Załącznik
do Zarządzenia Nr 56/0101/2021 Rektora AJP
z dnia 31 sierpnia 2021 r.

R E G U L A M I N

świadczeń dla studentów Akademii im. Jakuba z Paradyża

Rozdział I.
Postanowienia ogólne
§ 1.

1. Niniejszy Regulamin określa sposób ustalania wysokości, przyznawania i wypłacania świadczeń dla studentów studiów stacjonarnych i niestacjonarnych Akademii im. Jakuba z Paradyża.
2. Ilekroć w niniejszym Regulaminie jest mowa o:
    1) AJP – należy przez to rozumieć Akademię im. Jakuba z Paradyża;
    2) Regulaminie – należy przez to rozumieć Regulamin świadczeń dla studentów AJP;
    3) Ministrze – należy przez to rozumieć ministra właściwego do spraw szkolnictwa wyższego i nauki;
    4) Ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce;
    5) UE – należy przez to rozumieć Unię Europejską;
    6) UC - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 12 grudnia 2013 r. o cudzoziemcach;
    7) RP – należy przez to rozumieć Rzeczpospolitą Polską;
    8) KS – należy przez to rozumieć Komisję Stypendialną;
    9) OKS – należy przez to rozumieć Odwoławczą Komisję Stypendialną;
    10) UPS – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej;
    11) UŚR – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych;
    12) UPDF – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych;
    13) US – należy przez to rozumieć Urząd Skarbowy;
    14) ZPD – należy przez to rozumieć zryczałtowany podatek dochodowy;
    15) USR – należy przez to rozumieć ubezpieczenie społeczne rolników;
    16) SUS – należy przez to rozumieć system ubezpieczeń społecznych.

§ 2.

1. Student może ubiegać się o następujące świadczenia:
    1) stypendium socjalne;
    2) stypendium dla osób z niepełnosprawnościami;
    3) zapomogę;
    4) stypendium Rektora;
    5) stypendium ministra.
2. Student może również ubiegać się o:
    1) zakwaterowanie w domu studenckim;
    2) zakwaterowanie małżonka lub dziecka w domu studenckim.

3. Zasady i tryb zakwaterowania w Domu Studenta nr 1 określa odrębne zarządzenie Rektora.

4. Stypendium, o którym mowa w ust. 1 pkt 5, przyznaje Minister na wniosek Rektora, w trybie określonym rozporządzeniem wydanym na podstawie art. 363 Ustawy i na zasadach określonych w § 28 niniejszego Regulaminu.
5. Student będący cudzoziemcem może ubiegać się o świadczenia, o których mowa w ust. 1 pkt 2-5.
6. Stypendium socjalne, o którym mowa w ust. 1 pkt 1, może być przyznane cudzoziemcowi spełniającemu jeden z warunków:
    1) posiada zezwolenie na pobyt stały lub rezydenta długoterminowego UE;
    2) posiada zezwolenie na pobyt czasowy w związku z okolicznościami, o których mowa w art. 159 ust. 1 lub art. 186 ust. 1 pkt 3 lub 4 UC, tj. w celu połączenia z rodziną lub posiada zezwolenie na pobyt rezydenta długoterminowego UE, udzielone przez inne państwo członkowskie UE z uwagi na zamiar podjęcia bądź kontynuowania studiów w RP, lub jest członkiem rodziny takiego cudzoziemca, z którym przebywał na terytorium innego państwa członkowskiego UE i towarzyszył mu lub chce się z nim połączyć;
    3) posiada status uchodźcy nadany w RP albo korzysta z ochrony czasowej albo ochrony uzupełniającej na terytorium RP;
    4) posiada certyfikat poświadczający znajomość języka polskiego jako obcego, o którym mowa w art. 11a ust. 2 ustawy z dnia 7 października 1999 r. o języku polskim, co najmniej na poziomie biegłości językowej C1;
    5) posiada Kartę Polaka lub decyzję w sprawie stwierdzenia polskiego pochodzenia;
    6) jest małżonkiem, wstępnym lub zstępnym obywatela RP mieszkającym na terytorium RP;
    7) posiada zezwolenie na pobyt czasowy w związku z okolicznościami, o których mowa w art. 151 ust. 1 lub art. 151b ust. 1 UC, lub przebywa na terytorium RP w związku z korzystaniem z mobilności krótkoterminowej naukowca na warunkach określonych w art. 156b ust. 1 tej ustawy lub posiada wizę krajową w celu prowadzenia badań naukowych lub prac rozwojowych.
7. Wszystkie dokumenty dołączane przez cudzoziemców do wniosków o świadczenia z funduszu stypendialnego muszą być przetłumaczone na język polski przez tłumacza przysięgłego.

§ 3.

1. Przyznanie świadczeń, o których mowa w § 2 ust. 1 pkt 1-4, oraz odmowa ich przyznania następują w drodze decyzji administracyjnej.
2. Na wniosek Rady Studentów Rektor przekazuje uprawnienia w zakresie przyznawania świadczeń, o których mowa w § 2 ust. 1 pkt 1-4, KS oraz w zakresie rozpatrywania odwołań – OKS.
3. Rektor powołuje KS i OKS na okres roku akademickiego. W skład każdej komisji wchodzą delegowani przez Radę Studentów studenci oraz pracownicy AJP, przy czym studenci stanowią większość składu komisji. Członkowie KS nie mogą wchodzić w skład OKS.
4. Decyzje wydawane przez komisje stypendialne, o których mowa w ust. 2, podpisuje przewodniczący komisji albo działający z jego upoważnienia wiceprzewodniczący komisji.
5. Decyzje komisji stypendialnych zapadają zwykłą większością głosów. Głosowanie jest jawne.
6. Z każdego posiedzenia komisji stypendialnej sporządza się protokół.
7. Od decyzji KS studentowi przysługuje odwołanie do OKS w terminie 14 dni od dnia otrzymania decyzji.
8. Od decyzji OKS służy prawo wniesienia skargi do Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Gorzowie Wielkopolskim w terminie 30 dni od dnia otrzymania decyzji.

§ 4.

1. Świadczenia dla studentów przyznawane są ze środków funduszu stypendialnego, o którym mowa w art. 412 Ustawy.

2. Podziału dotacji ze środków finansowych, o których mowa w art. 365 pkt 3 Ustawy, na świadczenia wymienione w § 2 ust. 1 pkt 1-4 oraz ustalenia ich wysokości dokonuje Rektor w porozumieniu z Radą Studentów.
3. Dotacja, o której mowa w ust. 2, wydatkowana w danym roku na stypendia Rektora stanowi nie więcej niż 60% środków wydatkowanych łącznie w danym roku na stypendia Rektora, stypendia socjalne oraz zapomogi.
4. Niewykorzystane w danym roku budżetowym środki funduszu stypendialnego pozostają w funduszu na rok następny.
5. Łączna miesięczna kwota stypendium socjalnego i stypendium Rektora dla studenta nie może być wyższa niż 38% wynagrodzenia profesora.

§ 5.

1. Student kształcący się równocześnie na kilku kierunkach studiów może otrzymywać świadczenia, o których mowa w § 2 ust. 1, tylko na jednym, wskazanym przez niego kierunku.
2. Świadczenia, o których mowa w § 2 ust. 1.
    1) przysługują na studiach pierwszego stopnia, studiach drugiego stopnia i jednolitych studiach magisterskich, jednak nie dłużej niż przez okres 6 lat;
    2) nie przysługują studentowi posiadającemu tytuł zawodowy:
        a) magistra, magistra inżyniera albo równorzędny,
        b) licencjata, inżyniera albo równorzędny, jeżeli ponownie podejmuje studia pierwszego stopnia.
3. Przepisy ust. 2 stosuje się do osób posiadających tytuły zawodowe uzyskane za granicą.
4. W przypadku gdy niepełnosprawność powstała w trakcie studiów lub po uzyskaniu tytułu zawodowego, student może otrzymać stypendium dla osób z niepełnosprawnościami, tylko na jednym kolejnym kierunku studiów, jednak nie dłużej niż przez okres 6 lat.
5. Studentowi przebywającemu na urlopie długoterminowym nie przysługuje stypendium socjalne.
6. Student realizujący część studiów lub praktykę w uczelni lub instytucji zagranicznej w ramach programu Erasmus+ nie traci uprawnień do otrzymywania świadczeń, o których mowa w § 2 ust. 1.

