzielnie dokonać diagnozy i zaproponować konkretne rozwiązania projektowe w ramach zarządzania środowiskowego.	K_U02; K_U03
EPU3	Student umie stworzyć raport pisemny i przedstawić projekt.	K_U014
Kompetencje społeczne (EPK…)		
EPK1	Student wykazuje aktywną postawę wobec zagadnień środowiskowych, a także ma motywację do zgłębiania wiedzy z tego zakresu.	K_K02; K_K03

F - Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć

Lp.	Treści wykładów	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
W1	Sprawy organizacyjne.	1,5	1
W2	Kontekst przedmiotu: koncepcja rozwoju zrównoważonego.	1,5	1
W3	Czysta produkcja i ekoefektywność.	3	1,5
W4	System oparty na ISO serii 14000.	3	1,5
W5	System zarządzania środowiskowego zgodny z rozporządzeniem EMAS.	3	1,5
W6	Wybrane narzędzia zarządzania środowiskowego.	1,5	1
W9	Podsumowanie pracy na wykładach, dyskusja, sprawy organizacyjne związane z egzaminem.	1,5	1,5
	Razem liczba godzin wykładów	**15**	**9**

Lp.	Treści projektu	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
P1	Raport środowiskowy w oparciu o ISO 14001 instrumentem zarządzania środowiskowego - wprowadzenie do zajęć projektowych. Wytyczne do opracowania projektu: *„ Raport środowiskowy w oparciu o ISO 14001 ”.* Zasady zaliczenia projektu.	1,5	1,5
P2	Ustalenie grup. Wybór podmiotu badań. Prezentacja podmiotu badań.	2	1
	Analiza podmiotu badań pod kryterium aspektów środowiskowych.	2	1
P3	Analiza zakresu raportu środowiskowego - identyfikacja danych wejściowych, ustalenie założeń i struktury opracowania.	2	1
P4	Prace projektowe - budowa raportu.	4	2
P5	Zamknięcie raportu i wnioski. Prezentacja wyników.	2	1
P6	Zaliczenie projektu.	1,5	1,5
	Razem liczba godzin projektów	**15**	**9**

G – Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	Metody dydaktyczne (wybór z listy)	Środki dydaktyczne
Wykład	Wykład informacyjny, problemowy z elementami dyskusji, pokaz prezentacji multimedialnej, prezentacja materiału audiowizualnego.	Projektor, tablica.

Projekt	czytanie, analiza tekstu źródłowego, analiza tekstów i przykładów, analiza narzędzi diagnostycznych, działania praktyczne, praca własna z zalecaną literaturą.	Tablica.

H - Metody oceniania osiągnięcia efektów kształcenia na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	**Ocena formująca (F) –** wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy **(wybór z listy)**	**Ocena podsumowująca (P) –** podsumowuje osiągnięte efekty kształcenia **(wybór z listy)**
Wykład	F1- dyskusja. F2 – kolokwium cząstkowe w formie testów.	P1 - ocena powstała na podstawie ocen formułujących, P2 – końcowe zaliczenie ustny.
Projekt	F1 – obserwacja (przygotowanie do zajęć, ocena ćwiczeń wykonywanych podczas zajęć i jako pracy własnej). F2 – ćwiczenia praktyczne sprawdzające umiejętności. F3 - wystąpienie (formułowanie i rozwiązanie problemu).	P1 – ocena podsumowująca powstała na podstawie ocen formułujących.

H-1 Metody weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów kształcenia (wstawić „x")

Efekty przedmiotowe	Wykład				Projekt			
	F1	F2	P1	P2	F1	F2	F3	P1
EPW1		X	X	X				
EPU1					X	X	X	X
EPU2					X	X	X	X
EPK1	X			X	X			X

I – Kryteria oceniania

Zna wybrane terminy dotyczące możliwości doskonalenia wybranych aspektów z obszarów zarządzania środowiskowego.	Zna większość terminów dotyczących możliwości doskonalenia wybranych aspektów z obszaru zarządzania środowiskowego.	Zna wszystkie wymagane terminy umożliwiające dokonanie działań doskonalących wybranych aspektów z obszaru zarządzania środowiskowego.
Diagnozuje w dostatecznym zakresie istniejący stan badanych zjawisk.	Samodzielnie diagnozuje stan istniejący obiektu, obszaru, formułuje problem wymagający usprawnień.	W pełni samodzielnie dokonuje wnikliwej diagnozy istniejącego stanu badanych zjawisk, potrafi zaproponować konkretne rozwiązania projektowe.
Potrafi zaprezentować projekt, a także przedstawić wynik swojej pracy.	Samodzielnie potrafi zaprezentować ideę projektu, (zakres i sposób realizacji), a także przedstawić wyniki swojej pracy. Odpowiada na pytania słuchaczy.	Samodzielnie potrafi zaprezentować ideę projektu, (zakres i sposób realizacji), a także przedstawić wynik swojej pracy. Potrafi udzielić wyczerpujących odpowiedzi na wszystkie pytania prowadzącego i studentów np. dotyczące celowości zastosowanych narzędzi.
Tworzy projekt zgodnie z instrukcją.	Tworzy projekt, którego wartość merytoryczna i wygląd zgodny jest z wymaganiami określonymi na pierwszych zajęciach.	Tworzy projekt, którego wartość merytoryczna i wygląd zgodny jest z wymaganiami określonymi na pierwszych zajęciach. Zawiera on też wytyczne

		dotyczące wdrażania projektu i dodatkowe komentarze lub wyjaśnienia.
Wykazuje zainteresowane zagadnieniami środowiskowymi i rozumie znaczenie odpowiedzialności za ochronę środowiska.	Wykazuje się zaangażowaniem w kwestie dotyczące zagadnień prośrodowiskowych i motywacją do przyjęcia odpowiedzialności za środowisko.	Wykazuje się aktywną postawę wobec zagadnień środowiskowych, a także pełną motywacją i zaangażowaniem do przyjęcia odpowiedzialności za środowisko.

J – Forma zaliczenia przedmiotu

Zaliczenie na ocenę

K – Literatura przedmiotu

Literatura obowiązkowa:

1.Nowosielski R. Spilka M., Kania A. Zarządzanie środowiskowe i systemy zarządzania środowiskowego, Wydawnictwo Politechniki Śląskiej, Gliwice 2010.
2.Systemy Zarządzania jakością i środowiskiem pod red. T. Borysa i P. Rogali, Wydawnictwo Uniwersytetu Ekonomicznego we Wrocławiu, Wrocław 2012.
3. Matuszak-Flejszman A., Jak skutecznie wdrożyć system zarządzania środowiskowego według normy ISO 14001, Polskie Zrzeszenie Inżynierów i Techników Sanitarnych, Poznań, 2001

Literatura zalecana / fakultatywna:

1. Czasopismo: Problemy Jakości.
2. 1.Chojnacka M. Zarządzanie jakością. W poszukiwaniu doskonałości organizacji. Wyd. Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej im. Jakuba z Paradyża, Gorzów Wlkp. 2014.
3. Hamrol A., Zarządzanie jakością z przykładami, Wydawnictwo PWN, Warszawa 2008.
4. R. Pochyluk i inni, Wspólnotowy System Ekozarządzania i Audytu EMAS Poradnik dla organizacji, Ministerstwo Środowiska, 2005, www.emas.mos.gov.pl
5. R. Pochyluk, M. Macniak, J. Szymański, Wspólnotowy System Ekozarządzania i Audytu EMAS Przewodnik, www.emas.mos.gov.pl
6.Ekozarządzanie w Przedsiębiorstwie- podręcznik, red. A. Marcinkowski, B Huryń, K. Ostrowski, M. Szydłowski, Wyd. Epograf, Warszawa 2010.

L – Obciążenie pracą studenta:

Forma aktywności studenta	Liczba godzin na realizację	
	na studiach stacjonarnych	na studiach niestacjonarnych
Godziny zajęć z nauczycielem/ami	30	18
Konsultacje	5	2
Czytanie literatury	10	20
Przygotowanie do aktywnego uczestnictwa w zajęciach	15	20
Przygotowanie raportu	20	20
Praca w grupach	20	20
Suma godzin:	**100**	**100**
Liczba punktów ECTS dla przedmiotu (suma godzin : 25 godz.):	**2**	**2**

Ł – Informacje dodatkowe

Imię i nazwisko sporządzającego	dr Małgorzata Chojnacka
Data sporządzenia / aktualizacji	07.01.2021
Dane kontaktowe (e-mail, telefon)	mchojnacka@ajp.edu.pl
Podpis	

Wydział	Ekonomiczny
Kierunek	Zarządzanie
Poziom studiów	drugiego stopnia
Forma studiów	stacjonarne/niestacjonarne
Profil kształcenia	praktyczny

Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)	

PROGRAM PRZEDMIOTU/MODUŁU

A - Informacje ogólne

1. Nazwa przedmiotu	**Innowacyjność i komercjalizacja badań**
2. Punkty ECTS	**4**
3. Rodzaj przedmiotu	**obowiązkowy**
4. Język przedmiotu	**polski**
5. Rok studiów	**II**
6. Imię i nazwisko koordynatora przedmiotu oraz prowadzących zajęcia	**dr Marcin Cywiński**

B – Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Nr semestru	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
Semestr 3	**W**: (15); **Ćw.**: (15); **Lab.**: (0) **Pr**oj. (15)	**W**: (9); **Ćw.**: (9); **Lab.**: (0) **Pr**oj. (9)
Liczba godzin ogółem	**45**	**27**

C - Wymagania wstępne

Student zna podstawy zarządzania, podstawy nauki o organizacji oraz potrafi interpretować zjawiska ekonomiczne

D - Cele kształcenia

	Wiedza
CW1	Wyposażenie studenta w wiedzę z zakresu zarządzania innowacjami w odniesieniu do istoty, roli, funkcji, prawidłowości i problemów ich komercjalizacji.
CW2	Przekazanie wiedzy z zakresu innowatorskich przedsięwzięć o zróżnicowanym charakterze.
	Umiejętności
CU1	Zdobycie umiejętności rozpoznawania i diagnozowania problemów związanych z zarządzaniem działalnością innowacyjną w gospodarce.
	Kompetencje społeczne
CK1	Kształtowanie wrażliwości etyczno- społecznej, poczucia odpowiedzialności za podejmowane decyzje i poszanowania prawa (w tym prawa autorskiego) w obszarze zawodowym.

