Załącznik nr 14
do *Regulaminu Wynagradzania AJP,* stanowiącego załącznik do Zarządzenia Nr 17/0101/2020 Rektora AJP
z dnia 14 lutego 2020 r.

Zasady przyznawania premii pracownikom niebędącym nauczycielami akademickimi w Akademii im. Jakuba z Paradyża

§ 1.

Ustala się zasady tworzenia i podziału funduszu premiowego oraz przyznawania premii dla pracowników niebędących nauczycielami akademickimi w AJP.

§ 2.

1. W ramach osobowego funduszu płac przeznaczonego na wynagrodzenia pracowników niebędących nauczycielami akademickimi tworzy się dwa rodzaje funduszu premiowego:
   1) fundusz premiowy na premie regulaminowe (20% wynagrodzenia zasadniczego);
   2) fundusz premiowy na premie okresowe i uznaniowe.
2. Wysokość funduszu premiowego, o którym mowa w ust. 1 pkt 2, wynosi do 5% wynagrodzenia zasadniczego pracowników AJP niebędących nauczycielami akademickimi.

§ 3.

Niewykorzystana premia regulaminowa z przyczyn określonych w § 7, powiększa fundusz premiowy na premie okresowe i uznaniowe, o których mowa w § 2 ust. 1 pkt 2.

§ 4.

Premia regulaminowa, o której mowa w § 2 ust. 1 pkt 1, wypłacana jest w okresach miesięcznych z dołu, proporcjonalnie do wypłaconego wynagrodzenia pomniejszonego o nieobecności z powodu choroby lub opieki.

§ 5.

Premia regulaminowa, o której mowa w § 2 ust. 1 pkt 1, jest składnikiem wynagrodzenia pracownika, który wchodzi do podstawy obliczenia wynagrodzenia za czas choroby oraz zasiłku chorobowego, opiekuńczego i macierzyńskiego.

§ 6.

Pracownik niebędący nauczycielem akademickim nabywa prawo do premii regulaminowej w wysokości ustalonej w § 2 ust. 1 pkt 1, gdy:

1) efektywnie i nienagannie przepracował czas pracy;
2) wykonywał terminowo wszystkie zadania wynikające z jego indywidualnego zakresu obowiązków;
3) wywiązał się z przydzielonych mu zadań indywidualnych i zespołowych.

§ 7.

1. Premia regulaminowa, o której mowa § 2 ust. 1 pkt 1, może być obniżona w przypadku nienależytego wykonania obowiązków służbowych przez pracownika AJP oraz w przypadkach określonych w ust. 2.
2. Premia regulaminowa, o której mowa § 2 ust. 1 pkt 1, nie przysługuje pracownikowi AJP, który w okresie objętym premiowaniem dopuścił się naruszenia dyscypliny pracy polegającej na:
   1) rażącym naruszeniu obowiązujących przepisów w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy lub przepisów przeciwpożarowych;
   2) przebywaniu na terenie AJP po spożyciu alkoholu lub innych środków odurzających;
   3) spożywaniu alkoholu lub innych środków odurzających w czasie pracy;
   4) rozprowadzaniu na terenie AJP alkoholu lub innych środków odurzających;
   5) porzuceniu pracy albo zwolnieniu z pracy bez wypowiedzenia z winy pracownika;
   6) opuszczeniu dnia pracy lub jego części bez usprawiedliwienia;
   7) niewykonaniu polecenia pracodawcy.

3. Kierownik jednostki organizacyjnej lub administracyjnej AJP składa pisemny wniosek do Rektora o obniżenie lub pozbawienie premii regulaminowej, o której mowa w § 2 ust. 1 pkt 1, pracownika niebędącego nauczycielem akademickim.

§ 8.

1. Premia okresowa, o której mowa w § 2 ust. 1 pkt 2, może być przyznana pracownikowi, biorąc pod uwagę między innymi:
   1) szczególnie wysoką jakość wykonywanej pracy;
   2) sumienność, staranność, samodzielność wykazywaną przez pracownika w wykonywaniu powierzonych mu zadań;
   3) wykonywanie zadań dodatkowych;
   4) sprawność organizacyjną, dyspozycyjność, w tym gotowość do podejmowania prac w zastępstwie;
   5) kreatywność, usprawnienia na stanowisku pracy;
   6) stosunek do współpracowników oraz osób obsługiwanych.
3. Decyzje w sprawie przyznania premii okresowej, o której mowa w § 2 ust. 1 pkt 2, podejmuje Rektor z własnej inicjatywy lub na wniosek bezpośredniego przełożonego.
4. Premia okresowa, o której mowa w § 2 ust. 1 pkt 2, nie jest pomniejszana za czas choroby i nie wchodzi do podstawy wynagrodzenia i zasiłku chorobowego oraz macierzyńskiego.

§ 9.

Rektor może przyznać z funduszu, o którym mowa w § 2 ust. 1 pkt 2, premię uznaniową kierownikom jednostek organizacyjnych i administracyjnych AJP oraz ich pracownikom, z własnej inicjatywy lub na wniosek bezpośredniego przełożonego.

§ 10.

1. Premię regulaminową, o której mowa § 2 ust. 1 pkt 1, dla pracowników AJP niebędących nauczycielami akademickim wypłaca się łącznie z wynagrodzeniem za dany miesiąc.
2. Dział właściwy ds. kadr jest zobowiązany przekazywać do Działu Kwestury imienne wykazy pracowników AJP niebędących nauczycielami akademickimi, którzy nie nabyli prawa do premii regulaminowej, o której mowa § 2 ust. 1 pkt 1, w części lub w całości oraz imienne wykazy pracowników AJP niebędących nauczycielami akademickimi, którym przyznano premię okresową lub uznaniową, o której mowa § 2 ust. 1 pkt 2.
3. Premia okresowa i uznaniowa, o której mowa § 2 ust. 1 pkt 2, wypłacana jest na podstawie odrębnych list wypłat.
4. Niezłożenie wykazów, o których mowa w ust. 2, upoważnia Dział Kwestury do naliczenia i wypłaty premii regulaminowej za dany miesiąc w wysokości ustalonej w § 2 ust. 1 pkt 1.