§ 6.

1. Student ubiegający się o świadczenie, o którym mowa w § 2 ust. 1 pkt 1, 2 i 4, albo otrzymujący takie świadczenie niezwłocznie powiadamia uczelnię o wystąpieniu okoliczności powodującej utratę prawa do świadczenia na podstawie § 5 ust. 2 i 3.
2. Decyzja o przyznaniu świadczenia, o którym mowa w § 2 ust. 1 pkt 1–4, wygasa z ostatnim dniem miesiąca, w którym student:
    1) utracił prawo do świadczenia z powodu uzyskania tytułu zawodowego, o którym mowa w § 5 ust. 2 pkt 2 i ust. 3;
    2) został skreślony z listy studentów na kierunku studiów, na którym otrzymywał świadczenie;
    3) upłynął okres, o którym mowa w § 5 ust. 2 pkt 1 i ust. 4.

3. Student, który pobrał nienależnie świadczenia zobowiązany jest do ich zwrotu.
4. Za nienależnie pobrane świadczenia uważa się świadczenia przyznane lub wypłacone na podstawie fałszywych oświadczeń lub dokumentów albo w innych przypadkach świadomego wprowadzenia w błąd przez studenta pobierającego te świadczenia.

§ 7.

1. Świadczenia, o których mowa w § 2 ust. 1 pkt 1-4, przyznawane są na wniosek studenta złożony w Zespole Dziekanatów lub przez Kancelarię Główną.
2. Stypendia, o których mowa § 2 ust. 1 pkt 1-2 i 4, są przyznawane na rok akademicki, tj. od października do czerwca następnego roku kalendarzowego, a gdy kształcenie trwa jeden

semestr – przez okres do pięciu miesięcy, tj. od października do lutego następnego roku kalendarzowego.

3. Wnioski o stypendium socjalne studenci składają do dnia 20 października. Wnioski złożone po tym terminie będą rozpatrywane na kolejnych posiedzeniach KS, a stypendium socjalne przyznawane w ramach pozostałych do dyspozycji środków finansowych.
4. Prawo do świadczeń, o których mowa w § 2 ust. 1 pkt 1-2, ustala się począwszy od miesiąca w którym wpłynął wniosek z prawidłowo wypełnionymi dokumentami.
5. W przypadku nieprawidłowo wypełnionego wniosku lub niezłożenia wszystkich wymaganych dokumentów, wnioskodawca zostaje wezwany do poprawienia lub uzupełnienia wniosku w terminie 7 dni od dnia otrzymania wezwania. Niezastosowanie się do wezwania skutkuje pozostawieniem wniosku bez rozpatrzenia.

§ 8.

1. Wypłata stypendium socjalnego, stypendium dla osób z niepełnosprawnościami oraz stypendium Rektora dokonywana jest przelewem, na konto bankowe wskazane przez studenta we wniosku, co miesiąc najpóźniej do końca miesiąca za który przysługuje świadczenie.
2. Za miesiąc październik wypłata świadczeń, o których mowa w ust. 1 może być dokonana w późniejszym terminie, jednakże nie dłuższym niż do końca listopada.
3. Student po zalogowaniu do systemu e-HMS (e-Dziekanat) ma wgląd do informacji o przyznanych świadczeniach.

§ 9.

1. Wysokość świadczeń wymienionych w § 2 ust. 1 pkt 1–4 zależy od wielkości środków zgromadzonych w funduszu stypendialnym AJP, w tym środków finansowych przyznanych przez Ministra.
2. Wysokość świadczeń, o których mowa w § 2 ust. 1 pkt 1-4, ogłasza corocznie Rektor.
3. W sytuacji, gdy na koncie funduszu stypendialnego AJP wystąpi nadwyżka, Rektor może zdecydować o dodatkowej wypłacie stypendium lub zmienić wysokość świadczeń, o których mowa w § 2 ust. 1 pkt 1-4 w trakcie roku akademickiego.

Rozdział II.
Stypendium socjalne

§ 10.

1. Stypendium socjalne może otrzymać student znajdujący się w trudnej sytuacji materialnej.
2. Rektor w porozumieniu z Radą Studentów ustala wysokość miesięcznego dochodu na osobę w rodzinie studenta uprawniającą do ubiegania się o stypendium socjalne, która nie może być:
    1) mniejsza niż 1,30 kwoty określonej w art. 8 ust. 1 pkt 2 UPS;
    2) większa niż 1,30 sumy kwot określonych w art. 5 ust. 1 i art. 6 ust. 2 pkt 3 UŚR.
3. Wysokość miesięcznego dochodu na osobę w rodzinie studenta ubiegającego się o stypendium socjalne ustala się na zasadach określonych w UŚR, z tym że przy jej ustalaniu:
    1) uwzględnia się dochody osiągane przez:
        a) studenta,
        b) małżonka studenta,
        c) rodziców, opiekunów prawnych lub faktycznych studenta,
        d) będące na utrzymaniu osób, o których mowa w lit. a-c, dzieci niepełnoletnie, dzieci pobierające naukę do 26. roku życia, a jeżeli 26. rok życia przypada w ostatnim roku studiów, do ich ukończenia, oraz dzieci z niepełnosprawnościami bez względu na wiek;
    2) nie uwzględnia się:

a) świadczeń o których mowa w niniejszym Regulaminie oraz stypendium finansowanego przez jednostkę samorządu terytorialnego, stypendium za wyniki w nauce lub w sporcie finansowane przez osobę fizyczną lub osobę prawną niebędącą państwową ani samorządową osobą prawną oraz świadczeń wypłaconych z funduszu własnego uczelni,
b) stypendiów otrzymywanych przez uczniów, studentów i doktorantów w ramach:
   - funduszy strukturalnych UE,
   - niepodlegających zwrotowi środków pochodzących z pomocy udzielanej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA),
   - umów międzynarodowych lub programów wykonawczych, sporządzanych do tych umów albo międzynarodowych programów stypendialnych,
c) świadczeń pomocy materialnej otrzymywanych przez uczniów na podstawie przepisów o systemie oświaty,
d) stypendiów o charakterze socjalnym przyznawanych przez podmioty, o których mowa w art. 21 ust. 1 pkt 40b UPDF.