E - Efekty kształcenia przedmiotowe i kierunkowe

Przedmiotowy efekt kształcenia (EP) w zakresie wiedzy (W), umiejętności (U) i kompetencji społecznych (K)	**Kierunkowy efekt kształcenia**
Wiedza (EPW)	

EPW1	Student zna i rozumie współczesne teorie społeczne i ekonomiczne związane z działalnością innowacyjną stosując aktualna terminologię, rozumie współczesne koncepcje i instrumenty współpracy różnorakich grup interesów w zakresie dyfuzji innowacji.	K_W01 K_W03
EPW2	Student zna i rozumie zasady funkcjonowania działalności innowacyjnej w ujęciu międzynarodowym i globalnym, w tym mechanizmy wdrażania zmian społeczno-ekonomicznych towarzyszących rozwojowi gospodarki.	K_W08 K_W11
EPW3	Student zna i rozumie mechanizmy tworzenia i rozwoju różnorodnych form działalności innowacyjnej, szczególnie z zakresu prawa autorskiego i ochrony własności intelektualnej w ujęciu indywidualnym i grupowym.	K_W13 K_W14
Umiejętności (EPU)		
EPU1	Student wykazuje się umiejętnością organizacji działań o charakterze innowacyjnym i nowatorskim. Student potrafi łączyć i wykorzystywać wiedzę z wielu dziedzin nauki w celu kształtowania nowych rozwiązań	K_U01 K_U05
EPU2	Student potrafi ocenić sprawność funkcjonowania procesów o charakterze innowacyjnym, stosując efektywne instrumentarium wdrażania prac rozwojowych i oceny działań podejmowanych przez podmioty na rynku.	K_U02 K_U03 K_U04
EPU3	Student potrafi efektywnie dobrać i zarządzać zasobami organizacji w celu realizacji działań nowatorskich o innowacyjnym charakterze, samodzielnie rozwiązywać pojawiające się problemy w oparciu o posiadaną wiedzę.	K_U11 K_U14
Kompetencje społeczne (EPK)		
EPK1	Student jest gotowy do realizowania obowiązków lidera projektów innowacyjnych, zadań związanych z ideą zrównoważonego rozwoju, wykazuje się twórczą inicjatywą i otwartością na zmiany.	K_K02 K_K04
EPK2	Student jest gotowy do pozyskiwania nowej wiedzy poprzez alternatywne formy kształcenia.	K_K03

F - Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć

Lp.	Treści wykładów	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
W1	Pojęcie, rodzaje i źródła innowacji; Wstęp do problematyki zarządzania innowacjami. Współczesne postrzeganie innowacji oraz działalności innowacyjnej.	2	1
W2	Formy i źródła finansowania działalności innowacyjnej. Charakterystyka dostępnych sposobów finansowania i wspierania innowacji.	1	1
W3	Wybrane strategie działalności innowacyjnej przedsiębiorstw oraz regionalne strategie innowacji.	1	1
W4	Stymulatory i bariery wprowadzania innowacji. Istota współpracy przedsiębiorstw z szeroko rozumianym sektorem nauki.	2	1
W5	Instrumenty wspierania innowacyjności w Polsce i Unii Europejskiej, charakterystyka działalność przedsiębiorstw w obliczu zmian na rynku	2	1
W6	Znaczenie inwestycji zagranicznych w Polsce dla rozwoju działalności innowacyjnej	2	1
W7	Innowacje w klastrach. Otoczenie innowacyjne dla biznesu	2	1
W8	Transfer i komercjalizacja wiedzy i innowacji	2	1
W9	Działanie innowacyjnej wobec koncepcji społecznej odpowiedzialności biznesu (CSR)	1	1
	Razem liczba godzin wykładów	**15**	**9**

Lp.	Treści ćwiczeń	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
C1	Metodologia Frascati Manual oraz Oslo Manual, charakterystyka instrumentarium zarządzania innowacjami	2	1
C2	Ilościowe metody oceny innowacji	3	2
C3	Narzędzia identyfikacji potrzeb innowacyjnych w przedsiębiorstwach	2	1
C4	Stan infrastruktury innowacyjnej i działalności innowacyjnej w regionie w aspekcie jego atrakcyjności innowacyjnej	2	1
C5	Budowa sieci współpracy dla komercjalizacji wiedzy i dyfuzji nowych technologii	2	1
C6	Przedsięwzięcia komercjalizacji wiedzy na uczelni wyższej	2	2
C7	Innowacje w praktyce – przykłady dobrych praktyk/ wybrane case study	2	1
	Razem liczba godzin ćwiczeń	**15**	**9**

Lp.	Treści projektów	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
P1	System monitorowania innowacyjności Unii Europejskiej EUROSTAT	2	1
P2	Wykorzystanie metod statystycznych i ekonometrycznych do oceny efektywności działalności innowacyjnej i zarządzania innowacjami w przedsiębiorstwie.	3	2
P3	Metody wykorzystywane w procesie monitorowania innowacyjności	2	1
P4	Atrakcyjność innowacyjna regionu	2	1
P5	Ochrona własności intelektualnych w Polsce i UE	2	1
P6	Procedura patentowa w Polsce i UE	2	1
P7	Autorskie projekty o charakterze proinnowacyjnym	2	2
	Razem liczba godzin projektów	**15**	**9**

G – Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	Metody dydaktyczne (wybór z listy)	Środki dydaktyczne
Wykład	Wykład konwersatoryjny z wykorzystaniem komputera i prezentacji multimedialnej, objaśnienie, wykład problemowy połączony z dyskusją, metody przypadków	Projektor multimedialny, tablica, tablica z arkuszem papierowym
Ćwiczenia	Wykorzystanie studiów przypadków do omówienia istoty poruszanego zagadnienia, a także scenariuszy treningowych nawiązujących do określonego celu zajęć i stanowiących podstawę do konwersacji, dyskusja dydaktyczna, analiza artykułów z fachowych czasopism.	Projektor multimedialny, tablica, tablica z arkuszem papierowym
Projekt	Wykorzystanie studiów przypadków do omówienia istoty poruszanego zagadnienia, a także scenariuszy treningowych nawiązujących do określonego celu zajęć i stanowiących podstawę przygotowania projektu.	Projektor multimedialny, tablica, tablica z arkuszem papierowym, Laboratorium logistyczne wraz z komputerami i specjalistycznym oprogramowaniem

H - Metody oceniania osiągnięcia efektów kształcenia na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	**Ocena formująca (F) –** wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy **(wybór z listy)**	**Ocena podsumowująca (P) –** podsumowuje osiągnięte efekty kształcenia **(wybór z listy)**
Wykład	**Sprawdzian (F1)** wyszukiwania i prezentacji informacji z materiałów źródłowych, **obserwacja (F2)** podczas zajęć oraz **aktywność**, Formułowanie dłuższych **wypowiedzi (F4)** na wybranych temat	Kolokwium ustne (P2) Praca pisemna (P4)
Ćwiczenia	**Obserwacja (F2)** podczas zajęć oraz **aktywność**	Kolokwium ustne (P2) Wystąpienie/rozmowa (P5)
Projekt	**Obserwacja (F2)** podczas zajęć oraz **aktywność**	Wystąpienie (P5)

H-1 Metody weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów kształcenia (wstawić „x")

Efekty przedmiotowe	Wykład						Ćwiczenia			Projekt	
	F1	F2	F4	P2	P4		F2	P2	P5	F2	P5
EPW1	X			X				X		X	X
EPW2	X		X	X	X		X	X	X	X	X
EPU1	X	X	X	X	X		X	X		X	
EPU2		X	X	X	X		X	X		X	X
EPU3		X	X	X	X		X	X		X	X
EPK1	X	X	X				X		X	X	X
EPK2		X	X				X			X	X
EPK3		X	X				X		X	X	X

I – Kryteria oceniania

Wymagania określające kryteria uzyskania oceny w danym efekcie			
Ocena			
Przedmiotowy efekt kształcenia (EP..)	**Dostateczny dostateczny plus 3/3,5**	**dobry dobry plus 4/4,5**	**bardzo dobry 5**
EPW1	Student zna i rozumie współczesne teorie społeczne i ekonomiczne	Student zna i rozumie współczesne teorie społeczne i ekonomiczne związane z działalnością innowacyjną stosując aktualna terminologię,	Student zna i rozumie współczesne teorie społeczne i ekonomiczne związane z działalnością innowacyjną stosując aktualna terminologię, rozumie współczesne koncepcje i instrumenty współpracy różnorakich grup interesów w zakresie dyfuzji innowacji.
EPW2	Student zna i rozumie zasady funkcjonowania działalności innowacyjnej w przedsiębiorstwie	Student zna i rozumie zasady funkcjonowania działalności innowacyjnej w ujęciu międzynarodowym i globalnym	Student zna i rozumie zasady funkcjonowania działalności innowacyjnej w ujęciu międzynarodowym i globalnym, w tym mechanizmy wdrażania zmian społeczno-ekonomicznych towarzyszących rozwojowi gospodarki.
EPW3	Student zna i rozumie mechanizmy tworzenia i rozwoju różnorodnych form działalności innowacyjnej	Student zna i rozumie mechanizmy tworzenia i rozwoju różnorodnych form działalności innowacyjnej,	Student zna i rozumie mechanizmy tworzenia i rozwoju różnorodnych form działalności innowacyjnej, szczególnie z zakresu prawa autorskiego i ochrony własności intelektualnej w ujęciu

