ZARZĄDZENIE NR 68/0101/2016

REKTORA AKADEMII IM. JAKUBA Z PARADYŻA Z SIEDZIBĄ W GORZOWIE WIELKOPOLSKIM

z dnia 7 listopada 2016 r.

w sprawie szczegółowych zasad i trybu rejestracji uczelnianych organizacji studenckich w Akademii im. Jakuba z Paradyża

Na podstawie art. 66 ust. 1-2 w związku z art. 204 ust. 1 i 3 oraz art. 205 ust. 1-3 i 5 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (t.j. Dz. U. z 2012 r. poz. 572 ze zm.), rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 18 grudnia 2012 r. w sprawie szczegółowych zasad gospodarki finansowej uczelni publicznych (Dz. U. z 2012 r. poz. 1533) oraz § 117 Statutu Akademii im. Jakuba z Paradyża z siedzibą w Gorzowie Wielkopolskim, nadanego przez Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego pismem z dnia 31 sierpnia 2016 r. nr DSW.ZNP.6030.2.2016.2.BR, zarządza się, co następuje:

§ 1.

1. Określa się tryb rejestracji uczelnianych organizacji studenckich, zwanych dalej uczelnianymi organizacjami, działających w Akademii im. Jakuba z Paradyża, zwanej dalej AJP.
2. Uczelniane organizacje podlegają rejestracji.
3. Organem rejestrującym uczelniane organizacje jest Rektor.
4. Rejestr uczelnianych organizacji i dokumentacji uzyskanej w trakcie postępowania rejestrowego prowadzi dział właściwy do spraw kształcenia. Wykaz organizacji studenckich zamieszczony jest na stronie internetowej AJP.

§ 2.

1. W celu zarejestrowania uczelnianej organizacji, grupa założycielska składa do Rektora, za pośrednictwem działu właściwego do spraw kształcenia, wniosek o zarejestrowanie organizacji, który powinien zawierać:
    1) nazwę organizacji i jej siedzibę,
    2) listę założycieli w liczbie co najmniej dziesięciu osób,
    3) opinię Dziekana, jeśli uczelniana organizacja ma działać na Wydziale,
    4) oświadczenie nauczyciela akademickiego o zgodzie na sprawowanie opieki nad działalnością,
    5) regulamin.

2. Wzór wniosku o zarejestrowanie uczelnianej organizacji, stanowi załącznik nr 1 do zarządzenia.
3. Regulamin uczelnianej organizacji określa w szczególności:
    1) nazwę uczelnianej organizacji, odróżniającą je od innych organizacji, stowarzyszeń i instytucji,
    2) teren działania i siedzibę uczelnianej organizacji,
    3) cele i sposoby realizacji działalności,
    4) sposób nabywania i utraty członkostwa, przyczyny utraty członkostwa oraz prawa i obowiązki członków,
    5) władze uczelnianej organizacji, tryb dokonywania ich wyboru, czas trwania kadencji oraz ich kompetencje,
    6) sposób reprezentowania uczelnianej organizacji,
    7) zasady dokonywania zmian regulaminu,
    8) sposób rozwiązania się uczelnianej organizacji.
4. Przez siedzibę uczelnianej organizacji należy rozumieć Wydział lub inną jednostkę organizacyjną AJP, przy której uczelniana organizacja zamierza działać.

§ 3.

1. Warunkiem rejestracji uczelnianej organizacji jest zgodność jej regulaminu z przepisami prawa i statutem AJP.
2. W sprawie rejestracji uczelnianej organizacji Rektor wydaje decyzję, którą przekazuje założycielom organizacji i Dziekanowi, jeżeli uczelniana organizacja ma działać na Wydziale oraz opiekunowi uczelnianej organizacji.
3. Od decyzji, o której mowa w ust. 2, założycielom uczelnianej organizacji przysługuje odwołanie do ministra właściwego do spraw szkolnictwa wyższego. Odwołanie powinno zostać wniesione za pośrednictwem Rektora, w terminie 14 dni od otrzymania decyzji.

§ 4.

1. W rejestrze uczelnianych organizacji są gromadzone następujące dane:
    1) nazwa organizacji,
    2) data rejestracji i nr rejestru,
    3) siedziba organizacji i ewentualnie adres,
    4) imiona i nazwiska członków zarządu,
    5) informacja o złożeniu sprawozdań i rozliczeń,
    6) informacja o zawieszeniu lub rozwiązaniu organizacji.
2. Do rejestru uczelnianych organizacji dołącza się dokumentację uzyskaną w trakcie postępowania rejestracyjnego.

§ 5.