4. Student, który nie prowadzi wspólnego gospodarstwa domowego z żadnym z rodziców, opiekunów prawnych lub faktycznych, może ubiegać się o stypendium socjalne bez wykazywania dochodów osiąganych przez te osoby oraz będące na ich utrzymaniu dzieci niepełnoletnie, dzieci pobierające naukę do 26 roku życia, a jeżeli 26. rok życia przypada w ostatnim roku studiów, do ich ukończenia, oraz dzieci z niepełnosprawnościami bez względu na wiek, jeżeli spełnia jeden z następujących warunków:
   1) ukończył 26. rok życia;
   2) pozostaje w związku małżeńskim;
   3) ma na utrzymaniu dzieci, o których mowa w ust. 3 pkt 1 lit. d;
   4) osiągnął pełnoletność, przebywając w pieczy zastępczej;
   5) posiada stałe źródło dochodów i jego przeciętny miesięczny dochód w poprzednim roku podatkowym oraz w roku bieżącym w miesiącach poprzedzających miesiąc złożenia oświadczenia, o którym mowa w ust. 5, jest wyższy lub równy 1,15 sumy kwot określonych w art. 5 ust. 1 i art. 6 ust. 2 pkt 3 UŚR.
5. Student, o którym mowa w ust. 4, składa oświadczenie stanowiące załącznik nr 1a do niniejszego Regulaminu, o nieprowadzeniu wspólnego gospodarstwa domowego z żadnym z rodziców, opiekunów prawnych lub faktycznych.
6. Stałym źródłem dochodu studenta może być w szczególności: wynagrodzenie z tytułu umowy o pracę, a także m. in.: renta po zmarłym ojcu, renta inwalidzka, alimenty, cyklicznie zawierane umowy zlecenia, umowy o dzieło. Ciężar udowodnienia posiadania stałego źródła dochodu poprzez przedstawienie zaświadczeń, decyzji właściwych organów lub umów cywilnoprawnych, spoczywa na studencie.
7. Do składu rodziny nie wlicza się rodziców/małżonka, jeśli:
   1) rodzic/małżonek nie żyje (akt zgonu);
   2) rodzic/małżonek zaginął (zaświadczenie z Policji);
   3) rodzic jest nieznany (odpis zupełny aktu urodzenia);
   4) rodzic ma orzeczone alimenty względem studenta (do dochodu wlicza się wówczas alimenty);
   5) rodzic, z którym student mieszka został przez sąd zobowiązany do ponoszenia całkowitych kosztów utrzymania dziecka i nie zobowiązał drugiego z rodziców do świadczenia alimentacyjnego na rzecz tego dziecka;
   6) powództwo o alimenty względem rodzica zostało przez sąd oddalone;

7) student przedstawi inny tytuł wykonawczy pochodzący lub zatwierdzony przez sąd, np.: zabezpieczenie roszczeń alimentacyjnych dotyczący rodzica pozwanego o alimenty.

8. Jeśli student wychowywał się w rodzinie zastępczej, to za dochód do celów stypendialnych przyjmuje się tylko dochody uzyskane przez studenta, z wyłączeniem pomocy pieniężnej z Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie.
9. Jeśli członek rodziny studenta umieszczony jest w pieczy zastępczej lub w instytucji zapewniającej całodobowe utrzymanie, ustalając dochód rodziny nie uwzględnia się tej osoby.
10. Instytucją zapewniającą całodobowe utrzymanie może być dom pomocy społecznej, młodzieżowy ośrodek wychowawczy, schronisko dla nieletnich, zakład poprawczy, areszt śledczy, zakład karny, szkoła wojskowa lub inna, jeżeli instytucje te zapewniają nieodpłatnie pełne utrzymanie.
11. Świadczenia, o których mowa w § 2 ust. 1 pkt 1-4, nie przysługują:
    1) kandydatowi na żołnierza zawodowego lub żołnierzowi zawodowemu, który podjął studia na podstawie skierowania przez właściwy organ wojskowy i otrzymał pomoc w związku z pobieraniem nauki na podstawie przepisów o służbie wojskowej żołnierzy zawodowych;
    2) funkcjonariuszowi służb państwowych w służbie kandydackiej albo będącemu funkcjonariuszem służb państwowych, który podjął studia na podstawie skierowania lub zgody właściwego przełożonego i otrzymał pomoc w związku z pobieraniem nauki na podstawie przepisów o służbie.

§ 11.

1. Dochód, po odliczeniu kwot alimentów świadczonych na rzecz innych osób, stanowią:
    1) przychody podlegające opodatkowaniu na zasadach określonych w art. 27, art. 30b, art. 30c, art. 30e i art. 30f UPDF, pomniejszone o koszty uzyskania przychodu, należny podatek dochodowy od osób fizycznych, składki na ubezpieczenia społeczne niezaliczone do kosztów uzyskania przychodu oraz składki na ubezpieczenie zdrowotne;
    2) dochód z działalności podlegającej opodatkowaniu na podstawie przepisów o ZPD od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne;
    3) inne dochody niepodlegające opodatkowaniu na podstawie przepisów o podatku dochodowym od osób fizycznych:
        a) renty określone w przepisach o zaopatrzeniu inwalidów wojennych i wojskowych oraz ich rodzin,
        b) renty wypłacone osobom represjonowanym i członkom ich rodzin, przyznane na zasadach określonych w przepisach o zaopatrzeniu inwalidów wojennych i wojskowych oraz ich rodzin,
        c) świadczenie pieniężne, dodatek kompensacyjny oraz ryczałt energetyczny określone w przepisach o świadczeniu pieniężnym i uprawnieniach przysługujących żołnierzom zastępczej służby wojskowej przymusowo zatrudnianym w kopalniach węgla, kamieniołomach, zakładach rud uranu i batalionach budowlanych,
        d) dodatek kombatancki, ryczałt energetyczny i dodatek kompensacyjny określone w przepisach o kombatantach oraz niektórych osobach będących ofiarami represji wojennych i okresu powojennego,
        e) świadczenie pieniężne określone w przepisach o świadczeniu pieniężnym przysługującym osobom deportowanym do pracy przymusowej oraz osadzonym w obozach pracy przez III Rzeszę Niemiecką lub Związek Socjalistycznych Republik Radzieckich,
        f) ryczałt energetyczny, emerytury i renty otrzymywane przez osoby, które utraciły wzrok w wyniku działań wojennych w latach 1939-1945 lub eksplozji pozostałych po tej wojnie niewypałów i niewybuchów,

g) renty inwalidzkie z tytułu inwalidztwa wojennego, kwoty zaopatrzenia otrzymywane przez ofiary wojny oraz członków ich rodzin, renty wypadkowe osób, których inwalidztwo powstało w związku z przymusowym pobytem na robotach w III Rzeszy Niemieckiej w latach 1939-1945, otrzymywane z zagranicy,
h) zasiłki chorobowe określone w przepisach o USR oraz w przepisach o systemie ubezpieczeń społecznych,
i) środki bezzwrotnej pomocy zagranicznej otrzymywane od rządów państw obcych, organizacji międzynarodowych lub międzynarodowych instytucji finansowych, pochodzące ze środków bezzwrotnej pomocy przyznanych na podstawie jednostronnej deklaracji lub umów zawartych z tymi państwami, organizacjami lub instytucjami przez Radę Ministrów, właściwego ministra lub agencje rządowe, w tym również w przypadkach, gdy przekazanie tych środków jest dokonywane za pośrednictwem podmiotu upoważnionego do rozdzielania środków bezzwrotnej pomocy zagranicznej na rzecz podmiotów, którym służyć ma ta pomoc,
j) należności ze stosunku pracy lub z tytułu stypendium osób fizycznych mających miejsce zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przebywających czasowo za granicą – w wysokości odpowiadającej równowartości diet z tytułu podróży służbowej poza granicami kraju ustalonych dla pracowników zatrudnionych w państwowych lub samorządowych jednostkach sfery budżetowej na podstawie ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy,
k) należności pieniężne wypłacone policjantom, żołnierzom, celnikom i pracownikom jednostek wojskowych i jednostek policyjnych użytych poza granicami państwa w celu udziału w konflikcie zbrojnym lub wzmocnienia sił państwa albo państw sojuszniczych, misji pokojowej, akcji zapobieżenia aktom terroryzmu lub ich skutkom, a także należności pieniężne wypłacone żołnierzom, policjantom, celnikom i pracownikom pełniącym funkcje obserwatorów w misjach pokojowych organizacji międzynarodowych i sił wielonarodowych,
l) należności pieniężne ze stosunku służbowego otrzymywane w czasie służby kandydackiej przez funkcjonariuszy Policji, Państwowej straży Pożarnej, straży Granicznej, Biura Ochrony Rządu i Służby Więziennej, obliczone za okres, w którym osoby te uzyskały dochód,
m) dochody członków rolniczych spółdzielni produkcyjnych z tytułu członkostwa w rolniczej spółdzielni produkcyjnej, pomniejszone o składki na ubezpieczenie społeczne,
n) alimenty na rzecz dzieci,
o) stypendia doktoranckie przyznane na podstawie art. 209 ust. 1 i 7 Ustawy, stypendia sportowe przyznane na podstawie ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie oraz inne stypendia o charakterze socjalnym przyznane uczniom lub studentom,
p) kwoty diet nieopodatkowane podatkiem dochodowym od osób fizycznych, otrzymywane przez osoby wykonujące czynności związane z pełnieniem obowiązków społecznych i obywatelskich,
q) należności pieniężne otrzymywane z tytułu wynajmu pokoi gościnnych w budynkach mieszkalnych położonych na terenach wiejskich w gospodarstwie rolnym osobom przebywającym na wypoczynku oraz uzyskane z tytułu wyżywienia tych osób,
r) dodatki za tajne nauczanie określone w ustawie z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta nauczyciela,