		szczególnie z zakresu prawa autorskiego	indywidualnym i grupowym.
EPU1	Student wykazuje się umiejętnością organizacji działań o charakterze innowacyjnym	Student wykazuje się umiejętnością organizacji działań o charakterze innowacyjnym i nowatorskim	Student wykazuje się umiejętnością organizacji działań o charakterze innowacyjnym i nowatorskim. Student potrafi łączyć i wykorzystywać wiedzę z wielu dziedzin nauki w celu kształtowania nowych rozwiązań
EPU2	Student potrafi ocenić sprawność funkcjonowania procesów o charakterze innowacyjnym	Student potrafi ocenić sprawność funkcjonowania procesów o charakterze innowacyjnym, stosując efektywne instrumentarium wdrażania prac rozwojowych	Student potrafi ocenić sprawność funkcjonowania procesów o charakterze innowacyjnym, stosując efektywne instrumentarium wdrażania prac rozwojowych i oceny działań podejmowanych przez podmioty na rynku.
EPU3	Student potrafi efektywnie dobrać i zarządzać zasobami organizacji	Student potrafi efektywnie dobrać i zarządzać zasobami organizacji w celu realizacji działań nowatorskich	Student potrafi efektywnie dobrać i zarządzać zasobami organizacji w celu realizacji działań nowatorskich samodzielnie rozwiązywać pojawiające się problemy w oparciu o posiadaną wiedzę.
EPK1	Student jest gotowy do realizowania obowiązków lidera projektów innowacyjnych	Student jest gotowy do realizowania obowiązków lidera projektów innowacyjnych, zadań związanych z ideą zrównoważonego rozwoju	Student jest gotowy do realizowania obowiązków lidera projektów innowacyjnych, zadań związanych z ideą zrównoważonego rozwoju, wykazuje się twórczą inicjatywą i otwartością na zmiany.
EPK2	Student jest gotowy do działania	Student jest gotowy do działania i otwarty na zmiany	Student jest gotowy do pozyskiwania nowej wiedzy poprzez alternatywne formy kształcenia.

J – Forma zaliczenia przedmiotu

Egzamin

K – Literatura przedmiotu

Literatura obowiązkowa:

1. Janasz W. , Innowacje w rozwoju przedsiębiorczości w procesie transformacji. Wyd. Difin, Warszawa 2004
2. Janasz W., Janasz K., Prozorowicz M, Świadek A., Wiśniewska J. Determinanty innowacyjności przedsiębiorstw, Wyd. Naukowe US, Szczecin 2002
3. Janasz W., Innowacje w strategii rozwoju organizacji w Unii Europejskiej, Difin, Warszawa 2009
4. Karlik M., Zarządzanie innowacjami w przedsiębiorstwie, Poltext, Warszawa 2012
5. Waćkowski K, Żebrowski M., Strategiczne zarządzanie innowacjami, Difin, Warszawa 2011
6. Januszkiewicz W., Cywiński M., Chojnacka M., Idea smart city w miastach średniej wielkości, AJP, Gorzów Wielkopolski 2019

Literatura zalecana / fakultatywna:

1. Janasz W., Janasz K., Świadek A., Wiśniewska J., Strategie innowacyjne przedsiębiorstw. Wyd. Naukowe US, Szczecin 2001
2. Oslo Manual The Measurement of Scientific and Technological Activities, proposed Guidelines for Collecting and Interpreting Technological Innovation Data, OECD, European Commission, Eurostat 2008.
3. Goffin K., Mitchell R., Innovation Management. Strategy and implementation using the Pentathlon Framework, Palgrave Macmillan 2010

4. Harvard Bussines Review, Zarządzanie innowacjami, One Press, Warszawa 2006
5. Pomykalski A., Zarządzanie innowacjami, PWN, Warszawa 2001
6. Rossa J., Cywiński M., Trendy. Gospodarka – Innowacje – Społeczeństwo, AJP, Gorzów Wielkopolski 2013

L – Obciążenie pracą studenta:

Forma aktywności studenta	Liczba godzin na realizację	
	na studiach stacjonarnych	na studiach niestacjonarnych
Godziny zajęć z nauczycielem/ami	45	27
Konsultacje	10	10
Czytanie literatury	5	10
Przygotowanie do kolokwium	5	6
Przygotowanie referatów /case study	5	10
Przygotowanie projektów	15	15
Wizyty studyjne	5	0
Przygotowanie do zaliczenia	5	11
Przygotowanie do egzaminu	5	11
Suma godzin:	**100**	**100**
Liczba punktów ECTS dla przedmiotu (suma godzin : 25 godz.):	**4**	

Ł – Informacje dodatkowe

Imię i nazwisko sporządzającego	Marcin Cywiński
Data sporządzenia / aktualizacji	07.01.2021
Dane kontaktowe (e-mail, telefon)	mcywinski@ajp.edu.pl
Podpis	

Załącznik nr 4
do Programu studiów na kierunku zarządzanie
- studia drugiego stopnia o profilu praktycznym,
stanowiącego załącznik do Uchwały Nr 9/000/2021 Senatu AJP
z dnia 16 lutego 2021 r.

Wydział	Ekonomiczny
Kierunek	Zarządzanie
Poziom studiów	Drugiego stopnia
Forma studiów	Stacjonarne/niestacjonarne
Profil kształcenia	praktyczny

Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)	

PROGRAM PRZEDMIOTU/MODUŁU

A - Informacje ogólne

1. Nazwa przedmiotu	**Finansowanie biznesu ze środków UE**
2. Punkty ECTS	**2**
3. Rodzaj przedmiotu	**Obowiązkowy**
4. Język przedmiotu	**Polski**
5. Rok studiów	**II**
6. Imię i nazwisko koordynatora przedmiotu oraz prowadzących zajęcia	

B – Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Nr semestru	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
Semestr 4	**W**: (0); **Ćw.**: (0); **Lab.**: (0) **Pr**oj. (15)	**W**: (0); **Ćw.**: (0); **Lab.**: (0) **Pr**oj. (9)
Liczba godzin ogółem	**15**	**9**

C - Wymagania wstępne

D - Cele kształcenia

	Wiedza
CW1	Przekazanie zaawansowanej wiedzy z zakresu innowatorskich przedsięwzięć o różnym charakterze warunkujących skuteczne zarządzanie organizacją.
	Umiejętności
CU1	Przygotowanie absolwenta do samodzielnej i zespołowej pracy na różnych szczeblach organizacji oraz podejmowania wyzwań badawczo-eksperckich.
	Kompetencje społeczne
CK1	Wyrobienie aktywnych postaw łączących zaangażowanie i odpowiedzialność za podejmowane decyzje oraz poszanowanie prawa w obszarze zawodowym i poza nim.

E - Efekty kształcenia przedmiotowe i kierunkowe

Przedmiotowy efekt kształcenia (EP) w zakresie wiedzy (W), umiejętności (U) i kompetencji społecznych (K)		Kierunkowy efekt kształcenia
	Wiedza (EPW)	
EPW1	Zna zasady funkcjonowania organizacji na rynku międzynarodowym i globalnym.	K_W08

EPW2	Zna mechanizmy tworzenia i metody rozwoju różnych form przedsiębiorczości, w tym indywidualnej, z wykorzystaniem wiedzy z zakresu dziedzin nauki i dyscyplin naukowych właściwych dla studiowanego kierunku studiów.	K_W14
Umiejętności (EPU)		
EPU1	Potrafi łączyć i wykorzystywać wiedzę z wielu dziedzin nauki w celu kształtowania nowych rozwiązań w organizacji, w tym ubiegania się o środki unijne.	K_U05
EPU2	Umie dokonać odpowiedniego doboru i zarządzanie zasobami osobowymi, materialnymi, finansowymi i zasobami wiedzy w celu realizacji celów organizacji.	K_U11
Kompetencje społeczne (EPK)		
EPK1	Jest gotów do rozwijania, pogłębiania, pozyskiwania wiedzy również poprzez alternatywne formy kształcenia.	K_K03

F - Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć

Lp.	Treści-projekt	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
C1	Sprawy organizacyjne.	1	1
C2	Finansowanie projektów ze środków unijnych w Polsce.	1	1
C3	Polityka spójności- główne założenia.	1	1
C4	Programy Operacyjne-analiza programów.	1	1
C5	Pozyskiwanie środków finansowych z programów operacyjnych –etapy.	3	1
C6	Pomysł na projekt oraz opracowanie poszczególnych jego etapów.	4	2
C7	Zaprezentowanie projektu.	3	1
C8	Podsumowanie zajęć.	1	1
	Razem	**15**	**9**

G – Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	Metody dydaktyczne (wybór z listy)	Środki dydaktyczne
Wykład	-	projektor
Ćwiczenia	analiza tekstu źródłowego	ustawy, rozporządzenia.

H - Metody oceniania osiągnięcia efektów kształcenia na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	**Ocena formująca (F) –** wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy **(wybór z listy)**	**Ocena podsumowująca (P) –** podsumowuje osiągnięte efekty kształcenia **(wybór z listy)**
Wykład	-	-
Projekt	F3 – projekt, dyskusja.	P3 - ocena podsumowująca powstała na podstawie ocen formułujących, uzyskanych w semestrze.