Uczelniane organizacje są zobowiązane do niezwłocznego informowania na piśmie Rektora, za pośrednictwem działu właściwego do spraw kształcenia o zmianach regulaminu oraz o zmianach

w składzie zarządu, nie później niż w ciągu 14 dni od dokonania zmiany. Do informacji należy załączyć dokumentację potwierdzającą dokonanie zmian.

§ 6.

1. Uczelniane organizacje, każdego roku w terminie do dnia 15 listopada składają Rektorowi, za pośrednictwem działu właściwego do spraw kształcenia, sprawozdanie merytoryczne ze swojej działalności za ubiegły rok.
2. Wzór sprawozdania z działalności uczelnianych organizacji, o których mowa w ust. 1, stanowi załącznik nr 2 do zarządzenia.

§ 7.

Działalność, o której mowa w § 1 ust. 1 może być dofinansowywana ze środków pozostających w dyspozycji Rektora przeznaczonych na działalność dydaktyczną, w wysokości określanej przez Rektora.

§ 8.

1. W przypadku przyznania uczelnianej organizacji środków materialnych zobowiązana jest ona do złożenia Rektorowi sprawozdania i rozliczenia z przyznanych środków w terminie 14 dni od zakończenia zadania, na które środki zostały przyznane.
2. Akceptacja sprawozdania oraz rozliczenia z przyznanych środków materialnych, wyrażona przez opiekuna uczelnianej organizacji oraz Rektora jest warunkiem możliwości ubiegania się o kolejne środki materialne na działalność uczelnianej organizacji.
3. Środkami materialnymi są w szczególności środki finansowe oraz rzeczy w rozumieniu kodeksu cywilnego.

§ 9.

1. Rektor może z własnej inicjatywy lub na wniosek opiekuna zawiesić działalność uczelnianej organizacji, która w terminie, o którym mowa w § 6 ust. 1, nie złożyła rocznego sprawozdania merytorycznego ze swojej działalności. Jeżeli zawieszenie działalności uczelnianej organizacji nastąpiło na czas nieokreślony zgodę na wznowienie jej działalności wyraża Rektor na wniosek władz danej uczelnianej organizacji. Jeżeli zawieszenie działalność uczelnianej organizacji nastąpiło na czas określony wznowienie jej działalności następuje automatycznie po upływie okresu zawieszenia.
2. Rektor zawiesza działalność uczelnianej organizacji, która w terminie, o którym mowa w § 8 ust. 1, nie złożyła sprawozdania i rozliczenia z przyznanych środków materialnych (w przypadku ich przyznania przez Rektora). Zgodę na wznowienie jej działalności wyraża Rektor na wniosek władz danej uczelnianej organizacji. Jednocześnie ze złożeniem wniosku uczelniana organizacja dokonuje czynności, dla której był wyznaczony termin.

§ 10.

1. W razie rozwiązania się uczelnianej organizacji na podstawie własnej uchwały wykreślenie z rejestru odbywa się na pisemny wniosek jej władz. W przypadku, gdy organizacja nie działa przez okres 2 lat, wniosek o jej wyrejestrowanie może złożyć Uczelniana Rada Samorządu

Studenckiego, opiekun uczelnianej organizacji albo kierownik jednostki organizacyjnej, na którym działała uczelniana organizacja.

2. Wniosek, o którym mowa w ust. 1, składa się do Rektora za pośrednictwem działu właściwego do spraw kształcenia.
3. Rektor wykreśli z rejestru uczelnianą organizację jeżeli w okresie 3 lat od daty zawieszenia działalności uczelnianej organizacji na czas nieokreślony nie zwróci się ona o wznowienie swojej działalności.
4. Rozwiązanie uczelnianej organizacji może również nastąpić na podstawie uchwały Senatu, jeżeli działalność organizacji rażąco lub uporczywie narusza przepisy wyżej cytowanej ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym, Statutu lub Regulaminu Organizacyjnego AJP. Wyrejestrowanie w takim przypadku następuje na podstawie uchwały Senatu.
5. Wyrejestrowanie organizacji skutkuje obowiązkiem przekazania w ciągu 7 dni właściwym jednostkom AJP mienia znajdującego się w jej dyspozycji.

§ 11.

1. Wynikające z niniejszego zarządzenia kompetencje Rektora wykonuje prorektor ds. studenckich.
2. Wynikające z niniejszego zarządzenia kompetencje Dziekana wykonują odpowiednio kierownicy pozostałych jednostek organizacyjnych AJP.

§ 12.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Rektor AJP: *prof. dr hab. Elżbieta Skorupska-Raczyńska*