s) dochody uzyskane z działalności gospodarczej prowadzonej na podstawie zezwolenia na terenie specjalnej strefy ekonomicznej określonej w przepisach o specjalnych strefach ekonomicznych,
t) ekwiwalenty pieniężne za deputaty węglowe określone w przepisach o komercjalizacji, restrukturyzacji i prywatyzacji przedsiębiorstwa państwowego „Polskie Koleje Państwowe'',
u) ekwiwalenty z tytułu prawa do bezpłatnego węgla określone w przepisach o restrukturyzacji górnictwa węgla kamiennego w latach 2003-2006,
v) świadczenia określone w przepisach o wykonywaniu mandatu posła i senatora,
w) dochody uzyskane z gospodarstwa rolnego,
x) dochody uzyskiwane za granicą RP, pomniejszone odpowiednio o zapłacony za granicą RP: podatek dochodowy oraz składki na obowiązkowe ubezpieczenie społeczne i obowiązkowe ubezpieczenie zdrowotne,
y) renty określone w przepisach o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich ze środków pochodzących z Sekcji Gwarancji Europejskiego Funduszu Orientacji i Gwarancji Rolnej oraz w przepisach o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich,
z) zaliczkę alimentacyjną określoną w przepisach o postępowaniu wobec dłużników alimentacyjnych oraz zaliczce alimentacyjnej,
aa) świadczenia pieniężne wypłacane w przypadku bezskuteczności egzekucji alimentów,
bb) pomoc materialną o charakterze socjalnym określoną w art. 90c ust. 2 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty oraz świadczenia, o których mowa w art. 86 ust. 1 pkt 1-3 i 5 oraz art. 212 Ustawy,
cc) kwoty otrzymane na podstawie art. 27f ust. 8-10 UPDF,
dd) świadczenie pieniężne określone w ustawie z dnia 20 marca 2015 r. o działaczach opozycji antykomunistycznej oraz osobach represjonowanych z powodów politycznych,
ee) świadczenia rodzicielskie,
ff) zasiłek macierzyński, o którym mowa w przepisach o ubezpieczeniu społecznym rolników,
gg) stypendia dla bezrobotnych finansowane ze środków UE lub Fundusz Pracy, niezależnie od podmiotu, który je wypłaca,
hh) przychody wolne od podatku dochodowego na podstawie art. 21 ust. 1 pkt 148 UPDF, pomniejszone o składki na ubezpieczenia społeczne oraz składki na ubezpieczenia zdrowotne.

2. Dochód rodziny oznacza sumę dochodów członków rodziny.
3. Dochód członka rodziny oznacza przeciętny miesięczny dochód członka rodziny osiągnięty w roku kalendarzowym poprzedzającym rok akademicki, w którym student ubiega się o przyznanie stypendium socjalnego.
4. Miesięczny dochód na osobę w rodzinie studenta oblicza się dzieląc sumę miesięcznych dochodów osiągniętych przez członków rodziny w roku podatkowym poprzedzającym rok akademicki na który składany jest wniosek, przez liczbę członków rodziny, z uwzględnieniem dochodów uzyskanych i utraconych, o których mowa w § 16.
5. Student we wniosku o stypendium socjalne, który stanowi załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu, przedstawia skład rodziny wg stanu na dzień składania wniosku.

§ 12.

1. Do wniosku o stypendium socjalne należy dołączyć, w zależności od indywidualnej sytuacji w rodzinie studenta:

1) **zaświadczenia z właściwego US** o wysokości dochodów opodatkowanych na zasadach określonych w art. 27, art. 30b, art. 30c, art. 30e i art. 30f UPDF, każdego członka rodziny (bez względu czy jest wykazany dochód), wydane przez właściwy US, a zawierające informacje o:
    a) wysokości dochodu, tj. przychodu pomniejszonego o koszty uzyskania przychodu, bez pomniejszania o składki na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne oraz o należny podatek dochodowy,
    b) wysokości podatku należnego,
    c) wysokości składek na ubezpieczenia społeczne odliczone od dochodu;
2) **zaświadczenia właściwego organu albo oświadczenia** członków rodziny zawierające informację o wysokości składek odprowadzonych na ubezpieczenie zdrowotne (wykazany w zaświadczeniu z US dochód należy pomniejszyć o składki na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne oraz należny podatek dochodowy), wzór oświadczenia o odprowadzonych składkach na ubezpieczenie zdrowotne stanowi załącznik nr 1b do niniejszego Regulaminu;
3) oświadczenie każdego pełnoletniego członka rodziny o uzyskaniu dochodów na podstawie przepisów o ZPD od niektórych przychodów osiągniętych przez osoby fizyczne, stanowiące załącznik nr 1c do niniejszego Regulaminu. W przypadku złożenia ww. oświadczenia, w którym student lub członek rodziny stwierdza, że rozliczał się na podstawie przepisów o ZPD od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne należy złożyć **zaświadczenie Naczelnika US** dotyczące członków rodziny rozliczających się na podstawie przepisów o ZPD od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne, zawierające informacje odpowiednio o:
    a) roku podatkowym, którego zaświadczenie dotyczy,
    b) danych podatnika, którego dotyczy zaświadczenie, w tym: imię, nazwisko, numer PESEL,
    c) formie opłacanego podatku,
    d) wysokości przychodu i stawce podatku (w przypadku opłacania podatku w formie ryczałtu),
    e) wysokości zapłaconego podatku (w przypadku opłacania podatku w formie karty podatkowej);
4) **zaświadczenia lub oświadczenia o dochodzie niepodlegającym opodatkowaniu** – dotyczy studenta i wszystkich pełnoletnich członków rodziny studenta, wzór oświadczenia o powyższych dochodach określa załącznik nr 1d do niniejszego Regulaminu;
5) inne zaświadczenia lub oświadczenia oraz dowody niezbędne do ustalenia prawa do świadczeń z funduszu stypendialnego, w tym:
    a) skrócony odpis aktu urodzenia dzieci lub inny dokument urzędowy potwierdzający wiek dzieci – w przypadku niepełnoletnich członków rodziny,
    b) oświadczenie o uczęszczaniu dziecka do szkoły podstawowej oraz zaświadczenie szkoły ponadpodstawowej lub uczelni,
    c) zaświadczenie właściwego organu gminy lub nakaz płatniczy o wielkości gospodarstwa rolnego wyrażonych w hektarach przeliczeniowych ogólnej powierzchni w roku kalendarzowym poprzedzającym złożenie wniosku o stypendium socjalne,
    d) kopię umowy dzierżawy w przypadku przekazania gruntów rolnych w dzierżawę,
    e) kopia aktów zgonu rodziców lub odpis podlegającego wykonaniu orzeczenia sądu zasądzającego alimenty na rzecz osób w rodzinie lub poza rodziną lub odpis protokołu posiedzenia zawierającego treść ugody sądowej, odpis zatwierdzonej przez sąd ugody zawartej przed mediatorem lub innego tytułu wykonawczego