H-1 Metody weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów kształcenia (wstawić „x")

Efekty przedmiotowe	Wykład	
	F3	P3
EPW1	x	x
EPW2	x	x
EPU1	x	x

EPU2	x	x
EPK1	x	x

I – Kryteria oceniania

Wymagania określające kryteria uzyskania oceny w danym efekcie			
Ocena			
Przedmiotowy efekt kształcenia (EP..)	**Dostateczny dostateczny plus 3/3,5**	**dobry dobry plus 4/4,5**	**bardzo dobry 5**
EPW1	Zna podstawowe zasady funkcjonowania organizacji na rynku międzynarodowym.	Zna najważniejsze zasady funkcjonowania organizacji na rynku międzynarodowym.	Zna zasady funkcjonowania organizacji na rynku międzynarodowym i globalnym.
EPW2	Zna podstawowe mechanizmy tworzenia i metody rozwoju różnych form przedsiębiorczości, finansowanych ze środków unijnych.	Zna mechanizmy tworzenia i metody rozwoju różnych form przedsiębiorczości, w tym indywidualnej, finansowanych ze środków unijnych.	Zna mechanizmy tworzenia i metody rozwoju różnych form przedsiębiorczości, w tym indywidualnej, z wykorzystaniem wiedzy z zakresu dziedzin nauki i dyscyplin naukowych właściwych dla studiowanego kierunku studiów. Zna możliwości rozwoju przedsiębiorstw finansowanych ze środków unijnych.
EPU1	Potrafi łączyć wiedzę z wielu dziedzin nauki.	Potrafi łączyć i wykorzystywać wiedzę z wielu dziedzin nauki.	Potrafi łączyć i wykorzystywać wiedzę z wielu dziedzin nauki w celu kształtowania nowych rozwiązań w organizacji, w tym ubiegania się o środki unijne.
EPU2	Potrafi z pomocą dokonać doboru i zarządzanie zasobami osobowymi, materialnymi, finansowymi i zasobami wiedzy w celu realizacji celów organizacji, popełniając drobne błędy.	Umie dokonać odpowiedniego doboru i zarządzanie zasobami osobowymi, materialnymi, finansowymi i zasobami wiedzy w celu realizacji celów organizacji.	Potrafi bezbłędnie dokonać odpowiedniego doboru i zarządzanie zasobami osobowymi, materialnymi, finansowymi i zasobami wiedzy w celu realizacji celów organizacji.
EPK1	Jest gotów do pozyskiwania wiedzy.	Jest gotów do pozyskiwania wiedzy również poprzez alternatywne formy kształcenia.	Jest gotów do rozwijania, pogłębiania, pozyskiwania wiedzy również poprzez alternatywne formy kształcenia.

J – Forma zaliczenia przedmiotu

Zaliczenie z oceną

K – Literatura przedmiotu

Literatura obowiązkowa:

1.Grzeszczyk T.A., Ocena projektów europejskich 2007-2013, Wydawnictwo PLACET, Warszawa 2009r.,
2. Uryga J., Magielski W., Bienias I.: Środki unijne. Klasyfikacja, funkcjonowanie, ewidencja i rozliczanie, Gdańsk 2007.
3. Skrzypek J.: Zasady konstrukcji studium wykonalności lub biznesplanu dla projektów współfinansowanych ze środków UE, Warszawa 2007.
4. Szymańska M.: Fundusze UE 2007–2013 dla mikro, małych i średnich firm, Warszawa 2008.
5. www.funduszeeuropejskie.gov.pl

Literatura zalecana / fakultatywna:

1. Grzeszczyk T., Metody oceny projektów z dofinansowaniem Unii Europejskiej, Wydawnictw Placet, Warszawa 2006r.
2. Finansowanie projektów zasilanych ze środków funduszy unijnych, red. Herbst I., Twigger, Warszawa 2007.
3. Oręziak L., Finanse Unii Europejskiej, Wyd. Naukowe PWN, Warszawa 2004.
4. Wytyczne do Programów Operacyjnych oraz innych programów scentralizowanych i zdecentralizowanych dostępne na stronie internetowej.

L – Obciążenie pracą studenta:

Forma aktywności studenta	Liczba godzin na realizację	
	na studiach stacjonarnych	na studiach niestacjonarnych
Godziny zajęć z nauczycielem/ami	15	9
Konsultacje	5	5
Czytanie literatury	10	5
Przygotowanie projektu	10	16
Przygotowanie do zaliczenia	10	15
Suma godzin:	**50**	**50**
Liczba punktów ECTS dla przedmiotu (suma godzin : 25 godz.):	**50:25=2**	

Ł – Informacje dodatkowe

Imię i nazwisko sporządzającego	dr Agnieszka Szuszakiewicz-Idziaszek
Data sporządzenia / aktualizacji	07.01.2021
Dane kontaktowe (e-mail, telefon)	
Podpis	

Załącznik nr 4
do Programu studiów na kierunku zarządzanie
- studia drugiego stopnia o profilu praktycznym,
stanowiącego załącznik do Uchwały Nr 9/000/2021 Senatu AJP
z dnia 16 lutego 2021 r.

Wydział	Ekonomiczny
Kierunek	Zarządzanie
Poziom studiów	Drugiego stopnia
Forma studiów	Stacjonarne/niestacjonarne
Profil kształcenia	praktyczny
Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)	

PROGRAM PRZEDMIOTU/MODUŁU

A - Informacje ogólne

1. Nazwa przedmiotu	**Seminarium dyplomowe**
2. Punkty ECTS	**2 (semestr 2), 2 (semestr 3), 4 (semestr 4)**
3. Rodzaj przedmiotu	**Obowiązkowy**
4. Język przedmiotu	**Polski**
5. Rok studiów	**I i II**
6. Imię i nazwisko koordynatora przedmiotu oraz prowadzących zajęcia	

B – Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Nr semestru	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
Semestr 2,3,4	**Ćw.**: (30); **Ćw.**: (30); **Ćw.**: (30);	**Ćw.**: (18); **Ćw.**: (18); **Ćw.**: (18);
Liczba godzin ogółem	**90**	**54**

C - Wymagania wstępne

Student ma zaliczone przedmioty podstawowe, kierunkowe i związane z modułem zgodnie z programem studiów danego kierunku.

D - Cele kształcenia

	Wiedza
CW1	Zapoznanie z techniką prezentacji prac naukowych oraz najnowszą wiedzę specjalistyczną z zakresu tematyki pracy dyplomowej.
	Umiejętności
CU1	Ukształtowanie umiejętności opracowania metodyki wyników prac dyplomowych o charakterze badawczym.
	Kompetencje społeczne
CK1	Przygotowanie studentów do obrony pracy dyplomowej i prowadzenia dyskusji naukowej.

E - Efekty kształcenia przedmiotowe i kierunkowe

Przedmiotowy efekt kształcenia (EP) w zakresie wiedzy (W), umiejętności (U) i kompetencji społecznych (K)		Kierunkowy efekt kształcenia
	Wiedza (EPW)	
EPW1	Student opanował wiedzę z dziedziny, do której należy temat pracy dyplomowej.	K_W01, K_W02

		K_W03, K_W04 K_W05, K_W06 K_W07, K_W09 K_W12
Umiejętności (EPU)		
EPU1	Student umie sformułować zadanie badawcze i cel pracy, wskazać problemy i pytania badawcze.	K_U01, K_U02 K_U03, K_U04 K_U05, K_U07 K_U10, K_U11 K_U14
EPU2	Student opanował umiejętność pisania tekstu naukowego.	K_U12
Kompetencje społeczne (EPK)		
EPK1	Student aktywnie uczestniczy w dyskusji seminaryjnej oraz korzysta z zaproponowanych w trakcie dyskusji sugestii.	K_K03, K_K04

F - Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć

Lp.	Treści ćwiczeń	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
C1	Omówienie podstawowych zagadnień dotyczących ochrony własności intelektualnej. System antyplagiatowy.	3	2
C2	Zasady zbierania i opracowywania materiałów i literatury niezbędnych do napisania pracy dyplomowej.	4	3
C3	Przedstawienie tematów i zakresów prac dyplomowych uczestników seminarium.	2	1
C4	Omówienie techniki pisania pracy, wymagań merytorycznych i formalnych stawianych pracom licencjackim.	4	3
C5	Ustalenie tematów prac dyplomowych.	4	2
C6	Omówienie wybranych pozycji literatury przedmiotu zebranej w ramach pracy dyplomowej.	4	2
C7	Przedstawienie koncepcji realizacji pracy licencjackiej w formie krótkiego referatu dyskusja.	6	5
C8	Ocena zgromadzonego materiału źródłowego oraz zaawansowania pisania pracy dyplomowej – dyskusja nad stroną formalną i merytoryczna.	3	2
C9	Ocena stopnia zaawansowania pisania pracy i zbierania materiałów źródłowych.	4	2
C10	Szczegółowa analiza metodologii pisania pracy dyplomowej – odnośniki i przypisy.	2	1
C11	Szczegółowa analiza metodologii pisania pracy dyplomowej – tablice i wykresy statystyczne oraz inne formy prezentacji danych.	2	1
C12	Szczegółowa analiza metodologii pisania pracy dyplomowej – błędy językowe.	2	1
C13	Szczegółowa analiza metodologii pisania pracy dyplomowej – część wstępna i część końcowa pracy dyplomowej.	2	1

C14	Szczegółowa analiza metodologii pisania pracy dyplomowej – autokorekta pracy dyplomowej.	2	1
C15	Omówienie kryteriów oceny pracy dyplomowej.	4	3
C16	Przedstawienie napisanych fragmentów prac dyplomowych i dyskusja nad ich stroną merytoryczną i formalną.	12	9
C17	Ocena stopnia zaawansowania pisania pracy i zbierania materiałów źródłowych.	6	1
C18	Omówienie stopnia zaawansowania pracy dyplomantów i dyskusja merytoryczna.	2	1
C19	Omówienie stopnia zaawansowania pracy dyplomantów i dyskusja merytoryczna.	2	1
C20	Omówienie stopnia zaawansowania pracy dyplomantów i dyskusja merytoryczna.	2	1
C21	Omówienie stopnia zaawansowania pracy dyplomantów i dyskusja merytoryczna.	2	1
C22	Omówienie stopnia zaawansowania pracy dyplomantów i dyskusja merytoryczna.	2	1
C23	Omówienie stopnia zaawansowania pracy dyplomantów i dyskusja merytoryczna.	2	1
C24	Omówienie stopnia zaawansowania pracy dyplomantów i dyskusja merytoryczna.	2	1
C25	Omówienie stopnia zaawansowania pracy dyplomantów i dyskusja merytoryczna.	2	1
C26	Omówienie stopnia zaawansowania pracy dyplomantów i dyskusja merytoryczna.	2	1
C27	Omówienie stopnia zaawansowania pracy dyplomantów i dyskusja merytoryczna.	2	1
C28	Przygotowanie do obrony pracy dyplomowej (egzamin dyplomowy).	4	4
	Razem liczba godzin ćwiczeń	**90**	**54**

G – Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	**Metody dydaktyczne (wybór z listy)**	**Środki dydaktyczne**
Ćwiczenia	M1, M2, M5	Samodzielne prezentacje, poświęcone omówieniu postępów w realizacji pracy dyplomowej. Konwersacje, dyskusja dydaktyczna, praca indywidualna ze studentem.

