ZARZĄDZENIE NR 115/0101/2017

REKTORA AKADEMII IM. JAKUBA Z PARADYŻA Z SIEDZIBĄ W GORZOWIE WIELKOPOLSKIM

z dnia 25 września 2017 r.

w sprawie wprowadzenia Regulaminu premiowania pracowników niebędących nauczycielami akademickimi w Akademii im. Jakuba z Paradyża

Na podstawie art. 66 ust. 2 pkt 4 w związku z art. 131 ust. 1-2 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 1842 ze zm.), § 22 ust. 2 rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 2 grudnia 2016 r. w sprawie warunków wynagradzania za pracę i przyznawania innych świadczeń związanych z pracą dla pracowników zatrudnionych w uczelni publicznej (Dz.U. z 2016 r. poz. 2063) oraz § 33 ust. 2 pkt 5 lit. a Statutu Akademii im. Jakuba z Paradyża z siedzibą w Gorzowie Wielkopolskim, stanowiącego załącznik do Uchwały Nr 34/000/2017 Senatu AJP z dnia 1 września 2017 r., zarządza się, co następuje:

§ 1.

Ustala się zasady tworzenia i podziału funduszu premiowego oraz przyznawania premii dla pracowników niebędących nauczycielami akademickimi w Akademii im. Jakuba z Paradyża, zwanej dalej AJP.

§ 2.

1. W ramach osobowego funduszu płac przeznaczonego na wynagrodzenia pracowników niebędących nauczycielami akademickimi tworzy się dwa rodzaje funduszu premiowego:
   1) fundusz premiowy na premie regulaminowe (20% wynagrodzenia zasadniczego),
   2) fundusz premiowy na premie okresowe i uznaniowe.
2. Wysokość funduszu premiowego, o którym mowa w ust. 1 pkt 2, wynosi do 5% wynagrodzenia zasadniczego pracowników AJP niebędących nauczycielami akademickimi.

§ 3.

Niewykorzystana premia regulaminowa z przyczyn określonych w § 7, powiększa fundusz premiowy na premie okresowe i uznaniowe, o których mowa w § 2 ust. 1 pkt 2.

§ 4.

Premia regulaminowa, o której mowa w § 2 ust. 1 pkt 1, wypłacana jest w okresach miesięcznych z dołu, proporcjonalnie do wypłaconego wynagrodzenia pomniejszonego o nieobecności z powodu choroby lub opieki.

§ 5.

Premia regulaminowa, o której mowa w § 2 ust. 1 pkt 1, jest składnikiem wynagrodzenia pracownika, który wchodzi do podstawy obliczenia wynagrodzenia za czas choroby oraz zasiłku chorobowego, opiekuńczego i macierzyńskiego.

§ 6.

Pracownik niebędący nauczycielem akademickim nabywa prawo do premii regulaminowej w wysokości ustalonej w § 2 ust. 1 pkt 1, gdy:

1) efektywnie i nienagannie przepracował czas pracy,
2) wykonywał terminowo wszystkie zadania wynikające z jego indywidualnego zakresu obowiązków,
3) wywiązał się z przydzielonych mu zadań indywidualnych i zespołowych.

§ 7.

1. Premia regulaminowa, o której mowa § 2 ust. 1 pkt 1, może być obniżona w przypadku nienależytego wykonania obowiązków służbowych przez pracownika AJP oraz w przypadkach określonych w ust. 2.
2. Premia regulaminowa, o której mowa § 2 ust. 1 pkt 1, nie przysługuje pracownikowi AJP, który w okresie objętym premiowaniem dopuścił się naruszenia dyscypliny pracy polegającej na:
   1) rażącym naruszeniu obowiązujących przepisów w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy lub przepisów przeciwpożarowych,
   2) przebywaniu na terenie AJP po spożyciu alkoholu lub innych środków odurzających,
   3) spożywaniu alkoholu lub innych środków odurzających w czasie pracy,
   4) rozprowadzaniu na terenie AJP alkoholu lub innych środków odurzających,
   5) porzuceniu pracy albo zwolnieniu z pracy bez wypowiedzenia z winy pracownika,
   6) opuszczeniu dnia pracy lub jego części bez usprawiedliwienia,
   7) niewykonaniu polecenia pracodawcy.
3. Kierownik jednostki organizacyjnej lub komórki administracyjnej AJP składa pisemny wniosek do Rektora o obniżenie lub pozbawienie premii regulaminowej, o której mowa w § 2 ust. 1 pkt 1, pracownika niebędącego nauczycielem akademickim.

§ 8.

1. Premia okresowa lub uznaniowa, o której mowa w § 2 ust. 1 pkt 2, może być przyznana pracownikowi, biorąc pod uwagę między innymi:
   1) szczególnie wysoką jakość wykonywanej pracy,
   2) sumienność, staranność, samodzielność wykazywaną przez pracownika w wykonywaniu powierzonych mu zadań,
   3) wykonywanie zadań dodatkowych,
   4) sprawność organizacyjną, dyspozycyjność, w tym gotowość do podejmowania prac w zastępstwie,
   5) kreatywność, usprawnienia na stanowisku pracy,

6) stosunek do współpracowników oraz osób obsługiwanych.

2. Decyzje w sprawie przyznania premii okresowej lub uznaniowej, o której mowa w § 2 ust. 1 pkt 2, podejmuje Rektor na wniosek bezpośredniego przełożonego.
3. Rektor może przyznać z funduszu, o którym mowa w § 2 ust. 1 pkt 2, premie okresowe lub uznaniowe wyróżniającym się kierownikom jednostek organizacyjnych i komórek administracyjnych AJP oraz ich pracownikom.
4. Premia okresowa lub uznaniowa, o której mowa w § 2 ust. 1 pkt 2, nie jest pomniejszana za czas choroby i nie wchodzi do podstawy wynagrodzenia i zasiłku chorobowego oraz macierzyńskiego.

§ 9.

1. Premię regulaminową, o której mowa § 2 ust. 1 pkt 1, dla pracowników AJP niebędących nauczycielami akademickim wypłaca się łącznie z wynagrodzeniem za dany miesiąc.
2. Dział Organizacyjno-Prawny i Kadr jest zobowiązany przekazywać do Działu Kwestury imienne wykazy pracowników AJP niebędących nauczycielami akademickimi, którzy nie nabyli prawa do premii regulaminowej, o której mowa § 2 ust. 1 pkt 1, w części lub w całości oraz imienne wykazy pracowników AJP niebędących nauczycielami akademickimi, którym przyznano premię okresową lub uznaniową, o której mowa § 2 ust. 1 pkt 2.
3. Premia okresowa i uznaniowa, o której mowa § 2 ust. 1 pkt 2, wypłacana jest na podstawie odrębnych list wypłat.
4. Niezłożenie wykazów, o których mowa w ust. 2, upoważnia Dział Kwestury do naliczenia i wypłaty premii regulaminowej za dany miesiąc w wysokości ustalonej w § 2 ust. 1 pkt 1.

§ 10.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Rektor AJP: *prof. dr hab. Elżbieta Skorupska-Raczyńska*