pochodzącego lub zatwierdzonego przez sąd, zobowiązujących do alimentów na rzecz osób w rodzinie lub poza rodziną,

f) przekazy lub przelewy pieniężne dokumentujące wysokość zapłaconych alimentów, jeżeli członkowie rodziny są zobowiązani orzeczeniem sądu, ugodą sądową lub ugodą zawartą przed mediatorem lub innym tytułem wykonawczym pochodzącym lub zatwierdzonym przez sąd do ich płacenia na rzecz osoby spoza rodziny,
g) w przypadku gdy osoba uprawniona nie otrzymała alimentów albo otrzymała je w wysokości niższej od ustalonej w orzeczeniu sądu, ugodzie sądowej lub ugodzie zawartej przed mediatorem lub innym tytule wykonawczym pochodzącym lub zatwierdzonym przez sąd:
   - zaświadczenie organu prowadzącego postępowanie egzekucyjne o całkowitej lub częściowej bezskuteczności egzekucji alimentów, a także o wysokości wyegzekwowanych alimentów, lub
   - informację właściwego sądu lub właściwej instytucji o podjęciu przez osobę uprawnioną czynności związanych z wykonaniem tytułu wykonawczego za granicą albo o niepodjęciu tych czynności, w szczególności w związku z brakiem podstawy prawnej do ich podjęcia lub brakiem możliwości wskazania przez osobę uprawnioną miejsca zamieszkania dłużnika alimentacyjnego za granicą, jeżeli dłużnik zamieszkuje za granicą,
h) odpis prawomocnego orzeczenia sądu orzekającego rozwód lub separację albo odpis zupełny lub skrócony aktu zgonu małżonka lub rodzica dziecka – w przypadku osoby samotnie wychowującej dziecko,
i) aktualny odpis zupełny aktu urodzenia – w przypadku, gdy ojciec jest nieznany,
j) odpis prawomocnego orzeczenia sądu oddalającego powództwo o roszczenia alimentacyjne,
k) odpis prawomocnego orzeczenia sądu zobowiązującego jednego z rodziców do ponoszenia całkowitych kosztów utrzymania dziecka,
l) odpis orzeczenia sądu wskazującego na pozostawanie dziecka pod opieką naprzemienną obojga rodziców sprawowaną w porównywalnych i powtarzających się okresach,
m) decyzja Funduszu Alimentacyjnego o przyznaniu świadczeń z Funduszu i ich wysokości miesięcznej,
n) dokument określający datę utraty dochodu oraz wysokość i rodzaj utraconego dochodu przez studenta lub członka rodziny,
o) dokument określający datę uzyskania dochodu oraz wysokość i rodzaj uzyskanego dochodu przez studenta lub członka jego rodziny oraz liczbę miesięcy, w których dochód był osiągany – w przypadku uzyskania dochodu w roku kalendarzowym poprzedzającym rok akademicki,
p) dokument określający datę uzyskania dochodu oraz wysokość i rodzaj uzyskanego dochodu przez studenta lub członka rodziny za miesiąc następujący po miesiącu, w którym nastąpiło uzyskanie dochodu – w przypadku uzyskania dochodu po roku kalendarzowym poprzedzającym rok akademicki,
q) zaświadczenie z urzędu pracy informujące o wysokości uzyskanego zasiłku lub stypendium dla bezrobotnych i okresie jego otrzymywania – w przypadku zmiany w dochodach,
r) zaświadczenie pracodawcy o terminie i okresie, na jaki został udzielony urlop wychowawczy,

s) w przypadku uzyskiwania dochodów i świadczeń za granicą przedłożyć należy właściwe dokumenty wydane przez zagraniczne odpowiedniki polskich urzędów i instytucji, zawierające dane analogiczne do wymaganych w przypadku dochodów uzyskiwanych w kraju.

2. Szczegółowy wykaz wymaganych dokumentów podawany jest do wiadomości studentów na stronie internetowej AJP.

§ 13.

1. W przypadku ustalania dochodu gospodarstwa rolnego, przyjmuje się, że z 1 ha przeliczeniowego uzyskuje się dochód miesięczny w wysokości 1/12 dochodu ogłaszanego corocznie w drodze obwieszczenia przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego na podstawie art. 18 ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym.
2. Ustalając dochód rodziny uzyskany z gospodarstwa rolnego, do powierzchni gospodarstwa stanowiącego podstawę wymiaru podatku rolnego wlicza się obszary rolne oddane w dzierżawę z wyjątkiem:
   1) oddanej w dzierżawę, na podstawie umowy dzierżawy zawartej stosownie do przepisów o ubezpieczeniu społecznym rolników, części lub całości znajdującego się w posiadaniu rodziny gospodarstwa rolnego;
   2) gospodarstwa rolnego wniesionego do użytkowania przez rolniczą spółdzielnię produkcyjną;
   3) gospodarstwa rolnego oddanego w dzierżawę w związku z pobieraniem renty określonej w przepisach o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich ze środków pochodzących z Sekcji Gwarancji Europejskiego Funduszu Orientacji i Gwarancji Rolnej oraz w przepisach o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich.
3. Przez umowę dzierżawy zawartą zgodnie z przepisami ustawy o USR rozumie się umowę dzierżawy, w której stroną wydzierżawiającą jest emeryt albo rencista rolny a grunty będące przedmiotem tej umowy powinny być wydzierżawione na podstawie umowy pisemnej zawartej na okres co najmniej 10 lat i zgłoszonej do ewidencji gruntów i budynków osobie niebędącej:
   1) małżonkiem emeryta lub rencisty;
   2) jego zstępnym lub pasierbem;
   3) małżonkiem zstępnego lub pasierba;
   4) osobą pozostającą z emerytem lub rencistą we wspólnym gospodarstwie domowym;
   5) małżonkiem osoby, o której mowa w pkt 2 lub 3.
4. Ustalając dochód rodziny uzyskany przez dzierżawcę gospodarstwa rolnego oddanego w dzierżawę na zasadach, o których mowa w ust. 2, dochód uzyskany z gospodarstwa rolnego pomniejsza się o zapłacony czynsz z tytułu dzierżawy.
5. Ustalając dochód rodziny uzyskany z wydzierżawionego od Krajowego Ośrodka Wsparcia Rolnictwa gospodarstwa rolnego, dochód uzyskany z gospodarstwa rolnego pomniejsza się o zapłacony czynsz z tytułu dzierżawy.
6. W przypadku uzyskiwania dochodów z gospodarstwa rolnego oraz dochodów pozarolniczych dochody te sumuje się.

§ 14.

W przypadku ustalania dochodu z działalności podlegającej opodatkowaniu na podstawie przepisów o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne w roku kalendarzowym poprzedzającym okres zasiłkowy przyjmuje się dochód miesięczny w wysokości 1/12 dochodu ogłaszanego corocznie, w drodze obwieszczenia, przez ministra właściwego do spraw rodziny w Dzienniku Urzędowym RP ,,Monitor Polski'' w terminie do dnia 1 sierpnia każdego roku.

§ 15.

1. W przypadku gdy członek rodziny osiąga dochody poza granicami RP dokonuje się ich przeliczenia na podstawie średniego kursu walut obcych ogłaszanego przez Narodowy Bank Polski z ostatniego dnia roboczego roku kalendarzowego, z którego dochód członków rodziny stanowi podstawę ustalenia prawa do stypendium socjalnego.
2. W przypadku gdy członek rodziny uzyska poza granicami RP dochód, którego nie osiągał w roku kalendarzowym stanowiącym podstawę ustalenia prawa do stypendium socjalnego, przeliczenia tego dochodu dokonuje się na podstawie średniego kursu walut obcych z ostatniego dnia roboczego miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiło uzyskanie dochodu.