H - Metody oceniania osiągnięcia efektów kształcenia na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	**Ocena formująca (F) –** wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy	**Ocena podsumowująca (P) –** podsumowuje osiągnięte efekty kształcenia

Ćwiczenia	F1- sprawdzian F2-obserwacja/aktywność F4- wypowiedź/ wystąpienie	P3- ocena podsumowująca P5- wystąpienie/ rozmowa P7- ocena pracy dyplomowej P8- egzamin dyplomowy

H-1 Metody weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów kształcenia (wstawić „x")

Efekty przedmiotowe	Ćwiczenia						
	F1	F2	F4	P3	P5	P7	P8
EPW1	X	X	X	X	X	X	X
EPU1	X		X	X	X	X	X
EPU2	X	X	X	X	X	X	X
EPK1	X	X	X	X	X	X	X

I – Kryteria oceniania

Wymagania określające kryteria uzyskania oceny w danym efekcie			
Ocena			
Przedmiotowy efekt kształcenia (EP..)	**Dostateczny dostateczny plus 3/3,5**	**dobry dobry plus 4/4,5**	**bardzo dobry 5**
EPW1	(1) opanował wiedzę przekazaną w trakcie zajęć oraz pochodzącą z literatury podstawowej; (2)ma podstawową wiedzę o metodologii pisania pracy dyplomowej; (3) zna wybrane wymagane podstawowe terminy niezbędne do napisania pracy dyplomowej (4) zna wybrane, wymagane, podstawowe metody, techniki, narzędzia i materiały stosowane przy pisaniu pracy dyplomowej;	(1) opanował wiedzę przekazaną w trakcie zajęć oraz pochodzącą z literatury podstawowej, co pozwala mu na rozpoznawanie problemów i wskazywanie ich rozwiązań przy pisaniu pracy dyplomowej (2) ma poszerzoną podstawową wiedzę o właściwą dla dyscypliny związanej z tematem pracy dyplomowej (3) zna wszystkie, wymagane, podstawowe metody, techniki, narzędzia i materiały stosowane przy pisaniu pracy dyplomowej.	(1) opanował wiedzę przekazaną w trakcie zajęć oraz pochodzącą z literatury podstawowej, co pozwala mu na rozpoznawanie i rozwiązywanie problemów przy pisaniu pracy dyplomowej (2) potrafi krytycznie ocenić zachodzące zjawiska zbadane i zinterpretowane w pracy dypl.; (3) ma rozbudowaną i pogłębioną wiedzę o właściwą dla dyscypliny związanej z tematem pracy dypl.; (4) zna wszystkie wymagane istotne metody, techniki, narzędzia metodologiczne do napisania pracy dyplomowej na danym kierunku studiów.;
EPU1	(1) realizuje powierzone zadanie popełniając nieznaczne błędy przy realizacji poszczególnych części pracy dyplomowej.; (2) korzysta z właściwych metod i narzędzi, ale rezultat	(1) realizuje powierzone zadanie popełniając minimalne błędy, które nie wpływają na rezultat pisania pracy dypl.; (2) poprawnie korzysta z metod i narzędzi metodologicznych; (3) samodzielnie poszukuje dodatkowych informacji, ale	(1) realizuje powierzone zadanie bezbłędnie przy pisaniu pracy dypl.; (2) korzysta z niestandardowych metod i narzędzi przy pisaniu pracy dyplomowej; (3) samodzielnie poszukuje informacji wykraczających poza zakres problemowy tematu pracy dyplomowej;

	jego pracy posiada nieznaczne błędy; (3) stosuje niektóre podstawowe terminy dotyczące metodologii pisania pracy dypl.;	wykorzystuje je w swojej pracy dyplomowej w niewielkim stopniu;	(4) stosuje wszystkie wymagane terminy dotyczące metodologii pisania pracy dyplomowej;
EPU2	(1) realizuje powierzone zadanie popełniając nieznaczne błędy przy realizacji poszczególnych części pracy dyplomowej.; (2) korzysta z właściwych metod i narzędzi, ale rezultat jego pracy posiada nieznaczne błędy; (3) stosuje niektóre podstawowe terminy dotyczące metodologii pisania pracy dypl.;	(1) realizuje powierzone zadanie popełniając minimalne błędy, które nie wpływają na rezultat pisania pracy dypl.; (2) poprawnie korzysta z metod i narzędzi metodologicznych; (3) samodzielnie poszukuje dodatkowych informacji, ale wykorzystuje je w swojej pracy dyplomowej w niewielkim stopniu;	(1) realizuje powierzone zadanie bezbłędnie przy pisaniu pracy dypl.; (2) korzysta z niestandardowych metod i narzędzi przy pisaniu pracy dyplomowej; (3) samodzielnie poszukuje informacji wykraczających poza zakres problemowy tematu pracy dyplomowej; (4) stosuje wszystkie wymagane terminy dotyczące metodologii pisania pracy dyplomowej;
EPK1	(1) realizuje powierzone zadania na poszczególnych etapach pisania pracy dypl.; (2) rozwiązując postawiony problem ma świadomość etycznych, naukowych i społecznych konsekwencji proponowanych rozwiązań, ale nie odnosi się do nich w realizowanych zadaniach; (3) prezentuje wyniki swojej pracy dyplomowej;	(1) realizując powierzone zadania wykazuje się samodzielnością w poszukiwaniu rozwiązań problemowych; (2) rozwiązując postawiony problem ma świadomość etycznych, naukowych i społecznych konsekwencji proponowanych rozwiązań oraz odnosi się do nich w niewielkim stopniu podczas pisania pracy dypl.; (3) prosto i czytelnie prezentuje wyniki swojej pracy dyplomowej;	(1) realizując powierzone zadania w pełni samodzielnie poszukuje rozwiązań związanych z tematyką pracy dyplomowej; (2) stosuje nieszablonowe rozwiązania przy interpretowaniu wyników badań; (3) rozwiązując postawiony problem ma świadomość etycznych, naukowych i społecznych konsekwencji proponowanych rozwiązań oraz odnosi się do nich integrując kompleksowo wszystkie uwarunkowania metodologiczno-poznawcze; (4) prosto i czytelnie prezentuje wyniki swojej pracy dyplomowej i podejmuje o nich dyskusję;

J – Forma zaliczenia przedmiotu

Zaliczenie z oceną

Uwaga: warunkiem zaliczenia seminarium dyplomowego w ostatnim jego semestrze jest złożenie pracy dyplomowej oraz jej pozytywna weryfikacja w systemie antyplagiatowym.

K – Literatura przedmiotu

Literatura obowiązkowa:

1. Majchrzak J., Metodyka pisania prac magisterskich i dyplomowych: poradnik pisania prac promocyjnych oraz innych opracowań naukowych wraz z przygotowaniem ich do obrony lub publikacji, Wyd. AE w Poznaniu, Poznań, 1999.

2. Weiner J., Technika pisania i prezentowania przyrodniczych prac naukowych, PWN Warszawa 2006.
3. Zenderski R., Praca magisterska. Licencjat. Krótki przewodnik po metodologii pisania i obrony pracy dyplomowej, CeDeWu, Warszawa, 2009.

Literatura zalecana / fakultatywna:

1. Stachak S., Wstęp do metodologii nauk ekonomicznych, Książka i Wiedza. Warszawa 1997.
2. Ustawa o prawie autorskim i prawach pokrewnych z dnia 4 lutego 1994 r. Dz. U. nr 24 poz. 83.
3. Żółtowski B., Seminarium dyplomowe. Zasady pisania prac dyplomowych. Wyd. ART. Bydgoszcz 1997.

L – Obciążenie pracą studenta:

Forma aktywności studenta	Liczba godzin na realizację	
	na studiach stacjonarnych	na studiach niestacjonarnych
Godziny zajęć z nauczycielem/ami	90	54
Czytanie literatury	40	50
Przygotowanie do seminarium	70	96
Suma godzin:	**200**	**200**
Liczba punktów ECTS dla przedmiotu (suma godzin : 25 godz.):	**8**	

Ł – Informacje dodatkowe

Imię i nazwisko sporządzającego	
Data sporządzenia / aktualizacji	07.01.2021
Dane kontaktowe (e-mail, telefon)	
Podpis	

Załącznik nr 4
do Programu studiów na kierunku zarządzanie
- studia drugiego stopnia o profilu praktycznym,
stanowiącego załącznik do Uchwały Nr 9/000/2021 Senatu AJP
z dnia 16 lutego 2021 r.

Wydział	Ekonomiczny
Kierunek studiów	Zarządzanie
Moduł	-
Poziom studiów	studia drugiego stopnia
Forma studiów	stacjonarne/ niestacjonarne
Profil kształcenia	praktyczny

PROGRAM PRAKTYKI

A - Informacje ogólne

1. Nazwa praktyki	**Zawodowa**
2. Rok i semestr studiów, na którym odbywa się praktyka	**I, semestr 2**
3. Semestr, na którym zaliczana jest praktyka	**2**
4. Czas trwania praktyki (*liczba tygodni/ godzin*)	**6 tygodni / 240 godzin**
5. Punkty ECTS	**10**
6. Imię i nazwisko opiekuna praktyk	**dr Albin Skwarek**

B - Cele praktyki

	Wiedza
CW1	Zapoznanie studenta z przedmiotem działalności przedsiębiorstwa (instytucji), formalno-prawnymi aspektami jego funkcjonowania, a także strukturą organizacyjną, dokumentacją oraz obiegiem informacji i dokumentów.
	Umiejętności
CU1	Zdobycie umiejętności praktycznego wykorzystania wiedzy i umiejętności zdobytych w toku studiów, w szczególności rozpoznawania i diagnozowania problemów związanych z funkcjonowaniem przedsiębiorstwa (instytucji) oraz doboru i wykorzystania odpowiednich technik i metod w procesie podejmowania decyzji oraz realizacji zadań.
	Kompetencje społeczne
CK1	Kształtowania postaw przedsiębiorczych oraz pełnienie różnych ról zawodowych.

