ZARZĄDZENIE NR 63/0101/2018

REKTORA AKADEMII IM. JAKUBA Z PARADYŻA Z SIEDZIBĄ W GORZOWIE WIELKOPOLSKIM

z dnia 6 sierpnia 2018 r.

w sprawie zasad wyróżniania absolwentów poprzez wpisanie do Złotej Księgi Absolwentów Akademii im. Jakuba z Paradyża

Na podstawie art. 66 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 2183 ze zm.) oraz § 33 ust. 1 pkt 5 lit. b Statutu Akademii im. Jakuba z Paradyża z siedzibą w Gorzowie Wielkopolskim, stanowiącego załącznik do Uchwały Nr 34/000/2017 Senatu AJP z dnia 1 września 2017 r., zarządza się, co następuje:

§ 1.

Absolwenci Akademii im. Jakuba z Paradyża, zwanej dalej AJP, których aktywność w różnych dziedzinach życia naukowego, sportowego, społecznego i organizacyjnego przynosi chlubę AJP, mogą być po ukończeniu studiów wyróżnieni wpisem do Złotej Księgi Absolwentów AJP.

§ 2.

Warunkiem wpisania do Złotej Księgi Absolwentów AJP jest ukończenie studiów w terminie oraz wzorowe wypełnianie obowiązków studenta określonych w regulaminie studiów. Ponadto niezbędnym warunkiem wpisania do Złotej Księgi Absolwentów AJP jest spełnienie, co najmniej jednego z poniższych warunków:

1) otrzymanie Stypendium Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego,
2) uzyskanie znaczącego osiągnięcia naukowego lub artystycznego, udokumentowanego publikacjami lub wystawami,
3) uzyskanie przez studenta udokumentowanego wysokiego wyniku sportowego we współzawodnictwie krajowym lub międzynarodowym, przez który rozumie się:
    a) udział w igrzyskach olimpijskich lub igrzyskach paraolimpijskich,
    b) zajęcie od pierwszego do piątego miejsca w mistrzostwach świata, mistrzostwach Europy, uniwersjadach, akademickich mistrzostwach świata, akademickich mistrzostwach Europy lub w zawodach tej rangi dla osób niepełnosprawnych,
    c) zdobycie medalu w mistrzostwach Polski lub mistrzostwach Polski osób niepełnosprawnych,
4) legitymowanie się uznanym dorobkiem zawodowym, społecznym i organizacyjnym.

§ 3.

1. Decyzję o wpisaniu do Złotej Księgi Absolwentów AJP podejmuje Rektor.
2. Wnioski o wpis do Złotej Księgi Absolwentów AJP składane są do Działu Promocji i Informacji nie później niż do 30 września każdego roku. Wnioski te są rozpatrywane raz w roku, w terminie wyznaczonym przez Rektora.
3. Wniosek, o którym mowa w ust. 2 powinien zawierać podstawowe dane i charakterystykę kandydata (w tym nazwę ukończonego wydziału i rok ukończenia studiów), informację o jego działalności i osiągnięciach uzasadniających złożenie wniosku. Jeżeli wnioskodawca uzna za niezbędne, do wniosku można załączyć pisemne opinie o kandydacie oraz dane osób, z którymi można się kontaktować w sprawie potwierdzenia osiągnięć studenta.
4. Do wniosku należy dołączyć dokumenty (kopie) potwierdzające osiągnięcia studenta.
5. Wzór wniosku o wpis do Złotej Księgi Absolwentów AJP wraz z instrukcją jego wypełnienia stanowi załącznik do zarządzenia.

§ 4.

1. Wpis do Złotej Księgi Absolwentów AJP potwierdzony jest wpisem do indeksu oraz dyplomem.
2. Dyplom potwierdzający wpisanie do Złotej Księgi Absolwentów AJP wręczony jest przez Rektora na posiedzeniu Senatu.

§ 5.

Wpis do Złotej Księgi Absolwentów AJP nie może być przyznany studentom, którzy w trakcie studiów powtarzali rok studiów (chyba, że przyczyną powtarzania roku była sytuacja zdrowotna studenta).

§ 6.

1. Z wnioskiem o wpisanie do Złotej Księgi Absolwentów AJP występuje dziekan, opiekun studenckiego koła naukowego, prezes Klubu Uczelnianego Akademickiego Związku Sportowego AJP lub przewodniczący samorządu studenckiego.
2. Wniosek o dokonanie wpisu do Złotej Księgi Absolwentów opiniowany jest przez właściwą Radę Wydziału.
3. Obsługę administracyjną w zakresie wpisu do Złotej Księgi Absolwentów AJP wykonuje Dział Promocji i Informacji.
4. Złota Księga Absolwentów wyłożona będzie w Sali Senackiej.

§ 7.

Wykonanie zarządzenia powierza się kierownikowi Działu Promocji i Informacji.

§ 8.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 września 2018 r.

Rektor AJP: *prof. dr hab. Elżbieta Skorupska-Raczyńska*