§ 16.

1. KS lub OKS odmawia przyznania stypendium socjalnego studentowi, którego miesięczny dochód na osobę w rodzinie nie przekracza kwoty określonej w art. 8 ust. 1 pkt 2 UPS~~;~~ jeżeli nie dołączy do wniosku o przyznanie stypendium socjalnego aktualnego zaświadczenia z ośrodka pomocy społecznej o sytuacji dochodowej i majątkowej swojej i rodziny w okresie od roku bazowego do dnia złożenia wniosku (wzór wniosku o wydanie zaświadczenia stanowi załącznik nr 1g do niniejszego Regulaminu).
2. KS lub OKS może przyznać studentowi stypendium socjalne w przypadku, o którym mowa w ust. 1, jeżeli przyczyny niedołączenia do wniosku o przyznanie stypendium socjalnego zaświadczenia z ośrodka pomocy społecznej o sytuacji dochodowej i majątkowej studenta i rodziny studenta były uzasadnione oraz student w sposób przekonujący udokumentował źródła utrzymania rodziny.
3. KS lub OKS może odmówić przyznania stypendium socjalnego studentowi, jeżeli z przedłożonego zaświadczenia z ośrodka pomocy społecznej nie wynika faktyczna sytuacja dochodowa i majątkowa rodziny studenta, a jego treść ogranicza się jedynie do stwierdzenia faktu korzystania lub nie korzystania z form pomocy społecznej, o których mowa w odrębnych przepisach.

§ 17.

1. W przypadku wystąpienia zmiany w liczbie członków rodziny lub zmiany wysokości dochodu w trakcie roku akademickiego student jest zobowiązany złożyć wniosek o ponowne przeliczenie dochodu, wzór wniosku stanowi załącznik nr 1e do niniejszego Regulaminu.
2. Zmiana wysokości dochodu zachodzi na skutek utraty dochodu spowodowanej:
    1) uzyskaniem prawa do urlopu wychowawczego;
    2) utratą zasiłku lub stypendium dla bezrobotnych;
    3) utratą zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej;
    4) utratą zasiłku przedemerytalnego lub świadczenia przedemerytalnego, nauczycielskiego świadczenia kompensacyjnego, a także emerytury lub renty, renty rodzinnej, renty socjalnej lub rodzicielskiego świadczenia uzupełniającego, o którym mowa w ustawie z dnia 31 stycznia 2019 r. o rodzicielskim świadczeniu uzupełniającym;
    5) wykreśleniem z rejestru pozarolniczej działalności gospodarczej lub zawieszeniem jej wykonywania w rozumieniu art. 16b USR lub art. 36aa ust. 1 ustawy z dnia 13 października 1998 r. o SUS;
    6) utratą zasiłku chorobowego, świadczenia rehabilitacyjnego lub zasiłku macierzyńskiego, przysługujących po utracie zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej;
    7) utratą zasądzonych świadczeń alimentacyjnych w związku ze śmiercią osoby zobowiązanej do tych świadczeń lub utratą świadczeń pieniężnych wypłacanych w przypadku bezskuteczności egzekucji alimentów w związku ze śmiercią osoby zobowiązanej do świadczeń alimentacyjnych;
    8) utratą świadczenia rodzicielskiego;
    9) utratą zasiłku macierzyńskiego, o którym mowa w przepisach o ubezpieczeniu społecznym rolników;

10) utratą stypendium doktoranckiego określonego w art. 209 ust. 1 i 7 Ustawy.

3. Utratę dochodu przez studenta lub członka jego rodziny dokumentuje się zaświadczeniem płatnika dochodu, właściwym PIT 11, świadectwem pracy albo innym dokumentem potwierdzającym fakt utraty dochodu (w przypadku dochodów nieopodatkowanych, ryczałtu lub karty podatkowej) zawierającym informację o kwocie utraconego dochodu. W zależności od rodzaju dochodu zaświadczenie lub oświadczenie powinno zawierać wszystkie składniki dochodu, które wykazywane są na wzorach tych dokumentów.
4. W przypadku utraty dochodu przez członka rodziny studenta w roku podatkowym z którego wyliczany jest dochód lub po tym roku, ustalając dochód rodziny nie uwzględnia się dochodu utraconego.
5. Zmiana wysokości dochodu zachodzi na skutek uzyskania dochodu spowodowanego:
   1) zakończeniem urlopu wychowawczego;
   2) uzyskaniem zasiłku lub stypendium dla bezrobotnych;
   3) uzyskaniem zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej;
   4) uzyskaniem zasiłku przedemerytalnego lub świadczenia przedemerytalnego, nauczycielskiego świadczenia kompensacyjnego, a także emerytury lub renty, renty rodzinnej, renty socjalnej lub rodzicielskiego świadczenia uzupełniającego, o którym mowa w ustawie z dnia 31 stycznia 2019 r. o rodzicielskim świadczeniu uzupełniającym;
   5) rozpoczęciem pozarolniczej działalności gospodarczej lub wznowieniem jej wykonywania po okresie zawieszenia w rozumieniu art. 16b ustawy z dnia 20 grudnia 1990 r. o USR lub art. 36aa ust. 1 ustawy z dnia 13 października 1998 r. o SUS;
   6) uzyskaniem zasiłku chorobowego, świadczenia rehabilitacyjnego lub zasiłku macierzyńskiego, przysługujących po utracie zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej;
   7) uzyskaniem świadczenia rodzicielskiego;
   8) uzyskaniem zasiłku macierzyńskiego, o którym mowa w przepisach o ubezpieczeniu społecznym rolników;
   9) uzyskaniem stypendium doktoranckiego określonego w art. 209 ust. 1 i 7 Ustawy.
6. W przypadku uzyskania dochodu przez członka rodziny studenta w roku podatkowym, z którego wyliczany jest dochód, ustalając dochód członka rodziny uzyskany w tym roku, dochód dzieli się przez liczbę miesięcy, w których dochód ten został osiągnięty, jeżeli dochód ten jest uzyskiwany nadal w dniu ustalania prawa stypendium socjalnego.
7. W przypadku uzyskania dochodu przez członka rodziny studenta po roku kalendarzowym poprzedzającym rok akademicki, dochód ustala się na podstawie dochodu powiększonego o kwotę uzyskanego dochodu z miesiąca następującego po miesiącu, w którym dochód został osiągnięty, jeżeli dochód ten jest uzyskiwany w dniu ustalania prawa do stypendium socjalnego.
8. W przypadku uzyskania dochodu po roku kalendarzowym poprzedzającym rok akademicki, do wniosku należy dołączyć dokument lub zaświadczenie o wysokości uzyskanego przez członka rodziny dochodu (brutto i netto) z miesiąca następującego po miesiącu, w którym dochód został osiągnięty.
9. Przepisów o utracie i uzyskaniu dochodu nie stosuje się do dochodu z tytułu zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej i dochodu z tytułu wyrejestrowania lub rozpoczęcia pozarolniczej działalności gospodarczej, jeżeli członek rodziny, osoba ucząca się lub dziecko pozostające pod opieką opiekuna prawnego utracili dochód z tych tytułów i w okresie 3 miesięcy, licząc od dnia utraty dochodu, uzyskali dochód u tego samego pracodawcy lub zleceniodawcy, lub zamawiającego dzieło lub ponownie rozpoczęli pozarolniczą działalność gospodarczą.

§ 18.

1. W szczególnie uzasadnionych przypadkach student może otrzymać stypendium socjalne w zwiększonej wysokości. Za szczególnie uzasadnione przypadki uważa się:

1) sieroctwo studenta;
2) zamieszkanie studenta w domu studenckim lub w obiekcie innym niż dom studencki, jeżeli codzienny dojazd z miejsca stałego zamieszkania do uczelni uniemożliwiałby lub w znacznym stopniu utrudniał studiowanie.