C - Efekty praktyki

Efekt kształcenia (EP) w zakresie wiedzy (W), umiejętności (U) i kompetencji społecznych (K)		**Kierunkowy efekt kształcenia**
	Wiedza (EPW…)	
EPW1	Student ma wiedzę na temat mechanizmów funkcjonowania przedsiębiorstwa (instytucji), w tym stosowanych procedur, metod organizacji pracy, kontroli realizacji zadań.	K_W02, K_W03 K_W05, K_W08

EPW2	Student ma wiedzę i potrafi opisać wybrane aspekty funkcjonowania przedsiębiorstwa (instytucji), roli i funkcji osób na różnych poziomach struktur decyzyjnych i wykonawczych.	K_W02, K_W03 K_W05
EPW3	Student ma praktyczną wiedzę i potrafi opisać wybrane metody, narzędzia wykorzystywane w celu gromadzenia, analizy i interpretacji informacji, a także procesy oraz uwarunkowania niezbędne przy wykonywaniu zadań oraz realizacji celów.	K_W02, K_W03 K_W05, K_W09
Umiejętności (EPU…)		
EPU1	Student umie analizować podstawowe dane pochodzące z różnych działów przedsiębiorstwa (instytucji) oraz formułować na ich podstawie wnioski.	K_U02, K_U05, K_U07, K_U15
EPU2	Student potrafi wykonać zadania na podstawie informacji i obserwacji uzyskanych w środowisku pracy.	K_U14
EPU3	Student przestrzega wymaganych w przedsiębiorstwie (instytucji) zasad postępowania, w tym: prawnych, bezpieczeństwa, etycznych dla zapewnienia odpowiedniej jakości pracy.	K_U09,
Kompetencje społeczne (EPK…)		
EPK1	Student potrafi działać w sposób kreatywny i przedsiębiorczy.	K_K03, K_K04
EPK2	Student potrafi funkcjonować w zespole pracowniczym pełniąc w nim różną rolę.	K_K01

D - Treści programowe praktyki

Lp.	Treści praktyki
P1	Zapoznanie z podstawową wiedzą o przedsiębiorstwie (instytucji), prawnymi aspektami funkcjonowania przedsiębiorstwa (instytucji), statutem, misją, strategią rozwoju, strukturą własnościową, przedmiotem i zakresem działalności. Poznanie struktury organizacyjnej przedsiębiorstwa (instytucji) oraz zasad jego funkcjonowania, specyfiki środowiska zawodowego.
P2	Poznanie zasad i specyfiki sektora gospodarczego, do którego przynależy dane przedsiębiorstwo (instytucja).
P3	Zapoznanie z zasadami organizacji pracy i podziału kompetencji, procedurami, procesami planowania i kontroli w przedsiębiorstwie (instytucji). Zapoznanie z zakładowym regulaminem pracy, przepisami dotyczącymi zachowania tajemnicy służbowej, przepisami BPH i przeciwpożarowymi. Zapoznanie z obiegiem dokumentów w przedsiębiorstwie (instytucji). Zapoznanie się z hierarchią stanowisk pracy i poleceń w przedsiębiorstwie (instytucji).
P4	Rozwijanie umiejętności poznawczych, takich jak: analiza, synteza, krytyczna ocena. Uczestnictwo w realizacji zleconych w trakcie praktyki zadań. Konfrontowanie wiedzy teoretycznej z praktyką. Praktyczne zastosowanie wiedzy zdobytej w trakcie studiów.
P5	Nabywanie umiejętności organizatorskich, takich jak: adaptacyjność, otwartość na zmiany, organizacja i planowanie pracy własnej, efektywne zarządzanie czasem, sumienność, odpowiedzialność za powierzone zadania.
P6	Poznanie podstawowego i specjalistycznego oprogramowania. Wykonywanie zadań praktycznych na określonych stanowiskach pracy z wykorzystaniem narzędzi i technik komputerowych.
P7	Rozwijanie umiejętności pracy w zespole oraz indywidualnej, przestrzeganie zasad oraz wykazywanie się wysoką etyką pracy.

E – Miejsca odbywania praktyki

Zakłady pracy - przedsiębiorstwa, stowarzyszenia, fundacje, urzędy administracji publicznej,.

F - Metody weryfikacji i oceniania osiągnięcia efektów praktyki

Oceny osiągnięcia efektów dokonuje się na podstawie złożonej przez studenta karty praktyki.

G – Forma zaliczenia praktyki

Zaliczenie bez oceny

H – Obciążenie pracą studenta

Forma aktywności studenta	Liczba godzin na realizację
Liczba godzin pracy w jednostce, w której odbywa się praktyka	240
Konsultacje z opiekunem praktyk w jednostce	5
Konsultacje z opiekunem praktyk w Uczelni	5
Suma godzin:	**250**
Liczba punktów ECTS dla przedmiotu (suma godzin : 25 godz.):	**10**

I – Informacje dodatkowe:

Imię i nazwisko sporządzającego	Albin Skwarek
Data sporządzenia / aktualizacji	07.01.2021
Dane kontaktowe (e-mail, telefon)	
Podpis	

Wydział	Ekonomiczny
Kierunek studiów	Zarządzanie
Moduł	Manager finansów
Poziom studiów	studia drugiego stopnia
Forma studiów	stacjonarne/ niestacjonarne
Profil kształcenia	praktyczny

PROGRAM PRAKTYKI

A - Informacje ogólne

1. Nazwa praktyki	**Zawodowa**
2. Rok i semestr studiów, na którym odbywa się praktyka	**2, semestr 3**
3. Semestr, na którym zaliczana jest praktyka	**3**
4. Czas trwania praktyki (*liczba tygodni/ godzin*)	**6 tygodni / 240 godzin**
5. Punkty ECTS	**10**
6. Imię i nazwisko opiekuna praktyk	**dr Albin Skwarek**

B - Cele praktyki

	Wiedza
CW1	Zapoznanie studenta z przedmiotem działalności przedsiębiorstwa (instytucji), formalno-prawnymi aspektami jego funkcjonowania, a także strukturą organizacyjną, dokumentacją oraz obiegiem informacji i dokumentów.
	Umiejętności
CU1	Zdobycie umiejętności praktycznego wykorzystania wiedzy i umiejętności zdobytych w toku studiów, w szczególności rozpoznawania i diagnozowania problemów związanych z funkcjonowaniem przedsiębiorstwa (instytucji) oraz doboru i wykorzystania odpowiednich technik i metod w procesie podejmowania decyzji oraz realizacji zadań.
	Kompetencje społeczne
CK1	Kształtowania postaw przedsiębiorczych oraz pełnienie różnych ról zawodowych.

C - Efekty praktyki

Efekt kształcenia (EP) w zakresie wiedzy (W), umiejętności (U) i kompetencji społecznych (K)		**Kierunkowy efekt kształcenia**
	Wiedza (EPW…)	
EPW1	Student ma wiedzę na temat mechanizmów funkcjonowania przedsiębiorstwa (instytucji), w tym stosowanych procedur, metod organizacji pracy, kontroli realizacji zadań.	K_W02, K_W03 K_W05, K_W08

EPW2	Student ma wiedzę na temat metod pozyskiwania, przetwarzania, gromadzenia informacji finansowych, rodzajów dokumentów finansowych oraz zna narzędzia, techniki komputerowe, systemy informatyczne związane z przepływem informacji.	K_W02, K_W03 K_W05, K_W10
Umiejętności (EPU…)		
EPU1	Student umie analizować podstawowe dane pochodzące z różnych działów przedsiębiorstwa (instytucji) a w szczególności interpretować dane finansowe pochodzące ze sprawozdań finansowych oraz formułować na ich podstawie wnioski.	K_U02, K_U05, K_U07, K_U11
EPU2	Student potrafi rozpoznać i ocenić zdarzenia gospodarcze, określić zasady ich dokumentowania oraz interpretować ich wpływ na sytuacje finansową przedsiębiorstwa (instytucji) .	K_U05, K_U07
Kompetencje społeczne (EPK…)		
EPK1	Student potrafi działać w sposób kreatywny i przedsiębiorczy.	K_K03, K_K04
EPK2	Student potrafi funkcjonować w zespole pracowniczym pełniąc w nim różną rolę.	K_K01

D - Treści programowe praktyki

Lp.	Treści praktyki
P1	Zapoznanie z podstawową wiedzą o przedsiębiorstwie (instytucji), prawnymi aspektami funkcjonowania przedsiębiorstwa (instytucji), statutem, misją, strategią rozwoju, strukturą własnościową, przedmiotem i zakresem działalności. Poznanie struktury organizacyjnej przedsiębiorstwa (instytucji) oraz zasad jego funkcjonowania, specyfiki środowiska zawodowego. Poznanie zasad i specyfiki sektora gospodarczego, do którego przynależy dane przedsiębiorstwo (instytucja).
P2	Zapoznanie z zasadami organizacji pracy i podziału kompetencji, procedurami, procesami planowania i kontroli w przedsiębiorstwie (instytucji). Zapoznanie z zakładowym regulaminem pracy, przepisami dotyczącymi zachowania tajemnicy służbowej, przepisami BPH i przeciwpożarowymi. Zapoznanie z obiegiem dokumentów w przedsiębiorstwie (instytucji). Zapoznanie się z hierarchią stanowisk pracy i poleceń w przedsiębiorstwie (instytucji).
P3	Zapoznanie z organizacją i zadaniami działu finansowego. Poznanie podstawowego i specjalistycznego oprogramowania w nim wykorzystywanego, Wykonywanie zadań praktycznych na określonych stanowiskach pracy z wykorzystaniem narzędzi i technik komputerowych. Zapoznanie studenta z podstawowymi dokumentami i sprawozdaniami finansowymi, metodami kalkulacji i zasadami ewidencji kosztów. Zapoznanie z systemem obiegu i przetwarzania informacji.
P4	Praktyczne zastosowanie wiedzy z zakresu finansów zdobytej w trakcie studiów.

