Załącznik
do Zarządzenia Nr 56/0101/2017 Rektora AJP
z dnia 14 czerwca 2017 r.

R E G U L A M I N

pomocy finansowej dla pracowników prowadzących badania naukowe i prace rozwojowe

§ 1.

1. Pomoc finansowa dla pracowników przygotowujących rozprawę doktorską lub habilitacyjną oraz starających się o nadanie tytułu profesora może przyjmować następującą formę:
   1) płatnego urlopu naukowego, o którym mowa w art. 134 ust. 3 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 1842 ze zm.), zwanej dalej Ustawą, na przygotowanie rozprawy doktorskiej w wymiarze nieprzekraczającym trzech miesięcy,
   2) stypendiów naukowych przyznawanych ze środków, o których mowa w art. 104 Ustawy,
   3) dofinansowania kosztów kształcenia kadry naukowej oraz prowadzenia badań naukowych i prac rozwojowych ze środków określonych w art. 94 ust. 6 Ustawy,
   4) dofinansowania kosztów przewodu doktorskiego lub postępowania habilitacyjnego oraz postępowania o nadanie tytułu profesora, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 14 września 2011 r. w sprawie wysokości i warunków wypłacania wynagrodzenia promotorowi oraz za recenzje i opinie w przewodzie doktorskim postępowaniu habilitacyjnym oraz postępowaniu o nadanie tytułu profesora (t.j. Dz. U. z 2014 r. poz. 48),
   5) dofinansowania kosztów studium doktoranckiego.
2. Świadczenia, o których mowa w ust. 1, przyznawane są tylko wnioskującym o taką pomoc finansową pracownikom zatrudnionym na pierwszym etacie oraz pracującym dłużej niż jeden rok w Akademii im. Jakuba z Paradyża, zwanej dalej AJP.
3. Udział w dofinansowaniu kosztów przewodu lub postępowania, o których mowa w ust. 1 pkt 4, pokrywa AJP proporcjonalnie (procentowo) do wymiaru czasu pracy (etatu) pracownika przypadającego w roku akademickim, w którym uzyskał stopnień naukowy doktora albo doktora habilitowanego albo tytułu naukowy profesora.

§ 2.

1. Płatny urlop naukowy, o którym mowa w art. 134 ust. 3 Ustawy, może być przyznany po przedstawieniu dokumentu świadczącego o otwartym przewodzie i pisemnym oświadczeniu promotora, dotyczącym przybliżonego terminu zakończenia przewodu.
2. Pracownik otrzymujący urlop naukowy zobowiązuje się do zakończenia przewodu z uwzględnieniem zasad i warunków określonych w Statucie dotyczących nauczycieli akademickich zatrudnionych na stanowisku asystenta.
3. Pracownik otrzymujący urlop naukowy podpisuje oświadczenie o niepodejmowaniu innej pracy w czasie trwania niniejszego urlopu (w ramach stosunku pracy, umowy zlecenia lub umowy o dzieło).

§ 3.

1. Pomoc finansowa, o której mowa w § 1 ust. 1 pkt 2 i 3, może być przyznana pracownikowi przygotowującemu rozprawę doktorską, jeżeli:
   1) został otwarty przewód doktorski,
   2) AJP jest jego podstawowym miejscem pracy,

3) zatrudniony jest na umowę o pracę.