2. Stypendium socjalne w zwiększonej wysokości może zostać przyznane studentowi, który spełnił wymogi do przyznania stypendium socjalnego, tylko z jednego tytułu.
3. Dokumentem uprawniającym studenta do ubiegania się o stypendium socjalne w zwiększonej wysokości z tytułu zamieszkania w obiekcie innym niż dom studencki jest umowa najmu zawarta pomiędzy właścicielem lokalu a studentem. AJP ma prawo do kontroli prawdziwości danych zawartych w umowie.
4. Wysokość świadczenia, o którym mowa w ust. 1 pkt 2, nie może być wyższa niż kwota opłaty za miejsce w domu studenta lub czynszu w innym obiekcie niż dom studencki.
5. Student ma obowiązek niezwłocznego powiadomienia Zespołu Dziekanatów o rezygnacji z zamieszkania w domu studenckim lub innym obiekcie niż dom studencki. Rezygnacja przez studenta z zamieszkania w domu studenckim lub w obiekcie innym niż dom studencki powoduje utratę świadczenia, o którym mowa w ust. 1 pkt 2.

Rozdział III.
Stypendium dla osób z niepełnosprawnościami
§ 19.

1. Stypendium dla osób z niepełnosprawnościami może otrzymać student posiadający:
   1) orzeczenie o niepełnosprawności;
   2) orzeczenie o stopniu niepełnosprawności;
   3) orzeczenie o zaliczeniu do grupy inwalidów;
   4) orzeczenie lekarza orzecznika Zakładu Ubezpieczeń Społecznych o całkowitej niezdolności do pracy i samodzielnej egzystencji lub niezdolności do samodzielnej egzystencji, lub całkowitej niezdolności do pracy, lub częściowej niezdolności do pracy.
2. Stypendium dla osób z niepełnosprawnościami przyznawane jest na wniosek studenta stanowiący załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu, na podstawie przedłożonego orzeczenia, o którym mowa w ust. 1, na rok akademicki, jednak nie dłużej niż na okres ważności orzeczenia.
3. Jeżeli orzeczenie, o którym mowa w ust. 1, utraciło ważność w trakcie trwania roku akademickiego, a student dostarczy ważne orzeczenie w terminie 10 dni roboczych od daty jego otrzymania – studentowi przysługuje wyrównanie za okres jaki upłynął od daty utraty ważności poprzedniego orzeczenia, pod warunkiem, że z nowego orzeczenia wynika nieprzerwane trwanie niepełnosprawności.
4. Stypendium dla osób z niepełnosprawnościami może być przyznane w trakcie trwania roku akademickiego, po stwierdzeniu niepełnosprawności. Wówczas przyznawane jest od miesiąca, w którym złożono wniosek.

Rozdział IV.
Zapomoga
§ 20.

1. Zapomogę może otrzymać student, który znalazł się przejściowo w trudnej sytuacji życiowej. Wniosek o przyznanie zapomogi stanowi załącznik nr 3 do niniejszego Regulaminu.
2. Zdarzenia uprawniające do przyznania zapomogi to w szczególności:
   1) śmierć najbliższego członka rodziny;
   2) ciężka choroba studenta lub członka jego najbliższej rodziny;
   3) urodzenie dziecka;

4) klęska żywiołowa (np. pożar, powódź);
5) kradzież;
6) nieszczęśliwy wypadek.

3. Zapomoga może być przyznana z innych przyczyn niż wymienione w ust. 2, na skutek których student znalazł się przejściowo w trudnej sytuacji życiowej.
4. Dokumentem potwierdzającym znalezienie się w trudnej sytuacji życiowej być w szczególności:
   1) zaświadczenie lekarskie;
   2) zaświadczenie z ośrodka pomocy społecznej;
   3) orzeczenia sądowe, dokumenty wystawione przez policję;
   4) akt urodzenia dziecka studenta;
   5) akt zgonu członka rodziny;
   6) inne zaświadczenia potwierdzające okoliczności opisane we wniosku właściwych instytucji i urzędów.
5. Wniosek o zapomogę należy złożyć nie później niż w terminie 4 miesięcy od wystąpienia przyczyny opisanej we wniosku.
6. Student może otrzymać zapomogę, o której mowa w ust. 1, nie częściej niż dwa razy w roku akademickim.
7. Z tego samego tytułu student może otrzymać zapomogę tylko jeden raz, z wyjątkiem sytuacji spowodowanej ciężką chorobą studenta lub członka jego najbliższej rodziny.
8. Wysokość zapomogi uzależniona jest od sytuacji w jakiej znalazł się student.

Rozdział V.
Stypendium Rektora
§ 21.

1. Stypendium Rektora może otrzymać student, który w poprzednim roku akademickim uzyskał wyróżniające wyniki w nauce, osiągnięcia naukowe lub artystyczne, lub osiągnięcia sportowe we współzawodnictwie co najmniej na poziomie krajowym oraz został wpisany na kolejny rok studiów i posiada wszystkie zaliczenia i egzaminy z zajęć objętych programem studiów.
2. Wniosek o przyznanie stypendium Rektora, o którym mowa w ust. 1, stanowi załącznik nr 4 do niniejszego Regulaminu.
3. Stypendium Rektora otrzymuje student przyjęty na pierwszy rok studiów w roku złożenia egzaminu maturalnego, który jest:
   1) laureatem olimpiady międzynarodowej albo laureatem lub finalistą olimpiady stopnia centralnego, o których mowa w przepisach o systemie oświaty,
   2) medalistą co najmniej współzawodnictwa sportowego o tytuł Mistrza Polski w danym sporcie, o którym mowa w przepisach o sporcie.
4. Wniosek o przyznanie stypendium Rektora, o którym mowa w ust. 3, stanowi załącznik nr 4a do niniejszego Regulaminu.
5. Studentom rozpoczynającym studia drugiego stopnia w AJP stypendium Rektora jest przyznawane w oparciu o wyniki uzyskane w ostatnim roku na studiach pierwszego stopnia. Jeżeli ostatni rok studiów pierwszego stopnia trwa jeden semestr, bierze się pod uwagę średnią ocen uzyskaną w tym semestrze. Absolwentom studiów pierwszego stopnia ukończonych poza AJP, średnia ocen za ostatni rok studiów obliczana jest na podstawie suplementu do dyplomu. W przypadku gdy suplement nie pozwala na ustalenie średniej ocen z ostatniego roku studiów pierwszego stopnia, student zobowiązany jest załączyć do wniosku zaświadczenie lub inny dokument potwierdzający uzyskaną średnią ocen.
6. W przypadku studentów, którzy rozpoczynają studia drugiego stopnia w semestrze letnim, stypendium Rektora przyznaje się na jeden semestr. Na drugim roku studiów drugiego stopnia

rozpoczynających się od semestru letniego, stypendium Rektora przyznaje się na podstawie średniej ocen z pierwszego semestru, który w tym przypadku stanowi pierwszy rok studiów.

7. Stypendium Rektora przyznaje się nie więcej niż 10% studentom na określonym kierunku studiów. Jeżeli liczba studentów jest mniejsza niż 10, stypendium Rektora może być przyznane 1 studentowi. Studentów, o których mowa w ust. 3, nie uwzględnia się przy ustalaniu liczby studentów otrzymujących stypendium Rektora, o której mowa w zdaniu pierwszym.
8. Rektor w porozumieniu z Radą Studentów przyznaje środki finansowe przeznaczone na stypendia Rektora na poszczególne kierunki studiów, proporcjonalnie do liczby studentów studiów stacjonarnych i niestacjonarnych danego kierunku wg stanu studentów na dzień 20 października, a w przypadku studentów rozpoczynających studia drugiego stopnia od semestru letniego na dzień 20 marca.