E – Miejsca odbywania praktyki

Zakłady pracy - przedsiębiorstwa, stowarzyszenia, fundacje, urzędy administracji publicznej, instytucje finansowe.

F - Metody weryfikacji i oceniania osiągnięcia efektów praktyki

Oceny osiągnięcia efektów dokonuje się na podstawie złożonej przez studenta karty praktyki.

G – Forma zaliczenia praktyki

Zaliczenie bez oceny

H – Obciążenie pracą studenta

Forma aktywności studenta	**Liczba godzin na realizację**
Liczba godzin pracy w jednostce, w której odbywa się praktyka	240
Konsultacje z opiekunem praktyk w jednostce	5
Konsultacje z opiekunem praktyk w Uczelni	5
Suma godzin:	**250**
Liczba punktów ECTS dla przedmiotu (suma godzin : 25 godz.):	**10**

I – Informacje dodatkowe:

Imię i nazwisko sporządzającego	Albin Skwarek
Data sporządzenia / aktualizacji	07.01.2021
Dane kontaktowe (e-mail, telefon)	
Podpis	

	Wydział	Ekonomiczny
	Kierunek studiów	Zarządzanie
	Moduł	Manager jakości i środowiska
	Poziom studiów	studia drugiego stopnia
	Forma studiów	stacjonarne/ niestacjonarne
	Profil kształcenia	praktyczny

PROGRAM PRAKTYKI

A - Informacje ogólne

7. Nazwa praktyki	**Zawodowa**
8. Rok i semestr studiów, na którym odbywa się praktyka	**2, semestr 3**
9. Semestr, na którym zaliczana jest praktyka	**3**
10. Czas trwania praktyki (*liczba tygodni/ godzin*)	**6 tygodni / 240 godzin**
11. Punkty ECTS	**10**
12. Imię i nazwisko opiekuna praktyk	**dr Albin Skwarek**

B - Cele praktyki

Wiedza	
CW1	Zapoznanie studenta z przedmiotem działalności przedsiębiorstwa (instytucji), formalno-prawnymi aspektami jego funkcjonowania, a także strukturą organizacyjną, dokumentacją oraz obiegiem informacji i dokumentów.
Umiejętności	
CU1	Zdobycie umiejętności praktycznego wykorzystania wiedzy i umiejętności zdobytych w toku studiów, w szczególności rozpoznawania i diagnozowania problemów związanych z funkcjonowaniem przedsiębiorstwa (instytucji) oraz doboru i wykorzystania odpowiednich technik i metod w procesie podejmowania decyzji oraz realizacji zadań.
Kompetencje społeczne	
CK1	Kształtowania postaw przedsiębiorczych oraz pełnienie różnych ról zawodowych.

C - Efekty praktyki

Efekt kształcenia (EP) w zakresie wiedzy (W), umiejętności (U) i kompetencji społecznych (K)		**Kierunkowy efekt kształcenia**
Wiedza (EPW…)		
EPW1	Student ma wiedzę na temat mechanizmów funkcjonowania przedsiębiorstwa (instytucji), w tym stosowanych procedur, metod organizacji pracy, kontroli realizacji zadań, zapewniających odpowiednią jakości efektów pracy.	K_W02, K_W03 K_W05, K_W12
EPW2	Student ma wiedzę i potrafi opisać wybrane aspekty funkcjonowania przedsiębiorstwa (instytucji), roli i funkcji osób na różnych poziomach struktur	K_W02, K_W03

	decyzyjnych i wykonawczych oraz ich odpowiedzialności za jakość wytwarzanych dóbr/usług .	K_W05
Umiejętności (EPU…)		
EPU1	Student umie analizować podstawowe dane pochodzące z różnych działów przedsiębiorstwa (instytucji) oraz formułować na ich podstawie wnioski.	K_U02, K_U05, K_U07, K_U15
EPU2	Student potrafi wykonać zadania na podstawie informacji i obserwacji uzyskanych na stanowisku pracy, przestrzegając wymaganych w przedsiębiorstwie (instytucji) zasad postępowania w szczególności dotyczących aspektów jakościowych i środowiskowych.	K_U09, K_U14
Kompetencje społeczne (EPK…)		
EPK1	Student potrafi działać w sposób kreatywny i przedsiębiorczy.	K_K03, K_K04
EPK2	Student rozwija cechy osobowe związane z pracą zawodową, takie jak odpowiedzialność i etyczne zachowania. Wykazuje odpowiedzialność za pracę własną i innych.	K_K01, K_K02

D - Treści programowe praktyki

Lp.	Treści praktyki
P1	Zapoznanie z podstawową wiedzą o przedsiębiorstwie (instytucji), prawnymi aspektami funkcjonowania przedsiębiorstwa (instytucji), statutem, misją, strategią rozwoju, strukturą własnościową, przedmiotem i zakresem działalności. Poznanie struktury organizacyjnej przedsiębiorstwa (instytucji) oraz zasad jego funkcjonowania, specyfiki środowiska zawodowego. Poznanie zasad i specyfiki sektora gospodarczego, do którego przynależy dane przedsiębiorstwo (instytucja).
P2	Zapoznanie z zasadami organizacji pracy i podziału kompetencji, procedurami, procesami planowania i kontroli w przedsiębiorstwie (instytucji). Zapoznanie z zakładowym regulaminem pracy, przepisami dotyczącymi zachowania tajemnicy służbowej, przepisami BPH i przeciwpożarowymi. Zapoznanie z obiegiem dokumentów w przedsiębiorstwie (instytucji). Zapoznanie się z hierarchią stanowisk pracy i poleceń w przedsiębiorstwie (instytucji).
P3	Poznanie podstawowego i specjalistycznego oprogramowania. Wykonywanie zadań praktycznych na określonych stanowiskach pracy z wykorzystaniem narzędzi i technik komputerowych.
P4	Rozwijanie umiejętności poznawczych, takich jak: analiza, synteza, krytyczna ocena. Uczestnictwo w realizacji zleconych w trakcie praktyki zadań. Konfrontowanie wiedzy teoretycznej z praktyką. Praktyczne zastosowanie wiedzy zdobytej w trakcie studiów.
P5	Nabywanie umiejętności organizatorskich, takich jak: adaptacyjność, otwartość na zmiany, organizacja i planowanie pracy własnej, efektywne zarządzanie czasem, sumienność, odpowiedzialność za powierzone zadania, wykazywanie się wysoką etyką pracy oraz dbałością przestrzegania wymagań jakościowych i środowiskowych

E – Miejsca odbywania praktyki

Zakłady pracy - przedsiębiorstwa, stowarzyszenia, fundacje, urzędy administracji publicznej.

F - Metody weryfikacji i oceniania osiągnięcia efektów praktyki

Oceny osiągnięcia efektów dokonuje się na podstawie złożonej przez studenta karty praktyki.

G – Forma zaliczenia praktyki

Zaliczenie bez oceny

H – Obciążenie pracą studenta

Forma aktywności studenta	Liczba godzin na realizację
Liczba godzin pracy w jednostce, w której odbywa się praktyka	240
Konsultacje z opiekunem praktyk w jednostce	5
Konsultacje z opiekunem praktyk w Uczelni	5
Suma godzin:	**250**
Liczba punktów ECTS dla przedmiotu (suma godzin : 25 godz.):	**10**

I – Informacje dodatkowe:

Imię i nazwisko sporządzającego	Albin Skwarek
Data sporządzenia / aktualizacji	07.01.2021
Dane kontaktowe (e-mail, telefon)	
Podpis	

Wydział	Ekonomiczny
Kierunek studiów	Zarządzanie
Moduł	Manager logistyki
Poziom studiów	studia drugiego stopnia
Forma studiów	stacjonarne/ niestacjonarne
Profil kształcenia	praktyczny

PROGRAM PRAKTYKI

A - Informacje ogólne

13. Nazwa praktyki	**Zawodowa**
14. Rok i semestr studiów, na którym odbywa się praktyka	**2, semestr 3**
15. Semestr, na którym zaliczana jest praktyka	**3**
16. Czas trwania praktyki (*liczba tygodni/ godzin*)	**6 tygodni / 240 godzin**
17. Punkty ECTS	**10**
18. Imię i nazwisko opiekuna praktyk	**dr Albin Skwarek**

B - Cele praktyki

	Wiedza
CW1	Zapoznanie studenta z przedmiotem działalności przedsiębiorstwa (instytucji), formalno-prawnymi aspektami jego funkcjonowania, a także strukturą organizacyjną, dokumentacją oraz obiegiem informacji i dokumentów.
	Umiejętności
CU1	Zdobycie umiejętności praktycznego wykorzystania wiedzy i umiejętności zdobytych w toku studiów, w szczególności rozpoznawania i diagnozowania problemów związanych z funkcjonowaniem przedsiębiorstwa (instytucji) oraz doboru i wykorzystania odpowiednich technik i metod w procesie podejmowania decyzji oraz realizacji zadań.
	Kompetencje społeczne
CK1	Kształtowania postaw przedsiębiorczych oraz pełnienie różnych ról zawodowych.