2. W celu ubiegania się o przyznanie pomocy finansowej, o której mowa w § 1 ust. 1 pkt 2 i 3, pracownik powinien złożyć następujące dokumenty:
   1) wniosek zainteresowanego o przyznanie pomocy finansowej,
   2) obszerna opinia promotora, w której podany będzie przybliżony termin obrony pracy doktorskiej,
   3) decyzje Rady Wydziału, w którym zainteresowany przygotowuje rozprawę doktorską, o otwarciu przewodu doktorskiego.
3. Pomoc finansowa, o której mowa w § 1 ust. 1 pkt 2 i 3, może być przyznana pracownikowi przygotowującemu się do postępowania habilitacyjnego, dla którego AJP jest podstawowym miejscem pracy, po złożeniu następujących dokumentów:
   1) wniosku zainteresowanego o przyznanie pomocy finansowej,
   2) oświadczenia habilitanta dotyczące przybliżonego terminu zakończenia postępowania habilitacyjnego.
4. Pomoc finansowa, o której mowa w § 1 ust. 1 pkt 2 i 3, może być przyznana pracownikowi przygotowującemu się do wszczęcia postępowania o nadanie tytułu profesora, dla którego AJP jest podstawowym miejscem pracy, po złożeniu następujących dokumentów:
   1) wniosku zainteresowanego o przyznanie pomocy finansowej,
   2) oświadczenia pracownika dotyczące przybliżonego terminu zakończenia postępowania o nadanie tytułu profesora.

§ 4.

Ustala się wysokość pomocy finansowej, o której mowa w § 1 ust. 1 pkt 2, dla pracownika:
1) przygotowującego rozprawę doktorską na poziomie od 30% do 60% minimalnego wynagrodzenia zasadniczego asystenta (w stosunku miesięcznym),
2) przygotowującego się do wszczęcia postępowania habilitacyjnego na poziomie od 30% do 60% minimalnego wynagrodzenia zasadniczego wykładowcy (w stosunku miesięcznym),
3) przygotowującego się do wszczęcia postępowania o nadanie tytułu profesora na poziomie od 30% do 60% minimalnego wynagrodzenia zasadniczego starszego wykładowcy (w stosunku miesięcznym).

§ 5.

1. Dofinansowanie kosztów przewodu lub postępowania, o którym mowa w § 1 ust. 1 pkt 4, realizowane jest w miarę możliwości finansowych AJP.
2. Pracownik otrzymujący dofinansowanie związane z otwarciem przewodu, o którym mowa w § 1 ust. 1 pkt 4, zobowiązany jest do zakończenia przewodu w ciągu 2 lat z uwzględnieniem regulacji statutowych dotyczących nauczycieli akademickich zatrudnionych na stanowisku asystenta lub adiunkta.
3. Pracownik otrzymujący dofinansowanie związane z wszczęciem postępowania, o którym mowa w § 1 ust. 1 pkt 4, zobowiązany jest do zakończenia niniejszego postępowania w ciągu 3 lat.
4. W przypadku niespełnienia przez pracownika zobowiązań, o których mowa w ust. 2 i 3, Rektor może przedłużyć o jeden rok termin zamknięcia przewodu lub postępowania, o którym mowa w § 1 ust. 1 pkt 4, pod warunkiem, że zainteresowany wykaże zaawansowany stopień przygotowań.

§ 6.

Dofinansowanie nauki na studiach doktoranckich, o których mowa w § 1 ust. 1 pkt 5, obejmuje pracowników skierowanych na studia przez AJP. Dofinansowanie może być realizowane do 50% kosztów związanych z opłatą za studia.

§ 7.

1. W czasie pobierania pomocy finansowej, o której mowa w § 1 ust. 1, i przez następne pięć lata pracownik zobowiązuje się nie zmieniać podstawowego miejsca pracy z AJP na inne.
2. Po upływie okresu, na który przyznana została pomoc finansowa, o której mowa w § 1 ust. 1, pracownik zobowiązany jest złożyć sprawozdanie z wykorzystania niniejszej pomocy finansowej.

§ 8.

Pomoc finansowa, o której mowa w § 1 ust. 1, podlega zwrotowi w przypadku:

1) zmiany podstawowego miejsca pracy z AJP na inne, w przypadkach określonych w § 7,
2) braku dostatecznych postępów w pracy naukowej.

§ 9.

Z pracownikami AJP korzystającymi z wyżej wymienionych form pomocy finansowej sporządzona jest umowa określająca prawa i obowiązki pracodawcy i pracownika.