§ 22.

1. Uzyskanie wyróżniających wyników w nauce oznacza uzyskanie przez studenta średniej ocen za poprzedni rok akademicki nie mniejszej niż 4,0.
2. Średnia ocen, o której mowa w ust. 1, to średnia arytmetyczna ocen z egzaminów albo z zaliczeń z oceną uzyskanych w roku akademickim z wszystkich zajęć dydaktycznych z przedmiotów objętych programem studiów (włącznie z praktyką zawodową, o ile jest oceniania), z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Do średniej ocen nie wlicza się oceny z pracy dyplomowej oraz oceny z egzaminu licencjackiego.

§ 23.

Stypendium Rektora za osiągnięcia naukowe może otrzymać student AJP, który w minionym roku akademickim uzyskał szczególne osiągnięcia naukowe wraz z odpowiadającą im liczbą punktów za:

1) czynny udział w międzynarodowych konferencjach i sesjach naukowych, np.: wygłoszenie referatu, prezentacja multimedialna, 2) czynny udział w ogólnopolskich konferencjach i sesjach naukowych, np.: wygłoszenie referatu, prezentacja multimedialna, 3) publikację artykułu/referatu w czasopiśmie naukowym o zasięgu ogólnopolskim, 4) publikację artykułu/referatu w wydawnictwie specjalistycznym, zeszycie naukowym, 5) publikację w czasopiśmie pokonferencyjnym,	10 punktów
1) czynny udział w uczelnianych konferencjach i sesjach naukowych, np. wygłoszenie referatu, prezentacja multimedialna, 2) publikację artykułu/referatu w czasopiśmie uczelnianym, 3) tytuł laureata, wyróżnienie w konkursach, festiwalach naukowych różnych szczebli, 4) inne osiągnięcia naukowe nieobjęte programem kształcenia.	5 punktów

§ 24.

Stypendium Rektora za osiągnięcia artystyczne może otrzymać student AJP, który w minionym roku akademickim uzyskał sukcesy w dziedzinie kultury i sztuki wraz z odpowiadającą im liczbą punktów za:

1) nagrodę w konkursie/wystawie o zasięgu międzynarodowym, 2) nagrodę w konkursie/wystawie o zasięgu krajowym, 3) wystawa zagraniczna indywidualna, 4) wystawa krajowa indywidualna,	10 punktów
1) wyróżnienie w konkursie/ wystawie o zasięgu międzynarodowym, 2) wyróżnienie w konkursie/ wystawie o zasięgu krajowym, 3) nagrody za udział w koncertach, recitalach, przedstawieniach teatralnych, występach artystycznych, tanecznych indywidulanych lub w grupie artystycznej.	5 punktów

§ 25.

Stypendium Rektora za osiągnięcia sportowe może otrzymać student AJP, który w minionym roku akademickim osiągnął wysokie wyniki w sporcie we współzawodnictwie co najmniej na poziomie krajowym wraz z odpowiadającą im liczba punktów:

1) zajął co najmniej 16-te miejsce w Igrzyskach Olimpijskich lub Paraolimpijskich, zajął co najmniej 8 miejsce w Mistrzostwach Świata lub Mistrzostwach Europy, 2) jest medalistą Uniwersjady, Akademickich Mistrzostw Świata, Akademickich Mistrzostw Europy, Młodzieżowych Mistrzostw Świata, Młodzieżowych Mistrzostw Europy, Mistrzostw Polski Seniorów, Młodzieżowych Mistrzostw Polski, Mistrzostw Polski Juniorów, 3) jest zawodnikiem z najwyższej klasy rozgrywkowej w grach zespołowych, 4) posiada mistrzowską klasę sportową,	10 punktów
1) jest medalistą Akademickich Mistrzostw Polski, 2) zajął 1-4 miejsce w rozgrywkach I Ligii lub Ligii Mistrzów, 3) zajął 1-8 miejsce na Mistrzostwach Polski, 4) posiada 1 lub 2 klasę sportową.	5 punktów

§ 26.

Nie podlegają ocenie jako osiągnięcia naukowe, artystyczne czy sportowe:

1) bierny udział w konferencjach, sympozjach, sesjach naukowych;
2) udział w wykładach otwartych, warsztatach lub spotkaniach plenerowych;
3) artykuły i publikacje, które jeszcze nie zostały opublikowane;
4) udział w festiwalach i olimpiadach oraz eliminacjach do konkursu.

§ 27.

1. Dziekan, w porozumieniu z Radą Studentów, ustala w ramach środków finansowych przyznanych na zasadach określonych w § 21 ust. 8 dla każdego kierunku studiów prowadzonego w danym Wydziale:
   1) wysokość średniej ocen (progi) uprawniającą studentów do otrzymania stypendium Rektora za wyróżniające wyniki w nauce;
   2) wysokość stypendium Rektora za uzyskanie wyróżniających wyników w nauce.
2. Wysokość stypendium Rektora za uzyskanie 10 oraz 5 punktów odpowiednio za osiągnięcia naukowe lub artystyczne, lub osiągnięcia sportowe we współzawodnictwie co najmniej na poziomie krajowym, ustala Rektor w porozumieniu z Radą Studentów.
3. Stypendium Rektora przyznawane jest w ramach posiadanych środków finansowych, w wysokościach ustalonych zgodnie z ust. 1 i 2.

Rozdział VI.
Stypendium Ministra

§ 28.

1. Szczegółowe kryteria i tryb przyznawania oraz wypłacania studentom stypendium ministra za znaczące osiągnięcia, a także wzór wniosku, rodzaje osiągnięć i sposób ich udokumentowania, maksymalną liczbę stypendiów oraz maksymalną wysokość stypendium określa Rozporządzenie Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 1 kwietnia 2019 r. w sprawie stypendiów Ministra dla studentów i wybitnych młodych naukowców.
2. Stypendium ministra może uzyskać student, który w poprzednim roku akademickim zaliczył rok studiów i uzyskał wpis na kolejny rok studiów w danym roku akademickim oraz wykazał się znaczącymi osiągnięciami naukowymi lub artystycznymi związanymi ze studiami lub znaczącymi osiągnięciami sportowymi.
3. W terminie do 10 października student przedstawia Rektorowi za pośrednictwem macierzystego Wydziału pozytywnie zaopiniowany wniosek wraz z dokumentami potwierdzającymi uzyskanie znaczących osiągnięć. Do zgłoszenia należy dołączyć oświadczenie studenta, że informacje zawarte we wniosku są zgodne ze stanem faktycznym i są związane z odbywanymi studiami oraz wyraża on zgodę na przetwarzanie jego danych osobowych.

4. Wniosek o przyznanie stypendium ministra składa się do Ministra do dnia 25 października, według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do rozporządzenia, o którym mowa w ust. 1, w formie dokumentu elektronicznego opatrzonego podpisem zaufanym albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym za pomocą systemu teleinformatycznego wskazanego przez ministra w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie podmiotowej ministra.
5. Wnioski o przyznanie studentom stypendium ministra rozpatrywane są w terminie do dnia 31 marca roku następującego po roku, w którym zostały złożone.

Rozdział VII.
Postanowienia końcowe
§ 29.

Do decyzji podjętych przez KS oraz OKS stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego oraz przepisy ustawy z dnia 30 sierpnia 2002 r. Prawo o postępowaniu przed sądami administracyjnymi.

§ 30.

1. Nadzór nad działalnością KS i OKS sprawuje Rektor.
2. Rektor, w drodze decyzji administracyjnej, uchyla decyzję KS lub OKS niezgodną z przepisami prawa.
3. Decyzje wydane przez Rektora w pierwszej instancji są ostateczne.

Rektor AJP: *prof. dr hab. Elżbieta Skorupska-Raczyńska*