C - Efekty praktyki

Efekt kształcenia (EP) w zakresie wiedzy (W), umiejętności (U) i kompetencji społecznych (K)		**Kierunkowy efekt kształcenia**
	Wiedza (EPW…)	
EPW1	Student ma wiedzę na temat mechanizmów funkcjonowania przedsiębiorstwa (instytucji), w tym stosowanych procedur, metod organizacji pracy, kontroli realizacji zadań.	K_W02, K_W03 K_W05, K_W08

EPW2	Student ma wiedzę i potrafi opisać poszczególne aspekty zastosowania logistyki w wykonywaniu zadań oraz realizacji celów przedsiębiorstwa (instytucji).	K_W03, K_W05 K_W08
Umiejętności (EPU…)		
EPU1	Student umie analizować podstawowe dane pochodzące z różnych działów przedsiębiorstwa (instytucji) oraz stosować w praktyce specjalistyczną wiedzę do rozwiązywania problemów z zakresu logistyki.	K_U01, K_U02, K_U03, K_U07 K_U15
EPU2	Student potrafi na poziomie podstawowym diagnozować problemy w sferze zarządzania procesami logistycznymi oraz proponować sposoby ich rozwiązania.	K_U05, K_U07
Kompetencje społeczne (EPK…)		
EPK1	Student potrafi działać w sposób kreatywny i przedsiębiorczy.	K_K03, K_K04
EPK2	Student potrafi funkcjonować w zespole pracowniczym pełniąc w nim różną rolę.	K_K01

D - Treści programowe praktyki

Lp.	Treści praktyki
P1	Zapoznanie z podstawową wiedzą o przedsiębiorstwie (instytucji), prawnymi aspektami funkcjonowania przedsiębiorstwa (instytucji), statutem, misją, strategią rozwoju, strukturą własnościową, przedmiotem i zakresem działalności. Poznanie struktury organizacyjnej przedsiębiorstwa (instytucji) oraz zasad jego funkcjonowania, specyfiki środowiska zawodowego. Poznanie zasad i specyfiki sektora gospodarczego, do którego przynależy dane przedsiębiorstwo (instytucja).
P2	Zapoznanie z zasadami organizacji pracy i podziału kompetencji, procedurami, procesami planowania i kontroli w przedsiębiorstwie (instytucji). Zapoznanie z zakładowym regulaminem pracy, przepisami dotyczącymi zachowania tajemnicy służbowej, przepisami BPH i przeciwpożarowymi. Zapoznanie z obiegiem dokumentów w przedsiębiorstwie (instytucji). Zapoznanie się z hierarchią stanowisk pracy i poleceń w przedsiębiorstwie (instytucji).
P3	Poznanie podstawowego i specjalistycznego oprogramowania wykorzystywanego w procesy realizowanych przez przedsiębiorstwo i dotyczących gospodarki materiałowej i magazynowa, zarządzania produkcją, dystrybucją, prognozowaniem popytu, podejmowaniem decyzji zarządczych .
P4	Poznanie zasad i zakresu współpracy w łańcuchu dostaw.
P5	Zapoznanie się ze stosowanymi zasadami, miernikami i wskaźnikami oceny procesów logistycznych.
P6	Uczestnictwo w realizacji zadań na określonych stanowiskach pracy.. Konfrontowanie wiedzy teoretycznej z praktyką.

E – Miejsca odbywania praktyki

Zakłady pracy - komórki organizacyjne odpowiedzialne za czynności logistyczne różnego rodzaju przedsiębiorstw, instytucji publicznych, urzędów.

F - Metody weryfikacji i oceniania osiągnięcia efektów praktyki

Oceny osiągnięcia efektów dokonuje się na podstawie złożonej przez studenta karty praktyki.

G – Forma zaliczenia praktyki

Zaliczenie bez oceny

H – Obciążenie pracą studenta

Forma aktywności studenta	Liczba godzin na realizację

Liczba godzin pracy w jednostce, w której odbywa się praktyka	240
Konsultacje z opiekunem praktyk w jednostce	5
Konsultacje z opiekunem praktyk w Uczelni	5
Suma godzin:	**250**
Liczba punktów ECTS dla przedmiotu (suma godzin : 25 godz.):	**10**

I – Informacje dodatkowe:

Imię i nazwisko sporządzającego	Albin Skwarek
Data sporządzenia / aktualizacji	07.01.2021
Dane kontaktowe (e-mail, telefon)	
Podpis	

Wydział	Ekonomiczny
Kierunek studiów	Zarządzanie
Moduł	Manager nowoczesnego biznesu
Poziom studiów	studia drugiego stopnia
Forma studiów	stacjonarne/ niestacjonarne
Profil kształcenia	praktyczny

PROGRAM PRAKTYKI

A - Informacje ogólne

19. Nazwa praktyki	**Zawodowa**
20. Rok i semestr studiów, na którym odbywa się praktyka	**2, semestr 3**
21. Semestr, na którym zaliczana jest praktyka	**3**
22. Czas trwania praktyki (*liczba tygodni/ godzin*)	**6 tygodni / 240 godzin**
23. Punkty ECTS	**10**
24. Imię i nazwisko opiekuna praktyk	**dr Albin Skwarek**

B - Cele praktyki

	Wiedza
CW1	Zapoznanie studenta z przedmiotem działalności przedsiębiorstwa (instytucji), formalno-prawnymi aspektami jego funkcjonowania, a także strukturą organizacyjną, dokumentacją oraz obiegiem informacji i dokumentów.
	Umiejętności
CU1	Zdobycie umiejętności praktycznego wykorzystania wiedzy i umiejętności zdobytych w toku studiów, w szczególności rozpoznawania i diagnozowania problemów związanych z funkcjonowaniem przedsiębiorstwa (instytucji) oraz doboru i wykorzystania odpowiednich technik i metod w procesie podejmowania decyzji oraz realizacji zadań.
	Kompetencje społeczne
CK1	Kształtowania postaw przedsiębiorczych oraz pełnienie różnych ról zawodowych.

C - Efekty praktyki

Efekt kształcenia (EP) w zakresie wiedzy (W), umiejętności (U) i kompetencji społecznych (K)		**Kierunkowy efekt kształcenia**
	Wiedza (EPW…)	
EPW1	Student ma wiedzę na temat mechanizmów funkcjonowania przedsiębiorstwa (instytucji), w tym stosowanych procedur, metod organizacji pracy i kontroli realizacji zadań.	K_W02, K_W03 K_W05, K_W08

EPW2	Student ma wiedzę i potrafi opisać wybrane aspekty funkcjonowania przedsiębiorstwa (instytucji) oraz role i funkcje osób na różnych poziomach struktur decyzyjnych i wykonawczych.	K_W02, K_W03 K_W05
Umiejętności (EPU…)		
EPU1	Student umie analizować podstawowe dane pochodzące z różnych działów przedsiębiorstwa (instytucji) oraz formułować na ich podstawie wnioski.	K_U02, K_U05, K_U07, K_U15
EPU2	Student potrafi wykonać zadania na podstawie obserwacji i informacji uzyskanych w środowisku pracy oraz diagnozować podstawowe problemy organizacyjne.	K_U02, K_U14
Kompetencje społeczne (EPK…)		
EPK1	Student potrafi działać w sposób kreatywny i przedsiębiorczy.	K_K03, K_K04
EPK2	Student prawidłowo identyfikuje i rozstrzyga dylematy związane z wykonywanym zawodem.	K_K01

D - Treści programowe praktyki

Lp.	Treści praktyki
P1	Zapoznanie z podstawową wiedzą o przedsiębiorstwie (instytucji), prawnymi aspektami funkcjonowania przedsiębiorstwa (instytucji), statutem, misją, strategią rozwoju, strukturą własnościową, przedmiotem i zakresem działalności. Poznanie struktury organizacyjnej przedsiębiorstwa (instytucji) oraz zasad jego funkcjonowania, specyfiki środowiska zawodowego. Poznanie zasad i specyfiki sektora gospodarczego, do którego przynależy dane przedsiębiorstwo (instytucja).
P2	Zapoznanie z zasadami organizacji pracy i podziału kompetencji, procedurami, procesami planowania i kontroli w przedsiębiorstwie (instytucji). Zapoznanie z zakładowym regulaminem pracy, przepisami dotyczącymi zachowania tajemnicy służbowej, przepisami BPH i przeciwpożarowymi. Zapoznanie z obiegiem dokumentów w przedsiębiorstwie (instytucji). Zapoznanie się z hierarchią stanowisk pracy i poleceń w przedsiębiorstwie (instytucji).
P3	Poznanie podstawowego i specjalistycznego oprogramowania. Wykonywanie zadań praktycznych na określonych stanowiskach pracy z wykorzystaniem narzędzi i technik komputerowych.
P4	Rozwijanie umiejętności poznawczych, takich jak: analiza, synteza, krytyczna ocena. Uczestnictwo w realizacji zleconych w trakcie praktyki zadań. Konfrontowanie wiedzy teoretycznej z praktyką. Praktyczne zastosowanie wiedzy zdobytej w trakcie studiów.
P5	Nabywanie umiejętności organizatorskich, takich jak: adaptacyjność, otwartość na zmiany, organizacja i planowanie pracy własnej, efektywne zarządzanie czasem, sumienność, odpowiedzialność za powierzone zadania. Rozwijanie umiejętności pracy w zespole oraz indywidualnej, przestrzeganie zasad oraz wykazywanie się wysoką etyką pracy.

E – Miejsca odbywania praktyki

Zakłady pracy - przedsiębiorstwa, stowarzyszenia, fundacje, urzędy administracji publicznej,.

F - Metody weryfikacji i oceniania osiągnięcia efektów praktyki

Oceny osiągnięcia efektów dokonuje się na podstawie złożonej przez studenta karty praktyki.

G – Forma zaliczenia praktyki

Zaliczenie bez oceny

H – Obciążenie pracą studenta

Forma aktywności studenta	Liczba godzin na realizację
Liczba godzin pracy w jednostce, w której odbywa się praktyka	240
Konsultacje z opiekunem praktyk w jednostce	5
Konsultacje z opiekunem praktyk w Uczelni	5
Suma godzin:	**250**
Liczba punktów ECTS dla przedmiotu (suma godzin : 25 godz.):	**10**

I – Informacje dodatkowe:

Imię i nazwisko sporządzającego	Albin Skwarek
Data sporządzenia / aktualizacji	07.01.2021
Dane kontaktowe (e-mail, telefon)	
Podpis	